

REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 14-08-2023

Mødedato Mandag d. 14. august 2023 kl. 15:00

Mødested D.1.77

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2023 Skole- og uddannelsesudvalget.....	4
Fordeling af budgetmidler til 'Mistrivsel børn og unge - særlig indsats'.....	9
Realisering af uddannelsespolitikken.....	11
Forslag til form og tidspunkt for dialogmøder.....	13
Kursusforløb for ansatte i Randers Kommune om sorg.....	16
Status på genopretning af skoletoiletter.....	18
Midler fra pulje til løft af fritidspædagogikken til Randers Kommune.....	20
Borgerrådgiverens beretning for 2022.....	22
Lukket.....	25
Gensidig orientering.....	26
Kommende sager.....	27

Punkt 86: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-1-23

Beslutning

Godkendt

Afbud fra Morten Lindberg

Punkt 87: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2023 Skole- og uddannelsesudvalget

00.30.00-S00-3-22

Resume

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31. maj 2023. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på driften. Derudover redegøres der for bevillingsansøgninger for 2024-27. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges byrådet den 28. august 2023.

På skoleområdet forventer forvaltningen et merforbrug på 20,6 mio. kr. i 2023. Da der er overført et mindreforbrug på 25,3 mio. kr. fra 2022, forventes det, at der videreføres et mindreforbrug på 4,7 mio. kr. til 2024.

Der er i denne budgetopfølgning indregnet merudgifter på 7,7 mio. kr. i 2023 til undervisning af elever fra Ukraine. Det må forventes, at der vil ske en kompensation for de afholdte udgifter.

På det skattefinansierede anlægsområde under skole- og uddannelsesudvalget forventes et forbrug på 15 mio. kr. af anlægsbudgettet på 84 mio. kr. inkl. overførsler fra 2022. De resterende 69 mio. kr. vil indgå i arbejdet med en revideret skoleudviklingsplan.

PPR forventer et merforbrug på 0,8 mio. kr. i 2023, der dækkes af et overført mindreforbrug på 1,5 mio. kr. fra 2022. PPR forventer således at overføre et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. til 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at budgetopfølgningen godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet
2. at der søges tillægsbevillinger, jf. økonomiafsnittet.

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Bevilling på skoleområdet

I det følgende redegøres for det forventede regnskabsresultat for udgifter på skoleområdet fordelt på servicerammen og anlæg.

Servicerammen

Service (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bevill.ans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
Fællesudgifter - Skole	18,0	18,8	0,0	18,8	20,9	2,1	-3,3	-1,1
Folkeskoler og fritidstilbud	618,0	608,8	0,4	609,2	617,5	8,4	-19,6	-11,2
Befordring af elever	18,1	18,1	0,0	18,1	18,2	0,0	0,0	0,0
Bidrag til efterskoler	14,7	14,7	0,5	15,3	15,3	0,0	0,0	0,0
Fritidshjem og klubber	-0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Specialskoler og -fritidstilbud	98,7	106,1	0,0	106,1	115,7	9,6	4,0	13,6

Ungdomsskole	35,0	36,1	0,1	36,2	35,3	-0,9	-1,0	-1,9
Ungdommens Uddannelsesvejledning	14,2	14,2	0,0	14,2	14,6	0,4	-1,2	-0,7
Bidrag til privatskoler	114,4	114,4	5,3	119,8	119,8	0,0	0,0	0,0
Forberedende Grunduddannelse	22,3	22,1	0,0	22,1	22,1	0,0	0,0	0,0
I alt ekskl. projekter	953,4	953,4	6,3	959,7	979,3	19,6	-20,9	-1,3
Projekter	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,9	0,9	-4,3	-3,4
I alt	953,3	953,4	6,3	959,7	980,3	20,6	-25,3	-4,7

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

På skoleområdet viser budgetopfølgningen et merforbrug på 20,6 mio. kr. i 2023. Der er overført midler fra 2022 på 25,3 mio. kr., så den samlede overførsel til 2024 forventes at udgøre et mindreforbrug på 4,7 mio. kr.

Centrale konti

På tværs af alle de centrale konti forventes et merforbrug på 15,7 mio. kr. Merforbruget kan primært henføres til specialundervisningsområdet og merudgifter til undervisning af børn fra Ukraine.

På specialundervisningsområdet forventer forvaltningen fortsat et merforbrug på 9,7 mio. kr. i 2023, hvilket blandt andet skyldes:

- Fortsat høje udgifter til køb af specialundervisning for børn anbragt i andre kommuner, hvor udgifterne er steget fra 9,3 mio. kr. i 2021 til 12,0 mio. kr. i 2022. Antallet af elever er tilsvarende steget fra 25 årspladser i 2021 til 32 årspladser i 2022. Stigningen afspejler, at flere børn og unge uden for kommunen anbringes i opholdssteder og døgninstitutioner fremfor i plejefamilie, hvorved flere elever henvises til specialskole eller intern skole. Det er bopælskommunen, der visiterer til specialundervisning. Det forventes, at udgifterne i 2023 vil afspejle udgiftsniveauet i 2022.
- Fortsat flere Randers-elever visiteres til Trekløverskolen. I januar 2023 var der henvist 235 Randers-elever, mens tallet er steget til 247 elever i juni. Som følge heraf er der indregnet en merudgift svarende til merindskrivningen på 4,7 mio. kr.
- Flere børn passes i fritidstilbuddet på Trekløverskolen.

Undervisning af elever fra Ukraine:

- Der er p.t. 123 ukrainske elever indskrevet på folkeskolerne og én elev på Trekløverskolen, hvilket svarer til en merudgift på 7,7 mio. kr. i 2023. Ressourcerne hertil er beregnet ud fra tildelingsmodellen for basisundervisning i dansk som andetsprog.
- Herudover havde skoleområdet merudgifter på 5,5 mio. kr. til undervisning af ukrainske elever i 2022. I forbindelse med Midtvejsreguleringen for 2023 vil der ske en kompensation for Ukraine-relaterede udgifter i 2022, som er udmeldt fra Indenrigsministeriet.

Herudover forventes der at være budgetbalance på de øvrige centrale områder.

Det samlede merforbrug på de centrale konti ved årets udgang vil blive indarbejdet i budgettildelingen for skoleåret 2024/25, hvor det samlede beløb til tildeling efter elevtal vil blive reduceret. Tildelingsbeløbet har varieret de seneste år. I 2021 lød det på 10.645 kr. pr. elev, og i 2022 på 12.004 kr. pr. elev og i 2023 på 10.950 kr. pr. elev.

Projekter

Forbruget på projekter forventes i 2023 at udgøre 1,6 mio. kr., idet forvaltningen forventer at overføre 2,7 mio. kr. til 2024 vedrørende de statslige kompetencemidler. Der arbejdes fortsat på at anvende de statslige kompetencemidler på skolerne. Midlerne kan anvendes indtil 2025, hvorefter uforbrugte midler skal refunderes til staten.

Demografi på skoleområdet

På skoleområdet er prognosen for den demografiske udvikling indregnet i budget 2023 med en tilførsel på 1,1 mio. kr. Men på baggrund af den faktiske befolkningsudvikling pr. 1. januar 2023 samt udviklingen i antallet af elever og klasser i både folkeskoler og privatskoler kan den demografiske udvikling nu opgøres til +7,4 mio. kr. Dette medfører en efterregulering på næsten +6,3 mio. kr. i 2023 og overslagsårene.

Aftaleenhedernes forventede resultater

Service (mio. kr.)	Korrigeret budget inkl. plads-udnyttelse ekskl. overførsel	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget inkl. pladsudnytt. ekskl. overførsler inkl. bevill.ans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler	% afvigelse
Asferg Skole	9,9	0,0	9,9	10,6	0,7	-1,2	-0,5	-5,1%
Assentoftskolen	49,6	0,0	49,6	53,8	4,3	-4,9	-0,6	-1,3%
Bjerregrav Skole	11,4	0,0	11,4	11,2	-0,2	0,0	-0,2	-1,7%
Blicherskolen	43,7	0,0	43,7	44,0	0,3	-0,7	-0,4	-1,0%
Fårup Skole og Børneby	19,3	0,0	19,3	18,9	-0,4	0,5	0,1	0,4%
Grønhøjsskolen	35,8	0,0	35,8	35,8	0,0	0,6	0,6	1,7%
Havndal Skole og Børneby	11,9	0,0	11,9	11,4	-0,5	1,2	0,6	5,4%
Hobrovejens Skole	45,0	0,0	45,0	47,9	2,9	-3,9	-1,0	-2,2%
Hornbæk Skole	39,1	0,0	39,1	39,0	-0,1	0,0	-0,1	-0,3%
Korshøjsskolen	29,4	0,0	29,4	29,9	0,5	-0,5	0,0	0,1%
Kristrup Skole	50,0	0,0	50,0	51,9	1,9	-2,2	-0,3	-0,6%
Langå Skole	45,1	0,0	45,1	44,9	-0,2	-0,2	-0,3	-0,7%
Munkholmskolen	32,1	0,0	32,1	31,6	-0,5	-1,6	-2,1	-6,7%
Nørrevangsskolen	47,5	0,0	47,5	49,9	2,4	-3,0	-0,5	-1,1%
Rismøllsskolen	36,0	0,0	36,0	38,0	2,0	-2,3	-0,3	-0,9%
Søndermarksskolen	43,0	0,0	43,0	45,7	2,7	-3,4	-0,7	-1,6%
Tirsdalens Skole	42,0	0,0	42,0	48,5	6,5	-7,0	-0,5	-1,3%
Vestervangsskolen	66,7	0,0	66,7	66,6	-0,1	-1,8	-1,9	-2,8%
Østervangsskolen	46,2	0,0	46,2	47,0	0,8	-3,0	-2,3	-4,9%
Trekløverskolen	97,3	0,0	97,3	92,1	-5,2	4,7	-0,4	-0,5%
Oust Møllsskolen	13,6	0,0	13,6	13,9	0,2	-0,7	-0,5	-3,5%
Randers Ungdomsskole	34,7	0,0	34,7	34,5	-0,3	-1,0	-1,2	-3,5%
Uddannelses- og erhvervsvejledning	13,5	0,0	13,5	13,9	0,4	-1,2	-0,8	-5,7%
I alt aftaleenheder	862,8	0,0	862,8	880,9	18,1	-31,5	-13,4	-1,5%

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud. Havndal Skole og Børneby indeholder budget til drift af både skole og daginstitution.

Aftaleenhederne har overført 31,5 mio. kr. fra 2022 til 2023 og forventer at bruge 18,1 mio. kr. af disse midler i 2023. Herefter forventer aftaleenhederne samlet set at overføre et mindreforbrug på 13,4 mio. kr. til 2024.

Folkeskolerne har modtaget deres budgettildeling til skoleåret 2023/24. Beløbet er ca. 7 mio. kr. mindre end det fremskrevne budget 2023. Skolerne arbejder med planlægningen af undervisningen og sammensætningen af tilbuddene hen over foråret. Budgettildelingen er foreløbig, da den endelige tildeling foretages (i november) på baggrund af elevtallet pr. 5. september 2023. Der kan derfor fortsat ske justeringer i de enkelte aftaleenheders budgetrammer.

De fleste aftaleenheder forventer at holde sig inden for Randersmodellens rammer. Fårup Skole og Børneby, Grønhøjsskolen samt Havndal Skole og Børneby forventer alle 3 at overføre et merforbrug til 2024. Forvaltningen er i dialog med de tre aftaleenheder med henblik på at understøtte den decentrale økonomistyring.

Anlæg Skole

Anlæg (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
------------------	--------------------	--------------------------------------	------------------------	--------------------------------------	-------------------	--	-------------	---

	inkl. bevill.ans.							
Skattefinansierede anlæg	26,8	26,8	0,0	26,8	14,9	-11,9	-57,3	-69,1
I alt	26,8	26,8	0,0	26,8	14,9	-11,9	-57,3	-69,1

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

På skoleområdet er anlægsbudgettet for 2023 på 26,8 mio. kr. Herudover er der overført 57,3 mio. kr. fra 2022, så der i alt er anlægsmidler for 84,1 mio. kr. i 2023.

Der forventes et forbrug i 2023 på 14,9 mio. kr., hvilket inkluderer en afslutning af den igangsatte renovering af skoletoiletterne.

I 2022 godkendte byrådet nye projekter for 35 mio. kr. til bl.a. udbygning/renovering på skolerne og forbedring af indeklima.

Forvaltningen har været tilbageholdende med gennemførelsen af de nye anlægsprojekter, da skoleområdet har store kapacitetsudfordringer i Sydbyen. Derfor vil både de overførte og de afsatte rammer til skoleudvikling og indeklimateforbedringer for 2023-26 indgå i en revurdering af de hidtidige beslutninger for anlægsprojekter på skolerne.

Bevilling til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

Serviceammen for PPR

Service (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bevill.ans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
PPR	25,6	25,6	0,0	25,6	25,9	0,3	-0,8	-0,6
Forebyggende foranstaltninger for børn og unge	7,6	7,6	0,0	7,6	7,5	-0,1	0,0	-0,1
I alt ekskl. projekter	33,2	33,2	0,0	33,2	33,4	0,2	-0,8	-0,7
Projekter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	0,6	-0,6	0,0
I alt	33,2	33,2	0,0	33,2	34,1	0,8	-1,5	-0,7

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

PPR (inkl. projekter) forventer et merforbrug på 0,8 mio. kr. i 2023, der finansieres via et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. fra tidligere år. PPR forventes således at overføre et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. til 2024.

På den ordinære drift (PPR og forebyggende foranstaltninger) skal/er en del medarbejdere på barsel i 2023. Herudover forventer PPR at skulle udskifte en del computere i 2023.

Projektet "Tværfaglig indsatsmodel - fokus på fremmøde" ophører den 30. juni 2023. Det forventes, at PPR bruger hele overførslen på 0,6 mio. kr. fra 2022.

Økonomi

Bevillingsansøgninger

Nedenstående tabel viser de samlede bevillingsmæssige ændringer på skole- og uddannelsesudvalgets område som følge af budgetopfølgningen. De bevillingsmæssige ændringer udgør 6,3 mio. kr. i 2023-26.

- På skoleområdet er prognosen for den demografiske udvikling indregnet i budget 2023 med en tilførsel på 1,1 mio. kr. Men på baggrund af den faktiske befolkningsudvikling pr. 1/1-2023 samt udvikling i antallet elever og klasser i både folkeskoler og privatskoler kan den demografiske udvikling nu opgøres til +7,4 mio. kr. Dette medfører en efterregulering på næsten +6,3 mio. kr. i 2023 og i overslagsårene.

Bevillingsansøgninger (mio. kr.)	2023	2024	2025	2026	Anlægsbevillinger 2023
Efterregulering af demografi	6,3	6,3	6,3	6,3	
I alt	6,3	6,3	6,3	6,3	

Punkt 88: Fordeling af budgetmidler til 'Mistrivsel børn og unge - særlig indsats'

17.00.35-A00-1-22

Resume

Forligskredsen har indgået en aftale om fordeling af de budgetmidler, som blev afsat i Budget 2023-26 under overskriften "Mistrivsel børn og unge - særlig indsats".

Indstilling

Forvaltningen indstiller til,

1. at forligskredsens forslag til fordeling af budgetmidlerne godkendes

Beslutning

1. 1. Godkendt

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2023-26 afsatte forligspartierne Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Nye Borgerlige, Dansk Folkeparti og Det Radikale Venstre 0,32 mio. kr. årligt i 2023 og 2024 til en styrket trivsels- og fraværsindsats.

Skole- og Uddannelsesudvalget drøftede på møde den 8. maj 2023 anvendelsen af budgetmidlerne på baggrund af præsentation af forskellige indsatser overfor elevfravær, jf. pkt. 52.

Forligskredsen er efterfølgende nået til enighed om, hvordan budgetmidlerne fordeles.

Familieskolen	291.000 kr.
FIT - Fremmøde, Inklusion og Trivsel	349.000kr.

Familieskolen

Med en finansiering på 291.000 kr. kan Familieskolen ansætte en ekstra lærer i et halvt år og dermed udvide åbningstiden, så der er åbent alle hverdage. Dette vil imødekomme den stigende efterspørgsel og reducere ventetiden. Der er aktuelt 6 familier på venteliste. Ved at ansætte en ekstra medarbejder, vil Familieskolen kunne tilbyde flere og fleksible mødetider, og dermed håndtere flere familier samtidig og imødekomme familiernes behov.

Det er dog værd at bemærke, at selv med disse tiltag kan det være svært at fjerne ventelisten helt, da der er uforudsigelig og varierende efterspørgsel. Derfor er det vigtigt at være åben for justeringer og alternative løsninger for at imødekomme familier med behov for hjælp.

Familieskolen forventer, at ventelisten vil være reduceret eller helt fjernet inden december 2023 med disse tiltag. Endvidere forventer man at kunne køre med 1-2 åbne pladser, så når skolerne tager kontakt, vil familierne kunne komme hurtigt i forløb.

FIT - Fremmøde, Inklusion- og Trivsel

Med finansieringen på 349.000 kr. til FIT kan der ansættes en medarbejder på fuld tid i skoleåret 2023/24, eller flere medarbejdere på deltid med udgangspunkt i, hvad der vurderes bedst for elever, forældre og familier. I dette tilfælde bliver det enten en pædagog, lærer, socialrådgiver eller måske en psykolog.

Randers Ungdomsskole (RU) vil selv tilføre flere ressourcer til fraværsindsatsen, ved at dække eventuelle merudgifter til løn og tillæg mv., der vil være afhængig af hvilken fagperson, der bliver ansat. Ansættes en lærer, forventer RU at medfinansiere ca. 144.000 kr.

FIT kan med budgetmidlerne hjælpe en større gruppe af elever med fremmøde, da tilbuddets fleksibilitet kan øges i spidsbelastningsperioder. Forventningen er, at RU med budgetmidlerne kan:

- Nedbringe den nuværende venteliste til FIT (der er aktuelt 4-5 elever på venteliste) på opstart, og indsatser, fra næste skoleårs start
- Mulighed for at dække et større antal elever og skoler end hidtil
 - FIT er tilgængelig for alle skoler, men med budgetmidlerne kan RU tage flere elever ind, og dermed være til stede på flere skoler ad gangen

- Bedre service og fordeling af ressourcer på særligt pressede tidspunkter i løbet af dagen ift. skolernes mødetider (kl. 7.00-9.00 og 14.00-16.00 - afhentning, klargøring, samvær og øvning af skolegang)
- Et opnormeret FIT-tilbud giver mulighed for en bedre geografisk "dækning" af Randers Kommune.

Børn og Skole - Analyse og Økonomi har beregnet et FIT-forløb til at koste 47.000 kr. pr. elev.

Økonomi

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Punkt 89: Realisering af uddannelsespolitikken

28.00.00-G01-58-23

Resume

I forlængelse af vedtagelsen af uddannelsespolitikken præsenteres skole- og uddannelsesudvalget for de overordnede planer om, hvordan der fremadrettet skal arbejdes med at realisere politikken i praksis i Børne og Skole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Randers Kommunes styringsmodel - Randersmodellen - giver byrådet mulighed for at styre kommunen via aftaler med de enkelte aftaleenheder, og modellen giver samtidigt et vidt råderum til de decentrale kommunale ledere og medarbejdere. Med Randersmodellen ønskes der fokuseret mere på kvalitet og udvikling i opgaveløsningen i stedet for detailstyring og kontrol i traditionel forstand. Randersmodellen, illustreret i huset, viser, hvordan uddannelsespolitikken tager afsæt i byrådets visioner og udgør en væsentlig del af rammen for udarbejdelsen af de aftaler, som aftaleenhederne skal indgå med byrådet. Det vil sige, at aftalerne med aftaleenhederne under skole- og uddannelsesudvalget er med til at realisere uddannelsespolitikken. På sidste udvalgsmøde besluttede udvalget, at fokusområdet 'Fællesskaber for alle' skal danne udgangspunkt for mindst ét aftalemål på tværs af dagtilbud, skole- og familieområdet, og satte hermed tydeligere rammer for aftaleenhedernes arbejde med aftaler.

Forvaltningen har dog et ønske om at arbejde mere gennemgående med implementeringen af henholdsvis børne- og ungepolitikken samt uddannelsespolitikken, med henblik på at sikre at de politiske visioner føres ud i praksis. Forvaltningen er optaget af det dobbelte flow, der er mellem det politiske niveau og aftaleenhederne. Det dobbelte flow mellem dels udmøntningen af de politiske beslutninger, herunder hvordan vi sikrer en politisk retning uden at skabe ekstra administration, og dels kvalificering af de politiske beslutninger, herunder hvordan vi sikrer, at organisationen oplever inddragelse i de politiske processer.

Derfor ønsker forvaltningen mere dybdegående og systematisk at arbejde med en realisering af de politiske visioner i praksis, ved at udpege en række fokuspunkter for henholdsvis børne- og familieområdet og skoleområdet samt tilsvarende at udpege fokuspunkter for en række fælles tværgående indsatser i Børn og Skole. Hensigten er at lave en plan for og synliggøre, hvad forvaltningen skal sætte i gang af konkrete handlinger i den kommende periode for at understøtte den røde tråd og sikre fokuseret kvalitet og udvikling i opgaveløsningen.

I forlængelse af dette arbejde vil forvaltningen endvidere for de enkelte fagområder udarbejde realiseringsplaner, som rammesætter strategierne for, hvordan de enkelte fagområder vil arbejde med at realisere politikkerne, herunder at understøtte aftaleenhederne i arbejdet med deres aftalemål. Der udarbejdes således tre realiseringsplaner for henholdsvis dagtilbud, familie, skole samt en plan for fælles tværgående indsatser. Planerne skal desuden medvirke til at sikre en prioritering af de temaer, som indgår i udvalgets arbejdsplan.

På udvalgsmødet, vil skole- og uddannelsesudvalget blive præsenteret for de overordnede tanker om, hvordan vi i Børn og Skole får de politiske visioner til at leve og udmønte sig i praksis.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 90: Forslag til form og tidspunkt for dialogmøder

17.00.00-G01-80-22

Resume

Skole- og uddannelsesudvalget har tidligere godkendt model og tidspunkt for dialogmøder. Dialogmøderne blev udskudt i og med behandlingen af børne- og ungepolitikken og uddannelsespolitikken blev forlænget. Dette har givet mulighed for at gentænke modellen for dialogmøder, så det skaber størst mulig værdi for alle parter. Derfor forelægges skole- og uddannelsesudvalget med denne sag et yderligere forslag til afviklingen af dialogmøder på skoleområdet i 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at model 1 for dialogmøder godkendes (traditionel afvikling med dialogmøder i grupper) , eller
2. at model 2 for dialogmøder godkendes (share-shops), og
3. at datoer for dialogmøder godkendes, alt efter hvilken model, der vælges.

Beslutning

Model 2 for afviklingen af dialogmøder blev godkendt.

Der ønskes en erfaringsopsamling efter afviklingen af mødet med henblik på at evaluere mødeformen.

Forslag til dato blev godkendt, det vil sige den 27. september, men mødet forlænges med en halv time fra kl.16:00-18:30.

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Randers Byråd har vedtaget Randersmodellen, som en styringsmodel, hvor der udarbejdes aftaler med aftalemål med skoler, Randers Ungdomsskole og Ungdommens Uddannelsesvejledning Randers (aftaleenhederne). Aftalerne tager udgangspunkt i byrådets visioner og uddannelsespolitikken samt børne- og ungepolitikken.

Byrådet indgår aftalerne for en fireårig periode. Dialogen mellem politikere og aftaleenhederne varetages af de politiske fagudvalg. Minimum hvert fjerde år har fagudvalget en dialog med aftaleenhederne, hvor det drøftes, hvordan aftaleenheden har arbejdet med målene i aftalen samt der drøftes nye mål og indsatser for den kommende aftaleperiode.

Formålet med dialogmøderne er, at de, der bestiller opgaven, og de, der skal udføre opgaven, får lejlighed til ansigt til ansigt at tale sammen, berige hinanden med viden og blive enige om fælles udviklingsmål. Dialogens konkrete form vil variere fra område til område. Det er fagudvalget, der beslutter, hvorledes de ønsker dialogmøderne afviklet.

Forvaltningen har udarbejdet to modeller for afholdelsen af dialogmøder. Model 1, er den model, som udvalget godkendte i december 2023, mens model 2, er forslag til en ny model. I begge modeller skal aftaleenhedernes fremlæggelse/shareshop tage udgangspunkt i data/viden, konkrete eksempler, succeser, udfordringer, dilemmaer og handlinger fremadrettet.

Model 1

Forvaltningen foreslår med model 1, at dialogmøderne på skoleområdet afvikles på samme måde som de seneste dialogmøder, og hvor skolerne har givet positive tilbagemeldinger.

Udgangspunktet er en åben, nærværende og sammenhængende dialog, hvor dialogmøderne holdes på forskellige skoler og i allerede etablerede geografisk skolenetværk. Dialogmøderne tilrettelægges, så der tages hensyn til både skole- og uddannelsesudvalgets og aftaleenhedernes travle kalendere.

Netværk 1: Fårup, Havndal, Grønhøj, Asferg, Oust Mølle

Netværk 2: Munkholm, Hornbæk, Langå, Bjerregrav

Netværk 3: Assentoft, Krstrup, Søndermarken, Tirsdalen, UU

Netværk 4: Rismølle, Østervang, Nørrevang, Korshøj, Ungdomsskolen

Netværk 5: Blicher, Vestervang, Hobrovej, Randers Specialskole, PPR

Aftaleenhederne fremlægger ca. 10 minutter hver, om arbejdet med aftalemål. Herefter er der plads til spørgsmål og dialog.

Dialogmøderne kan afvikles over tre eftermiddage/aftener med to netværksmøder pr. dag á to timer

Dag 1

kl. 15.30-17.30 (netværk 1)

kl. 17.30-18.30 transport og spisepause med værtsskole

kl. 18.30-20.30 (netværk 2)

Dag 2

kl. 15.30-17.30 (netværk 3)

kl. 17.30-18.30 transport og spisepause med værtsskole

kl. 18.30-20.30 (netværk 4)

Dag 3

kl. 15.30-17.30 (netværk 5)

Dialogmøderne i netværk kan dog også afvikles over fem eftermiddage/aftener.

Model 2

Udgangspunktet med denne form for dialogmøder er at skabe en anderledes form for dialog, som både er ny og inspirerende for udvalget og samtidig kan skabe inspiration mellem aftaleenhederne - på samme tid.

Dialogmøderne afholdes over én eftermiddag/aften, hvor aftaleenhederne sammen i skolenetværk laver fysiske "share-shops" med forskellige temaer relateret til deres aftalemål, hvor de deler viden, erfaringer og ekspertise med deltagerne. Når aftaleenhederne ikke selv afvikler deres share-shop, har de mulighed for at gå rundt og dermed blive inspireret af de andres oplæg og dialoger.

Med "share-shop-metoden" sker der en vidensdeling på tværs af hele skoleområdet, som skal føre til udvikling af nye færdigheder, innovation og samarbejde. Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at alle udvalgsmedlemmer ikke kan nå omkring alle share-shops og derfor ikke får en dialog med samtlige aftaleenheder, som det er tilfældet ved model 1.

En grafisk fremstilling af modellerne er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen anbefaler model 2, hvor dialogmøderne reduceres til én eftermiddag/aften, og hvor der skabes nogle rammer, som i højere grad inspirerer til det videre arbejde med udarbejdelse af aftaler.

Forvaltningen foreslår følgende datoer for afholdelse af dialogmøder

Model 1 kræver tre eftermiddage/aftener. Tirsdag den 26. september, onsdag den 27. september og torsdag den 28. september 2023 kl. 15.30 - 20.30/17.30

Model 2 kræver én eftermiddag/aften. Onsdag den 27. september 2023 fra ca. kl. 16.00 - 18.00.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Grafisk visning af modeller for dialogmøder

Punkt 91: Kursusforløb for ansatte i Randers Kommune om sorg

17.00.00-G01-21-22

Resume

Byrådet har i budgetaftalen for 2022-2025 besluttet at opprioritere kommunens arbejde med børn, der er ramt af sorg, og har afsat 0,1 mio. kr. årligt i 2022 og 2023 til at supplere den eksisterende indsats.

Skole- og uddannelsesudvalget godkendte den 7. marts 2022 et kursusforløb, som skulle uddanne nøglepersoner på skolerne til at lede sorggrupper. Imidlertid har kun få skoler vist interesse for kurset, og derfor bedes udvalget træffe beslutning om, hvad der skal ske med de afsatte midler.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at der træffes beslutning om, hvordan de afsatte midler på 0,1 mio. kr. i henholdsvis 2022 og 2023 anvendes. En mulighed kan være at udvide deltagerkredsen til et justeret kursusforløb for børn ramt af sorg (kursus og forplejning finansieres af, eller at budgetmidlerne til sorgarbejde i stedet tilføres skolernes konto til aktiviteter og materialer.

Beslutning

Aftalepartierne Socialdemokratiet, Venstre, Konservative, Radikale Venstre, SF og DF er enige om at anvende midlerne til børn i sorg således:

100.000 kroner bruges til at købe læreren/pædagogen fri på skolen (til vikar), således at det er udgiftsneutralt for skolen at sende en medarbejder på kursus.

100.000 kroner bruges til kursus og forplejning.

Er der ikke nok deltagere fra skolerne, kan deltagerkredsen udvides jf. sagen.

Et enigt udvalgt tilsluttede sig forslaget.

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Byrådet har i budgetaftalen for 2022-2025 besluttet at opprioritere kommunens arbejde med børn, der er ramt af sorg, og har afsat 0,1 mio. kr. årligt i 2022 og 2023 til at supplere den eksisterende indsats.

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede i den forbindelse den 7. marts 2022, at skolerne kunne tilvælge et 3 dages kursusforløb hos OmSorg, som er en del af Kræftens Bekæmpelse. Kurset kan bruges som basisuddannelse til nøglepersoner på skolerne og til at opnå kompetencer til at oprette og lede sorggrupper.

Ganske få skoler har vist interesse for kurset, dette til trods for at forvaltningen ad flere omgange har gjort skolerne opmærksomme på tilbuddet. Skolerne begrundede dette i, at der allerede er etableret et sorgberedskab på skolen eller andre steder fx via gruppeforløb på Familiecentret.

På den baggrund bedes udvalget derfor beslutte, hvad der fremadrettet skal ske med de afsatte midler til sorgarbejde.

En mulighed er at justere kurset, så den mulige deltagerkreds udvides til at omfatte andre end skoleområdet. Det har været en dialog med OmSorg vedrørende tilrettelæggelsen af dette. Kurset er stadig, som udgangspunkt, et 3 dages kursus, men vil være mere bredt målrettet ansatte i Randers Kommune fra skoler, SFO, sundhedspleje, PPR, familierådgivning eller andre relevante aktører omkring børnene. Det vil styrke det efterfølgende arbejde med børn i sorg, hvis kursisterne repræsenterer forskellige forvaltninger og fagligheder.

Kurset klæder kursisterne på med grundlæggende viden, og kommer omkring den nyeste viden om sorgteorier, børns forskellige sorgreaktioner og de problematikker børn i sorg står i. En yderligere beskrivelse af kursusforløbet findes i notat vedhæftet som bilag.

Alternativt kan de afsatte midler på 0,1, mio. kr. årligt i henholdsvis 2022 og 2023 tilføres skoleområdets konto til aktiviteter og materialer, hvorved midlerne ikke vil blive anvendt specifikt på sorgarbejde

Økonomi

Kursus med udvidet deltagerkreds

Det er muligt at lave et særskilt tredages kompetenceudviklingsforløb til ansatte i Randers Kommune, som uddannes til nøglepersoner i kommunen. Ved deltagelse af 10 kursister er prisen for kurset 50.000 kr. eller 20 kursister for 100.000 kr. Prisen er inkl. materialer (bøger, vejledninger, rapporter mm.).

Kommunen skal selv stille egne lokaler til rådighed samt forplejning i forbindelse med kursus.

Udgiften til kursus og forplejning finansieres af de afsatte midler på 0,1 mio. kr. årligt i 2022 og 2023 til sorgarbejde.

Bilag

Beskrivelse af justeret kursusforløb om sorg

Punkt 92: Status på genopretning af skoletoiletter

82.20.00-P20-10-19

Resume

Byrådet godkendte den 27. april 2020, at der skulle ske en genopretning (etablering og opgradering) af skoletoiletter for 10,6 mio. kr. Denne sag giver en status over genopretningen af skoletoiletter. Det har ikke været muligt at opgradere toiletter på alle de skoler, som var udgangspunktet i anlægsbevillingen. Fem skoler fremstår i dag med helt eller delvist ikke-renoverede toiletter, og den faglige vurdering er, at disse bør opgraderes. En genopretning af disse vil beløbe sig til 2,5 mio. kr. ud over anlægsbevillingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget:

1. at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget beder om en redegørelse af sagen, herunder hvad pengene er brugt til samt et overblik over, hvad der mangler at blive lavet i henhold til den oprindelige plan for genopretning af skoletoiletterne.

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27. april 2020, at der skulle ske en genopretning (etablering og opgradering) af skoletoiletter for 10.575.000 kr.

Nedenfor findes en status på arbejdet med genopretningen af skoletoiletterne.

Følgende skoler har fået/ får renoveret alle skoletoiletter

- Assentoftskolen
- Grønhøjsskolen
- Kristrup Skole
- Langå Skole
- Nørrevangsskolen (delvist)
- Østervangsskolen
- Asferg Skole (delvist)

Følgende skoler vurderes ikke at have behov for en opgradering af skoletoiletterne

En række skoler har med de sidste års anlægs- og løbende vedligeholdelsesprojekter fået pæne og velfungerende toiletter, hvorfor Ejendomsservice har vurderet, at toiletterne på nedenstående skoler ikke har brug for genopretning:

- Hobrovejens Skole
- Hornbæk Skole
- Korshøjsskolen
- Munkholmskolen
- Søndermarksskolen
- Tirsdalens Skole
- Vestervangsskolen

Skoler med behov for opgradering af skoletoaletterne

Følgende skoler fremstår med helt eller delvist ikke-renoverede toiletter, og Ejendomsservice vurderer, at disse bør opgraderes på følgende fem skoler:

- Asferg Skole (færdiggørelse)
- Nørrevangsskolen (færdiggørelse)
- Havndal Skole (hovedparten af toiletterne er fine, men der mangler nogle enkelte)
- Blicherskolen
- Fårup Skole

Det vurderes, at en genopretning af disse vil beløbe sig til 2,5 mio. kr.

At det ikke har været muligt at opgradere toiletterne på samtlige af skolerne, som planlagt i forbindelse med den oprindelige anlægsbevilling skyldes flere forhold:

- Der har været styringsmæssige udfordringer i forbindelse med, at udførelsen af opgaven blev flyttet fra Børn og Skole til Ejendomsservice
- I forbindelse gennemførelse af projektet kan det konstateres at projektet har været underbudgetteret. Bl.a. har der ikke været afsat de nødvendige midler til leje af midlertidige toiletvogne. Toiletvogne har på flere af skolerne været et ufravigeligt krav, for at man kunne renovere de eksisterende toiletter. Da flere toiletter samtidig blev renoveret under Corona-pandemien, hvor der var krav om klasseopdelte toiletter, har det øget behovet for toiletvogne i hele byggeperioden.
- Derudover skete der efter bevillingen var givet, en stor stigning på især byggematerialer og håndværkerlønninger i forbindelse med den stigende inflation, hvilket også har fordyret det samlede projekt.

Økonomi

Følgende skoler fremstår med helt eller delvis ikke renoverede toiletter, og bør opgraderes.

Det vurderes, at en genopretning af toiletterne på Asferg Skole, Nørrevangsskolen, Havndal Skole, Blicherskolen, og Fårup skole vil beløbe sig til 2,5 mio. kr.

Energitilskud og coronapulje

Ejendomsservice er ved at undersøge, om der kan indhentes midler via energitilskud. Det kan måske lade sig gøre på vandhanearmaturer, toiletter og belysning.

Derudover undersøges det, om det er muligt at få tilskud fra coronapuljen.

Eventuelt manglende finansiering vil blive indarbejdet i vedligeholdelsespuljen.

Punkt 93: Midler fra pulje til løft af fritidspædagogikken til Randers Kommune

28.06.00-Ø34-1-22

Resume

Børne- og Undervisningsministeriet har meddelt Randers Kommune, at kommunen i perioden fra 2023 til 2025 årligt vil modtage et tilskudsbeløb på 8,137 mio. kr. til SFO'er og fritidshjem fra puljemidlerne til løft af fritidspædagogikken. Denne sag giver en orientering om puljens formål og baggrunden for tildelingen af midler til Randers Kommune. Forvaltningen vil på et senere udvalgmøde komme med et oplæg til fordeling og udmøntning af puljemidlerne mellem SFO'er og fritidshjem i Randers Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Byrådet blev i mail fra den 20. juni 2023 orienteret om, at puljemidlerne til løft af fritidspædagogikken var blevet inkluderet i finansloven for 2023, og at Randers Kommune stod til at få minimum 8,128 mio. kr. om året til SFO'er (SkoleFritidsOrdninger) og fritidshjem i perioden 2023 til 2025. Mens kommunen ikke ville få tildelt midler til klubtilbud og skolefritidsordninger for børn og unge på 10 år eller ældre. Byrådet blev også orienteret om, at Randers Kommune afventede den endelige udmelding fra ministeriet om det konkrete beløb til kommunen, da det endelige beløb først ville være kendt, når alle kommuner havde tilmeldt/rameldt sig puljen hos ministeriet senest den 22. juni 2023.

Randers Kommune modtog den 29. juni 2023 det endelige tilskudsbrev fra Børne- og Undervisningsministeriet. Randers Kommune vil i perioden fra 2023 til 2025 årligt modtage et tilskudsbeløb på 8,137 mio. kr. til SFO'er og fritidshjem. Udbetalingen af tilskuddet i 2024 og 2025 er under forudsætning af, at bevillingerne til puljen videreføres på finansloven for disse år.

Puljens formål er "at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn gennem ansættelse af mere personale". Personale er her defineret som pædagoger, særlige ressourcepædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere. Tilskuddet skal anvendes ud over kommunernes vedtagne budgetter på fritidsområdet. For SFO'er og fritidshjem fordeles midlerne til kommuner efter antallet af sårbare og udsatte børn, der er indskrevet på kommunens skoler i børnehaveklasse til 3. klasse. Kommunen skal målrette anvendelsen af midlerne til områder med høj andel af sårbare og udsatte børn. Ministeriet opfordrer kommunerne til at tilgodese de omkringliggende SFO'er og fritidshjem ved de skoler, som har udløst tilskuddet til kommunerne. Tilskuddet kan ikke benyttes i skolens undervisning.

I Randers Kommune har Ministeriet, på baggrund af elevoplysninger fra skoleåret 2020-2021, oplyst, at følgende skoler har udløst tilskuddet til SFO'er og fritidshjem:

- Hobrovejens Skole
- Østervangsskolen
- Nørrevangsskolen
- Oust Mølleskolen

Hobrovejens Skole og Østervangsskolen har begge SFO'er, mens børn fra Nørrevangsskolen og Oust Mølleskolen anvender fritidshjem i lokalområdet.

I Randers Kommune hører SFO'erne under skole- og uddannelsesudvalgets ressortområde, mens fritidshjemmene hører under børne- og familieudvalgets ressortområde.

Forvaltningen vil komme med et oplæg til fordeling og udmøntning af puljemidlerne mellem SFO'er og fritidshjem i Randers Kommune på et kommende møde i henholdsvis børne- og familieudvalget og skole- og uddannelsesudvalget.

Ministeriet stiller krav om, at kommuner, der modtager puljemidlerne, skal indsende årlige afrapporteringer for tilskuddet fra puljen i form af et regnskab og en redegørelse for anvendelsen af midlerne. Ved afslutningen af tilskudsperioden skal kommunen udarbejde en kort redegørelse om, hvilken virkning/effekt kommunen vurderer, at midlerne har haft.

Økonomi

Randers Kommune modtager et tilskudsbeløb på 8,137 mio. kr. årligt i perioden 2023 til 2025 til SFO'er og fritidshjem fra Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler til løft af fritidspædagogikken. Tilskud der udbetales i 2023 kan også anvendes i 2024. Kommunen skal aflægge et samlet delregnskab for tilskud i 2023 og 2024.

Bilag

Bevillingsbrev vedr. puljen til løft af fritidspædagogikken Randers Kommune

Vejledning om pulje til løft af fritidspædagogikken_juni 2023

Punkt 94: Borgerrådgiverens beretning for 2022

00.01.00-A26-12-23

Resume

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2022. Beretningen indeholder en beskrivelse af antallet samt fordelingen af henvendelser til Borgerrådgiveren. Beretningen indeholder desuden en beskrivelse af de generelle problemstillinger, som henvendelserne er udtryk for. Som noget nyt, har borgerrådgiveren beskrevet en række cases i beretningen, der skal tjene til at illustrere arbejdet i borgerrådgiverfunktionen.

Borgerrådgiver Jesper Cortes deltager under behandlingen af dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at beretningen drøftes

Beslutning

Udsat

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Randers Kommunes borgerrådgiver har udarbejdet sin beretning for 2022. Beretningen vedrører perioden 1. januar 2022 til 31. december 2022. Der har i perioden været 601 henvendelser til Borgerrådgiveren. Til sammenligning var der 551 henvendelser i 2021.

Der er altså tale om en mindre stigning i det samlede antal af henvendelser.

Hoveddelen af henvendelserne vedrører områderne Social og Arbejdsmarked med 358 henvendelser, Sundhed Kultur og Omsorg med 77 henvendelser og Børn og Skole med 66 henvendelser.

Beretningen har været behandlet på byrådsmødet d. 26. juni 2023, men ved denne sag får udvalget mulighed for at rejse spørgsmål til borgerrådgiveren i forhold til udvalgets ressortområde, idet borgerrådgiveren deltager på mødet.

Behandling af henvendelserne

Borgerrådgiveren har besvaret 394, svarende til ca. 2/3 af henvendelserne, uden at den konkrete afdeling har været involveret i besvarelsen.

Borgerrådgiveren har i 61 af henvendelserne anmodet forvaltningen om at forholde sig til og besvare borgerens henvendelse. I yderligere 65 tilfælde har Borgerrådgiveren anmodet forvaltningen om at tage direkte kontakt til borgeren, for derigennem at få løst borgerens problem. Endelig har Borgerrådgiveren i 43 tilfælde hjulpet borgere med enten at få indsendt deres ansøgning, bemærkninger til en partshøring eller bemærkninger i forbindelse med, at de ønskede at klage over en afgørelse.

Henvendelsernes tema og omfang

Borgerrådgiveren har i år foretaget en mere detaljeret registrering af de klagetemaer, som borgerne anfører i de samtaler, som besvares af Borgerrådgiveren. Det konstateres i beretningen, at årsagerne til borgernes henvendelser er de samme som i tidligere beretninger. De gængse klagetemaer er: Spørgsmål til sagsbehandlingen, manglende afgørelse, spørgsmål til sagsbehandlingstiden, lang sagsbehandlingstid og manglende inddragelse.

Social og arbejdsmarked

I 2022 har borgerrådgiveren registreret 358 henvendelser vedrørende Social og Arbejdsmarked. 192 henvendelser vedrørende arbejdsmarkedsområdet og 166 henvendelser vedrørende socialområdet. Det nævnes i rapporten at henvendelser på socialområdet er steget fra 97 i 2021 til 166 i 2022.

Arbejdsmarkedsområdet:

- 67 henvendelser vedrørende Ydelseskantoret
- 51 henvendelser vedrørende udviklingshuset
- 40 henvendelser vedrørende Borgerservice
- 25 henvendelser vedrørende sygedagpengeopfølgningen
- 9 henvendelser vedrørende uddannelseshuset

Socialområdet:

- 87 henvendelser vedrørende Center for Voksenhandicap
- 75 henvendelser vedrørende Center for Børnehandicap
- 23 henvendelser vedrørende Center for Psykiatri og Socialt Udsatte

Børn og skole

I 2022 har borgerrådgiveren registreret 66 henvendelser vedrørende Børn og Skole fordelt med henholdsvis 32 henvendelser vedrørende familieområdet, 24 henvendelser vedrørende skoleområdet, 6 henvendelser vedrørende dagtilbud og 4 henvendelser vedrørende sekretariatet Børn og Skole. Det nævnes i rapporten, at henvendelser på skoleområdet er steget fra 16 i 2021 til 24 i 2022.

Sundhed, Kultur og Omsorg

I 2022 var der 77 henvendelser vedrørende Sundhed, Kultur og Omsorg, hvilket er samme antal henvendelser som i 2021. Alle 77 henvendelser var vedrørende omsorgsområdet, heraf 68 henvendelser vedrørende visitationsenheden og 9 henvendelser vedrørende ældrecentre og hjemmeplejen.

Udvikling, Miljø og Teknik

I 2022 har der været 14 henvendelser vedrørende Udvikling, Miljø og Teknik. Tallet er uændret for 3. år i træk.

Opsummering og opfordring til forvaltningen fra borgerrådgiveren

For en større andel af henvendelserne er årsagen til borgerens frustration eller utilfredshed, manglende indblik i eller forståelse for de enkelte sagsbehandlingsskridt, sagsbehandlingsproceduren i deres sag eller sagens afgørelse.

Borgerrådgiverens generelle opfattelse er, at sagsbehandlerne har givet borgerne de samme oplysninger, som borgeren får i deres samtale med Borgerrådgiveren. Dog mister borgerne nemt overblikket over de forskellige sagsbehandlingsskridt. Dette gør sig særligt gældende i de komplicerede sager med mange forskellige sagsskridt, og hvor der er mange forskellige muligheder og udfald.

Det er borgerrådgiverens vurdering, at man særligt i de komplekse og langstrakte sagsforløb vil kunne fjerne meget af borgerens usikkerhed omkring sagsbehandlingen, og det fremadrettede forløb med tydeligere information og bedre inddragelse af borgerne.

Desuden vil det også i de mere simple forløb give god mening at have fokus på borgerens forståelse af sagsforløbet og sagsbehandlingen. Dette kan bl.a. ske ved, at der i forbindelse med samtalerne med borgeren er afsat tid til både at tale om de næste konkrete sagsbehandlingsskridt og det samlede forventede sagsforløb i borgerens sag.

For at støtte op om denne proces og i øvrigt give en nærmere gennemgang om årsagerne til borgernes utilfredshed vedrørende de enkelte afdelinger, herunder om årsagerne til borgernes utilfredshed tilbyder borgerrådgiveren at komme ud i de forskellige afdelinger i Randers Kommune og holde oplæg.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Punkt 95: Lukket

17.00.00-G01-62-23

Punkt 96: Gensidig orientering

00.22.04-A00-1-23

Beslutning

Taget til efterretning

Afbud fra Morten Lindberg

Sagsfremstilling

Nedenfor følger "den gode historie" om folkeskolen i Randers, udvalgte historier. Historierne med billeder er vedlagt som bilag.

- Musikgaranti
- Eksamenskunst

Bilag

Musikgaranti

Eksamenskunst

Punkt 97: Kommende sager

00.22.04-A00-3-21

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget de kommende måneder.

Sagsfremstilling

Nedenstående er en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget i de kommende måneder.

September:

- Skolernes feriekalender
- Aftale med Tørring Rideskole
- Forslag til finansiering af udgifter til projekt De Fire Spor

Oktober:

- Uddannelsesstatus
- Opfølgning på spørgeskema om fravalg af distriktsskole i Randers Kommune

November:

- Klasse- og elevtal ved Randers Kommunes skolevæsen pr. 5. september 2023
- Godkendelse af elevfraværstrategi
- Ungdomsskoleklubsstruktur
- Afgangskarakterer 2022/2023
- Elevfravær 2022/2023
- Evaluering af aftaler
- Godkendelse af nye aftaler
- Skoleindskrivning 2023/2024