

# **REFERAT MED Hovedudvalg d. 23-03-2012**

**Mødedato** Fredag d. 23. marts 2012 kl. 10:00

**Mødested** E.3.05

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Arbejds miljø.....	6
Orientering omkring budget.....	7
Randers Kommunes erhvervs politik "Partnerskab for Vækst".....	8
Ansatte under socialt kapitel. 1. kvartal 2012.....	10
Aktiviteter for tillidsrepræsentanter som følge af midler fra AKUT-fonden.....	13
Årsjul for hovedudvalget.....	15
Information fra mødet til organisationen.....	16
Punkter til kommende møder.....	17
Eventuelt.....	18

## **Punkt 15: Godkendelse af referat**

Godkendelse af referat

## **Punkt 16: Godkendelse af dagsorden**

Godkendelse af dagsorden

## **Punkt 17: Meddelelser**

Meddelelser

## **Punkt 18: Arbejdsmiljø**

Daglig sikkerhedsleder Kim Hornbæk orienterer omkring arbejdsmiljø:

### **Opfølgning på den årlige arbejdsmiljødrøftelse.**

Vedhæftet notat er en opfølgning på den årlige arbejdsmiljødrøftelse der blev afholdt på mødet d. 29. januar. Notatet drøftes på mødet.

### **Ergonomihåndbog og dialogværktøj**

Randers Kommune modtog i juni måned 2010 et generelt rådgivningspåbud angående ergonomi. Som løsning på påbuddet blev der udarbejdet en handlingsplan, der beskrev løsning af påbuddet. Handlingsplanen blev efterfølgende godkendt af Arbejdstilsynet. Et af elementerne i handlingsplanen er, at der for Børneområdet udarbejdes en ergonomihåndbog og dialogværktøj, som kan bruges, af de enkelte arbejdspladser. Ergonomihåndbog og dialogværktøj er udarbejdet med hjælp fra Arbejdsmiljøcentret.

Daglig sikkerhedsleder Kim Hornbæk præsenterer ergonomihåndbogen og dialogværktøjet for hovedudvalget

### **Indstilling:**

Der indstilles til hovedudvalget:

**at** hovedudvalget godkender vedhæftet notat, samt at det videre arbejde med indsatsområderne sker i en arbejdsgruppe bestående af repræsentanterne fra arbejdsmiljøorganisationen i Hovedudvalget samt daglig sikkerhedsleder.

### **Bilag**

Den årlige arbejdsmiljødrøftelse 2012

## **Punkt 19: Orientering omkring budget**

Der gives en budgetorientering.

### **Indstilling:**

Orienteringen bedes drøftet og taget til efterretning

# Punkt 20: Randers Kommunes erhvervs politik "Partnerskab for Vækst"

## Resumé

Forslag til erhvervs politik Partnerskab for Vækst har været sendt i høring frem til den 24. februar 2012 og forvaltningen har indarbejdet en række ændringsforslag. Hovedudvalget bedes drøfte erhvervs politikken.

## Sagsfremstilling

Erhvervsudvalget besluttede den 19. januar 2012 at sende forslag til erhvervs politik "Partnerskab for Vækst" i høring frem til den 24. februar 2012.

Erhvervs politikken som blev sendt i høring er opdelt i en række afsnit:

- Forord
- Muligheder for Vækst: Her beskrives de udfordringer og muligheder Randers har for at skabe vækst
- Gode rammer for Vækst
- Hjælp til Vækst: Her beskrives de ydelser som Randers Kommune stiller til rådighed for iværksættere og virksomheder gennem sit samarbejde med bl.a. Randers Erhvervs- og Udviklingsråd, Visit Randers og Væksthus Midtjylland.
- Vækstlokomotiv Industry Smart Center Randers
- Vækstlokomotiv Planet Randers
- Vækstlokomotiv Randers kommune
- Vækstlokomotiv Randers Havn

Forvaltningen har modtaget 14 høringssvar og har herefter indarbejdet en række forslag til ændringer og tilføjelser i den nu endelige version der er vedhæftet som bilag.

Alle høringssvar er også vedhæftet sammen med et kort notat der beskriver hvordan forvaltningen foreslår dem indarbejdet.

## Konsekvenser for økonomi, personale, handicap, sundhed, miljø, m.v.

Ingen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget,  
at erhvervs politikken "Partnerskab for Vækst" drøftes

## Bilag

Erhvervs politik Partnerskab for Vækst 2012 dateret 5. marts 2012

Behandling af de indkomne høringssvar som sendt til ØU og BY

De 14 indkomne høringssvar som sendt til ØU og BY

## Punkt 21: Ansatte under socialt kapitel. 1. kvartal 2012

### Resumé

Oversigt over ansatte under socialt kapitel 4. kvartal 2011

### Sagsfremstilling

Det er aftalt, at hovedudvalget kvartalvis får en oversigt over ansatte under socialt kapitel fordelt på direktørområderne. 1 gang årligt vises oversigten fordelt på faglig organisation Tal fra 1. kvartal 2012 foreligger nu.

**Oversigt over ansatte under socialt kapitel 12 måneder tilbage. 1. kvartal 2012-2011.**

#### Antal ansatte pr. 1. februar 2012. 1. kvartal

	Fleksjob	Skånejob	Løntilskud	Antal I alt
Social og Arbejdsmarked	87	6	19	112
Børn, Skole og Kultur	186	16	118	320
Sundhed og Ældre	96	10	35	141
Miljø og Teknik	18	0	6	24
Kommunaldirektør	17		3	20
Eksterne	3	0	5	8
Antal i alt	407	32	186	625

#### Antal ansatte pr. 1. november 2011. 4. kvartal

	Flexjob	Skånejob	Løntilskud	Antal i alt
Social og arbejdsmarked	92	5	17	114
Børn, skole og kultur	188	16	135	339
Sundhed og ældre	95	11	42	148
Miljø og teknik	18		3	21
Kommunaldirektør	18		6	24
Eksterne	4		4	8
Antal i alt	415	32	207	654

#### Antal ansatte pr. 1. august 2011. 3. kvartal

	Flexjob	Skånejob	Løntilskud	Antal i alt
--	---------	----------	------------	-------------

Social og arbejdsmarked	100	5	17	122
Børn, skole og kultur	183	14	121	318
Sundhed og ældre	101	10	48	159
Miljø og teknik	19		1	20
Kommunaldirektør	17		9	26
Eksterne	4		6	10
Antal i alt	424	29	202	655

#### Antal ansatte pr. 1. maj 2011. 2. kvartal

	Flexjob	Skånejob	Løntilskud	Antal i alt
Social og arbejdsmarked	122	5	11	138
Børn, skole og kultur	185	14	109	308
Sundhed og ældre	103	10	51	164
Miljø og teknik	20		2	22
Kommunaldirektør	17		5	22
Eksterne	4		4	8
Antal i alt	451	29	182	662

#### Antal ansatte pr. 1. februar 2011. 1. kvartal

	Flexjob	Skånejob	Løntilskud	Antal i alt
Social og arbejdsmarked	128	5	11	144
Børn og skole	142	13	100	255
Sundhed og ældre	93	10	73	176
Kultur og borgerservice	27	1	18	46
Miljø og teknik	16		5	21
Stabe	9		2	11
Eksterne	4		3	7
Antal i alt	419	29	212	660

#### Udvikling i antal ansatte fra 4. kvartal 2011 til 1. kvartal 2012

- Det samlede antal personer under socialt kapitel er faldet med 4.64 pct. (29 pers.)

- **Antallet af ansatte i løntilskud er faldet med 10.1 pct. (21 personer). Andelen svarer til 29.8 pct. af det samlede antal under socialt kapitel.**
- **Antallet af ansatte i flexjob er faldet med 1.9 pct. (8 personer) til i alt 407. Andelen svarer til 65.1 pct. af det samlede antal under socialt kapitel**
- **Antallet af ansatte i skånejob er steget med 10.3 pct. (3 personer) til i alt 32 personer. Andelen svarer til 5.1 pct. af det samlede antal under socialt kapitel.**

#### Udvikling i ansatte 12 måneder tilbage - november 2010/2011

- **Antallet af personer i alt under socialt kapitel er faldet med 5.3 pct. (34 pers.)**
- **Antallet af personer i løntilskud er steget med 12.3 pct. (26 personer)**
- **Antallet af ansatte i skånejob er steget med 10.3 pct. (3 personer)**
- **Antallet af ansatte på flexjob er faldet med 2.9 pct. (12 personer)**

## **Indstilling**

Personale og HR indstiller til hovedudvalget:  
**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 22: Aktiviteter for tillidsrepræsentanter som følge af midler fra AKUT-fonden**

### **Midler fra AKUT-fonden.**

Jf. protokollat omkring bidrag til AKUT-fonden (KL/KTO) forlig 2011 skal der afsættes midler til lokale forhold til tillidsrepræsentanterne.

I 2011 er beløbet ca. 152.000. kr. Beløbet forventes at være det samme for 2012. dvs. i alt ca. 300.000. kr. fordelt over 2011- 2013. Midlerne er øremærket aktiviteter for tillidsrepræsentanterne i Randers Kommune. Der skal ved udgangen af overenskomstperioden redegøres overfor overenskomstparterne om hvorvidt de afsatte midler er brugt. Eventuelle uforbrugte midler skal indbetales til AKUT-fonden efter periodens udløb pr. 31. marts 2013.

Midlerne i den lokale pulje skal anvendes til lokale aktiviteter for tillidsrepræsentanter som f. eks:

- Opdatering af tillidsrepræsentanter i lokale forhold.
- Introduktion af nye tillidsrepræsentanter i f.eks. kommunens værdigrundlag, budgetprocedurer, styringsprincipper mv.
- Fælles udviklingsaktiviteter, seminarer, konferencer m.v. for tillidsrepræsentanter.
- Øvrige aktiviteter.

Der laves aftale mellem kommunens tillidsrepræsentanter og ledelse i det øverste MED-organ omkring anvendelsen af midlerne i den lokale pulje.

### **Arrangementer for TR som følge af midler fra AKUT-Fonden**

Hovedudvalget har nedsat en arbejdsgruppe der skal komme med forslag til og planlægge arrangementer for TR'erne i overenskomstperioden. Senest har arbejdsgruppen mødtes d. 8. marts.

Der er p.t. planlagt 1 fælles arrangement for alle TR'erne der skal afholdes ultimo august måned 2012.

Arbejdsgruppen ser stor værdi i et fælles arrangement, da det giver mulighed for netværk på tværs af faggrupperne. Det er besluttet, at arrangementet skal være et heldagsarrangement (ca. kl. 8-15). Arrangementet skal være en kombination af oplæg samt cafedrøftelser i grupper.

Det er aftalt i arbejdsgruppen, at kommunikation er det overordnede tema. Emnet er valgt ud fra dets tværgående og generelle karakter, og at det ses som et væsentligt redskab i arbejdet som tillidsrepræsentant. Alle TR'erne er via spørgeskema spurgt til mulige kommunikationsmæssige udfordringer i forbindelse med hvervet. Her peges der ofte helt overordnet på kommunikation af kompliceret fagstof samt kommunikation/dialog med ledelse og medarbejdere mv. Tendenser herfra bruges i forhold til design af indholdsdel.

Som oplægsholder er valgt Poul Guldborg. Han har tidligere afholdt kursus i Randers Kommune, og har stor kommunikationsmæssig erfaring, samt erfaring med forløb med forskellige medarbejdergrupper. Det er aftalt, at arbejdsgruppen mødes med oplægsholder i forhold til detailplanlægning af indholdsdel.

Ligeledes er det besluttet, at dagen rundes af med et oplæg omkring arbejdsglæde. Der søges p.t. på mulig oplægsholder hertil.

Det er besluttet, at arrangementet afholdes i Loungen (Randers FC).

### **Andre TR arrangementer der kan dækkes af midler fra AKUT-fonden**

Der er p.t. ikke planlagt andre aktiviteter som følge af midlerne fra AKUT-ordningen, men det nævnte beløb giver mulighed for at afholde flere arrangementer mv. inden udløb i marts 2013.

Mulige aktiviteter ud fra de nævnte kriterier for brug af midlerne skal planlægges i den kommende periode.

**Indstilling:**

Der indstilles til hovedudvalget:

**at**

orienteringen drøftes og tages til efterretning

## **Punkt 23: Årsjul for hovedudvalget**

Det blev besluttet på hovedudvalgsmødet d. 29. januar at der skal laves et årsjul for opgaver i hovedudvalget i 2012. Oversigten er dynamisk, da fremtidige punkter vil blive skrevet på løbende.

Årsjul for 2012 er vedhæftet som bilag

### **Indstilling:**

Der indstilles til hovedudvalget  
at årsjulet drøftes og godkendes

### **Bilag**

Årsjul for hovedudvalget 2012

## **Punkt 24: Information fra mødet til organisationen**

## **Punkt 25: Punkter til kommende møder**

## **Punkt 26: Eventuell**