

REFERAT Socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedsparate borgere d. 05-02-2014

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2014 kl. 16:00

Mødested First Hotel Grand, Jernbanegade 18, 5000 Odense C

Indholdsfortegnelse

Forslag til forretningsorden for socialudvalget inkl. ikke arbejdsmarkedssparate borgere.....	3
Socialudvalgets arbejdsform 2014-2017.....	5
Orientering om budgetopfølgning pr. 30. november 2013.....	7
Konsekvenser af kontanthjælpsreformen.....	9
Nyt driftsloft for aktivering af ledige, udmøntning af dette samt finansiering af øgede krav til sagsb	11
Drøftelse af sociale elementer i Velfærdslistens forslag til byrådet "En redningspakke".....	17
Projekt "Virksomhedscenter, generation 2".....	19
Ændrede lejevilkår i kommunens pleje-, ældre- og handicapboliger.....	22
Kvalitetsstandard for Specialundervisning.....	26
Tilsyn med botilbud på socialområdet 2013.....	29
Status vedr. hjemtagelse af Randers Kommunes borgere fra Hinnerup Kollegiet.....	32
Ny organisering af Helhedsplan for Nordbyen 2013-2017.....	34
Godkendelse af udsatterådet 2014-2017.....	37
Redegørelse om forventet behov - Rammeaftale 2015.....	40
Regler for ferietilbud og tilkøb af ekstra pædagogiske ydelser.....	43
Forankring og udbredelse af Hjemløsestrategien 2014-2015.....	46
Puljeansøgning Bedre kvalitet i stofmisbrugsindsatsen.....	49
Orientering om tilskud til projekter.....	51
Klagestatistik for Socialafdelingen 2013.....	54
Gensidig orientering.....	57

Punkt 2: Forslag til forretningsorden for socialudvalget inkl. ikke arbejdsmarkedsparate borgere

00.00.00-A00-2-14

Bilag

Forslag til Forretningsorden for socialudvalget, in. de ikke arbejdsmarkedsparate borgere, 2014-2017

Forslag til forretningsorden for socialudvalget inkl. ikke arbejdsmarkedssparate borgere

Sagsfremstilling

I modsætning til forretningsordenen for byrådet findes der ikke nogen normalforretningsorden for økonomiudvalget og de stående udvalg.

I det foreliggende forslag til forretningsorden for socialudvalget, inkl. de ikke arbejdsparate borgere, er som udgangspunkt anvendt samme systematik som i byrådets forretningsorden, men på grund af at udvalgsbehandlingen af sager er mindre formel end den behandling, som finder sted i byrådet, er de detaljerede regler i byrådets forretningsorden om afstemninger, flertalsvalg og forholdstalsvalg ikke medtaget i forslaget. Til gengæld er der medtaget regler om, hvem der må være til stede under udvalgsmøder, udvalgsmedlemmernes ret til at standse udførelsen af en beslutning mv.

De ovenfor nævnte detaljerede regler i byrådets forretningsorden om afstemninger, flertalsvalg mv. er gældende ret, selv om de ikke alle medtages i forretningsorden for socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedssparate borgere. De detaljerede regler er ikke medtaget i forretningsordenen for socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedssparate borgere, fordi det er praktisk og mere overskueligt at have samlet de formelle regler, som har størst betydning for socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedssparate borgeres arbejde i dette udvalgs egen forretningsorden.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at forslaget til forretningsorden drøftes og vedtages.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Punkt 3: Socialudvalgets arbejdsform 2014-2017

00.22.02-A21-2-14

Bilag

Socialudvalgets arbejdsform

Socialudvalgets arbejdsform 2014-2017

Sagsfremstilling

I forhold til socialudvalgets arbejdsform er der en række praktiske forhold, der bør drøftes.

Forvaltningen har udarbejdet vedhæftede notat, der indeholder stikord til emner.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at der træffes beslutning om udvalgets mødeform.

BESLUTNING

Der blev truffet beslutning om udvalgets mødeform.

Punkt 4: Orientering om budgetopfølgning pr. 30. november 2013

27.00.00-S00-2-13

Orientering om budgetopfølgning pr. 30. november 2013

Sagsfremstilling

Der gives en mundtlig orientering om budgetopfølgningen pr. 30. november 2013 og budget 2014. Der vil være i alt 6 årlige budgetopfølgninger, henholdsvis pr. 31. januar, 28. februar, 31. maj, 30. juni, 30. september og 30. november.

Den hidtidige skabelon for budgetopfølgningerne præsenteres for det nye udvalg.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til soicaludvalget,

at orienteringen om budgetopfølgningen og budget 2014 tages til efterretning, og

at skabelonen for budgetopfølgningerne fortsætter i 2014.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Skabelonen godkendt.

Punkt 5: Konsekvenser af kontanthjælpsreformen

32.24.00-P21-1-14

Bilag

Notat af 27. januar om konsekvenser af kontanthjælpsreformen

Klip fra Beskæftigelsesministeriets hjemmeside

Orienteringsskrivelse unge visitation - 030214

Konsekvenser af kontanthjælpsreformen

Sagsfremstilling

Folketinget har indgået en bred politisk aftale om en reform af kontanthjælpssystemet, der betyder forskellige målgrupper for borgere, henholdsvis over og under 30 år.

Unge under 30 år visiteres til nye målgrupper ud fra deres uddannelsesbaggrund, og ydelsen vil være afhængig af målgruppeindplaceringen i henholdsvis åbenlyst uddannelsesparat, uddannelsesparat eller aktivitetsparat.

I forbindelse med kontanthjælpsreformen indføres desuden gensidig forsørgelsespligt mellem samlevende, hvor begge personer er fyldt 25 år, hvis den ene eller begge modtager uddannelsesydelse eller kontanthjælp.

I vedhæftede bilag redegøres for hvor mange personer, der er omfattet af de nye regler, og hvilke økonomiske konsekvenser det medfører. I øvrigt redegøres for overgangsbestemmelser samt muligheder for supplerende ydelser i form af særlig støtte til høje boligudgifter, enkeltydelser samt øvrige muligheder for støtte til borgerne.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget og socialudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Steinar Eggen Kristensen orienterede udvalget om det store arbejdspress, der p.t. er på jobcentret på grund af kontanthjælpsreformen. Dette er blevet søgt imødegået ved at omprioritere ressourcer til de berørte afdelinger for at kunne forsøge at leve op til sagsbehandlingsfristerne.

Punkt 6: Nyt driftsloft for aktivering af ledige, udmøntning af dette samt finansiering af øgede krav til sagsbehandling i forbindelse med kontanthjælpsreformen

15.17.06-P35-1-13

Nyt driftsloft for aktivering af ledige, udmøntning af dette samt finansiering af øgede krav til sagsbehandling i forbindelse med kontanthjælpsreformen

RESUME

Med vedtagelsen af finansloven for 2014 blev det besluttet, at kommunernes udgifter til aktivering af ledige, sygedagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere med videre skal reduceres. Nedsættelsen af det såkaldte driftsloft betyder, at Randers Kommune mister 7,7 mio. kr. i refusion fra staten til driftsmidler til aktivering, der konteres som kommunale driftsudgifter på konto 5. Dette indebærer, at det samlede budget på området skal reduceres tilsvarende i 2014.

Samtidig medfører kontanthjælpsreformen, der er trådt i kraft pr. 1. januar 2014, at jobcentrets opgaver i forhold til kontanthjælpsmodtagere skifter karakter. Jobcentret har før den 1. januar 2014 kunnet finansiere en del af sin indsats som såkaldte kapitel 10 tilbud efter lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats. Her har medarbejderne altså været finansieret af driftsmidlerne til aktivering på konto 5, hvor fokus har været på vejledning og opkvalificering af de ledige.

I fremtiden skal der i stedet afholdes langt flere samtaler af myndighedsmæssig karakter med kontanthjælpsmodtagerne. Samtidigt skal de svageste i gruppen have tildelt en koordinerende sagsbehandler. Begge typer af indsats kan ikke konteres på konto 5 (aktiveringsudgifter). De skal i stedet konteres på konto 6 (administration).

Randers Kommune står derfor overfor en dobbelt udfordring.

- For det første skal kommunen spare 7,7 mio. kr. på indsatsen for de ledige på konto 5 (aktiveringsudgifter)
- For det andet skal der skaffes midler til øgede udgifter til myndighedsopgaver (bemanding af jobcentrets administration), så man kan leve op til de nye krav i kontanthjælpsreformen. Det er afgørende nødvendigt, at denne overførsel sker. Alternativet vil være, at jobcentret ikke kan løse sine administrative forpligtigelser.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til, hvorledes besparelsen kan realiseres indenfor den samlede økonomi samtidig med, at det sikres, at man overholder kommunens ansættelsespolitik og kan leve op til de øgede administrative krav som følge af kontanthjælpsreformen.

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling omhandler de ændringer der på grund af kontanthjælpsreformen, sker i indsatsen til de ledige og sygemeldte borgere med flere, herunder aktiveringstilbud og ressourcer til sagsbehandling. Der vil efterfølgende blive udarbejdet en indstilling vedrørende kontanthjælpsreformens økonomiske konsekvenser for Randers kommune på budgetområdet kontante ydelser. Det vil ske, når den endelige aftale mellem staten og KL om økonomien i reformen foreligger.

Nyt driftsloft

Med vedtagelsen af finansloven for 2014 blev det besluttet, at kommunernes udgifter til aktivering af ledige, sygedagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere med videre skal reduceres. Nedsættelsen af det såkaldte driftsloft betyder, at Randers Kommunes indtægter fra statsrefusion til driftsudgifter reduceres væsentligt. I det oprindelige budget for 2014, udgør refusionsindtægterne 49,35 mio. som følge af det reducerede driftsloft, reduceres refusionsindtægterne til 41,64 mio. Dette betyder en reduktion i refusionsindtægterne på 7,7 millioner.

Nye krav til sagsbehandlingen i forbindelse med kontanthjælpsreformen

Kontanthjælpsreformen, der er trådt i kraft pr. 1. januar 2014, medfører at jobcentrets opgaver i forhold til kontanthjælpsmodtagere skifter karakter. I fremtiden skal der lægges vægt på flere samtaler af myndighedsmæssig karakter med kontanthjælpsmodtagerne. Samtidigt skal de svageste i gruppen have tildelt en koordinerende sagsbehandler. Dette medfører et behov for at tilføre ressourcer til sagsbehandlere og dermed øgede udgifter på konto 6 (administration) i stedet for til gennemførelse af aktiveringstilbud på konto 5.

Jobcentret har hidtil iværksat en del af aktiveringsindsatsen som interne tilbud, som har været bemandede med jobcentrets egne medarbejdere. Der er tale om beskæftigelsesrettede tilbud efter kapitel 10 i Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, hvor fokus har været på vejledning og opkvalificering af de ledige. Her har medarbejderne været finansieret af driftsmidlerne til aktivering på konto 5. (Aktiveringsudgifter)

Jobcentret ønsker at dække det øgede behov for sagsbehandling på myndighedsområdet ved at nedlægge en del af de interne beskæftigelsesrettede tilbud og overflytte medarbejderne til sagsbehandling på myndighedsområdet. Dette skaber et behov for at overføre en del af budgettet fra kto 5 til kto 6, hvilket betyder en overførsel fra "aktiveringsudgifter" til "administration".

Det er vigtigt at understrege, at selvom pengene budgetmæssigt flyttes fra midler til aktiveringsindsatsen (konto 5) til administrative udgifter og anvendes til flere sagsbehandlere ressourcer (konto 6), er der fortsat tale om, at midlerne anvendes direkte i den aktive og borgerrettede indsats.

Den samlede udfordring:

Randers Kommune står derfor overfor en dobbelt udfordring.

- For det første skal kommunen spare 7,7 mio. kr. på indsatsen for de ledige på konto 5. (aktiveringsudgifter)
- For det andet skal der skaffes midler til øgede udgifter (13,5 mio.) til myndighedsopgaver (bemanding af jobcentrets administration), så man kan leve op til de nye krav i kontanthjælpsreformen.

Nærværende sagsfremstilling behandler, hvordan man forventer at disse problematikker kan løses.

Uddybende forklaring til det reducerede driftsloft

Siden 2011 har der været fastlagt ét fælles rådighedsbeløb (driftsloft) på driftsudgifterne til den aktive indsats, hvor staten har ydet 50 % af driftsudgifterne. Den aktive indsats omfatter opgaver som vejledning- og opkvalificeringsforløb og særligt tilrettelagte projekter, som f.eks. jobcentrets interne projekt, aktiv mentor eller job- og udvikling på CBR.

Beregning af rådighedsbeløbet sker på baggrund af antal helårspersoner på dagpenge, kontanthjælp, sygedagpenge, revalidering og ledighedsydelse.

Der gives 50 % statsrefusion af driftsudgifterne til den aktive indsats indenfor et fastlagt driftsloft. Udgifter *indenfor driftsloftet* finansieres med 50 % statsrefusion, og udgifter *udenfor driftsloftet* finansieres 100 % af kommunen selv.

Rådighedsbeløbet (driftsloftet) og de statslige refusioner er stort set blevet halveret i perioden 2010-2014. Der er for 2014 vedtaget en budgetlov, der indebærer både en reel sænkning af driftsloftet og en opsplitning af driftsloftet.

Folketinget har truffet denne beslutning på baggrund af et forventet fald i driftsudgifterne til aktivering, bl.a. som følge af kontanthjælpsreformen m.m.

Driftsloftet nedsættes og opsplittes i to driftslofter i 2014

- Ét driftsloft på 11.970 kr. pr. helårsperson, dækker modtagere af kontanthjælp, a-dagpenge og 6 ugers selvvalgt uddannelse (konjunktur afhængig).
- Ét driftsloft på 11.429 kr. pr. helårsperson, dækker modtagere af sygedagpenge, revalidering og ledighedsydelse (ikke konjunktur afhængig).

Indsatsen for modtagere af midlertidig arbejdsmarkedsydelse, ressourceforløb og uddannelsesydelse er udenfor dette loft.

Det skal bemærkes, at opsplitningen af driftsloftet og genberegningen er sket efter KL og finansministeriets økonomiforhandling er afsluttet og beskæftigelsesministeriet har først orienteret KL og kommunerne om ændringerne på et meget sent tidspunkt i den kommunale budgetproces, hvorfor ændringen ikke er med i det

oprindelige budget for 2014 for Randers Kommune.

Nedenstående tabel viser konsekvenserne for Randers Kommune af de ændrede satser - forudsat at bruttobudgettet for bliver uændret.

	Antal	Budget 2014-17 (mio.)			Finansloven 2014 (mio.)		
		Brutto	Refusion	Netto	Brutto	Refusion	Netto
Dagpenge	1.900	26,60	-13,30	13,30	26,60	-11,37	15,23
Kontanthjælp	3.100	43,40	-21,70	21,70	43,40	-18,55	24,85
Gruppe 1 i alt	5.000	70,00	-35,00	35,00	70,00	-29,93	40,08
Revalidering	100	1,40	-0,70	0,70	1,40	-0,57	0,83
Sygedagpenge	1.500	21,00	-10,50	10,50	21,00	-8,57	12,43
Ledighedsydelse	450	6,30	-3,15	3,15	6,30	-2,57	3,73
Gruppe 2 i alt	2.050	28,70	-14,35	14,35	28,70	-11,71	16,99
TOTAL	7.050	98,70	-49,35	49,35	98,70	-41,64	57,06

Tabellen viser det nuværende budget sammenholdt med konsekvenserne for budgettet, efter at finansloven er vedtaget. De kommunale nettoudgifter er forøget med 7,7 mio.

Randers Kommune skal altså realisere en besparelse på 7,7 mio. kr. i forhold til det oprindeligt budgetterede for 2014. (57,1 mio. – 47,4 mio. = 7,7 mio.)

Uddybende forklaring til behovet for øgede ressourcer til sagsbehandlingen

Kontanthjælpsreformen medfører en række ændringer for den indsats den enkelte kontanthjælpsmodtager skal have, herunder også for finansieringen af de tilbud som kontanthjælpsmodtageren kan modtage.

Indsatsen for de jobparate kontanthjælpsmodtagere:

Der er fra januar 2014 ikke længere muligt at lave tilbud til jobparate kontanthjælpsmodtagere jfr. Lov om en aktiv beskæftigelsespolitik kap. 10. Der skal i stedet sættes fokus på øgede samtaleforløb i forhold til jobsøgning og etablering af aktivering allerede efter 3 måneders ledighed. Der er her tale om administrative udgifter på konto 6. Jobcentret foreslår derfor at det særligt tilrettelagt jobsøgningsforløb samt særligt tilrettelagt forløb hos jobkonsulenterne nedlægges med virkning fra udgangen af 2013 og at midlerne overføres til kto 6, hvor midlerne anvendes til samtale forløb i forhold til jobsøgning etablering af relevante virksomhedspraktikker eller løntilskudsforløb jfr. lov om en aktiv beskæftigelsespolitik, hhv. kap. 11 og 12, for de jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Koordinerende sagsbehandler til de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere:

Fra 1. januar 2014 er der krav om at aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere skal have en koordinerende sagsbehandler. Den koordinerende sagsbehandler får til opgave at sikre kontinuitet og sammenhæng i indsatsen, som er en forudsætning for, at udsatte ledige med komplekse problemer på et tidspunkt kan opnå selvforsørgelse. Den koordinerende sagsbehandler skal således navigere mellem beskæftigelses-, uddannelses-, social-, og sundhedsområdet og binde indsatsen sammen, så borgeren flyttes i retning af arbejdsmarkedet. Da opgaven for medarbejderne bliver at "lede sagen" og konstant være opmærksom på, om der sker det aftalte i sagen, og om der skabes den ønskede progression hos borgeren, afholdes lønudgiften fremadrettet på konto 6. Jobcentret foreslår derfor at nedlægge det interne tilbud "Aktiv mentor" og flytte midlerne fra kto 5 til de nye opgaver som beskrevet ovenfor på kto 6. Der er her tale om en lønudgift til 20 medarbejdere.

Jobformidling og virksomhedsserviceindsats:

Virksomhedsserviceindsatsen har i 2013 været etableret i et tilbud jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kap. 10.

Jobcentret oplever stigende krav i forhold til servicering af virksomhederne, jobformidling og rekruttering i forhold til jobrotation. Det hidtidige tilbud om virksomhedsindsats er ikke længere tilstrækkeligt til at leve op de nye krav og forventninger til indsatsen. Desuden ligger de nye krav til disse opgaver uden for det indhold, som kan placeres i et

tilbud jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kap. 10.

Der er derfor med virkning fra den 1. januar 2014 udarbejdet ny struktur for indsatsen i tilbuddet og virksomhedsservicen i afdelingen. Der er endvidere ansat ekstra medarbejdere til at varetage den ekstraordinære indsats i forbindelse med akutindsatserne for ledige, som står til at falde ud af dagpengesystemet. Som konsekvens heraf foreslår jobcentret at midlerne fra de nedlagte kap. 10 tilbud overføres fra kto 5 til kto 6.

Konsekvenser af det ændrede driftsloft samt af kontanthjælpsreformen

Som nævnt indledningsvist, har Jobcentret opgjort at der er en mindre indtægt på statsrefusion til driftsudgifter på 7,7 mio. til driftsudgifterne samt at der er et behov for at tilføje 13,5 mio. til administrative udgifter på kto 6, for at leve op til kravene i kontanthjælpsreformen.

Jobcentrets samlede budget til foranstaltninger består af tre områder:

- Driftsloft til aktivering af ledige, sygedagpengemodtagere mv. – 98,7 mio. kr.
- Ressourceforløb – 10,2 mio. kr.
- Mentorordning – 16 mio. kr.

Samlet udgør det oprindelige budget til foranstaltninger således brutto 124,9 mio. kr. og forventet statsrefusion udgør 62,5.

Den reducerede statsrefusion kan dækkes ind ved at reducere brutto driftsudgifterne med 7,7 mio.

Behovet for at overføre 13,5 mio. kr. til konto 6 kan dækkes ind ved at reducere brutto driftsudgifterne til aktivering yderligere med 27 mio. kr., hvilket giver en netto mindre udgift på netop 13,5 mio., der kan overføres til konto 6.

Samlet er der behov for at reducere driftsudgifterne med 34,7 mio.

Jobcentret vurderer at aktiveringsopgaverne fremadrettet løses bedst ved at ændre indsatsen på følgende måde:

Forslag til ændringer i sammensætning af tilbud	Ændring
Jobformidlingen, forsikrede ledige. Reduktion af interne tilbud til vejledning og opkvalificering. Ændringerne er en konsekvens af kontanthjælpsreformen, hvor visitationen er delt. Der er endvidere sket omlægning af virksomhedsindsatsen, hvor der er øget fokus på jobformidling og opsøgende virksomhedsarbejde.	-2,0 mio.
Reduktion af tilbud om vejledning og opkvalificering – på det forsikrede område. Ændringerne er en konsekvens af det reduceret driftsloft, hvor det er udgangspunktet, at der skal tilbydes en virksomhedsrettet indsats. Budgettet vedrørende ordinær uddannelse, amu-kurser o.l. reduceres som følge heraf. Det er endvidere en forventning, at fremrykningen af retten til 6-ugers-selvalgt uddannelse vil medføre reducerede udgifter på det område. Ændringen blev vedtaget i 2013 og får helårvirkning i 2014.	-7,9 mio.
Nedlæggelse af jobfokus, der er et vejlednings- og opkvalificeringsforløb for jobparate. Indsatsen er flyttet til samtaleforløb jfr. kontanthjælpsreformen.	-4,4 mio.
Reduktion i køb af tilbud til ledige fleksjobbere ved anden aktør, samt øget brug af fleksjobambassadør	-3,0 mio.
Nedlæggelse af kap. 10 tilbuddet "Aktiv Mentor", der er et særligt tilrettelagt tilbud, hvor der laves individuelle planer med borgeren om indsats. Tilbuddet udføres med jobcentrets egne medarbejdere. Medarbejderne og indsatsen overføres til konto 6 (administration) på baggrund af kontanthjælpsreformens krav om dels langt flere samtaler af myndighedsmæssig karakter, og dels koordinerende sagsbehandler til de borgere, som er aktivitetsparate.	-13,5 mio.
Nedlæggelse af Plan B. Plan B er et særligt tilrettelagt projekt, hvor borger kunne få en indsats i forhold til problemer af social karakter. En væsentlig del af indsatsen overføres til Mentor indsats for at imødekomme kontanthjælpsreformens krav om, at særligt udsatte	-2,6 mio.

kontanthjælpsmodtagere, som ikke har mulighed for at deltage i almindelige aktive tilbud, skal tilbydes en mentor. Resten overføres til kto 6, (administration) til koordinerende sagsbehandlere.	
Forventet færre udgifter til uddannelsesrevalidering idet det har vist sig at færre har søgt om uddannelsesrevalidering.	-2,5 mio.
Reduktion af kap. 10 tilbud hos AOF/DHS, da der dels forventes mindre tilgang, dels vil nye tilbud på uddannelsesområdet mindske behovet for antal pladser	-3,5 mio.
Reduktion af kap. 10 tilbud på sygedagpenge – færre tilkøb af enkeltpladser, pga. faldet i antallet af sygedagpengemodtagere.	-0,8 mio.
Øget brug af Uddannelsespakker, hvilket er en videreudvikling af samarbejdet med uddannelsesområdet i Randers kommune. Uddannelsespakkerne har tidligere været fremlagt som sag for det tidligere arbejdsmarkedsudvalg	3,0 mio.
Øgede udgifter til Forberedende Voksen Undervisning (FVU), da det ikke længere er muligt at søge centrale puljer til dette tilbud. FVU skal tilbydes den enkelte borger, såfremt test viser behov	2,5 mio.
Samlet ændring af budget til kap. 10 tilbud	-34,7 mio.

Beskæftigelsesudvalget, 3. februar 2014, pkt. 10:

ØKONOMI

Hele indstillingen handler om økonomi, så der henvises til sagsfremstillingen.

Da det er økonomiudvalget som har kompetencen til omflytning fra konto 05.68.98 til konto 06.45.53, vil der derfor blive indarbejdet en indstilling om, at der overføres 13,5 mio. kr. fra konto 05.68.98 til konto 06.45.53 i 2014 og overslagsårene, i sagen om første budgetopfølgning.

Det bemærkes, at der ved denne overførsel sker en overflytning fra et ikke-rammebelagt område (konto 5 - aktiveringsudgifter) til administrationsområdet, som ligger under servicerammen.

Indstillingen påvirker ikke det samlede antal fastansatte medarbejdere i Arbejdsmarkedsafdelingen.

På MED-udvalgsmøde i Arbejdsmarkedsafdelingen den 27. januar 2014 er omlægningen af indsatsen blevet drøftet. Ligeledes har MED-udvalget i oktober 2013 drøftet ny organisering på jobcentret som følge af kontanthjælpsreformen.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget og socialudvalget,

at forvaltningens budget til drift på konto 05.68.98, nedskrives med 7,7 mio. kr. netto

at der i forbindelse med førstkommande sag om budgetopfølgning 2014 overføres 13,5 mio. kr. fra konto 05.68.98 til konto 06.45.53 i 2014 og overslagsårene.

BESLUTNING

1. at tiltrådt
2. at indstilles tiltrådt af økonomiudvalget.

Punkt 7: Drøftelse af sociale elementer i Velfærdslistens forslag til byrådet "En redningspakke"

32.00.00-G00-1-14

Bilag

1401 - Redningspakke 2.0.pdf

Drøftelse af sociale elementer i Velfærdslistens forslag til byrådet "En redningspakke"

Sagsfremstilling

Velfærdslisten anmoder om, at socialudvalget drøfter Velfærdslistens forslag til redningspakke på sit møde den 3. februar 2014 for så vidt angår de elementer i planen, der omfatter socialudvalgets område. Det drejer sig om delpakkerne "En socialpakke" og "En opfølgingspakke (side 3 i bilaget).

Byrådet behandlede Velfærdslistens "En redningspakke" på byrådsmødet den 20. januar 2014. Byrådet besluttede:

- Forslaget blev forkastet med 4 stemmer for og 26 imod. 1 undlod at stemme.
- Velfærdslisten og Beboerlisten stemte for. SF undlod at stemme.
- Dog blev Velfærdslistens forslag om revisitering forkastet med 6 stemmer for og 25 imod.
- Velfærdslisten, Beboerlisten, SF og Det radikale Venstre stemte for.
- Et forslag fra Beboerlisten blev forkastet med 4 stemmer for og 26 imod. 1 undlod at stemme.
- Velfærdslisten og Beboerlisten stemte for. Det radikale Venstre undlod at stemme.
- Et forslag fra SF blev forkastet med 5 stemmer for og 26 imod.
- SF, Velfærdslisten og Beboerlisten stemte for.
- Det blev tiltrådt, at forvaltningen løbende udarbejder status på kontanthjælpsreformen til drøftelse i socialudvalget og beskæftigelsesudvalget. De fem indsatser drøftes i den forbindelse

INDSTILLING:

Socialudvalget, drøfter de sociale elementer i "En redningspakke".

BESLUTNING

Forvaltningen udarbejder forslag til opfølgning, som vil tilgå både beskæftigelsesudvalget og socialudvalget.

Revisitationspakke blev bragt til afstemning om, hvorvidt den skulle fremsendes til drøftelse i byrådet.

Følgende stemte for:

Jens Laursen (L), Kasper Fuhr Christensen (Å)

Følgende stemte imod:

Mikael Firlings Mouritsen (A), Susanne Koch (A), Christina Kjærsgaard (V), Charlotte Bromann Mølbæk (SF), Christian Brøns (V)

Punkt 8: Projekt "Virksomhedscenter, generation 2"

15.20.00-I04-2-13

Projekt "Virksomhedscenter, generation 2"

RESUME

"Virksomhedscenter, generation 2" er et toårigt beskæftigelsesprojekt under Arbejdsmarkedsstyrelsen (AMS) målrettet ressourceforløbsmodtagere og kontanthjælpsmodtagere med komplekse problemstillinger, som i en uafbrudt periode på mindst to år har modtaget kontanthjælp. Det overordnede formål med initiativet er at etablere en ramme for et beskæftigelsesforløb i den samlede rehabiliterende indsats, som indgår i den nye førtidspensionsreform. Den enkelte borger, der tilknyttes et virksomhedscenter, får tildelt en virksomhedsmentor, som støtter borgeren gennem hele praktikforløbet. Det forventes, at 100 borgere indgår i projektet henover projektperioden, og at praktikforløbene gennemsnitlig vil have en varighed på seks til ni måneder. Alle virksomhedsmentorer gennemgår en mentoruddannelse, som kvalificerer dem til at varetage mentoropgaven i forhold til projektets målgruppe.

Sagsfremstilling

Udviklingshuset har medio december måned 2013 fået tilsagn om deltagelse i projekt "Virksomhedscenter, generation 2", som løber i perioden januar 2014 til og med december 2015. Projektet er et landsdækkende initiativ målrettet ressourceforløbsmodtagere og kontanthjælpsmodtagere med komplekse problemstillinger, som i en uafbrudt periode på mindst to år har modtaget kontanthjælp. Antallet af borgere fra de to målgrupper forventes at fordele sig således:

Personer, som forventes at indgå i projektet	
Ressourceforløbsmodtagere	70
Kontanthjælpsmodtagere	30
I alt	100

I henhold til projektplanen skal der i perioden januar til oktober 2014 indgås samarbejdsaftaler med ti lokale virksomheder om etablering af fire til seks løbende praktikpladser på hver virksomhed. Forholdstallet på virksomhederne skal overholdes, hvorfor der vil være tale om et samarbejde med mellemstore og store virksomheder. Hver virksomhed udpeger én til to medarbejdere, der skal fungere som mentor for de borgere, som indgår i praktikforløb i virksomheden. De pågældende medarbejdere gennemgår en mentoruddannelse tilrettelagt af jobcentret og indgår derudover i et mentornetværk bestående af mentorer fra de ti virksomheder.

Den enkelte borger kan sideløbende med virksomhedsmentoren tildeles en personlig mentor, som eksempelvis kan støtte borgeren i at komme op om morgenen, i at benytte offentlige transportmidler, i at overholde aftaler i behandlingssystemet m.m.

Derudover etableres der et Udrykningsteam bestående af psykolog, fysioterapeut/ergoterapeut, som kan yde råd og vejledning til borgerne og virksomhederne ude på arbejdspladsen i forbindelse med praktikforløbet. Der vil endvidere være mulighed for, at borgere som fx lider af angst, depression eller kroniske smerter kan deltage i mestringsforløb på Center for Beskæftigelse og Rehabilitering (CBR) sideløbende med praktikforløbet.

Gennem projektperioden vil der løbende blive arbejdet med et progressionsredskab udarbejdet af AMS, som skal dokumentere den enkelte borgers udvikling mod selvforsørgelse.

Virksomhedsgruppen i Udviklingshuset opnormeres med 1½ medarbejder i projektperioden.

Projektet finansieres dels via projektmidler og dels via driftsmidler.

Jobcentret tildeles et grundbeløb svarende til 825.000 kr. ved projektets start. Herudover er der en resultatorienteret bonus, som udbetales som følger ved projektets afslutning:

- Er en borger i aktivt forløb i mindst tre måneder udløses et tilskud på 1500 kr. pr. måned.
- Er en borger i ordinær beskæftigelse i 13 uger af mindst syv timer om ugen, udløses et tilskud på 12.000 kr.

ØKONOMI

Udgifter som overstiger de tildelte projektmidler afholdes indenfor det eksisterende budget.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Ændrede lejevilkår i kommunens pleje-, ældre- og handicapboliger

27.45.00-G01-1-14

Ændrede lejevilkår i kommunens pleje-, ældre- og handicapboliger

RESUME

Der er konstateret afvigelser i m²-antallet mellem lejekontrakterne og BBR-registret i en række af kommunens pleje-, ældre- og handicapboliger.

Sagen indeholder en handleplan for at korrigere afvigelse snarest muligt.

Sagsfremstilling

Efter kommunesammenlægningen blev det gradvist klart, at de seks fusionerede kommuners BBR-tal på kommunens ældre- og handicapboliger var udarbejdet på forskellige præmisser, ligesom der var afvigelser mellem BBR og lejekontrakterne.

Opmålingen af den enkelte bolig – nettoarealet – er alle steder korrekt, men det er fordelingen af fælles boligarealer og de ofte store gang- og adgangsarealer, som kommunerne har haft en forskellig praksis omkring. Denne problematik gælder for en række kommunalt ejede ældre- og handicapboliger, som sundhed og ældre og social og arbejdsmarked råder over.

Sundheds- og ældreforvaltningen besluttede i samarbejde med kommunens BBR-myndighed at gennemgå samtlige kommunalt ejede pleje- og ældreboliger med henblik på at få udarbejdet dels BBR-beregninger, dels driftsaftaler på et ensartet grundlag.

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen har på tilsvarende vis fået udarbejdet driftsaftaler på et ensartet grundlag og disse er indberettet i BBR-registret.

Udarbejdelsen af driftsaftaler var et krav fra revisionen om, at der for hver ejendom skulle laves fordelingsnøgler, som anvendes til påligning af de forskellige typer driftsudgifter på henholdsvis boliger og servicearealer.

Sundheds- og ældreudvalget fik en kort orientering om sagen på mødet den 13. januar 2010.

Socialudvalget har ikke været inddraget i sagen, da revisionen ikke har rejst sagen over for social- og arbejdsmarkedsforvaltningen. Det har derfor udelukkende været en administrativ opgave i, at få administrationsgrundlaget for forvaltningens almene handicapboliger så korrekt og ensartet som muligt.

Da det er ejeren af den enkelte ejendom, der er ansvarlig for, at BBR-tallene er korrekte, har gennemgangen alene omfattet kommunalt ejede ejendomme.

Gennemgangen af arealerne og udarbejdelsen af driftsaftalerne viste sig at tage længere tid end oprindeligt anslået, og forvaltningerne valgte derfor fra 2010 at deltage i aflønningen af en medarbejder i teknik og miljø for at få løst opgaven inden for en overskuelig tidsramme.

Opgaven blev afsluttet ved udgangen af 2012.

Forvaltningerne har ved en efterfølgende sammenligning af m² på kontrakterne og BBR-tallene konstateret afvigelser i begge retninger, det vil sige både kontrakter, der er for høje og kontrakter, der er for lave i forhold til BBR-tallet.

Da tilretningen af BBR-arealerne og driftsaftalerne for den enkelte ejendom var afsluttet, blev det videre forløb aftalt på den måde, at Lejerbo ved alle nyoprettede kontrakter skulle anvende det reviderede BBR-areal, når boligen ved ledighed blev genudlejet.

Lejerbo anbefalede denne løsning, som den mest pragmatiske og i praksis mest gennemførlige model.

Lejerbo skønnede, at der er henvend 400 fraflytninger på et år. Da det ikke er alle kontrakter, som afviger fra BBR-tallet, vurderede forvaltningen, at tilretningen ville blive bragt på plads i løbet af forholdsvis kort tid.

Alternativet til denne løsning ville være, at alle kontrakter med reviderede m²-tal skulle korrigeres med øgede administrative udgifter til følge, men mest af alt med betydelige gener for beboeres økonomi og tryghed.

Omfanget af afvigelser

Forvaltningens sammenligning af lejekontrakter med BBR-registret har omfattet de kommunalt ejede handicap- og ældreboliger, hvilket vil sige cirka 870 boliger i sundhed og ældre og cirka 240 boliger i social og arbejdsmarked. Af disse har ca. 16% ingen afvigelser mellem lejekontrakt og BBR, 41% har afvigelser mindre end 5 m², 22% har afvigelser på mellem 5-10 m² og endelig er der ca. 21% med afvigelser større end 10%. Afvigelse går som nævnt i begge retninger. Mange af ændringerne vurderes imidlertid kun at have marginal betydning for boligydelsen, fordi boligerne er mindre end boligydelsesgrænsen på 65 m². Der er endvidere en

række boliger, som er omfattet af 75 m² grænsen for svært bevægelseshandicappede eller ægtepar, hvorved ændringen ligeledes bliver marginal. Endelig skal det bemærkes, at der allerede løbende i forbindelse med nyudlejning er foretaget rettelser.

De væsentligste ændringer for boligydelsen vil primært ske i kommunens store boliger i de tilfælde, hvor BBR-tallet er mere end 10 m² større end tallet på kontrakten. Den efterfølgende sag belyser denne problemstilling.

En konkret sag dukker op den 25. november 2013

Udbetaling Danmark overtog 1. marts 2013 udbetalingen af boligydelse for alle landets kommuner.

Alle lejemål, som er indgået inden denne dato er oprettet i Udbetalings Danmarks system med det m²- antal, som forelå i de eksisterende lejekontrakter.

Ved nyindgåede lejemål er proceduren anderledes, idet Udbetaling Danmark altid anvender m²-tallet fra BBR-registret, uanset hvad der står på kontrakten.

Ved en nyudlejning i november 2013 konstaterede en kommende lejers pårørende, at der var en væsentlig forskel mellem BBR-registret og m²-antallet ifølge kontrakten. Da den pårørende ringer og spørger Udbetaling Danmark, hvad der kan fås i boligydelse, giver Udbetaling Danmark først et svar baseret på det m²-antal, som den pårørende telefonisk oplyser -og som stammer fra kontrakten.

Da sagen senere realitetsbehandles i Udbetaling Danmark, viser det sig, at BBR-m² er væsentlig højere end telefonisk oplyst af den pårørende. Boligydelser er således mere end 1.000 kr. pr. måned lavere end først oplyst. Forklaringen er, at kommunens administrationsselskab Lejerbo ikke - som aftalt - har fået tilrettet lejekontrakten ved genudlejning.

Lejerbos inspektør erkender ved et møde med borgerens pårørende fejlen og lover en kompensation til lejeren som følge af, at lejeren forventede en større boligydelse end det, der senere viste sig at være muligt.

Ved forvaltningens efterfølgende undersøgelse viser det sig, at Lejerbos kontor har påbegyndt tilretningen i januar 2013 men, at der er i perioden maj 2013 – september 2013 ikke er tilrettet en eneste lejekontrakt – deriblandt heller ikke den aktuelle kontrakt, som er nævnt ovenfor. I denne periode blev der indgået 71 nye lejekontrakter - alle på ældreområdet - som ikke indeholdt de korrekte BBR-tal.

Forklaringen er, at Lejerbo fra 15. maj 2013 overgik til et nyt IT-system, hvor tilretningen skulle ske på en anden, og for medarbejderne hidtil ukendt, måde. Først fra oktober begynder Lejerbo igen at påføre de korrekte m²-tal på kontrakterne.

Handleplan

Da det har vist sig, at tilretningen af de kontrakter, som skal justeres i forhold til BBR-tallet, ikke er så langt fremskreden som forventet, anbefaler forvaltningerne, at Lejerbo, så hurtigt det kan lade sig gøre, udsender tillæg til lejekontrakterne og eventuel varsling af ny husleje med 3 måneders varsel.

Den løbende tilretning, som hidtil har været planen, ændres derfor til, at alle kontrakter og huslejer på det enkelte center/botilbud ændres på en gang.

Det vil samtidig blive nærmere undersøgt om personlige tillæg til ubemidlede i givet fald kan anvendes, hvis der er beboere, som kommer i økonomiske vanskeligheder som følge af ændringerne.

Sagen om de ændrede lejevilkår har været drøftet med BDO Kommunernes Revision og i direktionen, og det anbefales fra begge sider, at sagen søges løst inden udgangen af 2014.

Lejerbo har oplyst, at de er i stand til at håndtere ændringerne til lejekontrakter og eventuel varsling af ny husleje pr. 1. april 2014 med virkning fra 1. juli.

I forbindelse med varslingen vil forvaltningerne i samarbejde med Lejerbo og i givet fald også Udbetaling Danmark iværksætte en informationsrunde, der giver de berørte lejere/pårørende maksimal oplysning – og tryghed – i forbindelse med varslingerne.

Dette sker bl.a. ved, at der på centrene/botilbuddene afholdes informationsmøder, hvor der kan stilles spørgsmål til det udsendte materiale, nettohuslejen er beregnet, og der er overblik over eventuelle kompensationsmuligheder via de personlige tillæg m.v.

ØKONOMI

Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt, at beregne virkningen af ændringerne på kommunens udgift til boligydelse. Ændringerne går som nævnt i begge retninger, så det må antages at den samlede virkning bliver relativ beskedent.

Hvis ændringerne har meget store økonomiske konsekvenser for en beboer, vil man søge at kompensere ubemidlede via personlige tillæg. Endvidere vil forvaltningerne tilbyde at betale flytteudgifter til beboere, der ønsker at flytte til en billigere bolig (dog under hensyn til behovet for støtte på socialområdet). Flytteudgiften vil i givet fald blive afholdt over sundhed- og ældreforvaltningens/social og arbejdsmarkeds konto for huslejetab.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget og socialudvalget

at orienteringen tages til efterretning, og at de nødvendige korrektioner af lejekontrakt og eventuel huslejeregulering udsendes pr. 1. april 2014 med virkning fra 1. juli 2014

BESLUTNING

Tiltrådt.

Punkt 10: Kvalitetsstandard for Specialundervisning

54.06.04-P23-1-13

Bilag

Handicaprådet - høringssvar Kvalitetsstandard for Specialundervisning dec 2013

Kvalitetsstandard for kompenserende specialundervisning for voksne med handicap

Kvalitetsstandard for Specialundervisning

RESUME

Kommunen skal sørge for, at personer med fysiske eller psykiske handicaps tilbydes specialundervisning og specialpædagogisk bistand, når undervisningspligten ophører. Formålet er at forbedre deltagerens mulighed for at benytte kompenserende strategier, metoder og hjælpemidler, der øger deltagerens mulighed for aktiv deltagelse i samfundslivet.

Der er på nuværende tidspunkt 93 borgere der får tilbud efter lov om specialundervisning. Det vurderes ikke at servicestandarden vil ændre på dette antal.

Socialafdelingen har udarbejdet en kvalitetsstandard som visitationsgrundlag. Standarden har været i høring i handicaprådet og er nu til godkendelse i socialudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at personer med fysiske eller psykiske handicaps, efter undervisningspligtens ophør kan få specialundervisning og specialpædagogisk bistand, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af borgerens handicap.

Specialundervisning er subsidiær andre ydelser efter anden lovgivning. Dette betyder, at såfremt borgeren kan opnå kompensation for sin funktionsnedsættelse på anden vis, vil borgeren være afskåret fra at modtage ydelser efter Lov om Specialundervisning for voksne.

Ydelser efter Lov om Specialundervisning for voksne vil ofte være suppleret af ydelser efter anden lovgivning, særligt genoptræning.

Støttens omfang

Støttens omfang afhænger af indsatsen og vil fremgå af ydelseskataloget hos de udbydere, kommunen køber ind til opgaven (Hjernecentret, IKH, AOF og evt. andre kommuners tilbud). Der er både individuelle og gruppebaserede forløb.

De fleste borgere vil afslutte deres forløb indenfor få måneder til et halvt år. Neuroundervisning kan have en længere tidshorisont.

Borgere forventes som udgangspunkt at blive hjulpet til et øget funktionsniveau eller opnå nye færdigheder gennem et forløb med tilpasset indhold. Der foretages altid en konkret og individuel vurdering, således at eventuel afkortning af forløbet eller bevilling af et enkelt ekstra forløb sker under iagttagelse heraf. Der bevilges aldrig to ensartede forløb til den samme borger.

Målgruppen for undervisningen

Målgruppen er personer med betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, som ikke kan modtage relevante tilbud med samme formål efter anden lovgivning. Aldersgruppen er fra skolepligtens ophør. Der er ingen øvre aldersgrænse.

Eksempler på persongrupper, som kan være omfattet af specialundervisning:

- Borgere med bevægevanskeligheder
- Borgere med synsnedsættelse
- Borgere med tale-, stemme- og sprogvanskeligheder
- Borgere med hørenedsættelse

- Borgere med erhvervet hjerneskade
- Borgere med personlighedsmæssige, psykiske og sociale vanskeligheder
- Borgere med psykisk udviklingshæmning eller generelle indlæringsvanskeligheder

Listen er ikke udtømmende, og der vil altid ske en konkret og individuel vurdering.

Randers Kommune prioriterer

- erhvervsaktive borgere
- borgere med forsørgerpligt over for børn
- yngre med erhvervet hjerneskade

Borgere med aldersbetingede funktionsnedsættelser, som ikke kan klare sig i eget hjem, og ikke i særlig høj grad vil profitere af undervisningen, tilhører ikke målgruppen. Det samme gør sig gældende for borgere, der klarer sig i det daglige uden særlige kommunikationsvanskeligheder.

Der er på nuværende tidspunkt 93 borgere der får tilbud efter lov om specialundervisning. Det vurderes ikke at servicestandarden vil ændre på dette antal.

Opfølgning

Ved undervisningsforløbets afslutning udfyldes et skema, hvoraf det skal fremgå, om målet med undervisningen er nået. Underviserne (logopæder) foretager individuelle vurderinger, hvorved nogle forløb afkortes, hvis målet er nået inden udløb af bevilling.

Kvalitetsstandarden har været forelagt handicaprådet til høring. Høringssvaret er vedlagt som bilag. Handicaprådet bemærker, at det samme afsnit er indsat i kvalitetsstandarden 2 gange. Dette er naturligvis en fejl, og er tilrettet i den kvalitetsstandard, som her fremlægges for socialudvalget.

ØKONOMI

ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at kvalitetsstandarden godkendes.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Punkt 11: Tilsyn med botilbud på socialområdet 2013

27.00.00-K09-1-13

Bilag

Tilsyn med tilbud på socialområdet 2013

Tilsyn med botilbud på socialområdet 2013

RESUME

BDO Kommunernes Revision har ultimo 2013 gennemført tilsyn på botilbuddene på socialområdet. Tilsynsrapporterne er positive i deres vurdering af botilbuddene, som beskrives som velfungerende med et fagligt kompetent personale og med trygge omgivelser, hvor beboerne trives.

Sagsfremstilling

Randers Kommune har gennemført det lovpligtige tilsyn på botilbuddene på socialområdet i efteråret 2013.

Tilsynene er blevet gennemført af BDO Kommunernes Revision i overgangsperioden til det nye tilsynskoncept, som træder i kraft 2014. Tilsynsrapporterne er tilsendt det Tilsyn Midt, som er ansvarlig for tilsynet i Randers Kommune fra 2014 og hvor de seneste rapporter fra kommunen indgår i Tilsyn Midts fremtidige arbejde.

Forvaltningen ønsker imidlertid at orientere det nye socialudvalg om tilsynene og dermed om den hidtidige kvaliteten i tilbuddene på socialområdet. Dette også for at tydeliggøre udgangspunktet for det fremtidige tilsynsarbejde.

De anmeldte tilsyn omfattede botilbud på Voksen Bo tilbud og Børneområdet. Ifølge lovgivningen er formålet med tilsynet:

- at påse, at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- at forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene herunder, at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning og tilbuddenes beskrevne pædagogik og praksis.

BDOs tilsyn giver langt overvejende udtryk for positive vurderinger af botilbuddene på socialområdet. Tilsynet vurderer således, at:

- botilbuddene er velfungerende og matcher målgruppens behov.
- medarbejderne er fagligt kompetente og anvender tilgange og metoder, som er relevante ift. målgruppens behov og udvikling (hvilket bl.a. sikres via neuropædagogik-rotationsprojektet).
- medarbejderne er uddannet i medicinhåndtering, har kendskab til indberetning af utilsigtede hændelser og er bekendte med procedurer ifm. magtanvendelser.
- borgerne har indflydelse på alle væsentlige beslutninger vedrørende dem selv.
- medarbejderne motiverer borgerne til at foretage sunde valg ift. mad og motion.
- der på enkelte relevante tilbud er foretaget de nødvendige initiativer til at forbedre trivsel og nedbringe sygefravær i henhold til bemærkninger eller anbefalinger fra forrige tilsyn .

Der er ift. nogle enkelte botilbud angivet få bemærkninger og anbefalinger, som forvaltningen vil samle op på i dialog med de pågældende tilbud.

BDO tilsynsrapporterne kan findes på Randers Kommunes hjemmeside på henholdsvis handicap-, social- og psykiatriportalen.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at orienteringen om de anmeldte tilsyn på botilbuddene på socialområdet tages til efterretning

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 12: Status vedr. hjemtagelse af Randers Kommunes borgere fra Hinnerup Kollegiet

16.00.00-A09-1-08

Bilag

AFTALE Randers K og RM_04 07 13

Notat af 21. januar 2014 - Status vedrørende hjemtagelse af Randers Kommunes borgere fra Hinnerup Kollegiet

Status vedr. hjemtagelse af Randers Kommunes borgere fra Hinnerup Kollegiet

RESUME

Social og Arbejdsmarked har udarbejdet status om gennemførelse af budgetvedtagelse vedrørende hjemtagelse af dele af Hinnerupkollegiet i Randers Kommune i løbet af foråret 2014.

Sagsfremstilling

Randers Kommune har i forbindelse med budget 2013 og 2014 indgået en aftale med Region Midtjylland om, at Randers Kommune overtager ansvaret for at drive den del af Hinnerupkollegiet i Randers Kommune, som omhandler kommunens egne borgere.

Idet aftalerne er indgået i den tidligere byrådsperiode, men store dele af den praktiske udførsel vil foregå i foråret 2014, har forvaltningen i vedlagte notat givet en status vedrørende hjemtagelsen, samt en kort gennemgang af forhistorien.

Forvaltningen er langt henne i den praktiske gennemførelse af arbejdet med den ændrede struktur på autismeområdet, hvorfor det også er muligt at beskrive, hvad de overordnede ændringer bliver for gruppen af borgere, der i dag benytter Hinnerupkollegiet

ØKONOMI

Der er ingen yderligere økonomiske ændringer ud over dem, der er indgået i selve budgetlægningen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 13: Ny organisering af Helhedsplan for Nordbyen 2013-2017

03.30.05-A00-10-13

Bilag

forslag ny organisering helhedsplan.pptx

Ny organisering af Helhedsplan for Nordbyen 2013-2017

RESUME

Byrådet godkendte i marts 2013 Helhedsplan for Nordbyen 2013-2017 og i den forbindelse også den organisering, der er en del af planen. Det blev besluttet, at organiseringen skulle vurderes i 2014. Der fremlægges her et forslag til en ændring af organiseringen af Helhedsplan for Nordbyen, så formandsskabet i den politiske følgegruppe fremadrettet varetages af repræsentanten fra beskæftigelsesudvalget. Derudover anbefaler forvaltningen, at den politiske følgegruppe udvides med en repræsentant fra kultur- og fritidsudvalget.

Justeringen i forhold til formandsskabet sker som følge af ændringen i styrelsesvedtægten for Randers Kommune - godkendt af byrådet den 16. december 2013. Af den nye styrelsesvedtægt fremgår det, at Helhedsplanen for Nordbyen fremadrettet er forankret i socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedsparete borgere.

Der bedes tages stilling til organiseringen af Helhedsplanen. Kultur og fritidsudvalget, beskæftigelsesudvalget, socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedsparete borgere samt børn og skoleudvalget bedes derudover udpege repræsentanter til den politiske følgegruppe.

Sagsfremstilling

Forslag til organisering af Helhedsplanen

Det strategiske ansvar for Helhedsplanen er placeret dels i en styregruppe og dels i en politisk følgegruppe. Den daglige styring og sekretariatsbetjening af styregruppen varetages af Bysekretariatet.

Styregruppen består af repræsentanter fra forvaltningen, boligorganisationerne, integrationsrådet og Bysekretariatet. Social og Arbejdsmarked i Randers Kommune betjener den politiske følgegruppe.

Den politiske følgegruppe har i efteråret 2013 bestået af en repræsentant fra henholdsvis socialudvalget, arbejdsmarkedsudvalget og børn- og skoleudvalget. Repræsentanten for socialudvalget har været udpeget som formand. Følgegruppen har afholdt to møder forud for de to møder i styregruppen. Følgegruppen har kommenteret på dagsordenspunkterne og fremsat forslag og ideer til styregruppen.

Forvaltningen vurderer, at organiseringen indtil videre har fungeret efter hensigten og foreslår, at den hidtidige organisering med dels en styregruppe og dels en politisk følgegruppe fortsættes.

Som en følge af ændringen i styrelsesvedtægtens § 15 stk. 2 vedrørende socialudvalgets forvaltningsområde er ansvaret for Helhedsplanen flyttet til socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedsparete borgere. Forvaltningen foreslår derfor, at formandsskabet i den politiske følgegruppe fremadrettet varetages af repræsentanten for beskæftigelsesudvalget. En organisering hvor repræsentanten for beskæftigelsesudvalget udpeges som formand af den politiske følgegruppe vil svare til den tidligere organisering, hvor Helhedsplanen var forankret i arbejdsmarkedsudvalget, men formanden for den politiske følgegruppe var fra socialudvalget.

Forvaltningen foreslår samtidig, at den politiske følgegruppe udvides med en repræsentant fra kultur- og fritidsudvalget. Helhedsplanen indeholder flere aktiviteter på dette område, og der vil i de kommende år derudover være fokus på involvering af beboerne i Randers Nordby i udviklingen af Nordre Fælled og multihallen ved Langvang.

Forslag til den samlede organisering af Helhedsplanen fremgår af bilag.

Beskæftigelsesudvalget, 3. februar 2014, pkt. 7:

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til byrådet via kultur- og fritidsudvalget, beskæftigelsesudvalget, socialudvalget, børn- og skoleudvalget samt økonomiudvalget,

at organiseringen af Helhedsplan for Nordbyen 2013-2017 godkendes

at der udpeges en repræsentant til den politiske følgegruppe fra henholdsvis kultur- og fritidsudvalget, beskæftigelsesudvalget, socialudvalget og børn- og skoleudvalget.

BESLUTNING

Indstilles tiltrådt.

Udvalget udpegede Charlotte Bromann Mølbæk som repræsentant til den politiske følgegruppe.

Punkt 14: Godkendelse af udsatterådet 2014-2017

27.15.00-A08-1-14

Godkendelse af udsatterådet 2014-2017

RESUME

Siden 2012 har Randers Kommune i en forsøgsperiode haft et udsatteråd. I henhold til vedtægterne for rådet skulle det dets virke i forsøgsperioden evalueres af socialudvalget med henblik på eventuel permanentgørelse af rådet. Med udgangspunkt i evalueringen besluttede socialudvalget den 4. september 2013 at Randers Kommune permanent skal have et udsatteråd.

I december 2013 har der været afholdt valg til udsatterådet. Forvaltningen indstiller til socialudvalget at de valgte repræsentanter samlet godkendes som udsatterådet i perioden 2014-2017.

Sagsfremstilling

Siden 2012 har Randers Kommune i en forsøgsperiode haft et udsatteråd. I henhold til vedtægterne for rådet skulle det dets virke i forsøgsperioden evalueres af socialudvalget med henblik på eventuel permanentgørelse af rådet. Med udgangspunkt i evalueringen besluttede socialudvalget den 4. september 2013, at Randers Kommune permanent skal have et udsatteråd.

Det fremgår af vedtægterne, at råds-perioden følger byrådsperioden. I forbindelse med kommunalvalget har der derfor været afholdt valg/indstilling til udsatterådet for perioden 2014-2017. Af vedtægterne fremgår det endvidere, at socialudvalget godkender indstilling om de valgte medlemmer af udsatterådet i perioden.

Organisering af valget

I henhold til vedtægterne består udsatterådet af 4 brugerrepræsentanter og 5 organisations/institutions repræsentanter. Der vælges ingen suppleanter. Hvis et rådsmedlem udtræder, vælges et nyt medlem fra vedkommendes "valgområde".

Ansatte i Randers Kommune og/eller i en organisation/institution, der har driftsoverenskomst eller har indgået anden lignende tæt samarbejdsrelation/aftale med Randers Kommune, er ikke valgbare. Kandidater til rådet skal desuden være bosiddende eller have virke i Randers Kommune.

Valg af brugerrepræsentanter:

De 4 brugerrepræsentanter blev valgt blandt brugere af relevante væresteder i Randers Kommune efter nedenstående fordeling.

1 medlem valgt på Perron 4

1 medlem valgt på Den blå paraply

1 medlem valgt på Slotsgården

1 medlem valgt blandt brugere indenfor psykiatrien på Søren Møllers Gade 5b

Valget blev afholdt den 5. december kl. 13 på henholdsvis Perron 4, Den blå paraply, Slotsgården og på Søren Møllersgade nr. 5b.

Det stod frit for såvel kandidater som vælgere på hvilket af ovenstående valgsteder de ville stille op/stemme. Opstilling og stemmeafgivning kunne kun ske et sted.

På 3 af de 4 valgsteder var der flere kandidater, der stillede op og der blev således afviklet kampvalg.

Udpegning af organisations/institutionsrepræsentanter

De 5 organisationsrepræsentanter blev udpeget efter nedenstående model

Psykiatri

2 medlemmer indstillet af "De 9" og Bedre Psykiatri

Boligsocial

1 medlem indstillet af Nordbyprojektet Jennumparken

Kontanthjælp/førtidspension

1 medlem indstillet af Livtagerne, Blå Kors og SVID

Forsorg/Hjemløse

1 medlem indstillet af Kirkens Korshær og KFUM socialt arbejde

Udpegningen af organisations-/institutionsrepræsentanter skete ved et møde den 8. januar 2014.

Valgafviklingen førte til, at følgende 9 personer udgør udsatterådet:

Brugerrepræsentanter:

- Mette Andersen blev valgt på Perron 4.
- Kim Poulsen blev valgt på Slotsgården.
- Finn Linde blev valgt på den Blå paraply og
- Pernille Mølgaard blev valgt blandt psykiatribrukerne.

Organisations/institutionsrepræsentanter

- Psykiatri: Marianne Kaye Cohen, Sinds Pårørenderådgivning og Lars Pedersen Bedre Psykiatri
- Boligsocial: Yvonne Bjerregaard
- Kontanthjælp/førtidspension: Brian Jensen, SVID
- Forsorg/hjemløse: Per Schultz-Knudsen, Kirkens Korshær

Udsatterådet vil konstituere sig den 6. februar 2014, hvor de i kredsen vælger formand og næstformand, gennemgår vedtægter og forretningsorden samt fastlægger mødeplan for 2014.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at de i sagsfremstillingen anførte personer samlet godkendes som udsatteråd i perioden 2014-2017.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Punkt 15: Redegørelse om forventet behov - Rammeaftale 2015

27.06.08-A00-1-12

Redegørelse om forventet behov - Rammeaftale 2015

RESUME

I forbindelse med rammeaftalen skal kommunerne komme med dels en vurdering af nuværende og fremtidige behov for pladser og dels overvejelser om tilbudsviften som driftsherre. Dette materiale er fremsendt til regionen primo januar 2014 med bemærkning om forbehold for udvalgenes behandling. I nærværende sagsfremstilling gives fagudvalg, handicapråd og udsatteråd en kort orientering om overvejelser og vurderinger på området i Randers Kommune.

Den egentlige rammeaftale for 2015 kommer til høring i handicaprådet og udsatterådet og behandles efterfølgende i fagudvalg og byråd. Rammeaftalen består af styringsaftalen og udviklingsstrategien. Styringsaftalen skal godkendes inden 1. juni 2014, og udviklingsstrategien senest 15. oktober 2014.

Der forventes et uændret behov for brug af pladser i forhold til redegørelsen forud for rammeaftale 2015.

Sagsfremstilling

Til brug for udarbejdelse af rammeaftalen skal kommunerne i januar 2014 inden udgangen af uge 2 komme med dels en vurdering af nuværende og fremtidige behov for pladser og dels overvejelser om tilbudsviften som driftsherre. Redegørelsen er fremsendt til regionen den 10. januar 2014 med bemærkning om forbehold for udvalgenes behandling. I nærværende sagsfremstilling gives fagudvalg, handicapråd og udsatteråd en kort orientering om overvejelser og vurderinger på området i Randers Kommune.

Den egentlige rammeaftale for 2015 kommer til høring i handicaprådet og udsatterådet og behandles efterfølgende i fagudvalg og byråd. Rammeaftalen består af styringsaftalen og udviklingsstrategien. Styringsaftalen skal godkendes inden 1. juni 2014 og udviklingsstrategien senest 15. oktober 2014.

Ved fremsendelse af redegørelsen tages der, som tidligere år, blandt andet udgangspunkt i politikker og strategier, som Randers Kommune har vedtaget inden for de forskellige områder. Randers Kommune har en strategi om, at kommunen skal have kapacitet til på sigt selv at drive de fleste tilbud til personer, der er udsatte har handicap eller sindslidelser, med mindre faglige hensyn taler for andet. På de meget specialiserede områder, under hensyntagen til fagligheden, er kommunen indstillet på at indgå mellemkommunale samarbejder og aftaler inden for rammeaftalen.

På de konkrete målgrupper og områder redegøres der for følgende:

For voksne handicappede redegøres der også i år for en stigning i antallet af personer med gennemgribende udviklingsforstyrrelser og i antallet af personer med problematikker inden for autismspektret.

På børneområdet redegøres der ligesom sidste år for et mindre fald i den samlede gruppe. Faldet i børne-/ungegruppen skyldes først og fremmest, at der er en del af gruppen, der netop er blevet over 18 år.

Samlet set er der en stigning i gruppen af børn og unge med problemer inden for autismspektret og andre gennemgribende udviklingsforstyrrelser, og et relativt stabilt antal af udviklingshæmmede og fysiske handicappede børn og unge.

På stofmisbrugsområdet redegøres der for en uændret udvikling i forhold til redegørelsen forud for rammeaftale 2014.

Vedrørende voksne med sindslidelser redegøres der for et uændret forbrug

Indsatserne og implementeringen af psykiatriplanen forventes på lidt længere sigt at resultere i faldende efterspørgsel efter de specialiserede socialpsykiatriske tilbud.

Vedrørende høreområdet redegøres der for et uændret behov i forhold til 2013

Vedrørende synsområdet indgår Randers Kommune i et fælleskommunalt samarbejde med Syddjurs, Norddjurs og Favrskov Kommuner, og behovet for ydelser er uændret i forhold til sidste år.

På taleområdet vil køb af eksterne ydelser være svagt faldende.

Redegørelsen indeholder endvidere en beskrivelse af uændret behov på hjælpemiddelsområdet og på pladser til unge på sikrede institutioner. Endelig redegøres der for et uændret forbrug af pladser på krisecentre samt lands- og landsdelsdækkende tilbud omfattet af rammeaftalen.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet, børn og skoleudvalget, sundheds- og ældreudvalget og socialudvalget,

at orienteringen om redegørelsen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 16: Regler for ferietilbud og tilkøb af ekstra pædagogiske ydelser

27.03.00-A26-1-13

Bilag

Brev til socialministeriet om praksisændring om ferietilbud og tilkøb af ekstra pædagogiske ydelser

Svar til Randers Kommune af 23. dec. 2013.pdf

KL information Borgeres_betaling_for_ledsagelse

Regler for ferietilbud og tilkøb af ekstra pædagogiske ydelser

RESUME

Social- og Integrationsministeriet har i foråret 2013 præciseret, hvorledes reglerne vedrørende ferietilbud og tilkøb af ekstra pædagogiske ydelser i kommunale tilbud for voksne fremadrettet skal tolkes. Forvaltningen har på den baggrund ændret praksis fremadrettet på de sociale tilbud. Da den nye praksis er særdeles uhensigtsmæssig for en række af beboerne på kommunens tilbud, besluttede det tidligere socialudvalg sammen med Handicaprådet at rette henvendelse til Social-, Børne- og Integrationsministeren. Denne henvendelse er der nu kommet svar på, og samtidig er der kommet en vejledning fra KL om borgeres betaling for ledsagelse.

Sagsfremstilling

Social- og Integrationsministeriet har i foråret 2013 præciseret, hvorledes reglerne vedrørende ferietilbud og tilkøb af ekstra pædagogiske ydelser i kommunale botilbud for voksne fremadrettet skal tolkes.

Ministeriet præciserede, at beboere i de pågældende tilbud ikke måtte bidrage til afholdelse af personalets udgifter til ferieophold, aktiviteter og arrangementer. Disse udgifter skulle fremadrettet udelukkende afholdes inden for botilbuddets budget.

Det gav anledning til en række ændringer i Randers Kommunes praksis vedrørende disse forhold.

På baggrund af ministeriets henvendelse har forvaltningen i et brev til beboere på Randers Kommunes botilbud på socialområdet i sommeren 2013 beskrevet ministeriets præcisering af reglerne samt præciseret over for tilbuddene, at planlagte ferieophold i 2013, skulle afholdes.

På baggrund af forvaltningens brev til tilbuddene udtrykte Pårørenderådet for VoksenBo område Nord i et brev til formanden for socialudvalget en del bekymring og frygt for fremtiden for deres pårørende, som bor på Randers Kommunes bosteder. Ligeledes henvendte formanden for handicaprådet sig på baggrund af et møde med Pårørenderådet for VoksenBo område Syd, der også havde udtrykt bekymring for konsekvenserne af dette.

Der var således et behov for en præcisering af, hvorledes tilbuddene i Randers Kommune fremadrettet håndterer ferieophold og tilkøb af pædagogiske ydelser. I den forbindelse gøres der opmærksom på, at der her er tale om tilkøb af ekstra støtte, der ligger ud over borgerens visiterede ydelser.

Praksis havde hidtil været, at hovedparten af beboerne var på ferieophold af fem dages varighed. Nogle beboere var ikke i stand til så lange ferieophold, og var derfor på kortere ophold. Andre beboere var af forskellige årsager på ferieophold af længere varighed. Den udgift som beboerne tidligere har afholdt for samtlige botilbud, udover egne udgifter, har i 2012 været på 750.000 kr.

Fremadrette foreslog forvaltningen følgende ændringer af praksis vedrørende ferieophold. Det blev foreslået, at beboerne blev tilbudt en uges ferie om året, og at udgiften til dette ferieophold, ud over beboernes egne udgifter, blev afholdt af det enkelte botilbud inden for budgettet. Det blev endvidere foreslået, at såfremt det vurderes, at beboere vil kunne profitere af ferieophold, der rakte udover 7 dage, skulle dette indgå i en samlet prioritering af den faglige indsats på tilbuddet. Som en konsekvens heraf ville en prioritering af et længerevarende ferieophold betyde et fravalg af andre aktiviteter. Det blev endvidere foreslået, at en sådan prioritering skulle ske med inddragelse af beboer- og pårørenderåd.

Ekstra pædagogisk støtte i forbindelse med ledsagelse/aktiviteter havde hidtil kunnet købes hos botilbuddet. Det havde været en praktisk og fordelagtig ordning for den enkelte, men jævnfør ministeriets præciseringer var dette ikke længere muligt. Ønskede den enkelte ekstra støtte i forbindelse med eksempelvis ledsagelse, kunne dette fortsat købes hos private leverandører. Personalet på botilbuddet ville i den forbindelse være behjælpelige med at skabe kontakt mv. til disse leverandører.

For en række beboere ville dette være uproblematisk. Med ændringen af lov om førtidspension i 2003 havde beboerne netop også fået en højere pensionsydelse, der gav dem mulighed for selv at tilvælge forskellige former for ydelser. De pågældende borgere modtager endvidere fuld pension, der giver dem et økonomisk råderum til dette. Der skal dog gøres opmærksom på, at for en anden gruppe beboere er denne ændring særdeles u hensigtsmæssig. Køb af ydelser ved privat leverandør og dermed ikke-kendt personale, vil være forbundet med så megen utryghed og usikkerhed, at beboerne reelt set ikke vil kunne benytte sig af dette. Det var på denne baggrund, at socialudvalget og handicaprådet rejste problemstillingen over for Social-, Børne- og Integrationsministeriet. Dette skete i brev af 30. september 2013, se bilag.

Socialudvalget og Handicaprådet har modtaget svar af 23. december 2013 fra Social-, Børn- og Integrationsministeriet. Se bilag.

I ministeriets svar lægges det til grund, at der er tale om tilkøb af ydelser, der ligger udover de ydelser borgerne er visiteret til, dvs. behovsbestemte indsatser efter serviceloven, som kommunen er forpligtet til at tilbyde den enkelte borger efter servicelovens regler. Det var også netop i forbindelse med denne type tilkøb af ydelser, at socialudvalget ønskede at gøre ministeriet opmærksom på de uheldige konsekvenser, den nye praksis kunne have for borgere med de største problemer.

Social-, Børne og Integrationsministeriet slår i sit svar fast, at tilkøb af de ovenfor nævnte ydelser, som borgeren tilbydes mod betaling, ikke er omfattet af servicelovens regler. Serviceloven indeholder ikke hjemmel til at en kommune kan tilbyde tilkøbsydelser, som ligger ud over de behovsbestemte ydelser, som kommunerne er forpligtet til at yde efter serviceloven. Ministeriet skriver derfor i sit brev, at da der ikke er hjemmel i serviceloven til at tilbyde tilkøbsydelser, har kommunerne generelt ikke adgang til kunne sælge tilkøbsydelser til borgerne.

KL har 16. januar 2014 udsendt en administrativ information om "Ledsagelse og støtte i ferier, weekender, mv. til borgere i sociale botilbud mv". Se bilag.

I KLs information fremgår det bl.a.: "Det er ikke tilladt for kommunen at opkræve betaling fra borgeren til at dække udgifter, der går til at yde hjælpen. Dette gælder fx udgifter til personalets løn, kost, logi, transport, entrébilletter til aktiviteter, mv. Udgifterne til drift af tilbuddene i form af omkostninger relateret til personalets arbejde overfor borgeren er kommunens ansvar og skal evt. regnes med ind i taksten for det konkrete tilbud. Det kan fx være relevant ift. taksten for ophold i et botilbud eller en almen ældre- eller handicapbolig.

Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om hjælp efter serviceloven til den enkelte borger. Til brug for kommunens visitation kan kommunalbestyrelsen beslutte et serviceniveau. Det kan være relevant i forhold til forskellige ydelser til beboere i botilbud. Serviceniveauet kan fx indeholde en beslutning om, at borgere i kommunens botilbud kan modtage støtte til at tage en uge på ferie om året." Dette er helt i tråd med den praksis, Randers Kommune har på området.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget, og handicaprådet:

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Udsat

Punkt 17: Forankring og udbredelse af Hjemløsestrategien 2014-2015

27.00.00-P20-2-14

Bilag

Ansøgning om puljemidler til Forankring og udbredelse af Hjemløsestrategien 2014-2015 i Randers.docx

Forankring og udbredelse af Hjemløsestrategien 2014-2015

RESUME

Randers Kommune har modtaget invitation fra Socialstyrelsen til deltagelse i projekt om "Forankring og udbredelse af hjemløsestrategien 2014-2015".

Randers Kommune har i perioden 2008 - september 2013 deltaget i den nationale Hjemløsestrategi sammen med 17 andre kommuner.

Hjemløsestrategien 2009-2013 blev iværksat med henblik på at nedbringe hjemløsheden i Danmark. Hjemløsestrategien tog udgangspunkt i Housing First princippet, og som en del af strategiarbejdet afprøvede Randers Kommune den ene af tre særligt udvalgte evidensbaserede bostøttemetoder - Individual Case Management (ICM).

Sagsfremstilling

Randers Kommune har modtaget invitation fra Socialstyrelsen til deltagelse i projekt om Forankring og udbredelse af hjemløsestrategien 2014-2015.

Hjemløsestrategien 2009-2013 blev iværksat med henblik på at nedbringe hjemløsheden i Danmark. Hjemløsestrategien tog udgangspunkt i Housing First princippet, og som en del af strategiarbejdet afprøvede Randers Kommune den ene af tre særligt udvalgte evidensbaserede bostøttemetoder - Individual Case Management (ICM).

Evalueringen af den nationale Hjemløsestrategi viser gode erfaringer med at hjælpe hjemløse borgere ud af hjemløshed men også en fortsat tilgang af nye hjemløse på landsplan.

På baggrund af Hjemløsestrategien er satspuljeparterne enige om at udbrede de gode resultater til flere af landets kommuner. Aftalen fokuserer også på en fortsat understøttelse af forankringsarbejdet i de 17 kommuner, der har deltaget i Hjemløsestrategien.

Aftalen indeholder en rejseholdsfunktion i regi af Socialstyrelsen samt en implementerings- og forankringspakke til brug i såvel erfarne som nye kommuner.

Randers Kommune er igang med at udarbejde en projektansøgning til deltagelse i projektet. Fristen for ansøgning er 20. februar og ansøgningen skal være politisk behandlet. Ansøgningen skal udarbejdes på puljeportalen, men da der indføres nyt økonomisystem i ministeriet, kan der ikke logges på dette system i perioden 17. december 2013 - 27. januar 2014. Ansøgerne har ikke forud for den 27. januar haft adgang til de endelige ansøgningspapirer, hvorfor det ikke har været muligt, at lave en foreløbig ansøgning i papirformat til udvalget.

Projektansøgning vil derfor blive eftersendt til socialudvalget efter 31. januar 2014.

ØKONOMI

Der udmeldes en pulje på 9,2 mio. kr. i en 2-årig pulje fra 2014-2015, der kan søges af de 17 kommuner, som deltog i Hjemløsestrategien samt 23 nye kommuner.

Midlerne skal anvendes til understøttelse af forankring og udbredelsen af resultater og erfaringer fra Hjemløsestrategien.

Se økonomi i den eftersendte projektansøgning.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at projektansøgningen godkendes.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Punkt 18: Puljeansøgning Bedre kvalitet i stofmisbrugsindsatsen

27.51.00-P20-1-14

Bilag

Kopi af Budgetskema.xls

Metodeprogrammet - ansøgningskemaet.doc

Puljeansøgning Bedre kvalitet i stofmisbrugsindsatsen

Sagsfremstilling

I oktober 2012 blev der lanceret et udspil på stofmisbrugsområdet "Bedre kvalitet i stofmisbrugsindsatsen". Udspillet indeholder en række initiativer målrettet den sociale misbrugsbehandling.

Rusmiddelcenter Randers søger om at blive en del af metodeprogrammet. Målgruppen for projektet er unge og unge voksne mellem 15 og 25 år med et behandlingskrævende forbrug af cannabis, centralstimulerende stoffer og/eller hallucinogener, som er i målgruppen for en ambulans behandlingsindsats efter § 101 i serviceloven. De unge i målgruppen kan ikke have svære psykiatriske lidelser, meget svære adfærdsproblemer eller være så kognitivt funktionshæmmede, at de ikke vil være i stand til at indgå i den form for samtalebehandling, der indgår i projektet.

Kommunens deltagelse i metodeprogrammet skal godkendes politisk i de enkelte projektkommuner med henblik på at sikre den politiske og ledelsesmæssige opbakning til kommunens deltagelse i metodeprogrammet – herunder implementeringen af evidensbaseret praksis og det langsigtede kvalitetsløft i stofmisbrugsbehandlingen. Projektkommunerne skal indgå i metodeprogrammet med minimum 4 stofmisbrugsbehandlere samt relevante ledere heriblandt lederen af rusmiddelcenteret.

I metodeprogrammet indgår kompetenceudvikling af de fire stofmisbrugsbehandlere (varetages af behandlingsmetode eksperter), en indledende undervisningsindsats på tværs af projektkommunerne, hyppig metodesupervision og træning af stofmisbrugsbehandlere, implementeringsstøtte til ledere og stofmisbrugsbehandlere. Metodeprogrammet vil blive evalueret og monitoreret af Center for Rusmiddelforskning ved professor Mads Uffe Pedersen.

I metodeprogrammet skal der afprøves konkrete og udvalgte metoder med dokumenteret effekt. Motivationen Interviewing (MI). I MI arbejder man på at fremkalde personens egne argumenter og gode grunde til at lave en forandring. Det handler om at finde ud af, hvilke forandringer personen selv er motiveret til.

Kognitiv Adfærdsterapi er den mest dokumenterede og mest effektive metode i behandling af mennesker med alvorlige misbrugsproblemer. Metoden har fokus på de negative tanker der aktiveres i særlige højrisikosituationer. Tankerne medfører nedsat oplevelse af kompetence og en øgning af de positive forventninger til rusen. Denne mentale "lås" er den psykologiske afhængighed som hos de fleste er meget stærk og selvkørende, eller selvforstærkende, når den først er i gang. Den kognitive terapi hjælper med at få øje på dette mønster hos sig selv og få sat ord på det, herunder også de kropslige reaktioner, der følger med. Desuden arbejdes der med at udvikle strategier mod den afhængige tankegang og følelsepåvirkning, og der opbygges nye værdier for et liv uden afhængighed.

Endelig skal der i projektet anvendes en vouchermodel som bygger på et belønningsprincip i form af tilgodebeviser (vouchers). Dette for at afprøve en model til at fastholde de unge i behandling.

De unge randomiseres til projektet. Såfremt Rusmiddelcenteret bliver en del af metodeprogrammet vil det give et økonomisk tilskud på mellem 500.000 og 1.000.000 kr. årligt. Projektperioden løber fra 1. maj 2014 til 31.12.2018. Deltagelse i metodeprogrammet vil sammen med de tiltag der i øvrigt er sat i værk i rusmiddelcenteret bidrage til et væsentligt kvalitetsløft.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at projektansøgningen godkendes

BESLUTNING

Tiltrådt.

Punkt 19: Orientering om tilskud til projekter

27.00.00-A00-2-14

Orientering om tilskud til projekter

RESUME

Socialområdet har modtaget støtte til to projekter under psykiatrimrådet.

Sagsfremstilling

Socialområdet har modtaget støtte til to projekter under psykiatrimrådet.

Det første projekt er søgt hjem af det specialiserede socialområde og har følgende indhold:

Kommunikation der virker

Projekt

Der er søgt om midler til projektet "Kommunikation der virker", hvilket omhandler metodeudvikling og implementering af kommunikations- og læringskoncept.

Projektet løber i perioden 15/11 2013 – 31/12 2014.

Formål

Formålet er, at rykke de borgere, der er længst væk fra arbejdsmarkedet, tættere på dette. Det professionelle samarbejde på tværs af forvaltninger og sektorer, kan være afgørende i bestræbelsen på at rykke borgerne tættere på arbejdsmarkedet.

Intentionen bag projektet er at implementere et metodisk redskab, som kan bruges til at håndtere borgerens kompleksitet, og som med refleksivitet kan bidrage til øget kreativitet og handlerum for professionelle praktikere. Forvaltningen vil afprøve og implementere et kommunikations- og læringskoncept – PublicProfessional.

Samarbejdspartnere

- De Matrikelløse
- Rehabiliteringsenheden – Randers Sundhedscenter

Bevilget sum

Til projektet er bevilget 299.400 kr.

Netværksfamilier- Implementering af et evidensbaseret støttetilbud i civilsamfundet over for personer med svære sindslidelser"

Randers Kommune deltager i perioden november 2013 til oktober 2016 i projekt "Netværksfamilier - Implementering af et evidensbaseret støttetilbud i civilsamfundet over for personer med svære sindslidelser". Projektet er et forskningsprojekt, og projektejer er Center for Psykiatrisk Forskning, Aarhus Universitetshospital, og CFK - Center for Folkesundhed og Kvalitetsudvikling, Region Midtjylland. Andre deltagende kommuner er Skanderborg, Horsens og Ikast-Brande kommuner.

Projektets formål er at "undersøge effekter af netværksfamilietilbuddet i forhold til psykiatribruget tilfredshed, sociale funktion og forbrug af psykiatrydelser og disse effekters variation med organisatoriske forhold i den enkelte kommune".

Modellen er et "arrangeret venskab", hvor de to parter, psykiatribruget og kontaktfamilien har kontakt/mødes regelmæssigt - typisk 1-2 besøgs-kontakter om måneden og 1-4 telefon/SMS kontakter om måneden.

Netværksfamilietilbuddet er et supplement til det samlede psykiatriske behandling/tilbud (medicinsk, psykologisk, socialt). Målgruppen er psykiatribrugere med langvarige og svære sindslidelser, der har behov for særlig social støtte.

Det er ikke aftalt, hvor mange borgere/familier, der indgår i projektet fra Randers Kommune, men det forventes, at ca. 150 borgere i alt (alle 4 kommuner) efter et år vil være inkluderet i projektet.

Hver deltagerkommune kan få 200.000 kr. over 2 år til lønudgifter og 100.000 kr. til rekruttering.

Randers Kommune har forpligtet sig til at videreføre tilbuddet efter projektperiodens udløb. Idet netværksfamilier er en del af indsatserne i psykiatriplanen, ligger projektet i naturlig forlængelse heraf.

Organisationen er nu på plads, og i løbet af de næste måneder vil borgere fra målgruppen få tilbuddet og netværksfamilier blive rekrutteret.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 20: Klagestatistik for Socialafdelingen 2013

27.00.00-P05-1-13

Klagestatistik for Socialafdelingen 2013

RESUME

Ankestyrelsen er klageinstans for bl.a. Socialafdelingens afgørelser. Socialafdelingen fører statistik over klagesagernes udfald, og præsenterer dem halvårligt for socialudvalg og handicapråd.

Præsentation af statistik for 2. halvår indeholder desuden en opgørelse over året i sin helhed, så der er grundlag for sammenligning med tidligere års statistikker.

Statistikken for 2. halvår 2013 viser 100 % medhold i afdelingens klagesager, som dog kun bygger på 6 sager. Generelt for 2013 gælder at statestatikken viser en større andel af medhold i Socialafdelingens afgørelser end det var tilfældet i 2012.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen blev pr. 1. juli 2013 klageinstans for Socialafdelingens afgørelser. Indtil da lå denne funktion hos De sociale Nævn, som var organiseret under de 5 statsforvaltninger, idet Ankestyrelsen fungerede som ekstra, endelig klagemulighed i principielle sager. Ændringen i klagesystemet blev blandt andet indført for at sikre national harmonisering af klagebehandling, men også for at ligestille området med andre, hvor der alene er én klagemulighed og altså ikke 2, som var tilfældet indtil omorganiseringen.

Socialafdelingen har i 2 år ført statistik over udfaldet af klageinstansens afgørelser af afdelingens sager samtidig med, at der i første halvår af 2012 blev indført nye sagsgange for at sikre vidensdeling på klagesager og for at optimere afdelingens afgørelser generelt. Indtil da blev der ført statistik i Social og Arbejdsmarked, Sekretariatet.

Socialafdelingen træffer årligt cirka 4.700 afgørelser. Heraf bliver 40-60 afgørelser påklaget af borgeren eller borgerens værge, mens resterende 4.650 afgørelser gennemføres uden klage eller samarbejdsvanskeligheder.

Andet halvår af 2013, svarende til den periode, hvor Ankestyrelsen har været eneste klageinstans, viser 100 % medhold i de sager, der er kommet retur til Socialafdelingen. Dette bygger dog kun på 6 sager. Det giver et endeligt billede for året på 64,5 % medhold. Til sammenligning fik afdelingen kun medhold i 47,8 % af sagerne i 2012. Alle tallene kan ses af nedenstående tabel.

En hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen ønsker noget i afgørelsen ændret eller belyst, og at Randers Kommune derfor skal lave en ny afgørelse. Afgørelsen kan dog godt være den samme som tidligere. Det kan også være, at Ankestyrelsen ændrer afgørelsen til en form, som kræver nærmere beregning fra kommunens side, og derfor hjemviser af denne grund.

En ophævelse eller en ændring betyder, at kommunens afgørelse erstattes af Ankestyrelsens afgørelse. Kommunen skal efterfølgende rette sig efter denne afgørelse.

Det ses i tabellen, at der i 2013 har været flere hjemvisninger end i 2012. Årsagerne til dette er allerede skitseret for udvalget i den præsentation af klagestatistik, som Socialafdelingen lagde frem for udvalget efter 1. halvår 2013, men da der er tale om et nyt udvalg, skitseres hermed årsagerne på ny:

- Indvisiteringssager: Hidtil har sager, der åbenlyst ikke har været i Socialafdelingens målgruppe kunnet afvises på et tidligt tidspunkt i sagsbehandlingen med henvisning til en målgruppedefinition. Det kan konstateres, at denne type sager i dag ændres, hvis ikke de er oplyst helt tilbunds gående. Det vil sige, at sagerne skal underkastes de facto sagsbehandling, vurdering og begrundelse, før Ankestyrelsen vil vurdere sagerne som håndteret korrekt.
- Tabt arbejdsfortjeneste: En særlig regel ved tabt arbejdsfortjeneste, som efterfølgende er blevet en fast bestanddel i vurderingen af disse sager.
- Fastlæggelse af retspraksis: Sager, hvor Socialafdelingen ønsker at fastlægge grænsen for anvendelse af en

retsregel. Oftest vil der være tale om en retsregel, der kan fortolkes på flere måder, og hvor Socialafdelingen ønsker at få fastlagt en given retning. Fastlæggelse af retspraksis vil fortsat forekomme som en naturlig del af den almindelige retsanvendelse på det sociale område, som i høj grad er præget af bestemmelser, der indebærer vurderinger og skøn.

- **Skøn:** Socialafdelingen har vurderet, at en borger ikke opfylder betingelserne for en ydelse, ikke har beregnet en ydelse korrekt eller lignende. Ankestyrelsen har så ikke været enig i skønnet. Det er i denne periode ikke muligt at fremdrage en tendens i disse sager.

Årsopgørelse 2013	2012	2013
Antal klager afsendt til klagebehandling	41	63
Antal klagesvar til Socialafdelingen fra Ankestyrelsen	69	31
Medhold i procent	47,8 %	64,5 %
Hjemvisninger i procent	23,2 %	25,8 %
Ændringer/ophævelser i procent	14,5 %	9,7 %

Ankestyrelsen har i forbindelse med den nye struktur en naturlig indkøringsperiode, hvor forskellig praksis fra de 5 nævn, der tidligere løste opgaven, skal ensrettes. Det betyder, at Socialafdelingen i en periode kan opleve at få flere hjemvisninger eller ændringer/ophævelser indtil alle landets regioner er rettet ind til én praksis.

Samtidig kan Socialafdelingen konstatere, at Ankestyrelsen indtil videre alene har nået at tage fat på sager med meget enkle problemstillinger, som Socialafdelingen på forhånd har betragtet som sikre medholds-sager. Blandt andet derfor har afdelingen et meget flot resultat i statistikken for 2. halvår 2013. Det betyder også, at statistikken for 2014 kan få et mere negativt udsving, efterhånden som Ankestyrelsen får taget fat på sager med komplicerede.

Handicaprådet bliver orienteret om statistikken på førstkommende møde.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 21: Gensidig orientering

00.22.02-G01-3-13

Gensidig orientering

BESLUTNING

Drøftet.