

REFERAT Dagtilbudsrådet d. 29-11-2022

Mødedato Tirsdag d. 29. november 2022 kl. 19:00

Mødested D.2.58

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referatet fra mødet i dagtilbudsrådet den 28.september 2022.....	3
Orientering fra forvaltningen.....	4
Temadrøftelse om rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet.....	5
Vedligehold af udearealer på dagtilbudsområdet.....	7
Temadrøftelse om nyt tilsynskoncept på dagtilbudsområdet.....	8
Forslag til punkter til dagtilbudsrådets kommende møder.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 24: Godkendelse af referatet fra mødet i dagtilbudsrådet den 28.september 2022

28.00.00-G01-39-19

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at referatet fra mødet i dagtilbudsrådet den 28. september 2022 godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Sagsfremstilling

I følge § 8 i dagtilbudsrådets forretningsorden skal dagtilbudsrådet endeligt godkende referatet af seneste møde i dagtilbudsrådet på rådets efterfølgende møde.

Godkendelse af referatet er første punkt på dagsordenen. Vedhæftet er referatet fra mødet i dagtilbudsrådet den 28. september 2022 til godkendelse.

Der er afsat 5 minutter til punktet.

Bilag

Referat møde i dagtilbudsrådet 28092022

Punkt 25: Orientering fra forvaltningen

28.00.00-G01-39-19

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Dagtilbudschef Lars Lynghøj orienterede om følgende:

- Udviklingen i pasningskapaciteten på dagtilbudsområdet. Der er fortsat plads til alle børn i de fem distrikter, også som det ser ud nu i januar og februar 2023. I Dagtilbud Sydøst er det aftalt, at de kommende førskolebørn fra Kristrup Børnehus, der skal begynde førskole på Kristrup skole den 1. marts 2023, fra 1. januar 2023 har deres børnehavetilbud på Kristrup skole. Endvidere arbejdes der på forskellige mindre kapacitetsudvidelser i institutioner i Dagtilbud Sydøst, Dagtilbud Nordøst og Dagtilbud Sydvest. Der har den 28. november været første spadestik på tilbygningen til Minimax, ligesom der har været indvielse på vuggestuegruppen i KFUMs institutioner. Ny daginstitution i Munkdrup forventes at være klar i januar 2024. Ny daginstitution i Dronningborg forventes at stå klar i januar 2025.
- Ny direktør i Børn og Skole Carsten Otte begynder i stillingen den 1. december 2022. Carsten Otte deltager i kommende møder i dagtilbudsrådet
- Randers Kommunes budgetaftale for 2023 med betydning for dagtilbudsområdet herunder:
 - Der er afsat yderligere 9 mio. kr. til byggeri af den nye daginstitution i Munkdrup, så der i alt er en anlægsramme på 36 mio. kr. til projektet.
 - Der er et ønske om at øge antallet af elever på den pædagogiske assistentuddannelse. Der er afsat 0,5 mio. kr. til dette. I Randers Kommune tæller de pædagogiske assistenter ikke med som uddannet personale.
 - Beslutning om at 30% af de pædagogiske lederes arbejdstid indregnes i forbindelse med minimumsnormeringerne. Politikkerne har et ønske om at sikre ledelse tæt på kerneopgaven. Der igangsættes en proces som skal være med til at belyse de pædagogiske lederes arbejdstid og arbejdsopgaver, inden det kan beslutes, hvordan dagtilbudsområdet skal udmønte beslutningen.
 - Der er i 2023 pasningsgaranti i Randers Kommune. Det tilstræbes, at der tilbydes en plads i det dagtilbudsdistrikt, hvor barnet har bopæl, eller så tæt på hjemmet som muligt. Forvaltningen vil søge at imødekomme forældrenes ønske om en plads i rimelig geografisk nærhed af forældrenes bopæl eller arbejdsplads.
 - På førskoleområdet arbejdes der på at undersøge, om der kan laves en løsning fra 2025 der betyder, at børnene skal være i førskole med afsæt i dagtilbudsloven fra marts til maj, og med afsæt i folkeskoleloven fra maj til august.

Sagsfremstilling

Efter aftale med formandskabet for dagtilbudsrådet orienterer forvaltningen ved dagtilbudschef Lars Lynghøj om følgende emner:

- Udviklingen i pasningskapaciteten på dagtilbudsområdet
- Endeligt vedtaget Budgetaftale i Randers Kommune for budget 2023 og overslagsårene 2024 til 2026
- Orienterer om ansættelse af ny direktør for Børn og Skole

Der er afsat 15 minutter til punktet.

Punkt 26: Temadrøftelse om rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-70-22

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Dagtilbudschef Lars Lynghøj beskrev indledningsvist de oplevede rekrutteringsudfordringer indenfor det pædagogiske felt. Der er nedsat en arbejdsgruppe med flere interessenter, som har arbejdet med rekruttering og fastholdelse. Der har også været inviteret demetenter ind i arbejdsgruppen for at få deres perspektiv med.

Dagtilbudsrådet drøftede herefter i mindre grupper hvilke fokusområder der ses i forhold til det videre arbejde med rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet.

Fra gruppedrøftelse 1 omhandlende dagtilbudsrådet oplevelser af ansættelsesprocessen kan følgende fremhæves:

- Der er en opmærksomhed på, at til trods for at ansøgerfeltet er indskrænket, så går institutionerne ikke på kompromis med kvaliteten
- Vigtigt at forældrerepræsentanter er med i ansættelsesforløbet og har en stemme med i ansættelsen. Der bør være opmærksomhed på tidligere inddragelse af forældrene, fx med inputs til stillingsopslag. Det kan med fordel drøftes i bestyrelserne og forældrerådet, hvordan kan/vil bestyrelserne inddrages i ansættelsesforløbet
- Der skal være større fokus på de enkelte institutioners faglighed og faglige profil, samt et større fokus på hvad institutionerne kan tilbyde ansøgerne

Fra gruppedrøftelse 2 omkring hvordan forældre og bestyrelse kan arbejde med/bidrage til de gode fortællinger om institutionen, dagtilbuddet og kommunen kan følgende fremhæves:

- Få de gode fortællinger ind på institutionernes hjemmesider, fx i form af små videoer fra personale, bestyrelse og forældre. På den måde kan ansøgerne bedre "se sig selv" ind i en given institution
- Mund til mund" overlevering har stor betydning
- Ledelse tæt på i institutionerne vægtes
- Forældre kan understøtte dagtilbuddenes omdømme, fx ved at rette eventuel kritik til institution og ledelse og ikke via sociale medier

Sagsfremstilling

Rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale i vores daginstitutioner og dagpleje er en brændende platform. Det er en landsdækkende udfordring, som vi også i Randers Kommune mærker. Derfor er Børne- og familieudvalget såvel som forvaltningen optaget af, at vi i Randers Kommune kan ansætte kvalificeret pædagogisk personale i vores dagtilbud. Dette har medført et øget fokus på rekruttering og fastholdelse. I den forbindelse er der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra dagtilbudsledelsen, de pædagogiske ledere, FTR, samt repræsentanter fra FOA og BUPL, med henblik på at beskrive konkrete initiativer og handleplaner, som kan igangsættes lokalt i de enkelte dagtilbud for at imødekomme rekrutteringsudfordringerne, samt sikre fastholdelse af medarbejderne. For at understøtte dagtilbudsledelsen arbejdes der ligeledes med mulighederne for centrale indsatser, som forvaltningen kan varetage.

På mødet i dagtilbudsrådet vil dagtilbudschef, Lars Lynghøj orientere om udfordringerne på området, og orientere om arbejdet med at konkretisere initiativer, som kan igangsættes lokalt og kommunalt på dagtilbudsområdet.

Efterfølgende faciliteres en drøftelse af, hvilke fokusområder dagtilbudsrådet ser i forhold til det videre arbejde med rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet.

Der er afsat i alt 45 minutter til dette punkt.

Punkt 27: Vedligehold af udearealer på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-39-19

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Kommunaldirektør Jesper Kaas Schmidt orienterede om vedligeholdelse af udearealer på dagtilbudsområdet. Der er i dag få midler til vedligeholdelse af de grønne områder på dagtilbudsområdet. Det bliver lagt op til politiske drøftelser, hvor der skal findes en løsning på udfordringen med vedligehold af de grønne områder. Der mangler i omegnen af 2 mio. kr. til området, såfremt serviceniveauet skal være på niveau med øvrige områder. Vintervedligehold på dagtilbudsområdet vil blive sikret.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsrådet ønskede på mødet den 28. september 2022, at vedligehold af udearealer på dagtilbudsområdet blev sat på dagsorden på det kommende møde.

På mødet i dagtilbudsrådet er der derfor afsat tid til at drøfte vedligehold af udearealer på dagtilbudsområdet.

Der er afsat 15 minutter til punktet.

Punkt 28: Temadrøftelse om nyt tilsynskoncept på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-69-22

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Leder af Børnefagligt Udviklingscenter Anna Plovbøl Pedersen præsenterede arbejdet med det nye tilsynskoncept i Randers Kommune, som vil blive gennemført første gang i 2023. Information omkring tilsynet vil kunne findes på Randers Kommunes hjemmeside: <https://www.randers.dk/borger/boern-unge-og-familie/dagtilbud-og-pasning/tilsyn/>.

Forslaget til det nye tilsynskoncept består af, institutionernes egen rapportering, uanmeldt tilsynsbesøg med observation og dialog, tilsynsmøde og tilsynsrapport for hver enkelt institution samt en samlet tilsynsrapport for Randers Kommune. Tilsynet tager udgangspunkt i syv pejlemærker for kvalitet, som læner sig op ad den styrkede pædagogiske læreplan:

- .

Relationer

- .

Inklusion og mangfoldighed

- .

Lege- og læringsmiljøer

- .

Kommunikation og sprog

- .

Fysiske rammer

- .

Forældresamarbejde

- .

Sammenhænge

Dagtilbudsrådet spurgte ind til konceptet undervejs i præsentationen. Der var generelt en positiv modtagelse af præsentationen af tilsynskonceptet blandt dagtilbudsrådets medlemmer.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af aftalen om minimumsnormeringer i december 2020, blev det besluttet at styrke tilsynet på dagtilbudsområdet, ved at indføre nye lovkrav om minimumsstandarder til det kommunale tilsyn. Børnefagligt Udviklingscenter har derfor udarbejdet et nyt tilsynskoncept, der skal styrke Randers Kommunes pædagogiske tilsyn ud fra den nye lovgivende ramme.

Børne- og familieudvalget godkendte i september de bærende principper for det pædagogiske tilsyn, herunder tilsynets opbygning og de syv pejlemærker i det nye tilsynskoncept. Herudover godkendte udvalget, at Børnefagligt Udviklingscenter udfører det samlede tilsyn.

På mødet vil dagtilbudsrådet blive præsenteret for arbejdet med nyt tilsynskoncept.

Efterfølgende anbefales det, at dagtilbudsrådet i plenum drøfter det nye tilsynskoncept.

Der er i alt afsat 30 minutter til punktet.

Punkt 29: Forslag til punkter til dagtilbudsrådets kommende møder

28.00.00-G01-39-19

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at forslag til punkter til dagsordenen for dagtilbudsrådets kommende møde drøftes.

Beslutning

Forslag til punkter til kommende møder:

- .

Hvordan ønsker man at omsætte minimumsnormeringerne? Dette kunne ses i sammenhæng med at pædagogiske ledere skal være med i praksis i 30% af arbejdstiden

- .

Inklusion

- .

Er der noget fra dagtilbudsområdet der skal tænkes ind i budget 2024?

Sagsfremstilling

Næste møde i dagtilbudsrådet den 9. februar 2023.

I § 6 i dagtilbudsrådets forretningsorden fremgår det, at det er børne- og familieudvalgets medlemmer, formanden for rådet og et flertal af dagtilbudsrådets medlemmer der kan sætte punkter på rådets møder. På mødet i dagtilbudsrådets den 24. november 2020 blev det aftalt, at en oversigt over forslag til punkter til dagtilbudsrådets dagsorden, kaldet sagsstyringslisten, udsendes sammen med dagsordenen for mødet i dagtilbudsrådet. Oversigten er vedhæftet som bilag.

Der er afsat 5 minutter til punktet.

Bilag

Sagsstyringsliste Dagtilbudsråd til mødet 29112022

Punkt 30: Eventuelt

28.00.00-G01-39-19

Indstilling,

Forvaltningen indstiller til dagtilbudsrådet,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Der var intet til eventuelt.

Sagsfremstilling

Mulighed for, at medlemmerne af dagtilbudsrådet kan sætte emner under punktet eventuelt.

Der er afsat 5 minutter til punktet.