

REFERAT Børn- og Skoleudvalget d. 02-02-2026

Mødedato Mandag d. 02. februar 2026 kl. 16:00

Mødested C.1.06

Mødedeltagere Kasper Fuhr Christensen, Anne Hjortshøj, Lise-Lotte Leervad
Larsen, Magnus Bigum, Merete Bak Laustsen, Tommy Bødker
Jensen, Martin Guldmann

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Byggeprogram og frigivelse af anlægsmidler til ny daginstitution Børnehuset Toftegården, Dagtilbud	4
Introduktion til økonomi og kapacitet på dagtilbuds-, skole- og familieområdet i Randers Kommune	8
Opdateret kapacitetsanalyse for dagtilbud i Randers Kommune.....	10
Ny honoreringsmodel på familieplejeområdet.....	15
Evalueringsmodel af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.....	17
Udmøntning af børnepakken på dagtilbudsområdet.....	23
Lukket: Anmodning fra Nicolai Estrup, Dansk Folkeparti om punkt på børn- og skoleudvalgets dag	26
Anmodning fra Socialdemokratiet om punkt på børn- og skoleudvalgets dagsorden vedr. samarbejd	27
Forvaltningen og formanden orienterer.....	29
Kommende sager til udvalget.....	32
Digital underskrift for tilstedeværelse.....	33

Punkt 12: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-1-24

Beslutning

Godkendt

Punkt 13: Byggeprogram og frigivelse af anlægsmidler til ny daginstitution Børnehuset Toftegården, Dagtilbud Sydøst

28.00.00-G01-66-25

Resumé

Byggeprogrammet og den videre proces for byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården er klar til godkendelse. Der afholdes en indbudt totalentreprise-konkurrence og udbuddet gennemføres som en omvendt licitation. I sagen ansøges der om en anlægsbevilling på 39,6 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb.

På udvalgsrådet deltager bygningskonstruktør Peter Ødum og arkitekt Amruta Dabir fra Randers Kommunes Ejendomsservice.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børn- og skoleudvalget og økonomiudvalget

1. at byggeprogrammet og den videre proces for byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården godkendes,
2. at der til byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården gives en anlægsbevilling på 39,6 mio. kr. svarende til det resterende afsatte rådighedsbeløb i 2026-2028, og
3. at der til den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården afsættes 1,44 mio. kr. om året fra 2028 og frem til afledt drift, som finansieres af den afsatte pulje til afledt drift fra budget 2024-2027.

Beslutning

1. Indstilles godkendt
2. Indstilles godkendt
3. Indstilles godkendt

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2026-2029 blev der afsat 40,6 mio. kr. til byggeriet af en ny daginstitution til 100 børnehavebørn og 50 vuggestuebørn på den grund, hvor den nuværende daginstitution Børnehuset Toftegården (i Dagtilbud Sydøst) er placeret. Byrådet har på sit møde den 22. september 2025 (punkt nr. 228) besluttet, at byggeriet af den nye daginstitution skal udbydes i en totalentreprise. Desuden har byrådet på sit møde den 15. december 2025 (punkt nr. 324) givet en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til udarbejdelsen af byggeprogram og udbudsmateriale. Der ansøges med denne sag om en anlægsbevilling på 39,6 mio. kr. svarende til det resterende rådighedsbeløb.

Involvering i arbejdet med byggeprogram for den nye daginstitution

Byggeprogrammet for den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården er udarbejdet med afsæt i det udarbejdede materiale og byggeprogram for Børnehuset Dronningborg (indviet i januar 2025), da der har været tilfredshed med indretningen og anvendelsen af denne institution. Der har været en involveringsproces, hvor ledere, medarbejdere og forældrerepræsentanter fra Børnehuset Toftegården har været med til at udforme det konkrete byggeprogram for den nye daginstitution. Her har der f.eks. været fokus på de indbyrdes sammenhænge mellem rummene, arealdisponering og særlige kendetegn for Børnehuset Toftegården - herunder bl.a. daginstitutionens nuværende dyrehold og store udenomsarealer.

Forvaltningen har, efter ønske fra byrådet, i den tidlige fase af projektet drøftet den konkrete placering af Børnehuset Toftegården med to repræsentanter fra gruppen, der arbejder med struktur- og spotplanen i Assentoft. Planen beskriver forslag til udvikling af området ved skolen, hallerne og idrætsanlægget i Assentoft. Repræsentanterne havde ingen bemærkninger til at placere den nye daginstitution omtrent, hvor de nuværende bygninger i dag er placeret, eller til at der arbejdes med at bevare den nuværende p-plads til daginstitutionen, og at genanvende så meget af institutionens nuværende legeplads som muligt. Endelig er tilbagemeldingen også, at det er hensigtsmæssigt at sikre en "børnevenlig" stiftforbindelse mellem Assentoftskolen og daginstitutionen.

Byggeprogram for den nye daginstitution Børnehuset Toftegården

I byggeprogrammet er der indarbejdet ønsker til den overordnede disponering af daginstitutionen, og programmet beskriver Randers Kommunes krav og ønsker til byggeriet, samt til byggeriets projektering og udførelse. Her beskrives visionen og de overordnede mål for projektet, organiseringen og de pædagogiske værdier. Desuden er der en oversigt over byggeriets rum, arealprincipper, krav til arbejdsmiljø og tilgængelighed.

Som bilag til sagsfremstillingen er der vedlagt det udarbejdede byggeprogram for den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården, udbudsbetingelserne, de generelle betingelser for udbuddet og udbudstidsplanen.

Det forventes, at den nye daginstitution kommer til at have et areal på cirka 1.400 m². Endeligt areal for projektet kendes dog først, når udbuddet er gennemført, og de endelige tegninger for daginstitutionen er udformet af den vindende byder.

Følgende kan fremhæves fra byggeprogrammet:

- Daginstitutionens pædagogiske profil tager afsæt i, at der er fokus på bevægelse og fysisk aktivitet, ligesom der er fokus på natur, udeliv samt brug af nærmiljøet – bækken, skoven og naturstien. Udeliv har høj prioritet i forhold til at kunne underopdele børnegrupperne, ude og inde.
- Der er fokus på at skabe gode lege- og læringsmiljøer til børn både indenfor og udenfor, herunder at bygningerne indrettes med forskellige zoner, som skaber små læringsrum for et mindre antal børn.
- Der ønskes en gruppeopdelt daginstitution med en vuggestuedel og en børnehavedel. Institutionen skal have en fleksibel indretning, så der kan ændres på fordelingen af vuggestue- og børnehavepladser efter behov.
- Der er følgende ønsker til de fysiske rammer:
 - Multianvendeligt fællesrum på omkring 70 m² samt overdækket udeareal i forbindelse med fællesrummet.
 - Fire grupperum til vuggestuebørn inkl. birum og med tilhørende toiletter.
 - Fire krybberum til vuggestuebørnene.
 - Fire grupperum til børnehavebørn inkl. birum og med tilhørende toiletter.
 - Våd og tør garderober til vuggestue og børnehave.
 - Et udetoilet med pusleplads til vuggestuebørn og to udetoiletter til børnehavebørn.
 - Produktionskøkken.
 - Personalerum, kontorer, samtalerum, personalegarderobe og -toiletter inkl. handicaptilet.
 - Udearealer med legeplads, shelters samt skure til opbevaring.
- Institutionen forventes udført i én etage og med direkte adgang fra grupperummene til det fri.

Udbudsstrategi, herunder licitationsudbud og tildelingskriterier

Byrådet har på sit møde den 22. september 2025 (sag nr. 228) besluttet, at byggeriet af den nye daginstitution skal udbydes i en totalentreprise, hvor en totalentreprenør står for både den indledende planlægning af projektet samt for den efterfølgende udførelse af byggeriet. Som det fremgår af byggeprogrammet afholdes totalentreprisen som en indbudt totalentreprise-konkurrence, og udbuddet gennemføres som en omvendt licitation. Dvs. at de indbudte bydere skal tilbyde mest mulig kvalitet og opfylde flest mulig af Randers Kommunes ønsker for en sum, der maksimalt svarer til licitationssummen. Der indbydes tre bydere til at deltage i konkurrencen. Opgaven tildeles til den byder, som afgiver det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af det bedste forhold mellem pris og kvalitet. Tilbud vil blive vurderet på nedenstående underkriterier:

- Arkitektur og funktionalitet (45 pct.)
- Kvalitet (30 pct.)
- Organisation og bemanning (10 pct.)
- Bæredygtighed (15 pct.)

Tidsplan

Der forventes på nuværende tidspunkt at være følgende tidsplan for byggeriet:

Aktivitet	Periode
Tilbuds- og forhandlingsfase, herunder udsendelse af udbudsmateriale og tilbudsfrist	Marts til ultimo juni 2026
Kontraktindgåelse	August 2026
Projekteringsfase for nedrivning af nuværende bygninger	August og september 2026

Udførelsesfase for nedrivning af nuværende bygninger	Oktober 2026 til ultimo januar 2027
Projekteringsfase for byggeri af ny daginstitution	August til ultimo december 2026
Byggeperiode og udførelse	Januar 2027 til februar 2028
Aflevering	Marts 2028
Ibrugtagning	April 2028

Børn- og skoleudvalget og efterfølgende byrådet vil afslutningsvis skulle godkende anlægsregnskabet for byggeriet af den nye daginstitution, når anlægsarbejdet er afsluttet.

Erhvervs- og planudvalget har igangsat arbejdet med en ny lokalplan for området omkring Børnehuset Toftegården, så området ændres fra landzone til byzone. Det er en forudsætning for påbegyndelsen af byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården - herunder også kontraktindgåelsen med en totalentreprenør - at der foreligger en ny lokalplan. Denne forventes vedtaget i august 2026. I forbindelse med lokalplansarbejdet pågår der en generel undersøgelse af risikofaktorer, der kan få indvirkning på byggeplanerne for den nye daginstitution. Hvis dette viser sig at være tilfældet, vil der blive behov for at ændre den nuværende tidsplan for byggeriet. I givet fald vil børn- og skoleudvalget få forelagt en sag omkring dette.

Økonomi

Der er i budget 2026-2029 afsat i alt 40,6 mio. kr. til byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården. Rådighedsbeløbet er fordelt med 7,0 mio. kr. i 2026, 27,0 mio. kr. i 2027 og 6,6 mio. kr. i 2028.

På byrådets møde den 15. december 2025 (punkt nr. 324) blev der frigivet 1,0 mio. kr. i 2026 af den samlede anlægssum, der skal anvendes til at finansiere udgifterne til udarbejdelsen af byggeprogram og udbudsmateriale.

Med denne sag ansøges om anlægsbevilling på det resterende rådighedsbeløb i 2026-2028, dvs. i alt 39,6 mio. kr.

Forvaltningen anbefaler, at de to indbudte bydere, der ikke vinder udbuddet, får dækket de udgifter, de har haft ved at deltage i udbuddet. Ligesom vinderen af udbuddet får dækket sine udgifter, hvis en eventuel forsinkelse af vedtagelsen af lokalplanen betyder, at den aftalte projekterings-, nedrivnings- eller byggefase må udskydes.

Nye krav til nedrivning og byggeri

Ved byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården er der behov for at nedrive de nuværende bygninger, som ikke er godkendt til daginstitution. Projekter hvor der søges om nedrivningstilladelse efter 1. juli 2025 er omfattet af nye regler om selektiv nedrivning (Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse). Der skal ved nedrivningsprojekter på mere end 250 m², som det er tilfældet her, udpeges en certificeret miljø- og ressourcekoordinator, der skal koordinere arbejdet under planlægnings- og nedrivningsfasen. Lovændringen medfører øgede omkostninger til rådgivning og udførelse ved nedrivningsprojekter.

Endvidere er klimakravene til nybyggeri og tilbygninger i bygningsreglementet blevet skærpet fra 1. juli 2025. Der er indført lavere grænseværdier for CO₂-udledning, og kravene differentieres efter bygningstype, ligesom klimapåvirkning fra byggeprocessen, herunder transport og affaldshåndtering, skal medregnes. Ændringen medfører øgede omkostninger til rådgivning og udførelse af byggeprojekter.

CO₂ udledningen fra Børnehuset Dronningborg ligger over den ny grænseværdi. Der vil derfor skulle tænkes i yderligere CO₂ besparelser ved byggeriet af Børnehuset Toftegården. Samtidig bliver den nye daginstitution, modsat Børnehuset Dronningborg, omfattet af de nye krav til klimapåvirkning fra byggeprocessen, herunder transport og affaldshåndtering.

Forvaltningen forventer på nuværende tidspunkt, at de øgede omkostninger til bygningsnedrivning og gennemførelse af nybyggeriet kan afholdes indenfor det afsatte anlægsbudget.

De afledte driftsudgifter for den nye daginstitution

Byrådet vedtog i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 en model for afledt drift, hvor der sker en løbende udvidelse af Randers Kommunes budget til afledt drift. Modellen sikrer, at der er økonomi til drifts- og vedligeholdelsesopgaver i den nye daginstitution, når anlægsprojektet er afsluttet - herunder økonomi til el, vand, varme, indvendig rengøring, løbende vedligehold både indvendig og udvendig samt tyveri- og brandsikring. De afledte driftsudgifter for den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården forventes at være på 1,44 mio. kr. om året fra 2028 og frem. Dette beløb indarbejdes i kommunens samlede økonomiske råderum i forbindelse med den årlige budgetlægning. Jfr. modellen på bygningsområdet indarbejdes beløbet i basisbudgettet for 2028-2031.

Videre proces

Børn- og skoleudvalget vil på udvalgsmødet i august 2026 blive orienteret om hvilken byder, der ud fra de vedtagne tildelingskriterier har vundet licitationen på byggeriet af den nye daginstitution i Børnehuset Toftegården.

Bilag

Præsentation til udvalgsmøde den 2. februar 2026 Toftegaard_

Byggeprogram ny daginstitution Toftegården

Udbudsbetingelser ny daginstitution Toftegården

Generelle betingelser ny daginstitution Toftegården

Udbudstidsplan Toftegården januar 2026

Punkt 14: Introduktion til økonomi og kapacitet på dagtilbuds-, skole- og familieområdet i Randers Kommune

00.01.10-G01-12-26

Resumé

Som led i børn- og skoleudvalgets introduktionsprogram er det besluttet, at der på en række udvalgsmøder i første halvår af 2026 gives en orientering om et udvalgt emne/område.

På nærværende udvalgsmøde er der dagsordensat en introduktion til arbejdet med økonomi og kapacitet på dagtilbuds-, skole- og familieområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børn- og skoleudvalget,

1. at introduktionen tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning

Sagsfremstilling

Introduktionen har til formål at give børne- og skoleudvalget et overordnet overblik over økonomien og kapaciteten på dagtilbuds-, skole- og familieområdet. Introduktionen består, dels af et skriftligt materiale, og dels af et oplæg på udvalgsmødet.

Der er vedlagt et baggrundsnotat, som kort redegør for kommunens budgetarbejde og hovedindholdet i drifts- og anlægsøkonomien på dagtilbuds-, skole- og familieområdet.

Desuden er der vedlagt et baggrundsnotat, som beskriver, hvordan kapaciteten på dagtilbuds- og skoleområdet (dvs. antallet af henholdsvis pasningspladser og klasser) fastsættes - herunder hvilke regler og lokale beslutninger om serviceniveau, der er i kommunen. Desuden er der en beskrivelse af, hvordan der arbejdes med prognoser og kapacitetsanalyser. Afslutningsvis beskrives de kommende års fokusområder og kapacitetsudfordringer.

Notaterne skal ikke ses som udtømmende, men kan tjene til at give et overblik over centrale forhold og opmærksomhedspunkter vedrørende økonomi og kapacitet på børn- og skoleudvalgets område.

Hovedpointer i forhold til økonomi:

- Budgettet er som udgangspunkt opdelt i en driftsdel og en anlægsdel, og driftsbudgettet er yderligere underopdelt i en decentral del med aftaleenheder/institutioner og en central forvaltningsdel.
- Der er samlet set budgetbalance på dagtilbudsområdet.
- På skoleområdet forløber udmøntning af besparelser planmæssigt, så områdets gæld forventes afviklet ved udgangen af 2027.
- På familieområdet er der budgetudfordringer i forhold til både den del, som vedrører børnehandicap, og den del, som vedrører socialt udsatte børn og unge. Der er udarbejdet en faglig og økonomisk handleplan, som løbende udbygges med nye tiltag. Planen har til formål at sikre en udgiftsopbremsning og på længere sigt en gradvis afvikling af gælden på området.
- I budgetperioden 2026-2029 gennemføres der et stort antal anlægsprojekter på dagtilbuds-, skole- og familieområdet.

Hovedpointer i forhold til kapacitet:

- Lovgivningen fastlægger kommunens ansvar for at sikre den nødvendige kapacitet på både dagtilbudsområdet og skoleområdet.
- Der er lokalt i kommunen et politisk vedtaget serviceniveau, som på skoleområdet vedrører et udvidet frit skolevalg, og som på dagtilbudsområdet tilstræber, at der gives en pasningsplads inden for det dagtilbudsdistrikt, hvor familien bor.

- Forvaltningen udarbejder én gang årligt en kapacitetsanalyse for den fremtidige 10-årige periode på skoleområdet og dagtilbudsområdet for at kunne følge de kommende års efterspørgsel efter henholdsvis skoleklasser og pasningstilbud.
- Næste elev- og klassetalsprognose og analyse af pasningskapaciteten forelægges for børne- og skoleudvalget i juni 2026. Materialet indgår desuden i det samlede budgetmateriale til budget 2027-30.
- Det fortsatte fald i antallet af dagplejepladser skaber et pres på dagtilbudskapaciteten for de 0-2-årige. Det har ikke været muligt for kommunen i de senere år at rekruttere medarbejdere til ledige dagplejestillinger, når medarbejdere forlader jobbet som dagplejer. Selv om kommunen har udbygget vuggestuekapaciteten i de senere år, er der mangel på kapacitet til børn i alderen 0-2 år flere steder i kommunen - primært på grund af faldet i antallet af dagplejepladser.
- Antallet af klasser i folkeskolerne i kommunen forventes at være relativt stabilt i den kommende 10-års periode. Trods stabiliteten samlet set, viser prognosen forskelle mellem skolerne, hvilket kan give anledning til lokale kapacitetsudfordringer. Der er udarbejdet en kapacitetsanalyse for de fire skoler i Sydbyen: Kristrup Skole, Søndermarkskolen, Assentoftskolen og Tirsdalens Skole. Derudover er der udarbejdet en kapacitetsanalyse for Hornbæk Skole, som har kapacitetsudfordringer i de kommende år.
- Ud over den fysiske kapacitet arbejdes der også med skolernes pædagogiske og didaktiske kapacitet, hvor NERD Architects har udarbejdet en pædagogisk og didaktisk skoleanalyse, som danner grundlag for en modernisering og udbygning af skolerne.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

PP til BSU 020226 Introduktion til børn- og skoleudvalget - økonomi og kapacitet

Introduktion til økonomi for børn- og skoleudvalget pr. februar 2026

Notat introduktion til kapacitet på dagtilbuds- og skoleområdet

Punkt 15: Opdateret kapacitetsanalyse for dagtilbud i Randers Kommune

00.01.10-G01-36-24

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet en opdateret kapacitetsanalyse for dagtilbud i Randers Kommune, herunder også Dagtilbud Sydøst. Sagen indeholder en beskrivelse af forventningen til antallet af dagtilbudspladser til børn i alderen 0-5 år og efterspørgslen efter pladserne i Randers Kommune.

Den opdaterede kapacitetsanalyse viser, at der samlet set i Randers Kommune vil mangle pladser til dagpleje- og vuggestuebørn i alderen 0-2 år i perioden frem til 2035. Hvis det nuværende antal dagtilbudspladser til børn 3-5 år i Randers Kommune kan fastholdes, vil der på kommuneplan være tilstrækkeligt med pladser til børn 3-5 år til at dække efterspørgslen.

Alle familier, der har ønsket det, har til den 1. februar 2026 fået en dagtilbudsplads i det dagtilbudsdistrikt, som de har ønsket.

Forvaltningen anbefaler, at børn- og skoleudvalget på det kommende udvalgsmøde i marts drøfter forslag til, hvordan den fornødne pasningskapacitet til børn i alderen 0-2 år kan sikres i den nærmeste periode og imødekomme udfordringsbilledet på længere sigt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børn- og skoleudvalget,

1. at orienteringen om den opdaterede kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet tages til efterretning.
2. at der arbejdes videre med de fem forslag til sikring af den fremtidige pasningskapacitet til børn i alderen 0-2 år. Forslagene fremlægges på udvalgsmødet i marts 2026.

Beslutning

1. Taget til efterretning
2. Udvalget besluttede, at der arbejdes videre med forslagene til at øge kapaciteten, og at der fremlægges en sag på marts mødet, hvor forslagene uddybes

Sagsfremstilling

På baggrund af det faldende antal pladser i dagplejen i Randers Kommune, og de aktuelle udfordringer med at kunne tilbyde børn i alderen 0-2 år den ønskede dagtilbudsplads på det ønskede tidspunkt, er der udarbejdet en opdateret kapacitetsanalyse for Randers Kommune for børn i alderen 0-2 år og 3-5 år. Den opdaterede kapacitetsanalyse er vedhæftet som bilag til denne sag.

Til orientering kan det oplyses, at alle familier, der har ønsket det, har til den 1. februar 2026 fået en dagtilbudsplads i det dagtilbudsdistrikt, som de har ønsket. Til den 1. marts 2026 er der på nuværende tidspunkt to børn i alderen 0-2 år, som mangler at få tildelt en plads i det ønskede dagtilbud. Hvis det ikke bliver muligt, vil børnene i stedet blive tilbudt en plads i et andet dagtilbud i Randers Kommune.

Kapacitetsanalysen fra 2025 - og de seneste opdateringer

Forvaltningen udarbejder én gang årligt en kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet. Analysen beskriver kapaciteten i en 10-årige periode med udgangspunkt i den nyeste befolkningsprognose for Randers Kommune samt ved indregning af de besluttede kapacitetsudvidelser og -reduktioner på dagtilbudsområdet for børn i alderen 0-5 år. Seneste prognose på det samlede dagtilbudsområde blev udarbejdet i foråret 2025. Børne- og familieudvalget fik kapacitetsanalysen forelagt på et udvalgsmøde i 2025, ligesom analysen indgik i det samlede budgetmateriale, der blev fremlagt til byrådets budgetseminar.

Kapacitetsanalysen er i januar 2026 blevet opdateret med den seneste kendte kapacitet på dagpleje-, vuggestue og børnehaveområdet i Randers Kommune. Dvs. at der nu er taget højde for følgende:

- at der fra foråret 2025, hvor den oprindelige kapacitetsanalyse for 2025 er udarbejdet, til januar 2026 er sket et fald i antallet af daglejepladser med 104 pladser. Til sammenligning har der hvert år de foregående fem år været et gennemsnitligt fald på 57 daglejepladser pr. år
- at det i forbindelse med budget 2026 blev besluttet, at midlerne til den oprindeligt planlagte daginstitution i Dagtilbud Midt i stedet skal anvendes til finansiering af en ny daginstitution i Børnehuset Toftegården til erstatning for den nuværende.
- at det i forbindelse med budget 2026 blev besluttet at opføre en vuggestuegruppe med plads til 13 vuggestuebørn i Fårup Skole og Børneby.

Det skal bemærkes, at der i denne sag er oplysninger om, hvor mange børn fra Randers Kommune som har et pasningstilbud i en anden kommune, og hvor mange børn, der er omfattet af, at forældrene får tilskud til pasning af eget barn. Disse oplysninger indregnes ikke i den årlige kapacitetsanalyse.

Børn med et pasningstilbud i en anden Kommune

Pr. 1. januar 2026 er der i alt 22 børn i alderen 0-5 år fra Randers Kommune, der har et pasningstilbud i en anden kommune. Heraf er der 7 børn i alderen 0-2 år (vuggestue og dagpleje) og 15 børn i alderen 3-5 år (børnehave). Til sammenligning er der i alt 28 børn fra andre kommuner, der pr. 1. januar 2026 har et pasningstilbud i Randers Kommune. Det er fordelt med 3 børn i alderen 0-2 år og 25 børn i alderen 3-5 år.

Oversigt over børn i alderen 0-5 år fra Randers Kommune med et pasningstilbud i en anden kommune:

Dagtilbud hvor barnet er bosiddende	Antal børn 0-2 år	Antal børn 3-5 år
Dagtilbud Midt	0	0
Dagtilbud Nordøst	0	2
Dagtilbud Nordvest	0	3
Dagtilbud Sydvest	3	1
Dagtilbud Sydøst	4	9
I alt	7	15

I forhold til Dagtilbud Sydøst er der pr. 1. januar 2026 i alt 13 børn i alderen 0-2 år, der har et pasningstilbud i et andet dagtilbudsdistrikt i Randers Kommune. Hertil kommer de børn fra Vorup Vuggestue, der midlertidigt er blevet flyttet til Børnehuset Dronningborg.

Tilskud til pasning af eget barn

I Randers Kommune er det muligt at få tilskud til pasning af eget barn. Tilskuddet gives i tidsrummet fra barnet er 24 uger til det tidspunkt, hvor barnet almindeligvis begynder i skole. Tilskuddet kan samlet ydes for minimum otte uger og maksimum et år pr. barn. Pr. 1. januar 2026 er der 42 børn i alderen 0-2 år, hvor forældrene får tilskud til pasning af eget barn, mens der tilsvarende er 5 børn i alderen 3-5 år. Dvs. at der pr. 1. januar 2026 er i alt 47 børn i alderen 0-5 år, hvor forældrene får tilskud til pasning af eget barn. Til sammenligning var der pr. 1. januar 2025 i alt 63 børn i ordningen.

Oversigt over børn 0-5 år fordelt på de fem dagtilbudsdistrikter, hvor forældre modtager tilskud til pasning af eget barn:

Dagtilbud hvor barnet er bosiddende	Antal børn 0-5 år, hvor forældre får tilskud til pasning af eget barn
Dagtilbud Midt	14
Dagtilbud Nordøst	9
Dagtilbud Nordvest	7

Dagtilbud Sydvest	3
Dagtilbud Sydøst	14
I alt	47

Kapacitet til børn 0-2 år i Randers Kommune

Der er sket et fald i antallet af dagplejepladser i Randers Kommune i løbet af det seneste år. Primo 2025 var der i alt 456 dagplejepladser i Randers Kommune, mens der den 1. januar 2026 er 352 dagplejepladser. Et samlet fald på 104 pladser. Det har ikke været muligt at rekruttere nye dagplejere til erstatning for de dagplejere der har forladt deres stilling det seneste år.

Faldet i antallet af kommunale dagplejepladser fra 2025 til 2026 er fordelt på de fem dagtilbudsdistrikter på følgende måde:

Dagtilbudsdistrikt	Antal dagtilbudspladser i 2025	Antal dagtilbudspladser pr. 1. januar 2026	Forskel
Dagtilbud Midt	35	40	+5
Dagtilbud Nordøst	79	64	-15
Dagtilbud Nordvest	70	32	-38
Dagtilbud Sydvest	71	56	-15
Dagtilbud Sydøst	201	160	-41
I alt	456	352	-104

Den opdaterede kapacitetsanalyse viser, at der samlet set i Randers Kommune vil mangle pladser til dagpleje- og vuggestuebørn i alderen 0-2 år i perioden frem til 2035. I perioden 2026 til 2029 vil der på kommuneplan være meget få dagtilbudspladser i overskud (mellem 16 og 4 pladser om året) til børn i alderen 0-2 år, og fra 2030 og frem er der et underskud af dagtilbudspladser (på mellem 4 og 14 pladser om året). Heri er der ikke medregnet et yderligere fald i kapaciteten i dagplejen. Forsætter faldet vil der være behov for at øge antallet af vuggestuepladser yderligere.

Behovet for pladser til børn i alderen 0-2 år i Randers Kommune

I alt Randers Kommune	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
I alt prognose	3.009	3.015	2.997	3.021	3.034	3.044	3.055	3.061	3.060	3.053	3.047
0-2 årige med behov for plads (66,7%)	2.007	2.011	1.999	2.015	2.023	2.031	2.038	2.041	2.041	2.036	2.032
I alt kapacitet i inst. og dagplejen i RK	2.014	2.027	2.027	2.027	2.027	2.027	2.027	2.027	2.027	2.027	2.027
Behov for pladser	-7	-16	-28	-12	-4	4	11	14	14	9	5

Kapacitetsanalysen for de enkelte dagtilbud (side 14 til 9 i det vedhæftede bilag) viser, at der i Dagtilbud Midt og i Dagtilbud Sydøst i hele prognoseperiodens kommende 10 år vil mangle pladser til de 0-2 årige. I Dagtilbud Sydvest er der få ledige pladser til børn i alderen 0-2 år i den 10-årige prognoseperiode, og dette er også tilfældet i Dagtilbud Nordvest i den sidste del af prognoseperioden. Det er vanskeligt at anvise pladser i andre dagtilbudsdistrikter til børn fra Dagtilbud Midt og dagtilbud Sydøst. Der bliver derfor behov for at øge antallet af pladser til de 0-2 årige i flere dagtilbudsdistrikter for at kunne sikre de politiske intentioner om at tilstræbe, at der tilbydes en plads i barnets eget dagtilbudsdistrikt.

I kapacitetsanalysen er der ikke taget højde for, hvor mange børn der har et pasningstilbud i en anden kommune, og hvor mange børn, der er omfattet af, at forældrene får tilskud til pasning af eget barn. Pr. 1. januar 2026 er der i alt 7 børn i alderen 0-2 år der har et pasningstilbud i en anden kommune, mens 42 0-2 årige, har forældre, der får tilskud til pasning af egne børn. Dermed er der omkring 50 børn, som pr. januar 2026 ikke optager en dagtilbudsplads i Randers Kommune. Omvendt tager prognosen heller ikke højde for, hvor mange børn fra andre kommuner, der bliver passet i Randers Kommune, og et yderligere fald i antallet af pladser i dagplejen de kommende år.

Det kan, i hvert fald i de første par år af prognosens periode, antages, at antallet af børn, der ikke optager en dagtilbudsplads i Randers Kommune på grund af pasningstilbud i en anden kommune og på grund af forældre, der passer deres eget barn, opvejes af det yderligere fald i antallet af dagplejepladser og af antallet af børn fra andre kommuner, der bliver passet i Randers Kommune. Fortsætter faldet i antallet af dagplejepladser, vil der være behov for yderligere vuggestuepladser ud over det, som er beskrevet i den ovenstående tabel.

Hertil kommer, at der er en midlertidig udfordring i Vorup Vuggestue. På grund af en gennemgribende reovering af RandersBoligs afdeling 27 i Skansegården i Vorup har det siden november 2025 været nødvendigt at genhuse vuggestuebørnene fra Vorup Vuggestue i blandt andet Børnehuset Munkdrup og Børnehuset Dronningborg. Forventeligt vil genhusningen finde sted frem til september 2026. Indtil det er muligt at flytte tilbage til Vorup Vuggestue, optages der ikke nye børn i institutionen, når vuggestuebørnene bliver 3 år og overgår til en børnehave. Pr. 1. januar 2026 er der 21 ud af 50 pladser i Vorup Vuggestue, der ikke kan benyttes til at indskrive nye børn i. Dette tal vil være stigende frem til, at Vorup Vuggestue kan genåbnes og der igen kan indskrives nye børn i institutionen. Denne midlertidige kapacitetsreduktion i en del af 2026 er ikke medtaget i tabeloversigten ovenfor. I perioden frem til forventeligt september 2026 vil kapacitetsreduktionen i Vorup Vuggestue forværre antallet af manglende dagtilbudspladser til børn 0-2 år i Dagtilbud Sydøst. Børn tilbydes i stedet plads i et andet dagtilbudsdistrikt, ligesom nogle forældre også kan udskyde tidspunktet for, hvornår de har behov for en dagtilbudsplads.

Samlet set viser analysen således, at selv om Randers Kommune har udbygget vuggestuekapaciteten i de seneste år, så vil der være mangel på kapacitet til børn i alderen 0-2 år flere steder i kommunen pga. faldet i antallet af dagplejepladser. Stigningen i antallet af vuggestuepladser kan ikke længere opveje faldet i antallet af dagplejepladser. Hertil kommer, at antallet af 0-2 årige med behov for en dagtilbudsplads vil stige i den kommende 10 årige periode.

Kapacitet til børn 3-5 år i Randers Kommune

Den opdaterede kapacitetsanalyse viser, at der samlet set for hele Randers Kommune vil være tilstrækkeligt med pladser til børn i alderen 3-5 år frem til 2035.

Behovet for pladser for 3-5 årige i Randers Kommune

I alt Randers Kommune	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
I alt prognose	3.272	3.249	3.244	3.115	3.120	3.119	3.160	3.181	3.195	3.202	3.205
3-5 årige med behov for plads (101,1%)	3.308	3.285	3.280	3.149	3.154	3.153	3.195	3.216	3.230	3.237	3.240
I alt kapacitet i inst. i RK	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533	3.533
Behov for pladser	-225	-248	-253	-384	-379	-380	-338	-317	-303	-296	-293

Hvis det nuværende antal dagtilbudspladser til børn i alderen 3-5 år i Randers Kommune kan fastholdes, vil der på kommuneplan være tilstrækkeligt med pladser til at dække efterspørgslen. Som det fremgår af oversigterne for de enkelte dagtilbud i det vedhæftede bilag (på side 14 til 19), vil Dagtilbud Midt ikke have tilstrækkeligt med pladser de 3-5 årige i prognoseperioden, mens Dagtilbud Sydøst vil have få ledige pladser i det meste af prognoseperioden. I både Dagtilbud Midt og i Dagtilbud Sydøst vil der være behov for flere børnehavepladser, med mindre børn fra disse dagtilbud i stedet anvender børnehavepladser i de øvrige tre dagtilbud. På grund af geografien (Randers fjord og Gudenåen) er det vanskeligt for børn i Dagtilbud Sydøst.

Forslag til at sikre den fremtidige pasningskapacitet til børn i alderen 0-2 år

På børn- og skoleudvalgets møde den 9. marts 2026 vil udvalget få mulighed for at drøfte den fremtidige pasningskapacitet i Randers Kommune, herunder hvordan den fornødne kapacitet til børn i alderen 0-2 år kan sikres i de kommende år.

Forvaltningen vil til udvalgsmødet opstille forskellige løsningsmuligheder, herunder:

- Muligheden for i en periode at flytte børn fra dagplejen og vuggestuerne til børnehaverne, før de fylder 3 år.
- Mulighederne for at ændre nuværende børnehavepladser i bestående daginstitutioner til vuggestuepladser.
- Opstilling af midlertidige pavilloner i en begrænset periode.
- Mulighederne for at bygge til bestående daginstitutioner.
- Mulighederne for at bygge nye daginstitutioner.

Børn- og skoleudvalget vil også på mødet den 9. marts 2026 få en orientering om udviklingen i pasningskapaciteten og opfyldelsen af pasningsgarantien for børn i alderen 0-2 år i Randers Kommune i perioden 1. april til 1. juni 2026.

Når den årlige befolkningsprognose for Randers Kommune er klar i foråret 2026, vil der igen blive udarbejdet en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet, der fremlægges på udvalgets møde i juni måned og vil indgå i budgetmaterialet til budget 2027.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

PP til BSU 02022026 vedr. opdateret kapacitetsanalyse dagtilbud

Kapacitetsanalyse for dagtilbud januar 2026

Punkt 16: Ny honoreringsmodel på familieplejeområdet

27.00.00-G01-8-26

Resumé

Den nuværende honoreringsmodel for anbringelse i familiepleje er ikke længere tidssvarende. Sager om anbringelse i familiepleje er blevet mere komplekse, end de tidligere har været. Der er derfor uoverensstemmelse mellem honoreringsmodellens niveauer for vederlag og de opgaver, der skal varetages af plejefamilier. Forvaltningen foreslår i denne sag at lave en ny og mere tidssvarende honoreringsmodel på familieplejeområdet. Forslag til ny honoreringsmodel er udgiftsneutral, og der vil ikke være nye udgifter forbundet med beslutningen.

Der lægges op til at de nuværende plejefamilier beholder deres aktuelle honoreringsniveau, medmindre anbringelsen giver konkret anledning til at honoreringen bør placeres på et andet niveau.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børn- og skoleudvalget,

1. at udvalget godkender den nye honoreringsmodel for anbringelse i familiepleje med virkning hurtigst muligt

Beslutning

1. Godkendt

Sagsfremstilling

En honoreringsmodel på familieplejeområdet angiver, hvordan plejefamilier bliver aflønnet for at have et barn eller en ung i pleje. Aflønningen sker i vederlag og afhænger af karakteren af den konkrete anbringelsessag.

Den nuværende honoreringsmodel i Randers Kommune blev godkendt af byrådet som en del af handlingsplanen for økonomisk stabilisering af familieområdet d. 22. juni 2015. Honoreringsmodellen består af 4 niveauer samt et skattefrit månedligt omkostningsbeløb på henholdsvis 6.783 kr. for 0-9-årige og 7.270 kr. for 10-23-årige (2026-satser).

Niveau	Antal vederlag	Samlet beløb (i 2026)
1	3	15.258 kr.
2	5	25.430 kr.
3	7	35.602 kr.
4	10	50.860 kr.

Denne honoreringsmodel er ikke længere tidssvarende. Sager om anbringelse i familiepleje er blevet mere komplekse, end de tidligere har været. Der er derfor uoverensstemmelse mellem honoreringsmodellens niveauer for vederlag og de opgaver, der skal varetages af plejefamilier. Det kommer særligt til udtryk på 3 punkter:

- 1) Niveau 1 anvendes ikke længere i praksis. Der har siden 2020 ikke været nye anbringelser i plejefamilier på dette niveau.
- 2) Afstanden mellem niveau 3 (7 vederlag) og 4 (10 vederlag) er for stor. Det medvirker til, at der i dag gives vederlag efter niveau 4 i sager, hvor det passende antal vederlag ville være et sted midt i mellem niveau 3 og 4, så der blev givet 8 eller 9 vederlag.
- 3) Der mangler niveauer over vederlag 10 til særlige sager, der er meget komplekse.

Forvaltningen foreslår at lave en ny og mere tidssvarende honoreringsmodel på familieplejeområdet. Anbringelse i familiepleje kan fremover placeres på følgende honoreringsniveauer:

Niveau	Antal vederlag	Samlet beløb (i 2026)
1	5	26.220 kr.
2	7	36.708 kr.
3	9	47.244 kr.
4	10	52.440 kr.
5	11 eller 12	57.684 kr. eller 62.928 kr.

Der henvises til bilag 1 for beskrivelse af barnets støttebehov og krav til plejefamilien til hvert niveau.

Den nye honoreringsmodel skal, udover at sikre en mere tidssvarende ramme for samarbejdet med kommunens plejefamilier, også understøtte at honoreringen bedre afspejler opgavens reelle indhold og kompleksitet. Den nye honoreringsmodel vil desuden øge transparensen, fordi den vil skabe tydeligere forventningsafstemning og større forudsigelighed for plejefamilierne.

Den enkelte kommune har ansvaret for at fastsætte og godkende vederlaget til plejefamilier, og taksterne baseres på nationale rammer for bl.a. kost og logi. Kompetencen ligger hos kommunens ledelse for at sikre ensartethed og gennemsigtighed for plejefamilierne. Men selve processen med at indplacere i takstmodellen involverer sagsbehandleren, der vurderer barnets behov og plejefamiliens ressourcer ud fra en faglig vurdering i forhold til den konkrete situation.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen, der er udgiftsneutral.

Videre proces

Hvis udvalget beslutter at godkende indstillingen, vil forvaltningen fremover anvende den nye honoreringsmodel som grundlag for nye aftaler om honorering af familiepleje i Randers Kommune. I denne forbindelse er det vigtigt at bemærke, at de nuværende plejefamilier beholder deres aktuelle honoreringsniveau, medmindre anbringelsen giver konkret anledning til at honoreringen placeres på et andet niveau.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til ny honoreringsmodel på familieplejeområdet

Punkt 17: Evaluering af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-10-25

Resumé

Den 1. januar 2024 trådte en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i kraft, og byrådet besluttede i den forbindelse, at der skulle gennemføres en evaluering af tildelingsmodellen efter et år i drift. Evalueringen har haft til formål at vurdere, om modellen efterlever de syv politisk vedtagne principper, som den bygger på.

Med denne sag præsenteres resultaterne af evalueringen, herunder forvaltningens anbefalinger til justeringer og videre arbejde.

Evalueringen består af både en kvantitativ og en kvalitativ del. Generelt viser evalueringen, at der er opbakning til hovedprincipperne i modellen, og at den er et velfungerende tildelings- og styringsredskab. Men at enkelte justeringer vil styrke modellens anvendelighed i praksis.

Behandlingen af sagen blev udskudt på børne- og familieudvalgets møde den 5. august 2025, da udvalget ønskede en nærmere belysning af en række elementer i evalueringen. Derfor er sagen nu genoptaget til fornyet behandling i børn- og skoleudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børn- og skoleudvalget og økonomiudvalget,

1. at tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet bibeholdes i sin nuværende grundform, men at beskrivelsen af modellen og dens udmøntning gøres mere gennemskuelig og håndterbar.
2. at budgetfordelingen efter faktiske lønudgifter fastholdes.
3. at opgørelsen af minimumsnormeringer fastholdes på institutionsniveau, men at der indbygges en større faglig og økonomisk fleksibilitet i normeringsopgørelsen.
4. at den nuværende minimumstildeling til små institutioner fastholdes.
5. at der iværksættes en proces med henblik på at skabe mere ensartede økonomiske rammevilkår for de selvejende institutioner.
6. at tildelingsprincipperne for midler til tidlig indsats fastholdes.

Beslutning

1. Indstilles godkendt
2. Indstilles godkendt
3. Udvalget indstiller, at opgørelsen af minimumsnormeringer fastholdes på institutionsniveau og forkaster forslaget om at indbygge større fleksibilitet
4. Indstilles godkendt
5. Indstilles godkendt
6. Indstilles godkendt

Tildelingsmodellen evalueres om tre år

Sagsfremstilling

Baggrund

Tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet er bygget op om fire grundelementer: Minimumsnormeringer, tidlig indsats, ledelse og administration samt drift.

De fire elementer fremgår af den følgende figur:



I tabellen nedenfor ses en oversigt over fordelingen af de tildelte midler til de fire grundelementer i budget 2025. Det skal bemærkes, at budgettet til drift af Børnehaven Lucernevej er ikke omfattet af tildelingsmodellen. Midlerne hertil er afsat i en central pulje.

Oversigt over tildelingsmodellens budget 2025

Budget 2025	mio. kr.
Minimumsnormeringer (blå blok)	
Minimumsnormeringer	379,5
Tildeling til små institutioner	0,6
Tidlig indsats (grøn blok)	
Ressourcegrupper	6,4
Socioøkonomisk tildeling	3,0
Ledelse og administration (gul blok)	
Pædagogisk ledelse og institutionsledere	30,2
Decentral administration	2,9
Drift (rød blok)	
Bygningsdrift mm. i selvejende institutioner	3,7
Særtildelinger til udvalgte institutioner	1,1
Øvrig drift	19,2
Budget 2025 i alt	446,6

Budget 2025 er baseret på nedenstående kapacitet, der er aftalt med de enkelte aftaleenheder:

Den aftalte kapacitet i 2025

Antal til budgettet	Børn	Enheder
Vuggestuebørn	1.452	2.904
Børnehavebørn	2.699	2.669
I alt	4.151	5.603

Overgangspulje

Det skal bemærkes, at ud over budgettet til de ovennævnte fire grundelementer så besluttede byrådet i forbindelse med indførelsen af den nye tildelingsmodel at etablere en overgangspulje til at imødekomme særlige økonomiske udfordringer i både kommunale og selvejende daginstitutioner. Puljebeløbet har i 2024 været på 2 mio. kr. Efterfølgende er der ved vedtagelsen af budget 2025-2028 blevet afsat et tilsvarende beløb i hvert af de efterfølgende år.

Midlerne i overgangspuljen er afsat til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med f.eks. medarbejdere på barsel, afskedigelser, midlertidige ubalancer på øvrig drift eller andre ekstraordinære forhold, som den enkelte institution ikke selv har mulighed for at imødegå inden for den almindelige budgettildeling.

Puljemidlerne fordeles administrativt i midten af budgetåret, når der er det nødvendige økonomiske overblik over de enkelte institutioners økonomiske situation. Tildelingen sker på baggrund af en konkret vurdering af data, herunder institutionens regnskabstal, bemanningssituation og aktuelle børnetal.

Evalueringsmetode

Ved udarbejdelsen af den nye tildelingsmodel på dagtilbudsområdet er der taget udgangspunkt i de følgende syv politiske principper:

1. Gennemsigtig – veldokumenteret tildeling
2. Nem at forstå – for alle
3. Langtidsholdbar – skal kunne tilpasses målsætninger for området
4. Retfærdig – skal sikre ensartet serviceniveau
5. Fleksibel – skal kunne håndtere udsving
6. Udligning af forskelle – by- og landområder
7. Udligning af forskelle – i personalesammensætning.

Ved gennemførelsen af evalueringen er der taget udgangspunkt i, om modellen efterkommer de syv principper.

Evalueringen er baseret på både kvantitative og kvalitative data. De kvantitative data bygger primært på de erfaringer og effekter, der kan udledes fra ressourcetildelingen til budget 2024 og 2025 samt regnskabsresultatet for 2024, mens de kvalitative data er blevet indhentet via fem fokusgruppeinterviews med repræsentanter fra følgende dele af dagtilbudsområdet:

- De selvejende institutioner
- Børnebyer (Fårup og Havndal)
- SektorMED Dagtilbud (medarbejderrepræsentanter)
- Dagtilbudsledere
- Dagtilbudsrådet (forældrerepræsentanter).

Formålet med fokusgruppeinterviewene har været at indhente erfaringer, vurderinger og perspektiver på tildelingsmodellen, herunder hvordan den fungerer i praksis, og hvilke udfordringer og muligheder aktørerne ser.

Der har været tale om semistrukturerede interviews. Dvs. at de tog afsæt i en på forhånd udarbejdet spørgeramme, som indgik i det evalueringsdesign, der blev godkendt på børne- og familieudvalgets møde den 4. marts 2025. Evalueringsdesignet er vedlagt som bilag. Spørgerammen har sikret, at alle hovedtemaer blev belyst. Men metoden har også givet plads til, at samtalen kunne flyde og inddrage de perspektiver og opmærksomhedspunkter, som deltagerne selv fandt væsentlige.

Hovedresultater

Hovedkonklusionerne fra den kvantitative del af evalueringen og de gennemførte fokusgruppeinterviews er beskrevet i to notater, der begge er vedlagt som bilag.

Det skal bemærkes, at i forhold til de gennemførte interviews har de enkelte grupper fået mulighed for at læse og kvalificere sammenfatningen af deres eget interview, så udsagnene afspejler det, de faktisk har ønsket at fremhæve.

Gennemsigtig og nem at forstå

Tildelingsmodellen opleves som kompleks med mange parametre, men meningsfuld i sine grundelementer og principper. Der er generel opbakning til de overordnede principper, og forståelsen af modellen øges, efterhånden som ledere og medarbejdere får erfaring med at anvende modellen i praksis.

Modellen kan dog være svær at formidle til medarbejdere og bestyrelser, der ikke arbejder med økonomistyring til daglig, og det kan være svært at gennemskue, hvordan grundtildelingen finder sted og hvordan puljer og midler til ledelse og administration er fordelt.

Derudover kan det være vanskeligt at skelne mellem, om effekterne skyldes de nye minimumsnormeringer eller de øvrige dele af tildelingsmodellen.

Endelig opleves tildelingen af puljemidler til tidlig indsats som utydelig – særligt den del, der bygger på en faglig vurdering. Puljemidlerne fordeles efter 1) beregnet socioøkonomisk fordelingsnøgle og 2) faglig vurdering med afsæt i bl.a. sprogvurderingsdata, viden om behovet for lokalt samarbejde mellem institution, myndighed, PPR og socialrådgivere, samt viden i øvrigt fra det styrkede pædagogiske tilsyn.

- Forvaltningens vurdering: Modellen fungerer som tildelings- og styringsværktøj, men kan med fordel understøttes med bedre formidling. Der er behov for større tydelighed om fordelingen af budgettet, og at udmøntningen af puljemidlerne til institutionerne finder sted på et tidligere tidspunkt.

Langtidsholdbar og fleksibel

Budgettildelingen udmøntes i den nuværende tildelingsmodel med afsæt i aftaleenhedernes faktiske lokale personalesammensætning og lønudgifter. Evalueringen viser, at der er opbakning til at fastholde denne model for fordeling af lønbudgettet fremfor at tage udgangspunkt i f.eks. gennemsnitslønninger. Oplevelsen er, at det giver højere præcision, minimerer uforudsete afvigelser og understøtter mulighederne for rekruttering af erfarne medarbejdere – særligt i de mindre aftaleenheder.

Evalueringen viser samtidig, at minimumsnormeringer opgjort på institutionsniveau begrænser dagtilbudsområdernes mulighed for internt at omfordele ressourcer efter behov og understøtte særlige tiltag. I flere af fokusgruppeinterviewene beskrives det, at dette medfører et oplevet tab af "det fælles vi" og giver en oplevelse af, at institutionerne mister muligheder for at hjælpe hinanden og agere samlet som område. Det reducerer fleksibiliteten i den daglige ledelse og opgaveløsning. Omvendt finder nogle af de interviewede også, at der er en særlig værdi i at kunne se, om de enkelte institutioner lever op til minimumsnormeringerne.

Fleksibiliteten er i forvejen begrænset, som følge af den nye lovgivning om minimumsnormeringer, der medfører en skarp opdeling mellem løn og øvrig drift.

- Forvaltningens vurdering: Modellen med fordeling efter faktiske lønudgifter bør fastholdes, da den bidrager til en mere bæredygtig økonomistyring med større præcision, minimering af uforudsete afvigelser og styrkelse af mulighederne for rekruttering af erfarne medarbejdere. Til gengæld vurderes det, at opgørelsen af minimumsnormeringer på institutionsniveau udfordrer både den ledelsesmæssige og pædagogiske fleksibilitet. Forvaltningen anbefaler derfor, at der skabes en model, hvor opgørelsen af minimumsnormeringer fastholdes på institutionsniveau, men at der samtidig indbygges en større faglig og økonomisk fleksibilitet i normeringsopgørelsen.

Retfærdig og udligning af forskelle

Et af de centrale principper i tildelingsmodellen er at sikre et retfærdigt og ensartet serviceniveau på tværs af daginstitutioner – uanset størrelse, beliggenhed og organisatorisk tilhørsforhold. Evalueringen viser dog, at der fortsat er forskelle, som udfordrer dette princip i praksis.

Små dagtilbud er særligt sårbare, og den nuværende minimumstildeling til institutioner med under 20 børneenheder vurderes at være nødvendig for at skabe økonomisk robusthed, især i forbindelse med fravær pga. sygdom, kursus o.lign.

Samtidig peges der på betydelige forskelle i de selvejende institutioners økonomiske grundvilkår, f.eks. i forhold til bygningsstand og -indretning, ejer-/lejerforhold samt udgifter til forsikringer, vedligeholdelse, skatter og afgifter, renovation samt el, vand og varme.

- Forvaltningens vurdering: Budgettildelingen til de selvejende institutioner bør revideres, så der i højere grad tages højde for forskelle i faste driftsvilkår som f.eks. udgifter til bygningsvedligehold og forsikringer. Målet er at fremme større lighed i rammebetingelser og sikre mere stabile vilkår for institutionsdrift på tværs af typer og geografiske områder.

Anbefalinger til politisk beslutning

På baggrund af evalueringens resultater og de behov, som er identificeret i forbindelse med både fokusgruppeinterview og dataanalyse, foreslår forvaltningen, at der igangsættes følgende konkrete tiltag med henblik på at styrke tildelingsmodellens anvendelighed i praksis - herunder at skabe større fleksibilitet og bedre ressourceudnyttelse for aftaleenhederne:

- **Anbefaling: At tildelingsmodellen bibeholdes i sin nuværende grundform. Men at beskrivelsen af modellen og dens udmøntning gøres mere gennemskuelig og håndterbar** (jfr. dagsordenspunktets indstilling nr. 1). Evalueringen viser, at der er bred opbakning til modellen, men at den generelt opleves som værende kompleks og

vanskelig at gennemskue og videreformidle. Det gælder bl.a. den del, som vedrører grundtildelingen.

Forvaltningen anbefaler derfor, at der udarbejdes en ny tekstbeskrivelse af grundtildelingen, som ikke ændrer i selve indholdet i modellen, men udelukkende skal medvirke til at gøre beskrivelsen mere læsevenlig (se tekstforslag i det vedlagte bilag med den kvantitative evaluering).

- **Anbefaling: At fordelingen efter faktiske lønudgifter fastholdes** (jfr. dagsordenspunktets indstilling nr. 2). Evalueringen viser bred opbakning til princippet om, at lønbudgettet i tildelingsmodellen fordeles med afsæt i institutionernes faktiske lønudgifter fremfor gennemsnitslønninger.

Forvaltningen anbefaler derfor, at denne del af modellen fastholdes.

Konsekvens ved beslutning: Fordelingen efter faktiske lønudgifter opleves som en mere retvisende og retfærdig metode, der understøtter økonomisk stabilitet og muliggør fleksibel rekruttering på tværs af institutionstyper og størrelser.

- **Anbefaling: At der skabes større faglig og økonomisk fleksibilitet i opgørelsen af minimumsnormeringer** (jfr. indstilling nr. 3).

I dag opgøres minimumsnormeringer på tre niveauer: Kommune, område (aftaleenhed) og institution. Evalueringen viser, at opgørelsen på institutionsniveau i visse situationer opleves som både ledelsesmæssig, pædagogisk og økonomisk uhensigtsmæssig. Opgørelsen begrænser det lokale råderum, gør det sværere at håndtere midlertidige situationer med sygdom, barsel og udsving i børnetal, og hæmmer fleksibilitet og samarbejdet på tværs af institutioner i samme område.

Forvaltningen anbefaler, at opgørelsen af minimumsnormeringer fastholdes på institutionsniveau, men at der gives plads til en større faglig og økonomisk fleksibilitet i normeringsopgørelsen.

Konsekvens ved beslutning: Det vil give dagtilbuddene bedre mulighed for at foretage mindre omfordelinger af ressourcer efter behov på tværs af institutioner i et dagtilbudsområde. Herved reduceres sårbarheden i små enheder. Men samtidig bliver det sværere at se en direkte sammenhæng mellem ressourceforbrug og den enkelte institutions børnetal, idet der vil kunne være en afvigelse fra minimumsnormeringen på op til +/- 0,2 barn pr. pædagogisk medarbejder.

- **Anbefaling: At den nuværende minimumstildeling fastholdes** (jfr. indstilling nr. 4).

Det indgår som en del af grundnormeringen, at der er indført en minimumstildeling på 20 børneenheder. Forvaltningen anbefaler, at denne ordning fastholdes. Herved vil det være muligt at skabe mere stabile og bæredygtige rammer for drift og ledelse i daginstitutioner med få børn.

Den nuværende ordning anvendes kun i meget begrænset omfang. I 2024 modtog én institution – Børnehuset Grøftekanten – et ekstra tilskud på ca. 0,65 mio. kr. for at kunne opretholde minimumsnormeringen.

- **Anbefaling: At indføre mere ensartede rammevilkår for selvejende institutioner** (jfr. indstilling nr. 5). Evalueringen peger på betydelige forskelle i de selvejende institutioners økonomiske grundvilkår - herunder bygningernes stand og indretning, ejer-/lejerforhold samt udgifter til f.eks. forsikringer, vedligeholdelse, skatter og afgifter, renovation samt el, vand og varme. Samtidig kan det konstateres, at de tildelte budgetbeløb til dækning af driftsudgifterne i en årrække blot er blevet prisfremskrevet, og at der ikke er foretaget en harmonisering af budgettildelingen.

Forskellene i grundvilkårene giver de selvejende institutioner meget forskellige forudsætninger for at drive dagtilbud og udfordrer princippet om et ensartet serviceniveau på tværs af institutionstyper. Forvaltningen anbefaler derfor, at der igangsættes en proces med henblik på at skabe mere ensartede økonomiske rammevilkår for institutionerne.

Et forslag til mere ensartede økonomiske rammevilkår vil forvaltningen kunne udarbejde og fremlægge for udvalget til endelig godkendelse i løbet af 3. kvartal 2026.

Konsekvens ved beslutningen: Processen vil kunne medvirke til at mindske strukturelt betingede forskelle og skabe mere ens rammevilkår for institutioner med de samme pædagogiske opgaver.

- **Anbefaling: At tildelingsprincipperne for midler til tidlig indsats fastholdes** (jfr. indstilling nr. 6).

Selvom der generelt er opbakning til tildelingsprincipperne for midler til tidlig indsats, viser evalueringen, at der er behov for større klarhed om, hvordan midlerne konkret fordeles. Flere ledere giver udtryk for, at kriterierne bag den

faglige vurdering opleves som utydelige og vanskelige at videreformidle - særligt i modsætning til den socioøkonomiske del, som vurderes at være lettere at gennemskue.

Forvaltningen foreslår, at tildelingsprincipperne fastholdes, hvor puljen fordeles med 50 pct. på baggrund af en beregnet socioøkonomisk fordelingsnøgle og 50 pct. på baggrund af en faglig vurdering. Den faglige vurdering tager udgangspunkt i data fra sprogvurderinger, pædagogisk tilsyn og viden om tværfagligt samarbejde (f.eks. med PPR og socialrådgivere).

Det skal bemærkes, at for at øge gennemsigtigheden for institutionerne vil forvaltningen fremover udsende et bevillingsbrev med angivelse af fordelingen og de anvendte kriterier. Udmeldingen vil ske ved årsskiftet forud for budgetårets begyndelse, så institutionerne kan planlægge og anvende midlerne rettidigt.

Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser ved beslutningerne i denne sag.

Bilag

PP Evaluering - tildelingsmodel - dagtilbudsområdet

Bilag - Kvantitativ evaluering af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet

Evalueringsdesign - Evaluering af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet 2025

Bilag - Sammenfatning af fokusgruppeinterviews

Punkt 18: Udmøntning af børnepakken på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-6-26

Resumé

Randers Kommune modtager i alt 29,2 mio. kr. i 2026 til indfasning af den nye børnepakke på dagtilbudsområdet.

Børnepakken medfører, at forældrebetalingssandelen i daginstitutioner og dagpleje senest den 1. januar 2027 skal nedsættes fra 25 pct. til 21,3 pct. Desuden styrkes normeringen på dagtilbudsområdet ved at lade de pædagogiske ledere i daginstitutioner udgå af opgørelsen af minimumsnormeringer. Dette medfører, at der skal ansættes mere pædagogisk personale i daginstitutionerne.

Med denne sag skal der tages stilling til, hvordan kommunens andel af indfasningsmidlerne til finansiering af børnepakken skal udmøntes i 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børn- og skoleudvalget og økonomiudvalget,

1. at forældrebetalingssandelen i daginstitutioner og dagpleje nedsættes fra de nuværende 25 pct. til 21,3 pct. i 2026.
2. at takstnedsættelse træder i kraft pr. 1. juli 2026.
3. at der afsættes 7,0 mio. kr. af indfasningsmidlerne i 2026 til finansiering af takstnedsættelsen.
4. at der afsættes 14,5 mio. kr. af indfasningsmidlerne i 2026 til en udvidelse af normeringen til pædagogiske medarbejdere, så kommunen kan leve op til de nye krav ved opgørelsen af minimumsnormeringer pr. 1. januar 2027.
5. at der afsættes 1,1 mio. kr. til finansiering af afledte udgifter vedrørende tilskud til førskole og privatinstitutioner.
6. at et restbeløb på 6,6 mio. kr. overføres til efterfølgende år til finansiering af en økonomisk ubalance, hvis den statslige kompensation ikke svarer til kommunens faktiske udgifter.

Beslutning

1. Indstilles godkendt
2. Socialdemokratiet, Venstre og Danmarksdemokraterne stiller ændringsforslag om, at der sker en takstnedsættelse fra 1. marts. 2026. Et enigt udvalg indstiller, at takstnedsættelsen træder i kraft fra 1. marts 2026
3. Som følge af ændringsforslaget vil det medføre, at der afsættes 11,6 mio. kr. af indfasningsmidlerne i 2026 til finansiering af takstnedsættelsen (i stedet for 7,0 mio. kr.). Et enigt udvalg stemte for at indstille dette
4. Indstilles godkendt
5. Indstilles godkendt
6. Som følge af ændringsforslaget vil det medføre et restbeløb på 2 mio. kr. (i stedet for 6,6 mio. kr.). Restbeløbet i forbindelse med udmøntningen af børnepakken har børn- og skoleudvalget dispositionsret over. Et enigt udvalg stemte for at indstille dette.

Sagsfremstilling

Det fremgår af dagtilbudsloven, at der skal være minimum én pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestuer og minimum én pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehaver. Kravet gælder for både kommunale og selvejende daginstitutioner samt privatinstitutioner. I opgørelsen af minimumsnormeringer har hver enkelt pædagogisk leder hidtil kunnet indgå med vægten 0,85.

Med vedtagelsen af børnepakken i finansloven for 2026 er det besluttet at styrke normeringen på dagtilbudsområdet ved at lade de pædagogiske ledere i daginstitutioner udgå af opgørelsen af minimumsnormeringer. Ændringen har virkning fra den 1. januar 2027.

Samtidig indgår det i børnepakken, at det lovfastsatte loft på den maksimale forældrebetalingsandel i daginstitutioner og dagpleje nedsættes fra de nuværende 25,0 pct. til 21,3 pct. af de budgetterede driftsudgifter for en pasningsplads. Ændringen har ligeledes virkning fra den 1. januar 2027.

I børnepakken indgår desuden en række initiativer, der skal forbedre rammerne for privatinstitutioner og private pasningsordninger. Det drejer sig bl.a. om øget fripladstilskud og forhøjet søskendetilskud. De nye initiativer træder i kraft fra den 1. juli 2026.

Regeringen vil i løbet af marts 2026 fremsætte forslag om de nødvendige lovændringer, ligesom der vil blive foretaget de fornødne ændringer af bekendtgørelser på området.

Til indfasning af de ovennævnte tiltag om styrkelse af normeringen i daginstitutioner og nedsættelse af forældrebetalingen er der allerede i 2026 afsat 1,686 mia. kr. til kommunerne. I den forbindelse er der indgået en aftale mellem regeringen og KL om udmøntning af midlerne i 2026. Det fremgår heraf, at midlerne skal anvendes med henblik på at kunne efterleve de nye krav, når de træder i kraft pr. 1. januar 2027.

Dvs. at kommunerne skal anvende de afsatte midler til at ansætte flere pædagogiske medarbejdere i løbet af 2026, og at merudgiften ikke må medføre, at forældrenes egenbetaling for en plads i dagtilbud stiger. I stedet er regeringen og KL enige om, at kommunerne i videst muligt omfang skal sænke forældrebetalingen i løbet af 2026.

Børne- og undervisningsministeriet har i en skrivelse af 16. januar 2026 beskrevet nærmere, hvordan udmøntningen af indfasningsmidlerne for 2026 skal finde sted. Skrivelsen er vedlagt som bilag.

Økonomi

Det fremgår af skrivelsen fra Børne- og undervisningsministeriet, at Randers Kommune andel af indfasningsmidlerne er på 29,2 mio. kr. i 2026. Det er forvaltningens vurdering, at tilskuddet kan dække kommunens udgifter i 2026.

En ændring af forældrebetalingen fra 25,0 pct. til 21,3 pct. vil medføre følgende nedsættelse af den månedlige takst i 2026:

Månedlig takst	Dagpleje	Vuggestue	Børnehave
Ved nuværende forældrebetalingsandel på 25,0 pct.	3.081 kr.	3.637 kr.	2.104 kr.
Ved ny forældrebetalingsandel på 21,3 pct.	2.625 kr.	3.207 kr.	1.847 kr.
Takstreduktion	456 kr.	430 kr.	257 kr.

En beregning af den fulde helårseffekt af initiativerne i børnepakken viser, at der i 2026 vil være en samlet udgift på ca. 32,5 mio. kr. Udgiften fordeles med 14,0 mio. kr. til nedsættelse af forældrebetalingsandelen til 21,3 pct., 17,4 mio. kr. til ansættelse af mere pædagogisk personale til erstatning for de pædagogiske ledere og 1,1 mio. kr. til øgede tilskud til førskole og privatinstitutioner. Dvs. at der med de tildelte 29,2 mio. kr. vil være en manglende finansiering på 3,3 mio. kr. i 2026.

I 2026 vil det være muligt at variere tidspunktet for nedsættelse af forældrebetalingsandelen, ligesom det vil være muligt at variere størrelsen på den nedsatte andel og størrelsen på det beløb, der afsættes til ansættelse af mere pædagogisk personale.

Hvis forældrebetalingsandelen f.eks. nedsættes fra 25,0 pct. til 21,3 pct. pr. 1. marts 2026, så vil udgiften blive på ca. 11,6 mio. kr., mens den vil blive på 7,0 mio. kr., hvis nedsættelsen sker pr. 1. juli 2026.

Hvis det f.eks. antages, at hele personalet til erstatning for lederne bliver ansat pr. 1. marts, så vil udgiften blive på ca. 14,5 mio. kr. i 2026. Set i lyset af de aktuelle rekrutteringsvanskeligheder på dagtilbudsområdet vil det imidlertid være en mere realistisk forventning, at der vil ske en løbende ansættelse af medarbejdere fordelt over hele 2026. Og dermed at normeringen kun gradvist vil stige frem mod lovens ikrafttræden den 1. januar 2027. Hvis det antages, at der er en lineær stigning i normeringen i perioden fra 1. marts til 31. december 2026, så vil udgiften blive på ca. 7,3 mio. kr. Hvis der

samtidigt tages højde for, at børne- og skoleudvalget på sit møde den 12. januar 2026 besluttede, at personaleansættelsen straks skal igangsættes, så er det forvaltningens vurdering, at den samlede udgift vil blive på ca. 10,0 mio. kr. i 2026.

De ovenstående kombinationer af de forskellige udgiftselementer giver mulighed for at opstille de følgende fem scenarier:

	Fuld helårseffekt i forhold til nedsættelse af forældrebetaling og ansættelse af pædagogisk personale	Forældrebetaling nedsat pr. 1/3 og alt personale ansat pr. 1/3	Forældrebetaling nedsat pr. 1/7 og alt personale ansat pr. 1/3	Forældrebetaling nedsat pr. 1/3 og med gradvis ansættelse af personale	Forældrebetaling nedsat pr. 1/7 og med gradvis ansættelse af personale
Udgift til erstatningspersonale for ledere	17,4	14,5	14,5	10,0	10,0
Udgift til nedsat forældrebetaling fra 25 til 21,3 pct.	14,0	11,6	7,0	11,6	7,0
Afledte merudgifter	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
Udgifter i alt	32,5	27,2	22,6	22,7	18,1
Restbeløb	-3,3	2,0	6,6	6,5	11,1

Samlet set må det forventes, at der vil være et restbeløb, som vil variere alt afhængig af hvilket scenarie, der tages udgangspunkt i. Det er forvaltningens vurdering, at det vil være muligt at overføre et restbeløb fra 2026 til efterfølgende år. Derved vil beløbet kunne anvendes til at finansiere en økonomisk ubalance, hvis den statslige kompensation til finansiering af børnepakken ikke er tilstrækkelig til at dække Randers Kommunes udgifter i 2027 og efterfølgende år.

Det fremgår af skrivelsen fra ministeriet, at der ikke vil være krav om en særskilt regnskabsopfølgning for de enkelte kommuner. I stedet indgår det i aftalen mellem regeringen og KL, at der følges op på kommunernes nedsættelse af forældrebetalingsandelen i 2026 i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2027. Den enkelte kommuner skal således sikre, at kommunen overordnet set kan bidrage til udarbejdelsen af en redegørelse for anvendelsen af det statslige tilskud.

Videre proces

Forhandlingerne mellem regeringen og KL om den samlede kommunale DUT-kompensation for børnepakken i 2027 og efterfølgende år forventes ifølge KL at finde sted i løbet af 1. kvartal 2026. Herefter vil det være muligt at foretage en nærmere beregning af de økonomiske konsekvenser for Randers Kommune, der vil kunne indgå i arbejdet med budget 2027-2030.

Bilag

Orienteringsbrev til kommunerne om bevilling vedr dagtilbudsområdet

Punkt 19: Lukket: Anmodning fra Nicolai Estrup, Dansk Folkeparti om punkt på børn- og skoleudvalgets dagsorden vedr. madordning på Rismølleskolen

17.00.00-G01-7-26

Punkt 20: Anmodning fra Socialdemokratiet om punkt på børn- og skoleudvalgets dagsorden vedr. samarbejde med civilsamfundet på skoleområdet

17.00.00-G01-3-26

Resumé

Anne Hjortshøj, Socialdemokratiet har i mail af 2. januar 2026 anmodet om at få et punkt på børn- og skoleudvalgets dagsorden vedr. samarbejde med civilsamfundet på skoleområdet.

Forvaltningen har udarbejdet et notat med svar på de stillede spørgsmål. Notatet er vedlagt som bilag.

Indstilling

Sagen forelægges til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning

Sagsfremstilling

Anne Hjortshøj, Socialdemokratiet har i mail af 2. januar 2026 anmodet om at få et punkt på børn- og skoleudvalgets dagsorden vedr. samarbejde med civilsamfundet på skoleområdet.

Anmodningen lyder:

"Jeg ønsker på vegne af Socialdemokratiet nedenstående som et punkt på dagsordenen til næste Børn- og Skoleudvalgsmøde.

Ud fra dette facebookopslag, hvor jeg er blevet gjort opmærksom på at Rismølleskolen og Bjerregrav Skole har igangsat rekruttering af frivillige "skolevenner", som 2–4 timer ugentligt skal støtte elever fagligt og/eller socialt samt fungere som ekstra voksne i klasserne. Initiativet sker i samarbejde med Skolens Venner og er en del af Randers Kommunes fokus på øget samarbejde med civilsamfundet.

[Randers Kommune - Vil du gøre en forskel for børn i Randers? ??... | Facebook](#)

Ønsker vi at udvalget drøfter formål, rammer, ansvar og konsekvenser ved anvendelse af frivillige i undervisningsnære funktioner.

Spørgsmål vi ønsker besvaret til dagsordenspunktet og til brug for drøftelsen:

1. Hvilke konkrete udfordringer på Rismølleskolen og Bjerregrav Skole er baggrunden for behovet for frivillige skolevenner?
2. Er der tale om et pædagogisk supplement – eller et forsøg på at afhjælpe mangel på personale, tid eller ressourcer?
3. Hvilke opgaver må frivillige skolevenner konkret varetage – og hvilke må de ikke?
4. Hvordan sikres det, at frivillige ikke overtager opgaver, der normalt varetages af uddannet pædagogisk personale?
5. Hvem har det faglige og juridiske ansvar for de frivilliges indsats i undervisningen?
6. Hvordan rekrutteres, screenes og introduceres de frivillige (fx børneattest, forventningsafstemning, oplæring)?
7. Hvordan sikres ensartet kvalitet i indsatsen, når der er tale om frivillige med meget forskellig baggrund?
8. Hvordan håndteres situationer, hvor samarbejdet med en frivillig ikke fungerer – og hvem træffer beslutningen?
9. Hvorfor er ordningen igangsat netop på disse skoler – og risikerer man forskelle mellem skoler afhængigt af adgang til frivillige?
10. Hvordan harmonerer brugen af frivillige i undervisningsnære funktioner med kommunens ansvar for at sikre lige og fagligt kvalificeret undervisning til alle børn?
11. Ser forvaltningen en risiko for, at civilsamfundet gradvist kommer til at kompensere for manglende normeringer eller ressourcer?

12. *Er der planer om at udbrede ordningen til andre skoler – og i givet fald på hvilket grundlag?"*

Forvaltningens svar

Forvaltningen har udarbejdet et notat med svar på de stillede spørgsmål.

Notatet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Svar til Anne Hjortshøj vedr. samarbejde med civilsamfundet på skoleområdet

Punkt 21: Forvaltningen og formanden orienterer

00.22.04-A00-1-24

Beslutning

Taget til efterretning

Sagsfremstilling

Orientering om inddragende proces vedr. specialbørnehaven Lucernevej

Randers Kommune har ét § 83-tilbud jf. Barnets Lov; en specialinstitution beliggende på Lucernevej, til børn i alderen 0-6 år med betydelig og varig nedsat funktionsevne eller gennemgribende udviklingsforstyrrelser og opmærksomhedsforstyrrelser.

I budget 2025-2028 blev følgende besluttet:

Ledelsen og kvaliteten af det pædagogiske arbejde på tværs af almen- og specialtilbud på daginstitutionsområdet kan styrkes ved en evt. flytning af den nuværende specialbørnehave på Lucernevej til en anden lokalitet. Det er afgørende at specialiseringsgraden i tilbuddet fastholdes.

Der gennemføres på den baggrund en inddragende proces med medarbejdere og forældrerådet i Specialbørnehaven Lucernevej i forhold til behov og ønsker til en ny lokalitet (placering, indretning, faciliteter ude og inde mv.). Efterfølgende udarbejder forvaltningen - inden sommerferien 2026 - et oplæg til politisk beslutning vedrørende specialbørnehavens kommende placering.

Den samlede anlægsudgift til evt. flytning af specialtilbuddet og etablering af en ny integreret daginstitution forudsættes at kunne holdes indenfor beløbet angivet i budgetforslaget (6,12 mio. kr.). Anlægsudgiften finansieres via de afsatte midler i budgettet til etablering af en ny daginstitution. De afledte udgifter til bygningsdrift finansieres af den i budgettet afsatte centrale pulje hertil.”

Plan for den inddragende proces

Forvaltningen har arbejdet på at planlægge en god proces med inddragelse af de forskellige interessenter samt relevante videnspersoner. Det første punkt i planen er et temamøde for forældre, der afvikles d. 28. januar. Formanden for børn- og skoleudvalget deltager på dette møde.

Den samlede plan for processen er:

Januar	Temamøde 1 for forældre	Deltagere: Forældre til børn i specialinstitutionen, medarbejderrepræsentanter, ledelse, forvaltning, formand for børn og skole-udvalget. Format: Fremtidsværksted. Fokus primært på forældreperspektivet.
	Temamøde 1 for medarbejdere	Deltagere: Medarbejdergruppen, ledelse, forvaltning Format: Fremtidsværksted. Fokus primært på medarbejdernes faglige perspektiver og erfaringer.
Februar	Temamøde 2 - fælles	Deltagere: Forældre til børn i specialinstitutionen, medarbejdergruppen, ledelse, forvaltning, samarbejdsparter (skole, PPR) Format: Inspirationsoplæg fra videnspersoner.

Marts	Studiebesøg	<p>Deltagere: Forældrerepræsentanter fra forældrerådet i specialinstitutionen, medarbejderrepræsentanter, ledelse, forvaltning.</p> <p>Format: Inspirationsbesøg på 2-3 institutioner i en anden kommune, hvor § 83-tilbud er placeret i sammenhæng med alment dagtilbud.</p>
April	Temamøde 3 - fælles	<p>Deltagere: Forældre til børn i specialinstitutionen, medarbejdergruppen, ledelse, forvaltning, samarbejdsparter (skole, PPR)</p> <p>Format: Workshop hvor der arbejdes videre med forskellige forslag forvaltningen har udarbejdet, på baggrund af den forudgående proces og vidensindsamling.</p>

Efterfølgende proces

I april-maj udarbejder forvaltningen, på baggrund af den forudgående proces (herunder de konkrete forslag der er arbejdet videre med på temamøde 3) en sag til politisk behandling.

Sagen fremlægges for børn- og skoleudvalget den 8. juni 2026.

Efterfølgende politisk behandling: Økonomiudvalget d. 15. juni og byrådet den 22. juni.

Orientering om "Brev og oplæg om Sammen om skolen fra folkeskolens parter"

Folkeskolens parter har den 22. januar 2026 fremsendt et brev og et oplæg om *Sammen om skolen* til formand for børn- og skoleudvalget samt til direktør og chef med ansvar for skoleområdet.

Folkeskolens parter har udarbejdet et fælles materiale om *Sammen om skolen* nationalt og lokalt samt et følgebrev.

Opgaver og drøftelser om folkeskolen de kommende år - fx realiseringen af kvalitetsprogrammet for folkeskolen arbejdet med at skabe en folkeskole, der kan mere for flere elever - kalder på et tæt samarbejde lokalt mellem repræsentanter for elever, forældre, medarbejdere, ledere, skolebestyrelser, forvaltning og politikere.

Med dette materiale ønsker parterne omkring folkeskolen at støtte op om de lokale samarbejder ved at inspirere til, hvordan arbejdet kan tilrettelægges og skabe værdi for den lokale folkeskole.

Materiale og følgebrev er vedhæftet som bilag.

Børn- og skoleudvalget udpegede repræsentanter til Randers Kommunes lokale *Sammen om skolen* på udvalgsrådet den 12. januar 2026 (pkt. 8), hvor *Sammen om skolen* også er beskrevet nærmere.

Ansøgning om tilskud i regi af Ungeløftet

I maj 2025 godkendte sundheds-, idræts- og kulturudvalget (sag 60), socialudvalget (sag 51), skole- og uddannelsesudvalget (sag 57) og beskæftigelsesudvalget (sag 49) forvaltningens indstilling om at ansøge om tilskud i regi af Ungeløftet. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har åbnet for ansøgning om yderligere tilskud til at styrke Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed.

Puljen på 253,6 mio. kr. er fordelt på baggrund af objektive kriterier om kommunernes andel af unge i målgruppen. Randers Kommune har på den baggrund fået et tilsagnsbeløb på 7.294.853 kr., hvilket bringer det samlede tilsagn i regi af Ungeløftet op på 20.015.538,54 kr.

Midlerne udmøntes som et tillæg til det eksisterende Ungeløft-tilskud fra juni 2025. Der stilles ikke krav om kommunal medfinansiering, og midlerne er ikke knyttet til de nationale resultatkrav i Ungeløftet.

Forvaltningen vil derfor ansøge om at modtage midlerne. Tilkendegivelsen skal indberettes til STAR senest 27. januar 2026.

Projekt med fokus på unge med misbrugsproblematikker

Social og Arbejdsmarked har modtaget 3,2 mio. kr. i tilskud fra Social- og Boligministeriet som led i det nationale opioidudspil ”Ungdom uden opioider”. Midlerne vil skulle anvendes til etablering af et tværfagligt sundheds- og socialfagligt team, der på tværs af forvaltninger, kan sikre hurtig, intensiv og fleksibel behandling dér, hvor de unge befinder sig – fx på skoler, gadeplan eller i hjemmet.

I den forbindelse har Familie- og rådgivningscentret indgået et samarbejde med Rusmiddelcenter Randers med fokus på tidlig opsporing og indsats over for unge med misbrugsproblematikker. Indsatsen retter sig bl.a. mod unge, der identificeres via underretninger, SSP-liste samt unge, der er anbragt i kommunen og udviser tegn på misbrug.

Der er samtidig fokus på tidlig og målrettet støtte til forældre, da erfaringerne viser, at manglende forældrestøtte kan forværre den unges situation, hvorfor forældreindsatsen vurderes som central. Der findes ikke en fast model, og indsatsen forventes udviklet i et tværprofessionelt samarbejde på tværs af forvaltninger.

Som led i samarbejdet afholdes dialogmøder om identifikation af målgruppen og relevante behandlingsformer, herunder familie- og netværksbaserede indsatser. Projektet omfatter desuden faglige drøftelser vedrørende anbragte unge samt muligheder for behandlingstilbud til børn og unge ned til 10-årsalderen.

Eftersom den omtalte artikel er omfattet af en betalingsmur, kan forvaltningen ikke vedlægge artiklen til dagsordenspunktet. Artiklen kan findes på nedenstående link.

<https://amtsavisen.dk/randens/unge-i-randers-faar-mere-hjaelp-mod-opioider-der-kan-vaere-et-stort-moerketal>

Bilag

Om Sammen om skolen - nationalt og lokalt

Brev fra parterne i Sammen om skolen til kommunernes udvalg med ansvar for skoleområdet

Punkt 22: Kommende sager til udvalget

00.22.04-A00-1-24

Beslutning

Taget til efterretning

Sagsfremstilling

Børn- og skoleudvalgets sagsstyringsliste for den kommende periode er vedhæftet som bilag.

Bilag

Børn- og skoleudvalgets sagsstyringsliste

Punkt 23: Digital underskrift for tilstedeværelse

00.22.04-A00-1-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at der underskrives digitalt for tilstedeværelse på mødet.

Beslutning

Tiltrådt