

REFERAT Ældrerådet d. 09-01-2019

Mødedato Onsdag d. 09. januar 2019 kl. 09:30

Mødested C 3.10

Indholdsfortegnelse

Valg af formand og næstformand.....	3
Ældrerådsmøde den 9. januar 2019.....	4
Ajourføring af ældrerådets folder.....	5
Fordelingsmodel 2019 på omsorgsområdet.....	6
Kommende ældrerådsmøder mm.....	8
Gensidig orientering og eventuelt.....	9

Punkt 1: Valg af formand og næstformand

00.22.04-G00-1-19

Beslutning

Frank Christensen ledede valg af formand.
Per Boysen blev valgt som formand.
Hanna Højlund blev valgt som næstformand.

Sagsfremstilling

I henhold til vedtægternes pkt. 6.3 konstituerer ældrerådet sig hvert år på mødet i januar med valg af formand og næstformand.

Valget af formand ledes af det medlem, som længst har været medlem af ældrerådet.

Hvis flere har samme anciennitet, ledes punktet "Valg" af den ældste af disse.

Bilag

Vedtægter for ældrerådet

Punkt 2: Ældrerådsmøde den 9. januar 2019

00.22.04-G00-1-19

Beslutning

- Dagsorden godkendt.
- Ingen bemærkninger til referat.
- Ingen meddelelser.

Sagsfremstilling

- Godkendelse af dagsorden
- Bemærkninger til referat af ordinært møde den 12. december 2018
- Meddelelser

Punkt 3: Ajourføring af ældrerådets folder

00.22.04-G00-1-19

Beslutning

Drøftet.

Enighed om at det nuværende format med fire-sidet folder bevares, da det fungerer godt.

Forslag om at indsætte henvisning til Randers Kommunes hjemmeside <https://aelde.randers.dk> , hvor omsorgsområdet omtales, samt direkte henvisning til kvalitetsstandard <https://aelde.randers.dk/aeldeomraadet/kvalitetsstandarder> .

Med disse tilføjelser samt opdatering af datoer udarbejder Hanna Højlund og Vivi Bech Sørensen tilrettet folder 2019, der fremlægges på næste ældrerådsmøde til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har tidligere udarbejdet en folder/præsentationspjece, der fortæller om ældrerådets arbejde (vedlagt).

På mødet drøftes ajourføring af folderen.

Bilag

Ældrerådets folder 2018

Punkt 4: Fordelingsmodel 2019 på omsorgsområdet

00.30.02-G01-1-18

Resume

På omsorgsområdet fordeles budgetterne til områderne efter en fordelingsmodel, der blev besluttet i 2013. I denne sag orienteres om modellen og fordelingen i 2019.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning og
2. at sagen videresendes til ældrerådet til orientering.

Omsorgsudvalget, 13. december 2018, pkt. 98:

1. at taget til efterretning
 2. at, sagen sendes til orientering i ældrerådet.
- Et ændringsforslag fra Kasper Fuhr Christensen blev godkendt med 7 stemmer for. Ændringsforslaget lød: Sagen sendes ligeledes til orientering i byrådet. Stine Eiby deltog som stedfortræder for Henrik Leth.

Beslutning

Sekretariatschef Per Adelhart Christensen deltog i punktets behandling. Ældrerådet takker for god orientering, dialog og svar på spørgsmål. Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Fordelingsmodellen på omsorgsområdet tager udgangspunkt i en række principper, som senest er revideret i 2013 og efterfølgende årligt taget til efterretning af udvalget.

Modellen er opbygget således at det samlede budget hvert år på omsorgsområdet genberegnes ud fra de principper, som fordelingsmodellen beskriver.

Det skal understreges at der er tale om en fordelingsmodel og ikke en normeringsmodel. Det betyder at tildelingen til de enkelte delområder er vejledende, og at det er op til den enkelte områdeleder at viderefordre budgettet under hensyntagen til lokale forhold.

Det betyder fx at der kan ske omfordeling i forhold til de tildelte beløb til centre, hvor der på et center kan være borgere, hvor plejetyngden gennemsnitligt er større end det fordelingsmodellen vil give, mens der i andre er mindre plejetyngde. Eller der kan være tale om at der omfordeles mellem delmodellerne omtalt herunder.

Fordelingen af lønbudgettet tager udgangspunkt i følgende elementer:

- Delmodel 1: Ledelse, administration og tekniske servicemedarbejdere
- Delmodel 2: Boliger
- Delmodel 3A: Personlig pleje og praktisk hjælp på frit-valgsområdet samt uddelegerede sygeplejetimer
- Delmodel 3B: Sygepleje på frit-valgsområdet
- Delmodel 4: Aktivitetsområdet
- Delmodel 5: Køkkenområdet
- Delmodel 6: Natcenter, Hospice, Tryghedshotellet, Træningshøjskole, Døgngenoptræningspladser på Svaleparken samt beløb til senere fordeling.

I det vedhæftede notat redegøres der nærmere for fordelingen af omsorgsområdets budget. Ud over midlerne omtalt i fordelingsmodellen suppleres beløbene med tildelinger fra ældremilliard, værdighedsmilliard, finanslovsmidler, klippekort, puljen fra den ældre medicinske patient samt til genoptræning efter sundhedsloven.

Der er stor usikkerhed omkring efterregulering vedr. demografi i 2019, da den udarbejdede befolkningsprognose i vinteren 2018 har vist sig at overvurdere antallet af borgere den 1. januar 2019, og det vil få indflydelse på budgettet på omsorgsområdet i 2019 - på den baggrund er der inden fordelingen af lønbudgetterne tilbageholdt midler til dækning af den forventede efterregulering på 10 mio. kr.

Endvidere er budgetterne til områderne i forhold til tidligere reguleret, idet budgetterne til de nyoprettede borgerteam budgetteres for sig selv, idet det er forudsat at borgerteamene overtager timer fra distrikterne i områderne.

Økonomi

Modellen har konsekvenser for fordelingen til de enkelte områder, men ikke på det samlede budget.

Det skal bemærkes at byrådets beslutninger den 10. december omkring spareplanen på omsorgsområdet vil betyde at der skal ske tilpasninger af tildelingen, hvorfor beløbene vil blive genberegnet på baggrund af de beslutninger, der træffes.

Bilag

Beskrivelse af fordelingsmodel på ældreområdet 2019

Punkt 5: Kommende ældrerådsmøder mm.

00.22.04-G00-1-19

Beslutning

Godkendt.

Det ordinære møde 13. marts holdes på Madservice Kronjylland. Det undersøges, om mødet 10. april kan holdes hos Hjælpemiddelhuset Kronjylland.

Sagsfremstilling

9. januar	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
13. februar	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
28. februar	Danske Ældreråd Temadag	Viborg
7. marts	Dialogmøde med omsorgsudvalget	Laksetorvet, C.3.10 kl. 15.30
13. marts	Ordinært møde	Madservice Kronjylland, Falstervej 2 kl. 9.30
10. april	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
29.-30. april	Danske Ældreråd Repræsentantskabsmøde og ældrepolitisk konference	Nyborg Strand
8. maj	Ordinært møde	Laksetorvet, E.3.05 kl. 9.30
12. juni	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
13. august	Randersugens Pensionistkaffebord	Møde kl. 7.00
14. august	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
11. september	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
2. oktober	Ældretræf	Arena Randers, kl. 13.30
9. oktober	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
24. oktober	Dialogmøde med omsorgsudvalget	Laksetorvet, C.3.10 kl. 15.30
5. november	Møde med aktivitetsudvalgene	Skovbakken, kl. 9.00
13. november	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
11. december	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30

Punkt 6: Gensidig orientering og eventuelt

00.22.04-G00-1-19

Beslutning

Formand Per Boysen orienterede om møde i Regionsældrerådet 21. januar 2019, hvor formand og næstformand deltager.

Ældrerådet har modtaget invitation fra Handicaprådet til dialogmøde. Drøftet. Formand Per Boysen og næstformand Hanna Højlund tager kontakt til Handicaprådet.

Hanna Højlund orienterede om anmeldelse af kandidater til Danske Ældreråds bestyrelsesvalg 2019.

Steen Baunsgaard orienterede fra Smagspanelet og udleverede ny plan for prøvesmagninger foråret 2019.

Lena Stampe orienterede fra Pensionistavisens redaktionsmøde - næste nummer udkommer i februar.

Hanne H. Christensen orienterede om en invitation, hun har fået til at deltage i møde hos faglige seniorer i Randers for bl.a. at fortælle om ældrerådets arbejde.

Sagsfremstilling

- Nyt fra formanden
- Nyt fra udvalgene
- Borgerhenvendelser
- Eventuelt