

REFERAT Skolerådet d. 06-05-2024

Mødedato Mandag d. 06. maj 2024 kl. 18:00

Mødested D.2.58

Indholdsfortegnelse

Formanden byder velkommen.....	3
Aula.....	4
De fire spor - opsamling på fyraftensmøder.....	6
Tværgående elevfraværstrategi for Randers Kommune.....	8
Budgetprocedure 2025-2028.....	11
Budget 2025-2028 - budgetudfordringer på skoleområdet.....	12
Eventuelt.....	14

Punkt 7: Formanden byder velkommen

17.01.00-A00-2-24

Resume

Formanden byder velkommen og præsenterer aftenens program.

Sagsfremstilling

Formanden byder velkommen og præsenterer aftenens program.

Punkt 8: Aula

17.01.00-A00-2-24

Resume

I denne sag fremlægges, hvilke kommunale retningslinjer Randers Kommune har for kommunikation og anvendelse af Aula med udgangspunkt i anvendelsesstrategien som baggrund for en dialog om, hvordan skolerådet oplever kommunikationen på Aula.

Derudover har forvaltningen udarbejdet hjælpespørgsmål som udgangspunkt for lokale drøftelser af retningslinjer for brug af AULA. Disse er sendt til skolerådet.

Indstilling

Indstilling:

Det indstilles til skolerådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Direktør Carsten Otte gennemgik overordnet anvendelsesstrategien, som nu findes på skolernes hjemmesider.

Derefter var der en generel drøftelse af Aula og brugen af Aula, som fremgår i punktform nedenfor:

- Skolerne har egne Aula-anvendelsesstrategier inden for rammerne af den fælles anvendelsesstrategi.
- Der var et ønske om få fælles principper og brug af Aula fx omkring sygdommeldinger og lektier.
- Aula kan bruges til information, hvor kommunikation mellem forældre og lærere skal tages telefonisk eller i møde.
- Aula har flere funktioner, man kan slå til eller fra ift. at få en passende mængde informationer.
- Evt. kurser til forældre i brugen af Aula fx via video.
- Tonen og mængden af information og kommunikation på Aula kan være en udfordring

Forvaltningen vil på skolerådsmødet i september fremlægge en plan for evaluering, justering og tilpasning af anvendelsesstrategien for Aula.

Slides er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Den digitale platform Aula har til formål at samle kommunikation fra, til og med elever, personale og forældre som benytter dagtilbud, folkeskoler og SFO'er i Randers Kommune. Målet med Aula er at gøre det nemt for forældre, elever og personale at bevæge sig fra vuggestue til 9. klasse uden at flytte platform.

Skole- og uddannelsesudvalget godkendte den 10. december 2019 en strategi for kommunikation og anvendelse af Aula, som tager afsæt i målgrupperne og beskriver, hvordan kommunikation og dialog tilrettelægges så det i videst muligt omfang lever op til målet og understøtter en god dialog i dagtilbud og skole for både forældre, elever og personale. Strategien er vedhæftet som bilag.

Forvaltninger derudover, som besluttet på skolerådsmødet den 5. februar 2024, udarbejdet hjælpespørgsmål som udgangspunkt for lokale drøftelser af retningslinjer for brug af AULA. Disse er sendt til skolerådet.

Formål

Brugen af Aula drøftes i skolerådet med baggrund i et ønske om at få evalueret Aula, da det opleves, at der er en del uhensigtsmæssig kommunikation på Aula.

Proces

Direktør for Børn og Skole fremlægger, hvilke kommunale retningslinjer Randers Kommune har for kommunikation og anvendelse af Aula med udgangspunkt i anvendelsesstrategien.

Dialog i skolerådet om, hvordan skolerådet oplever kommunikationen på Aula.

Outcome

En enighed i skolerådet om, hvordan skolerådet ønsker, at der arbejdes videre med forbedring af kommunikationen på Aula - fx om man ønsker en evaluering af Aula.

Fakta om Randers Kommunes anvendelsesstrategi for Aula

Formålet med kommunikations- og anvendelsesstrategi for Aula er at sikre en så høj grad af brugervenlighed som muligt. Der skal altid tages afsæt i målgruppens behov for relevant information uden at den enkelte bruger oplever at drukne i information. Der er fire principper for kommunikation og anvendelse: Enkelt, relevant, genkendeligt og effektivt.

Enkelt: Målgrupperne skal nemt kunne identificere, hvilken form for kommunikation de enkelte funktioner i Aula handler om. Det skal være nemt at afkode, om en funktion handler om en-en dialog, dialog med forældregrupper, alle forældre, information specifikt eller generelt.

Relevant: Kommunikation i Aula skal primært handle om relevante oplysninger omkring barnet/eleven og være nødvendige for at understøtte elevens/barnets hverdag, læring og skolegang. Det er primært en kanal til anvendelse mellem institution /skole og hjem/elev.

Randers Kommune kan kommunikere via Aula til forældre og elever. Når dette er nødvendigt, skal det gøres med afsæt i målgruppen. Der kommunikeres i den relevante gruppe, med tydelig overskrift med nøgleord for emnet fx reklame, serviceoplysning.

Tilbud fra Randers Kommune til elever/børn kan kommunikeres via Aula og skal begrænses til informationspakker samlet én gang om måneden til forældrene og placeres særskilt uden indblanding i den daglige dialog med hjem/elev.

Genkendeligt: Kommunikation skal være ensartet opbygget på tværs af stuer/grupper/klasser og klassetrin. Dette for at sikre at forældre nemt kan navigere mellem flere børn i familien, som fx går i vuggestue og børnehave eller på forskellige klassetrin i skolen

Effektivt: Kommunikation skal lette arbejdsgange og kommunikation til forældre/elever for medarbejdere.

Der er tre målgrupper for kommunikation og anvendelse af Aula i dagtilbud og skole:

1. Forældre og elever/børn
2. Personale og ledelse
3. Eksterne

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Aula anvendelsesstrategi

Skolerådet 6. maj 2024 - Aula

Punkt 9: De fire spor - opsamling på fyraftensmøder

17.01.00-A00-2-24

Resume

I denne sag præsenteres skolerådet for forvaltningens opsamling og efterbearbejdning af de to fyraftensmøder, som blev afholdt i forbindelse med De Fire Spor. Efter præsentationen drøfter skolerådet de seks tematikker, som forvaltningen har identificeret på baggrund af de to fyraftensmøder, områdepolitikkerne, samt input fra Randers Fælleselevråd og Undervisningsmiljørepræsentanter i Randers Kommune.

Indstilling

Indstilling:

Det indstilles til skolerådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Skolechef Morten Lyhne indledte dagsordenspunktet, hvorefter Jette Pagaard fra Skolernes Udviklingscenter og Mikkel Windfeld Pedersen fra børn- og skole-sekretariatet gennemgik opsamlingen på fyraftensmøde 1 og 2 og de seks gennemgående tematikker.

Herefter havde skolerådet mulighed for at kvalificere de seks tematikker, herunder forvaltningens tanker omkring, hvordan disse efterfølgende kan udmøntes i en fælles kvalitetsmodel på skoleområdet.

Skolerådet blev efterfølgende inddelt i gruppe á to, som drøftede de seks kvalitetstematikker og "hvad eleverne skal mødes af", når de går på en folkeskole i Randers Kommune. Grupperne blev bedt om notere deres input, som forvaltningen efterfølgende samlede ind. De mange input fra skolerådet er efterfølgende brugt til at kvalificere de overordnede tematikker samt til at konkretisere, hvilken kvalitet, der skal møde de randrusianske børn, som går i en kommunes folkeskoler.

Slides er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med arbejdet med De Fire Spor har forvaltningen afholdt to fyraftensmødet med fokus på kvalitet i undervisningen og kvalitet i læringsmiljøet. Ved de to fyraftensmøder gav forskerne Helle Rabøl Hansen og Tine Basse Fisker, og de øvrige deltagere deres input til, hvad der er væsentligt at fokusere på i de kommende års kvalitetsarbejde på skoleområdet.

Forvaltningen har efterfølgende bearbejdet de mange input fra deltagerne. Det er disse input, der sammen med input fra Randers Fælleselevråd og UMR, og visionerne i Uddannelsespolitikken og Børne- og Ungepolitikken, som er grundlaget for, at forvaltningen nu kan præsentere seks kvalitetstematikker for Skolerådet.

Formål

Formålet med punktet er, at skolerådet kvalificerer de seks tematikker, herunder forvaltningens tanker omkring, hvordan disse efterfølgende kan udmøntes i en fælles kvalitetsmodel på skoleområdet.

Proces

De seks tematikker for kvalitet fremlægges på mødet.

Outcome

Skolerådets input til de seks tematikker for kvalitet på baggrund af en drøftelse.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Skolerådet 6. maj 2024 - De Fire Spor

Punkt 10: Tværgående elevfraværstrategi for Randers Kommune

17.01.00-A00-2-24

Resume

I denne sag præsenteres skolerådet for forslag til en elevfraværstrategi og en handlevejledning. Skolerådet har mulighed for at komme med input til elevfraværstrategien.

Indstilling

Indstilling:

Det indstilles til skolerådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Skolechef Morten Lyhne fremlagde kort elevfraværstrategien,

Skolerådet havde herefter mulighed for at drøfte og komme med input til elevfraværstrategien.

Skolerådet havde ingen yderligere input til strategien.

Slides er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget drøftede på mødet den 15. april 2024 forslag til en elevfraværstrategi og en handlevejledning, og besluttede at sende elevfraværstrategien i høring bl.a. i skolerådet.

Formål

Formålet med denne sag er at give skolerådet mulighed for at drøfte og komme med input til elevfraværstrategien.

Proces

Direktør Carsten Otte og skolechef Morten Lyhne præsenterer hovedpointer fra strategien på mødet til drøftelse.

Outcome

Mulighed for input til elevfraværstrategien forud for endelig behandling i skole- og uddannelsesudvalget den 2. august 2024.

Baggrund

Udvalget har det som et højt prioriteret fokusområde at arbejde med elevfravær, hvorfor der igennem en længere periode har været arbejdet målrettet med at styrke indsatsen overfor elevfravær, herunder udarbejdelse af en tværgående fraværstrategi.

Intentionen er at udvikle og implementere en kort, overskuelig og langtidsholdbar elevfraværstrategi, der prioriterer den forebyggende indsats og har et 0-18 års-perspektiv.

En arbejdsgruppe i forvaltningen har udarbejdet strategien, støttet af en styregruppe bestående af repræsentanter fra PPR, Familie- og Rådgivningscenteret, Børne- og Ungecentret, skoleledere, UU, Ungdomsskolen og Myndighed i Børnehandicap.

Målet er, at strategien skal styrke skolernes indsats overfor elevfravær, forbedre registreringspraksis og sikre en helhedsorienteret tilgang til arbejdet med elevfravær.

Som redskaber til implementering, udmøntning og understøttelse af strategien har forvaltningen endvidere udarbejdet en handlevejledning samt en vidensbank, der skal give skolerne en bedre indsigt i indsatser og muligheder for at handle på fravær. Disse uddybes nedenfor.

Skolerne og forvaltningen har allerede arbejdet med en mere ensartet og bedre registreringspraksis de seneste skoleår bl.a. via vejledning til korrekt registrering, der også fremgår af den nye handlevejledning. Forvaltningen vurderer, at kvaliteten af kommunens fraværsdata er højnet og giver et bedre grundlag for arbejdet med elevfravær fremadrettet.

Med den nye Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse sættes der også fokus på bekymrende elevfravær. Bl.a. vil der i skoleåret 2024/2025 iværksættes forsøg med online undervisning for børn med langvarigt bekymrende fravær. I skoleåret 2025/2026 igangsættes en undersøgelse, der skal afdække omfang af og karakteristika ved langvarigt bekymrende fravær. I forlængelse heraf skal der udarbejdes en national definition af langvarigt bekymrende fravær.

Randers Kommune har med den nye strategi udarbejdet en kommunal definition, som vil blive tilpasset ved behov, når den nationale definition ligger klar.

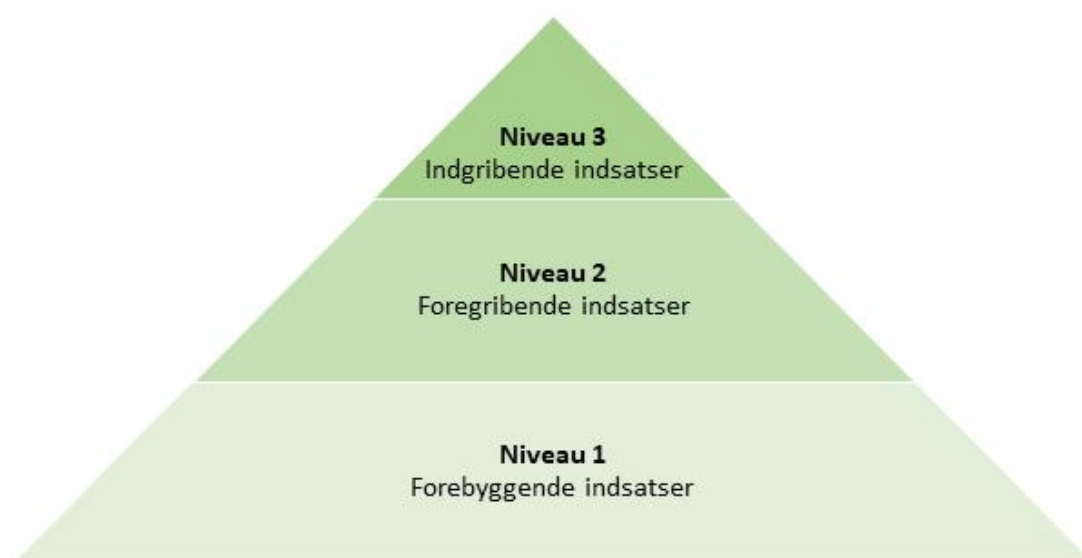
Elevfraværsstrategi

Strategien udgør et centralt element i Randers Kommunes indsats for at håndtere og reducere elevfravær på tværs af kommunens folkeskoler. Strategien er udviklet med fokus på at skabe et fælles og helhedsorienteret mindset blandt alle involverede parter, herunder skoleledere, medarbejdere, forvaltning og andre relevante aktører.

Formålet med strategien er at skabe en kort, overskuelig og langtidsholdbar ramme for arbejdet med elevfravær, der prioriterer den forebyggende indsats og har et 0-18 års perspektiv, hvilket betyder at den ikke kun fokuserer på grundskoleelever, men også inddrager dagtilbud og tiden efter folkeskolen. Dette i tråd med børne- og ungepolitikken samt uddannelsespolitikken.

Med strategien sættes retningen for en systematisk og ensartet indsats på tværs af kommunens skoler. Dette så der er fokus på de indsatser, der virker bedst.

I Randers Kommune skelnes mellem indsatser på tre niveauer: forebyggende, foregribende og indgribende, som illustreret i figuren nedenfor.



Et af de centrale fokusområder i strategien er den forebyggende indsats, som prioriteres højt. Dette indebærer etablering af lokale fraværsteams på skolerne. Fraværsteamet skal månedligt se systematisk på omfanget af fravær, mønstre i fraværet, elevens adfærd og trivsel samt inddrage forældrene, når fraværet bliver bekymrende.

På skoleniveau spiller de lokale fraværsteams dermed en afgørende rolle i at sikre, at strategien ikke kun er en overordnet ramme, men at den omsættes til effektiv praksis med udgangspunkt i skolens unikke udfordringer og behov.

Klassens faste lærere og pædagoger spiller den vigtigste rolle i forebyggelsen af fravær, og der vil være et tæt samarbejde mellem det lokale fraværsteam og skolens medarbejdere.

Strategien sætter også retning for en styrket registreringspraksis samt klare retningslinjer for korrekt håndtering af og samarbejdet om elevfravær på de forskellige niveauer. Den forebyggende tilgang understreger vigtigheden af at identificere og adressere potentielle årsager til fravær tidligt for at forhindre eskalering. Dette indebærer etablering af et konsistent og sammenhængende fraværssarbejde på skolerne, der kan sikre en effektiv og koordineret indsats.

Strategien er vedlagt denne sag som bilag.

Handlevejledning

Handlevejledningen udmønter strategien, og udgør en praktisk vejledning for skolens ledelse til implementering af elevfraværstrategien på skolerne. Den er udformet som et værktøj til skolerne og indeholder klare retningslinjer for korrekt registrering og trin for trin-tilgange for at imødegå og løse bekymrende fravær.

Endvidere samler handlevejledningen relevant lovgivning og giver dermed skolerne et juridisk overblik. Ligeså indeholder handlevejledningen klare trin for håndtering af ulovligt fravær, herunder underretning ved elever med mindst 15 % ulovligt fravær i et kvartal.

Endeligt vil skolerne i forlængelse af handlevejledningen få adgang til letanvendelige skabeloner til kommunikation og dokumentation i håndtering af elevfravær, f.eks. skabelon til bekymringsbrev til forældre, skabelon til handleplan og skabelon til underretning ved mindst 15 % ulovligt fravær.

Handlevejledningen ses som et dynamisk dokument, der vil blive tilpasset og justeret i takt med implementering af strategien, såvel som når ny lovgivning eksempelvis bliver vedtaget eller hvis nye registreringsmuligheder kommer til.

Handlevejledningen er vedlagt denne sag som bilag.

Vidensbank

Forvaltningen er aktuelt i gang med at lægge sidste hånd på en såkaldt vidensbank. Det er en overskuelig og nemt tilgængelig platform, som giver skolerne og samarbejdspartnere inspiration til deres handlemuligheder på i det opsporende og forebyggende arbejde, såvel som på det foregribende og indgribende niveau. Der vil være tale om evidensbaseret inspirationsmateriale som "best practice" - både fra forskningen og fra kommunens egne indsatser til videndeling mellem skolerne.

Vidensbanken vil komme til at ligge online og vil samle nyeste forskning omkring elevfravær. Her kan skolerne hente redskaber og værktøjer til at udføre de handlemuligheder, som fremgår i handlevejledningen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Tværgående elevfraværstrategi for Randers Kommune

Handlevejledning ved elevfravær for Randers Kommune

Skolerådet 6. maj 2024 - Elevfraværstrategi

Punkt 11: Budgetprocedure 2025-2028

17.01.00-A00-2-24

Resume

I denne sag præsenteres skolerådet for budgetproceduren for budget 2025-2028.

Indstilling

Indstilling:

Det indstilles til skolerådet,

1. at orientering om budgetprocedure for budget 2025-2028 tages til efterretning.

Beslutning

Direktør Carsten Otte fremlagde kort tidsplan for budgetproceduren. Slides er vedhæftet som bilag.

Budgethøringsperioden er fra den 30. august til den 11. september 2023. Der gøres opmærksom på, at skolerådets næste møde er den 9. september.

Sagsfremstilling

Som optakt til udarbejdelsen af budgettet for 2025 og overslagsårene 2026-2028 har byrådet på sit møde den 18. marts 2024 godkendt en budgetprocedure, der på en række områder inddrager de politiske fagudvalg, kommunens sektorMED-udvalg og forskellige råd i arbejdet.

Formål

Formålet er at orientere skolerådet for budgetproceduren for budget 2025-2028.

Proces

Direktør, Carsten Otte orienterer om budgetproceduren for budget 2025-2028.

Budgetproceduren er er vedlagt som bilag.

Outcome

At skolebestyrelsesformændene får en dybere indsigt i budgetprocessen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Budgetprocedure 2025-28

Skolerådet 6. maj 2024 - Budgetprocedure

Punkt 12: Budget 2025-2028 - budgetudfordringer på skoleområdet

17.01.00-A00-2-24

Resume

I denne sag orienteres skolerådet om budget 2025-2028 og de aktuelle budgetudfordringer på skoleområdet.

Skolerådet har mulighed for at give input/gode råd til arbejdet med at skabe et budget i balance og det videre arbejde med udmøntningen af effektiviseringsbidraget på skoleområdet.

Indstilling

Indstilling:

Det indstilles til skolerådet,

1. at skolerådet drøfter og fremkommer med input/gode råd til arbejdet med at skabe et budget i balance/reduktion af udgifterne på skoleområdet, og
2. at skolerådet drøfter og fremkommer med input/gode råd, der kan indgå i det videre arbejde med udmøntningen af effektiviseringsbidraget på skoleområdet.

Beslutning

Direktør Carsten Otte gennemgik vedhæftede notat om budgetudfordringer på skoleområdet og derefter var der en kort drøftelse. Slides er vedhæftet som bilag.

For nærmere information omkring budget henvises til dagsordenspunkterne 44, 45 og 46 på skole- og uddannelsesudvalgets dagsorden den 6. maj 2024. Skole- og uddannelsesudvalget behandler også en sag om budget, dagsordenspunkt 58 på dagsordenen den 3. juni 2024.

Følgende blev bl.a. drøftet:

Transport

- Det er vigtigt at tage nærhedsprincippet ift. visitation til specialklasse alvorligt, således eleverne i videst muligt omfang kan transportere sig selv i skole.
- Økonomi ift. taxakørsel, kan antallet af taxakørsler, særligt forgæves-kørsler, nedbringes.

PPR

- Der er stadig lang ventetid i PPR.

Budget

- Skolerådet havde et ønske om, at få skolebudgetterne tidligere ud fx i januar måned.
- Derudover havde skolerådet et opmærksomhedspunkt omkring muligheden for at få mere viden om arbejdet med skolens budget.

Sagsfremstilling

Formål

Formålet er at inddrage skolerådet i budgetprocessen.

Proces

Direktør for Børn og Skole, Carsten Otte vil på mødet orientere om:

- Et overblik over budget 2025-2028 på skole- og undervisningsudvalgets område.
- Forventet merforbrug på den centrale del af skoleområdet i 2024 og efterfølgende år.
- Afdrag på negative budgetoverførsler på den centrale del af skoleområdet.
- Effektiviseringsbidraget på skoleområdet på 4,652 mio. kr. i 2027 og 9,303 mio. kr. i 2028 og efterfølgende år.

Desuden skal skolerådet på mødet drøfte og fremkomme med:

- Input/gode råd til arbejdet med at skabe et budget i balance/reduktion af udgifterne på skoleområdet.
- Input/gode råd, der kan indgå i det videre arbejde med udmøntningen af effektiviseringsbidraget på skoleområdet.

Et notat om budgetudfordringer på skoleområdet i 2024 og efterfølgende år er vedlagt som bilag.

Outcome

At skolerådet er orienteret om budget 2025-2028 samt de aktuelle budgetudfordringer på skoleområdet. Derudover, at skolerådet giver input/gode råd til budgettet.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Notat om budgetudfordringer på skoleområdet

Skolerådet 6. maj 2024 - Budget 2025-27 - hovedtal

Punkt 13: Eventuelt

17.01.00-A00-2-24

Resume

Eventuelt

Sagsfremstilling

Eventuelt