

REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 10-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 10. marts 2020 kl. 14:45

Mødested D.3.39

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, om skolernes arbejde med professionel kapital.....	4
Lukket.....	6
Forslag til revideret tidsplan for processen for arbejdet med en ny tildelingsmodel.....	7
IT-strategi og IT-investeringer på skoleområdet.....	9
Genopretning af skoletoiletter.....	14
Ansøgning fra IFO Randers.....	16
Evalueringsrapport af frit skolevalg og skoleindskrivning 2020/2021.....	19
Lukket.....	22
Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2018/2019.....	23
Lukket.....	25
Skole- og uddannelsesudvalgets arbejdsplan 2020/2021.....	26
Fællesskaber for alle - forslag til en inklusionsstrategi.....	27
Dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet.....	28
Procesdesign og organisering af Børn og Skoles byggesager.....	29
Oversigt over sager og fordeling af beslutninger 2019.....	30
Overblik over re-visitation af elever i specialtilbud.....	31
Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. elevens datasikkerhed.....	33
Forslag fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. mobning - et alvorligt problem i folkeskolen.....	35
Gensidig orientering.....	36
Kommende sager.....	37

Punkt 27: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-7-17

Beslutning

Godkendt.

Punkt 28: Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, om skolernes arbejde med professionel kapital

17.00.00-G01-11-20

Resume

Bjarne Overmark, Beboerlisten har i mail af 20. januar 2020 anmodet om, at Randers Lærerforenings skrivelse af 25. november 2019 til Skole- og uddannelsesudvalget om skolernes arbejde med professionel kapital, optages som sag på skole- og uddannelsesudvalgets møde den 18. februar 2020.

Forvaltningen har udarbejdet en redegørelse vedr. Lærerkommissionens anbefalinger ift. professionel kapital, som er vedlagt som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at udvalget drøfter Randers Lærerforenings anbefaling om at lave et arrangement med Tage Søndergaard Kristensen og organisationerne og eventuelt Skolerådet om professionel kapital, og
2. at forvaltningens redegørelse vedr. Lærerkommissionens anbefalinger tages til efterretning.

Beslutning

1. Drøftet.

Udvalget var enige om at sætte Bjarne Overmarks forslag til afstemning. Det blev forkastet med 6 stemme i mod og 1 stemme for.

Bjarne Overmark, Beboerlisten stemte for.

2. Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærer sagen i byrådet.

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten har i mail af 20. januar 2020 anmodet om, at Randers Lærerforenings skrivelse af 25. november 2019 til Skole- og uddannelsesudvalget om skolernes arbejde med professionel kapital, optages som sag på skole- og uddannelsesudvalgets møde den 18. februar 2020.

Forvaltningen har udarbejdet et notat om Lærerkommissionens anbefalinger ift. professionel kapital, som er vedlagt som bilag.

Lærerkommissionen har alene haft til opgave at vejlede de centrale parter, ikke de enkelte kommuner.

Lærerkommissionens generelle anbefalinger er fordelt på tre løsningsspor, der gensidigt understøtter hinanden:

- En ny arbejdstidsaftale
- En styrket lærerprofession
- En tydelig lokal skoleledelse

Kommissionens anbefalinger adresserer ikke direkte professionel kapital, men en **styrket lærerprofession** indeholder bl.a. anbefalinger om at forbedre lærernes kompetencer, samarbejdsevner og beslutningskraft. På skoleområdet er der gennemført en måling af professionel kapital på skolerne for hele det pædagogiske personale. Det iværksatte arbejde fortsætter efter planen lokalt på skolerne.

Vedr. **ny arbejdstidsaftale** har forvaltningen sammenholdt kommissionens anbefalinger med den eksisterende lokale arbejdstidsaftale i Randers Kommune og konkluderer, at den allerede forholder sig til en del af de anbefalinger, der er nævnt i rapporten.

Vedr. **tydelig lokal skoleledelse** arbejders der på skoleområdet løbende med ledelsesudvikling fx via Forum for skoleledelse og Netværk for skoleledere.

Vedlagt som bilag er yderligere:

Randers Lærerforenings skrivelse af 25. november 2019

Forvaltningens notat til Byrådets behandling (sag 597 den 9. december 2019)

Lærerkommissionens rapport

Skole- og uddannelsesudvalget, 18. februar 2020, pkt. 23:

Udsat.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Brev til skole og uddannelsesudvalget fra Randers Lærerforening

Svar på spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. professionel kapital og nedlæggelse

Lærerkommissionens rapport

Svar til Bjarne Overermark, Beboerlisten, vedr. Lærerkommissionens anbefalinger om professionel kapi

Punkt 29: Lukket

17.00.00-G01-12-20

Punkt 30: Forslag til revideret tidsplan for processen for arbejdet med en ny tildelingsmodel

17.01.10-000-1-19

Resume

Skole- og uddannelsesudvalget har anmodet forvaltningen om at udarbejde et nyt forslag til tidsplan for behandlingen af en alternativ tildelingsmodel på skoleområdet. Forslag til en revideret tidsplan er vedhæftet som bilag.

Direktør for Børn og Skole vil på udvalgsmødet give en mundtlig status for arbejdet med beregningerne for en ny tildelingsmodel.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at der fastsættes et ekstra skole- og uddannelsesudvalgsmøde tirsdag d. 14. april 2020 kl. 19.00, hvor resten af byrådet inviteres til at deltage den første time,
2. at der fastsættes et ekstra skole- og uddannelsesudvalgsmøde den 2. juni 2020 kl. 14.30, hvor hørings svar behandles, og der laver indstilling om valg af tildelingsmodel til byrådet, eller
3. at der fastsættes et ekstra skole- og uddannelsesudvalgsmøde den 2. juni 2020 kl. 18.30, hvor hørings svar behandles, og der laver indstilling om valg af tildelingsmodel til byrådet, og
4. at den reviderede tidsplan for processen for arbejdet med en ny tildelingsmodel godkendes.

Beslutning

1. Forkastet.
2. Forkastet.
3. Forkastet.
4. Forkastet.

Indførelsen af ny tildelingsmodel udsættes til d. 1. januar 2021. Udvalget forelægges på næste møde en ny tidsplan, hvor der tages udgangspunkt i de ordinære udvalgsmøder. I forhold til resten af de nye 25 mio. kr. jf. sag 3/2020 fremsættes forslag til konkret udmøntning pr. 1. august 2020, hvor midlerne fordeles efter den nuværende tildelingsmodel.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget har anmodet forvaltningen om at udarbejde et nyt forslag til tidsplan for behandlingen af en alternativ tildelingsmodel på skoleområdet.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en revideret tidsplan, som er vedhæftet som bilag.

Tidsplanen løber fra den 10. marts - 15. juni 2020 og indeholder forslag til ekstra skole- og uddannelsesudvalgsmøder samt en 4 ugers høringsperiode.

Direktør for Børn og Skole Michael Maaløe vil på udvalgsmødet give en mundtlig status for arbejdet med beregningerne for en ny tildelingsmodel.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Tidsplan for processen for arbejdet med en ny tildelingsmodel

Punkt 31: IT-strategi og IT-investeringer på skoleområdet

17.01.00-P22-1-20

Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til en IT-strategi på skoleområdet, som forelægges til udvalgets godkendelse. Med afsæt i strategien har forvaltningen udarbejdet modeller for investering i IT-udstyr til elever og medarbejdere på kommunens folkeskoler. Skole- og uddannelsesudvalget anmodes om at tage stilling til efter hvilken model, der skal foretages investeringer. Udvalget skal samtidig forholde sig til driftsbudgettet, der er en følge af investeringerne og understøtter implementeringen af strategien.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via skole- og uddannelsesudvalget og økonomiudvalget,

1. at IT-strategien for skoleområdet godkendes
2. at driftsbudgettet til løbende IT-drift på 7.250.000 kr. årligt godkendes og finansieres dels ved at flytte 5.250.000 kr. årligt fra anlægsmidler til opgradering af skolernes IT-rammebevilling (anlæg) i årene 2020 - 2023 til drift, mens resten af driftsbudgettet er finansieret af eksisterende servicebudget
3. at der frigives anlægsmidler på 3.150.000 kr. i 2020 til investering i devices til medarbejderne på kommunens folkeskoler, finansieret af overførte anlægsmidler fra 2019
4. at der træffes beslutning om, hvor vidt der skal investeres i IT-udstyr til eleverne på kommunens folkeskoler, og i så fald efter hvilken af følgende modeller. Finansieringen af de enkelte modeller kan ses i under tabel 4-6 i økonomiafsnittet:

- Model 1: Der indkøbes nye chromebooks i 2020 til alle elever i 6-9. klasse.

eller

- Model 2: Der indkøbes nye chromebooks i 2020 til halvdelen af eleverne i 6-9. klasse (idet eksisterende devices dækker den anden halvdel).

eller

- Model 3: Der indkøbes nye chromebooks til elever i 6-9. klasse fordeles over fire år (2020-2023), idet et nyt klassetrin kobles på år for år.

Beslutning

1. Indstilles godkendt.
2. Indstilles godkendt.
3. Indstilles godkendt.
4. Udvalget peger på model 2, hvor der indkøbes nye Chromebooks til halvdelen af eleverne inden udgangen af 2020 (i det eksisterende devices dækker den anden halvdel)
Den enkelte skole skal i den forbindelse sikre PC eller Chromebooks til alle elever i 6. - 9. klasse inden udgangen af 2020.

Sagsfremstilling

Anne Trabolt, Analyse- og Økonomichef i Børn og Skole, deltager under dette punkt.

Der er behov for en strategi for udvikling og drift af IT, der kan danne ramme og retning for den digitale udvikling på skoleområdet.

Behov for en fælles IT-strategi på skoleområdet

Anskaffelse og vedligehold af IT-udstyr har hidtil været et anliggende og en prioritering for hver enkelt skole og således ikke med udgangspunkt i en fælles strategi. Der er behov for en fælles strategi, så elever og lærere/pædagoger sikres adgang til samme muligheder, uanset hvilken skole i Randers Kommune, man er elev eller medarbejder på. Lærerne/pædagogerne skal have gode muligheder for at dele viden og erfaringer på tværs af skolerne. Der skal ligeledes være fælles digitale rammer for planlægning og evaluering af undervisningen, så den digitale platform understøtter arbejdet med elevernes læring og trivsel. En fælles platform skal desuden sikre, at der skabes et fælles sprog i den digitale dialog mellem underviser og elever, men også indbyrdes eleverne imellem.

IT-vision

I det følgende beskrives visionen for udvikling og drift af IT på skoleområdet via en række mål.

IT på folkeskolerne i Randers Kommune skal understøtte:

- Elevernes læring og trivsel
- Elevernes nysgerrige, undersøgende og eksperimenterende tilgang i det digitale univers og i feltet mellem det analoge og digitale
- Elevernes faglige udvikling og klæde dem på til videre gang på ungdomsuddannelse
- Det indbyrdes samarbejde eleverne imellem
- Et fælles digitalt sprog for elever og lærere/pædagoger
- Det indbyrdes samarbejde mellem medarbejderne - også på tværs af skoler
- Planlægning og evaluering af undervisningen

IT-strategi

I det følgende opstilles en række pejlemærker, som der arbejdes efter med henblik på at indfri målene i IT-visionen.

Pejlemærker for udvikling og drift af IT på skoleområdet:

- Vi bruger IT, når det giver mening og fremmer elevernes læring og trivsel
- Der investeres i tidssvarende løsninger for elever og medarbejdere
- Alle elever i 6-9. klasse skal have et digitalt device
- Der etableres en fælles digital ramme og fælles platform på tværs af skolerne

Med IT-strategien følger således et politisk vedtaget serviceniveau, som indebærer at hver elev i 6.9. klasse har et eget digitalt device. IT-strategien er vedlagt som bilag.

Med afsæt i IT-strategien på skoleområdet foreslås investering i nyt IT-udstyr og en plan for drift og vedligehold.

Status med hensyn til IT på skolerne

Skolerne anvender IT, når det giver mening for opgaven, uanset om der er tale om elever, medarbejdere, ledere eller administrativt personale. For at lærere/pædagoger kan understøtte elevernes digitale læring skal de have adgang til tidssvarende IT-udstyr. Dertil kommer, at workflow mellem lærer-elev på læringsplatform, Aula eller Google Drev kræver adgang til digital device.

Der er siden 2016 således investeret i:

- Trådløst netværk og drift af dette
- Devices (primært chromebooks), så der minimum er én enhed pr. to elever
- Kommunal læringsplatform
- Fælleskommunalt indkøb af digitale læringsressourcer
- Kompetenceudvikling og -understøttelse af ledere og medarbejdere

Forslag til investering i IT for eleverne

Eleverne på tværs af kommunen er stillet nogenlunde ens i forhold til såvel netværksdækning som antal devices pr. elev. Chromebooks udgør det primære digitale arbejdsredskab for eleverne, og der er ca. én pr. to elever i dag. Forvaltningen anbefaler, at der investeres i chromebooks til alle elever på 6-9. klassetrin.

Chromebook er i forvejen det primære digitale arbejdsredskab for eleverne, og chromebook understøtter implementeringen af den fælles fildelingsløsning Google Suite for Education (GSfE), som allerede er påbegyndt.

Ved at tildele hver elev en chromebook, kan der i undervisningen opnås bedre mulighed for veksling mellem drøftelser, analoge opgaver, digitale søgninger og digitale produktioner m.m. Det fremmer altså en mere naturlig brug af det digitale, hvor det passer ind. Undervisningen er dermed ikke afhængig af, hvornår der er mulighed for at anvende forhåndsbookede enheder.

Samtidig understøtter en 1:1 løsning (en chromebook til hver elev) anvendelse af digitale læremidler i undervisningen, idet alle elever kan arbejde selvstændigt med opgaver. Det forventes ligeledes, at der bliver mindre print, da opgaver i større omfang vil kunne løses digitalt frem for på papir.

Når hver elev får "sin egen" chromebook er erfaringen desuden fra såvel andre kommuner som IT-support, at eleven passer bedre på sit device end når der arbejdes med delte devices. Dermed kan der forventes længere levetid samt mindre behov for support.

Forvaltningen har udarbejdet følgende tre modeller for investering i chromebooks til elever.

	Forslag	Investering
1	Indkøb af nye chromebooks til alle elever på 6-9. klassetrin (3.022 stk.). Eksisterende devices indgår i den samlede pulje til de yngste klassetrin, som herved får hævet deres dækning med hensyn til chromebooks.	7.555.000 kr.
2	Eksisterende devices bruges til elever på 6-9. årgang og kun de resterende chromebooks indkøbes (1.511 stk.).	3.777.555 kr.
3	Indkøb af nye chromebooks fordeles over flere år, idet et nyt klassetrin kobles på år for år.	1.887.500 kr. pr. år (2020-2023)

Forslag til investering i IT for medarbejderne

Den samlede bestand af medarbejderdevices står nu for udskiftning. Der er tale om ca. 900 enheder - primært PC'er.

Forvaltningen anbefaler, at der investeres i chromebooks til alle medarbejdere. Chromebooks har været afprøvet som dagligt arbejdsredskab for en gruppe på 250 medarbejdere, og evalueringen har været altovervejende positiv. Samtidig understøtter chromebooks GSfE som fildelingsløsning og lever op til de sikkerhedsmæssige, pædagogiske og didaktiske krav til et professionelt arbejdsredskab i skoleregion. Chromebooks er desuden anvendt i en lang række andre kommuner som digitalt arbejdsredskab for såvel lærere/pædagoger som elever.

I det tilfælde enkelte medarbejdere mener at have behov for en PC, besluttet dette af skolelederen, ligesom skolen afholder den deraf følgende merudgift ved højere anskaffelsespris, support og licens.

Indkøb af 900 stk. devices til medarbejdere beløber sig til 3.150.000 kr.

Plan for drift og vedligehold

Med henblik på at sikre en god og tidssvarende udvikling og drift af IT på skoleområdet, er der behov for en langsigtet plan for drift samt udskiftning og nyanskaffelser. Dette således elever på tværs af skoler gives lige digitale muligheder.

Økonomi

Af det følgende fremgår de økonomiske konsekvenser ved de forskellige forslag til investeringer samt oversigt over de heraf følgende driftsudgifter. De samlede udgifter i alle tre modeller kan finansieres indenfor det samlede budget afsat til skoleområdet i de kommende år. I forskellig grad indebærer modellerne dog behov for fremrykning af budget samt omplacering mellem anlæg og drift.

Tabel 1. Anlægs- og driftsbudget til IT på skoleområdet

		2020	2021	2022	2023	2024+
Anlægsbudget	Overførsel af uforbrugte midler fra tidligere år	5.700				
	Budget 2020 "Opgradering af skolernes IT-rammebevilling"	5.830	5.831	5.831	5.831	
Driftsbudget	Budget	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000

Note: Bemærk at anlægsbudgettet i 2024 og frem reduceres i henhold til den 10-årige investeringsplan vedtaget i forbindelse med budget 2020. Fra 2024 og frem er der samlet afsat 20 mio. kr. årligt til "pulje til IT og udvikling af skolerne"

Tabel 2. Anlægsudgifter forbundet med investeringsmodellerne

		2020	2021	2022	2023	2024+
Indkøb til elever	Model 1. Indkøb af nye chromebooks til alle 6-9. klasse	7.555				
	Model 2. Indkøb til halvdelen og brug af eksisterende	3.778				
	Model 3. Indkøb af nye til alle fordelt over år	1.888	1.888	1.888	1.888	
Indkøb til medarbejdere	Indkøb af 900 stk. personaledevices - ens uafhængig af valg af model til indkøb til elever	3.150				

Tabel 3. Driftsudgifter uanset model 1, 2 eller 3

	2020	2021	2022	2023	2024+
Pulje til løbende udskiftning af projektorer i unv. lokaler	300	300	300	300	300
Løbende udskift. personaledevices (Levetid 5 år)	770	770	770	770	770
Løbende udskift. elevdevices (Levetid 5 år)	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
2 faktor samt widgets til Aula	150	150	150	150	150
Læringsplatform	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
Kompetence og implementeringsstøtte	600	600	600	600	600
Skoleordbøger	50	50	50	50	50
Appwriter (Læse/skrivestøtte)	140	140	140	140	140
Skoletube	240	240	240	240	240
Løbende opgradering af internetforbindelse	400	400	400	400	400
Løbende opgradering af Firewall	400	400	400	400	400
Løbende opgradering forbindelse ml. skolerne og kasernen	100	100	100	100	100
Pulje til løbende fornyelse af wifi-licenser	500	500	500	500	500
Driftsbudget i alt	7.250	7.250	7.250	7.250	7.250

Note: Drift af Aula på årligt 0,7 mio. kr. og betaling til IT-support på årligt 2,4 mio. kr. indgår ikke i tabellen, da det indgår i de almindelige driftsbudgetter.

Tabel 4. Årlig ubalance ved investering i model 1 inkl. medarbejderdevices

	2020	2021	2022	2023	2024+
Budget (anlæg+drift)	13.530	7.831	7.831	7.831	2.000
Udgift ved model 1 inkl. medarbejderdevices (anlæg+drift)	17.955	7.250	7.250	7.250	7.250
Ubalance (anlæg+drift)	-4.425	581	581	581	-5.250

Modellen foreslås finansieret ved:

- at flytte 5.250.000 kr. årligt fra anlægsbudgettet - Opgradering af skolernes IT-rammebevilling i årene 2020 - 2023 til servicerammen til de løbende driftsudgifter
- at indkøb af både medarbejdere og elevdevices finansieres ved:
 - at anvende overførte anlægsmidler fra 2019 på 5.700.000 kr.
 - at det resterende beløb på 4.425.000 kr. finansieres dels ved at fremrykke anlægsmidler fra opgradering af skolernes IT-rammebevilling på 581.000 kr. i årene 2021 - 2023 til 2020
 - herefter resterer der 2.682.000 kr., som foreslås finansieret af anlægsrammen til udbygning af folkeskoler i 2021. Beløbet fremrykkes til 2020. Den samlede anlægsbevilling ønskes samtidig frigivet.
- Ubalancen fra 2024 og frem finansieres af anlægsbudgettet - pulje til IT og udvikling af folkeskolerne

Tabel 5. Årlig ubalance ved investering i model 2 inkl. medarbejderdevices

	2020	2021	2022	2023	2024+
Budget (anlæg+drift)	13.530	7.831	7.831	7.831	2.000
Udgift ved model 2 inkl. medarbejderdev. (anlæg+drift)	14.178	7.250	7.250	7.250	7.250
Ubalance (anlæg+drift)	-648	581	581	581	-5.250

Modellen foreslås finansieret ved:

- at flytte 5.250.000 kr. årligt fra anlægsbudgettet - Opgradering af skolernes IT-rammebevilling i årene 2020 - 2023 til servicerammen til de løbende driftsudgifter
- at indkøb af både medarbejdere og elevdevices finansieres ved:

- at anvende overførte anlægsmidler fra 2019 på 5.700.000 kr.
- at det resterende beløb på 648.000 kr. finansieres ved af fremrykke 581.000 kr. i 2021 samt 67.000 kr. i 2022 fra anlægsmidler fra opgradering af skolernes IT-rammebevilling til 2020. Den samlede anlægsbevilling ønskes samtidig frigivet.
- Ubalancen fra 2024 og frem finansieres af anlægsbudgettet - pulje til IT og udvikling af folkeskolerne

Table 6. Årlig ubalance ved investering i model 3 inkl. medarbejderdevices

	2020	2021	2022	2023	2024+
Budget (anlæg+drift)	13.530	7.831	7.831	7.831	2.000
Udgift ved model 3 inkl. medarbejderdev. (anlæg+drift)	12.288	9.138	9.138	9.138	7.250
Ubalance (anlæg+drift)	1.242	-1.307	-1.307	-1.307	-5.250

Modellen foreslås finansieret ved:

- at flytte 5.250.000 kr. årligt fra anlægsbudgettet - Opgradering af skolernes IT-rammebevilling i årene 2020 - 2023 til servicerammen til de løbende driftsudgifter
- at indkøb af både medarbejdere og elevdevices finansieres ved:
 - at anvende overførte anlægsmidler fra 2019 på 5.700.000 kr.
 - Model 3 giver et overskud i 2020 på 1242.000 kr., mens der resterer en finansiering på 1.307.000 kr. årligt i 2021-23. Det samlede finansieringsbehov udgør dermed 2.679.000 kr. netto. Beløbet foreslås finansieret af rammen til udbygning af folkeskoler med 65.000 kr. i 2021 og 1.307.000 kr. i 2022 og 2023. Beløbene fremrykkes til 2020, og den samlede anlægsbevilling ønskes samtidig frigivet.
- Ubalancen fra 2024 og frem finansieres af anlægsbudgettet - pulje til IT og udvikling af folkeskolerne

I alle modeller flyttes der budgetbeløb fra anlæg til drift på 5,25 mio. kr. årligt. Dette vil i udgangspunktet belaste servicerammen. I budget 2020 er der dog afsat en servicebuffer på 40 mio. kr., som bl.a. skal være med til at imødegå situationer, hvor der flyttes rundt på budgetbeløb. Der vil således stadig være luft indenfor servicerammen efter denne omflytning.

Bilag

IT-strategi

Punkt 32: Genopretning af skoletoiletter

82.20.00-P20-10-19

Resume

Forvaltningen har i samarbejde med Ejendomsservice foretaget en screening af samtlige skoletoiletter med udgangspunkt i Katalog med anbefalinger til skoletoiletter samt DCUMs anbefalinger. Hvis skoletoiletterne skal etableres og opgraderes i henhold til kataloget og DCUMs anbefalinger, vil det beløbe sig til 10.575.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at det fremlagte notat om genopretning af skoletoiletter drøftes.

Beslutning

Udsat - sagen genfremsættes i en ny udgave med tydelige indstillinger.

Sagsfremstilling

I forlængelse af forældretilfredshedsundersøgelsen og trivselsundersøgelsen på skoleområdet er det skole- og uddannelsesudvalgets ønske, at tilfredsheden med toiletterne på skolerne forbedres væsentligt.

På den baggrund godkendte skole- og uddannelsesudvalget den 20. august 2019 et katalog med anbefalinger til skoletoiletter - en guide til valg og prioriteringer ved renovering og nyetablering af skoletoiletter i Randers Kommune. Kataloget blev til blandt andet på baggrund af et samarbejde med DCUM (Dansk Center for Undervisningsmiljø) og indeholder anbefalinger på fx materialer, inventar, æstetik, adfærd, pædagogik, rengøring og sundhed. Forvaltningen havde på den baggrund estimeret en samlet renovering af relevante toiletter til en udgift på samlet 11.445.000 kr.

I forbindelse med byrådets budgetforhandlinger blev forvaltningen anmodet om at gennemgå samtlige skoletoiletter og dermed skabe et detaljeret overblik over de præcise behov på alle skoler.

Forvaltningen har derfor i samarbejde med Ejendomsservice foretaget en screening af samtlige skoletoiletter med udgangspunkt i katalogets og DCUMs anbefalinger. Resultatet af screeningen fremgår af vedhæftede notat.

Hvis skoletoiletterne skal etableres og opgraderes i henhold til kataloget og DCUMs anbefalinger, vil det beløbe sig til 10.575.000 kr.

Herudover bør skolebestyrelserne over de næste to år udarbejde principper for, hvordan skolen arbejder med de øvrige dele af anbefalingerne fra DCUM såsom elevadfærd, rengøring mm.

Yderligere bilag:

Katalog med anbefalinger til skoletoiletter - en guide til valg og prioriteringer ved renovering og nyetablering af skoletoiletter i Randers Kommune

DCUMs rapport om pilotprojekt om øget trivsel på skoletoiletter

Udvalgte billeder af skoletoiletter på alle skoler

Tilføjet efter skole- og uddannelsesudvalgets møde den 18. februar 2020

Skole- og uddannelsesudvalget anmodede på mødet den 18. februar 2020 forvaltningen om at udarbejde en registrering af alle udetoiletter på skolerne. Udvalget anmodede ligeledes forvaltningen om at udarbejde et økonomisk overslag over, hvad det vil koste at reetablere udetoiletterne inde i skolens bygninger alternativt sikre overdækket adgang fra skolen til udetoiletterne.

Forvaltningen har udarbejdet en registrering samt et økonomisk overslag, som er vedhæftet som bilag.

Det vurderes at koste 2.950.000 kr. at reetablere udetoiletterne inde i skolens bygninger.

Forvaltningen kan alene anvise beløbet fra anlægsmidler til udbygning og udvikling af folkeskoler fra 2021.

Skole- og uddannelsesudvalget, 18. februar 2020, pkt. 16:

1. Udvalget har drøftet redegørelsen, og beder forvaltningen udarbejde en oversigt over, hvad det vil koste at de skoletoiletter, der befinder sig udendørs, skal flyttes indendørs.

Sagen genoptages på næste møde.

Bjarne Overmark anmoder om at sagen vedhæftes besvarelse af de fremsatte spørgsmål.

Økonomi

De samlede udgifter til etablering og renovering af skoletoiletter i Randers Kommune udgør på baggrund af en screening af samtlige toiletter med udgangspunkt i Katalog med anbefalinger til skoletoiletter samt DCUMs anbefalinger 10.575.000 kr.

Forvaltningen kan alene anvise beløbet fra anlægsmidler til udbygning og udvikling af folkeskoler fra 2021.

Bilag

Notat om genopretning af toiletter

Skoletoiletter - Anbefalinger

DCUM_Rapport_pilotprojekt om øget trivsel på skoletoiletter

Udvalgte billeder af skoletoiletter på alle skoler

Notat registrering af gårdtoiletter

Punkt 33: Ansøgning fra IFO Randers

28.06.00-P27-1-20

Resume

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra bestyrelsen for det private fritidshjem, Idrætsfritidsordningen Randers (IFO). IFO'en modtager et driftstilskud fra Randers Kommune, der svarer til driften af en kommunal skolefritidsordning (SFO). IFO'en tilbyder til forskel fra de kommunale SFO'er ikke morgenåbent på skoledage. IFO'en modtager i dag hovedsageligt børn fra Rismølleskolen og Østervangsskolen, og ønsker at modtage børn fra flere folkeskoler i Randers Kommune. Der ansøges således om, at op til 15 børn kan tilbydes morgenpasning i SFO på egen skole, og at Randers Kommune kompenserer skolerne for morgenpasningen efter samme model, som anvendes for Østervangsskolen i dag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget, at udvalget træffer beslutning om én af følgende løsningsforslag:

1. at ansøgningen imødekommes, og Randers Kommune afholder fortsat udgift til morgenpasning af IFO'ens børn i SFO, eller
2. at ansøgningen imødekommes, samtidig med at tilskuddet til IFO'en reduceres med udgiften til morgenpasningen, eller
3. at ansøgningen afvises, og Randers Kommune afholder fortsat udgift til morgenpasning af IFO'ens børn i SFO, eller
4. at ansøgningen afvises, samtidig med at tilskuddet til IFO'en reduceres med udgiften til morgenpasningen.

Beslutning

1. Forkastet med 6 stemmer i mod og 1, Christina Kjærsgaard, Venstre, stemte for.
2. Godkendt med 6 stemmer for og 1, Christina Kjærsgaard, stemmer i mod.
3. Forkastet.
4. Forkastet.

Rosa Lykke Yde, SF tager forbehold. Bjarne Overmark tager ligeledes forbehold og begærer sagen i byrådet med udnyttelse af standsningsretten.

Sagen tilføjes oplysninger om vilkår for økonomisk friplads til byrådets behandling.

Sagsfremstilling

IFO'en er et privat fritidshjem, som er oprettet pr. 1. august 2008 i henhold til dagtilbudsloven § 52, stk. 4. Fritidshjemmet har til huse ved og i Dronningborghallen i det nordøstlige Randers. Fritidshjemmet tilbyder pasning af børn med idrætsinteresse fra 0-3. klasse efter skole. Fritidshjemmet hører ikke under et bestemt skoledistrikt, men modtager pt. børn hovedsageligt fra Rismølleskolen og Østervangsskolen.

Driftsaftale med IFO'en

Randers Kommune har en driftsaftale med fritidshjemmet og yder som følge heraf et driftstilskud (driftsaftalen er vedlagt som bilag). Tilskuddet er børnetalsreguleret og beregnes efter den gældende ressourcetildelingsmodel på skoleområdet. Der ydes et tilskud pr. barn, der svarer til det kommunale driftstilskud for heldagspasning (morgen og efter skole) i en SFO. Kommunen betaler desuden husleje inkl. forbrug (ca. 300.000 kr. årligt) og administration (ca. 40.000 kr. årligt). Således tildeles IFO'en samme driftstilskud som en kommunal SFO, når der ses bort fra kommunens betaling af husleje og administration. IFO'en tilbyder til forskel fra kommunale SFO'er ikke morgenåbent på skoledage. I ferier tilbydes pasning hele dagen.

IFO'ens bestyrelse fastsætter taksten for forældrebetaling, og denne udgør for nuværende 2.232 kr. pr. barn pr. måned. Forældrebetalingen er højere for IFO'en end for en plads i kommunal SFO, og det, som forældrene

betaler mere, tilgår IFO'en.

Særligt vedrørende morgenpasning

Da IFO'en ikke tilbyder morgenpasning på skoledage, tilbydes børnene morgen-SFO på deres skole. Således går hovedparten af IFO'ens børn i morgen-SFO på Rismølleskolen. Randers Kommune yder kompensation til Rismølleskolen for morgenpasningen via et fast tilskud på 106.000 kr. årligt.

Tilsvarende går 9 af IFO'ens børn på nuværende tidspunkt i morgen-SFO på Østervangsskolen. Randers Kommune yder et tilskud til Østervangsskolen i henhold til den gældende tildelingsmodel svarende til ca. 20.000 kr. pr. år (9 x morgenmodul á 2.223 kr.).

Det bør i den forbindelse indgå i overvejelserne, hvorvidt driftstilskuddet til IFO'en skal reduceres, således at der gives et tilskud, der tager højde for den manglende morgenåbning.

Ansøgning fra IFO'ens bestyrelse

IFO'en har modtaget forespørgsler fra forældre, der har børn på Korshøjskolen og Hobrovejens Skole. Forældrene ønsker, at deres børn går i morgen-SFO på deres skole og i IFO'en efter skoletid. På baggrund af disse forespørgsler ansøger IFO'ens bestyrelse om følgende (ansøgningen er vedlagt som bilag):

- en formalisering af den nuværende aftale om, at børn på Østervangsskolen, der går i IFO'en tilbydes morgen-SFO på Østervangsskolen
- at denne aftale udvides til at gælde for op til 15 pladser på Randers Kommunes øvrige folkeskoler
- at Rismølleskolen undtages fra aftalen og fortsætter den nuværende aftale med Randers Kommune om et fast driftstilskud

Det er en forudsætning for driftsaftalen, at IFO'en har et maksimalt antal pladser på 66 børn, hvilket IFO'en ikke ønsker at ændre på. Der var 67 børn indmeldt i IFO'en i januar 2019. Siden er antallet faldet gradvist, således der i marts 2020 er 58 børn indmeldt.

Økonomi

Løsningsforslag

Forvaltningen har udarbejdet fire løsningsforslag, der på forskellig vis forholder sig til IFO'ens ansøgning inden for rammerne af dagtilbudsloven og den eksisterende driftsaftale.

	Løsningsforslag	Økonomisk konsekvens
1. Imødekommelse af ansøgning og fortsat kommunal SFO-betaling	Randers Kommune imødekommer ansøgningen og formaliserer den nuværende aftale med Østervangsskolen samt lader denne gælde for op til 15 pladser på alle kommunens folkeskoler. Det indebærer, at børn der går i IFO'en tilbydes morgen-SFO på egen skole, og kommunen afholder udgiften til morgenpasningen efter den gældende ressourcetildelingsmodel. Samtidig fortsætter den nuværende aftale om et fast tilskud til Rismølleskolen.	Forslaget medfører, at aftalen om et fast driftstilskud til Rismølleskolen på 106.000 kr. fortsætter, og hvor Randers Kommune i dag yder tilskud til pasning af 9 børn, som ikke går på Rismølleskolen, kan dette potentielt stige til 15 børn á 2.223 kr. pr. år (morgenmodul). Den potentielle merudgift for kommunen i forhold til i dag udgør således stigningen fra 20.000 kr. til 33.000 kr. - altså 13.000 kr. pr. år.
2. Imødekommelse af ansøgning og reduktion af driftstilskud	Randers Kommune imødekommer ansøgningen, samtidig med at driftstilskuddet til IFO'en reduceres med udgiften til morgenSFO på elevens distriktsskole.	Forslaget medfører, at kommunens driftstilskud til IFO'en reduceres med udgiften til morgenSFO på elevens distriktsskole. Driftstilskuddet

		reduceres med 2.223 kr. pr. barn (morgenmodul). Ved 66 børn reduceres tilskuddet således med 147.000 kr.
3. Afvisning af ansøgning og fortsat kommunal SFO-betaling	Randers Kommune afviser ansøgningen, men afholder fortsat udgiften til morgenSFO på elevens distriktsskole.	Forslaget medfører ingen driftsøkonomiske ændringer.
2. Afvisning af ansøgning og reduktion af driftstilskud	Randers Kommune afviser ansøgningen, samtidig med at driftstilskuddet til IFO'en reduceres med udgiften til morgenSFO på elevens distriktsskole.	Forslaget medfører, at kommunens driftstilskud til IFO'en reduceres med udgiften til morgenSFO på elevens distriktsskole. Driftstilskuddet reduceres med 2.223 kr. pr. barn (morgenmodul). Ved 66 børn reduceres tilskuddet således med 147.000 kr.

Bilag

Driftsaftale 23-05-2008

Ansøgning IFO Randers - morgenåbning på alle kommunale skoler januar 2020

Punkt 34: Evaluering af frit skolevalg og skoleindskrivning 2020/2021

17.20.01-G01-1-19

Resume

Sagen giver en status på skoleindskrivning 2020/2021, samt en evaluering af forsøgsordningen med frit skolevalg i skoleårene 2019/2020 og 2020/2021. Herudover beskriver sagen mulige konsekvenser ved at udvide ordningen til at omfatte hele indskolingen (0.-3. klasse).

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at status over skoleindskrivning 2020/2021 tages til efterretning,
2. at evalueringen af frit skolevalg i børnehaveklassen tages til efterretning, og
3. at ordningen med frit skolevalg udvides til at gælde hele indskolingen (0.-3. klasse), og
4. at udvidelsen af ordningen, bilagt evalueringen, sendes i høring.

Beslutning

1. Taget til efterretning.
2. Taget til efterretning.
3. Godkendt.
4. Forkastet.

Bjarne Overmark begærer sagen i byrådet uden udnyttelse af standsningsretten.

Lise-Lotte Leervad Larsen, Socialdemokratiet, fremsatte forslag om, at garantien for frit skolevalg ligeledes gennemføres for overgangen fra 6. til 7. klasse i en 2-årig forsøgsperiode.

Forslaget blev godkendt.

Sagsfremstilling

Denne sag indeholder:

- Et overblik over skoleindskrivningen for skoleåret 2020/2021.
- En evaluering af frit skolevalg i børnehaveklassen i skoleårene 2019/2020 og 2020/2021.
- Forvaltningens overvejelser om konsekvenserne ved at udvide ordningen til at omfatte hele indskolingen (0.-3. klasse).

Skoleindskrivning 2020/2021

I det kommende skoleår oprettes der 35 klasser til 779 elever på Randers Kommunes folkeskoler. Som følge af forsøgsordningen med frit skolevalg, er der ikke givet afslag til skoleønsker.

I skoleåret 2020/2021 bliver der 6 skoler med et spor i børnehaveklassen, herudover bliver der 7 skoler med to spor og 5 skoler med tre spor. Den mindste klassekvotient er 13 elever på Asferg Skole, og den højeste er 28 elever på Munkholmskolen. Ses der på tværs af hele Randers Kommune er den gennemsnitlige klassekvotient 22,3 elever pr. klasse i børnehaveklassen i skoleåret 2020/2021.

Evaluering af frit skolevalg i børnehaveklassen

Den 13. november 2018 besluttede skole- og uddannelsesudvalget som forsøg, at alle børn optages i den børnehaveklasse, forældrene ønsker for skoleåret 2019/2020. Den 5. marts 2019 besluttende skole- og uddannelsesudvalget at udvide forsøgsordningen og vente med at foretage evalueringen af ordningen til efter skoleindskrivningerne 2020/2021. Ordningen blev udvidet, da den politiske beslutning forventeligt ikke ville nå at få betydning for skolevalget med kort varsel på blot et skoleår, særligt for de forældre der allerede havde indskrevet deres barn i privatskole. Denne sag indeholder en evaluering af ordningen.

Ændringen i forsøget består i, at forældre tidligere har kunnet opleve at blive afvist i deres ønske om indskrivning i en børnehaveklasse udenfor deres eget skoledistrikt, hvis optagelsen af yderligere elever krævede oprettelse af yderligere klasser. I forsøget bliver alle elever optaget på den ønskede skole, uanset om det kræver oprettelse af nye klasser eller ej. Eventuelle merudgifter til forsøgsordningen er blevet afholdt inden for skoleområdet samlede budget.

Evalueringen af forsøgsordningen viser, at knap 40 elever hvert år har glæde af det frie skolevalg i børnehaveklassen i forsøgsårene 2019/2020 og 2020/2021. Dette har ikke medført økonomiske konsekvenser for Randers Kommune, da der ikke er blevet oprettet flere klasser end budgetteret med. I de to år som forsøget har kørt i, har en lidt mindre andel valgt deres egen distriktsskole fra forsøgets år 1 til forsøgets år 2. Der ses en lille stigning i andelen som har valgt en anden folkeskole i kommunen, men ændringen kan mere sandsynligt forklares ved, at flere har valgt fri- og privatskole.

Konsekvenser ved at udvide ordningen til hele indskolingen

Forvaltningen fremsætter et forslag om at udvide frit skolevalg til hele indskolingen. Det vil sige, at forældre frit kan vælge hvilken skole deres barn skal gå på i 0.-3. klasse, uden risiko for at få afvist deres ønske.

Forvaltningen foreslår at det frie skolevalg i hele indskolingen bliver gældende fra starten af skoleåret 2020/2021. Forvaltningen foreslår at det frie skolevalg bliver en fleksibel ordning, hvor forældrene på alle tidspunkter af skoleåret har mulighed for at flytte deres barn til en anden folkeskole i Randers Kommune.

Forvaltningen vurderer at det ikke har været problematisk at indføre frit skolevalg i børnehaveklassen, og at ordningen med fordel kan udvides til at omfatte hele indskolingen.

Dette har en række fordele:

- Forældrene bliver mødt af en folkeskole som er fleksibel og i højere grad kan tilpasses forældrenes ønske om skolevalg.
- Forældrene skal ikke bekymre sig om, hvorvidt deres ønske om en bestemt folkeskole kan blive afvist.
- Ordningen understøtter at forældrene vælger folkeskolen som første valg, og i mindre grad vælger en fri- eller privatskole.
- Ordningen understøtter en bedre dialog mellem forældre og skoleledelse, som kan basere sig på et godt samarbejde fremfor evt. uenigheder.

Teoretisk kan der være en række problematikker i at indføre frit skolevalg i hele indskolingen. Disse problematikker bliver dog først aktuelle, hvis mange elever lige pludselig flytter til fx den samme skole. Dette er dog ikke noget, vi i dag oplever, især fordi et skoleskift ofte sker, hvis eleven ikke trives i sit nuværende skoletilbud.

Mulige problematikker ved at indføre frit skolevalg i hele indskolingen kan være:

- Skolerne kan på nogle årgange have svært ved at opretholde ledig kapacitet til tilflyttende distriktselever.
- I yderste tilfælde kan flere skoleskiftere til en bestemt skole medføre, at det er nødvendigt at danne nye klasser i løbet af skoleåret.
- Dette kan også medføre problemer ift. den fysiske kapacitet (nok klasseværelser).
- På sigt kan der være en risiko for, at elever med meget ressourcestærke eller ressourcesvage forældre bliver grupperet på enkelte skoler, ligesom vi i dag ser en problematik på gymnasieområdet.

Ovenstående er de problematikker som forvaltningen peger på kunne opstå ved at indføre frit skolevalg i indskolingen. Det skal dog understreges, at det er usandsynligt, at disse problematikker vil blive en realitet.

Det er vanskeligt at estimere de økonomiske konsekvenser ved at indføre frit skolevalg i indskolingen. Forvaltningen vurderer, at langt de fleste skoleskift som følge af at indføre ordningen vil kunne rummes inden for den ledige kapacitet som allerede er tilgængelig på de enkelte skoler. Herved vil udgiften kunne rummes inden for skolernes eksisterende udmøntning af deres budget.

Såfremt skoleskift i løbet af året medfører, at der skal oprettes nye klasser eller etableres flere klasseværelser, vil der være ekstra udgifter forbundet med dette.

Økonomi

Eventuelle merudgifter vil blive finansieret inden for skoleområdet samlede budget.

Bilag

Skoleindskrivning 2020-2021 - Randers Kommune

Notat - Evaluering af frit skolevalg

Punkt 35: Lukket

17.00.00-G01-16-20

Punkt 36: Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2018/2019

17.01.00-K07-1-19

Resume

Skole- og uddannelsesudvalget behandler kvalitetsrapporten for folkeskolerne i Randers Kommune. Rapporten viser, hvordan kommunen og dens skoler lever op til de politiske mål på folkeskoleområdet. Rapporten udarbejdes hvert andet år og skal vedtages af byrådet senest den 31. marts 2020 i henhold til lovgivningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget og skole- og uddannelsesudvalget,

1. at kvalitetsrapporten for folkeskolerne i Randers Kommune 2018/2019 godkendes.

Beslutning

1. Indstilles godkendt.

Rosa Lykke Yde, SF og Bjarne Overmark, Beboerlisten, tager forbehold.

Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten udarbejdes hver andet år i henhold til Folkeskolelovens § 40a. Den sidste kvalitetsrapport gjaldt således for skoleåret 2016/2017, mens denne rapport gælder skoleåret 2018/2019. Rapporten er vedlagt som bilag.

Rapporten indeholder en række resultatoplysninger for folkeskolerne, hvoraf nogle er obligatoriske i henhold til lovgivningen, mens andre er udvalgt lokalt af byrådet. Ud over selve kvalitetsrapporten er der udarbejdet et notat, der giver status på arbejdet med de områder, som er udvalgt af byrådet. Notatet er vedlagt som bilag.

Kvalitetsrapporten er i henhold til lovgivningen sendt til udtalelse ved skolebestyrelserne. Udtalelserne og forvaltningens behandling af disse er vedlagt som bilag.

Kvalitetsrapporten skal godkendes af byrådet inden den 31. marts 2020.

Kvalitetsrapporten viser:

- at karaktergennemsnittet i Randers Kommune for 9. klasseprøverne generelt er under landsgennemsnittet. Nogle skoler formår dog at løfte eleverne til et højere fagligt niveau, end det er forventet ud fra den socioøkonomiske reference.
- at der generelt er en god faglig og social trivsel blandt eleverne på folkeskolerne i Randers Kommune. Rapporten viser dog en tendens til faldende motivation i udkolingen. Denne tendens findes også på landsplan.
- at elevfraværet samlet set ligger under landsgennemsnittet, og at visse skoler har udmærket sig ved en særlig positiv udvikling. Skolerne har således generelt kunnet fastholde og forankre den positive udvikling med øget tilstedeværelse.
- at andelen af elever, der undervises i den almene undervisning er tæt på landsgennemsnittet (inklusionsgraden).
- at privatskolefrekvensen er over landsgennemsnittet i ti skoledistrikter. En skole har gennemført en rundspørge blandt de forældre, der har valgt en anden skole end distriktsskolen, for at afdække årsagerne til fravalget. Søskende, tradition, følgeskab med de andre fra børnehaven og beliggenhed tættere på hjem udgør hovedårsagerne.
- at de unge klarer sig stadigt bedre i overgangen fra folkeskole til ungdomsuddannelse, og således i højere grad end tidligere fuldfører en ungdomsuddannelse.

- at Randers Kommune ligger tæt på landsgennemsnittet med hensyn til lærernes kompetencedækning.
- at sygefraværet blandt kommunens lærere og pædagoger generelt er faldet, og nogle skoler har oplevet en særlig positiv udvikling.

Rapporten omfatter også skolernes resultater i de nationale test. Resultaterne fremgår af bilag til et lukket dagsordenpunkt af hensyn til krav om fortrolighed.

Forvaltningen udarbejder kvalitetsrapporter for hver skole, såkaldte skolerapporter, som vil være tilgængelige for skolerne i maj 2020. Skolerapporterne vil gå i dybden med den enkelte skole, og de styrker og udfordringer, der måtte gælde præcis dem. Såvel kvalitetsrapport som skolerapport udgør et værktøj, som kan understøtte dialogen mellem skolebestyrelse, medarbejdere, skoleledelse, politikere og forvaltning om udvikling af skolen.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Kvalitetsrapport for folkeskolerne 2018-2019

Skolebestyrelsernes udtalelser

Notat med opsamling til SKU om politisk valgte områder i kvalitetsrapporten

Punkt 37: Lukket

17.01.00-K07-1-19

Punkt 38: Skole- og uddannelsesudvalgets arbejdsplan 2020/2021

17.00.00-G01-41-20

Resume

På baggrund af skole- og uddannelsesudvalgets prioriteringer har forvaltningen udarbejdet et forslag til en to-årig arbejdsplan, som er vedhæftet som bilag. Skolerådets bemærkninger til forslaget er ligeledes vedhæftet som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forslag til udvalgets arbejdsplan 2020/2021 godkendes.

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget havde en arbejdstur til Aalborg den 29. januar 2020 forud for KLs Børne og Unge Topmøde.

På dette arbejds møde aftalte udvalget en prioriteret arbejdsplan for de kommende to år.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet forslag til en to-årig arbejdsplan, som er vedhæftet som bilag.

Skolerådet drøftede på møde den 4. marts 2020 forslaget til arbejdsplan. Skolerådes bemærkninger er ligeledes vedhæftet som bilag.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Skole- og uddannelsesudvalgets arbejdsplan 2020/2021

Skolerådets bemærkninger til Skole- og uddannelsesudvalgets arbejdsplan 2020/2021

Punkt 39: Fællesskaber for alle - forslag til en inklusionsstrategi

17.00.00-G01-38-20

Resume

Forvaltningen har således udarbejdet et udkast til Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi, som er vedlagt som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at udkast til Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi sendes i høring på høringsportalen, og
2. at udvalgets dialogmøde den 5. maj 2020 udvides, så skolernes bestyrelsesformand og leder på mødet får mulighed for at give input til udkast til Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi.

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget aftalte på deres arbejdsmøde den 29. januar 2020 i Aalborg, at forvaltningen skulle udarbejde et udkast til en inklusionsstrategi, hvor fællesskabet skulle være et omdrejningspunkt.

Forvaltningen har således udarbejdet et udkast til Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi, som er vedlagt som bilag.

Strategien udpeger en række pejlemærker, der skal sætte retning for inklusionsarbejdet på alle skoler i Randers Kommune. Under hvert pejlemærke skal oplystes en række mere konkrete mål. Disse mål udfyldes og konkretiseres efter høringsperioden.

Forvaltningen foreslår, at Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi sendes i høring på høringsportalen frem til den 4. maj 2020. Yderligere foreslår forvaltningen, at udvide udvalgets dialogmøde med skolernes bestyrelsesformand og leder til ca. kl. 21.45, således at udkast til Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi kan drøftes, og skolerne kan komme med input til strategien. Skole- og uddannelsesudvalget vil derefter få præsenteret et evt. revideret udkast til Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi på udvalgsrådet den 26. maj 2020.

Forslag til udvalgets dialogmøde den 5. maj 2020 med skolerne forelægges udvalget i dette møde.

På udvalgets arbejdsmøde drøftede udvalget yderligere en styringsmodel for specialskolerne, der fastsætter en budgetmæssig ramme svarende til budgettet i indeværende år. Der fremsættes beslutningsforslag om dette på et senere tidspunkt.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Fællesskaber for alle - en inklusionsstrategi

Punkt 40: Dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet

17.00.00-G01-46-20

Resume

Forvaltningen foreslår, at der afholdes et dialogmøde med aftaleenhederne på skoleområdet, i forbindelse med skole- og uddannelsesudvalgets ordinære møde den 5. maj 2020.

Dialogmødet skal omhandle status på budgetmål og aftaler med aftaleenhederne, samt drøftelse af bud på kommende budgetmål.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at der afholdes et dialogmøde med aftaleenhederne på skoleområdet den 5. maj 2020.

Beslutning

1. Godkendt, men datoen ændres til den 26. maj.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget behandlede den 19. februar 2019 en proces for budgetmål og aftalemål med aftaleenhederne på skoleområdet. Her blev det besluttet, at der hvert år skal arbejdes med budgetmål og aftaler. Eftersom aftalerne på skoleområdet er to-årige, vil der være forskel på lige og ulige år. Årshjulene for både lige og ulige år er skitseret i det vedhæftede bilag "Proces for opfølgning på og indgåelse af aftaler for aftaleenhederne". I årshjulet for lige år fremgår det, at der i marts/april skal være en dialog mellem udvalget om aftaleenhederne om status på budgetmål og aftaler, samt drøftelse af bud på kommende budgetmål.

Fagudvalgene skal til maj vedtage budgetmål til kommende års budget 2021-2014. Budgetmålene på skoleområdet skal udarbejdes på grundlag af uddannelsespolitikken og sætter en retning for arbejdet lokalt hos aftaleenhederne. Budgetmålene danner også basis for aftalerne med aftaleenhederne. En uddybning af sammenhængen mellem politikker, budgetmål og aftaler er ligeledes beskrevet i det vedhæftede bilag.

Forvaltningen foreslår på denne baggrund, at der forud for udarbejdelsen af budgetmål afholdes et dialogmøde med aftaleenhederne, i forlængelse af skole- og uddannelsesudvalgets møde den 5. maj 2020 fra kl. 19.00-21.00.

Vedhæftet som bilag er et forslag til form og indhold for dialogmødet den 5. maj 2020.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Proces for indgåelse og opfølgning på aftaler og budgetmål for skoleområdet

Forslag til dialogmøde den 5. maj 2020

Punkt 41: Procesdesign og organisering af Børn og Skoles byggesager

00.01.10-G01-12-19

Resume

Forvaltningen har udarbejdet et revideret forslag til procesdesign og organisering af byggesager i Børn og Skole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget og skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forslag til procesdesign og organisering af byggesager i Børn og Skole godkendes.

Børne- og familieudvalget , 3. marts 2020, pkt. 22:

1. Udsat - forvaltningen kommer med et revideret oplæg

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

I Børn og Skole er der løbende byggesager. Byggesager kan fx være nybygning af en daginstitution og større til- og ombygning af bestående institutioner. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet en beskrivelse af, hvordan en byggesag organiseres i Børn og Skole, og hvilket procesdesign der tænkes i forhold til byggesager. Herunder forslag til hvornår børne- og familieudvalget, og skole- og uddannelsesudvalget inddrages i processen. Beskrivelsen er vedhæftet som bilag til denne dagsorden.

Fagudvalgene inddrages primært på følgende tidspunkter:

- Politiske visioner
- Politisk beslutning af principper og bevilling af midler
- Idéoplæg og rammesætning
- Byggeprogram
- Første spadestik
- Indvielse
- Godkendelse af byggeregnskab

Både børne- og familieudvalget og skole- og uddannelsesudvalget drøfter godkendelsen af forslag til procesdesign og organisering af byggesager i Børn og Skole.

Økonomi

Ingen.

Bilag

POF Program februar 2020

Punkt 42: Oversigt over sager og fordeling af beslutninger 2019

00.01.10-G01-5-20

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over sager og fordelingen af beslutninger for Skole- og uddannelsesudvalget 2019.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at oversigten tages til efterretning

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over sager og fordelingen af beslutninger for skole- og uddannelsesudvalget 2019.

Sagen indeholder et bilag, der grafisk fremstiller den procentvise fordeling af udvalgets beslutninger.

Det fremgår blandt andet, at skole- og uddannelsesudvalget generelt godkender/tager til efterretning 71 procent af sagerne, der behandles.

Skole- og uddannelsesudvalget, 18. februar 2020, pkt. 21:

Udsat.

Økonomi

Ingen

Bilag

Året der gik i SKU 2019

Punkt 43: Overblik over revalidation af elever i specialtilbud

17.01.00-P05-2-18

Resume

Denne sag vil blive forelagt skole- og uddannelsesudvalget på hvert udvalgsmøde for at give overblik over elever, der er revideret fra et specialtilbud til et alment skoletilbud i skoleårene 2018/2019 og 2019/2020 pr. start august.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Forvaltningen udarbejder et overblik over elever, der er revideret fra et specialtilbud til et alment skoletilbud i skoleårene 2018/2019 og 2019/2020 med start august - samt hvilke foranstaltninger, der er sat i værk i den forbindelse.

Opgørelsen omfatter elever i specialklasse og specialscole. Visitationen er pr. 1. oktober 2018 overgået fra PPR til skoleområdet, som herefter leverer opgørelsen.

Der er ikke i februar revideret elever fra et specialtilbud til et alment skoletilbud.

Forvaltningen er blevet opmærksom på, at der fra specialklassen på Grønhøjskolen (Tørring) er revideret elever til et alment folkeskoletilbud i Randers Kommune:

August 2018

En elev til Grønhøjskolen

En elev til Tirsdalens Skole

August 2019

En elev til Hornbæk Skole

En elev til Rismølleskolen

September 2019

En elev til Rismølleskolen

Forvaltningen har derfor bedt skolerne om ved udgangen af hver måned lave en oversigt over ind- og udmeldelser af elever i kommunens specialundervisningstilbud.

Oversigten skal dels anvendes til hele tiden at have en ajourført oversigt over elever i specialtilbud således, at der hele tiden er en ajourført oversigt over antal elever i de enkelte specialtilbud.

Herudover sikrer oversigten, at skole- og uddannelsesudvalget løbende kan orienteres om, hvor mange elever der revideres tilbage til en almenklasse.

Tilføjelse efter skole- og uddannelsesudvalgets møde den 18. februar 2020

En elev er i februar 2020 revideret fra specialklassen i Tørring til en almenklasse på Grønhøjsskolen.

En elev er pr. 1. januar 2020 revideret fra taleklassen på Nørrevangsskolen til en almenklasse på Hobrovejens Skole.

Skole- og uddannelsesudvalget, 18. februar 2020, pkt. 22:

Udsat.

Økonomi

Ingen.

Punkt 44: Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. elevs datasikkerhed

17.00.00-G01-37-20

Resume

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 17. februar 2020 stillet en række spørgsmål vedr. elevs datasikkerhed. Forvaltningen har udarbejdet et svar.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forvaltningens svar vedr. elevs datasikkerhed tages til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 17. februar 2020 stillet en række spørgsmål vedr. elevs datasikkerhed.

Spørgsmålene lyder:

"Foranlediget af Politikens artikel om flere og flere kommuners brud på elevernes datasikkerhed: <https://politiken.dk/indland/uddannelse/art7632742/Sager-om-brud-p%C3%A5-elevs-datasikkerhed-hober-sig-op> anmodes om en redegørelse for situationen i Randers, om der også her er sket et brud på elevs og medarbejderes datasikkerhed og dermed videregivelse af personlige oplysninger til Google og andre tjenester.

Hvilke forholdsregler er der truffet?

Er der sket anmeldelse til Datatilsynet desangående eller påtænkes en sådan?

Såfremt der er sket databrud eller der er foretaget anmeldelse til Datatilsynet, anmodes om at Skole- og uddannelsesudvalget orienteres herom på førstkommende møde."

Forvaltningens svar

I den nævnte artikel, som er vedhæftet som bilag, henvises der til tilfælde, hvor kommuner via deres Google-konto (GSfE) har oprettet Youtube-konti til elever. Denne tjeneste er ikke aktiveret på Randers Kommunes løsning.

Vedr. databrud på andre tjenester, så har der netop været to anmeldelser på Aula, disse er vedhæftet som bilag.

Der har været fejl for personer, der er oprettet i Aula som henholdsvis ansat og som forældre. Det billede, der er hentet fra de administrative systemer af personen i sin rolle som ansat, bliver vist på personens forældreprofil uden, at der er et samtykke hertil fra forælderen. Fejlen er rettet pr. 11. februar 2020.

En fejl i Aula har betydet, at oplysninger om forældremyndighed for alle børn i fejlsens periode har været potentielt tilgængelige for alle via kontaklisten. Det har udelukkende været, når en bruger har været logget ind via en browser, at denne information har været tilgængelig. App'en har ikke været berørt. Fejlen opstod hos Netcompany i forbindelse med release 1.1.6, den 9. februar 2020 kl. 07:43. KOMBIT blev gjort opmærksom på denne fejl den 11. februar 2020 kl. 19:14 gennem en brugerhenvendelse. Informationerne blev fjernet fra AULA den 11. februar 2020 kl. 23:15.

For fremadrettet at sikre højst mulige sikkerhedsniveau i Aula er der udarbejdet "trusselskatalog" og på baggrund af dette lavet "risikoanalyse", som er vedhæftet som bilag.

Endvidere er kommunens DPO (Data Protection Officer) igang med udarbejdelse af en "konsekvensanalyse".

Økonomi

Ingen.

Bilag

Anmeldelse til Datatilsynet ang Aula

Anmeldelse brud på datasikkerhed

Sager om brud på eleveres datasikkerhed hober sig op - Politiken 31-01-2020

Risikovurderingsmodel Aula

Punkt 45: Forslag fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. mobning - et alvorligt problem i folkeskolen

00.22.02-G01-26-20

Indstilling

Sagen forelægges byrådet.

Byrådet, 2. marts 2020, pkt. 104:

Sagen blev oversendt til Skole- og uddannelsesudvalget.

Stine Eiby deltog som stedfortræder for Ellen Petersen.

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 17. februar 2020 fremsendt følgende:

"I forlængelse af drøftelserne på byrådsmødet den 3. februar 2020 af sag 44 om elevernes trivsel, anmoder Beboerlisten om at der optages en sag på byrådsmøde den 2.3.2020, der belyser status og udvikling i elevernes oplevelse af omfanget af mobning jf. den nationale trivselsundersøgelse.

Den fremlagte undersøgelse viser, at 23% af eleverne ved skolerne i Randers Kommune har oplevet mobning i sidste skoleår.

Sagen bilægges et notat, der specifikt beskriver udviklingen over de seneste tre skoleår på skole-, kommune og landsniveau for omfanget af mobning.

Notatet bedes kort beskrive, hvilke indsatser der arbejdes med, endvidere eksempler på skolers indsatsplaner og erfaringer med, om disse nedbringer omfanget af mobning på skolen.

Der ønskes en opgørelse af antallet af klagesager til klagenævnet for mobning, og udfaldet af disse.

Det bedes endvidere oplyst, hvordan forældrene er informeret om deres klagemuligheder.

Med baggrund i udvalgets drøftelser af ovenstående, træffer byrådet beslutning, at forvaltningen udarbejder en plan for en forstærket indsats. "

Forvaltningen har vedlagt notat til sagen.

Bilag

Notat - Svar på spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. mobning

Punkt 46: Gensidig orientering

00.22.04-A00-7-17

Beslutning

Udsat.

Punkt 47: Kommende sager

00.22.04-A00-7-17

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget i første halvår 2020.

Sagsfremstilling

Nedenstående er en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget i første halvår 2020.

- Borgerrådgiverens beretning
- Koncept for Børnebyer
- Uddannelsesparathedsvurderinger
- Budgetopfølgning
- Kompetenceudvikling af skolebestyrelser
- Udlægning af budget vedr. befordring til skolerne