

# **REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 12-05-2025**

**Mødedato** Mandag d. 12. maj 2025 kl. 15:00

**Mødested** C.1.06

**Mødedeltagere** Lise-Lotte Leervad Larsen, Bo Ratz, Anne Hjortshøj, Stine Falk  
Eiby, Henriette Malland, Bjarne Overmark, Niels Erik Kjær  
Christensen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Inklusionsarbejdet i praksis.....	4
Praksisnært PPR.....	5
Opfølgning på nye rammer for specialundervisning samt alle med i skolestart.....	8
Budget 2026-2029.....	13
Analyse af skolernes bygningsmasse - prioriterings- og udmøntningsplan.....	15
Orientering om udmøntning af puljemidler til bygningsvedligehold på skoleområdet.....	19
Bæredygtig handleplan for Rismølleskolen.....	20
Dialogmøder med aftaleenheder - konkret plan.....	22
Ansøgning til pulje vedr. Ungeløftet.....	23
Orientering om det videre arbejde med et fælles fagligt miljø på autismeområdet.....	26
Gensidig orientering.....	28
Kommende sager.....	31
Digital underskrift for tilstedeværelse.....	32

## **Punkt 48: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-A00-1-24

### **Beslutning**

Godkendt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Punkt 49: Inklusionsarbejdet i praksis

17.00.00-G01-62-25

### Resumé

*På Søndermarkskolen har der de sidste år været arbejdet med, hvordan der skabes et godt læringsrum for alle elever, blandt andet ved at gøre arbejdet med pædagogiske principper til en naturlig del af arbejdet i klasserne.*

*På mødet vil skoleleder fra Søndermarkskolen, Trine Borre Vasegaard, samt afdelingsleder Niels Jelsing, deltage med henblik på at fortælle om skolens erfaringer.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning

### Beslutning

Taget til efterretning

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

### Sagsfremstilling

På Søndermarkskolen har der de sidste år været arbejdet med, hvordan der skabes et godt læringsrum for alle elever. Processen startede for 7 år siden, med inspiration fra NEST. Nest er en pædagogisk praksis, hvor børn med og uden autisme/ADHD er en del af samme klassefællesskab. Undervisningen i en Nest klasse er tilrettelagt efter specialpædagogiske principper.

På skolen arbejdes der med at integrere specialpædagogiske principper i almenundervisningen for at skabe et inkluderende læringsmiljø, hvor alle elever - herunder elever med specialpædagogiske behov - trives og udvikler sig. Arbejdet i klasserne trækker desuden også tråde ind i arbejdet med mellemformer på skolen.

På skolen arbejdes der med at formulere en fælles pædagogisk rammesætning, som alle elever profiterer af. Et centralt element i skolens tilgang er at formulere de fælles pædagogiske rammer og tiltag, ”stilladser”, der arbejdes med. De forskellige stilladser er konkrete støttesystemer i f.eks. fysiske rammer, indhold i skoledagen eller lignende, der iværksættes med henblik på at skabe bedre deltagelsesmuligheder for alle elever. Tilgangen bygger også på en tydelig klasserumsledelse, hvor underviseren, med hjælp fra forskellige støttesystemer, skaber en tydelig struktur i hver lektion, som eleverne trin for trin føres igennem.

Oplægget vil tage udgangspunkt i den praksis skolen har nu, og vil udfolde, hvordan der arbejdes med stilladser i alle klasser som et fælles pædagogisk udgangspunkt. Oplægget vil illustrere forskellige stilladser og hvordan de bidrager til at skabe og give ro for eleverne.

Der afsættes 25 min i alt til punktet inkl. oplæg og dialog.

## Punkt 50: Praksisnært PPR

17.00.00-G01-61-25

### Resumé

*I Randers Kommune arbejdes der bredt og fokuseret på, at skabe stærke fællesskaber så flere børn trives i deres lokale dagtilbud og skole og færre børn dermed segregeres fra almenmiljøet i dagtilbud og skoler.*

*Et led i denne bevægelse er at skabe et mere praksisnært PPR. På landsplan og i flere kommuner er der fokus på, hvorledes PPRs rolle i højere grad kan understøtte stærkere og rummelige fællesskaber i det almene skoletilbud. Der er allerede i Børn og Skole iværksat en række indsatser, der understøtter arbejdet med at skabe et mere praksisnært PPR i Randers Kommune.*

*Punktet er sat på dagsordenen med henblik på, at udvalget godkender at arbejdet med at skabe et mere praksisnært PPR i Randers Kommune prioriteres. Under punktet deltager leder af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) Maria Virhøj Madsen.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen om de forudgående tiltag for at skabe et mere praksisnært PPR tages til efterretning.
2. at udvalget godkender, at Børn og Skole arbejder videre med at styrke bevægelsen mod et mere praksisnært PPR, gennem et struktureret og inddragende arbejde, hvor der defineres konkrete indsatser og udviklingstiltag, samt en systematisk opfølgning.

### Beslutning

1. Taget til efterretning
2. Godkendt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

### Sagsfremstilling

I Randers Kommune arbejdes der bredt og fokuseret på, at flere børn trives og udvikles i deres lokale dagtilbud og skole. Det sker gennem arbejdet med at skabe stærkere børnefællesskaber, hvor målet er at styrke alle børns deltagelsesmuligheder i fællesskabet. Et vigtigt led i dette arbejde er, at PPR bruger mindre tid på sagsbehandling på enkelte elever og mere tid på at understøtte fællesskaberne. Ét af elementerne i arbejdet er at skabe et endnu mere praksisnært PPR.

På udvalgsmødet d. 15. april 2024 (punkt 28) fik SKU en præsentation af PPR samt drøftede PPR's arbejde med at skabe bedre handlemuligheder for børn, unge og familie i udsatte positioner, herunder PPR's rolle i den tværfaglige samarbejdsmodel. Nærværende sag kan ses i forlængelse af sagen fra 2024.

#### Praksisnær PPR

I de senere år er begrebet "Praksisnær PPR" vundet frem. Der findes ikke én forståelse af begrebet, men forskellige teoretiske og praktiske vinkler. Grundlæggende betyder begrebet, at PPR arbejder "tæt på den lokale praksis", dvs. arbejdet tager afsæt i personalets og forældres virkelighed, og er tilpasset denne konteksts muligheder og begrænsninger.

Praksisnær PPR er en tilgang til psykologisk og pædagogisk arbejde, der fokuserer på at integrere teori, forskning og praksiserfaring for at skabe meningsfulde og virksomme udviklingsbetingelser for børn og unge i deres dagligdag, sammen med de voksne, der er omkring dem. PPR-medarbejderen skal kunne omsætte specialpædagogisk viden i praksis i dagtilbud og skoler og have indgående kendskab til, hvordan der arbejdes i dagtilbud og skoler. PPR skal tidligere ind i opgaven, når et barn er på vej i udfordringer ved at have fokus på fællesskaberne, som børnene er en del af samt være tættere på ved sampraksis med skoler og dagtilbud.

I 2023 udgav Danmarks Evalueringsinstitut et inspirationshæfte til et stærkt samarbejde mellem skoler og PPR. Hæftet er blevet til på baggrund af en omfattende undersøgelse af samarbejdet mellem PPR og grundskolerne. I hæftet beskrives,

hvorledes efterspørgslen efter individorienterede opgaver i PPR kan være en negativt selvforstærkende spiral, der hæmmer muligheden for at understøtte stærke fællesskaber og inkluderende læringsmiljøer på skolerne. Samtidig præsenteres forskellige greb til at styrke samarbejdet mellem PPR og skolen for at bryde spiralen. Hæftet er vedlagt som bilag.

### **Praksisnær PPR i Randers Kommune**

Omdrejningspunktet for arbejdet med at skabe et praksisnært PPR i Randers er, at arbejdet sker i tæt samarbejde mellem dagtilbud, skoler og PPR. Arbejdet skal således ses i sammenhæng med de indsatser, som allerede er i gang i Børn og Skole. Men samtidig er der tale om et selvstændigt fokus på at forstærke arbejdet med at vende udviklingen og få skabt en kultur, hvor flere børn og unge kan trives, udvikle sig og lære i deres lokale tilbud.

Der er allerede i Børn og Skole iværksat en række organisatoriske, kulturelle og faglige indsatser, der understøtter arbejdet med at skabe et mere praksisnært PPR i Randers Kommune:

- Omorganisering af PPR: PPR er blevet omorganiseret i tre geografiske områder, med hver sin områdeleder. Derigennem kan PPR være så tæt som muligt på de enkelte dagtilbud og skoler, og understøtte den lokale praksis gennem kontinuerlige samarbejdsrelationer. For PPR er det en prioritering, at der flyttes mindst muligt rundt i betjeningen. Med geografisk områdeorganisering og ledelsesstruktur i PPR, der er tilpasset dette, er det muligt at understøtte de ønsker/behov den enkelte institution/skole måtte have.
- Helhedsorienteret indsats: PPR har fokus på personalets kompetencer, på kapacitet i almen og på inddragelse af forældre. Derfor er der i PPRs organisering prioriteret oprettelsen af et specialpædagogisk team 0-18 år samt inddragelse af fremskudte socialrådgivere.
- Forebyggende indsats og fokus på Stærkere Fællesskaber: Afsættet er den tværfaglige samarbejdsmodel og trappemodellen, hvor PPR kan inddrages på gruppeniveau og med fokus på fællesskabet. Intentionen er et mindre fokus på individet og udredninger, og mere fokus på læringsfællesskaber, pædagogisk personale og kapacitetsopbygning.
- Fysisk tilstedeværelse: At bruge mest mulig tid i dagtilbud/skoler. I hvert af PPRs forløb på gruppe eller individniveau er en tydelig bevidsthed om at være praksisnær. Dette kan forstås både som en konkret tilgang, som fx at være fysisk til stede i læringsrummet, men kan også forstås som at give råd/vejledning ud fra et indgående kendskab til lokal, pædagogisk praksis, dvs. mere som zonen for nærmeste udvikling, og hvad der i øvrigt har været afprøvet tidligere.
- Praksisnær kompetenceudvikling: Praksisudvikling og Aktionslæring hvor der er fokus på at skolernes medarbejdere tilegner sig specialpædagogiske kompetencer gennem praksisudvikling og aktionslæring i praksis sammen med medarbejdere fra PPR. Kompetenceudviklingsindsatsen er en del af den overordnede indsats "Alle med i Skolestart".

### **Et fremadrettet systematisk og struktureret arbejde**

For at styrke en forandring der forankres i organisationen, er der behov for et mere systematisk og struktureret arbejde med bevægelsen mod et mere praksisnært PPR. Dette vil indebære en fælles forpligtelse i organisationen, herunder politisk, i PPR og med de decentrale enheder, hvor der i en inddragende proces formuleres hvilke indsatser og udviklingstiltag, der iværksættes, samt hvorledes der arbejdes og følges op på disse.

Der kan peges på forskellige muligheder for at styrke arbejdet med at skabe et mere praksisnært PPR:

- Et spor omhandler en forstærket tilgang til inddragelse af PPR, som skal sikre, at PPR kommer tidligere ind i opgaven, når et barn er i begyndende udfordringer, og arbejder i praksisnær understøttelse i fællesskabet omkring børnene. Der er behov for at fastholde og styrke den igangværende kulturudviklingsproces, der skaber et fælles forebyggende mindset, igennem den tværfaglige samarbejdsmodel og trappemodellen.
- Et spor vedrører PPR's organisering, så medarbejdersammensætning mm. indrettes, så det understøtter, at PPR kan komme tidligere ind i opgaven og tættere på praksis og læringsmiljøerne. Her kan blandt andet peges på ansættelse af pædagogiske fagkonsulenter i PPR, med henblik på tidlig indsats og styrkelse af de pædagogiske kontekster og til at understøtte personalet i hverdagen i skoler og dagtilbud.

Hvilke konkrete og faglige indsatser der iværksættes inden for sporene, samt hvordan der følges op, vil blive nærmere defineret i den kommende proces.

Der afsættes 25 min i alt til punktet inkl. oplæg og dialog.

## **Økonomi**

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

## **Videre proces**

Såfremt udvalget godkender, at det igangsatte arbejde fortsætter, vil der blive forelagt en sag til udvalget, der konkretiserer, hvorledes PPR understøtter og supplerer arbejdet med initiativerne i den faglige økonomiske handleplan på skoleområdet.

## **Bilag**

Praksisnær PPR. Oplæg til Skole- og Uddannelsesudvalget 12.05.2025

Rapportsammendrag vedr. inspiration til et stærkt samarbejde PPR og skole

# Punkt 51: Opfølgning på nye rammer for specialundervisning samt alle med i skolestart

17.00.00-G01-83-24

## Resumé

*I Randers Kommune arbejdes der med at få flere børn med i almenundervisningen. Det gør vi fordi foranstaltninger skal være så lidt indgribende som overhovedet muligt, så alle børn går i skole så tæt på deres familie, venner og fritidsliv som muligt.*

*Arbejdet er i den seneste tid blevet prioriteret politisk gennem en række beslutninger. På udvalgs møde d. 13. januar 2025 behandlede SKU sagerne "Udmøntning af budgetbeslutning på specialundervisningsområdet" (Sag 6) samt "Investeringsmodel i indskoling og kompetenceudvikling - udmøntning af Budget 2025-2028" (Sag 7). De to sager har medført, at der er igangsat en række forskellige opfølgende tiltag og leverancer i forvaltningen, der udmønter de to sagers indhold og skal bidrage til at indfri målet.*

*Punktet er sat på dagsordenen med henblik på at give udvalget en status på arbejdet med de afledte leverancer.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen om arbejdet med udmøntningen af de politiske beslutninger vedrørende nye rammer for specialundervisning samt at skabe stærkere fællesskaber på almenområdet, tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

I Randers Kommune er det et fælles ønske at styrke det fællesskabsfremmende arbejde, så flere elever kan blive i almenskolen. Det er et mål, at foranstaltninger er så lidt indgribende som overhovedet muligt, så alle børn er mest muligt med i fællesskabet og så tæt på deres familie, venner og fritidsliv som muligt.

I arbejdet med børn og unge i Randers Kommune tages der afsæt i et fælles børne- og læringssyn, der bygger på en ressourceorienteret tilgang i arbejdet med elevernes trivsel og læring. Et syn, der tager udgangspunkt i at styrke fællesskaberne omkring alle børn og unge, både i faglige- og trivselsmæssige sammenhænge. Det kommer f.eks. til udtryk gennem en skole, der indretter hverdagen efter elevernes behov og forudsætninger, og som fokuserer på at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn og unge.

Med afsæt i en række indsatser fra "Faglig og økonomisk handleplan på specialundervisningsområdet", der blev vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028, har politikere, forvaltning og skoler styrket arbejdet med at skabe en folkeskole der kan og vil mere for flere, hvor flere børn og unge har mulighed for at deltage i almenundervisningen og i fællesskaber i deres nærmiljø.

Indsatserne er funderet i Randers Kommunes Børne- og ungepolitik og Uddannelsespolitik, og fungerer i sammenhæng med øvrige indsatser og udviklingstiltag på skoleområdet, så som elementer fra "Frihed og Fordybelse" og arbejdet med kvalitet og kvalitetspejlemærker i almen- såvel som specialundervisningen, der følger af "Spor-arbejdet". Fælles for indsatserne er målet om at skabe en skole der kan mere for flere. Målet bliver der fulgt op på i skoleudviklingssamtalerne, som forvaltningen har med skolerne.

### Udmøntning af nye rammer for specialundervisning og stærke fællesskaber i almen

Med Budget 2025-2028 blev der særligt prioriteret at styrke inklusionsarbejdet. Dels gennem at investere i stærke fællesskaber på almenområdet, dels ved at udvikle nye rammer for specialundervisningen. Den politiske prioritering blev i stor grad udmøntet gennem to politiske sager i januar:

- ”Udmøntning af budgetbeslutning på specialundervisningsområdet” (Sag 6 på udvalgmøde d. 13. januar 2025; Sag 3 på byrådsmøde d. 27. januar) der udmønter beslutningerne om nye rammer for specialundervisningen
- ”Investeringsmodel i indskolingen og kompetenceudvikling - udmøntning af Budget 2025-2028” (Sag 7 på udvalgmøde d. 13. januar 2025), der udmønter beslutningerne om stærkere fællesskaber på almenområdet

De to sager har medført, at der er igangsat en række forskellige tiltag i Børn og Skole, der udmønter de to sagers indhold.

Afledt af ”Udmøntning af budgetbeslutning på specialundervisningsområdet”

1. Administrationsgrundlag for visitation til specialundervisning
2. Målgruppebeskrivelser
3. Administrationsgrundlag for indfasningspuljen
4. Udmøntning af den nye budgetmodel

Afledt af ”Investeringsmodel i indskolingen og kompetenceudvikling - udmøntning af Budget 2025-2028”

5. Forstærket inklusionsindsats i indskolingen
6. To-lærerordning
7. Kompetenceudvikling for pædagogisk personale og ledere

I det følgende redegøres for status på arbejdet med de enkelte leverancer. Bemærk at der, afledt af sagen ”Udmøntning af budgetbeslutning på specialundervisningsområdet”, blev påpeget behov for at arbejde med kørsel og elevbefordring på specialundervisningsområdet. Denne sag er dog allerede behandlet selvstændigt på møde i skole- og uddannelsesudvalget d. 7. april (sag 41), og indgår derfor ikke i denne sammenhæng.

#### **Ad 1) Administrationsgrundlag for visitation til specialundervisning i Randers Kommune**

Med sagen ”Udmøntning af budgetbeslutning på specialundervisningsområdet” blev det besluttet, at der skal indføres en ny model for visitation til specialundervisning i Randers Kommune:

*”Der visiteres ud fra en visitationsmodel, hvor visitation til tilbud i gruppe 2 og 3 foretages af et centralt visitationsudvalg. Den nuværende decentrale visitationskompetence til tilbud i gruppe 1 fortsætter uændret.”*

På den baggrund opstår der behov for at skabe en klarhed om grundlaget for, hvordan visitationer fungerer i den nye model. Med blik for den eksisterende visitationspraksis i dag, herunder sammenhængen med trappemodellen samt arbejdet med fælles afsæt for visitation til specialtilbud i Børn og Skole, er forvaltningen ved at udarbejde et administrationsgrundlag for, hvordan visitationer skal fungere i den nye visitationsmodel. Der er ligeledes behov for klarhed omkring, hvorledes visitationskompetencen fungerer, set i lyset af den nye beslutning. Derfor skal administrationsgrundlaget indeholde et kommissorium for det nye visitationsudvalg, herunder en beskrivelse af procedure for sagsgange i det nye visitationsudvalg, sammensætning og betjening af udvalget.

Administrationsgrundlag vil indeholde beskrivelse af følgende emner:

- Målgruppebeskrivelser til de forskellige specialundervisningstilbud
- Kompetencedeling mellem visitationsudvalg, skoleleder og PPR
- Visitationsudvalgets sammensætning, mødehyppighed, betjening, sags-flow mm.
- Betalingsforpligtelse og takster
- Specialfritidstilbud
- Procedure for revisitation
- Rammer for befordring, praktisk medhjælp, enkeltmandsundervisning mv.
- Det mellemkommunale samarbejde

I sammensætningen af det centrale visitationsudvalg er udgangspunktet, at skolechefen har det overordnede visitationsansvar. Det daglige ansvar for visitationer, samt formandskabet for visitationsudvalget, delegeres dog til leder i PPR.

Det er den lokale skoleleder, der har kompetencen til at indstille til visitation til et eksternt specialundervisningstilbud. Det centrale visitationsudvalg har, med udgangspunkt i trappemodellen, kompetencen til at vurdere det grundlag, som skoleleder har indstillet til specialundervisning på. Dette medfører blandt andet, at en indstilling fra en skoleleder til eksternt specialundervisning (specialklasse eller specialskole) kan tilbagevises til skolens videre arbejde i trappemodellens mindre indgribende trin, med mulighed for tværfaglig hjælp, understøttelse eller sparring for at sikre elevens trivsel,

læring og udvikling. Det centrale visitationsudvalg får dermed også mulighed for at understøtte udmøntningen af de gensidige forventninger, der ligger i trappemodellen og intentionen med stærkere børnefællesskaber.

Det er ligeledes den indstillende skoleleder, der har kompetencen til samt ansvar for at foretage revisitation, og dermed også en forpligtelse til at følge barnets udvikling løbende. Leder af specialundervisningstilbuddet er samtidig forpligtet til at indgå i dialog med den indstillende skoleleder, samt har en forpligtelse til at opfordre til revisitation, hvis dette vurderes hensigtsmæssigt.

Da den nye model for visitation er gældende fra og med skoleåret 2025/2026, har forvaltningen som deadline, at administrationsgrundlaget skal foreligge inden sommerferien 2025. Processen indebærer inddragelse af skolerne samt medarbejderne i PPR.

Enkelte af de nye elementer i administrationsgrundlaget vil dog ikke kunne foreligge i endelig form fra starten af næste skoleår. Det gælder blandt andet rammerne for befordring af specialundervisningselever, da SKU på møde d. 7. marts 2025 har besluttet, at forvaltningen skal igangsætte en inddragende proces, der skal lede frem til en politisk stillingtagen til det fremtidige serviceniveau og bevillingspraksis. Sagen vil blive forelagt udvalget i andet halvår af 2025.

I forbindelse med det nationale kvalitetsprogram for folkeskolerne "Frihed og Fordybelse", er der nedsat en lovforberedende ekspertgruppe, der skal udarbejde anbefalinger om regler på inklusions- og specialundervisningsområdet, herunder specialundervisning i den almindelige undervisning, den pædagogiske psykologiske vurdering samt sygeundervisningen. Ekspertgruppens anbefalinger offentliggøres i foråret 2025, hvorefter folkeskoleforligskredsen skal tage stilling til eventuelle justeringer af folkeskoleloven. Denne proces forventes derfor også at give anledning til ændringer i administrationsgrundlaget.

## **Ad 2) Målgruppebeskrivelser**

I arbejdet med sagen om ny model for visitation, takster og budgettildeling, er det blevet fremhævet flere gange i processen, at der er behov for at udarbejde nye målgruppebeskrivelser for de nye specialundervisningsgrupper (gruppe 1, 2 og 3).

*"En forudsætning for at kunne ændre på tildelingsmåden er også, at der i fase 2 udarbejdes en ny målgruppebeskrivelse på specialundervisningsområdet. Der vil derfor i løbet af første halvår 2025 blive fremlagt en sag om dette til behandling i skole- og uddannelsesudvalget. Målgruppebeskrivelserne er nødvendige for at understøtte omlægningsprocessen og fastholde kvaliteten i visitationen."*

Der er behov for en fælles forståelse for, hvilke målgrupper der er gældende fremadrettet for elever i de områdedækkende specialklasser, samt de forskellige kommunedækkende specialskoletilbud. Arbejdet skal stå på skuldrene af det eksisterende, men have det primære fokus på udarbejdelsen af formelle målgruppebeskrivelser, som der er en gensidig enighed omkring.

Forvaltningen er i proces omkring udarbejdelse af målgruppebeskrivelser, med inddragelse af medarbejdere i PPR, samt repræsentanter for de forskellige specialundervisningstilbud. Målgruppebeskrivelserne vil indgå som del i det ovenfor beskrevne administrationsgrundlag.

Ved placering i et konkret specialtilbud prioriteres nærhedsprincippet, således eleverne så vidt muligt går i et tilbud tæt på deres bopæl for at støtte deres sociale og faglige tilknytning til lokalområdet. Placeringen ud fra nærhedsprincippet finder dog først sted efter der er sket en faglig og individuel vurdering af barnets behov, sammenholdt med en målgruppevurdering med udgangspunkt i målgruppebeskrivelserne. For ligestillede tilbud vil nærhedsprincippet være gældende.

## **Ad 3) Administrationsgrundlag for indfasningspuljen**

I forbindelse med overgangen til en ny takst- og tildelingsmodel på specialområdet, blev det besluttet at oprette en indfasningspulje. Puljen skal understøtte skoler, der oplever ekstraordinære og uforudsete økonomiske udfordringer som følger af ændringen i budgettildelingen.

Puljen fungerer i en toårig periode og administreres af skolechefen, ud fra en samlet vurdering af de enkelte skolers behov for støtte. Indfasningspuljen er på 2.711 mio. kr. i hvert af skoleårene 2025/2026 og 2026/2027.

Til udmøntning af den konkrete fordeling af puljens midler, har forvaltningen udarbejdet et ansøgningsskema, som skolerne kan anvende til at indsende deres anmodninger om midler. På baggrund af skolernes ansøgninger, foretager

forvaltningen en konkret vurdering af hver enkelt ansøgning inden sommerferien. Skole- og uddannelsesudvalget vil efterfølgende blive orienteret om udmøntningen af puljen.

#### **Ad 4) Udmøntning af den nye budgetmodel**

I forbindelse med sagen ”Udmøntning af budgetbeslutning på specialundervisningsområdet” blev der taget stilling til, hvordan udmøntningen af den udgiftsreduktion, der blev besluttet i forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2025 og overslagsårene 2026-2028 skulle finde sted. Samtidig blev der godkendt en model for budgettildeling til specialundervisningstilbuddene og model for medfinansiering fra de almene skoler.

Den nye model for budgettildeling og medfinansiering er gældende fra og med skoleåret 2025/2026, hvorfor beregningerne ligger til grund for skolernes aktuelle planlægning af det kommende skoleår. Forvaltningen har udregnet konsekvenserne af den nye model, i sammenhæng med de forventede elevtal for kommende skoleår og de budgetmæssige ændringer, der følger af Frihed og Fordybelse, for de enkelte skoler. Skolerne er blevet præsenteret for disse beregninger.

Principperne og logikken i modellen for budgettildeling og medfinansiering for specialundervisning vil indgå i den revision af skolernes styrelsesvedtægt, som skole- og uddannelsesudvalget har besluttet skal laves.

#### **Ad 5) Forstærket inklusionsindsats i indskolingen**

Som et led i udmøntningen, har skole- og uddannelsesudvalget besluttet, at alle indskolingskoler skal igangsætte et praksisudviklingsforløb, hvor medarbejderne besøger hinandens praksis. Praksisudviklingsforløbet tager afsæt i aktionslæring og er en udløber af et lignende skoleudviklingsprojekt, som med succes blev gennemført på Asferg Skole og Oust Mølleskolen i skoleåret 2023/2024. Det primære element er indskolingspersonalets besøgsrunder på andre skoler, og der tages afsæt i en aktionslæringsmodel, som er kendt af skolerne fra arbejdet med Professionelle Læringsfællesskaber (PLF). Denne praksisnære kompetenceudvikling understøttes af PPR.

Alle indskolingsmedarbejdere skal være en del af praksisudviklingen, hvor der afvikles 2-4 besøgsrul mellem skolerne. PPR tilbyder skolerne at facilitere forløbet med praksisbesøgene. PPR tilbyder desuden opkvalificeringskursus i aktionslæring i de tilfælde, hvor skolelederen vurderer et behov herfor. Indsatsen indledes ved, at skolerne og områdelederne i PPR inden sommerferien går i dialog med henblik på en gensidig forventningsafstemning, hvorefter de konkrete besøg planlægges.

Understøttelsen fra PPR udføres inden for den nuværende ressource og er en del af udviklingen af et mere praksisnært PPR.

#### **Ad 6) To-lærerordning**

Byrådet har i Budget 2025-2028 afsat 3 mio. kr. til en forstærket inklusionsindsats gennem to-lærerordninger i indskolingen. Indsatsen bygger videre på tidligere bevillinger og skal styrke arbejdet med at skabe en mere inkluderende undervisningspraksis, så flere børn begynder og afslutter deres folkeskoletid i en almenklasse.

Midlerne er øremærket to-lærertimer i indskolingen i 2025 og 2026, evt. i form af co-teaching. Co-teaching er kendetegnet ved, at to fagprofessionelle med forskellige kompetencer planlægger, gennemfører og evaluerer undervisning sammen. Fokus er på at styrke inkluderende undervisningsmiljøer, så flere elever kan deltage i almenklasserne.

Midlerne benyttes af skolerne med henblik på at styrke klasserumsledelse, relationskompetencer og deltagelsesmuligheder. Midlerne skal anvendes i henhold til Børne- og Undervisningsministeriets anvisninger for holddeling og brug af to-voksen timer.

Forvaltningen følger op på indsatsen sammen med skolerne, blandt andet gennem skoleudviklingssamtalerne. Derudover udarbejder skolerne en realiseringsplan, der beskriver hvordan indsatsen bidrager til at realisere det overordnede formål.

#### **Ad 7) Kompetenceudvikling for pædagogisk personale og ledere**

Som en del af ”Alle med i skolestart” har byrådet besluttet, at der i budgetårene 2025-2028 skal gennemføres et kompetenceløft af de pædagogiske medarbejdere i indskolingen, samt skolernes ledelser. Kompetenceløftene har til formål at sikre, at endnu flere børn begynder og afslutter deres folkeskoletid i en almenklasse. For såvel ledelser og medarbejdere gælder, at forløbene finder sted under de tre fælles temaer klasserumsledelse, relationskompetence og deltagelsesmuligheder.

Kompetenceløftet for medarbejdere foregår på den enkelte skole, og det er derfor skolen selv, der prioriterer og tilrettelægger indsatserne i forhold til de tre temaer. Det forventes, at dette ses som elementer i de indsatser, skolerne i forvejen arbejder med.

Kompetenceløftet for skoleledelser foregår på tværs af alle skoler. I år 1 vil fokus være rettet mod faglig ledelse af medarbejdere, herunder ledelse af kvalitet samt faglig ledelse, der skaber mangfoldige læringsmiljøer og deltagelsesmuligheder for alle.

Kompetenceløft for såvel ledelser som medarbejdere vil i perioden løbende blive udviklet i samarbejde med skolerne, så indhold og form tilpasses aktuelle behov.

## **Økonomi**

Sagen vedrører udmøntningen af elementer der blev besluttet i forbindelse med indgåelse af Budget 2025-2028. Sagen har ingen yderligere direkte økonomiske konsekvenser.

## **Videre proces**

På baggrund af den politiske drøftelse, vil forvaltningen arbejde videre med udmøntningen af de enkelte elementer, i sammenhæng med kvalitetsmodellen, skoleudviklingssamtalerne samt implementeringen af Frihed og Fordybelse.

SKU vil blive orienteret om det endelige administrationsgrundlag for visitation til specialundervisning, herunder målgruppebeskrivelserne.

SKU vil blive inddraget i revisionen af skolernes styrelsesvedtægt.

## **Bilag**

Slides SKU Rammer og alle med i skolestart

# Punkt 52: Budget 2026-2029

00.01.00-S55-4-24

## Resumé

*Som led i Randers Kommunes budgetprocedure gives en orientering om skole- og uddannelsesudvalgets budget 2026-2029, herunder bevillinger der udløber i budgetperioden.*

*Fagudvalget har samtidig mulighed for at komme med forslag til omprioriteringer og budgetønsker/-forslag på eget udvalgsområde.*

*Budgetudvidelser - herunder ønsker om en videreførelse af bevillinger, der udløber i budgetperioden, bør som udgangspunkt ledsages af forslag til finansiering på eget udvalgsområde.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen om budget 2026-29 tages til efterretning.
2. at udvalget drøfter eventuelle budgetomprioriteringer og budgetønsker/-forslag på eget udvalgsområde.
3. at udvalget drøfter forslag til finansiering af udvidelsesforslag.

## Beslutning

1 .Taget til efterretning

2. Drøftet

3. Drøftet

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

Som optakt til udarbejdelsen af budgettet for 2026 og overslagsårene 2027-2029 har byrådet på sit møde den 31. marts 2025 godkendt en budgetprocedure, der inddrager fagudvalgene i budgetlægningen. Budgetproceduren er vedlagt som bilag.

I budgetproceduren lægges der op til, at skole- og uddannelsesudvalget behandler budget 2026 både på nærværende møde og på udvalgsrådet den 10. juni 2025.

Som led i budgetarbejdet vil der på dette møde blive givet:

- En kort gennemgang af budgetproceduren.
- En overordnet gennemgang af budget 2026-2029 på udvalgets område – både i forhold til drift og anlæg.
- En gennemgang af bevillinger, der udløber i budgetperioden 2026-2029.

På baggrund heraf skal udvalget:

- Drøfte eventuelle budgetomprioriteringer på eget udvalgsområde.
- Drøfte eventuelle budgetønsker/-forslag på eget udvalgsområde.
- Drøfte forslag til finansiering af udvidelsesforslag.

Budgetforslag, der kræver yderligere afdækning fra forvaltningens side, vil blive fremlagt på skole- og uddannelsesudvalgets møde den 10. juni 2025.

Det skal desuden bemærkes, at udvalget først på mødet den 10. juni 2025 skal tage stilling til:

- Kapacitetsanalysen på skoleområdet.
- Forslag til anvendelse af anlægsmidler, der er afsat til udbygningen af skolekapaciteten i Sydbyen.

På samme møde vil der desuden foreligge en aktuel budgetopfølgning for det forventede forbrug i 2025.

## **Økonomi**

Der henvises til sagsfremstillingen ovenfor.

## **Bilag**

Budgetprocedure 2026-29 (notat)

Budget 2026-29 - Skole og PPR - SKU 12. maj 2025

# Punkt 53: Analyse af skolernes bygningsmasse - prioriterings- og udmøntningsplan

17.00.00-G01-125-23

## Resumé

Den 16. december 2024 (pkt. 465) tog byrådet NERD architects' didaktiske og pædagogiske analyse af skolernes bygningsmasse (skoleanalysen) til efterretning.

På baggrund af analysen godkendte byrådet, at en modernisering af skolernes almene arealer prioriteres – som klasseværelser, grupperum og fælleslokaler – for at skabe varierede læringsmiljøer. Målet er at styrke børns og unges deltagelsesmuligheder i almen skolen.

Byrådet godkendte også, at nogle skoler skal fungere som modelskoler, hvor der særligt arbejdes med at opbygge stærke børnefællesskaber.

Med denne sag præsenteres en plan for, hvordan moderniseringen af skolernes bygningsmasse skal prioriteres og gennemføres.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via skole- og uddannelsesudvalget og økonomiudvalget,

1. at prioriterings- og udmøntningsplanen for modernisering af skolernes almene arealer godkendes,
2. at der afsættes en pulje i henholdsvis 2026 og 2027 til modernisering af fx faglokaler,
3. at der under forudsætning af, at pkt. 1 og 2 godkendes, afsættes et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. i 2025, 20,2 mio. kr. i 2026 og 21,3 mio. kr. i 2027 jf. sagsfremstillingen finansieret af anlægsmidler på skoleområdet, og
4. at der gives en nettoanlægsbevilling på 42,5 mio. kr. svarende til det afsatte rådighedsbeløb.

## Beslutning

1. Indstilles godkendt
2. Indstilles godkendt
3. Indstilles godkendt
4. Indstilles godkendt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

### Baggrund - byrådets beslutning

Den 16. december 2024 (pkt. 465) tog byrådet NERD architects' didaktiske og pædagogiske analyse af skolernes bygningsmasse (skoleanalysen) til efterretning. Skoleanalysen er vedhæftet som bilag.

På baggrund af analysen godkendte byrådet, at en modernisering af skolernes almene arealer prioriteres – som klasseværelser, grupperum og fælleslokaler – for at skabe varierede læringsmiljøer. Målet er at styrke børns og unges deltagelsesmuligheder i almen skolen.

Byrådet godkendte også, at nogle skoler skal fungere som modelskoler, hvor der særligt arbejdes med at opbygge stærke børnefællesskaber.

Med denne sag præsenteres en plan for, hvordan moderniseringen prioriteres og gennemføres.

### Modernisering af skolerne

Moderniseringen af skolernes almene arealer skal ikke alene ses som en fysisk opgradering, men som en integreret del af skolernes samlede udviklingsarbejde. Skolernes udviklingsplaner skal understøtte den faglige opgave og skolernes pædagogiske ambitioner – med særligt fokus på at skabe inkluderende, meningsfulde og differentierede læringsmiljøer for alle elever. Moderniseringen skal dermed kobles tæt til skolernes igangværende kvalitetsarbejde og understøtte de vedtagne kvalitetspejlemærker samt centrale indsatsområder som "Alle med i skolestart". Det betyder, at de fysiske rammer aktivt skal fremme arbejdet med deltagelsesmuligheder for alle. Samtidig skal der skabes plads til eksperimenterende og

praksisnær undervisning, hvor både elever og lærere kan afprøve og videreudvikle pædagogiske tilgange i samspil med de nye læringsmiljøer. På den måde bliver moderniseringen en løftestang for en samlet pædagogisk forandring – med afsæt i skolens hverdag og til gavn for elevernes læring og trivsel.

Den pædagogiske modernisering på skolerne koordineres med den planlagte vedligeholdelse på skolerne i samarbejde med Ejendomsservice, så der sikres en sammenhæng, hvor det er muligt.

### Prioriteret rækkefølge for modernisering

Skoleanalysen (s. 59) beskriver, hvilke behov der er for modernisering på de enkelte skoler. Den prioriterede rækkefølge for modernisering på skolerne og udpegning af modelskoler tager udgangspunkt i det vurderede behov for modernisering af de almene arealer. Dog indgår Makerspaces ikke i vurderingen, da status har forandret sig, siden skoleanalysen blev færdiggjort. Makerspaces på skolerne er en del af en selvstændig proces, der gennemføres med midler fra Villum Fonden. Et *makerspace* er et kreativt værksted, hvor elever kan designe, bygge og eksperimentere med teknologi og håndværk - et sted for læring, innovation og samarbejde.

Skolerne sammenlignes på tværs ved at udregne, hvor stor en andel af skolens almene arealer, som vurderes at være ikke-tidssvarende. Dette gøres ved at omregne antallet af utidssvarende arealer til en procentsats af skolens samlede almene areal. Derved bliver det muligt at sammenligne skoler med og uden overbygning. En nærmere beskrivelse findes i vedlagte bilag "Modernisering og modelskoler".

De skoler, hvor behovet er størst, prioriteres først.

Skolerne i Sydbyen samt kommunens specialskoler er ikke en del af denne prioriterede rækkefølge.

Nedenfor ses den prioriterede rækkefølge for moderniseringen og udvælgelse af modelskoler:

Runde 1 (modelskoler)	Runde 2	Runde 3	Runde 4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bjerregrav Skole</li> <li>• Blicherskolen</li> <li>• Korshøjskolen</li> <li>• Vestervangsskolen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grønhøjskolen</li> <li>• Rismølleskolen</li> <li>• Østervangsskolen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fårup Skole og Børneby</li> <li>• Munkholmskolen</li> <li>• Nørrevangsskolen</li> <li>• Asferg Skole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assentoftskolen</li> <li>• Havndal Skole og Børneby</li> <li>• Hobrovejens Skole</li> <li>• Hornbæk Skole</li> <li>• Langå Skole</li> </ul>

Erfaringer fra modernisering af skolerne i runde 1 - både faglige, økonomiske og processuelle - skal danne baggrund for moderniseringen i de efterfølgende runder. Det kan sammen med fx en ændring i kapacitetsbehovet ifølge klasse- og elevtalsprognosen dog være med til at ændre den prioriterede rækkefølge for modernisering.

### Modelskoler

Skolerne i runde 1 er dermed modelskoler og vil være de første til at blive moderniseret. Moderniseringen skal være med til at understøtte skolernes ledelse og pædagogiske fokuspunkter. Modelskolerne er en blanding af både små og store skoler samt land- og byskoler.

Som modelskole forpligter man sig til at gå forrest med at undervise i de nye rammer og dele de erfaringer, man gør sig undervejs. Modelskolerne skal derfor være en inspirationskilde og en sparringspartner for de skoler, der bliver moderniseret senere.

Modelskolerne beskrives nærmere i vedlagte bilag "Modernisering og modelskoler".

### Faseplan

Vedlagt som bilag findes også en plan, der beskriver faserne i processen:

Fase	Faseoverskrift	Indhold	Tid

Fase 1	Idéoplæg, NERDs skoleanalyse	Inspiration til udvikling af fremtidens læringsmiljøer	Godkendt af byrådet den 16. december 2024
Fase 2	Udvælgelse af modelskoler	På baggrund af skoleanalysens behovsafdækning udvælges fire modelskoler	Forslag til fire modelskoler på baggrund af skoleanalysens behovsafdækning på skole- og uddannelsesudvalgets møde den 12. maj 2025
Fase 3	Dispositionsforslag og indledende proces	Udbud og valg af konsulent til sammen med skolen og med udgangspunkt i skolernes udviklingsplaner at udarbejde et <i>overordnet pædagogisk</i> dispositionsforslag for modelskolerne	Igangsættes umiddelbart efter byrådets behandling den 26. maj 2025
Fase 4	Projektering og udbud	Ejendomsservice udarbejder et endeligt projektforslag samt udbudsmateriale	Ultimo 2025
Fase 5	Udførelse	Kontrakt med valgt entreprenør og udførelse	2026
Fase 6	Undervisning i nye rammer	Inddragelse af de fysiske rammer i den didaktiske planlægning	Løbende

Fase 3 er den fase i byggeprocessen, hvor skolernes udviklingsplaner omsættes til mere konkrete, pædagogisk funderede dispositionsforslag, som danner grundlag for det videre arkitektarbejde og byggeprojektering. Fasen sikrer, at både fysiske og pædagogiske rammer går hånd i hånd i udformningen af fremtidens læringsmiljøer. Denne omsætning skal ske i et tæt samarbejde med skoleledelse, medarbejdere, elever og skolebestyrelse, hvor pædagogisk praksis udfordres/diskuteres og understøttes gennem moderniseringen af de fysiske læringsmiljøer.

I fase 4 udarbejder Ejendomsservice et endeligt projektforslag.

#### **Pulje til modernisering af andre lokaler end de almene arealer**

Forvaltningen foreslår, at der reserveres en pulje på 4 mio. kr. årligt i 2026 og 2027, der skal gøre det muligt i byggeprocessen at inddrage modernisering af andre lokaler end de almene arealer, fx faglokaler. Dette skal ske i særlige tilfælde, hvor forvaltningen sammen med skolen og Ejendomsservice vurderer, at der er et behov.

#### **Økonomi- og tidsplan**

Nedenfor findes en økonomi- og tidsplan i perioden 2025-2027, hvor der gennemføres modernisering på 7 skoler i runde 1 og 2. Efterfølgende fremlægges økonomi- og tidsplan for de resterende 9 skoler i runde 3 og 4.

De økonomiske overslag for modernisering af de almene arealer på skolerne i skoleanalysen (s. 62) er fremskrevet med 2,2% til 2025-priser og indeholder 15% til rådgivning (til udarbejdelse af endeligt projektforslag v. Ejendomsservice).

Rådighedsbeløb i mio. kr.	2025	2026	2027	Anlægsbevilling
Udarbejdelse af overordnet pædagogisk dispositionsforslag på skoler	1,0	0,5	0,5	2,0
Bjerregrav Skole		1,6		1,6
Blicherskolen		4,1		4,1

Korshøjskolen		4,0		4,0
Vestervangsskolen		6,1		6,1
Grønhøjskolen			5,9	5,9
Rismølleskolen			6,7	6,7
Østervangsskolen			4,2	4,2
Pulje til modernisering af andre lokaler		4,0	4,0	8,0
<b>I alt</b>	<b>1,0</b>	<b>20,2</b>	<b>21,3</b>	<b>42,5</b>

Til finansiering af skolernes udviklingsplaner er der afsat følgende anlægsmidler:

(Hele mio. kr.)	Uforbrugte anlægsmidler i 2024	2025	2026 (2026 p/l)	2027 (2026 p/l)	2028 (2026 p/l)	Sum
Anlægsbudget	18,4	0,5	8,8	11,6	16,4	55,7
Forbrug af midler	-	1,0	20,2	21,3	-	42,5

## Økonomi

Se ovenfor i sagsfremstillingen.

Der søges således afsat et rådighedsbeløb på 42,5 kr. jf. sagsfremstillingen finansieret af anlægsmidler på skoleområdet som udgør 55,7 mio. kr. Der resterer således 13,2 mio. kr. i budgetperioden 2025-2028.

## Bilag

Modernisering og modelskoler

Faseplan - NERD skoleanalyse

240620\_Skoleanalyse\_Randers Kommune

# Punkt 54: Orientering om udmøntning af puljemidler til bygningsvedligehold på skoleområdet

82.07.00-G01-2-25

## Resumé

*Skole- og uddannelsesudvalget orienteres om udmøntning af puljemidler til bygningsvedligehold på skoleområdet.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning

## Beslutning

Taget til efterretning

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

I budgetaftale 2025-2028 blev der etableret en vedligeholdelsepulje til skoleområdets bygninger på 6,7 mio. kr. i 2025 under Ejendomsservice. Puljemidlerne er afsat til håndtering af vedligeholdelsesopgaver på skolernes ydre bygningsrammer og tekniske installationer. Skole- og uddannelsesudvalget orienteres i denne sag om udmøntning af puljemidlerne.

På baggrund af budgetaftalen er der blevet foretaget en prioritering af vedligeholdelsesopgaver og udarbejdet en udmøntningsplan. Prioriteringen er fremkommet ved en samlet faglig vurdering og i et samarbejde mellem skoleområdet og Ejendomsservice. Udmøntningsplanen er vedlagt som bilag.

Puljemidlerne vil blive prioriteret i overensstemmelse med den udarbejdede udmøntningsplan, og flere af projekterne vil blive igangsat i starten af 3. kvartal 2025. Yderligere kan forvaltningen oplyse, at Ejendomsservice deltog på skoleledermødet den 15. maj 2025. Skolelederne blev på mødet orienteret om processen vedrørende bygningsvedligehold samt udmøntning af puljemidlerne.

## Økonomi

I budgetaftale 2025-2028 blev der afsat 6,7 mio. kr. i en pulje til vedligehold af skolernes bygninger. Vedligeholdelsepuljen er finansieret ved en tilsvarende reduktion af rammebeløbet afsat til skoleudbygning i 2026-2027.

Prioriteringen af de afsatte midler fremgår af udmøntningsplanen i det vedlagte bilag.

## Bilag

Bilag udmøntningsplan

# Punkt 55: Bæredygtig handleplan for Rismølleskolen

17.00.00-G01-58-25

## Resumé

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 7. april 2025 at afvente stillingtagen til, hvorvidt udvalget vil bevillige Rismølleskolen et engangsbeløb på 3,7 mio. kr. i forbindelse med regnskab 2024. Udvalget ønskede først at få forelagt en handleplan for, hvorledes der arbejdes på at sikre en bæredygtig drift, og med denne sag fremlægger forvaltningen en handleplan for den fremadrettede drift af Rismølleskolen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at den økonomiske handleplan for Rismølleskolen godkendes,
2. at det godkendes, at der overføres 1,5 mio. kr. til Rismølleskolen til dækning af udgifter i 2023 som følge af den af forvaltningen iværksatte handleplan. Udgiften finansieres af midler fra den centrale del af skoleområdet budget,
3. at det godkendes, at Rismølleskolen ekstraordinært får tilført 2,2 mio. kr. i 2024, der finansieres af midler fra den centrale del af skoleområdet budget, og
4. at det godkendes, at forvaltningen med afsæt i Rismølleskolens særlige situation udarbejder en beskrivelse af, hvordan forvaltningen kan understøtte en bæredygtig drift.

## Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt
4. Godkendt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 7. april 2025 at afvente stillingtagen til, at der ekstraordinært tilføres Rismølleskolen 3,7 mio. kr. i 2024 indtil udvalget har fået forelagt en plan for bæredygtig drift på Rismølleskolen.

## Baggrund

I forbindelse med regnskab 2024 og overførsel af uforbrugte midler til 2025, der blev behandlet i udvalget den 7. april 2025, fremlagde forvaltningen et forslag om, at der ekstraordinært skulle tilføres Rismølleskolen 3,7 mio. kr. i 2024, som skal medvirke til at skolens merforbrug reduceres, således at skolens forventede resultat ved udgangen af 2025 vil være anslået 2,5 mio. kr. Med en ekstraordinær budgettilførsel vil skolen således ikke opnå økonomisk balance, men det vil være realistisk over en årrække at opnå dette.

Baggrunden for Rismølleskolens ekstraordinære situation, som i både omfang og baggrund adskiller sig fra de øvrige skoler skyldes, at Rismølleskolen i de senere år har oplevet et betydeligt økonomisk pres som følge af et stort antal elever i specialundervisningstilbud. Hertil kommer, at skolen oplever udfordringer med et faldende antal almene elever, hvilket især slår igennem i overbygningen. Samtidig har skolen været igennem en meget vanskelig periode i 2023 og 2024, som bl.a. udløste et strakspåbud fra Arbejdstilsynet. Dette har medvirket til, at skolen har haft begrænsede muligheder for at reducere personalenormeringen som følge af det igangsatte arbejde med at sikre den faglige genopretning af undervisningen.

Ud fra Randers Kommunes socioøkonomiske fordelingsmodel på specialundervisningsområdet har Rismølleskolen i 2024 modtaget budgetmidler til medfinansiering af udgiften til 25 elever i Randers Kommunes specialtilbud. Skolen har imidlertid haft i gennemsnit 46 elever i et specialtilbud med medfinansiering, hvilket har medført en merudgift på ca. 4,5 mio. kr. En medvirkende årsag til den økonomiske udfordring har været, at skolen i skoleåret 2024/25 har modtaget syv specialundervisningselever fra Østervangsskolen. Eleverne er overflyttet til Rismølleskolen i forbindelse med, at de er startet i 7. klasse. Til sammenligning var der kun én af Rismølleskolens egne specialundervisningselever, der startede i 7.

klasse. I skoleåret 2025/26 forventes det, at der starter ni specialundervisnings elever i 7. klasse, hvoraf de syv kommer fra Østervangsskolen og to fra Rismølleskolen.

### **Handleplan for Rismølleskolen**

I denne sag fremlægges en handleplan udarbejdet i et samarbejde med Rismølleskolen for den fremtidige drift af skolen. Handleplanen er vedhæftet som bilag.

På udvalgsrådet den 7. april blev det endvidere besluttet, at forvaltningen skal undersøge, hvorvidt der generelt kan være udfordringer i forhold til segregering af elever i overgangen fra fødeskoler til overbygningsskoler, hvor betalingsansvaret gives videre til den modtagende skole. Med etableringen af et centralt visitationsudvalg sammen med fødeskolernes arbejde med inkluderende læringsmiljøer vil en del af denne problematik imødegås. Men der vil blive udarbejdet en sag til skole- og uddannelsesudvalget, hvor der vil følge en gennemgang af segregeringsbevægelser mellem skolerne og eventuelle mønstre, som det kan være relevant særskilt at adressere.

### **Økonomi**

Se ovenfor.

Det skal bemærkes, at det foreslåede tildelte beløb på 3,7 mio. kr. i 2024 består af to dele. Dels et beløb på ca. 1,5 mio. kr., der dækker udgifter til den handleplan, som fra forvaltningens side blev iværksat i december 2023, og dels ca. 2,2 mio. kr., som anvendes til dækning af den resterende ubalance på skolens driftsbudget i 2024.

I 2025 forventes det, at Rismølleskolen, såfremt der overføres 3,7 mio. kr. i forbindelse med regnskab 2024, vil få et merforbrug på ca. 2,5 mio. kr.

Hvis skolen ikke får tilført 3,7 mio. kr. fra de centrale midler til dækning af merforbruget i 2024, vil budgetudfordringen i 2025 således stige til 6,2 mio. kr. Dette svarer til ca. 19 pct. af skolens samlede budget på 33,3 mio. kr. i 2025. Skolen vil derfor blive stillet i en meget vanskelig faglig og økonomisk situation, hvis der skal arbejdes på både at skabe balance på det afsatte driftsbudget, og samtidig afdrage på den overførte gæld.

### **Bilag**

Handleplan for Rismølleskolen 2025

## Punkt 56: Dialogmøder med aftaleenheder - konkret plan

17.00.00-G01-5-25

### Resumé

I denne sag fremlægger forvaltningen en konkret plan for afvikling af dialogmøder mellem skole- og uddannelsesudvalget og et antal udvalgte skoler.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at plan for afholdelse af dialogmøder med skoler godkendes.

### Beslutning

Godkendt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

### Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede den 13. marts 2025 (pkt. 34), at afvikle dialogmøder med udvalgte aftaleenheder i forbindelse med udvalgmøder, hvor der afsættes tid til formålet.

Deltagerkredsen er skoleledere, skolebestyrelsesformænd samt 1-2 medarbejdere.

Temaet for dialogmøderne er "Stærke Børnefællesskaber" med afsæt i det fælles aftalemål Fællesskaber for alle og det Fælles børne-og lærings syn.

I denne sag fremlægger forvaltningen en konkret plan for afvikling af dialogmøder mellem skole- og uddannelsesudvalget og et antal udvalgte skoler.

Planen ses i nedenstående oversigt:

Udvalgmøde 2025	Skole
8. september	Korshøjskolen og Blicherskolen
6. oktober	Østervangsskolen og Bjerregrav Skole

Aftaleenhederne vil fortælle, hvordan man i praksis konkret arbejder med at skabe stærke børnefællesskaber med afsæt i det fælles aftalemål. Aftaleenhederne vil både fortælle om muligheder og udfordringer i arbejdet.

Der afsættes ca. 15 minutter til oplæg og derefter ca. 15 minutter til dialog for hver aftaleenhed.

Skolerne deltager sammen to og to på de respektive møder, så der bliver en vidensdeling mellem skolerne.

Når dagsordenen til de konkrete udvalgmøder kendes, så fastlægges den nærmere tidsramme, der skal tilgodeses muligheden for en god dialog mellem udvalget og aftaleenhederne.

### Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

# Punkt 57: Ansøgning til pulje vedr. Ungeløftet

15.00.00-G01-23-25

## Resumé

*I Ungeløftet er der blandt andet afsat midler til at styrke kommunernes indsatser målrettet unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed.*

*Puljemidlerne skal understøtte implementeringen af den evidensbaserede beskæftigelsesindsats IPS (Individuelt Planlagt job med Støtte) og Flere unge skal med-indsatsen, der er en håndholdt og helhedsorienteret indsats for unge med komplekse udfordringer.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til sundheds-, idræts- og kulturudvalget, socialudvalget, skole- og uddannelsesudvalget og beskæftigelsesudvalget,

1. at godkende, at forvaltningen ansøger om tilskud til Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed.

## Beslutning fra Sundheds- idræts- og kulturudvalget, den 6. maj 2025, punkt 60:

Godkendt.

## Beslutning fra Socialudvalget, den 7. maj 2025, punkt 51:

1. at godkendt.

## Beslutning

Godkendt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

### Ungeløftet: flere unge i arbejde og forpligtende fællesskaber

Ungeløftet har til formål at hjælpe de cirka 43.000 unge i Danmark, der hverken er i uddannelse eller beskæftigelse. Aftalen er finansieret via midler afsat i finansloven for 2025 samt i forbindelse med vedtagelsen af det nye kontanthjælpssystem i 2024. Det nationale partnerskab samler aktører fra kommuner, erhvervsliv og civilsamfund i en fælles indsats for at hjælpe unge uden uddannelse og job. Partnerskabet skal skabe konkrete jobåbninger og ruste de unge til at mestre eget liv og indgå i arbejdsfællesskaber. Ungeløftet består af en bred vifte af initiativer, der samlet skal styrke unges vej mod uddannelse og beskæftigelse. I denne sag rettes fokus særligt mod de initiativer, som er relevante for kommunens ansøgning om puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) – herunder indsatserne målrettet unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed.

- **Et stærkt partnerskab på tværs af samfundet:** Partnerskabet skal i kommunerne forankres gennem lokale samarbejdsaftaler og bygge oven på eksisterende kommunale initiativer og erfaringer.
- **Styrkelse af indsatsen til unge med psykiske lidelser (IPS):** Unge uden job eller uddannelse har ofte en psykiatrisk diagnose. Med Ungeløftet udbredes den evidensbaserede IPS-metode (Individuelt Planlagt job med Støtte), hvor beskæftigelsesindsatsen og behandling kombineres i et formaliseret og tæt samarbejde mellem kommunen og regionspsykiatrien.
- **Flere unge skal med:** Dette initiativ retter sig mod unge med komplekse udfordringer – for eksempel sociale- og sundhedsmæssige udfordringer. Dermed har unge i dette initiativ behov for en helhedsorienteret, håndholdt og koordineret beskæftigelsesindsats.

Ansøgning til pulje vedr. Ungeløftet

Som led i Ungeløftet er der afsat midler til at styrke kommunernes indsats for unge i alderen 15-29 år, der står uden job eller uddannelse.

Puljen understøtter implementeringen af den beskæftigelsesrettede og tværsektorielle IPS-indsats og den håndholdte Flere unge skal med-indsats. Formålet med puljen er at hjælpe flere unge i målgruppen videre i ordinære timer eller uddannelse gennem koordinerede forløb på tværs af beskæftigelses-, uddannelse-, social- og sundhedsområdet. Derudover skal kommunerne etablere lokale partnerskaber med virksomheder og civilsamfundsorganisationer for at skabe konkrete jobåbninger og meningsfulde fællesskaber for de unge.?

Puljemidlerne er målrettet unge i alderen 15-29 år uden job eller uddannelse. Målgruppen omfatter unge, som enten modtager offentlig forsørgelse, står helt uden job, uddannelse og ydelse, eller som er i delvis beskæftigelse (op til 18 timer om ugen).

Ansøgningsfristen er 15. maj 2025 og projektperioden løber fra august 2025 til og med december 2028. Indsatsen kan igangsættes, når kommunen har opnået tilsagn. STAR oplyser, at der kan forventes svar på ansøgninger medio juni 2025.

Nærmere oplysninger om puljen fremgår af følgende link: [Pulje vedr. Ungeløftet](#)

### Implementering af indsatsen i Randers Kommune

Af nedenstående tabel fremgår andelen og antallet af unge på offentlig forsørgelse i Randers Kommune sammenlignet med landsplan. Andelen af unge på offentlig forsørgelse i 2024 er højere i Randers Kommune end på landsplan og gælder for alle aldersgrupper.

Unge på offentlig forsørgelse som andel af befolkningen (2024)

	16-19 år		20-24 år		25-29 år	
	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal
Hele landet	0,1 %	16.000	0,7 %	69.193	1,3 %	119.329
Randers	0,2 %	340	1,1 %	1.637	1,7 %	2.427

Kilde: jobindsats.dk

En gennemgang af de 43.000 unge mellem 15 og 24 år på landsplan, som står uden uddannelse eller job, viser, at næsten 20 pct. af målgruppen i Randers har én eller flere psykiske diagnoser som den primære udfordring - mod 15 pct. på landsplan. Den faktiske andel kan dog være højere, da nogle unge kan have psykiske diagnoser som en sekundær udfordring, mens en anden problematik er registreret som den primære. Samtidig har 31 pct. af målgruppen i Randers få målbare vanskeligheder, sammenlignet med 35 pct. på landsplan. Samlet set har Randers dermed en højere andel af unge med psykiske diagnoser og en lavere andel af unge med få vanskeligheder sammenlignet med resten af landet. Målgruppen i Randers udgør 835 af de 43.000 unge i 2023, svarende til 1,94 pct.

Forvaltningen vil derfor arbejde helhedsorienteret med implementeringen af indsatserne. Der vil internt arbejdes på tværs af alle forvaltninger, der har berøring med de unge, ligesom eksterne partnerskaber etableres gennem både nye samarbejder og ved at bygge ovenpå eksisterende samarbejdsaftaler.

Som led i ansøgningen nedsætter forvaltningen en arbejdsgruppe, der skal understøtte implementeringen af indsatserne på tværs af beskæftigelses-, social-, børn og unge- samt sundhedsområdet. Herunder etablering af eksterne partnerskaber med virksomheder, civilsamfundsorganisationer, uddannelsesinstitutioner mm. Desuden er forvaltningen i dialog med regionspsykiatrien med henblik på at indgå i et formaliseret samarbejde om indsatsen for unge med psykiske lidelser. Partnerskaberne skal være indgået senest den 31. august 2026.

### Politisk behandling af sagen

Forvaltningen forelægger sagen til politisk behandling i følgende udvalg:

- Sundheds, idræts- og kulturudvalget den 6. maj 2025.
- Socialudvalget den 7. maj 2025.
- Skole- og uddannelsesudvalget den 12. maj 2025.

- Beskæftigelsesudvalget den 13. maj 2025.

## Økonomi

Alle landets kommuner kan ansøge om tilskud fra puljen, der samlet er på 519,1 mio. kr. for perioden 2025-2028. Der er frem til 2035 afsat 1,3 mia. kr. til initiativer i Ungeløftet. Med aftalen om reform af beskæftigelsesindsatsen gøres Ungeløftet permanent, og der afsættes yderligere 1 mia. kr., så der samlet set er afsat 2,3 mia. kr. til Ungeløftet frem til 2035. Lovgivning, der udmønter reformen, er dog endnu ikke vedtaget.

Forvaltningen forventer at ansøge om cirka 10-12 mio. kr., men det endelige beløb er endnu under afklaring som følge af den korte frist for ansøgningen. Der skal i ansøgningen angives kommunal medfinansiering.

Projektet har tre overordnede succeskriterier:

- **Beskæftigelse og uddannelse:** Mindst 50 pct. af deltagerne skal have haft lønnede timer eller påbegyndt uddannelse ved projektets afslutning, mens højst 10 pct. fortsat må stå uden job, uddannelse og ydelse.
- **Vidensbaseret beskæftigelsesindsats:** Kommunerne skal inden for det første år have etableret en IPS-indsats i samarbejde med behandlingspsykiatrien, og medarbejdere skal arbejde efter principperne i IPS og flere unge skal med.
- **Lokale partnerskaber:** Der skal oprettes lokale partnerskaber med virksomheder og civilsamfundsaktører mm. med henblik på at udvikle løsninger, der hjælper unge videre i beskæftigelse, uddannelse eller fællesskaber. Hertil skal deltagerkommunerne styrke det tværfaglige samarbejde på tværs af beskæftigelses-, social-, børn og ungesamt sundhedsområdet.

Arbejdsgruppen arbejder videre med projektdesign samt model for kommunal medfinansiering frem mod ansøgningsfristen.

# Punkt 58: Orientering om det videre arbejde med et fælles fagligt miljø på autismeområdet

15.00.00-A00-11-22

## Resumé

I første kvartal af 2023 blev der nedsat en tværgående arbejdsgruppe mellem Social og Arbejdsmarked og Børn og Skole. Formålet med arbejdsgruppen var at udvikle et fælles fagligt miljø på området for autismspektrumforstyrrelser for dermed at skabe grundlag for at møde borgere med mere præcise tidlige indsatser og at sikre en øget oplevelse af kontinuitet.

I denne sag orienteres udvalget om status på arbejdet med et fælles fagligt miljø på autismeområdet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget, socialudvalget, skole- og uddannelsesudvalget og beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning fra Børne- og familieudvalget , den 5. maj 2025, punkt 44:

1. Taget til efterretning.

### Beslutning fra Socialudvalget, den 7. maj 2025, punkt 55:

1. at taget til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

I løbet af det seneste årti er andelen af børn og unge med psykiatriske diagnoser steget markant. På samme tid falder trivselen i folkeskolen, og skolevægring er et fortsat stigende problem. På den baggrund blev der i første kvartal 2023 nedsat en tværgående arbejdsgruppe mellem Børn og Skole og Social og Arbejdsmarked. Formålet med arbejdsgruppen var at udvikle et fælles fagligt miljø for områderne, der arbejder med autismspektrumforstyrrelser, og dermed skabe et grundlag for at møde borgere med mere præcise tidlige indsatser og at sikre en øget oplevelse af kontinuitet. Mere konkret var én af arbejdsgruppens opgaver at kortlægge relevante samarbejdsflader mellem forvaltningerne med henblik på at identificere områder, hvor det kunne være særligt gavnligt med en fælles faglig tilgang og evt. tværgående kompetenceudvikling. Kommissoriet for arbejdsgruppen er vedlagt som bilag.

### Arbejdet med et fælles fagligt miljø

Den tværgående arbejdsgruppe har identificeret seks særligt relevante snitfladeproblematikker mellem de to forvaltninger. Det drejer sig om:

1. Differentieringen mellem en familiesag eller handicapsag
2. Visitation til og betaling af kørsel f.eks. visiterer Børn og Skole til specialfritidstilbud, mens Social betaler for kørsel til og fra tilbuddet.
3. Skolefravær og dets konsekvenser i form af tabt arbejdsfortjeneste, som Social udbetaler.
4. Støtte i hjemmet – vigtigt med en fælles tilgang til barnets mestring og forventningsafstemning med hjemmet.
5. Visitation til STU. Indstilling, visitation og økonomi er placeret i forskellige afdelinger. Fx indstiller Skole, men økonomien ligger i Social og Arbejdsmarked.

6. Overgang fra børne- til voksenbestemmelser ved det 18. år. Serviceloven indebærer en individuel og konkret vurdering, mens Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats er rettighed/pligt-baseret.

Kortlægningen af snitfladeproblematikkerne er baseret på den daværende organisering, hvor børnehandicap var forankret i social- og arbejdsmarkedsforvaltningen. I anbefalingerne til håndteringen af snitfladeproblematikkerne har arbejdsgruppen taget højde for sammenlægningen af børnehandicap med børn og skole.

På et arbejdsgruppemøde i november 2024 blev familiechefen, skolechefen og socialchefen præsenteret for de seks snitfladeproblematikker og anbefalingerne til, hvordan problematikkerne kunne håndteres. Præsentationen fra mødet den 6. november er vedlagt som bilag. I præsentationen fremgår en uddybning af snitfladeproblematikkerne.

På mødet blev det aftalt, at snitfladeproblematikkerne håndteres på følgende måde:

1. **Differentiering mellem familiesag eller handicapsag:** Håndteres af familieområdet i forbindelse med sammenlægningen af børnehandicap og familieafdelingen.
2. **Visitation til og betaling af kørsel:** Skoleområdet vil have blik for problematikken i forbindelse med arbejdet med en optimeret befordringspraksis på kørselsområdet. Der vil med sammenlægningen af familieområdet og børnehandicapområdet ikke længere være tale om en problematik på tværs af forvaltninger.
3. **Skolefravær og dets konsekvenser i form af tabt arbejdsfortjeneste:** Håndteres i forbindelse med skoleområdets fraværstrategi. Skoleområdet vil være opmærksomme på at vidensdele med/inddrage relevante interessenter fra andre afdelinger. Der vil med sammenlægningen af Børn og Skole med børnehandicapområdet ikke længere være tale om en problematik på tværs af forvaltninger.
4. **Støtte i hjemmet:** Håndteres i forbindelse med sammenlægningen af børnehandicap og Børn og Skole.
5. **Visitation til STU:** Da indstilling, visitation og økonomi er placeret i forskellige afdelinger, bør der på ledelsesplan tages stilling til rollefordeling, arbejdsgange og tværgående ledelsesmæssig opfølgning på området. Opgaven håndteres i den eksisterende STU-arbejdsgruppe med inddragelse af relevante ledere/medarbejdere fra børne-/familieområdet.
6. **Overgang fra børne- til voksenbestemmelser ved det 18. år:** Der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe mellem Social og Arbejdsmarked og Børn og Skole til håndteringen af snitfladeproblematikken. Familiechefen og socialchefen aftaler nærmere om arbejdsgruppens sammensætning.

#### Arbejdsgruppens videre arbejde

I flere af de ovenstående snitfladeproblematikker har arbejdsgruppen identificeret, at begrebet ”mestring” er centralt. Mestring refererer generelt til evnen til at håndtere og kontrollere udfordringer i ens liv. Den konkrete definition af mestring kan variere i fx psykologi, pædagogik eller i dagliglivet, og mestring er en dynamisk proces, der kan involvere forskellige strategier alt efter situationen.

I arbejdsgruppen blev det vurderet relevant at udarbejde en fælles faglig forståelse af begrebet mestring. Konkret vil arbejdsgruppen udarbejde en række fælles faglige pejlemærker for, hvordan man på tværs af Social og Arbejdsmarked og Børn og Skole vil arbejde med at styrke børn og unges egen mestring. Der vil i arbejdet være fokus på praktisk mestring og social mestring.

Den fælles faglige forståelse i form af pejlemærkerne skal danne udgangspunkt for et fælles sprog og et fagligt miljø ikke alene for borgerne i autismemålgruppen, men også for borgere med andre psykiske diagnoser eller problematikker. Det fælles faglige miljø skal danne grundlag for, at alle fagfolk omkring en borger har fokus på den individuelle udvikling hos barn/ung/voksen og på at arbejde med livsduelighed og udviklingen af kompetencer for den enkelte.

#### Økonomi

Håndteringen af snitfladeproblematikkerne og det videre arbejde med det fælles faglige miljø afholdes inden for den økonomiske ramme for de to forvaltningsområder. Et fælles fagligt miljø har imidlertid betydning for kommunens samlede økonomi, da det er forventningen, at et fælles fagligt miljø vil skabe et grundlag for at møde borgere med mere præcise tidlige indsatser med henblik på at udgiftsreducere på sigt.

#### Bilag

Kommissorium for et fælles fagligt miljø på autismeområdet

Et fælles fagligt miljø på autismeområdet (06.11.24)

## Punkt 59: Gensidig orientering

00.22.04-A00-1-24

### Beslutning

Taget til efterretning

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

### Sagsfremstilling

#### Pulje til efteruddannelse af flere læse- og matematikvejledere

Randers Kommune har modtaget midler fra den nationale pulje til efteruddannelse af flere læse- og matematikvejledere. Yderligere orientering findes i vedhæftede bilag.

#### Landsdækkende forsøg med skolemad

Forsøget skal indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark, som der er begrænset viden om. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel.

Skoler, der får mulighed for at deltage i forsøgsordningen, skal afprøve og udvikle konkrete metoder og organiseringer med frokostordninger i grundskolen. Skolerne skal afprøve ordninger uden forældrebetaling og med forældrebetaling på 15 og 25 kr. Der skal dertil afprøves ordninger, hvor maden produceres lokalt på skolen, og hvor en ekstern leverandør producerer maden.

Interesserede skoler vil blive udvalgt til forsøget ved lodtrækning og under hensyntagen til en balanceret geografisk og socioøkonomisk fordeling.

Forsøgsordningen skal tage hensyn til lokale forhold, så ordninger med skolemad kan tilrettelægges efter lokale ønsker og behov.

Fem folkeskoler i Randers Kommune har ansøgt om at deltage i forsøget:

1. Vestervangsskolen (indskoling og mellemtrin)
2. Nørrevangsskolen (indskoling)
3. Østervangsskolen (indskoling og mellemtrin)
4. Rismølleskolen (indskoling, mellemtrin og udskoling)
5. Bjerregrav Skole (indskoling og mellemtrin)

#### Evaluerings af Sundhedsplejens projekt "Kroppen i hopla"

En bekymrende andel børn er allerede ved skolestart overvægtige og/eller har motoriske udfordringer. Med projekt "Kroppen i hopla" har Sundhedsplejen i samarbejde med dagtilbud og PPR afprøvet en forebyggende indsats for 4-årige med hovedfokus på motorik og overvægt. Evalueringen peger på, at projektet er lykkedes med at opspore børn med forskellige sundheds- og trivselsmæssige udfordringer. Herudover har projektet bidraget til et øget tværfagligt samarbejde.

#### Talent for Håndværk

På byrådsmødet d. 27. januar (sag 4, "Erhvervsrettede udskolingsforløb i Randers Kommune"), blev det besluttet at der skal oprettes to erhvervsrettede udskolingstilbud i Randers Kommune. Et decentralt juniormesterlære-tilbud på folkeskolerne og et centralt EUD 8/9-inspireret tilbud på Randers Ungdomsskole. Som opfølgning på den politiske beslutning om at oprette et EUD 8/9-inspireret centralt tilbud, opretter Randers Ungdomsskole, ved begyndelsen af kommende skoleår, tilbuddet "Talent for Håndværk".

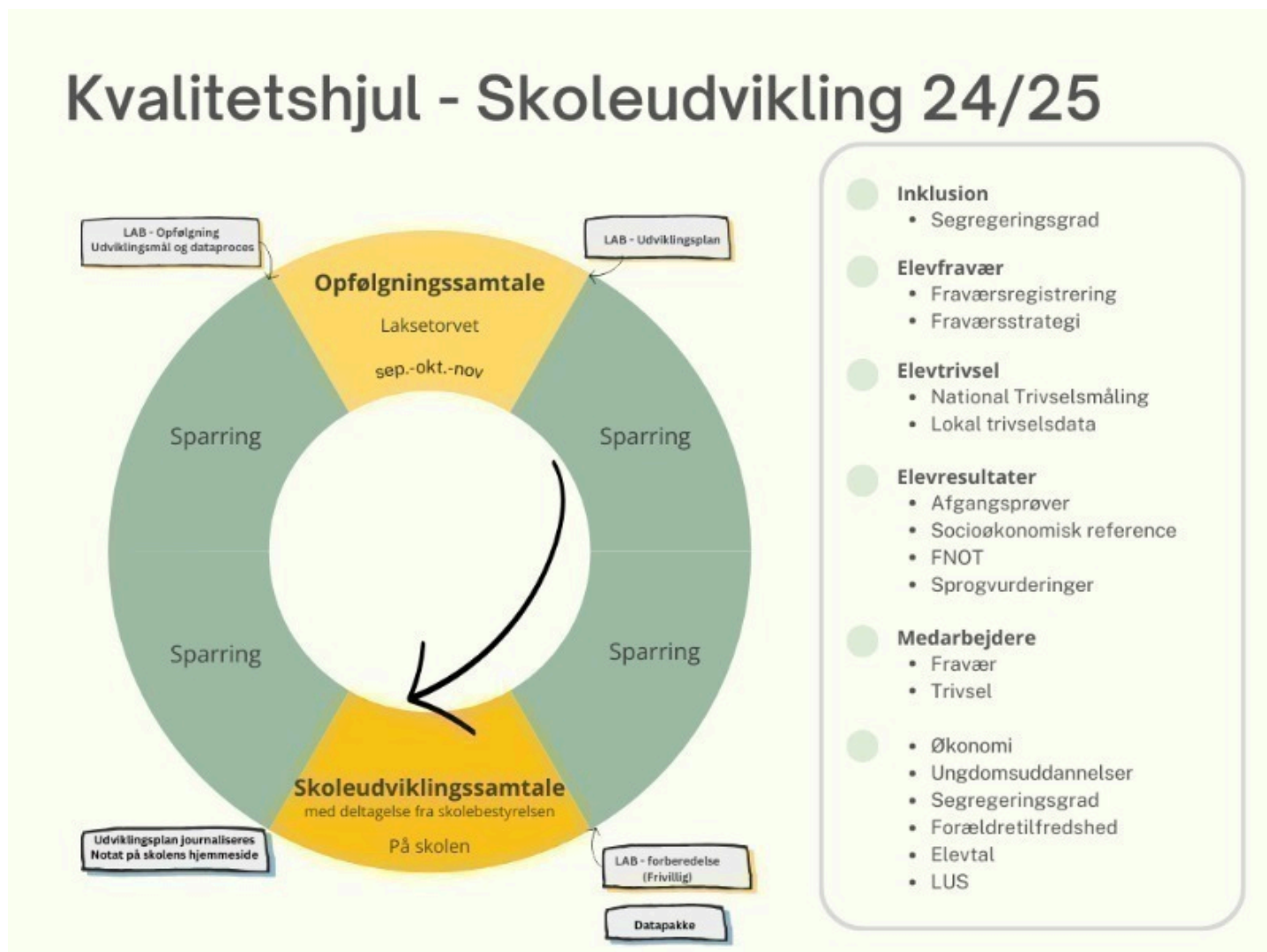
Tilbuddet er et samarbejde mellem Randers Ungdomsskole, UU Randers og erhvervsuddannelserne på Tradium. Talent for Håndværk er for elever, der kan profitere af en anderledes og mere praksisfaglig udskoling. Talent for Håndværk er en erhvervsrettet 8./9. klasse, der tilbydes som heltidsundervisning, og som skal hjælpe eleverne med at opnå kendskab til forskellige fagområder inden for erhvervsuddannelserne. Formålet er at motivere eleverne til at vælge og gennemføre en erhvervsuddannelse.

#### Afskaffelse af statsligt kvalitetstilsyn med folkeskolen

Folketinget har den 19. december 2024 vedtaget lovforslag, der afskaffer det lovbundne statslige tilsyn med folkeskolekvalitetsudvikling, herunder specialskoler, med virkning fra 1. april 2025.

Det betyder, at kommunerne i skoleåret 2024/25 ikke længere skal afgive redegørelser for skoler, der skiller sig ud i screeningen i kvalitetstilsynet, og der udtages heller ikke nye skoler til tilsyn. Kommunerne modtager fortsat en orientering om, hvilke skoler der skiller sig ud på indikatorerne, men alle aktive tilsynssager er afsluttet senest pr. 1. april 2025.

Selvom det statslige tilsyn ophører, er opfølgning på kvalitet i folkeskolen fortsat en helt central opgave for kommunen – både i forhold til elevernes læring, trivsel og udvikling samt faglig ledelse. Derfor er fortsætter arbejdet med systematisk og datainformere opfølgning på skolernes arbejdet med kvalitet ud fra nedenstående kvalitetshjul, som udvalget tidligere er blevet introduceret til, jf. punkt 87 på skole- og uddannelsesudvalgsmødet den 9. september 2024.



### Orientering om klyngesamarbejder mellem skolerne om administrative opgaver

Med Budget 2025-28 blev det besluttet at kigge på muligheder for klyngesamarbejder mellem skolerne om administrative opgaver og faglige spidskompetencer blandt medarbejderne – i forhold til både den almene undervisning og specialundervisningen. Derudover blev det besluttet, at der skal gennemføres et generelt servicetjek af hele kommunens organisering og opgaveløsning på det administrative område. Samarbejdet i forhold til faglige opgaver er integreret i det pågående arbejde med inklusion og kvalitet, og foregår i vid udstrækning i de etablerede skolefællesskaber.

Som bilag er vedhæftet et notat, der giver en status på arbejdet med at afdække mulige klyngesamarbejder mellem skolerne for så vidt angår det administrative område.

### Uddannelse af undervisningsmiljørepræsentanter

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede den 13. marts 2023 (pkt. 26) at Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) skulle uddanne undervisningsmiljørepræsentanter i Randers Kommune i en treårig periode. I forbindelse med indgåelsen af Finanslov 2025 besluttede aftalepartierne, at centret nedlægges. Skolernes Udviklingscenter vil derfor overtage DCUMs opgave med af uddanne undervisningsmiljørepræsentanter i det kommende skoleår.

## **Bilag**

Orientering om pulje til efteruddannelse af flere læse- og matematikvejledere

Kroppen i hopla

Evalueringsrapport af projektet Kroppen i hopla

Dagsordenspunkt fra SIK 02-04-2025

Klyngesamarbejde på skolerne om administrative opgaver, april 2025

# Punkt 60: Kommende sager

00.22.04-A00-1-24

## Beslutning

Taget til efterretning

Bjarne Overmark havde forfald til mødet

## Sagsfremstilling

Nedenstående er en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget de kommende måneder.

- Klasse- og elevtalsprognose
- Orientering om resultater af Den Nationale Trivselsmåling
- Fælles visitation 0-18 år til specialtilbud, skole, dagtilbud og PPR
- Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025
- Budget 2026
- Didaktisk og pædagogisk analyse af skolernes bygningsmasse - udviklingsplaner og scenarier for Sydbyen - høringssvar
- Status på arbejdet med Den Tværgående Elevfraværstrategi
- Afrapportering på skoleudviklingssamtaler 2024/2025
- Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025
- Finansiering af SFO/fritidsområdet ved øget åbningstid
- Overblik over fritidsområdet
- Budgetudmøntning Fiskergården og Solgården
- Forslag til, hvordan flere unge i Randers Kommune får et fritidsjob
- Revidering af skolernes styrelsesvedtægt
- Afrapportering på skoleudviklingssamtaler 2024/2025
- Klyngesamarbejde
- Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025

## **Punkt 61: Digital underskrift for tilstedeværelse**

00.22.04-A00-1-24

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller,  
at der underskrives digitalt for tilstedeværelse på mødet.

### **Beslutning**

Tiltrådt

Bjarne Overmark havde forfald til mødet