

REFERAT Handicaprådet d. 06-02-2014

Mødedato Torsdag d. 06. februar 2014 kl. 15:00

Mødested C. 3.10

Indholdsfortegnelse

Orientering om rammerne for handicaprådets arbejde, herunder lovgrundlag og vedtægter.....	3
Valg af formand og næstformand.....	5
Handicaprådsmøde den 6. februar 2014.....	7
Handicaprådet - mødekalender 2014.....	9
Udpegning af handicaprådsmedlem til GAIA's bestyrelse.....	11
Udpegning af medlemmer til bestyrelsen for specialskolen CSV Randers.....	13
Udpegning af medlem til Handi-Infos følgegruppe.....	15
Dispensation for tilgængelighed på nyt vindfang.....	17
Dispensation vedr. indretning af HC toilet ved spejderhytte.....	19
Forslag til tilsyn med private leverandører af hjemmepleje i 2014.....	21
Kvalitetsstandarder 2014 - Forslag til proces.....	24
Nordisk handicapkonference i Ålesund juni 2014.....	27
Orientering om ejendomsserviceprojekt.....	29
Gensidig orientering og eventuelt.....	31

Punkt 1: Orientering om rammerne for handicaprådets arbejde, herunder lovgrundlag og vedtægter

00.22.04-A30-15-14

Bilag

Lovgrundlag for handicaprådet

Vedtægter for Randers Kommunes Handicapråd 01012014

Forretningsorden for Randers Kommunes Handicapråd 01012014

Vederlag til handicaprådsmedlemmer 2014

Orientering om rammerne for handicaprådets arbejde, herunder lovgrundlag og vedtægter

Sagsfremstilling

Handicaprådets sekretær orienterer om

- lovgrundlaget for handicaprådet
- vedtægter og forretningsorden for handicaprådet
- vederlag til handicaporganisationernes rådsmedlemmer
- handicaprådets budget
- sekretariatsbetjening
- randers.dk

BESLUTNING

Orientering givet.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 2: Valg af formand og næstformand

00.22.04-A30-10-14

Valg af formand og næstformand

Sagsfremstilling

Handicaprådet skal vælge en formand og en næstformand, som skal vælges fra hver sin gruppe (gruppen med de 5 politiske valgte medlemmer og gruppen med de 5 medlemmer udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer).

Valg af formand ledes af handicaprådets sekretær og sker ved almindeligt stemmeflertal.

Valg af næstformand ledes af formanden og sker ved almindeligt stemmeflertal.

BESLUTNING

Flemming Sørensen blev enstemmigt valgt som rådets formand.

Helle Skøtt blev enstemmigt valgt som rådets næstformand.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 3: Handicaprådsmøde den 6. februar 2014

00.22.04-A30-10-14

Handicaprådsmøde den 6. februar 2014

Sagsfremstilling

- Meddelelser
- Bemærkninger til referat af handicaprådets møde den 4. december 2013
- Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Ingen bemærkninger til referat af handicaprådets møde den 4. december 2013.

Dagsordenen blev godkendt.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 4: Handicaprådet - mødekalender 2014

00.22.04-A30-10-14

Handicaprådet - mødekalender 2014

Sagsfremstilling

	2014	
5. marts	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, C. 3.10, kl. 15.00
9.april	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, C. 3.10, kl. 15.00
7. maj	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, C. 2.25, kl. 15.00
13. august	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, C. 3.10, kl. 15.00
3. september	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, D. 2.58, kl. 15.00
21. oktober	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, C. 3.10, kl. 15.00
26. november	Handicaprådsmøde	Laksetorvet, C. 3.10, kl. 15.00

Der er udarbejdet ovenstående forslag til mødedatoer for handicaprådet, idet det bemærkes, at mødet den 9. april holdes samtidig med temamøde i miljø og teknikudvalget, mødet den 7. maj holdes samtidig med udvalgsmøde i kultur og fritid, og mødet den 3. september holdes samtidig med møde i socialudvalget inkl. de ikke-arbejdsmarkedsparate borgere.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet,

at mødekalenderen for 2014 godkendes.

BESLUTNING

Mødekalenderen blev godkendt med den rettelse, at mødet den 9. april holdes på CSV Hald, og den tilføjelse, at rådet holder dialogmøde med Børn og Skole udvalget den 1. april kl. 15.00.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 5: Udpegning af handicaprådsmedlem til GAIA's bestyrelse

00.22.04-A30-11-14

Udpegning af handicaprådsmedlem til GAIA's bestyrelse

RESUME

Efter den selvejende institution GAIA's vedtægter skal handicaprådet udpege 1 medlem til bestyrelsen for institutionen.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution GAIA har efter vedtægterne blandt andet til formål at drive et museum med Outsider Art og at udvikle nye arbejdspladser med jobs, der er tilpasset det enkelte menneskes formåen.

Efter vedtægterne sammensættes de 7 medlemmer af bestyrelsen for GAIA således:

- 1 medlem udpeget af handicaprådet
- 1 medlem udpeget af et kunstmuseum
- 1 medlem af socialudvalget udpeget af byrådet i Randers Kommune
- 1 medlem fra kommunens bosteder for voksne udviklingshæmmede
- 2 medlemmer fra erhvervslivet
- 1 medlem fra videregående uddannelser

Bestyrelsen udpeges for en 4 årig periode, svarende til den kommunale valgperiode. Der ydes ikke vederlag til bestyrelsesmedlemmerne i GAIA's bestyrelse.

Handicaprådet besluttede den 27. august 2008, at rådets formand varetager hvervet som bestyrelsesmedlem i GAIA.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet,
at rådet udpeger et bestyrelsesmedlem til den selvejende institution GAIA.

BESLUTNING

Handicaprådet udpegede rådets formand Flemming Sørensen som bestyrelsesmedlem i GAIA.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 6: Udpegning af medlemmer til bestyrelsen for specialskolen CSV Randers

00.22.04-A30-12-14

Udpegning af medlemmer til bestyrelsen for specialskolen CSV Randers

RESUME

Efter vedtægterne for specialskolen CSV Randers skal handicaprådet udpege to medlemmer til skolens bestyrelse.

Sagsfremstilling

Den kommunale institution CSV Randers (Center for Specialundervisning for Voksne i Rander) har efter vedtægterne til formål at tilbyde kompenserende specialundervisning for unge og voksne med omfattende indlæringsmæssige vanskeligheder samt voksne med erhvervede hjerneskader.

Bestyrelsen i CSV Randers består af 10 medlemmer, der sammensættes således:

- 2 medlemmer udpeget af byrådet i Randers Kommune
- 2 medlemmer udpeget af Handicaprådet
- 2 medlemmer valgt af og blandt institutionens lærere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være lærer
- 2 medlemmer valgt af og blandt institutionens elever
- 2 medlemmer valgt af og blandt forældre og pårørende

Der skal tillige udpeges en suppleant for hvert medlem.

Bestyrelsen udpeges for en 4 årig periode, svarende til den kommunale valgperiode. Der ydes ikke vederlag til bestyrelsesmedlemmerne i CSV's bestyrelse.

Handicaprådet besluttede den 27. august 2008, at rådets næstformand sammen med et af rådets medlemmer, der har interesse for området, varetager hvervenerne som bestyrelsesmedlemmer i CSV Randers.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet,
at rådet udpeger to medlemmer og to suppleanter til CSV's bestyrelse.

BESLUTNING

Handicaprådet foretog følgende udpegning:

Næstformand Helle Skøtt som medlem af CSV's bestyrelse med Katrine Fruelund som suppleant.

Elisabeth Sørensen som medlem af CSV's bestyrelse med Ole Støvring som suppleant.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 7: Udpegning af medlem til Handi-Infos følgegruppe

00.22.04-A30-13-14

Udpegning af medlem til Handi-Infos følgegruppe

RESUME

I forlængelse af samarbejdsaftalen vedrørende Handi-Info skal handicaprådet udpege en repræsentant til Handi-Infos følgegruppe.

Sagsfremstilling

Handi-Info tilbyder handicappede og pårørende rådgivning og information samt arrangerer offentlige temamøder indenfor handicapområdet.

Randers Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Århus Kommune vedrørende Handi-Info.

Handi-Info har nedsat en følgegruppe, som består af repræsentanter fra de enkelte kommuners handicapråd.

Kommunerne har via handicaprådets repræsentanter i følgegruppen mulighed for at være medbestemmende i forhold til valg af emner og placeringer af Handi-info's temamøder. Temamøderne placeres, så alle kommuner med en samarbejdsaftale tilgodeses.

I forlængelse af samarbejdsaftalen om Handi-Info skal handicaprådet udpege en repræsentant til Handi-Infos følgegruppe

Deltagelse i følgegruppen er omfattet af møder i temaarbejdsgrupper, jfr. notat om vederlag til handicaprådsmedlemmer 2014 dateret 28. januar 2014 og berettiger til diæt og befordringsgodtgørelse.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet,

at rådet udpeger et medlem til Handi-Infos følgegruppe

BESLUTNING

Handicaprådet udpegede Bent Olesen til Handi-Infos følgegruppe.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 8: Dispensation for tilgængelighed på nyt vindfang

02.03.15-P20-1-14

Bilag

Oversigtsplan

Plan og beksrivelse af nyt vindfang

Plan og snit i eksist. vindfang

Gulvplan 1. sal

Gulvplan kælder

Dispensationsansøgning

Handicaprådet høringssvar til dispensation for tilgængelighed ved nyt vindfang

Dispensation for tilgængelighed på nyt vindfang

RESUME

I forbindelse med udskiftning af et vindfang på vestsiden af Fårup ældrecenter ønskes der dispensation for Br. 10 krav om tilgængelighed. På østsiden der en anden indgang med elevator, der betjener alle niveauer i bygningen.

Sagsfremstilling

Fårup ældrecenter har i dag hovedindgang med et vindfang på vestsiden af bygningen. Det eksisterende vindfang har 2 trin op til et trapperepos hvorfra man via 2 trappeløb kan komme h.h.v. kælder, stue og 1. sal.

I forbindelse med renovering af dette vindfang ændres dette med nye skydedøre og de 2 trin flyttes uden for vindfanget (se bilag med Plan og beskrivelse af nyt vindfang)

På østsiden af bygningen er der niveaufri adgang til elevator der betjener alle etager i ejendommen. Der er parkeringsplads i umiddelbar tilknytning til denne indgang og beboerne i de nærliggende pensionistboliger bruger denne østliggende indgang. (se bilag med oversigtsplan)

Der søges dispensation fra BR.10, pkt. 2.4.3, stk. 2 samt BR. 10, stk. 3.2.2, stk 2, ved etableringen af det nye vindfang, med henvisning til at man kan kommeniveau frit ind via anden indgang.

Forvaltningen er indstillet på, at der gives dispensation i sagen.

ØKONOMI

[Skal udfyldes. Hvis ingen bemærkninger skriv "Ingen"]

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet

at rådet giver en udtalelse i sagen

BESLUTNING

Vedhæftede høringssvar blev udarbejdet.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 9: Dispensation vedr. indretning af HC toilet ved spejderhytte

02.03.00-P20-1-14

Bilag

Fladbro målsatte tegninger

Handicaprådet høringsvar til dispensation til indretning af HC toilet ved spejderhytte

Dispensation vedr. indretning af HC toilet ved spejderhytte

RESUME

I forbindelse med genopførelse af toiletbygning ved en spejderhytte i Fladbro skov, ønskes der dispensation fra BR10 vedr. indretningen af selve toiletrummet.

Sagsfremstilling

Byggesagen omfatter opførelse af en toiletbygning for spejderne i Fladbro skov. Der har tidligere været en toiletbygning i skoven, som blev udsat for hærværk – og kun sokkel og betonplade med afløb står tilbage. Den nye toiletbygning ønskes opført på den eksisterende sokkel. Med den nuværende placering af afløbene, kan følgende forhold ved indretning til handicaptolet ikke opnås. Det omfatter:

Nr. 3 Håndvask og wc placeret over et hjørne

Nr. 4 Afstanden til væg ved siden af wc-et skal være mindst 0,9 m

Nr. 5 Manøvreareal foran wc-et skal have en diameter på mindst 1,5 m

Den eksisterende sokkel har et ydermål på ca. 2,0x2,4 m, hvilket stadig giver et rummeligt toilet.

Ansøger har fremsendt to løsningsforslag på mulige indretninger af toilettet. Se vedlagte tegning nr. 30 og 31.

Anmodningen begrundes med, at man ønsker at genanvende den eksisterende sokkelplade med afløb, for at begrænse grave-/byggearbejdet, da toiletbygningen er placeret inden for restriktive naturbeskyttelseslinjer (fortidsminde-, sø- og åbeskyttelseslinje).

Dispensationen søges med henvisning til BR10 kap. 1.13 stk. 1 og Byggelovens § 22.

Forvaltningen er instillet på at give dispensation.

ØKONOMI

[Skal udfyldes. Hvis ingen bemærkninger skriv "Ingen"]

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet

at rådet giver en udtalelse i sagen

BESLUTNING

Vedhæftede høringssvar blev udarbejdet.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 10: Forslag til tilsyn med private leverandører af hjemmepleje i 2014

27.12.16-P22-1-14

Bilag

Interviewguide-spørgeskema 18122013

Forslag til tilsyn med private leverandører af hjemmepleje i 2014

RESUME

Randers Kommune skal føre tilsyn med hjemmeplejen, herunder også de private leverandører. Dette tilsyn er beskrevet i "Tilsynspolitik på ældreområdet", som blev vedtaget i 2012. Tilsynet foreslås nu udvidet i form af et eksternt og dialogbaseret tilsyn med de private leverandører af hjemmepleje.

Sagsfremstilling

Randers Kommunes "Tilsynspolitik på ældreområdet" beskriver forskellige former for tilsyn, herunder bruger- og tilfredshedsundersøgelser, visitatorernes dialog ved kontakt med ydelsesmodtagere, opfølgning på klager og lign. Herværende sag vedrører et nyt tiltag i dette tilsyn, nemlig en udvidelse af anmeldte tilsyn til at omfatte private leverandører af hjemmepleje. Tilsynet følger op på de kontrakter, der er indgået mellem Randers Kommune og de private leverandører af hjemmepleje. Et forslag til revideret kontrakt vil blive forelagt på sundheds- og ældreudvalgets møde i februar måned.

Tilsynet udvider samarbejdet med de godkendte private leverandører, som leverer hjemmepleje, og er udtryk for et ønske om tættere dialog. Hidtil har et samarbejdet væsentligt været baseret på løbende dialog samt to årlige møder mellem de private leverandører og kommunen, repræsenteret ved visitationsenheden. Møderne er ofte informationsudvekslinger. Der er et gensidigt ønske om dialog og udvikling. Tilsynet skal være baseret på dialog og samarbejde med henblik på udvikling fremfor på kontrol.

Indhold for tilsynet fremgår af den interviewguide, der er udarbejdet af firmaet Hjortshøj Care.

Der overvejes pt. en relevant form for tilsyn med de private leverandører af madservice.

Foreløbig tidsplan for tilsynet:

- Leverandørerne er blevet orienteret på leverandørmøde den 16. december 2013, og har udtrykt positiv forventning til det kommende samarbejde.
- Virksomhedsbesøg foretages i marts.
- Skriftlig rapport forelægges udvalget inden udgangen af maj 2014.

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres om planerne for tilsynet, og eventuelle bemærkninger fra rådene indarbejdes i tilsynet.

ØKONOMI

Udgiften afholdes indenfor ældreområdets budget.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget

- at forslaget om tilsyn med private leverandører af hjemmepleje godkendes.
- at sagen sendes til orientering i ældreråd og handicapråd.

Sundheds- og ældreudvalget, 23. januar 2014, pkt. 6:

Tiltrådt.

Fraværende: Jens Laursen

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Fatma Cetinkaya deltog som suppleant for Charlotte Broman Mølbæk under behandlingen af dette punkt.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 11: Kvalitetsstandarder 2014 - Forslag til proces

27.00.00-P23-1-13

Kvalitetsstandarder 2014 - Forslag til proces

RESUME

Randers Kommune skal hvert år beslutte kvalitets- og serviceniveau for personlig pleje og praktisk hjælp efter Servicelovens §§. Byrådet har på møde i oktober 2013 besluttet, at kvalitetsstandarderne for personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje, genoptræning mv. revideres i 2014. Der er flere gode grunde til at iværksætte en mere omfattende proces med inddragelse af interessenterne på området. Det giver mulighed for at nytænke kvalitetsstandarderne, for at genopfriske kendskab og ejerskab til dem, samt for at granske forholdet mellem økonomi og kvalitet. Der påtænkes derfor en proces, som opstartes i foråret 2014.

Sagsfremstilling

I servicelovens § 139 er der fastsat krav om kvalitetsstandarder for hjælp, der gives efter § 83. Randers Kommune har derudover udarbejdet kvalitetsstandarder for mange andre ydelser. Kvalitetsstandarderne skal revideres en gang om året. Kvalitetsstandarderne skal formidle kommunalbestyrelsens overordnede politiske beslutninger om serviceniveau og ressourcer.

Byrådet har i oktober 2013 godkendt Kvalitetsstandarder for 2014. I den forbindelse blev der gjort overvejelser om velfærd / serviceniveau, som skal indgå i arbejdet med de fremtidige standarder.

Kvalitetsstandarderne er tænkt som en måde at give borgerne en enkel og klar information om, hvilken hjælp de kan forvente at få. De tydeliggør også forventninger til leverandøren og til levering af hjælpen. Kvalitetsstandarderne er med til at sikre, at borgerne får den hjælp, som er politisk besluttet.

Forvaltningen påtænker en proces, som skal give ejerskab og måske give standarderne et nyt "tjek og look", som kan besluttes af byrådet i slutning af 2014.

Formål med processen:

Flere hensyn tilgodeses ved at gennemføre proces og temaarrangement om kvalitetsstandarderne:

1. Nye medlemmer i udvalg, råd mv. gøres fortrolige med standarderne som rammer for ældreområdet.
2. Nye udvalgsmedlemmer m.fl. og ressourcepersoner fra ældreområdet møder hinanden.
3. Diskussioner om serviceniveau opdateres, herunder diskussionen om "minimumsstandard" / velfærdsrettigheder.
4. Påtrængende og relevante ændringer i standarderne udarbejdes i en sammenhæng, hvor politikerne m.fl. har en god mulighed for at sætte sig ind i forholdene og præge processen.
5. Genopfriske kvalitetsstandarderne i organisationen.
6. Tilføje standarderne nyt Look.

Processen:

Januar/februar:

Før opstart af processen inviteres 3 eksterne konsulenter til drøftelser med henblik på at afdække, om de kan tilføje processen noget væsentligt nyt. Sundhed og Ældres egne konsulenter bidrager ligeledes til processen. Den eventuelle eksterne samarbejdspartner – konsulentfirma som skal bistå med processen - vælges i februar 2014.

Efterfølgende afholdes internt 'brainstormmøde' for udvalgte interne repræsentanter for at få inspiration, gode ideer og holdninger til standarderne. Blandt mødets repræsentanter vælges styregruppe, som planlægger en temadag for alle interessenter. Visitationschef, ældrechef og 2 konsulenter fra forvaltningen er tovholder på processen.

Marts/april: Planlægge temadagen. Deltagere inddrages efter behov.

Maj 2014: Temadagen afholdes i maj 2014. Temadagen skal munde ud i idéer og forslag til nye kvalitetsstandarder.

Maj/juni/juli: Sammenskrivning og høring. Idéerne vil blive gennemarbejdet i forvaltningen i sommeren 2014.

September: Høringer i råd og udvalg.

Oktober/november: Kvalitetsstandarder præsenteres for udvalg og byråd til beslutning.

Forslag til deltagere i temadagen

- Sundheds- og ældreudvalget
- Ældrerådet
- Handicaprådet
- Cheferne i Sundhed og ældre
- Fagkonsulenter i Sundhed og ældre
- Leder- og medarbejderrepræsentanter, herunder FTR.
- Private Leverandører
- Interessenter fra andre forvaltninger.

Bemærkninger fra ældreråd og handicapråd indarbejdes i det videre arbejde med processen.

ØKONOMI

Der er afsat et beløb i budget 2014 til processen.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget

at forslaget til proces for kvalitetsstandard 2014 godkendes.

at sagen sendes til orientering i ældreråd og handicapråd

Sundheds- og ældreudvalget, 23. januar 2014, pkt. 8:

Tilrådt, forvaltningen bedes undersøge om man kan løse opgaven uden konsulent.

Fraværende: Jens Laursen

BESLUTNING

Taget til efterretning, idet rådet ser frem til at deltage i det videre arbejde.

Fatma Cetinkaya deltog som suppleant for Charlotte Broman Mølbæk under behandlingen af dette punkt.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 12: Nordisk handicapkonference i Ålesund juni 2014

00.22.04-A30-16-14

Bilag

Nordisk handicapkonference - invitation fra Ålesund

Nordisk handicapkonference i Ålesund juni 2014

RESUME

Handicaprådet har modtaget invitation til en nordisk handicapkonference for handicapråd i Ålesund den 11 -13 juni 2014.

Sagsfremstilling

Handicaprådet i Randers Kommune var i juni 2011 vært for en nordisk handicapkonference for handicaprådene i Randers Kommunes venskabsbyer. Ved konferencens afslutning var der enighed om fremover at arbejde for afholdelse af en lignende konference.

I forlængelse heraf har handicaprådet nu modtaget invitation til en nordisk handicapkonference i Ålesund den 11 -13 juni 2014.

Invitationen er vedhæftet som bilag.

ØKONOMI

Udgiften til ophold og transport vil skulle dækkes af handicaprådets eget budget.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet,
at handicaprådet drøfter, hvorvidt rådet vil deltage i konferencen.

BESLUTNING

Handicaprådet deltager i konferencen i Ålesund med 3 medlemmer.

Fatma Cetinkaya deltog som suppleant for Charlotte Broman Mølbæk under behandlingen af dette punkt.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 13: Orientering om ejendomsserviceprojekt

82.00.00-A00-3-13

Bilag

Kommissorium for Projekt Ejendomsservice pr. 09.10.13

Procesplan pr. december 2013 - slutpunkt juni 2014

Orientering om ejendomsserviceprojekt

Sagsfremstilling

Som et led i budgetforhandlingerne for 2014 har byrådet 10. oktober 2013 godkendt gennemførelsen af et projekt, der skal afdække potentialerne i at sammentænke og specialisere de kommunale ejendomsservicefunktioner og efterfølgende implementere den valgte løsning.

Projektet er et af otte innovationsprojekter, der er udvalgt i forbindelse med budget 2014.

Kommissorium og procesplan for projektet er vedlagt. Procesplanen er et dynamisk dokument og tilpasses løbende til projektets udvikling.

I første omgang udarbejdes der forslag til 3 modeller for den fremtidige ejendomsdrift. Forslagene udarbejdes på baggrund af en indledende analyse af den eksisterende ejendomsdrift. Både den indledende analyse og de fremtidige modeller er udarbejdet af Rambøll.

For at sikre, at alle faglige synsvinkler tages i betragtning i den model, der vælges for den fremtidige ejendomsdrift, har medarbejdere fra alle fagområder været inddraget i udarbejdelsen af både den indledende analyse og de forslag til fremtidsscenerier.

I marts og april måned kommer de tre foreslåede modeller i høring i råd, MED-systemet og interesseorganisationer. I juni måned træffer byrådet beslutning om, hvordan den fremtidige ejendomsdrift i Randers Kommune skal se ud. Om det skal være en af de tre fremlagte modeller, en kombination af flere modeller, eller om der eventuelt skal fortsættes med den nuværende model.

Den valgte model vil blive implementeret i løbet af efteråret 2014, så centret kan være klar til opstart pr. 1. januar 2015.

Yderligere oplysninger om projektet kan fås ved henvendelse til projektleder Rikke Hylleberg Clausen.

Forvaltningen indstiller til ældrerådet, handicaprådet, integrationsrådet og udsatterådet, at orienteringssagen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Fatma Cetinkaya deltog som suppleant for Charlotte Broman Mølbæk under behandlingen af dette punkt.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard

Punkt 14: Gensidig orientering og eventuelt

00.22.04-A30-10-14

Gensidig orientering og eventuelt

BESLUTNING

Orientering givet.

Fatma Cetinkaya deltog som suppleant for Charlotte Broman Mølbæk under behandlingen af dette punkt.

Afbud:

Charlotte Broman Mølbæk, Kim Kristensen og Ole Skiffard

Steen Bundgaard deltog som suppleant for Ole Skiffard