

REFERAT Handicaprådet d. 01-11-2017

Mødedato Onsdag d. 01. november 2017 kl. 15:00

Mødested C. 3.10

Indholdsfortegnelse

Handicaprådsmøde den 1. november 2017.....	3
Oplæg fra LEV.....	4
Dispositionsforslag for Fremtidens Aktivitetshus.....	5
Udvælgelse af tre navne til fremtidens aktivitetshus.....	8
Status på implementering af ny bostøttemodel.....	10
Skrivelse fra Det Centrale Handicapråd om mennesker med handicap.....	13
Kommende handicaprådsmøder.....	14
Gensidig orientering og eventuelt.....	15

Punkt 75: Handicaprådsmøde den 1. november 2017

00.22.04-A30-12-17

Beslutning

- 2 rådsmedlemmer tilmeldes KL's handicap- og psykiatrikonference
- Formanden og kommunens tilgængelighedskonsulent har kortlagt Vorupenge-området med fokus på tilgængelighed
- På næste handicaprådsmøde afholdes et dialogmøde med Jobcentret

Ingen bemærkninger til referat fra møde den 20. september 2017.

Dagsordenen blev godkendt.

Helle Dahl Skøtt deltog ikke under punktets behandling. Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya

Sagsfremstilling

- Meddelelser
- Bemærkninger til referat fra møde d. 20. september 2017
- Godkendelse af dagsorden

Punkt 76: Oplæg fra LEV

00.22.04-A30-12-17

Beslutning

Drøftet med kommentar om, at pårørende i højere grad bør inddrages i forbindelse med overleveringsfaserne i den udviklingshæmmedes liv.

Under punktet deltog arbejdsmarkedschef Ole Andersen og 2 repræsentanter fra LEV.

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya.

Sagsfremstilling

LEV Randers har rettet henvendelse til borgmesteren vedrørende Randers Kommunens politik for tilkendelse af førtidspension til personer med udviklingshæmning. Henvendelsen er ligeledes sendt i kopi til handicaprådet. Handicaprådet har tidligere i møde den 20. juni 2017 behandlet en henvendelse fra LEV om emnet.

Under punktets behandling deltager to repræsentanter fra LEV Randers.

Punktet indstilles drøftet.

Bilag

VS: Randers kommunes førtidspensionspolitik

2017_10_14_Førtidspensionspolitik_Randers_BL 1

2017_03_12_Førtidspension_Handicaprådet_BL 2

2017_03_07_Bilag_1_Handicaprådet_BL 3

2017_06_14_Del_af_Handicaprådsmøde_BL 4

Punkt 77: Dispositionsforslag for Fremtidens Aktivitetshus

00.01.00-A00-3-17

Resume

Som en del af Handicapplan 2016 blev det vedtaget at etablere "Fremtidens Aktivitetshus", som skal indholde aktivitets- og samværstilbud og derudover virke som et samlingspunkt og mødested. De fysiske rammer for det nye aktivitetshus bliver det eksisterende aktivitets- og samværstilbud på Dronningborg Aktivitetscenter (DAC). Der er behov for en renovering af de eksisterende bygninger. Til formålet er der en samlet økonomiramme på 10,5 mio. kr. Nu foreligger der et konkret dispositionsforslag for ombygning af DAC, som Handicaprådet bedes afgive høringssvar til.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at der afgives høringssvar til det fremlagte dispositionsforslag for ombygning af DAC.

Beslutning

Det er rådets holdning, at projektet og dispositionsforslaget virker gennemarbejdet og gennemtænkt. Samtidig er rådet meget tilfreds med inddragelsen af medarbejdere, borgere og organisationer i projektet.

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya

Sagsfremstilling

Formålet med byggeriet

Som en del af Handicapplan 2016 blev det vedtaget at etablere "Fremtidens Aktivitetshus", som skal indholde aktivitets- og samværstilbud og derudover virke som et samlingspunkt og mødested. De fysiske rammer for det nye aktivitetshus bliver det eksisterende aktivitets- og samværstilbud på Dronningborg Aktivitetscenter (DAC). Der er behov for en renovering af de eksisterende bygninger. Til formålet har byrådet afsat en samlet ramme på 10,5 mio. kr. På byrådsmødet den 2. oktober 2017 godkendte byrådet iværksættelsen af licitation af parkeringspladsen, etableringen heraf kan iværksættes senest den 1. november 2017, før der kan opstå vejrlige udfordringer.

Med ombygningen ønskes, udover de bygningsmæssige forbedringer, at skabe rum for mere samvær på tværs af målgrupper og tilbud, samt skabe flere aktiviteter i weekender og ferier. Resultatet vil være et nyt åbent aktivitetshus med både uvisiterede og visiterede tilbud, hvor formålet er at give borgerne mulighed for at deltage i mange forskellige interessebaserede forløb og aktiviteter både i grupper og individuelt. Derudover skal huset være et samlings- og mødested, som inviterer omverdenen ind.

Indholdet af dispositionsforslaget

Dispositionsforslagets grundide er at skabe en mere indbydende bygning, som er mere tilgængelig for borgerne og som tager højde for flere nye brugere af huset med forskellige ønsker, samtidig med at den eksisterende borgergruppe på DAC tilgodeses. Dispositionsforslagets hovedelementer, som også er vist i bilagene, er følgende:

1. Tydelig indgang

Ideen er at skabe en helt ny hovedindgang i form af en let glastilbygning placeret centralt i huset på nordsiden, som på naturlig vis leder borgerne ind i huset. På dispositionsforslagets forside er indgangen visualiseret. Igennem vindfanget, træder man ind i et loungeområde til ophold og mødested, samtidig med at der er placeret et afskærmet, men tilgængeligt arbejdsrum. På den vis skabes et helt nyt ankomstområde, som byder brugerne af huset velkommen og leder dem videre i huset.

2. Fra ankomst til indbydende cafeområde med udgang til udearealer

Fra det lyse ankomstareal vil brugerne blive præsenteret for en central placeret "fællesakse" i form af ankomst og café, hvorudfra de forskellige tilbud og aktiviteter kan nås. På denne måde vil afstandene til de forskellige aktiviteter og tilbud minimeres, og det gøres mere tilgængeligt for flere borgere. Fra caféen vil der være udgang til enten en nyetableret hævet træterrasse eller en fliseterrasse ved jorden. Der etableres elevator mellem cafe og have. Hvilken af disse løsninger der vælges, afhænger af

det endelige licitationsresultat. Uanset hvilken løsning det ender med, vil der blive installeret en elevator, så det er muligt at komme til og fra caféen fra haven.

3. Toiletforhold som er opdaterede og kan rumme flere målgrupper

Fra både pårørende, interesseorganisationer og medarbejdere er der i processen givet udtryk for, at det er af allerstørste nødvendighed, at de nuværende toiletforhold renoveres og bringes op til nuværende standard. I det foreliggende skitseforslag fremgår derfor en komplet renovering af alle toiletrum og hygiejnerum. Det er en omkostningsfuld renovering, men er samtidig af stor nødvendighed for borgernes velbefindende og trivsel. Endvidere vil der også ske en justering af områderne, så de er mere hensigtsmæssigt indrettede og placeret.

Det betyder konkret, at det nye ankomst-loungeområde erstatter den eksisterende toiletkerne i stueetagen, som i stedet omplaceres på etagen. Det eksisterende hygiejnerum ombygges, så der bliver plads til et mindre forrum med plads til opbevaring, et traditionelt Handicap-toilet (HC-toilet) mens hygiejnerummet bliver optimeret, så der er plads til både bruseleje og skiftebriks. Der placeres yderligere to HC-toiletter og to almindelige toiletter i den modsatte ende af etagen. Toiletterne er dermed blevet gjort mere tilgængelige.

Endvidere er der i mellembygningerne på både første og anden sal lavet helt nye toiletkerner bestående af hygiejnerum, et almindelig og et HC-toilet samt et rengøringsrum.

4. Skærmning og hvile kombineret med aktivitetsrum - fokus på forskellige behov

Det har været afgørende at sikre, at den øgede brug af huset ikke går ud over de eksisterende brugere af huset. Derfor er der i det fremlagte forslag etableret en lang række rum, hvor der i perioder er mulighed for at skærme borgere eller sikre dem mulighed for at hvile sig. Nogle af rummene kan også bruges som miniaktivitetsrum, når de ikke benyttes som skærmnings- eller hvilerum. På denne måde sikres en høj grad af fleksibel brug af rummene.

Konkret betyder det, at der i den østlige del af stueetagen foreslås en større ombygning. Der placeres tre nye og attraktive hvilerum i tæt forbindelse med toiletterne. I den vestlige fløj er der etableret personalefunktioner og et stort aktivitetsrum, som vil have direkte udgang til haven.

Den nuværende cafe på 2. sal ombygges til to store, åbne aktivitetsrum, hvori der er placeret et læringskøkken, som aktivt kan indgå i diverse aktiviteter eller tilbud.

5. Musiklokale

Musiklokalet har tidligere ligget centralt i bygning, med heraf store støjgener. Med ombygningen flyttes musiklokalet til tilbygningen i østfløjen og vil hermed været uden gener for resten af huset.

6. Sikkerhed og brandsikkerhed

Sikkerhed og især øget brandsikkerhed er et væsentlig element i omformningen af huset. Der etableres således bl.a. automatisk brandalarmeringsanlæg (ABA) i bygningen.

7. Inventar

Som det fremgår af økonomioversigten i dispositionsforslaget er der afsat 350.000 kr. til inventar, som skal ses i sammenhæng med det inventar, som allerede forefindes på DAC.

Høring af Handicaprådet

Handicaprådets udtalelse til sagen vil foreligge til socialudvalgets behandling af sagen på udvalgsmødet den 8. november 2017.

På mødet deltager Runa Steinfeldt, centerleder i Center for Handicapindsats og Tværgående funktioner samt arkitekten, tilgængelighedskonsulent en og bygningskonstruktøren, som har udarbejdet dispositionsforslaget for at uddybe det fremlagte dispositionsforslag og byggetidsplan.

Økonomi

Til ombygningen af DAC er der afsat i alt 10,5 mio. kr. På byrådsmødet den 2. oktober 2017 besluttede byrådet, at der gives anlægsbevilling på 9.000.000 kr. over årene 2017- 2019, som besluttet ved budgettet 2017-2020. Siden er der ved vedtagelsen af budgettet for 2018-2021 afsat yderligere 1,5 mio. kr. til byggeriet i 2019. Af dispositionsforslagets økonomioversigt fremgår det, at forslaget bruger rammen fuldt ud.

Først efter licitationen er der overblik over, hvilke konkrete elementer af byggeriet, der kan realiseres inden for den samlede ramme. Som det fremgår af økonomioversigten i dispositionsforslaget, vil træterrassen kun indgå

i tilbuddet, såfremt der opnås en gunstig licitation. Etableringen af træterrassen forventes at beløbe sig til 275.000 kr.

Videre proces

Hvis socialudvalget godkender dispositionsforslaget, vil forvaltningen igangsætte arbejdet med licitationsmaterialet og afvikling af licitation i perioden november 2017-februar 2018.

Resultatet af licitationen fremsendes til socialudvalgets behandling i marts 2018. Renoveringen af hovedbygningen forventes at foregå i perioden april 2018- marts 2019. I december 2018 forventes den indvendige renovering af hovedbygningen at være færdig, hvor også genhusning af beboerne ophører. Tidsplanen for byggeriet fremgår af vedhæftet bilag.

Bilag

171009 Plancher samlet

Punkt 78: Udvælgelse af tre navne til fremtidens aktivitetshus

00.01.00-A00-3-17

Resume

I forbindelse med navngivning af Fremtidens Aktivitetshus på handicapområdet ønsker forvaltningen en høj grad af borgerinddragelse, hvorfor Handicaprådet bedes indstille tre navne ud fra en pulje på 60 navne, som borgerne, medarbejderne og interesseorganisationerne på handicapområdet har foreslået.

Handicaprådets forslag til navne lægges herefter ud til afstemning på tilbuddene på handicapområdet sammen med styregruppens og følgegruppens i alt seks forslag til navne. Afstemningen afvikles i perioden november 2017- januar 2018.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at Handicaprådet på baggrund af de foreslåede navne til huset udvælger tre navne, som sammen med følgegruppens og styregruppens forslag til navne sendes ud til afstemning på tilbuddene på handicapområdet.

Beslutning

Rådet indstiller følgende tre navne:

1. Handihuset
2. Handi-huset
3. Handicappens Hus

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya

Sagsfremstilling

Processen for navngivning af Fremtidens Aktivitetshus på handicapområdet sker med høj inddragelse af borgere, medarbejdere og interesseorganisationer.

I løbet af foråret 2017 blev borgere, medarbejdere og interesseorganisationer på handicapområdet derfor bedt om deres forslag til navne på huset. Det resulterede i i alt 60 navne, som fremgår af bilaget. To af forslagene er ikke konkrete forslag til navne, men derimod ønsker til, hvad navnet skal indholde, og at husets navn først vælges, når indholdet af huset ligger fast. Forvaltningen bemærker, at erfaringerne fra arbejdet med Psykiatriens Hus viser, at det er en fordel at have et fælles referencepunkt i form af navnet, så tidligt som muligt i processen med tilblivelsen af et nyt hus.

Ud af de 60 forslag har styregruppen og Danske Handicaporganisationer Randers (DH Randers) udvalgt i alt seks navne:

DH Randers:

1. Handicappens Hus
2. Aktivitetscenter Randers
3. Fremtidens Aktivitetshus

Styregruppen for Fremtidens Aktivitetshus:

1. Handicappens Hus
2. Huset Stenaltvej
3. Huset

Styregruppen har i dialog med følgegruppen for Fremtidens Aktivitetshus (som består af repræsentanter for LEV Randers, Scleroseforeningen, Polioforeningen, Høreforeningen og Pårørenderåd Nord og medarbejdere fra DAC) besluttet, at disse seks navne sammen med Handicaprådets tre forslag skal til afstemning på handicapområdets tilbud for at sikre, at navngivningen sker så demokratisk som muligt. Herefter skal handicaprådet høres om resultatet af afstemningen, hvorefter socialudvalget træffer den endelige beslutning om husets navn.

Tidsplanen for navngivning fremgår af nedenstående tabel. De konkrete mødedatoer for Handicaprådet og socialudvalget i 2018 er på grund af det forestående kommunalvalg endnu ikke fastlagt, hvorfor møderne kun er angivet med måned.

Tidspunkt	Beskrivelse
1. november 2017	Handicaprådet bedes indstille tre navne
Novemeber 2017-januar 2018	Afstemning på tilbuddene om de ni navne
Februar 2018	Handicaprådet høres efter afstemningsresultatet
Marts 2018	Socialudvalget behandler forslaget til navn

Økonomi

Ingen

Videre proces

Efter Handicaprådets indstilling af tre navne foretages en afstemning på Handicapområdets tilbud om de i alt ni forslag til navne (tre fra styregruppen, tre fra DH Randers og tre fra Handicaprådet) i perioden november 2017-januar 2018. Efter afstemningen høres Handicaprådet om afstemningsresultatet i februar 2018, hvorefter socialudvalget behandler forslaget og træffer den endelige beslutning om navnet i marts 2018.

Bilag

Overblik over foreslåede navne til Fremtidens Aktivitetshus

Punkt 79: Status på implementering af ny bostøttemodel

27.00.00-A00-3-16

Resume

Byrådet vedtog den 27. marts 2017 rammepapiret for ny støttemodel for Randers Kommune. På socialudvalgets møde den 29. marts 2017 blev det besluttet, at udvalget skal orienteres om status på hvert 3. møde. I løbet af efteråret 2017 starter støttemodellen løbende op med iværksættelse af en lang række aktiviteter. Implementeringsprocessen er tilrettelagt sådan, at der løbende justeres med inddragelse af medarbejdere og de borgere, som f.eks. er en del af de nye råd- og vejledningsforløb, som opstartes.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen om status på implementering af ny støttemodel tages til efterretning.

Socialudvalget, 4. oktober 2017, pkt. 127:

Taget til efterretning med 4 stemmer for og 1 stemme imod. Imod stemte Kasper Fuhr Christensen.

Kasper Fuhr Christensen begærede sagen i byrådet.

Christian Brøns og Mikael Firlings Mouritsen deltog ikke i sagens behandling.

Handicaprådet, 1. november 2017, pkt. 79:

Handicaprådets beslutning vil foreligge til mødet.

Økonomiudvalget, 30. oktober 2017, pkt. 345:

Indstilles taget til efterretning med 7 stemmer for og 1 imod. Bjarne Overmark stemte imod.

Jens Peter Hansen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 27. marts 2017 rammepapiret for ny støttemodel i Randers Kommune. Modellen indebærer en mere fleksibelt støtte, hvor palletten af støttemuligheder gøres bredere og i højere grad løbende kan tilpasses borgernes aktuelle støttebehov. Støtten kan f.eks. gives hurtigere i form af fremskudt rådgivning, afklaringssamtaler og råd- og vejledningsforløb.

Efter byrådets vedtagelse af rammepapiret vedtog socialudvalget efterfølgende på dets møde den 29. marts 2017, at udvalget ønsker en orientering om status på virkeliggørelsen af modellen på hvert 3. udvalgsmøde. Derfor gives udvalget nu en status på implementeringen af modellen.

På byrådets møde den 4. september 2017 behandlede byrådet en revideret tidsplan for implementering af bostøttemodellen. I den reviderede tidsplan opstartedes implementering af bostøttemodellen 1. september, hvilket er en måned senere end oprindeligt vedtaget af byrådet den 27. marts 2017. Byrådets behandling af tidsplanen den 4. september betød imidlertid, at forvaltningen først igangsatte implementeringen efter den 4. september 2017. Det er denne tidsplan, som nedenstående orientering er bygget op omkring.

Implementeringen af støttemodellen

Implementeringsprocessen er tilrettelagt således, at der sikres en høj inddragelse af de berørte medarbejdere. Der er etableret tre arbejdsgrupper til styregruppen med centrelederne fra Center for Handicapindsats og tværgående funktioner, Center for Psykiatriindsats og Center for Særlig Social indsats som formænd (bostøtte som gives til borgere med autisme er lagt ind i førstnævnte arbejdsgruppe). Arbejdsgrupperne består, udover

centerlederne, af ledere og medarbejdere fra bostøtteområdet og myndighedsområdet i de respektive centre. Arbejdsgrupperne har arbejdet med at udfolde rammepapiret i det enkelte center.

De endelig modeller blev præsenteret på et stormøde den 7. september 2017, hvor samtlige medarbejdere fra bostøtteområdet og myndighedsområdet deltog. På stormødet arbejdede medarbejderne i mindre grupper med at "få modellen ind under huden". Endvidere blev de bekymringer, som medarbejderne oplever i forhold til den kommende realisering af modellen, adresseret. Ledelsen italesatte således behovet for løbende at justere modellen til de behov, som borgerne har, og med de konkrete forslag til justeringer af arbejdssgange med videre, som medarbejderne blev opfordret til bringe op i arbejdsgrupperne og styregruppen.

Efter stormødet var afdelingslederne og centerlederne sammen med tillidsrepræsentanter på besøg hos "Din Indgang" i Fredericia Kommune, som allerede har realiseret mange af de elementer, som nu igangsættes i Randers Kommune. Formålet med besøget var dels at høre om deres konkrete erfaringer med "Din Indgang" og lære af disse. Dels handlede det om at få inspiration til konkrete arbejdssgange - fx samarbejdet med eksterne aktører. Erfaringerne fra dette besøg vil blive videreformidlet øvrige berørte medarbejdere.

Implementeringen af modellen koordineres centralt med de forskelle, der måtte være i forhold til hvor langt de forskellige centre er på bestemte tidspunkter i implementeringsprocessen. Der vil også være forskel på hvilke konkrete løsninger, man vælger fra center til center. Eksempelvis er man allerede langt med etableringen af det fysiske støttepunkt på psykiatriområdet i regi af Psykiatriens Hus, mens man på socialt udsatteområdet arbejder med modtagecentre på de forskellige tilbud frem for ét fysisk støttepunkt.

Konkrete skridt i efteråret 2017

Af overordnede implementeringsaktiviteter i efteråret kan nævnes:

- Etablering af fremskudt rådgivning og visitering efter ny kvalitetsstandard
 - I løbet af september og oktober vil medarbejderne til den nye funktioner blive valgt, og der vil blive klargjort lokaler til fremskudt rådgivning
 - Endvidere vil der løbende blive arbejdet med spørgeguider og spørgeteknikker i den fremskudte rådgivning.
 - Sager indkommet efter den 7. september visiteres efter den nye kvalitetsstandard
- Opstart af de første råd- og vejledningsforløb, som løbende vil blive udviklet ved at inddrage borgernes ønsker til konkrete forløb.
 - De borgere, som deltager i råd- og vejledningsforløbene og som kommer i den fremskudte rådgivning vil løbende blive inddraget i arbejdet med at skabe forløb, som matcher behovene hos borgerne. Inddragelse vil ske under hensyn til de forskellige målgrupper.
 - Erfaringerne fra Fredericia Kommune er, at der løbende skal justeres i forhold til de konkrete forløb, der udbydes, så de matcher behovet hos borgerne.
- Udsendelse af varslingsbrev til eksisterende § 85 støttemodtagere
 - I uge 40 vil der blive udsendt varslingsbrev til eksisterende § 85 støttemodtagere.
 - I varslingsbrevet fremgår det, at der ved borgerens næste opfølgning vil blive taget udgangspunkt i den nye kvalitetsstandard.
- Kommunikation til eksterne samarbejdsarbejdspartnere
 - Styregruppen informerer løbende til samarbejdspartnere i bl.a. Lokalpsykiatrien og Jobcentret i forhold til den nye model
- Beskrivelse af model for rammestyring på hele bostøtteområdet per 1. januar 2018
 - I september og oktober arbejder styregruppen med en beskrivelse af hvilke værktøjer, der lokalt såvel som centralt skal være tilstede for at kunne arbejde med rammestyring per 1. januar 2018. Det kan f.eks. handle om registreringsværktøjer i fagsystemerne.

Styregruppen vil løbende på baggrund af input fra arbejdsgrupperne vurdere behovet for fælles kompetenceudvikling, f.eks. i form af spørgeteknikker- og samtalemetoder eller udvikling af samarbejdet mellem myndighed og udfører.

Økonomi

Indførelsen af den ny støttemodel medfører rammestyring på bostøtteområdet per 1. januar 2018. Forvaltningen indfører i løbet af efteråret rammestyring på bostøtteområdet i Center for Psykiatriindsats. Den forsøgsvisе rammestyring i Center for Psykiatriindsats fra 1. oktober og til udgangen af året 2017 betyder, at der tildeles bostøtteindsatsen i Center for Psykiatriindsats et budget på 4,2 mio. kr. de sidste tre måneder af året. Det svarer til det nuværende budget på 16,8 mio. kr. til bostøtteindsatsen i centret. Det bemærkes, at centrets budget til bostøtte i 2017 er 5,7 mio. kr. større end det oprindelige budget for 2016.

Der vil i løbet af efteråret, når budgettet for 2018 er vedtaget, blive udarbejdet rammebudgetter i forhold til bostøtten i de enkelte centre. Rammebudgetterne vil efter udarbejdelsen blive fremlagt for udvalget.

Videre proces

Efter orientering af socialudvalget, vil Udsatterådet og Handicaprådet ligeledes blive orienteret om status på implementering af ny støttemodel

Punkt 80: Skrivelse fra Det Centrale Handicapråd om mennesker med handicap

00.22.04-A30-12-17

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til handicaprådet

1. at skrivelsen fra Det Centrale Handicapråd drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya.

Sagsfremstilling

Det Centrale Handicapråd har udarbejdet en skrivelse, der samler en række fakta om mennesker med handicap. Formålet med skrivelsen er at formidle viden og fakta om mennesker med handicap. Skrivelsen er vedhæftet.

Bilag

Fakta om mennesker med handicap

Punkt 81: Kommende handicaprådsmøder

00.22.04-A30-12-17

Beslutning

Mødekalenderen blev godkendt.

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya.

Sagsfremstilling

29. november	Dialogmøde med socialudvalget	Laksetorvet, E.3.05, kl. 15.00
13. december	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 15.00
24. januar 2018	Konstituerende møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 15.00
24. januar 2018	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 15.30

Ifølge handicaprådets vedtægter virker handicaprådet i en 4-årig periode svarende til byrådets valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer, indtil nye medlemmer er udpeget.

Byrådet udpeger det nye handicapråd den 6. december 2017 og rådet holder sit konstituerende møde den 24. januar 2018. Indtil da varetages rådsfunktionen af det nuværende handicapråd.

Punkt 82: Gensidig orientering og eventuelt

00.22.04-A30-13-17

Beslutning

Orientering givet.

Afbud: Kim Kristensen, Yvonne Gysloff, Charlotte Bromann Mølbæk og Fatma Cetinkaya

Sagsfremstilling

- Nyt fra formanden
- Nyt fra GAIA
- Nyt fra arbejdsgruppen om tilgængelighed
- Eventuelt