

REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 08-09-2025

Mødedato Mandag d. 08. september 2025 kl. 15:00

Mødested Korshøjskolen, Skolevænget 7, 8930 Randers NØ.

Mødedeltagere Lise-Lotte Leervad Larsen, Anne Hjortshøj, Stine Falk Eiby, Henriette Malland, Bjarne Overmark, Niels Erik Kjær Christensen, Christina Kjærsgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med skoler.....	4
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 skole- og uddannelsesudvalget.....	6
Gennemsnitlig undervisningstid på skoler.....	8
Finansiering af øget åbningstid i SFO og fritidshjem.....	11
Opfølgning på Ungeløftet.....	14
Lukket.....	17
Ansøgning om oprettelse af juniorklub på Munkholmskolen.....	18
Kommende sager.....	20
Gensidig orientering.....	21
Digital underskrift for tilstedeværelse.....	24

Punkt 86: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-1-24

Beslutning

Godkendt.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Punkt 87: Dialogmøde med skoler

17.00.00-G01-5-25

Resumé

Afvikling af det første ud af to dialogmøder mellem skole- og uddannelsesudvalget og udvalgte skoler. Bestyrelsesformænd, skoleledere og medarbejdere fra Korshøjskolen, Blicherskolen og Havndal Skole- og Børneby deltager i mødet, som afholdes på Korshøjskolen.

Dagsordenspunktet varer i alt 1,5 time.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Skole- og Uddannelsesudvalget godkendte på mødet den 12. maj 2025 en plan for afholdelse af dialogmøder mellem udvalget og udvalgte skoler i kommunen.

Dialogmøderne er planlagt som en integreret del af udvalgsmøderne den 8. september og 6. oktober 2025, og afholdes henholdsvis på Korshøjskolen og Østervangsskolen.

Dato for udvalgsmøde	Deltagende skoler	Mødet afholdes på
8. september	Korshøjskolen, Blicherskolen og Havndal Skole- og Børneby	Korshøjskolen
6. oktober	Østervangsskolen og Bjerregrav Skole	Østervangsskolen

Deltagere

Til dialogmøderne deltager skoleledere, skolebestyrelsesformænd samt udvalgte medarbejdere fra de respektive skoler.

Tema for dialogmøderne

Temaet for dialogmøderne er "Stærke Børnefællesskaber" med afsæt i det fælles aftalemål *Fællesskaber for alle* samt det *Fælles børne-og lærings syn*. Derudover tages der udgangspunkt i de faglige pejlemærker for god kvalitet, som også danner grundlag for skoleudviklingssamtalerne:

1. Fællesskab og mangfoldighed (*Alle skal høres*)
2. Trivsel og deltagelsesmuligheder (*Plads til dig*)
3. Læring og motivation (*Lyst til læring*)

4. Dannelse og udvikling (*Klar til verden*)

Indhold og dialog

Hver skole holder et kort oplæg på ca. 15 minutter, hvor de fortæller om deres arbejde – både muligheder og udfordringer – samt hvad det har betydet for kvaliteten i undervisningen og læringsmiljøet.

Oplæggene tager udgangspunkt i det fælles aftalemål, børne- og læringssynet samt de faglige pejlemærker for kvalitet.

Efter oplæggene er der tid til åben dialog mellem skolerne og udvalget.

Dagsordenspunktet varer i alt 1,5 time.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Havndal Skole og Børneby 08092025

PP til dialogmøde

Dialogmøde 8. september 2025 KOR

Havndal Skole og Børneby 08092025

PP til dialogmøde

Punkt 88: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 skole- og uddannelsesudvalget

00.30.00-S00-4-24

Resumé

Som led i budgetopfølgningen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. maj 2025. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på drift og anlæg.

Derudover redegøres der for bevillingsansøgninger for 2025-2028. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges for byrådet den 22. september 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at budgetopfølgningen inkl. tillægsbevillinger godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet.

Beslutning

1. Godkendt

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

På skoleområdet forventer forvaltningen et merforbrug i 2025 på 17,5 mio. kr. (ekskl. overførsler). Da der er overført et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. fra 2024, forventes det, at der overføres et merforbrug på 15,5 mio. kr. til 2026. I den første budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 var forventningen et merforbrug på 17,6 mio. kr. (ekskl. overførsler).

Overførslen til 2026 dækker over et mindreforbrug hos aftaleenhederne på 6,5 mio. kr., og et merforbrug på de centrale konti på 22,7 mio. kr. samt et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. vedrørende projekter.

Merforbruget på de centrale konti skyldes primært den negative overførsel på området på 21,1 mio. kr. fra 2024. Desuden forventes et merforbrug på ca. 1,5 mio. kr., der vedrører EUD10. Pga. en betalingsforskydning mellem årene afregnes der ekstraordinært for fem kvartaler i 2025 til Tradium mod normalt fire kvartaler. Det er på nuværende tidspunkt vanskeligt at skønne præcist årets køb og salg over kommunegrænsen, herunder udgifterne til specialundervisning i andre kommuner

På baggrund af beslutningerne i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025 er der igangsat en proces med henblik på at skabe et budget i balance på skoleområdet. Heri indgår blandt andet, at byrådet på et møde den 27. januar 2025 godkendte en ny finansierings- og takstmodel på specialundervisningsområdet. Det er forventningen, at gælden på de centrale konti gradvis vil være afviklet inden udgangen af 2028.

På PPR-området forventer forvaltningen et merforbrug på 2,3 mio. kr. i 2025. Dette er en opjustering af det forventede forbrug i 2025 på 0,3 mio. kr. Da der er overført en opsparing på 4,4 mio. kr. fra tidligere år, forventes PPR at overføre 2,1 mio. kr. til 2026. Det justerede merforbrug i 2025 svarer til den planlagte anvendelse af overførte budgetmidler, der blev fremlagt i forbindelse med regnskabsafregningen for 2024.

Der er bevillingsansøgninger for skoleområdet på 2,9 mio. kr. i 2025, og -0,1 mio. kr. i overslagsårene. For 2025 vedrører beløbet hovedsagelig regulering af skoleområdets demografibeløb, mens overhead er genberegnet som følge af nye takster for Trekløverskolen.

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Korrigerede budget ekskl. overførsler	Bevillingsansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bevillingsansøgninger	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
Skole								
Serviceudgifter	1.038,3	1.042,3	2,9	1.045,2	1.056,9	11,7	4,5	16,2
Projekter	0,0	0,3	0,0	0,3	6,1	5,8	-6,5	-0,7
Børn - i alt	1.038,3	1.042,6	2,9	1.045,5	1.063,0	17,5	-2,0	15,5
PPR								
Serviceudgifter	39,8	41,8	0,0	41,8	44,1	2,3	-4,4	-2,1

Projekter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Familie - i alt	39,8	41,8	0,0	41,8	44,1	2,3	-4,4	-2,1

Note: minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

Der henvises til vedlagte bilag for en uddybende beskrivelse af økonomien på de enkelte bevillingsområder.

Økonomi

På skoleområdet er prognosen for den demografiske udvikling indregnet i budget 2025. Men på baggrund af den faktiske befolkningsudvikling pr. 1. januar 2025 samt udviklingen i antallet af elever og klasser i både folkeskoler og privatskoler kan den demografiske udvikling nu opgøres til 3,5 mio. kr. i 2024. Dette medfører, at der søges overført 3,5 mio. kr. i 2025 fra økonomiudvalget til skoleområdet.

Der søges overført 0,6 mio. kr. i 2025 og 0,1 mio. kr. i overslagsårene fra skole- og uddannelsesudvalget til økonomiudvalget, idet taksterne på Trekløverskolen reguleres med virkning fra den 1. august 2025 som følge af den nye finansierings- og takstmodel på specialundervisningsområdet.

Bevillingsansøgninger (mio. kr.)	2025	2026	2027	2028
Serviceammen:				
Efterregulering af demografi	3,5	0,0	0,0	0,0
Overhead specialskoleområdet	-0,6	-0,1	-0,1	-0,1
I alt	2,9	-0,1	-0,1	-0,1

Note: Minus angiver indtægter, plus angiver udgifter.

Bilag

Skole- og uddannelsesudvalget – budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. maj 2025

Punkt 89: Gennemsnitlig undervisningstid på skoler

17.00.00-G01-77-24

Resumé

Skole- og uddannelsesudvalget har ønsket en opgørelse over den gennemsnitlige undervisningstid pr. lærer for skolerne i Randers Kommune.

Denne sag præsenterer den gennemsnitlige undervisningstid for skoleåret 2025/26.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at opgørelsen over skolernes gennemsnitlige undervisningstid tages til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

I denne sag præsenteres den gennemsnitlige undervisningstid pr. lærer for skolerne i Randers Kommune for skoleåret 2025/26.

Gennemsnitlig undervisningstid er et nøgleparameter for at vurdere ressourcernes fordeling blandt lærere på skolerne. Denne måling afspejler den tid, der bruges på direkte undervisning med eleverne og er vigtig for at sikre, at skolerne lever op til de forpligtelser, der er fastsat i lovgivning og den lokale arbejdstidsaftale. Se vedlagte.

Hvad er gennemsnitlig undervisningstid?

Den årlige arbejdstid for en fuldtidsansat lærer er fastsat til 1686 timer (når ferie og helligdage er fratrukket). Den årlige arbejdstid inkluderer undervisning, forberedelse, andre opgaver (fx mødeaktivitet, tilsynsopgaver, lejrskoler) mv.

Gennemsnitlig undervisningstid pr. fuldtidsansatte lærer er beregnet som det samlede antal undervisningstimer, der er udført af lærerne på en given skole i et skoleår, divideret med antallet af lærere. Det inkluderer både almindelig undervisning og to-lærertimer.

I henhold til arbejdstidsaftalen mellem Randers Kommune og Randers Lærerforening for lærernes og børnehaveklasseledernes arbejdstid, planlægges lærernes arbejdstid med et undervisningsmaksimum på 780 timer pr. år og et undervisningsminimum på 630 timer pr. år. Disse timer omfatter:

- Undervisning i klassen inkl. understøttende undervisning
- Adfærd Kontakt og Trivsels-timer (AKT)
- Pædagogisk Læringscenter (PLC)
- Elevvejledning

Undervisertillæg:

- Lærernes undervisertillæg dækker undervisningstimer op til og med 750 timer pr. skoleår. Tillægget udgør 1.731,34 kr. pr. måned

- Børnehaveklasseledernes underviser tillæg dækker undervisningstimer op til og med 835 timer pr. skoleår. Tillægget udgør 2.050,97 kr. pr. måned

Undervisningstillæg:

- Hvis en lærer har flere end 750 undervisningstimer på et skoleår, får man et tillæg på 143,83 kr. pr. undervisningstime.
 - Eksempel: En lærer med 780 undervisningstimer udløser en merudgift på 4.314,90 kr. i undervisningstillæg pr. skoleår.
- Hvis en børnehaveklasseleder har flere end 835 undervisningstimer på et skoleår, får man et tillæg på 143,83 kr. pr. undervisningstime.

Vigtige forbehold

1. Frikøbte medarbejdere: Der skal tages forbehold for, at enkelte medarbejdere kan være frikøbt fra deres undervisningstid. Eksempler på sådanne medarbejdere kan være styrelsesmedlemmer i Randers Lærerforening eller medarbejdere med andre funktioner, hvor deres arbejdstid er fordelt anderledes. Dette kan medføre, at deres gennemsnitlige undervisningstid er lavere end gennemsnittet for øvrige medarbejdere.
2. Medarbejdere med fleksjob eller korte vikariater: Medarbejdere, der er ansat på fleksjob eller på kortere vikariater, er ikke nødvendigvis omfattet af den gennemsnitlige undervisningstid, da deres timer kan være lavere end deres kollegers. Dette kan også påvirke gennemsnittet for skolen som helhed.
3. Aldersreduktion: Der tages også højde for aldersreduktion, som kan påvirke den gennemsnitlige undervisningstid negativt. Lærere, der er omfattet af aldersreduktion, vil have færre undervisningstimer, hvilket kan sænke gennemsnittet for skolen som helhed. Lærere og børnehaveklasseledere der er omfattet af "Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne", har ret til få nedsat deres årlige arbejdstid med op til 175 timer, fra den normperiode (fx. skoleåret) de fylder 60 år.
4. To-lærertimer: Det skal understreges, at to-lærertimer er inkluderet i optællingen af undervisningstimer, da disse timer også udgør en væsentlig del af lærernes arbejdsforpligtelser, og disse timer regnes med i det samlede gennemsnit for undervisningstid.
5. 6. ferieuge: Den 6. ferieuge svarer til ca. 20 timer pr. fuldtidsansat. For lærere, der afvikler den, vil det gennemsnitlige undervisningstimetotal derfor være ca. 20 timer lavere.

Præsentation af data

Den gennemsnitlige undervisningstid pr. lærer (både almen og special) er udarbejdet på baggrund af de tilgængelige data i systemet. For at sikre korrekthed er der foretaget udeladelser af data for medarbejdere, som ikke har været aktivt undervisende i året (0 undervisningstimer).

Nedenfor ses en oversigt over skolernes gennemsnitlige undervisningstid.

Skole	Gennemsnitlig undervisningstid pr. lærer 25/26
Asferg Skole	768
Assentoftskolen	767
Bjerregrav Skole	764
Blicherskolen	752
Fårup Skole	753
Grønhøjskolen	763
Havndal Skole	772
Hobrovejens Skole	764

Hornbæk Skole	756
Korshøjskolen	757
Kristrup Skole	767
Langå Skole	769
Munkholmskolen	768
Nørrevangsskolen	770
Oust Mølleskolen	752
Rismølleskolen	742
Søndermarksskolen	762
Tirsdalens Skole	766
Trekløverskolen	729
Vestervangsskolen	758
Østervangsskolen	760

Konklusion

De præsenterede data giver et overblik over, hvordan undervisningstiden er fordelt blandt lærerne på skolerne i Randers Kommune.

Der ses en variation blandt skolerne i Randers Kommune, som afspejler de forskellige forudsætninger og betingelser, der er på hver skole. For eksempel kan skoler med flere frikøbte medarbejdere eller skoler, der arbejder med særlig faglig opgavefordeling, have lavere gennemsnit. Samtidig er det muligt, at skoler, som har medarbejdere ansat på fleksjob eller vikariater, vil have lavere undervisningstimer, hvilket også påvirker de samlede tal.

Samlet set konkluderer forvaltningen, at skolernes planlægning af undervisningstid og følger rammerne i den lokale arbejdstidsaftale.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Arbejdstidsaftale gældende fra 1. august 2021

Bilag om arbejdstid gældende fra den 1. august 2023, tillæg til A20

Bilag om placering af den kollektive ferielukning, tillæg til A20

Punkt 90: Finansiering af øget åbningstid i SFO og fritidshjem

17.00.00-G01-67-25

Resumé

Fra skoleåret 2025/2026 skal elever i børnehaveklassen og 1.-3. klasse have færre undervisningstimer end i dag, svarende til to timer om ugen. Deraf følger et behov for øget åbningstid i SFO og fritidshjem. Den øgede åbningstid medfører et øget personalebehov og dermed et øget budget, forudsat at serviceniveauet skal fastholdes.

Derfor skal denne sag afklare, hvorvidt finansieringen af det øgede fritidsbehov skal finde sted ved at øge forældrebetalingen eller ved at sænke serviceniveauet, eventuelt suppleret af finansiering ved at reducere i åbningstiden i SFO.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet, via økonomiudvalget og skole-og uddannelsesudvalget:

1. at det godkendes, at den manglende finansiering af SFO/fritidsområdet ved øget åbningstid, som konsekvens af kortere skoledag i indskolingen, finansieres via en øget forældrebetalingsandel eller
2. at det godkendes, at den manglende finansiering af SFO/fritidsområdet ved øget åbningstid, som konsekvens af kortere skoledag i indskolingen, finansieres via SFO'ernes og fritidshjemmenes eksisterende økonomiske ramme og
3. at der træffes beslutning om, hvorvidt en del af den manglende finansiering skal findes ved at reducere åbningstiden i SFO efter én af de i sagen beskrevne forslag. Den konkrete udmøntning af en reduktion i åbningstiden skal besluttes i en dialog mellem skoleledelse og bestyrelse på den enkelte skole.

Beslutning

Sagen udsættes.

Udvalget ønsker at få data fra flere skoler og at sende sagen i høring hos bestyrelserne, inden der træffes beslutning om finansieringen.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2025/2026 skal elever i børnehaveklassen og 1.-3. klasse have færre undervisningstimer end i dag, svarende til to timer om ugen. Deraf følger et behov for øget åbningstid i SFO og fritidshjem. Den øgede åbningstid medfører et øget personalebehov og dermed øget budget, forudsat at serviceniveauet skal fastholdes.

De nationale midler, der afsættes til de kommunale øgede omkostninger som følger af det øgede behov for fritidstilbud, forventes ikke fuldt ud at dække de øgede omkostninger i Randers Kommune. Såfremt man ønsker at opretholde serviceniveauet i kommunens SFO'er, skal der derfor findes en yderligere finansieringskilde.

Ved behandling af sag om udmøntning af elementer af Frihed og Fordybelse på byrådsmødet d. 26. maj 2025 (sag 123), blev det – i overensstemmelse med indstilling fra SKU (d. 7. april pkt. 40) – besluttet at udsætte beslutningen vedr. finansiering, indtil flere finansierings- og organiseringsmuligheder ift. fritidstilbuddene var undersøgt.

Ved behandling af sag "Finansiering af SFO/fritidsområdet ved øget åbningstid og SFO-moduler" (pkt. 67) på SKU-møde d. 10 juni 2025, blev det besluttet at udsætte sagen, med ønske om at få oplyst belægningsgraden i ydertimerne i SFO samt procentsatser for forældrebetalingen i en række andre kommuner til sammenligning.

Overordnet peger forvaltningen på følgende mulige finansieringskilder, inden for de eksisterende budgetmæssige rammer:

- **Via forældrebetaling.** I Frihed og Fordybelse indeholdes ikke – i modsætning til de hidtil gældende regler – en regel om, at udgifterne til den øgede åbningstid ikke må pålægges forældrene til de børn, der er indskrevet i tilbuddene. Kommunalbestyrelsen vil således fremover kunne finansiere den øgede åbningstid med en stigning i forældrebetalingen. Forældrebetalingens andelen i fritidshjem må maksimalt udgøre 30%, hvorimod der ikke er en øvre grænse for forældrebetalingens andelen i SFO. Hvis finansieringen skal findes via forældrebetalingen, øges taksten i SFO med 178 kr. (fra 2.219 kr./måned til 2.397 kr./måned). For Fritidshjem øges taksten med 87 kr. (fra 1.441 kr./måned til 1.528 kr./måned).
- **Via skolernes budget.** Forøgelsen af budgettet til SFO og fritidshjem kan alternativt finansieres via skolernes samlede budgetramme. I Frihed og Fordybelse ligger muligheden for at anvende en del af ressourcerne i timebanken til at finansiere øget åbningstid i SFO/fritidstilbuddene. På udvalgsmøde den 7. marts 2025 (pkt. 40) besluttede SKU dog, at timebanksmidlerne anvendes til skolernes decentrale prioritering. En finansiering via skolernes budgetramme vil betyde færre midler til skolerne generelt, herunder også timebanksmidler, hvilket vil mindske skolernes mulighed for at tilrettelægge lokale indsatser, herunder arbejdet med stærkere børnefællesskaber. Denne finansieringskilde vil derfor være i uoverensstemmelse med tidligere politiske beslutning.

Finansiering via eksisterende ramme i fritidstilbuddene

Såfremt der ikke peges på en anden finansiering, vil den øgede åbningstid skulle dækkes inden for fritidstilbuddenes eksisterende økonomiske ramme, hvilket vil betyde en serviceforringelse af tilbuddet.

Reduktion i finansieringsbehov gennem ændret åbningstid i SFO

Det er politisk besluttet, at SFO'er i Randers som udgangspunkt holder åbent om morgenen kl. 06.30 indtil skoledagens begyndelse, samt om eftermiddagen fra skoledagens ophør og til kl. 17.00 alle ugens dage.

Ved at reducere åbningstiden i SFO reduceres serviceniveauet i SFO. På den anden side omprioriteres de frigjorte ressourcer til at finansiere SFO'ernes budget.

Det er ikke muligt at lave centrale dataudtræk på belægningsgraden i kommunens SFO'er. Forvaltningen har i stedet indhentet data fra to skoler. Data skal tolkes med forbehold, da de er behæftet med en vis usikkerhed. Blandt andet da de er baseret på børnenes egne indregistreringer i SFO'ernes komme/gå-system.

Data viser, at mellem 3% og 6% af de tilstedeværende børn stadig er der fredag eftermiddag efter kl. 16:00. Mellem 0 % og 1 % af de tilstedeværende børn er der stadig efter kl. 16:30. Da der generelt er meget få børn i SFO fredag fra kl. 16 til 17, planlægges der i SFO'erne med en tilsvarende lav normering. Reduceres åbningstiden fredag eftermiddag, er det forvaltningens vurdering, at der kan laves en økonomisk omprioritering i SFO svarende til to medarbejdere.

Reduceres åbningstiden på øvrige hverdage, er det forvaltningens vurdering at der kan laves en økonomisk omprioritering svarende til tre medarbejdere. Data viser, at mellem 15% og 17% af de tilstedeværende børn stadig er der efter kl. 16:00 mens mellem 3% og 6% af de tilstedeværende børn stadig er der efter kl. 16:30.

Dette kan medvirke til at reducere den manglende finansiering på 2,8 mio. kr. fra 2026 og frem, og reducere omfanget af enten egenfinansieringen af fritidstilbuddenes egen økonomiske ramme eller takststigningen til forældrene.

Den manglende finansiering på 2,8 mio. kr. kan eventuelt nedskrives med:

Timer. pr. uge (reduktion)	Kan udmøntes ved	Beløb
0,5 time	at SFO lukker kl. 16:30 om fredagen	164.000 kr.
0,5 time	at SFO lukker kl. 16:30 mandag, tirsdag, onsdag eller torsdag	246.000 kr.
1,0 time	at SFO lukker kl. 16:00 om fredagen	328.000 kr.
2,5 time	at SFO lukker alle ugens dage kl. 16:30	1.148.000 kr.
3 timer	at SFO lukker kl. 16:30 man-	1.312.000 kr.

Den tidligere lukketid kan gøre det vanskeligt for nogle forældre at nå hjem fra arbejde, inden SFO'en lukker.

Pris for SFO og procentsatser for forældrebetalingen

Prisen for en heldagsplads i Randers Kommune er blevet sammenholdt med prisen i en række sammenligningskommuner, som de fremgår på kommunernes takstblad. Den gennemsnitlige pris for en heldagsplads blandt de sammenlignede kommuner er 2.274 kr. om måneden.

Kommune	Pris for heldagsplads
Randers	2.219
Ålborg	2.039
Esbjerg	2.316
Vejle	2.615
Viborg	2.074
Horsens	2.317
Silkeborg	2.402
Aarhus	2.209

”Kend din Kommune”, en årlig publikation fra Kommunernes Landsforening (KL), samler en række styringsnøgletal for kommunerne. I Kend Din Kommune 2025 indgår en sammenligning af kommunernes udgift til skolefritidsordning pr. indskrevet barn i 2023. Sammenligningen er vedlagt som bilag 1. Her fremgår det, at Randers har den 18. laveste udgift af landets kommuner med 11.609 kr. pr. indskrevet barn i 2023.

Foranlediget af et spørgsmål til behandling i Folketingets Børne- og Undervisningsudvalg, udarbejdede Børne og Undervisningsministeriet i januar 2025 en opgørelse over bruttoforældrebetalingens andelen til SFO'er i landets kommuner, på baggrund af data fra Danmarks Statistik. Opgørelsen er vedlagt som bilag 2. Heri fremgår det, at der er stor forskel på bruttoforældrebetalingens andelen mellem landets kommuner, med et gennemsnit på 65%. Bruttoforældrebetalingens andelen i Randers kommune er ifølge opgørelsen 95,2%. Det skal bemærkes, at den reelle forældrebetalingens andel er lavere, da tallene er opgjort uden takstnedsættelser i form af friplads- og søskendetilskud.

Økonomi

Den kortere skoledag medfører et højere budget til SFO og fritidshjem. Budgetstigningen finansieres delvist gennem reformen, hvor der er afsat 1,3 mio. kr. i 2025 og 3,0 mio. kr. fra 2026 fra staten.

De økonomiske forhold vises i nedenstående tabel for Randers Kommune.

(mio. kr.)	2025	Varigt
Udgift til SFO/fritidshjem afledt af øget åbningstid i fritidstilbud	2,4	5,8
Tildelte nationale midler til øget aktivitet i fritidstilbud	1,3	3,0
Manglende finansiering	1,1	2,8

Videre proces

Såfremt det besluttes at en del af den manglende finansiering skal findes ved at reducere åbningstiden, skal der på den enkelte skole træffes beslutning om hvordan timereduktionen i åbningstiden konkret skal udmøntes. Dette i en fælles dialog mellem skoleledelse og bestyrelsen på skolen.

Bilag

Kend din Kommune SFO

Børne og Undervisningsministeriet Forældrenes betalingsandel

Punkt 91: Opfølgning på Ungeløftet

15.00.00-G01-23-25

Resumé

Randers Kommune har modtaget tilsagn om knap 12,7 mio. kr. til indsatsen Ungeløftet, som skal hjælpe unge i alderen 15-29 år med psykiske lidelser og komplekse sociale udfordringer i retning af uddannelse eller ordinær beskæftigelse. Midlerne skal styrke den håndholdte indsats, og projektets succes forudsætter et tæt og forpligtende samarbejde på tværs af hele kommunen. Indsatsen forankres i Arbejdsmarkedsområdet, men gennemføres i et fælles partnerskab med øvrige fagområder og eksterne aktører. Projektet løber frem til december 2028.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget, beskæftigelsesudvalget, børne- og familieudvalget, sundheds-, idræts- og kulturudvalget samt skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at udvalgene bidrager med forslag og ideer til, hvilke lokale partnerskaber der kunne være relevante at benytte eller etablere i projektet

Beslutning fra Børne- og familieudvalget , den 1. september 2025, punkt 83:

1. Taget til efterretning.
2. Udvalget drøftede sagen,- herunder den kommunale medfinansiering, men havde i øvrigt ikke kommentarer til sagen.

Louise Høeg havde forfald til mødet.

Beslutning fra Socialudvalgsmøde, den 2. september 2025, pkt. 93:

1. at taget til efterretning
2. at drøftet.

Jesper Gade deltog som stedfortræder for Stine Falk Eiby.

Beslutning fra Sundheds- idræts- og kulturudvalget, den 3. september 2025, punkt 94:

1. at taget til efterretning
2. at drøftet

Stine Eiby havde forfald til mødet, i stedet deltog Steen Bundgaard.
Daniel Madié havde forfald til mødet.

Beslutning fra Socialudvalget, den 2. september 2025, punkt 93:

1. at taget til efterretning
2. at drøftet.

Jesper Gade deltog som stedfortræder for Stine Falk Eiby.

Beslutning

1. Taget til efterretning.
2. Drøftet.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

I maj godkendte sundheds-, idræts- og kulturudvalget, socialudvalget, skole- og uddannelsesudvalget og beskæftigelsesudvalget forvaltningens indstilling om, at ansøge om tilskud til Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed.

Indsatsen er ikke alene et svar på den politiske aftale om Ungeløftets målsætninger, men understøtter også intentionerne i beskæftigelsesreformen om at styrke det tværfaglige samarbejde mellem beskæftigelse, social- og sundhedsområdet. For de unge med komplekse udfordringer er det netop den koordinerede, helhedsorienterede tilgang, der skaber varige resultater.

Puljen bag Ungeløftet har bl.a. til formål at øge kendskabet og anvendelsen af to metoder; IPS (Individuelt Planlagt job med Støtte) til unge med psykiske udfordringer og "Flere unge skal med". IPS er en anerkendt og velafprøvet metode og danske og internationale studier viser at IPS-indsatsen har positive effekter for ledige med alvorlig psykisk sygdom. "Flere unge skal med" bygger på samme metodiske principper som IPS, men er udviklet til at favne unge med bredere og sammensatte udfordringer.

På den baggrund har Randers Kommune ansøgt og fået tilsagn om 12.720.685 kr. til at gennemføre indsatsen frem til og med 2028. Hertil kommer den kommunale medfinansiering. 50 % af puljen udbetales efter aflæggelse af første delregnskab og der er ingen resultatkrav knyttet hertil. De resterende 50 % udløses alene, såfremt resultatkravet indfries. Puljens resultatkrav indebærer, at mindst 55 % af de unge, der deltager i indsatsen, opnår job eller uddannelse. Det stiller store krav til, at vi som kommune arbejder målrettet med beskæftigelsesrettede indsatser – samtidig med at vi håndterer de øvrige udfordringer, der kan stå i vejen for de unges deltagelse i arbejdsfællesskaber.

På nuværende tidspunkt vurderes det, at omkring 1.000 unge i Randers Kommune har behov for en målrettet indsats for at komme i uddannelse eller ordinær beskæftigelse. Over hele projektperioden fra 2025 til og med 2028 forventes i alt ca. 2.000 unge at få tilbudt indsatsen som led i det løbende flow af nye borgere i målgruppen.

At nå så bredt ud til målgruppen – både de unge, vi allerede kender, og de, der løbende kommer til – stiller store krav til et stærkt, tværfagligt samarbejde og en helhedsorienteret tilgang. Det kræver tæt koordinering på tværs af forvaltningsområder og aktiv involvering af virksomheder og civilsamfundet for at skabe konkrete jobåbninger, relevante aktiviteter og et sammenhængende forløb, der ruste de unge til at mestre eget liv.

Projektets klare formål er at få flere unge i uddannelse eller ordinær beskæftigelse. Indsatsen forankres på Arbejdsmarkedsområdet, som sammen med Ungdommens Uddannelsesvejledning på skoleområdet tilrettelægger de individuelle og håndholdte støtteforløb. Der er modtaget eksterne midler til løbende at finansiere seks konsulenter til dette arbejde. Indsatsen gennemføres i et forpligtende samarbejde med de øvrige fagområder, som hver især bidrager med egne tilbud, indsatser og kompetencer – i samspil med lokale partnerskaber. Indsatsen er dermed ikke et isoleret beskæftigelsesprojekt, men hvert fagområde understøtter med viden, ressourcer og idéer til løsninger, der kan bringe de unge tættere på job eller uddannelse.

Der er i projektet afsat midler til frikøb af samarbejdspartnere i fx sociale foreninger eller idrætsforeninger, som skal understøtte de unges muligheder for deltagelse i aktiviteter og fællesskaber i civilsamfundet. I budgettet er der kalkuleret med frikøb af mellem 15 – 30 timer pr måned i hele projektperioden. Kommunen samarbejder i forvejen med en række foreninger og organisationer og det kan prioriteres at bygge videre på disse. Indsatsen giver også mulighed for at udforske og etablere nye samarbejder. Der er i projektet afsat midler til at styrke samarbejdet med erhvervslivet og engagere dem som ambassadører for Ungeløftet i Randers. Dette vil ske gennem afholdelse af temamøder, virksomhedsnetværksmøder og jobdatingarrangementer samt løbende kontakt og koordinering.

Kort om metode

IPS-metoden målrettet unge med psykiske lidelser forudsætter et formelt samarbejde med behandlingspsykiatrien. Der er derfor afsat midler til frikøb til en medarbejder herfra og forvaltningen er allerede i dialog med behandlingspsykiatrien, hvor en samarbejdsaftale er under udarbejdelse.

IPS er en evidensbaseret tilgang, der hjælper mennesker med psykiske udfordringer i arbejde. Det er baseret på princippet "place first, then train", hvor man hurtigt matcher personen med et job frem for langvarig forberedelse. Der gives individuel støtte tæt på arbejdspladsen så længe det er nødvendigt og der er et integreret samarbejde med øvrige indsatser.

Flere unge skal med-indsatsen tilbyder en fleksibel og helhedsorienteret støtte uden krav om formaliserede samarbejder. Her kan inddrages fx forældre, foreninger, gruppeforløb, civilsamfundsaktører eller motivationsforløb – afhængig af hvad den enkelte unge har brug for.

Særligt for Flere unge skal med-indsatsen er det tværgående samarbejde med de andre fagområder derfor af afgørende betydning. Samarbejdet skal sikre en bred tilbudsvifte, som giver de unge mulighed for at trække på fagområdernes tilbud og ydelser og dermed imødekomme en af metodens bærende elementer; at kunne tilbyde individuelt tilpassede forløb. Det betyder, at alle fagområder har en central rolle i at sikre, at de unges forløb kan bygges fleksibelt op med de tilbud, der findes i hele kommunen – og at der udvikles nye, hvor der er behov.

Økonomi

Randers Kommune har modtaget tilsagn om 12.720.685 kr. i støtte fra puljen. Kommunen bidrager selv med ca. 11 mio. kr. i medfinansiering, primært til lønudgifter til vejledere og en faglig koordinator. Herudover er der afsat midler til at etablere lokale partnerskaber med civilsamfundsaktører og lokale virksomheder, herunder netværk og matcharrangementer, samt til undervisningsaktiviteter.

50 % af puljen udbetales efter aflæggelse af første delregnskab og der er ingen resultatkrav knyttet hertil. De resterende 50% af udbetalingen forudsættes følgende resultatkrav:

- Hvis 50 pct. af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden kan 40 pct. af tilsagnsbeløbet udbetales.
- Hvis 55 pct. af indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden kan de sidste 10 pct. af tilsagnsbeløbet udbetales.

Videre proces

I september tages der for alvor hul på projektlegeringen, som løber frem til december 2028, med et opstarts-temamøde på tværs af forvaltninger og med deltagelse fra direktører, chefer, fagchefer og arbejdsgruppe. Dette møde vil definere rammen og etablere fundamentet for forudsætningen for succes – nemlig det tætte og forpligtende samarbejde på tværs af hele kommunen. Dette indebærer også en afstemning af, hvordan vi skal række ud til foreninger og virksomheder på en måde, så de og deres idéer sættes aktivt i spil tidligt i processen.

I forlængelse af det indledende temamøde vil arbejdsgruppen arbejde med at få overblik over relevante tilbud, afdække eventuelle mangler samt muligheder for partnerskaber. Udvalgenes forslag og ideer til samarbejder med eksterne aktører vil her være et vigtigt og værdifuldt bidrag.

I november vil udvalgene få en status på projektet herunder status på etablering af partnerskaber med eksterne aktører.

Punkt 92: Lukket

00.01.00-G01-56-25

Punkt 93: Ansøgning om oprettelse af juniorklub på Munkholmskolen

17.00.00-G01-109-25

Resumé

Munkholmskolen ansøger om oprettelse af en juniorklub for 4.-6. klasse. Skolen har i dag allerede SFO for 0.-3. klasse og et nystartet klubtilbud fra 7.-9. klasse. Som skolen er i dag, er der ikke umiddelbart ledige lokaler til en juniorklub.

Såfremt udvalget træffer beslutning om at oprette en juniorklub på Munkholmskolen, sendes sagen videre til behandling i økonomiudvalget og byrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at der tages stilling til om der skal etableres en juniorklub på Munkholmskolen fra skoleåret 2026/2027, og
2. at såfremt udvalget indstiller dette, så skal der arbejdes med at finde både kapacitet og finansiering til juniorklubben.

Beslutning

Udvalget besluttede, at ansøgningen skal behandles i forbindelse med budget 2026-29.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

En initiativgruppe og skolebestyrelsen på Munkholmskolen ansøger om oprettelse af en juniorklub på Munkholmskolen til børn i 4.-6. klasse.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

Munkholmskolen har i dag en SFO (0.-3. klasse) og et nystartet klubtilbud (7.-9. klasse), men ønsker som det fremgår endvidere, at der oprettes en juniorklub for elever i 4.-6. klasse.

Skolen har ikke umiddelbart de fysiske rammer til at starte en juniorklub, og der har ikke været en undersøgelse af mulighederne for at finde en løsning. Der kan derfor forventes større udgifter til en eventuel etablering og afledt drift.

I ansøgningen fremhæves, at Stevnstrup, hvor Munkholmskolen ligger, er en by i udvikling og vækst, hvorfor der vil være et godt elevgrundlag til en juniorklub.

Munkholmskolen har i foråret 2025 via Aula spurgt forældre til elever fra 0.-6. klasse, om de vil benytte et juniorklubtilbud, såfremt det blev etableret på skolen. 142 ud af 147 har givet en positiv tilkendegivelse i forhold til at benytte et juniorklubtilbud, hvis det var en mulighed.

Der er også en villighed på Munkholmskolen til at teste et klubkoncept af, hvor følgende principper er centrale:

- Tilstedeværelse frem for åbningstider: Klubben bemandes af kendte, stabile voksne i lokalområdet, som er til rådighed i tidsrum, der tilpasses børns reelle behov og rytmer – f.eks. efter skole, i weekender eller tidlige aftener.
- Relation før aktivitet: Fokus er på trygge relationer og fællesskab frem for faste programmer. Rummet skal invitere til både spontan leg og rolige stunder.
- Fleksibel deltagelse: Børnene skal kunne komme og gå efter behov – uden tilmelding til faste dage, men med åben adgang.
- Tværgående alderssamarbejde: Klubben styrker fællesskab på tværs af årgange og fremmer sociale kompetencer ved, at de ældste lærer at tage ansvar og være rollemodeller for de yngste.

Forventede elevtal på Munkholmskolen for skoleåret 2026/2027 fremgår nedenfor. Dog gøres der opmærksom på, at der kan komme ændringer i det konkrete antal elever, samt at ikke alle elever på 4.-6. årgang forventes at benytte et juniorklubtilbud.

Skoletrin	Elevtal
Indskoling (0.-3. klasse)	181
Mellemtrin (4.-6. klasse)	122
Udskoling (7.-9. klasse)	85
I alt	388

Der findes følgende juniorklubber i dag:

- Assentoft Juniorklub
- Hobrovejens Skoles Juniorklub
- Hornbæk Juniorklub
- Juniorklubben Søndermarken
- Juniorklubben Vestervang
- Juniorklubben Østervang
- Juniorklubben OASEN
- Fritidsklubben Vennelyst
- Fritids- og juniorklubben Fiskergården
- Vorup Børne- og Ungdomshus
- Jennumparkens Juniorklub
- Afdeling: Bygger'n

Forældrebetaling til juniorklub pr. 1. januar 2025

Institutionstype	Takst pr. måned
Juniorklub tilknyttet fritidshjem	467 kr.
Juniorklub tilknyttet skole	613 kr.

Økonomi

Tildelingen til juniorklub med op til 40 børn beløber sig til en udgift på ca. 586.000 kr. årligt.

Dertil kommer forventelige etableringsomkostninger, da Munkholmskolen ikke umiddelbart har kapacitet til en juniorklub, samt omkostninger til afledt drift..

Bilag

Ansøgning om juniorklub Munkholmskolen

Punkt 94: Kommende sager

00.22.04-A00-1-24

Beslutning

Taget til efterretning.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Nedenstående er en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget de kommende måneder.

- Afholdelse af dialogmøder med aftaleenheder (oktober)
- Takstharmonisering på specialområdet - tidsplan for fase 2
- Projekt De Fire Spor - status
- Analyse af befordring
- Revision af styrelsesvedtægt for skolerne
- Afgangskarakterer 2024/2025
- Budgetopfølgning pr. 30. september 2025
- Elevfravær 2024/2025
- Klasse- og elevtal pr. 5. september 2025
- Undervisningsmiljøvurderinger 2025

Punkt 95: Gensidig orientering

00.22.04-A00-1-24

Beslutning

Taget til efterretning.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Juniorimesterlære - kort status

Fra skoleåret 2025/2026 er det nu muligt for alle udskolingselever i Randers Kommune at komme i juniorimesterlære, op til to dage om ugen. Tilbuddet er en del af folkeskolereformen Frihed og fordybelse. Tilbuddet tilrettelægges i samarbejde mellem eleven, UU Randers og den enkelte skole.

Antallet af elever i juniorimesterlære pt som følger:

- Juniorimesterlære-elever: 33
- Forventet kommende juniorimesterlære-elever: 5

De fleste elever er fra 8. årgang. Forventningen er, at antallet vil variere lidt her i starten af ordningen, men stige yderligere over tid.

Ordningen er organiseret, så eleverne er forblevet i deres stamklasse og respektive skole, og der er ansat en koordinator til ordningen under UU Randers.

Juniorimesterlæreordningen evalueres lokalt i Randers Kommune i 2027 og nationalt i 2030.

Talent for håndværk

I forbindelse med indgåelsen af Budget 2025-2028 besluttede aftalepartierne, at der skulle oprettes et EUV 8-9 lignende tilbud i Randers Kommune. Tilbuddet, der hedder Talent for håndværk, er et samarbejde mellem Randers Ungdomsskole, Tradium og UU Randers og er forankret i regi af Randers Ungdomsskoles heltidsundervisning.

I budgetforhandlingerne blev der afsat midler til ca. 30 pladser – 15 pladser på 8. årgang og 15 pladser på 9. årgang.

Antallet af elever på Talent for håndværk er pt.:

- Indskrevne elever på Talent for Håndværk: 5
- Elever på vej til indskrivning: 8
- Mulige overflytning af nuværende HU-elever: 5

Randers Ungdomsskole har indgået driftsaftale med Tradium for skoleåret 2025/2026. Ungdomsskolen betaler for tilkøb af undervisere fra Tradium 2 dage om ugen, når eleverne er på Tradium. Der er personale med fra Talent for Håndværk på Tradium jf. konceptet.

Indretning af et kombineret makerspace og fysiklokale i lokalerne på Nyholmsvej er godt i gang.

Der er etableret et godt samarbejde med Tradium, hvorfra en fysiklærer er tilkøbt. Således sikres det, at den fysikundervisning, der foregår i regi af Talent for Håndværk, er adgangsgivende til Tradium.

Resultater af Folkeskolens Nationale Trivselsmåling 2024/2025

Den 27. maj 2025 offentliggjorde Børne- og Undervisningsministeriet resultaterne af Folkeskolens Nationale Trivselsmåling for skoleåret 2024/2025.

Målingen er gennemført i perioden 20. januar – 20. marts 2025 og omfatter elever i 4.-9. klasse.

Vedlagt er et notat med en gennemgang af resultaterne for Randers Kommune - både på kommunalt niveau og på skoleniveau, sammenlignet med landsgennemsnittet.

Notatet dækker de seneste fem skoleår og giver dermed mulighed for at følge udviklingen over tid.

Hovedkonklusioner:

Efter en periode med fald i trivslen er der nu en positiv udvikling i Randers Kommune. Andelen af elever med høj trivsel i Randers Kommune er steget i den seneste måling - både samlet set og på alle fire hovedområder: faglig trivsel, social trivsel, ro og orden samt støtte og inspiration.

Stigningen i 2024/2025 bringer kommunen tilbage på niveau med landsplan, og på flere områder over landsgennemsnittet. Dermed brydes den tidligere nedadgående tendens.

Langt de fleste skoler i kommunen har oplevet fremgang. Enkelte skoler har dog fortsat lavere trivsel og en faldende tendens, som følges tæt. Det sker bl.a. gennem arbejdet med kvalitetsmodellen og de politisk vedtagne kvalitetsparametre, hvor trivselsmålingen er en central del.

Resultaterne anvendes som pejlemærker for kvalitet lokalt på skolerne, og indgår, sammen med øvrig data, i skoleudviklingssamtalerne og opfølgning på skolernes arbejde med at styrke elevernes læring, trivsel og udvikling.

Det er muligt at dykke videre ned i data på uddannelsesstatistik.dk.

2. lodtrækningsrunde i den nationale forsøgsordning for skolemad (deltagelse på afbud)

Siden udmelding af afgørelser i juni 2025 har enkelte udtrukne skoler meldt afbud til deltagelse i den nationale forsøgsordning med skolemad. Der vil derfor i september blive foretaget en ekstra lodtrækning om deltagelse i forsøget.

Formålet med 2. lodtrækningsrunde er, at flest mulige skoler får mulighed for at deltage i forsøgsordningen.

Der trækkes alene lod blandt de skoler, som var tilmeldt forsøget i tilmeldingsrunden for forsøgsordningen fra foråret 2025, men som ikke blev udtrukket ved 1. lodtrækning og derfor fik afslag på tilmeldingen. For Randers Kommunes folkeskoler gælder det Nørrevangsskolen og Bjerregrav Skole.

2. lodtrækningsrunde vil ske i overensstemmelse med retningslinjerne i puljevejledningen. Skolerne vil - ligesom i 1. lodtrækningsrunde - blive udtrukket til deltagelse med en given klassetringsgruppe og finansieringsmodel. Det vides ikke præcist, hvor mange skoler der udtrækkes, men det forventes at være omtrent 4-8 skoler.

Skoler, der via 2. lodtrækningsrunde udtrækkes til at deltage i forsøget, skal i udgangspunktet have etableret skolemadsordningen inden for seks måneder fra det tidspunkt, hvor skolen har bekræftet sin deltagelse, og senest ved starten af skoleåret 2026/2027.

Projekt Læselab

Efter at have modtaget 470.000 kr. fra Slots- og Kulturstyrelsen til indkøb af bøger, er vi nu i samarbejde med Randers Bibliotek tæt på at være klar til at udsende bogkasser til 3.-5. og 8.årgang på alle folkeskoler. Kasserne lånes i ca. 7 uger og roterer på den måde, så alle skoler modtager læsekasserne gennem skoleåret.

I foråret var en gruppe elever inviteret til en workshopdag på Randers Bibliotek, hvor de var med til at udpege titler og emner til indkøb af bøger. Deres forslag er sammen med andre indsendte forslag blevet indkøbt og pakket til skolerne. Bøgerne er kategoriseret i temaer efter forslag fra eleverne. Eleverne får også mulighed for at arbejde med bøgerne på andre måder fx via karakterkort, som eleverne kan spille med, læsehilsen i bogen til næste læser mv.

Målet er, at vække elevernes læselyst og arbejde med det læste på andre måder, end de måske er vant til. For at understøtte dette er der afholdt en workshop for lærerne, så de er klædt på til opgaven.

Når projektet slutter, fordeles bøgerne på skolerne, så de bliver brugt også til de kommende klasser.

TrænerAkademiet 2.0 som valgfag

Skole- og uddannelsesudvalget blev den 11. august 2025 under Gensidig orientering (pkt. 84) orienteret om lokale valgfag.

Forvaltningen har desuden godkendt TrænerAkademiet 2.0 som valgfag.

TrænerAkademiet 2.0 er et toårigt udviklingsprojekt, der bygger videre på erfaringerne fra TrænerAkademiet 1.0. Formålet er at etablere lokalt forankrede TrænerAkademier, hvor unge fra 7. klasse og opefter gennem et undervisningsforløb bestående af to moduler (i alt 60 timer) kvalificeres til at påtage sig ansvar som frivillige i foreningslivet – i tæt samarbejde med lokale foreninger.

Projektet er støttet med 290.000 kr. fra Spar Nord Fonden og udbydes som valgfag i folkeskolen, indledningsvist på udvalgte skoler, samt som forløb i ungdomsskolen og i samarbejde med lokale foreninger.

Projektejer er Center for Ungdomsstudier, som samarbejder med fem kommuner, herunder Randers Kommune.

Projektperioden løber fra 1. september 2025 til 31. august 2027, med et pilotprojekt, der igangsættes i januar 2026, og fuld implementering planlagt til skoleåret 2026/27.

Gennem valgfaget opnår eleverne praksisnær læring og livsmestring, samtidig med at de udvikler kompetencer inden for konflikthåndtering, relationsdannelse og demokratisk dannelse. Forløbet er udviklet i tråd med folkeskolens formålsparagraf og de fælles mål og fokuserer på centrale kompetencer såsom motivation, selvstændighed, ansvarlighed, respekt og samarbejdsevne.

Bilag

Notat – Resultater fra Folkeskolens Nationale Trivselsmåling 2025

Punkt 96: Digital underskrift for tilstedeværelse

00.22.04-A00-1-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller,
at der underskrives digitalt for tilstedeværelse på mødet.

Beslutning

Tiltrådt.

Bo Ratz havde forfald til mødet. Christina Kjærsgaard deltog i stedet for.

Henriette Malland havde forfald til mødet.

Bjarne Overmark havde forfald til mødet.