

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 09-05-2016

Mødedato Mandag d. 09. maj 2016 kl. 14:30

Mødested D.3.39

Indholdsfortegnelse

Dronningborg Vandværk f.m.b.a.....	3
Bemyndigelse til afholdelse af generalforsamling i Randers Spildevand A/S.....	4
Regnskab for Gunderup Deponi.....	6
Antallet af familier i bestemte boligtyper - analyse med henblik på forbedret udligning.....	8
Godkendelse af ansøgning om underskudsdekning for 2014.....	10
Orientering om Randers Kommunes deltagelse i frikommunenetværk.....	11
Godkendelse af ledelsesgrundlag og personalepolitik.....	15
Revision af vindmølleplanlægning i Randers Kommune.....	17
Velfærdslisten stiller forslag om iværksættelse af ny demokratisk og strategisk planlægning på ener	20
Bevilling til indretning af lastbilmøder i erhvervsområde Engelsholmvej.....	22
Igangsætning af planlægning for Hal 4 ved Arena Randers.....	24
MultiArena Randers.....	29
Anlægsbevilling, flytning af Havndal børnehave ind på Havndal skole.....	31
Anbefalinger fra arbejdsgruppe om inklusion.....	33
Ansøgninger om afkortning af skoledagens længde.....	35
Basisundervisning i dansk som andetsprog for børn i udskolingen.....	38
Uddannelsesparathedsvurdering 2016.....	40
EUD10-tilbud i Randers kommune. Spørgsmål fra Kim Kristensen.....	42
Udviklingsstrategi for Børn og Familie, 2016-2019.....	44
Handlingsplan for økonomisk stabilisering på Familieområdet.....	46
Sagsgennemgang i Familieafdelingen.....	48
60 plejeboliger med servicearealer på Rindsvej - Fremtidens plejehjem (skema B).....	50
Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).....	52
Orientering om byggemodning.....	55
Orientering om indkøbs- og udbudsområdet.....	56

Punkt 153: Dronningborg Vandværk f.m.b.a.

00.34.00-Ø50-1-16

Resume

I brev af 19. april 2016 ansøger Dronningborg Vandværk om kommunegaranti på 3,55 mio. kr. i forbindelse med investeringer i vandværket.

Sagsfremstilling

I brev af 19. april 2016 ansøger Dronningborg Vandværk om lånegaranti på 3,55 mio. kr. i forbindelse med investeringer i vandværket. Bestyrelsen har udarbejdet en investeringsplan for perioden 2016-2021, og vedlagte ansøgning vedrører de planlagte investeringer i perioden 2016-18. Investeringen omfatter bl.a. genfiltreringsanlæg, målerudskiftning samt etablering af ny kildeplads og tilkobling til eksisterende hovedledning. Den samlede anlægsudgift udgør 3,55 mio. kr., som ønskes finansieret med låneoptagelse i Kommunekredit over maksimalt 25 år. Dette er i harmoni med sektorlovgivningen for mindre vandværker, som er underlagt "hvile i sig selv princippet". Vandværket oplyser, at afskrivningsperioden for de planlagte investeringer i gennemsnit er betydeligt længere end 25 år.

Årsrapporten viser et resultat og en egenkapital på 0. Der er senest givet garanti til Dronningborg Vandværk i 2009, og denne garanti har en restgæld på 0,8 mio. kr.

Økonomi

I henhold til lånebekendtgørelsen kan kommunen stille garanti for lån i forsyningsvirksomheder uden konsekvens for den kommunale låneramme. Der skal opkræves en årlig garantiprovision af restgælden i garantiperioden på konkurrencemæssige vilkår. Det anbefales, at garantiprovisionen fastsættes til 1 pct. Der stilles samtidig krav om, at vandværket fremsender budgetter og regnskaber i garantiperioden.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget,

- at der gives garanti til Dronningborg Vandværk på 3,55 mio.kr. med en løbetid på maksimalt 25 år,
- at garantiprovisionen fastsættes til 1 pct. af restgælden ultimo året i hele garantiperioden,
- at vandværket fremsender budgetter og regnskaber i garantiperioden.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Punkt 154: Bemyndigelse til afholdelse af generalforsamling i Randers Spildevand A/S

13.00.00-A30-1-16

Resume

Efter vedtægterne for Randers Spildevand A/S afholdes hvert år inden 5 måneder efter regnskabsårets slutning en ordinær generalforsamling. Bestyrelsen for Randers Spildevand A/S afgiver indstilling til generalforsamlingen.

Sagsfremstilling

Generalforsamling i Randers Spildevand A/S den 17. maj 2016

Efter vedtægterne for Randers Spildevand A/S afholdes hvert år inden 5 måneder efter regnskabsårets slutning en ordinær generalforsamling.

Randers Kommune er eneaktionær i Randers Spildevand A/S. Byrådet afgiver ved sin beslutning bemyndigelse til eneaktionærens beslutninger på generalforsamlingen. Der skal derfor træffes beslutning om bemyndigelse til borgmesteren til gennemførelse af den formelle selskabsretlige generalforsamling.

Bestyrelsen for Randers Spildevand A/S afholdt møde den 3. maj 2016 og har fremsendt årsrapport for 2015, som skal godkendes på den ordinære generalforsamling i Randers Spildevand A/S.

Bestyrelsen i Randers Spildevand A/S har indstillet nedenstående punkter til dagsorden for generalforsamlingen, som byrådet skal tage stilling til:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.
3. Forelæggelse af revideret årsrapport.
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i h.t. den godkendte årsrapport.
5. Valg af revisor.
6. Eventuelt.

De enkelte punkter på dagsordenen behandles i det følgende:

1) Valg af dirigent.

Forvaltningen anbefaler, at borgmesteren bemyndiges til at afholde generalforsamlingen med chefjurist Ulla Marcus som dirigent.

2) Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.

Bestyrelsens beretning fremgår af årsrapportens ledelsesberetning.

3) Forelæggelse af revideret årsrapport.

Randers Spildevand A/S har fremsendt årsrapport for 2015 til godkendelse. Nettoomsætningen i 2015 udgør 148 mio. kr., som fordeler sig på henholdsvis spildevandsforsyning med 144,9 mio. kr. og vandforsyning med 3,1 mio. kr. Årets resultat efter skat er på -3,7 mio. kr. Ved budgetlægningen for 2015 forventedes en omsætning på 150,5 mio. kr. og et resultat efter skat på -11,8 mio. kr.

Afvigelsen i forhold til budgettet kan primært henføres til lavere afskrivninger, som skyldes at en del af selskabets aktiver ikke længere har en økonomiske levetid, men fortsat funktionsmæssig levetid. Endvidere skyldes afvigelsen en ændring af udskudt skat som følge af at SKAT har ændret selskabets skatteansættelser for 2013 og 2014. Selskabet har indregnet en straksafskrivning på 9 mio. kr. som følge af afhændelse af kloakledninger. Samtidig har selskabet indregnet en straksafskrivning på 8,1 mio. kr. vedr. vejvandsledninger som ved en fejltagelse blev medtaget i selskabets åbningsbalance i 2009. Oversigt over afhændede kloakledninger er vedlagt notatet.

Både i ledelsespåtegningen, ledelsesberetningen og i revisionserklæringen henledes opmærksomheden på note 2 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at der er usikkerhed omkring fastsættelsen af selskabets skattemæssige indgangsværdier på de materielle anlægsaktiver, og den deraf afledte effekt på udskudt og betalbar skat. SKAT har udarbejdet afgørelse til skatteansættelse for 2009-2013, hvilket samlet vil betyde at selskabet får en udskudt skat på 492 mio. kr.

Skatteansættelserne er påklaget til Landsskatteretten. Da selskabet vurderer, at sagen vil falde ud til selskabets fordel, er der ikke indregnet udskudt skat baseret på SKATs afgørelse for 2009-2013. Branchen har anket to afgørelser fra Landskatteretten til Landsretten, hvilket betyder, at Landsskatteretten afventer behandlingen af selskabets skatteansættelser. Afgørelsen i Landsretten vil således få stor betydning for opgørelsen af selskabets udskudt skat. Der er en overskudsgrad på -4,5 % som følge af underskuddets størrelse og en soliditetsgrad (egenkapitalandel) på 97,9 %.

Årets resultat på -3,7 mio. kr. er overført til egenkapitalen, som herefter udgør 3.530,6 mio. kr.

Der henvises til vedlagte årsrapport for yderligere oplysninger om selskabets økonomiske nøgletal.

Regnskabet er godkendt af selskabets revisor Ernst & Young P/S. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger ud over henvisningen til note 2, som omtalt ovenfor.

4) Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Der henvises til pkt. 3, idet årets resultat på -3,7 mio. kr. overføres til næste år til egenkapitalen. Forvaltningen har ikke bemærkninger til anvendelsen af årets overskud.

5) Valg af revisor.

Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingen, at den nuværende revisor, Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab (CVR-nr. 30700228), vælges som revisor for selskabet.

6) Eventuelt

Intet under dette punkt.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser er beskrevet i sagsfremstillingen samt i vedlagte årsrapport, endvidere er oversigt over straksafskrivninger 2015 vedlagt.

Resultatet for Randers Spildevand har ingen betydning for det skattefinansierede område i Randers Kommunes økonomi. Det kommunale vejafvandingsbidrag har i 2015 været fastsat til 6,5 % af anlægsinvesteringerne i Randers Spildevand. Som anført i budgetopfølgningen pr. 31/3 er forvaltningen i dialog med Randers Spildevand omkring det fremadrettede niveau for vejafvandingsbidraget, da dette i 2015 - og ligeledes forventet i 2016 - har ligget over det afsatte budget til formålet.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget,

at borgmesteren bemyndiges til at afholde ordinær generalforsamling som anført i sagsfremstillingen, idet det på generalforsamlingen besluttet, at ledelsesberetningen og årsrapporten godkendes og at Ernst og Young vælges som revisor for selskabet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Bilag

Randers Spildevand - Årsrapport 2015.pdf

Oversigt straksafskrivninger 2015 RS.xlsx

Punkt 155: Regnskab for Gunderup Deponi

00.01.00-K07-1-16

Resume

Randers Kommune indgår i en samarbejdsaftale om efterbehandlingsopgaverne vedrørende det nedlukkede deponi, ”Gunderup losseplads” med Rebild Kommune og Mariagerfjord Kommune.

Samarbejdsaftalen blev godkendt på Byrådsmøde d. 16. juni 2014. Randers Kommune kunne, ved udtrædelsen af I/S Fælles Forbrændingen, ikke træde ud af deponi-delen, altså driften af det nedlukkede deponi i Gunderup, hvor Randers Kommune ejer 43%.

Mariagerfjord Kommune er administrationskommune i samarbejdet, og fremsender et revideret regnskab for perioden 1. januar 2014 – 31. december 2015.

Sagsfremstilling

Deponiet 'Gunderup losseplads' blev nedlukket med virkning den 1. februar 1996.

Randers Kommune indgår i en samarbejdsaftale om efterbehandlingsopgaverne vedrørende det nedlukkede deponi med Rebild Kommune og Mariagerfjord Kommune.

Randers Kommune kunne, ved udtrædelsen af I/S Fælles Forbrændingen, ikke træde ud af deponi-delen, altså driften af det nedlukkede deponi i Gunderup, hvor Randers Kommune ejer 43%.

Der er derfor etableret et formaliseret samarbejde omkring videreførelse af de forpligtigelser, der påhviler de tre kommuner. Samarbejdet er et almindeligt fælleskommunalt samarbejde (et interessentskab) og ikke et §60-selskab.

Samarbejdsaftalen blev godkendt på byrådsmødet den 16. juni 2014.

Forpligtigelserne gælder: spildevandsbortskaffelse og -kontrol, grundvandsundersøgelser, og efterbehandling/retablering af området. Disse forpligtigelser kan række 20 - 40 år frem i tiden, og samarbejdet skal være gældende, indtil forpligtigelserne ophører. Forpligtelserne ophører, når tilsynsmyndigheden godkender overgangen til passiv drift, hvor der ikke længere skal renses spildevand (perkolat) eller der er risiko på påvirkning af miljøet.

De økonomiske forpligtelser blev i forbindelse med samarbejdsaftalens indgåelse opgjort til at kunne dækkes via det beløb, som I/S Fælles Forbrænding havde hensat til efterbehandling mv. Beløbet på ialt 19.292.545 udgjorde åbningsbalancen. Udgifter til den løbende administration og drift afholdes heraf.

Mariagerfjord Kommune er administrationskommune i samarbejdet, og fremsender et revideret regnskab for perioden 1. januar 2014 – 31. december 2015.

Regnskab for perioden 1. januar 2014 – 31. december 2015 viser et resultat på kr. -612.818. Revisionen af regnskabet har ikke givet anledning til forbehold.

Udvikling i ”Hensat til perkolat og slutaftdækning”	1.000 kr.
Perkolat og slutaftdækning 1. januar 2014	19.293
Resultat af regnskab for perioden 1. januar 2014 – 31. december 2015	-613
Kursregulering	91
Perkolat og slutaftdækning 31. december 2015	18.771

Økonomi

Ingen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget,
at regnskab for I/S Gunderup Deponi godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Regnskabet eftersendes til Økonomiudvalget.

Bilag

Gunderup Deponi - Underskrevet ledelseserklæring

Gunderup Deponi - Samarbejdsaftale

Gunderup Deponi - Regnskab 2014-2015 m revisionserklæring

Punkt 156: Antallet af familier i bestemte boligtyper - analyse med henblik på forbedret udligning

00.01.00-S00-5-15

Resume

I det kommunale udligningssystem indgår bl.a. kriteriet "antal familier i bestemte boligtyper". Randers Kommune har været i dialog med firmaet Dataproces med henblik på en gennemgang af de registreringer der ligger til grund for dette kriterie, således at Randers Kommune kan modtage udligning på et retvisende grundlag. Det foreslås at der indgås aftale med Dataproces om en sådan gennemgang. Vederlaget til Dataproces vil udgøre 25% af en eventuel merudligning for perioden 2018-2021, dog maksimalt 400.000 kr. Efter år 2021 vil en eventuel merindtægt tilfalde Randers Kommune 100%.

Sagsfremstilling

I det kommunale udligningssystem indgår det såkaldte socioøkonomiske udgiftsbehov, der er bestemt via 14 forskellige kriterier. Et af disse kriterier er "antallet af familier i bestemte boligtyper". Dette kriterie dækker bl.a. privat udlejning opført før år 1920, beliggende i landdistrikter eller i byer med færre end 5.000 indbyggere.

Kriteriet "antal familier i bestemte boligtyper" har som formål at kompensere kommunerne for de boligtyper, som har en tendens til at tiltrække mere udgiftstunge familier end gennemsnitsfamilien. Konkret kan det beregnes, at Randers Kommune vil modtage ca 23.000 kr. mere i udligning for hver familie, der tæller med i kriteriet "antal familier i bestemte boligtyper". Og dette er vel at mærke en indtægt, der ikke modsvares af en udgift. Der er udelukkende tale om, at de registreringer som ligger til grund for udligningen gennemgås og ændres i de tilfælde, hvor der er tale om en fejlregistrering. Gennemgangen vil således gå ud på at identificere de bygninger, som i BBR har et opførelsesår som ligger efter år 1920 eller senere, men som kan dokumenteres at være opført før år 1920 (fx via matrikelkort). Registreringen i BBR vil herefter kunne ændres og de pågældende bygninger vil fremover indgå i beregningen af Randers Kommunes tilskud fra det kommunale udligningssystem.

Randers Kommune har været i dialog med Firmaet Dataproces (der bl.a. tidligere har lavet momsanalyse for kommunen) med henblik på at få foretaget en sådan gennemgang. Dataproces tilbyder en løsning, hvor kommunen betaler et vederlag på 25% af det beløb, der sammenlagt modtages i merudligning i perioden 2018, 2019, 2020 og 2021 - dog maksimalt 400.000 kr. Merindtægten efter år 2021 tilfalder kommunen 100%.

Vederlaget vil falde i 2 dele. Første rate forfalder når rapporten afleveres og beregnes som 25% af medgået tid som Dataproces har anvendt. Anden rate forfalder først pr. 1/1 2018 når den nye udligningsordning træder i kraft. Hvis den nye udligningsordning medfører at merindtægten ikke bliver så stor som i det nuværende system, vil Dataproces foretage en genberegning således at Randers Kommune bliver kompenseret fuldt ud herfor. Hvis det viser sig at udligningskriteriet helt bortfalder, tilbagebetales endvidere det beløb, som Dataproces har faktureret Randers Kommune i medgået tid. .

Udkast til kontrakt med Dataproces er vedhæftet. Det skal bemærkes, at analysens gennemførelse ikke vil belaste kommunens medarbejdere, men Randers Kommune skal selvsagt sikre, at Dataproces får adgang til de relevante it-systemer. Det fremgår af kontraktudkast, at Dataproces til enhver tid overholder de gældende regler og forskrifter for behandling af personoplysninger m.m.

Økonomi

Der forventes en merindtægt fra udligningen fra og med år 2018 men det er endnu meget usikkert, hvor stort et beløb, der er tale om. Vederlaget til Dataproces udgør 25% af merindtægterne i årene 2018-2021, dog maksimalt 400.000 kr. Efter år 2021 tilfalder merindtægten Randers Kommune 100%. Hvis det relevante kriterie ændres eller bortfalder i det nye udligningssystem (der træder i kraft i 2018) vil Randers Kommune blive kompenseret fuldt ud herfor.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget,

- at der indgås aftale med Dataproces om en gennemgang af de registreringer af bygninger der ligger til grund for udligningskriteriet 'antal familier i bestemte boligtyper', jf. vedlagte udkast til kontrakt.

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

1920-kriteriet inkl bilag (ØU)

Punkt 157: Godkendelse af ansøgning om underskudsdekning for 2014

03.08.00-P19-1-16

Resume

Randers Sports College har indsendt ansøgning om lån til dækning af underskud for driftsåret 2014 i henhold til tidligere byrådsbeslutning af 19. maj 2014.

Sagsfremstilling

Randers Sports College blev pr. 1. januar 2015 omdannet til en selvejende almen ungdomsboliginstitution. Dette blev godkendt af byrådet den 19. maj 2014.

I forbindelse med byrådets behandling af sagen ydede kommunen et rente- og afdragsfrit lån på ca. 1,3 mio. kr. til dækning af det konstaterede driftsunderskud for 2012 og 2013. Lånet skulle genforhandles efter 5 år, svarende til udgangen af 2018. Samtidig blev det oplyst, at der måtte forventes et underskud i 2014 på ca. 812.000 kr., som der ligeledes efter ansøgning skulle ydes et kommunalt lån til på tilsvarende vilkår.

Randers Sports College har nu indsendt ansøgning om lån til dækning af underskud i 2014. Det ansøgte beløb udgør 824.102 kr., hvilket fremgår af det fremsendte regnskab for den selvejende almene institution Randers Sports College. Lånet er en forudsætning for videreførelsen af institutionen, og foreslås dækket af rammen for almene boliger. Bestyrelsen for Randers Sports College har siden efteråret 2015 arbejdet aktivt med at få flere beboere på Randers Sports College bl.a. ved at udvide målgruppen, således at collegebygningen ligeledes er et tilbud for unge studerende, der ønsker at bo i et attraktivt idrætsmiljø. Herudover arbejdes der med, at collegebygningen naturligt er med i overvejelserne, når eliteklubberne rekrutterer nye spillere. Fra 1. august 2016 forventes det, at klubberne Randers FC, Randers HK og Randers HH tilsammen vil have omkring 32-34 spillere boende i collegebygningen. I forhold til kortere lejemaal afsøger bestyrelsen fortsat enkelte og konkrete muligheder for en sådan løsning. Byrådet blev i november 2015 gjort opmærksom på, at det må forventes, at Randers Sports College i 2015 kommer ud med et underskud på ca. 800.000 kr. Som det ser ud på nuværende tidspunkt forventes der et underskud på ca. 700.000 kr. i 2015.

Samtidig har Randers Sports College oplyst, at der, trods den store indsats for at formindske lejetab, må forventes et årligt underskud i årene 2016, 2017 og 2018 på 500.000 kr. pr. år. Det er tidligere oplyst, at der kunne forventes et årligt underskud på 300.000 kr. i årene 2016-2018, og dette beløb er budgetmæssigt reserveret i rammen for almene boliger.

I forbindelse med oprettelse af den selvejende almene ungdomsboliginstitution blev det oplyst, at kommunen har mulighed for at søge Landsbyggefonden om driftsstøtte fra 2018

Økonomi

§ 97-lån på 824.000 kr. til dækning af underskud for 2014 finansieres via rammen for almene boliger. Der foreslås reserveret 500.000 kr. årligt i årene 2015-2018 til dækning af eventuelt underskud i Randers Sports College.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget

at kommunen yder et § 97-lån til dækning af underskud for 2014. Lånet ydes som et rente- og afdragsfrit lån frem til og med udgangen af 2018, hvorefter lånet genforhandles sammen med lån, der er ydet til underskuddækning for årene 2012-2013.

at lånet finansieres af rammen for almene boliger.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark tog forbehold.

Forvaltningen udarbejder notat om udviklingen over udlejning og beboersammensætningen.

Punkt 158: Orientering om Randers Kommunes deltagelse i frikommunenetværk

00.01.00-A00-11-16

Resume

Regeringen har aftalt med KL at igangsætte et nyt frikommuneforsøg i perioden 2016 - 2019, hvor udvalgte kommuner får vidtgående muligheder for at afprøve nye måder at varetage de kommunale opgaver på. Formålet er at få ny viden og praktiske erfaringer, som kan bidrage til forenkling af statslige regler og erfaring med nye løsninger, der samlet understøtter en bedre og mere effektiv lokal styring. Randers Kommune deltager i en række netværk, der ansøger om frikommunestatus, og der gives i sagen en status herover. Når regeringen har udpeget de respektive frikommunenetværk, som Randers Kommune indgår i, vil de konkrete ansøgninger blive forelagt fagudvalgene inden den endelige ansøgningsfrist 1. november 2016.

Sagsfremstilling

Regeringen har aftalt med KL at igangsætte et nyt frikommuneforsøg i perioden 2016 - 2019, hvor udvalgte kommuner får vidtgående muligheder for at afprøve nye måder at varetage de kommunale opgaver på. Formålet er at få ny viden og praktiske erfaringer, som kan bidrage til forenkling af statslige regler og erfaring med nye løsninger, der samlet understøtter en bedre og mere effektiv lokal styring. For at fremme fælles idéudvikling og videndeling skal kommunerne som noget nyt ansøge sammen i kommunale netværk om at lave forsøg inden for et fælles tema. Alle frikommuner i et netværk gennemfører ikke nødvendigvis de samme forsøg, men inspirerer og udveksler erfaringer med hinanden løbende. Ved udvælgelsen af frikommunenetværk vil der blive lagt vægt på ambitionsniveauet med fokus på beskrivelsen af målsætninger, forventede resultater og forsøgenes landsdækkende perspektiv i forhold til at kunne omsætte gode erfaringer til praksis i alle kommuner, herunder i form af lovændringer. Endvidere vil der indgå et hensyn til variation i kommunernes størrelse og geografiske placering. De udvalgte frikommuner vil inden for temaet for netværket kunne søge om fritagelse fra regler eller ændret regelgrundlag, men der kan ikke laves forsøg, som er i strid med grundloven eller EU-regler, giver frikommunerne økonomiske fordele på bekostning af andre eller bryder afgørende med borgernes retssikkerhed.

Hjemlen til de nye frikommuneforsøg vil dels være de eksisterende forsøgs- og dispensationsbestemmelser i sektorlovgivningen, dels en ny frikommunelov, hvori regeringen vil fremlægge forslag til nye hjemler til konkrete forsøg. Regeringen stiler efter at udpege 5-7 frikommunenetværk, der som udgangspunkt kan bestå af op til 6 kommuner. Der er foreløbig ansøgningsfrist 1. juni 2016. Når regeringen har udpeget de syv frikommunenetværk vil der herefter skulle udarbejdes ansøgninger om de konkrete forsøg, der ønskes udført i netværket. Fristen herfor er fastsat til 1. november 2016. Af hensyn til lovgivningsprocessen vil der herefter være løbende halvårslige ansøgningsrunder, dog således at de nye frikommuneforsøg kan løbe i mindst to år, inden de ved udløbet af det nye frikommuneforsøg ved udgangen af 2019 skal evalueres.

Når regeringen har udpeget de respektive frikommunenetværk, som Randers Kommune indgår i, vil de konkrete ansøgninger blive forelagt fagudvalgene inden den endelige ansøgningsfrist 1. november 2016.

Randers Kommune indgår via forskellige netværk i nedenstående potentielle frikommuneforsøg. Udkast til ansøgninger er vedlagt som bilag, idet bemærkes, at der fortsat arbejdes med færdiggørelse af ansøgningerne.

Arbejdsmarkedsafdelingen indgår i frikommunenetværk med 6-byerne minus Aalborg, og med Københavns Kommune som netværksansvarlig frikommune. Der arbejdes med det overordnede tema "Mere fleksibel og effektiv beskæftigelsesindsats samt nytænkning på integrationsområdet".

Under det overordnede tema er det hensigten at lave forskellige forsøg med afprøvning af regelforenkling inden for følgende 3 områder:

- Regler for opfølgning og brug af rehabiliteringsteam.
- Regler for indhentning og brug af dokumentation
- Regler for at tilrettelægge og udføre en aktiv indsats.

Der vil blive arbejdet med forsøgene med følgende 3 overordnede målsætninger for øje:

- Beskæftigelseseffekten
- Produktiviteten
- Kvaliteten

Kommunerne vil sikre, at de enkelte forsøg ikke går ud over borgernes retssikkerhed eller er konkurrenceforvridende. Socialafdelingen indgår i frikommunenetværk med flere jyske kommuner med Favrskov som initiativtager. De overordnede temaer er "Mere valgfrihed og selvbestemmelse for borgerne, og bedre styring af det specialiserede socialområde".

De foreløbige emner som det videre arbejde vil tage udgangspunkt i er:

- Tilkøbsydelse efter servicelovens §§ 83 og 85
- Test af arbejdslederevnen i BPA-ordningen
- Magtanvendelsesreglerne i servicelovens kapitel 24 set i lyset af den teknologiske udvikling.

Socialafdelingen vil endvidere forsøge at komme med i et netværk, som Høje Taastrup har taget initiativ til om forskellige initiativer på boligområdet, som sigter på en mere smidig overgang fra kommunale forsorgspladser og bo-miljøer til placering i almene boliger.

Endelig vil socialafdelingen tilmelde sig et initiativ fra KL om automatisering af ydelsestildeling. Baggrunden er, at udgifterne til sagsbehandling på en række delområder på socialområdet overstiger udgiften til den ydelse, som sagsbehandlingen vedrører.

Sundhed, Kultur og Omsorg indgår i frikommunenetværk med 6-byerne inden for temaet 'Mere sammenhængende indsatser på tværs af sektorområder'. Det primære fokus i frikommunenetværket er sundheds- og omsorgsområdet herunder det nære sundhedsvæsen og samarbejdet med aktørerne heri – sygehusene og de praktiserende læger og omhandler følgende:

- Afprøvning af Shared Care model med etablering af tværsektorielle teams, hvor målet er at styrke samarbejdet og kommunikationen på tværs af sektorer ved oprettelse af forsøg med organisering af tværsektorielle teams og 'Shared Care' funktion i et samarbejde mellem kommuner og region – herunder almen praksis og sygehuse.
- Organisering af tværgående akutfunktion med datadeling og fælles ledelse, hvor målet er at styrke samarbejdet og kommunikationen på tværs af sektorer ved afprøvning af forsøg med oprettelse af fælles tværgående akut sygeplejefunktion med fokus på datadeling og fælles ledelse.
- Sammenhæng mellem ansvar, henvisning, betaling og leverance på genoptræningsområdet, hvor målet er at skabe mere sammenhængende og effektive genoptræningstilbud på tværs af lovgivning og sektorer ved afprøvning af forsøg med en bedre koordinering af visiterede genoptræningsydelser, for at sikre borgeren et mere helhedsorienteret genoptræningsforløb.
- Plejehjemstilsyn, hvor målet er forenkle og forbedre kvaliteten af plejehjemstilsyn i kommunerne ved afprøvning af forsøg med ét samlet/fælles proaktivt og risikobaseret tilsyn på tværs af sundhedslov og servicelov med fokus på systematik og øget kvalitet i tilsynet.
- Bevilling af hjælpemidler efter serviceloven (SEL) og sundhedsloven (SUL), hvor målet er at sikre borgerne en optimal bevilling af hjælpemidler ud fra deres behov, ved at afprøve et forsøg hvor rammerne, for bevilling af hjælpemidler inden for serviceloven og sundhedsloven, udfordres for at skabe bedre sammenhæng mellem borgernes behov for hjælpemidler og det de reelt modtager.

Miljø og Teknik indgår i regi af Business Region Aarhus i frikommunenetværk med det overordnede tema "Effektiv støtte til vækst" og med inspiration i de erfaringer, der er opsamlet i Viborg Kommune i forbindelse med det igangværende frikommuneforsøg. Frikommuneforsøgene forventes at have følgende overskrifter: Smartere processer, fleksibel planlægning for detailhandel og øget kommunalpolitisk råderum. Med ansøgningen udfordrer Business Region Aarhus udover de konkrete områder tillige Social- og Indenrigsministeriets udmeldte ramme for frikommunenetværk, der som udgangspunkt forudsættes at bestå af op til 6 kommuner, idet alle 12 kommuner i Business Region Aarhus deltager i frikommunenetværket.

Der vil blive taget udgangspunkt i de igangværende frikommuneforsøg i Viborg, der bl.a. omhandler

- Forenklede procedurer for lokalplanlægning
- Ændring af grænsen for lokalplanpligt - byzonetilladelser
- Større lokal kompetence til detailhandelsplanlægning
- Mulighed for overførsel fra landzone til byzone med kommuneplan frem for lokalplan

Randers Kommune har ønsket, at frikommuneforsøget også indeholder en række forsøg i forhold til planlovens landzonebestemmelser for at sikre et fokus på muligheder for vækst i det åbne land og landsbyer. Det overordnede formål med planlovens landzonebestemmelser er at undgå spredt og uplanlagt bebyggelse i det åbne land. Det betyder i praksis, at det er begrænset, hvad byrådet kan meddele landzonetilladelse til, og at det sjældent er muligt at planlægge for udvikling i det åbne land. Randers Kommune ønsker, at byrådet får mulighed for at meddele landzonetilladelser ud fra en konkret vurdering, der ikke begrænses af restriktiv praksis. Randers Kommune vil desuden foreslå, at grænsen for, hvad der kræver landzonetilladelse hæves, og at udstykning og bebyggelse i lokalplanlagte landsbyer ikke kræver landzonetilladelse.

Randers Kommune forventer desuden at foreslå frikommuneforsøg i forhold til muligheder for skiltning i det åbne-land, dispensation fra strandbeskyttelseslinje, generelle retningslinjer for afstande til vindmøller, konsulentbistand til lokalplanlægning samt de statslige interesser i byudvikling, herunder mulighed for byudvikling i områder med særlige drikkevandsinteresser.

Økonomi indgår i frikommunenetværk med 6-byerne minus Aalborg Kommune under temaet "Bedre adgang til datakilder med henblik på at understøtte og forbedre de kommunale kerneopgaver". Visionen for frikommuneforsøget er;

- at kommunerne i stigende grad bliver i stand til at træffe beslutninger på et oplyst og videnbaseret grundlag ved at omsætte viden og fakta til aktiv beslutningsstøtte.
- at effekten af de kommunale indsatser dokumenteres og måles gennem opfølgninger, og at der måles progression for borgerne.

Projektets grundformål er at fjerne de lovmæssige forhindringer, der gør, at det ikke på nuværende tidspunkt er muligt at foretage bedre dataudveksling og sammenstilling af data på tværs af sektorer. Formålet er også at opnå indsigt og viden om, hvordan dataudveksling kan tilrettelægges effektivt og værdiskabende, samtidig med at borgernes retssikkerhed fastholdes. I sidste instans skal det sikre den bedst mulige opgaveløsning for borgeren. Fra kommunernes synspunkt er det væsentligt at have den bedst mulige viden om deres borgere og virksomheder for at kunne gennemføre de kommunale kerneopgaver optimalt. Især opleves udfordringer, der ligger ud over persondataloven, omkring data fra:

1. E-Indkomstregisteret fra SKAT,
2. Kriminalitetsoplysninger fra politiet
3. Sundhedsdata fra f.eks. det regionale sundhedsvæsen og/eller almen praksis.

Modellen for optimering af datasamarbejde søges derfor som minimum afprøvet på ovennævnte områder.

Fagforvaltningerne forventes involveret i projektet via den tværgående koordinationsgruppe som sekretariatschefgruppen har nedsat på området vedr. statistik og ledelsesinformation.

Økonomi

Såfremt netværk, som Randers Kommune indgår i, vil blive udvalgt som frikommunenetværk, må påregnes en prioritering af ressourcer internt til implementering af forsøgene. Dette vil ske inden for eksisterende rammer. De nye frikommuneforsøg vil derudover indgå i den samlede indsats for regelforenkling i kommunerne og skal også ses i sammenhæng med det styrings- og effektiviseringsprogram, som KL og kommunerne har igangsat og dermed bidrage til en mere effektiv og rationel opgaveløsning for eksisterende ressourcer.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via Socialudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Sundhed- og Omsorgsudvalget, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget

at orienteringen tages til efterretning, idet bemærkes, at de konkrete ansøgninger vil blive forelagt fagudvalgene inden den endelige ansøgningsfrist 1. november 2016, når regeringen har udpeget de respektive frikommunenetværk, som Randers Kommune indgår i.

Sundhed- og omsorgsudvalget, 26. april 2016, pkt. 51:
Taget til efterretning.

Socialudvalget, 27. april 2016, pkt. 58:
Indstilles taget til efterretning.

Miljø- og teknikudvalget, 28. april 2016, pkt. 83:
Indstillet taget til efterretning.

Torben Hansen (A) og Karen Lagoni (A) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beskæftigelsesudvalget, 4. maj 2016, pkt. 59:
Beskæftigelsesudvalgets indstilling vil foreligge til mødet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark tog forbehold.

Bilag

Ansøgning til frikommuneforsøg endelig

Miljø og Teknik. Udkast til frikommuneansøgning fra 12 kommuner i netværket BRA

Sundhed, Kultur og Omsorg. Udkast til ansøgning til det nye frikommuneforsøg 2016-2019

Økonomi. Udkast til frikommuneforsø om stærkere datagrundlag vers2

Punkt 159: Godkendelse af ledelsesgrundlag og personalepolitik

81.00.00-A00-10-15

Resume

Der er gennemført et udviklingsarbejde med formulering af et nyt fælles ledelsesgrundlag og en ajourføring af personalepolitikken i Randers Kommune. Ledelsesgrundlaget er udarbejdet i en bred tværgående proces, hvor både ledere og medarbejdere har været involveret. Ajourføringen af personalepolitikken er foretaget af en arbejdsgruppe under Hovedudvalget og er efterfølgende godkendt i enighed i på Hovedudvalgets møde den 18. marts 2016. Ledelsesgrundlaget og personalepolitikken forelægges nu til byrådets godkendelse med henblik på efterfølgende udbredelse og implementering.

Sagsfremstilling

Der er gennemført et udviklingsarbejde med formulering af et nyt fælles ledelsesgrundlag og en ajourføring af personalepolitikken i Randers Kommune. De udgør hver for sig og tilsammen det grundlag, som angiver retning for god ledelse, selvledelse og den adfærd og de værdier, vi i Randers Kommune forventer af hinanden og ønsker at være kendt for. Ledelsesgrundlaget og personalepolitikken går hånd i hånd med den nye branding af Randers med kernefortællingen og Randers' dna, som byrådet vedtog den 7. december 2015. Sammenhængen mellem disse tre værdisæt/karakteristika fremgår af personalepolitikken forord.

Ledelsesgrundlaget er tiltrådt af direktionen ultimo 2015, og personalepolitikken er godkendt af Hovedudvalget den 18. marts 2016. Der fremlægges her en opsummering af dette arbejde med henblik på en samlet politisk godkendelse af ledelsesgrundlaget og personalepolitikken.

Ledelsesgrundlaget er udarbejdet i en bred tværgående proces, hvor både ledere og medarbejdere har været involveret. Det er udarbejdet med inspiration fra teorien om Offentlig leadership Pipeline (OLP), som har fokus på at skabe klarhed omkring roller og ansvarsområder på de respektive lederniveauer og mellem lederniveauerne indbyrdes. Der støttes ligeledes op om leder- og talentudvikling, ligesom der er fokus på håndteringen af udfordringerne, når en leder skal bevæge sig fra ét ledelsesniveau til et andet. Ledelsesgrundlaget omfatter dels 7 pejlemærker for god ledelse i Randers Kommune, dels en beskrivelse af de færdigheder, prioriteter og arbejdsværdier, der knytter sig til hvert ledelsesniveau.

De 7 pejlemærker gives her:

- * Du sætter borgeren i centrum
- * Du yder bedst mulig service indenfor de politisk givne rammer
- * Du er tydelig og skaber resultater sammen med dine medarbejdere
- * Du skaber rum for opfindsomhed, innovation og samskabelse
- * Du formidler vores fælles værdier og sætter rammer
- * Du er synlig og fremmer trivsel og talentudvikling blandt medarbejdere og ledere
- * Du sikrer handling

Ajourføringen af personalepolitikken er foretaget af en arbejdsgruppe under Hovedudvalget med repræsentation af ledere og medarbejdere. Der er først og fremmest tale om en sproglig og lay-outmæssig opdatering af den personalepolitik, som byrådet vedtog i 2007. Der er i den nye personalepolitik indarbejdet en tydeliggørelse af sammenhængen med Randersmodellen og ledelsesgrundlaget. Endvidere har håndteringen af sygefravær fået en mere fremtrædende plads.

Endelig har udvalgte personalepolitiske emner fået et grundigere eftersyn - for eksempel håndtering af vold og trusler på arbejdspladserne. De oprindelige 6 værdier, som gives nedenfor, er fastholdt:

- * Ordentlighed
- * Ligeværdighed
- * Forskellighed
- * Udvikling
- * Frihed
- * Åbenhed

Der forestår nu en indsats med henblik på synliggørelse og implementering af ledelsesgrundlaget og personalepolitikken, hvilket overordnet er beskrevet i vedhæftede notat.

Økonomi

Udgifter til udbredelse og implementering afholdes indenfor forvaltningens eksisterende budgetter til formålet.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget,

at Randers Kommunes nye ledelsesgrundlag og den reviderede personalepolitik godkendes.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 7 stemmer for. Bjarne Overmark og Jens Peter Hansen tog forbehold.

Et forslag fra Bjarne Overmark om at udsætte sagen med henblik på en uddybende gennemgang af sagen blev forkastet med 4 stemmer for og 5 stemmer imod. For stemte Henning Jensen Nyhuus, Torben Hansen, Leif Gade og Bjarne Overmark.

Bilag

Godkendelse af ledelsesgrundlag og personalepolitik

Personalepolitik Randers Kommune

Ledelsesgrundlag Randers Kommune

Punkt 160: Revision af vindmølleplanlægning i Randers Kommune

01.02.00-P15-2-15

Resume

Miljø- og teknikudvalget har senest den 10. december 2015 drøftet indholdet i en revision.

Forvaltningen foreslår på baggrund af tidligere drøftelser, at udvalget træffer beslutning om at igangsætte forudgående offentliggørelse for planlægning for vindmølleområder ved Kondrup, Overgaard og Binderup.

Sagsfremstilling

Byrådet har i 2014 besluttet en revision af vindmølleplanen. Principperne for revision af vindmølleplanen er senest drøftet på miljø- og teknikudvalgets møder den 30. september, den 29. oktober og den 10. december 2015.

Byrådet har den 8. februar 2016 besluttet at udskyde behandlingen af ansøgning om igangsætning af planlægning for et revideret projekt for 5 nye 130 m høje vindmøller ved Binderup til efter revisionen af vindmølleplanen har fundet sted.

I den gældende Kommuneplan 2013 er der på nuværende tidspunkt syv rammeområder, hvor der ifølge gældende kommuneplanbestemmelser kan opføres nye 150 m høje vindmøller. Områderne fremgår af bilag 1.

I bilag 1 indgår desuden to mulige vindmølleområder ved hhv. Ilshøj og Nørbæk, som er medtaget på baggrund af konkrete forespørgsler. De to områder har tidligere været forelagt udvalget. Det skal bemærkes, at området ved Nørbæk tidligere har været udlagt som vindmølleområde, men at dette område blev taget ud af planlægningen ved vedtagelsen af Kommuneplan 2013.

Der er yderligere modtaget en konkret ansøgning om opstilling af 5 nye 130 m høje vindmøller ved Kåtbæk vest for Gassum, til erstatning for de 5 eksisterende 69 m høje møller samme sted. Placeringen af de ansøgte møller ved Kåtbæk er vist i bilag 1.

Desuden har SydEnergi ved foretræde for udvalget den 10. december 2015 fremlagt planer for en udbygning af Overgaard med 26 nye vindmøller på maks. 150 m totalhøjde. Forventet placering af de 26 nye møller fremgår af bilag 1. SydEnergi overvejer, at udskifte 12 gamle 2 MW møller på 100 m, med 12 nye 3,5 MW møller på 150 m, samt at opsætte 14 nye 3,5 MW møller på 150 m, på placeringer, hvor der ikke hidtil har været opstillet vindmøller. De ansøgte placeringer overholder national lovgivning om mindste afstand på 4 gange møllehøjden til nærmeste naboer. Ud af de 26 forespurgte møller ligger 3 møller uden for det gældende rammeområde og 7 møller ligger nærmere end 7 gange møllehøjden i forhold til de nærmeste naboer. Forvaltningen har pr. 18. april 2016 endnu ikke modtaget en konkret ansøgning vedr. udvidelsen.

I forlængelse af debatten i byrådet den 8. februar 2016 om afstanden mellem vindmølleområder er bilag 1 desuden suppleret med bufferzoner omkring eksisterende og ansøgte vindmøller på 28 gange totalhøjden på de enkelte møller. Placeringen af kirker på landet fremgår ligeledes af bilag 1.

Miljø- og teknikudvalget har senest den 10. december 2015 drøftet principperne for en revision af vindmølleplanen. Som bilag til udvalgets drøftelse indgik 20 mulige scenarier, som fremgår i en opdateret udgave af vedlagte bilag 2.

På baggrund af udvalgets tidligere drøftelser har forvaltningen udarbejdet en oversigt over effekten af nye vindmøller i Overgaard, Binderup og Kondrup. Dette fremgår af bilag 3.

Fordebat - indkalde forslag og ideer til planlægningen

Da der er tale om en væsentlig ændring af kommuneplanen, der ikke fremgår af planstrategien, er planlægningen omfattet af planlovens krav om fordebat, hvor byrådet skal indkalde ideer og forslag til planlægningen.

På baggrund af de tidligere drøftelser i udvalget, foreslår forvaltningen, at der igangsættes fordebat i form af indkaldelse af forslag og ideer til vindmølleplanlægning ud fra følgende principper:

- at der meddeles afslag på at igangsætte planlægning for at udlægge nye vindmølleområder ved Nørbæk og Ilshøj, som forespurgt den 8. oktober 2015,
- at der meddeles afslag på at igangsætte planlægning for den konkrete ansøgning om etablering af 5 nye 130 m høje vindmøller ved Kåtbæk, som ansøgt den 8. oktober 2015,
- at områderne Kåtbæk og Vindbylund (hvor der nu er mulighed for 150 m høje møller) reduceres til at omfatte de eksisterende 69 m høje møller, der allerede er opstillet i de to områder,
- at de uudnyttede vindmølleområder Ringsbjerg II og Tustrup ophæves,
- at det debatteres, om området Binderup (hvor der jf. gældende kommuneplan er mulighed for 150 m høje møller) skal reduceres til at omfatte 5 nye 130 m høje vindmøller, som ansøgt den 18. november 2015,
- at det debatteres, om området Kondrup (hvor der nu er mulighed for 150 m høje møller) fortsat skal være udlagt til 150 m høje møller, og
- at det debatteres, hvorvidt området Overgaard skal udvides mod vest, for at imødekomme SydEnergis planer, om etablering af 26 nye 150 m høje vindmøller.

Forvaltningen foreslår, at der foretages en fire uger lang forudgående offentlig høring i løbet af maj og juni måned. Debatmaterialet vil indeholde en beskrivelse af det forventede indhold i planlægningen samt en illustration af mulige vindmølleområder i Kondrup, Binderup og Overgaard.

Forvaltningen foreslår, at de høringssvar, som modtages i løbet af den forudgående offentlige høring forelægges for Miljø- og teknikudvalget til behandling, så udvalget har mulighed for at tage stilling til høringssvar og på den baggrund fastlægge indholdet i forslag til kommuneplantillæg – vindmølleplanen. Der vil således først skulle tages stilling til, hvilke områder der skal indgå i et forslag til et kommuneplantillæg for vindmøller efter forbedtten.

Det skal bemærkes, at der ikke er tale om forudgående offentlighed i forhold til VVM på de konkrete projekter. Der vil således i forbindelse med lokalplanlægning og VVM for konkrete projekter skulle gennemføres yderligere end forudgående offentlighedsfase samt efterfølgende offentlig høring af planforslag.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget,

at forudgående offentlighedsfase igangsættes ud fra ovennævnte principper.

Miljø- og teknikudvalget, 28. april 2016, pkt. 67:

Indstilles tiltrådt, dog således, at princippet om Binderup fremsendes til byrådet uden indstilling. Der blev stemt om alle forslag til principper enkeltvis:

- at der meddeles afslag på at igangsætte planlægning for at udlægge nye vindmølleområder ved Nørbæk og Ilshøj, som forespurgt den 8. oktober 2015: Forvaltningens forslag indstilles enstemmigt.
- at der meddeles afslag på at igangsætte planlægning for den konkrete ansøgning om etablering af 5 nye 130 m høje vindmøller ved Kåtbæk, som ansøgt den 8. oktober 2015: Lars Søgaard (V), Frank Nørgaard (O) og Christian Brøns (V) stemte for, Kim Kristensen (L) og Jens Peter Hansen (V) stemte imod, Karen Lagoni (A) og Torben Hansen (A) tog forbehold. Forvaltningens forslag indstilles dermed godkendt.
- at områderne Kåtbæk og Vindbylund (hvor der nu er mulighed for 150 m høje møller) reduceres til at omfatte de eksisterende 69 m høje møller, der allerede er opstillet i de to områder: Lars Søgaard (V), Frank Nørgaard (O) og Christian Brøns (V) stemte for. Kim Kristensen (L) og Jens Peter Hansen (V) stemte imod. Karen Lagoni (A) og Torben Hansen (A) tog forbehold. Forvaltningens forslag indstilles dermed godkendt.
- at de uudnyttede vindmølleområder Ringsbjerg II og Tustrup ophæves: Forvaltningens forslag indstilles enstemmigt.
- at det debatteres, om området Binderup (hvor der jf. gældende kommuneplan er mulighed for 150 m høje møller) skal reduceres til at omfatte 5 nye 130 m høje vindmøller, som ansøgt den 18. november 2015,

Dansk Folkeparti stillede ændringsforslag: At det uudnyttede område Binderup ophæves. For stemte Frank Nørgaard (O). Imod stemte Lars Søgaard (V), Kim Kristensen (L) og Jens Peter Hansen (V). Christian Brøns (V), Karen Lagoni (A) og Torben Hansen (A) tog forbehold.

Jens Peter Hansen (V) stillede ændringsforslag: ”At den nuværende planlægning fastholdes med 5 150 m høje vindmøller”. For stemte Jens Peter Hansen (V) og Kim Kristensen (L). Imod stemte Torben Hansen (A), Frank Nørgaard (O), Christian Brøns (V) og Lars Søgaard (V). Karen Lagoni (A) tog forbehold.

Oprindelig formulering: For stemte Christian Brøns (V) og Lars Søgaard (V). Imod stemte Frank Nørgaard (O), Jens Peter Hansen (V), Kim Kristensen (L). Karen Lagoni (A) og Torben Hansen (A) tog forbehold.

Dette forslag til princip fremsendes dermed uden indstilling.

- at det debatteres, om området Kondrup (hvor der nu er mulighed for 150 m høje møller) fortsat skal være udlagt til 150 m høje møller:

Dansk Folkeparti stillede ændringsforslag: At området Kondrup reduceres til at omfatte de eksisterende ca. 70 meter høje møller. For stemte Frank Nørgaard (O). Imod stemte Christian Brøns (V), Karen Lagoni (A), Torben Hansen (A), Jens Peter Hansen (V), Kim Kristensen (L) og Lars Søgaard (V).

Jens Peter Hansen (V) stillede ændringsforslag: At den nuværende planlægning fastholdes med 150 meter høje vindmøller. For stemte Jens Peter Hansen (V), Kim Kristensen (L) og Torben Hansen (A), Imod stemte Frank Nørgaard (O), Christian Brøns (V) og Lars Søgaard (V). Karen Lagoni (A) tog forbehold.

Oprindelig formulering: For stemte Christian Brøns (V), Lars Søgaard (V), Frank Nørgaard (O) og Torben Hansen (A). Imod stemte Jens Peter Hansen (V) og Kim Kristensen (L). Karen Lagoni (A) tog forbehold. Forvaltningens forslag indstilles dermed godkendt.

- at det debatteres, hvorvidt området Overgaard skal udvides mod vest, for at imødekomme SydEnergis planer om etablering af 26 nye 150 m høje vindmøller: Forvaltningens forslag indstilles enstemmigt godkendt.

Beslutning

Fremsendes til byrådets behandling uden indstilling.

Bjarne Overmark henholdt sig til Kim Kristensens stemmeafgivning i Miljø- og teknik-udvalget.

Bilag

Bilag 1. A3 oversigtskort over vindmølleområderne

Bilag 2. Skema over 20 scenarier

Bilag 3. Skema effekt og produktion

Punkt 161: Velfærdslisten stiller forslag om iværksættelse af ny demokratisk og strategisk planlægning på energiområdet

00.01.00-G01-32-16

Resume

Velfærdslisten ved Kasper Fuhr Christensen foreslår, at byrådet via miljø- og teknikudvalget beslutter at iværksætte en ny demokratisk og strategisk planlægning på energiområdet, herunder en ny vindmølleplan, og at arbejde for stiftelsen af et kommunalt VE-selskab.

Sagsfremstilling

Velfærdslisten ved Kasper Fuhr Christensen har i mail af 8. februar 2016 anmodet om, at følgende forslag behandles i miljø- og teknikudvalget med efterfølgende behandling i byrådet.

"I henhold til § 11, stk. 1, 1. pkt. i den kommunale styrelseslov anmoder Velfærdslisten om, at følgende sag optages på byrådets møde mandag den 4. april 2016. Jeg anmoder derudover om, at forslaget forinden behandles i miljø- og teknikudvalget.

En ny demokratisk og strategisk planlægning på energiområdet

Velfærdslisten foreslår, at byrådet via miljø- og teknikudvalget beslutter at iværksætte en ny demokratisk og strategisk planlægning på energiområdet, herunder en ny vindmølleplan, og at arbejde for stiftelsen af et kommunalt VE-selskab. Begge dele har til formål at sikre, at realiseringen af kommunens klimamål går hånd i hånd med lokaldemokratiske hensyn.

Velfærdslisten vil således ikke slække på kommunens klimamål.

Forslaget består af to elementer:

1) En ny demokratisk og strategisk planlægning

Da vindmølleplanen blev til, anede de færreste borgere i de berørte områder noget som helst om, hvad der var på vej. Det fandt de først ud af, da et færdigt forslag til opstilling af vindmøller blev sendt i høring - næsten som et fait accompli. At borgerne og lokalområderne ikke har været en del af den overordnede planlægning er en alvorlig mangel, der sætter spørgsmålstegn ved vindmølleprojekternes demokratiske legitimitet.

En anden alvorlig mangel er, at placeringen af vindmølleprojekterne snarere har styret af tilfældige investorers tilfældige projekter end strategiske overvejelser om, hvad der er bedst for både kommunens små og store fællesskaber.

Velfærdslisten insisterer imidlertid på, at grøn energi, herunder vindenergi, og lokaldemokratiske hensyn ikke behøver være hinandens modsætninger. Tværtimod. Men det kræver, at planlægningen foregår på et demokratisk og strategisk grundlag, og at fælles interesser prioriteres over private profitinteresser.

Den demokratiske og strategiske planlægning skal være sikre:

1) at vindmølleprojekterne forankres lokalt,

2) store vindmølleparker frem for små, spredte samlinger af vindmøller,

3) at kommunens klimamål realiseres og

4) størst mulig afstand til beboelser, hvilket blandt andet skal ske via grundopkøb.

Det skal i den forbindelse undersøges, om kommunen kan forære en andel af vindmøllerne til borgere i et berørt lokalområde.

2) Et kommunalt VE-selskab

Det kommunale VE-selskabs mål er først og fremmest at realisere målsætningerne angivet ovenfor. Derudover skal selskabet sikre:

1) at evt. overskud geninvesteres i lokal udbygning af vedvarende energi, så vi undgår, at en stor del af overskuddet geninvesteres i udlandet og på andet end vedvarende energi,

2) at der bliver skabt flere lokale arbejdspladser inden for branchen for vedvarende energi, og

3) at det kommunale energiforbrug reduceres, hvilket frigør ressourcer til kerneydelserne."

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget,

at det fremsatte forslag drøftes.

Miljø- og teknikudvalget, 28. april 2016, pkt. 82:
Forslaget blev drøftet.

Udvalget indstiller, at der ikke arbejdes videre med forslag 1) En ny demokratisk og strategisk planlægning, da det er dækket af de allerede iværksatte tiltag under dagsordenens punkt 67: Revision af vindmølleplanlægningen i Randers Kommune og 68: Klimaplan 2035 – strategisk energiplan

Udvalget indstiller, at forslag 2 Om etablering af et kommunalt VE-selskab afvises. For udvalgets indstilling stemte Frank Nørgaard (O), Christian Brøns (V) og Lars Søgaard (V). Jens Peter Hansen (V) og Kim Kristensen (L) undlod at stemme. Torben Hansen (A) og Karen Lagoni (A) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Forslagene fra Velfærdslisten indstilles forkastet med 8 stemmer imod og 1 stemme for. Bjarne Overmark stemte for.

Bilag

Forvaltningens bemærkninger til forslag vedr. planlægning på energiområdet

Punkt 162: Bevilling til indretning af lastbilkparkeri i erhvervsområde Engelsholmvej

13.06.04-G01-4-15

Resume

Forvaltningen har undersøgt, hvordan problemer med parkering af trailere og lastbiler på Engelsholmsvej kan løses.

Sagsfremstilling

Der har længe været mange parkerede lastbiler i erhvervsområdet Engelsholmvej (og Frederiksdal). Årsagen er, at der ikke i området er en offentlig parkering, hvorfor der holder lastbiler parkeret mere eller mindre tilfældigt på vejene. Det er særligt et problem på Engelsholmvej, som er udpeget til modulvognstog. De parkerede lastbiler giver specielt udfordringer for trafik til og fra fragtmandscentralen.

Forvaltningen har igennem længere tid været i dialog med Fragtmandscentralen om deres trafikale udfordringer pga. parkeringerne. Blandt andet har der uden stor succes været forsøgt ændret skiltning i området. I dag er der skiltet med standsningsforbud i den ene side af Engelsholmvej og på den anden side er der skiltet med parkeringsforbud undtagen tunge køretøjer. Eksisterende skiltning fremgår af bilag.

Størstedelen af de køretøjer, der parkeres i området, må antages at have opgaver her, men der er i byen et helt generelt problem med at kunne anviser plads til parkering af lastbiler. Der er meget få anvisningsmuligheder i hele kommunen og slet ingen i Randers S. Problemet må forventes at blive større, når erhvervsområde Sdr. Borup bliver udbygget. Dialogen med fragtmandscentralen er endt med, at fragtmandscentralen har tilbudt vederlagsfrit at stille et areal til rådighed, hvis kommunen vil betale for etablering af en grusplads til parkering. Arealet fremgår af bilag. Tilbuddet indeholder fem års uopsigelighe d fra Fragtmandscentralens side. Herefter kan aftalen opsiges med et halvt års varsel. Aftalen vil blive tinglyst på ejendommen.

Etableringen kræver en grundig opbygning af underlaget, således at dette kan bære de meget tunge køretøjer. En parkeringsplads i grus skønnes at koste 850.000 kr.

På økonomiudvalgets møde den 11. januar 2016 blev sagen behandlet og det blev besluttet at sende den tilbage til miljø- og teknikudvalget med henblik på at få undersøgt, om private firmaer ud over Fragtmandscentralen vil bidrage til projektet. Forvaltningen har været i dialog med to firmaer, der begge benytter sig af at parkere på Engelsholmsvej. Det ene af firmaerne har tilbudt at bidrage med et mindre beløb. Beløbet giver ikke anledning til at revidere det økonomiske overslag.

Sagen blev behandlet på ny i økonomiudvalget på mødet den 29. marts 2016. På mødet blev det besluttet at sende sagen til fornyet behandling i miljø- og teknikudvalget med henblik på at vurdere muligheden for parkeringsforbud som alternativ til etablering af lastbilkparkeringsplads.

Teknisk set vurderes det ikke at være et problem hurtigt at udvide det gældende parkeringsforbud for personbiler til også at gælde lastbiler (der i dag er undtagede). De eksisterende forhold er vist på vedhæftede kortbilag. Et parkeringsforbud vil flytte de parkerede trailere og lastbiler væk fra strækningen mellem Tulipvej og indkørslen til Fragtmandscentralen. Imidlertid må det forventes, at problemet flytter til andre vejstrækninger i erhvervsområdet, da der ikke kan anvises alternative parkeringsmuligheder. Forvaltningen har på ny været i dialog med Fragtmandscentralen for at afdække deres holdning til spørgsmålet. Fragtmandscentralen står fortsat ved deres tilbud om at overdrage arealet til parkeringsplads, men peger selv på et parkeringsforbud som alternativ løsning. Det vigtigste for Fragtmandscentralen er at få løst det trafikale problem på vejen, og virksomheden vil være tilfreds med etablering af parkeringsforbud.

Økonomi

Omkostningerne til etablering af en plads til lastbilkparkeri anslås overslagsmæssigt til 850.000 kr. Beløbet kan finansieret via rammen til erhvervsbyggemodning i 2016. Rammen i 2016 er herefter på 1.680.000 mio. kr.

De årlige driftsomkostninger på pladsen anslås at være ca. 15.000 kr., der kan afholdes af den almindelige vejdrift.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget,

at der træffes beslutning om, hvorvidt der skal gives bevilling i 2016 på 850.000 kr. til etablering af lastbilkparkeringsplads i erhvervsområde Engelsholmvej, eller der i stedet etableres parkeringsforbud på en del af Engelsholmvej også for lastbiler.

Miljø- og teknikudvalget, 28. april 2016, pkt. 78:

Det indstilles, at der etableres parkeringsforbud på en del af Engelsholmvej også for lastbiler, og at der ikke etableres parkeringsplads.

Torben Hansen (A) og Karen Lagoni (A) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Miljø- og teknikudvalgets indstilling indstilles tiltrådt.

Bilag

Kortbilag til lastbilparkeringsplads, Engelsholmvej

Bilag Engelsholmvej-2.pdf

Punkt 163: Igangsætning af planlægning for Hal 4 ved Arena Randers

01.02.05-P16-66-15

Resume

Forvaltningen har modtaget et forslag til udvidelse af Arena Randers med ”Hal 4”.

Den nye hal skal placeres syd for den eksisterende hal, hvorved den vil inddrage en del af den eksisterende parkeringsplads. Parkeringspladsen omlægges, og der etableres yderligere parkeringspladser nord for bygningen. Projektet omfatter en omlægning af Fyensgade.

Forslaget forudsætter, at der vedtages en ny lokalplan. I forbindelse med planlægning skal der ske nærmere afklaring af behov for og krav til parkeringspladser samt vurdering af vejføring, herunder omlægning af Fyensgade. Forvaltningen foreslår, at der udarbejdes en samlet planlægning for idrætsområdet ved Viborgvej.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget et skitseprojekt for udvidelse af Arena Randers med ”Hal 4” af 20. januar 2016. Den nye hal skal placeres syd for den eksisterende hal, hvorved den vil inddrage en del af den eksisterende parkeringsplads. Projektmateriale fremgår af bilag 1. Der er efterfølgende udarbejdet en revideret situationsplan med fokus på parkering og infrastruktur af 5. april 2016. Dette materiale fremgår af bilag 2.

Kultur- og fritidsudvalget har på møde den 11. april 2016 besluttet, at forslaget (bilag 1) fremsendes til budgetbehandling. Det fremgår af beslutningen, at socialdemokraterne ønsker en nærmere redegørelse omkring parkeringsforholdene.

Skitseprojektet viser en udvidelse af den eksisterende Arena Randers med en ny Hal 4 med 3.800 siddepladser til store sportsstævner (f.eks. ligahåndboldkampe). Hallen kan endvidere anvendes til f.eks. auditorium, badmintonbaner, skøjtebane, vintercirkus, boksning, koncerter, messer og lignende.

Af situationsplan af 5. april (bilag 2) fremgår det, at der på ejendommen ved Arena Randers etableres ca. 200 parkeringspladser på terræn, holdeplads/parkering til 4-5 busser, parkering til 2-3 lastbiler og 500 pladser til cykelparkering. Det foreslås desuden, at Fyensgade bliver lukket på den nordlige del af strækningen mellem Viborgvej og Sjællandsgade, så vejarealet kan bruges til parkering af cykler, shuttlebusser og lastbiler, der benyttes til transport af udstyr, varer og lignende.

Beregning af behov for parkering.

Med Hal 4 vil antallet af siddepladser i Arena Randers blive forøget til i alt ca. 5.800, hvor antallet af siddepladser i eksisterende Hal 1 udgør ca. 2.000 og den nye Hal 4 udgør ca. 3.800. Der er udarbejdet et notat, hvor der er redegjort for, at der ved samtidige arrangementer i de to haller kun sjældent vil være et højere tilskuertal end kapaciteten i Hal 4. Notatet er i bilag 3.

Ved beregning af parkeringskravet kan byrådet beslutte at tage udgangspunkt i ovennævnte, samt at der kun i særlige tilfælde er samtidige arrangementer i Hal 1 og Hal 4. Det betyder, at parkeringskravet alene beregnes ud fra forøgelsen af siddepladser fra 2.000 siddepladser i Hal 1 til 3.800 siddepladser i Hal 4 - dvs. en forøgelse på 1.800 siddepladser.

Randers Arkitekten har i notat om parkering, der er i bilag 4, anvist, at parkering henvises til offentlige parkeringspladser andre steder i byen. Det er forvaltningens vurdering, at disse parkeringspladser i realiteten næppe vil blive anvendt til det daglige parkeringsbehov, men at de kan medregnes til at dække behov for parkering ved spidsbelastning, ved særlige arrangementer eller hvis der er samtidige arrangementer på BioNutria Park og i Arena Randers.

Da Arena Randers indgår i et samlet idrætsområde, der bl.a. indeholder BioNutria Park, boldbaner, Water & Wellness og Randers Tennisklub, er det forvaltningens vurdering, at den samlede mængde af parkeringspladser kan dobbeltudnyttes. Med denne forudsætning foreslår forvaltningen, at kravet til parkeringspladser til Arena Randers reduceres fra kommuneplanens norm på 1 parkeringsplads pr. 6 siddepladser til 1 parkeringsplads pr. 12 siddepladser.

Hvis parkeringskravet beregnes ud fra ovennævnte norm og en forøgelse af antallet af siddepladser med 1800 siddepladser, vil det betyde, at der skal etableres yderligere 150 parkeringspladser til Arena Randers. Der er i dag 177 parkeringspladser ved Arena Randers – dvs. der skal i alt etableres ca. 327 parkeringspladser. Heraf kan der jf. bilag 2 etableres 200 pladser ved Arena Randers. Der mangler således 127 parkeringspladser.

Muligheder for etablering af parkeringspladser

Forvaltningen har udarbejdet et notat om parkering, der fremgår af bilag 5. Heri redegøres nærmere for principper for beregning af parkeringspladser, og der skitseres en række muligheder for etablering af parkeringspladser.

Det er indledningsvist undersøgt, om der kan etableres parkering på taget af Hal 4 eller i en parkeringskælder syd for Hal 4. Parkering på taget vurderes ikke at være en realistisk løsning, da tagkonstruktionen pga. det store spænd ikke er egnet til parkering, og det derfor vil være meget bekosteligt. Parkeringskælder syd for Hal 4 er praktisk mulig at etablere og vil med fordel kunne etableres samtidig med hallen og omlægningen af parkeringspladsen, men kan også etableres senere. Der vil kunne etableres ca. 100 parkeringspladser, men prisen vil formentlig være 15-20 mio. kr.

Forvaltningen har i bilag 5 undersøgt og vurderet fordele og ulemper ved følgende andre mulige løsninger:

1. Grusparkering ved BioNutria Park/boldbaner

Ny parkering i stadionområdet kan etableres i form af en udvidelse og omlægning af den eksisterende grusparkering nord for Viborgvej. Der kan etableres op til 280 ekstra parkeringspladser, heraf ca. 259 nye parkeringspladser nord for den eksisterende grusparkering. Her kan således etableres de fornødne 127 parkeringspladser.

Der er fornyligt etableret en boldbane, der skal flyttes, hvis der etableres parkering på arealet.

Parkeringen (ca. 127 parkeringspladser) forventes at kunne etableres for ca. 1 mio. kroner (ekskl. evt. flytning af boldbane).

2. Parkering langs Parkboulevarden

Det er undersøgt, om der kan etableres permanent parkering langs Parkboulevarden.

Det kan af hensyn til trafiksikkerhed ikke anbefales at etablere permanent skråparkering. Samtidig vil det betyde, at vejen skal udvides, eller at cykelsti og evt. fortov skal nedlægges.

Det vurderes, at en afmærkning af parkeringsbåse vest for Ringboulevarden vil forbedre mulighederne for parallelparkering. Der kan etableres op til ca. 50 afmærkede parkeringspladser på den vestlige del af Parkboulevarden, svarende til ca. 25 flere end det i dag er praktisk muligt uden afmærkede båse.

Etablering af afmærket kantstensparkering langs Parkboulevardens vestlige del vurderes at kunne realiseres for ca. 100.000 kr. forudsat, at der ikke skal laves større ombygninger af vejen.

3. Parkering ved 'Vasen'

Ved 'Vasen' ligger der en boldbane, og en del af området anvendes som midlertidig parkering i forbindelse med fodboldkampe. Der er pt. plads til ca. 130 personbiler. Arealet ligger ca. 600 meter fra Arena Randers i fugleflugt (ca. 900 meter i gårute).

Boldbanen på Vasen kan omdannes til en permanent parkeringsplads. Hvis hele arealet inddrages, vurderes det, at der kan etableres yderligere kapacitet svarende til ca. 500 personbiler. Der vil således være god plads til at etablere de nødvendige 127 pladser her.

Området ligger i landzone, og en permanent parkeringsplads vurderes at være en væsentlig ændring, der vil forudsætte planlægning, og området skal sandsynligvis overføres til byzone. Store del af arealet er omfattet af åbesskyttelseslinje, og parkeringsplads forudsætter dispensation fra denne. Dette kan begrænse muligheden for at etablere parkeringspladser på hele arealet.

Vejadgangen fra Viborgvej "Vasen" er smal, og krydset Vasen/Viborgvej er ikke disponeret til store trafikmængder. Permanent parkering vil formentlig forudsætte en udvidelse af vejen og en ombygningen af krydset. Viborgvej er en statsvej, og en evt. udvidelse og ombygning skal godkendes af Vejdirektoratet.

Det vurderes, at etablering af 127 permanente parkeringspladser vil koste omkring 1 mio. kroner. Der er usikkerhed omkring prisen på grund af blød bund. Prisen omfatter ikke udgifter til eventuel flytning af boldbane samt til vejudvidelse af Vasen og forventet krydsombygning ved Viborgvej.

Infrastruktur

Forslaget lægger op til en lukning af Fyensgade. Det er forvaltningens vurdering, at det i lokalplanprocessen bør afklares, om vejarealet i stedet bør indrettes til dobbeltudnyttelse, så vejarealet kan lukkes af, når Arena Randers lejlighedsvis har behov for at disponere over ekstra køreareal i forbindelse med store arrangementer. Når Arena Randers ikke har behov ekstra køreareal, vil der i Fyensgade kunne være trafikafvikling med sideparkering og 'kiss and ride' til C. La Cours Skole.

Hvis Fyensgade skal lukkes permanent, bør der gennemføres en analyse af, hvordan trafikken i kvarteret så kan afvikles.

Planforhold

Udvidelse af Arena Randers med hal 4 er et større anlægs- og byggearbejde, der forudsætter, at der vedtages en lokalplan.

Arena Randers er ikke omfattet af en lokalplan, bortset fra Sportscollege, der er omfattet af lokalplan 513 - Sportscollege.

Forhold til kommuneplanen

Arena Randers ligger i kommuneplanens rammeområde 1.02.O.14, der er udlagt til offentlige formål, såsom børnehaver, skole, idrætshaller, idrætsbaner, samt sådanne offentlige og private servicefunktioner og aktiviteter, der efter byrådets skøn naturligt finder plads i området. Anvendelsen af området er således i overensstemmelse med kommuneplanens bestemmelser.

Skitseprojektet medfører en bebyggelsesprocent på ca. 70, og da bebyggelsesprocenten jvf. kommuneplanens rammer højst må være 30, forudsætter dette et tillæg til kommuneplanen. Hvis kommuneplanens parkeringsnorm skal ændres, skal dette også indgå i kommuneplantillægget.

Forvaltningen vurderer, at ændringen ikke er omfattet af kravet om forbedret, da anvendelsen er uændret, og der således er tale om en mindre ændring i kommuneplanens rammedel.

Principper for planlægningen

Forvaltningen foreslår, at lokalplanen tager udgangspunkt i det konkrete projektforslag og skal muliggøre etableringen af Hal 4.

Projektet viser en bygningshøjde på ca. 13 meter fra terræn og en bebyggelsesprocent på ca. 70. Det foreslås, at lokalplanen fastlægger en bygningshøjde på ca. 15 m fra terræn mod parkeringspladsen mod syd, og en bebyggelsesprocent, der sikrer, at der er mulighed for mindre udbygninger i forhold til skitseforslaget.

Det er forvaltningens vurdering, at der i forbindelse med planlægningen skal ske en bearbejdning og tilpasning af projektforslaget, herunder anvendelsen af Fyensgade. Der skal af lokalplanen fremgå en parkeringsnorm og indgå en nærmere beskrivelse af adgangen til parkering såvel inden for som uden for lokalplanens område. Forvaltningen foreslår, at der i lokalplanen sikres mulighed for eventuel fremtidig etablering af parkeringskælder.

Forvaltningen anbefaler, at lokalplanen omfatter området ved Arena Randers for at muliggøre det konkrete projekt, men at lokalplanen samtidig omfatter hele idrætsområdet omkring BioNutriaPark og Water and Wellness som vist på kort i bilag 4 for at sikre den overordnede disponering af området som en helhed samt for at sikre, at parkering i området kan ses som en helhed.

Der vil være tale om en rammelokalplan for det øvrige område, som primært har til formål at fastlægge den overordnede disponering, anvendelse (herunder parkering) og vejføring i området. Med lokalplanen forventes området udlagt til offentlige formål med mulighed for at opføre eller indrette idrætshaller og lignende funktioner i området.

Økonomi

Økonomi

Vedtagelse af lokalplanen medfører ikke i sig selv udgifter for kommunen. Realisering af lokalplanens byggemuligheder vil dog medføre kommunale udgifter.

Der er i budget 2016-19 afsat 2,5 mio. kr. årligt fra og med 2018 til at yde tilskud til driften af Arena Randers. Heraf er de 2 mio. kr. tilskud til driften og de 500.000 kr. forøgelse af tilskuddet til ydelser på lån - i øjeblikket ydes allerede 2 mio. kr. årligt hertil. Til anlægssummen er der i budget 2016-19 reserveret et beløb på 14,9 mio. kr. netto (svarende til udbetalt 16,7 mio. kr.), som er resten af den tidligere givne bevilling til brandsikring af Hal 1. Der skal betales deponering af en andel af kommunekreditlånet på 35 mio. kr. Andelen vil blive søgt nedbragt mest muligt.

Kultur- og fritidsudvalget har den 11. april 2016 besluttet, at projektet for Arena Randers fremsendes til budgetbehandling.

Det forventes, at udgifter til omlægning af parkeringsplads og etablering af nye parkeringspladser ved Arena Randers som vist i projektforslaget afholdes inden for budget for gennemførelse af projektet.

Udgifter til etablering af parkeringspladser uden for Arena Randers' ejendom afhænger af, hvilken løsning der vælges, og hvilke trafikale ombygninger, der skal udføres. Grusparkering på stadion eller ved Vasen forventes at koste ca. 1 mio. kr. Dertil kommer udgifter til flytning af boldbaner samt forventet krydsombygning og vejudvidelse ved etablering af parkering ved Vasen. De nærmere forudsætninger for økonomien fremgår af bilag 5.

Der skal sideløbende med planlægningen fastlægges en præcis økonomi for etablering af parkeringspladser samt ske

afklaring af, hvordan yderligere parkeringspladser finansieres, og hvordan evt. ombygning af Fyensgade finansieres. Her kan det overvejes at pege på de rammebeløb, der normalt sættes af i budgettet til "diverse vejprojekter". Når der er valgt løsning vil direktionen fremlægge et forslag til finansiering.

Etablering af afmærket kantstensparkering langs Parkboulevarden kan finansieres over den almindelige vejdrift og forventes at kunne realiseres for ca. 100.000 kr. Forvaltningen vil i øvrigt gennemgå vejarealerne i området og undersøge om eksisterende parkeringsafmærkning kan optimeres med henblik på at udnytte arealerne optimalt rent parkeringsmæssigt. Disse ændringer forudsættes ligeledes finansieret via vejdriften.

VVM og miljøvurdering

Planlægningen skal screenes i henhold til lov om miljøvurdering.

Det konkrete projekt for udvidelse af Arena Randers med tilhørende parkering vurderes at være omfattet VVM-bekendtgørelsen - bilag 2, punkt 11a, infrastrukturanlæg, anlægsarbejder i byzone. Projektet skal i så fald screenes for at vurdere, om anlægget må antages at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet.

Hvis det er tilfældet, forudsætter projektet, at der udarbejdes en VVM-redegørelse med tilhørende forbedringsforanstaltninger. Forvaltningen vil - så snart der foreligger en afklaring af projekt og parkering - gennemføre screeningen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget,

at planlægningen sættes i gang som beskrevet,

at parkeringsnormen fastsættes til 1 p-plads pr. 12 siddepladser, og

at der tages stilling til, hvilke af de skitserede løsninger vedr. parkering, der skal udlægges arealer til i planlægningen.

Miljø- og teknikudvalget, 28. april 2016, pkt. 71:

1. at indstilles tiltrådt. For stemte Frank Nørgaard (O), Christian Brøns (V), Jens Peter Hansen (V), Lars Søgaard (V). Kim Kristensen (L) stemte imod. Karen Lagoni (A) tog forbehold.

2. at indstilles tiltrådt. For stemte Frank Nørgaard (O), Christian Brøns (V), Jens Peter Hansen (V), Lars Søgaard (V). Karen Lagoni (A) og Kim Kristensen (L) tog forbehold.

3. at: Udvalget anbefalede, at der i planlægningen arbejdes ud fra, at der udlægges arealer til parkering ved Vasen og udvalget anbefalede, at forvaltningen undersøger, om der på sigt er mulighed for at overtage området ved banearalerne og udlægge dette til parkering. Frank Nørgaard (O), Christian Brøns (V), Lars Søgaard (V) stemte for.

Jens Peter Hansen (V) og Karen Lagoni (A) anbefalede, at der ikke stilles krav om, at der etableres flere P-pladser end de nuværende, men i stedet hæver antallet af cykel p-pladser fra 500 til 1000.

Kim Kristensen (L) undlod at stemme.

Torben Hansen (A) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Første at indstilles tiltrådt med 8 stemmer for og 1 stemmer imod. Bjarne Overmark stemte imod.

Andet at indstilles tiltrådt med 5 stemmer for. Henning Jensen Nyhuus, Torben Hansen, Leif Gade og Bjarne Overmark tog forbehold.

Tredje at: Et forslag om, at der i planlægningen arbejdes ud fra, at der udlægges arealer til parkering ved Vasen og udvalget anbefalede, at forvaltningen undersøger, om der på sigt er mulighed for at overtage området ved banearalerne og udlægge dette til parkering, indstilles tiltrådt med 7 stemmer for og 1 stemme imod. Jens Peter Hansen stemte imod. Bjarne Overmark tog forbehold.

Torben Hansen bemærkede, at Socialdemokratiet er optaget af, at en evt. Hal 4 ikke giver negative økonomiske konsekvenser for eksisterende haller, at P-plads problemet ved evt. etablering løses samt at driftsbudgetterne befæstes yderligere.

Bilag

Bilag 1 - Skitseprojekt af 20. januar 2016

Bilag 2 - Situationsplan med parkering af 5. april 2016

Bilag 3 - Notat om publikumsantal i Arena Randers

Bilag 4 - Notat om andre parkeringspladser - Randers Arkitekten - 2. februar 2016

Bilag 5 - Parkering ved Arena Randers (inkl. Kortbilag)

Parkering på Vasen Fodboldbane

Punkt 164: MultiArena Randers

04.04.00-P20-1-16

Resume

Byrådet vedtog ved budgetbehandlingen for 2016-19 at afsætte 2-5 mio. kr. årligt fra 2018 som tilskud til en ny opvisningshal ved Arena Randers. Det skete på baggrund af et oplæg fra Randers Idrætshaller på et byggeri til ca. 100 mio. kr. finansieret ved kommunalt tilskud og optagelse af lån. Det blev samtidig besluttet, at oplægget skulle kvalificeres nærmere. Det sker med fremlæggelse af rapporten MultiArena Randers.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog ved budgetlægningen for 2016 -19 at afsætte 2,5 mio. kr. årligt fra og med 2018 som tilskud til en ny opvisningshal ved Arena Randers. Det skete på baggrund af et tidligere fremsendt forslag fra Randers Idrætshaller på et byggeri til ca. 100 mio. kr., finansieret ved et kommunalt tilskud på 16,7 mio. kr. – restbeløbet af tidligere bevilling til brandsikring af hal 1 – et kommunegaranteret lån i Kommunekredit på 35 mio. og realkreditlån for restbeløbet.

De 35 mio. kr. i Kommunekreditlån er det beløb, der kan lånes for den ydelse, som der allerede ydes tilskud med 2 mio. kr. årligt til et eksisterende lån, der udløber i 2018. Kultur- og fritidsudvalget har tidligere anbefalet, at lånet ydes som et fastforrentet lån, hvorved ydelsen øges til 2,5 mio. kr. årligt, altså en halv mio. kr. mere end i dag.

Randers Idrætshaller havde endvidere beregnet en yderligere udlejning på 5.600 timer, hvilket sammen med de faste tilskud til idrætshaller ville udløse et hallejetilskud på 2 mio. kr. Altså i alt en merudgift for Randers Kommune på 2,5 mio. kr.

Byrådet besluttede samtidig, at oplægget til ny hal skulle kvalificeres nærmere. Det er sket dels gennem udarbejdelsen af mere detaljerede tegninger fra arkitekt og rådgivende ingeniør, dels gennem udarbejdelsen af rapporten MultiArena Randers. Rapporten og tegningsmaterialet vedlægges som bilag.

Ved udarbejdelsen af rapporten har medvirket repræsentanter for Randers Idrætshallers bestyrelse og administration, medlemmer af repræsentantskabet for Randers Idrætshaller samt repræsentanter fra den kommunale forvaltning.

Rapporten skal således ikke ses som en kommunal rapport om fordele og ulemper ved etablering en ny opvisningshal, men som et arbejde, der kvalificerer det tidligere fremsendte materiale.

Rapporten beskriver udviklingstendenser i befolkningens idrætsvaner og deraf følgende konsekvenser for faciliteterne til den organiserede idræt. Udviklingen går væk fra traditionelle 20 gange 40 idrætshaller, men samtidig kan konstateres, at Randers Kommune ligger meget højt i antallet af indbyggere pr. idrætshal i forhold til andre kommuner. For at tilgodese den fremtidige udvikling og samtidig sikre høj udnyttelsesgrad af arealer, som i en stor hal ofte kun udnyttes relativt sjældent, er der i det foreliggende projekt arbejdet med høj grad af fleksibilitet og dobbeltanvendelse.

MultiArena Randers vil tilbyde moderne, fleksible faciliteter på fire områder:

En hal til koncerter, konferencer, udstillinger, spisninger og andre arrangementer med behov for mange pladser og stort gulvareal (4.000 siddepladser på tribuner (2.500 i hal 1), 2.140 m² gulvareal med tribuner tilbagetrukket (1550 i hal 1)).

En hal til elitesportsarrangementer med krav om stor publikumskapacitet og mange sidefaciliteter til opvarmning, presse, VIP-arrangementer mv.

En hal med mange mulige opstillinger til breddeidræt, herunder med to fulde håndboldbaner på tværs til både træning og kamp. Og en del af et halkanpleks med op til 6 håndboldbaner, der kan anvendes til breddeidrætsstævner i mange idrætsgrene.

Og endelig en hal, der kan være støttepunkt for den uorganiserede idræt, dels gennem at tilbyde aktiviteter i bevægelsesbåndet, når dette ikke anvendes på anden måde, dels ved at tilbyde pitstop for f.eks. løbere og cyklister.

Randers Kommunes tilslutning til DIF og DGI's mål om, at 50 pct. af befolkningen skal være aktive i en forening og 75 pct. skal være idrætsaktive i det hele taget inden 2025 betyder, at 10.000 flere personer end i dag skal være idrætsaktive, heraf 6.000 i foreninger. Arbejdsgruppen ser et udvidet Arena Randers som en vigtig brik i at stille faciliteter til rådighed såvel udekkede ønsker i dag som for den forventede øgede aktivitet, men arbejdsgruppen finder det ikke realistisk at udvide foreningstallet med de tidligere omtalte 5.600 timer. Det foreslås i stedet for, at der indgås en fast tilskudsaf tale med Randers Idrætshaller om et kommunalt driftstilskud på 2 mio. kr. årligt til MultiArena Randers i tillid til, at faciliteterne over tid vil blive maksimalt udnyttet.

Sideløbende med udarbejdelsen af rapporten har arkitektfirmaet udarbejdet det nødvendige materiale til igangsætning af lokalplanprocedure for byggeriet.

Økonomi

Der er afsat 2,5 mio. kr. årligt fra og med 2018 til at yde tilskud til driften af MultiArena Randers. Heraf er de 2 mio. kr. tilskud til driften og de 500.000 kr. forøgelse af tilskuddet til ydelser på lån - i øjeblikket ydes allerede 2 mio. kr. årligt hertil. Denne ydelse på 2 mio. kr. er en del af hallejetilskudsordningen, og med en beslutning om at realisere MultiArena Randers besluttet samtidig, at tilskuddet efter udløb af eksisterende lån fortsat skal tilfalde Randers idrætshaller.

Til anlægssummen er reserveret et beløb på 14,9 mio. kr. netto (svarende til udbetalt 16,7 mio. kr.), som er resten af den tidligere givne bevilling til brandsikring af hal 1 - en brandsikring, der viste sig umulig at gennemføre uden udskiftning af hele tagkonstruktionen.

Der skal betales deponering af en andel af Kommunekreditlånet på 35 mio. kr. - andelen vil blive søgt nedbragt mest muligt.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til kultur- og fritidsudvalget,

at sagen fremsendes til budgetbehandlingen med udvalgets bemærkninger.

Kultur- og fritidsudvalget, 22. februar 2016, pkt. 10:

Udsat.

Fraværende: Katrine Fruelund

Kultur- og fritidsudvalget, 11. april 2016, pkt. 20:

Fremsendes til budgetforhandlingerne.

Socialdemokraterne ønsker en nærmere redegørelse omkring parkeringsforholdene.

Beslutning

Tiltrådt i overensstemmelse med Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling med 8 stemmer for. Bjarne Overmark stemte imod og begærede sagen i byrådet.

Bilag

MultiArena Randers.pdf

15.255 20160115 Præsentationsmappe_version 2.pdf

Punkt 165: Anlægsbevilling, flytning af Havndal børnehave ind på Havndal skole.

28.00.00-A00-15-16

Resume

Byrådet har besluttet, at der skal etableres en børneby ved en sammenlægning af Havndal børnehave og Havndal skole. I den forbindelse blev det besluttet at børnehaven etableres i skolens lokaler allerede fra 2016. Byrådet anmodes i den forbindelse om anlægsbevilling.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med skolestrukturændringen at oprette en børneby i Havndal. Omkring de lokalemæssige forhold var beslutningen følgende:

Der afsættes midler til, at børnehaven i Havndal etableres i skolens lokaler allerede fra 2016. Dermed fremmes børnebyen i området.

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen, som i forvejen arbejder med skoleudviklingsplanen, har tegnet det konkrete projekt til indretning af børnehaven på skolen.

Materialet er udarbejdet i samarbejde med skolens ledelse, lærere og pædagoger fra henholdsvis børnehaven og SFO i efteråret 2015. Indledningsvis blev afholdt en workshop hvor behov, ønsker og visioner for en Børneby ved Havndal Skole blev afdækket. Herefter udarbejdedes et udkast til integration af børnehaven i skolens nuværende fysiske rammer. Dette oplæg blev behandlet i en række underudvalg for skole, SFO og børnehaven og kommentarer hertil blev fremsendt til rådgiveren. Idéoplægget blev herefter justeret i forhold til de indkomne kommentarer og drøftet på et fællesmøde. Tegninger m.v. over flytning af børnehaven på skolen er vedhæftet sagen.

Når børnehaven er flyttet fra Rolighedsvej 24 til Havndal Skole, overtager ejendomsservice børnehavens bygninger.

I den samlede skoleudviklingsplan er der afsat ressourcer til renovering af Havndal skole. Dette arbejde forberedes i et særskilt udbud.

Økonomi

Flytningen af børnehaven beløber sig til 6,2 mio. kr. idet der skal etableres flere grundlæggende ændringer i bygningen i forbindelse med flytningen. Byggeriet finansieres ved optøning af 6,2 mio. kr. af børneområdet overførte midler fra 2015 til 2016. Bevillingsskema er hæftet sagen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via børn og skoleudvalget og økonomiudvalget,

at der gives en anlægsbevilling på 6,2 mio. kr. med et tilsvarende rådighedsbeløb i 2016 til etablering af børneby på Havndal skole,

at de 6,2 mio. kr. finansieres ved optøning af et tilsvarende beløb af børneområdet overførte midler fra 2015 til 2016.

Børn og skoleudvalget, 5. april 2016, pkt. 51:

Indstilles tiltrådt.

Mikael Mouritsen og Bjarne Overmark tilkendegav, at de principielt er imod at anvende driftsmidler til anlæg.

Økonomiudvalget, 18. april 2016, pkt. 143:

Sagen udsat.

Beslutning

Sagen tilbagesendt til Børn- og Skoleudvalget således, at sagen behandles i sammenhæng med plan for udmøntning af skoleudbygningsmidlerne, der forventes behandlet i Børn- og Skoleudvalget på næstkommende udvalgsmøde.

Bilag

Bilag vedr flytning af børnehaven

Punkt 166: anbefalinger fra arbejdsgruppe om inklusion

17.03.00-G01-3-16

Resume

Byrådet har afsat 5 mio. kroner årligt, som skal bidrage til at hæve kvaliteten i inklusionsarbejdet. I den forbindelse er der nedsat en arbejdsgruppe, som har til opgave at komme med anbefalinger til, hvordan man bedst og med størst mulig effekt kan anvende disse midler samt de allerede udlagte midler til inklusion.

Sagsfremstilling

Byrådet har afsat 5 mio. kroner årligt, som sammen med allerede udlagte midler til formålet skal bidrage til at hæve kvaliteten i inklusionsarbejdet. I den forbindelse er der nedsat en arbejdsgruppe, som har til opgave at komme med anbefalinger til, hvordan man bedst og med størst mulig effekt kan anvende disse midler.

Arbejdsgruppen anbefaler overordnet, at de 5 mio. kroner til inklusionstiltag i 2016 og en del af de 5 mio. kroner i efterfølgende år bruges på to indsatser, som skal understøtte, udvikle og sikre sammenhæng i det samlede inklusionsarbejde.

Vi skal have en fælles inklusionsforståelse på 0-18 års området

For, at inklusion både kan gøres til et centralt tema, og at medarbejdernes kompetencer styrkes, er det en forudsætning, at alle ved, hvad man snakker om, og at man har en fælles forståelse af, hvad inklusion er og kan omsætte det i praksis.

Arbejdsgruppen anbefaler derfor, at der igangsættes et arbejde på samme måde som ”Dygtige sammen” med at formulere en fælles inklusionsforståelse på 0-18 års området, hvor interessenter inddrages.

Vi skal have et understøttende centralt kompetencekorps

For at understøtte skolernes inklusionsarbejde og sikre samarbejde på tværs anbefaler arbejdsgruppen, at der oprettes et centralt kompetencekorps.

Kvaliteten af ressourcecentre på skolerne anses for afgørende for at fremme inklusionen. Kompetencekorpsset skal derfor primært styrke og løfte kvaliteten hos ressourcecentre ved bl.a. at

- udvikle fælles standarder for ressourcecentre vedr. organisering, bemanning, arbejdsmetoder mv.
- afholde og understøtte lokale læringsforløb, hvor der tilføres ny viden om inklusionsfremmende tiltag til ressourcecentre og til hele skolens personale.

Kompetencekorpsset skal i samarbejde med skolerne desuden fastholde og understøtte den kompetenceudvikling, der foregår gennem organisatorisk læring og professionelle læringsfællesskaber; have fokus på IT i et inklusionsfremmende perspektiv for 0-18 års området; indgå i et tæt samarbejde med de øvrige aktører i Randers Kommune, der arbejder med inklusion og specialpædagogik og understøtte skolerne i at sikre en løbende evaluering og videndeling af de inklusionsfremmende tiltag.

Arbejdsgruppen anbefaler derudover, at en evt. udvidet arbejdsgruppe arbejder videre med en detaljeret beskrivelse af indsatserne, hvor KORAs konklusioner vedr. inklusionsarbejdet i Randers inddrages, og at der udarbejdes en detaljeret tids- og procesplan samt finansiering af de enkelte tiltag.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at arbejdsgruppens anbefalinger tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 63:

Anbefalingerne blev taget til efterretning med følgende bemærkninger:

Udvalget ser gerne, at forældrenes rolle bliver tydeliggjort og fremhævet i det videre arbejde.

Det centrale kompetencekorps skal i størst muligt omfang være direkte målrettet den praktiske undervisning.

Arbejdsgruppen rapporterer næste gang til Børn og Skoleudvalget i august måned.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning i overensstemmelse med Børn- og skoleudvalgets bemærkninger.

Bilag

Overordnede anbefalinger fra arbejdsgruppen om inklusion

Overordnet fordeling af midler til inklusion - tillæg til Byrådet

Punkt 167: Ansøgninger om afkortning af skoledagens længde

17.00.00-A00-2-16

Resume

Der er indkommet ansøgninger fra 11 skoler omfattende i alt 111 klasser om en kortere skoledag for skoleåret 2016/2017. Alle ansøgningerne ligger inden for de rammer for en kortere skoledag, som byrådet vedtog den 4. april 2016. Forvaltningen indstiller derfor, at alle ansøgninger om kortere skoledag godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 4. april 2016, at lovgivningens muligheder for at forkorte skoledagens længde skulle kommunikeres ud til skolebestyrelserne samt at kompetencen til at beslutte en kortere skoledag i Randers Kommune er tillagt børn og skoleudvalget. Desuden besluttede byrådet, at muligheden for en kortere skoledag gælder for klasser på mellemtrinnet og i udskolingen. Endelig blev det besluttet, at eventuelle merudgifter i forbindelse med den kortere skoledag skal finansieres af den enkelte skole.

I nedenstående tabel 1 er vist

- hvilke skoler, der har ansøgt om en kortere skoledag for skoleåret 2016/2017,
- hvilke klasser, skolen ansøger om en kortere skoledag, samt
- hvilken begrundelse for den kortere skoledag, skolen har anført.

Tabel 1 Oversigt over ansøgninger om kortere skoledag.

Skole	Antal klasser	Årgange samt type af klasse	Begrundelse
Assentoftskolen	3	7. årgang	7. klasserne har en meget lang skoleuge på op til 37 timer, da den bl.a. omfatter konfirmandforberedende undervisning.
Blicherskolen	17	4., 5., 6., 7., 8. og 9. årgang samt 4 specialklasser	Målet er at gøre skoledagen mere varieret og sammenhængende ved at planlægge en sammenhængende blok af 2-voksen timer med målstyring i centrum for de enkelte elevers læring. Samme begrundelse for specialklasserne.
Grønhøjsskolen	12	4., 5., 6., 7., 8. og 9. årgang	Lang transporttid for mange elever i nogle klasser samt generelt stor faglig spredning i klasserne
Havndal Skole	3	4., 5. og 6. årgang	Der er for øjeblikket en alt for lille effekt af lektiehjælpstimerne
Hornbæk Skole	8	4., 5. og 6. årgang samt 2 specialklasser	Stor spredning af det faglige niveau i klasserne. For specialklasserne er det vurderingen, at eleverne fagligt profiterer mere af flere 2-lærertimer om formiddagen frem for en længere skoledag
Korshøjsskolen	12	4., 6., 7., 8. og 9. årgang samt 1 specialklasse	Stor faglig spredning i klasserne samt flere elever med inklusionsbehov. Specialklassen har mange elever og har svært ved at profitere af den længere skoledag, hvor det vurderes, at

			ressourcerne bedre udnyttes ved flere 2-lærer lektioner
Kristrup Skole	13	4., 5. og 6. årgang samt 1 specialklasse	Klasserne er nyligt sammenlagt, hvor eleverne kommer fra typisk 4 forskellige klasser på 2 skoler
Langå Skole	2	7. årgang	7. årgang særligt udfordret med nye fag, nye lærere, konfirmationsforberedelse, fritidsaktiviteter og for nogle elever en lang transporttid. En kortere skoledag vil tage toppen af oplevelsen af en presset livsperiode
Nørrevangsskolen	12	4., 5., 6., 7., 8. og 9. årgang	Stor faglig spredning i klasserne og ofte mange forskellige modersmål i klasserne
Vestervangsskolen	27	4., 5., 6., 7., 8. og 9. årgang	Fusionsskole med elever fra 4 skoler, hvor eleverne skal indgå i nye fællesskaber og danne nye relationer. Vanskeligt for mange elever tillige at være en del af en omfattende til- og ombygningsproces på skolen.
Østervangsskolen	2	2 specialklasser	Specialklasser for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder og udviklingsforstyrrelser. Eleverne bliver trætte sidst på skoledagen og har brug for fritidsaktiviteter.

Som det fremgår af tabel 1 er der i alt indsendt ansøgninger om kortere skoledag fra 11 skoler for i alt 111 klasser, heraf 10 specialklasser.

Det forventes, at der i skoleåret 2016/2017 vil være ca. 220 klasser i folkeskolen på mellemtrinene og udskolingen, hvilket betyder, at der for ca. 46 % af disse klasser er ansøgt om en kortere skoledag for skoleåret 2016/2017.

Alle ansøgningerne om kortere skoledag er vedhæftet som bilag. Skolebestyrelsernes kommentarer til ansøgningen fra den enkelte skole fremgår ligeledes af bilagene.

Alle de modtagne ansøgninger om kortere skoledag ligger inden for de rammer, som byrådet besluttede på mødet den 4. april 2016, og forvaltningen foreslår derfor, at samtlige ansøgninger om kortere skoledag for skoleåret 2016/2017 imødekommes.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at skolernes ansøgninger om at forkorte skoledagens længde for konkrete klasser i skoleåret 2016/17 godkendes.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 64:
Godkendt.

Bjarne Overmark og Charlotte B. Mølbæk begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Bilag

Assentoftskolen

Blicher

Grønhøjsskolen

Havndal Skole

Hornbæk Skole

Korshøjsskolen

Kristrup

Langå

Nørrevangsskolen

Referat af bestyrelsesmøde på Vestervangsskolen vedr. ansøgning om en kortere skoledag (punkt 3 om motivationsskrivelse)

Vestervangsskolen

Østervangsskolen

Punkt 168: Basisundervisning i dansk som andetsprog for børn i udskolingen

17.15.00-G01-1-16

Resume

Børn i Randers Kommune med behov for basisundervisning i dansk som andetsprog går i skole på deres distriktsskoler. Nyankomne børn og unge på 14 år og derover (14+ére) samles dog på Nørrevangsskolen.

Der er vækst i antallet af flygtninge i Randers Kommune, og grundet den hidtidige boligplacering af de nytilkomne er der ikke en ligelig fordeling på skolerne af børn og unge med behov for basisundervisning i dansk som andetsprog. Dette har ført til en koncentration på få skoler. Blandt andet på Nørrevangsskolen, der dels varetager undervisningen af 14+érne bydækkende, dels har indskrevet mange børn med behov for basisundervisning i eget skoledistrikt og i øvrigt har mange tosprogede børn.

Samlet set giver dette skolen en integrationsmæssig udfordring. Det bemærkes, at der primo april er 46 af i alt 343 børn i 7.-10. kl., der har behov for basisundervisning i dansk som andetsprog, og som skal have en (varierende) del af deres undervisning i en almindelig klasse. Dertil kommer 30 børn i indskolingen og på mellemtrinnet.

På den baggrund blev det på børn og skoleudvalgsmødet den 5. april 2016 besluttet, at forvaltningen skal komme med forslag til løsning af denne udfordring på Nørrevangsskolen.

Således præsenteres nedenfor et løsningsforslag, der anviser en løsning på kort sigt. Beslutning vedr. organiseringen af basisundervisningen på længere sigt afventer bedre viden om den kommende boligplacering af nyankomne i kommunen. Løsningsforslaget udfoldes nærmere i det vedlagte notat.

Forvaltningen har overvejet tre skoler til at aflaste Nørrevangsskolen med basisundervisningen. Det drejer sig om Rismølleskolen og Vestervangsskolen, der begge ligger i geografisk nærhed af Nørrevangsskolen og Tirsdalens Skole, der er en udskolingsskole i Randers by. Da alle tre skoler er udfordret af hhv. pladsmangel, ombygning og et samspil af øvrige udfordringer peger forvaltningen ikke på disse tre skoler som en del af løsningen på Nørrevangsskolens udfordringer ift. basisundervisningen.

I stedet peger forvaltningen på Assentoftskolen. Assentoftskolen har en udskoling med en vis elevvolumen (185 elever pr. april 2016), der kan absorbere en gruppe 14+ére og umiddelbart kan skabe den fysiske plads til børnene. Samtidig har skolen kun få børn med dansk som andetsprog, hvorfor muligheden for en vellykket integration og sprogstimulering er tilstede.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Børn i Randers Kommune med behov for basisundervisning i dansk som andetsprog går i skole på deres distriktsskoler. Nyankomne børn og unge på 14 år og derover (14+ére) samles dog på Nørrevangsskolen.

Der er vækst i antallet af flygtninge i Randers Kommune, og grundet den hidtidige boligplacering af de nytilkomne er der ikke en ligelig fordeling på skolerne af børn og unge med behov for basisundervisning i dansk som andetsprog. Dette har ført til en koncentration på få skoler. Blandt andet på Nørrevangsskolen, der dels varetager undervisningen af 14+érne bydækkende, dels har indskrevet mange børn med behov for basisundervisning i eget skoledistrikt og i øvrigt har mange tosprogede børn.

Samlet set giver dette skolen en integrationsmæssig udfordring. Det bemærkes, at der primo april er 46 af i alt 343 børn i 7.-10. kl., der har behov for basisundervisning i dansk som andetsprog, og som skal have en (varierende) del af deres undervisning i en almindelig klasse. Dertil kommer 30 børn i indskolingen og på mellemtrinnet.

På den baggrund blev det på børn og skoleudvalgsmødet den 5. april 2016 besluttet, at forvaltningen skal komme med forslag til løsning af denne udfordring på Nørrevangsskolen.

Således præsenteres nedenfor et løsningsforslag, der anviser en løsning på kort sigt. Beslutning vedr. organiseringen af basisundervisningen på længere sigt afventer bedre viden om den kommende boligplacering af nyankomne i kommunen. Løsningsforslaget udfoldes nærmere i det vedlagte notat.

2. Løsningsforslag

Forvaltningen indstiller, at der med virkning fra august 2016 overflyttes en gruppe udskolingsbørn med behov for dansk som andetsprog (14+ére) fra Nørrevangsskolen til Assentoftskolen. Samtidig foreslås, at nyankomne 14+ére visiteres til Assentoftskolen (dette afhængigt af, hvor mange der faktisk bliver overflyttet). Da Assentoftskolen ikke har lærere med kompetencer i dansk som andetsprog, vil det blive nødvendigt også at overflytte 1 - 2 lærer (e) med kompetencer i dansk som andetsprog fra Nørrevangsskolen til Assentoftskolen.

Forvaltningen har overvejet tre skoler til at aflaste Nørrevangsskolen med basisundervisningen. Det drejer sig om Rismølleskolen og Vestervangsskolen, der begge ligger i geografisk nærhed af Nørrevangsskolen og Tirsdalens Skole, der er en udskolingsskole i Randers by. Da alle tre skoler er udfordret af hhv. pladsmangel, ombygning og et samspil af

øvrige udfordringer, peger forvaltningen ikke på disse tre skoler som en del af løsningen på Nørrevangsskolens udfordringer ift. basisundervisningen.

I stedet peger forvaltningen på Assentoftskolen. Assentoftskolen har en udskoling med en vis elevvolumen (185 elever pr. april 2016), der kan absorbere en gruppe 14+ére og umiddelbart kan skabe den fysiske plads til børnene. Samtidig har skolen kun få børn med dansk som andetsprog, hvorfor muligheden for en vellykket integration og sprogstimulering er tilstede.

Forvaltningen har været i dialog med Assentoftskolens ledelse og bestyrelse om muligheden for at modtage en gruppe 14+ere med virkning fra august. Skolens ledelse og bestyrelse stiller sig positiv over for løsningsforslaget. Emnet har været drøftet på et møde i skolebestyrelsen, se skolebestyrelsens udtalelse der er vedhæftet sagen som bilag. Samtidig har forvaltningen orienteret lærernes FTR om muligheden for overflytning af 1-2 lærer (e) fra Nørrevangsskolen til Assentoftskolen.

Økonomiske konsekvenser

Pga. Assentoftskolens placering vil der til denne løsning være forbundet udgifter til buskort til de børn, der flyttes ud til Assentoftskolen. Dette dog kun i det omfang, børnene ikke allerede kører med bus til skole.

Forvaltningen vil understøtte, at Sprogbroen yder Assentoftskolen den fornødne faglige sparring, så skolen kan løfte den nye opgave.

3. Den videre proces

Forvaltningen videreformidler børn og skoleudvalgets beslutning til de relevante skoler, Nørrevangsskolen og Assentoftskolen.

Økonomi

Forvaltningens løsningsforslag forventes at koste ca. 46.000 - 61.000 kr. om året til transport af 15-20 børn til Assentoftskolen. Udgiften holdes inden for skolernes samlede budget.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

- at der overflyttes en gruppe børn (på ca.15) med behov for basisundervisning i dansk som andetsprog fra Nørrevangsskolen til Assentoftskolen fra skoleåret 2016/17, samt at evt .nyankomne henvises til skolestart på Assentoftskolen.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 65:

Godkendt.

Fatma Cetinkaya tog forbehold.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Bilag

Udtalelse fra skolebestyrelsen

Basisundervisning i dansk som andetsprog - løsning på udfordring ift. placering af elever på 14 år og derover - 2016-17

Suppl. notat til økonomiudvalgmøde den 9. maj - sag om basisundervisning i dansk som andetsprog for børn i udskoling

Punkt 169: Uddannelsesparathedsvurdering 2016

17.27.17-G01-2-16

Resume

Uddannelsesparathedsvurderingerne (UPV) for 2015/16 foreligger nu, og det samlede resultat af disse vurderinger forelægges børn og skoleudvalget til drøftelse og orientering.

Forvaltningen har på baggrund i beslutningen i økonomiudvalget den 29. februar 2016 udarbejdet notat vedrørende de initiativer og indsatser, der er iværksat for at mindske andelen af ikke uddannelsesparate unge. Notatet er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Uddannelsesparathedsvurderingerne for 2015/16 foreligger nu, og det samlede resultat af disse vurderinger forelægges børn og skoleudvalget til drøftelse og orientering.

Ovenstående er herudover suppleret med en beskrivelse af de tiltag, der jf. bekendtgørelsen om uddannelsesparathed er sat i værk, for de elever i 8. 9. og 10. klasse, der er vurderet ikke-uddannelsesparate (IUP).

Uddannelsesparathedsvurderingen er fra skoleret 2014/15 fremrykket til 8. klasse. Formålet med at indlede processen i 8. klasse er først og fremmest at sikre, at de elever, der ikke umiddelbart er uddannelsesparate i 8. klasse, får en særlig skole- og vejledningsindsats, der skal understøtte, at de kan blive uddannelsesparate ved afslutningen af 9. klasse. Elever vurderes at være uddannelsesparate, når de i 8. klasse har et gennemsnit af standpunktskarakterer på mindst 04 og samtidig af skolen er vurderet til at opfylde de personlige og sociale forudsætninger. Alle tre kriterier for at være uddannelsesparat skal være opfyldt. Deadline for skolernes uddannelsesparathedsvurdering er 1. december, hvorefter Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) foretager en helhedsvurdering, der skal være afsluttet 15. januar.

En elev, der ikke umiddelbart opfylder såvel de faglige som de personlige og sociale kriterier for at være uddannelsesparat i 8. klasse, vil skulle vurderes nærmere af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). UU skal foretage en helhedsvurdering af, om der skal iværksættes en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats for, at den pågældende kan være uddannelsesparat ved afslutningen af 9. klasse.

Under den tidligere lovgivning blev eleverne først uddannelsesparathedsvurderet i forbindelse med, at de søgte en ungdomsuddannelse i februar/marts måned i 9. og 10. klasse.

Opgørelse af uddannelsesparathedsvurderinger 2015/16.

Opgørelsen for 2015/2016 viser status pr. 15. januar 2016 for 8., 9., og 10. klasserne på de enkelte skoler, herunder også private skoler. Tallene for 2014/15 er medtaget som sammenligningsgrundlag. Da 2014/15 var første gang under den nuværende lovgivning, er der alene tal for den daværende 8. årgang. Elever med særlige behov i specialklasser og specialskoler inklusiv Randers Ungdomsskole skal ikke vurderes.

Opgørelsen viser, at antallet af ikke-uddannelsesparate elever i 9. årgang fra 2015 til 2016 er faldet fra 351 elever, da de gik i 8. klasse, til 215 elever på 9. klassetrin. Den udvikling kan forklares med en kombination af skole- og vejledningsindsatser, samt det forhold, at EUD-søgende elever skal have 02 for at blive erklæret uddannelsesparate. Det skal også tages med i betragtning, at størstedelen af den resterende gruppe af de 215 ikke-uddannelsesparate elever i 9. årgang forventes at tage 10. klasse og skønnes at ville kunne erklæres uddannelsesparate herefter.

Opgørelsen viser desuden, at antallet af ikke-uddannelsesparate elever i 8. årgang i skoleåret 2015/2016 er 350 elever svarende til 31 % og dermed på niveau med skoleåret 2014/2015. Der er store forskelle mellem skolerne, og der er skoler med større udsving mellem 8. og 9. årgang. Ca. 15 % af de ikke-uddannelsesparate elever i 8. årgang er alene vurderede ikke-uddannelsesparate pga. standpunktskarakterer. De øvrige 85 % af ikke-uddannelsesparate elever har mangelfulde personlige og sociale forudsætninger for at kunne påbegynde en ungdomsuddannelse. Af de 85 % har ca. 42 % standpunktskarakterer over 4, men er ikke-uddannelsesparate alene begrundet i enten mangelfulde personlige og/eller sociale forudsætninger.

Tiltag overfor ikke-uddannelsesparate elever.

Alle ikke-uddannelsesparate elever får udarbejdet en plan for en koordineret skole- og vejledningsindsats, der tager afsæt i deres individuelle faglige, personlige og sociale forudsætninger. Planen udarbejdes og implementeres i et tæt samarbejde mellem lærere, vejledere, forældre og elever. Tæt inddragelse af forældre og elever er højt prioriteret, da det er afgørende for en vellykket proces, at forældrene og eleven påtager sig et medansvar for planen.

Vejledningsindsatsen sammensættes af: Individuel vejledning, gruppevejledning, praktik, brobygning, besøg på ungdomsuddannelser og Talentspejderne. Desuden tilbyder UU en særlig indsats for en gruppe af ikke-uddannelsesparate elever med mangelfulde sociale og personlige kompetencer. Som led i denne særlige indsats får UU konsulentbistand fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under projektet "Brug for alle unge".

For at understøtte ensartethed i lærernes uddannelsesparathedsvurderinger er UU ved at udarbejde og implementere en samarbejdsmodel gældende for alle skoler i Randers kommune.

Leder af UU Randers, Morten Skivild, vil under punktets behandling give en orientering om status på uddannelsesparathedsvurderingerne, herunder UU Randers' notat om Uddannelsesparathed 2015/2016 og de statistiske oplysninger, der er vedhæftet i bilag til punktet.

Forvaltningen har efter mødet i økonomiudvalget den 29. februar 2016 udarbejdet vedhæftede notat til orientering. I dette notat oplystes de initiativer og indsatser, der allerede er iværksat eller foreslås iværksat for at mindske andelen af ikke uddannelsesparate. Notatet er et supplement til det notat, der allerede er sendt frem til børn og skoleudvalget om uddannelsesparathedsvurderingerne. Samtidig præsenteres tal for Randers Kommunes opfyldelse af 95%-målsætningen. Dette for at sætte status for uddannelsesparathedsvurderingerne i perspektiv.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 9. februar 2016, pkt. 23:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Charlotte B. Mølbæk var fraværende.

Økonomiudvalget, 29. februar 2016, pkt. 64:

Sagen tilbagesendes til Børn- og Skoleudvalget til behandling på mødet 5. april 2016 med henblik på, at forvaltningen udarbejder et oplæg omkring, hvilke aktiviteter der kan iværksættes med henblik på at mindske andelen af ikke-uddannelsesparate elever. Sagen tilbagesendes til byrådet via økonomiudvalget.

Louise Høeg deltog som stedfortræder for Jens Peter Hansen.

Børn og skoleudvalget, 5. april 2016, pkt. 57:

Udsat.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 68:

Taget til efterretning.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning. Bjarne Overmark tog forbehold.

Bilag

Notat uddannelsesparathedsvurderinger 2016_e

Tiltag til mindskning af andelen af ikke-uddannelsesparate, bilag til børn og skoleudvalget 26. april 2016 (002)

Notat om tiltag til mindskning af andelen af ikke-uddannelsesparate - med afsnit om håndtering af fravær, til økonomiudvalget, 9. maj 2016

Punkt 170: EUD10-tilbud i Randers kommune. Spørgsmål fra Kim Kristensen

17.02.36-G01-1-16

Resume

Se sagsfremstillingen.

På baggrund af økonomiudvalgets møde den 29. marts 2016 har forvaltningen udarbejdet notat med oplysning om resultatet af EUD10 tilbuddet. Notatet er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Medlem af børn og skoleudvalget for Beboerlisten, Bjarne Overmark, har på vegne af medlem af byrådet, Kim Kristensen, Beboerlisten, fremsendt en række spørgsmål, der er vedhæftet som bilag, vedr. EUD10-tilbuddet i Randers Kommune.

I notat af 2. marts 2016, der er vedhæftet, redegør forvaltningen for baggrunden for EUD10-tilbuddet i Randers Kommune, og de enkelte spørgsmål besvares.

På baggrund af behandling i økonomiudvalget har forvaltningen udarbejdet et notat med yderligere oplysninger om resultaterne af etableringen af EUD10. Notatet er vedlagt sagen.

Som det fremgår af notatet, er EUD10 i Randers Kommune en succes. Der er en markant vækst i antallet af elever, der søger 10.klasseforløbet i det kommende år, og hele 67,4% af dette års EUD10-elever har søgt ind på en erhvervsuddannelse. Samtidig viser tallene for søgningen til erhvervsuddannelserne i år, at Randers Kommune er et stykke fra at leve op til den nationale målsætning om, at 25% af en ungdomsårgang vælger en erhvervsuddannelse. Dog vurderes EUD10 at være et vigtigt tiltag i bestræbelserne på at få flere unge til at vælge erhvervsuddannelser. Forvaltningen er i dialog med Tradium om en fornyelse af overenskomsten vedr. EUD10 i det kommende skoleår, 2016/17. Denne nye overenskomst vil blive sat på dagsordenen på børn- og skoleudvalgsmødet den 24/5 med henblik på godkendelse, så den kan blive endelig godkendt i byrådet den 7. juni.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 8. marts 2016, pkt. 42:
Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Fatma Cetinkaya og Charlotte Broman Mølbæk var fraværende.

Økonomiudvalget, 29. marts 2016, pkt. 119:

Tilbagesendes til Børn- og Skoleudvalget med henblik på yderligere oplysninger om resultaterne af etableringen af EUD10.

Kim Kristensen deltog som stedfortræder for Bjarne Overmark.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 69:

Taget til efterretning.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Bilag

EUD10 - Spørgsmål fra Kim Kristensen

EUD10 tilbud i Randers Kommune fra 1 august 2015

EUD10 - spørgsmål fra Kim Kristensen

EUD10-tilbud i Randers ver. 1

Data om EUD10, notat til BS den 26. april

Punkt 171: Udviklingsstrategi for Børn og Familie, 2016-2019

27.12.00-A21-1-16

Resume

I Børn og Familie er der udarbejdet en samlet udviklingsstrategi for Børn og Familie for perioden 2016-2019. Strategien udpeger en række konkrete og prioriterede områder, som der sættes ekstra fokus på i den treårige periode. Formålet er, at tydeliggøre en fælles retning for området samt sikre, at der opstilles og arbejdes efter konkrete mål i relation til kerneopgaven.

Sagsfremstilling

Indledning

I september 2015 påbegyndtes arbejdet med at formulere en fælles mission, der beskriver kerneopgaven i Børn og Familie. Den udvidede ledergruppe i Børn og Familie (ledere, teamledere og koordinatorer fra samtlige afdelinger i Børn og Familie) har været inddraget løbende i dette arbejde, som var det allerførste skridt i formuleringen af en overordnet strategi for området.

Missionen er formuleret som følgende: I samspil med borgerne skaber vi den bedst mulige trivsel og udvikling hos børn, unge og familier.

Herefter har en arbejdsgruppe med repræsentanter fra samtlige afdelinger i Børn og Familie arbejdet videre med en visionsproces i Børn og Familie. Arbejdsgruppen har siden januar 2016 arbejdet med formuleringen af visioner for Børn og Familie. For arbejdsgruppen har det været væsentligt, at visionerne både kan medvirke til at sætte retning, skabe udvikling og energi samt rammesætte indsatsen overfor borgerne. Arbejdet i visionsarbejdsgruppen har samtidig været suppleret med afholdelsen af tværgående møder, en workshop med deltagelse af en meget bred gruppe af interessenter samt en række fokusgruppeinterviews med medarbejdere fra praksis. Formålet har været dels at synliggøre, hvilke gode initiativer, der allerede pågår i dag samt, hvor der er behov for at intensivere indsatsen i forhold til de udsatte børn og unge. For en yderligere uddybning af processen og opsamlingen af viden, som baggrund for udviklingsstrategien, henvises til vedhæftede bilag "Udviklingsstrategi Børn og Familie - strategi for arbejdet med udsatte børn og unge i Randers Kommune 2016-19". Endelig skal det nævnes, at udviklingsstrategien tager udgangspunkt i værdierne i Randers Kommunes børn- og ungepolitik samt er inspireret af KL's udspil fra 2015: De udsatte børn - fremtiden er deres".

Modellen – en udviklingsstrategi

Arbejdsgruppen har udviklet en model, hvor der er udvalgt en række fokusområder, og hvor der indenfor hvert fokusområde er formuleret en vision. Visionen skal fungere som en ramme og være retningsgivende for de indsatser, vi gør, og skal samtidig ledsages af et handleplans- og opfølgingsværktøj, hvor hver afdeling skal synliggøre på hvilken måde, de bidrager til at nå visionerne. Handleplanen skal således bruges til at sætte konkrete mål i hver afdeling, samt til at følge op på, om man når de mål, man har sat sig, og bliver dermed et vigtigt supplement til den aftalestyringsform, som benyttes i dag.

Der er valgt 5 fokusområder, der retter sig mod borgeren:

- Inddragelse og medbestemmelse
- En tidlig og forebyggende indsats
- Tværgående samarbejde
- Kvalitet i opgaveløsningen
- Nytænkning af indsatserne

Foruden de 5 borgerrettede fokusområder er der valgt yderligere 5 fokusområder, der retter sig mod organisationen:

- Helhed og sammenhæng
- Professionel ledelse
- Social Kapital
- Dokumenteret effekt
- Økonomisk balance i et udviklingsperspektiv.

Udviklingsstrategien er vedhæftet som bilag, og her vil de enkelte fokusområder blive uddybet yderligere.

Hvad skal arbejdet med udviklingsstrategien munde ud i?

Ambitionen med udarbejdelsen af en udviklingsstrategi og koblingen mellem vores mission, visioner og de mål vi skal styre efter i hverdagen, er helt overordnet at synliggøre hvordan de indsatser vi foretager os, bidrager til at skabe trivsel og udvikling hos børn, unge og familier. Ved at vælge en række fokusområder og opstille konkrete visioner/mål indenfor hvert fokusområde, skaber vi fælles retning for vores arbejde. Samtidig sikrer vi, at vi bruger tid på og er optagede af det, som vi er blevet enige om, er det vigtigste. Vi skaber samtidig en ramme, der gør det muligt at følge op på, om vi når de mål, vi har sat os.

Helt konkret betyder det, at man i hver afdeling i løbet af foråret 2016 skal opstille konkrete, operationaliserbare mål indenfor hvert enkelt fokusområde. Man skal beskrive, hvad man fx gør for at leve op til visionen om en tidlig og forebyggende indsats, hvilke indsatser der bidrager til det, hvordan man vil følge op på det, hvilke indikatorer for målopfyldelse man forventer at se, og hvad det betyder for barnet/ den unge og familien. Til dette arbejde er der udarbejdet en skabelon, som skal anvendes til arbejdet. Som led i beskrivelsen af konkrete decentrale mål, er det blevet fremhævet, at dette arbejde ikke handler om at opfinde en masse nye tiltag. Det handler dybest set om at systematisere de ting, vi allerede gør, og gennem målopfølgning blive mere eksplicit og tydelig i forhold til, hvad vores indsatser rent faktisk bidrager til. Viser det sig i forbindelse med måludarbejdelsen, at der er visioner, som der ikke er udarbejdet mål og særlige tiltag for at opnå, så er der derimod behov for, at afdelingen drøfter, hvad der er brug for at sætte i værk i den sammenhæng.

Besøgsrunde og videre proces

Som led i at informere medarbejderne om processen og det forestående arbejde med videreudvikling og implementering af udviklingsstrategien, tager Familiechefen i øjeblikket på en besøgsrunde til alle afdelinger. Den 8. april blev udviklingsstrategien præsenteret og drøftet i Sektor-MED. Herefter bliver der i øjeblikket igangsat en proces med inddragelse af medarbejderne i afdelingerne og efterfølgende udarbejdelse af handleplaner. Handleplaner på såvel afdelings- som institutionsniveau indsendes til forvaltningen senest d. 30.juni. Herefter vil børn- og skoleudvalget, efter sommerferien, igen blive forelagt en ny status og orientering om arbejdet med udviklingsstrategien i Børn og Familie. Endelig er det herefter hensigten, at borgerne skal involveres med henblik på at få deres tilbagemeldinger på, hvordan de oplever de konkrete igangsatte initiativer som følger af handleplanene.

Økonomi

Udviklingsstrategien har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

På familieområdet arbejdes der med en samlet plan for opretning af afdelingens arbejdsmiljø, socialfaglige kvalitet og økonomi. Genopretningsplanen er et væsentligt bidrag til den samlede udviklingsstrategi for Børn og Familie.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at Udviklingsstrategien for Børn og Familie 2016-19 godkendes.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 70:
Godkendt.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Frank Nørgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Udviklingsstrategi for Børn og Familie 2016-19 til udvalget

Punkt 172: Handlingsplan for økonomisk stabilisering på Familieområdet

27.24.00-G01-1-15

Resume

Byrådet godkendte 22. juni 2015 Handlingsplan for økonomisk stabilisering af Familieområdet. Samtidig tilføjede Byrådet, at Familieafdelingen har mulighed for inden for Randers-modellen at fordele ekstraordinære udgifter mellem årene. Byrådet vil endvidere være fleksibel ift Randers-modellens rammer for afvikling af underskud mellem årene, når regnskabet for 2015 foreligger.

Trods gennemførelse af en række initiativer endte området med et merforbrug på kr. 17 mio. i 2015. Det lykkedes området at reducere forbruget i eksisterende sager med 10-11 mio., men samtidig kom der nye sager og udgifter i andre sager til, der medførte merforbruget på kr. 17 mio.

Den første prognose for området for 2016 viser et forventet merforbrug på kr. 23 mio. På den baggrund er der udarbejdet en ny Handlingsplan, der redegør for de initiativer, der skal medvirke til budgetoverholdelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af et forventet merforbrug på kr. 23 mio. i 2016 er der udarbejdet en Handlingsplan for økonomisk stabilisering på Familieområdet. Handlingsplanen bygger videre på de initiativer, der er blevet arbejdet med i regi af den foregående plan, suppleret med yderligere tiltag.

Byrådet godkendte 22. juni 2015 Handlingsplan for økonomisk stabilisering af Familieområdet. Samtidig tilføjede Byrådet, at Familieafdelingen har mulighed for inden for Randers-modellen at fordele ekstraordinære udgifter mellem årene. Byrådet vil endvidere være fleksibel ift Randers-modellens rammer for afvikling af underskud mellem årene, når regnskabet for 2015 foreligger”.

Forvaltningen har løbende orienteret om udviklingen i afdelingens økonomi:

- På fælles møde for Økonomiudvalget og Børn og Skoleudvalget 7. september 2015 tog udvalgene orientering om den samlede genopretning af Familieafdelingen til efterretning.
- Byrådet besluttede 8. oktober 2015 Budget 2016-2019. I budgetforliget bakkede forligspartierne op om Familieafdelingens genopretningsplan og ”lægger stor vægt på at afdelingen får ro til at arbejde med denne de kommende år. Genopretningsplanen er en forudsætning for, at udsatte børn og familier i Randers kan få den støtte og omsorg, som de har krav på og behov for. Med planen skal det sikres, at både arbejdsmiljø og den faglige kvalitet forbedres samtidig med, at der genskabes balance i afdelingens økonomi”. Samtidig afsatte byrådet ekstraordinært 2 mio. kroner i 2016 og 2017 til gennemførelse af det planlagte kompetenceløft og til foranstaltninger på området.
- På fælles møde for Økonomiudvalget og Børn og Skoleudvalget den 18. april 2016 orienterede forvaltningen for status på den samlede genopretning af Familieafdelingen.
- Byrådet behandler 25. april 2016 Randers Kommunes årsregnskab for 2015. Af sagsfremstillingen fremgår: ”Forvaltningen vil inden sommerferien 2016 udarbejde en sagsfremstilling med en opdateret plan for sikring af balance i familieafdelingens økonomi i løbet af 2016 og 2017. Herudover vil forvaltningen på baggrund af byrådets godkendelse af regnskabet - og under forudsætning af en godkendelse af førnævnte plan - fremlægge mulighederne for en afvikling af familieafdelingens gæld som en del af budgetoplægget for 2017-2020. Heri vil et eventuelt disponibelt overskud vedr. indkomstoverførslerne kunne indgå som finansiering”. Det er den sagsfremstilling, som forelægges her.

Den økonomiske udfordring på Familieområdet skal ses i sammenhæng med de betydelige udfordringer med den socialfaglige kvalitet samt udfordringerne med arbejdsmiljøet.

Handlingsplanen, der er vedlagt som bilag, redegør for baggrunden samt de initiativer forvaltningen nu sætter i værk med det formål at opnå budgetoverholdelse i 2017. Det er ikke muligt at opnå budgetoverholdelse i 2016. Handlingsplanen vil kun få begrænset økonomisk effekt i 2016 på grund af høringer, opsigelsesperioder m.v. På den baggrund forventes der underskud i 2016 på konto 5 på 14 mio. kroner. I Handlingsplanen er endvidere redegjort for de forudsætninger, der skal være til stede for at planen kan realiseres samt de særlige forhold, der skal iagttages.

De nye initiativer er:

- Overgang til ny honoreringsmodel for plejefamilier
- Lukning af døgninstitutionen Egehøjvej 34
- Screening af alle sager

- Nedbringelse af antal anbragte
- Styrkelse af den tidligt forebyggende indsats

Lukning af Egehøjvej 34:

Som det fremgår af sagsfremstillingen og bilaget ønsker forvaltningen at lukke døginstitutionen Egehøjvej 34. Egehøjvej 34 er en institution til kortere anbringelser med henblik på, at børnene enten skal hjem igen eller placeres i en plejefamilie. De børn, der midlertidigt bor på Egehøjvej 34, skal under alle omstændigheder flytte inden udgangen af 2016. Der har de seneste 3 år været en relativt lav og faldende belægningsprocent, og der har været forsøgt forskellige tiltag for at kompensere for den manglende belægning. Der er ikke længere efterspørgsel efter de korterevarende anbringelser med henblik på udredning til de mindre børn, der er Egehøjvej 34's målgruppe. Institutionen har således genereret underskud de senere år, og står også til i år at komme ud med et betydeligt underskud, da belægningsprocenten er så lav, at det ikke er muligt at indhente underskuddet i løbet af året.

Forvaltningen har derfor efter grundige drøftelser og mange overvejelser besluttet, at bede om politisk godkendelse af at lukke institutionen.

Personalet, der er tilknyttet Egehøjvej 34 er orienteret om forvaltningens indstilling på et møde mandag den 18. april, og torsdag den 21. april er MED-udvalget i Børn og Familie udførerområdet orienteret.

Økonomi

Se bilag.

Medarbejderne på Egehøjvej 34 er 18. april 2016 orienteret om forvaltningens forslag om lukning af institutionen. MED-udvalget for området høres 21. april om forvaltningens forslag og drøfter principperne for håndtering af overtallige medarbejdere. Ledelsen vurderer, at det ikke vil være muligt at omplacere alle overtallige medarbejdere. Referat af MED-udvalgets behandling eftersendes til Børn og Skoleudvalget.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via børn og skoleudvalget og økonomiudvalget,

at Handlingsplanen tages til efterretning, og

at der træffes beslutning om lukning af døginstitutionen Egehøjvej 34.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 71:

Anders Buhl-Christensen, Christina Kjærsgaard, Christian Boldsen, Mark Pring, Morten Grosbøl, Mikael F. Mouritsen og Fatma Cetinkaya fremsender sagen til byrådet uden indstilling.

Bjarne Overmark og Charlotte B. Mølbæk stemte imod.

Bjarne Overmark anmodede om notat vedr. konsekvenser for børn og de ansatte ved de foreslåede besparelser til byrådsbehandlingen.

Charlotte B. Mølbæk anmodede om notat vedr. sammenbrud i anbringelser.

Beslutning

Fremsendes til byrådets behandling uden indstilling.

Bjarne Overmark stemte imod indstillingen.

Bilag

Økonomisk handlingsplan 20

Til Byrådet - SL og DSF - 25. april 2016

Bilag til henvendelse fra SL og DSR - Tidslinje Familieafdelingen de sidste 24 måneder

Kvittering for henvendelse til SL og DSR

Punkt 173: Sagsgennemgang i Familieafdelingen

27.24.00-G01-1-15

Resume

Byrådet besluttede 16. november 2015 at der skulle gennemføres en sagsgennemgang i Familieafdelingen. Formålet med sagsgennemgangen var at afdække eventuelle sager, hvor der ikke er handlet på underretninger om alvorlig omsorgssvigt. Det blev besluttet, at et eksternt konsulentfirma skulle gennemgå 100 sager og at denne gennemgang skulle efterfølges af en proces, hvor afdelingen selv stod for gennemgang af afdelingens resterende sager med sparring fra det eksterne konsulentfirma. Som støtte til processen samt støtte til implementering af ny praksis for ledelsestilsyn og sagsgennemgang i afdelingen, blev det endvidere besluttet at udpege faglige koordinatore. BDO Consulting blev valgt som eksternt firma til opgaven. De 100 sager er gennemgået, og BDOs rapport foreligger nu. Forvaltningen orienterer i juni måned Børn og Skoleudvalget om status efter afslutning af den samlede sagsgennemgang.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 16. november 2015 at der skulle gennemføres en sagsgennemgang i Familieafdelingen. Formålet med sagsgennemgangen var at afdække eventuelle sager, hvor der ikke er handlet på underretninger om alvorlig omsorgssvigt. Det blev besluttet, at et eksternt konsulentfirma skulle gennemgå 100 sager og at denne gennemgang skulle efterfølges af en proces, hvor afdelingen selv stod for gennemgang af afdelingens resterende sager med sparring fra det eksterne konsulentfirma. Som støtte til processen samt støtte til implementering af ny praksis for ledelsestilsyn og sagsgennemgang i afdelingen, blev det endvidere besluttet at udpege faglige koordinatore. BDO Consulting blev valgt som eksternt firma til opgaven. De 100 sager er gennemgået, og BDOs rapport foreligger nu. Processen med gennemgang af de resterende sager er igangsat.

Sagerne er valgt på baggrund af sager med flest underretninger, da dette ofte kan indikere en vis kompleksitet i sagen. De 100 sager er gennemgået ud fra en fast skabelon og har haft et bredt, socialfagligt sigte med udgangspunkt i barnets perspektiv. Formålet har ikke været at finde fejl, men at undersøge sagens beskaffenhed og vurdere kvaliteten af sagsbehandlingselementerne samt hvorvidt der er en rød tråd i sagsbehandlingen.

Foruden den samlede rapport, der er vedhæftet sagen som bilag, har BDO også afrapporteret på hver enkelt sag. Her er der givet konkrete anbefalinger til næste skridt i sagen.

BDO har undervejs i processen gjort Randers kommune opmærksom på i alt 4 sager, hvor BDO vurderede, at der skulle ske handling i sagen, og at dette med fordel ikke skulle afvente BDOs endelige afrapportering. Disse sager er der taget handling på.

Samlet set viser sagsgennemgangen, at der er et kompetent socialfagligt grundlag for udøvelsen af myndighedsrollen.

Dette konkluderer BDO på baggrund af, at der i sagsgennemgangen ses sager med meget fin kvalitet af indsats og proces i sagsbehandlingen.

BDO bemærker også nogle udfordringer, som formodes at udspringe af strukturelle forhold og mangel på hensigtsmæssig håndtering af disse forhold.

Det drejer sig først og fremmest om, at der er usædvanligt mange huller i sagsbehandlingen generelt set. Et hul i sagsbehandlingen betyder i denne sammenhæng, at der er perioder, hvor sagen ligger hen uden myndighedsaktivitet, selv om det af sagen fremgår, at der bør tages handling. Dette tema er den største udfordring i relation til kvalitet og effektiv faglig styring af sagerne.

En anden udfordring er ventetiden på foranstaltninger. Der er en række sager hvor myndighed har visiteret til helt relevante foranstaltninger, men hvor der tilsyneladende er lang ventetid på iværksættelse.

En tredje udfordring, som BDO bemærker i sagsgennemgangen, er et uhensigtsmæssigt underretningsmønster, hvor interne familieforanstaltninger sender § 153 underretninger til deres samarbejdsparter i myndighedsafdelingen. Dette vurderer BDO er en uhensigtsmæssig samarbejdsform.

Den fjerde og sidste store udfordring omhandler anvendelsen af de elektroniske redskaber. Dels, at der arbejdes i to forskellige systemer (EDH og DUBU) og dels, at der i DUBU er manglende fælles systematik hvorved det bliver vanskeligt at orientere sig i sagerne.

Efterslæbet i relation til de processuelle krav i sagsbehandlingen adskiller sig i BDOs gennemgang ikke i det væsentlige fra det efterslæb, som er afrapporteret til Børn og Skoleudvalget den 5. april 2016.

Medarbejderne i Familieafdelingen er orienteret om resultatet af sagsgennemgangen den 19. april 2016. Der arbejdes i afdelingen videre med at imødegå de udfordringer, som BDO skitserer, ligesom processen for gennemgang af de resterende sager er igangsat. Det forventes, at afdelingen ultimo maj 2016 har gennemgået alle sager med henblik på at sikre, at der ikke er sager med underretninger, som der burde være handlet på.

Endvidere arbejdes der systematisk og målrettet med at indhente efterslæb i eksisterende sager, samtidig med at det skal undgås at producere nye efterslæb i nye sager.

Forvaltningen orienterer i juni måned Børn og Skoleudvalget om status efter afslutning af den samlede sagsgennemgang

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget og børn og skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 26. april 2016, pkt. 72:

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Bilag

Rapport vedr kvalitetssikring af 100 sager

Punkt 174: 60 plejeboliger med servicearealer på Rindsvej - Fremtidens plejehjem (skema B)

82.06.00-P35-2-15

Resume

Byrådet godkendte d. 7. marts 2016 skema A for fremtidens plejehjem, og projektet er nu nået så langt, at skema B - d.v.s. godkendelse af anskaffelsessummen før byggeriets påbegyndelse - er klar til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kommunen modtog d. 4 marts 2016 tilbud fra fem indbudte totalentreprenører på opførelse af fremtidens plejehjem og en ny daginstitution på Nyvangsskolens grund.

Byggeriet har været udbudt i omvendt licitation, således at den samlede anskaffelsessum for boligerne på 108.627.750 kr. inkl. moms og 12.400.000 kr. ekskl. moms for servicearealerne har været givet på forhånd og ligger fast.

Byggeriet er planlagt påbegyndt 1. september 2016 med forventet ibrugtagning medio november 2017.

Det nedsatte bedømmelsesudvalg har i løbet af marts haft tre bedømmelsesmøder og udpeget en vinder, som vil blive orienteret umiddelbart efter sundheds- og omsorgsudvalgets møde.

Som nævnt i byrådsbeslutningen af 7. marts 2016 er der givet mulighed for, at der kan lånes op til 6 mill.kr. i kommunekassen med en tilbagebetalingstid på 3 år, hvis der er fremkommet forslag (optioner) fra tilbudsgiverne, som væsentlig vil forbedre projektet.

Bedømmelsesudvalget foreslår på den baggrund, at der bevilges ekstra 5,1 mill.kr. til forbedringer af projektet i form af anskaffelse af diverse velfærdsteknologiske løsninger, herunder døgnrytmebelysning til gavn for både beboere og medarbejdere.

Økonomi

Byrådet har d. 7. marts 2016 givet anlægsbevilling og rådighedsbeløb til etablering af de 60 nye plejeboliger med tilhørende servicearealer.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via sundheds- og omsorgsudvalget og økonomiudvalget

- at igangsætte et byggeri af 60 nye kommunale, almene plejeboliger til en anskaffelsessum på 108.627.750 kr. inkl. moms og inkl. værdi af grund på 10.862.775 kr. inkl. moms (skema B)
- at igangsætte opførelse af servicearealer på 12.400.000 kr. ekskl. moms (skema B)
- at give anlægsbevilling til forbedringer af projektet ved anskaffelse af diverse velfærdsteknologiske løsninger – herunder døgnrytmebelysning – til en samlet pris på 5,1 mill.kr. ekskl. moms
- at udgiften på 5,1 mill.kr. til anskaffelse af velfærdsteknologien lånes i kommunekassen, og afdrages af ældreområdet over 3 år, første gang i 2019.
- at den foreløbige husleje på 6.700 kr. pr. måned for 75 m²-boligerne og husleje på 8.000 kr. pr. måned for 90 m²-boligerne godkendes

Sundhed- og omsorgsudvalget, 5. april 2016, pkt. 38:
Udsat.

Fraværende: Jens Laursen, Ole Skiffard

Sundhed- og omsorgsudvalget, 26. april 2016, pkt. 49:
Indstilles tiltrådt.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark tog forbehold.

Bilag

Skema B boliger status 40.pdf

Skema B servicearealer status 40.pdf

Punkt 175: Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)

15.00.00-G01-74-15

Resume

Kvalitetsstandarden på socialområdet blev revideret i 2015 i en proces, hvor også Handicaprådet afgav høringssvar. Efterfølgende har Randers Kommune haft en dialog med Muskelsvindfonden om kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) i forhold til dels formuleringen om ferie og dels serviceniveauet i forhold til madlavning. Dialogen har ført til, at forvaltningen nu indstiller til ændring af den vedtagne kvalitetsstandard. I forhold til feriespørgsmålet udgør ændringsforslaget alene en formuleringsmæssig forskel sammenlignet med den vedtagne standard. I forhold til madlavning indeholder ændringsforslaget, at der fremover vil blive udmålt til madlavning i ordninger, hvor der er behov herfor. Forvaltningen orienterer samtidig om, at den besparelse på madlavning, der skulle finansiere et serviceløft på en række andre ydelser efter serviceloven, i stedet realiseres via en lovpligtig nedsættelse af BPA-bevillingen i de sager, hvor borgeren via 2 specifikke pensionstillæg er dobbeltkompenseret. Byrådet besluttede i sag nummer 117 på byrådsmødet den 4. april 2016 at sende sagen til socialudvalget med henblik på høring af Handicaprådet. Handicaprådet har nu afgivet høringssvar, som er vedlagt. Forvaltningen indstiller til socialudvalget, at besparelse på området sker ved harmonisering af udmåling til mad og lovpligtig modregning af pensionstillæg til dækning af samme behov. Forvaltningen indstiller desuden, at formuleringen om ferie ændres som fremlagt.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarden på socialområdet blev revideret i 2015 i en proces, hvor også Handicaprådet afgav høringssvar. Efterfølgende har Randers Kommune haft en dialog med Muskelsvindfonden om kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) i forhold til dels formuleringen om ferie og dels serviceniveauet i forhold til madlavning. Sagen har været behandlet løbende i socialudvalget og senest i byrådet den 4. april 2016, sag 117, som tilbagesendte punktet til socialudvalget med henblik på høring af Handicaprådet.

Ferie

I forhold til feriespørgsmålet har Muskelsvindfonden gjort forvaltningen opmærksom på, at formuleringen i kvalitetsstandarden kan misforstås, og forvaltningens ændringsforslag udgør dermed alene en formuleringsmæssig ændring sammenlignet med den vedtagne standard. I forbindelse med dialogen er det ligeledes blevet klart, at Muskelsvindfonden betragter al ophold uden for hjemmet som ferie. Randers Kommune betragter ikke enkelte overnatninger hos familie eller i forbindelse med f.eks. bryllupsfest som ferie. Forvaltningen er enig med Muskelsvindfonden i, at der ikke skal anlægges et serviceniveau på 14 dages ferie, hvis dette skal forstås som al ophold uden for hjemmet.

Forvaltningen indstiller, at følgende formulering udgår af den oprindelige standard:

"Som udgangspunkt kan borgeren alene forvente den samme bevilling i forbindelse med ferie – også selv om hjælperne er nødt til at overnatte og ikke kan tage hjem. Eventuelt behov for ekstra udmåling af hjælp/udgiftsgodtgørelse til ferie udmåles på baggrund af principperne i udlandsbekendtgørelsen – også selv om ferien afholdes i Danmark".

Følgende formulering indsættes til erstatning for ovenstående:

"Som udgangspunkt kan borgeren alene forvente den samme bevilling i forbindelse med ferie – også selv om hjælperne er nødt til at overnatte og ikke kan tage hjem. Eventuelt behov for ekstra udmåling af hjælp/udgiftsgodtgørelse til ferie vurderes konkret efter lovgivningen. En borger med BPA-ordning i Randers Kommune kan som udgangspunkt maksimalt opnå bevilling på ekstra udmåling af hjælp/udgiftsgodtgørelse til ferie i op til 14 dages ferie pr. år. Ønskes ferie i mere end 14 dage årligt, skal eventuelt ekstra behov for hjælp/udgiftsgodtgørelse til ferie afholdes af borger selv."

Udkast til revideret kvalitetsstandard for BPA er vedlagt.

Madlavning

I forhold til madlavning har Muskelsvindfonden problematiseret serviceniveauet med argumentet om, at en BPA som udgangspunkt også skal udmåles til eventuelle madlavningsbehov. Forvaltningen har været i dialog med Ankestyrelsen, og på baggrund af Ankestyrelsens nyeste praksis på området, er forvaltningen enig med Muskelsvindfonden i, at formuleringen i forhold til madlavning skal udgå af kvalitetsstandarden.

Forvaltningen indstiller, at følgende formulering udgår og ikke erstattes:

"Særligt om udmåling til madlavning: Der udmåles ikke særskilt tid til fremstilling af mad (varm mad). Borgeren henvises i stedet til f.eks. madservice eller andre løsninger. Dog vil der fortsat blive udmålt tid til at fremstille mad i familier med hjemmeboende børn under 18 år."

Finansiering af serviceløft

Besparsen på madlavning blev anvendt som finansiering af et serviceløft på andre områder i forbindelse med vedtagelse af den samlede kvalitetsstandardspakke i 2015. Da besparelsen således foreslås at udgå i det nye udkast, skal finansiering findes på anden vis.

Forvaltningen har konstateret, at der er en række BPA-ordninger, hvor borgeren både modtager BPA samt bistands- eller plejetillæg efter pensionslovgivningen, uden at der i den forbindelse er taget højde for den dobbeltkompensation, der i

disse tilfælde kan opstå. Når der er tale om dobbeltkompensation, har kommunen efter almindelige forvaltningsretlige principper pligt til at lade dette ophøre. Da BPA efter serviceloven er sekundær i forhold til tillæg efter pensionslovgivningen, skal kommunen nedsætte udmålingen af tilskud til BPA.

Forvaltningen har ligeledes konstateret, at der er forskelle i udmålingen til madlavning, og at der derfor er grundlag for en harmonisering på dette område for at sikre lighed i sammenlignelige situationer.

Høring af Handicaprådet

Forvaltningen har bedt Handicaprådet om høringssvar til brug for socialudvalgets fornyede behandling af sagen.

Høringsmateriale er vedlagt.

Handicaprådet har på sit møde den 20. april 2016 udarbejdet vedlagte svar til socialudvalget. Af svaret fremgår, at rådet er bekymret for, at en kvalitetsstandard vil fratage borgerne en konkret og individuel vurdering. Forvaltningen henviser i den forbindelse til indledningen til alle eksisterende kvalitetsstandarder på socialområdet, hvoraf følgende fremgår:

"En kvalitetsstandard er et andet ord for serviceniveau. Den beskriver indholdet og omfanget af de ydelser, kommunen som udgangspunkt tilbyder sine borgere. Den er en ramme for, hvad der vil være gældende i langt de fleste situationer, selvom de konkrete afgørelser altid skal bero på et individuelt skøn, og dermed med afsæt i den enkelte borgers forudsætninger og behov.

En kvalitetsstandard er således en metode til forventningsafstemning med kommunens borgere ligesom standarden understøtter, at borgerne får lige muligheder for at modtage hjælp – at ens situationer behandles ens. En kvalitetsstandard er en forventningsafstemning med borgerne i forhold til det udgangspunkt, en kommune forvalter."

Handicaprådet kommenterer desuden, at det er uklart, hvilke borgere, der berøres af harmoniseringen. Forvaltningen kan hertil oplyse, at det ud af de 45 BPA-ordninger vil være relevant at vurdere på cirka 32. Af disse vil en del ordninger forventeligt forblive uberørte, mens en del vil blive ændret.

Økonomi

I forhold til formuleringen omkring ferie vil der ikke være økonomiske konsekvenser i forhold til i dag.

I forhold til madlavning vil manglende gennemførelse af den vedtagne kvalitetsstandard medføre, at grundlaget for socialudvalgets serviceudvidelse på visse områder ikke længere er til stede - udvidelser for i alt 625.000 kr. årligt. Derfor skal besparelsen findes andetsteds. Besparelsen forventes i stedet at kunne udmøntes ved at gennemføre alternativet som beskrevet i sagsfremstillingen, nemlig

Harmonisering i forhold til madlavning, anslået	100.000 kr.
Modregning af pensionstillæg, anslået	525.000 kr.
I alt	625.000 kr.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

at den reviderede kvalitetsstandard godkendes

at forvaltningen gennemfører besparelse på området via harmonisering af udmålinger til mad og via lovpligtig modregning af pensionstillæg, som dækker samme type hjælp som BPA

Socialudvalget, 27. april 2016, pkt. 56:

Godkendt, dog således at den foreslåede formulering til kvalitetsstandarden præciseres, så det af kvalitetsstandardens fremgår, at borgeren inden for lovgivningens rammer som udgangspunkt bevilges ekstra udmåling af hjælp/udgiftsgodtgørelse til ferie i op til 14 dages ferie pr. år. Ferie herudover behandles efter en konkret og individuel vurdering af hver enkelt situation.

Kasper Fuhr Christensen (Å) ønsker følgende ført til referat:

"Velfærdslisten stemmer for, idet vi fik udvalget med på en ændring af formuleringen om ferie, så det nu klart fremgår, at der som udgangspunkt bevilges 14 dages ferie, og at ønske om yderligere ferie kan bevilges efter en individuel, konkret vurdering, således de 14 dages ferie er en minimumsgrænse."

Kasper Fuhr Christensen (Å) stillede ændringsforslag om, at formuleringen om 14 dages ferie ændres til 21 dages ferie.

Forslaget blev forkastet med 2 stemmer for og 5 stemmer imod.

For stemte:

Kasper Fuhr Christensen (Å) og Charlotte Broman Mølbæk (F)

Kasper Fuhr Christensen (Å) og Charlotte Broman Mølbæk (F) begærede sagen i byrådet.

Runa Steinfeldt, centerleder for Center for Handicapindsats, deltog under punktet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt i overensstemmelse med Socialudvalgets indstilling.

Et forslag fra Bjarne Overmark om, at formuleringen om 14 dages ferie ændres til 21 dages ferie, blev forkastet med 1 stemme for og 8 stemmer imod. Bjarne Overmark stemte for.

Bilag

Høringsmateriale

Høringssvar Handicapråd

Udkast til revideret kvalitetsstandard for BPA

Punkt 176: Orientering om byggemodning

13.06.04-S00-1-15

Sagsfremstilling

Orientering om byggemodning.

Beslutning

Sagen udsat.

Bilag

Principdrøftelse vedr. byggemodninger

Punkt 177: Orientering om indkøbs- og udbudsområdet

00.01.00-G01-26-16

Sagsfremstilling

Orientering om indkøbs- og udbudsområdet.

Beslutning

Sagen udsat.