

REFERAT MED Hovedudvalg d. 01-11-2017

Mødedato Onsdag d. 01. november 2017 kl. 09:00

Mødested D.2.58

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Budget 2018-21.....	6
Opfølgning på Trivselsmåling 2016.....	7
Trivsel på arbejdspladserne.....	9
Sygefravær 2017.....	10
Valg til MED og arbejdsmiljøorganisationen 2018.....	12
Nedlæggelse af personalemøde med MED-status i S&A.....	14
Anmodning om ændring af antal arbejdsmiljøgrupper i Børn – og familie udfører-området.....	16
Punkter til kommende møder.....	17
Kommunikation/information fra mødet til organisationen.....	18
Eventuelt.....	19

Punkt 134: Godkendelse af referat

81.38.04-A00-1-17

Beslutning

Formanden orienterede indledningsvis om, at der har været en politisk drøftelse om håndteringen af vold og trusler, og han tilkendegav, at vold og trusler om vold ikke tolereres. Det er besluttet, at direktionen drøfter om der kan foretages yderligere tiltag på området.

Medarbejderne ønsker tilføjet til referat fra sidste møde ad punkt 130 Foreningsdrift af Ulvehøj, at medarbejderne fortsat ønsker dokumentation for, at den anvendte fremgangsmåde er aftalt.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat.

Punkt 135: Godkendelse af dagsorden

81.38.04-A00-1-17

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Det blev besluttet, at Ejendomsservice fortsat skal behandles som et fast punkt på hovedudvalgsmøderne, samt at ansatte under social kapitel og status på sprogpraktikker fremtidigt behandles som ét samlet punkt 2 gange årligt.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Formandskabet foreslår, at følgende punkter, som på tidligere møder er besluttet skal behandles på alle møder, fremtidigt behandles, når der er nye forhold, som kalder på en forelæggelse på Hovedudvalget:

- Status på Ejendomsservice
- Status på sprogpraktikker
- Status på ansatte under socialt kapitel (der lægges her op til en forelæggelse for Hovedudvalget 1 gang om året)

Punkt 136: Meddelelser

81.38.04-A00-1-17

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Det blev besluttet, at der nedsættes en arbejdsgruppe med henblik på fremme af ligestilling som besluttet af byrådet. Medarbejderrepræsentanterne meddeler HR navnene på 4 deltagere, heraf 1 arbejdsmiljørepræsentant. Ledelsen udpeger repræsentanter fra de store velfærdsområder. Arbejdsgruppen giver tilbagemelding til Hovedudvalget på mødet i marts 2018.

Sagsfremstilling

Meddelelser

- Velkomst til ny direktør i Børn og Skole
Michael Maaløe er tiltrådt 1. oktober som ny direktør i Børn og Skole. Michael indtræder i Hovedudvalget.
- Ny AMR i Hovedudvalget
Vickie Ring fra Sundhed er udtrådt af udvalget. Suppleant Dorte Dee Olsen fra Kommunikation indtræder i den resterende del af valgperioden indtil 1. marts 2018.
- Kompetenceudviklings - og rekrutteringsstrategi i Randers Kommune
Det er besluttet i direktionen at kompetenceudvikling og rekruttering skal være et strategisk tværgående satsningsområde i de nærmeste år, og dermed en koncernfælles indsats i hele Randers Kommune. Der skal derfor udarbejdes en kompetenceudviklings - og rekrutteringsstrategi i Randers Kommune. Udkast til kommissorium forelægges for Hovedudvalget på kommende møde, ligesom der vil ske en involvering af medarbejderne i forbindelse med udformning og implementering af den fremtidige strategi.
- Lønpolitik i Randers Kommune
Der bliver givet en status på arbejdet i arbejdsgruppen.
- Ligestilling
Hovedudvalget drøftede og godkendte på sidste møde d. 8. september Ligestillingsredegørelsen 2017. I forlængelse heraf blev det aftalt, at ligestilling skal drøftes på et kommende møde i Hovedudvalget. Byrådet har ligeledes behandlet sagen på møde d. 2. oktober, og det er besluttet, at "forvaltningen arbejder med forslag til, hvordan der kan rekrutteres flere mænd til de store velfærdsområder, hvor de i dag er underrepræsenterede".

Punkt 137: Budget 2018-21

81.38.04-A00-1-17

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget:
At orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Formanden orienterede om status på processen, herunder at der udarbejdes en udmøntningsplan.
Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Opfølgning på budget 2018-21

Randers Kommunes budget for 2018-2021 blev d.12. oktober andenbehandlet og vedtaget af Randers Byråd.

Der gives en orientering i forhold til opfølgning på budgettet.

Punkt 138: Opfølgning på Trivselsmåling 2016

87.00.05-A00-1-16

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Direktionen:

1. at orienteringen tages til efterretning

Direktionen. 26. oktober 2017. pkt.

Taget til efterretning med den bemærkning, at ledelsen skal sikre, at der udarbejdes de nødvendige handleplaner.

Det er positivt at udvikling på sygefraværet fortsætter i den rigtige retning.

Forvaltningen indstiller til hovedudvalget:

1. at orienteringen drøftes og tages til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning, og tilbagemeldingerne fra Sektor MED-udvalgene blev tiltrådt som værende dækkende.

Hovedudvalget understreger, at det er et fælles ansvar for ledelse og medarbejdere, at der er fokus på forebyggelse og håndtering af vold, trusler og chikane.

Det er Hovedudvalgets forventning, at fokusområderne i handleplanerne gøres synlige og nærværende for den enkelte på arbejdspladserne.

Sagsfremstilling

Opfølgning på APV og trivselsmåling 2016 i Randers Kommune

Indledning og baggrund

I november/december 2016 blev der gennemført APV og trivselsmåling for alle medarbejdere og ledere i Randers Kommune. Medio januar 2017 fik alle ledere samt arbejdsmiljøorganisationen adgang til resultaterne, hvorefter arbejdet i dialog med medarbejderne omkring resultaterne er påbegyndt. Resultaterne og opfølgningen er efterfølgende behandlet i MED systemet. Det primære opfølgningsarbejde sker lokalt på arbejdspladserne med håndtering af de udfordringer, som kan være meget forskelligartede og er identificeret på de enkelte arbejdspladser. Mens Sektor MED-udvalgene drøfter tværgående temaer på tværs af fagområdet som eventuelt kan give anledning til igangsættelse af fælles initiativer.

Behandlingsplan

Det er aftalt i Hovedudvalget, at der på møde den 1. november gives en tilbagemelding på opfølgningsarbejdet. Efterfølgende gives Økonomiudvalget samt Byrådet en orientering henholdsvis d. 20. og 27. november.

Beskrivelse af opfølgningsproces

Til sagsfremstillingen er vedhæftet notat, som beskriver det centrale samt det lokale opfølgningsarbejde på trivselsmålingen. Ligeledes gives en oversigt over de aktiviteter/værktøjer der er initieret fra central side for at understøtte arbejdet. Kilderne til notat er udtræk fra de i alt 1161 handleplaner, som er registreret i handleplanssystemet samt tilbagemeldinger fra de respektive sektor-MED.

Tilbage meldingerne fra Sektor MED er vedhæftet som bilag i uredigeret form. Fokus ligger på, om der kunne identificeres tværgående emner på fagområdet, samt om det eventuelt har givet anledning til tværgående fokus og indsats.

Bilag

Tilbage melding fra Sektor MED

Opsamling på trivselsmålingen- oktober 2017

Punkt 139: Trivsel på arbejdspladserne

81.38.04-A00-1-17

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at der udarbejdes en prioriteret liste over 10 faktorer der fremmer trivsel

Beslutning

Hovedudvalget drøftede i grupper, hvilke faktorer der fremmer trivsel og prioriterede hvilke 10, hver gruppe fandt vigtigst.

Det blev besluttet, at arbejdsgruppen får til opgave at udarbejde en fælles samlet liste på 10 udsagn, som fremlægges på næste møde i Hovedudvalget. Herefter orienteres MED-organisationen herom. Og der opfordres til at gennemføre en tilsvarende drøftelse i de lokale MED-udvalg/personalemøder med MED-status ud fra det lokale perspektiv på, hvad der fremmer trivsel.

Sagsfremstilling

Trivsel på arbejdspladserne

Hovedudvalget havde på forrige møde en første drøftelse af hvad der skaber trivsel på arbejdspladsen, set i et hovedudvalgsperspektiv.

I grupper blev der noteret forskellige forhold der skaber trivsel. Efterfølgende har en arbejdsgruppe forholdt sig til de indkomne forslag og lavet en bruttoliste. Hovedudvalget skal på mødet fastlægge og prioritere 10 faktorer, som fremmer trivsel. Efterfølgende kommunikerer resultaterne ud til organisationen, som opfordres til at sætte trivsel på dagsordenen, og lave den samme øvelse på den enkelte arbejdsplads.

Arbejdsgruppen lægger op til en gruppedrøftelse og prioritering af hvad der skaber trivsel på arbejdspladserne.

Punkt 140: Sygefravær 2017

81.28.00-A00-1-17

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at orienteringen bliver taget til efterretning

Beslutning

Orienteringen belv taget til efterretning.

Hovedudvalget tilkendegiver, at det er et rigtigt flot resultat, der er opnået på arbejdspladserne vedrørende nedbringelse af sygefraværet.

Sagsfremstilling

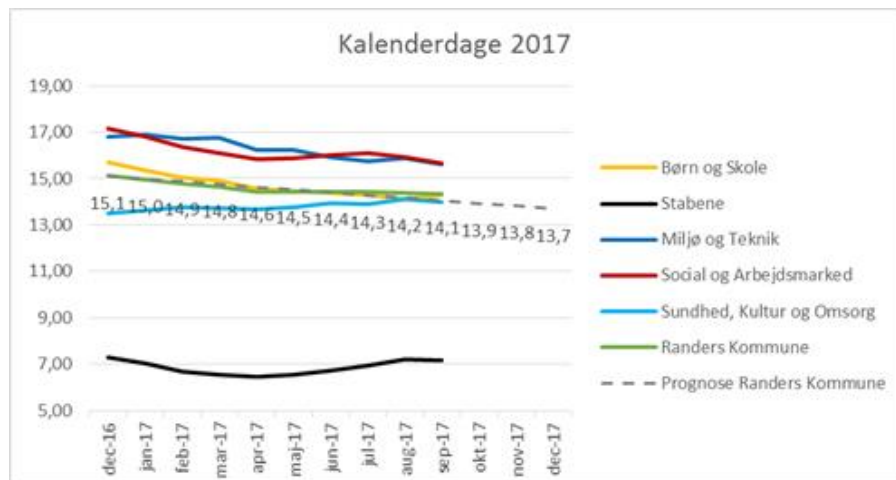
Sygefravær og prognose for sygefraværet 2017

Sygefraværsindsatsen Mere Tid og Trivsel 2.0 bliver videreført i linieorganisationen, og der er opstillet månedlige delmål for 2017 på kommuneniveau. Delmålene skal bruges til at vurdere udviklingen i forhold til at realisere det endelige mål om at nedbringe det samlede sygefravær i Randers Kommune til 13,7 kalenderdage ultimo 2017.

Målet for Randers Kommune i december er 13,7 kalenderdage eller et fald på 1,40 kalenderdage. Måltallet for september 2017 er 14,1 kalenderdage, hvor sygefraværet er opgjort til 14,35 kalenderdage, så opgørelse for september viser 0,25 kalenderdage over delmåltallet. For at nå målet på de 13,7 kalenderdage december 2017, skal sygefraværet falde med 0,21 kalenderdage hver måned de resterende 3 måneder.

Der har inden for de seneste 6 måneder været tale om moderat fald i fraværet, der har ligget tæt på 14,4 kalenderdage jævnfør figur og tabel nedenfor.

Figur 1. Udviklingen i sygefraværet 2017



Tabel 1. Sygefravær løbende 12 måneder kalenderdage

	Børn og Skole	Stabene	Miljø og Teknik	Social og Arbejdsmarked	Sundhed, Kultur og Omsorg	Randers Kommune
okt-16	16,32	8,24	17,01	17,06	13,46	15,36
nov-16	16,04	7,92	17,01	17,24	13,50	15,29
dec-16	15,70	7,31	16,79	17,15	13,51	15,11
jan-17	15,36	7,01	16,89	16,79	13,64	14,95
feb-17	15,06	6,68	16,73	16,38	13,76	14,79
mar-17	14,90	6,55	16,78	16,08	13,72	14,66
apr-17	14,54	6,47	16,23	15,85	13,67	14,41
maj-17	14,49	6,54	16,21	15,89	13,77	14,43
jun-17	14,37	6,71	15,91	16,00	13,94	14,44
jul-17	14,30	6,95	15,76	16,11	13,91	14,41
aug-17	14,13	7,21	15,89	15,91	14,10	14,39
sep-17	14,29	7,16	15,62	15,67	13,97	14,35

Punkt 141: Valg til MED og arbejdsmiljøorganisationen 2018

81.00.00-A00-6-17

Indstilling:

Forvaltningen indstiller

1. at orienteringen bliver taget til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Hovedudvalget understreger vigtigheden af, at alle medarbejdere får den relevante information om valg til MED og AMO. Det er således et fælles ansvar for ledere, tillidsrepræsentanter, arbejdsmiljørepræsentanter og faglige organisationer at medvirke til informationen om valgprocessen.

Sagsfremstilling

Valg til MED- og arbejdsmiljøorganisationen 2018

Randers Kommune afholder valg til MED- og arbejdsmiljøorganisationen hvert andet år med virkning fra 1. marts i lige år jf. lokal MED-aftale § 4, og næste gang er 1 marts 2018

Personale og HR udarbejder en brochure om valget, der bliver fremsendt til orientering til relevante parter, ligesom den bliver tilgængelig via Broen.

En del af brochuren er tidsplanen for valget, der er vist nedenfor:

Tidsplan for valg til MED- og arbejdsmiljøorganisationen, januar - marts 2018

Uge 52 - 1

- Orientering til hovedorganisationerne om valg til MED - og arbejdsmiljøorganisationen
- Alle medarbejdere i Randers Kommune informeres via Broen om forestående valg til MED-organisationen.
- Nuværende formænd og næstformænd i MED modtager mail om forestående valg.
- De enkelte direktørområder informeres om deres ansvar i processen. Det drejer sig bl.a. indkaldelse til valg til arbejdsmiljøorganisationen på de enkelte fagområder

Uge 2-5

- Valg til arbejdsmiljøgrupper.
- Valg til lokale MED-udvalg/Personalemøder med MED-status.
- Valgblanketter indsendes til MED-administratorerne.
- MED-databasen opdateres.

Uge 6-9

- Valg af arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentanter til lokal område MED-udvalg, Sektor MED-udvalg og Hovedudvalget.
- Udpegning af medarbejderrepræsentanter fra de faglige organisationer til lokal område MED-udvalg, Sektor MED-udvalg og Hovedudvalget, jævnfør fordelingsnøgle.

- Udpegning af ledelsesrepræsentanter til lokal område MED-udvalg, Sektor MED-udvalg og Hovedudvalget.
- Ændringer indsendes til MED-administratorerne.
- MED-databasen opdateres.

Uge 10

- Valg til MED- og arbejdsmiljøorganisationen er afsluttet.

Marts 2018

- Konstituering af nyt Hovedudvalg.

Punkt 142: Nedlæggelse af personalemøde med MED-status i S&A

81.38.05-P35-1-14

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til MED Hovedudvalget

1. at Hovedudvalget tiltræder, at personalemøde med MED-status i Center for Drift og Udvikling i konsekvens af den ændrede organisering i Social og Arbejdsmarked nedlægges.

Beslutning

Hovedudvalget tiltræder, at personalemøde med MED-status i Center for Drift og Udvikling i konsekvens af den ændrede organisering i Social og Arbejdsmarked nedlægges.

Sagsfremstilling

Hermed orienteres MED Hovedudvalget om ændring af MED-strukturen på baggrund af ændret organisering af Center for Drift og Udvikling og social og arbejdsmarkedssekretariatet:

Center for Drift og Udvikling sammenlægges med social og arbejdsmarkedssekretariatet - og hermed sker der også en sammenlægning af de to personalemøder med MED-status i afdelingerne.

Personalemødet med MED-status i Center for Drift og Udvikling nedlægges i konsekvens heraf.

Der vedhæftes notat om ændringen - forsynet med underskrifter fra hhv. formand og næstformand i begge involverede "personalemøder med MED-status".

Baggrund for ændring:

Tidligere centerleder for Center for Drift og Udvikling er, efter en konstitueringsperiode, blevet fastansat som ny centerleder for Center for Børn og Unge samt Autisme og Undervisning på socialområdet. Socialchefen har foreslået, at stillingen som centerleder for Center for Drift og Udvikling ikke genbesættes, og at de 8½ medarbejdere i centret flyttes til social og arbejdsmarkedssekretariatet, som fremadrettet vil varetage de understøttende stabsfunktioner for hele området. De berørte medarbejdere vil alle bibeholde de opgaver, de hidtil har varetaget.

Omorganiseringen har været behandlet på følgende personalemøder med MED-status:

- Ekstraordinært møde den 21.08.17 i Center for Drift og Udvikling. Udkast til fremtidig organisering og den videre proces blev fremlagt. Efterfølgende har der været afholdt individuelle samtaler med de involverede medarbejdere.
- Ekstraordinært møde den 22.08.17 i social og arbejdsmarkedssekretariatet. Udkast til fremtidig organisering og den videre proces blev fremlagt.
- Ekstraordinært møde den 08.09.17 i Center for Drift og Udvikling, hvor sammenlægningen og ændringen i MED-strukturen blev godkendt.
- Ordinært møde den 12.09.17 i social og arbejdsmarkedssekretariat og Center for Drift og Udvikling. Sammenlægningen af de to MED-udvalg blev godkendt - og omorganiseringen er trådt i kraft fra den 01.10.17.

Herudover er der orienteret på Sektor-MED niveau:

Den 06.09.17 (ekstraordinært møde om budget) og 27.09.17 (ordinært møde) i Sektor-MED social, hvor udvalget, efter en gennemgang af processen og de økonomiske forhold, tog orienteringen til efterretning.

Den 13.09.17. (ordinært møde) i Sektor-MED Administration, hvor udvalget tog orienteringen til efterretning.

Forud for personalemøderne med MED-status var der afholdt orienteringsmøder med medarbejderne i Center for Drift og Udvikling med henblik på at give information så tidlig som muligt og derved sikre åbenhed om

processen. Derudover har der været tæt løbende kontakt til HR i forhold til formalia omkring sammenlægningen og MED-processen.

Bilag

Notat - nedlæggelse af personalemøde med MED-status

Punkt 143: Anmodning om ændring af antal arbejdsmiljøgrupper i Børn – og familie udfører-området

81.38.04-A00-1-17

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at anmodningen tiltrædes

Beslutning

Hovedudvalget tiltrådte, at der er tre arbejdsmiljøgrupper i Børn og Familieudførerområdet indtil 1. marts 2018. Udvalget har ikke forholdt sig til antallet af arbejdsmiljøgrupper, som måtte være aktuel efter det forestående AMR-valg.

Sagsfremstilling

Anmodning om ændring af antal arbejdsmiljøgrupper i Børn - og familie udfører-området

Børn - og familieudførerområdet ændrede i 2015 deres antal af arbejdsmiljøgrupper fra 2 grupper til 3 arbejdsmiljøgrupper. Dette har ikke været forelagt for hovedudvalget, og der anmodes derfor om at fastholde ændringen i valgperioden som løber til 1. marts 2018.

Anmodningen som er behandlet og godkendt i lokal MED for Børn - og familieudfører-området er vedhæftet punktet.

Bilag

Anmodning_ Børn - og familieudfører-området

Punkt 144: Punkter til kommende møder

81.38.04-A00-1-17

Beslutning

Følgende punkter behandles på møde i december 2018:

- Evaluerings af MED og AMO i forbindelse med arbejdsmiljøstrategien
Hovedudvalget har vedtaget mål for arbejdsmiljøarbejdet for årene 2015-17. Hovedudvalget forelægges forslag til, hvordan der følges op på målene.
- Aftaler om medarbejderrepræsentanternes vilkår
- Budgetproceduren
- Drøftelse af Randers-modellen. Formanden uddybende vedrørende en påtænkt justering af Randers-modellen, som skal behandles i det nye byråd. Og Hovedudvalget forelægges en status på arbejdet til drøftelse
- Håndtering af vold og trusler - på baggrund af den politiske drøftelse som nævnt under tidligere behandlet punkt

Følgende punkt behandles på Hovedudvalgets møde i marts 2018:

- Ligestilling - tilbagemelding fra arbejdsgruppen

Sagsfremstilling

Punkter til kommende møder:

- Evaluerings af MED og AMO i forbindelse med arbejdsmiljøstrategien
Hovedudvalget har vedtaget mål for arbejdsmiljøarbejdet for årene 2015-17. Hovedudvalget forelægges forslag til, hvordan der følges op på målene.
- Drøftelse af Randers-modellen
Der afventes byrådets behandling heraf.
- Aftaler om medarbejderrepræsentanternes vilkår
- Ligestilling

Punkt 145: Kommunikation/information fra mødet til organisationen

81.38.04-A00-1-17

Beslutning

Det blev besluttet, at følgende tre temaer publiceres som nyheder på Broen:

- * Anerkendelse af indsatsen/resultatet vedrørende sygefravær
- * Temaerne, som Hovedudvalget tager op på kommende møde(r)
- * Opfølgningen på trivselsmålingen

Sagsfremstilling

Hovedudvalget beslutter, hvilke særlige temaer, der skal kommunikeres til organisationen på baggrund af dagens møde.

Punkt 146: Eventuelt

81.38.04-A00-1-17

Beslutning

Der var ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Eventuelt