

# **REFERAT Socialudvalget inkl. de ikke arbejdsmarkedsparete borgere d. 19-11-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 19. november 2014 kl. 15:00

**Mødested** Administrationsbygningen, Laksetorvet, Mødelokale C.2.25

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Status på sygedagpengereformen.....                                                     | 3  |
| Opfølgningen på sygedagpengeanalyse overdrages til socialudvalget.....                  | 5  |
| Opfølgning på beboerlistens spørgsmål vedrørende konsulentvirksomheden Lægeservice..... | 8  |
| Forventet regnskab 2014 - budgetopfølgning pr.30. september 2014.....                   | 11 |
| Antal modtagere af uddannelseshjælp fordelt på målgrupper.....                          | 14 |
| Statistisk opfølgning på unge kontanthjælpsmodtagere.....                               | 17 |
| Tilbudsvifte til modtagere af uddannelseshjælp i 2015.....                              | 20 |
| Forslag til drøftelse med dialogmødet med udsatterådet.....                             | 23 |
| Sundhedspolitik 2014 -.....                                                             | 25 |
| Program studiebesøg London i uge 49.....                                                | 28 |
| Punkter til kommende møder.....                                                         | 30 |
| Gensidig orientering.....                                                               | 32 |
| Lukket: Lukket punkt: Legatuddeling 2014 - Fordeling af legatportioner.....             | 34 |

## **Punkt 168: Status på sygedagpengereformen**

15.17.06-G01-1-14

# Status på sygedagpengereformen

## Sagsfremstilling

Der gives en mundtlig orientering om status på sygedagpengereformen.

### INDSTILLING:

---

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,  
at orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING

---

Orienteringen taget til efterretning.  
Et enigt udvalg udtrykker ros for indsatsen på sygedagpengeområdet.

Fraværende:  
Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 169: Opfølgningen på sygedagpengeanalyse overdrages til socialudvalget**

15.17.06-A00-1-14

### **Bilag**

Tilbud - Analyse af Randers Kommunes Sygedagpengeafdeling

Sygedagpengeanalyse Randers Kommune\_Endelig.pdf

Oversigt over lukkede og åbenstående emner i spildanalysen

COWIs tilbud og udkast til aftale

# Opfølgningen på sygedagpengeanalyse overdrages til socialudvalget

## RESUME

---

Byrådet besluttede den 31. marts 2014, at der skulle iværksættes en uvildig ekstern analyse af sygedagpenge afdelingen.

Konsulentfirmaet COWI fik tildelt opgaven, og kunne på et møde i økonomiudvalget den 25. august forelægge 79 anbefalinger til forbedringer af indsatsen i sygedagpengeafdelingen. Anbefalingerne blev tiltrådt og implementeringen blev påbegyndt i september 2014.

Økonomiudvalget havde ansvaret for opfølgning på sagen, og ved en status på implementeringen den 20. oktober bad økonomiudvalget forvaltningen om et forslag til, hvordan COWI kunne inddrages i implementeringen af de 79 anbefalinger.

Det blev på økonomiudvalgets møde den 10. november besluttet at tiltræde en indstilling om, at COWI følger den videre implementering, og at opfølgningen overdrages til socialudvalget, med efterfølgende forelæggelse for økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

Der har fra flere sygedagpengemodtageres side været rejst kritik af sygedagpengeafdelingens sagsbehandling og kommunikation. Det blev derfor som led i konstitueringsaftalen fra november 2013 besluttet, at der skulle gennemføres en ekstern uvildig analyse af sygedagpengeafdelingen.

Den 31. marts 2014 godkendte byrådet kommissoriet for undersøgelsen (vedlagt). Der blev afsat en ramme på 500.000 kr., og opgaven blev udbudt til konsulentfirmaet.

Den videre opfølgning på sagen blev overdraget til økonomiudvalget, og konsulentfirmaet COWI blev valgt til at gennemføre analysen.

Resultatet af COWIs analyse blev i alt 79 forslag til forbedringer, som var fordelt på 8 lean-inspirerede designspor.

Forslagene blev den 25. august forelagt økonomiudvalget til drøftelse, hvorefter sygedagpengeafdelingen påbegyndte implementeringen af de 79 forslag (COWIs afrapportering til økonomiudvalget vedlægges).

Den 20. oktober fik økonomiudvalget en status på implementeringen. På mødet bad økonomiudvalget forvaltningen fremlægge et forslag til, hvordan COWI kunne tilknyttes implementeringen af forslagene. Samtidig ønskede økonomiudvalget, at den videre opfølgning på implementeringen sker til økonomiudvalget via socialudvalget.

Forvaltningen forelagde på økonomiudvalgets møde den 10. november en indstilling om at acceptere et tilbud fra COWI på rådgivning og bistand i forbindelse med implementeringen på 94.500 kr. COWIs forslag omfatter:

1. Resultatopfølgning, herunder en vurdering af:

- a. Hvorvidt der er fastsat klare mål for sygedagpengeprocessen
- b. Hvorledes afdelingen arbejder med mål og målstyring i det daglige
- c. Den konkrete målopfyldelse, herunder især brugeroplevelsen.

2. Opfølgning på implementering, herunder en vurdering af:

- a. Vurdering af planer og fremdrift på de prioriterede indsatsområder
- b. Rådgivning og sparring omkring implementeringsaktiviteter i almindelighed og faglig sparring på specifikke designspor.

Opfølgning og sparring finder sted via 4 opfølgningsmøder med afdelingsledelsen i perioden november/december 2014 – august/september 2015. Efter hvert opfølgningsmøde udarbejder COWI et kort notat med konklusioner og anbefalinger. Socialudvalget orienteres om resultatet af hvert opfølgningsmøde, og orienteringen sendes videre til økonomiudvalget med socialudvalgets bemærkninger.

Samtidig forelagde forvaltningen en indstilling om, at COWIs opfølgning først forelægges socialudvalget, der har det daglige ansvar for sygedagpengeområdet, hvorefter sagen videresendes til økonomiudvalget med socialudvalgets evt. bemærkninger.

Begge indstillinger blev tiltrådt i økonomiudvalget den 10. november 2014.

## ØKONOMI

---

Udgiften til COWI finansieres over den allerede afsatte ramme på 0,5 mio. kr. til gennemførelse af konsulentundersøgelsen på sygedagpengeområdet.

**INDSTILLING:**

---

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,  
at orienteringen tages til efterretning.

**BESLUTNING**

---

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 170: Opfølgning på beboerlistens spørgsmål vedrørende konsulentvirksomheden Lægeservice**

15.20.00-G01-10-14



# Opfølgning på beboerlistens spørgsmål vedrørende konsulentvirksomheden Lægesevice

## RESUME

Kim Kristensen Beboerlisten stillede på byrådsmødet den 29. september en række spørgsmål til borgmesteren vedrørende sygedagpengesager, hvor der indgik et lægeskøn foretaget af lægekonsulentfirmaet Lægesevice. Anledningen var en mistanke om, at der var begået flere fejl af Lægesevice, og at det havde haft betydning for sagernes afgørelse. Kim Kristensen ønskede derfor en undersøgelse af sagerne.

Forvaltningen havde i et svar angivet, at det vil være en meget stor opgave, at gennemgå sagerne. Sagen blev af byrådet henvist til videre behandling i socialudvalget. På baggrund af byrådets ønske fremsætter forvaltningen derfor forslag til socialudvalget om, at der gennemføres en stikprøveundersøgelse i de sager, Lægesevice har bidraget til.

## Sagsfremstilling

Kim Kristensen, Beboerlisten stillede på byrådsmødet 29. september en række spørgsmål til borgmesteren vedrørende sygedagpengesager, som var behandlet af lægekonsulentvirksomheden Lægesevice. Endvidere har Kim Kristensen stillet forslag om, at Randers Kommune opsiger samarbejdet med Lægesevice. Baggrunden for spørgsmålene fra Kim Kristensen er, at der har været én sag, hvor et lægeskøn fra Lægesevice var fejlagtigt, og var blevet trukket tilbage. Kim Kristensen ønskede derfor, at få undersøgt om der har været flere sager, hvor der har været fejl i erklæringer fra Lægesevice, samt i hvor mange sager, som Lægesevice har været involveret i, at borgenes ønsker er blevet henholdsvis imødekommet eller afvist.

Forvaltningen har i et svar på Kim Kristensens spørgsmål angivet, at en gennemgang af samtlige sager vil være en meget tidskrævende og dyr opgave, der anslået vil koste 70.000 kr. Forvaltningen skønner at Lægesevice i alt har udarbejdet 523 lægeskøn. Der havde i 8 sager været klager, og i en sag var lægeskønnet blevet trukket tilbage. Forvaltningen kunne endvidere oplyse, at Lægesevice af egen drift med øjeblikkelig havde opsagt samarbejdet med Randers Kommune den 26. september 2014.

Yderligere behandling af spørgsmålene og udarbejdelse af beslutningsoplæg til byrådet blev henlagt til socialudvalget.

Ud fra den politiske tilbagemelding om, at der ønskes en undersøgelse af området, anbefaler forvaltningen, at der foretages en stikprøveundersøgelse af de 10 seneste afsluttede sager, hvor Lægesevice har udarbejdet lægeskøn. Der tages kontakt til Region Midtjyllands afdeling for Klinisk Socialmedicin og Rehabilitering, som i dag bidrager med lægefaglige vurderinger i rehabiliteringsteamet, med henblik på at få en second opinion på Lægesevices lægeskøn.

På baggrund af disse nye lægeskøn foretages der en socialfaglig vurdering hos revisionsfirmaet BDO.

Socialudvalget præsenteres for resultaterne af sagsgennemgangen og drøfter en eventuel videre proces.

Da samarbejdet med Lægesevice allerede er afbrudt, finder forvaltningen ikke anledning til, at der i øvrigt tages yderligere skridt i forhold til samarbejdsrelationen til Lægesevice.

Stikprøveundersøgelsen vil koste 5.100 kr. pr. sag, der skal vurderes hos BDO. Der kan blive tale om mellem 0 og 10 sager, alt afhængig af, hvor mange lægeskøn, der ændres ved second opinion gennemgangen.

## ØKONOMI

Konsulentydelsen konteres på konto 653.054.4905, lægekonsulentbistand.

## INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at socialudvalget tager stilling til, om der skal gennemføres en stikprøveundersøgelse i 10 sygedagpengesager, hvor Lægesevice har været involveret.

## BESLUTNING

Udvalget har drøftet forvaltningens indstilling.

På baggrund af drøftelsen blev det besluttet af socialudvalget at fremsætte ændringsforslag til byrådet via økonomiudvalget om,

at der forud for den skitserede undersøgelse skal være mulighed for, at der fra ca. februar 2015 etableres en ordning hvor borgere, der er utilfredse med det lægeskøn, de har modtaget fra Lægeservice, kan tilkendegive overfor Randers Kommune, at de ønsker at indgå i en nærmere undersøgelse. Herefter iværksættes stikprøveundersøgelse af et omfang på ca. 10 sager blandt de indkomne sager.

For stemte Velfærdslisten, Socialdemokratiet og Beboerlisten. Venstre undlod at stemme.

Forvaltningen blev bedt om at udarbejde notat om forløbet af den samlede sagsgennemgang til den videre drøftelse i økonomiudvalget og byrådet.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 171: Forventet regnskab 2014 - budgetopfølgning pr.30. september 2014**

00.30.14-S00-1-14

### **Bilag**

Notatskabelon ØU

Notatskabelon KF

Notatskabelon MT30-09-14

Notatskabelon SU

Notatskabelon SÆ

Notatskabelon BS

Notatskabelon ELU 201014

Notatskabelon AU

Forventet regnskab 2014 - budgetopfølgning pr 30 september 2014

Tillægsbevillingsansøgninger

# Forventet regnskab 2014 - budgetopfølgning pr.30. september 2014

## RESUME

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2014. Den indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat, herunder på driften opdelt på service og indkomstoverførsler. Derudover er der tillægsbevillingsansøgninger på drift, anlæg og finansiering.

## Sagsfremstilling

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2014. Den indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på driften ved uændret adfærd opdelt på service og indkomstoverførsler. Derudover er der tillægsbevillingsansøgninger på drift, anlæg og finansiering for 2014. Af vedlagte notater og bilag fremgår de væsentligste resultater fra budgetopfølgningen samt oversigt over bevillingsansøgninger.

Resultatet af budgetopfølgningen viser et bevillingsmæssigt underskud på 1,8 mio. kr. i 2014 og 5,1 mio. kr. i 2015, mens der er et overskud på 4 mio. kr. i 2016. Resultatet kan sammenfattes således:

Serviceudgifterne overholder servicerammen for 2014, og det forventes dermed at Randers Kommune ikke bliver ramt af en eventuel regnskabssanktion i 2014. Det betyder samtidig, at den afsatte servicebuffer på 40 mio. kr. er disponeret fuldt ud. En række bevillingsområder forventer at forbruge store dele af de opsparede midler i 2014. Erfaringsmæssigt er der dog en tendens til, at det skønnede forbrug på nuværende tidspunkt ligger over det endelige regnskabsresultat.

Indkomstoverførslerne viser et mindreforbrug på knap 14 mio. kr. Heraf vedrører 6,2 mio. kr. nedregulering af udgifterne til forsikrede ledige, hvor der er sket en tilsvarende regulering af beskæftigelsestilskuddet. Udgifterne til førtidspension og boligsikring viser mindreudgifter på 5 mio. kr. Denne forbedring har alene virkning for 2014.

## ØKONOMI

Nedenstående tabel viser de samlede bevillingsmæssige ændringer som følge af budgetopfølgningen. Der er tale om et nettounderskud på 1,8 mio. kr. i 2014, og i hele perioden udgør nettounderskuddet 2,9 mio. kr., som primært kan henføres til jordforsyningen. Beløbets størrelse ligger inden for den margin af usikkerhed, der er forbundet med at skønne over forventet regnskab i en økonomi af Randers Kommunes størrelse. Der foretages derfor ikke yderligere med henblik på at bringe bevillingsændringerne tættere på 0.

Tabel 6: Bevillingsansøgninger pr. 30. september 2014

| Mio. kr.                  | 2014  | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------------|-------|------|------|------|------|
| Bloktilskud               | 11,2  |      |      |      |      |
| Serviceudgifter           | 4,4   | 1,3  | 1,0  | 1,0  | 1,0  |
| Indkomstoverførsler i alt | -13,9 | -1,0 | -1,0 | -1,0 | -1,0 |
| Skattefinansieret anlæg   | -2,0  |      |      |      |      |
| Jordforsyning             | 8,9   | 4,7  | -4,0 |      |      |
| Renter                    | -6,8  |      |      |      |      |
| I alt                     | 1,8   | 5,1  | -4,0 | 0    | 0    |

Desuden foretages der omplaceringer mellem bevillingsområderne, jf. bilag, som netto giver 0.

## INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller til byrådet via direktion, fagudvalg og økonomiudvalget, at der gives tillægsbevilling til skatter og tilskud på 11,2 mio. kr.,

at der gives tillægsbevillinger til serviceudgifterne på 4,4 mio. kr.,  
at der gives tillægsbevillinger til indkomstoverførslerne på -13,9 mio. kr.,  
at der gives tillægsbevilling til skattefinansieret anlæg på -2,0 mio. kr.  
at der gives tillægsbevilling til jordforsyning på 8,9 mio. kr. i 2014, 4,7 mio. kr. i 2015 og -4 mio. kr. i 2016,  
at der gives tillægsbevilling til finansposterne på -6,8 mio. kr.  
at der foretages omplaceringer, jf. vedlagte bilag, som netto giver 0,  
at Budgetopfølgningen i øvrigt godkendes.

Direktionen, 5. november 2014, pkt. 185:  
Tiltrådt.

Børn og skoleudvalget, 18. november 2014, pkt. 141:  
Indstilles tiltrådt.

Karen Lagoni deltog i udvalgsrådet som suppleant for Fatma Cetinkaya jf. beslutning på byrådsmødet den 17. november 2014.

## **BESLUTNING**

---

Indstilles tiltrådt.

Fraværende:  
Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 172: Antal modtagere af uddannelseshjælp fordelt på målgrupper**

15.20.00-A00-8-14

# Antal modtagere af uddannelseshjælp fordelt på målgrupper

## RESUME

Sagsfremstilling giver et overblik over antal modtagere af uddannelseshjælp fordelt på målgrupper

### Sagsfremstilling

Udviklingen i antal modtagere af uddannelseshjælp fremgår af tabel 1.

Tabel 2 og 3 viser følgende:

Tabel 2 viser afgang fra hver målgruppe fra uge 30 til og med uge 44.

Tabel 3 viser tilgang til 1. visitationssamtale. Her ud viser tabel 3, hvordan borgeren på baggrund af 1. visitationssamtale er umiddelbart målgruppeindplaceret. Perioden er her uge 30 - 44.

Tabel 1 – udvikling i målgrupper i faktiske tal fra uge 12 - 45

|                            | Uge 12 | Uge 21 | Uge 30 | Uge 45 |
|----------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Åbenlyst uddannelsesparate | 69     | 53     | 36     | 71     |
| Uddannelsesparate          | 520    | 506    | 399    | 352    |
| Aktivitetsparate           | 361    | 409    | 430    | 461    |

|                            |     |     |     |     |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Åbenlyst uddannelsesparate | 7%  | 5%  | 4%  | 10% |
| Uddannelsesparate          | 55% | 52% | 46% | 39% |
| Aktivitetsparate           | 38% | 42% | 50% | 51% |

|                                                      |     |     |     |     |
|------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Sager på uddannelseshjælp i alt (minus barselssager) | 950 | 968 | 865 | 884 |
|------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|

|                                                                                                                                     |      |      |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|-----|
| Samlede antal sager hos sagsbehandlere i alt (dvs. uddannelseshjælp, revalidering, uden ydelse, råd og vejledning, barselssager mv) | 1052 | 1080 | 962 | 972 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|-----|

Tabel 2 viser afgang fra hver målgruppe fra uge 30 til og med uge 44.

Tabel 2 – netto afgang fra målgrupper fra uge 30 - 44

|                                  | Åbenlyst uddannelsesparate | Uddannelsesparate | Aktivitetsparate | Samlet |
|----------------------------------|----------------------------|-------------------|------------------|--------|
| Netto afgang af sager i perioden | + 35                       | -47               | +31              | + 19   |

Tabel 3 viser tilgang til 1. visitationssamtale. Her ud over viser tabel 3, hvordan borgeren på baggrund af 1. visitationssamtale er umiddelbart målgruppeindplaceret. Perioden er her uge 30 – 44.

Tabel 3 – tilgang til 1. visitationssamtale og umiddelbar indplacering i målgruppe fra uge 30 - 44

|                                                | Åbenlyst uddannelsesparate | Uddannelsesparate | Aktivitetsparate | Samlet |
|------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|------------------|--------|
| Antal sager der er kommet ind via visitationen | 130                        | 132               | 35               | 297    |
| Procentvis fordeling mellem målgrupperne       | 44 %                       | 44 %              | 12 %             | 100 %  |

Ingen

#### **INDSTILLING:**

---

Forvaltningen indstiller til socialudvalget og beskæftigelsesudvalget,,  
at orienteringen tages til efterretning.

#### **BESLUTNING**

---

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk



## **Punkt 173: Statistisk opfølgning på unge kontanthjælpsmodtagere**

15.00.00-P05-1-14

### **Bilag**

Statistisk opfølgning på unge kontanthjælpsmodtagere

# Statistisk opfølgning på unge kontanthjælpsmodtagere

## RESUME

Socialudvalget besluttede den 26. februar 2014, punkt 28, at der laves statistisk opfølgning på unge kontanthjælpsmodtagere. Det er undersøgt, om de ønskede opfølgninger/statistikker kan leveres. De kan alle leveres undtagen "den månedlige statistik på unge kontanthjælpsmodtagere "pr. dags dato" baseret på udbetalingerne af kontanthjælp, hvor andelen af udbetalinger til samboende/gifte fremgår. Denne statistik forventes at kunne leveres fra sommeren 2015, hvor nyt Ledelsesinformationssystem ibrugtages. De øvrige opfølgninger/statistikker vil blive opdateret i vedlagte bilag, der forelægges udvalget 3 gange årligt.

## Sagsfremstilling

Det er på møde i socialudvalget den 26. februar 2014, punkt 28, besluttet, at der skulle følges op på en række forhold omkring unge "Randers-borgere" med hensyn til hjemløshed, misbrug, kriminalitet og forsørgelsesgrundlag.

Der blev besluttet følgende konkrete opfølgninger:

- En årlig opgørelse over unge Randers-borgere (under 30 år) på §110 forsorgshjem og udlevering af Socialforskningsinstituttets årlige tælling af hjemløse til udvalgets medlemmer
- En månedlig statistik på unge kontanthjælpsmodtagere (under 30 år) "pr. dags dato" baseret på udbetalingerne af kontanthjælp, hvor andelen af udbetalinger til samboende/gifte fremgår.
- En kvartalsvis opgørelse over udviklingen i berigelseskriminalitet
- En kvartalsvis opgørelse over antallet af unge (under 30 år) i behandling i Rusmiddelcenter Randers for alkohol- og stofmisbrug, samt
- En kvartalsvis opgørelse over fordelingen af unge kontanthjælpsmodtagere (under 30 år) fordelt på kategori

Det er undersøgt, om de ønskede opfølgninger kan leveres, og hvad der eventuelt skal sættes i værk for få dem frem.

Der gør sig følgende forhold gældende:

Den årlige opgørelse over unge Randers-borgere på §110 forsorgshjem kan leveres i februar måned 2015 (eksempel vedlagt for februar 2014 over unge på forsorgshjem i 2013), når der er afregnet for alle Randers Kommunes borgere til egne og andre kommuners §110 tilbud. Se bilag.

Den månedlige statistik på unge kontanthjælpsmodtagere "pr. dags dato", hvor andelen af samboende/gifte fremgår kan desværre ikke, som først antaget, leveres. Der har været kontakter til KMD m.fl. for at afsøge mulighederne, men uden at finde en brugbar løsning. Der er dog i forvaltningen et projekt i gang med analyse og opbygning af et LedelsesInformationSystem (LIS), og her er det forventningen, at der ved ibrugtagningen af LIS i forår/sommeren 2015 vil kunne leveres disse data og en række andre, endnu mere relevante opgørelser i relation til socialudvalgets forskellige målgrupper og borgere.

Det er muligt at levere jf. vedlagte bilag:

- Politiets statistik.

Antallet af anmeldelser af kriminaliseret - og særligt berigelseskriminaliteten - har været faldende i den her opgjorte periode (kvartalsvis for 2012 - 2013 og 2014).

- Kvartalsvis opgørelse over unge i behandling i Rusmiddelcenter Randers.

Som det fremgår har der været 11-18 unge i behandling for alkoholmisbrug og 73-112 unge i behandling for stofmisbrug. Antallet i de første 3 kvartaler ligger nogenlunde konstant, dog med en faldende tendens for alkohol og en stigende tendens for stofmisbrug.

- Kvartalsvis opgørelse over antallet af unge kontanthjælpsmodtagere fordelt på målgruppe (uddannelsesparat - aktivitetsparat). Der henvises til sag om antal modtagere af uddannelseshjælp fordelt på målgrupper, som er på socialudvalgets og beskæftigelsesudvalgets dagsordner henholdsvis den 19. og den 25. november 2014 .

Der vil fremover blive orienteret kvartalsvis om udviklingen i de omtalte statistikker ved at vedlagte bilag opdateres og udleveres i form af et meddelelsespunkt på udvalgsmødet i oktober/november, februar/marts og juli/august. Den månedlige oversigt over antal unge kontanthjælpsmodtagere/uddannelseshjælpsmodtagere vil fremover indgå i denne statistikpakke.

## **ØKONOMI**

---

Ingen

## **INDSTILLING:**

---

Forvaltningen indstiller til socialudvalget og beskæftigelsesudvalget  
at orienteringen tages til efterretning

## **BESLUTNING**

---

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 174: Tilbudsvifte til modtagere af uddannelseshjælp i 2015**

15.04.00-A00-1-14

### **Bilag**

Samlet Budget 2015 Jobcenter Randers kto 5 og 6

# Tilbudsvifte til modtagere af uddannelseshjælp i 2015

## RESUME

Forvaltningen forelagde de foreløbige tanker om tilbudsviften til modtagere af uddannelseshjælp i 2015 for Beskæftigelsesudvalget den 7. oktober 2014.

Forvaltningen blev bedt om at udarbejde et mere detaljeret overblik over tilbudsviften for Uddannelseshuset.

Forvaltningen har samlet udarbejdet et budget for anvendelsen af driftsmidlerne i 2015 i jobcentret.

I forhold til Uddannelseshuset er det forvaltningens indstilling, at der i 2015 ændres i tilbudsviften, så et hovedindsatsområde bliver videreførsel af en ny model for pilotprojektet Brobygning Kronjylland jf. indstilling i mødet den 7. oktober 2015 om, at forvaltningen indgår kontrakt med erhvervskolerne om forløb i perioden 1. januar - 31. december 2015.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen forelagde de foreløbige tanker om tilbudsviften til modtagere af uddannelseshjælp i 2015 for Beskæftigelsesudvalget den 7. oktober 2014.

Forvaltningen blev bedt om at udarbejde et mere detaljeret overblik over tilbudsviften for Uddannelseshuset.

Forvaltningen har samlet udarbejdet et budget for anvendelsen af driftsmidlerne i 2015 i jobcentret.

Dette vedlægges som bilag.

I forhold til Uddannelseshuset er det forvaltningens indstilling, at der i 2015 ændres i tilbudsviften, så et hovedindsatsområde bliver videreførsel af en ny model for pilotprojektet Brobygning Kronjylland jf. indstilling i mødet den 7. oktober 2015 om, at forvaltningen indgår kontrakt med erhvervskolerne om forløb i perioden 1. januar - 31. december 2015.

Projektet præsenterer deltagerne for indholdet af de uddannelsesforløb, de involverede skoler udbyder, og støtter samtidig op om de unge gennem individuelle samtaler, fælles projekter på tværs af uddannelserne og løbende revidering af uddannelsesplanen. Forløbene konstrueres, så der sikres en intensiv vejledning og mentorstøtte til den unge, så et ordinært uddannelsesforløb kan påbegyndes indenfor et år.

Projektet er i sin budgetramme tilpasset, så det modsvarer Randers Kommunes økonomiske muligheder. Brobygningsprojektet vil bestå af:

- Introducerende forløb til erhvervsuddannelserne
- Tilbud om mentorstøtte for at vejlede og støtte op om den unges introduktion
- Kompetenceafklaring – herunder screening af basale skolefærdigheder
- På sigt hjælp til at bestå folkeskolens afgangsprøve med det krævede karaktergennemsnit for at blive optaget på en uddannelse

Forvaltningen har drøftet den økonomiske ramme med erhvervsskolerne. Man er nået til enighed om en ramme, der er betydeligt lavere end prisen på det hidtidige brobygningsforløb, idet der indbygges flere praktikker på virksomheder og dermed mindre udgifter til undervisere.

Randers Kommune har i øvrigt i 2014 samarbejdet med tre andre aktører:

- AOF – budget aftale – 6.225.000 kr.
- Randers FC Jobakademi – 1.400.000 kr.
- Daghøjskolen i Randers – 6.100.000 kr.

Forvaltningen har afholdt drøftelser med alle tre parter. Det er forvaltningens indstilling, at samarbejdet med Randers FC Jobakademi ikke videreføres i 2015. Dette skyldes primært, at man ønsker en smidig visitation, hvor der ikke er tvivl om, at de uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere visiteres til brobygningsprojektet, der etableres i regi af den planlagte uddannelsesenhed på erhvervsskolerne. Med den nye lovgivning er det alene relevant at satse

på, at de unge fokuserer på at tage en uddannelse, og forvaltningen finder, at et målrettet fokus på dette fastholdes ved, at man i sin ledighedsperiode konstant arbejder med brobygning til uddannelserne via brobygningstilbud på uddannelserne.

Kontrakten med Randers FC udløber automatisk ved årsskiftet. Der er sket et paradigmeskifte i forhold til indsatsen for de unge. Der skal nu ikke læneger satses på virksomhedspraktikker og løntilskud, idet kontanthjælpsreformen fra 2014 gør, at formålet med, at de unge modtager uddannelseshjælp er, at de skal forberedes til at påbegynde en uddannelse. I stedet er hovedfokus uddannelse, hvilket dækkes ind af de øvrige tilbud.

Forvaltningen ønsker at videreføre samarbejdet med Daghøjskolen i Randers til en gruppe af de borgere, der modtager uddannelseshjælp, men som ikke er uddannelsesparate. Daghøjskolen har med sit skoletilbud gode kompetencer i forhold til kompenserende undervisning samtidigt med, at man kan håndtere unge og ældre med sociale og psykiske udfordringer af den ene eller anden art. Desuden forventes der et samarbejde vedrørende aktivitetsparate borgere over 30 år. Forventningen er at lande på et niveau svarende til den nuværende kontraktsum. Der pågår i øjeblikket forhandlinger med AOF om, hvilke opgaver de skal løse for Randers Kommune i 2015. Herudover arbejder forvaltningen med andre tilbud til de aktivitetsparate såsom Randers Bo- og erhvervstræning, særlig tilrettelagt uddannelse (STU), mentorindsats, jobkonsulenter, ressourceforløb med videre.

## **ØKONOMI**

---

Der vedlægges regneark, der viser forvaltningens anvendelse af de samlede driftsudgifter i 2015 samt fordelingen af de administrative udgifter. Det er væsentligt at nævne, at ledelsessekretariatet i sin lønsum har indeholdt løn til alle souschefer og afdelingsledere. Endvidere ydes der sekretariatsmæssig bistand til rehabiliteringsteam, ledelsesinformation, klagesagshåndtering, juridisk bistand, processtøtte til afdelingsledere, mentorstøtte til unge udsatte, drift af Lakridsen (frivillighedsprojekt) og anden administrativ støtte.

Det er i øvrigt væsentligt at oplyse, at forvaltningen fra 2013 – 2015 har skullet reducere sit omkostningsniveau med 9 mio. kr. som følge af det udmeldte lavere driftsloft fra staten. Driftsloftet er det beløb, som staten vil give refusion til pr. borger til aktiviteter. Randers Kommune yder kun eget bidrag på størrelse med statens driftsloft.

## **INDSTILLING:**

---

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget og socialudvalget, at orienteringen om anvendelse af tilbud til ledige tages til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget, 4. november 2014, pkt. 101:  
Orienteringen taget til efterretning.

## **BESLUTNING**

---

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:  
Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 175: Forslag til drøftelse med dialogmødet med udsatterådet**

00.22.02-P35-2-13

# Forslag til drøftelse med dialogmødet med udsatterådet

## RESUME

---

Der afholdes dialogmøde mellem socialudvalget og udsatterådet den 10. december. Forvaltningen fremlægger forslag til dagsorden

## Sagsfremstilling

Der afholdes en gang årligt møde mellem socialudvalget og udsatterådet.

Forslaget til dagsorden er sammensat efter ønske fra formanden for udsatterådet samt input fra forvaltningen.

Der er følgende forslag til dagsorden til dialogmødet den 10. december

- Status på udsatterådets arbejde i 2014
- Afrapportering fra udsatterådet årlige stormøde, der blev afholdt den 22. oktober
- Udsatterådets fokusområder i 2015

## ØKONOMI

---

Ingen

## INDSTILLING:

---

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,  
at forslag til dagsorden drøftes og godkendes

## BESLUTNING

---

Tiltrådt.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk



## **Punkt 176: Sundhedspolitik 2014 -**

29.00.00-G01-20-14

### **Bilag**

Implementeringsplan 2014.docx

Sundhedspolitik 2014.docx

# Sundhedspolitik 2014 -

## RESUME

---

Forvaltningen har udarbejdet forslag til ny sundhedspolitik for Randers Kommune.

## Sagsfremstilling

Sundhedspolitikken er udarbejdet indenfor rammerne af byrådets visioner for 2021 og de udfordringer, som vi ser i vores sundhedsprofil - og fokuserer derfor på følgende hovedindsatsområdet:

- Randers i sund bevægelse
- Borgere i trivsel
- Lige muligheder for et sundt liv
- Flere gode leveår
- Teknologi og digitalisering

Som kommune har vi berøring med mange borgeres hverdag og er med til at sætte rammerne for et sundt liv i de mange forskellige arenaer, hvor borgeren færdes. Med baggrund i dette er sundhedspolitikken lavet som en tværgående politik og "rammer" alle forvaltningsområder.

Sundhed er ikke ligeligt fordelt i alle grupper af vores samfund. Politikken sigter imod at alle borgere får mulighed for at leve et sundt liv, også de, der behøver ekstra hjælp og støtte til at styrke eget ansvar for et sundt liv og tilegne sig sunde vaner. Sundhed er mere end fravær af sygdom og politikken vægter både den fysiske og mentale sundhed. Det handler ikke kun om at leve længere, men også om at have det godt, mens vi lever.

Politikken sætter fokus på alle borgeres sundhed. Politikken har dog især fokus på tidlig indsats i forhold til børn og unge samt fokus på at øge lighed i sundhed.

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet en række forebyggelsespakker og regeringen har lavet en række nationale mål for sundhed. Begge dele er så vidt muligt indarbejdet i politikken sigtelinier.

Der er lavet et foreløbigt udkast til en implementeringsplan, som lægger vægt på, at der er tale om en tværgående sundhedspolitik, som kræver tværgående implementering. Der er efter godkendelse af sundhedspolitikken behov for at drøfte implementeringsplanen færdig med de respektive forvaltninger. Det gælder både på indholdssiden og hvem der er ansvarlig for at de enkelte dele bliver implementeret.

Sundhedspolitik og foreløbig implementeringsplan er vedhæftet sagen.

## ØKONOMI

---

Ingen.

## INDSTILLING:

---

Forvaltningen indstiller til sundheds- og ældreudvalget  
at forslag til sundhedspolitik sendes i høring i fagudvalg, ældreråd, handicapråd og integrationsråd

Sundheds- og ældreudvalget, 30. oktober 2014, pkt. 133:

Tiltrådt, idet politikken også sendes i høring i Hoved-MED og udsatterråd, dog med den bemærkning at under punktet ulighed i sundhed sættes der også fokus på sindslidende og flygtninge.

## BESLUTNING

---

Drøftet.

Udvalget besluttede, at forvaltningen udarbejder høringssvar med fokus på tidlig indsats og lighed i sundhed.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk



## **Punkt 177: Program studiebesøg London i uge 49**

00.05.11-G01-1-14

### **Bilag**

Program Socialudvalget Randers 13 11

# Program studiebesøg London i uge 49

## RESUME

---

Forvaltningen fremlægger hermed det endelige program for socialudvalgets studiebesøg til London i uge 49.

## Sagsfremstilling

Socialudvalget har tidligere besluttet, at studiebesøget i efteråret 2014 skal foregå i London i uge 49. Forvaltningen har i samarbejde med det Danske Kulturinstitut udarbejdet et program for studiebesøget. Det endelige program er vedhæftet sagsfremstillingen.

## ØKONOMI

---

Udgifterne til studiebesøget holdes indenfor den ramme, som udvalget tidligere har godkendt. Prisen er 9.870 kr. pr. person.

Prisen er ekskl. :

- Syge- og rejseforsikringer
- Drikkevarer og øvrige måltider udover morgenmad på hotel
- Evt. udgifter til foredragsholder(e)
- Lokal transport (taxa, lufthavnstransfer)

## INDSTILLING:

---

Forvaltningen indstiller socialudvalget,

at programmet for studiebesøget til London godkendes.

## BESLUTNING

---

Programmet godkendt.

Udvalget besluttede ikke at modtage diæter, men i stedet få betalt forplejning.

Udvalget tilkendegav, at betalingen til kulturelt arrangement sker gennem træk i løn/vederlag fra Personale og HR.

Fraværende:

Susanne Koch og Charlotte Broman Mølbæk

## **Punkt 178: Punkter til kommende møder**

00.22.02-P35-5-14

# Punkter til kommende møder

## Sagsfremstilling

1. Status på økonomi
2. Beskrivelse af Mikrolån
3. Antal modtagere af uddannelseshjælp fordelt på målgrupper
4. Status på sygedagpengereformen
5. Etablering af Ungeenhed
6. Boligplan for socialområdet
7. Proces for boligstrategi, etablering af boligsocial enhed og hjemløsestrategi
9. Status, tiltag og lovændringer på Rusmiddelcenter Randers
10. Proces- og tidsplan for aktivt medborgerskab
11. Status på fokusområder
12. Status på opdelingen mellem socialudvalget og beskæftigelsesudvalget

## BESLUTNING

---

Drøftet.

Fraværende:

Susanne Koch, Charlotte Broman Mølbæk og Christian Brøns

## **Punkt 179: Gensidig orientering**

00.22.02-G01-3-13



# Gensidig orientering

## BESLUTNING

---

Forvaltningen orienterede om:

- Boligplanen
- Opstart af hjemløseplan 2
- Projekt under SSP - organiseret i Familieafdelingen
- Licitation vedrørende renovering på Hjørnestenen
- Forslag fra Beboerlisten om styrket alkoholbehandling
- Personsag
- Indkaldelse af stedfortrædere til udvalgene

Fraværende:

Susanne Koch, Charlotte Broman Mølbæk og Christian Brøns

## **Punkt 180: Lukket: Lukket punkt: Legatuddeling 2014 - Fordeling af legatportioner**

00.06.00-P05-3-14