

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 26-09-2016

Mødedato Mandag d. 26. september 2016 kl. 14:30

Mødested D.3.39

Indholdsfortegnelse

Fremtidig organisering, mål og økonomi for Eliteidrætsrådet/Randers Talent & Elites bestyrelse.....	3
Aftalemål for aftaleenheder under Børn og Skole.....	5
Afrapportering vedrørende Familieafdelingen.....	7
Spørgsmål fra Charlotte B. Mølbæk vedr. familieafdelingen.....	9
Forslag til takstændring samt godkendelse af kvalitetsstandard, Randers Krisecenter.....	10
Opfølgning på skoleudviklingsplan.....	12
Inklusionsmidler 2015. Tilbage melding fra skolerne.....	14
Status på inklusionsarbejdet.....	15
Trivselsmåling 2016.....	17
Spørgsmål fra Beboerlisten vedr. trivselsmålingen 2016.....	19
Integrationsstrategi 2016-2019.....	20
Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten vedr. kompetenceudvikling.....	22
Forslag fra Beboerlisten om iværksættelse af traineelæreruddannelse i Randers.....	24
Spørgsmål vedrørende ikke læreruddannede.....	26
Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten vedr. AT-påbud.....	27
Forsinkelse af Fremtidens plejehjem og ny daginstitution.....	29
Huslejebudgetter for almene ældre- og plejeboliger for 2017.....	30
Rammeaftale på det sociale område 2017.....	31
Hjemtagelse af refusion på sygedagpenge- og kontanthjælpsområdet.....	33
Beskæftigelsesplan 2017.....	34
Afrapportering på Iværk & vækst-messe 2016.....	37
Projekt vidennetværk.....	39
Deltagelse i fødevareprojekt Provenance DK.....	41
Provision af garantier til forsyningsselskaber stillet før 2012.....	43
Refusion af energiforsyning på el.....	45
Randers Kommunes Kunstfond, årsregnskab og beretning 2015.....	46
Orientering om status i administrationsorganisationen RandersBolig.....	47
Godkendelse af skema til renoveringsprojekter i Randers Nordby.....	49
Ankesag for Højesteret.....	52
Budget til opgaver overført til Ejendomsservice.....	53
Borgerrådgiverens beretning 2015.....	57
Sygefravær 2016.....	59
Ekstraordinær bemyndigelse til borgmesteren i tilfælde af folketingsvalg i 2016.....	62
Orientering om Kommuneplan 2017 – forslag på vej.....	64
Temarevision for vindmøller - Fordebat.....	66
Fastsættelse af mål for Klimaplan 2035.....	68
Lukket:	71
Lukket:	72
Lukket:	73

Lukket:	74
Lukket:	75

Punkt 278: Fremtidig organisering, mål og økonomi for Eliteidrætsrådet/Randers Talent & Elites bestyrelse

18.20.02-A00-1-16

Resume

Siden Randers kommune blev Eliteidrætskommune, har der været et Eliteidrætsråd, hvilket var et krav fra Team Danmark i samarbejdsaftalen.

Dette råd har haft forskellig sammensætning bredt repræsenteret med deltagere fra Team Danmark, erhvervslivet, eventsekretariat, idrætsforeninger, forvaltningen, byråd og skoler.

Rådet er i dag på 16 medlemmer – og er et rådgivende råd over for forvaltning og politisk udvalg.

Der ønskes nedsat en bestyrelse i stedet for med kompetence til at fordele de af byrådet afsatte midlerne til eliteidrætten,

Sagsfremstilling

Team Danmark har opfordret eliteidrætskommunerne til at få en stærkere lokal politisk forankring af eliterådene, ligesom der i Eliteidrætsrådet i Randers har været et ønske om at få en større kompetence og reelt få beslutningskompetence om anvendelsen af de økonomiske midler, der afsættes i budgettet til eliteidrætten.

Mange andre sammenlignelige kommuner har valgt at have en bestyrelse, som beslutter og disponerer midlerne, som f.eks. Aalborg og Aarhus.

Næsten samtlige eliteidrætskommuner er i gang med en proces om en ny organisationsmodel, som gør beslutningsvejene hurtigere og kortere.

Eliteidrætsrådet har derfor haft nedsat et udvalg, som skulle komme med forslag til en ny slankere organisation, med en stærk politisk forankring. Arbejdsgruppen har bestået af repræsentanter fra eliterådets forskellige aktører.

Arbejdsgruppens forslag blev drøftet på det seneste Eliterådsmøde, og opbakningen til forslaget er stor blandt Eliterådets medlemmer.

Forslaget indeholder fire punkter, hvor af det ene er en konkretisering af Randers Talent & Elites formål.

De fire forslag er:

1. Randers Talent & Elites formål ændres til: Randers Talent & Elites formål er at varetage og sikre de bedst mulige rammer for eliteidrætten i kommunen. Med fokus på træneruddannelse, vidensdeling, klubsamarbejde, stille ekspertviden til rådighed og på vegne af byrådet arrangerer den årlige sportsfejring i kommunen.
2. Eliterådet ændres fra at være et rådgivende organ til at være en bestyrelse – så beslutningerne om hvordan midler bevilget af byrådet til eliteidrætten skal anvendes, fremover ligger i Randers Talent & Elites bestyrelse, altså Eliterådet.
3. Eliterådet sekretariatsbetjenes af elitechefen, som repræsenterer forvaltningen på dette område, således at forvaltningsdirektøren og kultur- og fritidschefen ikke deltager i Eliterådets møder.

4. Eliterådet fortsætter denne valgperiode ud med den nuværende sammensætning, og afløses herefter af en bestyrelse, der kaldes Randers Talent & Elites bestyrelse og består af:

- Borgmesteren
 - Formanden for kultur- og fritidsudvalget
 - Formanden for Børn og Skoleudvalget
 - 1 medlem udpeges af byrådets største valggruppe blandt mindretalsvalggrupperne.
 - 1 medlem udpeget som repræsentant for elitefodbolden
 - 1 medlem udpeget som repræsentant for elitehåndbolden
 - 1 medlem udpeget som repræsentant for øvrige prioriterede idrætter
 - 1 medlem udpeget som repræsentant fra skoler/uddannelsesinstitutionerne
 - 1 medlem udpeget som ekspertmedlem med baggrund i eliteidrætten
- Desuden deltager uden stemmeret, men med taleret
- 1 repræsentant fra Team Danmark
 - Elitechefen

Bestyrelsen kan nedsætte ad hoc grupper med deltagere uden for bestyrelsens kreds, som f.eks. eksterne eksperter, repræsentanter for erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner m.fl.

Forslaget betyder således, at kultur- og fritidsudvalget får et medlem mindre i bestyrelsen, samtidig med erhvervslivet og eventsekretariatet ikke automatisk er repræsenteret i fremtiden.

Ligeledes bliver skolerne og uddannelsesinstitutionerne mindre repræsenteret, men de vil få et uddannelsesforum, hvor de vil kunne indstille sager til Randers Talent & Elites bestyrelse.

Økonomi

Forslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via kultur- og fritidsudvalget og økonomiudvalget at eliteidrætsrådets forslag vedtages.

Kultur- og fritidsudvalget, 22. august 2016, pkt. 61:

Kultur- og fritidsudvalget indstiller at byrådet udpeger 4 byrådsmedlemmer. Sendes til høring i eliterådet.

Eliterådet, 30. august 2016:

Eliterådet indstiller at de 4 byrådsmedlemmer er

- Borgmesteren
- Formanden for Kultur- & Fritidsudvalget
- 1 medlem fra Børn & Skole udvalget
- 1 medlem fra Kultur & fritids udvalget, fra byrådets største valggruppe blandt mindretalsvalggrupper

Eliterådets indstilling er begrundet i vedlagte notat.

Kultur- og fritidsudvalget, 14. september 2016, pkt. 69:

Eliterådets indstilling af 30. august 2016 indstilles tiltrådt.

Helle Skøtt deltog som stedfortræder for Susanne Ringe Sørensen.

Ellen Petersen, Susanne Nielsen og Christina Kjærsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstilles tiltrådt. Bjarne Overmark tog forbehold.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Notat organisering af eliterådetsbestyrelse

Punkt 279: Aftalemål for aftaleenheder under Børn og Skole

17.01.00-A26-2-16

Resume

Forvaltningen foreslår, at der afrapporteres skriftligt vedrørende aftalemål 2015-2016, samt at udvalget på baggrund af de skriftlige tilbagemeldinger udvælger 4-5 aftaleenheder til nærmere dialog.

Sagsfremstilling

I vedhæftede notat foreslår forvaltningen procedure for afrapportering af aftalemål samt procedure for indgåelse af nye aftalemål.

Vedrørende afrapportering foreslår forvaltningen at:

- Aftaleenhederne afrapporterer skriftligt vedrørende aftalemålene for 2015-2016.
- Børn og skoleudvalget på baggrund af den skriftlige afrapportering udvælger 4-5 aftaleenheder til en nærmere dialog.

Vedrørende indgåelse af aftalemål 2017-2018 foreslår forvaltningen at:

- Det overordnede aftalemål for afdeling Børn er "Sprog", ligesom aftalemålene kan suppleres på baggrund af brugertilfredshedsundersøgelsen på Børneområdet .
- Aftalemålene for aftaleenhederne under Børn og Familie tager udgangspunkt i to af udviklingsstrategiens temaer: "Medbestemmelse/inddragelse" og "Tværgående samarbejde".
- Forvaltningen iværksætter en proces hvor ledere/medarbejdere/bestyrelser fra Fritidshjemmene, UUR og Randers Ungdomsskole inddrages i processen vedrørende oplæg til både indhold og kadence for aftalemål.

Alle aftaleenhederne sørger for, at aftalemålene udarbejdes i samarbejde mellem ledelse, medarbejdere i de lokale MED-udvalg og i bestyrelserne.

Aftalemålene 2017-2018 behandles af udvalget på udvalgsmødet den 29. november 2016.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

- at kommende procedure for aftalemål for aftaleenheder under afdeling Børn, afdeling Børn og familie og aftaleenhederne fritidshjem, UUR og Randers ungdomsskole tiltrædes,
- at børn og skoleudvalget i aftaleperioden 2017-2018 udvælger 4-5 aftaleenheder til nærmere dialog på baggrund af skriftlige tilbagemeldinger.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 117:

Tiltrådt.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 279, 286 og 287 behandlet sammen.

Bilag

Aftalemål for aftaleenheder under Børn og skoleforvaltningen

Punkt 280: Afrapportering vedrørende Familieafdelingen

27.24.00-G01-1-15

Resume

Forvaltningen orienterede på børn og skoleudvalgets møde den 21. april 2015 om, at man fremadrettet ønsker at orientere børn og skoleudvalget løbende om forholdene i Familieafdelingen i en samlet afrapportering. Afrapporteringen er siden sket efter behov, dog minimum hver anden måned. I sag nr. 54 på udvalgets møde i april, blev det taget til efterretning, at forvaltningen fremadrettet afrapportere på udvalgt ledelsesinformation i juni, september og december 2016. Herefter vil der blive taget stilling til behovet for fremtidig afrapportering.

Byrådet besluttede 16. november 2015 at der skulle gennemføres en sagsgennemgang i Familieafdelingen. Formålet med sagsgennemgangen var at afdække eventuelle sager, hvor der ikke er handlet på underretninger om alvorlig omsorgssvigt. Det blev besluttet, at et eksternt konsulentfirma skulle gennemgå 100 sager og at denne gennemgang skulle efterfølges af en proces, hvor afdelingen selv stod for gennemgang af afdelingens resterende sager med sparring fra det eksterne konsulentfirma. Som støtte til processen samt støtte til implementering af ny praksis for ledelsestilsyn og sagsgennemgang i afdelingen, blev det endvidere besluttet at udpege faglige koordinatore.

BDO Consulting blev valgt som eksternt firma til opgaven. De 100 sager er gennemgået, og BDOs rapport blev forelagt udvalget d. 26. april. 2016. Forvaltningen orienterer nu Børn og Skoleudvalget om status.

I denne sag er der således tre bilag, 1: en fremstilling af tilgængeligt materiale opgjort pr. august 2016.

2: et bilag der beskriver processen i forbindelse med Familieafdelingens første gennemgang af sager, herunder hvilke erfaringer der er gjort (udfordringer/løsninger), samt i hvilket omfang afdelingen er stødt på sager, hvor der ikke er blevet handlet på alvorlige underretninger.

3: et baggrundsnotat fra Familieafdelingens koordinator om hvorledes ledelsesinformation udtrækkes.

For så vidt angår den socialfaglige kvalitet, vil der blive afrapporteret til børn og skoleudvalget og efterfølgende byrådet hvert halve år med udgangspunkt i Udviklingsplanen, der er udarbejdet i samarbejde med Socialstyrelsens Task Force.

Økonomi behandles ligeledes som selvstændig sag.

Sagsfremstilling

Familieafdelingen har fra januar – marts 2016 arbejdet intensivt med at øge datadisciplinen i sagsarbejdet, hvilket har resulteret i, at der via IT systemet DUBU nu kan foretages en måling af arbejdsmængden og efterslæb på § 50 og § 140, se bilag 3, hvor der redegøres for metoden.

Måling for august 2016 præsenteres i bilag 1.

Udvalget orienteres hermed i nærværende afrapportering om følgende:

- Sagstal
- Overholdelse af tidsfrister på § 50 og § 140
- Sygefravær

Som nævnt ovenfor blev BDO Consulting valgt som eksternt firma til at gennemgå 100 sager. Sagerne blev valgt på baggrund af sager med flest underretninger, da dette ofte kan indikere en vis kompleksitet i sagen. De 100 sager blev gennemgået ud fra en fast skabelon og har haft et bredt, socialfagligt sigte med udgangspunkt i barnets perspektiv.

Formålet har ikke været at finde fejl, men at undersøge sagens beskaffenhed og vurdere kvaliteten af sagsbehandlingselementerne, samt hvorvidt der er en rød tråd i sagsbehandlingen.

Medarbejderne i Familieafdelingen blev orienteret om resultatet af BDO sagsgennemgangen den 19. april 2016.

Afdelingen har herefter arbejdet videre med at imødegå de udfordringer, som BDO skitserede, med henblik på at sikre, at der ikke er sager med underretninger, som der burde være handlet på. Endvidere arbejdes der systematisk og målrettet med at indhente efterslæb i eksisterende sager, samtidig med at det skal undgås at producere nye efterslæb i nye sager. Til at understøtte dette arbejde er der midlertidigt ansat to socialfaglige koordinatore.

Bilag 2 beskriver processen i forbindelse med Familieafdelingens første gennemgang af sager, herunder hvilke erfaringer der er gjort, samt i hvilket omfang afdelingen er stødt på sager, hvor der ikke er blevet handlet på alvorlige underretninger.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og Skoleudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 118:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Blev behandlet sammen med sag nr. 133.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 280, 281 og 282 blev behandlet sammen

Bilag

Bilag 3. Redegørelse om udtræk af ledelsesinformation Familieafdelingen

Bilag 2. Tilbage melding til udvalg - vedr sagsgennemgang 29 08 16

Bilag 1. Afrapportering august 2016

Punkt 281: Spørgsmål fra Charlotte B. Mølbæk vedr. familieafdelingen

27.12.06-G01-2-16

Resume

Charlotte B. Mølbæk har fremsendt en række spørgsmål vedr. familieafdelingen. Der henvises til sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Charlotte B. Mølbæk har i 2 mails fremsendt den 25. august 2016 fremsendt en række spørgsmål vedr. familieafdelingen.

Spørgsmålene er vedhæftet dagsordenen.

Forvaltningen har i mail af 31. august 2016 sendt til hele byrådet besvaret spørgsmål vedr. håndtering af personaler vedr. lukningen af Egehøjvej. Dette svar er ligeledes vedhæftet dagsordenen.

Forvaltningens gør i denne forbindelse opmærksom på, at personalespørgsmål ikke hører ind under børn og skoleudvalget, men derimod økonomiudvalget.

Herudover har Charlotte B. Mølbæk fremsendt en række spørgsmål vedr. situationen i familieafdelingen. Disse spørgsmål er behandlet under punkt 118 på denne dagsorden.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 133:

Taget til efterretning

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Blev behandlet sammen med sag nr. 118.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 280, 281 og 282 blev behandlet sammen.

Bilag

punkt på næste møde

punkt næste møde

Svar på spørgsmål vedrørende Familieområdet

Punkt 282: Forslag til takstændring samt godkendelse af kvalitetsstandard, Randers Krisecenter

27.00.00-A26-3-16

Resume

Som led i at opkvalificere det socialfaglige arbejde med familierne på Randers Krisecenter, foreslås det, at der ansættes en psykolog på krisecentret til at varetage SL § 109 stk. 8 vedrørende psykologhjælp til børnene og til at yde psykologhjælp til kvinderne. Dette vil medføre en ændring i døgntaksten for ophold på Randers Krisecenter.

Sagsfremstilling

I dag varetager Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) i Randers opgaven ved SL § 109 stk. 8 og tilbyder børn, der er indskrevet på krisecentre, psykologhjælp. Landets kommuner fik i 2008 i forbindelse med indførsel af SL § 109 stk. 8 ressourcer til varetagelsen af denne opgave.

Indtil 2016 har satspuljemidler finansieret psykologsamtaler til kvinder indskrevet på Krisecentre. Social- og indenrigsminister Karen Ellemann har i foråret 2016 bl.a. udtalt, at satspuljemidler er en forsøgsordning, og at tilbuddet om psykologhjælp til kvinderne kan forankres i kommunerne. En evaluering fra 2015 illustrerer betydningen af, at der tilbydes psykologhjælp til kvinder indskrevet på krisecentre.

”Samlet set viser evalueringen, at psykologordningen er et vigtigt tilbud til kvinder på krisecentre. De fire psykologsamtaler opfylder formålet med psykologordningen, idet kvinderne får hjælp til at bearbejde voldsoplevelsen, og de får mere overskud til at drage omsorg for deres børn”. (Psykologsamtaler til kvinder på krisecenter, Socialstyrelsen 2015”).

Ansættelse af en psykolog på Krisecentret vil styrke det daglige tværfaglige arbejde med familierne og skabe en større fleksibilitet og bedre udnyttelse af de økonomiske og personalemæssige ressourcer, der afsættes til opgaven. Psykologen vil tilbyde psykologhjælp til både børn og kvinder indskrevet på krisecentret. Det sikrer, at familierne i endnu højere grad kan profitere af psykologsamtalerne, da muligheden for at opnå tryghed og tillid til psykologen optimeres ved, at psykologen indgår i det daglige arbejde på Krisecentret.

Randers Krisecenter er vurderet til at levere et anerkendt og meget højt socialfagligt niveau. Dette fremgår blandt andet af Rambølls evalueringsrapport af krisecentertilbuddene, oktober 2015 samt SocialtilsynMidts tilsynsrapporter (tilsynsrapport 2016 er vedhæftet). Socialstyrelsen har endvidere udvalgt Randers Krisecenter til at deltage i to udbudte projekter, dels Projekt æresrelaterede konflikter og Projekt Critical time intervention, begrundet i at Randers Krisecenter er et af de krisecentre, som har en lovende praksis. Disse tilbagemeldinger tilkendegiver, at fundamentet er til stede til at videreudvikle indsatsen på Randers Krisecenter yderligere. Ansættelsen af en psykolog på Krisecentret vil medvirke til opkvalificere den socialfaglige indsats samt sikre en mere sammenhængende indsats overfor de udsatte kvinder og børn.

Kommunalbestyrelsen fastsætter en kvalitetsstandard for kommunens kvindekrisecenter efter Servicelovens §109. Standarden skal revideres hvert andet år og godkendes af kommunalbestyrelsen. Den reviderede kvalitetsstandard er vedhæftet, og såfremt udvalget godkender ansættelsen af en psykolog på Randers Krisecenter, vil kvalitetsstandarden blive tilføjet formuleringen ”Randers Krisecenter har ansat en psykolog, der varetager psykologhjælp til målgruppen” (ændringer som følge af ansættelse af psykolog er markeret med rødt i vedhæftede bilag Kvalitetsstandard Randers Krisecenter, 2016).

Økonomi

Der er tale om en udvidelse med en psykolog på 37 t/uge fra 1. januar 2017 på Randers Krisecenter. Heraf udgør de 32 t/uge psykologhjælp til voksne, som vil betyde en forøgelse af krisecenterets budget på kr. 519.000. De resterende 5 t/uge bruges til psykologbehandling til børn jf. SL § 109 stk. 8, som i dag udføres i PPR. Forøgelsen af budgettet betyder, at døgn taksten for ophold på Randers Krisecenter vil stige med kr. 222 (taksten er kr. 1.719 pr. døgn i 2016). Krisecenterets driftsbudget udgør i 2016 knap 4,0 mio. kr.

Mindre end 25% af krisecenterets belægning vedrører Randers borgere, ifølge en opgørelse for perioden januar 2014 - august 2016. Udvidelsen vil samlet medføre en årlig merudgift på myndighedsbudgettet på kr. 70.000, når statsrefusion på 50% er indregnet. Merudgiften kan afholdes indenfor det eksisterende budget på området.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn- og skoleudvalget,
- at kvalitetsstandard for Randers Krisecenter godkendes.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 119:

Tilrådt.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tilrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 280, 281 og 282 blev behandlet sammen.

Bilag

Tilsynsrapport Randers Krisecenter 2016

Kvalitetsstandard Randers Krisecenter 2016

Punkt 283: Opfølgning på skoleudviklingsplan

17.01.04-P00-1-16

Resume

Med denne sag fremlægges opfølgning på Skoleudviklingsplanen udarbejdet af forvaltningen i samarbejde med Arkitektfirmaet Gorm Nielsen. Planen gør status over de afsluttede eller igangværende aktiviteter og giver oplæg til en prioriteret gennemførelse af de udviklingsplaner, der resterer og oplæg til en fortsat udvikling af de fysiske rammer for folkeskolerne i Randers Kommune. En række af de aktiviteter, der foreslås igangsat har til formål at afdække behovet for udvikling og forbedringer af skolernes nuværende fysiske rammer, klimaskærme og tekniske installationer samt mulighederne for en optimeret bygningsdrift og nedsættelse af udgifterne til forsikringer og energiforbrug. Opfølgningen indeholder samtidig et oplæg til budget for kommende aktiviteter.

Sagsfremstilling

I forbindelse med forslaget om en ny skolestruktur i Randers Kommune udarbejdede Arkitektfirmaet Gorm Nielsen en skoleudviklingsplan i august 2014 med forslag til en konkret indretning af skolerne pr. 1. august 2015. 12. januar 2015 tiltrådte et flertal i byrådet forslag om ny skolestruktur samt Skoleudviklingsplanen.

Med denne sag fremlægges opfølgning på Skoleudviklingsplanen udarbejdet af forvaltningen i samarbejde med Arkitektfirmaet Gorm Nielsen. Planen gør status over de afsluttede eller igangværende aktiviteter og giver oplæg til en prioriteret gennemførelse af de udviklingsplaner, der resterer og oplæg til en fortsat udvikling af de fysiske rammer for folkeskolerne i Randers Kommune. En række af de aktiviteter, der foreslås igangsat har til formål at afdække behovet for udvikling og forbedringer af skolernes nuværende fysiske rammer, klimaskærme og tekniske installationer samt mulighederne for en optimeret bygningsdrift og nedsættelse af udgifterne til forsikringer og energiforbrug. Opfølgningen indeholder samtidig et oplæg til budget for kommende aktiviteter.

Den nye skolestruktur er nu implementeret, og overordnet set er Randers Kommune godt på vej til at give skolerne den nødvendige kapacitet og tilpasse de fysiske rammer til den nye skolestruktur. Mange om- og tilbygningsprojekter, hvor der er givet anlægsbevillinger, er nu afsluttede, nogle er under udførelse og enkelte venter på at kunne gå i gang.

Generelt er Randers Kommune nået fint i mål med de første halvandet års aktiviteter. Der er aktiviteter igang for over 150 mio kr., og kommunen har så at sige fået ”rigtig meget for pengene”. Ved enkelte projekter har der vist sig særlige ikke forudsete udfordringer, der har ført til et behov for tillægsbevilling. Omvendt er andre projekter gennemført for den afsatte økonomiske ramme – enkelte endog med et mindreforbrug. Det er dog vigtigt at fremhæve, at man ikke med skoleudviklingsplanen har fået eller får helt opdaterede skoler. Der vil stadig være et stort behov renovering, ombygning og modernisering.

Det overordnede budget for skoleudvikling giver mulighed for, at igangsætte Skoleudviklingsplanens resterende arbejder og samtidig sætte gang i supplerende udviklingsarbejder og en række bygningsanalyser, der skal afdække de bygningsmæssige udfordringer, der ikke løses indenfor rammerne af Skoleudviklingsplanen.

På den baggrund er der nu et behov for en opfølgning på Skoleudviklingsplanen.

Forvaltningen vil i juni 2017 igen følge op på Skoleudviklingsplanen og give en status over forløbet af de tiltag, der nu sættes i gang samt give forslag til fortsat skoleudvikling.

Opfølgning på Skoleudviklingsplanen er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Det foreslåede oplæg til budget for kommende aktiviteter holdes indenfor budgettet til den samlede skoleudviklingsplan, men medfører nogle periodemæssige forskydninger. Der er et behov for yderligere 5.000.000 kr. i 2017, 4.118.000 kr. i 2018 og 820.000 kr. i 2019 finansieret af 9.938.000 kr. i 2020.

	2017	2018	2019	2020
Forskydninger	+5.000.000 kr.	+4.118.000 kr.	+820.000 kr.	-9.938.000 kr.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at opfølgning på Skoleudviklingsplanen godkendes, og

at der igangsættes renovering af svømmehal, opkvalificering af udearealer, bygningsanalyser og -registreringer samt afsættes en pulje til fortsat skoleudvikling (A-D) for i alt 62.722.000 kr.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 120:

Tiltrådt.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 283, 284 og 285 behandlet sammen.

Bilag

Randers Kommune - Opfølgning på skoleudviklingsplan og ny skolestruktur juli 2016.pdf

Punkt 284: Inklusionsmidler 2015. Tilbage melding fra skolerne

17.03.00-G01-1-16

Resume

Randers byråd har besluttet at fordele i alt 3 mio. kr. til folkeskolerne til inklusionsfremmende tiltag. Randers byråd besluttede samtidig, at børn og skoleudvalget skulle orienteres om, hvorledes midlerne er blevet anvendt på de enkelte skoler. I denne sag er der udarbejdet en opsamling af tilbagemeldingerne fra skolerne vedr. anvendelsen af de tildelte 3 mio. kr.

Sagsfremstilling

Randers byråd besluttede på mødet den 8. februar 2016,

at det resterende inklusionsprovenu på 3 mio. kr. for 2015 tildeles skolerne til anvendelse til inklusionsfremmende tiltag,,

at provenuet fordeles til skolerne i henhold til nugældende fordelingsprincip med 50% på basis af skolernes elevtal og 50% på basis af skolernes socioøkonomiske profil,

at skolernes anvendelse af det tildelte provenu drøftes og behandles i skolernes bestyrelse og MED-udvalg, samt

at skolernes lokalt besluttede inklusionsfremmende tiltag fremsendes til børn og skoleudvalget til orientering.

Skolernes tilbagemelding vedr. anvendelsen af de tildelte midler er samlet i vedhæftet dokument af 31.08.2016, og herudover har forvaltningen udarbejdet vedhæftet notat af 30.08.2016, hvor der er opstillet en oversigt over de enkelte skolars tilbagemelding vedr. anvendelsen af de ekstra midler til inklusion.

Som det fremgår af notat af 30.08.2016 har skolerne anvendt midlerne til meget forskellige tiltag på skolen.

Langt den overvejende del af midlerne er dog anvendt til ekstra personaleressourcer på skolen, enten i form af støtte til et enkelte barn eller til en hel børnegruppe, mens en mindre del af midlerne er anvendt til andet, som f.eks kursusforløb for nogle personer eller hele personalegruppen samt indkøb af f.eks IT-udstyr mm.

Økonomi

De ekstra 3 mio. kr. til inklusion var engangsmidler, der udelukkende er tildelt til skolerne i 2016.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at tilbagemeldingerne fra folkeskolerne vedr. anvendelse af de ekstra midler til inklusion tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 121:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 283, 284 og 285 blev behandlet sammen

Bilag

Skolernes tilbagemeldinger - Opsamling

Inklusionsmidler - samling af tilbagemeldinger fra skolerne

Punkt 285: Status på inklusionsarbejdet

17.03.00-G01-3-16

Resume

Der er udarbejdet en status på arbejdsgruppens godkendte anbefalinger - skabelsen af en fælles inklusionsforståelse og etableringen af et understøttende centralt kompetencekorps.

Sagsfremstilling

Baggrund

Arbejdsgruppen om inklusion har anbefalet, at de 5 mio. kroner afsat til inklusionstiltag i 2016 og en del af de 5 mio. kroner i efterfølgende år bruges på to sammenhængende indsatser, som skal understøtte, udvikle og sikre sammenhæng i det samlede inklusionsarbejde: En fælles inklusionsforståelse og et understøttende centralt kompetencekorps.

Børn og skoleudvalget tog anbefalingerne til efterretning på mødet den 26. april 2016 og byrådet den 17. maj 2016.

Status på fælles inklusionsforståelse

For at sikre, at alle aktører på skoleområdet har en fælles forståelse af, hvad inklusion er, startes i efteråret 2016 en flerårig proces under overskriften "Skolen for alle". Målet er en fælles inklusionsforståelse og et fælles sprog som afsæt for udarbejdelse og implementering af lokale inklusionshandleplaner på skolerne.

Processen startes med workshops for interessenter: Elever (Fælleselevråd), forældre (forældrebestyrelser), medarbejdere (lærere og pædagoger), ledere, UUR, PPR, Læringscenter Randers, politikere m.fl.

Derefter foregår arbejdet i en vekselvirkning mellem arbejde lokalt på skolerne og understøttning fra forvaltningen fx v. procesfacilitering i arbejdsprocesser på skolerne, kompetenceudvikling, temadage mv. I denne del af processen er det også vigtigt, at alle interessenter inddrages.

Forvaltningen vil løbende følge op på inklusionsindsatsen på skolerne på baggrund af fx visitationstal og øvrige nøgletal for skolerne.

Status på understøttende centralt kompetencekorps

Pr. 1. oktober 2016 er der ansat et centralt kompetencekorps bestående af i første omgang 4-5 medarbejdere, der ansættes foreløbigt i to år. Korpset skal understøtte skolerne ift. deres igangværende inklusionsarbejde og sikre samarbejde på tværs ift. inklusionsopgaven.

Korpset placeres i PPR og skal sammen med Læringscenter Randers dække kompetenceudviklingen på både almen- og specialområdet.

Det centrale kompetencekorps skal bidrage til at styrke og løfte kvaliteten i skolerne ressourcecentre bl.a. ved at udvikle fælles standarder for ressourcecentrene ift. organisering, bemanning, arbejdsmetoder mv. Endvidere skal kompetencekorpset afholde og understøtte lokale læringsforløb forankret i praksis, hvor der tilføres ny viden om inklusionsfremmende tiltag til ressourcecentrene og skolernes øvrige pædagogiske personale.

Regeringens inklusionseftersyn og KORAs analyse

Anbefalingerne fra regeringens inklusionseftersyn og KORA-analysens hovedpointer om fælles sprog og praksisnær sparring ligger fint i tråd med arbejdsgruppens anbefalinger og danner fremadrettet baggrund for arbejdet med disse.

Arbejdsgruppe om inklusion

En implementeringsgruppe med repræsentanter fra børn og skole-sekretariat, PPR og Læringscenter Randers står for planlægning og det praktiske arbejde. Arbejdsgruppen om inklusion følger processen og inddrages i kvalificering af processen undervejs.

Økonomi

Udover aflønning af 4-5 medarbejdere i 2016 forventes det, at der i processen skal bruges midler til oplægsholdere, kompetenceudviklingstiltag på skolerne mv.

Ikke forbrugte midler foreslås anvendt til at understøtte lokale inklusionsfremmende projekter på skolerne.

Økonomi

Indsatserne finansieres af de 5 mio. kr. afsat til inklusionstiltag.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,
at status tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 122:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark støttede tiltagene, men begærede sagen i byrådet med henblik på en bredere drøftelse af inklusion og de øgede behov for ressourcer som følge af flere børn med et specialundervisningsbehov.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 283, 284 og 285 blev behandlet sammen.

Punkt 286: Trivselsmåling 2016

17.01.00-P05-1-16

Resume

Resultaterne af trivselsmålingen 2016 på folkeskoleområdet præsenteres.

Sagsfremstilling

I foråret blev der for anden gang gennemført en national trivselsmåling i folkeskolen. I vedlagte notat gennemgås resultaterne for Randers Kommunes folkeskoler - og resultaterne sammenlignes med resultaterne for landsplan og kommunens resultater fra 2015. Desuden beskrives det, hvordan der følges op på trivselsmålingens resultater.

Svarfordelingen på de enkelte spørgsmål i undersøgelsen er vedlagt sagen.

Trivselsmålingen viser overordnet, at eleverne i Randers Kommunes folkeskoler scorer højest i forhold til social trivsel. Herefter kommer faglig trivsel, trivsel i forhold til ro og orden samt støtte og inspiration i undervisningen.

For social trivsel og faglig trivsel er gennemsnittet uændret siden målingen for 2014/2015. For faglig trivsel ligger kommunen dog nu under landsgennemsnittet, som er gået frem. Både i forhold til støtte og inspiration i undervisningen samt ro og orden er der sket et fald for Randers Kommune, mens der på landsplan er sket en fremgang.

Forvaltningen vil følge op på resultatet af denne trivselsmåling bl.a ved drøftelser med det kommende fælles elevråd for folkeskolerne i Randers kommune om, hvorledes der kan arbejdes med at øge trivslen blandt eleverne specielt i forhold til de dele, hvor Randers kommune ligger under landsgennemsnittet, altså

- faglig trivsel
- støtte og inspiration i undervisningen, samt
- ro og orden i undervisningen.

Herudover vil forvaltningen konkret tage kontakt til de skoler, hvor trivslen er lavest i Randers kommune, med henblik på at drøfte, hvorledes der på de pågældende skoler kan arbejdes med at forbedre trivslen blandt eleverne.

Trivselsmålingens resultater indgår i kvalitetsrapporten, hvor der følges op på det nationale mål om at 'elevernes trivsel skal øges'.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,
at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 123:
Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.
Blev behandlet sammen med sag nr. 132.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til Børn- og skoleudvalget.
Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.
Sagerne 279, 286 og 287 blev behandlet sammen.

Bilag

Trivselsmåling 2016

4.-9.__klassetrin__pdf_- _Randers_Kommune_- _2015_2016_(03-05-16)

0.-3.__klassetrin__pdf_- _Randers_Kommune_- _2015_2016_(03-05-16)

Punkt 287: Spørgsmål fra Beboerlisten vedr. trivselsmålingen 2016

17.01.00-G01-2-16

Resume

Beboerlisten har fremsendt spørgsmål vedrørende trivselsmålingen 2016.

Sagsfremstilling

Beboerlisten har fremsendt en række spørgsmål vedrørende trivselsmålingen 2016, som blev udskudt på børn og skoleudvalgets møde den 7. juni 2016. Besvarelsen blev udskudt, da resultaterne af undersøgelsen endnu ikke var offentliggjort. Spørgsmålene er vedlagt sagen.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, der besvarer spørgsmålene. Der henvises i øvrigt til sagen vedrørende 'Trivselsmåling 2016', der ligeledes behandles i børn og skoleudvalget den 6. september 2016.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,
at sagen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 132:

Taget til efterretning

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Blev behandlet sammen med sag nr. 123.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til Børn- og skoleudvalget.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Sagerne 279, 286 og 287 blev behandlet sammen.

Bilag

Spørgsmål fra Beboerlisten 31052016

Notat - Svar på spørgsmål

Punkt 288: Integrationsstrategi 2016-2019

15.00.00-G01-30-15

Resume

Som følge af det stigende antal flygtninge og familiesammenførte til Randers Kommune, er der behov for at fastlægge en strategi for indsatsen på integrationsområdet. Byrådet havde et temamøde om integrationsindsatsen den 3. marts 2016. På baggrund heraf blev der udarbejdet et første udkast til integrationsstrategi, som blev behandlet i beskæftigelsesudvalget den 13. april 2016. Herudover har børn- og skoleudvalget den 5. april 2016 drøftet et oplæg til indsatser målrettet børn i flygtningefamilier i Randers Kommune. På baggrund af drøftelserne er der udarbejdet et endeligt oplæg til strategi på integrationsområdet i Randers Kommune.

Sagsfremstilling

Som følge af det stigende antal flygtninge og familiesammenførte til Randers Kommune, er der behov for at fastlægge en strategi for indsatsen på integrationsområdet, både når det drejer sig om selvforsørgelse, bosætning, tværfagligt samarbejde og inklusion med civilsamfundet samt indsatser over for de familiesammenførte børn og borgere med særlige behov.

Byrådet havde et temamøde om integrationsindsatsen i Randers Kommune den 3. marts 2016. På baggrund heraf blev der udarbejdet et første udkast til integrationsstrategi, som blev drøftet på beskæftigelsesudvalgets møde den 13 april 2016. Skitsen omhandlede indsatser under Social og Arbejdsmarked og beskrev herudover kort de indsatser Børn og Skole har på området i dag og de udfordringer, Børn og Skole forventer vil følge af et stigende antal flygtningebørn. Børn og Skole havde på møde i børn- og skoleudvalget den 5. april 2016 en nærmere drøftelse af integrationsstrategiens temaer, indhold, form og mål vedr. Børn og Skole.

Disse indsatser er nu indarbejdet i vedlagte oplæg til integrationsstrategi, som ligeledes er tilføjet beskæftigelsesudvalgets bemærkninger i forbindelse med udvalgets behandling af sagen den 13. april 2016.

På baggrund af behandlingen af strategien i børn og skoleudvalget og beskæftigelsesudvalget den 23. august 2016 er der udarbejdet et revideret oplæg til integrationsstrategi, der er vedhæftet dagsordenen.

Økonomi

For nærmere beskrivelse af den samlede økonomi på området henvises til notat vedr. økonomiopfølgning 2016 på integrationsområdet, som indgår som bilag til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet, via beskæftigelsesudvalget, børn- og skoleudvalget og økonomiudvalget, at strategiens temaer og indsatser tiltrædes.

Beskæftigelsesudvalget, 23. august 2016, pkt. 86:

Indstilles tiltrådt med opfordring om, at børn og skoleudvalget tager stilling til, hvordan vi bedst håndterer modtagelsen af flygtningebørn i skolerne, og herunder drøfter mulige fordele og ulemper ved oprettelsen af særlige modtageklasser, screening, sundhedstjek og Familiehus.

Kasper Fuhr Christensen tog dog forbehold for så vidt angår sætningen på side 12 i udkastet til Integrationsstrategi: "Samtidig vil Randers Kommune genoverveje beslutningen om spredning, hvis udviklingen i bosætningen for flygtningefamilier nødvendiggør dette", da han ikke finder, at det er rimeligt at sprede børn på baggrund af om de er tosproget.

Steen Bundgaard deltog som stedfortræder for Iben Sønderup.

Fraværende: Helle Dahl Skøtt.

Børn og skoleudvalget den 23. august 2016, pkt. 112:

Børn og skoleudvalget vedtog at udsætte sagen og ønskede et fælles møde mellem børn og skoleudvalget, beskæftigelsesudvalget og socialudvalget.

Mikael Firlings Mouritsen var fraværende.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 124:

Indstilles tiltrådt af Anders Buhl-Christensen, Christina Kjærsgaard, Christian Boldsen og Mark Pring. Bjarne Overmark, Mikael F. Mouritsen, Fatma Cetinkaya og Charlotte B. Mølbæk tog forbehold.

Morten Grosbøl undlod at stemme.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 4 stemmer for. Frank Nørgaard stemte imod. Bjarne Overmark, Leif Gade, Henning Jensen Nyholm og Ellen Petersen tog forbehold.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Integrationsstrategi 2016-2019 september 2016

Punkt 289: Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten vedr. kompetenceudvikling

17.02.00-G01-1-16

Resume

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har anmodet om yderligere besvarelse på spørgsmål rejst på børn og skoleudvalgets møde den 7. juni 2016. Forvaltningen har udarbejdet besvarelse på spørgsmålene.

Sagsfremstilling

Beboerlisten har anmodet om at få følgende sat på dagsordenen:

"Vi gør opmærksom på, at vore spørgsmål vedrørende "Et fagligt løft til folkeskolen" punkt 104 på Børn og Skoleudvalgets møde den 7. juni 2016 og punkt 227 på Byrådets møde den 20. juni 2016 ikke er besvaret fuldstændigt. Vi savner svar på nedenstående spørgsmål, der blev fremsendt forud for B&S-møde den 7. juni 2016. Spørgsmålene drejer sig særligt om aftalen mellem KL og regeringen "Aftale om fuld kompetencedækning" - herunder de forpligtelser kommunerne pålægges bl.a. om udarbejdelse af en kompetenceudviklingsplan.

- Den kommunale kompetenceudviklingsplan jf. ovenstående bilægges sagen
- Sagen bilægges endvidere dokumentation for, hvordan kompetenceudviklingsplanen har været drøftet med de faglige organisationer, MED-organisationen og i Børn og Skoleudvalget.
- Forvaltningen anmodes om efter sommerferien - med baggrund i udvalgets drøftelse - at fremlægge et notat, der redegør for, hvordan skolevæsenet inden 2020 opnår fuld kompetencedækning herunder også vedrørende inklusion og specialområdet jf. Bekendtgørelsen om specialpædagogisk bistand Kap 7 om kvalifikationskrav for lærere og andet undervisende personale, der varetager specialpædagogisk bistand samt tilsvarende for to-sprogsområdet."

Beboerlistens henvendelse er vedlagt sagen.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, der er vedlagt sagen. Notatet redegør for, hvordan der arbejdes på at opnå fuld kompetencedækning i Randers Kommunes folkeskoler inden 2020. Der er desuden vedlagt dokumenter og dokumentation, som relaterer sig til svaret i notatet.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 128:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Charlotte B. Mølbæk deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Yderligere besvarelse af punkt 104 på Børn og Skoleudvalgets møde d 7. juni 2016

Notat vedr. plan for kompetenceudvikling

Afdækning af behov

Dagsorden skoleledermøde 21.01.16

Dagsorden skoleledermøde 15 marts 2016

Projektbeskrivelse_NaturTeknologi_Syddjurs Favrskov Randers Kommune

Kursusbeskrivelse SIKKERHEDSKURSUS - Tradium

Kompetenceafklaringsskema - skabelon

Kompetenceafklaring - Skolelederen

Kompetenceafklaring - læreren

Punkt 290: Forslag fra Beboerlisten om iværksættelse af traineelæreruddannelse i Randers

17.00.20-G01-1-16

Resume

Beboerlisten har fremsendt et forslag om iværksættelse af traineelæreruddannelse i Randers Kommune. Desuden har Beboerlisten anmodet om, at forvaltningen fremlægger muligheder i relation hertil.

Sagsfremstilling

Beboerlisten har i mail af 16. august 2016 anmodet om at børn og skoleudvalget drøfter mulighederne for at Randers kommune indgår aftale med uddannelsessteder om traineelæreruddannelse.

Henvendelsen fra Beboerlisten er vedhæftet dagsordenen.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, der beskriver forvaltningen arbejde i relation til rekruttering af læreruddannede til Randers Kommune. Notatet er ligeledes vedhæftet sagen.

Som det fremgår af notatet, har Randers kommune bl.a i forbindelse med dette arbejde indgået en partnerskabsaftale med læreruddannelsen i Århus om 60 faste praktikpladser til de studerende Disse praktikpladser er fordelt på 5-6 af Randers kommunes folkeskoler. Partnerskabsaftalen betyder, at de studerende på studiet er sikret, at alle deres 3 praktikperioder på studiet gennemføres på samme skole i Randers kommune.

Formålet med praktikpladsaftalen er, at aftalen kan være medvirkende til, at de studerende efter endt studie vil få have lyst til at søge job på Randers kommunes folkeskoler og også, at de studerende ved fortællinger om deres praktikophold i Randers kommune kan være med til at inspirere andre medstuderende til at søge job i Randers kommune.

På denne baggrund er det forvaltningens opfattelse, at en eventuel beslutning om indgåelse af en aftale om en traineelæreruddannelse i Randers kommune skal afvente erfaringerne med den nye partnerskabsaftale samt de øvrige tiltag, der er beskrevet i forvaltningens notat vedr. tiltrækning af læreruddannede til Randers kommune.

Forvaltningen har til byrådets behandling af sagen udarbejdet et notat, som beskriver trainee-læreruddannelsen i Jelling nærmere.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,
at Beboerlistens forslag drøftes.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 129:

Forvaltningens notat blev taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Christian Boldsen og Charlotte B. Mølbæk deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Forslag om iværksættelse af traineelæreruddannelse i Randers

Notat vedr. forslag fra Beboerlisten

En attraktiv og effektiv arbejdsplads

Punkt 291: Spørgsmål vedrørende ikke læreruddannede

17.00.00-G01-57-16

Resume

Beboerlisten har fremsendt spørgsmål vedrørende ikke-læreruddannede på folkeskolerne samt rekruttering af lærereuddannede. Forvaltningen har udarbejdet et notat, der besvarer spørgsmålene.

Sagsfremstilling

Beboerlisten har fremsendt følgende spørgsmål:

"Med baggrund i den seneste tids mediedækning af, at det er vanskeligt at rekruttere uddannede lærere til ledige stillinger, anmodes der om en aktuell redegørelse for situationen i Randers gennem besvarelse af nedenstående spørgsmål:

- En skolevis opgørelse pr dags dato over lærerstillinger, der er besat af ikke uddannede lærere.
- En skolevis opgørelse pr dags dato over vakante lærerstillinger.
- En skolevis opgørelse pr dags dato over lærere der har opsagt deres lærerstilling ved pågældende skole i det forløbne halve år, hvor årsagen ikke er overgang til efterløn, pensionering eller afskedigelse.
- Forvaltningens kommentarer til at Randers Kommune "I høj grad" oplever problemer med at rekruttere lærere jf. artiklen i Berlingske Tidende den 27. juni 2016 herunder en orientering om, hvilke planer forvaltningen har for at imødekomme problemet. <http://www.b.dk/nationalt/flere-skoler-kan-ikke-finde-nye-laerere-se-om-din-kommune-har-problemer>

Spørgsmålene besvares skriftligt og bilægges sagen".

Forvaltningen har udarbejdet et notat, der besvarer spørgsmålene. Notatet er vedlagt sagen.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn og skoleudvalget,
at notatet tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 130:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Christian Boldsen og Charlotte B. Mølbæk deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Spørgsmål vedrørende ikke læreruddannede til mødet 23.8.2016 i Børn og Skoleudvalget

Notat - svar på spørgsmål vedrørende ikke-læreruddannede

Punkt 292: Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten vedr. AT-påbud

87.07.00-G01-1-16

Resume

På baggrund af en nyhedsudsendelse på TV 2 den 15. august 2016, som omtaler AT-påbud og gule og røde smileys på henholdsvis Hobrovejens Skole, Østervangskolen, Korshøjsskolen, Hornbæk Skole og Søndermarksskolen anmoder Bjarne Overmark, Beboerlisten om at børn- og skoleudvalget orienteres nærmere om de nævnte skolars problemer med arbejdsmiljøet, elevernes indeklime og undervisningsmiljø samt at en række spørgsmål besvares.

Sagsfremstilling

På baggrund af en nyhedsudsendelse på TV 2 den 15. august 2016, som omtaler AT-påbud og gule og røde smileys på henholdsvis Hobrovejens Skole, Østervangskolen, Korshøjsskolen, Hornbæk Skole og Søndermarksskolen anmoder Bjarne Overmark, Beboerlisten om at børn- og skoleudvalget orienteres nærmere om de nævnte skolars problemer med arbejdsmiljøet, elevernes indeklime og undervisningsmiljø samt at nedenstående spørgsmål besvares.

- Har Arbejdstilsynet været på besøg på andre skoler i Randers i den nævnte periode?
- Hvordan kan der være problemer med indeklimeet på Søndermarksskolen, er den ikke lige ombygget?
- Hvilke initiativer tager forvaltningen, for at sikre lærerne arbejdsmiljø og elevernes undervisningsmiljø og vurderer forvaltningen, at indsatsen har været tilstrækkelig, i lyset af at 25% af byens folkeskoler har fået en påtale af Arbejdstilsynet?
- Der ønskes en drøftelse i udvalget af, hvordan udvalget i fremtiden løbende skal orienteres om påbud fra Arbejdstilsynet.

Spørgsmålene besvares i notat vedhæftet som bilag.

Som bilag vedhæftes ligeledes en liste over AT-besøg på skolerne i Randers i 2016 samt skema over AT-påbud på de ovenfor nævnte fem skoler, og hvordan påbud er efterkommet eller efterkommes.

Arbejdstilsynets tilsynsrapporter for de fem skoler findes på sagen.

Det kan oplyses, at Personale og HR løbende opdaterer en liste over besøg fra Arbejdstilsynet samt påbud.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til børn- og skoleudvalget,
at orienteringen tages til efterretning.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 131:

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.

Christian Boldsen og Charlotte B. Mølbæk deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Oversigt over AT-tilsyn 2016 på skoler_22 08 2016

Skema over AT-påbud og håndtering af disse på fem skoler

Svar på spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten om AT-påbud på skoler

Punkt 293: Forsinkelse af Fremtidens plejehjem og ny daginstitution

82.06.04-G01-1-16

Resume

Byggeriet af Fremtidens plejehjem og den nye daginstitution forventes at gå i gang med ca. 2 måneders forsinkelse. Sagen redegør for baggrund og afledte udgifter som følge af forsinkelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen skulle byggeriet af Fremtidens plejehjem og den nye daginstitution begynde 1. september 2016 og afleveres d. 19. oktober 2017. Det var en forudsætning for tidsplanen, at nedrivningen af Nyvangsskolen var afsluttet med udgangen af august.

Nedrivningen af Nyvangsskolen er af flere årsager forsinket med nogle måneder, og nybyggeriet kan derfor først påbegyndes gradvist 1. november 2016.

I forhold til tidsplanen betyder den forsinkede start, at byggeriet kan afleveres d. 19. december 2017 – d.v.s. 2 måneder efter den planlagte aflevering.

Entreprenøren som skal opføre plejehjemmet og daginstitutionen har anslået, at forsinkelsen vil betyde en merudgift på ca. 2 mill.kr. i form af følgende omkostningerne

Midlertidig byggeplads/skurby	kr. 100.000,-
Lagerleje for 10595 m2 betonelementer á 20 kr. pr m2 pr uge	kr. 1.695.000,-
CC Contractor mandskabsudgifter ½ byggeleder og projektleder i 2 mdr.	kr. 190.000,-
Dækningsbidrag 5%	kr. 99.000,-
I alt til entreprenøren	kr. 2.084.000,-

Hertil kommer udgifter til 2 måneders ekstra leje af Gudenåcentret, cirka 500.000 kr. netto samt udgifter til ekstra vinterforanstaltninger på skønsmæssigt 150.000 kr.

Forvaltningen bemærker, at udgiften til lagerleje forventes at kunne reduceres betragteligt, hvis kommunen selv oplagrer betonelementerne.

Ejendomsservice, der har ansvaret for udbud og nedrivning arbejder p.t. på at minimere ovenstående udgifter.

Økonomi

De anslåede udgifter i forbindelse med forsinkelsen af byggestarten er vurderet til at kunne udgøre op til 2,7 mio. kr. jævnfør overslag fra entreprenøren. Ejendomsservice arbejder dog på at reducere såvel forsinkelsen som omkostningerne i forbindelse hermed, og udgifterne forventes at blive væsentligt lavere.

Udgifterne i forbindelse med forsinkelsen søges finansieret inden for anlægsbevillingen til nedrivning af Nyvangsskolen og eventuelt suppleret af provenu fra salg af nedlagte skoler.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget via sundhed- og omsorgsudvalget

- at merudgifterne, der i worst case scenarie udgør 2.734.000 kr., finansieres inden for anlægsbevillingen til nedrivning af Nyvangsskolen og eventuelt suppleret af provenu fra salg af nedlagte skoler.

Sundhed- og omsorgsudvalget, 6. september 2016, pkt. 75:

Indstilles tiltrådt.

Kim Kristensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark tog forbehold og begærede sagen i byrådet.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Punkt 294: Huslejbudgetter for almene ældre- og plejeboliger for 2017

27.42.04-G01-1-16

Resume

Godkendelse af foreslåede huslejeændringer for 2017.

Sagsfremstilling

Kommunens boligadministrator Lejerbo samt Klippen, som er administrator for Solbakken, har udarbejdet driftsbudgetter for 2017 for hver enkelt afdeling ud fra bl.a. regnskabserfaringer og de budgetter, der har ligget til grund for lejeudgiften i 2015 og 2016.

I byrådets møde den 26. maj 2008 er kompetencefordelingen vedr. støttet boligbyggeri behandlet. Af beslutningen fremgår, at budgetter, hvor huslejestigningen overstiger 25 kr. pr. kvm., skal godkendes af fagudvalget.

Af vedhæftede bilag fremgår, at beboerne i de enkelte afdelinger har godkendt huslejeændringerne, dog med undtagelse af Aldershvile, Rosenvænget, Tirsdaalen og Dronningborg, hvor der ikke mødte beboere op til mødet.

For boliger administreret af Lejerbo fremgår, at der forventes uændret husleje i 12 af afdelingerne og i 1 afdeling forventes et fald i huslejen – hvorimod der i 5 af afdelingerne forventes huslejestigninger på henholdsvis 10 kr., 11 kr., 26 kr., 42 kr. og 54 kr. Huslejeændringerne skyldes hovedsageligt ændringer i renholdelse samt en reduktion af beløbet til afvikling af tidligere års overskud. Herudover er antallet af boliger reduceret på Kollektivhuset i forbindelse med sammenlægning af 10 boliger til 5 boliger.

For boligerne administreret af Klippen forventes en huslejestigning på 33 kr., som skal anvendes til en forøgelse af henlæggelserne til vedligehold.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til sundheds- og omsorgsudvalget

at de foreslåede huslejeændringer pr. 1. januar 2017 godkendes.

Sundhed- og omsorgsudvalget, 6. september 2016, pkt. 77:

Tiltrådt.

Jens Laursen undlod at stemme og begærede sagen i byrådet.

Kim Kristensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark tog forbehold.

Bjarne Overmark anmodede fremsendt oversigt over, hvad udgifterne til renholdelse stiger med pr. boligenhed eller alternativt budgetterne for samtlige afdelinger.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Varsling af huslejeændring pr 1. januar 2017 til udvalget.xls

Punkt 295: Rammeaftale på det sociale område 2017

27.00.00-A00-1-16

Resume

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre et samlet overblik over tilbudsviften på det sociale område, som regionen og kommunerne samarbejder om. Samtidig er det formålet med rammeaftalen at skabe en fælles udviklingsretning fagligt og økonomisk samt beskrive overensstemmelse mellem udbud og efterspørgsel på tilbud og ydelser inden for aftalens område.

Sagsfremstilling

Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel (Udviklingsstrategien) og en kapacitets- og økonomistyringsdel (Styringsaftalen). Rammeaftalen skal være godkendt i de 19 kommunalbestyrelser i regionen samt i regionsrådet senest den 15. oktober 2016. Udkast til Rammeaftale 2017 er udarbejdet i en tæt dialog mellem repræsentanter fra administrationen i de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvormed der er skabt et godt afsæt for en fælles indsats på det sociale område. Borgmestrene i de 19 kommuner og regionrådsformanden blev den 16. juni 2016 på møde i Kommunekontaktrådet (KKR) enige om at sætte aftalen til politisk godkendelse i kommunerne og i regionen.

Rammeaftalen behandles i fagudvalg i uge 36 og er i høring i udsatterrådet den 14. september 2016 og i handicaprådet den 21. september 2016. Eventuelle høringssvar fra rådene fremsendes, forinden sagen behandles i økonomiudvalget den 26. september 2016 og i byrådet den 3. oktober 2016. Rammeaftalen er vedlagt som bilag.

Udviklingsstrategien

Udviklingsstrategi 2016 tager afsæt i indberetning fra de 19 kommuner og regionen, hvor kommunerne er blevet bedt om at udarbejde en vurdering af sammenhængen mellem deres behov for tilbud og det samlede udbud af tilbud i 2016 samt driftsherrers overvejelser om tilbudsviften. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng eller høj grad af sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud, der er omfattet af rammeaftalen. Dette gælder på såvel voksenområdet som børn- og ungeområdet.

Nyt i Udviklingsstrategi 2017 (i forhold til 2016) er de nye fokus- og udviklingsområder:

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland har i fællesskab valgt en række fokusområder, hvor det findes særlig vigtigt, at der i det fremadrettede samarbejde er en øget bevågenhed. Fokusområderne er:

- Kommunikationsområdet (tale-, høre- eller synshandicap)
- Voksenhandicapområdet (rammepapir for KKR-målsætning)
- Fælles metodeudvikling- og anvendelse

Rammepapiret på voksenhandicapområdet er under udarbejdelse og vil blive vedlagt som bilag til Rammeaftale 2017.

Styringsaftalen

Styringsaftalen skal lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år for de omfattede tilbud i regionen. Formålet med styringsaftalen er at øge bevidstheden om og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne på det specialiserede socialområde er afhængige af at købe og sælge pladser på specialiserede sociale tilbud på tværs af kommunegrænserne. Det medfører et behov for at koordinere rammerne for dette køb og salg på tværs af kommunegrænser.

Styringsaftalen er i al væsentlighed uændret i forhold til den indgåede rammeaftale for 2016, herunder i forhold til takstreduktionen på minimum 3% i perioden 2015 - 2018 med mulighed for at medregne den reduktion af taksterne, der blev gennemført fra 2014 til 2015.

For Randers Kommune betyder dette, at den generelle besparelse, som blev gennemført i 2015 og i indeværende år, indgår i realiseringen af den aftalte 3% besparelse. Den fælles 3% besparelse er dermed økonomisk fordelagtig for Randers Kommune da priserne på det eksterne pladskøb vil falde og besparelsen i vid udstrækning allerede er besluttet lokalt i Randers Kommune.

I Styringsaftalen for 2017 er der sket ændringer med hensyn til opgørelse af over- og underskud som konsekvens af den nye bekendtgørelse for beregning af takster.

Aftalen fra Rammeaftale 2016 omkring udviklingen i taksterne med fokus på udgiftstyring og øget anvendelse af omkostningseffektive tilbud, som er fagligt og kvalitativt i orden m.v., fastholdes i Rammeaftale 2017

Borgere med svære spiseforstyrrelser

Til behandling i Rammeaftale 2017 udmeldte Socialstyrelsen en central udmelding vedrørende borgere med svære spiseforstyrrelser. Afrapporteringen på den centrale udmelding blev behandlet af de 19 borgmestre på møde i KKR den 18. april 2016.

Afrapporteringen viser, at kommunerne i vid udstrækning oplever, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for højt specialiserede indsatser til voksne med en svær spiseforstyrrelse og det samlede udbud heraf. Enkelte kommuner angiver, at de oplever udfordringer med at sikre sammenhæng mellem kommunernes behov for højt specialiserede indsatser til børn og unge med en svær spiseforstyrrelse, og det samlede udbud heraf. Dette har kommunerne via DASSOS nu fokus på at håndtere.

Afrapporteringen på den centrale udmelding er bilag til Rammeaftale 2017 og er vedlagt som bilag.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget, børn- og skoleudvalget, sundheds- og omsorgsudvalget og socialudvalget,

at rammeaftalen for 2017 godkendes.

Børn- og Skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 127:

Indstilles tiltrådt.

Charlotte B. Mølbæk deltog ikke i sagens behandling.

Sundhed- og Omsorgsudvalget, 6. september 2016, pkt. 79:

Indstilles tiltrådt.

Kim Kristensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Socialudvalget, 7. september 2016, pkt. 106:

Indstilles tiltrådt med 4 stemmer for.

Imod stemte Kasper Fuhr Christensen.

Mikael Firlings Mouritsen tog forbehold.

Charlotte Broman Mølbæk deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark stemte imod.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Bilag 1 Rammeaftale 2017 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale

Bilag 2 Afrapportering på Den Central Udmelding vedr borgere med svære spiseforstyrrelser

Udsatterådet høringssvar rammeaftale 2017

Punkt 296: Hjemtagelse af refusion på sygedagpenge- og kontanthjælpsområdet

32.30.04-Ø36-1-15

Resume

Der er ved firmaet Ascendi/A2 lavet en gennemgang af sygedagpengeområdet og kontanthjælpsområdet 3 år tilbage for at sikre, at Randers Kommune har fået hjemtaget alt den refusion fra staten, der er mulighed for. Der er ved gennemgangen fundet 0,93 mio. kr. på sygedagpengeområdet og 2,64 mio. kr. på kontanthjælpsområdet og samlet 3,57 mio. kr. Provenuet foreslås overført til social og arbejdsmarkedsforvaltningens konto 6 til styrkelse af områdets samlede økonomi.

Sagsfremstilling

Der blev efter byrådsbeslutning den 8. februar 2016 (sag nr. 43) om "Hjemtagelse af refusion på sygedagpengeområdet" lavet en aftale med firmaet Ascendi/A2 om en gennemgang af sygedagpengeområdet og kontanthjælpsområdet for årene 2013-2015 for at sikre, at Randers Kommune har fået hjemtaget alt den refusion fra staten, der er mulighed for.

Firmaet Ascendi/A2 har udviklet en metode til at identificere sager med potentiale for yderligere refusionshjemtagelse, så kommunen opnår fuldstændig hjemtagelse af den refusion, der er retmæssig hjemmel til. Årsagerne til at der kan være refusion, der ikke er hjemtaget, skal oftest findes i samspillet mellem it-anvendelsen, forretningsgangene, og det forhold at det er et komplekst lovgrundlag, der regulerer området.

Ascendi/A2 har ved deres gennemgang tre år tilbage fundet merrefusion både på sygedagpenge og på kontanthjælp. For sygedagpenge drejer det sig om 0,93 mio. kr. og for kontanthjælp om 2,64 mio. kr. Metoden med en gennemgang af samtlige sager og de registreringer der er foretaget på tværs af IT-systemer har vist sig at være godt givet ud, og betyder en samlet merrefusion for Social og arbejdsmarked på 3,57 mio. kr. Nettoprovenuet efter udgifter til Ascend/A2 på 0,8 mio. kr. er 2,7 mio. kr. til styrkelse af Social og arbejdsmarkeds samlede økonomi. Provenuet kan bruges til serviceudgifter, hvis der er plads under kommunens samlede serviceramme.

De verificerede sager vil blive berigtiget og indberette i forhold til staten af Social og arbejdsmarkedsforvaltningen. Der er endvidere et antal sager, som Ascendi/A2 ikke har kunnet verificere endeligt, da de kræver adgang til "gamle" IT-systemer. Listen med disse sager vil der blive arbejdet videre med i forvaltningen med en forventning om yderligere berigtigelser i forhold til staten, dog i mindre målestok.

Økonomi

Merrefusionen på 3,57 mio. kr. tilføres (jf. den oprindelige byrådsgodkendte indstilling) Social og arbejdsmarkedsforvaltningens konto 6, hvoraf nettoprovenuet på 2,7 mio. kr. bruges til styrkelse af områdets samlede økonomi. Bl.a. mangler der finansiering af udgifter til meropgaver i forbindelse med de seneste ændringer på arbejdsmarkedsområdet, som integrationsydelse, kontanthjælpsloft, 225 timers regel m.m.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget via beskæftigelsesudvalget

at de verificerede sager berigtiges og indberettes til staten og

at provenuet på 3,57 mio. kr. tilføres social og arbejdsmarkedsforvaltningens konto 6 til styrkelse af områdets samlede økonomi

Beskæftigelsesudvalget, 13. september 2016, pkt. 100:
Indstilles tiltrådt.

Christina Kjærsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen

Punkt 297: Beskæftigelsesplan 2017

15.00.15-P15-1-16

Resume

Udkastet til Beskæftigelsesplan 2017 er grundlæggende en videreførelse af planen for 2016, da arbejdsmarkedssituationen ikke er væsentligt ændret. Planen er dog udbygget med et afsnit, der beskriver de overordnede sigtelinjer for indsatsen. Beskæftigelsesministerens fire mål – ministermålene – er ændret i forhold til 2016. Kun målet om at flere unge skal have en uddannelse videreføres uændret fra 2016 til 2017.

Jobcentrets mål er som udgangspunkt de samme som i 2016, der er dog justeret i måltallene. Endvidere er der kommet nye mål til på virksomhedsområdet og integrationsområdet, da virksomhedsindsatsen og integrationsindsatsen er blevet skilt ud i to ny afdelinger. Jobhuset har endvidere indsat et mål vedrørende langtidsledighed, da dette ikke længere er et ministermål.

Beskæftigelsesplanen har været til høring i Handicaprådet, Udsatterådet, Forum for Erhverv, Vækst og Arbejdsmarked samt Det Lokale Arbejdsmarkedsråd.

Høringssvarene er generelt positive men indeholder også forslag til ændringer og ønsker om nye tiltag.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende års indsats på beskæftigelsesområdet.

Udkastet til Beskæftigelsesplanen for 2017 er grundlæggende en videreførelse af planen for 2016, da arbejdsmarkedssituationen ikke har ændret sig væsentligt i det seneste år. Såvel nationalt som i Randers Kommune er det overordnede fokus på, at færre borgere skal stå uden for arbejdsmarkedet på en offentlig ydelse, og flere skal i arbejde. I forhold til Beskæftigelsesplan 2016 er 2017 - udgaven udbygget med et afsnit, der beskriver de overordnede sigtelinjer for indsatsen. Endvidere er der et afsnit om integrationsindsatsen.

De overordnede sigtelinjer er:

- Borgeren i centrum.
- Et arbejdsmarked i vækst – en styrket virksomhedsindsats.
- Randers uddanner alle

o Randers uddanner alle unge

o Randers uddanner alle

- Det 3. arbejdsmarked og indsatsen for handicappede.
- God implementering, evidens og økonomistyring.

Beskæftigelsesministerens mål for indsatsen er en fast del af beskæftigelsesplanen og udtrykker de nationale prioriteringer i beskæftigelsesindsatsen. I 2017 er målene:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
2. Flere unge skal have en uddannelse
3. Borgerne i udkanten af arbejdsmarkedet, herunder langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, skal tættere på arbejdsmarkedet
4. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har endnu ikke udarbejdet definitioner og målinger for ministermålene i 2017. Forvaltningen kan derfor ikke på indeværende tidspunkt sige noget om, hvad der konkret ligger i målene. Af samme grund er der heller ikke sat måltal på ministermålene.

I forhold til ministermålene for 2016 er der sket en del ændringer i ministermålene for 2017. Begrænsning af langtidsledigheden udgør ikke længere et selvstændigt mål. Målet vedrørende virksomhedsindsatsen er blevet omformuleret og sigter nu på at sikre virksomhederne den nødvendige arbejdskraft, hvor det i 2016 handlede om "en tættere kontakt og styrket dialog med virksomhederne". Der er som et nyt mål i 2017 kommet fokus på, at flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende. Målet for ungeindsatsen - "Flere unge skal have en uddannelse" videreføres uændret. Ministermål 3 i 2017 er en omformulering af mål 2 fra 2016, men indholdsmæssigt drejer det sig om den samme målgruppe.

Udover ministermålene består beskæftigelsesplanen også af en række mål, som jobcentret selv har opstillet. Jobcentrets mål er grundlæggende uændret i deres indhold, men der er kommet flere mål med, end der var i 2016 planen, og måltallene er justeret i forhold til den forventede udvikling i 2017.

I Jobhuset er indsat et nyt mål vedrørende langtidsledige, da Jobhuset fortsat ønsker at have fokus på langtidsledigheden, selvom det ikke længere er et selvstændigt ministermål. Endvidere har Jobhusets opjusteret måltallet for antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere fra højest 435 pr. måned i 2016 til højest 450 pr. måned i 2017. Baggrunden er, at arbejdsmarkedsydelsen, som blev indført for at sikre en længere indfasning af den kortere dagpengeperiode, udfases i 2017. Det kan derfor forventes, at ledige, der har opbrugt deres dagpengeperiode, vil komme på kontanthjælp, hvis de er berettiget til det.

Udviklingshuset har øget måltallet for mål 1, som vedrører aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der afsluttes til job, uddannelse eller fleksjob. Målet er hævet fra 50 i 2016 til 60 i 2017.

Udviklingshusets mål 2 vedrørende det højeste antal aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere pr. måned er nedsat fra 1.350 pr. måned i 2016 til 1.335 pr. måned i 2017.

Udviklingshusets mål 3, der omhandler sagsvarigheden for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, er blevet omformuleret af måletekniske årsager, men intentionen er stadig at nedbringe antallet af lange kontanthjælpsforløb, det vil sige forløb over 3 år.

Sygedagpengeafdelingen hæver i mål 1, målet for andelen af sager der afsluttes til job, uddannelse eller fleksjob fra minimum 60 % i 2016 til minimum 72 % i 2017.

For sygedagpengeafdelingens mål 2 og 3 er der sket en opsplitning i sygedagpengemodtagere og modtagere af jobafklaringsydelse. Dette er en konsekvens af sygedagpengereformen.

Uddannelseshuset fastholder i mål 1 måltallet for andelen af åbenlyst uddannelsesparate, som afslutter forløbet til job eller uddannelse eller frafalder ansøgningen om uddannelsesydelse, på 75 %.

I Uddannelseshusets mål 2 nedsættes målet for andelen af uddannelsesparate, som afslutter forløbet til job eller uddannelse fra 50 % til 35 %. Dette sker i en erkendelse af, at målgruppen er længere fra at kunne begynde en uddannelse end forventet.

I uddannelseshusets mål 3 hæves målet for andelen af aktivitetsparate unge, der er aktiveringsberørte fra minimum 60 % i 2016 til minimum 80 % i 2017.

Der er endvidere tilføjet nye mål i beskæftigelsesplanen for virksomhedsindsatsen som følge af, at jobcentrets virksomhedsrettede indsats er blevet skilt ud i en selvstændig enhed, Jobcenter Randers Erhverv. Ligeledes har integrationsindsatsen fået sin egen enhed, Integration, som også har selvstændige mål.

Udkastet til Beskæftigelsesplan 2017 har været sendt i høring i:

- Handicaprådet
- Udsatterådet
- Forum for Erhverv, Vækst og Arbejdsmarked (EVA)
- Det Lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR)

Høringssvarene har overordnet set været positive. Der har været enkelte ønsker til mindre tekstmæssige justeringer i planen, som er blevet medtaget i beskæftigelsesplanen. Men der har også været ønsker, som vil kræve en ændring i den måde forvaltningen løser sine opgaver på. Det gælder blandt andet Handicaprådets ønske om, at Randers Kommune skal spille en mere aktiv rolle i forhold til de socialøkonomiske virksomheder. Andre kommentarer har karakter af opfordringer til nye tiltag, som for eksempel LAR's ønske om et uformelt forum for drøftelse af ideer til fremtiden for uddannelse af unge og ledige.

Forvaltningen har kommenteret på alle bemærkningerne fra høringsprocessen i et samlet notat, som er vedlagt sagen som bilag.

Økonomi

Ingen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via beskæftigelsesudvalget og økonomiudvalget, at Beskæftigelsesplan 2017 vedtages,

at byrådet delegerer til beskæftigelsesudvalget endeligt at godkende beskæftigelsesplanen, når STAR har udarbejdet definitioner og målinger for ministermålene i 2017.

Beskæftigelsesudvalget, 13. september 2016, pkt. 101:

Indstilles tiltrådt med 6 stemmer for dog med den korrektion, at udkast til Beskæftigelsesplan 2017 inden sagens behandling i økonomiudvalget ændres, så ordene ”med indbyggede incitamentsstrukturer” i afsnit 6 på side 5 slettes, samt den tilføjelse, at sagsfremstillingen ligeledes inden økonomiudvalgets behandling af sagen i indstillingen tilføjes endnu et ”at” om, at byrådet delegerer til beskæftigelsesudvalget endeligt at godkende beskæftigelsesplanen, når STAR har udarbejdet definitioner og målinger for ministermålene i 2017.

Udvalget udbad sig en uddybende forklaring på mål 2 på uddannelsesområdet, hvorfor forvaltningen inden sagens behandling i byrådet udarbejder notat herom, som vedlægges sagen inden sagens behandling i byrådet.

Kasper Fuhr Christensen tog forbehold på grund af uklarheden ift. mål 2 på uddannelsesområdet.

Beslutning

Indstilles tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark tog forbehold.
Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Høringssvar vedr. Beskæftigelsesplan 2017

Høringssvar fra LAR til Beskæftigelsesplan 2017

Høringssvar vedr Beskæftigelsesplan 2017 fra Udsatterrådet

Høringssvar til Randers Kommunes beskæftigelsesplan 2017 - handicaprådet

Notat om høringssvar til Beskæftigelsesplan 2017

Beskæftigelsesplan 2017

Notat om Uddannelseshusets mål 2 i Beskæftigelsesplan 2017

Punkt 298: Afrapportering på Iværk & vækst-messe 2016

24.10.07-P20-1-15

Resume

Økonomiudvalget bevilgede på udvalgets møde d. 19. oktober 2015 200.000 kr. til at Randers blev værtsby for Iværksættermessen – IVÆRK&VÆKST 2016, hvor også Iværksætterprisen for Business Region Aarhus blev uddelt. Arrangementet blev afviklet i Bio-Nutria Park d. 27. april 2016 og Økonomiudvalget modtager hermed en evaluering af arrangementet.

Sagsfremstilling

Årets IVÆRK&VÆKST-event, som er Danmarks største inspirationsforum for iværksættere, idémagere, små og mellemstore virksomheder, blev afholdt i på Bio-Nutria Park i Randers d. 27. april 2016. Arrangementet, hvor også Iværksætterprisen for Business Region Aarhus blev uddelt, tiltrak 92 udstillere og 906 besøgende. Efterfølgende er der fra den nedsatte arbejdsgruppe og operatørens side evalueret på arrangementet, hvorfor der nu kan orienteres om erfaringerne fra årets IVÆRK&VÆKST-event.

Udstillere:

Af de 92 udstillere, på årets IVÆRK&VÆKST i Randers, har mere end 85 % til huse i Jylland. Til IVÆRK&VÆKST 2015, som fandt sted i Horsens, var andelen af udstillerne fra Jylland 74 % (af 87 udstillere). Andelen af udstillerne fra Jylland er således øget i forhold til IVÆRK&VÆKST 2015. Der kan endvidere konstateres færre udstillere fra Aarhus og København til årets IVÆRK&VÆKST i Randers i forhold til sidste års event i Horsens.

Set i forhold til udstillernes vurderinger af rammerne for IVÆRK&VÆKST, så er dette års udstillere langt mere tilfredse med Business Park Randers som ramme for arrangementet end sidste års udstillere var med Fængslet i Horsens.

Besøgende:

Af de indsamlede informationer kan der aldersmæssigt identificeres flere "50 år+"-besøgende på årets IVÆRK&VÆKST i Randers set i forhold til sidste år i Horsens. Samtidigt ses det, at tre ud af fire besøgende på årets IVÆRK&VÆKST i Randers kommer fra Business Region Aarhus-området.

Det kan endvidere konstateres, at dette års IVÆRK&VÆKST-besøgende primært udgøres af mænd. Det samme var tilfældet sidste år, hvor 56% af de besøgende var mænd. Med en andel på 63% af de besøgende i år, er der dog tale om en øget andel mænd blandt de IVÆRK&VÆKST-besøgende i forhold til sidste års event i Horsens.

Af de indsamlede informationer fremgår det, at stort set alle besøgende til årets IVÆRK&VÆKST i Randers vil være villige til at besøge messen igen.

Mediedækning:

Med hensyn til mediedækning, så er årets IVÆRK&VÆKST og Iværksætterprisen blevet omtalt bredt både i trykte medier og via onlinemedier samt radio og TV. Det er blevet til 29 artikler og to TV-udsendelser.

Det er primært forløbet vedr. "Iværksætterprisen", der har givet anledning til medieomtale i perioden januar til april 2016. Samarbejdet med lokalavisen Randers Amtsavis og magasinet "Iværksætteren" har resulteret i omtale af IVÆRK&VÆKST. Pressedækningen i forhold til IVÆRK&VÆKST var fortrinsvis lokalt orienteret.

Et samarbejde med TV2 Østjylland, om mediedækning af Iværksætterprisen for Business Region Aarhus, har resulteret i to TV-udsendelser á en ½ times varighed. I disse TV-udsendelser følges de virksomheder, som var blevet nomineret til årets Iværksætterpris, og der er fokus på deres virksomhedspræsentationer overfor dommerpanelet og selve prisoverrækkelsen til IVÆRK&VÆKST i Randers.

Input fra arbejdsgruppens og operatørens side:

Det generelle indtryk af IVÆRK&VÆKST 2016 er, at niveauet har været højt i forhold til tidligere arrangementer. Baggrunden for dette indtryk var et fagligt spændende program på IVÆRK&VÆKST 2016 samt en velorganiseret gennemførsel af arrangementet.

Der var endvidere bred enighed om, at den måde messestedet var blevet indrettet på gav et godt flow mellem det, der skete på scenen og det man kunne opleve på messestandene. Det var samtidigt en rigtig fin afvikling af Iværksætterprisen og ekstra glædeligt/heldigt med den store branchemæssige bredde af deltagende virksomheder. Den flotte afvikling af prisoverrækkelsen vurderes at bidrage væsentligt til tiltrækning af iværksættere til IVÆRK&VÆKST og så vurderes TV2s udsendelser om Iværksætterprisen også som en gevinst for besøgstallet.

I forhold til lokalerne gav rummet udfordringer i forhold til akustik og skiltning. Endelig konkluderer arbejdsgruppen og operatøren, at brugen af Iværksætterpris-konceptet som anledning til at fejre iværksættere generelt, var en succes. I forhold til kommende arrangementer vil man fra operatørens side indarbejde erfaringerne fra Randers i en gentænkning af konceptet.

Der kunne konstateres en flot opbakning fra borgmestre i Business Region Aarhus til arrangementet, idet 8 ud af 12 borgmestre deltog på dagen. Arbejdsgruppens samlede vurdering er, at årets IVÆRK&VÆKST-messe i Randers har bidraget positivt til at videreudvikle Business Region Aarhus' og Randers' brand som et godt sted at etablere og udvikle virksomheder.

Næste års IVÆRK&VÆKST-messe, som forventes placeret i Aarhus, vil formodentligt betyde flere besøgende og udstillere. I Aarhus er der dog samtidigt et stort udbud af events, arrangementer og andre tilbud til målgruppen - ikke mindst i 2017. Set i det lys, og hvis IVÆRK&VÆKST fortsat skal danne optimal ramme for uddeling af Iværksætterprisen, er der behov for, at IVÆRK&VÆKST indgår i et stærkt lokalt og regionalt samarbejde/partnerskab. Anbefalinger hertil er tilgået til Business Region Aarhus sekretariatet.

Økonomi

Ingen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen

Punkt 299: Projekt vidennetværk

24.10.00-A00-6-13

Resume

Randers Kommune deltager i netværket "Vidennetværket", der har til formål at oparbejde en bedre koordinering mellem erhvervsfremmesystemet, beskæftigelsesindsatsen og uddannelsessystemet. Til at afvikle lokale og regionale workshops og netværksaktiviteter anmodes erhvervspuljen om en bevilling på 100.000 kr. til en 2-årig indsats.

Sagsfremstilling

Randers Kommune deltager i netværket "Vidennetværket", der har til formål at øge samarbejdet mellem de tre offentlige virksomhedsopsøgende indsatser:

- erhvervsfremmesystemet og deres erhvervsfremmekonsulenter + Randers Kommunes erhvervsserviceteam
- Jobcentrene og deres beskæftigelseskonsulenter
- uddannelsesinstitutionerne og deres uddannelseskonsulenter.

Netværket afvikler bl.a. aktiviteter finansieret af EU's Socialfond via projektet "KOMPETENCEFORSYNINGmidt", der arbejder med at fremme, at virksomheder selv laver en kobling mellem deres vækststrategier og en kompetenceudviklingsplan for virksomhedens egne medarbejdere. Projektet løber i perioden 2015-2016 og en mere udførlig beskrivelse fremgår af sagens bilag.

Koordineringen mellem uddannelses- beskæftigelses- og erhvervsområdet politikker og institutioner er i stigende fokus både nationalt og regionalt. I Randers Kommunes nye erhvervspolitik er en bedre koordination mellem de tre systemer fremhævet som et indsatsområde. Baggrunden herfor er, at denne koordinering forventes at kunne understøtte virksomhedernes fremtidige konkurrenceevne via gode rekrutteringsmuligheder. Herunder en løbende sikring af den lokale arbejdsstyrkes kompetenceniveau og størrelse.

Der kan i dag konstateres en generel enighed om behovet for en styrkelse mellem erhvervsfremme- uddannelses- og beskæftigelsesindsatsen, men det er alligevel en udfordring at implementere koordinerende aktiviteter mellem de tre aktører, fordi der er tale om systemer og institutioner med forskellige rationaler, målsætninger og krav til leverancer. I relation til KOMPETENCEFORSYNINGMIDT-projektet er der etableret en projektorganisation, hvor Randers Kommune er repræsenteret i såvel styregruppe som arbejdsgruppe. Begge grupper har repræsentanter fra de tre systemer. Der arbejdes konkret med at kvalificere formen og indholdet i forhold til det virksomhedsopsøgende arbejde. Her er det vigtigt, at konsulenterne har de rette kompetencer, kender til hinandens fagområder og er bekendte med de regionale og lokale vilkår og strategier for vækst. Vidennetværket arbejder derfor med at etablere et fælles og kompetencegivende forløb for de tre typer af konsulenter som sikrer:

- en øget basisviden om virksomheder således den enkelte konsulent opnår en opdateret forståelse af en virksomhed og de vilkår den arbejder under.
- et øget kendskab til regionale og lokale vækstvilkår og vækststrategier.
- en fælles viden om hinandens kompetencer og leverancer således man er i stand til at tilbyde virksomhederne en mere unik og helhedsorienteret vejledning. Konsulenter arbejder således med den samme "værktøjskasse", men anvender metodefrihed i udøvelsen af et professionelt skøn i hver enkelt vejledningssituation – ud fra hensynet til den individuelle virksomhed.

I regi af KOMPETENCEFORSYNINGmidt-projektet er der iværksat en række pilotforsøg med sambesøg hos virksomheder i Holstebro og i Randers. Aktiviteten finansieres via KOMPETENCEFORSYNINGmidt-projektet, og de deltagende konsulenter får i en vis udstrækning godtgjort deres timer i projektet. Fra Randers Kommune deltager konsulenter og ledere fra Jobcenter, Tradium, Dania, Erhverv Randers samt Erhverv og Udvikling, Randers Kommune. Aktiviteten skal føre til, at man får udviklet en metode til sambesøg, som giver virksomhederne en bedre oplevet service kombineret med en bedre effekt for virksomhedens vækst og beskæftigelse.

Den næste indsats, der skal faciliteres, er oparbejdelse af viden om hinandens kompetencer samt udgangspunkt for møder med virksomhederne. Her har der indtil nu været afholdt to større workshops i KOMPETENCEFORSYNINGmidt-projektet, hvor alle virksomhedsopsøgende konsulenter i de tre indsatser i region Midtjylland har været inviteret. Dernæst har der været et opstartsmøde i Randers for alle konsulenterne, der til dagligt opererer i Randers Kommune.

I 2016 og 2017 planlægges der afholdt to store regionale workshops, hvor konsulenterne præsenteres for erfaringsopsamling og metodeudvikling i relation til sambesøg. Udgiften til de to konferencer deles mellem de deltagende kommuner og Region Midtjylland. Samtidig ønsker man i Randers Kommune at etablere en række lokale workshops for områdets virksomhedsopsøgende konsulenter, hvor der arbejdes med sambesøg generelt, erfaringsudveksling, specifikke brancheudfordringer og besøgsregistreringer. Der forventes afholdt ca. 12 lokale netværksarrangementer i alt.

Økonomi

Til deltagelse i og afvikling af de to planlagte store regionale workshops vil Randers Kommune på lige fod med de øvrige deltagende kommuner blive anmodet om at medfinansiere med 25.000 kr. pr. workshop. Den samlede pris for de to regionale workshops beløber sig således til 50.000 kr.

Til deltagelse i og afvikling af ca. 12 lokale workshops og netværksarrangementer vurderes det, at omkostningerne til lokaler, forplejning, indlægsholdere, tryksager m.m. beløber sig til maksimalt 50.000 i alt. Samlet set beløber indsatsen sig til forventeligt 100.000 kr., som forvaltningen anbefaler finansieres via erhvervspuljen. Der resterer forud for dagens møde 3.356.000 kr. i puljen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget

- at Randers Kommune deltager i regionale og lokale workshops relateret til Vidennetværket, og
- at der bevilges 100.000 kr, fra erhvervspuljen til afholdelse af udgifter hertil.

Beslutning

Tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Drejebog KFM pixi 110216

Punkt 300: Deltagelse i fødevareprojekt Provenance DK

24.00.00-P20-1-16

Resume

Projektet "Provenance DK" er et tre-årigt fødevareprojekt, der har til formål at udvikle rammerne for kommercialisering af lokalt-producerede fødevarer. Det skal ske ved gennemførsel af projektaktiviteter, der fremmer udvikling, markedsføring og kommercialisering af lokalt-producerede fødevarer. Projektet forventes at kunne styrke konkurrencekraften hos de lokale fødevareproducenter i Randers Kommune. Økonomiudvalget anmodes om at bevilge 200.000 kr. fra erhvervspuljen til medfinansiering af projektet.

Sagsfremstilling

Aarhus Universitet (AU) har i 2015 og 2016 været i dialog med Randers Kommune vedrørende deltagelse som partner i projektet "Provenance DK". Formålet med projektet er at styrke produktudvikling, kommercialisering og branding af lokale typeprodukter (fødevarer) i Randers Kommune. Internationale eksempler på succesfulde typeprodukter er bl.a. manchego ost og parma skinke. Randers Kommune ønsker således at indgå i projektet med henblik på at:

1. gennemføre en konkret og værdiskabende indsats for etablerede og nye fødevarevirksomheder i Randers Kommune
2. kortlægge de eksisterende fødevareproducenter og deres potentiale for yderligere kommercialisering
3. samarbejde med og lære af andre kommuner om udviklingen af den lokale fødevaresektor
4. styrke konkurrencekraften hos og markedsføringen af lokale fødevareproducenter

Randers Kommune deltager som projektpartner sammen med bl.a. Ringkøbing og Slagelse kommuner, Meyers Madhus, COOP, Hørkram samt Randers Regnskov, og ansøgningen er blevet positivt modtaget af Innovationsfonden.

Projektansøgningen er således gået videre til fase 2 og projektets lead-partner (AU) forventer, at projektet modtager tilsagn fra fonden i løbet af september-oktober måned 2016. Såfremt der modtages endelig tilsagn vil projektet blive afviklet fra primo 2017 til oktober 2019.

Projektets omdrejningspunkt er at skabe et styrket fundament for udvikling og markedsføring af typeprodukter, der tager afsæt i lokal produktion, kulturhistorie og geografi. Randers Kommune har en række lokationer med tilhørende fordelagtige geografiske forhold for produktion af typeprodukter. Randers Kommune skal bidrage med aktiviteter i form af:

- Kortlægning og analyse af eksisterende fødevarevirksomheder i Randers Kommune - i samarbejde med forskningsteamet
- Mobilisering af de relevante aktører i hele værdikæden for disse potentielle typeprodukter
- Facilitering af værkstedsmøder med deltagelse af lokale fødevareproducenter, primærproducenter, bearbejdningsvirksomheder, grossister og detailvirksomheder (hele værdikæden for typeprodukt)
- Facilitering af regionale møder med deltagelse af alle relevante aktører i værdikæden for udvalgte typeprodukter
- Udvikling af handlingsplan for hvordan lokale produktionssteders (f.eks. Naturpark Randers Fjord) fysiske og socio-kulturelle karakteristika kan bidrage til udviklingen af typeprodukter
- Sparring og videndeling med de andre projektpartnere med henblik på læring og samarbejde

Det forventes, at projektet vil bidrage til at styrke lokale fødevareproducenters mulighed for at øge omsætning, indtjening og beskæftigelse. På det operationelle plan forventes projektet at føre til 1) etablering af samarbejdsrelationer mellem fødevareproducenter i Randers og andre private aktører/virksomheder i værdikæden, der kan bidrage til at øge omsætning og salg i relation til fødevareproducenternes typeprodukter; 2) en detaljeret kortlægning af fødevareproducenter, deres potentielle typeprodukter og den socio-kulturelle baggrund for produktet og 3) udvikling af handlingsplaner for realisering af produktion og markedsføring af typeprodukter i samarbejde med relevante private afsætningsvirksomheder. I forhold til konkrete effekter forventer projektet at:

- 5-10 fødevareproducenter inddrages i Randers i projektet
- 5 fødevareproducenter fra Randers involveres dybt i projektet
- 10-15 virksomheder involveres fra hele værdikæden (fra primær producenter til detailvirksomheder)
- Identificere 3 typeprodukter i Randers
- Gennemføre 3 regionale værkstedsmøder med deltagelse af hele værdikæden for det respektive typeprodukt
- Der laves 1-3 aftaler mellem fødevareproducenter i Randers og private afsætningsvirksomheder om salg af typeprodukter

I løbet af projektet vil AU i samarbejde med projektets partnere udvikle et "Atlas", der skal kortlægge forskellige områders geografiske og kulturhistoriske karakteristika. Dette "Atlas" har til formål at synliggøre mulighederne for udvikling og kommercialisering af eksisterende og nye typeprodukter i bl.a. Randers Kommune.

Økonomi

Projektet har et samlet budget på 18.808.800 kr. heraf skal Randers Kommune medfinansiere med 350.000 kr. Randers Kommunes medfinansiering vil bestå af medgående timer finansieret af eksisterende drift for 150.000 kr samt en kontant

medfinansiering på 200.000 kr. Den kontante medfinansiering foreslås finansieret af erhvervspuljen. Der resterer forud for dagens møde 3.356.000 kr. i puljen i 2016.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget

at der bevilges 200.000 kr. til medfinansiering af projektet ”Provenance DK”.

Beslutning

Tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen

Bilag

Projektansøgning med beskrivelse og budget

Punkt 301: Provision af garantier til forsyningsselskaber stillet før 2012

00.34.00-Ø50-1-16

Resume

Vestre Landsret har afsagt dom i tvist mellem Sønderborg Kommune og 2 lokale fjernvarmeselskaber. Dommen betyder, at kommuner, der yder garantier, skal opkræve en markedsræssig garantiprovision, idet vederlagsfrie garantier kan sidestilles med ulovlig statsstøtte og dermed er ugyldige. Denne dom får konsekvenser for garantier stillet af Randers Kommune før 2012.

Sagsfremstilling

Den 25. januar 2016 afsagde Vestre Landsret dom i tvist mellem Sønderborg Kommune og 2 lokale fjernvarmeselskaber. Dommen betyder, at kommuner, der yder garantier, som udgangspunkt skal opkræve en markedsræssig garantiprovision. Vederlagsfrie garantier kan sidestilles med ulovlig statsstøtte og er dermed ugyldige, og en sådan garanti vil betyde en forrykning af den byrdefordeling mellem kommunens borgere, som hvile-i-sig-selv princippet forudsætter. På den baggrund konkluderede landsretten, at Sønderborg kommune var berettiget til senere at beslutte, at der skulle opkræves provision for garantistillelse. Landsretten begrundede afgørelsen med, at fjernvarmeselskaberne driver virksomhed på et konkurrenceudsat marked. Selskaberne leverer varme til kunder, som selv kan vælge varmeforsyningskilde. Det omfatter både tilslutningspligtige og ikke-tilslutningspligtige kunder. Begge typer kunder kan vælge, om de vil bruge fjernvarme eller få varme fra alternative varmeforsyningskilder.

Det kan oplyses, at fjernvarmeselskaberne har ønsket at anke afgørelsen til Højesteret. Procesbevillingsnævnet har dog den 20. juni 2016 afslået at lade sagen prøve ved 3. instans, og afgørelsen er derfor definitiv.

Dommens konsekvenser for Randers Kommune:

I 2012 besluttede byrådet at opkræve garantiprovision for garantier til forsyningsselskaber med virkning fra august 2012. Randers Kommune skal dog i forhold til eksisterende garantier stillet før august 2012 sikre disses lovlighed i henhold til ovennævnte dom. Der er tale om i alt 9 eksisterende garantier til private forsyningsselskaber stillet før august 2012. De fremgår af nedenstående tabel:

År	Selskab	Restgæld/garanti
2006	Værum-Ørum Kraftvarmeværk	236.332
2006	Langå Varmeværk A.m.b.a.	231.743
2007	Uggelhuse-Langkastrup Kraftvarme	2.333.328
2009	Langå Kraftvarmeværk A.m.b.a.	2.881.375
2010	Uggelhuse-Langkastrup Kraftvarme	2.557.557
2010	Havndal Fjernvarme A.m.b.a.	9.661.854
2010	Gjerlev Varmeværk	2.915.177
2010	Langå Varmeværk A.m.b.a.	1.279.150
2012	Dronningborg Vandværk	783.778

Som konsekvens af dommen skal Randers Kommune således fremadrettet opkræve provision af ovenstående garantier. Forvaltningsretligt er kommunen formentlig ikke forpligtet eller berettiget til at opkræve provision med tilbagevirkende kraft. Dette vil forvaltningen vurdere nærmere, idet det som udgangspunkt foreslås, at ændringen med opkrævning af garantiprovision kun indføres fremadrettet for restgælden af garatier giver før august 2012. Hvis forvaltningen når til et andet resultat vil sagen blive forelagt til politisk behandling.

Det foreslås derfor, at forsyningsselskaberne orienteres om udfaldet af dommen, og at selskaberne varsles om, at de nuværende aftaler opsiges, og at der kan indgås nye aftaler på de nye betingelser. Der vil således fremadrettet blive opkrævet provision på markedsræssige vilkår. Denne forventes som udgangspunkt fastsat til 1 % af restgælden ultimo året i garantiens restløbetid, idet det endelig niveau fastlægges efter en konkret vurdering af de enkelte garantier. Første gang provisionen opkræves bliver pr. 31. december 2017.

Økonomi

En provision på 1 pct. af restgælden vil give Randers Kommune en indtægt på godt 0,2 mio. kr. i 2016. Beløbet vil i de efterfølgende år gradvist falde i takt med størrelsen af restgælden på de aktuelle garantier.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Venstres byrådsgruppe foreslog, at merindtægterne fra provisionen som udgangspunkt reserveres i en central pulje under Økonomiudvalget. Forvaltningen anmodes om at undersøge om – og i givet fald hvordan - en sådan pulje vil kunne anvendes på forsyningsområdet i de berørte lokalområder. Tiltrådt med 8 stemmer for. Bjarne Overmark stemte imod.

Sagen begæret i byrådet af Bjarne Overmark.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Punkt 302: Refusion af energiafgift på el

13.01.00-G01-1-16

Resume

Økonomiafdelingen ønsker at indgå en konsultantaftale med BDO med henblik på at afdække mulighederne for øget refusion af elafgifter

Sagsfremstilling

BDO har kontaktet Økonomiafdelingen med henblik på undersøgelse af mulighederne for hjemtagelse af yderligere refusion af energiafgifter.

Formålet med undersøgelsen er, at afdække muligheden for at få mest mulig energiafgift på el refunderet.

Den 19. december 2014 vedtog folketinget en ny lov, der giver adgang til fradrag for energiafgift for forbrugere i samme omfang, som forbrugerne har adgang til momsfradrag.

Baggrunden for denne lovændring er, at den lov, man i 2009 lavede for at stoppe for hjemtagelse af energiafgift på gadelys, ikke var i overensstemmelse med EU reglernes energibeskatningsdirektiv.

Den nye lov betyder, at kommuner kan hjemtage energiafgifter svarende til den delvise momsfradragsprocent, som kommunen har opgjort.

Randes Kommune har ikke opgjort en sådan procent, men med moms på byggegrunde og andre områder, vurderer BDO, at der vil være en momsfradragsprocent på mindst 1 %. BDO vurderer, at momsfradragsprocenten vil blive mellem 1 % og 5 % i Randers Kommune. Ved en momsfradragsprocent på 2 vil der kunne hjemtages ca. 250.000 kr. i yderligere refusion af elafgifter pr. år.

Der er mulighed for at regulere minimum 3 år tilbage.

BDO har afgivet et tilbud på undersøgelsen. Opgaven kan udføres til en fast pris på 30.000 kr., plus moms samt 20% af de energiafgifter, der refunderes som følge af BDO's gennemgang. Honoraret kan dog ikke overstige 250.000 kr. plus moms. Da honoraret således ventes at overstige 100.000 kr. forelægges sagen til godkendelse i økonomiudvalget.

Økonomi

BDO anslår at en kommune på størrelse med Randers minimum vil kunne hente yderligere refusion af elafgifterne for 250.000 kr. pr. år.

Honoraret for at tilvejebringe grundlaget udgør maksimum 250.000 kr.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget

at tilbud fra BDO vedrørende tilvejebringelse af grundlag for hjemtagelse af øget refusion af elafgift accepteres.

Beslutning

Tiltrådt. Bjarne Overmark tog forbehold og begærede sagen i byrådet.
Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Tilbud Energiafgift Randers Kommune

Punkt 303: Randers Kommunes Kunstfond, årsregnskab og beretning 2015

00.32.10-S55-1-16

Resume

Årsregnskab og beretning for 2015 for Randers Kommunes Kunstfond

Sagsfremstilling

Randers Kommunes Kunstfond fremsender hermed årsregnskab og beretning for 2015.

I beretningen er der redegjort for fondens virksomhed i 2015.

Regnskabet er revideret af BDO Kommunernes Revision og har ikke givet anledning til forbehold.

Regnskabet viser, at kunstfondens renteindtægter i 2015 udgør 15.101,85 kr. Udgifterne udgør i 2015 4.107,00 kr.

Pr. 31. december 2015 udgør driftskapitalen 226.165,33 kr., mens den samlede kapital er 998.040,85 kr.

Økonomi

Regnskabet viser, at Kunstfondens renteindtægter i 2015 beløber sig til 15.101,85 kr. Udgifterne udgør i 2015 4.107,00 kr.

Pr. 31. december 2015 udgør driftskapitalen 226.165,33 kr., mens den samlede kapital er 998.040,85 kr.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget,

at årsregnskab og beretning for 2015 for Randers Kommunes Kunstfond godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Revisionsprotokol vedr. årsregnskab 2015, underskrevet

Randers Kommunes Kunstfond, årsregnskab 2015 underskrevet

Punkt 304: Orientering om status i administrationsorganisationen RandersBolig

03.10.00-G01-12-16

Resume

Dette er en orientering om status i administrationsorganisationen RandersBolig, herunder en orientering om den seneste udvikling i samarbejdet mellem RandersBolig og DAB.

Sagsfremstilling

RandersBolig blev opstartet i 2010 i et samarbejde mellem størstedelen af de daværende boligorganisationer i Randers Kommune. I 2012 indgik bestyrelsen i RandersBolig efter aftale med Randers Kommune en samarbejdsaftale med DAB om administrationen af RandersBolig på grund af økonomiske og organisatoriske problemer i RandersBolig.

Der blev udarbejdet en genopretningsplan for RandersBolig, der indeholdte økonomiske tiltag så vel som tiltag, der skulle forbedre organisationen, fx udarbejdelse af forretningsgange, indførelse af værktøjer til økonomisk styring, oplæring af medarbejdere mm. De økonomiske tiltag indebar en genopretning af egenkapitalen, der på daværende tidspunkt var bekymrende negativ.

Der er siden da arbejdet med en genopretning af RandersBolig i et tæt samarbejde med DAB, der overtog den daglige ledelse af RandersBolig.

Den regnskabsmæssige status pr. 31. december 2015 er, at RandersBolig har fået genoprettet egenkapitalen, der nu er positiv. Der udarbejdes løbende budgetopfølgninger, og der er indført forretningsgange på alle væsentlige områder. Resultatet for 2015 er et overskud, der anvendes til afvikling af gæld, der dermed er reduceret ganske væsentligt. Der er sket en kompetenceudvikling af medarbejdere, og indført IT-værktøjer til økonomisk styring. Alt dette er sket under DABs ledelse, og der er ydet en stor indsats både af medarbejdere i Randersbolig, og ikke mindst af DAB med at vende den økonomiske situation i RandersBolig.

Den indgåede samarbejdsaftale mellem RandersBolig og DAB har været forudsat at gælde frem til udgangen af 2018, blandt andet på grund af oprettelsen af Boligselskabet af 2014, hvor afdelingerne under det tidligere Randerssegns Boligforening er overdraget til. I forbindelse med overdragelsen af afdelingerne til det nye boligselskab, gav Landsbyggefondens tilsagn om helhedsplaner for samtlige afdelinger, der skulle overdrages. Helhedsplanerne blev tiltrådt af Landsbyggefondens og de 5 beliggenhedskommuner under forudsætning af, at DAB i et samarbejde med RandersBolig fortsat sikrede driften af det nyetablerede boligselskab, Boligselskabet af 2014. Der er fortsat et stort stykke arbejde i gennemførelse af disse helhedsplaner.

Samtidig er der iværksat helhedsplaner for flere af de andre boligorganisationer under RandersBolig, der også kræver stram styring og opfølgning.

RandersBoligs bestyrelse valgte i deres årsberetning på repræsentantskabsmøde den 13. juni 2016 at offentliggøre, at de ikke ønsker at forlænge samarbejdsaftalen med DAB ud over det påkrævede af kommunerne og Landsbyggefondens i forbindelse med godkendelse af oprettelse af boligselskabet af 2014. Tilsynet oplever, at RandersBolig og DAB længe har set forskelligt på værdigrundlaget i samarbejdet, og tilsynet har forsøgt at medvirke til at finde en fælles forståelse mellem parterne. Udmeldingen på repræsentantskabsmødet resulterede i, at DAB har opsagt samarbejdsaftalen med RandersBolig pr. 31. december 2016 på grund af bristede forudsætninger. Årsberetningen, DABs opsigelse og korrespondancen i anledningen heraf mellem tilsynet og formand for RandersBoligs bestyrelse er vedhæftet til orientering.

Seneste status for RandersBolig er beskrevet i et notat, udarbejdet af DAB i januar 2016, der indeholder en analyse af organisationens status og de fremtidige udfordringer for RandersBolig. Notatet er vedhæftet til orientering. Status er, at der er sket en markant fremgang, ikke mindst i den økonomiske konsolidering af RandersBolig, men samtidig, at der fortsat er nogle markante udfordringer for RandersBolig, som kræver handling.

På baggrund af analysen er Tilsynet bekymret for, hvorvidt RandersBolig er klar til at drive virksomheden selvstændigt uden ekstern assistance til både den daglige drift, men ikke mindst til de større opgaver, der kræver særkompetencer, såsom gennemførelse af helhedsplaner.

På baggrund af ovenstående har tilsynet anmodet RandersBoligs bestyrelse om i samarbejde med DAB at udarbejde en redegørelse med oplæg til, hvordan bestyrelsen forventer at håndtere udmeldelsen om ophævelsen af samarbejdet. Redegørelsen skal indsendes til tilsynet senest den 1. september 2016. Der er planlagt et møde med deltagelse af

RandersBoligs bestyrelse, DAB og tilsynet den 3. oktober 2016. Når tilsynet har modtaget redegørelsen, vil der blive udarbejdet sag til politisk behandling vedrørende, hvordan kommunen skal forholde sig til DABs udtræden af RandersBolig, herunder af administrationen af Boligselskabet af 2014.

I forbindelse hermed skal det fremhæves, at tilsynets rolle efter lovens rammer pr. definition er et bagudrettet tilsyn. Det betyder, at det materiale, tilsynet baserer sig på, er beslutninger, der er truffet og bagudrettet talmateriale. Loven giver ikke mulighed for, at tilsynet kan træffe foranstaltninger præventivt på baggrund af forventninger til fremtiden, medmindre der er en aktuel, saglig begrundet bekymring.

Økonomi

Ingen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget,
at orienteringen tages til efterretning.

Økonomiudvalget, 29. august 2016, pkt. 269:

Sagen udsat til næste møde med henblik på, at forvaltningen (Miljø og Teknik) kan give en uddybende mundtlig orientering til økonomiudvalget.

Beslutning

Et enigt udvalg anmoder Tilsynet foretage en grundig drøftelse med Randers Bolig om den fremtidige administration, og herefter vil udvalget orienteres om sagen igen.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Beretning til repræsentantskabsmøde RandersBolig 2016.docx

Mail til bestyrelsen for RandersBolig sendt til Susanne Kyra Jensen, RandersBolig

Mail fra formand Jan Guldmann vedr. samarbejdsaftalen mellem RandersBolig og DAB - til Randers kommune

Jan Guldmanns brev til kommunen vedr. henvendelse fra DAB til RandersBoligs bestyrelse

Svar til RandersBoligs bestyrelse .pdf

Notat vedr. RandersBolig status januar 2016

henvendelse brev til RandersBolig 6 juli 2016.pdf

Punkt 305: Godkendelse af skema til renoveringsprojekter i Randers Nordby

03.02.00-G01-7-16

Resume

RandersBolig ved Kuben Management har på vegne af boligorganisationerne Møllevænget & Storgaarden, Randers Boligforening af 1940 og A/B Gudenaå indsendt ansøgning om skema A til infrastrukturændringer i Glarbjergvej-området. Med godkendelse af skema A godkendes en anlægssum på 29.150.000 kr. Projektet finansieres ved tilskud fra de statslige infrastrukturmidler, og får betydning for ca. 800 lejemål med ca. 1500 beboere. Der optages ikke realkreditbelåning, og Randers Kommune skal derfor ikke stille garanti, ligesom kommunen ikke skal yde tilskud eller lån til projektet.

Sagsfremstilling

RandersBolig ved Kuben Management har på vegne af 11 almene boligafdelinger under boligforeningerne Møllevænget & Storgaarden (5 afdelinger), Randers Boligforening af 1940 (5 afdelinger) og A/B Gudenaå (1 afdeling) indsendt ansøgninger om godkendelse af 11 skema A i forbindelse med en omfattende helhedsplan, der indebærer en forbedring af infrastrukturen i Glarbjergområdet. Glarbjergområdet omfatter knap 800 lejemål med ca. 1500 beboere. Alle 11 skema A vedrører samme projekt, hvorfor godkendelsen af disse behandles samlet i denne sag.

Det samlede tilskud til forbedring af infrastrukturen udgør 29.150.000 kr.

Tilskuddet til de 11 berørte afdelinger fordeler sig som følger, jf. de vedhæftede skema A: Møllevænget & Storgaarden:

- afdeling 24, Falkevej/Glarbjergvej ca. 6,5 mio. kr.
- afdeling 25, Glarbjergvej/infanterivej ca. 3,8 mio. kr.
- afdeling 26, Infanterivej ca. 0,9 mio. kr.
- afdeling 49, Glarbjergvej ca. 2,5 mio. kr.
- afdeling 50, Glarbjergvej/Nørrebrogade ca. 2,7 mio. kr.

Randers Boligforening af 1940:

- afdeling 24, Nørrebrogade/Glentevej ca. 2,6 mio. kr.
- afdeling 25, Nørrebrogade ca. 3,0 mio. kr.
- afdeling 27, Glarbjergvej ca. 1,9 mio. kr.
- afdeling 53, Nørrebrogade ca. 0,4 mio. kr.
- afdeling 55, Infanterivej ca. 1,1 mio. kr.

A/B Gudenaå:

- afdeling 14, Hadsundvej/Falkevej ca. 3,7 mio. kr.

Forbedringerne i infrastrukturen i området omhandler arbejder opdelt i 4 overordnede overskrifter:

- Parkstien
- Mødesteder
- Gårdrum
- Nærarealer

Der anlægges nye gennemgående stisystemer gennem hele Glarbjergområdet, der forbinder området med naboerområder og byen. Stierne skal medvirke til at forbinde de mange afdelingers bebyggelser med nye pladser, hvor det er trygt og indbydende at være og opholde sig. Stierne giver endvidere adgang til 12 nye større og mindre mødesteder, opholds- og nærarealer, der har en indretning med aktivitetsmuligheder, der supplerer og udbygger de eksisterende anlæg og henvender sig til forskellige målgrupper. Endelig indeholder projektet tryghedsskabende belysning ved alle stier og pladser, suppleret med effektbelysning.

Projektet tilgodeser således bløde trafikanter og gør hele området mere trygt og attraktivt at passere igennem på vej til byen og rundt i nærområdet. Projektet er udviklet i et samarbejde mellem de deltagende boligorganisationer, de 11 afdelinger, bysekretariatet og RandersBolig.

Finansiering af projektet

Den samlede anlægssum for hele projektet er på 29.150.000 kr., der fordeler sig som følger:

Entrepriseudgifter: 25.929.000 kr.

Omkostninger: 2.929.000 kr.

Gebyrer: 292.000 kr.

Samlet anlægssum 29.150.000 kr.

Den samlede anlægssum er fordelt ud som støtte til de enkelte 11 afdelinger, der er omfattet af projektet, jf. ovenfor.

Hele projektet finansieres ved tilskud fra infrastrukturmidlerne fra staten, og der optages derfor ikke realkreditlån, hvorfor der ikke stilles krav om kommunal garanti. Der skal ikke ydes kommunalt tilskud eller lån i forbindelse med projektet.

Da der ikke hjemtages lån, har projektet heller ingen huslejekonsekvenser for beboerne.

Beboerdemokratisk vedtagelse:

Beboerne har på ekstraordinære afdelingsmøder den henholdsvis 22. 23. og 24. august 2016 godkendt projektet. Der var rettidigt indkaldt til de ekstraordinære afdelingsmøder. Projektet blev vedtaget med samlet set 125 stemmer for, 6 stemmer imod og 1 blank stemme. Hovedbestyrelserne i boligorganisationerne Møllevænget & Storgaarden, Randers Boligforening af 1940 og A/B Gudenaå godkendte henholdsvis den 1., 5. og 6. september ligeledes projektet.

Betingelser for tilsagnsgivning

Når kommunen giver et tilsagn til skema A, skal kommunen ifølge almenboliglovgivningen stille som betingelse, at støttebekendtgørelsens krav om diverse, specifikt oplistede, bestemmelser overholdes.

Derudover skal kommunen stille som betingelse, at bygherren lægger AB92 (almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed) til grund uden fravigelser. Kommunen kan dog tillade fravigelser ved en begrundet ansøgning om dette. Kuben Management har i deres ansøgning om godkendelse af skema A ansøgt om godkendelse af anvendelse af AB92 med visse fravigelser. Kuben Management har begrundet ønsket om fravigelser med, at der er tale om tiltag, der enten afspejler gældende praksis for offentlige og offentligretlige bygherrer, fremmer en hensigtsmæssig og effektiv sagsgang eller sikrer bygherren bedre i forholdet til entreprenøren. Hovedparten af fravigelser er godkendt af Boligorganisationernes Landsforening og/eller i overensstemmelse med praksis for offentlige bygherrer og anvendes bredt i branchen. Der er lagt vægt på, at der ikke ændres væsentligt på balancen mellem bygherre og entreprenør i forhold til de almindelige vedtagne betingelser for branchen.

På denne baggrund indstilles det, at det godkendes, at AB92 lægges til grund for projektet med de ansøgte fravigelser.

Økonomi

Ingen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget,

at de 11 skema A for helhedsplan med forbedring af infrastrukturen i Glarbjergområdet, omfattende 11 afdelinger i boligorganisationerne Møllevænget & Storgaarden, Randers Boligforening af 1940 og A/B Gudenaå godkendes med en samlet anlægssum på 29.150.000 kr.

at anvendelse af AB92 med de i sagen oplyste fravigelser godkendes

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Skema A RB af 1940 afd. 55

Skema A RB af 1940 afd. 53

Skema A RB af 1940 afd. 27

Skema A RB af 1940 afd. 25

Skema A RB af 1940 afd. 24

Skema A MS afd. 50

Skema A MS afd. 49

Skema A MS afd. 26

Skema A MS afd. 25

Skema A MS afd. 24

Skema A AB Gudenaaf afd. 14

Punkt 306: Ankesag for Højesteret

03.10.00-G01-1-16

Resume

Procesbevillingsnævnet har givet tilladelse til, at sagen Randers Kommune mod Randersegnens Boligforening under konkurs kan ankes til Højesteret. Økonomiudvalget skal derfor træffe beslutning om, hvorvidt sagen ønskes anket til Højesteret.

Sagsfremstilling

Vestre Landsret afsagde den 1. april 2016 dom i sagen ”Randers Kommune mod Randersegnens Boligforening under konkurs”. Dommen stadfæstede med stemmerne 2-1 byrettens dom, hvor kommunen blev dømt til at betale 1.779.625 kr. plus renter og omkostninger til konkursboet.

Økonomiudvalget besluttede på møde den 18. april 2016, at ankesagen fra Vestre Landsret skulle indbringes for Procesbevillingsnævnet til afgørelse af, om sagen var principiel eller havde afgørende nok betydning for parterne til at komme i Højesteret. Kommunens advokat tilbød i den forbindelse, at han alene ville beregne honorar for arbejdet med ansøgning til procesbevillingsnævnet samt hele højesteretssagen, hvis kommunen efterfølgende får medhold i Højesteret.

Procesbevillingsnævnet har nu meddelt tilladelse til, at Randers Kommune kan anke sagen til Højesteret.

Randers Kommunes risiko ved at gennemføre en ankesag for Højesteret vil være kommunens udgift til retsafgift på i alt 43.015 kr. samt et beløb til dækning af omkostninger til konkursboets advokater for førelse af ankesagen, hvilket kommunens advokat vurderer mest sandsynligt vil svare til det beløb, der blev tilkendt i Vestre Landsret, i alt 80.000 kr. Kommunens samlede risiko er derfor ca. 123.000 kr., såfremt højesteretssagen tabes. Hvis Randers Kommune vinder sagen, vil kommunen få tilbagebetalt det beløb, vi tidligere er dømt til at betale, renter heraf samt omkostninger for byret og landsret, beregnet til i alt godt 2,6 mio. kr. Herfra skal trækkes udgift til vores advokat for at føre sagen i Højesteret.

Anken skal indbringes og retsafgiften være indbetalt til Højesteret senest den 30. september 2016. Forvaltningen har derfor tidligere fremsendt en mail til økonomiudvalget til orientering om sagen.

Økonomi

Hvis sagen ankes til Højesteret skal kommunen indbetale retsafgift på 43.015 kr. inden den 30. september 2016.

Såfremst sagen tabes, kan kommunen blive pålagt at betale omkostninger til modparten på vurderet ca. 80.000 kr. Hvis sagen vindes, vil kommunen få tilbagebetalt ca. 2,6 mio. kr., hvorfra skal fratrækkes udgifter til egen advokat for tidsforbrug i forbindelse med sagens behandling i Procesbevillingsnævn og Højesteret.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget,
at sagen ankes til Højesteret

Beslutning

Tiltrådt. Byrådet orienteres om sagen.
Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Punkt 307: Budget til opgaver overført til Ejendomsservice

82.07.00-G01-8-16

Resume

Ved dannelsen af Ejendomsservice var princippet, at budget og opgave overføres samlet. Implementeringen af Ejendomsservice har vist, at der er overført opgaver vedr. administration og vikarer uden tilhørende budget. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der foretages budgetomplaceringer, så princippet for etableringen af Ejendomsservice fastholdes. Da der lokalt på de enkelte aftaleenheder kan være behov for tid til at tilpasse de administrative ressourcer foreslås det, at budgettet til de administrative opgaver først overføres i 2017, og for skolernes vedkommende først fra starten af skoleåret 2017-18.

Sagsfremstilling

Ejendomsservice blev dannet ved samle budgettet til alle opgaver vedr. bygningsdrift og bygningsvedligehold, sådan at budget følger opgave. Budgettet i Ejendomsservice er derfor sammensat af budget og personale til rengørings- og teknisk serviceopgaver fra aftaleenheder og forvaltninger. Samlet set er Ejendomsservices budget i 2016 149,3 mio. kr. og ca 310 medarbejdere.

Med denne metode blev der ikke taget højde for, at der med disse opgaver også følger en række administrative opgaver, som f.eks. håndtering af regninger og personaleadministration. Fra de øvrige forvaltninger blev der alene overført administrative ressourcer svarende til en skolesekretær. De administrative opgaver har tidligere ligget primært hos administrative medarbejdere, men også hos ledere og almindelige medarbejdere. Hos den enkelte medarbejder eller leder har de typisk ikke fyldt så meget, da de har været fordelt på flere hænder.

Efter dannelsen af Ejendomsservice er der dermed en række administrative opgaver, som ikke længere løses der, hvor ressourcerne ligger. Der er derfor opstået en situation, hvor der er afsat flere ressourcer til administrative opgaver på aftaleenhederne i forhold til de administrative opgaver, der løftes i dag. Tilsvarende løses der flere administrative opgaver i Ejendomsservice i dag, end der er overført ressourcer til. På tværs af Randers Kommune betyder det, at der bruges flere ressourcer på administration i dag end før dannelsen af Ejendomsservice. Det er midler, der skal frigøres til drift. Ejendomsservice forsøgte i første omgang at løse de administrative opgaver, som var overført fra decentrale enheder og forvaltningerne med de eksisterende medarbejdere og med midlertidige løsninger. Som en midlertidig løsning blev der indgået en aftale med forvaltningen om at udskyde overdragelsen af håndteringen af fakturaer og afregninger med Lejerbo m.fl. på lokalcentre og bocentre. På andre områder er der fortsat overdraget administrative opgaver, uden at der er overført administrative ressourcer til de nye administrative opgaver.

Der er således gjort flere forsøg på at løse de mange administrative opgaver indenfor de eksisterende økonomiske og personalemæssige rammer, men efterhånden som erfaringsgrundlaget er vokset, har Ejendomsservice set sig nødsaget til at ansætte administrative medarbejdere for at løse nødvendige opgaver. Dette er foregået i kraft af, at Ejendomsservice fungerer som aftaleenhed, og det har været en balance mellem hensynet til opgaveløsningen, økonomien og medarbejderne.

I løbet af foråret 2016 er ubalancen blevet særligt tydelig, hvorfor Ejendomsservice har set sig nødsaget til rejse problemstillingen og søge tilslutning til, at der overføres ressourcer til at løse de opgaver, som ikke længere løses decentralt, og som har et omfang, der overstiger kapaciteten i Ejendomsservice.

På den baggrund har direktionen i maj måned nedsat en arbejdsgruppe, der har analyseret problemstillingerne. Arbejdsgruppens arbejde har taget udgangspunkt i at definere de administrative opgaver, der er overtaget fra aftaleenhederne.

De konkrete administrative arbejdsopgaver, der er tale om, er:

- Personaleadministration – ansættelser/afskedigelses/lønudbetaling/MUS/opfølgning på sygefravær
- Indkøb af varer og tjenesteydelser og opfølgning på f. eks rengøringskontrakter
- Fakturahåndtering – indkomne og salgsfakturaer
- Udarbejdelse og styring af budget og regnskab indenfor drift og vedligeholdelse
- Daglig opfølgning på bygningsstand og ad hoc problemløsning
- Beslutning om og iværksættelse af, akutte vedligeholdelsesarbejder og udbedring af mindre skader på bygningerne

Dette er opgaver, der på aftaleenhederne har været fordelt på mange hænder. Overførslen af disse opgaver til Ejendomsservice vil derfor ikke altid opleves som store lettelser for enkelte medarbejdere, men nærmere små lettelser for mange. Samtidig er der en indkøringsperiode, hvor opgaverne overdrages fra aftaleenhederne til Ejendomsservice, og hvor de konkrete leverancer aftales lokalt i serviceleveranceaftalerne. Med implementeringen af serviceleveranceaftalerne vil aftaleenhederne opleve, at de i stedet kan rette deres opmærksomhed på kerneopgaven.

Samlet set er de overførte administrative opgaver i Ejendomsservice opgjort til yderligere 5,5 stillinger eller 2,6 mio. kr. Herudover er der overført ressourcer fra skoleområdet svarende til en skolesekretær eller 0,4 mio. kr. Opgave og budget vedr. håndteringen af fakturaer og afregninger med Lejerbo m.fl. på lokalcentre og bocentre, samt fakturering af lokaleleje for fritidsbrugere overføres ikke til Ejendomsservice. Disse opgaver vurderes at udgøre en administrativ opgave svarende til 0,4 mio. kr. Samlet set er der tale om administrative opgaver svarende til 7,5 stilling og 3,4 mio. kr. En ikke-

udtømmende liste over Ejendomsservices administrative opgaver kan ses i bilag 1, som også viser opgørelsen over de overførte administrative opgaver.

Rambølls anbefalinger

Inden dannelsen af Ejendomsservice udarbejdede Rambøll et forslag til organisering af den nye enhed. Rambøll anbefalede her, at Ejendomsservice kunne etableres med minimum 25 administrative medarbejdere til løsning af de samlede administrative opgaver i Ejendomsservice – herunder også de opgaver, der tidligere blev løst af aftaleenhederne. Dette skøn baserede de på mange forskellige kilder. Skønnet bygger på erfaringer fra andre tilsvarende opgaver i Favrskov, Horsens, Lyngby Tårnbæk og Sorø Kommuner, udbud for Forsvaret af deres Facility Management og en analyse for KL og Finansministeriet om kommunal ejendomsforvaltnings organisering. Derudover har Rambøll benyttet uddrag af V&S Prisbogen fra Byggecentrum, som forholder sig lidt til de administrative omkostninger.

Af de minimum 25 administrative medarbejdere forudsætter Rambøll, at 2 ledere og minimum 12 medarbejdere er nyansatte. Under betegnelsen nyansatte regner Rambøll alt udover de medarbejdere, der overføres fra Miljø og Teknik. Det vil sige både medarbejdere, der flyttes internt fra de øvrige forvaltninger, medarbejdere i den udførende organisation med administrative opgaver, samt nye rekrutteringer af medarbejdere til varetagelse af nye og opprioriterede opgaver. I sagsfremstillingen fra byrådssagen 2. februar 2015, hvor Ejendomsservice blev besluttet, nævnes, at administrationen vil bestå af 23 medarbejdere. Når der står 23 medarbejdere i stedet for de minimum 25 medarbejdere, som Rambøll anbefaler, er det fordi Rambøll i deres opgørelse havde talt to regionalt ansatte energiprojektmedarbejdere med i deres opgørelse af de daværende ansatte. Disse to blev trukket fra i den beskrivelse af den fremtidige administrative bemanning, der blev fremlagt i byrådssagen, hvorved antallet blev 23 medarbejdere.

Til sammenligning er der til den samlede portefølje af opgaver ansat 23 permanente årsværk i Ejendomsservice i dag. Herudover er der en række midlertidigt ansatte, som forventes at kunne udfases efter opstartsfasen i Ejendomsservice – samlet svarer de til 6,4 fuldtidsstillinger. Der vil løbende blive redegjort for afviklingen af denne midlertidige indsats.

Snitflader og budgettilpasninger

Efter dannelsen af Ejendomsservice har der pågået en løbende justering af budgetterne, efterhånden som snitfladerne er blevet klarere. I regnskabet for 2015 blev det beskrevet således:

”Det forventes, at der også i 2016 vil været et behov for at foretage budgetomplaceringer mellem Ejendomsservice og fagforvaltninger/aftaleenheder. Det foreslås derfor, at forvaltningen bemyndiges til at foretage mindre budgetneutrale omplaceringer mellem bevillingsområder uden forudgående godkendelse i fagudvalg og økonomiudvalg, når der enighed mellem Ejendomsservice og fagforvaltningen herom. Der foreslås, at der fastsættes en beløbsgrænse på +/- 100.000 kr. herfor. Budgetomplacering af driftsbevillinger efter denne regel forelægges for udvalg og byråd to gange årligt i forbindelse med godkendelse af års- og halvårsregnskab for 2016.”

Afklaringen af snitflader omkring de administrative opgaver viser nu, at der er behov for at justere budgetterne for at tage hensyn til de overførte opgaver. Det er ikke muligt at lave en præcis opgørelse over tidsforbruget på den enkelte aftaleenhed, ligesom der er forskellige kulturer for, hvilke opgaver der bliver løst af en leder, og hvilke der løses af en administrativ medarbejder. Derfor indstilles det, at der overføres budget til administration i Ejendomsservice fordelt på baggrund af det budget, der er overført fra forvaltningerne til Ejendomsservice. Forbruget i Ejendomsservice til opgaver, der tidligere har været løst i forvaltningerne er estimeret til 2,6 mio. kr., fraregnet de opgaver vedr. primært Lejerbo, som endnu ikke er overført, samt det allerede overførte beløb svarende til 1 skolesekretær fra skoleområdet. Beregning af den konkrete fordeling kan ses i bilag 2.

Vikardækning i Ejendomsservice

I forbindelse med etableringen af Ejendomsservice blev der overført løn til det fastansatte personale og et overhead på 4500 kr. pr. medarbejder til personalerelaterede udgifter. Der blev ikke overført ressourcer til vikardækning i Ejendomsservice fra øvrige forvaltninger udover Miljø og Teknik.

Den overførte personalegruppe har generelt set et meget højt sygefravær. For rengøringsmedarbejderne var sygefraværet i 2015 27,5 kalenderdage pr. helårsansat svarende til 7,7%. For teknisk servicemedarbejderne var sygefraværet noget mindre, nemlig 12,5 kalenderdage pr. helårsansat svarende til 3,25%. Samlet set er der i de to medarbejdergrupper et sygefravær på 20,7 dage, svarende til 5,9%.

Den konkrete opgaveløsning ved sygefravær har været løst forskelligt i de forskellige forvaltninger og institutioner. Nogle steder har fast pædagogisk personale dækket rengøringsopgaven, andre steder er rengøringen bare ikke blevet udført under kortere sygefravær. Endeligt er opgaven nogle steder blevet løst af timelønnede eller overarbejdsbetalte medarbejdere.

Det er kun for det pædagogiske personale på skoleområdet, hvor der i dag er afsat særskilte midler til vikardækning. Her er der afsat 4,5% af lønsummen til vikardækning. Anvendes denne procent på servicemedarbejdere og rengøringspersonale vil det svare til en samlet overførsel på knap 2 mio. kr.

Hvis man i stedet ser på de faktiske udgifter til området, viser forbruget, at der efter dannelsen af Ejendomsservice udbetales væsentligt mindre fra aftaleenhederne i timeløn, ekstratimer og overarbejde svarende til 1 mio. kr. årligt eller 2,25% af den overførte lønsum. Der er her tale om en udgift, der tidligere har været afholdt af aftaleenhederne, som i dag afholdes af Ejendomsservice, uden at der er overført budget hertil. Den konkrete beregning kan ses i bilag 3.

I disse tal er der ikke taget højde for de vikartimer, som er dækket af pædagogisk personale, eller andet personale på andre overenskomster. Når der derfor i denne indstilling lægges op til at overføre svarende til det faktiske forbrug indenfor faggruppen, må man på aftaleenhederne være indstillet på, at der ikke er overført ressourcer til at vikardække i alle tilfælde. Særligt ikke sammenholdt med de faktiske sygefraværprocenter for disse personalegrupper. Det svarer alene til

et sygefravær på 2,25%, og altså ikke til det aktuelle sygefravær i personalegrupperne. Konsekvensen af dette niveau bliver derfor, at Ejendomsservice ikke har mulighed for at levere fuld vikardækning.

Der er store udsving i, hvor i Randers Kommune de konkrete udbetalinger er sket. Derfor indstilles det, at der sættes en generel vikarprocent på 2,25% af de overførte beløb til løn, svarende til knap 1 mio. kr. og dermed det faktiske mindreforbrug på aftaleenhederne efter dannelsen af Ejendomsservice.

Forvaltningerne har beskrevet, hvordan budgetomplaceringerne vil blive udmøntet på aftaleenhederne. Forvaltningernes beskrivelser er vedlagt sagen som bilag 4.

Økonomi

Tabel 1: Samlet overførsel	Administration-overføres i 2017	Vikarer-overføres fra 2016	I alt
Skole (fratrullet allerede overført beløb)	610.903*/1.466.168	666.699	1.277.602*/2.132.867
Børn	487.927	57.013	544.940
Familie	33.561	15.246	48.807
Social (reduceret jf. opgaver ikke flyttet fuldt ud)	174.305	115.070	289.375
Kultur og fritid (reduceret jf. opgaver ikke flyttet fuldt ud)	110.087	33.820	143.907
Sundhed	10.326	0	10.326
Omsorg (reduceret jf. opgaver ikke flyttet fuldt ud)	296.624	93.063	389.687
I alt	1.723.731*/2.578.998	980.911	2.704.642*/3.559.909

* Overførslen vedr. administration fra skoleområdet foreslås først indfaset fra skoleårets start 1/8-2017. De med * markerede beløb er derfor overførsel i 2017, mens de øvrige beløb er overførslen fra skoleområdet fra 2018. Udgifterne til vikarer dækker over et reelt mindreforbrug på aftaleenhederne efter dannelsen af Ejendomsservice. Derfor foreslås det, at disse midler overføres med virkning fra 2016.

Da der lokalt på de enkelte aftaleenheder kan være behov for at tilpasse de administrative ressourcer foreslås det, at budgettet til de administrative opgaver først overføres i 2017.

Omkostningen i 2016 på 2,6 mio. kr. samt det resterende beløb for skoleområdet i 2017 på 855.000 kr. - ialt 3,4 mio. kr. - pålægges dermed Ejendomsservice, og afvikles over de kommende 3 år.

Det er fortsat forvaltningens forventning, at besparelspotentialerne i Ejendomsservice er realistiske.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget,

- at de foreslåede budgetomplaceringer vedrørende administration indarbejdes i budget 2017 for alle bevillingsområder undtagen skoleområdet,
- at de foreslåede budgetomplaceringer på skoleområdet indarbejdes fra skoleåret 2017-18, således at der i 2017 alene overføres 0,6 mio. kr.,
- at de foreslåede budgetomplaceringer vedrørende vikarer indarbejdes i budget 2016 i budgetopfølgningen 30/9,
- at de resterende omkostninger til administration på samlet 3,4 mio. kr. pålægges Ejendomsservice og afvikles over 3 år,

at der afrapporteres halvårligt på udviklingen i Ejendomsservice

Beslutning

Sagen sendes til byrådet uden indstilling. Bjarne Overmark stemte imod indstillingen.
Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Bilag 1 - rambølls anbefalinger

bilag 2 - beregning af administration

Bilag 3 - beregning af vikar

Bilag 4 - udmøntning forvaltninger

Punkt 308: Borgerrådgiverens beretning 2015

00.01.00-A00-19-16

Resume

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2015. Beretningen indeholder en beskrivelse af antallet og fordelingen af henvendelser til borgerrådgiveren. Beretningen indeholder endvidere en beskrivelse af generelle problemstillinger, der påpeges i disse henvendelser samt uddybende beskrivelse indenfor de områder og afdelinger, hvor der har været flest henvendelser, eller hvor henvendelserne har haft en sådan karakter, at de efter Borgerrådgiverens opfattelse bør nævnes i årsberetningen. I beretningen beskrives fremadrettede fokuspunkter og anbefalinger vedrørende sagsbehandlingsforløb og sagsbehandlingsprincipper, som forvaltningen vil følge op på med inddragelse af indhøstede erfaringer i afdelingerne og i samarbejde med Borgerrådgiveren.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2015.

I beretningen konkluderes, at knap halvdelen af de henvendelser, der er sendt til besvarelse ved en afdeling i Randers Kommune skyldes, at borgerne enten var utilfredse med langsommelig sagsbehandling, dårlig kommunikation/samarbejde eller manglende svar på deres henvendelse til afdelingen eller sagsbehandler. I forhold til disse henvendelser, anfører Borgerrådgiveren, at det i tidligere beretninger er beskrevet, hvorledes en afdeling med en forholdsvis lille, men fokuseret indsats, formindskede andelen af utilfredse borgere. Borgerrådgiveren henviser til de resultater, der følger af Sygedagpengeopfølgningen indsats i forhold til at forbedre dialogen med borgerne. Det har blandt andet medført en halvering af antallet af henvendelser til Borgerrådgiveren angående utilfredshed med sagsbehandlingen i Sygedagpengeopfølgningen. Borgerrådgiveren gør opmærksom på, at en fokuseret indsats på at formindske andelen af utilfredse borgere umiddelbart har den umiddelbare konsekvens, at borgerne bliver mere tilfredse med sagsbehandlingen. Men derudover har det også den konsekvens, at det vil mindske de ressourcer som forvaltningen bruger til rykkerbesvarelser, behandling af klagesager mv., som så i stedet kan frigøres til fremadrettet sagsbehandling. Borgerrådgiveren gør endvidere opmærksom på, at omkring ca. 35 % af de henvendelser, som er oversendt til besvarelse i forvaltningen skyldes, at borgerne var utilfredse med manglende afgørelse i deres sag. Til sammenligning udgjorde andelen af henvendelser vedrørende manglende afgørelse i 2014 17 %. Stigningen betyder, at Borgerrådgiveren forsat vil have særligt fokus på disse sager og vil foretage en nærmere undersøgelse, hvis der fortsat kommer flere klager vedrørende manglende afgørelse i borgernes sager. Borgerrådgiveren anfører endvidere, at han vil have et særligt fokus på notatpligten.

Forvaltningen bemærker i relation til ovenstående, at afdelingerne har et stort fokus på korrekt sagsbehandling, således som det f.eks. også er beskrevet i de revisionsberetninger, som byrådet behandlede i foråret 2016, og at der løbende arbejdes med de termaer, som også Borgerrådgiveren adresserer i beretningen. Forvaltningen henviser endvidere til de omfattende indsatser, der er igangsat i Familieafdelingen bl.a. med inddragelse af Socialstyrelsens Task Force, som bl.a. har til formål at sikre en hurtigere og korrekt sagsbehandling. Som det også fremgår af beretningen, har forvaltningen og Borgerrådgiveren endvidere aftalt, at der via kommunens juridiske netværk iværksættes fælles tiltag for at udbrede kendskabet om reglerne om notatpligt samt, hvordan disse regler indarbejdes i sagsbehandlingen.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via fagudvalgene og økonomiudvalget, at redegørelsen tages til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget, 23. august 2016, pkt. 80:
Indstilles taget til efterretning.

Udvalget foreslog, at udkast til beretning fremover sendes i høring for så vidt angår de sager, som borgerrådgiveren beskriver i beretningen, og hvor de berørte afdelinger har mulighed for at komme med eventuelle bemærkninger hertil. Dette særligt set i lyset af, at Ankestyrelsen i en af de to sygedagpengesager, hvor borgerrådgiveren har udtalt kritik, har vurderet, at forvaltningens sagsbehandling har været korrekt.

Per Damgaard Petersen, afdelingsleder i Sygedagpenge, og Jesper Cortes, borgerrådgiver i Randers Kommune, deltog under punktet.

Steen Bundgaard deltog som stedfortræder for Iben Sønderup.

Fraværende: Helle Dahl Skøtt.

Sundhed- og omsorgsudvalget, 23. august 2016, pkt. 70:

Taget til efterretning.

Helle Skøtt deltog ikke i sagens behandling.

Socialudvalget, 24. august 2016, pkt. 95:

Indstilles taget til efterretning.

Jesper Cortes, borgerrådgiver i Randers Kommune, deltog under punktet.

Anders Buhl-Christensen deltog som stedfortræder for Mark Pring.

Miljø- og teknikudvalget, 25. august 2016, pkt. 149:

Taget til efterretning.

Susanne Nielsen deltog som stedfortræder for Lars Søgaard.

Bjarne Overmark deltog som stedfortræder for Kim Kristensen.

Børn og skoleudvalget, 6. september 2016, pkt. 125:

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Beretning 2015 Randers juni 2016

Punkt 309: Sygefravær 2016

81.28.00-A00-4-16

Resume

Årlige redegørelse over udviklingen i sygefraværet i Randers Kommune

Sagsfremstilling

Indledning

Den tværgående sygefraværsindsats Mere tid og trivsel blev igangsat ultimo 2015, og er udtryk for, hvordan Randers Kommune arbejder fokuseret med at opnå et lavere sygefravær og en høj trivsel på alle arbejdspladser. Der arbejdes således nu både på koncernniveau og på arbejdspladsniveau for at nå det fastsatte fælles måltal på 15,2 kalenderdage pr. medarbejder i december 2016.

Dette notat indeholder sygefraværsdata 12 måneder tilbage med de seneste tal for juni 2016 samt målsætningen for 2016. Endvidere fremgår en kort beskrivelse af den model, der arbejdes efter i Mere tid og trivsel samt en status på indsatsen. Endelig skitseres, hvordan effekten af indsatsen kan fastholdes og udvikles.

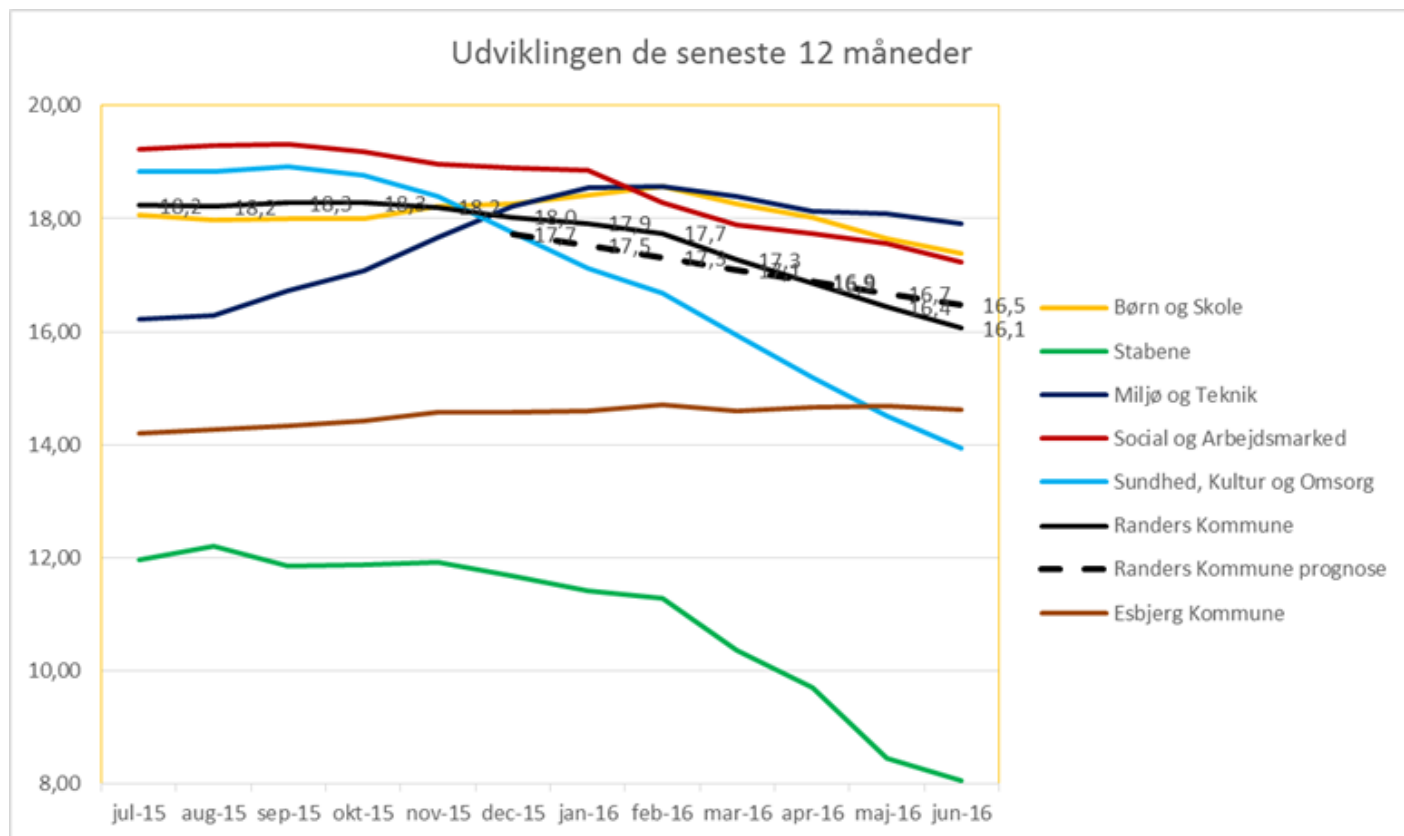
Sygefraværsdata 2016

Udviklingen i sygefraværet i Randers Kommune 2016 fremgår af nedenstående tabel. Sygefraværstallene er opgjort i antal kalenderdage pr. medarbejder over løbende 12 måneder. Opgørelsen for juni for kommunen er på 16,1 kalenderdage, hvilket er mere positivt end det fastsatte delmål (prognosen), der er på 16,5 juni 2016 for at kunne nå måltallet på 15,2 kalenderdage. Der er fald inden for alle direktørområder størst inden for Sundhed, Kultur og Omsorg med et fald på 4,9 kalenderdage og Stabene med 3,9 kalenderdage juni 2016 i forhold til juli 2015.

Det skal bemærkes, at opgørelserne er baseret på arbejdspladsernes tilknytning til direktørområder på opgørelsestidspunktet og fra og med tidspunktet for i ikrafttrædelse af en organisatorisk ændring. Eksempelvis indgår Ejendomsservice i Miljø og Teknik. Det skal ligeledes bemærkes, at Ældreområdet iværksatte den særlige sygefraværsindsats i maj 2015, mens den øvrige del af Randers Kommune først startede i november 2015.

Kalenderdage omfatter alle dage, hvor der er registreret fravær også weekender og helligdage, hvis de indgår i opgørelsesperioden. Det kan oplyses at man i kommunens lønsystem kan trække data som viser sygefravær opgjort i antal arbejdsdage og i timer. Udtræk opgjort på denne måde viser den samme udviklingstendens som sygefraværet opgjort i kalenderdage.

Tabel: Sygefravær juni 2016 (løbende 12 måneder) kalenderdage pr. medarbejder



Sygefraværet i Esbjerg Kommune er medtaget for at kunne sammenligne udviklingen. Esbjerg Kommune har et svagt stigende sygefravær løbende 12 måneder på 0,4 kalenderdage. Esbjerg Kommunes sygefravær er i juni måned 1,4 kalenderdage lavere i forhold til Randers Kommune. Esbjerg Kommunes måltal for 2016 er på 13,2 kalenderdage. De seneste landstal for 2015 viser et sygefravær på 16,2 kalenderdage, hvor Esbjerg Kommune ligger 1,8 kalenderdage under landsgennemsnittet, mens Randers Kommune i 2015 er 1,6 kalenderdage over landsgennemsnittet. Som det fremgår ovenfor er udviklingen i Randers Kommune i 2016 på vej mod landsgennemsnittet.

Den tværgående sygefraværsindsats: Mere tid og trivsel

På baggrund af de positive erfaringer med sygefraværsindsatsen på ældreområdet besluttede direktionen og hovedudvalget i juni 2015 at udbrede indsatsen til hele Randers Kommune.

Formålet med den tværgående sygefraværsindsats er at reducere sygefraværet og opnå flere langtidsfriske. Formålet er også at sikre den bedst mulige håndtering af det nuværende sygefravær – både forebyggende, og når sygemeldingerne er en realitet. Det er også målet at skabe en arbejdspladskultur, hvor der tales åbent om fravær og nærvær. Indsatsen skal på den måde danne grundlag for en ny og forbedret praksis.

Forankring af indsatsen i organisationen

For at skabe de bedste forudsætninger for effekten af indsatsen er Mere tid og trivsel forankret på alle niveauer i organisationen. Det betyder, at alle arbejdspladser indgår aktivt i indsatsen. Og de enkelte arbejdspladser har ansvaret for at tage stilling til, hvilke forandringer der er nødvendige for at nå målet. Det betyder også, at både direktionen og MED-organisationen følger udviklingen nøje, ligesom de deltager i indsatsens konferencer.

Forankring af indsatsen sker gennem:

- Direktionen og hovedudvalget på det strategiske niveau
- De lokale MED-udvalg på det praktiske niveau
- Styregrupper som følger indsatsen tæt på tværs af arbejdsgrupper og lokale MED-udvalg. Der er i alt 11 styregrupper fordelt på direktørområderne
- Arbejdsgrupper som består af ledere og medarbejdere fra arbejdspladserne. Arbejdsgrupperne har den udførende del i indsatsen, hvor de finder årsager til fravær og mulige løsninger omsat i handleplaner. Der er i alt 70 arbejdsgrupper fordelt på direktørområderne

Fem interne projektledere, som dækker hver sit direktørområde og som faciliterer indsatsen med bistand fra ekstern konsulent fra AM-gruppen samt ved Personale og HR. Projektlederne faciliterer blandt andet arbejdsgruppemøder og planlægger konferencer, ligesom de laver udtræk af fraværsoversigter og fremsender disse til arbejdsgrupper og styregrupper.

Status på Mere tid og trivsel

Den tværgående sygefraværsindsats har været i gang i hele Randers Kommune siden december 2015, og sygefraværet viser et fald på alle direktørområder og dermed Randers Kommune som helhed.

Status på Mere tid og trivsel kan mere konkret afrapporteres som følger:

- Der er nedsat i alt 70 arbejdsgrupper (med mellem 6-12 deltagere i hver gruppe) fordelt med: 8 på Børneområdet, 9 på Skoleområdet, 11 på Socialområdet, 6 på den udførende del i Miljø og Teknik, 13 på Administrationsområdet på tværs af direktørområder samt 23 på Sundhed, Kultur og Omsorgsområdet.
- Alle arbejdsgrupper har udarbejdet handleplaner, og er i fuld gang med implementeringen på de respektive arbejdspladser.
- I juni afholdte alle områder statuskonferencer som afslutning på Implementeringsfasen. Konferencerne indeholdt en kombination af oplæg fra arbejdsgrupper om egne indsatser og eksterne/interne oplægsholdere, som bidragsydere til inspiration og nye vinkler på indsatser.
- På MED-workshoppene den 1. juni 2016 for alle ledere og tillidsrepræsentanter var Mere tid og trivsel særskilt tematiseret ved blandt andet uddeling og gennemgang af konkrete dialogværktøjer, undervisning i fraværdataudtræk og deltagelse i "nærvær og fraværs dialogspil".
- Randers Kommune er i samarbejde med AM-gruppen ved at udvikle e-læringsmodul om forebyggelse og håndtering af sygefravær. Modulet forventes klar til ibrugtagning 3. kvartal 2016.
- I august går indsatsen ind i evalueringsfasen med nye arbejdsgruppemøder, hvor indsatserne på den enkelte arbejdsplads evalueres og justeres, så de bliver mest mulige effektfulde.
- Evalueringsfasen afslutter med konferencer på alle områder i december 2016. I december vil fastholdelse af indsats og nye perspektiver for 2017 ligeledes være klar til igangsætning.

Effekten fra Mere tid og trivsel skal fastholdes og udvikles

Direktionen har taget initiativ til at forespørge arbejdsgrupperne om deres forslag og ønsker til initiativer, som tilsammen kan bidrage til fastholdelse af indsatsen i 2017 og videre frem. Forespørgslen bliver foretaget i efteråret 2016 og vil indgå i grundlaget for den endelige beslutning om sygefraværsindsatsen i 2017 og frem.

./. Vedlagt notat med beskrivelse af udviklingen

Økonomi

"Ingen"

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,
at orienteringen bliver taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Bjarne Overmark begærede sagen i byrådet.
Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Status på sygefraværsindsats 2016

Punkt 310: Ekstraordinær bemyndigelse til borgmesteren i tilfælde af folketingsvalg i 2016

00.00.00-A00-14-16

Resume

På baggrund af muligheden for et folketingsvalg har forvaltningen primo september indhentet status for kommunens valgsteder for at belyse valgstedernes fortsatte egnethed i tilfælde af, at der udskrives folketingsvalg før tid til gennemførelse i 2016 eller første halvdel af 2017. Statusopgørelsen viser at flere valgsteder ikke er umiddelbart egnede, hvorfor det ikke forventes at kunne gennemføre et valg før tid uden ændring af enkelte valgsteder. For at sikre en hensigtsmæssig planlægning samt gennemførelse af et eventuelt valg indstiller forvaltningen derfor, at byrådet bemyndiger borgmesteren til at træffe beslutning om ændring af valgsteder m.v.

Sagsfremstilling

På baggrund af muligheden for et folketingsvalg har byrådssekretariatet primo september indhentet status for kommunens valgsteder for at belyse valgstedernes fortsatte egnethed i tilfælde af, at der udskrives folketingsvalg før tid til gennemførelse i 2016 eller første halvdel af 2017.

Statusopgørelsen viser, at flere valgsteder formentlig ikke vil være umiddelbart anvendelige i tilfælde af valg i 2016 eller i første halvdel af 2017 blandt andet på grund af ombygning. Det forventes derfor at blive nødvendigt at finde alternative valgsteder, hvis der udskrives valg med gennemførelse i denne periode.

Ændring af valgsteder er blandt de beslutninger vedrørende valg, hvor byrådet har beslutningskompetencen, men kompetencen kan delegeres. For at optimere tilrettelæggelsen af valgaftviklingen har det således ved tidligere valg og afstemninger været praksis, at byrådet har bemyndiget borgmesteren til på vegne af byrådet, at tage stilling til praktiske forhold, herunder ændring af valgsteder når det findes nødvendigt samt at udpege valgstyrere, det nødvendige antal tilforordnede vælgere, brevstemmemodtagere m.v.

For så vidt angår ændring af kommunens valgsteder, så lægges der vægt på følgende:

- Lokalernes kapacitet
- Lokaleindretningens egnethed
- Adgangsforhold for handicappede
- Adgangsforhold for gående og for vælgere der ankommer med offentlig transport
- Parkeringsforhold i nærhed af afstemningsstedet

Grundet den store usikkerhed i forhold til om og hvornår valget skal gennemføres vurderes det at være mest hensigtsmæssigt for planlægningen, at byrådet helt ekstraordinært delegerer dets kompetence til borgmesteren til brug ved udskrivelse af folketingsvalg til gennemførelse i 2016 eller første halvdel af 2017. Planlægning af valget afhænger således ikke af byrådets mødekalender og det udelukker tilsvarende nødvendigheden af et ekstraordinært byrådsmøde såfremt forberedelsesperioden falder mellem de planlagte byrådsmøder. Eventuelle ændringer i andet halvår 2017 vil blive forelagt byrådet i en fornyet indstilling.

Økonomi

Ingen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget

- at borgmesteren bemyndiges til på byrådets vegne at udpege valgstyrere og tilforordnede vælgere m.v. samt til at tage stilling til øvrige praktiske forhold, herunder blandt andet ændring af valgsteder i forbindelse med forberedelse og afholdelse af et eventuelt folketingsvalg til gennemførelse i 2016 eller første halvdel af 2017.

Beslutning

Indstilles tiltrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Vurdering af behov for ekstraordinær bemyndigelse til borgmesteren ifb. med tidligt folketingsvalg

Punkt 311: Orientering om Kommuneplan 2017 – forslag på vej

01.02.05-P25-6-14

Resume

Forslag til Kommuneplan 2017 er under udarbejdelse og forventes fremsendt til politisk behandling i november 2016.

Før det samlede forslag fremsendes, orienteres om de sidste større ændringer samt principielle og generelle ændringer.

Sagsfremstilling

Kommuneplan 2017 er den 25. april 2016 drøftet i Byrådet i forbindelse med fordebatten, hvor ønsker til konkrete ændringer blev drøftet. Derudover har der været afholdt et temamøde, hvor de forskellige temaer, som er i fokus i forbindelse med Kommuneplan 2017, samt konkrete eksempler herpå, blev drøftet.

Forslag til Kommuneplan 2017 er under udarbejdelse og forventes fremsendt til politisk behandling i november 2016. Denne sagsfremstilling er således en orientering, der giver mulighed for indledende drøftelser, inden der i forbindelse med forslaget skal tages stilling til de konkrete ændringer i forbindelse med forslag.

Forslag til Kommuneplan 2017 skal efter politisk vedtagelse i november måned sendes i offentlig høring i mindst 8 uger. Det forventes at blive fra december til februar. I den forbindelse vil forslaget blive drøftet med borgere, grundejere og virksomheder som vil have mulighed for at komme med bemærkninger til forslaget. Her vil bl.a. blive afholdt borgermøde i Randers by og der vil være mulighed for, at mindre byer kan booke borgermøder. Når den offentlige høring er ovre, vil forvaltningen samle indkomne høringssvar samt hovedtræk fra borgermøder og forelægge disse for byrådet. Først herefter kan byrådet endelig vedtage planen og tage stilling til de konkrete bemærkninger og ændringsforslag.

Siden vedtagelsen af Kommuneplan 2013 er der arbejdet med kommuneplanen under flere forskellige temaer. Der er vedtaget temarevision for detailhandel og temarevision for det åbne land samt udarbejdet 21 kommuneplantillæg i tilknytning til lokalplaner. Der er gennemført fordebat for revision af vindmølleplan. Der forventes udarbejdet særskilt kommuneplantillæg for vindmølleplanlægning og bevaringsværdige bygninger i efteråret 2016.

Der er sideløbende vedtaget principplan for Randers syd og ikke mindst udarbejdet forundersøgelse for Byen til Vandet, alt sammen kommuneplanlægning eller forarbejde til kommuneplanlægning.

Kommuneplan 2017 er en samlet revision af kommuneplanen, men forslaget har på mange områder mere form af en tilretning og justering af planen end en egentlig gennemgribende revision af alle temaer.

Forslag til Kommuneplan 2017 er som Kommuneplan 2013 en digital løsning, som kan tilgås på forskellig vis via hjemmeside. Man kan læse ud fra geografi, dvs. en bestemt ejendom, et lokalområde eller en by. Man kan også vælge at læse ud fra et tema så som natur, byudvikling eller infrastruktur. Der bliver desuden udarbejdet en forandringsrapporten, hvor byråd og borgere kan se, hvilke ændringer der foreslås i forhold til Kommuneplan 2013.

Forandringsrapporten bliver et bilag til Kommuneplan 2017, der redegør for alle ændringer, som er foretaget i planen i forhold til Kommuneplan 2013 inkl. samtlige vedtagne tillæg. Det drejer sig både om tekstmæssige justeringer i hovedstruktur, retningslinjer eller rammer, men også geografiske justeringer i rammeområders udstrækning eller retningslinjekort.

Det særlige fokus i forslag til Kommuneplan 2017 kan kort sammenfattes i følgende overskrifter:

Kvalitetssikring og ajourføring af rammer

Rammerne ajourføres med henblik på at gøre dem mere ensartede i opbygning, mere præcise og lettere at forstå – både internt og eksternt. Desuden tilpasses rammeområder eksisterende forhold, der hvor der er uforklarlig uoverensstemmelse.

Lokalbyer og Landsbyer

Landsbyregistrering og udviklingsplaner for landsbyer gennemgås, og rammerne tilrettes så lokalbyer og landsbyers ønsker så vidt muligt imødekommes, samtidig med at den enkelte lokalby eller landsbys særlige værdier bevares. Der er fokus på at give lokalbyerne og landsbyerne de bedste udviklingsmuligheder.

Erhvervsområder

Alle erhvervsområder gennemgås og det sikres, at der er plads til alle slags virksomheder i kommunen. I områder med konkrete ønsker for omdannelse eller udvidelser, vurderes det nærmere, om det er muligt at imødekomme ønskerne.

Ønsker til byudvikling og ændringer af kommuneplanen

Byrådet har i forbindelse med fordebatten besluttet en række ønsker, der vil indgå i forslag til Kommuneplan 2017. Dertil er forvaltningen ved sagsbehandling og konkrete ansøgninger blevet opmærksom på andre ændringer –enten på baggrund af konkrete henvendelser eller i forhold til at kunne imødekomme konkrete ansøgninger om nybyggeri eller ændret anvendelse.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget via miljø- og teknikudvalget,

at orienteringen tages til efterretning.

Miljø- og teknikudvalget, 8. september 2016, pkt. 153:

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Punkt 312: Temarevision for vindmøller - Fordebat

01.02.03-P16-11-15

Resume

Den 17. maj 2016 besluttede byrådet at igangsætte en fordebat om revision af vindmølleplanen. Fordebatten har fundet sted fra den 1. juni til den 30. juni 2016. Der er kommet 8 høringssvar. Inden der udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg, skal der tages stilling til, om fordebatten skal give anledning til ændringer.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 17. maj 2016 besluttet at igangsætte en fordebat om revision af vindmølleplanen ud fra følgende principper:

1. At der meddeles afslag på at igangsætte planlægning for nye vindmølleområder ved Nørbæk og Ilshøj, hvorfor disse områder ikke indgår i fordebatten.
2. At der meddeles afslag på at igangsætte planlægning for den konkrete ansøgning om etablering af 5 nye 130 m høje vindmøller ved Kåtbæk.
3. At vindmølleområder i Kåtbæk og Vindbylund reduceres fra 150 m vindmøller til alene at omfatte de eksisterende 69 m høje møller.
4. At vindmølleområder Ringsbjerg og Thustrup udgår af kommuneplanen.
5. At vindmølleområder Binderup udgår af kommuneplanen.
6. At vindmølleområdet ved Kondrup reduceres til alene at omfatte de eksisterende møller.
7. At det debatteres, hvorvidt vindmølleområdet i Overgaard kan udvides mod vest, så der kan etableres i alt 26 nye 150 m høje vindmøller.

Fordebatten har fundet sted fra den 1. juni til den 30. juni 2016. Materiale fra fordebat er i bilag 1. Der er kommet 8 høringssvar. Forvaltningen har lavet et resume af høringssvarene i bilag 2. Høringssvarene i deres fulde længde ses i bilag 3.

Det fremgik af sagsfremstillingen den 17. maj 2016, at høringssvarene vil blive forelagt miljø- og teknikudvalget til behandling, så udvalget har mulighed for at tage stilling til høringssvarene og på den baggrund fastlægge indholdet i forslaget til kommuneplantillæg - vindmølleplanen.

Hvis det besluttes, at høringssvarene ikke skal give anledning til ændringer, vil forvaltningen udarbejde et forslag til revision af kommuneplanens rammer og retningslinjer for vindmøller som besluttet af byrådet den 17. maj 2016, dvs. med følgende indhold:

- vindmølleområderne for op til 150 meter høje vindmøller ved Tustrup, Ringsbjerg og Binderup ophæves, så det ikke er muligt at opstille vindmøller i disse områder.
- vindmølleområderne for op til 150 meter høje vindmøller ved Kondrup, Vindbylund og Kåtbæk begrænses, så der ikke må være vindmøller, som er højere end de vindmøller, der i dag allerede står der.
- vindmølleområdet for op til 150 meter høje vindmøller ved Overgaard udvides mod vest, så der i dette område kan opstilles flere vindmøller op til 150 meter.

Økonomi

I forbindelse med kommuneplantillægget vil der blive udarbejdet miljøvurdering. Desuden vil der ved efterfølgende lokalplanlægning for konkrete projekter blive udarbejdet miljøvurdering og VVM.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til miljø- og teknikudvalget, at der tages stilling til, om høringssvar fra fordebatten skal give anledning ændringer, og at der tages stilling til om forslag til kommuneplantillæg skal udarbejdes med følgende indhold:

1. vindmølleområderne for op til 150 meter høje vindmøller ved Tustrup ophæves, så det ikke er muligt at opstille vindmøller i disse områder.
2. vindmølleområderne for op til 150 meter høje vindmøller ved Ringsbjerg ophæves, så det ikke er muligt at opstille vindmøller i disse områder.

3. vindmølleområderne for op til 150 meter høje vindmøller ved Binderup ophæves, så det ikke er muligt at opstille vindmøller i disse områder.
4. vindmølleområderne med op til 150 meter høje vindmøller ved Kondrup begrænses, så der ikke må være vindmøller, som er højere end de vindmøller der i dag allerede står der.
5. vindmølleområderne med op til 150 meter høje vindmøller ved Vindbylund begrænses, så der ikke må være vindmøller, som er højere end de vindmøller der i dag allerede står der.
6. vindmølleområderne med op til 150 meter høje vindmøller ved Kåtbæk begrænses, så der ikke må være vindmøller, som er højere end de vindmøller der i dag allerede står der.
7. vindmølleområdet for op til 150 meter høje vindmøller ved Overgaard udvides mod vest, så der i dette område kan opstilles flere vindmøller op til 150 meter høje.

Miljø- og teknikudvalget, 8. september 2016, pkt. 160:
Tilrådt, dog således, at 4. Kondrup fremsendes uden indstilling.

Udvalget behandlede de 7 områder separat:

1. Tustrup - forvaltningens indstilling enstemmigt tilrådt.
2. Ringsbjerg - forvaltningens indstilling enstemmigt tilrådt.
3. Binderup - forvaltningens indstilling tilrådt med 4 stemmer for og 3 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen, Lars Søgaard og Kim Kristensen.
4. Kondrup - fremsendes uden indstilling. For forvaltningens indstilling stemte Iben Sønderup, Christian Brøns og Frank Nørgaard. Imod stemte Jens Peter Hansen, Lars Søgaard og Kim Kristensen. Torben Hansen tog forbehold.
5. Vindbylund - forvaltningens indstilling tilrådt med 5 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen og Kim Kristensen.
6. Kåtbæk - forvaltningens indstilling tilrådt med 5 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen og Kim Kristensen.
7. Overgaard - forvaltningens indstilling enstemmigt tilrådt.

Jens Peter Hansen begærede sagen i byrådet.

Beslutning

Indstilles tilrådt, og de 7 områder behandledes separat således:

Tustrup - forvaltningens indstilling indstilles enstemmigt tilrådt.

Ringsbjerg - forvaltningens indstilling indstilles enstemmigt tilrådt.

Binderup - forvaltningens indstilling indstilles tilrådt med 7 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen, og Bjarne Overmark.

Kondrup - forvaltningens indstilling indstilles tilrådt med 7 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen, og Bjarne Overmark.

Vindbylund - forvaltningens indstilling indstilles tilrådt med 7 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen, og Bjarne Overmark.

Kåtbæk - forvaltningens indstilling indstilles tilrådt med 7 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Jens Peter Hansen og Bjarne Overmark.

Overgaard - forvaltningens indstilling indstilles enstemmigt tilrådt.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Bilag 2 Høringssvar fordebat KPT 27 samlet

Bilag 1 Resume af høringssvar fordebat KPT 27

Bilag 1 Debathæfte, Temarevision for vindmøller, i 4 ugers off. høring fra 1. juni til 30. juni 2016

Punkt 313: Fastsættelse af mål for Klimaplan 2035

82.09.00-P00-1-16

Resume

På baggrund af tilkendegivelser fra udvalgets og byrådets temamøder om ny klimaplan fremlægger forvaltningen forslag til mål for CO₂-reduktion og vedvarende energi samt forslag til, hvilke indsatsområder den nye klimaplan skal bygge på.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på møde den 16. november 2015, at Klimaplan 2030 skal erstattes af en ny Klimaplan 2035. Byrådet tiltrådte forvaltningens oplæg til tidsplan og proces for klimaplanarbejdet. Det blev besluttet, at der skulle afholdes to temamøder, ét for udvalget og et for byrådet med henblik på en drøftelse og valg af indsatsområder. Miljø- og teknikudvalget og byrådet har på de efterfølgende temamøder i foråret 2016 med udgangspunkt i et bruttokatalog over mulige indsatsområder (vedhæftet som bilag 1) drøftet, hvilke pejlemærker forvaltningen skal følge i forhold til fastsættelse af nye mål og indsatser for den ny plan.

På baggrund af de politiske drøftelser og udmeldinger fra de to temamøder har forvaltningen sammenfattet følgende forslag til mål og indsatsområder som grundlag for det videre arbejde med den ny klimaplan:

Vedvarende energi

- Forberedelse af plangrundlag for mulig udskiftning af vindmøller ved Overgaard samt en mindre udvidelse af dette område. Jf. byrådets beslutning den 17. maj 2016 skal der ikke planlægges for andre nye vindmølleområder og der vil fortsat ske en udfasning af gamle møller.
- Planlagt tre områder til større solcelleanlæg i det åbne land. Ingen yderligere tiltag.

Varmeforsyning, energioptimering

- Undersøge muligheder for at udnyttelse af industriel overskudsvarme i overensstemmelse med private aktører herunder inddragelse af Verdo.

Affald

- Udnyttelse af organisk affald fra private husholdninger til bioforgasning.
- Genanvendelse af plastaffald.

Energibesparelse

- Energooptimere den kommunale drift af bygninger og teknik/maskiner gennem iværksættelse af rentable energiprojekter, med et mål om en årlig energibesparelse på 2 procent.
- Foretage en analyse af den kommunale bygningsmasse med henblik på mere energi-effektiv udnyttelse af lokaler og energistyring samt en vurdering af rentabiliteten i at bygge nyt og samle funktioner.

Naturprojekter, CO₂-lagring

- Fortsat fokus på muligheder for forøgelse af kommunens skovareal, gerne bynært med dobbeltformål, fx drikkevandsbeskyttelse samt rekreative områder til nye attraktive skovnære byggegrunde.
- Forsat etablering af nye vådområder, gerne med dobbeltformål som forøgede naturgevinster, klimatilpasning og reduceret næringsstofudledning jf. mål i vandrammedirektiv.

Transport

- Fortsat opmærksomhed på cyklisme og fortsættelse af kampagner.
- Fortsat fokus på fortætning af byen med henblik på at nye områder planlægges, hvor der er adgang til kollektiv trafik, og der sikres sammenhængende stiforbindelser og cykelstier i nye byområder og bydele.
- Undersøge muligheder for konvertering af dieselbusser til biogas eller el-busser.

Status for klimaindsatsen indtil nu

Realisering af målsatte indsatser i den nuværende klimaplan har betydet, at udviklingen henimod opfyldelse af mål for CO₂-reduktion og vedvarende energiprocent allerede er kommet langt. Det seneste afsluttede klimaregnskab (regnskabsåret 2013) viser at CO₂-udledningen er 3,6 tons pr. indbygger i Randers Kommune, og at den lokalt producerede vedvarende energi dækker godt 49 procent af energiforbruget. Nyt klimaregnskab for 2015 foreligger sidst i 2016 eller først i 2017. En foreløbig opgørelse af 2015-regnskabet, hvor tal for produktionen af vedvarende energi i 2015 indgår, viser at CO₂-udledningen er på 2,9 tons pr. indbygger og den vedvarende energiprocent på omkring 53.

Fremskrives 2015-regnskabet yderligere med tal for produktionen af vedvarende energi, der inkluderer produktionen fra de nye vindmøller ved Trikelshøj, vil CO₂-udledningen pr. indbygger være nede på 2,7 tons pr. indbygger og ca. 54 procent vedvarende energi. Se bilag 2, hvor status for klimaindsatsen, lokale mål (gamle og nye) samt danske og EU mål er sammenlignelige.

Nuværende klimamål

I forbindelse Klima, natur og miljøpolitikken, der blev vedtaget af byrådet i 2015, blev det besluttet at revidere målene i Klimaplan 2030 i en ny klimaplan 2035. Det var klimaplanens mål at nedbringe CO₂-udledningen med 75 % (ift. 1990) samtidig med at energiforbruget skulle omlægges så det hovedsageligt kunne basere sig på vedvarende energikilder. Konkret skulle 75 % af det samlede energiforbrug i energi- og transportsektoren kunne dækkes af vedvarende energi.

Nationale klimamål

I Danmark har vi sammen med de øvrige EU-lande et mål om at udledningerne af drivhusgasser (herunder CO₂) i 2050 skal være reduceret med 80-95 % i forhold til 1990. På vejen imod målet har Danmark påtaget sig at nedbringe de ikke kvotebelagte udledninger med 20 % i 2020 i forhold til 2005. I løbet af 2017 vil folketinget vedtage et nyt nationalt klimamål for 2030. Regeringen, Konservative, Socialdemokratiet og Radikale er enige om at vente på EU-kommissionens byrdefordeling af EU's klimamål, der vil komme inden udgangen af året. Det kan således være usikkert at spå om, hvordan de nye mål vil blive, men et CO₂-reduktionsmål på 40 - 55% er det mest sandsynlige. Danmark har sideløbende med reduktionsmål for drivhusgasserne et mål om 100 % vedvarende energi i 2050 i energi- og transportsektorerne (energieftalen).

Forslag til nye lokale mål

Med afsæt i indsatsområderne, herunder specielt indsatserne ift. vedvarende energi (udskiftning af vindmøller ved Overgaard + en mindre udvidelse af vindmølleområdet ved Overgaard samt skrotning af gamle møller) gives der anledning til at fastsætte nye klimamål for CO₂ og vedvarende energi.

De nye langsigtede mål for 2035, der således matcher indsatserne, foreslås at være:

- CO₂-udledningen vil maksimalt være 1,5 tons pr. indbygger i 2035, svarende til ca. 150.000 tons CO₂ for hele Randers Kommune. En afgørende forudsætning for, at dette mål opfyldes er at Verdo fortsat anvender grøn CO₂-neutral biomasse til energiproduktion. Det betyder, at det tidligere mål om 75 procents CO₂-reduktion i forhold til 1990-niveau opfyldes med god margen.
- Målene for vedvarende energiprocent må derimod nedjusteres fra 75 % til 60 %. Det vil sige, at 60 % af det samlede energiforbrug i 2035 dækkes af lokalt produceret vedvarende energi.

Proces

Forvaltningens videre arbejde med Klimaplan 2035 er planlagt til efteråret 2016 med henblik på fremlæggelse af plan til politisk vedtagelse ultimo 2016.

Økonomi

Ingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til byrådet via miljø- og teknikudvalget og økonomiudvalget,

at ovennævnte mål og indsatser danner grundlag for udarbejdelsen af den ny klimaplan som vil blive forelagt.

Miljø- og teknikudvalget, 8. september 2016, pkt. 161:

Indstilles tiltrådt, dog med den ændring at målet for vedvarende energiprocent sættes til 75% i 2035.

Jens Peter Hansen stillede ændringsforslag om, at målet for vedvarende energiprocent sættes til 75% i 2035.

Ændringsforslaget blev vedtaget med 4 stemmer for og 3 stemmer imod. For forslaget stemte Torben Hansen, Iben Sønderup, Jens Peter Hansen og Kim Kristensen. Imod stemte Frank Nørgaard, Christian Brøns og Lars Søgaard.

Beslutning

Forvaltningens og miljø og teknikudvalgets indstilling blev tiltrådt med undtagelse af miljø og teknikudvalgets indstilling om at ændre målet for vedvarende energiprocent sættes til 75 % fremfor 60 % i 2035.

Der blev gennemført særskilt afstemning om, at målet for vedvarende energiprocent sættes til 75% i 2035.

Forslaget bortfaldt med stemmerne 4 – 4 således: For forslaget stemte Bjarne Overmark, Leif Gade, Ellen Petersen og Henning Jensen Nyhuus. Imod stemte Frank Nørgaard, Anders Buhl Christensen, Susanne Ringe Sørensen og Claus Omann Jensen.

Sagen fremsendes byrådet i henhold til forvaltningens indstilling.

Jens Peter Hansen var fraværende.

Ellen Petersen deltog som stedfortræder for Torben Hansen.

Bilag

Bilag 1. Indsatskatalog Klimaplan 2035 _temamøde MTU

Bilag 2. Klimamål_Randers_Danmark_EU

Punkt 314: Lukket:

82.02.00-P27-2-15

Punkt 315: Lukket:

13.06.02-P27-35-15

Punkt 316: Lukket:

13.30.00-G01-1-16

Punkt 317: Lukket:

00.00.00-Ø61-1-15

Punkt 318: Lukket:

82.02.00-G10-5-16