

REFERAT Socialudvalget d. 04-06-2025

Mødedato Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 15:00

Mødested C.2.25

Mødedeltagere Rosa Lykke Yde, Bjarne Overmark, Lars Axel Nielsen, Lise-Lotte Leervad Larsen, Stine Falk Eiby, Henriette Malland, Karina Hjorth

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2025 på børnehandicapområdet.....	4
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 Børnehandicap.....	7
Faglige potentialer og synergier på familieområdet.....	9
Budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2025 Socialudvalget - unge og voksne.....	12
Budgetproces 2026-29 Socialudvalgets bevillingsområde Unge og Voksne.....	16
Kvalitetsstandarder efter høring.....	20
Godkendelse og fremsendelse af dispositionsforslag for et kommende botilbud i Asferg til høring i	24
Godkendelse af overdragelse af Den Selvejende Institution Bofællesskabet Harridslev til Randers K	28
Styrkelse og udvikling af beredskabet i Randers Kommune.....	31
Forslag fra byrådsmedlem Frank Nørgaard, DF, om borgermøde i Asferg.....	34
Lukket: Anmodning fra byrådsmedlem Bjarne Overmark, Beboerlisten, om redegørelse for borger t	35
Sagsstyringsliste pr. 28.05.2025.....	36
Gensidig orientering.....	37

Punkt 62: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-3-24

Beslutning

Godkendt.Â

Bjarne Overmark havde forfald.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Punkt 63: Budget 2025 på børnehandicapområdet

27.00.00-G01-26-25

Resumé

I forlængelse af Social og Arbejdsmarkeds arbejde med genopretningsplanen på børnehandicapområdet og efter sammenlægningen med familieområdet i Børn og Skole følger forvaltningen budgetbevægelserne tæt. I forbindelse med arbejdet med at skabe en samlet faglig og økonomisk handleplan på familieområdet ønsker forvaltningen at give en status på de budgetudfordringer, der er på børnehandicapområdet i 2025.

Samlet set forventes der et merforbrug på 20,3 mio. kr. på den del af børnehandicapområdet, som ligger indenfor servicerammen. Merforbruget skyldes primært stigende udgifter til køb af døgntilbud og forebyggende foranstaltninger, store udgifter til respirationssager, lave belægningsprocenter i Randers Kommunes egne døgntilbud, lav belægningsprocent i Lucernevejens Børnehave samt en budgetubalance på børnehandicapområdets administration.

På den del af børnehandicapområdets budget, som ligger udenfor servicerammen, forventes der at være balance i 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen om budgetudfordringerne i 2025 på børnehandicapområdet tages til efterretning.

Beslutning

1. at taget til efterretning.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2025 blev det besluttet at flytte børnehandicapområdet fra forvaltningen for Social og Arbejdsmarked til Børn og Skole.

På denne baggrund har socialudvalget på et møde den 3. april 2025 behandlet en sag om de budgetudfordringer, som forvaltningen på daværende tidspunkt havde identificeret på børnehandicapområdet. Tilsvarende har børne- og familieuvalget på et møde den 5. maj 2025 modtaget en orientering om budgetudfordringerne.

Budgetudfordringerne er beskrevet i et notat af 28. marts 2025, der har været vedlagt som bilag til behandlingen i de to fagudvalg.

Efterfølgende har forvaltningen foretaget en opfølgende beregning på de udgiftsområder, der var indeholdt i notatet fra marts måned. I notatet indgik de forventede udgifter til køb af døgntilbud og forebyggende foranstaltninger på børnehandicapområdet, samt udgifterne til drift af Randers Kommunes egne tilbud og kommunens administration (kto. 6) på området.

I forlængelse heraf er der nu også medtaget de udgifter til køb af rådgivning og assistance hos revisionen, som er nødvendige at afholde for at kunne foretage den faglige gennemgang af sager og arbejdsgange, der er igangsat på børnehandicapområdet. Arbejdet er en videreførelse af den genopretning på området, som har været i gang siden 2022. Det fulde omfang af udgifterne til genopretning kendes endnu ikke. Det samme gælder for de afledte økonomiske konsekvenser af sagsgennemgangen.

Herudover foreligger der nu en beregning af udgifter og indtægter på Lucernevejens Børnehave - inkl. det tilknyttede aflastningstilbud.

Resultatet af de opfølgende beregninger og identifikationen af yderligere budgetudfordringer er beskrevet i et notat af 20. maj 2025, der er vedlagt som bilag til denne sag.

Samlet set er det forvaltningens vurdering, at der i 2025 vil være et merforbrug på 20,3 mio. kr. på den del af børnehandicapområdet, som ligger indenfor servicerammen. Vurderingen af merforbruget er således forhøjet med ca. 7,3 mio. kr. siden den første beregning af budgetudfordringerne.

Tilsvarende afviger vurderingen fra det merforbrug på 13,0 mio. kr., som fremgår af budgetkontrollen pr. 31. marts 2025 på børnehandicapområdet (sag nr. 3 på socialudvalgets dagsorden). Dette skyldes, at de beregninger, som danner grundlag for indberetningen af forbruget til økonomiafdelingen, er foretaget for to måneder siden. Der er siden sket forskydninger i størrelsen på budgetudfordringerne, og der er kommet nye til. Disse er som nævnt ovenfor medtaget i denne sag.

Det samlede merforbrug på området skyldes primært stigende udgifter til køb af døgntilbud og forebyggende foranstaltninger, store udgifter til sager om respirationshjælp og ekstern støtte, lave belægningsprocenter i Randers Kommunes egne døgntilbud, lav belægningsprocent i Lucernevejens Børnehave samt en budgetubalance på børnehandicapområdets administration.

Det skal bemærkes, at der er indarbejdet en besparelse på 4,0 mio. kr. i budget 2025 i forbindelse med flytningen af børnehandicapområdet. På nuværende tidspunkt er besparelsen delvis realiseret ved at reducere personalenormeringen med to lederstillinger, ligesom der er sat fokus på at reducere udgifterne i dyre enkeltsager. Det foreløbige resultat af disse tiltag er der taget højde for ved beregningen af merforbruget på de 20,3 mio. kr.

Det skal samtidig bemærkes, at der er risiko for, at merforbruget kan blive større, idet forvaltningen ikke har taget højde for en eventuel tilgang af nye dyre sager i løbet af den resterende del af 2025.

En oversigt over budgetudfordringerne på børnehandicapområdet indenfor servicerammen er vist i den følgende tabel 1.

Tabel 1. Samlet merforbrug på børnehandicapområdet i 2025 - indenfor servicerammen.

Opgjort i hele 1.000 kr. 2025 p/l	Budget 2025	Forventet regnskab 2025	Forventet resultat 2025
Køb af døgntilbud og udgift til forebyggende foranstaltninger	78.269	86.500	-8.231
Døgntilbuddet Udsigten	0	2.179	-2.179
Døgnaflastningstilbuddet Spiren	-187	2.270	-2.457
Egelunden	0	319	-319
Familiekonsulenter og støttekontaktpersoner	3.725	4.413	-688
Fælles administrativ enhed	3.096	2.170	926
Fysioterapeutisk specialindsats	1.380	1.174	206
Administration – kto. 6	14.085	18.331	-4.246
Faglig gennemgang/analyse – kto. 6	0	300	-300
Lucernevejens Børnehave	-1.882	1.171	-3.053
I alt	98.486	118.827	-20.341

Forvaltningen har ligeledes foretaget en beregning af udgifterne på den del af budgettet, som ligger udenfor kommunens serviceramme. Dvs. udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste og merudgiftsydelser til forældre med handicappede børn samt udgifter til hjemmetræning.

I tilknytning hertil er der også foretaget en beregning af indtægtsbudgettet fra statsrefusion, dels vedrørende tabt arbejdsfortjeneste og merudgiftsydelser, og dels vedrørende særligt dyre enkeltsager på børnehandicapområdet.

Med en merudgift til indkomstoverførsler på ca. 0,8 mio. kr. og en merindtægt vedrørende statsrefusion i særligt dyre enkeltsager på ca. 0,6 mio. kr., så er det forvaltningens vurdering, at der i 2025 stort set vil være balance på hele den del af budgettet på børnehandicapområdet, som ligger udenfor servicerammen.

Økonomi

Se ovenfor.

Videre proces

Som nævnt ovenfor, så har forvaltningen i samarbejde med kommunens revision igangsat en faglig gennemgang af sager og arbejdsgange på børneområdet. Der er bl.a. fokus på sager vedrørende merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste. Gennemgangen har til formål at fortsætte arbejdet med at sikre korrekt bevilling af ydelser til borgerne og korrekt hjemtagning af statsrefusion.

Desuden har forvaltningen sat særlig fokus på en gennemgang og opfølgning i forhold til de sager, hvor børn og unge modtager et døgntilbud eller aflastningstilbud, og sager med dyre forebyggende foranstaltninger.

Resultatet af sagsgennemgangene indgår i det materiale, der danner grundlag for udarbejdelsen af den faglige og økonomiske handleplan på børnehandicapområdet og familieområdet, som vil foreligge i august 2025.

I tilknytning hertil vil der blive udarbejdet en opdateret udgave af det notat, der er vedlagt som bilag til denne sag. Her vil eventuelle nye budgetudfordringer på børnehandicapområdet blive beskrevet – herunder afledte økonomiske effekter af sagsgennemgangene. Notatet vil ligeledes indeholde en beskrivelse af eventuelle ændringer i resultatet af de beregninger, der hidtil er blevet foretaget, og eventuelle ændringer som følge af arbejdet med at realisere besparelser og investeringer på området.

Bilag

Notat om budgetudfordringer på børnehandicapområdet - 2. juni 2025

Punkt 64: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 Børnehandicap

00.30.00-S00-4-24

Resumé

Som led i budgetopfølgningen har Børn og Skole udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2025 for bevillingsområdet børnehandicap. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på drift, overførselsindkomster og centrale refusionsordninger.

Derudover redegøres der for bevillingsansøgninger for 2025-2028. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges for byrådet den 24. juni 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget

1. at budgetopfølgningen inkl. bevillingsansøgninger godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet.

Beslutning

1. at godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

På børnehandicapområdet forventes et merforbrug på 13,0 mio. kr. i 2025. Det skal bemærkes, at der i budgetopfølgningen ikke er indregnet en overførsel af områdets underskud fra 2024 på 55,3 mio. kr. Medtages dette beløb vil der blive overført et merforbrug på 68,3 mio. kr. til 2026.

Det er i budgetopfølgningen antaget, at der er balance på den del af budgettet, som vedrører merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. På nuværende tidspunkt er Børn og Skole i færd med at afdække det nærmere forbrug på denne del af budgetområdet.

Tilsvarende er der igangsat en proces med gennemgang af de nuværende personsager, arbejdsgange og procedurer på børnehandicapområdet. I gennemgangen er der konstateret en række udfordringer, som udover den faglige sagsbehandling også kan have betydning for den økonomiske balance på området.

Samlet set er der således risiko for, at merforbruget i 2025 vil blive større end det ovennævnte beløb på 13,0 mio. kr.

Der søges overført 9,9 mio. kr. i 2025 og 19,9 mio. kr. i overslagsårene. Beløbet dækker over ændret organisatorisk placering af Team God Arbejdsplads, ændret budgetfordeling af budgetforliget, ændret varetagelse af rengøringen på aflastningsstedet Spiren og tilretning af overhead i taksterne for 2025.

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bev.ansøgninger	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
Service	78,9	88,6	9,9	98,5	111,5	13,0	0,0	13,0
Indkomst-overførsler	35,6	35,6	0,0	35,6	35,6	0,0	0,0	0,0
Centrale refusions-ordninger	0,0	-12,9	0,0	-12,9	-12,9	0,0	0,0	0,0

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i Årets forventede resultat ekskl./inkl. overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

Der henvises til vedlagte bilag for en uddybende beskrivelse af økonomien.

Økonomi

Der søges overført 0,9 mio. kr. i 2025 og overslagsårene fra bevillingsområdet Familie under børne- og familieudvalget til bevillingsområdet børnehandicap under Socialudvalget. Omlaceringen skyldes en ændret organisatorisk placering af ressourcer vedrørende Team God Arbejdsplads.

Der søges overført 6,4 mio. kr. i 2025 og 19,9 mio. kr. i overslagsårene fra Socialområdet til bevillingsområdet børnehandicap. Beløbet dækker børnehandicapområdets andel af den samlede budgetforhøjelse, der blev bevilget til Socialområdet i forbindelse med vedtagelsen budget 2025. Da der allerede er tilført 12,7 mio. kr. i 2025 i forbindelse med sag 141, Socialudvalg, Sammenlægning af børnehandicap med Børn og Skole, er beløbet kun på 6,4 mio. kr. i 2025.

Der søges overført 0,3 mio. kr. fra bevillingsområdet Børnehandicap til Miljø- og teknikudvalget som følge af, at rengøringen på aflastningstilbuddet Spiren fremover varetages af Ejendomsservice.

Der søges overført 2,8 mio. kr. fra Økonomiudvalget til bevillingsområdet Børnehandicap, som følge af tilretning af overhead i taksterne for 2025.

Bevillingsansøgninger (mio. kr.)	2025	2026	2027	2028
Team God Arbejdsplads	0,9	0,9	0,9	0,9
Ændret fordeling af budgetforlig	6,4	19,9	19,9	19,9
Rengøring af Spiren	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3
Tilretning af overhead	2,8	2,9	2,9	2,9
I alt	9,9	22,6	22,6	22,6

Note: Minus angiver indtægter, plus angiver udgifter.

Bilag

Slides fra børn og skole

Socialudvalget - børnehandicap – budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2025

Punkt 65: Faglige potentialer og synergier på familieområdet

27.00.00-G01-27-25

Resumé

Med denne sag gives socialudvalget og børne- og familieudvalget en status på de fokusområder, som vurderes at være vigtige at få indarbejdet i den nye økonomiske og faglige handleplan på familieområdet, som forventes forelagt udvalgene på deres møder i august. Det fremgår af sagen, at der er flere centrale elementer, som der skal arbejdes videre med, og som skal medvirke til at sikre faglig kvalitet, helhedsorienterede sagsgange og en økonomi i balance. Dette arbejde skal ses i forlængelse af de allerede igangsatte tiltag og initiativer, der har været iværksat på børnehandicapområdet i form af genopretningsplanen, samarbejdet med Ankestyrelsens Task Force og SØP/ fingerplanen.

Nærværende sag beskriver således, hvordan der arbejdes videre med relevante indsatsområder, samtidig med at revisionens anmærkninger og den stramme økonomi kalder på yderligere initiativer, som vil blive indarbejdet i den kommende faglige og økonomiske handleplan på familieområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget og socialudvalget,

1. at udvalget godkender, at de udvalgte fokusområder sætter den indledende retning for det fremadrettede arbejde i den nye faglige og økonomiske handleplan på familieområdet
2. at udvalget godkender, at den kommende handleplan kan justeres løbende efter eventuelt ny-identificerede fokusområder

Beslutning fra Børne- og familieudvalget , den 2. juni 2025, punkt 57:

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Beslutning

1. at godkendt.
2. at godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Historik

Myndighed Børnehandicap har i flere år haft udfordringer med at sikre stabil drift, hvilket der både har været en politisk og ledelsesmæssig opmærksomhed på. Forvaltningen har således løbende orienteret socialudvalget om afdelingens situation. Fra juli 2022 har afdelingen arbejdet ud fra en 3-årig genopretningsplan, samtidig med at der har været igangsat et samarbejde med Ankestyrelsens Taskforce, der skal bidrage til at styrke den faglige kvalitet og sikre sammenhæng i sagsbehandlingen. Til orientering er vedhæftet et bilag med en oversigt over sager i perioden 2022-2024, hvor Socialudvalget er blevet orienteret om udfordringerne på børnehandicapområdet.

Med budget 2025-28 blev det besluttet, at Myndighed Børnehandicap pr. 1. januar 2025 er forankret under Børn og Skole, og med denne sag belyses de videre skridt og potentialer for at styrke kvaliteten i det fremadrettede arbejde på området, hvor børn og familier skal opleve en sammenhængende indsats, der tager udgangspunkt i fælles faglige kriterier og ensartet sagsbehandling.

Socialudvalget fik senest på møde d. 6. marts fremlagt en sag med status på arbejdet med genopretningsplanen for Børnehandicap, herunder en status på de konkrete initiativer som blandt andet vedrører øget samarbejde og helhedsorienteret sagsbehandling, kodeks for det gode forældresamarbejde, styrkede procedurer og fokus på ledelsestilsyn mv. Der henvises til sagen, pkt. 25 fra Socialudvalgets møde d. 6. marts 2025 for yderligere information om initiativerne.

Arbejdet med genopretningsplanen for børnehandicap forventes afsluttet sommeren 2025. Børn og Skole igangsætter sideløbende hermed et arbejde med at udarbejde en fælles handleplan for det nye samlede familieområde, som vil tage

udgangspunkt i de allerede igangsatte initiativer i genopretningsplanen suppleret med yderligere fokusområder, som vil blive adresseret som led i det pågående arbejde med at styrke kvaliteten og fagligheden på området.

Tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter kalder fremadrettet fortsat på særlig opmærksomhed

De udpegede fokusområder tager afsat i særligt to temaer, som er gennemgående i det arbejde, der er påbegyndt i Social og Arbejdsmarked og vedrører henholdsvis tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter. Dette er også aktualiseret af revisionens påtegninger i forhold til arbejdet med tabt arbejdsfortjeneste og merudgiftsydelser, og omfanget og kompleksiteten af problemstillingerne kalder på, at forvaltningen arbejder videre med dette som særligt udpegede fokusområder.

Af Handicapbarometeret (børn) fremgår det, at Ankestyrelsen på landsplan har fundet retlige mangler i 50 % af de gennemgæede sager, og at disse mangler ofte har væsentlig betydning for afgørelsen i sagerne, som både omfatter bevilling- og afslagssager om merudgifter, og socialudvalget har truffet beslutning om, at resultaterne af sagsgennemgangen indarbejdes i den samlede faglige økonomiske handleplan på familieområdet (pkt. 48 på socialudvalgsmødet d. 7. maj). Kompleksiteten i sagsbehandlingen i sager om tabt arbejdsfortjeneste understreges ligeledes af ekspertudvalget på socialområdet (Tranæs-udvalget), der peger på, at der er behov for, at det eksisterende regel- og visitationsgrundlag for tabt arbejdsfortjeneste forenkles.

Yderligere fokuspunkter

Revisionens opfølgning og bemærkninger

Af revisionens opfølgning på revision 2023 blev det tydeligt, at forvaltningen ikke er i mål med berigtigelsen af de sager, som det blev pålagt forvaltningen at arbejde videre med. Ligeledes viser revisionen 2024, at der fortsat er fejl i sager vedrørende merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste, hvorfor forvaltningen er pålagt at gennemgå alle sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste for både 2023 og 2024 med henblik på at berigtige, om der er korrekt modregning i sagerne. Med afsæt i dette understreges det som nævnt, at der er behov for at arbejde med en række konkrete administrative arbejdsgange, som skal styrke sagsarbejdet på dette område. Konkret betyder det, at der fortsat vil være et fokus på at arbejde med styrkelsen af de administrative sagsgange, herunder hyppigere opfølgning, faglig sparring og et stramt ledelsestilsyn, der skal sikre, at der handles hurtigt og konsistent i forhold til sagerne.

Administrative og styringsmæssige arbejdsgange, særligt på anbringelsesområdet.

Som led i sagsgennemgangen i forbindelse med sammenlægningen af Børnehandicap og Familie og foranlediget af revisionens anmærkninger har forvaltningen igangsat en gennemgang af alle børnehandicapsager, arbejdsgange og procedurer. I gennemgangen er der foreløbigt konstateret en række udfordringer og juridiske mangler bl.a. på anbringelsesområdet. Dette kalder ligeledes på et styrket fokus på systematik og juridiske sagsgange, gennemgang af procedurer og en hurtigere sagsbehandling.

Udover de initiativer som samarbejdet med revisionen giver anledning til, har forvaltningen udpeget en række fokusområder, som vurderes bør indgå i den fremtidige handleplan på familieområdet.

Investeringer i egne døgntilbud og ambulante indsatser.

Der vurderes at være et potentiale i at investere i egne tilbud, hvilket ligger i forlængelse af arbejdet med at etablere flere døgntilbudspladser til unge, som blev igangsat på baggrund af den seneste faglige økonomiske handleplan på familieområdet og Budget 2025-28. Med sammenlægningen af Børnehandicap indgår nu også døgntilbuddene, Spiren og Udsigten, hvor der følger et økonomisk merforbrug, og der er behov for at optimere eventuelle faglige potentialer på tværs af det samlede døgntilbudsområde. Derudover vurderes der også at være et potentiale i at investere i egne ambulante indsatser i form af forebyggende indsatser og familiebehandling med henblik på at øge fagligheden og minimere købet af eksterne tilbud.

Fælles for investeringerne er, at det kan medvirke til at styrke den faglige kvalitet. Det vil derudover forbedre mulighederne for at udnytte de samlede ressourcer og synergier på tværs af forskellige fagligheder på familieområdet til at lave mere forebyggende og sammenhængende indsatser for familierne. Desuden vil det forventeligt også kunne medføre en økonomisk gevinst. Erfaringer fra den nuværende faglige og økonomiske handleplan på familieområdet, hvor man bl.a. har lavet investeringer for at kunne tilbyde flere indsatser forbundet med støttet og overvåget samvær til anbragte børn og unge, understøtter dette.

Overgangen fra barn til voksen.

Der skal fortsat arbejdes på at sikre en sammenhængende og tryk overgang fra barn til voksen. Der arbejdes allerede med overgangsmøder og overlevering, men det vurderes, at dette arbejde med fordel kan skærpes. Styrkede og målrettede indsatser i og efter overgangsperioden skal understøtte den unge i at få de nødvendige forudsætninger og færdigheder til at kunne stå solidt på egne ben i voksenlivet. En mulighed kan være, at der etableres et formaliseret samarbejde med andre forvaltninger lignende det arbejde, der er blevet lavet omkring et fælles fagligt miljø på autismeområdet i samarbejde med Social og Arbejdsmarked.

Styrket deltagelsesmuligheder for alle børn og unge (tabt arbejdsfortjeneste)

Der vurderes også at være et potentiale i arbejdet med at styrke deltagelsesmulighederne for alle børn og unge i dagtilbud og skole. Forskning tyder på, at styrkede deltagelsesmuligheder gavner trivslen, læringen og udviklingen, og at børnene og de unge dermed får de bedste forudsætninger for at lykkes senere i livet, herunder mulighederne for at gennemføre en ungdomsuddannelse og være i varig beskæftigelse ([Undervisningsministeriet 2014](#); [VIVE 2022, kap. 5](#); [KL 2024](#)). Dette er særligt vigtigt for denne målgruppe, der har vanskeligere ved at gennemføre en ungdomsuddannelse end andre unge. Det vil desuden have en afledt positiv effekt på forældrene og deres beskæftigelsessituation, på både kort og lang sigt.

Det faglige potentiale i styrkede deltagelsesmuligheder forudsætter et øget tværfagligt samarbejde med dagtilbuds- og skoleområdet, hvor der arbejdes med det fælles ansvar for at støtte barnet og den unge i dagtilbud, skoler, fritidstilbud mv.

Økonomi

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Ovenstående fokusområder vil blive indarbejdet i den nye faglige og økonomiske handleplan på familieområdet, som således vil adressere eksisterende problemstillinger samtidig med, at der vil blive sat fokus på yderligere arbejdsgange og emner, som skal indgå i arbejdet med at sikre den faglige kvalitet og økonomiske balance på området.

Såvel børnehandicap som socialt udsatte børn og familier er områder, der er præget af at en høj kompleksitet samt at enkeltsager og andre tiltag hurtigt kan ændre på forventninger og økonomi, hvorfor der er behov for at arbejde med både organisering, ledelse, sagsgange og opfølgning. Det tager tid, men med den faglige og økonomiske handleplan vil de første skridt i forbindelse med fusionen være taget i forhold til, hvordan der skal arbejdes med problemstillingerne og realiseringen af byrådets vedtagne besparelse på 4 mio. kr. og målet om en økonomi i balance. Handleplanen vil være dynamisk, og vil blive opdateret efterhånden som målsætninger forhåbentligt indfries og nye fokusområder kalder på opmærksomhed.

Der er tilsvarende lavet et set up, hvor der vil blive fulgt tæt op på økonomien, og der henvises til pkt. 63 på nærværende dagsorden, hvor budget 2025 og budgetudfordringerne på børnehandicap gennemgås. Udvalget vil løbende blive involveret og orienteret om udviklingen på området - i forhold til både sagsbehandling/ faglige initiativer og økonomi.

Bilag

Overblik over genopretningssager behandlet i Socialudvalget 2022-2024

Punkt 66: Budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2025

Socialudvalget - unge og voksne

00.30.00-S00-4-24

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2025 for socialudvalgets bevillingsområde - unge og voksne. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på service og indkomstoverførsler samt anlæg. Derudover ansøges der om bevillingsmæssige ændringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at budgetopfølgningen inkl. bevillingsansøgninger godkendes og indarbejdes i den samlede sag, der forelægges byrådet.

Beslutning

1. at godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

På bevillingsområdet tilbud til unge og voksne med særlige behov forventes et merforbrug på service på 48,6 mio. kr. Dette resultat er under forudsætning af et forventet mindreforbrug på socialområdet på i alt knap 40 mio.kr. i 2025 som følge af yderligere effekter af arbejdet med allerede vedtagne SØP-initiativer og en ny handleplan på socialområdet. Forvaltningen har således igangsat udarbejdelse af en handleplan med henblik på at dæmme op for de fortsatte udgiftsstigninger på socialområdet og sikre balance i forhold til budgettet for det specialiserede voksenområde. Planen er forelagt byrådet den 28. april 2025 og en nærmere beskrivelse af de enkelte forslag fremlægges på socialudvalgets møde den 7. august 2025. Desuden forventes merindtægter i 2025 på i alt 35,1 mio. kr., der består af merindtægter fra refusion for særligt dyre enkeltsager, demografimidler samt merindtægter på udligningen som følge af, at flere borgere via boligplan og murstensløse tilbud modtager et tilbud inden for kommunegrænsen. Når både forventet mindreforbrug og forventede merindtægter til socialområdet medregnes, forventes et merforbrug på 13,5 mio. kr. Der er overført en gæld fra tidligere år på 208,2 mio. kr. samlet set for socialområdet (børn, unge og voksne med særlige behov). I forbindelse med regnskab 2024 er der udarbejdet et særskilt notat om socialrådets gæld. Merforbruget på området skal ses i sammenhæng med følgende faktorer:

- Der er fortsat stigende udgifter til køb af pladser på handicapområdet. Der har igennem en årrække været en stor vækst i antallet af og udgifterne til særligt dyre enkeltsager, og der ses ved denne budgetopfølgning også en tilgang af nye dyre sager og fordyrelse i eksisterende sager. Selv om der samtidig har været gennemført forhandlinger på en række sager i regi af SØP, der har haft positiv effekt på udgifterne i disse sager, opvejer dette ikke i fuldt omfang udgiftsstigningen på området.
- Fortsat stigende udgifter til forsorgshjem, som følge af at flere borgere tager ophold på forsorgshjem og at opholdene varer længere. Alle udgifter til forsorgshjem har tidligere været omfattet af 50 % statsrefusion. Med hjemløserenformen i 2023 er refusionsadgangen nu begrænset til ophold på under 90 dage (120 dage i en overgangsperiode). Det medfører derved en betydelig merudgift til kommunen, at de længerevarende ophold er i stigning.

Årets forventede resultat (ekskl. projekter) er opsummeret i den følgende tabel. Tabellen viser årets forventede resultat, eksklusiv projekter.

	Forventet resultat pr. 31. marts 2025 ekskl. projekter (mio. kr.)
Korrigeret budget	685,7
Budgetændringer 1. budgetopfølgning	-9,3
Nyt korrigeret budget	676,4
Forventet forbrug	764,6
Forventet driftsresultat (før SØP, demografi, merindtægt SDE)	88,2
Forventet mindreforbrug som følge af effekter af SØP 2022-26	-10,1
Forventet mindreforbrug som følge af effekter af SØP/fingerplan 2024-27	-4,0
Forventet mindreforbrug som følge af effekter omprioriteringsbidrag/effektiviseringstiltag på socialområdet 2025-28	-9,5
Forventet mindreforbrug som følge af handleplan på udgifter til forsorgshjem (fremlægges på SU i april)	-10,0
Forventet mindreforbrug som følge af drift af tilbud i balance	-6,0
Indberettet forventet forbrug inkl. SØP, omprioriteringsbidrag, nye handleplansinitiativer (forsorgshjem og drift i balance)	725,0
Forventet driftsresultat inkl. effekt af SØP mv.	48,6
Forventet budgetforhøjelse som følge af effekter af SØP 2022-26 (bloktilskud)	-10,7
Forventet budgetforhøjelse vedr. demografi	-6,0
Forventet driftsresultat inkl. effekt af SØP og forventede budgetforhøjelser	31,9
Forventet merindtægt vedr. særligt dyre enkeltsager	-19
Forventede mindreindtægter Housing First refusion	0,6
Forventet driftsresultat inkl. handleplaner, demografi og merindtægt SDE	13,5

Der arbejdes med flere initiativer i forhold til at afbøde udgiftsudviklingen på socialområdet, der er samlet i socialområdets økonomiske plan (SØP). Der er i arbejdet med initiativerne foreløbig opnået en økonomisk effekt på ca. 45 mio. kr. i 2024 og mere end 50 mio. kr. 2025. De økonomiske effekter har haft en udgiftsdæmpende effekt på socialområdet og er bl.a. opnået ved et styrket fokus i myndighed på at sikre sammenhæng mellem støttebehov, indsats og takst. Desuden har Randers Kommune alt andet lige opnået merindtægter på bloktilskuddet som følge af SØP-initiativer, hvor flere borgere modtager en indsats i Randers Kommune, som alternativ til et eksternt botilbud. Merindtægten er i 2024 beregnet til at udgøre ca. 7 mio. kr. og i 2025 ca. 10,7 mio. kr. I forbindelse med regnskab 2024 er udligningsmidler for 2024 reserveret til socialområdet.

Som nævnt er det forventede driftsresultat for 2025 baseret på et forventet mindreforbrug på socialområdet på i alt knap 40 mio.kr. i 2025 som følge af yderligere effekter af arbejdet med allerede vedtagne SØP-initiativer. Forvaltningen har desuden igangsat udarbejdelse af en handleplan med henblik på at dæmme op for de fortsatte udgiftsstigninger på socialområdet og sikre balance i forhold til budgettet for det specialiserede voksenområde. Planen er forelagt byrådet den 28. april 2025 og en nærmere beskrivelse af de enkelte forslag fremlægges på socialudvalgets møde den 7. august 2025. Desuden forventes merindtægter i 2025 på i alt 35,1 mio. kr., der består af merindtægter fra refusion for særligt dyre enkeltsager, demografimidler samt merindtægter på udligningen som følge af, at flere borgere via boligplan og murstensløse tilbud modtager et tilbud inden for kommunegrænsen.

Det blev i budget 2025-28 vedtaget, at der skal udarbejdes en analyse af socialområdet med særlig fokus på at udpege opmærksomhedspunkter, der fremadrettet kan sikre et socialområde med flere handlemuligheder inden for den økonomiske ramme. Analysen skal bidrage til en vurdering af, om der kan gennemføres yderligere ændringer på socialområdet - fagligt, organisatorisk eller styringsmæssigt - som kan bidrage til yderligere udgiftsdæmpning, når f.eks. antallet af særligt udsatte borgere stiger, priserne stiger eller fagligheden i kommunens eksisterende tilbud ikke i tilstrækkelig grad matcher de udsatte og udfordrede borgeres behov. Analysen udarbejdes med ekstern hjælp og præsenteres på byrådets temamøde den 17. juni 2025.

Der forventes i 2025 et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. på socialrådets indkomstoverførsler, der vedrører økonomisk kompensation til borgere over 18 år, når de har merudgifter, som er en følge af en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. På ældreboliger forventes en mindreindtægt på 5,1 mio. kr. vedr. udlejningsboliger. På refusion for særligt dyre enkeltsager forventes en merindtægt på 18,4 mio. kr. På anlæg forventes et mindreforbrug på 2 mio. kr.

En nærmere beskrivelse af budgetopfølgning og det forventede regnskab fremgår af vedlagte notat til sagsfremstillingen.

Økonomi

Nedenstående tabel viser de bevillingsmæssige ændringer på socialudvalgets bevillingsområde som følge af budgetopfølgningen.

Bevillingsansøgninger (mio. kr.)	2025	2026	2027	2028	Anlægsbevillinger
Servicerammen	-9,3	-22,1	-22,1	-22,1	
Indkomstoverførsler					
Ældreboliger - drift					
Centrale refusionsordninger mv.					
Skattefinansierede anlæg	-3,5				
I alt	-12,8	-22,1	-22,1	-22,1	

Der ansøges om flytning af i alt 9,3 mio. kr. fra bevillingsområdet unge og voksne med særlige behov i 2025 stigende til 22,1 mio. kr. i 2026 og frem. Tillægsbevillingen vedrører

- Der ansøges om flytning af 6,4 mio. kr. i 2025 stigende til 19,2 mio. kr. i 2026 og frem til børnehandicap. I 2025 vedrører beløbet børnehandicaps andel af socialrådets centrale puljer (tidligere demografipuljer samt lov og cirkulæremidler). I 2026 og frem består beløbet herudover af børnehandicaps andel af det samlede budgetløft til socialområdet og tiltag vedr. budget i balance svarende til ca. 12,8 mio. kr. årligt. Beløbet for 2025 vedr. budgetløft og budget i balance-tiltag blev overført til børnehandicap jf. sag til byrådet den 16. december 2024 (sag 467).
- Der ansøges om reduktion af overheadbudget på 3,5 mio. kr. i 2025 og frem. Reduktionen skyldes en tilpasning af overheadbudgettet til 2025-budgettet, hvoraf 2,8 mio. kr. vedrører overheadbudgetter for tilbud på børnehandicapområdet og det resterende beløb vedrører tilpasning til takster 2025.
- Der ansøges om tilbageførsel af budget på 0,7 mio. kr. fra Ejendomsservice vedr. rengøring på Paderuphus og flytning af budget til Ejendomsservice på 10 t. kr. vedr. rengøring af fællesarealer på Vester Tværvej i 2025 og frem.

Der ansøges om flytning af 3,5 mio. kr. fra skattefinansierede anlæg til delvis indfrielse af lån på Kastanievej og Neptunvej i forbindelse med etablering af ustøttede boliger. Tillægsbevillingen vedrører:

- Flytning af 3 mio. kr. fra anlægsprojektet Kastanievej til delvis indfrielse af lån i forbindelse med frikøb af 7 almene boliger, der overgår til §§107/108-boliger.
- Flytning af 0,5 mio. kr. fra anlægsprojektet Neptunvej til delvis indfrielse af lån i forbindelse med etablering af ustøttet byggeri på ejendommen, som huser Bostedet Neptunvej.

Bilag

Budgetopfølgning 31.3. 2025 og budgetproces 2026-29_SU

Socialudvalget - unge og voksne – budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. marts 2025

Punkt 67: Budgetproces 2026-29 Socialudvalgets bevillingsområde Unge og Voksne

00.30.00-Ø00-8-25

Resumé

Byrådet har på møde den 31. marts 2025 behandlet budgetproceduren for budget 2026-2029 (sag 65). Som led i denne procedure skal fagudvalgene på udvalgmøderne i april-juni 2025 drøfte budget 2026-2029. Desuden har de enkelte fagudvalg mulighed for at drøfte forslag, som udvalget ønsker skal indgå i de politiske forhandlinger om budget 2026-29.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at processen i socialudvalget for budget 2026-2029 drøftes
2. at det drøftes, om socialudvalget ønsker at indstille forslag til finansiering - ønsker, bevillinger der udløber samt tiltag til at sikre økonomisk balance.

Beslutning

1. at drøftet
2. at drøftet

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde den 31. marts 2025 behandlet budgetproceduren for budget 2026-2029 (sag 65). Proceduren indeholder bl.a. en beskrivelse af fagudvalgenes rolle samt en tids- og aktivitetsplan.

Budgetdrøftelse i socialudvalget

På udvalgmøderne den 7. maj og 4. juni 2025 vil forvaltningen give en introduktion til budgettet og budgetudfordringer på socialudvalgets område og drøftelsen vil, som det fremgår af budgetproceduren, desuden omfatte følgende emner:

- Status på kapacitet, herunder en status på socialområdets boligplan
- Eventuelle budgetforslag: Hvis socialudvalget har forslag til udvidelser, der skal indgå i de politiske forhandlinger om budget 2026-29, kan disse fremsendes sammen med forvaltningens bidrag til basisbudgettet.
- Bevillinger der udløber: Stillingtagen til, hvad socialudvalget foreslår der skal ske med bevillinger der udløber i budgetperioden 2026-2029.
- Forslag til finansiering: Eventuelle forslag til udvidelser bør som udgangspunkt ledsages af forslag til finansiering inden for eget udvalgsområde. Det samme gælder bevillinger, der udløber, men foreslås forlænget.
- Behov for tiltag til at sikre økonomisk balance: Hvis der på udvalgets område er fagområder/delområder i økonomisk ubalance, drøftes tiltag til sikring af budgetbalance.

For alle ovennævnte punkter gælder, at fagforvaltningerne sørger for opsamling og fremsendelse af materialer senest medio juni til kommunens centrale økonomiafdeling.

Bevillinger, der udløber

Drift service 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028	2029
SAM-foreningen	575				
§ 18 midler - finansiering af tilskud til SAM-foreningen	-575				

Temaer i budgetdrøftelsen

På socialudvalgets møde den maj 2025 blev det aftalt, at forvaltningen bidrager med input til drøftelse af følgende emner på socialudvalgets møde den 4. juni 2025.

- Status på handleplan 2025
- Boligplanen i et længere tidsperspektiv
- Potentiale vedr. myndigheds forhandling af borgerforløb på socialområdet med fokus på sammenhæng mellem indsats, støttebehov og takst.

Forvaltningen præsenterer et oplæg om disse emner på mødet.

Socialområdets økonomiske plan (SØP/Fingerplanen)

Der arbejdes med flere initiativer i forhold til at afbøde udgiftsudviklingen på socialområdet, der er samlet i socialområdets økonomiske plan (SØP). SØP består af 26 initiativer, der løbende er besluttet i perioden 2022-2025. De enkelte faser i opbygningen af SØP fremgår af følgende oversigt.



Der er i arbejdet med SØP-initiativerne foreløbig opnået en økonomisk effekt på ca. 45 mio. kr. i 2024 og mere end 50 mio. kr. 2025. De økonomiske effekter af SØP har haft en udgiftsdæmpende effekt på socialområdet, men fortsatte stigninger i antal og udgifter til særligt dyre enkeltssager samt generelt stigende gennemsnitspriser på socialområdet indebærer, at der fortsat er en økonomisk ubalance på området. Der er aktuelt igangsat udarbejdelse af en handleplan med yderligere udgiftsdæmpende initiativer, der blev fremlagt for byrådet den 28. april 2025 og en uddybende beskrivelse af handleplanens forslag forelægges socialudvalget den 7. august 2025.

Analyse af socialområdet

Det blev i budget 2025-28 vedtaget, at der skal udarbejdes en analyse af socialområdet med særlig fokus på at udpege opmærksomhedspunkter, der fremadrettet kan sikre et socialområde med flere handlemuligheder inden for den økonomiske ramme. Analysen skal bidrage til en vurdering af, om der kan gennemføres yderligere ændringer på socialområdet - fagligt, organisatorisk eller styringsmæssigt - som kan bidrage til yderligere udgiftsdæmpning, når f.eks. antallet af særligt udsatte borgere stiger, priserne stiger eller fagligheden i kommunens eksisterende tilbud ikke i tilstrækkelig grad matcher de udsatte og udfordrede borgeres behov. Analysen udarbejdes med ekstern hjælp og præsenteres på byrådets temamøde den 17. juni 2025.

Tidsplan for budget 2026-29

Dato	Aktivitet
April til juni Socialudvalget 7. maj og 4. juni	Fagudvalg (fagforvaltninger) <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af budget. • Eventuelle budgetønsker/-forslag. • Bevillinger der udløber. • Forslag til finansiering (af ønsker, bevillinger der udløber samt tiltag til at sikre økonomisk balance). Direktionen foretager en første gennemgang af ovennævnte materiale inden sommerferien.
Forventet primo juni	Økonomiudvalg/byråd Orienteres via kort notat om den indgåede økonomiaftale mellem regeringen og KL som forventes indgået ultimo maj/primo juni.
4. juni	Hovedudvalget – kort orientering om økonomiaftalen (hvis den er indgået på det tidspunkt) og drøftelse af det videre forløb.
18. juni	Temamøde for byrådet <ul style="list-style-type: none"> • status på områder med økonomiske udfordringer • gennemgang af økonomiaftalen for 2026 – herunder kommende reformer
Primo - medio august	Direktionen (budgetforslag i balance) <ul style="list-style-type: none"> • Det samlede materiale til budgetseminar færdiggøres. • Alle forudsætninger vil blive beskrevet nærmere i budgetmaterialet som fremsendes til og gennemgås på budgetseminaret den 27. august
18. august	Økonomiudvalget – tager stilling til eventuel ansøgning om skatteforhøjelse, hvis dette er en mulighed i den indgåede økonomiaftale.
25. august	Byrådet – tager stilling til eventuel ansøgning om skatteforhøjelse, <u>såfremt</u> dette er en mulighed i den indgåede økonomiaftale.
27. august	Byrådet holder BUDGETSEMINAR. <ul style="list-style-type: none"> • Orientering om forudsætninger for basisbudget 2026-29. • Aktuel status på områder i økonomisk ubalance • Gennemgang af det samlede budgetmateriale. • Efter seminaret offentliggøres hele budgetmaterialet.
28. august	Orienteringsmøde for MED-systemet (online webinar) Deltagelse af formænd, næstformænd i MED-systemet samt fra de tre råd (ældreråd, handicapråd og udsatteråd). Efter den generelle orientering (ca. 1 time) vil der blive gennemført orienteringsmøder via teams sektorniveau. Hovedudvalg (ekstraordinært møde) - Efter orienteringsmødet (og møderne på sektorniveau) afholdes ekstraordinært møde i Hovedudvalget med opfølgning på orienteringsmødet og drøftelse af det videre forløb. Planlægges ligeledes gennemført som et videomøde.
29. august - 10. september	Høringsperiode Alle kan afgive høringssvar via høringsportalen på hjemmesiden. I lighed med tidligere år vil høringssvar med personfølsomme oplysninger ikke blive offentliggjort på portalen. Alle høringssvar (inkl. høringssvar med personfølsomme oplysninger) vil blive sendt til byrådet pr. mail inden byrådets 1. behandling af budgettet (og vedlagt dagsordenspunktet).
2. september	Hovedudvalget – uddybende gennemgang af budgetmaterialet (tilbud)

Dato	Aktivitet
4. september	Hovedudvalget – drøftelse af eventuelt høringssvar Fællesmøde mellem Hovedudvalget og økonomiudvalget – dialogmøde inden økonomiudvalgets 1. behandling af budget 2026-29
4. september	Økonomiudvalget 1. behandling af budget 2026-29
8. september	Frist for spørgsmål fra de politiske partier/liste, hvis de ønskes besvaret inden budgetforhandlingerne.
11. september	Byrådet 1. behandling af budget 2026-29 (høringssvar vil foreligge til mødet)
18. september 19. september	Politiske forhandlinger om budget 2026-29 Den indgåede budgetaftale offentliggøres på kommunens hjemmeside sammen med eventuelle mindretalsaftaler og udtalelser fra byrådets partier/liste.
22. september	Hovedudvalget Orientering om den netop indgåede budgetaftale. Medarbejdersiden kan vælge at afgive udtalelse.
29. september kl. 10.00	Frist for fremsendelse af ændringsforslag
2. oktober	Økonomiudvalget 2. behandling af budget 2026-29
9. oktober	Byrådet 2. behandling af budget 2026-29.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Punkt 68: Kvalitetsstandarder efter høring

27.00.00-G01-4-23

Resumé

Socialområdet har 15 kvalitetsstandarder, 5 på børneområdet og 10 på voksenområdet, der er blevet behandlet politisk én gang i hver byrådsperiode. En kvalitetsstandard fungerer som information til borgerne om det politisk fastsatte serviceniveau ud fra lovgivningen. I 2019 blev kvalitetsstandarderne på socialområdet revideret efter en inddragende og grundig proces. Processen for revisionen af kvalitetsstandarderne er derfor denne gang begrænset til en administrativ gennemgang med relevante præciseringer og justeringer. Da det specialiserede børneområde er overgået til børn og skole forvaltningen, er kvalitetsstandarderne på børneområdet også overført til den nye forvaltning. Med denne sag fremlægges kvalitetsstandard nr. 6-7 og nr. 9-15 på voksenområdet efter høring i Handicaprådet, Udsatterådet og MED til vedtagelse i socialudvalget, økonomiudvalget og byrådet. Kvalitetsstandard nr. 8 fremlægges med henblik på godkendelse af, at kvalitetsstandarden bliver sendt i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og MED.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. at byrådet via økonomiudvalget og socialudvalget godkender kvalitetsstandard nr. 6-7 samt nr. 9-15 på socialområdet for voksne.
2. at socialudvalget godkender, at kvalitetsstandard nr. 8 med seneste rettelselser sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet samt MED-organisationen.

Beslutning

1. at indstilles godkendt
2. at godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger hermed kvalitetsstandard nr. 6-7 samt 9-15 for voksne på socialområdet efter høring i Handicaprådet, Udsatterådet og MED-organisationen med henblik på politisk vedtagelse. Samtidig fremlægges kvalitetsstandard nr. 8 med henblik på godkendelse af, at kvalitetsstandarden bliver sendt i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og MED-organisationen.

Den overordnede ramme for socialrådets arbejde for voksne (over 18-årige) er lov om social service, hvor det i § 1 fremgår:

"Formålet med denne lov er til personer, der er fyldt 18 år,

1. *at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer,*
2. *at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte, og*
3. *at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.*

Stk. 2. Formålet med hjælpen efter denne lov er at fremme den enkeltes mulighed for at udvikle sig og for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.

Stk. 3. Hjælpen efter denne lov bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie og på den enkeltes ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang det er muligt for den enkelte. Hjælpen tilrettelægges på baggrund af en konkret og individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte, jf. dog § 117 a. Afgørelse efter loven træffes på baggrund af faglige og økonomiske hensyn."

Til at konkretisere disse overordnede rammer har socialområdet pt. 15 kvalitetsstandarder, der senest er vedtaget af byrådet på mødet den 9. december 2019 (sag nr. 576), og som er vejledende for den kommunale forvaltning. Kvalitetsstandarderne nr. 1-5 gælder for børneområdet, og er med det specialiserede børneområde overgået fra socialområdet til børn og skoleområdet. Kvalitetsstandarderne nr. 6-15 gælder for voksenområdet. De 15 nuværende standarder fremgår af nedenstående tabel.

Nr.	Titel
1	Kvalitetsstandard for økonomiske tilskud på børne- og ungehandicapområdet
2	Kvalitetsstandard om forebyggende indsatser, ledsagelse og aflastning/afløsning på børne- og ungehandicapområdet
3	Kvalitetsstandard for foranstaltninger i form af familiekonsulent, kontaktperson og døgnaflastning på børne- og ungehandicapområdet
4	Kvalitetsstandard for anbringelse uden for hjemmet på børne- og ungehandicapområdet
5	Kvalitetsstandard for hjemmetræning på børne- og ungehandicapområdet
6	Kvalitetsstandard for dagtilbud til voksne Beskyttet beskæftigelse
7	Kvalitetsstandard for dagtilbud til voksne Aktivitets- og samværstilbud
8	Kvalitetsstandard for afklaringssamtaler, gruppebaserede og individuelle tidsbegrænsede råd- og vejledningsforløb samt mestringsvejledning
9	Kvalitetsstandard for botilbud til voksne
10	Kvalitetsstandard for aflastning for voksne
11	Kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA)
12	Kvalitetsstandard for ledsagerordning for voksne
13	Kvalitetsstandard for merudgifter til voksne
14	Kvalitetsstandard for specialundervisning for voksne
15	Kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug

Kvalitetsstandarder på socialområdet er beskrivelser rettet til kommunens borgere om, hvad der er udgangspunktet for vurdering af hjælp og støtte indenfor de rammer, der fastlægges i lovgivningen og praksis. Kvalitetsstandarderne er alene en vejledende beskrivelse for den velfærd, som borgerne vil møde i langt de fleste situationer. De konkrete afgørelser skal altid bero på et individuelt skøn, og dermed med afsæt i den enkelte borgers forudsætninger og behov.

Modsat ældreområdet er kvalitetsstandarderne på socialområdet ikke lovpligtige – på nær kvalitetsstandard nr. 15 for servicelovens § 101 om stofmisbrugsbehandling, hvor der sker særskilt og løbende revision.

Socialområdet har forelagt forslag til kvalitetsstandarder for byrådet én gang i hver valgperiode. Sidste revision af kvalitetsstandarderne skete i 2. halvår af 2019 og var forbundet med en stor, inddragende proces. De eksisterende kvalitetsstandarder kan ses på hjemmesiden: <https://www.randers.dk/borger/socialt/socialt-udsatte/udsatteomraadet/kvalitetsstandarder-paa-socialomraadet/>

Henset til den udførlige proces i 2019 tiltrådte socialudvalget på mødet 9. marts 2023 (sag nr. 20), at processen for revisionen af kvalitetstandarderne, blev begrænset til en administrativ gennemgang af kvalitetstandarderne, hvortil relevante præciseringer og justering kunne ske. Budget 2025-2028 førte til væsentlige ændringer for dele af kvalitetsstandarderne, særligt for mestringsvejledningen, hvilket førte til en udsættelse af fremlæggelsen af de reviderede kvalitetsstandarder. Socialudvalget godkendte på den baggrund på mødet den 7. november 2024 (sag nr. 135), at de reviderede kvalitetsstandarder for det specialiserede voksensocialområde skulle forelægges til godkendelse i 1. kvartal 2025.

Det følger af kommunens kompetenceplan, at det er byrådet, der har kompetencen til at beslutte kvalitetsstandarderne. Forud herfor har socialudvalget den 30. januar 2025 (sag nr. 15) truffet beslutning om at sende kvalitetsstandarderne på voksenområdet i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og MED-organisationen.

Udførte ændringer i de nuværende kvalitetsstandarder

Der er generelt set udført administrative opdateringer i de nuværende kvalitetsstandarder fx tilretning af titler på afdelinger som følge af omorganiseringer, lovopdateringer, sproglige forbedringer og præciseringer af beskrivelser.

Herudover kan særligt nævnes følgende:

I Kvalitetsstandard nr. 7 om aktivitets- og samværstilbud er servicelovens § 79 tilføjet. I den tidligere version var kun servicelovens § 104 nævnt. Det præciseres i standarden, at aktivitets- og samværstilbud efter lovens § 104 forudsætter forudgående visitation af borgerne, og at det er ikke muligt at møde op på sådan et tilbud efter selvmøderprincippet. I kommunale tilbud med et aktiverende og forebyggende sigte, oprettet efter servicelovens § 79, gives der derimod

mulighed for fremmøde efter selvmøderprincippet, dvs. uden visitation. Der oplyses om, at Randers Kommune har begge typer tilbud, og der henvises med link til hjemmesiden for oplysninger om både de visiterede og uvisiterede aktivitetstilbud på det sociale område. Det beskrives desuden i kvalitetsstandard, hvornår man som borger er i målgruppen for de to typer tilbud.

I Kvalitetsstandard nr. 8 er servicelovens nye § 85 a tilføjet. Støtte efter denne bestemmelse er en tydeliggørelse af indsatsen over for den samlede målgruppe af borgere i hjemløshed og i risiko herfor. Der er tale om støtte til udvikling af færdigheder efter de specialiserede støttemetoder efter housing first tilgangen. I afsnittet om inddragelse af andre aktører er tilføjet, at det fx også kan være frivillige organisationer og pårørende. I afsnittet om hvem støtten omfatter, er det præciseret, at det er borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer eller i risiko herfor, der er den ene målgruppe for støtte. Den anden målgruppe for støtte er borgere med betydelig funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. I afsnittet om den visiterede støtte efter § 85 og § 85 a er det blevet præciseret, at indholdet i en borgers mestringsvejledning tilrettelægges ud fra en individuel, konkret vurdering af borgerens behov. Det er desuden blevet præciseret, at virtuel støtte er 1. valget, hvis det er muligt. Er det ikke muligt, vil 2. valget være, at borgeren møder ind på én af kommunens fysiske lokationer. Dersom ingen af disse støtteformer er mulige, kan mestringsvejleder fremmøde i borgerens hjem. Støtten kan desuden foregå som en kombination af de forskellige støtteformer.

I Kvalitetsstandard nr. 15 om social behandling for stofmisbrug er tilføjet, at ordningen med brug af gavekort i den ambulante behandling i et MOVE-forløb benyttes til unge. Dette skyldes, at ordningen med gavekort er særligt virksomt for netop denne gruppe. Desuden er det tilføjet til kvalitetsstandard, at hvis en borger bevilges døgnbehandling, vil borgeren blive opkrævet egenbetaling for kost og logi.

Hørings svar

Efter de ovenfor nævnte opdateringer er gennemført, har udkastene til de 10 kvalitetsstandarder i foråret 2025 været sendt i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og i Sektor MED Social. Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Udsatterådet. Høringssvarene er vedlagt sagen som bilag.

Det bemærkes indledningsvist, at efter kvalitetsstandarderne har været sendt i høring, har forvaltningen som følge af budget 2025-2028 gennemført ændringer i Kvalitetsstandard nr. 8 særligt vedrørende tilføjelser om det tværgående kommunale tilbud på socialområdet i Randers Kommune, Åben Vejledning, hvilket også indebærer en sammenlægning af de nuværende 4 fremskudte rådgivninger ind i Åben Vejledning. Dette skal understøtte en bredere åbningstid og en sammenhængende rådgivning med øvrige aktører for borgere. Disse ændringer betyder, at forvaltningen med denne sag anbefaler, at Kvalitetsstandard nr. 8 for god ordens skyld sendes i høring igen i Handicaprådet, Udsatterådet og i MED-organisationen.

Høringssvaret fra Udsatterådet omhandler alene kvalitetsstandard nr. 8 og vil ikke blive behandlet i denne sag, da denne standard som nævnt foreslås sendt i ny høring.

Sektor MED for socialområdet besluttede på sit møde den 23. april 2025, at der ikke skulle afgives høringssvar vedr. kvalitetsstandarderne, da man havde fået oplyst, at kvalitetsstandard nr. 8 ville blive tilrettet yderligere.

Høringssvaret fra Handicaprådet omhandlede følgende punkter, som er taget til efterretning som beskrevet under hvert punkt:

- Hvor skal borgerne henvende sig?
Det fremgår af alle kvalitetsstandarderne i de første afsnit, at spørgsmål til kvalitetsstandarderne kan drøftes med en sagsbehandler i Myndighed Social. Dette vurderes at være præcist nok, idet de fleste borgere i målgrupperne for kvalitetsstandarderne vil have en sagsbehandler eller vil kigge i kvalitetsstandarderne med en pårørende eller anden hjælper.
- Der mangler forklaring på hvad Tilbudsportalen er.
Som følge heraf er der i alle kvalitetsstandarderne tilføjet ordet "Tilsynsportalen" i Ordlisten med følgende tekst: "Tilbudsportalen er en landsdækkende portal, som indsamler og udstiller oplysninger om tilbud til mennesker med en funktionsnedsættelse eller et socialt problem. Tilbudsportalen kan anvendes af sagsbehandlere til at fremsøge en række tilbud, der, med udgangspunkt i borgerens behov, retter sig mod borgerens specifikke problemstilling."
- Det kunne være ønskeligt, hvis det fremgik om en kvalitetsstandard også gælder, når man er blevet folkepensionist eller om den ophører.
Dette er nu tilføjet kvalitetsstandarderne.
- Kvalitetsstandarderne udgør et minimum af, hvilken hjælp man har ret til.
Kvalitetsstandarderne gengiver indholdet af lovgivningens bestemmelser om hjælp på det sociale område fra kommunens side.

Revideringen af kvalitetsstandarderne foregår indenfor socialområdets eksisterende økonomiske ramme.

Bilag

Udsatterådets høringssvar af 1. maj 2025

Handicaprådets høringssvar af 23. april 2025 om kvalitetsstandarder

Kvalitetsstandard nr. 6

Kvalitetsstandard nr. 7

Kvalitetsstandard nr. 8

Kvalitetsstandard nr. 9

Kvalitetsstandard nr. 10

Kvalitetsstandard nr. 11

Kvalitetsstandard nr. 12

Kvalitetsstandard nr. 13

Kvalitetsstandard nr. 14

Kvalitetsstandard nr. 15

Punkt 69: Godkendelse og fremsendelse af dispositionsforslag for et kommende botilbud i Asferg til høring i Handicaprådet og Udsatterådet

27.00.00-A00-10-24

Resumé

Som et led i socialområdets økonomiske plan skal botilbudskapaciteten for borgere med særlige behov i Randers Kommune udvides.

Socialudvalget besluttede derfor den 2. oktober 2024 (sag 119) at udpege et område i Asferg til boligbyggeri på socialområdet, og byrådet har den 28. april 2025 (sag 92) godkendt en lokalplan, der blandt andet omfatter et bosted til borgere med særlige behov i Asferg.

På den baggrund fremlægger forvaltningen et dispositionsforslag for et botilbud til 24 borgere med tilhørende servicearealer med henblik på, at socialudvalget fremsender forslaget i høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at godkende dispositionsforslag og den videre proces for etablering af et botilbud til borgere med særlige behov i Asferg.
2. at godkende, at dispositionsforslag sendes i høring i Handicaprådet og Udsatterådet sammen med orientering om den videre proces for etablering af et botilbud for borgere med særlige behov i Asferg.

Beslutning

1. at godkendt med 4 stemmer for, 1 undlod at stemme og 1 stemte imod. Karina Hjorth undlod at stemme og Henriette Malland stemte imod.
2. at godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. juni 2023 socialområdets Boligplan II (sag 211). I planen fremgår det, hvorledes en øget selvforsyningsgrad via udbygning af botilbudskapaciteten i Randers Kommune kan medvirke til at løse nogle af de økonomiske udfordringer, som Randers Kommune har på socialområdet.

Den 16. december 2024 godkendte byrådet en revision af Boligplan II på socialområdet. I den reviderede boligplan er der indarbejdet to almene nybyggerier med kapacitetsudvidelser på henholdsvis 20 og 26 boliger. Kapaciteten i de to almene nybyggerier skal tilpasses i det videre forløb ved igangsætning, da kapaciteten afhænger af målgrupper og mulighederne på de tiltænkte lokationer mv.

Socialudvalget har på møde den 2. oktober 2024 (sag 119) udpeget et område i Asferg til boligbyggeri på socialområdet med henblik på, at forvaltningen arbejder videre med et konkret beslutningsforslag. Denne lokation er velegnet, da tidsperspektivet for etablering af botilbuddet ikke forventes være så langt grundet igangsat lokalplanarbejde. I forbindelse med socialudvalgets udpegnings af områder er der også lagt vægt på, at der både er bynære og landlige placeringer, for at imødekomme de forskellige boligbehov, som borgerne på socialområdet har. Sammen med denne lokation i Asferg, der afspejler en landlig placering, er der også peget på lokationer med mere bynære placeringer. Der har været fokus på, at borgere på socialområdet får lige mulighed med andre borgere for at bo i områder, hvor det, der betyder noget i menneskers liv og hverdag, er til stede. Forvaltningen vurderer, at der vil være grundlag for et givtigt samarbejde med lokalområdet i Asferg samt, at der lokationsmæssigt vil være udmærkede rekrutteringsmuligheder.

Byrådet har den 28. april 2025 (sag 92) godkendt en endelig lokalplan, der omfatter mulighed for etablering af et bosted i Asferg ved Søndermarken.

Arealet til det kommende botilbud skal erhverves ved en privat lodsejer, som arbejder på at etablere private boliger i umiddelbar nærhed af det kommende botilbud. Der er forhandlinger med lodsejer om at indgå en betinget købsaftale om erhvervelse af en grund til etablering af botilbuddet. Købesummen er endnu ikke fastlagt. Den betingede købsaftale afhænger af godkendelse af skema A og skema B.

Målgruppen for et botilbud i Asferg

Forvaltningen er opmærksom på, at når der bygges nye sociale botilbud, kan der opstå en bekymring fra det omkringliggende samfund om målgruppen for botilbuddet, herunder om målgruppen er domfældte eller borgere med misbrug. Målgruppen til byggeriet i Asferg er ikke borgere med dom eller misbrug, men forventes derimod at være defineret som en grad af følgende karakteristika:

- Personer over 18 år.
- Personer i personkredsen for længerevarende botilbud jf. serviceloven. Dvs. borgere som er vurderet ikke at kunne mestre hverdagen i egen bolig med støtte, og som ikke vil kunne udvikle færdighederne hertil på kortere sigt.
- Borgere med behov for et døgndækket botilbud. Dvs. hvor støtte og fagkompetent personale er til stede døgnet rundt.
- Borgere der har en kombination af diagnoser på tværs af fagspecialer. Typisk en lavere begavelse i kombination med autisme og/eller særlig psykisk sårbarhed.
- Borgere med et omfattende støttebehov ift. praktiske opgaver, samfundsliv, relationer og/eller kommunikation.
- Borgere kan også have behov for støtte til egenomsorg og mobilitet.
- Borgere med behov for en særlig, og individuel tilrettelagt pædagogisk indsats.
- Borgere kan også have behov for sundhedsfaglige indsatser.
- Borgere med behov for støtte til følelsesmæssig regulering samt støtte i det sociale samspil.
- Borgere med behov for begrænset stimuli, dvs. borgere der trives bedst i mindre rammer, og hvor der kun er meget få aktiviteter, og hvor dagen er præget af gentagelser og rutiner. Det er borgere, der trives bedst i egne rammer på matriklen.

Dispositionsforslag for et botilbud i Asferg

Vedlagt i bilagene 2-9 er et dispositionsforslag for et kommende byggeri i Asferg, som indstilles godkendt og fremsendt i høring i Handicaprådet og Udsatterrådet.

Forvaltningen har i udarbejdelsen af forslaget indhentet inspiration udenfor Randers Kommune, blandt andet ved at indhente viden om botilbudsstørrelse i planlagte/igangværende byggeprojekter i andre kommuner, deltaget i konferencer om boligformer, og været på inspirationsbesøg på andre botilbud samt haft dialog med ledere og medarbejdere fra specialområdet.

Derudover har der været bruger- og interessentinddragelse i den indledende fase. Der har været besøg på botilbud i Randers Kommune og ledere/medarbejdere fra andre interne botilbud har medvirket i at kvalificere dispositionsforslaget. Hertil kommer at der den 23. april 2025 blev afholdt et offentligt inspirationsmøde, der omhandlede fremtidens boligbyggeri på socialområdet generelt. På mødet deltog flere brugere, pårørende og repræsentanter fra råd og interesseorganisationer i dialogen om indretning af og funktionalitet i fremtidens botilbud. På mødet blev deltagerne blandt andet præsenteret for en udgave af dispositionsforslaget for byggeriet i Asferg, og dette gav anledning til bemærkninger fra deltagerne. I vedlagte notat, der fremgår som bilag 1, har forvaltningen på baggrund af inspirationsmødet uddybet input og rammer for dispositionsforslaget.

Dispositionsforslaget er i videst muligt omfang udarbejdet med målgruppen for øje gennem inddragelse af perspektiver fra såvel borgere og pårørende som fra fagfolk. Dispositionsforslaget er samtidig udarbejdet under hensyn til regler for alment boligbyggeri samt indenfor rammerne af den netop vedtagne lokalplan for området.

Forslaget rummer 24 boliger, fælles- og servicearealer. Boligerne er fordelt på 4 klynger af 5 lejligheder i tilknytning til et fællesareal og 4 rækkehuse. Klyngerne er selvstændige enheder med egen indgang, men har en fysisk forbundet bygningskrop. Ved at arbejde med 24 boliger i et af byggerierne i Boligplan II er det forventningen, at det andet almene byggeri i Boligplan II vil skulle rumme ca. 22 boliger afhængigt af, hvilke muligheder der er på et areal for et kommende byggeri mv.

Antallet af boliger og den samlede bygningskrop afspejler anvendelsen af de muligheder, der er på arealet og i økonomien for det almene boligbyggeri i Asferg samt den efterfølgende drift af botilbuddet. I dispositionsforslaget er der et ønske om at afinstitutionalisere og indrette botilbuddet i fleksible mindre enheder, der kan tilpasses forskellige målgrupper i botilbuddet over tid og borgernes behov i forskellige faser af livet, og hvor der samtidig kan opretholdes en funktionel og kompetent personalegruppe.

De mindre enheder giver mulighed for, at målgrupper med forskellige og komplekse diagnoser kan bo på samme matrikel, og samtidig have en oplevelse af et tilhørsforhold blandt ligestillede i mindre fællesskaber, tilpasset borgernes behov. I de selvstændige mindre enheder undgås lange gangarealer, som det kendes fra traditionelle institutioner og plejehjem, så

der er en ramme for en mere hjemlig boform, samtidig med at et højt støtte- og omsorgsbehov, personaletilstedeværelse og skærpnings-mæssige behov kan imødekommes.

Den samlede bygningskrop muliggør, i modsætning til fysisk spredte enheder på grunden, mulighed for i højere grad at deles om servicearealer så som kontor- og personalefaciliteter, madopbevaring, teknik- og rengøringsrum o. lign., hvilket gør driften af botilbuddet billigere. Derudover kan der i højere grad tages personale- og arbejdsmiljømæssige samt normeringsmæssige hensyn i en samlet bygningskrop ift. den forventede målgruppe. En samlet bygningskrop vil således alt andet lige være billigere såvel anlægsøkonomisk som driftsøkonomisk.

Det samlede antal boliger medfører ligeledes, at der for personalet vil være et fagligt miljø med en vis volumen, der giver mulighed for gensidig faglig sparring og fleksibel tilpasning blandt personalet til målgrupperne på botilbuddet. Derudover kræver placeringen i Asferg, hvor der ikke er umiddelbar adgang til driftsfællesskab, en vis volumen for at kunne være rentabel i sig selv.

De forskellige klynger giver muligheder for varierende grad af skærpnung, fællesskab og privatliv. Byggeriet giver som helhed mulighed for at personalet har overblik over de forskellige enheder. I den atriumlignende gård skabes der mulighed for et trygt og åbent udemiljø for de borgere, der har behov herfor, imens der planlægges med både mere åbne og mere lukkede udearealer andre steder i tilknytning til botilbuddet således, at de også tilpasses varierende behov. I både uderum og fællesarealer vil der længere henne i projektet, og på sigt som en del af de pædagogiske tiltag med beboernes og deres pårørendes inddragelse, blive skabt rum for såvel ro og hygge som sanseindtryk, aktiviteter og stimuli alt efter ønsker, behov og formåen.

I dispositionsforslaget er der aktuelt ca. 171 m² serviceareal. Dette er mere serviceareal, end der har været forudsat i de to nybyggerier i boligplanen. Servicearealerne afspejler de behov, der er for toiletter til personale, modtagelse af mad, kontor, rengøringsrum, mødefaciliteter til personale- og borgermøder og andel af gangarealer/teknik mv. Der er decentralt placeret personalefaciliteter i flere af enhederne, så personalet kan opholde sig i nærheden af borgerne i det daglige, og ikke er tvunget til at gå på toilet eller foretage social- eller sundhedsfaglig dokumentation i den anden ende af bygningen, hvor borgerne ikke befinder sig. Det vurderes som centralt for at udbygge socialområdets tilbud til at kunne varetage målgrupper med karakteristika som beskrevet ovenfor, at personalet har sådanne faciliteter tæt på de enkelte enheder, ligesom det er essentielt, at personalet ikke skal forlade botilbuddet ved afholdelse af f.eks. personalemøder. Derfor anses det forøgede serviceareal som en nødvendighed for at realisere hensigten i Boligplan II om øget selvforsyningsgrad samt indfri intentionerne bag den økonomiske plan på socialområdet.

Der gøres opmærksom på at dispositionsforslaget er udtryk for den indledende, overordnede planlægning, som efterfølgende vil føre til tilpasning og detaljering. Udover eventuelle ændringer i nærværende godkendelse og ifm. forbindelse høringen i Handicaprådet og Udsatterådet, kan det også være nødvendigt at ændre i disponeringen og udformningen af byggeriet i forbindelse med det videre arbejde med økonomien for byggeprojektet, skema A/B og ansøgning om byggetilladelse.

Økonomi

Andelen af servicearealer er større end forudsat, grundet målgruppens normeringsbehov og vægtningen af beboernes oplevelse af et hjem. Derudover skal der reguleres for maksimumbeløb for støttet byggeri i henhold til 2025-rammen. Det vil medføre, at Randers Kommunes økonomiske andel af byggeriet bliver dyrere end de afsatte beløb for de to byggerier på henholdsvis 20 og 26 boliger i revision af Boligplan II i december 2024. Dette vil påvirke økonomien i boligplanen. I forbindelse med skema A beregnes det, hvor meget det omhandler, og det indarbejdes i en opdateret boligplan.

Videre proces

Dispositionsforslag fremsendes til Udsatterådets møde den 11. juni 2025 og Handicaprådets møde den 19. juni 2025. Derefter vil rådene have mulighed for at fremsende høringssvar.

Det er forventningen, at projektforslaget sammen med skema A og forventningsafstemningsnotatet fremsendes til politisk behandling i socialudvalget, økonomiudvalget og byrådet i efteråret 2025.

I første kvartal 2026 holdes der forventeligt licitation, skema B godkendes, og der meddeles byggetilladelse. Hvis licitationen holder sig indenfor den godkendte anlægsbevilling, og der ikke er ændringer i antal boliger, indretning eller finansieringen heraf i forhold til skema A, er forvaltningen bemyndiget til at acceptere det vindende tilbud ved licitation og godkende skema B.

Byggeperioden påregnes at finde sted fra april 2026 til april 2027, hvor byggeriet er klar til ibrugtagningen.

Tidsplanen er foreløbig og er under forudsætning af, at alt forløber planmæssigt samt med forbehold for entreprenørens tidsplan for udførelsen. Der kan således ske ændringer. Hvis der er ændringer i de økonomiske forudsætninger, antal

pladser mv. eller udfordringer med byggeprojektet, fremlægges der en ny sag til politisk behandling.

Igennem processen vil der være fokus på information til og dialog med lokalområdet i Asferg samt relevante brugere og organisationer. Blandt andet indkaldes til et informationsmøde for borgere i Asferg i sommeren 2025, når der er indgået en betinget købsaftale. Der nedsættes også en følgegruppe for botilbuddet. Følgegruppen vil dels modtage information løbende, som kan videreformidles til baglandet, dels få mulighed for at bringe spørgsmål og ideer fra baglandet op på møder. Følgegruppen vil foruden medarbejdere fra Randers Kommune bestå af repræsentanter fra interesseorganisationer, pårørende mv. Følgegruppen får ligeledes til opgave løbende at evaluere på samarbejdet og processen, så erfaringer viderebringes til fremtidens byggerier på socialområdet.

Bilag

Uddybende notat om dispositionsforslaget

Visualisering facade 1

Visualisering facade 2

Facadeperspektiver

Arealredegørelse

Plantegning

Planperspektiv

Boligtyper

Situationsplan

Punkt 70: Godkendelse af overdragelse af Den Selvejende Institution Bofællesskabet Harridslev til Randers Kommune

27.00.00-A00-45-23

Resumé

Som en del af Boligplan II for borgere med særlige behov er det besluttet, at Den Selvejende Institution (DSI) Bofællesskabet Harridslev overdrages til Randers Kommune. Bestyrelsen for DSI Bofællesskabet Harridslev har tidligere godkendt, at der sker overdragelse til Randers Kommune. På den baggrund foreslås det, at DSI Bofællesskabet Harridslev overdrages pr. 1. januar 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via socialudvalget og økonomiudvalget

1. at godkende overdragelse pr. 1. januar 2026 af DSI Bofællesskabet Harridslev til Randers Kommune.
2. at godkende anlægsbevilling til overtagelse af lånet med en restgæld på 5,7 mio. kr. fra DSI Bofællesskabet Harridslev.
3. at godkende, at Randers Kommune overtager driftsudgifter, renter og afdrag på lån for DSI Bofællesskabet Harridslev, som dækkes af beboernes huslejbetalinger.

Beslutning

1. at indstilles godkendt
2. at indstilles godkendt
3. at indstilles godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

På byrådsmøde den 29. januar 2024 (sag 4) blev processen vedrørende overdragelse af DSI Bofællesskabet Harridslev til Randers Kommune igangsat som et led i Boligplan II for borgere med særlige behov.

DSI Bofællesskabet Harridslev drives allerede i dag som en del af Bocenter Harridslev, men selve bygningerne ejes af DSI Bofællesskabet Harridslev. DSI Bofællesskabet Harridslev er beliggende Purager 1 og 3 i Harridslev med i alt 16 boliger. Den kommunalt ejede afdeling 'Kernen' er beliggende Purager 5 med 10 boliger og servicearealer. Bocenter Harridslev drives i dag samlet, men der aflægges særskilt regnskab for boligafdelingen i DSI Bofællesskabet Harridslev og den kommunalt ejede boligafdeling Kernen. En overdragelse af DSI Bofællesskabet Harridslev og senere sammenlægning af de to afdelinger vil lette den administrative byrde for medarbejdere og ledere.

For at Randers Kommune kan overtage DSI Bofællesskabet Harridslev, skal der ske formel godkendelse i bestyrelsen for DSI Bofællesskabet Harridslev. Denne proces blev igangsat først med et dialogmøde med bestyrelsen og herefter et pårørendemøde, inden bestyrelsen behandlede forslaget om overtagelsen. Den 15. marts 2024 godkendte bestyrelsen, at Randers Kommune kan overtage DSI Bofællesskabet Harridslev.

Efter godkendelse i bestyrelsen har Randers Kommune afventet opstart af ny administrator af almene boliger i Randers Kommune, da der skal udarbejdes nyt afdelingsbudget for Purager 1 og 3 ved overdragelsen.

Konsekvenser for borgerne i Den Selvejende Institution Purager 1 og 3

Ved overtagelse af DSI Bofællesskabet Harridslev sker der en ændring i den indvendige vedligeholdelsesordning for Purager 1 og 3 for at gøre en senere sammenlægning mere smidig. De almene boliger i Randers Kommune anvender en A-ordning, imens DSI Bofællesskabet Harridslev anvender en B-ordning (reguleret efter § 27 i almenlejeloven). Ved en B-ordning vedligeholder udlejereren boligen indvendigt. De nødvendige midler tilvejebringes ved lejerens indbetaling af et beløb til en vedligeholdelseskonto for boligen. Ved en A-ordning står beboerne for vedligeholdelsen i de næste 10 år. Gradvist for hvert år der går, står beboeren for en mindre andel af vedligeholdelsen, imens afdelingen står for en tilsvarende større andel af den indvendige vedligeholdelse. Der er en samlet sum til indvendige vedligeholdelse for hele

afdelingen, hvorfra der lægges budget og udarbejdes en vedligeholdelsesplan. Overgangen fra B til A-ordningen sker i takt med at borgerne fraflytter boligerne, hvorfor de nuværende borgere ikke bliver påvirket af ændringen.

Bestyrelsen for DSI Bofællesskabet Harridslev godkendte på deres møde den 15. marts 2024, at den indvendige vedligeholdelsesordning overgår fra en B til en A-ordning.

Økonomi

Restgælden i DSI Bofællesskabet Harridslev er pr. 31.12.2024 i årsregnskabet for 2024 opgjort til 5.731.721 kr. Der er tale om et indeksslån, hvor lånet pr. 31.12.2024 er indekseret med 4.018.780 kr. og afdraget 7.657.001 kr. siden optagelsen i 1998. Restgælden bliver således hele tiden indekseret.

Det er undersøgt ved Realkredit Danmark, at lån i DSI Bofællesskabet Harridslev kan overdrages til Randers Kommune mod et mindre ekspeditionsgebyr.

Ved en overdragelse af DSI Bofællesskabet Harridslev overtager Randers Kommune aktiver på 13.564.473 kr. og passiver på 9.874.558 kr. Aktiver dækker over værdi af bygninger, likvider og tilgodehavender. Passiver udgør langfristet gæld, kommunalt grundkapitallån, beboerindskud, kortfristet gæld, henlæggelser og resultatkontoen. Årsregnskabet 2024 for Bofællesskabet Harridslev fremgår som bilag til sagen. Vedlagte årsregnskab er opgjort efter regnskabsregler i Lov om Almene Boliger, som er forskellig fra kommunale regnskabsregler. Derfor overtager Randers Kommune i henhold til de kommunale regnskabsregler aktiver på 13.564.473 kr. og passiver på 9.874.558 kr. Forskellen mellem aktiver og passiver bogføres som egenkapital i det kommunale regnskab.

Tabellen viser, at der i henhold til det aktuelle budget for 2025 for DSI Bofællesskabet Harridslev, kan opgøres følgende årlige afledte udgifter ved overtagelsen af boligerne.

Tabel over afledte udgifter ved overtagelse af DSI Bofællesskabet Harridslev (budget 2025), der dækkes af huslejebetalinger

Type	Funktion	Beløb
Driftsudgifter	0.25.19	701.000 kr.
Renter på lån	7.55.68-7.55.76	141.000 kr.
Afdrag på lån	8.55.77	340.000 kr.
I alt årligt (2025)		1.182.000 kr.

De årlige afledte driftsudgifter inkl. renter og afdrag på lån indarbejdes i afdelingsbudgettet for afdelingen og dækkes derved af huslejebetalingerne i den almene boligafdeling, hvorfor Randers Kommune ikke påvirkes af disse udgifter.

I forbindelse med overdragelsen vil der være mindre udgifter til ekspedition af overtagelse af lån, tinglysning og rådgivning ved BDO. Disse udgifter afholdes indenfor socialområdets økonomi.

Overdragelse af DSI Bofællesskabet Harridslev er i øvrigt i medfør af socialområdets Boligplan II uden økonomiske effekter.

Videre proces

Ved byrådets godkendelse af nærværende sag igangsættes den videre proces frem mod 1. januar 2026, hvor der træffes aftale med boligafdelingens revisor/administration om opsigelse af aftaler om revision/administration, tidspunkt for regnskabsafslutning for dette regnskabsår samt overdragelse af bilagsmateriale m.m. til kommunens administration af kommunale ældreboliger.

Der skal i den forbindelse udarbejdes nyt afdelingsbudget pr. 01.01.2026, der omfatter den nye afdeling på Purager 1 og 3 i Harridslev. Dette udarbejder RandersBolig, der er ny administrator af Randers Kommunes almene boliger.

Der skal gives besked til Landsbyggefonden og Udbetaling Danmark om kommunal overtagelse af DSI Bofællesskabet Harridslev. Ved Randers Kommunes overtagelse skal DSI Bofællesskabets Harridslev opløses med en

bestyrelsesbeslutning og med orientering til Randers Kommune.

Når DSI Bofællesskabet Harridslev er overdraget til Randers Kommune, kan der arbejdes henimod, at afdelingen Purager 1 og 3 sammenlægges med afdelingen Kernen, Purager 5.

Bilag

Årsregnskab 2024

Punkt 71: Styrkelse og udvikling af beredskabet i Randers Kommune

14.00.00-A00-1-25

Resumé

Denne sag giver dels en status for Randers Kommunes lokale beredskabs opgavevaretagelse og dels anbefalinger til, hvordan det lokale beredskab kan styrkes i lyset af et nyt og skærpet krise- og trusselsbillede.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

1. At byrådet via økonomiudvalget godkender forvaltningens igangværende indsatser i relation til styrkelse af cybersikkerhed jf. bilag 1 samt yderligere tiltag med hensyn til civil beskyttelse afventer eventuelle yderligere retningslinjer fra staten jf. bilag 1.
2. At byrådet via miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget godkender at yderligere tiltag med hensyn til klimasikring afventer eventuelle yderligere retningslinjer fra staten jf. bilag 1.
3. At byrådet via omsorgsudvalget, socialudvalget, børne- og familieudvalget, miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget godkender den i denne sag foreslåede prioritering af en styrkelse af Randers Kommunes forsyningssikkerhed og lagre (tredages beredskab) som beskrevet i bilag 2.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget , den 2. juni 2025, punkt 63:

1. Indstilles godkendt.
2. Indstilles godkendt.
3. Indstilles godkendt.

Beslutning

3. at indstilles godkendt.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Danmark er grundlæggende et trygt og sikkert land. Vi lever i et af verdens mest udviklede og digitaliserede samfund med en veludbygget og sammenhængende infrastruktur, som betyder, at vi i hverdagen har en stabil adgang til basale fornødheder som strøm, vand, varme, kommunikation og fødevarer.

Det moderne samfund er dog også sårbart, og det gælder ikke mindst i krisesituationer. Et kortere eller længere nedbrud på ét område kan få store konsekvenser på tværs af andre områder. Det gælder fx adgangen til strøm, vand og indkøb af basale fornødheder i kortere eller længere perioder.

Sammenfaldet af en række udviklinger i disse år kommer til at stille højere krav til kommunernes beredskaber i ”Det lokale beredskab”.

”**Det lokale beredskab**”, omfatter i denne sammenhæng det lokale fælleskommunale **Beredskab & Sikkerhed (BSIK)** og **Randers Kommunes forvaltnings** beredskab til håndtering af krisesituationer. Begge organisationer vil i fremtiden stå overfor betydeligt flere krav og forventninger fra både staten og borgerne om det lokale beredskabs evner og indsatser i krisesituationer.

Behovet for at styrke det lokale beredskabsarbejde stammer fra flere globale udviklinger. Hertil hører bl.a. den stigende internationale spænding med hybridkrig, potentielle forstyrrelser af leverancekederne og manglende forsyningssikkerhed m.m. og klimaforandringerne med stigende vandmængder og øgede tørkeperioder, potentielle svingende fødevarerleverancer o.l.

Styrelsen for Samfundssikkerhed har den 10. april 2025 offentliggjort et revideret Nationalt Risiko-billede 2025. Risikovurderingen beskriver en lang række nye risikofaktorer som kommunerne fremover skal forberede sig på.

Den nationale risikovurdering kan findes her:

<https://regeringen.dk/nyheder/2025/nyt-nationalt-risikobillede-2025-danmark-staar-over-for-det-mest-alvorlige-risiko-og-trusselsbillede-i-aartier/>

Med udgangspunkt i de udfordringer af beredskabsniveauet som det lokale beredskab står overfor, må det forventes, at de lokale beredskaber i kommunerne over tid skal styrkes og udvikles yderligere. Der er imidlertid tale om en særdeles omfattende opgave i forhold til de beredskabssituationer kommunerne hidtil har skulle planlægge for.

Status for det lokale beredskabs opgaver i Randers Kommune er beskrevet i bilag 1 til denne sag.

Forvaltningen vurderer på den baggrund:

- At de igangværende indsatser i relation til styrkelse af cybersikkerhed som beskrevet i bilag 1 for nuværende er tilstrækkelige.
- At de igangværende indsatser vedrørende klimasikring og civil beskyttelse som beskrevet i bilag 1 for nuværende er tilstrækkelige.

Styrelsen har efterfølgende i en henvendelse til landets kommuner og regioner opfordret til at kommunerne styrker beredskaberne på en række områder. Forvaltningen anbefaler derfor på baggrund af den aktuelle status og på baggrund af Styrelsen for Samfundssikkerheds anbefalinger, at Randers Kommune i første omgang fokuserer på at styrke og udvikle beredskabsniveauet for tredages-beredskabet for borgere på plejecentre, på døgninstitutioner og i botilbud.

Status for det aktuelle tredøgns beredskab for forsyningssikkerhed og lagre på hhv. tilbud på omsorgsområdet og døgninstitutioner/botilbud.

De statslige beredskabsmyndighederne anbefaler, at en husstand skal kunne klare sig i tre døgn, hvis en krise rammer. Beredskabsmyndighederne er ikke kommet med en officiel anbefaling i forhold til, hvordan kommunerne skal forberede sig på eventuelle forsyningssvigt på de kommunale plejecentre, i hjemmeplejen eller på de kommunale døgntilbud.

Der er imidlertid behov for at opgraderingen planlægges på tværs af forvaltningerne. Dels for at de borgere, som kommunen har ansvaret for oplever et nogenlunde ensartet serviceniveau og dels for at sikre så god koordination mellem de indkøb, lagre m.m. de enkelte forvaltninger har behov for. Forvaltningen har derfor nedsat en arbejdsgruppe, der skal sørge for at sikre at den tre dages forsyningssikkerhed planlægges på tværs af de enkelte forvaltninger.

Forslag til tiltag mht. tre døgn forsyningssikkerhed og lagre.

Randers Kommune har ikke på nuværende tidspunkt et beredskabsniveau, der på alle områder sikrer, at vi kan efterleve tre-dagesanbefalingerne. Der er således på nuværende tidspunkt ikke svar på alle spørgsmål, men det forventes at et tredages beredskab vil kunne etableres i det nødvendige omfang på de anbefalede områder i løbet af efteråret 2025.

Randers Kommunes beredskab bør omfatte et ensartet beredskab på tværs af omsorgs-, børne- og socialområdet indenfor følgende områder:

1. Kommunikation
2. Kørsel
3. Brugsvand
4. Mad og drikkevand
5. Strøm
6. Varme
7. Medicin, hygiejneartikler, værnemidler

Med afsæt i Beredskabsstyrelsens anbefalinger vurderes der at være behov for at foretage en række indkøb og tilpasse eksisterende planer med henblik på at sikre, at kommunen kan levere den mest nødvendige støtte, pleje og omsorg i tilfælde af forsyningssvigt i op til tre døgn.

I bilag 2 gennemgås forvaltningens forslag til opgradering af tredages-beredskabet af forsyninger og lagre med henblik på byrådets beslutning af en række konkrete tiltag og prioritering af det videre beredskabsniveau. Den nedsatte arbejdsgruppe vil herefter udarbejde en samlet plan for tre-døgnsberedskabet på tværs af social-, børne- og omsorgsområderne.

Det skal understreges at det ikke er målet med et tredages-beredskab at sikre at det normale drift og serviceniveau kan opretholdes. Målet er at opretholde de mest samfundskritiske og livsvigtige driftsopgaver.

Økonomi

Forvaltningen vil frem mod budgetlægningen for 2026-29 komme med en beregning af udgifterne for at nå det ønskede beredskabsniveau.

Bilag

Bilag 1, Status for beredskabet i Randers Kommune BY 24.06.2025, v.2.2

Bilag 2, Forslag til opgradering af tredages-beredskabet i Randers Kommune, v.2.3.

Punkt 72: Forslag fra byrådsmedlem Frank Nørgaard, DF, om borgermøde i Asferg

27.00.00-G01-51-25

Resumé

Byrådsmedlem Frank Nørgaard, DF, har den 6. maj 2025 stillet forslag om, at der afholdes et borgermøde i Asferg.

Indstilling

Sagen forelægges til beslutning.

Beslutning

Socialudvalget besluttede, at der skal afholdes et informationsmøde i sommeren 2025, når der er indgået en betinget købsaftale.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Frank Nørgaard, DF, har i mail af 6. maj 2025 fremsendt følgende:

"Mandag den 28. april 2025 besluttede et flertal i Byrådet (minus Dansk Folkeparti), at der skal arbejdes videre med et kommunalt bosted på Søndermarken i Asferg.

Som det fremgår af referatet, er jeg modstander af, at man uden at kende målgruppen, vedtager et bosted i en lille landsby, også selv om der efter sigende har været dialog med "repræsentanter" for byen. Det fremgår også af byrådssagen, at forvaltningen har underkendt et hørings svar som netop gør opmærksom på, at Asferg allerede har taget et stort ansvar for borgere med særlige behov, og at der pt. er udfordringer som ikke er gunstige for byens udvikling.

Jeg stiller derfor forslag om:

-at der INDEN der træffes beslutning om målgruppen for det kommunale bosted, afholdes et borgermøde i Asferg som grundigt beskriver hvilken målgruppe der påtænkes, og om de udfordringer såvel som positive gevinster de vil bibringe lokalområdet, og ikke mindst hvordan Randers Kommune vil sikre tryghed for alle borgere i Asferg."

Økonomi

Ingen.

**Punkt 73: Lukket: Anmodning fra byrådsmedlem Bjarne Overmark,
Beboerlisten, om redegørelse for borger tilknyttet jobcentrets ungeområde**

27.00.00-G01-58-25

Punkt 74: Sagsstyringsliste pr. 28.05.2025

00.22.00-P35-3-24

Resumé

Oversigt over forventede sager til socialudvalgs mødet den 7. august 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen om de forventede sager til næste udvalgsmøde tages til efterretning.

Beslutning

1. at taget til efterretning.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Der er p.t. planlagt følgende sager til socialudvalgs mødet, den 7. august 2025:

Afslutning af Taskforce forløb (BS)
Ny handleplan for et samlet familieområde (BS)
Handleplan for socialområdet
Undersøgelse af socialområdet ved BDO
Godkendelse af leje af 12 boliger autismeområdet
Gensidig orientering: Opfølgning særligt dyre enkeltsager

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 75: Gensidig orientering

00.22.00-P35-3-24

Indstilling

Gensidig orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

1. Status på særligt dyre enkeltsager

Der har igennem en årrække været en stor stigning i udgifterne til særligt dyre enkeltsager på socialområdet og foreløbig ses tendensen at fortsætte i 2025 med nye dyre sager og fordyrelse i eksisterende sager.

Der ydes statsrefusion på sager med de højeste udgifter. Den statslige refusionsordning er inddelt i udgiftsintervaller, som afgør hvor stor en andel af udgiften, som kommunen kan hjemtage i refusion. Refusionssatserne fremgår af følgende tabel:

Ingen refusion af udgiften på:	940.000 og derunder
Refusion på 25 pct. af udgiften over	940.000
Refusion på 50 pct. af udgiften over	1.840.000
Refusion på 75 pct. af udgiften over	2.330.000

På voksenområdet har der siden april-opfølgningen været en udgiftsstigning på 5,5 mio. kr. inden for refusionsgrænsen. Udgiftsstigningen skyldes enten ændret takstindplacering eller generelle takststigninger fra 2024 til 2025. Der har siden sidste opfølgning været lige stor til- og afgang af sager omfattet af refusion. Udgifterne til de nye sager er ca. 0,5 mio. kr. lavere end i de sager, der ikke længere er omfattet af refusion. Dette er indregnet i stigningen på 5,5 mio. kr. siden sidste opfølgning.

Den følgende tabel viser udviklingen i udgifter og antal sager fordelt på de tre refusionssatser fra februar-maj 2025.

Beløb i 1.000 kr.	25 pct. refusion		50 pct. refusion		75 pct. refusion		Total	
	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift
Februar 2025	179	221,7	35	70,9	26	89,5	240	382,1
Marts 2025	183	227,7	35	70,4	28	96,4	246	394,5
April 2025	180	227,8	40	80,6	29	99,0	249	407,4
Maj 2025	180	229,4	35	70,7	34	112,8	249	412,9

Nettotilgangen på særligt dyre sager siden sidste opfølgning udgør som nævnt 0 sager:

Tilgang af 6 sager, der består af:

- 2 borgerforløb, hvor borgernes BPA-udgift er ændret i 2025.
- 1 borgerforløb, hvor der er opstået behov for ekstra ressourcer i internt botilbud
- 1 borger i et eksternt botilbud efter forløb på objektivi finansieret tilbud
- 2 borgere, hvor taksten er ændret i forbindelse med ny takstmodel Region Midt

Afgang af 6 sager, der består af:

- 1 borger fraflyttet kommunen
- 4 borgerforløb med takstrettelser, hvorved udgifterne nu ligger under refusionsgrænsen
- 1 borgerforløb afsluttet uden ny indsats.

Opgørelse i maj 2025 for børnehandicap viser en lille stigning i forhold til april 2025, svarende til en nettotilgang på 1 sag med årlige udgifter over refusionsgrænsen. De samlede forventede udgifter til borgerforløb over refusionsgrænsen udgør 52,7 mio. kr. i 2025, hvilket er 1,2 mio. kr. højere end forventningen pr. april 2025.

Beløb i mio. kr.	25 pct. refusion		50 pct. refusion		75 pct. refusion		Total	
	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift
Februar 2025	14	19,4	4	7,8	7	23,4	25	50,6
Marts 2025	14	19,0	4	7,8	7	24,2	25	51,0
April 2025	14	18,4	3	5,9	8	27,2	25	51,5
Maj 2025	15	19,6	4	8,0	7	25,1	26	52,7

Udviklingen i de senere år viser en stor stigning i særligt dyre sager både antals- og udgiftsmæssigt. Udviklingen følges i forhold til antallet af sager omfattet af statslig refusion. Refusionssatserne prisreguleres årligt, og der er i følgende opgørelse derved taget højde for prisudviklingen i perioden.

	25 % refusion		50 % refusion		75 % refusion		Total	
	Antal sager	Udgifter (mio.kr)	Antal sager	Udgifter (mio.kr)	Antal sager	Udgifter (mio.kr)	Antal sager	Udgifter (mio.kr)
2022	175	194,2	22	41,8	21	65,7	218	301,8
2023	187	215,5	31	60,7	20	66,9	238	343,0
2024	181	219,6	43	83,4	29	97,6	253	400,6



Som det fremgår af ovenstående tabel og figur er størstedelen af sagerne inden for beløbsgrænserne for 25 % refusion, men det fremgår ligeledes, at denne sagskategori udgør en faldende andel af de samlede udgifter til refusionsager. Dette skal ses i sammenhæng med, at sager med 50 % og 75 % refusion er steget markant. Antalsmæssigt er de to sagskategorier steget med 29 sager i perioden og udgifterne hertil er steget med 73,5 mio. kr. Sager med 50 % og 75 % refusion udgør nu ca. 45 % af udgifterne og antalsmæssigt ca. 29 % af sagerne på socialområdet. De første tal for 2025 tyder på, at denne udvikling fortsat er gældende.

2. Faglige potentialer og synergier på dagtilbudsområdet i forbindelse med sammenlægningen af børnehandicap og familieområdet

I forbindelse med sammenlægningen af børnehandicap og familieområdet blev Specialbørnehaven Lucernevej organisatorisk placeret på dagtilbudsområdet, og specialbørnehaven har således siden d. 1. januar 2025 været organiseret i Dagtilbud Midt, hvori 8 almene daginstitutioner samt en ressourcegruppe ligeledes er organiseret. I forbindelse med sammenlægningen og arbejdet med omsætningen af den politiske beslutning, er der blevet nedsat en række arbejdsgrupper med det formål at sikre en succesfuld fusion, sikker drift og udnytte mulighederne ved sammenlægningen. I sammensætningen af de forskellige arbejdsgrupper er der fokus på at have de rigtige kompetencer repræsenteret samt på at sikre en sammenhæng og vidensdeling fra almenområdet og til det mest specialiserede dagtilbud på Lucernevej. Medarbejderrepræsentanter fra de forskellige dagtilbudstyper er repræsenteret, og der arbejdes for nuværende med at få kendskab til hinandens praksis på ledelses- og medarbejderniveau. Ydermere er der med afsæt i forældreønsker igangsat

en proces med implementering af Aula på Lucernevej, for også her at understøtte sammenhængen med det almene dagtilbuds- og skoleområde.

3. Ansøgning om midler gennem social- og boligstyrelsen til sociale akuttillbud

Social- og boligstyrelsen har uddelt midler til landets kommuner, der skal anvendes til at oprette sociale akuttillbud eller øge antallet af pladser på eksisterende sociale akuttillbud i socialpsykiatrien. Randers Kommune har på den baggrund fået udbetalt omkring 800.000 kr. Randers Kommune har ikke i dag eksisterende pladser på sociale akuttillbud. Derfor vil midlerne blive anvendt til at omdanne to akutboliger på Forsorgshjemmet Hjørnestenen til to sociale akuttillbud. Boligerne vil blive renoveret og være klar pr. 1. september 2025, hvor funktionen som socialt akuttillbud påbegyndes. Der vil i forbindelse med de nye funktioner på Hjørnestenen blive ansat en fuldtidsmedarbejder. Omdannelsen vil også indebære en opkvalificering af øvrige medarbejdere.

4. Tiårsaftale om psykiatrien

Mandag den 19. maj 2025 blev der indgået en bred tiårsaftale mellem Regeringen og Folketingets partier om psykiatrien. I planen tilføres der ekstra midler, der skal give ret til hurtig behandling til unge, ligesom aftalen skal sikre, at patienter med svære psykiske lidelser får styrket støtte. I forhold til kommunerne er der særligt fokus på oprettelsen af flere afklaringspladser og akuttillbud til socialt udsatte patienter, der udskrives fra sygehuspsykiatrien, kompetenceløft i socialpsykiatrien samt stærkere lavtærskelstilbud til børn og unge. Herudover er der et løft til civilsamfundsindsatser for mennesker med psykiske lidelser eller psykisk mistrivsel.

5. Modtaget puljemidler til projektet "sammen om løsladelse"

Socialområdet har modtaget midler fra social- og boligstyrelsen til at skabe en sammenhængende og tidlig indsats til borgere, der står foran løsladelse, så de hurtigt får adgang til den nødvendige hjælp og støtte. I projektet kombineres funktioner fra myndighed og mestringsvejledning i én funktion som "social-koordinator", der skal arbejde tæt sammen med kommunens løsladelseskoordinator med henblik på at sikre en god overgang fra fængsel til hverdag. Herudover vil der være et tæt samarbejde med beskæftigelsesområdet, som bliver en del af projektets styregruppe for at sikre sammenhæng mellem sociale indsatser og fokus på beskæftigelse. Initiativet skal forebygge hjemløshed og tilbagefald til ny kriminalitet. Projektperioden løber fra den 1. august 2025 til den 31. december 2027, og Randers Kommune har modtaget tilsagn om 2 mio. kr.