

# **REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 20-03-2018**

**Mødedato** Tirsdag d. 20. marts 2018 kl. 15:00

**Mødested** C.3.10

## Indholdsfortegnelse

Udearealer på skolerne.....	3
Aftaler på skoleområdet 2018-2020.....	5
Drøftelse af dialog i forbindelse med aftaler på skoleområdet 2018-2020.....	8
Valgfag udenfor den officielle valgfagsrække - Skoleåret 2018/19.....	10
Hørings svar vedr. forslag om afvikling af undervisningstilbud til nyankomne på Assentoftskolen....	11
Randers Kommunes årsregnskab 2017 og overførsler af uforbrugte bevillinger til 2018.....	13
Anmodning fra Christina Kjærsgaard vedrørende nationale test.....	17
Lukket.....	18
Midler til ekstratimer ved store klasser.....	19
Spørgsmål fra Bjarne Overmark om børnebyer - vilkår for skolerne i landdistrikterne.....	20
Uddannelsesparathedsvurdering for skoleåret 2017/2018.....	22
Klageadgang vedrørende mobning.....	24
Studie- og vidensture for Skole- og uddannelsesudvalget.....	25
Kommende sager.....	26
Gensidig orientering.....	27
Henvendelse fra borger om "Bring Your Own Device" og udlån af computere på skoler.....	28

## Punkt 27: Udearealer på skolerne

82.11.00-P20-1-17

### Resume

I forbindelse med godkendelse af opfølgning på skoleudviklingsplan og skolestruktur 2017 er der givet en anlægsbevilling på 13.735.000 kr. fordelt over årene 2018 - 2020 til opkvalificering af udearealer ved skolerne - for at højne kvaliteten af skolernes udearealer og give ny inspiration til udvikling af disse. På baggrund af udarbejdelse af helhedsplaner på otte skoler, med skolernes prioriteringer af enkelte udearealsprojekter samt screening af alle skolers udearealer med fokus på belægninger, grønne områder og legepladser skal Skole- og uddannelsesudvalget nu skal prioritere disse.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at anlægsbevilling til opkvalificering af udearealer på skolerne drøftes og prioriteres.

### Beslutning

Udvalget prioriterer, at der anvendes 2,8 mio til de belægninger, der er beskrevet som kritiske (røde områder). Ligeledes prioriteres 3,7 mio til de skoler der er beskrevet med fejl på legeredskaber. Skolen vælger selv hvordan beløbet anvendes, dog således at de beskrevne fejl bliver rettet. Der anvendes 1 mio til dræn på Vestervangsskolen. Endelig prioriteres 100.000 per skole og herud over 45.000 per 100 elever. Den enkelte skoles ledelse og skolebestyrelse skal tage både æstetiske hensyn og sikkerheds hensyn. Efter afsluttet projekt vil udvalget gerne se en beskrivelse af forbedringerne.

### Sagsfremstilling

15.00 - 15.45

Konsulent Gina Renosto deltager.

I forbindelse med godkendelse af opfølgning på skoleudviklingsplan og skolestruktur 2017 er der givet en anlægsbevilling på 13.735.000 kr. fordelt over årene 2018 - 2020 til opkvalificering af udearealer ved skolerne - for at højne kvaliteten af skolernes udearealer og give ny inspiration til udvikling af disse. Det er disse midler Skole- og uddannelsesudvalget nu skal prioritere.

I forbindelse med godkendelse af opfølgning på skoleudviklingsplan og skolestruktur 2017 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes helhedsplaner for udearealerne ved Assentoftskolen, Hobrovejens Skole, Hornbæk Skole, Krstrup Skole, Nørrevangsskolen, Søndermarksskolen, Vestervangsskolen og Østervangsskolen - skoler hvis udearealer samlet set vurderes at være repræsentative for de udfordringer, der på forskellig vis forventes at forekomme på kommunens øvrige skoler.

Forvaltningen har derfor i samarbejde med arkitektfirmaet Labland gennemført en proces på de otte skoler, hvor repræsentanter fra skolebestyrelse, skoleledelse, medarbejdere og elever har deltaget aktivt. Det skal endeligt lede frem til en helhedsplan for udearealerne for hver skole, som kan række mange år frem samt et idékatalog, som kan danne baggrund for og inspiration til udvikling af udearealerne på kommunens resterende skoler samt til fondssøgning. De otte skoler er med dette projekt blevet stillet i udsigt, at få et større eller mindre udearealsprojekt gennemført.

Labland har registreret udearealerne på hver skole, der har været opsat postkasser på skolerne, hvor elever, medarbejdere og forældre har kunnet udfylde postkort med input, elevråd og 6.-klasser på skolerne har spillet specialdesignede spil om udearealer, og der er gennemført fælles workshops på tværs af skolerne, hvor også nøglemedarbejdere fra Miljø og Teknik, Ejendomsservice, fritidsområdet, børneområdet og Læringscenter Randers har deltaget for at sikre bredest mulig viden, forankring og koordinering.

På baggrund af denne proces har Labland udarbejdet helhedsplaner for de otte skoler, og skolerne er blevet præsenteret for disse. Herefter har skolerne fået til opgave at komme med evt. justeringer og prioritere de to projekter, som de mener giver mest værdi for skolen at få gennemført. Labland har lavet et økonomisk overslag for skolernes 1. og 2. prioriteter samt en umiddelbar vurdering af, hvad der kan fundraises til, dette er vedlagt som bilag. Labland er nu i gang med at udforme de endelige helhedsplaner samt idékataloget.

Gennemføres skolernes 1. prioriteter vil det skønsmæssigt beløbe sig til 10.988.270 kr. inkl. uforudsete udgifter mm. Vælges det at gennemføre skolernes 2. prioritet, vil det beløbe sig til yderligere 4.690.000 kr.

Forvaltningen har udover Labland-projektet fået lavet en overordnet screening af alle skolers udearealer via Ejendomsservice. Screeningen dækker standen af belægnings, grønne områder samt legepladser, og den viser, at der generelt er et stort efterslæb på vedligehold af udearealer på skolerne. Rapporten er vedlagt som bilag.

Ejendomsservice vurderer, at den mest hastende indsats er at få udbedret belægnings, hvor der er umiddelbar mulighed for faldskader, som kan pådrage bygningsejer et forsikringsansvar. Disse arealer udgør skønsmæssigt et beløb på 4.042.225 kr.

Helhedsplanerne udarbejdet af Labland og skolerne og screeningen via Ejendomsservice er lavet uafhængigt af hinanden, så der vil flere steder kunne være et overlap mellem dem.

På baggrund af Lablands økonomiske overslag samt Ejendomsservices anbefalinger skal Skole- og uddannelsesudvalget prioritere den afsatte anlægsbevilling til opkvalificering af udearealer ved skolerne.

Forvaltningen foreslår, at udvalget kan prioritere anlægsbevillingen således:

- at alle otte skoler, som en del af Lablandprojektet, får gennemført et og enkelte evt. flere projekter, og at resterende midler anvendes efter anvisning fra Ejendomsservice til udbedring af belægnings mm. på andre skoler
- at enkelte af de otte skoler, som en del af Lablandprojektet, får gennemført et eller flere projekter, og at resterende midler anvendes efter anvisning fra Ejendomsservice til udbedring af belægnings mm. på andre skoler
- at alle midler anvendes efter anvisning fra Ejendomsservice til udbedring af belægnings mm. på skolerne

Forvaltningen anbefaler desuden, at der løbende afsættes midler til opkvalificering af udearealer i Skoleudviklingsplanen.

## Økonomi

I forbindelse med godkendelse af opfølgning på skoleudviklingsplan og skolestruktur 2017 er der givet en anlægsbevilling på 13.735.000 kr. fordelt over årene 2018 - 2020 til opkvalificering af udearealer ved skolerne - for at højne kvaliteten af skolernes udearealer og give ny inspiration til udvikling af disse. Det er disse midler Skole- og uddannelsesudvalget nu skal prioritere.

## Bilag

Labland\_økonomisk overslag vedr. udearealer på skoler

Ejendomsservice\_Rapport over udearealer på Randers Kommunes skoler

## Punkt 28: Aftaler på skoleområdet 2018-2020

00.01.00-P27-1-18

### Resume

Randers Kommunes byråd indgår aftaler med alle decentrale enheder i kommunen, jf. Randers-modellen. I denne sag fremlægges afrapporteringen på aftalemål for aftaleperioden 2017 for de decentrale enheder på skoleområdet (skoler, fritidshjem, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Randers Ungdomsskole). Herudover fremlægges forslag til de nye aftaler for perioden april 2018 - marts 2020.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via skole- og uddannelsesudvalget samt økonomiudvalget

1. at afrapporteringen på skolernes, fritidshjemmenes, UUs og Randers Ungdomsskoles aftalemål for perioden 2017 tages til efterretning.
2. at skolerne, fritidshjemmenes, UUs og Randers Ungdomsskoles aftaler for perioden 2018-2020 godkendes.

### Beslutning

1. Afrapporteringen anbefales taget til efterretning.
2. Målene anbefales godkendt.

### Sagsfremstilling

Kl. 15.45 - 16.10

#### Baggrund

Randers Kommunes byråd indgår aftaler med alle decentrale enheder, jf. Randers-modellen. På skoleområdet er der i alt 29 decentrale enheder: 19 folkeskoler, 3 specialskoler, 5 fritidshjem, Ungdommens Uddannelsesvejledning samt Randers Ungdomsskole.

Byrådet besluttede den 5. september 2016, at aftalerne på skoleområdet skulle kobles med den lovbestemte kvalitetsrapport på skoleområdet. Hensigten med dette er, at kvalitetsrapporten fremover skal udgøre det samlede dokument i forhold til skolernes status og udvikling. De decentrale enheder på skoleåret indgik derfor 1-årige aftaler med byrådet for 2017 med henblik på at indgå nye 2-årige aftaler på baggrund af Kvalitetsrapport 2016/2017, som blev behandlet i byrådet 19. marts 2018.

Med denne sag fremlægges henholdsvis de decentrale enheders afrapportering på de 1-årige aftaler for 2017 samt de nye aftaler for perioden april 2018 - marts 2020. Vedlagt er for hver enhed et dokument indeholdende både afrapportering samt ny aftale. Desuden har forvaltningen udarbejdet et notat, som udgør en samlet oversigt over enhedernes aftalemål.

#### Skolernes aftaler

For at koble skolernes aftaler med kvalitetsrapporten har forvaltningen udarbejdet en skolerapport for hver skole. Skolerapporten afrapporterer på den enkelte skolens resultater i forhold til de politiske målsætninger, der er en del af kvalitetsrapporten. Med udgangspunkt i skolerapporten samt skolens øvrige viden om skolen har skolen udvalgt 2-3 aftalemål og -indsatser, som skolen ønsker at fokusere på frem til næste kvalitetsrapport i 2020, hvor der indgås nye aftaler.

For specialskolerne Oust Mølleskole og Vesterbakkeskolen er der ikke udarbejdet en skolerapport, da forvaltningen i dialog med skolerne vurderede, at skolernes datagrundlag på de indikatorer, der indgår i kvalitetsrapporten i høj grad ikke giver et dækkende billede af elevgruppen. Skolerne har derfor udvalgt aftalemål med afsæt i skolens egen viden om styrker og udfordringer. Der er udarbejdet en skolerapport for Firkløverskolen, da skolen godt kunne se sig ind i kvalitetsrapportens indikatorer. Der arbejdes på at udvikle datagrundlaget i kvalitetsrapporten for specialområdet - såvel som for almenområdet.

Alle skolerne har udvalgt deres aftalemål i dialog med bestyrelse og MED-udvalg. For Østervangsskolen og Tirsdalens Skole er der herudover som prøvehandling afholdt rundbordssamtaler med deltagelse af en bred kreds af repræsentanter og samarbejdspartnere på skolerne samt forvaltningsrepræsentanter. Formålet med rundbordssamtalerne har været at understøtte og kvalificere udvælgelsen af aftalemål og -indsatser. Prøvehandlingerne vil blive evalueret med henblik på at vurdere, om konceptet eventuelt kan anvendes fremover.

Overordnet har 18 ud af 22 skoler formuleret aftalemål, som specifikt vedrører elevernes faglighed, 17 skoler har formuleret aftalemål, som vedrører elevernes trivsel og 7 skoler har formuleret aftalemål, der vedrører elevfravær. 10 skoler har formuleret aftalemål vedrørende andre emner; herunder udvikling af inkluderende læringsmiljøer, forældresamarbejde, øgning af antallet af elever fra distriktet, der søger skolen, overgange, økonomi, skoleparathed, udvikling af fælles værdi- og visionsgrundlag for skolen samt bevægelse i skoledagen.

#### Fritidshjemmenes aftaler

Forvaltningen har afholdt møde med ledere og udvalgte medarbejdere fra fritidshjemmene, hvor form på afrapportering samt udvælgelse af nye aftalemål blev drøftet. Her blev fokusområderne for skolerne - faglighed, trivsel og fravær - blandt andet præsenteret samt muligheden for at udvælge aftalemål, som ligger sig op af disse områder. Deltagerne fik herudover mulighed for drøfte andre mulige aftalemål og inspirere hinanden. Fritidshjemmene blev opfordret til at udvælge 2-5 mål.

Fire af fritidshjemmene (Jennumparken, Solgården, Glentevejen og KFUM) har valgt samme aftalemål: Udvikling af social læring, udvikling af forældresamarbejdet samt styrkelse af relationer og fællesskab med skolen. Vorup Børne- og Ungdomshus sætter også fokus på udvikling af social læring og styrkelse af relationer og fællesskab med skolen. Derudover har fritidshjemmet også et mål om styrkelse af fællesskabet i tråd med "Skolen for alle".

#### Ungdommens Uddannelsesvejlednings aftale

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) har selv udvalgt relevante aftalemål. Målene ligger sig op af de politiske målsætninger indenfor UUs kerneopgave. Målene omhandler målrettet vejledningsindsats med henblik på at nedbringe andelen af ikke-uddannelsesparate, at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse, etablering af samarbejde med den Forberedende Grunduddannelse samt en sammenhængende kommunal ungeindsats.

#### Randers Ungdomsskoles aftale

Randers Ungdomsskole har selv udvalgt relevante aftalemål. Målene omhandler videreudvikling af samarbejdet mellem Randers Ungdomsskole og grundskolerne i kommunen, elevfravær og udvikling af pædagogisk didaktiske metoder.

#### Den videre proces

Skole- og uddannelsesudvalget drøfter og beslutter formen på dialogen med de decentrale enheder omkring aftalerne.

Udover de decentrale enheders aftalemål, som er præsenteret her, vil aftalerne i forbindelse med kommende budget blive suppleret med yderligere fælles mål for aftaleenhederne. Skolebestyrelserne vil i denne forbindelse blive budt ind til et dialogmøde.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Bilag**

Oversigt aftalemål

Asferg Skole Aftalemål 2018-2020

Assentoftskolen Aftalemål 2018-2020

Bjerregrav Skole Aftalemål 2018-2020

Blicherskolen Aftalemål 2018-2020

Fårup Skole Aftalemål 2018-2020

Grønhøjskolen Aftalemål 2018-2020

Havndal Skole Aftalemål 2018-2020

Hobrovejens Skole Aftalemål 2018-2020

Hornbæk Skole Aftalemål 2018-2020

Korshøjskolen Aftalemål 2018-2020

Kristrup Skole Aftalemål 2018-2020

Langå Skole Aftalemål 2018-2020

Munkholmskolen Aftalemål 2018-2020

Nørrevangsskolen Aftalemål 2018-2020

Rismølleskolen Aftalemål 2018-2020

Søndermarksskolen Aftalemål 2018-2020

Tirsdalens Skole Aftalemål 2018-2020

Vestervangsskolen Aftalemål 2018-2020

Østervangsskolen Aftalemål 2018-2020

Firkløverskolen Aftalemål 2018-2020

Oust Mølleskolen Aftalemål 2018-2020

Vesterbakkeskolen Aftalemål 2018-2020

UUR Aftalemål 2018-2020

Randers Ungdomsskole Aftalemål 2018-2020

Jennumparkens Fritidshjem Aftalemål 2018-2020

Vorup Børne og Ungdomshus Aftalemål 2018-2020

Solgården Aftalemål 2018-20

KFUM institutioner Aftalemål 2018-2020

Fritidshjemmet Glentevejen Aftalemål 2018-2010

# Punkt 29: Drøftelse af dialog i forbindelse med aftaler på skoleområdet 2018-2020

00.01.00-P27-1-18

## Resume

*I forbindelse med at der indgås nye aftaler med de decentrale enheder på skoleområdet for perioden 2018-2020, indstiller forvaltningen til, at udvalget drøfter formen på dialogen med aftaleenhederne.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at formen på dialog med aftaleenhederne drøftes.

## Beslutning

De foreslåede temaer fastholdes, og alle skoler inviteres.

Der ud over afholdes et 5. dialogmøde med de øvrige aftaleholdere, dog ikke UU.

Hele udvalget inviteres til disse møder, der afvikles over to timer per møde.

## Sagsfremstilling

Kl. 15.45 - 16.10

### Baggrund

Randers Kommunes byråd indgår aftaler med alle decentrale enheder i kommunen, jf. Randers-modellen. Aftalerne indgås mellem enheder og de respektive fagudvalg og godkendes derefter formelt i byrådet.

På et særskilt dagsordenspunkt er afrapporteringen på aftalemål for aftaleperioden 2017 fremlagt for de decentrale enheder på skoleområdet (skoler, fritidshjem, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Randers Ungdomsskole). Herudover er forslag til de nye aftaler for perioden april 2018- marts 2020 præsenteret. Det indgår i Randers-modellen, at der skal være dialog mellem udvalg og de decentrale enheder i forbindelse med indgåelse af aftalerne. Formålet med dialogen er, at udvalg og aftaleenheder får lejlighed til ansigt til ansigt at tale sammen, berige hinanden med viden og blive enige om fælles udviklingsmål. Dialogens konkrete form varierer fra område til område, og fastlægges af de respektive udvalg.

På skoleområdet har dialogen mellem udvalg og aftaleenheder haft forskellig form. I forbindelse med aftaleperioden 2015-2016 afrapporterede aftaleenhederne skriftligt på deres aftalemål, og udvalget udvalgte herudfra enkelte aftaleenheder til nærmere dialog. Tidligere har udvalget haft dialogmøder med alle aftaleenheder enkeltvis eller i grupper. Her har udvalget i nogle tilfælde splittet sig op for at kunne nå dialogen med alle.

### Dialogform for aftalerne for 2018-2020

Forvaltningen indstiller til, at udvalget drøfter formen på dialogen med aftaleenhederne på baggrund af afrapporteringen på aftalerne for 2017 og de nye aftaler for 2018-2020. Dialogen kan både omfatte alle aftaleenheder eller udvalgte aftaleenheder. Møderne kan være med aftaleenhederne enkeltvis eller i grupper. Dialogen kan tage afsæt i et specifikt tema eller være en mere generel dialog på baggrund af aftalen/aftalerne.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til formen på dialogen, som er vedlagt som bilag. Forslaget indebærer, at der afholdes fire tematiske dialogmøder med udvalgte aftaleenheder, der tager udgangspunkt i centrale indsatsområder på skoleområdet: Elevernes faglighed, elevernes trivsel, elevfravær samt udviklingen af inkluderende læringsmiljøer. Forvaltningen foreslår, at der udvælges fire aftaleenheder pr. møde af hensyn til tid. I forvaltningens forslag er udvælgelsen af aftaleenheder sket på baggrund af aftaleenhedernes aftalemål for perioden 2018-2020 samt et kriterium om bred repræsentation af forskellige typer af aftaleenheder. Indenfor hvert tema er følgende aftaleenheder valgt:

Faglighed (særligt fokus på læsning/dansk):

- Asferg Skole (0.-6. klasse skole)

- Blicherskolen (0.-9. klasse skole)
- Hobrovejens Skole (0.-6. klasse skole)
- Vestervangsskolen (0.-9. klasse skole)

Elevtrivsel (særligt fokus på elevernes oplevelse af støtte og inspiration)

- Bjerregrav Skole (0.-6. klasse skole)
- Grønhøjsskolen (0.-9. klasse skole)
- Søndermarksskolen (0.-6. klasse skole)
- Munkholmskolen (0.-9. klasse skole)

Elevfravær

- Nørrevangsskolen (0.-10. klasse skole)
- Østervangsskolen (0.-6. klasse skole)
- Randers Ungdomsskole (ungdomsskole/heltidsundervisning)
- Firkløverskolen (specialskole)

Inkluderende læringsmiljøer

- Havndal Skole (0.-6. klasse skole)
- Tirsdalens Skole (7.-9. klasse skole)
- Hornbæk Skole (0.-9. klasse skole)
- Vorup Børne- og Ungdomshus (fritidshjem)

Forvaltningen foreslår, at aftaleenhederne på dialogmøderne hver især får mulighed for at holde et kort oplæg om deres indsats indenfor det konkrete tema, hvorefter der vil være en fælles dialog mellem udvalget og aftaleenhederne.

#### Den videre proces

Udover de decentrale enheders aftalemål, som er præsenteret på dette udvalgsmøde, vil aftalerne i forbindelse med kommende budget blive suppleret med yderligere fælles mål for aftaleenhederne og der er forslag om at skolebestyrelserne i denne forbindelse blive budt ind til et dialogmøde.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Bilag**

Forslag til dialogmøder

## Punkt 30: Valgfag udenfor den officielle valgfagsrække - Skoleåret 2018/19

17.02.09-G01-2-17

### Resume

*I forbindelse med at skolerne udbyder valgfag, der ligger udover den officielle valgfagsrække skal disse godkendes. Byrådet besluttede i 2016, at forvaltningen godkender disse og derefter orienterer udvalget om de valgfag, skolerne har fået godkendt.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kl. 16.10 - 16.15

Jf. folkeskolelovens § 9, stk. 6 kan kommunalbestyrelsen godkende, "at der tilbydes eleverne undervisning i andre fag og emner end de i stk. 1 og 5 nævnte." (Dvs. den officielle valgfagsrække).

Byrådet tiltrådte i juni 2016, at bemyndigelsen til at godkende valgfag uden for den officielle valgfagsrække gives til forvaltningen. Udvalget får derefter en oversigt over skolernes udbud af nye valgfag uden for den officielle valgfagsrække til orientering.

Skolerne har indsendt de nye valgfag udenfor den officielle valgfagsrække for skoleåret 2018-19 til forvaltningen, der efterfølgende har givet forslag til justeringer til enkelte af valgfagsbeskrivelserne. Alle valgfagene er herefter godkendt af forvaltningen.

Oversigt over skolernes nye godkendte valgfag udenfor den obligatoriske valgfagsrække er vedlagt.

### Økonomi

Ingen.

### Bilag

Oversigt, Nye valgfag uden for den officielle valgfagsrække godkendt ved skolechef, d.1.marts 2018

# Punkt 31: Høringssvar vedr. forslag om afvikling af undervisningstilbud til nyankomne på Assentoftskolen

17.15.00-A00-1-18

## Resume

Skole- og uddannelsesudvalget behandlede 30. januar et forslag til afvikling af undervisningstilbuddet i dansk som andetsprog for nyankomne på 14 år og derover (14+) på Assentoftskolen, så alle nyankomne fremadrettet indskrives på Nørrevangsskolen. Baggrunden for forslaget er, at der er sket store ændringer i antallet af nyankomne til kommunen, og at der derfor ikke længere er behov for aflastning af Nørrevangsskolen ift. undervisningen af 14+ i kommunen.

Forslaget har været i høring med frist den 1. marts. Der er kommet høringssvar fra begge skolebestyrelser. Derudover har Assentoftskolen lavet en kort evaluering af 14+elevernes udbytte af at gå på skolen.

De to skolebestyrelser tilslutter sig begge forslaget om at afvikle basisundervisningstilbuddet til 14+ på Assentoftskolen.

Seks af de ni nuværende 14+ på Assentoftskolen afslutter til sommer 9. klasse, og en elev afslutter basisundervisningen i dansk som andetsprog og overgår til supplerende undervisning i dansk som andetsprog i de ordinære timer på Assentoftskolen. Der er således to elever tilbage i basisundervisningstilbuddet fra august 2018.

Eleverne i Assentoftskolens basisundervisningstilbud har alle fået dækket transportudgifter på ca. 300 kr. pr. elev pr. skoleår. Ved afvikling af undervisningstilbuddet vil man således fremadrettet spare den udgift.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forslaget om afvikling af undervisningstilbuddet til nyankomne på 14 år og derover (14+) på Assentoftskolen tages til efterretning

## Beslutning

Taget til efterretning og forslaget om afvikling af undervisningstilbuddet godkendes, med de faldne bemærkninger.

## Sagsfremstilling

Kl. 16.15 - 16.20

Skole- og uddannelsesudvalget behandlede 30. januar et forslag til afvikling af undervisningstilbuddet i dansk som andetsprog for nyankomne på 14 år og derover (14+) på Assentoftskolen, så alle nyankomne fremadrettet indskrives på Nørrevangsskolen. Baggrunden for forslaget er, at der er sket store ændringer i antallet af nyankomne til kommunen, og at der derfor ikke længere er behov for aflastning af Nørrevangsskolen ift. undervisningen af 14+ i kommunen.

Udvalget besluttede at sende forslaget i høring hos bestyrelserne på Assentoftskolen og Nørrevangsskolen. Samtidig blev Assentoftskolen bedt om at komme med en kort vurdering af undervisningstilbuddet, hvor der evalueres på, om de nyankomne elever er integreret fagligt og socialt på skolen. Endelig blev forvaltningen bedt om at supplere sagen med oplysninger om størrelsen på transportbesparelsen ved afvikling af undervisningstilbuddet på Assentoftskolen og oplysninger om de tre 14+, der er tilbage på skolen efter sommerferien i august 2018. Der blev spurgt til elevernes nationalitet, og hvilket skoledistrikt de tilhører.

Forslaget har på den baggrund været i høring med frist den 1. marts. Der er kommet høringssvar fra begge skolebestyrelser, se bilag. Derudover har Assentoftskolen lavet en kort evaluering af de nuværende ni 14+elevers udbytte af at være på skolen.

De to skolebestyrelser tilslutter sig begge forslaget om at afvikle basisundervisningstilbuddet til 14+ på Assentoftskolen.

Nørrevangsskolen henviser i sit høringssvar til, at der på skolen er mange kompetencer ift. undervisningen af 14+eleverne, hvorfor en samling af 14+eleverne giver fagligt god mening. Samtidig opfordrer bestyrelsen til, at man har opmærksomhed om, hvad en samling af 14+ på skolen kan betyde for skolens samlede karaktergennemsnit og præstationerne ved afgangseksamen. Videre opfordres til, at antallet af elever i basisundervisningstilbuddet løbende vurderes, og at der tages stilling til opgaven med at støtte eleverne, når de to års basisundervisning er afsluttet.

Assentoftskolens bestyrelse og MED-udvalg uddyber ikke tilslutningen til forslaget. Skolen vurderer dog, at 14+eleverne har profiteret sprogligt og fagligt af at være på Assentoftskolen, mens den sociale integration ikke er lykkedes helt.

Seks af de ni nuværende 14+ på Assentoftskolen afslutter til sommer 9. klasse, og en elev afslutter basisundervisningen i dansk som andetsprog og overgår til suppleerende undervisning i dansk som andetsprog i den almindelige undervisning på Assentoftskolen. Der er således to elever tilbage i basisundervisningstilbuddet fra august 2018. Den ene, der er af syrisk oprindelse, går lige nu i 8. klasse og bor i Vestervangsskolens skoledistrikt. Den anden, der er af brasiliansk oprindelse, går lige nu i 7. klasse og bor i Assentoftskolens distrikt.

Eleverne i Assentoftskolens basisundervisningstilbud har alle fået dækket transportudgifter på ca. 300 kr. pr. elev pr. skoleår. Ved afvikling af undervisningstilbuddet vil man således fremadrettet spare den udgift. Der kan dog også i forbindelse med undervisningstilbuddet på Nørrevangsskolen være udgifter til transport, hvis elevernes skolevej er længere end 7 km, jf. gældende regler om transport.

## **Økonomi**

Eleverne i Assentoftskolens basisundervisningstilbud har alle fået dækket transportudgifter på ca. 300 kr. pr. elev pr. skoleår. Ved afvikling af undervisningstilbuddet vil man således fremadrettet spare den udgift.

## **Bilag**

Høringssvar ift. 14+, Nørrevangsskolens bestyrelse, februar 2018

Faglig integration sprogbroen, evaluering fra Assentoftskolen, februar 2018

Høringssvar

## Punkt 32: Randers Kommunes årsregnskab 2017 og overførsler af uforbrugte bevillinger til 2018

00.32.10-S55-1-17

### Resume

Forvaltningen fremlægger Randers Kommunes samlede årsregnskab 2017 til byrådets godkendelse. Regnskabet viser et resultat af ordinær drift på 178 mio. kr., som har været med til at finansiere det realiserede anlægsprogram. Som en del af det samlede regnskabsresultat er overførslerne af uforbrugte bevillinger 2017-18 ligeledes opgjort. På driften overføres der et samlet underskud på 8,9 mio. kr. I lighed med tidligere år overføres der betydelige uforbrugte beløb på anlægsområdet som følge af tidsforskydning af anlægsprojekter. Endelig fremlægges sammen med regnskabet - via fagudvalgene - forvaltningens forslag til initiativer i 2018 på serviceområder med større ubalance i økonomien.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via fagudvalg og økonomiudvalg,

1. at årsregnskab 2017 med tilhørende bilag godkendes
2. at regnskabet videregives til BDO og fremsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet og Danmarks Statistik
3. at regnskaberne for de afsluttede anlægsregnskaber godkendes.
4. at der netto overføres -8,9 mio. kr. vedr. skattefinansieret drift til 2018
5. at der til det skattefinansierede anlægsbudget i 2018 netto overføres rådighedsbeløb på 147,4 mio. kr.
6. at der til jordforsyningsbudgettet for 2018 netto overføres 34,5 mio. kr.
7. at der til det brugerfinansierede anlægsbudget i 2018 overføres rådighedsbeløb på 15,3 mio. kr.
8. at der til ældreboligområdet i 2018 overføres rådighedsbeløb på 23,3 mio. kr.
9. at der overføres netto 20,1 mio. kr. vedr. finansieringsposter
10. at Ejendomsservice gæld på det administrative område på 3,1 mio. kr. i forbindelse med overførslen til 2018 flyttes til Ejendomsservice under Miljø og teknik,
11. at byrådet tager stilling, om merindtægten på 13,9 mio. kr. vedr. refusion af særligt dyre enkeltsager skal udmøntes i forbindelse med regnskabsafslutningen eller overføres overføres til 2018 og reserveres til udmøntning i forbindelse med budgetlægningen for 2019-22.
12. at der udarbejdes handleplaner for aftaleenheder med et underskud på over 5 %, der sikrer balance i aftaleenhedens økonomi i 2018 og en plan for afvikling af den overførte gæld jf. de af byrådet besluttede principper for randersmodellen.
13. at der udarbejdes handleplaner for aftaleenheder med et underskud på 0-5 %, idet den overførte gæld som udgangspunkt skal afvikles i 2018 - omfanget af handleplaner fastlægges efter konkret vurdering under hensyntagen til størrelsen af det overførte underskud og jf. de af byrådet besluttede principper for randersmodellen.

Direktionen, 7. marts 2018, pkt. 41:

Direktionen, 15. marts 2018, pkt. 49:

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

Steen Bundgaard, Christina Kjærsgaard og Anders Henrik Jensen stemte for.

Lise-Lotte Leervad Larsen, Pia Moldt og Charlotte Broman Mølbæk undlod at stemme, Bjarne Overmark stemte imod.

### Sagsfremstilling

16.20 - 16.40

## Årets resultat og regnskabsopgørelse

Resultat af ordinær drift og anlæg beskriver balancen mellem kommunens skattefinansierede udgifter og indtægter. Dette nøgletal er brugt i forbindelse med budgetlægningen og indgår ligeledes i forbindelse med sammenligninger med resultatet i andre kommuner.

### Regnskabsopgørelse for 2017

Mio. kr. , faste priser	Vedttaget budget	Korr budget ex overførsler	Forbrug 2017	Årets resultat	Overførsler fra 2016	Årets resultat inkl overførsler
Skatter	-4.044,0	-4.044,1	-4.047,9	-3,8	0,0	-3,8
Tilskud og udligning	-1.967,7	-1.965,1	-1.966,8	-1,7	0,0	-1,7
<b>Skatter og tilskud i alt</b>	<b>-6.011,7</b>	<b>-6.009,2</b>	<b>-6.014,7</b>	<b>-5,5</b>	<b>0,0</b>	<b>-5,5</b>
<b>Serviceudgifter</b>	<b>3.950,6</b>	<b>3.939,3</b>	<b>3.965,0</b>	<b>25,6</b>	<b>-8,4</b>	<b>17,2</b>
<b>Indkomstoverførsler m.m.</b>	<b>1.936,2</b>	<b>1.913,3</b>	<b>1.860,9</b>	<b>-52,4</b>	<b>-1,5</b>	<b>-53,9</b>
<b>Renter (løbende)</b>	<b>22,4</b>	<b>22,4</b>	<b>10,9</b>	<b>-11,5</b>	<b>0,0</b>	<b>-11,5</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-102,6</b>	<b>-134,2</b>	<b>-177,9</b>	<b>-43,7</b>	<b>-10,0</b>	<b>-53,7</b>
<b>Skattefinansieret anlæg i alt</b>	<b>171,9</b>	<b>119,5</b>	<b>145,8</b>	<b>26,2</b>	<b>-173,3</b>	<b>-147,1</b>
<b>Resultat af ordinær drift og anlæg</b>	<b>69,3</b>	<b>-14,7</b>	<b>-32,1</b>	<b>-17,4</b>	<b>-183,3</b>	<b>-200,8</b>

Årets resultat udtrykt som forskellen mellem korrigeret budget ekskl. overførsler og forbruget i 2017 viser et overskud på 17,4 mio. kr. på det skattefinansierede område.

Overskuddet skyldes bl.a. mindreudgifter til overførselsudgifter på 52,4 mio. kr. og renter på 11,5 mio. kr., idet serviceudgifterne ligger 25,6 mio. kr. over det korrigerede budget ekskl. overførsler. Årets resultat af ordinær drift viser et overskud på 43,7 mio. kr., som har bidraget til finansieringen af anlægsudgifterne.

Samlet set viser regnskabet et tilfredsstillende resultat. Der var budgetteret med et resultat af ordinær drift i korrigeret budget på 134,2 mio. kr., og det endelige resultat viser 177,9 mio. kr.

For skattefinansieret anlæg er der tale om et merforbrug, idet regnskabsresultatet på 145,8 mio. kr. ligger 26,2 mio. kr. over korrigeret budget ekskl. overførsler. Forbruget er (netto) imidlertid mindre end det oprindeligt vedtagne budget på 171,9 mio. kr., hvilket kan forklares med tillægsbevillinger givet i løbet af året, hvor anlægsprojekter er udskudt til senere gennemførelse samt flere indtægter.

Resultatet skal ses i sammenhæng med de tidsforskydninger, der opstår både på drifts- og anlægsbudgettet. Der er i 2017 sket et nettoforbrug af de opsavede midler som overføres mellem årene. Opsparingen er således faldet med 25,6 mio. kr. på driften og med 26,2 mio. kr. på anlæg. De opsavede midler som overføres fra 2017 til 2018 udgør i alt netto et underskud på 8,9 på driften samt et overskud på 147,4 mio. kr. på anlæg.

Randers Kommunes andel af servicerammen (korrigeret for ændret pl-fremskrivning og konsekvenser af Lov- og cirkulæreprøgram) udgør 3.943 mio. kr.

Regnskabet indeholder serviceudgifter på 3.965 mio. kr. i alt. Randers Kommunes resultat vedrørende serviceudgifterne ligger dermed 21,6 mio. kr. over rammen.

I sammenhæng hermed skal det nævnes, at der er serviceområder, der oplever betydeligt udgiftspress.

Det drejer sig om omsorgsområdet, familieområdet, socialområdet - voksne med særlige behov, skoleområdet samt specialundervisning. Forvaltningen har igangsat analyser af regnskabsresultatets konsekvenser for 2018 samt udarbejdelse af handleplaner. Der arbejdes med en proces vedrørende initiativer i 2018 på serviceområder med ubalance i økonomien. Byrådet vil - via fagudvalgene - få forelagt en fælles opsamling og forslag til initiativer i forbindelse med behandlingen af regnskabet på mødet den 23. april 2018.

Byrådet har godkendt ændring af økonomistyringsprincipperne i Randersmodellen, hvilket betyder, at aftaleenheder med en gæld skal udarbejde en handlingsplan med henblik på at afvikle underskuddet. For aftaleenheder der overfører underskud på 0-5 %, skal underskuddet som udgangspunkt afvikles i 2018. Omfanget af handleplanen vurderes konkret under hensyntagen til underskuddets størrelse og i dialog mellem den budgetansvarlige leder og forvaltningen. For aftaleenheder med overførsel af underskud på mere end 5% udarbejdes en handlingsplan, der skal genskabe balance i enhedens økonomi og sikre afvikling af underskuddet. Forvaltningen vurderer i den forbindelse konkret i hvilket omfang frihedsgraderne i Randersmodellen skal sættes ud af kraft for de pågældende aftaleenheder, ligesom behovet for en længerevarende handleplan også vurderes. Underskuddet skal som udgangspunkt afvikles i det efterfølgende budgetår. I særlige tilfælde (særlig stor gæld) kan der dog planlægges med gældsafvikling henover en periode på op til 3 år.

Indkomstoverførslerne viser mindreudgifter på 52,4 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf vedrører 46 mio. kr. de forsikrede ledige (beskæftigelsestilskuddet). I forhold til beskæftigelsestilskuddet var der i budgetforudsætningerne for B 2018-21 forudsat et overskud på 25 mio. kr. i 2017. Kommunens endelige overskud på ordningen kan først opgøres, når størrelsen af kommunens efterregulering er kendt medio 2018. For indkomstoverførslerne i øvrigt kan resultatet først endeligt opgøres, når regnskabstallene på landsplan er kendt og der er indgået en økonomaftale mellem regeringen og KL for 2019. Det vides altså først til sommer i hvilken grad kommunen får lov til at beholde mindreudgifterne til indkomstoverførslerne, og om det kan give et positivt bidrag til kommunens økonomi udover de allerede indarbejdede forudsætninger.

Renterne viser mindreudgifter på 11,5 mio. kr. som følge af det meget lave renteniveau i 2017.

En endelig vurdering af regnskabsresultatets økonomiske konsekvenser for kommunen kan først laves, når regnskabstallene på landsplan er kendte, og der er indgået økonomaftale mellem regeringen og KL vedr. budget 2019.

### Anlægsregnskaber

Der aflægges anlægsregnskab for anlægsprojekter, som er afsluttet i 2017. Projekterne fremgår af vedlagte bilag. For anlægsprojekter over 2 mio. kr. skal der aflægges særskilt anlægsregnskab, og i 2017 er der tale om et anlægsprojekt, nemlig mageanlæg på Randers Havn. Såfremt der forekommer større afvigelser mellem bevilling og regnskab, finansieres beløbet inden for udvalgets samlede budgetramme.

### Overførsler 2017-18

Som en del af det samlede regnskabsresultat for 2017 er overførslerne 2017-18 opgjort. På det skattefinansierede driftsområde søges overført netto -8,9 mio. kr. Underskuddet består af et underskud på aftaleenheder på -10,7 mio. kr., et underskud på -13,1 mio. kr. på øvrige området og et overskud på 14,9 mio. kr. vedrørende projekter. I forhold til overførslerne fra 2016-17 er der sket et fald på 19 mio. kr. vedrørende skattefinansieret drift. Åres resultat inkl. overførsler fra 2016 viser et underskud på -15,8 mio. kr. Når der kun overføres -8,9 mio. kr. skyldes det, at der på nogle områder er poster, som ikke overføres. Dertil kommer at det i forbindelse med budgetforliget for 2018-21 blev besluttet at nedskrive gælden på hhv. socialområdet, familieområdet og omsorgsområdet i forbindelse med regnskabet. Der henvises til vedlagte bilag for en specifikation af overførslerne på skattefinansieret drift.

På skattefinansieret anlæg søges overført 147,4 mio. kr. netto.

På jordforsyningsområdet søges der overført netto 34,5 mio. kr. Brutto er der tale om 69 mio. kr. vedr. byggemodning og -34,5 mio. kr. vedr. køb og salg.

På det brugerfinansierede område søges der overført anlægsudgifter på 15,3 mio. kr.

Vedr. ældre- og handicapboliger søges der overført anlægsudgifter på 23,3 mio. kr.

Der søges overført netto 20,1 mio. kr. vedr. finansieringsposterne. Beløbet vedrører primært låneoptagelse i tilknytning til anlægsprojekt samt deponering, og de er specificeret i nedenstående tabel:

Mio. kr.	2017-18
Låneoptagelse, energi	-29,9
Indskud i landsbyggefonden	30,6
Deponering, hal 4	35,0
Låneoptagelse, Ladegården	-15,6
<b>I alt</b>	<b>20,1</b>

### Randers i tal

Der er igen i år udarbejdet et tillæg til årsregnskabet: "Randers i tal". Der er tale om en forkortet udgave af regnskabet, som i grafik og korte tekster beskriver noget af alt det, der er sket i Randers Kommune i 2017. Materialet skal læses i sammenhæng med det øvrige regnskabsmateriale, og kan tilgås via dette link: <https://my.visme.co/projects/kkzx14gx-x835w4x94jgrlmp#s1>

## **Økonomi**

Der henvises til bilagene.

### **Bilag**

Årsberetning2017.pdf

Bilagshæfte

Afsluttede anlægsregnskaber i 2017.xlsx

Anlægsregnskab 015005-140, Randers Havn.pdf

Overførselshæftet 2017-2018.pdf

## **Punkt 33: Anmodning fra Christina Kjærsgaard vedrørende nationale test**

00.01.00-G01-44-18

### **Resume**

*Christina Kjærsgaard har fremsendt anmodning til forvaltningen om at invitere konsulent Lis Pøhler til at holde oplæg for skole- og uddannelsesudvalget vedrørende nationale test. i dansk, læsning. Forslaget drøftes.*

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forslaget, om at invitere konsulent Lis Pøhler til at holde oplæg for udvalget, drøftes.

### **Beslutning**

Konsulent Lis Pøhler inviteres til et temamøde med udvalget i 2019. Det øvrige Byråd inviteres til at deltage.

### **Sagsfremstilling**

kl. 16.40 - 16.55

Forvaltningen har modtaget en anmodning fra Christina Kjærsgaard vedrørende nationale test. Christina Kjærsgaard har deltaget i et kursus afholdt af forvaltningen vedrørende læsning og tolkning af nationale test i dansk, læsning. Kurset blev forestået af konsulent Lis Pøhler, som blandt andet er formand for opgavekommissionen for de nationale test i dansk, læsning.

Christina Kjærsgaard foreslår på baggrund heraf, at Lis Pøhler inviteres til at holde ca. en halv times oplæg omkring tolkningen af de nationale test - eventuelt først til efteråret 2018, når resultaterne for indeværende år er tilgængelige. Formålet skal være at klæde udvalget på med tilstrækkelig viden om, hvad de nationale test kan og ikke kan anvendes til - herunder sammenligning af skoler, lærerkompetencer mv.

Lis Pøhler har i 2016 desuden udarbejdet et internt notat til forvaltningen vedrørende kommunens resultater i de nationale test i dansk, læsning. Christine Kjærsgaard anmoder om at få notatet tilsendt.

Forvaltningen indstiller til, at forslaget om at invitere Lis Pøhler til at holde oplæg drøftes. Lis Pøhlers notat til forvaltningen er vedlagt i et separat lukket dagsordenspunkt, da rapporten indeholder fortrolige oplysninger om resultaterne i de nationale test.

### **Økonomi**

Sædvanlig afregning for Lis Pøhler er kr. 12.000,- for et 3 timers kursus, dertil lægges transportudgifter.

## **Punkt 34: Lukket**

00.01.00-G01-44-18

## **Punkt 35: Midler til ekstratimer ved store klasser**

17.00.00-G01-10-18

### **Resume**

Christina Kjærsgaard har i mail af 6. marts ønsket notat med forvaltningens svar på spørgsmål om midler til ekstratimer ved store klasser drøftet på Skole- og uddannelsesudvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at notat med svar på spørgsmål om midler til ekstratimer ved store klasser drøftes.

### **Beslutning**

Udsat.

### **Sagsfremstilling**

Kl. 16.55 - 17.05

Forvaltningen har den 6. marts 2018 svaret Christina Kjærsgaard, Venstre, og Lise-Lotte Leervad, Socialdemokratiet, på en række spørgsmål om midler til ekstratimer ved store klasser.

Christina Kjærsgaard har i mail af 6. marts ønsket notat med forvaltningens svar drøftet på Skole- og uddannelsesudvalget.

Notat med svar er vedhæftet som bilag.

### **Økonomi**

Ingen

### **Bilag**

Svar til Christina Kjærsgaard og Lise-Lotte Leervad Larsen vedr. midler til ekstra timer ved store .

# Punkt 36: Spørgsmål fra Bjarne Overmark om børnebyer - vilkår for skolerne i landdistrikterne

00.01.00-G01-43-18

## Resume

*Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboelisten, om børnebyer - vilkår for skolerne i landdistrikterne.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, om børnebyer - vilkår for skolerne i landdistrikterne drøftes.

## Beslutning

Udsat.

## Sagsfremstilling

Kl. 17.05 - 17.20

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 15. februar 2018 sendt nedenstående anmodning.

Anmodningen lyder:

*Til børn og skoledirektør Michael Maaløe og medlemmerne af Skole- og uddannelsesudvalget med kopi til byrådet og direktionen*

*Beboerlisten anmoder om, at følgende sættes på dagsordenen til førstkommende møde i Skole og uddannelsesudvalget og sagen bedes sat på det efterfølgende byrådsmøde.*

*Foranlediget af vedlinkede artikel fra Landdistrikternes Fællesråd anmoder Beboerlisten om at få bevaret nedenstående spørgsmål, med henblik på at forberede en sag på Skole- og Uddannelsesudvalgets dagsorden.*

<https://www.landdistrikterne.dk/ikke-kategoriseret/medlemmerne-faar-ordet-vi-ser-boernebyerne-som-et-afgoerende-instrument-i-at-goere-vores-landsbyer-attraktive-for-tilflytningen-af-boernefamilier/>

*Der anmodes om*

*En opgørelse af elevtallet (senest pr 1. februar 2018) i de enkelte klasser og skolerne tilsammen vedrørende Bjerregrav Skole, Havndal Børneby, Asferg Skole og Fårup Skole og Børneby*

*En opdateret (pr 1. februar eller senere) opgørelse over tilmelding til førskoleordning, skoleindskrivningen og det forventede antal elever i kommende 0. årgang pr august 2018 for nævnte skoler, herunder opgørelse af procentandelen af skoledistriktet. Opgørelsen bør indeholde både forventede elevtal og klassetal.*

*Elev- og klassetallene for samme skoler pr august 2015 ved skolestrukturændringens ikrafttræden*

*Seneste børne- og elevtalsprognose (0 - 5 år og 6 - 16 år) for ovennævnte skoledistrikter, herunder en sammenligning med den anvendte prognose ved skolestrukturforslaget.*

*En opgørelse over, hvor mange ekstra tildelinger pågældende skoler har fået, som følge af ekstratildelingen til store klasser ved hhv 21 og 25 elever siden august 2015 - opgjort for hvert skoleår med angivelse af skole og klasse og elevtal..*

*Hvor mange elever modtager ekskluderende specialundervisning fra pågældende skoler og hvor mange midler betaler skolerne herfor opgjort for hvert skoleår.*

*Hvor stor en tildeling får førnævnte skoler, som følge af den socioøkonomiske tildelingsmodel opgjort skolevis for hvert skoleår.*

*Den aktuelle socioøkonomiske tildeling ønskes sammenlignet med den oprindelige vedtaget ved skolestrukturen, både med henblik på økonomi og forventet eksklusion.*

*Hvilket over/underskud har pågældende skoler, som følge af tildeling og udgifter til den ekskluderende specialundervisning?*

*Har førnævnte skoler hjemtaget elever, der tidligere har modtaget ekskluderende specialundervisning? I bekræftende fald angives skole, klassetrin og dato.*

*Seneste samlede status for pgl. skoler der viser over- underskud suppleret med hvilke konkrete afviklingsordninger, der eventuelt er pålagt de enkelte skoler.*

*Hvor mange elever betaler Randers Kommune for (fra førnævnte skoler) på hhv Vindblæs Friskole og Fussingøegnes Friskole opgjort for de 3 sidste skoleår samt det aktuelle antal elever pr 1. februar 2018 ? Hvor stor er udgiften?*

*En undersøgelse af om Vindblæs Friskole og Fussingøegnes Friskole har integreret børnehaven og førskoleordning?*

*Hvor mange elever fra pgl skoledistrikter krydser kommunegrænsen og opfylder undervisningspligten i andre kommuners skoler, hvor meget er den skolevise udgift, summen og udviklingen over de tre seneste år? Der anmodes også om aktuelle tal (senest fra 1. februar 2018 ) samt oplysning om hvilken takst, der afregnes efter.*

*Svarene på spørgsmålene bedes givet i Skoleudvalget og bedes fremsendt skriftligt.*

Forvaltningen har svaret Bjarne Overmark i mail af 16. februar 2018, at der desværre ikke er mulighed for at finde svar på spørgsmålene, inden der skal udsendes dagsorden til førstkommende møde i Skole- og uddannelsesudvalget, men at de udarbejdes så hurtigt som muligt.

Bjarne Overmark ønsker dog fortsat sagen optaget på dagsordenen til Skole- og uddannelsesudvalget den 27. februar 2018.

## **Økonomi**

Ingen

## **Bilag**

Svar på spørgsmål vedr. børnebyer- vilkår for skolerne i landdistrikterne

Handleplan Fårup Skole og Børneby august 2017

Handleplan Asferg august 2017

Notat pladsanalyse på dagtilbudsområdet 27.01.16 - behandlet bs-udvalg 9. feb. 2016

Klasse- og elevtal pr. 5. september 2015

Faktiske klasse- og elevtal pr. 5. september 2017

Notat om prognoseændringer

Notat om klasse- og elevtalsprognose 2017

Notat vedrørende børnetal og kapacitet

# Punkt 37: Uddannelsesparathedsvurdering for skoleåret 2017/2018

17.27.17-G01-1-18

## Resume

*Der er nu gennemført uddannelsesparathedsvurderinger af eleverne på 8., 9. og 10. årgang jf. bekendtgørelsen herom.*

*Uddannelsesparathedsvurderingen er et procesredskab, der bruges i forhold til elevens ungdomsuddannelsesønske. Vurderingen skal pege på og rådgive om, hvad der kan sættes i værk, hvis eleven vurderes ikke-uddannelsesparat jf. uddannelsesønske. Eleven vurderes ud fra de faglige, personlige og sociale kriterier, der findes i vejledningen.*

*I vedhæftede notat beskrives praksis, indsatser og årets resultater.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at uddannelsesparathedsvurderingen for skoleåret 2017/2018 tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning, Bjarne Overmark ønsker sagen på Byrådets dagsorden.

## Sagsfremstilling

Kl. 17.20 - 17.30

Det er nu fjerde gang siden 2015, der gennemføres uddannelsesparathedsvurderinger af eleverne på 8., 9. og 10. årgang jf. bekendtgørelsen herom.

Uddannelsesparathedsvurderingen er et procesredskab, der bruges i forhold til elevens ungdomsuddannelsesønske. Vurderingen skal pege på og rådgive om, hvad der kan sættes i værk, hvis eleven vurderes ikke-uddannelsesparat jf. uddannelsesønske. Eleven vurderes ud fra de faglige, personlige og sociale kriterier der findes vejledningen.

I vedhæftede notat beskrives praksis, indsatser og årets resultater. Herfra kan sammenfattende fremhæves:

- Andelen af IUP-elever på 8. årgang er steget til 31,5%, hvilket primært skyldes øgede faglige krav til optagelse på gymnasiet. Randers ligger på niveau med landsgennemsnittet.
- Andelen af IUP-elever på 9. årgang er faldet til 16,5%, hvilket primært skyldes lavere faglige krav på 9. årgang i kombination med den målrettede skole- og vejledningsindsats, der iværksættes efter UPV. Her skønnes niveauet også at være omkring landsgennemsnittet.
- Andelen af IUP-elever er højere på de kommunale end på de private skoler, hvilket taler for en særlig fokuseret IUP-indsats på de kommunale skoler.
- Der er omkring 80 elever på hver årgang, der ikke bliver vurderet, da de ikke er i stand til at tage en ordinær ungdomsuddannelse.

## Økonomi

[Ingen

## Bilag

Uddannelsesparathedsvurdering (UPV) januar 2018

Bilag a - UPV 2018

## Punkt 38: Klageadgang vedrørende mobning

17.01.00-G01-2-18

### Resume

Forvaltningen fremlægger udkast til "Vejledning til elever og forældre vedrørende klage over mobning på folkeskolerne i Randers" Vejledningen følger Lov om elevernes undervisningsmiljø og beskriver trin for trin, hvordan der kan klages til den nationale Klageinstans for Mobning og hvordan klager behandles lokalt i skoleafdelingen.

### Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget

At sagen tages til efterretning

### Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget fremsender sagen til byrådets orientering.

### Sagsfremstilling

17.30 - 17.35 Henrik Johansen deltager

Med ændringen af Lov om undervisningsmiljø er der indført en Klageinstans mod Mobning hvortil klager over mobning kan fremsendes, såfremt klageren ikke er tilfreds med skolens indsatser for at modvirke mobning. Klageadgangen knytter sig til de fire handlepligter som Lov om undervisningsmiljø foreskriver:

1. Skolen skal iværksætte eventuelle midlertidige 'her og nu' foranstaltninger, som kan standse mobningen indtil handlingsplanen iværksættes. Skolen kan f.eks. igangsætte en pædagogisk proces i og omkring klassen/gruppen, hvor mobningen foregår.
2. Skolen skal inden for 10 arbejdsdage fra din henvendelse lave en handlingsplan, som beskriver, hvordan mobningen bringes effektivt til ophør. Handlingsplanen skal gennemføres og revideres løbende efter behov.
3. Skolen skal informere de berørte elever/forældre om, hvilke tiltag skolen iværksætter.
4. Skolen skal have en antimobbestrategi herunder en strategi for digital mobning.

Skoleafdelingen har indledt et samarbejde med DCUM, Dansk Center for Undervisningsmiljø, der varetager den nationale Klageinstans mod Mobning med henblik på en proces, der skal opkvalificere de enkelte skolers antimobbestrategier, herunder strategier og indsatser for digital mobning med henblik på godkendelse i skolebestyrelserne.

### Økonomi

Ingen

### Bilag

Udkast til vejledning til elever og forældre vedrørende klage over mobning på folkeskolerne i Rande.

## Punkt 39: Studie- og vidensture for Skole- og uddannelsesudvalget

17.00.00-G01-11-18

### Resume

*På Skole- og uddannelsesudvalgets introduktionsseminar i Aalborg den 3. februar 2018 blev muligheden for at komme på to komme på studie- og vidensture drøftet. Studie- og vidensturene skal give ny viden om og inspiration til arbejdet med både skole og uddannelse. Forvaltningen har i et notat listet en række forslag til studie- og vidensture.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forslag til studie- og vidensture drøftes.

### Beslutning

Udsat.

### Sagsfremstilling

17.35 - 17.50

På Skole- og uddannelsesudvalgets introduktionsseminar i Aalborg den 3. februar 2018 blev muligheden for at komme på to komme på studie- og vidensture drøftet. Studie- og vidensturene skal give ny viden om og inspiration til arbejdet med både skole og uddannelse. Følgende steder blev drøftet: Finland, Norge, Holland og England.

Forvaltningen har i vedhæftede notat kort listet en række forslag til mulige studie- og vidensture efter udvalgets ønsker:

Norge, Hamar om forældreinddragelse og forældresamarbejde

England, London om The London Challenge - et fagligt løft, også for de svage elever

Sverige, Essunga om inklusion og vejen til større trivsel og gode faglige resultater - kombineret med besøg på skoler i Aarhus og København

Holland, Eindhoven om strategiske partnerskaber mellem offentlige myndigheder, erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner

### Økonomi

Ingen

### Bilag

Forslag til studie- og vidensture for Skole- og uddannelsesudvalget

## **Punkt 40: Kommende sager**

00.22.04-A00-7-17

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kl. 17.50 - 17.55

## **Punkt 41: Gensidig orientering**

00.22.04-A00-7-17

### **Beslutning**

Orientering om status på processen med skabelse af en FGU institution, hvor Randers Kommune forventer at indgå i et samarbejde med Norddjurs, Syddjurs og Favrskov kommuner. En sag til politisk beslutning fremsættes på kommende udvalgs møde.

Udvalgsmedlemmerne spørges på mail om ønsker til en praktik i folkeskolen.

### **Sagsfremstilling**

Kl. 17.55 - 18.00

# Punkt 42: Henvendelse fra borger om "Bring Your Own Device" og udlån af computere på skoler

17.00.00-G01-12-18

## Resume

Skole- og uddannelsesudvalget har den 13. marts 2016 modtaget en borgerhenvendelse vedr. "Bring Your Own Device" og udlån af computere på skoler. Henvendelsen er rundsendt til byrådet den 15. marts 2018.

I forbindelse med skolens udlån af computere til elever, er der i samråd med kommunens jurister og forsikringskontor udarbejdet et aftaledokument, som udleveres sammen med computeren og skal underskrives af forældre. Dokumentet har alene til formål at opfylde skolernes vejledningspligt ved udlån af IT-udstyr, og byrådet skal stille de nødvendige undervisningsmidler til rådighed, uanset om forældre skriver under på dette eller ej.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at sagen tages til efterretning.

## Beslutning

Sagen ikke taget til efterretning.

Udvalget ønsker sagen genoptaget på næste møde med en præcisering af reglerne og den vejledning, der anvendes.

Bjarne Overmark ønsker sagen i Byrådet.

## Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget har den 13. marts 2016 modtaget en borgerhenvendelse vedr. "Bring Your Own Device" og udlån af computere på skoler. Henvendelsen er rundsendt til byrådet den 15. marts 2018.

Alle undervisningsmidler, der er nødvendige for at gennemføre en undervisning i overensstemmelse med folkeksolovens bestemmelser, skal stilles gratis til rådighed af kommunen. Hvis undervisningen baserer sig på, at eleverne anvender fx computere, skal skolen stille disse til rådighed for de elever, der ikke ønsker at bruge eget udstyr.

Folkeskoleloven indeholder ikke bestemmelser om erstatning for skader, der måtte ske på undervisningsmidler, mens de er udlånt til eleverne. Her gælder dansk rets almindelige regler om erstatning udenfor kontrakt, hvorefter børn også kan ifalde erstatningsansvar. Kommunen kan ikke ved aftale el. lign. pålægge elever og forældre erstatningsansvar i videre omfang, end hvad der følger af dansk rets almindelige regler om erstatningsansvar udenfor kontrakt.

I forbindelse med skolernes udlån af computere til elever, er der i samråd med kommunens jurister og forsikringskontor udarbejdet et aftaledokument, som udleveres sammen med computeren og skal underskrives af forældre. Dokumentet har til formål at opfylde skolernes vejledningspligt ved udlån af IT-udstyr. Dokumentet er sammen med to pjecer ("Børn skal også betale" og "Skolen og forsikring") samt kendelse fra Ankenævnet vedhæftet sagen som bilag

Det er overfor skolerne præciseret at:

- IT-udstyr, som er ejet af Randers Kommune, er dækket af Randers Kommunes løsøreforsikring, som vi har tegnet ved Gjensidige. Alle skader under løsøreforsikringen bliver vurderet efter gældende forsikringsbetingelser. Forsikringen dækker skader på kommunens udstyr (herunder udlånte enheder). Det betyder, at elever som udgangspunkt er ansvarlige for forsætlige skader (med vilje). Havde kommunen ikke tegnet forsikring, ville eleven også være ansvarlig for uagtsomme skader.

- Retstilstanden er den samme, uanset om forældre underskriver et aftaledokument om erstatningsansvar ved udlån af IT-udstyr eller ej. Det skyldes, at ansvaret bygger på dansk rets almindelige regler om erstatning udenfor kontrakt og ikke aftaledokumentet

Byrådets pligt til at stille de nødvendige undervisningsmidler gratis til rådighed kan ikke begrænses af forældres manglende underskrift af aftaledokumentet. Det betyder, at byrådet skal stille de nødvendige undervisningsmidler til rådighed uanset om forældrene skriver under på dokumentet eller ej. Forvaltningen vil præcisere dette overfor skolerne, ligesom forvaltningen i samråd med kommunens jurister er igang med at undersøge muligheden for på anden vis end ved et aftaledokument at leve op til vejledningsforpligtelsen.

Forvaltningen har løbende været i dialog med borgeren om dette.

## **Økonomi**

Ingen

## **Bilag**

Vejledning aftale om udlån af itudstyr 2017

Mail vedr. BYOD og udlån af IT-udstyr

Pjece Børn skal også betale

skolen\_og\_forsikring

Kendelse Ankenævnet for forsikring 2017