

# REFERAT MED Hovedudvalg d. 26-10-2016

**Mødedato** Onsdag d. 26. oktober 2016 kl. 10:00

**Mødested** D.2.58

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Status på Ejendomsservice.....	6
Arbejds miljø - Orientering om Arbejdstilsynets reaktioner.....	7
Status på budget 2017-2020.....	9
Orientering om sygefravær i Randers kommune.....	10
Ansatte under Socialt Kapitel 30. september 2016.....	11
Anmodning om ændring i lokal MED på Omsorgsområdet.....	12
Punkter til kommende møder.....	13
Eventuelt.....	14
Evaluering af mødet.....	15

## **Punkt 125: Godkendelse af referat**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat.

### **Beslutning**

Referatet blev godkendt

## **Punkt 126: Godkendelse af dagsorden**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

### **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt

## **Punkt 127: Meddelelser**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser

1) Drøftelse af Randers-modellen

Der lægges op til, at drøftelsen af Randers-modellen, som er aftalt til at skulle gennemføres i efteråret 2016, udskydes til efter tiltrædelse af ny kommunaldirektør, og således at drøftelsen afstemmes med Byrådets temadrøftelse om samme emne.

2) MED konference 2016

MED-konference 2016 – arrangeret af FTF, OAO og FOA. Der henvises til vedhæftede program, og der orienteres om medarbejderrepræsentanters mulighed for at deltage i arrangementet

3)Oversigt over SPARK projekter

Der gives en oversigt over SPARK projekter i MED organisationen i Randers Kommune

### **Beslutning**

ad 1 ) Udskydningen af drøftelsen af Randers-modellen blev taget til efterretning.

ad 2) Der blev givet tilsagn om, at der kan deltage 2-3 medarbejdere på MED-konferencen

ad 3) Orienteringen om "SPARK"-forløbene blev taget til efterretning. Opdateret liste over SPARK-forløbene i Randers kommune vedhæftes

### **Bilag**

Med\_konference\_2016

Overblik over tildelt konsulentforløb via SPARK

## **Punkt 128: Status på Ejendomsservice**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Status på Ejendomsservice

På mødet i hovedudvalget d. 5. september blev det aftalt, at der på mødet d. 26. oktober gives en uddybende orientering omkring status på Ejendomsservice. Driftschef Martin Toft deltager på mødet.

Der lægges endvidere op til beslutning om, at orientering om Ejendomsservice foreløbigt fremgår som fast punkt på Hovedudvalgets møder.

### **Indstilling:**

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Der blev givet en fyldig orientering om udviklingen i Ejendomsservice, herunder status på de respektive opgaveområder og et rids over forestående aktiviteter. Der blev udtrykt tilfredshed med orienteringen, som blev taget til efterretning. Præsentation i powerpoint vedhæftes referatet.

### **Bilag**

Ejendomsservice\_slides\_26.10

# Punkt 129: Arbejdsmiljø - Orientering om Arbejdstilsynets reaktioner

87.01.02-A00-1-16

## Sagsfremstilling

Oversigt over reaktioner fra Arbejdstilsynet (AT)

Gældende for perioden 01.01.16 - 30.09.16

### 1. Oversigt

AT har i årets første tre kvartaler gennemført i alt 54 tilsyn på arbejdspladser i Randers Kommune. Tilsynene har hovedsageligt været af typen risikobaserede tilsyn, som udgør den mest almindelige tilsynsform og dermed langt hovedparten af de tilsyn, AT gennemfører i deres arbejde. Se afsnit 2 for mere info om risikobaserede tilsyn generelt og i Randers Kommune.

Der er i 2016 gennemført et større et antal tilsyn i Randers Kommune sammenlignet med året før. Antallet for gennemførte tilsyn i løbet af hele 2015 lå på i alt 62 tilsyn. Nogle fagområder har været udtaget til flere tilsyn end andre. Dette medfører, at det samlede antal afgørelser fra AT i årets første tre kvartaler alt andet lige kan forventes at overstige antallet fra tilsvarende periode sidste år.

Overblik over antallet reaktioner i henholdsvis hele 2015 og de tre første kvartaler i 2016:

Antal reaktioner	2015	2016
Påbud med frist	13	31
Strakspåbud	9	12
Rådgivningspåbud	1	2
Undersøgelsespåbud (§21)	0	1
Samlet antal påbud	23	46
Afgørelse uden handlepligt	2	0
Vejledninger	19	28

I en sammenlignende beregning foretaget på det nuværende grundlag angående det gennemsnitlige antal påbud pr. tilsyn i 2015 og 2016 fremgår det, at der er afgivet 0,37 påbud pr. tilsyn i 2015, mens der er afgivet 0,85 påbud pr. besøg inden for de første tre kvartaler i 2016. Således er der foreløbigt i gennemsnit afgivet flere påbud pr. besøg i 2016 end i 2015. Det samlede årsresultatet kan opgøres primo 2017.

Fordelingen af påbud i første tre kvartaler i 2016 på de enkelte fagområder fordeler sig således;

Skoler: 25 påbud, heraf 2 rådgivningspåbud

Omsorg: 14 påbud, heraf et undersøgelsespåbud

Social: 5 påbud

Miljø og Teknik (Driftsafdeling): 1 påbud

Administrationen (Ydelseskontoret): 1 påbud

Overblik over antallet smileys i hele 2015 og de tre første kvartaler i 2016:

Smileytype	2015	2016
Grøn smiley	33	34
Gul smiley	18	13
Rød smiley	1	2

### 2. Orientering om risikobaserede tilsyn

For god ordens skyld gives nedenfor en kort introduktion til arbejdstilsynets risikobaserede tilsyn, samt det for tiden aktuelle udvidede risikobaserede tilsyn.

Arbejdstilsynet benytter forskellige tilsynsmetoder, når de skal kontrollere virksomhedernes arbejdsmiljø. I 2012 indførte AT det risikobaserede tilsyn, som i dag udgør langt størstedelen af tilsyn. Risikobaserede tilsyn indebærer, at tilsynsindsatsen målrettes de virksomheder, hvor AT forventer, at der er de største problemer med arbejdsmiljøet. Formålet med tilsynet er at kontrollere, om virksomhederne lever op til arbejdsmiljøreglerne og at reagere, hvis der er væsentlige arbejdsmiljøproblemer. Virksomheder, der er udtaget til risikobaseret tilsyn, bliver orienteret ca. 1-4 måneder inden tilsynsbesøget. Det sker ved at der sendes en oversigt over udtagne besøgssteder til den juridiske enhed. Den præcise besøgsdato oplyses ikke fra AT, så besøgene er stadig uanmeldte.

Om udvidet risikobaseret tilsyn

AT har i 2016 lanceret ”Udvidet risikobaseret tilsyn” som er en variant af det risikobaserede tilsyn.

Formålet med de udvidede risikobaserede tilsyn er at gøre en ekstra grundig og målrettet indsats for at afdække eventuelle arbejdsmiljøproblemer vedrørende muskel-skelet-besvær og det psykiske arbejdsmiljø. Tilsynene skal samtidig motivere virksomhederne til at løse problemerne og understøtte, at erfaringer og læring spredes. Baggrunden for de udvidede tilsyn er, at Arbejdstilsynet på det almindelige risikobaserede tilsyn ikke konstaterer lige så mange problemer i forhold til psykisk arbejdsmiljø og muskel-skelet-besvær sammenlignet med de særlige tilsynsindsatser, som tidligere har været anvendt til at fokusere på sådanne temaer, og som det udvidede tilsyn nu erstatter.

Udvidede risikobaserede tilsyn i Randers Kommune

Den særligt grundige og målrettede afdækning sker på virksomheder af en vis størrelse, der i forvejen er udvalgt til risikobaseret tilsyn. I 2016 foregår de udvidede risikobaserede tilsyn på virksomheder inden for brancher, som er belastede enten på grund af langtidssygefravær, overbelastning i forhold til det psykiske arbejdsmiljø eller overbelastning i forhold til muskel-skelet-besvær. Med relevans for Randers Kommune omfatter det udvidede tilsyn besøg i følgende brancher/faggrupper:

- Døgninstitutioner og hjemmepleje
- Undervisning

Forvaltninger og fagområderne er informeret om formål og rammer vedrørende udvidet risikobaseret tilsyn.

Gennemførelsen af udvidede risikobaserede tilsyn og formålet om i højere grad at kunne afdække arbejdsmiljøet grundigt på de to ovenstående fagområder kan være en (med)forklarende faktor i forhold til at antallet af påbud pr. tilsyn er højere i indeværende del af 2016 sammenlignet med 2015, hvilket understøttes af at skole- såvel som omsorgsområdet tegner for størstedelen af de samlede 39 påbud.

### **Indstilling:**

Forvaltningen indstiller til

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning. Det blev besluttet at liste med angivelse af samtlige tilsynsbesøg og afgørelser fremsendes til Hovedudvalget.

## Punkt 130: Status på budget 2017-2020

81.00.00-A00-1-16

### Sagsfremstilling

Status på budget 2017-2020

Der gives en status på budget 2017-2020, herunder byrådets 2 behandling og vedtagelse af budgettet.

### Indstilling:

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget at orienteringen tages til efterretning

### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Der blev opfordret til at anvende dialogredskabet om sammenhængen mellem budget og ressourcer, som er udarbejdet af Hovedudvalget som hjælp til at kvalificere drøftelsen. Dialogværktøjet er tidligere fremsendt til MED-systemet og kan tilgås via følgende link til

Broen:[https://broen.randers.dk/media/26189/dialogvaerktoej-ressourcer-og-budget\\_\\_\\_\\_\\_](https://broen.randers.dk/media/26189/dialogvaerktoej-ressourcer-og-budget_____).pdf

## **Punkt 131: Orientering om sygefravær i Randers kommune**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Orientering om sygefravær i Randers kommune

Det er aftalt i hovedudvalget, at der på hvert hovedudvalgsmøde gives en status og orientering om indsatsen "Mere tid og trivsel"

### **Indstilling:**

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Der blev orienteret om status på indsatsen Mere tid og trivsel, og udviklingen i sygefraværet over de senest 12 måneder blev fremlagt. Der blev udtrykt tilfredshed med, at det samlede billede fortsat er positivt. Der blev endvidere orienteret om, at der arbejdes på et idékatalog, som vil angive, hvordan der skal arbejdes med nedbringelse af sygefraværet i 2017 og frem. Dette forelægges Hovedudvalget på næste møde.

## Punkt 132: Ansatte under Socialt Kapitel 30. september 2016

81.00.00-A00-7-11

### Sagsfremstilling

Ansatte under socialt kapitel 30. september 2016

Personale og HR udarbejder kvartalsvise opgørelser, der viser udviklingen i ansatte under socialt kapitel, som omfatter ansatte i fleksjob, skånejob, løntilskud og seniorjob. Opgørelsen bliver lavet ultimo kvartalsmåneden.

Fra og med næste kvartal vil opgørelsen blive søgt udbygget med en oversigt, der viser antal flygtninge i sprogpraktik

**Fleksjob**  
Udviklingen for ansatte i fleksjob en stabilisering i 3. kvartal 2016 i forhold til 2. kvartal 2016 med et fald på 0,2 %.

Andelen af Micro fleksjob udgør 14,5 % af ansatte i fleksjob, hvor andelen i 2. kvartal var på 14,3 %.

**Skånejob**

Ansatte i skånejob er uforandret med 14 medarbejdere.

**Løntilskud**

For personer i løntilskud viser udviklingen et fald fra 2. kvartal 2016 til 3. kvartal 2016 på 43,3 % og der er i alt 17 medarbejdere ansat i løntilskud, hvor der i foregående kvartal var ansat 30 medarbejdere.

**Seniorjob**

Ansatte i seniorjob er stabiliseret med et stigning på 1,7 % til 60 medarbejdere. Der hidtidige nedgang i antallet af seniorjob er altså stoppet. Baggrunden for den tidligere nedgang i antal seniorjob skyldes, at ledige seniorer tidligere havde kunnet gøre krav på et seniorjob til fuld løn, straks efter at de havde brugt det sidste dagpengeklip. Med de gældende regler overgår de ledige seniorer efter dagpengeperiodens udløb til arbejdsmarkedsydelse i en periode. Og først efter udløbet af retten til arbejdsmarkedsydelse har den ledige krav på et seniorjob.

**Virksomhedspraktik**

Der er 82 personer i virksomhedspraktik, hvor 53,7 % er ansat inden for Børn og Skole og 22,0 % inden for Sundhed Kultur og Omsorg og 19,5 % inden for Social og Arbejdsmarked.

Af de 82 personer er 22 personer eller 26,8 % fra ikke vestlige lande.

./. I vedlagte notat er udviklingen vist i tabeller og grafer.

### Indstilling:

Forvaltningen indstiller til

Direktionen, 13. oktober 2016, pkt. 125:

Taget til efterretning.

### Beslutning

**Orienteringen blev taget til efterretning. Det blev supplerende oplyst, at det af fremtidige notater vil fremgå, hvor mange praktikker for flygtninge, der er i værksat i Randers Kommune.**

**Der blev forespurgt til mulighederne for anvendelse af mentorordningen. Der blev henvist til, at de arbejdssteder, hvor sådanne forespørgsler dukker op, kan rette henvendelse til Jobcenteret.**

Der blev endvidere efterspurgt en beskrivelse af de forskellige støtteordninger til ansatte under socialt kapitel, og hvordan finansieringen er i forhold til arbejdspladserne. Der vil blive udarbejdet en sådan oversigt af Social og Arbejdsmarked til orientering for Hovedudvalget på et kommende møde.

### Bilag

Ansatte under Socialt kapitel 30. september 2016 \_\_\_\_

## **Punkt 133: Anmodning om ændring i lokal MED på Omsorgsområdet**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Anmodning om ændring i lokal MED på Natcentret i Omsorg område Vest

Natcentret i omsorgsområde Vest anmoder om ændring i lokal MED grundet en ændring i deres ledelsesorganisering.

Natcentret har indtil nu haft fælles MED udvalg med udekørende aftengruppe. Grundet ny ledelsesorganisering, hvor Natcentret og udekørende aftengruppe ledelsesmæssigt adskilles, ansøger Natcentret om at etablere et personalemøde med MED status for de 19 medarbejdere i Natcentret.

### **Indstilling:**

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget at anmodning om ændring i lokal MED tiltrædes

### **Beslutning**

Anmodning om ændring i lokal MED på Natcentret i Omsorg område Vest blev tiltrådt.

### **Bilag**

MED anmodning - Omsorg

## **Punkt 134: Punkter til kommende møder**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Punkter til kommende møder

### **Beslutning**

Der var intet til punktet.

## **Punkt 135: Eventuelt**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt

### **Beslutning**

Formanden takkede for samarbejdet i Hovedudvalget.

## **Punkt 136: Evaluering af mødet**

81.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Der lægges op til en kort evaluering af mødet.

### **Beslutning**

Der var ingen bemærkninger.