

REFERAT Dagtilbudsrådet d. 22-05-2025

Mødedato Torsdag d. 22. maj 2025 kl. 17:00

Mødested D.2.58

Indholdsfortegnelse

Velkomst og præsentation af dagtilbudsrådets medlemmer.....	3
Godkendelse af referatet fra dagtilbudsrådsmødet den 20. februar 2025.....	4
Konstituering af dagtilbudsrådet med valg af formand og næstformand efter nyvalg i bestyrelserne	5
Revision af forretningsordenen for dagtilbudsrådet.....	6
Orientering om formål og rammer for dagtilbudsrådet.....	7
Fastlæggelse af mødedatoer for møder i dagtilbudsrådet i anden halvdel af 2025 og første halvdel a	8
Proces og ønsker til budget 2026-2029, input fra dagtilbudsrådet.....	9
Orientering fra forvaltningen.....	10
Forslag til punkter til dagtilbudsrådets kommende møder.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 9: Velkomst og præsentation af dagtilbudsrådets medlemmer

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at der sker en kort præsentation af dagtilbudsrådets medlemmer.

Beslutning

Der fandt velkomst og præsentationsrunde sted.

Der opfordres til, at der arbejdes på at rekruttere forældre fra dagplejer til dagtilbudsbestyrelserne, ved at henvende sig til dem med information om hvad opgaven går ud på og hvorfor det er vigtigt.

Der har været gode erfaringer i Dagtilbud Midt, med at skrive direkte ud til forældrene i dagplejen, med information om bestyrelsesarbejdet. De forældre der har ønsket at stille op til bestyrelsen, har kunnet melde sig på AULA.

Sagsfremstilling

Der har i foråret 2025 været valg til forældreråd og dagtilbudsbestyrelser, og nye forældrerepræsentanter er kommet til dagtilbudsrådet. Det foreslås derfor, at hvert medlem giver en kort præsentation af sig selv, herunder hvilket dagtilbud/organisation vedkommende repræsenterer.

Der er afsat 10 minutter til punktet.

Punkt 10: Godkendelse af referatet fra dagtilbudsrådsmødet den 20. februar 2025

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet

1. at referatet fra mødet i dagtilbudsrådet den 20. februar 2025 godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt

Sagsfremstilling

I følge § 8 i dagtilbudsrådets forretningsorden skal dagtilbudsrådet endeligt godkende referatet af seneste møde i dagtilbudsrådet på rådets efterfølgende møde.

Vedhæftet er referatet fra mødet i dagtilbudsrådet den 20. februar 2025 til godkendelse.

Der er afsat 5 minutter til punktet.

Bilag

Referat af mødet i dagtilbudsrådet den 20. februar 2025

Punkt 11: Konstituering af dagtilbudsrådet med valg af formand og næstformand efter nyvalg i bestyrelserne i foråret 2025

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at der vælges en formand for dagtilbudsrådet af og blandt de forældrevalgte medlemmer af dagtilbudsrådet, og
2. at der vælges en næstformand for dagtilbudsrådet af og blandt de forældrevalgte medlemmer af dagtilbudsrådet.

Beslutning

Formand og næstformand blev genvalgt.

Formand: Camilla Ahrenkiel, Dagtilbud Sydvest

Næstformand: Michelle Jacobsen, Dagtilbud Nordøst

Sagsfremstilling

Der har som nævnt i dagsordenens punkt 1 i foråret 2025 været valg til forældreråd og dagtilbudsbestyrelser, og nye forældrerepræsentanter er kommet til dagtilbudsrådet. Det fremgår af § 4 i dagtilbudsrådets forretningsorden, at formand og næstformand for dagtilbudsrådet vælges af og blandt de forældrevalgte medlemmer af dagtilbudsrådet, og at formand og næstformand vælges for et år, indtil der igen er valgt nye forældrerepræsentanter af dagtilbudsrådet.

Der er afsat 10 minutter til punktet

Punkt 12: Revision af forretningsordenen for dagtilbudsrådet

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet

1. at forslag til revision af forretningsordenen for dagtilbudsrådet godkendes.

Beslutning

Revisionen af forretningsordenen blev godkendt.

Sagsfremstilling

Punktet er udsat fra mødet i dagtilbudsrådet den 20. februar 2025, da dagtilbudsrådet ikke var beslutningsdygtige på dette møde.

I forbindelse med beslutningen fra budget 2025 om en sammenhængende ledelses- og organisationsstruktur på dagtilbudsområdet i Randers Kommune, er der fra 1. januar 2025 fem dagtilbudsdistrikter med hver sin ledelse, administration og bestyrelse, der indeholder både daginstitutioner og dagplejetilbud i dagtilbuddets geografiske område. Den nye organisering har krævet en ændring af den kommunale styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet. Ændringerne i styrelsesvedtægten for de kommunale dagtilbud blev besluttet af børne- og familieudvalget på mødet den 28. januar 2025. På baggrund af den ændrede organisering er der også behov for at ændre i dagtilbudsrådets forretningsorden.

De primære ændringer i dagtilbudsrådets forretningsorden vedrører følgende:

- Dagtilbudsrådet er ikke længere sammensat med to forældrerepræsentanter for den kommunale dagplejes bestyrelse, og på den baggrund er der sket ændringer i §1, §2 og §3 i dagtilbudsrådets forretningsorden. Baggrunden er at der ikke længere er en bestyrelse for dagplejen, da der er sket en integration mellem dagplejen og daginstitutionerne i de fem dagtilbudsdistrikter. Hver af de fem dagtilbudsbestyrelses forældrerepræsentanter vil fremadrettet bestå af en forældrerepræsentant fra hvert forældreråd i dagtilbuddet og en forældrerepræsentant fra dagplejen i distriktet. Fra den enkelte dagtilbudsbestyrelse vælges herefter to forældrerepræsentanter til dagtilbudsrådet
- Dagtilbudsrådets beslutning om have tre årlige møder, hvor der er politisk deltagelse på to af møderne, er blevet indskrevet i forretningsordenen (se §2 og §5 i forretningsordenen)

Vedhæftet som bilag er forslag til ændring af dagtilbudsrådets forretningsorden. Ændringerne er fremhævet med gult.

Der er afsat 10 minutter til punktet.

Bilag

Forslag til revision af forretningsordenen for Randers Kommunes dagtilbudsråd februar 2025

Punkt 13: Orientering om formål og rammer for dagtilbudsrådet

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at orienteringen om formål og rammer tages til efterretning.

Beslutning

Dagtilbudschefen orienterede om formål og rammer for dagtilbudsrådet.

Han appellerede til, at man som forældrerepræsentant husker at sende en suppleant, hvis man ikke selv kan komme til et møde.

Formanden supplerede med, at det er vigtigt at deltage på møderne. Eksempelvis laver dagtilbudsrådet nogle gange høringssvar på mødet, og hvis der er dagtilbud der ikke er repræsenteret, så bliver deres perspektiv ikke en del af høringssvaret.

Sagsfremstilling

Dagtilbudschef Lars Lynghøj orienterer om formål og rammer for dagtilbudsrådet.

Formålet med dagtilbudsrådet står beskrevet i forretningsorden §1. Dagtilbudsrådet er et fælles rådgivende organ for Randers Kommunes dagtilbudsområde.

Stk. 2. Dagtilbudsrådet har til formål at:

Være forum for orientering og debat om relevante dagtilbudsspørgsmål mellem de kommunale dagtilbudsbestyrelser og bestyrelserne for de selvejende daginstitutioner (herefter under ét kaldet dagtilbudsbestyrelserne), bestyrelserne for de kommunale børnebyer, faglige organisationer og børne- og familieudvalgets medlemmer.

Være initiativ- og baggrundsgruppe for informations- og oplysningsvirksomhed for dagtilbudsbestyrelsernes medlemmer, faglige organisationer og kommunens politikere, der beskæftiger sig med dagtilbudsområdet.

Skabe rum for dialog med dagtilbuddenes forældrekræds om aktuelle, fælleskommunale dagtilbudsspørgsmål.

Der er afsat 15 minutter til punktet

Punkt 14: Fastlæggelse af mødedatoer for møder i dagtilbudsrådet i anden halvdel af 2025 og første halvdel af 2026

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at der besluttes mødedatoer for møder i dagtilbudsrådet i anden halvdel af 2025 og første halvdel af 2026.

Beslutning

De foreslåede mødedatoer, den 1. september 2025, den 26. februar og den 19. maj 2026, blev godkendt.

Der bliver udsendt kalenderinvitationer til dagtilbudsrådets medlemmer.

Der blev fremsat et ønske om at mødedatoerne bliver meldt tidligere ud, af hensyn til lokal mødeplanlægning og mulighed for deltagelse fra forældrerepræsentanter.

Forvaltningen vil være opmærksomme på dette behov i fremtidig mødeplanlægning, under hensyntagen til mulighederne ift. fastlæggelsen af den politiske kalender.

Sagsfremstilling

I § 5 i dagtilbudsrådets forretningsorden fremgår det, at det første møde i rådsperioden holdes i maj måned, og at det er dagtilbudsrådet, der fastlægger årets mødekalender. Det fremgår af forretningsordenen, at der afholdes op til fire møder om året. Det tidligere dagtilbudsråd besluttede at reducere antallet af dagtilbudsrådsmøder fra fire møder til tre, hvoraf der er politikerdeltagelse til to af møderne. Derudover besluttede det forhenværende dagtilbudsråd at møderne afholdes fra kl. 17.00 - 19.00, hvortil forvaltningen sørger for forplejning i form af let aftensmad.

Forvaltningen foreslår følgende datoer for afholdelse af dagtilbudsrådsmøder i anden halvdel af 2025 og første halvdel af 2026:

1. september 2025 kl. 18.15-20.00 (med politisk deltagelse)

25. februar 2026 kl. 17.00-19.00 (uden politisk deltagelse)

_____ Ny periode _____

19. maj 2025 kl. 17.00-19.00 (med politisk deltagelse)

Mødet i september er lagt i høringsperioden for budgettet, og starttidspunktet er flyttet fra 17.00 til 18.15, for at give politikerne mulighed for at deltage, efter udvalgmøde.

Der er afsat 5 minutter til punktet.

Punkt 15: Proces og ønsker til budget 2026-2029, input fra dagtilbudsrådet

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

- Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at dagtilbudsrådet drøfter sagen og prioriterer ønsker til budget 2026-2029.

Beslutning

Direktøren orienterede om budgetprocessen vedrørende Budget 2026 og Budget 2026-29.

Budget 2026 blev drøftet i grupper, og efterfølgende blev der samlet op i plenum. Følgende punkter blev fremhævet fra drøftelserne, som noget forældrerepræsentanterne ønsker midler til i budgettet:

Grønne områder:

- Behov for mere snerydning og saltning om vinteren, herunder kortere reaktionstid fra Ejendomsservice.
- Behov for mere pleje af grønne områder om sommeren.

Bygningsvedligehold:

- En pulje til vedligeholdelse - tilsvarende hvad man har på skoleområdet.
- Midler til at arbejde videre med anbefalingerne fra NERD-analysen.
- Nye midler til at arbejde med indeklima, når indeklimapuljen udløber i 2025.

Normering:

- Ønske om at ledelsen trækkes ud af normeringen.

Medarbejdere:

- Prioritere yderligere midler til kompetenceudvikling og trivselsfremmende tiltag for medarbejderne. Det kunne være kompetenceudvikling ift børn med udfordringer, tosprogede. Også gerne fokus på vuggestuepædagogik og de mindste i dagtilbud.

Derudover en opfordring til at det materiale der sendes ud i forbindelse med budgetprocessen, er bedre formidlet end sidste år. Herunder bl.a. konkretisering af hvad politiske beslutninger har af betydning - en oversættelse af tal i budgettet til konsekvenser i virkeligheden ude i dagtilbuddene. Det kan fx være i form af et udfaldsrum.

På mødet blev det bemærket, at der i slides til dette punkt blev præsenteret en tabel med oversigt over budgettet på dagtilbudsområdet for årene 2026-29. Heraf fremstod det som om budgettet for dagplejen er stabilt i 2026-28, men vokser i 2029. Det er efter dagtilbudsrådsmødet blevet afklaret, at dette skyldes at tallene for 2029 ikke er opdaterede. I løbet af budgetprocessen vil dette blive erstattet af mere retvisende tal.

Sagsfremstilling

Direktør Carsten Otte orienterer om processen for budget 2026 med overslagsårene 2027-2029. Der vil i efteråret 2025 være en formel høring af blandt andet bestyrelserne i dagtilbuddene omkring budget 2026, mens der på dagtilbudsrådsmødet er mulighed for, at dagtilbudsrådet kan komme med forslag til budget 2026. Dagtilbudsrådet kan komme med anbefalinger til besparelser i budgettet, og ønsker til det kommende budget, herunder også gerne forslag til finansiering af ønskerne.

Forældrerepræsentanterne kan under dette punkt benytte anledningen til at komme i dialog med det politiske niveau, forud for forhandlingerne om budget 2026.

Der er afsat 45 minutter til punktet.

Punkt 16: Orientering fra forvaltningen

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Status på Børnehuset Munkdrup: Der er fundet asbest på legepladsen, og udbredelsen er blevet undersøgt. Løsningen skal besluttes politisk. Der bliver indkaldt til forældremøde hvor forældrene orienteres om politikernes beslutning på byrådsmødet i næste uge.

Status på Børnehuset Toftegaarden: En institution der består af flere, ældre bygninger. Flere af bygningerne er lukket efter en gennemgang af sikkerheden. En del af børnene er genhuset andre steder. Politikerne skal snart træffe beslutning om de langsigtede løsninger. De midlertidige løsninger er op til tre år.

Vuggestuegruppe i Havndal Børneby: Der kommer snart en vuggestuegruppe (klar til børn i september, ifølge planen). Det blev besluttet af politikerne i forbindelse med budget 2025.

Gæstehus i dagplejen: Der er store udfordringer med at rekruttere nye dagplejere. Det er et landsdækkende problem. Et nyt gæstehus med 10 pladser åbner snart. Det kan hjælpe på at mange dagplejere har 5. barn som gæstebarn. Der har været mange ansøgere til stillingerne i gæstehuset.

Punktet om gæstehuset affødte en kort drøftelse om rekrutteringsudfordringerne i dagplejen. Det blev påpeget at det er svært at rekruttere til fuld tid i daginstitutioner mens dagplejere skal arbejde 48 timer om ugen, at kravene til de fysiske rammer kan være for stramme og at det kan være svært for dagplejere at hente deres egne børn.

Brugertilfredshedsundersøgelse: Til efteråret afvikles en landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet. Den udsendes til alle forældre. Det er vigtigt at der kommer så mange besvarelser som muligt, så resultatet bliver repræsentativt - også for den enkelte institution.

Kvalitetsundersøgelse på 3-5 års området: Dagen efter dagtilbudsrådsmødet offentliggøres resultaterne af en landsdækkende kvalitetsundersøgelse på 3-5 årsområdet. Resultatet viser plads til forbedring og dette skal vi tage meget seriøst. Dette skal ses i sammenhæng med eget tilsynsresultat.

Sagsfremstilling

Efter aftale med formandskabet for dagtilbudsrådet giver dagtilbudschef Lars Lynghøj og direktør for Børn og Skole Carsten Otte en kort orientering fra forvaltningen.

Der er afsat 10 min til punktet.

Punkt 17: Forslag til punkter til dagtilbudsrådets kommende møder

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet

1. at forslag til punkter til dagsordenen for dagtilbudsrådets kommende møder drøftes.

Beslutning

Lise-Lotte Leervad Larsen fremsatte ønske om en fælles drøftelse af arbejdet med sprog/sprogvurderinger.

Forvaltningen nævnte, at mulige emner til kommende møder er opfølgning på drøftelsen om budget samt resultaterne af kvalitetsundersøgelsen af 3-5 års området koblet med resultaterne af det lokale tilsyn, som udføres i 2025.

Sagsfremstilling

I § 6 i dagtilbudsrådets forretningsorden fremgår det, at det er børne- og familieudvalgets medlemmer, formanden for rådet og et flertal af dagtilbudsrådets medlemmer, der kan sætte punkter på rådets møder. På mødet i dagtilbudsrådets den 24. november 2020 blev det aftalt, at en oversigt over forslag til punkter til dagtilbudsrådets dagsorden, kaldet sagsstyringslisten, udsendes sammen med dagsordenen for mødet i dagtilbudsrådet. Oversigten er vedhæftet som bilag.

Der er afsat 5 minutter til punktet.

Bilag

Sagsstyringsliste Dagtilbudsråd

Punkt 18: Eventuelt

28.00.00-G01-52-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Der var intet til eventuelt.

Sagsfremstilling

Mulighed for at medlemmerne af dagtilbudsrådet kan sætte emner på under punktet eventuelt.

Der er afsat 5 minutter til punktet.