

REFERAT Omsorgsudvalget 2022-2025 d. 04-03-2024

Mødedato Mandag d. 04. marts 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale D.2.58 og C.2.25

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde ældrerådet og omsorgsudvalget.....	4
Samarbejde med almen praksis.....	5
Etablering af plejecenter i Dronningborg.....	6
Valg af leverandør for kommunal tilsyn, 2024.....	9
Forretningsorden.....	10
Årsberetning 2023 Tryghedshotellet.....	12
Gensidig orientering.....	15

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-43-23

Beslutning

Godkendt.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Punkt 15: Dialogmøde ældrerådet og omsorgsudvalget

00.15.00-G01-2-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at dialogmødet tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Dialogmødet har temaet: "Ældreformen".

kl. 16.00-16.05 Velkomst v/udvalgsformænd

kl. 16.05-16.20 Kort gennemgang af ældrerreformens udmeldte fokusområder. Kort status på, hvordan Randers Kommune har arbejdet med fokusområderne og hvor der er nye. v/omsorgschef Lene Jensen

kl. 16.20-16.50 Dialog ved bordene omkring:

1. Afskaffelse af krav om kvalitetsstandarder
2. Visitationen ud til borgerne (borgernær visitation)

Inden dialog vil Lene Jensen give kort orientering om hvordan det fungerer i dag.

kl. 16.50-17.00 Afrunding

Bilag

Oplæg ældrereform - dialogmøde ældreråd og omsorgsudvalg den 4. marts 2024

Punkt 16: Samarbejde med almen praksis

00.22.04-A00-4-21

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning fra Omsorgsudvalget, 5. februar 2024, pkt. 9:

Udsat.

Karen Lagoni havde forfald til mødet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Omsorgschef Lene Jensen giver en orientering om samarbejdet med de praktiserende læger.

Bilag

Samarbejde med læger

Punkt 17: Etablering af plejecenter i Dronningborg

82.06.00-G01-1-24

Resume

Som opfølgning på sag nr. 72 på omsorgsudvalgsrådet d. 10. oktober 2023 har forvaltningen undersøgt mulighederne for at etablere et plejecenter i Dronningborg og med denne sag fremlægges anbefalinger til en kommende proces, organisering, udbudsform samt tidsplan.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via omsorgsudvalget og økonomiudvalget

1. at byggeprocessen som beskrevet i denne sag godkendes og igangsættes
2. at bygherrerådgiverudbud kan igangsættes
3. at omsorgsudvalget fremadrettet godkender byggeprogram, udbudsform og det endelige vinderprojekt

Beslutning

1.-3. at indstilles godkendt.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på sag nr. 72 på omsorgsudvalgsrådet d. 10. oktober 2023 har forvaltningen undersøgt mulighederne for at etablere et plejecenter i Dronningborg og med denne sag fremlægges anbefalinger til en kommende proces, organisering, udbudsform samt tidsplan.

Den oprindelig anlægsramme for et nyt plejecenter i Dronningborg er på 110 mio. kr. inkl. moms og var afsat til 60 plejeboliger. Hertil kommer 10 mio. kr. ekskl. moms til servicearealer. Ved budgetaftalen for 2023-26 blev der afsat yderligere 25 mio. kr. til servicearealer og et øget boligantal til i alt 75 plejeboliger. Til det nye plejecenter i Dronningborg er der således afsat 35 mio. kr. til servicearealer.

Finansieringen af boligerne sker ved et beboerindskud på 2%, statsgaranterede realkreditlån på 88% samt et grundkapitalindskud på 10%

Byggemarkedet for plejeboliger - status

For at kunne give et bud på, om det er muligt at bygge plejecentre i det nuværende byggemarked, har forvaltningen rådført sig hos NIRAS og BDO samt hos andre kommuner. Den forsigtige konklusion er, at det formodentlig vil kunnet lade sig gøre indenfor de økonomisk givne rammer, men at det er svært, og at der er mange forhold som spiller ind.

Prisstigninger efter Corona-pandemien og påvirkningen fra den nuværende krigstilstand i Europa gælder fortsat, og der er ikke forventninger om, at priserne kommer til at falde foreløbigt. Dette skyldes en fortsat høj global efterspørgsel på råvarer og lønstigninger i byggebranchen, som følge af mangel på arbejdskraft indenfor byggefagene. Det vurderes dog, at visse af de store entreprenører og byggefirmaer er ved at mangle opgaver, og dette kan betyde, at de i en periode er mere villige til at konkurrere på prisen.

Rammebeløbet for plejeboliger er steget en smule med den årlige regulering, hvilket bidrager til muligheden for at realisere et plejecenterbyggeri. Det, som for alvor kan hjælpe byggeprojektet i Dronningborg, er dog, som nævnt ovenfor, at byrådet har bevilliget flere midler til serviceareal samt at byggeriet nu er opjusteret fra 60 til 75 boliger. Dette gavner totaløkonomien i projektet.

Både NIRAS, BDO og andre kommune har erfaringer med udbud på plejeboliger, som er gået igennem og byggerier som er sat i gang indenfor det seneste år. Forvaltningen konkluderer derfor på den baggrund, at det er muligt at realisere et byggeri af et plejecenter, og indstiller at man sætter gang i et bygherrerådgiverudbud med henblik på en totalentreprisekonkurrence med forhandling. Det vurderes, at denne udbudsform er mest fordelagtig, da den giver mulighed for at bygherre sammen med entreprenør kan lave de påkrævede justeringer af byggeriet, så det kan realiseres.

Forvaltningen gør dog opmærksom på, at det er en kompleks økonomi der skal realiseres, og at man som bygherre og rådgiver skal være parat til at bruge alle forhåndenværende redskaber i værktøjskassen. Herunder bla. at man i løbet af udbudsprocessen kan gå i dialog med de bydende entreprenører og lave de nødvendige justeringer, når der er behov for det.

Et andet greb, som det vurderes, at man skal være villig til at tage i brug, er at bygge i flere plan. Traditionelt har man ønsket at bygge plejecentre i ét plan af hensyn til fremkommelighed og adgangsforhold. Det er dog billigere at bygge i flere etager, og det kan på denne måde være med til at gavne totaløkonomien.

Der vil være en prioritet at få en bygherrerådgiver, som har de fornødne kompetencer særligt ift. til at bygge plejecentre. Dette kan sikres via prækvalifikation i rådgiverudbuddet og via krav til de bydendes CV og erfaringer.

Forvaltningen forventer, at man kan genbruge store dele af det tidligere byggeprogram fra det annullerede udbud i 2021. Dette vil forhåbentlig kunne optimere processen.

Organisering

Forvaltningen foreslår en organisering med en styregruppe, en arbejdsgruppe og en intern projektgruppe.

Styregruppe:

Thomas Krarup - direktør

Lene Jensen - omsorgschef

Per Adelhart Christensen - sekretariatschef

Arbejdsgruppe:

Lene Jensen - Omsorgschef

Jens Kjær - Vicekontorchef

Ditte Bach Sørensen - Områdeleder

Plejecenterleder

Medarbejderrepræsentanter herunder TR/AMR

Nikolai Kaad - Chefkonsulent

Ad hoc deltagelse af repræsentanter for brugerne, køkkenpersonale, servicemedarbejdere samt øvrige ressourcepersoner mv.

Intern projektgruppe:

Lene Jensen - Omsorgschef

Jens Kjær - Vicekontorchef

Nikolai Kaad - Chefkonsulent

Tidsplan

Den endelige tidsplan for byggeprojektet laves i samarbejde med bygherrerådgiver og tidsplanen nedenfor er blot en anslået tidsplan

- Politisk godkendelse i byrådet d. 18. marts 2024 (OU 4/3 - ØU 11/3)
- Politisk godkendelse i byrådet d. 17. juni 2024 af vision og beskrivelse af nyt plejecenter (OU 3/6 - ØU 10/6)
- Rådgiverudbud ventes igangsat i august 2024
- Udarbejdelse af udbudsmateriale november 2024 - maj 2025
- Politisk godkendelse af byggeprogram og udbudsbetingelser (OU) juni 2025
- Udbudsproces med forhandling august 2025 - januar 2026
- Politisk godkendelse af vinderprojekt (OU) februar 2026
- Kontraktindgåelse marts 2026
- Projektering april 2026 - oktober 2026

- Byggefase november 2026 - december 2027
- Indvielse januar 2028

Forvaltningen foreslår at OU-udvalget efter byrådets godkendelse af denne sag, godkender hhv. byggeprogram og udbudsform samt godkender det endelige vinderprojekt efter endt totalentreprisekonkurrence.

Opmærksomhedspunkter og revidering af Boligplanen

Forvaltningen gør opmærksom på, at der er flere faktorer, som fortsat kræver afklaring inden rådgiveruddbuddet kan igangsættes. Dels skal der med reference til boligplanen afklares nærmere om behovet for demenspladser i det kommende plejecenter, og hertil hvorvidt det nye plejecenter vil betyde en revidering af boligplanen.

Der er på nuværende tidspunkt ikke det samme pres på plejeboliger. Dette kan hurtigt ændre sig og det er en udvikling forvaltningen følger nøje - både i forhold til det kommende byggeri samt boligplanen.

Forvaltningen har dertil igangsat omdannelsen af ca. 100 boliger med kald til plejeboliger i løbet af 2024 og effekten af dette vil også skulle tages med i planlægning af det kommende plejecenterbyggeri.

Generelt ønsker forvaltningen, at man bruger den fornødne tid til at overveje typen af plejecenter, antal af demenspladser samt indvirkningen på boligplanen så disse faktorer tages med inden byggeprocessen igangsættes. Derfor vil forvaltningen fremsende en endelig sag til politisk godkendelse i juni 2024, hvorefter man forventer at kunne igangsætte rådgiverudbud og den videre byggeproces.

Økonomi

Der er afsat midler til byggeprojektet inkl. et øget anlægsbeløb til servicearealer på 35 mio. kr. I forbindelse med den endelige beslutningssag i juni 2024 vil de økonomiske vilkår blive fremlagt

Punkt 18: Valg af leverandør for kommunal tilsyn, 2024

27.69.32-K09-15-24

Resume

Siden 2021 har BDO gennemført kommunale tilsyn efter Servicelovens §§ 151 og 155 på kommunens plejecentre, hjemmeplejedistrikter samt frit valgs leverandører. Konsulentaftalen, der blev indgået i 2023, har mulighed for forlængelse to gange til og med 2025. Det foreslås, at konsulentaftalen med BDO forlænges med et år til og med 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at konsulentaftalen med BDO forlænges til og med 2024
2. at sagen sendes til orientering i ældrerådet

Beslutning

1. at godkendt.
2. at godkendt

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Kommunen har jf. servicelovens § 151 pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver på kommunens plejecentre efter §§ 83, 83a og 86 løses i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder. Jf. Servicelovens § 155 har kommunen ligeledes pligt til at føre tilsyn med, at hjemmeplejedistrikter og private leverandører af kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løser opgaverne i overensstemmelse med de vedtagne kvalitetsstandarder. Der skal derfor foretages mindst ét årligt tilsyn på hvert plejecenter, hjemmeplejedistrikt og hos hver privat leverandør.

I 2023 blev der indgået ny konsulentaftale med BDO vedr. kommunale tilsyn. I denne aftale er det muligt at forlænge aftalen, således BDO varetager kommunale tilsyn i 2024. Siden BDO blev valgt som leverandør af kommunale tilsyn har der været et godt samarbejde.

Med præsentationen af regeringens ældrereform i februar 2024 blev der varslet et opgør med den nuværende tilsynspraksis, herunder kommunale tilsyn. Det er på den baggrund forventeligt, at der i 2025, når ældreloven forventes vedtaget, at der er andre lovkrav om kommunale tilsyn.

Grundet det gode samarbejde med BDO og den forventede ændrede tilsynspraksis i 2025 foreslås det, at BDO fortsætter som leverandør af kommunale tilsyn i 2024.

Kontrakten i 2023 blev indgået til 762.435 kr. pr. år. Ved forlængelse af foretages der prisfremskrivning.

Økonomi

Konsulentaftalen i 2023 blev indgået til 762.435 kr. pr. år. Ved forlængelse af konsulentaftalen foretages der prisfremskrivning.

Bilag

Konsulentaftale mellem Randers Kommune og BDO

Punkt 19: Forretningsorden

00.22.04-A26-3-22

Resume

Udvalgene fastsætter selv deres forretningsorden.

Der kan fastsættes bestemmelse om initiativret i udvalgenes forretningsordener, herunder frist for initiativretten. I udvalgenes forretningsorden er aktuelt anført en frist på 12 dage for et udvalgsmedlems anmodning om behandling af en sag i udvalget, og for byrådsgrupper, der ikke har et medlem i et udvalg, i væsentlige spørgsmål aflevere forslag til udvalgsformanden til behandling på førstkommende udvalgmøde. Byrådet har den 29. januar 2024 ændret byrådets frist for byrådsmedlemmers indbringelse af en sag til byrådet fra 12 dage til 8 dage før byrådsmødet.

Forvaltningen forelægger sag til beslutning om udvalgets forretningsorden skal ændres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at det besluttet, om forretningsordenen for udvalget skal ændres.

Beslutning

Udvalget besluttede at ændre fristen fra 12 dage til 8 dage, for at et udvalgsmedlem skriftligt kan anmode om at få en sag sat på dagsordenen.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 29. januar 2024 ændret byrådets frist for byrådsmedlemmers initiativret efter styrelseslovens § 11 fra 12 dage til 8 dage før byrådsmødet.

Baggrunden for ændringen var, at det i vejledning for normalforretningsorden for kommunalbestyrelser er blevet præciseret, at fristen for initiativrets sager til byrådets dagsorden i normalforretningsordenens § 3, stk. 1, er et udtryk for en bindende regel. Det vil sige, at fristen for et byrådsmedlems anvendelse af sin initiativret efter styrelseslovens § 11, stk. 1, ikke kan bestemmes indleveret mere end 8 dage før mødet.

Udvalgene fastsætter selv deres forretningsorden. Udvalgene er ikke forpligtet til at følge byrådets frist for indlevering af initiativretssager, men kan fastlægge en anden frist.

I udvalgenes forretningsordener, sidst ændret i 2022, er beskrevet i § 3, stk. 3 og 4 følgende:

Stk. 3. Dersom et udvalgsmedlem senest 12 dage forud for et ordinært møde skriftligt har anmodet om behandling af en sag, sætter formanden sagen på dagsordenen for førstkommende møde.

Stk. 4. Senest 12 dage forud for et ordinært møde kan byrådsgrupper, der ikke har et medlem i et udvalg, i væsentlige spørgsmål kan aflevere forslag til udvalgsformanden til behandling på førstkommende udvalgmøde. Byrådsgrupper, der ikke har et medlem i et givet udvalg, kan i væsentlige spørgsmål aflevere et skriftligt ændringsforslag til et punkt på en udvalgsdagsorden til udvalgsformanden i rimelig tid (2 døgn) forud for sagens behandling i udvalget.

Til orientering har Miljø- og teknikudvalget den 30. januar 2024 besluttet at ændre fristen til 8 dage.

Forvaltningen bemærker, at en ændring af fristen til 8 dage indebærer længere tid for udvalgsmedlemmer til at indbringe en sag for udvalget, men kan tillige medføre, at forvaltningen ikke har de samme muligheder for at forberede initiativretssager ved foretagelse af undersøgelser og udarbejdelse af notater, m.v. inden udvalgsrådets afholdelse.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Bilag

Forretningsorden omsorgsudvalget

Punkt 20: Årsberetning 2023 Tryghedshotellet

27.42.00-K07-1-24

Resume

Tryghedshotellet som er beliggende på Randers Kollektivhus blev indviet i 2011 og består i dag af 5 aflastningspladser og 13 akutpladser. Sagen redegør for anvendelsen af Tryghedshotellet i perioden 1. januar til 31. december 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at sagen sendes til orientering i ældrerådet

Beslutning

1. at taget til efterretning.
2. at godkendt.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Sagsfremstilling

Tryghedshotellet er en del af omsorgsområdets specialiserede korttidspladser. Det blev indviet i 2011 og består af 5 centrale aflastningspladser og 13 akutpladser. Tilbuddet adskiller sig især ved også at være døgnbemandet med sygeplejersker for at imødekomme målgruppens behov.

Tryghedshotellet opfylder Sundhedsstyrelsens krav for kommunale akutpladser om at kunne modtage lægehenviste patienter med akut opstået sygdom, som har behov for tæt observation og pleje.

Døgnbemandingen med de sundhedsfaglige medarbejdere gør det muligt at udføre observation, vurdering og pleje af borgerne hele døgnet alle ugens syv dage, og kan i tillæg til den kliniske helhedsvurdering supplere med relevante undersøgelser som for eksempel kapillærer blodprøver og blærescanning, samt varetage diverse instrumentelle indsatser i forhold til behandling med for eksempel katetre, dræn og sonder.

Tryghedshotellet kan modtage borgere, der efter udskrivelse fra Hospital, fortsat har meget komplekse plejebehov, det i et tæt samarbejde med omsorgsområdets udskrivningskoordinatorer. Tryghedshotellet kan ligeledes modtage borgere i samarbejde med praktiserende læge, akut-sygeplejersker og kommunale sygeplejersker, hvor det vurderes at en indlæggelse på Tryghedshotellet kan forebygge en indlæggelse på hospitalet.

Akutpladserne er således til borgere, som har akut behov for kompleks pleje, hvor formålet dels er med en proaktiv indsats at følge op på Hospitalets pleje-behandlingsindsats, og dels at pleje og forebygge en forværring af sygdom.

Tryghedshotellets målgruppe

Borgere som indlægges på Tryghedshotellet bliver henvist fra praktiserende læger, akutafdelingen på Regionshospitalet, enhed for lindrende behandling, vagtlæger, kommunale sygeplejersker og udskrivningskoordinatorer.

Borgerne der bliver henvist til Tryghedshotellet har behov for tæt observation, vurdering og pleje ved sundhedsfaglige medarbejdere, som ikke kan varetages i hjemmet eller på en anden korttidsplads.

I 2023 har billedet som de foregående år været, at de henviste borgere, ikke blot har en enkelt diagnose, men at de ofte er multisyge med flere diagnoser, og at borgerne i mange tilfælde desuden har kognitive og/eller sociale problemer i tillæg til de fysiske helbredsproblemer. Der har i det forgangne år vist sig en tendens til at borgerne ofte kræver hjælp af to personer under opholdet og at der kommer flere borgere, der har behov for én til én kontakt hele døgnet rundt. Det betyder at Tryghedshotellet har haft ekstra personale på arbejde for at kunne honorere dette.

2023 viser samme tendens som 2022, der en del borgere, som dør under opholdet på Tryghedshotellet, som følge af deres sygdomme.

At ca. 21 % dør på grund af deres sygdomstilstand under opholdet, har en afledt betydning for den lidt lave belægningsprocent. Disse borgere skal tilbydes en tættere kontakt og deraf en anden omsorg end andre indskrevne borgere. Det samme gælder for de pårørende til ovenstående borgere. De ovenstående udfordringer, trækker flere ressourcer ud af en personalegruppe, hvilket har påvirket kapaciteten og derved også belægningsprocenten.

I 2023 er Randers Kommune Omsorg's APN-sygeplejerske (avanceret klinisk sygeplejerske) blevet tilknyttet Tryghedshotellet. APN- sygeplejersken skal sikre, at vi til stadighed har fokus på Tryghedshotellets rolle i det nære sundhedsvæsen APN- sygeplejersken bruger sine udvidede kompetencer i forhold til vurdering og udredning til gavn for borgeren.

Nøgletal for perioden fra d. 01.01.2023 til d. 31.12.2023 med reference tal fra henholdsvis år 2022, 2021 og 2020.

Antal gæster og antal ophold	2020	2021	2022	2023
Antal borgere (samme borger tæller en gang)	233	273	244	240
Antal ophold (en borger kan have flere ophold)	275	342	252	288

Fordeling af køn	2020	2021	2022	2023
Antal kvinder	50 procent	55 procent	52 procent	52 procent
Antal mænd	50 procent	45 procent	48 procent	48 procent

Aldersfordeling	2020	2021	2022	2023
Gennemsnitlige alder	80 år	79 år	78 år	80 år
Ældste borger	102 år	102 år	103 år	103 år
Yngste borger	29 år	38 år	39 år	46 år

Aldersfordeling i ophold	2020	2021	2022	2023
Under 60 år	9 procent	5 procent	9 procent	4 procent
60-69 år	10 procent	12 procent	12 procent	10 procent
70-79 år	31 procent	28 procent	28 procent	29 procent
80 + år	50 procent	55 procent	51 procent	57 procent

Opholdslængde	2020	2021	2022	2023
Gennemsnitlige alder	14 dage	13 dage	16 dage	15 dage
Længste ophold	92 dage	95 dage	116 dage	86 dage
Korteste ophold	1 dag	1 dag	1 dag	1 dag

Belægningsprocent	2020	2021	2022	2023
Gennemsnitlige belægningsprocent	60 procent	66 procent	55 procent	60 procent

Henvisningerne af de indskrevne borgere er fordelt	2020	2021	2022	2023
<small>nedestående data indeholder en vis usikkerhed (der er nu igangsat automatisk dataindsamling)</small> Akut udekørende sygeplejerske	5 procent	35 procent	2 procent	4 procent
Praktiserende læge/vagtlæge	5 procent	5 procent	5 procent	6 procent

Hospitalsindlæggelse med henvisning fra visitation	30 procent	30 procent	80 procent	75 procent
Eget hjem med henvisning fra hjemmesygeplejerskerne	60 procent	30 procent	13 procent	15 procent

Udskrevne borgere er fordelt	2020	2021	2022	2023
<small>nedenstående data indeholder en vis usikkerhed (der er nu igangsat automatisk dataindsamling)</small>				
Indlægges på hospitalet/ eller mors op trykshotellet	5 procent	5 procent	30 procent	21 procent
Genoptræningsophold, hospice eller aflastningsplads	5 procent	5 procent	6 procent	5 procent
Udskrives til en anden bolig end de kom fra = plejehjem eller ældrebolig	20 procent	35 procent	20 procent	35 procent
Udskrives til egen bolig	70 procent	55 procent	44 procent	39 procent

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 21: Gensidig orientering

00.22.04-A00-4-21

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Lene Jensen orienterede om, at distrikt Lindvænget ændre navn til distrikt Tørvebryggen.

Taget til efterretning.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.