

REFERAT MED Hovedudvalg d. 20-06-2014

Mødedato Fredag d. 20. juni 2014 kl. 10:00

Mødested D.2.58

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	5
Meddelelser.....	7
Arbejds miljø.....	9
Kompetenceudvikling i Randers Kommune.....	11
Budget 2015.....	14
Sygefravær 1 kvartal 2014.....	16
Ansatte efter social kapitel 31. marts 2014.....	19
Planlægning af dialogmøde med økonomiudvalget d. 8. september.....	21
Forslag til forbrug af AKUT midler.....	23
Nyt fra mødet til organisationen.....	25
Punkter til kommende møder.....	27
Eventuelt.....	29

Punkt 110: Godkendelse af dagsorden

81.00.00-A00-11-14

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 111: Godkendelse af referat

81.00.00-A00-11-14

Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat

INDSTILLING

Indstilling

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 112: Meddelelser

81.00.00-A00-11-14

Meddelelser

Sagsfremstilling

Meddelelser

BESLUTNING

Der blev ved driftschef samt projektleder for projekt ejendomsservice givet en status på ejendomsserviceprojektet. En status det er aftalt, at hovedudvalget løbende får i 2014.

Rambøll har foretaget en analyse af den eksisterende ejendomsdrift i Randers Kommune og har udarbejdet en rapport med forslag til 2 forskellige modeller til fremtidige ejendomsdrift.

Forslag behandles i styregruppe og direktion inden de efter sommerferien skal til høring i MED - og fagudvalg, inden endelig behandling i Byrådet i november måned.

Realisering af besparelserne i de 2 modeller blev drøftet. I udgangspunktet findes besparelserne uden at der sker afskedigelser.

Formanden nævnte, at der er brug for, at der snarligt sker en udpegning af medarbejderrepræsentanter til MED udvalg på de øvre niveauer, så der kan ske en endelig konstituering af udvalgene.. I forlængelse heraf nævnte formanden, at hvis det ikke er muligt at lave en permanent udpegning snarest, så finder ledelsen det påkrævet, at der i stedet foretages en midlertidig udpegning af MED udvalgene. Dette så MED udvalgene kan afholde møder og behandle relevante sager. Ledelsen håber og forventer at medarbejderrepræsentanterne indenfor den nærmeste fremtid udpeger enten de faste repræsentanter, og hvis dette ikke er muligt, at medarbejderne ikke blokkerer for udpegning af midlertidige repræsentanter. Ledelsen vil vende situationen med KL såfremt der ikke som minimum udpeges repræsentanter til midlertidige udvalg. Medarbejderrepræsentanterne var enige i, at der bør findes en løsning snarest.

Punkt 113: Arbejdsmiljø

87.00.10-A00-1-14

Bilag

Årlig arbejdsmiljødrøftelse 2014

Kompetenceudvikling af AMO 2014

Rapport APV 2013 - psykisk APV - Randers Kommune

Arbejdsmiljøredegørelse for 2013

Bilag til arbejdsmiljøredegørelse for 2013

Bilag til arbejdsmiljøredegørelse for 2013 - input fra Børn, Skole og Kultur

Arbejds miljø

Sags fremstilling

Årlig arbejds miljødrøftelse 2014

Hovedudvalget gennemfører på mødet den 20. juni 2014 den årlige strategiske arbejds miljødrøftelse.

Formålet med punktet er at drøfte fokusområder og mål for årets indsatser i arbejds miljøarbejdet i organisationen som helhed, på baggrund af resultaterne i det forløbne år.

Det foregående års indsatser og resultater i arbejds miljøarbejdet er beskrevet i arbejds miljøredegørelsen, som er præsenteret for Hovedudvalget på mødet den 29. april 2014. Redegørelsen og bilag til redegørelsen med input fra de enkelte områdeMED er vedlagt som bilag. Yderligere er input til redegørelsen fra Børn, Skole og Kulturforvaltningen vedlagt som særskilt bilag til orientering.

Koncernresultater fra APV'en er præsenteret for Hovedudvalget på mødet den 13. december 2013.

Koncernrapporter for hhv. psykisk og fysisk APV er vedlagt som bilag.

Kompetenceudvikling for AMO

I forbindelse med arbejds miljødrøftelsen drøftes endvidere forslag til supplerende kompetenceudviklingsaktiviteter for arbejds miljøorganisationen, som på baggrund af de valgte fokusområder indgår i udarbejdelsen af kompetenceudviklingsplanen for arbejds miljøorganisationen (AMO).

Udarbejdelsen af selve kompetenceudviklingsplanen ligger således i forlængelse af arbejds miljødrøftelsen og de indsatser, der besluttet her.

Notat vedr. kompetenceudvikling af AMO er vedlagt som bilag.

INDSTILLING

Personale og HR indstiller til Hovedudvalget,
at

Hovedudvalget drøfter indsatser og mål for arbejds miljøarbejdet i Randers Kommune

Hovedudvalget drøfter forslag til kompetenceudvikling af arbejds miljøorganisationen i Randers Kommune

Hovedudvalget drøfter og beslutter ny struktur for netværksmøder i AMO

BESLUTNING

Arbejds miljøkoordinatoren holdte oplæg som introduktion til den årlige arbejds miljødrøftelse i udvalget.

Efterfølgende var der gruppedrøftelser, hvor grupperne skulle komme med forslag til fremtidige arbejds miljøindsatsområder.

Der var enighed i udvalget om at arbejde med fremtidige indsatsområder i en længere tidsperiode end 1 år gangen, (svarende til Byrådsperioden) for at kunne arbejde mere langsigtet.

Afslutningsvis kom hver gruppe med forslag til fremtidige indsatsområder. Følgende indsatsområder blev nævnt som de mulige emner, der skal prioriteres blandt, med henblik på at have en fokuseret indsats på ca 2-3 områder;

- Registrering af vold og trusler. Fokus på og kompetenceudvikling i forhold til at sikre at vold og trusler bliver registreret.
- Nedbringelse af sygefravær.
- Psykisk arbejds miljø; stress, sygefravær samt trivselsaftale (Aftale om trivsel og sundhed på arbejdspladserne).
- Værdiskabende forandringsprocesser.
- Udarbejdelse af en trivselspakke der giver forslag og redskaber til at arbejde med trivsel. arbejdspladsen
- Fokus på en velfungerende MED organisation.

Det blev aftalt, at arbejds miljøkoordinator samler op på de forskellige forslag sammen med medarbejder – og lederrepræsentanter fra udvalget. Forslag til fremtidige indsatsområder præsenteres på udvalgets møde i september, hvor udvalget skal beslutte kommende indsatsområder.

Punkt 114: Kompetenceudvikling i Randers Kommune

81.00.00-A00-11-14

Bilag

Status på kompetenceudvikling i Randers Kommune (2013-14)

Kompetenceudvikling i Randers Kommune

Sagsfremstilling

Leder af HR/CKJ i Personale og HR afdelingen Helle Bonde gav et oplæg omkring kompetenceudvikling i

Randers kommune med særlig vægt på den massive efteruddannelsesindsats i forbindelse med jobrotation. Herefter var der en drøftelse i udvalget.

Direktør for sundhed og ældre nævnte, at der er ved at blive udarbejdet et notat der kigger på kompetenceudvikling fremadrettet i forvaltningen.

I forlængelse heraf bemærkede lederen af HR/CKJ, at der nu er ved at blive udarbejdet en analyse af effekterne af jobrotation og efteruddannelse i hele Randers kommune. Resultater fra analysen foreligger i slutningen af året.

Der var en drøftelse af i hvilket omfang og hvordan der samarbejdes med nabokommuner i forbindelse med jobrotation, og herunder hvor stor en del af rotationsvikarerne der er bosat i Randers Kommune.

Leder af CKJ og HR bemærkede, at som udgangspunkt søges der efter vikarer i Randers kommune så vidt det er muligt, og at samarbejdet med andre kommuner i forbindelse med jobrotation er en præmis samt at det er politisk prioriteret.

Formanden bemærkede, at det er nødvendigt, at der kigges til nabokommuner i forhold til rekruttering af rotationsvikarer.

Behovet for en senere drøftelse i udvalget af kompetenceudvikling blev nævnt. Formanden bemærkede, at når nævnte analyse af effekterne af jobrotation og efteruddannelse er færdig i slutningen af året, er det oplagt at udvalget tager en ny drøftelse af kompetenceudvikling ud fra de foreliggende resultater mv.

Formanden sagde afslutningsvis, at det er en god indsats der foregår i forhold til jobrotation i Randers Kommune.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget

at vedlagte notat drøftes

BESLUTNING

Leder af HR/CKJ i Personale og HR afdelingen Helle Bonde gav et oplæg omkring kompetenceudvikling i Randers kommune med særlig vægt på den massive efteruddannelsesindsats i forbindelse med jobrotation. Herefter var der en drøftelse i udvalget.

Der blev generelt udtrykt stor tilfredshed med indsatsen for jobrotation i Randers Kommune. Direktør for sundhed og ældre nævnte, at der er ved at blive udarbejdet et notat der kigger på kompetenceudvikling fremadrettet i forvaltningen.

I forlængelse heraf bemærkede lederen af HR/CKJ, at der nu er ved at blive udarbejdet en analyse af effekterne af jobrotation og efteruddannelse i hele Randers kommune. Resultater fra analysen foreligger i slutningen af året.

Der rejste sig en drøftelse af i hvilket omfang og hvordan der samarbejdes med nabokommuner i forbindelse med jobrotation, og herunder hvor stor en del af rotationsvikarerne der er bosat i Randers Kommune. Leder af CKJ og HR bemærkede, at som udgangspunkt søges der efter vikarer i Randers kommune så vidt det er muligt, og at samarbejdet med andre kommuner i forbindelse med jobrotation er en præmis samt at det er politisk prioriteret. Det blev nævnt som eksempel, at der på ældreområdet overvejende er ansat vikarer boende i Randers, men at der f.eks. på lærerområdet har været nødvendig at finde vikarer udenfor Randers kommune.

Formanden bemærkede, at det er nødvendigt, at der kigges til nabokommuner i forhold til rekruttering af rotationsvikarer.

Behovet for en senere drøftelse i udvalget af kompetenceudvikling blev nævnt. Formanden bemærkede, at når nævnte analyse af effekterne af jobrotation og efteruddannelse er færdig i slutningen af året, er det oplagt at udvalget tager en ny drøftelse af kompetenceudvikling ud fra de foreliggende resultater mv.

Formanden sagde afslutningsvis, at det er en god indsats der foregår i forhold til jobrotation i Randers Kommune.

Punkt 115: Budget 2015

81.00.00-A00-11-14

Budget 2015

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om aftalen ml. Regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2015

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget
at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING

Formanden gav en kort orientering omkring aftalen for kommunernes økonomi for 2015. Formanden bemærkede i forlængelse heraf, at det ikke på nuværende tidspunkt er muligt at sige, hvad indgået aftale omkring fremtidig beskæftigelsesindsats får af betydning for Randers kommune.

Det blev aftalt, at notat fra byrådsmøde vedr. budget sendes til udvalgets orientering.

Punkt 116: Sygefravær 1 kvartal 2014

81.28.00-A00-2-13

Bilag

Sygefravær 1 kvartal 2014

Sygefravær 1 kvartal 2014

RESUME

Beskrivelse af udviklingen i sygefraværet 1 kvartal 2014

Sagsfremstilling

Sygefraværet bliver opgjort kvartalsvis inden for de enkelte direktørområder.

Opgørelserne i Tabel 1A- 1C viser den generelle udvikling i sygefraværet for 1. kvartal 2014 i forhold til 1. kvartal 2013. Tabel 2 viser udviklingen løbende 12 måneder bagud. Tabel 3 viser udviklingen opgjort i fraværsårsager og Tabel 4 viser, hvordan udviklingen har været inden for kort sygefravær (1- 14 dage) og langt sygefravær (≥ 15 dage).

Sygefraværet 1 kvartal 2014

Sygefraværet i Randers Kommune er i 1. kvartal 2014 opgjort til 5,74 %. Der er tale om et mindre fald i forhold til 1. kvartal 2013 på 0,20 % point, hvor sygefraværet var på 5,94 %.

Løbende 12 måneder

Tendensen over udviklingen i sygefraværet løbende 12 månederne viser med udgangspunkt i april 2013 et højdepunkt med 4,98 %, som er faldende de næste 10 måneder, indtil der sker en mindre stigning til 4,90 % i marts 2014. Opgørelsen for 1 halvår 2014 (august 2014) vil vise om denne ændring fortsætter.

Årsager

Langt den overvejende del af sygefraværet udgør almindelig sygdom.

Ser man på udviklingen i sygefraværet på de enkelte årsager viser, at arbejdsskader er steget med 0,02 % point, sygedage er stedet med 0,29 % point men § 56 ansatte har haft et fald med 0,06 % i sygefraværet fra 1 kvartal 2013 til 2014.

Kort og langt

Opgørelsen for 1. kvartal 2014 viser et fald i det korte sygefravær på 0,53 % point, som kan forklares med influenza i starten af 2013, som gav et højt kort sygefravær i 1. kvartal med 3,39 %.

For det lange sygefravær (sygefravær i % af timer ≥ 15 dage) har der i 1. kvartal 2014 været en stigning på 0,32 % point i forhold til 2013.

Den samlede beskrivelse af sygefraværet 1 kvartal 2014 findes i vedlagte bilag.

ØKONOMI

"Ingen"

FORVALTNINGEN INDSTILLER TIL

Forvaltningen indstiller til

at Direktionen tager notatet til efterretning

Direktionen, 1. maj 2014, pkt. 74:

Taget til efterretning

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 117: Ansatte efter social kapital 31. marts 2014

81.00.00-A00-7-11

Bilag

Ansatte efter socialt kapital 31. marts 2014

Ansatte efter socialt kapitel 31. marts 2014

RESUME

Status over ansatte efter socialt kapitel 31. marts 2014

Sagsfremstilling

Udviklingen af ansatte efter socialt kapitel viser for ansatte i fleksjob et mindre fald i forhold til 4 kvartal på 0,21 %, så der er tale om en opbremsning i stigningen fra 3 til 4 kvartal 2013, der var på 3,11 %.

Ansatte i skånejob har haft en stigning på 5,56 %, men der drejer sig om en enkelt person.

For personer i løntilskud er der sket et markant fald på - 33,88 %, i forhold til det noget mindre fald på 3,15 % fra 3 – 4 kvartal 2013.

Det er ikke muligt at give en sikker vurdering af udviklingen for resten af 2014; men tendensen vil nærmest blive status quo. Baggrunden for dette er, at de ledige i højere grad finder relevante tilbud hos private virksomheder. Der vil ske revision af jobplanen til fordel for tilbuddet i det private, hvis der er gode muligheder for opkvalificering eller en efterfølgende ansættelse.

(se nærmere uddybning i vedlagte bilag)

Inden for seniorjob ser vi en mindre stigning 16,42 %, hvor den forrige udvikling viste en mindre stigning på 1,52 %. Den fortsatte stigning skyldes de nye dagpengeregler, hvor kommuner skal tilbyde a-kasse medlemmer over 55 år et arbejde, hvis de er ved at falde ud af dagpengesystemet.

Ansatte i servicejob et fald på 40,00 %, men det drejer sig om 2 personer.

ØKONOMI

"Ingen"

FORVALTNINGEN INDSTILLER TIL

Forvaltningen indstiller til

at direktionen drøfter udviklingen

Direktionen, 22. maj 2014, pkt. 93:

Tiltrådt.

BESLUTNING

Taget til efterretning

Punkt 118: Planlægning af dialogmøde med økonomiudvalget d. 8. september

81.00.00-A00-11-14

Planlægning af dialogmøde med økonomiudvalget d. 8. september

Sagsfremstilling

Hovedudvalget afholder dialogmøde med økonomiudvalget d. 8. september.

Hovedudvalget skal planlægge mødet, herunder emne og proces mv. I forlængelse heraf nedsættes en arbejdsgruppe der laver en detailplanlægning af mødet.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget

at dialogmødet med økonomiudvalget planlægges

BESLUTNING

Der nedsættes en arbejdsgruppe der skal planlægge mødet i september. Arbejdsgruppen består af Gina, Jette og Jojo som medarbejderrepræsentanter samt Personale og HR chefen som lederrepræsentant. Gruppen indkaldes til møde efter sommerferien.

Punkt 119: Forslag til forbrug af AKUT midler

81.00.00-A00-11-14

Forslag til forbrug af AKUT midler

Sagsfremstilling

Planlægning af arrangement for AKUT midler

Nedsat arbejdsgruppe under hovedudvalget har afholdt 1. møde i april vedrørende planlægning af 1 eller flere arrangementer finansieret af midler fra AKUT fonden. Midlerne forløber sig til ca. 300.000. kr. i overenskomstperioden 2013-15. Midlerne skal være forbrugte d. 31 marts 2015. Midlerne er konkret målrettet alle kommunens tillidsrepræsentanter.

Den nedsatte arbejdsgruppe besluttede på 1. møde, at det overordnede emne for et eller flere arrangementer skal have fokus på MED. Med ny MED aftale i Randers kommune pr. 1. marts 2014 er det meget hensigtsmæssigt at rette fokus på hvorledes man bedst muligt kan bruge MED systemet som redskab og forum for medarbejdere og ledere i Randers kommune i den næste MED valgperiode indtil 2016.

Et større samlet arrangement er forslået afholdt i 3-4 kvartal 2014 og skal være et heldags arrangement fra kl. ca. 8-15.

Arbejdsgruppen anbefaler, at der afholdes ét samlet arrangement, men med efterfølgende mulighed for at afholde mindre arrangementer (eksempelvis 2-3 timer) der introducerer og inspirerer til det gode MED arbejde mv. Dette ud fra midler der er tilovers.

Arbejdsgruppen afholder 2. møde d. 19. juni, hvor gruppen skal målrette emne, proces mv. i forhold til mulige MED arrangementer.

Gruppen vil på hovedudvalgsmødet d. 20. juni give en orientering og komme med et overordnet forslag til et program for et heldags arrangement (kl. 8-15). Ligeledes vil gruppen komme med forslag til mindre supplerende arrangementer, der kan dækkes indenfor de nævnte midler.

INDSTILLING

Der indstilles til hovedudvalget

at arbejdsgruppens forslag drøftes

BESLUTNING

Personale og HR chefen orienterede fra arbejdsgruppemøde. Gruppen anbefaler, at der laves et procesforløb over ca. 3-4 gange fra efteråret 2014 til foråret 2015, hvor medarbejderrepræsentanter og ledere inviteres til at deltage i mindre forløb af ca. 3 timer pr. gang. Det overordnede tema er MED. Første forløb kan tage udgangspunkt i en introduktion til ny MED aftale. Herefter kan det næste tema være samarbejde og tillid. I forlængelse heraf kan der være fokus på hvordan MED bruges mest effektivt mv.

Det er tænkt, at arrangementerne kan afholdes i Randers FC Loungen, hvilket minimerer lokaleudgifter mv. Relevante oplægsholdere i forhold til de nævnte temaer bookes.

Punkt 120: Nyt fra mødet til organisationen

81.00.00-A00-11-14

Nyt fra mødet til organisationen

Sagsfremstilling

Nyt fra mødet til organisationen

FORVALTNINGEN INDSTILLER TIL

Forvaltningen indstiller til

BESLUTNING

Nyhed omkring drøftelse og status på kompetenceudvikling i Randers kommune

Punkt 121: Punkter til kommende møder

81.00.00-A00-11-14

Punkter til kommende møder

Sagsfremstilling

Punkter til kommende møder

FORVALTNINGEN INDSTILLER TIL

Forvaltningen indstiller til

BESLUTNING

- Budget
- Ejendomsservice
- Andre kommende punkter

Punkt 122: Eventuell

81.00.00-A00-11-14

Eventuelt

Sagsfremstilling

Eventuelt

FORVALTNINGEN INDSTILLER TIL

Forvaltningen indstiller til

BESLUTNING

Ingenting til eventuelt