

# **REFERAT Sundheds- og ældreudvalget d. 06-09-2012**

**Mødedato** Torsdag d. 06. september 2012 kl. 15:00

**Mødested** Randers Sundhedscenter Thors Bakke, lokale 3. sal TDH Salen

## Indholdsfortegnelse

Opfølgning på udvalgsmedlemmernes besøg på plejehjem.....	3
Dialogmøde med Sundhedsteamet.....	4
Forventet regnskab 2012 - budgetopfølgning pr. 30 juni - halvårsregnskab.....	5
Huslejestigning pr. 1. januar 2013, ældreboligerne ved Solbakken, ejet af Klippen.....	8
Efteruddannelse af køkkenpersonalet på kommunens ældrecentre via jobrotation.....	9
Udeblivelser i hhv. tandplejen og rehabiliteringsenheden, august 2012.....	10
Pilotprojekt - bevægelse i daginstitutioner.....	12
Orientering om Nordbyens fremdriftsrapport for 1. kvartal 2012.....	15

## **Punkt 90: Opfølgning på udvalgsmedlemmernes besøg på plejehjem**

Opfølgning på udvalgsmedlemmernes besøg på plejehjem, hvor der var følgende temaer:

- Samarbejde med frivillige. Hvilke grupper i aktivitetscentrene er selvstyrende, altså hvor det er frivillige der kører grupperne. Møde de frivillige, og høre om deres grupper. Opleve hvordan også plejhjemsbeboerne kan deltage i disse grupper.
- Aktiviteter for plejhjemsbeboerne. Hvad er en aktivitet? Stjernestunder. Sker der nok på plejehjemmet.

Opfølgningen er fra kl. 15.00-16.00, hvor Erla Buhl samt leder og medarbejder i mødte på centret deltager.

### **Beslutning**

Vedtagelse 12/90 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Drøftet. Udvalgsmedlemmerne ønsker ny besøgsrunde igen om et år.

## **Punkt 91: Dialogmøde med Sundhedsteamet**

Der afholdes dialogmøde med Sundhedsteamet fra kl. 16.00-17.00.

Aftale og dagsorden for dialogmødet er vedhæftet som bilag.

### **Beslutning**

Vedtagelse 12/91 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Taget til efterretning.

### **Bilag**

Dagsorden for dialogmødet med sundhedsteam

Aftale sundhedsteam

# Punkt 92: Forventet regnskab 2012 - budgetopfølgning pr. 30 juni - halvårsregnskab

## Resumé

Der er udarbejdet forventet regnskab pr. 30. juni 2012, som viser, at der på nuværende tidspunkt forventes en overskridelse af servicerrammen på 15,3 mio. kr., såfremt aftaleenhederne fuldt ud forbruger de frigivne opsparede midler. Dette er en stigning på 4,8 mio. kr. i forhold til forventningerne pr. 31. marts. Det vurderes imidlertid mere realistisk, at de opsparede midler ikke anvendes fuldt ud. På den baggrund indeholder budgetopfølgningen ikke forslag om yderligere opbremsning af serviceudgifterne i 2012, men udviklingen følges nøje med månedlige opfølgninger.

Derudover er der pres på indkomstoverførslerne kontanthjælp og sygedagpenge. Der ansøges om tillægsbevilling på 25 mio. kr. til disse 2 områder. Derudover foretages der regulering vedr. forsikrede ledige på 26 mio. kr. Merudgiften kompenseres via midtvejsreguleringen af beskæftigelsestilskuddet, som udgør 28,6 mio. kr.

## Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab på serviceudgifter og indkomstoverførsler. Derudover indeholder budgetopfølgningen bevillingsansøgninger for drift, anlæg og finansiering. Forventet regnskab for anlæg fremgår af særskilt sag, som forelægges økonomiudvalget og byrådet i september. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet i vedhæftede notat. Desuden er der vedlagt oversigt over tillægsbevillinger. Denne budgetopfølgning danner grundlag for det obligatoriske halvårsregnskab, som skal indrapporteres til Økonomi- og Indenrigsministeriet, og de obligatoriske bilag i form af regnskabsoversigt til halvårsregnskab samt regnskabsopgørelse til halvårsregnskab er ligeledes vedlagt denne sag.

Der er følgende hovedbudskaber i budgetopfølgningen:

### Serviceudgifterne

Pr. 30. juni forventes serviceudgifterne i 2012 at udgøre 4.090 mio. kr. mod 4.074,7 mio. kr. i det oprindelige budget svarende til en merudgift på 15,3 mio. kr.

Det kan oplyses, at det forventede regnskab for serviceudgifterne er baseret på et forholdsvist forsigtigt skøn. Det er således forudsat, at aftaleenhederne i 2012 bruger de frigivne opsparede midler fuldt ud. Baseret på erfaringerne fra 2012 må det imidlertid formodes, at ikke alle frigivne midler vil blive anvendt i 2012. På den baggrund indeholder budgetopfølgningen ikke forslag om yderligere opbremsning af serviceudgifterne i 2012 på nuværende tidspunkt.

Hvis Randers Kommune skal undgå at blive ramt af sanktionslovgivningen, kræver det en stram udgiftsstyring i den resterende del af regnskabsåret, hvor blandt andet aftaleenhedernes forbrug følges tæt. Forbruget følges tæt, og der fremlægges en fornyet vurdering for byrådet pr. 30. september.

### Overførselsindkomsterne

Det forventede regnskab for overførselsindkomsterne udgør 1.398 mio. kr. mod en oprindeligt budgetteret udgift på 1.324,5 mio. kr., som med en tillægsbevilling på 20 mio. kr. ved budgetopfølgningen pr. 31. marts er forhøjet til 1.345 mio. kr. Budgetopfølgningen pr. 30. juni viser således et forventet merforbrug på 53 mio. kr., hvoraf hovedparten vedrører forsikrede ledige (26 mio. kr.), som kompenseres fuldt ud via midtvejsreguleringen af beskæftigelsestilskuddet, kontanthjælp (20 mio. kr.) samt sygedagpenge (5 mio. kr.). Der foretages ingen midtvejsregulering af budgetgarantien, jf. regeringsaftalen. Der ansøges om ét årlige tillægsbevillinger på 51 mio. kr. til dækning af merudgifterne, idet de nye skøn for indkomstoverførslerne er indarbejdet i basisbudget 2013-16. I forbindelse med budgetlægningen fremsendes særskilt notat, som beskriver udviklingen i indkomstoverførslerne.

### Finansiering

Budgetopfølgningen for finansieringsposterne giver anledning til en række bevillingsmæssige ændringer på finansieringsposterne. De samlede ændringer udgør -50,5 mio. kr. og vedrører følgende områder: midtvejsregulering beskæftigelsestilskuddet (-28,6 mio. kr.), lavere renteudgifter (-3,1 mio. kr.), bortfald deponering vedr. svømmebad (-8,9 mio. kr.) samt frigivelse af deponering vedr. Vestervold (-9,9 mio. kr.).

## Halvårsregnskabet

I henhold til styrelsesloven skal kommunerne fra 2011 aflægges halvårsregnskab. Indenrigsministeriet fastlægger retningslinierne for aflæggelse af halvårsregnskabet, der blandt andet skal danne grundlag for vurderingen af det forventede årsregnskab set i forhold til budgettet. Halvårsregnskabet skal bestå af 2 elementer, en regnskabsopgørelse og en regnskabsoversigt. Begge oversigter fremgår af vedlagte bilag. Halvårsregnskabet er behæftet med stor usikkerhed, især fordi årsbudgettet ikke er periodiseret. En sammenligning med korrigeret budget er derfor vanskeligt. Fokus bør i stedet rettes mod det forventede regnskab. Forventningerne til regnskab 2012 er dannet på baggrund af denne budgetopfølgning.

## **Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø m.v.**

I forbindelse med budgetopfølgningen ansøges om en række bevillingsmæssige ændringer, jf. nedenstående tabel:

<b>Bevillingsmæssige ændringer</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Skatter og tilskud	-28,6				
Serviceudgifter	-2,3	1,9	1,9	1,9	1,9
Indkomstoverførsler	25,0				
Forsikrede ledige	26,0				
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>20,1</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>
Skattefinansieret anlæg	2,7				
Jordforsyning	-4,4				
Lån, finansposter mv.	-21,9				
<b>Tillægsbevillinger i alt</b>	<b>-3,5</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>

Derudover foretages omplaceringer mellem bevillingsområder, jf. vedlagte oversigt. Disse omflytninger har netto ingen økonomiske konsekvenser.

Det skønnes, at serviceudgifterne vil blive overholdt. Der er indarbejdet merudgifter til indkomstoverførslerne på 25 mio. kr. og forsikrede ledige på 26 mio. kr. Merudgiften til forsikrede ledige kompenseres via beskæftigelsestilskuddet. De bevillingsmæssige ændringer vedr. 2013-16 er indarbejdet i basisbudget 2013-16.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til byrådet via fagudvalg og økonomiudvalget

**At**

der gives tillægsbevilling til skatter og tilskud på -28,6 mio. kr.

**At**

der gives tillægsbevilling til serviceudgifterne på -2,3 mio. kr. i 2012 og 1,9 mio. kr. i 2013-16

**At**

der gives tillægsbevilling til overførselsindkomsterne på 25 mio. kr.

**At**

der gives tillægsbevilling til forsikrede ledige på 26 mio. kr.

**At**

der gives tillægsbevilling til anlæg på 2,7 mio. kr.

**At**

der gives tillægsbevilling til jordforsyning på netto -4,4 mio. kr.

**At**

der gives tillægsbevilling til lån og finansposter på -21,9 mio. kr.

**At**

der foretages omplaceringer mellem bevillingsområder, jf. bilag, som netto giver 0

**At** direktionen til økonomiudvalgsrådet den 10. september udarbejder forslag til kompenserende besparelser,

**At** budgetopfølgningen i øvrigt tages til efterretning

**At**

halvårsregnskabet godkendes

**At**

forventet regnskab 2012 godkendes.

## **Beslutning**

Vedtagelse 12/92 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Indstilles tiltrådt.

## **Bilag**

Ansøgning om tillægsbevillinger og omplaceringer

Samlet halvårsregnskab 2012

Notat budgetopfølgning pr. 300612

# **Punkt 93: Huslejestigning pr. 1. januar 2013, ældreboligerne ved Solbakken, ejet af Klippen**

## **Resumé**

Godkendelse af foreslåede huslejeændringer pr. 1. januar 2013 for ældreboligerne ved Solbakken.

## **Sagsfremstilling**

I byrådets møde den 26. maj 2008 er kompetencefordelingen vedr. støttet boligbyggeri behandlet. Af beslutningen fremgår, at budgetter, hvor huslejestigningen overstiger 25 kr. pr. kvm., skal godkendes af fagudvalget.

Den almene boligorganisation Klippen, der ejer ældreboligerne ved Solbakken har fremsat ønske om en regulering af huslejen pr. 1. januar 2013.

Af brev fra Klippen fremgår det at der løbende har været underskud i boligerne siden etableringen og at der også vil være et underskud i budgetterne for 2013, hvorfor man ønsker at huslejerne stiger med 4% pr. 1. januar 2013.

Huslejestigningen vil ikke kunne dække det budgetterede underskud i 2013, men Klippen planlægger en løbende huslejestigning over de kommende år, således at man forventer at der fra 2015 vil være overskud på driften og mulighed for derefter i løbet af nogle år at kunne dække de opsamlede underskud. Dette sker for ikke at øge huslejerne alt for voldsomt på et enkelt år.

Den gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> for 2013 bliver på 986 kr.; dette skal sammenlignes med at huslejen i de kommunale ældreboliger ligger mellem ca. 870 kr. og 1.196 kr. med en enkelt undtagelse.

Det bemærkes, at der først afholdes afdelingsmøde i ældreboligerne den 17. september, hvorfor det anbefales at tage et forbehold for afdelingsmødets godkendelse.

## **Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø m.v.**

Konsekvensen vil være en stigning i huslejen for den enkelte beboer og det vil påvirke udgifterne til boligstøtte, da mange beboere er berettigede hertil.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget

**at**

de foreslåede huslejeændringer pr. 1. januar 2013 i den almene boligforening Klippen godkendes under forudsætning af afdelingsmødets godkendelse af huslejestigningen.

## **Beslutning**

Vedtagelse 12/93 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Tiltrådt.

## **Bilag**

Huslejestigning Solbakken

# Punkt 94: Efteruddannelse af køkkenpersonalet på kommunens ældrecentre via jobrotation

## Resumé

Der fremlægges forslag om efteruddannelse af køkkenpersonalet på kommunens ældrecentre. Efteruddannelsen etableres som et rotationsprojekt og skal ses i sammenhæng med den igangværende efteruddannelse af øvrige personalegrupper i sundhed og ældre.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har i samarbejde med Kost og Ernæringsforbundet udarbejdet et efteruddannelsesprojekt, som betyder, at alle 68 ansatte i køkkenerne ved kommunens ældrecentre skal gennemgå 8 ugers obligatorisk efteruddannelse. Efteruddannelsen afvikles på hold med 17 deltagere ad gangen og ønskes igangsat ultimo 2012 eller primo 2013.

Favrskov kommune indgår som en selvstændig del af projektet med i alt 12 ansatte.

Baggrunden for beslutningen er, at det faglige niveau bør udvikles og bevares, således at fremtidens arbejdsopgaver og krav blandt andet til forebyggelse af u hensigtsmæssige indlæggelser og krav til specialkost i forbindelse med stadig kortere hospitalsindlæggelser, kan imødekommes.

Det er endvidere et vigtigt mål, at de ansatte forbliver attraktive på arbejdsmarkedet.

Efteruddannelsen er tilrettelagt af Silkeborg Tekniske Skole som et 8 ugers AMU forløb og afvikles på Hotel- og Restaurationsskolen i Randers. Randers Kommune er sammen med Favrskov Kommune fremkommet med specifikke ønsker og krav til indholdet i efteruddannelsen og ønsker og krav bliver imødekommet i det omfang, det er muligt indenfor rammerne af AMU kurserne. Der planlægges i alt 4 hold og efteruddannelsen vil således være gennemført i løbet af 32 uger.

For at de ansattes arbejdsopgaver kan varetages, mens de er på efteruddannelse, etableres et jobrotationsforløb, hvor 17 ledige ansættes som rotationsvikarer i kommunen i de 32 uger projektet varer. Da der ikke er mange ledige med køkkenfaglig baggrund, kan det være nødvendigt at ansætte ufaglærte ledige. Der er planlagt sidemandsoplæring, hvor det er nødvendigt.

## Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø m.v.

Projektet vil med de kendte forudsætninger være udgiftsneutralt for Randers Kommune.

Kommunen får ikke merudgifter som følge af Favrskov Kommunes deltagelse i projektet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget

at

efteruddannelsesprojektet for køkkenpersonalet godkendes

## Beslutning

Vedtagelse 12/94 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Tiltrådt.

# Punkt 95: Udeblivelser i hhv. tandplejen og rehabiliteringsenheden, august 2012

## Resumé

I både tandplejen og rehabiliteringsenheden er der borgere som udebliver fra behandling. I sagen skitseres de lovgivningsmæssige muligheder for at regulere antallet af udeblivelser, hvor stort problemet er, hvordan der arbejdes med at reducere antallet af udeblivelser, ligesom der er beskevet nogle forslag til yderligere tiltag.

## Sagsfremstilling

### De lovgivningsmæssige muligheder for opkrævning af gebyr.

En måde at regulere antallet af udeblivelser er ved at opkræve et gebyr ved udeblivelse.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne i den nuværende lovgivning ifht at opkræve gebyr for udeblivelser vedr. henholdsvis den kommunale tandpleje, genoptræning og rehabiliteringsforløb. Gennemgangen viser, at det ikke er lovligt at opkræve et gebyr, idet der ikke er hjemmel til det.

### Udeblivelser i tandplejen.

Ved en opgørelse i foråret 2012 havde tandplejen en gennemsnitlig udeblivelsesprocent på i alt knap 9 %. Procenten dækker over variationer mellem klinikkerne fra mellem ca. 5 og 18%. Årsagerne til at procenten er forskellig i de forskellige klinikker dækker – eller skal ses som tegn på det område, klinikken er beliggende i og andre som et tegn på tilgængelighed. Endelig giver procenten ikke fuldstændig udtryk for, hvad kapacitetsproblemet er, idet man ved en udeblivelse mange gange godt kan nå at hente et andet barn/ung ind (som erstatning for den udeblevne) til undersøgelse og behandling. Det er især en mulighed der, hvor klinikken er skolenær.

Tandplejen har for at nedbringe udeblivelsesprocenten hidtil arbejdet med:

- Siden 2009 har der været et SMS – remindersystem som sendes til forældre og unges mobilnummer med påmindelse 24 timer før mødetidspunkt.
- Fra 2011/2012 er der igangsat tiltag, hvor klinikassistenten ringer til forældre/den unge og spørger til, hvad udeblivelsen handler om, ligesom at der opfordres kraftigt til at melde afbud i så god tid som muligt. Dette især til behandlingstider, hvor der er afsat 45 minutter af til behandling. Ved gentagne udeblivelser sendes der brev og 3. gang gives der besked om, at der laves en underretning, hvis der ikke reageres på henvendelsen.
- Der kommunikeres i højere grad via skolernes forældreintra, som tænkes som en ekstra hjælp og indgang.
- En enkelt klinik forsøger sig med tidsgivning via SMS og det forløber umiddelbart tilfredsstillende. Det er dog usikkert om det vil rykke på udeblivelsesprocenten, men er under alle omstændigheder blevet taget godt imod.

Nye planlagte udviklingstiltag:

- Pressetiltag, hvor der bl.a. fokuseres på, at det er vigtigt, at man møder op til den tildelte tid.
- Integration til "mit Randers", hvor forældre selv kan booke tid.
- Yderligere kommunikation via forældreintra på skolerne
- Øget brug af SMS – med yderligere en reminder (2 i alt)
- Øget dialog med de ressourcetsvage familier

Udeblivelser til genoptræning og rehabilitering (Randers Sundhedscenter). Rehabiliteringsenheden opgjorde i foråret udeblivelsesprocenten til godt 4% og har siden da arbejdet med følgende tiltag for at reducere den yderligere:

- Indledende samtale med borger, hvor der laves en forventningsafstemning (hvad motiverer dig og hvordan får du mest muligt ud af forløbet samt roller)
- Borgeren bliver ved start af et forløb informeret om, at hvis man udebliver 3 gange bliver de automatisk afsluttet (med mindre at der er en særlig årsag)
- Når en borgers behandling afsluttes er borgeren altid med til at planlægge en ny tid (ejerskab og ansvar)
- Alle borgere, der får tilbud om rehabiliteringsforløb (KOL, hjerte, diabetes mv.) får brev inden start, hvor de bl a. informeres om, at udebliver man er der ikke længere mulighed for at deltage i forløbet.

#### Generel kommentar.

Forvaltningen vil fremadrettet følge udviklingen i udeblivelsesprocenten.

### **Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø m.v.**

ingen

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Vedtagelse 12/95 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Taget til efterretning.

# Punkt 96: Pilotprojekt - bevægelse i daginstitutioner

## Resumé

I sagen gives en orientering om pilotprojekt vedr. bevægelse i børnehaver.

## Sagsfremstilling

### Baggrund for projektet

Der er mange undersøgelser der peger på, at mulighed for kropslig udfoldelse og aktivitet lægger grundlaget for fysisk og psykisk sundhed. Vi ved også at sunde vaner grundlægges tidligt i livet.

Nyere udenlandske studier viser at børnehavebørn er let fysisk aktive i 8-11 % af den samlede børnehavetid og moderat aktive i 3-4 % af den samlede tid. Der ses ingen aktivitet med høj intensitet. Danske studier peger i samme retning.

Randers Sundhedscenter arbejder på at fremme den fysiske aktivitet for børnehavebørn, for herved at sikre at børnene udfordres både på deres motoriske udvikling, på det sundhedsfremmende og på deres kompetenceudvikling generelt.

Randers kommune er i gang med at udarbejde og implementere en ny sundhedspolitik. Heri sættes også stort fokus på kompetenceudvikling samt børn og bevægelse.

Dagtilbudslovens kap. 2 § 8 stk. 2 stiller krav om, at der laves skriftlige læreplaner med mål for børns læring på en række områder. Læreplanerne skal indeholde beskrivelser af pædagogiske metoder og aktiviteter, samt evaluering.

Randers Kommunes Sektorpolitik Børn 0-5 beskriver at såvel fysiske, psykiske som sociale faktorer indbyrdes hænger sammen og medvirker til at skabe en god sund start på livet.

Visse dele af nyere studier viser også at én af barriererne for fysisk aktivitet i børnehaver er manglende idræts- og bevægelsesuddannelse blandt det pædagogiske personale.

Randers Sundhedscenter tilbyder et kompetenceudviklingsforløb, hvor bevægelse og fysisk aktivitet anvendes, som middel til at arbejde med alle disse mål.

Kompetenceudviklingsforløbet tager afsæt i, hvordan det pædagogiske personale kan arbejde kvalificeret med bevægelse og fysisk aktivitet som mål og middel til at understøtte institutionens læreplaner samt fremme børnenes bevægelsesglæde og kropslige udvikling.

Randers Sundhedscenter tilbyder, at komme med konkrete ideer til at målrette og bevidstgøre om forskellige bevægekvaliteter. Der er fokus på både de tilrettelagte aktiviteter, men i høj grad også på de situationer, hvor børnene leger frit, og hvor det er vigtigt med en tydelig voksenstyring for at opnå en nuanceret og udviklende bevægelseskultur.

For at det er realiserbart i daginstitutionens dagligdag tænkes projektet ind i de eksisterende rammer.

- Der er ikke ekstra tidsforbrug.
- Tilbuddet er målrettet det pædagogiske personale
- Bevægelsesaktiviteterne afprøves konkret og praktisk i børnegruppen
- Det foregår sammen med børnene i den almindelige åbningstid.
- Alt foregår i børnehavens egne fysiske rammer.

### Formål

Det overordnede formål med pilotprojektet har været at fremme børnehavebørnenes fysiske aktivitetsniveau, hvor bevægelse bruges som både mål og middel i det pædagogiske arbejde og som fremme af den generelle sundhed. Et centralt element er, at den øgede fokus på fysisk aktivitet skal hænge tæt sammen med de pædagogiske læreplaner og samtidig både være nuanceret og af forskellig intensitet. For at nå dette udarbejder sundhedsteamet et kompetenceudviklingsforløb med henblik på, at styrke det pædagogiske personales forudsætninger for at arbejde målrettet og kvalificeret med konkret at igangsætte bevægelsesaktiviteter, som fremmer barnets lyst til varierede bevægelser og understøtter barnets kropslige, personlige og sociale kompetencer. Endvidere er det projektets formål, at indsamle erfaringer og afprøve metoder til en indsats, som kan gennemføres i alle kommunens institutioner.

### 1. Mål

at personalet får kendskab til forskellige bevægelsesaktiviteter som understøtter barnets motoriske udvikling og bevægelsesglæde, samt anvender bevægelse som middel til at understøtte barnets fysiske, psykiske og sociale sundhed, som beskrevet i sektorpolitik børn 0-5 år, Randers kommune

2. at personalet tilegner sig værktøjer til at igangsætte alsidige bevægelsesaktiviteter for børnehavebørnene
3. at personalet gør brug af værktøjerne
4. at kompetenceforløbet understøtter det pædagogiske personales arbejde med læreplaner
5. at der udarbejdes en bevægelsespolitik med tilhørende handleplan

### Målgruppe

Pilotprojektet var i første omgang tiltænkt at skulle gennemføres i et dagtilbudsområde. Interesse fra et andet område, betød dog, at det blev valgt at gennemføre projektet i to områder, nemlig dagtilbudsområde Langå og Dronningborg. Ca. 100 medarbejdere og ca. 400 børnehavebørn. Ved opstart var der henholdsvis 4 børnehaver i Langå og 6 i Dronningborg. Det er sidenhen blevet ændret pga. omstrukturering og lukning, til henholdsvis 3 børnehaver i Langå og 5 i Dronningborg. Det har været gratis at deltage for de involverede institutioner.

### Indhold på forløbet

Selve forløbet har i den enkelte institution haft en varighed af ca. 16 timer fordelt på 4 dage. Herudover har der været et indledende dialogmøde med hele personalegruppen i det enkelte dagtilbud. Forløbet i Langå blev gennemført i perioden januar-juni 2012. Dronningborg fra april-september 2012.

### Instruktører

Den primære underviser/instruktør har været sundhedskoordinator. Derudover har der været tilknyttet 2 andre instruktører.

### Evaluering

De sidste forløb bliver gennemført september 2012. Herefter udarbejdes der en samlet evaluering, som skal bruges i forbindelse med implementering af ny sundhedspolitik, som jo sætter stort fokus på fysisk aktivitet/bevægelse i bl.a. daginstitutioner.

## **Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø m.v.**

Ingen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget

at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Vedtagelse 12/96 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Taget til efterretning.

# Punkt 97: Orientering om Nordbyens fremdriftsrapport for 1. kvartal 2012

## Resumé

Den nuværende helhedsplan for Nordbyen blev påbegyndt i 2009 og slutter i 1. kvartal 2013.

Den boligsociale indsats i Randers Nordby dækker over en lang række aktiviteter, der skal medvirke til at forebygge sociale problemer i området, at skabe netværk, fællesskab og tryghed, og ikke mindst bidrage til at øge beskæftigelsesgraden i boligområdet.

Den boligsociale indsats er blevet udviklet og beskrevet i et samarbejde mellem boligorganisationerne i Randers og Randers Kommune, og udmøntningen af de enkelte indsatser sker nu ligeledes i dette samarbejde.

Helhedsplanen omfatter i alt 17 forskellige indsatser, som der gives en status på hvert kvartal i fremdriftsrapporten. Desuden laves der en årsrapport ved årsskifte.

## Sagsfremstilling

Den nuværende helhedsplan for Nordbyen blev påbegyndt i 2009 og slutter i 1. kvartal 2013. Helhedsplanen omfatter i alt 17 forskellige indsatser, som der gives en status på hvert kvartal i fremdriftsrapporten. Desuden laves der en årsrapport ved årsskifte.

### Helhedsplanens mål er:

- At øge beskæftigelsesgraden i området (skal forstås bredt fra at undgå isolering til at få ordinær beskæftigelse).
- At forebygge sociale problemer.
- At skabe netværk, fællesskab og tryghed i boligområderne.
- At give det enkelte menneske mulighed for at udvikle sig selv og sin rolle i forhold til familiemedlemmer, naboer og omgivelser gennem læring og samvær.

Fremdriftsrapporten har til formål at redegøre for fremdriften i de aktiviteter, der er beskrevet i Helhedsplanen for Randers Nordby 2009-2013 samt øvrige projekter, der koordineres af Bysekretariatet. Præsentationen vil tage udgangspunkt i de tre indsatsområder, der er beskrevet i Helhedsplanen:

- De beskæftigelsesrettede indsatser.
- De sociale og sundhedsmæssige indsatser.
- Bysekretariatet.

Fremdriftsrapporten opdateres fire gange årligt i forbindelse med, at styregruppen for helhedsplanen mødes. Den anvendes derved til at holde styregruppen orienteret om fremdriften i de enkelte projekter beskrevet i helhedsplanen.

Styregruppen består af: Kurt Helge Andersen (Formand for styregruppen, Politisk repræsentant Mølløvænget & Storgaarden), Steen Bundgaard (politisk repræsentant Randers Kommune), Lars Bak (Lejerbo, Fælles repræsentant for

boligforeningerne i Randers), Dennis Larsen (ledelsesrepræsentant for boligorganisationerne), Gitte Vesti (Sekretariatschef Randers Kommune), Sonja Møgelsvang (Børn og Ungechef, Randers Kommune), Pia Bendtzen (Jobcenter Randers) og Louise Hou Kragh (Sekretariatsleder – sekretær for styregruppen).

#### De beskæftigelsesrettede indsatser:

- Førtidspensionister

Der har hidtil været afholdt samtaler med 87 førtidspensionister, og flere står på venteliste.

- Kvindegrupper

Femte og sidste kvindegruppe startede medio april med 7 deltagere. Siden er flere kommet til og gruppen består nu af 10 deltagere. Avislæsegruppen starter efter sommerferien.

- Virksomhedsnetværk

I april blev afholdt endnu et mentorkursus, og 18 nye mentorer fra ti forskellige virksomheder blev uddannet.

- Højskoletilbud

Grundet sygdom har Fontænen været nødt til at aflyse planlagte aktiviteter i efteråret. Derfor har der i juni og juli været fokus på at få etableret et nyt program for efteråret. I sommermånederne har der været en del aktiviteter planlagt i højskolens regi. Dette er bl.a. skakskole, hvor der deltog mellem 20 og 30 børn og unge pr. dag. BMX skole hvor der deltog ca. 20 unge pr. dag.

- IT og medier

Borgerjournalisternes redaktion fungerer godt og havde fire historier med i maj udgaven af NordbyPosten.

- Kvinder i fokus

21. juni 2012 fik sidste hold af bydelsmødre overrakt deres diplom. Bysekretariatet og Bydelsmødreforeningen har i fællesskab fået tildelt 110.000 kr. fra By, bolig og landdistrikt ministeriet til at støtte op om foreningens aktiviteter.

- Nordbyens Lektiehjælp

der samarbejdes med Byggern om at flytte lektiehjælpen hen til Byggerns nye lokaler.

### De sociale og sundhedsmæssige indsatser:

-

- FritidsTjansen

Projektet har til dato haft 65 unge til samtale, og 17 unge er i dag i ordinært fritidsjob.

- Samlingshuset

Åben anonym rådgivning har fået ny bemanning.

- Børn i idræt

Der har været afholdt mentorarrangement for projektets uddannede mentorer vedrørende muligheder for at søge kontingentstøtte samt støtte til tøj o.a. hos DGI og SIKR. Der har til dato været tilknyttet 98 børn og unge til projektet og 42 er fortsat aktive i foreningerne.

- Foreningsplatform

I ugerne 27-29 afholdt Bysekretariatet og DGI Playground sommeraktiviteter for børn og unge. Der mødte gennemsnitligt 25 op pr. dag. Aktivitetsforeningen har etableret et børn- og ungeråd, der skal stå for afvikling af aktiviteter.

- Parkcafeen

Randers Produktionshøjskole overtog den 21. maj driften af ParkCafeens køkken.

- Vangdalen

Det er lykkedes at finde midler i den nuværende bevilling, således der fra 1.august er ansat en ny boligsocial medarbejder.

### Områdesekretariat:

- Synlighed

Bysekretariatets leder og boligsociale medarbejder deltog 25.-27. juni i European Social Network konference i København, hvilket gav nogle gode tilbagemeldinger. Bydelsmødrenes diplomoverrækkelse og aktivitetsforeningens sommerfest har været bragt i de lokale aviser og på TV2 Østjylland.

- Analyse og evaluering

Der er udarbejdet en samlet evalueringsplan for den resterende projektperiode.

- Administration og økonomi

Der er udarbejdet et revideret budget for den resterende projektperiode. Dette er blevet indsendt til og godkendt af Landsbygefonden.

## **Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø m.v.**

Ingen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til byrådet via socialudvalget, arbejdsmarkedsudvalget, børn- og skoleudvalget, sundheds- og ældreudvalget, kultur og fritidsudvalget og økonomiudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Vedtagelse 12/97 Sundheds- og ældreudvalget 6. september 2012 kl. 15:00 Indstilles tiltrådt.

## **Bilag**

Fremdriftsrapport for Helhedsplanen for Randers Nordby 2009-2013 - august 2012