

REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 26-05-2020

Mødedato Tirsdag d. 26. maj 2020 kl. 14:45

Mødested D.2.58/C.3.10

Indholdsfortegnelse

Byrådet inviteres til præsentation og drøftelse af scenarieberegninger med mulige nye indretninger	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Indstilling om valg af tildelingsmodel, der skal sendes i høring.....	6
Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. elevers datasikkerhed.....	8
Forslag fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. mobning - et alvorligt problem i folkeskolen.....	10
Budgetopfølgning pr. 31.3.2020 for skole- og uddannelsesudvalgets bevillingsområder.....	12
Projekt RUN.....	14
Budgetproces budget 2021-2024 for skole- og uddannelsesudvalget.....	17
Uddannelsesparathedsvurdering forår 2020.....	19
Afgangselevers foreløbige søgemønstre og optagelsesproces 2020.....	21
Ny indsats for ordblinde - høringssvar.....	23
Forslag til evaluering af skolerådet.....	25
Revideret forslag til dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet.....	27
Overblik over revisitation af elever i specialtilbud.....	29
Spørgsmål fra Rosa Lykke Yde, SF, vedr. forkortet skoledag.....	30
Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. elevtal og tildelingsmodel på skoleområdet.....	31
Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. økonomiske konsekvenser af opgradering af L	33
Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. status på inklusionsprojekter på Hornbæk Skol	34
Beskrivelse af den konkrete indsats Randers Kommune i forhold til æresrelaterede konflikter og ne	35
Borgerrådgiverens beretning 2019.....	38
Gensidig orientering.....	40
Kommende sager.....	41

Punkt 82: Byrådet inviteres til præsentation og drøftelse af scenarieberegninger med mulige nye indretninger af tildelingsmodellen til folkeskolerne i Randers Kommune

17.01.10-000-1-19

Resume

Byrådet inviteres til at deltage i drøftelserne og høre Index100s præsentation af scenarieberegningerne af tre alternative indretninger af en ny tildelingsmodel til folkeskolerne i Randers Kommune.

Sagsfremstilling

Byrådet er inviteret til den første del af skole- og uddannelsesudvalgets møde d. 26. maj 2020, kl. 14.45 -15.45, hvor de får mulighed at høre Index100's præsentation af tre indretninger til en ny tildelingsmodel. I sag 84 på samme dagsorden kan der læses mere om historik og fremadrettet proces ift. arbejdet med en ny tildelingsmodel.

Nedenfor skitseres kort de tre alternative indretninger af en tildelingsmodel til folkeskolerne, som der er foretaget beregninger på. De tre indretninger af tildelingsmodellen har væsentlige fællestræk og bruger følgende fire fordelingsnøgler til at fordele ca. 80 pct. af det samlede decentrale skolebudget:

- Fast grundtilskud pr. skole på 700.000 kr. (ca. svarende til den gennemsnitlige lønudgift til en skoleleder på landsplan). 13 mio. kr. fordeles
- Fast beløb pr. klasse, som dækker lønudgifter til én underviser i hver klasse (differentieret efter klassetrin, 603.994 - 779.204 kr. pr. klasse). 259 mio. kr. fordeles
- Socioøkonomisk nøgle for udgifter til enhedstakst (Index100-modellen for segregeret specialundervisning). 82 mio. kr. fordeles
- Socioøkonomisk nøgle for udgifter til inklusionsindsatser (Index100-modellen med aldersvariablen neutraliseret). 53 mio. kr. fordeles

De tre alternative indretninger afviger fra hinanden, hvad angår fordelingen af det tilbageværende decentrale skolebudget på 92 mio. kr.

- Indretning 1 fordeler de 92 mio. kr. efter skolernes elevtal, således at alle skoler modtager 11.328 kr. pr. indskrevet elev. Denne indretning er medtaget for at illustrere effekterne af en simpel fordeling af de 92 mio. kr.
- Indretning 2 fordeler 80 af de 92 mio. kr. ud fra skolernes samlede elevtal, mens de resterende 12 mio. kr. fordeles ud fra den del af elevtallet, som overstiger 15 i de enkelte klasser. Det giver et grundbeløb på 9.855 kr. pr. elev for alle elever og et tillægsbeløb på 4.512 kr. pr. elev udover 15 i en klasse. Denne indretning er medtaget, fordi der kan argumenteres for et større behov for tolærerordninger mv. i store klasser end i små klasser.
- Indretning 3 fordeler 80 af de 92 mio. kr. ud fra skolernes elevtal i intervallet 0-400 elever, mens de resterende 12 mio. kr. fordeles ud fra den del af elevtallet, som overstiger 400 på den enkelte skole. Det giver enhedsbeløb på 12.400 kr. pr. elev i intervallet 0-400 elever og 7.175 kr. pr. elev over 400 på den enkelte skole. Denne indretning er medtaget, fordi der kan argumenteres for, at store skoler, på grund af stordriftsfordele i bl.a. administrationen, ikke har behov for samme tilskud pr. elev som mindre skoler.

Alle tre alternative indretninger er gennemført i to forskellige økonomiske konsekvensberegninger. Den første beregning viser de "rene" konsekvenser for skolerne af at erstatte den nuværende tildelingsmodel med den alternative indretning ved et uændret decentralt skolebudget. Den anden beregning viser konsekvenserne for skolerne ved at skifte til den alternative indretning og samtidig tilføre det decentrale skolebudget 25 mio. kr. Disse 25 mio. kr. fordeles i alle beregningsscenarierne mellem skolerne efter Index100-modellens nøgle til inklusion.

Index100s præsentation til mødet er vedhæftet sagen som bilag 1.

Under behandlingen af dette punkt deltager Peter Holdt-Olesen og Jacob Seier Petersen fra Index100, samt analyse- og økonomichef Anne Trabolt og projektkoordinator Anne-Mette Barrett Bach.

Bilag

Præsentation - Scenarieregninger og socioøkonomisk tildeling

Punkt 83: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-7-17

Beslutning

1. Godkendt

Punkt 84: Indstilling om valg af tildelingsmodel, der skal sendes i høring

17.01.10-000-1-19

Resume

Denne sag lægger op til, at skole- og uddannelsesudvalget skal udpege en indretning af en ny tildelingsmodel, som fremsendes til økonomiudvalget og byrådet, som forslag til en ny tildelingsmodel, med henblik på en høringsproces og evt. senere vedtagelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at udvalget udpeger en indretning af en ny tildelingsmodel, som fremsendes til økonomiudvalget og byrådet, som forslag til en ny tildelingsmodel, med henblik på en høringsproces og evt. senere vedtagelse.
2. at udvalget vælger hvorvidt denne indretning fremsendes med henblik på evt. vedtagelse med det eksisterende budget eller et budgetløft på 25 mio. kr.

Beslutning

1. Udvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at indretning 2 med det beskrevne budgetløft sendes i høring med henblik på evt. senere vedtagelse.

Et forslag fra Bjarne Overmark om at sagen udsættes for at blive belyst. Forslaget blev forkastet med 1 stemme for og 6 stemmer imod. Bjarne Overmark, Beboerlisten, stemte for.

Bjarne Overmark, Beboerlisten, stemmer i mod med begrundelse i, at han ikke finder sagen tilstrækkelig belyst, i det man ikke tager stilling til et fald i elevtallet på 1020 fra 2020 til 2028.

Bjarne Overmark, Beboerlisten, anmoder om at det tidligere fremsendte notat vedhæftes sagen til den videre behandling. Dette blev afslået af udvalget.

Et forslag fra Bjarne Overmark om at et notat, fremsendt til byrådet, vedhæftes sagen til den videre behandling blev forkastet med 2 stemme for og 5 stemmer imod. Bjarne Overmark, Beboerlisten, og Rosa Lykke Yde, SF, stemte for.

2. Udvalget fremsender indstillingen med udgangspunkt i et budgetløft på 25 mio. kr. som indregnes i modellen, svarende til tabel 6.2 i det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling

I 2019 blev der udarbejdet en evaluering af Randers Kommunes nuværende tildelingsmodel (bilag 1). På baggrund af blandt andet evalueringen, er der igangsat et arbejde med bud på en ny tildelingsmodel. Dette arbejde er foregået i dialog med relevante aktører gennem en inddragende proces med interview af alle skoleledere, møder med skolerådet, sektor-MED samt oprettelsen af en arbejdsgruppe.

På skole- og uddannelsesudvalgets møde d. 18. februar 2020 (sag nr. 14 og 15) valgte udvalget, at der skulle foretages beregninger på en række alternative indretninger af en tildelingsmodel til folkeskolerne i Randers Kommune.

På skole- og uddannelsesudvalgets møde d. 5. maj 2020 (sag nr. 63) blev disse scenarieberegninger indeholdende tre alternative indretninger af en tildelingsmodel til folkeskolerne, præsenteret for udvalget af konsulentfirmaet Index100, som har foretaget beregningerne i samarbejde med forvaltningen. De to notater om scenarieberegninger og økonomisk effekt af ny socioøkonomisk tildeling er vedhæftet i bilag 2 og 3. Ekstra beregninger på merudgifter til to voksne i store klasser er vedhæftet som bilag 4.

På dette skole- og uddannelsesudvalgsmøde d. 26. maj 2020 (sag nr. 84) skal udvalget drøfte hvilken indretning som fremsendes til økonomiudvalget og byrådet, som forslag til en ny tildelingsmodel, med henblik på en høringsproces og evt. senere vedtagelse.

På skole- og uddannelsesudvalgets møde d. 14. april 2020 (sag nr. 56) blev den nyeste tidsplan for processen hen imod en ny tildelingsmodel godkendt. En tilrettet version af tidsplanen er vedhæftet som bilag 5. Tidsplanen skitserer, at skole- og uddannelsesudvalget d. 26. maj 2020 indstiller til økonomiudvalget og byrådet om valg af model, der skal sendes i høring. Herefter behandler økonomiudvalget sagen d. 8. juni 2020. Og d. 15. juni 2020 træffer byrådet beslutning om hvilken model, der sendes i høring i 9 uger med udløb d. 14. august 2020. Skole- og uddannelsesudvalget behandler herefter høringssvar d. 25. august 2020, og der laves indstilling om valg af tildelingsmodel til økonomiudvalget og byrådet. Økonomiudvalget behandler indstillingen om valg af tildelingsmodel d. 31. august 2020. Og byrådet træffer endelig beslutning om valg af tildelingsmodel d. 7. september 2020.

Analyse- og økonomichef Anne Trabolt og konsulent Anne-Mette Barrett Bach deltager under udvalgets behandling af sagen.

Økonomi

En ny tildelingsmodel til folkeskolerne i Randers Kommune kan gennemføres inden for den allerede fastlagte budgetramme.

Bilag

Index100 - Evaluering af Randers Kommunes tildelingsmodel på skoleområdet

Index100 - Scenarieregninger

Index100 - Økonomisk effekt af ny socioøkonomisk tildeling

Ekstra beregninger på merudgifter til to voksne i store klasser

Tidsplan for processen for arbejdet med en ny tildelingsmodel tilrettet udvalgets beslutning om høri

Punkt 85: Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. elevers datasikkerhed

17.00.00-G01-37-20

Resume

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 17. februar 2020 stillet en række spørgsmål vedr. elevers datasikkerhed. Forvaltningen har udarbejdet et svar.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forvaltningens svar vedr. elevers datasikkerhed tages til efterretning.

Skole- og uddannelsesudvalget, 10. marts 2020, pkt. 44:

Udsat.

Skole- og uddannelsesudvalget, 5. maj 2020, pkt. 75:

Udsat.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 17. februar 2020 stillet en række spørgsmål vedr. elevers datasikkerhed.

Spørgsmålene lyder:

"Foranlediget af Politikens artikel om flere og flere kommuners brud på elevernes datasikkerhed: <https://politiken.dk/indland/uddannelse/art7632742/Sager-om-brud-p%C3%A5-elevers-datasikkerhed-hober-sig-op> anmodes om en redegørelse for situationen i Randers, om der også her er sket et brud på elevers og medarbejderes datasikkerhed og dermed videregivelse af personlige oplysninger til Google og andre tjenester.

Hvilke forholdsregler er der truffet?

Er der sket anmeldelse til Datatilsynet desangående eller påtænkes en sådan?

Såfremt der er sket databrud eller der er foretaget anmeldelse til Datatilsynet, anmodes om at Skole- og uddannelsesudvalget orienteres herom på førstkommende møde."

Forvaltningens svar

I den nævnte artikel, som er vedhæftet som bilag, henvises der til tilfælde, hvor kommuner via deres Google-konto (GSfE) har oprettet Youtube-konti til elever. Denne tjeneste er ikke aktiveret på Randers Kommunes løsning.

Vedr. databrud på andre tjenester, så har der netop været to anmeldelser på Aula, disse er vedhæftet som bilag.

Der har været fejl for personer, der er oprettet i Aula som henholdsvis ansat og som forældre. Det billede, der er hentet fra de administrative systemer af personen i sin rolle som ansat, bliver vist på personens forældreprofil uden, at der er et samtykke hertil fra forælderen. Fejlen er rettet pr. 11. februar 2020.

En fejl i Aula har betydet, at oplysninger om forældremyndighed for alle børn i fejlens periode har været potentielt tilgængelige for alle via kontaktlisten. Det har udelukkende været, når en bruger har været logget ind via en browser, at denne information har været tilgængelig. App'en har ikke været berørt. Fejlen opstod hos Netcompany i forbindelse med release 1.1.6, den 9. februar 2020 kl. 07:43. KOMBIT blev gjort opmærksom på denne fejl den 11. februar 2020 kl. 19:14 gennem en brugerhenvendelse. Informationerne blev fjernet fra AULA den 11. februar 2020 kl. 23:15.

For fremadrettet at sikre højst mulige sikkerhedsniveau i Aula er der udarbejdet "trusselskatalog" og på baggrund af dette lavet "risikoanalyse", som er vedhæftet som bilag.

Endvidere er kommunens DPO (Data Protection Officer) igang med udarbejdelse af en "konsekvensanalyse".

Tilføjet efter mødet i skole- og uddannelsesudvalget d. 5. maj 2020:

Datatilsynet har i brev af 14. maj 2020 svaret Randers Kommune, at Datatilsynet som følge af anmeldelsen fra Randers Kommune lægger til grund, at der er sket et brud på persondatasikkerheden. I den forbindelse bemærker tilsynet, at sikkerhedsbrud, der udsætter fysiske personers rettigheder for risiko, oftest vil have en sådan karakter, at det vil give anledning til kritik fra tilsynet. Datatilsynet finder ikke anledning til at foretage sig yderligere.

Brev fra Datatilsynet er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Anmeldelse til Datatilsynet ang Aula

Anmeldelse brud på datasikkerhed

Sager om brud på elevers datasikkerhed hober sig op - Politiken 31-01-2020

Risikovurderingsmodel Aula

Brev fra Datatilsynet

Punkt 86: Forslag fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. mobning - et alvorligt problem i folkeskolen

00.22.02-G01-26-20

Indstilling

Sagen forelægges byrådet.

Byrådet, 2. marts 2020, pkt. 104:

Sagen blev oversendt til Skole- og uddannelsesudvalget.

Stine Eiby deltog som stedfortræder for Ellen Petersen.

Skole- og uddannelsesudvalget, 10. marts 2020, pkt. 45:

Udsat.

Skole- og uddannelsesudvalget, 5. maj 2020, pkt. 76:

Udsat.

Beslutning

1 Taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at der sættes øget fokus på forebyggelse af mobning, f.eks. ved at det bliver et af de budgetmål, der sættes for de kommende år.

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 17. februar 2020 fremsendt følgende:

"I forlængelse af drøftelserne på byrådsmødet den 3. februar 2020 af sag 44 om elevernes trivsel, anmoder Beboerlisten om at der optages en sag på byrådsmøde den 2.3.2020, der belyser status og udvikling i elevernes oplevelse af omfanget af mobning jf. den nationale trivselsundersøgelse.

Den fremlagte undersøgelse viser, at 23% af eleverne ved skolerne i Randers Kommune har oplevet mobning i sidste skoleår.

Sagen bilægges et notat, der specifikt beskriver udviklingen over de seneste tre skoleår på skole-, kommune og landsniveau for omfanget af mobning.

Notatet bedes kort beskrive, hvilke indsatser der arbejdes med, endvidere eksempler på skolers indsatsplaner og erfaringer med, om disse nedbringer omfanget af mobning på skolen.

Der ønskes en opgørelse af antallet af klagesager til klagenævnet for mobning, og udfaldet af disse.

Det bedes endvidere oplyst, hvordan forældrene er informeret om deres klagemuligheder.

Med baggrund i udvalgets drøftelser af ovenstående, træffer byrådet beslutning, at forvaltningen udarbejder en plan for en forstærket indsats. "

Forvaltningen har vedlagt notat til sagen.

Bilag

Notat - Svar på spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. mobning

Punkt 87: Budgetopfølgning pr. 31.3.2020 for skole- og uddannelsesudvalgets bevillingsområder

00.30.00-S00-19-19

Resume

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31.3.2020. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på drift og anlæg. Derudover redegøres der for bevillingsansøgninger for 2020-23. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges byrådet den 15.6.2020

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at udvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at tillægsbevillinger godkendes, jf. økonomiafsnittet
2. at udvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at der foretages omplaceringer, jf. økonomiafsnittet
3. at budgetopfølgningen godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt

Sagsfremstilling

Der er foretaget en budgetopfølgning pr. 31.3.2020 på skole- og uddannelsesudvalgets bevillingsområder. Der kan ses en detaljeret gennemgang af budgetopfølgningen i det vedlagte bilag.

Skoleområdet - serviceudgifter

På skoleområdet forventer vi i 2020 et merforbrug på 1,7 mio. kr. Eftersom der blev overført et mindreforbrug fra 2019 på 22,3 mio. kr., forventer vi at overføre et mindreforbrug på 20,6 mio. kr. til 2021.

Det overførte mindreforbrug kan primært henføres til aftaleenhederne. Der er kun 2 aftaleenheder, der at overføre et merforbrug til 2021, efter der er sket en omfordeling af 2,5 mio. kr. fra Firkløverskolens mindreforbrug i forbindelse med regnskab 2019. Der har gennem en længere periode været fokus på økonomistyringen og aftaleenhederne har opnået nogle flotte resultater. Vi følger fortsat enhedernes økonomi løbende og har også fokus på, at der ikke opspares for store beløb til efterfølgende år. Samlet set bruges der ca. 1,7 mio. kr. af mindreforbruget fra 2019.

Vi forventer samlet budgetoverholdelse på projekter og fællesudgifter for 2020. Hertil kommer overførte midler fra 2019, som vi forventer bliver videreført til 2021.

Den aktuelle krise omkring corona har medført en række ændringer i skolernes hverdag. Der er stor risiko for, at det vil medføre markante merudgifter på en række områder både inden og udenfor aftaleenhederne. Det har ikke været muligt at beregne og medtage de forventede meromkostninger i den aktuelle budgetopfølgning. Vi forventer dog en hel eller delvis statslig kompensation. Vi vil følge de økonomiske konsekvenser af coronakrisen løbende, ligesom alle ekstraudgifterne bliver særskilt registreret, så de kan opgøres efterfølgende.

Skoleområdet - anlæg

Vi forventer, at der samlet kan overføres 12,6 mio. kr. af uforbrugte bevilgede anlægsmidler fra 2020 til 2021. Det er primært relateret til ombygninger vedrørende Assentoftskolen og Korshøjsskolen, hvor de enkelte anlægsarbejder først forventes at kunne afsluttes i 2021.

For PPR forventer vi et merforbrug på 0,9 mio. kr., mens der blev overført et mindreforbrug fra 2019 på 1,6 mio. kr. Vi forventer således overført et mindreforbrug til 2021 på 0,7 mio. kr.

Der søges om overførsel af 0,4 mio. kr. af PPR's budget til myndighedsbudgettet under børne- og familieudvalget. På myndighedsområdet er der udarbejdet en samlet plan til at bringe balance i myndighedsbudgettet og her ønsker familieafdelingen at alle aftaleenhederne bidrager med 1% af deres samlede driftsbudget. PPR har efter et lille merforbrug, men det dækkes af de overførte midler fra 2019, og vi forventer fortsat at overføre 0,4 mio. kr. til 2021. Resten af merforbruget for 2019 kan henføres til projekter med ekstern finansiering, hvor der er skydninger mellem årene.

Analyse- og økonomichef Anne Trabolt deltager under behandlingen af sagen.

Økonomi

Nedenstående tabel viser de samlede bevillingsmæssige ændringer på skole- og uddannelsesudvalgets område som følge af budgetopfølgningen. I forventningerne til regnskabet er der taget højde for de bevillingsmæssige ændringer, som følger af budgetopfølgningen.

Tabel 1: Tillægsbevillingsansøgninger pr. 31.3 2020

1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Demografiregulering af skoleområdet	4.149	0	0	0

Tabel 2: Omplaceringer pr. 31.3. 2020 til andre bevillingsområder

1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Rengøringsbudget Jennumparken	92	92	92	92
Overførsel af budget vedr. EGU praktik til beskæftigelsesudvalget	-347	-347	-347	-347
Intern omfordeling mellem PPR og myndighed på familieområdet	-350	-350	-350	-350
I alt	-605	-605	-605	-605

Bilag

SKU Budgetopfølgning pr. 31. marts 2020

Punkt 88: Projekt RUN

18.00.00-G01-1-20

Resume

RUN er et 2,5-årigt projekt finansieret af Poul Due Jensen Fonden, der udløber i oktober 2020. Projekt RUN opstod på baggrund af en erkendelse af, at der er en mindre gruppe unge i alderen 15-18 år i Randers Kommune, der står uden et relevant uddannelsesrettet tilbud. Når RUN ophører, vil denne målgruppe igen mangle et tilbud.

Der er derfor brug for afklaring af, om Projekt RUN skal fortsættes uden finansiering fra Poul Due Jensen Fonden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at fortsættelse af Projekt RUN drøftes.

Beslutning

Udsat, da der ønskes en uddybning af muligheder for organisering og finansiering af projektet.

Sagsfremstilling

RUN er et 2,5-årigt projekt finansieret af Poul Due Jensen Fonden, der udløber i oktober 2020.

Projekt RUN opstod på baggrund af en erkendelse af, at der er en mindre gruppe unge primært i alderen 15 - 21 år i Randers Kommune, der står uden et relevant uddannelsesrettet tilbud. Når RUN ophører, vil denne målgruppe igen mangle et tilbud.

Der er derfor brug for afklaring af, om Projekt RUN skal fortsættes uden finansiering fra Poul Due Jensen Fonden. En fortsættelse af RUN vil medføre en årlig udgift på 1.288.400 kr., som dækker løn til fastansatte, vikarer, efterværn, materialer, aktiviteter, IT og bygninger. RUN kan rumme 15 unge i tilbuddet ad gangen. Der forventes en elevgennemstrømning på 20-25 unge om året.

Baggrund for Projekt RUN

Projekt RUN er målrettet en gruppe af unge, der hverken kan følge en ordinær uddannelse, den forberedende grunduddannelse (FGU) eller er i målgruppen for den Særligt Tilrettelagte Ungdomsuddannelse (STU).

Det fremgår af lovgrundlaget for FGU, at de unge skal møde stabilt i et fuldtidstilbud og samtidig skal evne at indgå i et socialt inkluderende fællesskab. Det er der en større gruppe unge, der kan og aktuelt er omkring 300 unge tilknyttet FGU i Randers. Men der er en gruppe af unge, der af ofte komplekse sociale, personlige eller sundhedsmæssige årsager ikke er i stand til det. Samtidig er det unge, der ikke falder indenfor målgruppen til STU, der er rettet mod udviklingshæmmede.

Erfaringer fra de første 9-10 måneder med FGU bekræfter og indikerer, at der løbende er omkring 25 - 35 unge, der efterspørger et tilbud som RUN. Det gælder for de fleste af disse unge, at de ofte er i gang med andre understøttende indsatser som fx mentorindsats, misbrugsbehandling, psykiatrisk behandling eller måske udredningsforløb på Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center. Ingen af de indsatser udgør dog et fast tilbud, som den unge kan strukturere sin hverdag omkring.

Erfaringerne med Projekt RUN

Der har indtil nu været 29 unge inde omkring Projekt RUN:

- 12 unge er på trin 1 og trin 2 (se beskrivelsen af trin 1- 3 nedenfor)
- 15 er i efterværn - kontaktes ugentligt og mødes månedligt
- 2 er fraflyttet Randers Kommune og har dermed forladt Projekt RUN

De unge fortsætter på forskellige uddannelsesinstitutioner - nogle i fast arbejde andre på FGU, Daghøjskolen eller STU.

1. optag (august/september 2018) bestod af 12 unge i alderen 16 - 21 år. Efter endt trin 1 (relation) og trin 2 (læring) er de unge videre i anden beskæftigelse (arbejde, uddannelse eller offentlig forsørgelse). Sideløbende er de unge en del af Projekt RUNs efterværn, trin 3.

Opgørelse for 1. optag:

Beskæftigelse	Antal unge
Arbejde (selvforsøgende)	1
Uddannelse	10
Offentligforsørgelse (uddannelseshjælp)	1

2. optag (august/september 2019), som stadig er i gang, består af 17 unge i alderen 16-19 år. 2. optag er kendetegnet ved mange unge med angst, idepression, ADD, ADHD, OCD, personlighedsforstyrrelser, tvangstanker og Tourette. Mange af de unge har været igennem en længerevarende selvvalgt isolation, og de er udfordret på mødestabilitet; det at kunne klare 6 timer hver dag. De bustrænes, så de kan komme frem og tilbage ved egen hjælp.

De unge sætter selv ord på deres historik inden Projekt RUN, hvilken er præget af massive fraværsproblemer, psykiske problemer, manglende sociale færdigheder, manglende struktur i hverdagen m.m. De unge visiteres til Projekt RUN i samarbejde med UUR. Der er tale om en gruppe unge som UUR ikke kan komme i kontakt med, eller hvor forskellige andre tilbud er afprøvet (fx Produktionsskole/FGU, Tradium, m.m.) uden succes. Projekt RUN realiseres gennem 3 trin:

Trin 1 - Bæredygtig relation (0 - 3 måneder)

Den unge opsøges i eget hjem, og der etableres en bæredygtig relation gennem ugentlige møder, samtaler og aktiviteter, så den unge møder og oplever trykthed/tillid, så man fremadrettet kan indgå i gruppesammenhænge. Denne bæredygtige relation har vist sig at være det eksistentielle fundament for succes i forhold til den enkelte unge.

Trin 2 - Læring (4 - 13 måneder)

Læring udvikles og styrkes via de unges specifikke individuelle handle- og læringsplaner med fokus på udvikling af personlige og sociale kompetencer bl.a. gennem MILIFE, sundhed og motion, afklarende virksomhedspraktikker og brobygningsforløb kombineret med undervisning i dansk, matematik og engelsk m.m.

Trin 3 - Efterværn (14 - 26 måneder)

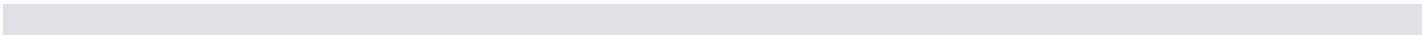
Efterværn gennem kontinuerlig kontakt med den unge for at fastholde motivation, justere karriereplan, dialog om erfarings- og vidensdeling, samt konsolidere bæredygtige netværk. Det har vist sig at overgange fra et til noget andet, særligt giver disse unge store udfordringer personligt, socialt og fagligt. Dette udfordrende nedfaldsrum minimeres gennem mulighedsrummet ved hjælp af et styrket personligt efterværn.

Økonomi

RUN er et 2,5-årigt projekt finansieret af Poul Due Jensen Fonden, der udløber i oktober 2020. Der er derfor brug for afklaring af, om Projekt RUN skal fortsættes uden finansiering fra Poul Due Jensen Fonden.

En fortsættelse af RUN vil medføre en årlig udgift på 1.288.400 kr., som dækker løn til fastansatte, vikarer, efterværn, materialer, aktiviteter, IT og bygninger.

Børn og Skole kan ikke anvise finansiering til projektet. Ungdomsskolens samlede budget udgør 30,7 mio. kr. i 2020.



Punkt 89: Budgetproces budget 2021-2024 for skole- og uddannelsesudvalget

00.01.00-S00-5-20

Resume

Byrådet har på mødet den 27. april 2020 besluttet budgetproceduren for budget 2021-2024. Af proceduren fremgår, at fagudvalgene skal drøfte budget 2021-2024 og budgetmål for udvalgets områder. Desuden har fagudvalget mulighed for at fremsende forslag, som udvalget ønsker skal indgå i de politiske forhandlinger om budget 2021-2024. Budgettet omfatter også budgetmålene på området. Sidstnævnte fremlægges til udvalgets drøftelse på udvalgets møde i august.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at udvalget drøfter eventuelle budgetforslag, der ønskes fremsendt til budgetdrøftelserne vedrørende budget 2021-2024

Beslutning

Forslag til budget 2021, til behandling i udvalgets junimøde.

For at fremme elevernes trivsel skal forvaltningen beregne et budget til opdatering af indeklimaet og af skolebygningerne.

Der skal genskabes et budget til vedligeholdelse af skolernes it.

Udvalget ønsker et forslag til øget individuel vejledning, eksempelvis i en pulje eller lignende.

Der skal afsættes en pulje til yderligere indsats for øget søgning til erhvervsuddannelserne.

Sagsfremstilling

Byrådet har i sag nr. 129 af 27. april 2020 vedtaget en procedure for arbejdet med budget 2021-2024 der blandt andet beskriver fagudvalgenes rolle samt en tids- og aktivitetsplan. Skole- og uddannelsesudvalget har i sag nr. 40 den 10. marts 2020 godkendt en særskilt plan for udarbejdelse af budgetmålene. Som en del af den økonomiske politik skal der udmøntes et effektiviseringsbidrag på 0,5% hvert år. Udvalget har allerede taget stilling til udmøntningen af effektiviseringsbidraget for årene 2021-2023. Byrådet har godkendt at bidraget for 2024 først udmøntes konkret i forbindelse med senere budgetforhandlinger. Der er derfor ikke konkrete besparelseskrav, som udvalget på nuværende tidspunkt skal udmønte. I nedenstående tabel 1 ses en oversigt over, hvordan udvalget har udmøntet effektiviseringsbidraget for årene 2020 - 2023. Udmøntningen er vist i forhold til udgiftsniveauet i 2019, der er således tale om en samlet ændring fra 2019 til det enkelte budgetår. Merbesparelsen fra år til år findes ved at kigge på forskellen mellem to budgetår. F.eks. er der vedtaget en stigende besparelse på specialskoler. Det betyder, at området reduceres med 4,4 mio. kr. fra 2019 til 2020, og herefter med yderligere 4,4 mio. kr. fra 2020 til 2021 mv. Andre områder som f.eks. ungdomsskolen er reduceret med 1 mio. kr. i 2020, og dette niveau er herefter konstant.

Tabel 1. Vedtaget udmøntning af effektiviseringsbidraget for årene 2020-2023

Udmøntning 1.000 kr. (2020-priser)	2020	2021	2022	2023
Øget/målrettet indsats overfor 10. kl. elever	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Specialskoler - generel besparelse	-4.400	-8.800	-8.800	-15.824

Øget koordinering af opgavefelt mellem PPR og Læringscenter Randers	0	-1.100	-1.100	-1.100
Reduceret service i Ungdomsskolen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Reducerede udgifter på centrale konti	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
Skole- og uddannelsesudvalget i alt	-14.400	-19.900	-19.900	-26.924

Det skal bemærkes at forvaltningen i forbindelse med budget 2020-2023 lavede en samlet vurdering af fordelingen på tværs af hele Børn og Skoles samlede forvaltningsområde. Det blev besluttet en justeret fordeling på baggrund af de konkrete besparelsesforslag der lå i forvaltningen. Derfor er effektiviseringsbidraget ikke jævnt stigende over hele perioden.

I lighed med tidligere år vil det enkelte fagudvalg kunne fremlægge forslag, som udvalget ønsker skal indgå i de politiske forhandlinger om budget 2021-2024. Alle forslag bør som udgangspunkt være finansieret indenfor eget fagudvalg.

Det foreslås, at skole- og uddannelsesudvalget indleder sine drøftelser af eventuelle forslag til budget 2021-2024, som udvalget ønsker at fremsende til de kommende budgetdrøftelser.

Analyse- og økonomichef Anne Trabolt deltager under behandlingen af sagen.

Økonomi

Forvaltningen vil efterfølgende beregne de økonomiske konsekvenser af de forslag, som udvalget vælger at fremsende til budgetdrøftelserne.

Punkt 90: Uddannelsesparathedsvurdering forår 2020

17.27.17-G01-1-20

Resume

Der er nu gennemført uddannelsesparathedsvurderinger af eleverne på 8., 9. og 10. årgang. I vedhæftede notat beskrives uddannelsesparathedsvurderingen for skoleåret 2019/2020 - forår samt indsatserne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at uddannelsesparathedsvurderingen for 2019/2020 - forår tages til efterretning, og
2. at forvaltningen gennem 6-by-samarbejdet retter henvendelse til Børne- og Undervisningsministeriet med henblik på at fritage eleverne på 8. årgang for UPV.

Beslutning

1. Taget til efterretning

2. Godkendt, at der via 6-By-samarbejdet rettes henvendelse til ministeriet om at få ændret begrebet til eksempelvis vejledningsparat

Sagsfremstilling

Uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) foretages i et fællesskab mellem skoler og UU og angiver, om eleverne i 8.-10. klasse har de faglige, personlige, sociale og praksisfaglige forudsætninger for at kunne begynde den type ungdomsuddannelse, som han/hun ønsker efter 9. klasse. UPV gennemføres i januar og juni på de tre årgange. UPVen identificerer de elever, der skal have en fokuseret og individuelt tilrettelagt skole- og vejledningsindsats for at kunne blive uddannelsesparate. Den konkrete indsats aftales og planlægges i dialog mellem elev/forældre, skole og UU.

UPVen for 2019/2020 - forår er gennemført og forvaltningen har udarbejdet et notat, som er vedhæftet som bilag. Yderligere er vedhæftet et bilag 1, der viser UPV på skoler i Randers Kommune.

UPVen forår 2020 viser i lighed med tidligere år fortsat den tendens, at en større andel af eleverne vurderes ikke-parate (IUP) i 8. klasse, hvorefter det falder markant i 9. klasse og falder yderligere for de elever, der går i 10. klasse. Resultatet er, at der er omkring 6-8% af afgangseleverne, der går ud af grundskolen, som ikke-uddannelsesparate og 93-94% af afgangseleverne påbegynder en ungdomsuddannelse til august.

I oktober 2019 kom en ny procedurebekendtgørelse med nogle mindre justeringer af UPVen. Mest markant er, at alle elever vurderes i forhold til både de 3-årige gymnasiale uddannelser, hf og erhvervsuddannelserne. Først derefter kan eleverne angive, hvilke af de tre uddannelsesretninger, de har interesse for. Denne justering er givetvis den primære årsag til en stigning i den samlede IUP-andel.

Den individuelle vejledningsindsats suppleres med en række indsatser, der yderligere skal medvirke til at mindske antallet af IUP-elever.

UPVen og særligt IUP-begrebet er fra mange sider blevet kritiseret for at stigmatisere en elevgruppe unødigt. Forvaltningen har derfor været i dialog med Børne- og Undervisningsministeriet om muligheden for at fritage eleverne på 8. årgang for UPV. Det blev afvist med henvisning til, at UPV skal anses for en rettighed for eleven, der giver adgang til den individuelle vejledningsindsats. Forvaltningen foreslår dog, at der rettes henvendelse til ministeriet gennem 6-by-samarbejdet.

Leder af UUR, Morten Skivild, deltager under behandlingen af sagen.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Uddannelsesparathedsvurdering forår 2020

Bilag 1 - UPV januar på skoler i Randers Kommune

Punkt 91: Afgangselevers foreløbige søgemønstre og optagelsesproces 2020

17.27.17-G01-1-20

Resume

Afgangselevers ansøgningsfrist til en ungdomsuddannelse var den 1. marts og Styrelsen for IT og Læring har nu opgjort elevernes søgemønstre. Forvaltningen har udarbejdet et notat om søgemønstrene, som er vedhæftet som bilag. Yderligere er vedhæftet bilag 1 - Afgangselevernes søgemønstre pr. marts 2020 fordelt på uddannelser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at afgangselevers foreløbige søgemønstre tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Afgangselevers ansøgningsfrist til en ungdomsuddannelse var den 1. marts og Styrelsen for IT og Læring har nu opgjort elevernes søgemønstre.

Forvaltningen har udarbejdet et notat om søgemønstrene, som er vedhæftet som bilag. Yderligere er vedhæftet bilag 1 - Afgangselevernes søgemønstre pr. marts 2020 fordelt på uddannelser.

Af søgetallene fra marts 2020 fremgår det, at 1168 afgangselever med bopæl i Randers Kommune har søgt om optag på en ungdomsuddannelse. Heraf har 73,0% søgt en gymnasial uddannelse, 20,2% har søgt en erhvervsuddannelse, mens 6,8% vælger andet (herunder FGU).

Set i forhold til landstallene er der tale om en lidt højere søgning til både gymnasiet og erhvervsuddannelserne, og samlet set søger mere end 93% ind på en ungdomsuddannelse.

I henhold til seneste vedledningsbekendtgørelse vedtog skole- og uddannelsesudvalget i november 2019 måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne i 2020. Det kan konstateres, at søgningen til gymnasierne er højere, mens søgningen til erhvervsuddannelserne er lavere end måltallene. Den ønskede stigning i søgningen til erhvervsuddannelserne er således ikke sket. Ser man dog på søgningen over en fire års periode er der en stabilitet således forstået, at godt hver femte elev søger en erhvervsuddannelse. Dette svarer til søgningen på landsplan, der også er ret stabil.

Der er de seneste år igangsat en række initiativer, der skal øge kendskabet til erhvervsuddannelserne. Formentligt vil der være behov for at følge indsatserne i en længere periode for at kunne vurdere effekten, men for at styrke indsatsen iværksættes yderligere tiltag i samarbejde med uddannelser, grundskoler, elever og forældre:

- Projekt om virksomhedsuger forlænges og mellemtrinnet indtænkes
- EUD-Cationday holdes i oktober på Tradium
- Valgfagssamarbejde med Tradium og Randers Socaile- og sundhedsskole

Disse initiativer skal i øvrigt ses i sammenhæng med allerede etablerede tiltag som EUD10, Ung-til-ung-vejledning, lærlingemessen "Kloge Hænder", EUD-uddannelsesaften, faglig udveksling af undervisere, Skills-stafet og Byg-et-hus.

Leder af UUR, Morten Skivild, deltager under behandlingen af sagen.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Afgangselevs foreløbige søgemønstre og optagelsesproces 2020

Bilag 1 - Afgangselevs søgemønstre pr. marts 2020 fordelt på uddannelser

Punkt 92: Ny indsats for ordblinde - høringssvar

17.00.00-G01-1-19

Resume

Der er indkommet fem høringssvar til Udkast til strategi- og handleplan for ordblinde børn og unge i Randers Kommune og nye initiativer på ordblindeområdet. Forvaltningen har lavet en opsamling af høringssvarene samt udarbejdet bemærkninger hertil, som er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forvaltningens bemærkninger til høringssvarene tages til efterretning, og
2. at udkast til Strategi og handleplan for ordblinde børn og unge i Randers Kommune og udkast til Nye initiativer på ordblindeområdet med de indarbejdede bemærkninger godkendes.

Beslutning

1. Taget til efterretning
2. Godkendt

Handleplanen sendes til Ordblindeforeningen med anmodning om evt. bemærkninger til den fortsatte udvikling af strategien.

I teksten omtales læsekonsulenter, dette ændres til læsevejledere og/eller ressourcepersoner.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 2. marts 2020 at sende Udkast til strategi- og handleplan for ordblinde børn og unge i Randers Kommune og Nye initiativer på ordblindeområdet i høring på høringsportalen. Høringsfristen var i første omgang d. 31. marts 2020, men blev administrativt forlænget til d. 14. april 2020 grundet nedlukningen af skolerne.

Der er indkommet høringssvar fra:

- Skolebestyrelsen på Nørrevangsskolen
- Skolebestyrelsen på Blicherskolen
- Skolebestyrelsen på Vestervangsskolen
- Skolebestyrelsen på Bjerregrav Skole
- Handicaprådet

Forvaltningen har udarbejdet en opsamling af høringssvarene samt beskrevet forvaltningens bemærkninger hertil, som er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Bootcamp for ordblinde anslås at koste 200.000 kr., og Åbent Værksted anslås at koste 116.000 kr. - i alt 316.000 kr.

Udgifter til Bootcamp og Åbent Værksted foreslås finansieret af folkeskoleområdets fælleskonto. Derved reduceres det samlede budget, der fordeles til skolerne.

Bilag

Handicaprådets høringssvar vedr. ny indsats for ordblinde

udkast-til-strategi-og-handleplan-for-ordblinde-boern-og-unge-i-randers-kommune

forslag-til-nye-initiativer-paa-ordblindeomraadet

Opsamling på høringssvar samt forvaltningens bemærkninger hertil

Høringssvar Vestervangsskolen

Høringssvar Nørrevangsskolen

Høringssvar Blicherskolen

Høringssvar Bjerregrav Skole

Punkt 93: Forslag til evaluering af skolerådet

17.01.00-A00-1-20

Resume

Skolerådet i Randers Kommune har eksisteret i knapt to år, og forvaltningen foreslår, at rådet evalueres. Dette for at afdække, hvorvidt skolerådet har indfriet de forventninger og mål, der blev sat i forbindelse med stiftelsen, og samtidig for at afdække, hvordan skolerådet eventuelt kan styrkes og optimeres yderligere.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forslaget til evalueringsdesign godkendes.
2. at forslaget til spørgeramme og interviewguide godkendes.
3. at udvalget drøfter, hvorvidt de indkomne bemærkninger fra Skolerådets formandskab giver anledning til at ændre på det fremlagte forslag til evalueringsdesign

Skole- og uddannelsesudvalget, 5. maj 2020, pkt. 69:

Udsat.

Der indhentes bemærkninger fra Skolerådets formandskab, hvorefter sagen sættes på næste udvalgs møde.

Beslutning

1. Forkastet

Udvalget anmoder forvaltningen om at komme med et oplæg til et nyt kommissorium for skolerådet på baggrund af de faldne bemærkninger.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i januar 2018 at oprette et skoleråd, som skal fungere som et fælles rådgivende organ for skolevæsenet. Skolerådet mødes op til fire gange årligt.

Skolerådet har til formål at:

- være forum for orientering og debat om relevante skolespørgsmål mellem skolebestyrelserne og skole- og uddannelsesudvalgets medlemmer.
- være initiativ- og baggrundsgruppe for informations- og oplysningsvirksomhed for skolebestyrelsernes medlemmer og kommunens skolepolitikere.
- drive oplysningsvirksomhed over for skolernes forældrekreds om aktuelle, fælleskommunale skolespørgsmål.

Evalueringen har til formål at undersøge, hvor vidt skolerådets formål opfyldes, og hvor vidt deltagerne og de potentielle deltagere oplever, at skolerådet opfylder sit potentiale som mødeforum. Samtidig undersøges, hvilke ændringer der eventuelt kunne foretages, for at gøre skolerådet til et bedre mødeforum.

Evalueringsdesignet er vedlagt som bilag. Af designet fremgår tidsplanen for evalueringen. Forvaltningen foreslår, at evalueringen gennemføres før sommerferien, således den kan forelægges til behandling i skole- og uddannelsesudvalget den 25. august 2020.

Spørgeramme og interviewguide er ligeledes vedlagt som bilag.

Tilføjet efter møde i skole- og uddannelsesudvalget d. 5. maj 2020:

Der er vedlagt bilag med bemærkninger fra henholdsvis Skolerådets formand og næstformand. I den forbindelse er sagen tilføjet yderligere en indstilling, om at udvalget drøfter, hvilke mulige ændringer i evalueringen bemærkningerne fra formand og næstformand giver anledning til.

Bilag

Evalueringsdesign af skolerådet - spørgeskemaer og interviewguides

Evalueringsdesign - Evaluering af Skolerådet i Randers Kommune 16.4.2020

Bemærkninger fra skolerådets formand og næstformand til SKU pkt. 69 Evaluering af skolerådet

Punkt 94: Revideret forslag til dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet

17.00.00-G01-46-20

Resume

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede d. 10. marts 2020, at afholde dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet d. 26. maj 2020.

Grundet Covid-19 og forsamlingsforbuddet på 10 personer, som gælder til og med d. 8. juni, foreslåes det, at dialogmødet istedet afholdes d. 18. august 2020.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at dialogmødet med aftaleenhederne på skoleområdet afholdes d. 18. august 2020, og
2. at den foreslåede ramme for dialogmødet d. 18. august 2020 godkendes.

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede d. 10. marts 2020, at afholde dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet d. 26. maj 2020.

Grundet Covid-19 og forsamlingsforbuddet på 10 personer, som gælder til og med d. 8. juni, foreslåes det, at dialogmødet istedet afholdes d. 18. august 2020 fra kl. 18.30 - 22.00.

Det forventes, at forsamlingsforbuddet fra d. 8. juni hæves til 30-50 personer.

Deltagere til dialogmødet er, udover skole- og uddannelsesudvalget, skoleledere, bestyrelsesformænd, fritidshjem, leder af PPR, leder af UUR og leder af UU.

Formål med dialogmødet - Budgetmål

Skole- og uddannelsesudvalget vedtog d. 19. februar 2019 en proces for budgetmål og aftalemål med aftaleenhederne på skoleområdet. Her blev det besluttet, at der hvert år skal arbejdes med budgetmål og aftaler. Eftersom aftalerne på skoleområdet er to-årige, vil der være forskel på lige og ulige år. Årshjulene for både lige og ulige år er skitseret i det vedhæftede bilag "Proces for opfølgning på og indgåelse af aftaler for aftaleenhederne". I årshjulet for lige år fremgår det, at der i marts/april skal være en dialog mellem udvalget om aftaleenhederne om status på budgetmål og aftaler, samt drøftelse af bud på kommende budgetmål.

I årshjulet fremgår det ligeledes, at fagudvalgene til maj skal vedtage budgetmål til kommende års budget 2021-2024.

Hvis forslaget om at rykke dialogmødet fra 26. maj til 18. august godkendes, betyder det, at skole- og uddannelsesudvalget vil få præsenteret forslag til budgetmål for det kommende års budget på udvalgsmødet d. 25. august 2020.

Forslag til form og indhold

For at overholde et maksimum antal deltagere på 30 personer til dialogmødet d. 18. august, foreslåes det, at dialogmødet inddeles i to dele, og at deltagerne inddeles i to hold, som deltager forskudt af hinanden.

Skole- og uddannelsesudvalget deltager i begge dele af dialogmødet.

Vedhæftet som bilag er et forslag til form og indhold for dialogmødet d. 18. august 2020.

Der vil blive taget de nødvendige forholdsregler, således at de gældende sundhedsmæssige og hygiejnemæssige retningslinjer overholdes.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Revideret forslag til dialogmøde om budgetmål og aftaler på skoleområdet

Proces for indgåelse og opfølgning på aftaler og budgetmål for skoleområdet

Punkt 95: Overblik over revisitation af elever i specialtilbud

17.01.00-P05-2-18

Resume

Denne sag vil blive forelagt skole- og uddannelsesudvalget på hvert udvalgsmøde for at give overblik over elever, der er revisiteret fra et specialtilbud til et alment skoletilbud i skoleårene 2018/2019 og 2019/2020 pr. start august.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen udarbejder et overblik over elever, der er revisiteret fra et specialtilbud til et alment skoletilbud i skoleårene 2018/2019 og 2019/2020 med start august - samt hvilke foranstaltninger, der er sat i værk i den forbindelse.

Opgørelsen omfatter elever i specialklasse og specialskele.

Der er ikke i maj 2020 revisiteret elever fra et specialtilbud til et alment skoletilbud.

Økonomi

Ingen.

Punkt 96: Spørgsmål fra Rosa Lykke Yde, SF, vedr. forkortet skoledag

17.00.00-G01-62-20

Resume

På baggrund af en henvendelse fra Rosa Lykke Yde, SF, den 5. maj 2020 giver forvaltningen en kort redegørelse for skolernes ansøgning om forkortet skoledag. Vedhæftet findes en gennemgang af lovændringen om dette med forvaltningens bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at forvaltningens redegørelse for skolernes ansøgning om forkortet skoledag tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af en henvendelse fra Rosa Lykke Yde, SF, den 5. maj 2020 giver forvaltningen en kort redegørelse for skolernes ansøgning om forkortet skoledag.

Det er fortsat muligt for skolerne at søge om en forkortet skoledag. Grundlaget for at ansøge om forkortet skoledag i normalklasser er dog ændret i forbindelse med ændringen af folkeskoleloven den 7. maj 2019. Med lovændringen blev der fastsat klare rammer for anvendelsen af §16b, da fravigelse af reglerne om en mindste varighed af den understøttende undervisning blev anvendt i videre omfang og i andre situationer, end det var intentionen med bestemmelsen.

Vedhæftet findes en gennemgang af lovændringen med forvaltningens bemærkninger.

Tidligere kunne skoledage i særlige tilfælde forkortes i klasser med udfordringer, så der kunne arbejdes med problemstillingen ved hjælp af flere voksne i klassen. Med den nuværende lov kan skoledagen forkortes med maksimalt to timer om ugen, hvis der er et særligt formål med nedsættelsen, og de frigivne ressourcer anvendes til at opfylde formålet. Skolerne skal redegøre for formålet med nedsættelsen og ressourceanvendelsen i kvalitetsrapporten.

Der er ingen ansøgningsfrist for skolerne. Skolechefen behandler ansøgningerne løbende, som de kommer ind. Forvaltningen er i kontakt med alle skoler, der vil nedsætte skoledagen i større eller mindre omfang.

Der arbejdes på, at alle skoler får deres ønsker om forkortet skoledag bevilget. Forvaltningen samarbejder med skolerne, så ansøgningerne holder sig indenfor den nye folkeskolelovs bestemmelser. Skole- og uddannelsesudvalget vil få en sag om dette til orientering umiddelbart efter sommerferien.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Forkortet skoledag

Punkt 97: Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. elevtal og tildelingsmodel på skoleområdet

17.00.00-G01-63-20

Resume

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 13. maj 2020 anmodet om en redegørelse vedr. elevtal og tildelingsmodel på skoleområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

1. Udsat

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 13. maj 2020 anmodet om en redegørelse vedr. elevtal og tildelingsmodel på skoleområdet.

Anmodningen lyder:

"Med henblik på at kvalificere skolernes og udvalgets arbejde med forslagene til den nye tildelingsmodel for skoleområdet, anmodes om at forvaltningen fremlægger elevtallene som de kendes for nuværende, naturligvis med forbehold for byrådets godkendelse af befolkningsprognosen som fremlagt på seneste møde i Økonomiudvalget.

Det ser ud til, at de fremlagte fordelingsmodeller fra Index100 i langt højere grad end tidligere, fordeler flere midler til skolerne baseret på elevtal. Det er således Beboerlistens opfattelse, at skolernes økonomi i større grad bliver afhængig af den demografiske udvikling samt den fortsatte stigende søgning mod fri- og privatskolerne og den stigende efterspørgsel efter efterskolerne. Det er således Beboerlistens opfattelse, at konsekvenserne af modellerne ikke alene kan vurderes efter et enkelt skoleårs elevtal.

Der anmodes således om et notat, der fremlægger følgende faktuelle og prognosetal for skoleårene 2017/18, 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 samt 2025/26.

Det potentielle bruttoelevtal, dvs. antallet af 6 - 16 årige fordelt på hvert klassetrin, samt beregnet sum for 0. - 6. klassetrin, 7. - 9. klassetrin og 10. klassetrin samt total.

- Det kendte og forventede antal elever, der går på en fri- eller privatskole i Randers Kommune eller andre kommuner hvor Randers Kommune har betalingsforpligtelsen.
- Det kendte og forventede antal elever, der frekventerer efterskoler
- Det kendte og forventede antal elever der frekventerer 10. klasse opgjort for det kommunale tilbud på Nørrevangsskolen, Tradium, eller på en fri- eller privatskole.
- Det kendte og forventede antal elever, der går i specialklasse eller på specialskole. Opgøres hver for sig.
- Det årgangsvise kendte og forventede antal klasser på hvert klassetrin samt den kendte og beregnede klassekvotient.

Der anmodes om at den faktuelle og forventede privatskolefrekvens for årene beregnes og fremlægges, herunder at beregningsmetoden fremgår.

Der anmodes om at eksklusionsprocenten eller inklusionsgraden beregnes for årene. Beregningsmetoden bør fremgå.

Der anmodes om en tabel, der viser udviklingen i prisen for det kommunale bidrag til hhv. fri- og privatskoler incl og excl SFO, samt efterskoler, for de år, hvor dette er kendt.

I samme tabel anmodes om beregning af den kendte og forventede kommunale udgift desangående. For de år taksten ikke kendes, beregnes efter senest kendte eller en prisfremskrivning.

Såfremt der på nuværende tidspunkt foreligger elev- og klassetalsopgørelser for ovennævnte skoleår på skoledistrikt-niveau, bedes disse indgå i notatet. Alternativt oplyses det, hvornår disse vil tilgå udvalget og skolerne.

Der anmodes om en kort perspektivering af forskelle og ligheder mellem den kommunale elevtalsopgørelse og tilsvarende fra Danmarks Statistik for årene. Såfremt der er væsentlige afvigelser begrundes disse.

Slutteligt bedes det oplyst, hvilket skoleår/finansår de anvendte elevtal i de fremlagte konsekvensberegninger af Index100-modellen, bygger på."

Forvaltningen har ikke haft mulighed for at besvare de stillede spørgsmål inden skole- og uddannelsesudvalgs mødet d. 26. maj 2020.

Økonomi

Ingen.

Punkt 98: Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. økonomiske konsekvenser af opgradering af Laksetorvet og ansættelser i Børn og Skole

00.01.10-G01-29-20

Resume

Beboerlisten har i mail af 13. maj 2020 anmodet om at få en sag om økonomiske konsekvenser af en mulig opgradering af Laksetorvet og ansættelse af yderligere personale i Børn og Skole sekretariatet optaget på det førstkommende møde i skole- og uddannelsesudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Bjarne Overmark trækker sagen, som derefter sendes direkte til ØU.

Sagsfremstilling

Beboerlisten har i mail af 13. maj 2020 anmodet om at få en sag om økonomiske konsekvenser af en mulig opgradering af Laksetorvet og ansættelse af yderligere personale i Børn og Skole sekretariatet optaget på det førstkommende møde i skole- og uddannelsesudvalget.

Anmodningen lyder:

"Beboerlisten anmoder om at nedenstående optages på førstkommende møde i Skole- og uddannelsesudvalget og at sagen bilægges et skriftligt svar.

I forlængelse af drøftelser i direktionen den 7. maj 2020 punkt 71 vedrørende mulig opgradering af Laksetorvet og den 16. april 2020 punkt 55 vedrørende ansættelse af yderligere personale i Børn- og skolesekretariatet, anmodes om, at Skole- og Uddannelsesudvalget orienteres om de økonomiske konsekvenser desangående, herunder hvorfra finansiering er påtænkt. Er der tale om bevilling og omkontering af centrale midler henhørende under Økonomiudvalget, eller vedrører det bevillinger og omkontering af midler, der henhører til Skole- og uddannelsesudvalgets samt Børn- og familieudvalgets bevillingsområde?

Beboerlisten bemærker, at direktionens behandling af mulig opgradering af Laksetorvet, ikke omtaler ombygning af Børn- og skolesekretariatets arealer på Laksetorvet, har disse ikke været forelagt direktionen?"

Det er har ikke være muligt at udarbejde et skriftligt svar til dette møde i skole- og uddannelsesudvalget.

Økonomi

Ingen.

Punkt 99: Spørgsmål fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. status på inklusionsprojekter på Hornbæk Skole og Hobrovejens Skole

17.00.00-G01-64-20

Resume

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 13. maj 2020 anmodet om at få en sag på skole- og uddannelsesudvalgets dagsorden vedr. status på inklusionsprojekter på Hobrovejens Skole og Hornbæk Skole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

1. Udsat

Sagsfremstilling

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 13. maj 2020 anmodet om at få en sag på skole- og uddannelsesudvalgets dagsorden vedr. status på inklusionsprojekter på Hobrovejens Skole og Hornbæk Skole.

Anmodningen lyder:

"Jeg anmoder om, at der sættes en sag på dagsordenen på næste møde i Skole og Uddannelsesudvalget, hvor forvaltningen giver en status på inklusionsprojekterne på Hobrovejens Skole og Hornbæk Skole."

Det er har ikke være muligt at udarbejde en status på inklusionsprojekter på Hobrovejens Skole og Hornbæk Skole til dette møde i skole- og uddannelsesudvalget.

Økonomi

Ingen.

Punkt 100: Beskrivelse af den konkrete indsats Randers Kommune i forhold til æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

15.40.15-A00-1-20

Resume

Forvaltningen gav en statusorientering i februar 2020 om Randers Kommunes indsats i forhold til antiradikalisering og negativ social kontrol. Med afsæt i orienteringen ønskede beskæftigelsesudvalget en uddybende orientering om, hvad Randers Kommune gør på de forskellige relevante forvaltningsområder ved henvendelser og bekymring om æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

I sagsfremstillingen redegøres der for Randers Kommunes tiltag på børne-, skole- og familieområdet, på kultur- og fritidsområdet og på social- og arbejdsmarkedsområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget, sundhed-, idræts- og kulturudvalget, børne- og familieudvalget, socialudvalget og skole- og uddannelsesudvalget

1. at orienteringen om Randers Kommunes indsats i forhold til æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol tages til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget, 28. april 2020, pkt. 27:

Skole- og uddannelsesudvalget, 5. maj 2020, pkt. 77:

Udsat.

Beslutning

1. Taget til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltningen gav i februar 2020 en statusorientering om Randers Kommunes indsats i forhold til antiradikalisering og negativ social kontrol. Med afsæt i orienteringen ønskede beskæftigelsesudvalget en uddybende orientering om, hvad Randers Kommune gør på de forskellige relevante forvaltningsområder ved henvendelser eller bekymring om æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

I sagsfremstillingen redegøres der for Randers Kommunes tiltag på børne-, skole- og familieområdet, på kultur- og fritidsområdet og på social- og arbejdsmarkedsområdet. Sagen forelægges for beskæftigelsesudvalget og børne- og familieudvalget den 28. april 2020. Efterfølgende vil sagen blive forlagt sundhed-, idræts-, og kulturudvalget den 29. april 2020, socialudvalget den 4. maj 2020 og skole- og uddannelsesudvalget den 5. maj 2020.

Indsatserne i forhold til æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol i den ordinære drift i de enkelte forvaltningsområder i Randers Kommune understøttes af styregruppen for antiradikalisering og negativ social kontrol. Styregruppen er således sammensat, så de relevante forvaltningsområder er repræsenteret. Medlemmerne af styregruppen har til opgave at sikre udvikling og kvalificering af indsatsen, at oplyse om indsatsen, samt sikre kompetenceudvikling og vidensdeling overfor faggrupper, ledere og frontmedarbejdere omkring æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol i de områder, som medlemmet af styregruppen er ansat i.

Styregruppen deltager endvidere i forskellige nationale og regionale netværk omkring æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol og er der igennem med til at sikre, at ny viden bringes ind i Randers Kommune som organisation. Den 11. marts 2020 blev der således afholdt et netværksmøde faciliteret af SIRI (Styrelsen for International Rekruttering og Integration) om æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol på Sprogcenter Randers. SIRI hører under Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Indsatserne på børne-, skole og familieområdet

Børn og Skole er repræsenteret i styregruppen for antiradikalisering og negativ social kontrol med henholdsvis en SSP-medarbejder (SSP står for samarbejde mellem Skole, Sociale myndigheder og Politi), lederen af Ungehuset (der er formand for styregruppen) og en sagsbehandler fra familieafdelingen.

I det forebyggende arbejde udbydes der fra central side koordinerede tiltag og tilbud til skoler og ungdomsklubber m.fl. Det kan f.eks. være omkring undervisning af og oplæg til børn og unge om sociale medier og Social Pejling, uddannelse af og kompetenceudvikling hos medarbejdere og frontpersoner m.v.

Herudover ligger det forebyggende arbejde i forhold til æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol implicit i de eksisterende indsatser, herunder i den demokratiske dannelse, som finder sted i grundskolen via dens formålsparagraffer og lovgivningsmæssige forpligtigelser, samt på ungdomsuddannelserne i deres undervisning og mødet med de unge, som er elever der.

Der er desuden et stående tilbud om mulighed for hjælp og sparring til undervisning eller oplæg/tiltag efter behov i forhold til konkrete problemstillinger. Det kan f.eks. være medborgerskab og inklusion, kritisk brug af internet og sociale medier, debatarrangementer, forældrenetværk, social pejling og bearbejdelse af fordomme og stereotyper.

Endelig foregår en stor forebyggende indsats via SSP-indsatsen og de SSP-frontmedarbejdere, som er i direkte kontakt med børn og unge i skoler, klubber og andre ungemiljøer, samt hos de opsøgende gadeplansmedarbejdere, som er i kontakt med unge på gadeplan.

I forhold til fritidsmiljøer og klubber i Randers Ungdomsskole sker forebyggelsen gennem brede opbyggende indsatser, der skal medvirke til at ruste børn og unge med demokratiske, kritiske og sociale kompetencer, som skaber modstandskraft over for udvikling af risikoadfærd. Den foregribende indsats handler om at tilbyde alle unge, at de kan blive en del af lærings- og sociale fællesskaber og har et bredt velfærdsmæssigt perspektiv, hvor fokus er på den enkeltes trivsel, personlige og faglige udvikling, samt medborgerskab som et centralt element. Der er i høj grad tale om at inkludere individer og grupper i det brede fællesskab.

I familieafdelingen sker den forebyggende indsats gennem gadeplansmedarbejderne og gennem sparring med kollegaer i forhold til identifikation af tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. Hvis en ung henvender sig til en lærer, en klubpædagog, en gadeplansmedarbejder eller en sagsbehandler i familieafdelingen og fortæller om forhold i hjemmet, som kan give mistanke om æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol, vil den pågældende medarbejder følge beredskabsplanen, der er udarbejdet i forbindelse med antiradikalisering og negativ social kontrol. Beredskabsplanen, der ligger på kommunens intranet, beskriver dels, hvem medarbejderen skal kontakte om henvendelsen eller bekymringen, og indeholder desuden en række redskaber, der beskriver, hvad man som medarbejder skal foretage sig.

Indsatserne på kultur- og fritidsområdet

På kultur- og fritidsområdet er der i forbindelse med stramning af Folkeoplysningsloven i 2017 kommet et øget fokus på adfærd, der modarbejder eller underminerer demokrati eller de grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Indsatserne på social- og arbejdsmarkedsområdet

Social og Arbejdsmarked er repræsenteret i styregruppen for antiradikalisering og negativ social kontrol ved den centrale koordinationsperson, en sagsbehandler fra myndighed i Center for Socialt Udsatte, lederen af Ungdommens Uddannelseshus (UUR) og lederen af Sprogcenter Randers.

Indsatsen på socialområdet er koncentreret om, at medarbejderne på tilbuddene og værestederne samt sagsbehandlerne i myndighedsafdelingerne er orienteret om, hvilke tegn, der kan være udtryk for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. Dette gælder for alle centre og på både børne- og voksenområdet. I Center for Socialt Udsatte og Center for Psykiatri er der et særligt fokus på emnet. Dette skyldes at borgere i disse målgrupper i forvejen er særligt udsatte og sårbare og derfor som udgangspunkt kan have svært ved at sige fra og tage vare på sig selv.

Sagsbehandlerne og frontpersonalet på tilbuddene og værestederne har kendskab til opmærksomhedspunkter, som eksempelvis social isolation, ændret adfærd og ændret tøjstil, som kan være udtryk for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. Herudover anvender medarbejderne beredskabsplanen, hvis de oplever adfærd hos en borger, der giver anledning til bekymring. Som beredskabsplanen anviser, så vil den pågældende medarbejder desuden søge rådgivning hos den centrale koordinationsperson i disse tilfælde.

I jobcentret, i UUR og på Sprogcenter Randers er fokus ligeledes på, at sagsbehandlere og medarbejdere kan identificere æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol hos borgere og kursister. Den centrale koordinationsperson er tilknyttet UUR og deltager jævnligt på teammøder på tværs af arbejdsmarkedsområdet blandt andet med henblik på informere om mulige kendetegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

I Sprogcenter Randers deltager alle nytilkomne flygtninge i forløbet "Velkommen til Randers", hvor der undervises i, hvordan det danske arbejdsmarked er indrettet, hvilke rettigheder og pligter man har, hvordan man forholder sig til og agerer på boligmarkedet, og om lighed mellem kønnene. På den måde får nye borgere en bred indføring i de værdier, rettigheder, pligter og love, som gælder i Danmark.

Hvis en medarbejder på sprogcentret får mistanke om, at person er underlagt negativ social kontrol eller er en del af en æresrelateret konflikt, benyttes også her beredskabsplanen samt muligheden for sparring med den centrale koordinationsperson.

Økonomi

Ingen

Punkt 101: Borgerrådgiverens beretning 2019

00.07.00-A00-2-20

Resume

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2019. Beretningen indeholder en beskrivelse af antallet samt fordelingen af henvendelser til Borgerrådgiveren. Beretningen indeholder desuden en beskrivelse af de generelle problemstillinger, der påpeges i disse henvendelser samt uddybende beskrivelse inden for de områder og afdelinger, hvor der har været flest henvendelser, eller hvor henvendelserne har haft en sådan karakter, at de efter Borgerrådgiverens opfattelse bør nævnes i årsberetningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via fagudvalgene og økonomiudvalget,

1. at beretningen tages til efterretning.

Økonomiudvalget, 8. juni 2020, pkt. 191:

Beslutning

1. Udsat - borgerrådgiveren anmodes om at deltage ved behandlingen af punktet.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin beretning for 2019. Beretningen vedrører perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019, hvor der har været 482 henvendelser til Borgerrådgiveren. Til sammenligning var der 430 henvendelser i 2018 og 522 henvendelser i 2017.

Der opleves med andre ord en stigning i antallet af henvendelser på ca. 12 pct. set i forhold til antallet af henvendelser i 2018.

Overvægten af henvendelser vedrører områderne Social og Arbejdsmarked med 268 henvendelser og Børn og Skole med 77 registrerede henvendelser.

Borgerrådgiveren har for 60 af de 482 henvendelser anmodet forvaltningen om at forholde sig til og besvare borgerens henvendelse. I yderligere 25 tilfælde har Borgerrådgiveren anmodet forvaltningen om at tage direkte kontakt til borgeren, for derigennem at få løst borgerens problem - det såkaldte udvidede dialogprincip. Endelig har Borgerrådgiveren i 21 tilfælde hjulpet borgere med enten at få indsendt deres ansøgning, bemærkninger til en partshøring eller bemærkninger i forbindelse med, at de ønsker at klage over en afgørelse.

Borgerrådgiveren har besvaret 354 af henvendelserne, uden at den omhandlende afdeling har været involveret i besvarelsen, hvilket svarer til omtrent 73 pct. af henvendelserne.

Selvom den enkelte afdeling ikke direkte er involveret i besvarelsen, så bruger

Borgerrådgiveren erfaringerne fra disse henvendelser til at forbedre sagsbehandlingen og servicen i Randers Kommune, ved at være i løbende dialog med forvaltningen.

En stor andel af utilfredsheden blandt borgerne i 2019 skyldes langsommelig sagsbehandling, manglende afgørelse og manglende svar på henvendelse, der tilsammen udgør omtrent 45 % af de henvendelser, hvor Borgerrådgiveren fandt det nødvendigt at involvere forvaltningen i forhold til at få besvaret borgerens henvendelse.

Sidste år roste Borgerrådgiveren forvaltningen for at andelen af borgere, som er utilfredse med langsommelig sagsbehandling i deres sag, stort set var forsvundet. Men i forhold til 2019 kan Borgerrådgiveren konstatere, at dette klagetema igen udgør en større andel af borgerens utilfredshed.

Borgerrådgiveren vil derfor gerne opfordre forvaltningen til fortsat at have fokus på klagetemaerne "manglende afgørelse", "langsommelig sagsbehandling" og "manglende svar" på henvendelse fra borgerne.

Med udgangspunkt i ovenstående klagetemaer opfordrer Borgerrådgiveren forvaltningen til at forbedre dialogen og inddragelsen af borgerne i forbindelse med sagsbehandlingen, således at borgerne får en forståelse for sagsforløbet og sagsbehandlingstiden i deres sag. Ydermere vil Borgerrådgiveren gerne gentage sin opfordring til forvaltningen om at have fokus på at få besvaret og som minimum at kvittere for borgernes henvendelser, således borgerne er klar over, at deres henvendelse er modtaget og bliver behandlet af kommunen

Derudover bør forvaltningen i de vanskelige og mere komplicerede sagsforløb have et så tilstrækkeligt overblik over sagen, at man er i stand til give borgeren en orientering om, hvornår de kan forvente en afgørelse i deres sag. Såfremt en afdeling så konstaterer, at tidligere orienteringer om sagsforløbet ikke længere kan følges, bør man, af egen drift, orientere borgeren om forandringerne i sagsforløbet.

Af beretningen der er vedhæftet som bilag, fremgår hvilke temaer, som har været den primære årsag til borgernes utilfredshed på de enkelte fagområder.

Sagen fremsendes byrådet via fagudvalgene og økonomiudvalget.

Økonomi

Ingen.

Bilag

Borgerrådgiverens Beretning 2019.

Punkt 102: Gensidig orientering

00.22.04-A00-7-17

Punkt 103: Kommende sager

00.22.04-A00-7-17

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget på de kommende møder

Sagsfremstilling

Forvaltningen foreslår at mødet d. 9. juni kl. 17-19, som allerede er i kalenderen i forbindelse med en tidligere udgave af tidsplanen for arbejdet med ny tildelingsmodel, fastholdes.

Nedenstående er en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget på de kommende møder:

- Ny økonomisk styringsmodel til specialskolerne
- Kapacitetsanalyse på skoleområdet
- Skolerapporter (kvalitetsrapport)
- IFOen - ansøgning om morgenåbning
- Kompetenceudvikling af skolebestyrelser
- Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. elevtal og tildelingsmodel på skoleområdet
- Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. økonomiske konsekvenser af opgradering af Laksetorvet og ansættelser i Børn og Skole
- Spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. status på inklusionsprojekter på Hornbæk Skole og Hobrovejens Skole
- Tillæg til Kvalitetsrapport 2018/2019
- Behandling af høringssvar, og indstilling til byrådet om valg af tildelingsmodel
- Udlægning af budget vedr. befordring til skolerne
- IFOen - ansøgning om morgenåbning
- Budgetopfølgning
- Opfølgning på Ungekonferencen d. 26. februar 2020
- Status på ansøgninger om forkortet skoledag
- Børnestorbyer
- Fællesskaber for alle
- Finansiering af fodboldlinjen
- Forslag til temamøde om folkeskolen som førstevalg