

REFERAT MED Hovedudvalg d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 13:00

Mødested Comwell Horsens

Indholdsfortegnelse

Orientering om status og den videre proces med etablering af 3-dages beredskab v. Michael Engelsl	3
Introduktion og tilknytning af nyansatte v. Maria Schou.....	7
Sygefravær v. Maria Schou.....	9
Økonomi v. Lars Sønderby.....	11
Lokale lønmidler samt mulighed for tjenestefrihed v. barns sygdom - OK26 v. Lars Sønderby.....	12
Planlægning af dialogmøde med Økonomiudvalget d. 3. september v. Lars Sønderby.....	13
Kodeks for det gode samarbejde i Hovedudvalget v. Karsten Krogh Madsen.....	14
Meddelelser v. formandskabet.....	15
Punkter til kommende møder v. Jesper Kaas Schmidt.....	16
Evaluering af mødet med udgangspunkt i kodeks v. Trine Mau.....	17

Punkt 25: Orientering om status og den videre proces med etablering af 3-dages beredskab v. Michael Engelsbæk

14.00.00-P00-7-26

Resumé

Denne sag giver Hovedudvalget en foreløbig status for Randers Kommunes arbejde med 3-dages beredskab på plejecentre, sociale botilbud og døgntilbud for børn- og unge.

Byrådet besluttede på sit møde den 25. juni 2025, at Randers Kommunes beredskab bør omfatte et ensartet 3-dages beredskab på tværs af omsorgs-, børne- og socialområdet.

På baggrund af byrådets beslutning nedsattes i efteråret 2025 fire arbejdsgrupper, der skal udarbejde forslag til, hvordan et 3-dages beredskab mere præcist skal se ud, herunder nødvendige instrukser m.m. De fire arbejdsgrupper arbejder med beskrivelse af løsningsforslag indenfor følgende områder:

- Ernæring
- Strøm
- Lager og logistik
- Kommunikation

Det forventes, at arbejdsgrupperne afrapporterer den 21. maj 2026, hvorefter forslagene behandles politisk umiddelbart efter sommerferien 2026.

Beredskabsleder Michael Engelsbæk indleder punktet.

Indstilling

Sagen indstilles drøftet.

Referat

Status på Randers Kommunes arbejde med 3-dages beredskab blev drøftet.

PP-slides fra oplægget er vedhæftet.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Byrådet besluttede på sit møde den 25. juni 2025, at Randers Kommunes beredskab bør omfatte et ensartet 3-dages beredskab på tværs af omsorgs-, børne- og socialområdet herunder bl.a.:

- At der, på tværs af forvaltningerne, kommunale botilbud og plejecentre udarbejdes forslag til efterkommelse af myndighedernes anbefaling om adgang til mad og 3 liter vand pr. person pr. døgn til at drikke.
- At borgere som er visiteret til madservice og modtager vakuumpakket mad forventes at have tilstrækkeligt mad til en krisesituation. Disse borgere, og borgere i botilbud, der selv sørger for mad, skal dog have rådgivning i forhold til at sikre, at der oparbejdes et hjemmeberedskab jævnfør de nationale anbefalinger. Madservice skal dog have et lille lager af mad til sårbare borgere i frit valg og til borgere på socialområdet i egen bolig, som ikke selv kan klare sig.
- At der udarbejdes forslag til løsning eller instruks i tilfælde af forsyningssvigt med mangel på brugsvand til rengøring og toiletskyl.
- At det enkelte plejecenter og døgntilbud på den enkelte matrikel skal have et lager af toiletpapir og hånddesinfektion til minimum 3 dage. Håndvask kan ved vandmangel erstattes af hånddesinfektion.
- At der udarbejdes et oplæg til etablering af en samlet nødstrømsforsyning med generatorer og powerbanks på tværs af forvaltningsområderne.
- At der i en beredskabssituation sikres kommunikation, der kan sendes til borgere via radio eventuelt leveret via runners.

2. Status

På baggrund af byrådets beslutning nedsattes i efteråret 2025 fire arbejdsgrupper, der skal udarbejde forslag til, hvordan et 3-dages beredskab mere præcist skal se ud, herunder nødvendige instrukser m.m. De fire arbejdsgrupper arbejder med beskrivelse af løsningsforslag indenfor følgende områder:

- Ernæring
- Strøm
- Lager og logistik
- Kommunikation

Det skal understreges, at det ikke er målet med et 3-dages beredskab at sikre, at det normale drifts- og serviceniveau kan opretholdes. Målet er, at opretholde de mest samfundskritiske og livsvigtige driftsopgaver. Arbejdsgrupperne har derfor brugt tid på en grundig dialog med de i alt 47 plejecentre og botilbud for at sikre så grundig en behovsafklaring som muligt samtidig med at løsningsforslagene skal kunne realiseres indenfor realistiske rammer.

Arbejdsgruppernes arbejde koordineres af chefen for beredskab og samfundssikkerhed, og det forventes, at arbejdsgrupperne medio maj 2026 leverer forslag til, hvordan et 3-dages beredskab, for hvert af de fire områder, kan etableres. Nedenfor gives dog en kort status for de væsentligste problemstillinger, arbejdsgrupperne forventes at komme med løsningsforslag på.

Efter indstilling til direktionen fra chefgruppen for beredskab og samfundssikkerhed tages herefter stilling til forslagene i direktionen og derefter politisk umiddelbart efter sommerferien 2026. Inden da kommer forslagene i høring hos Ældre- og Handicaprådene.

2.1. Foreløbig status for de enkelte områder.

Siden byrådets indledende beslutning og prioritering af kriseberedskabsopgaven har dels KL og dels Styrelsen for Samfundssikkerhed meldt en række præciserede anbefalinger til kommunernes løsninger ud. I forvaltningens, og de enkelte arbejdsgruppers arbejde, er der derfor i et vist omfang søgt at tage højde herfor. På den baggrund forventer forvaltningen, at der i efteråret 2026 fremlægges en sag til politisk behandling om reviderede målsætninger for byrådets prioritering af i beredskabsindsatsen.

I løbet af arbejdsgruppernes arbejde er desuden klarlagt en række problemstillinger i etableringen af løsninger på de enkelte områder. Det betyder, at de løsningsforslag, de enkelte arbejdsgrupper kommer med ved afrapporteringen, må forventes have forskellige tidsperspektiver.

Ernæring

Det er det principielle udgangspunkt for arbejdet, at det nødvendige beredskab med vand, mad, medicin, værnemidler m.m. skabes ved opbygning af decentral lagerkapacitet hertil. Det vurderes, at dette er muligt de fleste steder. Årsagen hertil er, at central lagerkapacitet i en krisesituation vil kræve, at der på kort tid skal udbringes store mængder mad, vand m.m. til plejecentre og botilbud. I arbejdet er det derfor vurderet, at det er bedre at have en decentral lagerkapacitet, der så kan suppleres centralt.

Det forventes, at gruppens forslag til ernæringsmæssige tiltag, herunder adgangen til mad og vand samt til medicin, hygiejneartikler, værnemidler m.m., kan iværksættes umiddelbart efter beslutning i 2. halvår 2026. For enkelte botilbud kan der dog blive behov for at etablere den nødvendige lagerkapacitet.

Strøm

Siden byrådets beslutninger har Styrelsen for Samfundssikkerhed præciseret sine anbefalinger, således, at adgangen til nødstrøm nu har fået en betydeligt højere anbefalet prioritering i kommunernes arbejde med sikring af et 3-dages beredskab. Det skyldes, en stigende klarhed over, at strøm er en endog særdeles kritisk faktor i opretholdelsen af en fortsat drift i en krisesituation. Dette kan ligeledes konstateres i arbejdsgruppens arbejde med et forslag til sikring af nødstrøm.

Samtidig har arbejdet klarlagt at sikring af nødstrøm kræver en række bygningsmæssige forudsætninger, som ikke kan opfyldes alle steder i den bygningsmasse, Randers Kommunes plejecentre og botilbud råder over i dag. Dette gælder også selvom, der under alle omstændigheder ikke vil blive tale om en nødstrømsdækning, som sikrer at det normale drifts- og serviceniveau kan opretholdes.

Det forventes derfor, at arbejdsgruppens løsningsforslag vil bestå af dels en plan for sikring af den nødstrøm, der er mulig på nuværende tidspunkt, herunder med de nødvendige tilpasninger af fx eltavler m.m. i eksisterende bygningerne, der er nødvendige, samt forslag til hvordan fremtidige renoveringer og nybygninger kan indrettes for at sikre nødstrøm.

Lager og logistik

Med behovet for at sikre nødstrøm opstår også behov for at sikre drivmidler til driften af de nødvendige nødstrømsanlæg.

Samtidig vil det være nødvendigt at sikre drivmidler, i form af enten brændstof eller el, til kørsel af brændstof til generatorer, kørsel af eventuelle mangler på medicin, værnemidler m.m. samt kørsel for ”runnere” jf. kommunikationsgruppens arbejde om sikring af kommunikation ved strømafbrydelser.

En væsentlig problemstilling for arbejdsgruppen er derfor at sikre kapacitet til oplagring og løbende udskiftning af den nødvendige tankkapacitet til drivmidler. Under arbejdsgruppens arbejde, er det konstateret, at andre organisationer, herunder fx Vandmiljø Randers og Beredskab & Sikkerhed eventuelt kan have lignende udfordringer. Der arbejdes derfor på om muligt at skabe løsninger sammen med andre samarbejdspartnere.

Yderligere en problemstilling som er blevet tydelig ifm. afdækningen af konsekvenserne ved manglende strøm, og som ikke var inddraget i byrådets første prioritering, er problemerne med opstigende kloakvand. Forvaltningen forventer ikke at have endelige løsninger herpå med arbejdsgruppens afrapportering, men er i dialog med relevante aktører for at afklare løsningsmulighederne.

Kommunikation

På kommunikationsområdet vil en væsentlig opgave være at sikre den nødvendige kommunikation til borgerne i enhver krisesituation. Også her er det derfor nødvendigt at se på løsninger, der i et vist omfang er uafhængige af adgangen strøm og telefoner. Arbejdsgruppen vedrørende kommunikation arbejder på løsninger hertil. Det forventes, at en lang række manuelle procedurer skal være til rådighed i en situation, hvor der er ingen eller begrænset adgang til strøm og telefonforbindelser.

Ligeledes vil det være væsentligt, at en række kommunikationsredskaber og orienteringer til borgerne sker inden en krise opstår. Dette for at sikre borgernes viden om, hvad der forventes af dem, og hvor de kan søge hjælp, i en krisesituation.

Endelig vil det være nødvendigt for krisestaben at have adgang til et ”situation-room”, som kan driftes uafhængigt af de mangler, der måtte opstå i krisen. Der arbejdes på forslag til at etablere et sådant.

3. Den videre tidsplan

Det forventes, at den videre proces vil forløbe efter følgende tidsplan:

Dato	Aktivitet
13. maj 2026	Orienteringssag om status og videre tidsplan i Ældrerådet
20. maj 2026	Orienteringssag om status og videre tidsplan i Handicaprådet
21. maj 2026	Afrapportering fra arbejdsgrupper
29. maj 2026	Drøftelse og indstilling til direktionen i chefgruppen vedrørende beredskab
1. juni 2026	Orientering og drøftelse i HMU
4. juni 2026	Drøftelse og beslutning i direktionen
17. juni 2026	Høring i Ældreråd og Handicapråd

10. august 2026	Behandling og indstilling i OU og BSU
11. august 2026	Behandling og indstilling i SAU
17. august 2026	Behandling og indstilling i ØU
24. august 2026	Beslutning i BY

Michael Engelsbæk fra Beredskab og samfundssikkerhed deltager på mødet under dagsordenspunktet.

Bilag

3-dagesberedskab Randers Kommune, HMU 01.06.2026

Punkt 26: Introduktion og tilknytning af nyansatte v. Maria Schou

87.00.00-G01-8-25

Resumé

Randers Kommune har både i Personale- og ledelsespolitikken, i Arbejdsmiljøstrategien samt i Hovedudvalgets arbejdsmiljødrøftelse fokus på introduktion af nyansatte. På den baggrund har Hovedudvalget igangsat en undersøgelse af, hvordan Randers Kommune på tværs af kommunens fagforvaltninger introducerer og skaber tilknytning for nyansatte. Undersøgelsen består af en spørgeskemaundersøgelse udsendt til henholdsvis månedslønnede og timelønnede medarbejdere og efterfølgende 4 fokusgruppeinterviews med ledere, medarbejdere og tillidsrepræsentanter. Formålet er at opnå en praksisnær forståelse af, hvad der fungerer godt i den nuværende introduktionspraksis, og hvor der er potentiale for styrkelse fremadrettet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at gennemføre en overordnet drøftelse af undersøgelsens resultater

Referat

Hovedudvalget drøftede undersøgelsens resultater. Hovedudvalget er meget optaget af, at der sker en god og systematisk introduktion af nyansatte på arbejdspladserne. Herunder at der ses et behov for at introduktionsindsatsen styrkes lokalt på arbejdspladserne.

Derfor skal resultaterne drøftes efterfølgende på et kommende møde i de enkelte Sektor MED udvalg samt Ejendomsservice og Driftsafdelingen. Her kan lokale perspektiver, forslag til indsatser mv. der er relevante for det enkelte område drøftes. Ligesom at Hovedudvalget opfordrer til, at temaet drøftes i relevante lokale MED.

Det blev aftalt, at undersøgelsen gennemføres igen om 2 år og fremlægges på Hovedudvalget.

PP-slides er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Randers Kommune har både i Personale- og ledelsespolitikken, i Arbejdsmiljøstrategien samt i Hovedudvalgets arbejdsmiljødrøftelse fokus på introduktion af nyansatte. På den baggrund har Hovedudvalget igangsat en undersøgelse af, hvordan Randers Kommune på tværs af kommunens fagforvaltninger introducerer og skaber tilknytning for nyansatte.

Undersøgelsen er blevet gennemført i to faser i april 2026 – en spørgeskemaundersøgelse og fokusgruppeinterviews. Spørgeskemaet er sendt ud til 2.181 nyansatte medarbejdere, som er ansat inden for de seneste to år og fortsat er ansat i Randers Kommune. Der er udsendt to forskellige spørgeskemaer til henholdsvis månedslønnede inklusiv tidsbegrænsede ansættelser og timelønnede med timer i fjerde kvartal. Der er særligt fokus på nyansatte under 30 år. Spørgeskemaet omfatter temaer som social tilknytning, faglig introduktion, organisatorisk forståelse samt trivsel og arbejdsmiljø. Besvarelsesprocenten er 41 % for månedslønnede (601 besvarelser) og 25 % for timelønnede (181 besvarelser).

Spørgeskemaundersøgelsen er suppleret med fire fokusgruppeinterviews med henholdsvis ledere, tillidsrepræsentanter og medarbejdere for at kvalificere og nuancere spørgeskemaundersøgelsens resultater. Resultaterne er samlet i en rapport, der belyser overordnede fund og danner grundlag for drøftelse af nuværende praksis. Rapporten forholder sig til introduktion før første arbejdsdag, introduktionsforløb i de første måneder samt viden om arbejdsmiljø. Rapporten er opdelt dels i nyansatte månedslønnede og timelønnede samt med et særligt fokus på nyansatte under 30 år.

Der lægges op til en overordnet drøftelse af introduktion i Hovedudvalget.

Da der ses stor variation i resultaterne på de forskellige områder, giver det ikke mening at drøfte konkrete resultater eller indsatser i fagforvaltningerne. I rapporten er der beskrevet lavest og højest værdi for at give en forståelse for variationen. Efter drøftelsen i Hovedudvalget vil der lægges op til efterfølgende lokale drøftelser i Sektor MED. Her kan der tages udgangspunkt i målrettet data på de enkelte områder.

Der kan ligeledes lægges op til en gentagelse af undersøgelsen om 2 år for at følge udvikling i data.

Følgende bilag er vedhæftet sagsfremstillingen: Introduktion og tilknytning af nyansatte.

Bilag

Introduktion og tilknytning af nyansatte_01.06-HMU

Samlet rapport Introduktion og tilknytning af nyansatte

Punkt 27: Sygefravær v. Maria Schou

81.00.00-A00-7-21

Resumé

Arbejdet med sygefravær er centralt for medarbejdertrivsel, effektiv opgaveløsning og god service til borgerne i Randers Kommune. Kommunens gennemsnitlige koncernmåltal er på under 10 sygedage udregnet årligt. Måltallet har haft en stigende udvikling siden 2018, senest til 13,6 dage i 2026. Udviklingen rejser spørgsmål om hvordan det videre arbejde med måltal kan realiseres samt om der med fordel kan suppleres med et mål for langtidsfriske samt lokale mål.

En målrettet indsats med tidlig opfølgning, ledelsesnærhed og MED/TRIO-samarbejdet har en dokumenteret effekt herunder at Randers Kommunes rammer for sygefravær følges. Derfor kan en drøftelse af barns sygedage være givtig. Dette på baggrund af OK 2026 som udvider mulighederne ved barns sygedage, hvilket kan påvirke fremtidige fraværs mønstre og behovet for fleksible løsninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at drøfte sygefravær herunder måltal

Referat

Punktet blev udsat til næste møde. 9. september.

Sagsfremstilling

At arbejde med sygefravær er afgørende for at sikre en sund og velfungerende arbejdsplads, hvor medarbejdernes trivsel prioriteres højt. Det er samtidig en forudsætning for, at vi kan løfte vores kerneopgave effektivt og levere den bedst mulige service til borgerne i Randers Kommune. Desuden understøtter det en kultur, hvor medarbejderne føler sig værdsatte og motiverede til at yde deres bedste.

Sygefravær

I Randers kommune er der et koncernmåltal på et samlet sygefravær løbende over 12 måneder med gennemsnitligt fravær på under 10 arbejdsdage. Måltallet på et gennemsnitlig antal fraværsdage på 10 dage årligt blev indført i 2018. Udviklingen viser en løbende stigning fra 2018 på 10,47, 2019 på 10,81, 2020 på 11,42 dage frem til marts 2026 på 13,6 dage. Der er fordele ved at beholde måltallet, idet det understøtter ønsket om at være ambitiøse omkring sygefravær. Data viser både en stigning og stor variation i sygefraværet, derfor kan det drøftes om hvert sektor MED skal drøfte 2-årige måltal, som der følges løbende, og som understøtter nedbringelse af det samlede sygefravær i kommunen.

Langtidsfriske

I forhold til måltal kan drøftelsen og opfølgning eventuelt styrkes ved også at have et selvstændigt mål for langtidsfriske som defineres med under 5 sygedage på et år. Denne dobbelte måling vil samtidig fokusere på et mål for langtidsfriske medarbejdere med højt fremmøde, hvor fokus netop ligger på medarbejdere med lavt fravær.

Håndtering af sygefravær

Den nuværende håndtering af sygefravær bygger på tidlig indsats, tæt ledelsestilknytning samt samarbejde i MED og TRIO. Erfaringer fra praksis har vist positive resultater på denne baggrund. Hvis anbefalingerne følges, giver det mulighed for en god lokal proces med reduktion af sygefraværet. For at understøtte de lokale processer udarbejdes en vejledning til hvordan sygefraværs processer kan gennemføres. Derfor gives mulighed for videndeling på tværs af fagforvaltningerne.

Barns sygedage

Med overenskomsten for 2026 udvides mulighederne i forbindelse med pasning af sygt barn med barns 0. og 3. sygedag. Dette kan få betydning for medarbejdernes fraværsmønstre og behov for fleksibilitet. Der udarbejdes materiale ift. håndtering af dette samt til drøftelser af dette i Sektor MED udvalgene.

I bilag 1 gennemgås:

1. Måltal for sygefravær på 10 dage
2. Sygefraværshåndtering og erfaringer fra børneområdet
3. Barns 0 og 3. sygedag og udmøntning heraf

Bilag

Bilag - Sygefraværdrøftelse 2026

Punkt 28: Økonomi v. Lars Sønderby

87.00.00-G01-8-25

Resumé

Hovedudvalget gives en status på kommunens økonomi med afsæt i regnskab 2025 samt de foreløbige forventninger til regnskab 2026 og budget 2027-30.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Referat

Der blev givet en orientering der blev taget til efterretning

PP-slides fra oplægget er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Der gives en status på kommunens økonomi med afsæt i regnskab 2025 samt de foreløbige forventninger til regnskab 2026 og budget 2027-30.

På tidspunktet for afholdelsen af mødet ville der under normale omstændigheder ofte foreligge en økonomiaftale. På grund af regeringsforhandlingerne forventes det ikke at være tilfældet i år. Med den viden forvaltningen har om status fra KL gives en foreløbig orientering – herunder også eventuelle konsekvenser i forhold til tidsplanen for den videre budgetlægning såfremt en økonomiaftale først er på plads betydeligt senere end normalt.

Bilag

Økonomi v. LS_HMU.1.6.2026

Punkt 29: Lokale lønmidler samt mulighed for tjenestefrihed v. barns sygdom - OK26 v. Lars Sønderby

87.00.00-G01-8-25

Resumé

Der gives en orientering vedr. lokale lønmidler samt mulighed for tjenestefrihed med løn på barnets tredje sygedag og hjemkaldelsesdagen. jf. OK26.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Referat

Der blev givet en orientering der blev taget til efterretning.

Forvaltningen udarbejder anbefalinger til en udmøntningsplan for lokale lønmidler som forelægges byrådet. Forventes at ske som en del af budgetmaterialet 2027-2030 med henblik på at der kan tages politisk stilling til udmøntningen som en del af budgetprocessen.

PP-slides fra oplæg er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Ved OK24 blev der afsat en pulje til fleksibel og bæredygtig løndannelse. Randers Kommunes andel af denne pulje blev afsat i Budget 25-28 til senere udmøntning, og med OK26 er denne pulje nu udmøntet. Langt det meste af puljen er afsat til lokal løndannelse.

Herudover er der afsat en særskilt rekrutteringspulje pr. 1. april 2027, der udmøntes efter objektive kriterier. Udover udmøntningen af ovennævnte pulje fra OK24 er der i OK26 afsat en pulje på 0,05% af lønsummen pr. 1/1 2027 til lokalløn, der ligeledes kan bruges uden bindinger.

Midlerne udspringer af Trepartsaftale om løn- og arbejdsvilkår, men er ikke centralt bundet til bestemte medarbejdergrupper eller områder. Der er således afsat 12,0 mio. kr. i 2026 og 8,7 mio. kr. i 2027 og frem til lokalløn.

Derforuden indføres der jf. OK26 mulighed for tjenestefrihed med løn på barnets tredje sygedag og hjemkaldelsesdagen. Dette implementeres i de eksisterende overenskomstbestemmelser.

Der gives en orientering med udgangspunkt i den nuværende viden der er på området.

Bilag

Overenskomst 2026-2029 _ lokale lønmidler og barns sygdom

Punkt 30: Planlægning af dialogmøde med Økonomiudvalget d. 3. september v. Lars Sønderby

87.00.00-G01-8-25

Resumé

Hovedudvalget skal planlægge dialogmøde med Økonomiudvalget d. 3. september. Der er nedsat en arbejdsgruppe under Hovedudvalget der planlægger processen i forbindelse med mødet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at planlægge dialogmøde med Økonomiudvalget d. 3. september

Referat

Det blev aftalt, at arbejdsgruppen der skal planlægge mødet, afholder planlægningsmøde i august.

Fremtidens Randers samt kommende Budget 2027-30 er relevante temaer at drøfte med Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Hovedudvalget afholder 2 årlige dialogmøder med Økonomiudvalget. Mødet i 1. kvartal, som var den 16. marts, blev afholdt i forbindelse med vedtagelse af budgetprocedure 2027-30.

Mødet i 2. halvår, som er berammet til d. 3. september, afholdes i forbindelse med 1. behandling af forslag til Budget 2027-30. Det er aftalt tidligere, at den nedsatte arbejdsgruppe, der planlagde dialogmødet i 1. halvår, fortsætter resten af 2026.

Arbejdsgruppen skal planlægge indhold og proces på dialogmødet, herunder udarbejde forslag til dagsorden.

Da ordinært møde i Hovedudvalget i september er d. 9. september efter at dialogmødet er afholdt, bemyndiges arbejdsgruppen til at godkende dagsordenen på forhånd inden møde i Hovedudvalget.

Arbejdsgruppen indkaldes til planlægningsmøde i august måned efter sommerferien.

Punkt 31: Kodeks for det gode samarbejde i Hovedudvalget v. Karsten Krogh Madsen

87.00.00-G01-8-25

Resumé

Hovedudvalget drøfter hvert andet år i forbindelse med ny 2-årig MED-valgperiode.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at drøfte kodeks for det gode samarbejde i Hovedudvalget

Referat

Hovedudvalgets kodeks for de gode samarbejde blev drøftet. Der er enighed om, at det nuværende kodeks er et godt og fyldestgørende redskab til at evaluere møderne.

Det blev aftalt, at det fremadrettet, er både ledelses- og medarbejderrepræsentanter der skal evaluere mødet.

Hovedudvalget vil efter hvert møde foretage en vurdering af, hvorvidt de behandlede dagsordenspunkter giver anledning til, at relevant information herfra skal kommunikeres videre.

Der er enighed om, at referaterne fremadrettet med fordel kan være mere fyldestgørende og rumme og afspejle flere nuancer og forskellige perspektiver i forbindelse med Hovedudvalgets kvalificering. Samtidig at det tydeligt fremgår, hvad der er aftalt, herunder om der er generel opbakning til en givent forslag.

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har tilbage i 2020 udarbejdet et kodeks for det gode samarbejde i Hovedudvalget.

Kodeks drøftes ved hver ny 2-årig MED-valgperiode med henblik på en eventuel revidering.

Kodeks er vedhæftet.

Bilag

Kodeks

Punkt 32: Meddelelser v. formandskabet

87.00.00-G01-8-25

Beslutning

Der blev givet meddelelser jf. dagsordenspunktet.

Sagsfremstilling

- **Deltagelse i KL og Forhandlingsfælleskabets indsats "En fremtid med fuldtid" v. Carsten Otte.**

Det er aftalt, at Randers Kommune i form af Børn og Skole skal deltage i KL og Forhandlingsfælleskabets indsats "En fremtid med fuldtid".

Der har været afholdt indledende møde, og indsatsen har besøg MED samt lederteam i Randers Kommune. Der igangsættes et forløb fra september/oktober, og projektet vil være i 2 dagtilbudsområder samt 2 selvejende institutioner.

- **Orientering om organisationsudvikling i Social og Arbejdsmarked v. Runa Steinfeldt.**

Der er fremlagt forslag til en tilpasning af organisationsstrukturen i Social og Arbejdsmarked med henblik på at skabe mere sammenhængende og helhedsorienterede borgerforløb for borgere med forløb i både social- og arbejdsmarkedsområdet samt en styrket ungeindsats. Forslaget bygger på en forudgående involveringsproces og tager afsæt i beskæftigelsesreformen, ny organisering af ungeområdet, organisatoriske ændringer i forbindelse med oprettelsen af erhvervsenheden samt analyse fra BDO af socialområdet

Der er pågået en kvalificeringsproces i MED-systemet i maj måned. Omorganiseringen træder i kraft pr. 1. september med efterfølgende implementeringsfase. Hovedudvalget præsenteres for forslag til tilpasning af MED-strukturen på baggrund af omorganiseringen d. 9. september til endelig godkendelse.

- **Fornyelse af aftale om trivsel og sundhed på arbejdspladserne jf. OK26 v. Lene Skjøtt.**

Ved indgåelse af OK26 er Aftale om sundhed og trivsel på arbejdspladserne blevet fornyet.

- Der er sket en generel modernisering og styrkelse af aftalen

- Paragraf omkring indsats mod vold, mobning og chikane er nu delt op i 2. Dette i forhold til borgere i og uden for arbejdspladsen samt i forhold til ansatte.

- Der indføres en ny § 10 om ret til at anmode om en samtale i forbindelse med livsfaser eller livssituationer, der kan have betydning for trivslen eller tilknytningen til arbejdspladsen. Dette kan i givet fald finde sted som en del af medarbejderudviklingssamtalen (MUS).

Punkt 33: Punkter til kommende møder v. Jesper Kaas Schmidt

87.00.00-G01-8-25

Beslutning

Punkt 27 vedr. Sygefravær blev udsat til næste møde d. 9. september.

Sagsfremstilling

Foreløbige punkter til møde d. 9. september

- Økonomi
- Frivillighed – Hvordan Randers Kommune kan styrke samarbejdet med frivillige og civilsamfund – og hvilken betydning det får for samarbejdet mellem medarbejdere og frivillige samt for løsning af kerneopgaven.
- Forandrings - og organisationsændringsprocesser på arbejdspladserne

Punkt 34: Evaluering af mødet med udgangspunkt i kodeks v. Trine Mau

87.00.00-G01-8-25

Resumé

Hovedudvalget evaluerer dagens møde med udgangspunkt i Hovedudvalgets kodeks for det gode samarbejde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Hovedudvalget

1. at evaluere mødet med udgangspunkt i Hovedudvalgets kodeks

Referat

Mødet blev evalueret med udgangspunkt i Hovedudvalgets kodeks.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Hovedudvalgets kodeks for det gode samarbejde, evalueres dagens møde ved Trine Mau.

Kodeks er vedhæftet.

Bilag

Kodeks