

# **REFERAT Børne- og familieudvalget 2018 - 2021 d. 19-05-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 19. maj 2020 kl. 16:00

**Mødested** C.3.10

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 31.3.2020 for børne- og familieudvalgets bevillingsområder.....	4
Budgetproces budget 2021 - 2024 for børne- og familieudvalget.....	6
Bygningsgennemgang og analyse af indeklimaet på dagtilbudsområdet.....	8
Forslag til tillæg til driftsoverenskomst og nye vedtægter for Børnehaven Himmelblå.....	10
Implementering af den styrkede pædagogiske læreplan på dagtilbudsområdet.....	12
Forslag om mulighed for midlertidig udmeldelse af dagtilbud.....	14
Kvartalsvis afrapportering - Myndighedscentret.....	18
Spørgsmål fra Frida Valbjørn, Enhedslisten, om udviklingen i underretninger.....	19
Tidsfrister på børnefaglige undersøgelser.....	20
Borgerrådgiverens beretning 2019.....	21
Gensidig orientering.....	23
Kommende sager til børne- og familieudvalget.....	24

## **Punkt 51: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-A00-6-17

### **Beslutning**

1. Godkendt.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

Henning Jensen Nyhuus deltog ikke i dette punkt.

# Punkt 52: Budgetopfølgning pr. 31.3.2020 for børne- og familieudvalgets bevillingsområder

00.30.00-S00-19-19

## Resume

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2020. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på drift og anlæg. Derudover redegøres der for bevillingsansøgninger for 2020-23. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges byrådet den 15. juni 2020

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget,

1. at udvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at en tillægsbevilling på 315.000 kr. i 2020 vedr. demografiregulering af børneområdet godkendes
2. at udvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at der foretages omplacering mellem PPR og myndighed på familieområdet på 350.000 i årene 2020-2023
3. at budgetopfølgningen godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet

## Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt

Udvalget har fortsat en forventning om, at midlerne anvendes til det, de er afsat til.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

Der er foretaget en budgetopfølgning pr. 31.3.2020 på børne- og familieudvalgets bevillingsområder. Der kan ses en detaljeret gennemgang af budgetopfølgningen i det vedlagte bilag.

Den aktuelle coronakrise betyder, at der er risiko for væsentlige merudgifter på børne- og familieområdet, men der forventes i denne sammenhæng en hel eller delvis statslig kompensation. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at lave et validt skøn på de forventede merudgifter. Forvaltningen følger situationen løbende.

### Børneområdet - serviceudgifter

På dagtilbudsområdet forventes der et merforbrug på 0,2 mio. kr. i 2020. Da der blev overført 6,4 mio. kr. fra 2019, forventes det herefter at der overføres et mindreforbrug på 6,2 mio. kr. til 2021.

Der er iværksat initiativer for at nedbringe aftaleenhedernes overførte mindreforbrug, og det forventes at aftaleenhederne samlet set vil overføre et mindre beløb til 2021.

### Børneområdet - anlæg

På anlægssiden forventes der et mindreforbrug på 5,6 mio. kr. i 2020. Da der blev overført 11,7 mio. kr. fra 2019, forventes det således, at der videreføres 17,3 mio. kr. til 2021. Mindreforbruget kan henføres til sammenlægningen af 3 institutioner i Langå, hvor der netop har været første spadestik, men det forventes at hovedparten af udgifterne først vil komme i 2021.

### Familieområdet

På familieområdet forventes der samlet set et merforbrug på 1,1 mio. kr. i 2020. Da der blev overført et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. forventes det at der overføres et samlet merforbrug på 0,8 mio. kr. til 2021. Ud af den samlede overførsel, er der reserveret 1,9 mio. kr. til projekter, som skal avendes til specifikke formål. Merforbruget for den almindelige drift, er derfor på 2,7 mio. kr.

På den del af familieområdet, der omhandler myndighedsbudgettet forventer man at kunne holde budgettet for indeværende år. I forbindelse med budget 2020-2023 blev den forventede gæld på det tidspunkt saneret. I forbindelse med regnskab 2019 viste det sig dog, at skønnet var for lavt, og myndighedsområdet har derfor et

merforbrug på 4,1 mio. kr. fra 2019. Forvaltningen følger løbende de initiativer, der er iværksat for at nedbringe de samlede udgifter til familieområdet, men forventer på nuværende tidspunkt ikke, at det er muligt at nedbringe merforbruget fra tidligere år. Området er generelt kendetegnet ved, at få meget dyre sager kan betyde store ændringer i det samlede udgiftsniveau.

Der forventes et merforbrug på ca. 1 mio. kr. vedr. krisecentre. Udvalget besluttede på sit møde d. 28. april at iværksætte en budgetanalyse på krisecentre for at identificere årsagerne til, at der er et merforbrug på området, og hermed også identificere eventuelle handlemuligheder.

## Økonomi

Nedenstående tabel viser de samlede bevillingsmæssige ændringer på børne og familieudvalgets område som følge af budgetopfølgningen. I forventningerne til regnskabet er der taget højde for de bevillingsmæssige ændringer, som følger af budgetopfølgningen.

Tabel 1: Tillægsbevillingsansøgninger pr. 31.3 2020

1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Demografiregulering af børneområdet	315	0	0	0

Tabel 2: Omplaceringer pr. 31.3. 2020 til andre bevillingsområder

1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Intern omfordeling mellem PPR og myndighed på familieområdet	350	350	350	350

## Bilag

BFU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2020

# Punkt 53: Budgetproces budget 2021 - 2024 for børne- og familieudvalget

00.01.00-S00-5-20

## Resume

Byrådet har på mødet den 27. april 2020 vedtaget budgetproceduren for budget 2021-2024. Af proceduren fremgår, at fagudvalgene skal drøfte budget 2021-2024 og budgetmål for udvalgets områder. Desuden har fagudvalget mulighed for at fremsende forslag, som udvalget ønsker skal indgå i de politiske forhandlinger om budget 2021-2024. Budgettet omfatter også budgetmålene på området.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at udvalget drøfter eventuelle budgetforslag, der ønskes fremsendt til budgetdrøftelserne vedrørende budget 2021-2024

## Beslutning

### 1. Drøftet

Udvalget anmoder forvaltningen om til udvalgets næste møde at komme med et estimat på, hvad det vil koste, dels at opdatere indeklimaet på daginstitutionerne, og dels at beregne, hvad der forventes at være den fornødne ramme til nybyggerierne Dronningborg og MiniMax.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

Byrådet har i sag 129 af 27. april 2020 vedtaget en procedure for arbejdet med budget 2021-2024, der blandt andet beskriver fagudvalgenes rolle samt en tids- og aktivitetsplan. Børne- og familieudvalget har i sag 26 den 3. marts 2020 godkendt en særskilt plan for udarbejdelse af budgetmålene.

Som en del af den økonomiske politik skal der udmøntes et effektiviseringsbidrag på 0,5% hvert år. Udvalget har allerede taget stilling til udmøntningen af effektiviseringsbidraget for årene 2021-2023. Byrådet har godkendt, at bidraget for 2024 først udmøntes konkret i forbindelse med senere budgetforhandlinger.

Der er derfor ikke konkrete besparelseskrav, som udvalget på nuværende tidspunkt skal forholde sig til. I nedenstående tabel 1 ses en oversigt over, hvordan effektiviseringsbidraget for årene 2020 - 2023 er udmøntet på udvalgets område. Udmøntningen er vist i forhold til udgiftsniveauet i 2019. Der er således tale om en samlet ændring fra 2019 til det enkelte budgetår. Merbesparelsen fra år til år findes ved at kigge på forskellen mellem to budgetår. F.eks. er der vedtaget en stigende besparelse på førskoleområdet. Det betyder, at området reduceres med 108.000 kr. fra 2020 til 2021, og herefter med yderligere 830.000 kr. fra 2021 til 2022. Andre områder som f.eks. budkørsel i dagplejen er reduceret med 30.000 kr. i 2020, og dette niveau er herefter konstant.

Tabel 1. Vedtaget udmøntning af effektiviseringsbidraget for årene 2020-2023

Udmøntning 1.000 kr. (2020-priser)	2020	2021	2022	2023
<i>Børneområdet</i>				
Budkørsel i dagplejen	-30	-30	-30	-30
Særtildeling udegruppe til Skovtrolden		-479	-479	-479
Særtildeling Tryllefløjten	-170	-170	-170	-170
Fjernelse af kommunalt tilskud til frokostordninger i dagtilbud		-3.838	-3.838	-3.838

Ekstraordinær tildeling Jennumparken og Hørhaven			-3.116	-3.116
Reduceret tilskud til førskoleområdet		-108	-938	-938
<i>Familieområdet</i>				
Tilførelse til foranstaltningsbudgettet	5.000	5.000	5.000	5.000
Færre fagprofessionelle med samme type indsats				-750
Ændring af foranstaltninger - afdrag gældssanering	-500	-500	-500	-500
<b>Børne- og familieudvalget i alt</b>	<b>4.300</b>	<b>-125</b>	<b>-4.070</b>	<b>-4.820</b>

Det skal bemærkes, at forvaltningen i forbindelse med budget 2020-2023 lavede en samlet vurdering af fordelingen på tværs af hele Børn og Skoles samlede forvaltningsområde. I forbindelse med vedtagelse af budgettet blev der således besluttet en justeret fordeling på baggrund af de konkrete besparelsesforslag der lå i forvaltningen. Derfor er effektiviseringsbidraget ikke jævnt stigende over hele perioden.

I lighed med tidligere år vil det enkelte fagudvalg kunne fremlægge forslag, som udvalget ønsker skal indgå i de politiske forhandlinger om budget 2021-2024. Alle forslag bør som udgangspunkt være finansieret indenfor eget fagudvalg.

Det foreslås, at Børne- og familieudvalget indleder sine drøftelser af eventuelle forslag til budget 2021-2024, som udvalget ønsker at fremsende til de kommende budgetdrøftelser.

## Økonomi

Forvaltningen vil efterfølgende beregne de økonomiske konsekvenser af de forslag, som udvalget vælger at fremsende til budgetdrøftelserne.

# Punkt 54: Bygningsgennemgang og analyse af indeklimaet på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-58-20

## Resume

*Børne- og familieudvalget har besluttet at igangsætte en bygningsgennemgang af Randers Kommunes daginstitutioner, der også indeholder en gennemgang af indeklimaet, herunder en gennemgang af lyd, lys, luft og temperatur i daginstitutionerne. I denne sag beskrives indholdet af bygnings- og indeklimagennemgangen nærmere. Gennemgangen forventes at være afsluttet primo 2021, hvorefter den fremlægges for udvalget.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at der igangsættes en gennemgang af indeklimaet på dagtilbudsområdet i Randers Kommune ved firmaet "Transition", som beskrevet i sagsfremstillingen
2. at udgifterne til gennemgangen af indeklimaet på dagtilbudsområdet på 400.000 kr. finansieres via de anlægsmidler på 1,6 mio. kr. der er afsat på skole- og uddannelsesudvalgets budget til bygningsanalyse og bygningsregistreringer 2016.

## Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

Børne- og familieudvalget drøftede på mødet den 28. april 2020 et forslag til bygningsgennemgang på dagtilbudsområdet (sag 39). Udvalget besluttede på mødet at igangsætte den beskrevne bygningsgennemgang, og at forvaltningen skulle udarbejde et uddybende forslag til en gennemgang af indeklimaet på institutionerne på dagtilbudsområdet, herunder en gennemgang af lyd, lys, luft og temperatur i institutionerne.

Bygningsgennemgangen på de enkelte daginstitutioner vil blive foretaget af Arkitektfirmaet Gorm Nielsen, der har foretaget en lignende bygningsgennemgang på Randers Kommunes skoleområde.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at få foretaget en bygningsgennemgang, der også inkluderer en gennemgang af indeklimaet. Gennemgangen skal danne grundlag for et overblik over renoveringspotentialer i institutionerne i en prioriteret rækkefølge. Forvaltningen har indhentet tilbud fra firmaet "Transition", der også foretager en lignende gennemgang på skoleområdet i Randers Kommune. Planen er, at der i første omgang udvælges 10 daginstitutioner/afdelinger til en gennemgang af indeklimaet. På baggrund af erfaringerne fra disse 10 institutioner/afdelinger tilrettes arbejdsmaterialet, inden gennemgangen af de resterende 50 daginstitutioner/afdelinger. Vedhæftet er en uddybende beskrivelse af Transitions organisering af kortlægningen af indeklimaet i daginstitutionerne i Randers Kommune.

Såfremt restriktioner i forhold til COVID-19 gør det muligt at igangsætte bygnings- og indeklimagennemgangen inden længe, forventes begge dele at være afsluttet primo 2021. Børne- og familieudvalget vil herefter få fremlagt resultaterne af bygnings- og indeklimagennemgangen på dagtilbudsområdet.

## Økonomi

Udgiften til selve udarbejdelsen af bygningsgennemgangen ved Arkitektfirmaet Gorm Nielsen forventes at blive på 499.995 kr.

Den beskrevne gennemgang af indeklimaet på institutionerne på dagtilbudsområdet ved firmaet "Transition" forventes at have en udgift på 400.000 kr.

Begge dele finansieres af de anlægsmidler på 1,6 mio. kr. der er afsat på skole- og uddannelsesudvalgets budget til bygningsanalyse og bygningsregistreringer 2016.

## **Bilag**

Transitions kortlægning af indeklima i daginstitutioner

Indeklimaværktøj, daginstitutioner, Randers

Aftale om indeklimara°dgivning .pdf

# Punkt 55: Forslag til tillæg til driftsoverenskomst og nye vedtægter for Børnehaven Himmelblå

28.03.04-P24-1-17

## Resume

*Den selvejende institution Børnehaven Himmelblå har fremsendt forslag til tillæg til institutionens driftsoverenskomst med Randers Kommune samt forslag til ændringer af institutionens vedtægter. Forvaltningen anbefaler, at forslagene til ændringer godkendes.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børne- og familieudvalget og økonomiudvalget

1. at tillæg til driftsoverenskomst mellem Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå og Randers Kommune godkendes,
2. at den nye vedtægt for Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå godkendes, og
3. at tillæg til driftsoverenskomst og den nye vedtægt for Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå træder i kraft dagen efter byrådets eventuelle godkendelse heraf.

## Beslutning

1. Indstilles godkendt

2. Indstilles godkendt

3. Indstilles godkendt

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

Randers Kommune har indgået driftsoverenskomst med en række selvejende daginstitutioner, der mod et driftstilskud pr. barn stiller vuggestue- og børnehavepladser til rådighed for Randers Kommune. Den selvejende institution Børnehaven Himmelblå har rettet henvendelse til Randers Kommune med forslag om tillæg til driftsoverenskomsten og ændringer af institutionens vedtægt.

Følgende ændringer kan fremhæves i forslag til tillæg til driftsoverenskomst:

- Ændring af institutionens navn fra Den selvejende institution Børnehaven Himmelblå til Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå. Børnehaven Himmelblå fik i 2019 tilført en vuggestuegruppe til institutionen og ønsker derfor at ændre institutionens navn
- Fastlæggelse af den maksimale kapacitet på 118 enheder, fordelt på både vuggestuepladser og børnehavepladser, mod tidligere kun fordelt på børnehavepladser

Følgende ændringer kan fremhæves i forslaget til ændrede vedtægter:

- Ændring af institutionens navn fra Den selvejende institution Børnehaven Himmelblå til Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå (jævnfør ovenstående)
- Institutionen er tilsluttet Landsforeningen Danske Daginstitutioner mod tidligere Landsforeningen Frie Børnehaver og Fritidshjem
- Medarbejderrepræsentanter tilforordnes bestyrelsen uden stemmeret. Dermed sikres medarbejderrepræsentanterne ved en eventuel konkurs af den selvejende daginstitution. Tidligere havde medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen stemmeret, og var ikke sikret af Lønmodtagernes Garantifond ved en eventuel konkurs

Vedhæftet som bilag er den nuværende driftsoverenskomst mellem Den selvejende institution Børnehaven Himmelblå og Randers Kommune, de nuværende vedtægter for Den selvejende institution Børnehaven Himmelblå, forslag til tillæg til driftsoverenskomst mellem Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå og Randers Kommune samt forslag til vedtægt for Den selvejende institution Børnehuset Himmelblå.

I vedhæftede notat uddybes forskellene mellem den nuværende vedtægt og forslag til ny vedtægt yderligere.

## **Økonomi**

Ingen.

### **Bilag**

Nuværende vedtægter Børnehaven Himmelblå

Nuværende driftsoverenskomst Børnehaven Himmelblå

Forslag til tillæg til driftsoverenskomst for Børnehuset Himmelblå 2020

Forslag til nye vedtægter for Børnehuset Himmelblå 2020

Notat beskrivelse af forskel fra nuværende til nye vedtægter for Børnehuset Himmelblå

# Punkt 56: Implementering af den styrkede pædagogiske læreplan på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-71-18

## Resume

*Dagtilbudsloven fra 2018 stiller krav om, at de enkelte dagtilbud og dagplejen skal udarbejde en skriftlig pædagogisk læreplan. I forbindelse med COVID-19 krisen har Børne- og undervisningsministeriet givet mulighed for, at den enkelte kommune kan beslutte at udskyde arbejdet med beskrivelsen af, hvordan der arbejdes med den pædagogiske læreplan. Forvaltningen anbefaler, at der sker en udskydelse af fristen for dagtilbuddenes og dagplejens skriftlige arbejde med de pædagogiske læreplaner fra den 1. juli 2020 til den 1. januar 2021.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at dagtilbuddenes og dagplejens lokale skriftlige arbejde med beskrivelse af den styrkede pædagogiske læreplan skal være færdigt den 1. januar 2021 i stedet for som oprindeligt fastsat den 1. juli 2020.

## Beslutning

1. Godkendt

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

### Krav til arbejdet med den nye styrkede læreplan

Den ændrede dagtilbudslov trådte i kraft den 1. juli 2018, og skal i følge lovgivningen være fuldt implementeret i dagtilbuddene den 1. juli 2020. Dette omfatter også et arbejde i dagtilbuddene med at implementere de nye styrkede pædagogiske læreplaner. Den pædagogiske læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde. Ifølge § 8 i Dagtilbudsloven skal der i alle dagtilbud udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan for hele børnegruppen i alderen 0-2 år og en skriftlig pædagogisk læreplan for børnegruppen i alderen 3 år og frem til skolestart.

Den pædagogiske læreplan for dagtilbuddet skal i følge Dagtilbudslovens § 8 stk. 2 til § 8 stk. 7 indeholde følgende:

- Hvordan det enkelte dagtilbud hele dagen etablerer et pædagogisk læringsmiljø, der med leg, planlagte vokseninitierede aktiviteter, spontane aktiviteter, børneinitierede aktiviteter og daglige rutiner giver børnene mulighed for at trives, lære, udvikle sig og dannes
- Hvordan det pædagogiske læringsmiljø understøtter børns brede læring, herunder nysgerrighed, gåpåmod, selvværd og bevægelse indenfor de seks læreplanstemaer
- Hvordan det pædagogiske læringsmiljø tager højde for børn i udsatte positioner, så deres trivsel, læring, udvikling og dannelse fremmes
- Hvordan dagtilbuddet samarbejder med forældrene om børns læring
- Hvordan dagtilbuddet inddrager lokalsamfundet i arbejdet med etablering af pædagogiske læringsmiljøer for børn
- Hvordan der i børnenes sidste år i dagtilbuddet tilrettelægges et pædagogisk læringsmiljø, der skaber sammenhæng til børnehaveklassen

Arbejdet med det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø i dagtilbuddet skal desuden integreres i det pædagogiske arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer. Børnemiljøet skal vurderes i et børneperspektiv, og børns oplevelser af børnemiljøet skal inddrages under hensyntagen til børnenes alder og modenhed.

Der er i Randers Kommune siden 2018 blevet arbejdet målrettet med at implementere den styrkede pædagogiske læreplan. Forvaltningen har understøttet dagtilbuddene, og der er lokalt i de enkelte dagtilbud og i dagplejen arbejdet med de pædagogiske læreplaner i de sidste 2 år.

## Arbejdet med læreplanerne under COVID-19 krisen

Siden begyndelsen af marts måned 2020 har der i dagtilbuddene været en ekstraordinær situation grunden COVID-19 krisen med nødpassning og genåbning af dagtilbuddene. Dagtilbuddene har været og er travlt optaget med at få organiseringen af hverdagen til at hænge sammen på grund af de ekstra krav fra sundhedsmyndighederne. Personalet har meget svært ved sideløbende at arbejde med de pædagogiske læreplaner og andre udviklingsopgaver.

Børne- og undervisningsministeriet har i forbindelse med genåbningen af dagtilbudsområdet udmeldt, at der er mulighed for, at den enkelte kommune kan beslutte at udskyde arbejdet med implementeringen og evalueringen af læreplanen.

På den baggrund anbefaler forvaltningen, at offentliggørelsen af de enkelte dagtilbuds og dagplejens arbejde med beskrivelse af, hvordan der arbejdes med den styrkede læreplan udskydes, så arbejdet først skal være klar den 1. januar 2021.

Børne- og familieudvalget vil herefter få en orientering om dagtilbuddenes lokale arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan.

## **Økonomi**

Ingen.

## Punkt 57: Forslag om mulighed for midlertidig udmeldelse af dagtilbud

00.01.10-G01-24-20

### Resume

*På baggrund af en øget efterspørgsel fra forældre på muligheder for midlertidig udmeldelse af dagtilbud i perioden under COVID-19 krisen, samt forventninger om udfordringer med at kunne håndtere det stigende antal børn i daginstitutionerne efter genåbningen på grund af de øgede krav fra sundhedsmyndighederne til størrelsen på børnegrupper, hygiejne og organisering af hverdagen i dagtilbuddet med heraf følgende behov for mere personale, beskrives et forslag om, at forældre i perioden fra den 12. maj 2020 til den 30. juni 2020 får mulighed for at foretage en midlertidig udmeldelse af deres barn fra Randers Kommunes daginstitutioner. Dermed kan forældre spare forældrebetalingen til deres barns dagtilbud, og Randers Kommune vil få bedre muligheder for at håndtere kapacitetsudfordringerne med antallet af børn i institutionerne og de skærpede krav fra sundhedsmyndighederne i perioden frem til den 1. juli 2020. Randers Kommune forventes at miste omkring 2,8 mio. kr. i forældrebetaling i perioden 12. maj til 30. juni 2020, hvis de midlertidige muligheder for udmeldelse gennemføres. Desuden forventes der at blive udbetalt 8,1 mio. kr. for meget til daginstitutionerne i driftstilskud for de børn, der er midlertidig udmeldt. Det er ikke afklaret, om Randers Kommune kan få kompensation fra staten på den mistede forældrebetaling og det for meget udbetalte driftstilskud.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at forældre i perioden fra den 12. maj 2020 til den 30. juni 2020 får mulighed for at foretage en midlertidig udmeldelse af deres barn fra Randers Kommunes daginstitutioner (vuggestuer og børnehaver), og at forældrene dermed kan spare forældrebetalingen til deres barns dagtilbud
2. at de børn, der udmeldes midlertidigt af daginstitutioner i perioden fra den 12. maj 2020 til den 30. juni 2020, automatisk indmeldes igen i dagtilbud til den 1. juli 2020
3. at den midlertidige udmeldelse af daginstitution kan ske med dags varsel
4. at indmeldelsen i daginstitution på ny kan ske med dags varsel
5. at barnet er sikret at kunne vende tilbage til samme daginstitution igen
6. at der kun kan ske en midlertidig udmeldelse og en efterfølgende indmeldelse af barnet i daginstitution igen i perioden fra den 12. maj 2020 til den 30. juni 2020. Ønsker forældre herefter at udmelde barnet af dagtilbud på ny, regnes det som en permanent udmeldelse, hvor barnet ikke er sikret plads i daginstitutionen efterfølgende ved ønske om ny indmeldelse
7. at udgifterne forbundet med forslaget om midlertidig udmeldelse af daginstitution med manglende forældrebetaling til følge på anslået 2,8 mio. kr. finansieres af dagtilbudsområdet's samlede budget i 2020.

**Børne- og familieudvalget d. 11. maj 2020, sag 50:**

Udsat, da sagen afventer den reviderede vejledning fra Sundhedsstyrelsen. Der indkaldes til et nyt skypemøde, såfremt forvaltningen fortsat vurderer et behov for det, når de nye retningslinjer for dagtilbud kendes. Alternativt sættes sagen på igen d. 19. maj.

### Beslutning

1. Forkastet.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

### Sagsfremstilling

**Børn i dagtilbud i genåbningsperioden**

I forbindelse med COVID-19 smitte situationen i Danmark har der i Randers Kommune i perioden fra den 16. marts 2020 til den 14. april 2020 været etableret nødpassning på dagtilbudsområdet. Fra den 15. april er der sket genåbning af dagtilbudsområdet på baggrund af de udsendte retningslinjer og vejledninger fra sundhedsmyndighederne. Alle dagtilbud og dagplejen har åbnet op for modtagelse af børn senest fredag den 17. april 2020. I perioden siden genåbningen har der været tilbud om pasning af alle børn på dagtilbudsområdet i Randers Kommune.

Antallet af børn, der fremmøder i dagtilbud har været stigende siden genåbningen den 15. april 2020. Den seneste opgørelse over fremmødte børn i Randers Kommunes dagtilbud, herunder den kommunale dagpleje samt vuggestuer og børnehaver i kommunale og selvejende daginstitutioner for perioden 15. april til 1. maj 2020, viser følgende:

Ugenummer	Maksimalt fremmødte børn i dagplejen i procent af indmeldte børn i dagplejen	Maksimalt fremmødte vuggestuebørn i procent af indmeldte vuggestuebørn	Maksimalt fremmødte børnehalebørn i procent af indmeldte børnehalebørn	Maksimalt fremmødte børn i procent af alle indmeldte børn
Uge 16	60%	21%	41%	41%
Uge 17	83%	54%	64%	64%
Uge 18	89%	66%	74%	73%

Som det fremgår af opgørelsen, er tæt på 3/4 af alle børn tilbage i dagtilbud i Randers Kommune efter genåbningen. Der er pr. 15. april 2020 i alt 4.134 indmeldte børn i dagtilbud i Randers Kommune.

Forvaltningen vurderer, at for dagplejens vedkommende, så fungerer genåbningens hensigtsmæssig. Der er tale om afgrænsede dagplejehjem med et afgrænset antal børn på normalt fire børn og på maksimalt fem børn ved gæstedagpleje.

Forvaltningen vurderer også, at for daginstitutionerne (vuggestuer og børnehaver) har genåbningen indtil videre fungeret hensigtsmæssig. Genåbningen stiller krav til ekstra personale, de fysiske rammer både inde og ude, værnemidler, rengøring og hygiejne jævnfør Sundhedsstyrelsens "Vejledning for gradvis, kontrolleret genåbning af dagtilbud". På længere sigt vil flere daginstitutioner blive udfordret primært i forhold til at sikre tilstrækkeligt med personale, når flere børn kommer tilbage i dagtilbud. I vuggestuerne er 2/3 børn tilbage i institutionerne, mens 3/4 børnehalebørn er tilbage.

I vedhæftede bilag beskrives daginstitutionernes udfordringer i forbindelse med, at et stigende antal børn vender tilbage til daginstitutionerne, nærmere.

### Mulighed for udmeldelse af dagtilbud

Flere forældre efterspørger forskellige muligheder for udmeldelse af deres barn fra dagtilbud i perioden med genåbning, ligesom forældre efterspørger muligheder for tilbagebetaling af forældrebetalingen i perioden med nødpassning og genåbning.

Pladsanvisningen har indgået aftale med forældre om, at nye børn, der oprindeligt skulle begynde i dagtilbud i foråret 2020, kan udskyde opstarten i dagtilbud til 1. august 2020, men fortsat beholde den tildelte dagtilbudsplads. På nuværende tidspunkt er der i Randers Kommune desuden mulighed for, at forældre kan få et såkaldt orlovsbevis. Reglerne for et orlovsbevis er, at forældrene udmelder deres barn af dagtilbuddet for en periode på mindst 8 uger. Forældrene er samtidig sikret en plads i samme institution, men ikke på samme stue, når barnet vender tilbage efter de 8 uger eller mere. Muligheden findes også i dagplejen, men her er man ikke sikret at komme tilbage til samme dagplejer. Forældrene har en måneds varsel til den 1. eller den 16. i måneden til at søge orlovsbeviset.

Der er i perioden fra den 15. marts 2020 til den 1. maj 2020 udmeldt 20 børn fra daginstitutioner i Randers Kommune, og 1 barn har fået et orlovsbevis i perioden. I løbet af maj måned 2020 er 11 børn udmeldt af daginstitutioner, mens 7 har fået orlovsbevis, mens der indtil nu er udmeldt 4 børn i juni måned. I alt er der udmeldt 35 børn i perioden og 8 børn har fået orlovsbevis. Til sammenligning blev der i samme periode sidste år udmeldt 35 børn og 2 fik et orlovsbevis. Der er desuden i perioden fra 15. marts til den 1. maj 2020 indmeldt i alt 257 nye børn i dagtilbud i Randers Kommune, heraf er 77 børn indmeldt i dagplejen.

Børne- og Undervisningsministeriet har udmeldt, at der ikke er forventning om tilbagebetaling af forældrebetalingen i perioden med nødåbning fra den 16. marts til den 14. april 2020. Forvaltningen anbefaler ikke, at der kan ske en tilbagebetaling af forældrebetalingen i perioden med genåbningen fra den 15. april 2020, idet der indtil nu har været mulighed for, at alle børn kan passes i dagtilbud.

### Model for midlertidig udmeldelse af dagtilbud

Forvaltningen forslår på den baggrund at give forældre mulighed for en midlertidig udmeldelse af børn fra vuggestue og børnehave uden den normale frist på en måneds varsel. Dette for at kompensere forældrene for udgiften til et pasningstilbud, de ikke benytter sig af, samt for at afhjælpe de forventede kapacitetsudfordringer i vuggestuer og børnehaver, som beskrevet i det vedhæftede notat.

Forslaget indebærer, at forældre kan udmelde deres barn midlertidigt fra en vuggestueplads og børnehaveplads i en kommunal eller selvejende daginstitution i Randers Kommune i perioden fra den 12. maj 2020 til den 30. juni 2020. Den midlertidige udmeldelse kan foretages med en dags varsel. Der kan ligeledes ske indmeldelse igen med en dags varsel for barnet, der midlertidigt er udmeldt af dagtilbuddet. Der kan ikke ske mere end en midlertidig ind- og udmeldelse af barnet i perioden fra den 12. maj til den 30. juni 2020.

Den midlertidige udmeldelse ophører automatisk den 1. juli 2020 og dermed også muligheden for at ansøge herom. Fra den 1. juli 2020 er barnet igen indmeldt i dagtilbuddet, og opsigelse er herefter med vanlig frist på en måneds varsel til den 1. eller den 16. i måneden. På dagtilbudsområdet er juli ikke betalingsfri måned, og der er en forventning om, at hvis ordningen med midlertidig udmeldelse også løber i juli måned, vil mange forældre udmelde barnet i sommerferien, hvilket vil give en væsentlig forøget udgift for Rander Kommune ved en manglende forældrebetaling.

Mulighederne for midlertidig udmeldelse af dagtilbud betyder, at forældre fritages for forældrebetaling i den periode, hvor barnet er midlertidig udmeldt. Søskendetilskud og mulighederne for økonomisk friplads vil fortsat være gældende.

### Forventninger til ordningens omfang

Pladsanvisningen har modtaget en del forespørgsler fra forældre, som ønsker fritagelse for forældrebetalingen også tilbage i tid fra den 15. april eller tidligere. Forvaltningen anbefaler ikke, at der sker en tilbagebetaling af forældrebetalingen i perioden frem til den 12. maj 2020, idet der i perioden med genåbning af dagtilbud har været mulighed for, at forældre der har ønsket det, har kunne få deres barn i dagtilbud.

Såfremt der beslutes en mulighed for midlertidig udmeldelse (og indmeldelse) af daginstitution i perioden fra den 12. maj til den 30. juni 2020 forventes det, at flere forældre vil benytte sig af dette. Forvaltningen har foretaget et forsigtigt skøn på, at 20% af de indmeldte børn i daginstitutionerne vil blive midlertidigt udmeldt af dagtilbud i perioden. 20% af børnene i daginstitutionerne svarer til cirka 700 børn. Heraf antages at 35% er vuggestuebørn og 65% er børnehalebørn.

Det anbefales, at daginstitutionerne i perioden hvor barnet er midlertidig udmeldt fortsat får lov til at beholde driftstilskuddet/taksten for barnet. Idet det ikke er muligt for daginstitutionerne at reducere i udgifterne til personale med mere i perioden, og genåbningen stiller større krav til personaleressourcer, rengøring og hygiejne.

## Økonomi

Forvaltningens forsigtige skøn er, at 20% af de indmeldte børn i daginstitutionerne vil benytte sig af mulighederne for midlertidig udmeldelse. Dette svarer til cirka 700 børn. Heraf antages at 35% er vuggestuebørn og 65% er børnehalebørn.

Følgende beregning for manglende forældrebetaling kan foretages:

Pasningstype	Fordeling af børn på pasningstype	Antal børn	Forældrebetaling pr. måned for en fuldtidsplads	Manglende forældrebetaling pr. måned	Manglende forældrebetaling for to måneder (maj og juni)
Vuggestue	35%	245	2.644 kr.	647.780 kr.	1.295.560 kr.
Børnehave	65%	455	1.669 kr.	759.395 kr.	1.518.790 kr.
I alt	100%	700	-	1.407.175 kr.	2.814.350 kr.

Note: Forældrenes betaling til frokostordning er ikke medregnet, ligesom der heller ikke er taget højde for eventuel økonomisk friplads og søskenderabat i beregningen.

Merudgiften for kommunen for den manglende forældrebetaling for de skønnede 20% af børn i daginstitutioner, der udmeldes midlertidigt i perioden maj og juni 2020, er beregnet til 2,8 mio. kr.

Endvidere vil daginstitutionerne i perioden for barnets midlertidige udmeldelse fortsat modtage det kommunale driftstilskud for barnet. Følgende beregning kan foretages:

Pasningstype	Fordeling af børn på pasningstype	Antal børn	Driftstilskud pr. år pr. barn	I alt udbetalt driftstilskud pr. måned for børn, der er midlertidig udmeldte	I alt udbetalt driftstilskud for to måneder (maj og juni) for børn, der er midlertidig udmeldt
Vuggestue	35%	245	102.900 kr.	2.100.875 kr.	4.201.750 kr.
Børnehave	65%	455	51.500 kr.	1.952.708 kr.	3.905.417 kr.
I alt	100%	700	-	4.053.583 kr.	8.107.167 kr.

Daginstitutionerne forventes i perioden maj og juni 2020 at modtage et driftstilskud for de midlertidige udmeldte børn på i alt 8,1 mio. kr.

De beskrevne merudgifter vil blive registreret og opgjort som en coronavirus merudgift efter de retningslinjer, der er udmeldt af Randers Kommunes Økonomiafdeling.

Det er for nuværende uklart, hvorvidt og eventuelt hvor meget Randers Kommune bliver kompenseret af staten for de forøgede udgifter ved den manglende forældrebetaling. Den aftale Regeringen har indgået med partierne i Folketinget om kompensation for forældrebetaling i blandt andet daginstitutioner omfatter kun genåbningsperioden fra den 15. april til den 11. maj 2020. Yderligere kompensation vil indgå i de kommende forhandlinger mellem KL og regeringen.

## Bilag

Notat kapacitetsudfordringer i dagtilbud

## **Punkt 58: Kvartalsvis afrapportering - Myndighedscentret**

27.24.00-G01-1-15

### **Resume**

*Se præsentation af sagen*

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at den kvartalsvise afrapportering tages til efterretning

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og familieudvalget besluttede på sit møde d. 17. december 2019, at udvalget fortsat ønsker at modtage en kvartalsvis afrapportering vedrørende Myndighedscentret under Familieområdet.

Afrapporteringen indeholder fire parametre i overensstemmelse med tidligere afrapporteringer fra 2018 og 2019:

- Overholdelse af tidsfrister på børnefaglige undersøgelser og handleplaner.
- Antal sager pr. rådgiver
- Sygefravær
- Kort status på den økonomiske situation

Dette er anden afrapportering for 2020, og der forventes yderligere afrapporteringer i september og december.

### **Økonomi**

Ingen

### **Bilag**

Afrapportering april 2020 Myndighedscentret

# Punkt 59: Spørgsmål fra Frida Valbjørn, Enhedslisten, om udviklingen i underretninger

27.00.00-G01-38-20

## Resume

Se sagsfremstillingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget,

1. at udviklingen i antallet af underretninger drøftes

## Beslutning

1. Drøftet.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Frida Valbjørn Christensen, Enhedslisten, har i mail af 2. maj 2020 anmodet om, at oversigten over udviklingen i antallet af underretninger fra 2019 til 2020 for ugerne 11-15 behandles på børne- og familieudvalgsmødet 19. maj 2020.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, der viser udviklingen, hvoraf det fremgår, at der er tale om et fald fra 2019 til 2020. Faldet må, alt andet lige, antages at skyldes udbruddet af Corona-virus (Covid-19) og den efterfølgende nedlukning af samfundet.

## Økonomi

Ingen

## Bilag

Notat vedr. udviklingen i antal underretninger

## Punkt 60: Tidsfrister på børnefaglige undersøgelser

27.00.00-G01-40-20

### Resume

Se sagsfremstillingen

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at forvaltningens notat omkring børnefaglige undersøgelser drøftes

### Beslutning

1. Drøftet.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

### Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Frida Valbjørn Christensen, Enhedslisten, har i mail af 5. maj 2020 bedt om at få et punkt omkring børnefaglige undersøgelser behandlet på næstkommende udvalgmøde.

Henvendelsen lyder:

*"Kommunens forvaltning skal som udgangspunkt være lovlig - og enhver ulovlig forvaltning skal meddeles udvalg og byråd.*

*Af byråds sag 2020-117 behandlet 27/3 fremgår det, at syv ud af 42 (16%) af igangværende børnefaglige undersøgelser har overskredet tidsfristen. Det fremgår ikke, hvor mange eventuelle afsluttede sager, der også har overskredet fristen.*

*På den baggrund forslår Enhedslisten, at udvalget beslutter følgende:*

*1: At drøfte, hvorvidt det er nødvendigt, at udvalget i det kommende budget fremsender ønske om prioritering af flere midler til myndighedscenteret. Dette er for at sikre, at udarbejdelsen af de børnefaglige undersøgelser overholder tidsfristen i fremtiden.*

*2: At udvalget og kommunalbestyrelsen løbende orienteres, når der sker en overskridelse af den lovbestemte tidsfrist. Orienteringen sker med henblik på, at der laves handlings- eller procedureplan, så den aktuelle type af afgørelse fremover sikres overholdelse af den lovbestemte tidsfrist.*

*Børnefaglige undersøgelser er afgørende vigtige i mange sager, da de ofte er afgørende for, hvilken hjælp barnet skal have.*

*Det er byrådets ansvar, at vi som minimum giver borgerne den hjælp, som de har ret til. Det må anses som værende et svigt overfor børnene, hvis vi lukker øjnene for disse overskridelser. Der er med andre ord brug for, at vi handler nu. Samtidig er det byrådets ansvar, at vores medarbejdere kan nå at overholde tidsfristerne uden, at deres sagsmængder er uoverskueligt store. "*

### Økonomi

Ingen

### Bilag

Notat vedr. børnefaglige undersøgelser

# Punkt 61: Borgerrådsgiverens beretning 2019

00.07.00-A00-2-20

## Resume

Borgerrådsgiveren har udarbejdet sin beretning for 2019. Beretningen indeholder en beskrivelse af antallet samt fordelingen af henvendelser til Borgerrådsgiveren. Beretningen indeholder desuden en beskrivelse af de generelle problemstillinger, der påpeges i disse henvendelser samt uddybende beskrivelse inden for de områder og afdelinger, hvor der har været flest henvendelser, eller hvor henvendelserne har haft en sådan karakter, at de efter Borgerrådsgiverens opfattelse bør nævnes i årsberetningen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via fagudvalgene og økonomiudvalget,  
1. at beretningen tages til efterretning.

## Beslutning

1. Taget til efterretning.  
Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Sagsfremstilling

Borgerrådsgiveren har udarbejdet sin beretning for 2019. Beretningen vedrører perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019, hvor der har været 482 henvendelser til Borgerrådsgiveren. Til sammenligning var der 430 henvendelser i 2018 og 522 henvendelser i 2017.

Der opleves med andre ord en stigning i antallet af henvendelser på ca. 12 pct. set i forhold til antallet af henvendelser i 2018.

Overvægten af henvendelser vedrører områderne Social og Arbejdsmarked med 268 henvendelser og Børn og Skole med 77 registrerede henvendelser.

Borgerrådsgiveren har for 60 af de 482 henvendelser anmodet forvaltningen om at forholde sig til og besvare borgerens henvendelse. I yderligere 25 tilfælde har Borgerrådsgiveren anmodet forvaltningen om at tage direkte kontakt til borgeren, for derigennem at få løst borgerens problem - det såkaldte udvidede dialogprincip. Endelig har Borgerrådsgiveren i 21 tilfælde hjulpet borgere med enten at få indsendt deres ansøgning, bemærkninger til en partshøring eller bemærkninger i forbindelse med, at de ønsker at klage over en afgørelse.

Borgerrådsgiveren har besvaret 354 af henvendelserne, uden at den omhandlende afdeling har været involveret i besvarelsen, hvilket svarer til omtrent 73 pct. af henvendelserne.

Selvom den enkelte afdeling ikke direkte er involveret i besvarelsen, så bruger Borgerrådsgiveren erfaringerne fra disse henvendelser til at forbedre sagsbehandlingen og servicen i Randers Kommune, ved at være i løbende dialog med forvaltningen.

En stor andel af utilfredsheden blandt borgerne i 2019 skyldes langsommelig sagsbehandling, manglende afgørelse og manglende svar på henvendelse, der tilsammen udgør omtrent 45 % af de henvendelser, hvor Borgerrådsgiveren fandt det nødvendigt at involvere forvaltningen i forhold til at få besvaret borgerens henvendelse.

Sidste år roste Borgerrådsgiveren forvaltningen for at andelen af borgere, som er utilfredse med langsommelig sagsbehandling i deres sag, stort set var forsvundet. Men i forhold til 2019 kan Borgerrådsgiveren konstatere, at dette klagetema igen udgør en større andel af borgerens utilfredshed.

Borgerrådsgiveren vil derfor gerne opfordre forvaltningen til fortsat at have fokus på klagetemaerne "manglende afgørelse", "langsommelig sagsbehandling" og "manglende svar" på henvendelse fra borgerne.

Med udgangspunkt i ovenstående klagetemaer opfordrer Borgerrådsgiveren forvaltningen til at forbedre dialogen og inddragelsen af borgerne i forbindelse med sagsbehandlingen, således at borgerne får en forståelse for sagsforløbet og sagsbehandlingstiden i deres sag. Ydermere vil Borgerrådsgiveren gerne gentage sin opfordring til forvaltningen om at have fokus på at få besvaret og som minimum at kvittere for borgernes henvendelser, således borgerne er klar over, at deres henvendelse er modtaget og bliver behandlet af kommunen.

Derudover bør forvaltningen i de vanskelige og mere komplicerede sagsforløb have et så tilstrækkeligt overblik over sagen, at man er i stand til give borgeren en orientering om, hvornår de kan forvente en afgørelse i deres sag. Såfremt en afdeling så konstaterer, at tidligere orienteringer om sagsforløbet ikke længere kan følges, bør man, af egen drift, orientere borgeren om forandringerne i sagsforløbet.

Af beretningen der er vedhæftet som bilag, fremgår hvilke temaer, som har været den primære årsag til borgernes utilfredshed på de enkelte fagområder.

Sagen fremsendes byrådet via fagudvalgene og økonomiudvalget.

## Økonomi

Ingen.

## **Bilag**

Borgerrådgiverens Beretning 2019.

## **Punkt 62: Gensidig orientering**

00.22.04-A00-6-17

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

## Punkt 63: Kommende sager til børne- og familieudvalget

00.22.04-A00-6-17

### Beslutning

Der afholdes ikke et ekstra udvalgsmøde inden sommerferien.  
Christina Kjærsgaard deltog som suppleant for Christian Boldsen.

### Sagsfremstilling

Nedenstående er en oversigt over de sager, der forventes at være på børne- og familieudvalgets dagsorden den kommende tid. Følgende sager foreslås på dagsordenen til et udvalgsmøde i juni, som kunne være d. 11. juni kl. 16-18

- Præsentation af efterværnsprojektet
- Dialogmøde mellem udvalget og aftaleenhederne på familieområdet om status på budgetmål og aftaler samt bud på kommende budgetmål
- Analyse af Randers-kvinder på krisecentre
- Kapacitetsanalyse

Øvrige sager på vej:

- Orientering om portal for åben dagtilbud, beskrivelse af tilbud og aktiviteter i Randers Kommune
- Budgetopfølgning for børne- og familieudvalgets bevillingsområde
- Dialogmøde mellem udvalget og de samlede dagtilbudsbestyrelser
- Kvartalsvis afrapportering Myndighedscentret