

# **REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 21-08-2018**

**Mødedato**    Tirsdag d. 21. august 2018 kl. 15:00

**Mødested**    C.3.10

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Budgetopfølgning pr. 31.05 2018 for Skole- og Uddannelsesudvalgets bevillingsområder.....          | 3  |
| Fælles kapacitetsanalyse for dagtilbud og skole 2018.....                                          | 6  |
| Forslag til proces for revision af tildelingsmodel på skoleområdet.....                            | 8  |
| Lovgrundlag - specialpædagogisk bistand.....                                                       | 12 |
| Spørgsmål fra Bjarne Overmark angående udskrivning af børn fra specialskoler og andre specialtilt  | 14 |
| Forslag om at samle Fårup Børneby på en matrikel.....                                              | 16 |
| Henvendelse fra skolebestyrelsen på Krstrup Skole vedr. merudgift til inventar til ombygget kælder | 18 |
| Udvikling i udgifter til special- og almenområdet.....                                             | 20 |
| Spørgsmål Fra Bjarne Overmark vedr. udvikling i skoleområdets udgifter til almen- og specialområ   | 21 |
| Skole- og uddannelsesudvalgets forretningsorden - en præcisering.....                              | 23 |
| Principper og overordnede rammer for skoleudviklingstiltag - fuld inklusion på skoler i Randers Kc | 24 |
| Overblik over revisitation af elever i specialtilbud.....                                          | 27 |
| Ledelsestid på skoler.....                                                                         | 28 |
| Sprog vurdering for børn i dagtilbud og 0. klasse.....                                             | 29 |
| Spørgsmål om inklusion fra Autismeforeningen.....                                                  | 31 |
| Sagsbehandlingsfrister i Randers Kommune.....                                                      | 32 |
| Forslag til mødedatoer for skolerådet.....                                                         | 34 |
| Økonomisk overslag over studie- og videnstur til Sverige og Finland.....                           | 35 |
| Fritids- og idrætspolitik i høring.....                                                            | 37 |
| Kulturpolitik i høring.....                                                                        | 38 |
| Høring af udkast til plan for udsatteområdet.....                                                  | 40 |
| Sundhedspolitik i høring.....                                                                      | 43 |
| Omsorgs- og værdighedspolitik i høring.....                                                        | 45 |
| Opsamling på 1. halvår 2018.....                                                                   | 47 |
| Gensidig orientering.....                                                                          | 48 |
| Kommende sager.....                                                                                | 49 |

# Punkt 115: Budgetopfølgning pr. 31.05 2018 for Skole- og Uddannelsesudvalgets bevillingsområder

00.30.00-S00-2-18

## Resume

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 31.05.2018. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på drift og anlæg. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges byrådet det 12.09.2018.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at budgetopfølgningen godkendes.

## Beslutning

Godkendt.

Bjarne Overmark tager forbehold, da han savner en forklaring på udviklingen i transportudgifter og den diskrepans, der er mellem det overførte underskud fra 2017 på 26,7 mio. kr. i skemaet under folkeskoler, og de 15,2 mio kr. der nævnes i teksten nedenfor. Han ønsker at forklaringen fremgår af den samlede budgetopfølgning, når den fremsendes til Byrådet.

## Sagsfremstilling

På skoleområdet forventes i 2018 et overskud på 16,8 mio. kr. Da der overførtes et underskud fra 2017 på 26,2 mio. kr., bliver underskuddet således reduceret til 9,3 mio. kr. i 2019.

For PPR forventes i 2018 et overskud på 0,6 mio. kr., mens der overførtes et overskud fra 2017 på 0,1 mio. kr. Der overføres således et overskud til 2019 på 0,6 mio. kr. (afrundet).

### Serviceammen skoleområdet:

|                                        | Opr. budget (1) | Korr. budget ex overf. (2) | Bevillings-ansøgning (3) | Korr. budget eks overf. inkl. TB 31/5 (4) = 2+3 | Forventet regnskab (5) | Årets resultat (afvigelse) (6) = 5-4 | Overf. fra 2017 (7) | Forv. overf. til 2019 i alt (8)=6+7 |
|----------------------------------------|-----------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>9.1 Skole</b>                       |                 |                            |                          |                                                 |                        |                                      |                     |                                     |
| Fællesudgifter                         | 16,7            | 16,8                       | 0,0                      | 16,8                                            | 16,6                   | -0,2                                 | -0,4                | -0,6                                |
| Folkeskoler m.m.                       | 527,4           | 517,5                      | 0,0                      | 517,5                                           | 504,3                  | -13,2                                | 26,7                | 13,6                                |
| Befordring af elever                   | 17,3            | 17,3                       | 0,0                      | 17,3                                            | 21,4                   | 4,0                                  | 0,0                 | 4,0                                 |
| Efterskoler og ungdomskostskoler       | 13,8            | 13,5                       | 0,0                      | 13,5                                            | 13,5                   | 0,0                                  | 0,0                 | 0,0                                 |
| Skolefritidsordninger                  | 46,4            | 47,1                       | 0,0                      | 47,1                                            | 36,5                   | -10,6                                | 0,0                 | -10,6                               |
| Fritidshjem og klubber                 | 16,2            | 18,3                       | 0,0                      | 18,3                                            | 17,2                   | -1,1                                 | -1,3                | -2,4                                |
| Specialundervisning i regionale tilbud | 2,7             | 2,7                        | 0,0                      | 2,7                                             | 2,7                    | 0,0                                  | 0,0                 | 0,0                                 |
| Kommunale specialskoler                | 97,5            | 104,1                      | 0,0                      | 104,1                                           | 108,5                  | 4,4                                  | 1,4                 | 5,8                                 |
| Ungdomsskolevirksomhed                 | 31,5            | 32,6                       | 0,0                      | 32,6                                            | 32,5                   | -0,1                                 | -0,1                | -0,1                                |
| Ungdommens uddannelsesvejledning       | 11,7            | 11,7                       | 0,0                      | 11,7                                            | 11,6                   | -0,1                                 | -0,2                | -0,3                                |
| Bidrag til private skoler              | 101,1           | 105,7                      | 0,0                      | 105,7                                           | 105,7                  | 0,0                                  | 0,0                 | 0,0                                 |
| <b>Driftsudgifter i alt</b>            | <b>882,0</b>    | <b>887,3</b>               | <b>0,0</b>               | <b>887,3</b>                                    | <b>870,4</b>           | <b>-16,8</b>                         | <b>26,2</b>         | <b>9,3</b>                          |

-/+ = mindreforbrug/merforbrug

### Serviceammen familieområdet (PPR):

| Mio. kr.                      | Opr. budget (1) | Korr. budget ex overf. (2) | Bevillings-ansøgning (3) | Korr. budget eks overf. inkl. TB 31/5 (4) = 2+3 | Forventet regnskab (5) | Årets resultat (afvigelse) (6) = 5-4 | Overf. fra 2017 (7) | Forv. overf. til 2019 i alt (8)=6+7 |
|-------------------------------|-----------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>9.4 Familie</b>            |                 |                            |                          |                                                 |                        |                                      |                     |                                     |
| PPR                           | 21,6            | 21,6                       | 0,0                      | 21,6                                            | 21,1                   | -0,5                                 | -0,1                | -0,6                                |
| Talepædagogisk bistand        | 2,3             | 2,3                        | 0,0                      | 2,3                                             | 2,6                    | 0,4                                  | 0,0                 | 0,4                                 |
| Forebyggende foranstaltninger | 4,4             | 6,9                        | 0,0                      | 6,9                                             | 6,5                    | -0,4                                 | 0,0                 | -0,4                                |
| <b>Driftsudgifter i alt</b>   | <b>28,3</b>     | <b>30,8</b>                | <b>0,0</b>               | <b>30,8</b>                                     | <b>30,3</b>            | <b>-0,6</b>                          | <b>-0,1</b>         | <b>-0,6</b>                         |

-/+ = mindreforbrug/merforbrug

### *Bemærkninger til budgetopfølgningen pr. 31. maj 2018*

#### *Skolefritidsordninger*

I forbindelse med indtag af førskolebørn i skolefritidsordninger i foråret 2018 finansieres udgifterne af børneområdet. Udgifterne var indregnet ved 1. budgetopfølgning, men finansieringen fra børneområdet var ikke indregnet. Den forventede indtægt fra børneområdet er nu indregnet under skolefritidsordninger, hvorfor der nu forventes et mindreforbrug under skolefritidsordninger på 10,6 mio. kr.

I løbet af foråret har KMD arbejdet med at overføre oplysninger fra ProKap, der omfatter antal indskrivninger i dagtilbud og førskoletilbud, til NemØkonomi. Denne proces vurderes nu at være implementeret.

#### *Aftaleenheder med handleplaner*

I 2017 overførte aftaleenhederne på skoleområdet et samlet underskud på 15,2 mio. kr. til 2018. Afledt heraf har 18 aftaleenheder (17 skoler og 1 fritidshjem/klub) udarbejdet handleplaner med henblik på at nedbringe deres underskud.

Ved 1. budgetopfølgning blev aftaleenhedernes underskud forventet nedbragt med 9,4 mio. kr. i 2018. I forbindelse med udarbejdelse af handleplaner har aftaleenhederne opjusteret deres forventninger, så de nu forventer at reducere deres underskud med i alt 16,5 mio. kr. i 2018. Aftaleenhederne forventes således at overføre et overskud på 1,28 mio. kr. til 2019. Ved udgangen af 2018 forventes 10 skoler fortsat have underskud. Heraf har én skole et underskud på 10%, mens de øvrige 9 skoler har gennemsnitlig 1,8 % i underskud.

På byrådsmødet den 11. juni 2018 besluttede byrådet, at i særlige tilfælde kan forvaltningen indgå aftaler, der rækker ud over de 3 år, som angivet i Randersmodellen. Såfremt nogle skoler ønsker dette, vil det kunne ændre på prognosedannelsen for 2018.

#### *Merforbrug til befording*

På befording (skolekørsel i forbindelse med specialundervisning) lyder det forventede forbrug i 2018 på 21,4 mio. kr., hvilket er en opjustering på 2,1 mio. kr. i forhold til 1. budgetopfølgning. Merforbruget lyder derfor på 4 mio. kr.

Skole- og uddannelsesudvalget drøftede i juni forslag om en tættere styring af udgifterne til skolekørsel, herunder et tættere samarbejde mellem skole, forældre, elev og tilknyttet psykolog med henblik på at styrke elevens kompetencer i selvbefordring. Forslaget er sendt til behandling i byrådet, hvorefter det sendes i høring, såfremt det besluttet implementeret. Forslaget forventes på langt sigt at kunne medvirke til lavere udgifter til skolekørsel i forbindelse med specialundervisning. For 2018 forventes ikke en væsentlig økonomisk konsekvens.

Der er aftalt solidarisk hæftelse imellem forvaltningerne for den kørsel, der administreres igennem Kørselskontoret. Det er forudsat i denne budgetopfølgning at der ikke foretages væsentlig regulering imellem forvaltningerne ved årets udgang.

#### *Merforbrug til specialundervisning*

På specialundervisningsområdet forventes fortsat et merforbrug på 4,4 mio. kr. i 2018. Dette er uændret siden sidst budgetopfølgning, men vil dog kunne ændre sig, idet nogle skoler som en del af deres indsatser i deres handleplaner arbejder på pædagogiske tiltag, der skal styrke inklusionen i det lokale nærmiljø.

Ligeledes arbejdes der fortsat med at implementere anbefalingerne fra det igangværende analysearbejde med udvikling af specialundervisningsområdet, hvilket videredrøftes i Skole- og uddannelsesudvalget i august.

### *Faglige konsulenter*

Ved budgetlægningen for 2014 blev de faglige konsulenter i Børn og Skole samlet i én afdeling. Budgettet forslås nu omplaceret, så det dermed svarer til nuværende opgavefordeling mellem fagområderne skole-, børne- og familieområdet. Der foreslås således omplaceret 2,375 mio. kr. fra skoleområdet med 1,206 mio. kr. til børneområdet og 1,169 mio. kr. til administrationsområdet. Ændringen har effekt fra 2019.

### *PPR*

Siden sidste budgetopfølgning er det forventede resultat i 2018 forbedret med 0,5 mio. kr. Det skyldes dels en forventning om lavere forbrug i aftaleenheden PPR dels en forventning om lavere forbrug i 2018 til igangværende projekt om tidlig forebyggende indsats i Randers Kommune.

### **Skattefinansieret anlæg**

På det skattefinansierede område for anlæg er 22 anlæg under opførsel på skoleområdet i 2018. Der blev overført et mindreforbrug på 12,0 mio. kr. fra 2017. Herudover forventes et mindreforbrug i 2018 på 13,9 mio. kr.

### *Anlæg*

| Mio. kr.                    | Opr. budget (1) | Korr. budget ex overf. (2) | Bevillings-ansøgning (3) | Korr. budget eks overf. inkl. TB 31/5 (4) = 2+3 | Forventet regnskab (5) | Årets resultat (afvigelse) (6) = 5-4 | Overf. fra 2017 (7) | Forv. overf. til 2019 i alt (8)=6+7 |
|-----------------------------|-----------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Skole                       | 41,0            | 71,3                       | 0,0                      | 71,3                                            | 57,4                   | -13,9                                | -12,1               | -26,0                               |
| <b>Anlægsudgifter i alt</b> | <b>41,0</b>     | <b>71,3</b>                | <b>0,0</b>               | <b>71,3</b>                                     | <b>57,4</b>            | <b>-13,9</b>                         | <b>-12,1</b>        | <b>-26,0</b>                        |

-/+ = mindreforbrug/merforbrug

### *Bemærkninger til anlæg*

Det forventes, at der samlet kan overføres 26,0 mio. kr. af uforbrugte bevilgede anlægsmidler fra 2018 til 2019, der er relateret til ombygninger på Hobrovejens skole, Østervangsskolen og Hornbæk skolen samt etablering af børneby på Havndal skole. Disse ombygninger forventes først udført i sidste halvår 2019.

### **Økonomi**

Fra 2019 og frem reduceres Skole- og uddannelsesudvalgets budget med 2,375 mio. kr., idet udgifter til de faglige konsulenter, der arbejder med børne- og familieområdet, konteres fremadrettet under hhv. Børne- og familieudvalget og Økonomiudvalget.

# Punkt 116: Fælles kapacitetsanalyse for dagtilbud og skole 2018

00.01.10-A00-4-17

## Resume

*Forvaltningen har analyseret den forventede udvikling i børne- og elevtallet på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet de kommende 10 år. I denne sag præsenteres særligt den forventede udvikling, på skoleområdet.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at kapacitetsanalysen for skole- og dagtilbudsområdet 2018-28 tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark ønsker sagen oversendt til Byrådet i en opdateret udgave, der medtager de nyeste tal for befolkningsprognosen, som er fremlagt medio august 2018.

## Sagsfremstilling

På baggrund af befolkningsprognosen for Randers Kommune for 2019-2031 har forvaltningen analyseret udviklingen i børne- og elevtallet i Randers Kommune de kommende 10 år.

Befolkningsprognosen er udarbejdet i samarbejde med COWI, og bygger på statistiske data og faktorer som fødsels- og dødsrater, flyttemønstre samt skole-søgemønstre i kommunen. Desuden indgår i befolkningsprognosen en vurdering af grundsalg og udbygningen af kommunens nye lokalplanlagte boligområder.

Hele kapacitetsanalysen for skole- og dagtilbudsområdet er vedlagt som bilag. Med særligt henblik på skoleområdet, gengives de væsentligste resultater her:

### *Den forventede udvikling i børne- og elevtallet*

Analyserne for dagtilbuds- og skoleområdet strækker sig fra 2018 frem til 2028. I de kommende 10 år frem til 2028 forventes det samlede børne- og elevtal at stige med ca. 400 fra i alt ca. 18.700 til ca. 19.100 børn. Det dækker imidlertid over en stigning i børnetallet for aldersgruppen 0-5 årige på ca. 1.100 børn, mens elevtallet (6-16 årige) i samme periode forventes at falde med ca. 700. Prognosen viser, at det stigende børnetal først viser sig som stigende elevtal sidst i perioden fra skoleåret 2026/27. Skuer vi længere frem til 2031, som er så langt befolkningsprognosen rækker, ser vi et fortsat stigende elevtal. I indskolingen slår stigningen imidlertid allerede igennem i 2021/22, hvor elevtallet vender fra fald til stigning.

Udviklingen i forventet elevtal varierer fra skole til skole, eksempelvis kan man på Assentoftskolen, Hornbæk Skole og Langå Skole se en mindre fremgang i elevtallet over den 10 årige periode, mens der forventes et fald på Østervangsskolen, Asferg Skole og Blicherskolen.

### *Den forventede klassesdannelse og kapacitet*

Der forventes et samlet fald på 27 klasser i Randers Kommune frem til 2028. I indskolingen ses en forventet reduktion på 4 klasser, på mellemtrinet forventes en reduktion med 9 klasser og i udskolingen 14 klasser. Faldet i det forventede antal klasser varierer fra skole til skole, eksempelvis ligger Bjerregrav Skole stabilt på 7 klasser, mens der forventes en nedgang på 10 klasser på Vestervangsskolen.

Der vil de kommende 10 år således opstå ledig kapacitet på skolerne generelt i forhold til i dag, men i årene umiddelbart herefter vil kapacitetsbehovet blive på niveau med i dag med stigende tendens.

### *Søgemønstrene på skoleområdet*

Søgemønstre til og fra distriktsskolerne i Randers Kommune er forskellige. Nogle skoler oplever et stort fravalg

mens andre skoler oplever et betydeligt mindre frafald. Eksempelvis er det ca. 55 % som tilvælger egen distriktsskole på Hobrovejens Skole, men ca. 85 % tilvælger egen distriktsskole på Munkholmskolen.

Søgemønstrene til og fra distriktsskolerne i Randers Kommune er forskellige på tværs af klassetrin. Tendensen viser, at desto højere klassetrin desto større fravalg af distriktsskolerne. Søgemønstre til og fra distriktsskolerne i Randers Kommune ser også ud til at afhænge af, hvor tæt man geografisk er placeret på et alternativt skoletilbud. De meget bynære skoler synes at opleve større fravalg end ikke bynære skoler.

## **Økonomi**

Ingen

## **Bilag**

Kapacitetsanalyse for skole-og dagtilbudsområdet 2018

# Punkt 117: Forslag til proces for revision af tildelingsmodel på skoleområdet

00.30.00-A00-5-18

## Resume

*Skole- og uddannelsesudvalget har fremsat ønske om at igangsætte en proces, hvor den økonomiske tildelingsmodel på skoleområdet efterses og revideres, jf. notat vedr. politiske mål for Skole- og uddannelsesudvalget fra udvalgets møde d. 27. februar 2018.*

*Forvaltningen fremlægger i denne sag en beskrivelse af den nuværende tildelingsmodel samt dilemmaer, der er relevante i relation til revision af modellen. Forvaltningen indstiller til udvalget, at disse dilemmaer drøftes. Desuden fremlægges en tidsplan for revisionen af modellen. Sagen er udsat fra Skole- og uddannelsesudvalgets møde d. 12. juni 2018.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at dilemmaerne i forhold til revision af den økonomiske tildelingsmodel drøftes
2. at tidsplanen for revision af den økonomiske tildelingsmodel tages til efterretning.

**Skole- og uddannelsesudvalget, 12. juni 2018, pkt. 90:**

Udsat.  
Forvaltningen laver de indledende øvelser.  
Punktet behandles på næste udvalgs møde.

## Beslutning

1. Drøftet.
2. Taget til efterretning.

Bjarne Overmark ønsker sagen oversendt til Byrådet.

## Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget har fremsat ønske om at igangsætte en proces, hvor den økonomiske tildelingsmodel på skoleområdet efterses og revideres, jf. notat vedr. politiske mål for Skole- og uddannelsesudvalget fra udvalgets møde d. 27. februar 2018.

Forvaltningen fremlægger i denne sag en beskrivelse af den nuværende tildelingsmodel samt dilemmaer, der er relevante i forbindelse med revision af modellen. Forvaltningen indstiller, at dilemmaerne drøftes i udvalget. Desuden fremlægges en tidsplan for revisionen af modellen. Vedlagt sagen er et notat, som beskriver tildelingsmodellen nærmere, samt viser hvordan ressourcerne efter denne model er fordelt mellem skolerne. I notatet fremgår desuden forslaget til tidsplan for revision af tildelingsmodellen.

Denne sag er afgrænset til at omhandle tildelingen af ressourcer til alment skolerne. Tildelingsmodellen for specialskoler og -klasser behandles i tilknytning til processen vedrørende udviklingen af det specialpædagogiske område.

### Tildeling af ressourcer til almenundervisning

59 pct. af budgettet til skolerne udgøres af ressourcer til almenundervisning (budget 2017). Ressourcerne til almenundervisning tildeles efter tre principper:

- Et klassebaseret tildelingsprincip: Skolerne tildeles ressourcer svarende til folkeskolelovens krav til minimumstimetallet for undervisning pr. klasse. En klasse må ifølge folkeskoleloven max bestå af 28 elever. Skolerne tildeles derfor ressourcer for en ekstra klasse ved hver 28. elev på en årgang
- Et princip om elevbaserede ekstratildelinger til skoler med store klasser: Skoler med store klasser tildeles ekstra ressourcer. Der tildeles ekstra ressourcer for den 21. elev i klassen og pr. elev derover, samt

yderligere ressourcer for den 25. elev og pr. elev derover. Ressourcerne kan skolen anvende til deletimer, to-lærerordninger, holddannelse og lignende.

- Overgangskompensation ved classesammenslag: Når en skole slår klasser sammen, råder skolen i første år efter classesammenslag over 25 pct. af det sparede antal undervisningstimer samt den understøttende undervisning.

Se bilag for fordelingen mellem skolerne.

#### Dilemmaer vedr. tildeling af ressourcer til almenundervisning

I Randers Kommune tildeles størstedelen af ressourcerne til almenundervisning pr. klasse og ikke pr. elev. I forbindelse med revision af tildelingsmodellen er det relevant at drøfte de fordele og ulemper, som henholdsvis tildeling pr. klasse eller pr. elev giver. Dette med henblik på at prioritere, hvilke faktorer, der skal vægtes højest, når en evt. ny model udarbejdes.

#### *Fordelene ved klassebaserede tildelinger er:*

- At alle skoler får samme ressource pr. klasse
- At skolerne kan sikres ressourcer til gennemførelse af minimumstimetallet for undervisning pr. klasse
- At udviklingen i børnetal ikke afspejles så hurtigt i tildelingen af ressourcer, så udsving mærkes mindre

Klassebaserede tildelinger er således ofte en fordel for små skoler med få elever i klasserne, da skolerne sikres samme tildeling af ressourcer pr. klasse, uanset antallet af elever. Skoler med få elever i klasserne har ligeledes flere ressourcer til rådighed pr. elev, end skoler med mange elever i klasserne.

#### *Fordelene ved elevbaserede tildelinger er:*

- At alle skoler får samme ressource pr. elev
- At skolerne får incitament til at tiltrække flest mulige elever pr. klasse/udnytte kapaciteten i klasserne
- At udviklingen i børnetal afspejles hurtigt i tildelingen af ressourcer

Elevbaserede tildelinger kan være en fordel for større skoler med mange elever i klasserne. Omvendt kan elevbaserede tildelinger betyde, at skoler med få elever i klasserne kan risikere at få tildelt så få ressourcer, at det kan være svært at gennemføre minimumstimetallet for undervisning uden at arbejde med holddeling og evt. samlæsning af klassetrin.

I revisionen af tildelingsmodellen er dilemmaet derfor: Hvordan skal de ovennævnte fordele ved henholdsvis klassebaserede og elevbaserede tildelinger vægtes i en revideret tildelingsmodel?

#### *Mellemformer og andre modeller*

Selvom den nuværende tildelingsmodel hovedsageligt tildeler ressourcer pr. klasse, indeholder modellen også elevbaserede tildelinger - nemlig at skoler med store klasser tildeles ekstraressourcer. I revisionen af modellen er det også muligt at konstruere andre mellemformer mellem en ren elev- og en klassebaseret tildelingsmodel.

Eksempler på mellemformer og andre modeller kan være:

- At alle skoler tildeles et grundtilskud (fx afhængig af skolestørrelse) og derudover en fast takst pr. elev. Fx kunne skoler tildeles et minimumsbudget til de første 100 elever og dernæst ressourcer pr. elev til de øvrige elever. Taksten pr. elev kan gøres afhængig af elevernes klassetrin
- At skolerne får ressourcerne tildelt pr. elev, men at nogle skoler suppleres med et tillæg, hvis elevtallet er meget lille
- At skolerne tildeles midler på baggrund af alle elever i distriktet. Skolerne betaler selv/afgiver midler, når elever visiteres til specialundervisning eller vælger privatskole.

#### *Klassesammenlægning*

I revisionen af tildelingsmodellen er det desuden relevant at tage stilling til incitamentsstrukturen i forhold til klassesammenlægning. I den nuværende tildelingsmodel tildeles skolerne ressourcer til en ekstra klasse ved hver 28. elev. Samtidigt får skolerne ekstratildelinger til store klasser og overgangskompensation det første år, hvor to klasser er slået sammen, jf. tildelingsprincipperne som er beskrevet ovenfor.

Det betyder, at det for skoler med flere spor er økonomisk rentabelt at slå klasser sammen, når elevtallet på en årgang falder. Her er det relevant at overveje vægtningen mellem udnyttelse af kapaciteten i klasserne og de pædagogiske konsekvenser af klassesammenlægninger.

### Tildeling af ressourcer til specialundervisning

Størstedelen af ressourcerne til specialundervisning i Randers Kommune er udlagt til skolerne. Skolerne finansierer dermed selv i vid udstrækning de elever, som visiteres til specialtilbud. Samtidig udgør den resterende del af ressourcerne til specialundervisning skolens midler til at arbejde med inklusion.

Ressourcerne til specialundervisning fordeles på skolerne med udgangspunkt i antallet af elever indskrevet på skolerne samt skolernes socioøkonomiske profil.

Randers Kommune benytter Epinions model for udregning af skolernes socioøkonomiske profiler. Modellen anvender følgende indikatorer og tager udgangspunkt i de elever, der går på skolen:

- Moderens civile status
- Beskæftigelsesstatus
- Moderens højeste gennemførte uddannelse
- Faderens højeste gennemførte uddannelse
- Samlet bruttoindkomst (for både far og mor)
- Moderens alder.

27 pct. af budgettet til skolerne udgøres af ressourcer til specialundervisning (Budget 2017). Se bilag for fordelingen mellem skolerne.

### Dilemmaer vedr. tildeling af ressourcer til specialundervisning

I revisionen af tildelingsmodellen vil det bl.a. være relevant at drøfte følgende spørgsmål:

- Hvordan skal tildeling ud fra antallet af elever pr. skole vægtes i forhold til tildeling ud fra skolernes socioøkonomiske profil? I nuværende model tildeles vægtes elevtal og socioøkonomisk profil 50/50.
- Skal ressourcerne tildeles efter elever på skolen eller elever i distriktet? I dag tildeles ressourcerne på baggrund af eleverne på skolen.
- Hvordan skal tildelingen af ressourcer til elever på forskellige klassetrin vægtes? I den nuværende model vægter overbygningselever 10 pct. ekstra, da elever i overbygningen oftere har særlige behov end elever i indskoling og på mellemtrinnet.

### Tidsplan for revision af tildelingsmodellen

Nedenfor fremgår forslag til tidsplan for revision af tildelingsmodellen:

|                                    | Aktivitet                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>August 2018 - november 2018</b> | Forvaltningen udarbejder forslag til ny budgettildelingsmodel for skoleområdet med inddragelse af relevante interessenter og evt. ved hjælp af ekstern konsulentbistand |
| <b>December 2018</b>               | Høringsmøde for skolebestyrelser, skoleledere og tillidsrepræsentanter                                                                                                  |
| <b>Januar 2019</b>                 | Behandling af forslag til ny budgettildelingsmodel i Skole- og uddannelsesudvalget                                                                                      |
| <b>Januar - februar 2019</b>       | Forslag til ny budgettildelingsmodel sendes i høring                                                                                                                    |
| <b>Februar - marts 2019</b>        | Behandling af høringssvar i Skole- og uddannelsesudvalget                                                                                                               |
| <b>Marts 2019</b>                  | Behandling af høringssvar i økonomiudvalget                                                                                                                             |
| <b>Marts - april 2019</b>          | Politisk godkendelse af ny budgettildelingsmodel i byrådet                                                                                                              |
| <b>September 2019</b>              | Implementering af ny budgettildelingsmodel med start fra skoleåret 2019/2020, evt. med en indfasningsperiode                                                            |

Forvaltningen lægger op til, at der efter sommerferien igangsættes en proces, hvor forvaltningen udarbejder et forslag til en revideret budgettildelingsmodel for skoleområdet med inddragelse af relevante interessenter samt evt. ekstern konsulentbistand til beregning af modellerne.

Forslaget til en ny model forventes at kunne blive behandlet politisk ultimo 2018, hvorefter forslaget vil blive sendt i høring. Endelige politisk godkendelse af modellen forventes inden marts 2019, sådan at en ny model kan implementeres med start fra skoleåret 2019/2020.

Ingen.

## **Bilag**

Notat vedr. budgettildelingsmodel på skoleområdet

## Punkt 118: Lovgrundlag - specialpædagogisk bistand

17.03.00-A00-3-18

### Resume

*I denne sag orienteres Skole- og uddannelsesudvalget om spørgsmål og svar på centrale spørgsmål vedrørende lovgivningen om specialpædagogisk bistand på skoleområdet (tidligere kaldet vidtgående specialundervisning).*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen om centrale elementer i lovgivningen om specialpædagogisk bistand på skoleområdet tages til efterretning.

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august 2018, pkt. 104:**

Udsat - genfremsættes og sættes på næste møde sammen med en besvarelse af Bjarne Overmaks spørgsmål vedr. samme fra den 5. juli 2018

### Beslutning

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark tager forbehold og ønsker sagen oversendt til Byrådet.

### Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Skole- og uddannelsesudvalget om spørgsmål og svar på centrale spørgsmål vedrørende lovgivningen om specialpædagogisk bistand (tidligere kaldet vidtgående specialundervisning).

Baggrunden er, at Skole- og uddannelsesudvalget den 24. april 2018 drøftede en række tiltag til udvikling af specialområdet og i den sammenhæng efterspurgte viden om lovgivningen vedr. den specialpædagogiske bistand.

Spørgsmål og svar om lovgivningen er beskrevet i det vedlagte baggrundsnotat under følgende overskrifter:

- Hvad er specialpædagogisk bistand? (§ 3 stk. 2 og 3 i folkeskoleloven, § 9 i BEK. 2014 og VEJL. 2015 kap. 4 )
- Hvad er ikke specialpædagogisk bistand? (§ 3a og § 5, stk. 5 i folkeskoleloven)
- Hvem kan få specialpædagogisk bistand? (§ 3 og § 12 stk. 2 i folkeskoleloven og § 2 og § 3 i BEK. 2014)
- Hvem indstiller til en pædagogisk psykologisk vurdering (§ 12 stk. 2 i folkeskolelovens og § 2 og § 3 i BEK. 2014)
- Hvem beslutter, om barnet skal tilbydes specialpædagogisk bistand? (§ 45, stk. 2 i folkeskoleloven)
- Hvordan organiseres specialpædagogisk bistand? (§ 8 og § 9 i BEK. 2014 samt nr 39 i VEJL. 2015)
- Hvem beslutter, hvilket specialpædagogisk tilbud eleven skal have? (§ 2 og 4 i BEK. 2014)
- Revisitation - skolelederen skal følge op på den specialpædagogiske bistand (§ 7 i BEK. 2014)
- Skolelederens selvstændige kompetence (§ 45 stk. 2 i folkeskoleloven)
- Hvilke klagemuligheder har forældre? (§ 45, stk. 2 og § 51 i folkeskoleloven § 25 i forvaltningsloven)
- Kan en klage have opsættende virkning? (jf. meddelelse fra Klagenævnet for vidtgående Specialundervisning, 30. november 2011)
- Afgørelse i forvaltningsretlig forstand (Kapitel 2 BEK. 2011)

Gennemgangen af spørgsmål og svar vedr. lovgivningen om specialpædagogisk bistand er baseret på følgende lovstof:

- "Folkeskoleloven", udgave fra 2017 (FSKL, 2017)
- "Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand", 2014 (BEK. 2014)

- "Vejledning om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand", 2015. (VEJL. 2015). Bekendtgørelse og vejledning uddyber og forklarer reglerne i folkeskoleloven.
- "Vejledning om sagsbehandling i sager om specialundervisning", 2011 (BEK 2011)
- <https://uvm.dk/folkeskolen/laering-og-laeringsmiljoe/inklusion/regler-om-inklusion> (UVM)

Vedlagt er "Klagevejledning til forældre, Center for Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, Randers Kommune".

## **Økonomi**

Ingen

## **Bilag**

Baggrundsnotat de lovgivningsmæssige rammer om den specialpædagogiske bistand

Bilag til baggrundsnotat vedr. regler om specialpædagogisk bistand

# Punkt 119: Spørgsmål fra Bjarne Overmark angående udskrivning af børn fra specialskoler og andre specialtilbud

17.00.00-G01-54-18

## Resume

Bjarne Overmark har i mail af 5. juli 2018 anmodet om at få svar på en række spørgsmål vedr. udskrivning af elever fra specialskoler og specialtilbud og disse optaget som et punkt på dagsordenen til Skole- og uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Forvaltningen har i svaret i notat vedhæftet som bilag.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byrådet via Skole- og uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget,

1. at sagen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark tager forbehold og ønsker sagen i Byrådet.

## Sagsfremstilling

Bjarne Overmark har i mail af 5. juli 2018 anmodet om at få svar på en række spørgsmål vedr. udskrivning af elever fra specialskoler og specialtilbud, og disse optaget som et punkt på dagsordenen til Skole- og uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Anmodningen lyder:

”Til borgmesteren, byrådet og direktionen

På førstkommende møde i Skole og Uddannelsesudvalget og det efterfølgende byrådsmøde, bedes optaget et punkt på dagsordenen, hvor følgende spørgsmål bedes besvaret i byrådssalen og skriftligt:

1. Kan det bekræftes, at det alene er skolelederen på specialskolerne eller på skoler med et særligt specialtilbud, som kan tage initiativ til ekstraordinær revisitering af barnet og træffe afgørelse om, at barnet ikke længere skal være i specialtilbuddet og istedet hjemvises til den oprindelige skole?
2. Er det lovligt, at skolelederen på barnets oprindelige skole (betalingsskolen, som helt eller delvis betaler for pladsen i specialtilbuddet), deltager i revisitationstilbuddet og afgørelsen om barnets fremtidige skoletilbud? Herunder om det er lovligt, at skolelederen på betalingsskolen får indsigt i oplysningerne vedrørende barnet, før barnet er indskrevet/genindskrevet på betalingsskolen?
3. Hvordan sikres det frie skolevalg ved jf Folkeskolelovens paragraf 36 og en ombudsmandsafgørelse desangående for de specialundervisnings elever, som udskrives af et specialtilbud? Får specialbørn og deres forældre en vifte af skoletilbud ved udskrivning fra specialtilbuddet?
4. Hvor mange børn er ved den lovpligtige årlige revisitering i januar-februar 2018 blev udskrevet af et specialtilbud, henholdsvis modtaget meddelelse om, at de skal fortsætte i et specialtilbud? Tilsvarende tal bedes oplyst for januar-februar 2015-2016-2017?
5. Hvor mange forventer forvaltningen 6-7 måneder senere pr 1.8.2018 ikke vil have behov for et mindre omfangsrigt specialtilbud eller slet ikke have behov for et specialtilbud?

Venlig hilsen

Bjarne Overmark, byrådsmedlem for Beboerlisten”

Forvaltningen har svaret i notat vedhæftet som bilag.

## Økonomi

Ingen

## **Bilag**

Svar på spørgsmål fra Bjarne Overmark vedr. udskrivning af børn fra specialskoler og andre specialtilbud

## Punkt 120: Forslag om at samle Fårup Børneby på en matrikel

82.25.00-P20-3-17

### Resume

*Skole- og uddannelsesudvalget besluttede den 24. april 2018, at der skal udarbejdes forslag om etablering af Fårup Børneby. Anlægsudgifterne skal foreslås finansieret af skoleudbygningsbudgettet, og at indtægterne ved salg af de beskrevne bygninger efterfølgende medfinansierer samme skoleudbygningsbudget.*

*Det vurderes af projektet omkring Fårup Børneby, hvor børnehaven og ungdomsklubben flyttes ind på skolen, vil koste 4,5 mio kr., som finansieres af Skoleudviklingsplanen ved at fremrykke dette beløb fra Skoleudviklingsplanens budget i 2020 til 2019. Denne flytning frigiver tre bygninger til salg. Salgsprisen er af ejendomsmægler vurderet til samlet maksimalt at kunne indbringe ca. 3,2 mio kr. ved et salg. Disse midler tilføres Skoleudviklingsplanens budget ved salg.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byrådet via Skole- og uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget,

1. at der gives en bevilling på 4,5 mio. kr. i 2019 med en tilhørende anlægsbevilling til gennemførelse af projektet omkring Fårup Børneby, som beskrevet. Bevillingen finansieres ved en reduktion i skoleudviklingsplanens budgetramme i 2020.

### Beslutning

Indstilles godkendt.

### Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede den 24. april 2018, at der skal udarbejdes forslag om etablering af Fårup Børneby. Anlægsudgifterne skal foreslås finansieret af skoleudbygningsbudgettet, og at indtægterne ved salg af de beskrevne bygninger efterfølgende medfinansierer samme skoleudbygningsbudget.

Med henblik på at udnytte fordelene ved en børneby optimalt har forvaltningen foretaget en indledende undersøgelse af mulighederne for og potentialerne i at flytte børnehaven ind på skolen, samt omfanget af og økonomien i en ombygning af skolen med henblik på at rumme børnehaven. Forvaltningen har holdt indledende møder med skoleledelse, børnehavededelse, medarbejdere på skole, i SFO og børnehave samt med medlemmer af børnebyens forældrebestyrelse med henblik på at afklare brugernes behov. Desuden er der holdt møder med ungdomsklubben, som har til huse i den gamle skolebygning i Fårup, men gerne vil tættere på ungemiljøet på skolen.

På baggrund af undersøgelsen arbejder Børn og Skole og Ejendomsservice pt. på et forslag, hvor børnehaven flyttes ind på skolen, hvor det vil være mest optimalt, og hvor det vil være muligt at rumme børnehaven. Desuden foreslås det at flytte ungdomsklubben ind i udskolingsfløjen, hvor et stort kantine-lokale kan udnyttes til skolebrug i skoletiden og ungdomsklub i fritiden. De endelige skitser er endnu ikke færdigtegnet, og har derfor ikke været præsenteret for skolen, beredskabet og byggesag.

På dette foreløbige grundlag har Ejendomsservice lavet et økonomisk overslag på den bygningsmæssige anskaffelsessum inkl. uforudsete udgifter, som beløber sig til ca. 4,5 mio kr. Ombygningen bliver så bekostelig, dels fordi bygningen skal ændre anvendelse fra skole til børnehave, hvilket kræver en anden type faciliteter, og dels fordi bygningen skal ombygges ifølge det nyeste bygningsreglement, hvilket stiller ekstra krav til ventilation mm.

En del af driftsudgifterne i børnehaven vil skulle overføres til skolen, hvor forbruget af primært el og vand må forventes at stige. Et eventuelt overskud overgår til Ejendomsservice til opnåelse af Ejendomsservice' sparemål jfr. principperne for økonomi i forbindelse med bygningsændringer.

Skole- og uddannelsesudvalget har foreslået projektet finansieret af Skoleudviklingsplanen, således at 4,5 mio. kr. skal fremrykkes fra Skoleudviklingsplanens budget i 2020 til Skoleudviklingsplanens budget i 2019.

Ved flytning af børnehaven og ungdomsklubben ind på skolen frigives tre bygninger til salg. Den gamle skolebygning, hvor ungdomsklubben holder til, samt to børnehavebygninger, heraf en, der oprindeligt er bygget til børnehave, samt en villa, der er indlemmet i børnehaven, men som fortsat er indrettet som oprindeligt.

Det forventes, efter en inddragende proces med ungdomsklubbens brugere samt en mindre istandsættelse af lokalet på skolen, at skolebygningen som i dag huser ungdomsskolen kan sættes til salg pr. 1. januar 2019, og det forventes, at processen omkring flytning af børnehaven ind på skolen inkl. projektering kan igangsættes primo 2019, således at de to børnehavebygninger kan sættes til salg ca. 1. november 2019.

De tre tiloversblevne bygninger vurderes af ejendomsmægler maksimalt at kunne indbringe ca. 3,2 mio. kr. i alt ved et salg.

Der er dog store usikkerhedsmomenter forbundet med salgsprisen på bygningerne. Et salg af institutionsbygninger i en landsby som Fårup er meget afhængig af, om den helt rigtige køber viser sig. Et salg af bygningerne kan derfor ligge flere år ude i fremtiden.

Hvis udgangspunktet er, at det tager et år at sælge institutionsbygningerne, og at de kan sælges, vil salg af skolebygningen til ca. 1,00 - 1,25 mio. kr. tilgå Skoleudviklingsplanens budget primo 2020, og salg af børnehavebygningerne samlet til ca. 1,6 - 1,95 mio. kr. tilgå Skoleudviklingsplanens budget ultimo 2020.

Hvis institutionsbygningerne ikke sælges umiddelbart efter udflytning, vil der være udgifter forbundet med "tomgangsdrift" til el, vand, varme og forsikring på henholdsvis 21.600 kr. årligt på skolebygningen og 52.700 kr. årligt på børnehavebygningerne. Udgifterne finansieres af indtægterne ved et salg af institutionsbygningerne.

## Økonomi

Til gennemførelse af projektet omkring Fårup Børneby søges om en bevilling på 4,5 mio. kr. i 2019 med en tilhørende anlægsbevilling. Bevillingen finansieres ved en reduktion i skoleudviklingsplanens budgetramme i 2020.

Ved flytning af børnehave og ungdomsklub frigøres tre institutionsbygninger, som vurderes af ejendomsmægler maksimalt at kunne indbringe ca. 3,2 mio. kr. i alt ved et salg. Salgsindtægterne tilgår Skoleudviklingsplanen.

Hvis institutionsbygningerne ikke sælges umiddelbart efter udflytning, vil der være udgifter forbundet med "tomgangsdrift" til el, vand, varme og forsikring på henholdsvis 21.600 kr. årligt på skolebygningen og 52.700 kr. årligt på børnehavebygningerne. Udgifterne finansieres af indtægterne ved et salg af institutionsbygningerne.

## **Punkt 121: Henvendelse fra skolebestyrelsen på Krstrup Skole vedr. merudgift til inventar til ombygget kælder**

17.00.00-G01-63-18

### **Resume**

Den 4. juli 2018 sendte skolebestyrelsen på Krstrup Skole en henvendelse til Skole- og uddannelsesudvalget vedr. merudgift til inventar i forbindelse med ombygning af kælder på Krstrup Skole. Forvaltningen har udarbejdet en redegørelse for projektet, hvor det fremgår, at der er en merudgift på ombygning af kælder på Krstrup Skole på 995.000 kr. (994.874 kr.), som kan finansieres af den afsatte anlægsbevilling på 5.000.000 kr. på Tirsdalens Skole.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at redegørelsen tages til efterretning, og
2. at Skole- og uddannelsesudvalget drøfter finansieringen af merudgiften på ombygning af kælder på Krstrup Skole på 995.000 kr. (994.874 kr.).

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.
2. Drøftet. Overskridelsen finansieres som anvist af forvaltningen.

### **Sagsfremstilling**

Den 4. juli 2018 sendte skolebestyrelsen på Krstrup Skole en henvendelse til Skole- og uddannelsesudvalget vedr. merudgift til inventar i forbindelse med ombygning af kælder på Krstrup Skole. Henvendelsen er vedhæftet som bilag.

Efterfølgende har Lise-Lotte Lervad Larsen bedt om en redegørelse for projektet.

Forvaltningen har udarbejdet en redegørelse, som er vedhæftet som bilag, hvor det fremgår, at der er en merudgift på ombygning af kælder på Krstrup skole på 995.000 kr. (994.874 kr.).

Det fremgår ligeledes, at Børn og Skole sammen med Ejendomsservice har gennemgået projektet for mulige besparelser samt andre igangværende byggeprojekter for mulige mindreudgifter. I den forbindelse er der afholdt et møde med Krstrup Skoles ledelse den 18. juni 2018 for at afsøge muligheden for, at Krstrup Skole selv kunne finansiere inventar til PLC eller dele heraf. Ud over udgifter til fast inventar indkøbt som bygherreleverance var der i projektet også indregnet udgifter til andet inventar på 300.000 kr.

Krstrup Skole havde et overskud på 360.000 kr. i forbindelse med regnskab 2017.

Samtidig blev det på mødet oplyst, at man løbende sammen med Ejendomsservice havde været i gang med at se på muligheder for finansiere merudgiften, samt at der var planlagt et møde med Ejendomsservice om dette.

Ejendomsservice pegede på det planlagte møde på muligheden for, at finansiere merudgiften på Krstrup Skole af anlægsbevillingen på 5.000.000 kr. afsat til de afsluttende arbejder på Tirsdalens Skole. Ejendomsservice vurderer, at projektet på Tirsdalens Skole kan gennemføres for et mindre beløb end det afsatte.

Skolebestyrelsen på Krstrup Skole finder det ikke muligt at finansiere inventar eller dele heraf, som beskrevet i deres henvendelse til Skole- og uddannelsesudvalget.

I forbindelse med opfølgning på Skoleudviklingsplanen 2017 besluttede byrådet at afsætte 3.470.000 kr. til etablering af et pædagogisk læringscenter (PLC) i skolens oprindelige billedkunstlokale og bagvedliggende sikringsrum. Der blev også i den afsat 5.000.000 kr. til færdiggørelse af Tirsdalens Skole.

Der har dog vist sig en merudgift til ombygningningen på Krstrup Skole på 995.000 kr. (994.874 kr.).

Der har været afholdt et møde med Krstrup Skoles ledelse den 18. juni 2018 for at afsøge muligheden for, at Krstrup Skole selv kunne finansiere inventar til PLC eller dele heraf. Ud over udgifter til fast inventar indkøbt som bygherreleverance var der i projektet også indregnet udgifter til andet inventar på 300.000 kr.

Krstrup Skole havde et overskud på 360.000 kr. i forbindelse med regnskab 2017. Skolebestyrelsen på Krstrup Skole finder det ikke muligt at finansiere inventar eller dele heraf, som beskrevet i deres henvendelse til Skole- og uddannelsesudvalget.

Ejendomsservice vurderer, at den sidste etape på Tirsdalens Skole kan gennemføres for et mindre beløb end den afsatte anlægsbevilling og foreslår merudgiften finansieret af den afsatte anlægsbevillingen på 5.000.000 kr. på Tirsdalens Skole.

## **Bilag**

Henvendelse fra skolebestyrelsen på Krstrup Skole vedr. merudgift til inventar til ombygget kælder.

Redegørelse vedr. ombygning af kælder på Krstrup Skole

## **Punkt 122: Udvikling i udgifter til special- og almenområdet**

17.03.00-A00-9-18

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orientering tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark tager forbehold og ønsker sagen oversendt til Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

På Skole- og uddannelsesmødet den 13. august 2018 blev efterspurgt et overblik over det samlede antal elever, der vælger privatskole, og hvor mange elever, der går i alment skoler og specialskoler.

Da antal privatelever opgøres en gang årligt (pr. 5. september), vedlægges den tidligere udsendte opgørelse fra 2017. I efteråret 2018 opdateres opgørelsen med seneste data og forelægges Skole- og uddannelsesudvalget.

### **Bilag**

Kladde Notat

## **Punkt 123: Spørgsmål Fra Bjarne Overmark vedr. udvikling i skoleområdets udgifter til almen- og specialområdet**

17.00.00-G01-64-18

### **Resume**

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 13. august 2018 stillet en række spørgsmål vedr. udvikling i skoleområdets udgifter til almen- og specialområdet og anmodet om, at sagen optages som et punkt i Skole- og uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Forvaltningen har udarbejdet svar på en del af spørgsmålene, som er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen udarbejder svar på de resterende spørgsmål, som sendes til Bjarne Overmark, når de er udarbejdet, samt behandles på Skole- og uddannelsesudvalgets møde den 11. september 2018.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Byrådet via økonomiudvalget og Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at svaret tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark tager forbehold og ønsker sagen oversendt til Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

Bjarne Overmark, Beboerlisten, har i mail af 13. august 2018 stillet en række spørgsmål vedr. udvikling i skoleområdets udgifter til almen- og specialområdet og anmodet om, at sagen optages som et punkt i Skole- og uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Beboerlisten anmoder om, at der optages en sag på førstkommende møde i Skole- og uddannelsesudvalget og efterfølgende byrådsmøde, hvor følgende spørgsmål besvares:

- En redegørelse for, hvordan forvaltningen når frem til et forbrug på specialområdet på 292 mio. kroner i regnskab 2017. Der ønskes en specificering på specialskoler, heltidsundervisning, specialklasser, specialtilbud i andre kommuner mv.
- En opdateret opgørelse af elever svarende til tabel 1 i Udviklingsplan for specialområdet, gerne således at udviklingen fremgår.
- En opgørelse af antallet af elever for hver takst svarende til opgørelsen i tabel 2 i Udviklingsplan for specialområdet, men suppleret med elevantal pr takst og sammenregning for hver takst.
- En opgørelse over, hvordan udgifterne har udviklet sig for specialtilbud for 10., 11. og 12. skoleår samt anbragte børns specialundervisning, dels internt i kommunen og dels for anbringelser uden for kommunen.
- En detaljeret opgørelse af den forventede udvikling på takstniveau, der beskriver, hvordan udviklingen har været siden regnskab 2014 og hvilken forventet udvikling der ligger bag budget 2018 til budget 2022,
- En redegørelse for, hvordan hjemtagelsen af elever jf. de økonomiske handleplaner vil indvirke på hhv. elevtallet i specialområdet og den samlede økonomi for specialområdet.
- En redegørelse for, hvordan de foreslåede besparelser på specialområdet, vil bidrage til at almenområdet tilføres flere midler til inklusionsudviklingen.
- For almenområdet anmodes om en detaljeret redegørelse for den demografiske udvikling, herunder søgningen mod privatskoler og dermed forbundne udgifter, for hhv. regnskabsperioden 2014 - 2017 samt budgetperioden 2018 - 2022. Det bør fremgå, hvilke underkonti, der er medregnet, eksempelvis om udgifter til ledelse er medregnet. Udgiften pr elev i folkeskolen bør fremgå for hhv. regnskabsår og budgetår.

Forvaltningen har udarbejdet svar på en række af spørgsmålene, som, sammen med den fulde tekst fra henvendelsen, er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen udarbejder svar på de resterende spørgsmål, som sendes til Bjarne Overmark, når der er udarbejdet, samt behandles på Skole- og uddannelsesudvalgets møde den 11. september 2018.

## Økonomi

Ingen

## Bilag

Svar på spørgsmål vedr. udvikling i skoleområdets udgifter til almen- og specialområdet

## **Punkt 124: Skole- og uddannelsesudvalgets forretningsorden - en præcisering**

00.22.04-A00-7-17

### **Resume**

Byrådet besluttede d. 11. juni 2018 at anbefale udvalgene at anvende den nye skabelon for forretningsordener. Derfor foreslås den nuværende forretningsorden ændret.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget

1. at den reviderede forretningsorden godkendes

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgene fastsætter selv sin forretningsorden jf. Den Kommunale Styrelseslov § 20, stk. 3. Skole- og uddannelsesudvalget godkendte således på sit møde d. 8. januar 2018 forretningsordenen for indeværende byrådsperiode.

Efterfølgende har byrådssekretariatet udarbejdet en ny skabelon for udvalgenes forretningsordener, og Byrådet besluttede på sit møde d. 11. juni 2018, at den vedhæftede skabelon for fælles forretningsorden for udvalgene anbefales anvendt af udvalgene. På baggrund af dette fremlægger forvaltningen et forslag til en ny forretningsorden, som følger den anbefalede skabelon.

Af de vedhæftede bilag fremgår udvalgets nuværende forretningsorden, en sammenligning af de nuværende forretningsordener for udvalgene samt et nyt udkast til forretningsorden for Skole- og uddannelsesudvalget.

### **Økonomi**

Ingen

### **Bilag**

Sammenligning af forretningsordener

Nuværende forretningsorden for skole- og uddannelsesudvalget

Forslag forretningsorden SKU

# Punkt 125: Principper og overordnede rammer for skoleudviklingstiltag - fuld inklusion på skoler i Randers Kommune

17.00.00-A00-4-18

## Resume

*På baggrund af drøftelse og beslutning i Skole- og uddannelsesudvalget d. 24. april og 12. juni 2018 fremlægger forvaltningen forslag til principper og overordnede ramme for iværksættelse af fuld inklusion som skoleudvikling på udvalgte skoler fra skoleåret 2019/2020. Forvaltningen indstiller, at disse principper og den overordnede ramme godkendes samt at Vestervangsskolen og Hobrovejens Skole udpeges til at deltage i udviklingsindsatsen.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at de overordnede principper og rammer for iværksættelse af fuld inklusion som skoleudviklingstiltag fra 2019/2020 godkendes.
2. at Vestervangsskolen og Hobrovejens Skole udpeges som deltagende skoler i skoleudviklingstiltaget.

### Skole- og Uddannelsesudvalget d. 13. august, sag nr. 108:

Udsat til næste møde.

Sagen er på udvalgets foranledning tilføjet et bilag med opgørelse over skolernes regnskabsresultater og antal elever i specialskoler og -klasser.

### Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august 2018, pkt. 108:

Udsat til den 21. august.

## Beslutning

1. Godkendt

Charlotte Broman Mølbæk og Christina Kjærsgaard stemmer imod.

2. Udvalget ønsker at Hobrovejens Skole og Hornbæk Skole udpeges som skoler, der høres om de ønsker at indgå.

SF er imod forsøg med fuld inklusion på to skoler i en tid, hvor der er store økonomiske udfordringer og planer om store besparelser på kommunens mest sårbare børn. Derudover mener SF, at sagen bør, inden beslutning, sendes til høring i Handicaprådet, hos skolebestyrelser på de pågældende skoler og MED-udvalgene på de pågældende skoler.

Politiske beslutninger af så indgribende karakter bør kvalificeres af de mange børn, unge, forældre og ikke mindst medarbejdere, der berøres af beslutningen. Ligesom Handicaprådet med deres ekspertise og indsigt bør kvalificere enhver politisk beslutning, der omhandler handicappede børn, unge og voksne.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Forvaltningen fremlægger i denne sag forslag til principper og overordnet ramme for iværksættelse af fuld inklusion som skoleudviklingstiltag på udvalgte skoler fra skoleåret 2019/2020.

Forslaget fremlægges i forlængelse af tidligere drøftelser og behandling i Skole- og uddannelsesudvalget:

- Skole- og uddannelsesudvalget drøftede den 24. april 2018 en række forslag til udvikling af specialområdet i Randers Kommunes skolevæsen, herunder forslag om iværksættelse af prøvehandling

med fuld inklusion på udvalgte skoler. Skole- og uddannelsesudvalget besluttede på samme møde, at forvaltningen skulle beskrive nærmere, hvordan et tiltag vedrørende fuld inklusion kunne tilrettelægges.

- Skole- og uddannelsesudvalget drøftede d. 12. juni 2018 forvaltningens forslag til principper og overordnet ramme for iværksættelse af fuld inklusion som skoleudviklingstiltag på udvalgte skoler. Drøftelsen blev indledt med eksternt besøg af Micki Sunesen (ph.d), Maria Virhøj Madsen (leder af PPR) samt Klaus Viggers (skoleleder på Vesterbakkeskolen), der havde til formål at bibringe udvalget faglige perspektiver i forhold til målsætningen om fuld inklusion som skoleudviklingsprojekt. Skole- og uddannelsesudvalget besluttede på baggrund heraf at afholde et temamøde d. 13. august 2018 for hele byrådet vedrørende inklusion og udsætte beslutningen vedrørende fuld inklusion som skoleudviklingstiltag til det efterfølgende udvalgs-møde.

Temamødet vedrørende inklusion afholdes samme dag som udvalgs-mødet. Til temamødet har byrådsmedlemmerne mulighed for at drøfte inklusion ved seks stationer med følgende aktører:

- Maria Virhøj Madsen, PPR-leder og Klaus Viggers, skoleleder på Vesterbakkeskolen
- Elsebeth Andersen, skoleleder på Vestervangsskolen, Mogens Bang Thomassen, skoleleder på Hobrovejens Skole, og Wivi Bak Hoijer, skoleleder på Firkløverskolen
- Elisabeth Sørensen, Næstformand af Landsforening Autisme, Kreds Østjylland
- Micki Sunesen, ph.d
- Pernille Rosenkilde, inklusionsaktør på Vestervangsskolen og Maj-Brit Sandholm, inklusionsaktør på Blicherskolen
- Pia Hardenberg, forfatter af bogen "Inklusion i folkeskolen - til gavn for hvem?".

Nedenfor gennemgås kort formålet med iværksættelse af fuld inklusion som skoleudviklingstiltag på udvalgte skoler. Derefter præsenteres forvaltningens forslag til principper for initiativet, forslag til udpegning af deltagende skoler, forvaltningens forberedelse af tiltaget samt tidsplan. Vedlagt er bilaget "Principper og overordnet ramme for iværksættelse af skoleudvikling", som indeholder en uddybende beskrivelse af punkterne.

Desuden er publikationen "Inkluderende læringsfællesskaber for alle børn" fra Rådet for Børns Læring vedlagt som yderligere vidensgrundlag. Publikationen sætter fokus på inklusion og har til formål at skabe et nyt grundlag for debatten om inklusion. I publikationen fremgår Rådets definition af inklusion, en beskrivelse af udviklingen indenfor inklusionsområdet i folkeskolen og eksempler på nye veje til bedre inklusion.

#### Formål med iværksættelse af fuld inklusion som skoleudviklingstiltag

Med begrebet fuld inklusion henvises til et mål om at skabe skole for alle børn og unge i det lokale skoledistrikt, uanset baggrund og forudsætninger.

I drøftelser om udviklingen af den inkluderende skole er der en tendens til at forklare elevernes vanskeligheder som enten iboende dem selv eller i konteksten. Men begge forklaringer kan ikke stå alene, og der er i stedet behov for et mere helhedsorienteret syn på de specialpædagogiske problemstillinger, hvis inklusion skal fungere. Det er hensigten, at netop dette skoleudviklingstiltag hen imod fuld inklusion på udvalgte skoler skal medvirke til at udvikle og implementere et sådan helhedsorienteret syn.

Det er væsentligt at understrege, at der med dette tiltag tages et skridt i en langsigtet proces, som vil forløbe over en længere årrække. Det skyldes, at fuld inklusion er en kompleks opgave, som skal løses i fællesskab af alle parter omkring folkeskolen og gennem en række tiltag, hvoraf effekten først vil kunne ses over tid.

#### Principper for skoleudviklingstiltaget

Forvaltningen foreslår følgende principper for skoleudviklingstiltaget:

- Fuld inklusion som skoleudvikling skal beskrives og formes lokalt på skolerne i tæt dialog med bestyrelser og forældre i tråd med en fælles vision for folkeskolerne i Randers Kommune, herunder strategien skolen for alle. Det vil således være den enkelte skole, der skal definere ambitionsniveauet for indsatsen (bl.a. ift. antal klasser/årgange, der skal indgå og med hvilken indfasning).
- Iværksættelse af fuld inklusion som skoleudvikling vil forudsætte et growth mind-set, at mangfoldighed ses som en styrke, at eksklusionsmekanismer afdækkes og at skolerne videreudvikler og udbygger deres

kapacitet til at imødekomme elevernes forskellige forudsætninger.

- Iværksættelse af fuld inklusion forudsætter, at der på skolerne er et tæt fagprofessionelt samarbejde via de professionelle læringsfællesskaber (PLF). På den måde muliggøres, at alle kompetencer kan komme i spil, og der kan opstå fælles læring som afsæt for udvikling af en bæredygtig pædagogisk praksis på skolen. Ovennævnte forudsætter igen tydelig skoleledelse tæt på praksis i klasserummet.
- Iværksættelse af fuld inklusion som skoleudvikling skal basere sig på anbefalingerne fra inklusionseftersynet.

### Udpegning af deltagende skoler

Flere skoler har tilkendegivet interesse for at iværksætte fuld inklusion som skoleudvikling. Forvaltningen foreslår, at Skole- og uddannelsesudvalget beder Vestervangsskolen og Hobrovejens Skole om at deltage.

Hobrovejens skole er en 0. - 6. classeskole og elever herfra skal, når de starter i 7. klasse, begynde på Vestervangsskolen, som er en 0. - 9. classeskole. På den måde er de to skoler forbundet. Hvis disse skoler udvælges, kan der opnås erfaringer med, hvordan indsats og udvikling bedst muligt spiller sammen. Yderligere er begge skoler store nok til, at der bliver plads til at udvikle på flere områder. Hvis udvalget tiltræder dette, skal det behandles i de to skolars bestyrelser og MED-udvalg.

### Forvaltningens forberedelse af iværksættelse af fuld inklusion på to skoler

Forvaltningen lægger op til at den eksisterende kapacitet, viden og erfaringer, der er på skolerne i kommunen og hos lokale aktører, som fx UU, PPR og Myndighedscentret, bringes i spil i forbindelse med forberedelsen af skoleudviklingstiltaget, ligesom det foreslås at der indhentes viden fra andre kommuner.

Der lægges desuden op til at ledere og medarbejdere på de deltagende skoler i høj grad selv får mulighed for at beskrive den udvikling og de tiltag, der passer bedst til deres skole - da dette vurderes som afgørende for succes af initiativet.

Forvaltningen vil forestå ovennævnte proces i forbindelse med forberedelse og planlægning af tiltagene evt. med ekstern bistand. Processen vil kræve, at der afsættes ressourcer til, at medarbejdere på de deltagende skoler kan deltage i udviklingsarbejdet, se nærmere under økonomi.

### Tidsplan

Forvaltningen lægger op til, at første halvdel af skoleåret 2018/19 anvendes til en forberedelse- og analysefase. Derefter anvendes anden halvdel af skoleåret 2018/2019 til konkret planlægning. Implementeringen af tiltag på de deltagende skoler forventes dermed at kunne starte ved skoleåret 2019/20.

## **Økonomi**

Udviklingsprocessen vil kræve, at der afsættes ressourcer til, at medarbejderne på de deltagende skoler gives tid til at deltage i det forberedende udviklingsarbejde. Derfor foreslås det, at der gives en ramme på kr. 500.000 pr. deltagende skole. Herudover foreslår forvaltningen, at der afsættes yderligere 250.000 kr. til ekstern konsulentbistand.

Forvaltningen foreslår dermed samlet, at der afsættes 1,25 mio. kr. til forberedelsesfasen, og at disse finansieres af kommunens samlede budget til specialundervisning.

På baggrund af skolernes arbejde vil der ultimo 2018 være overblik over de udviklingstiltag, der skal igangsættes. Udvalget vil på baggrund heraf få en tilbagemelding og en beskrivelse af de ressourcer, der skal bruges til at understøtte og implementere tiltagene.

## **Bilag**

Principper og overordnet ramme for iværksættelse af skoleudvikling – fuld inklusion på udvalgte skoler

Rådet for Børns læring - Inkluderende læringsfællesskaber for alle børn

Opgørelse over regnskabsresultater 2017 og elevtal for de enkelte skoler

## Punkt 126: Overblik over revisitation af elever i specialtilbud

17.01.00-P05-2-18

### Resume

*Denne sag vil fremadrettet forelægges udvalget på hvert udvalgsmøde for at give et overblik over elever, der er revisiteret fra et specialtilbud til et alment skoletilbud i skoleåret 2018/2019 pr. start august.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark kan ikke tage sagen til efterretning. Lise-Lotte Lervad Larsen og Bjarne Overmark modtager den liste, der blev udarbejdet i juli måned.

### Sagsfremstilling

Forvaltningen udarbejder fremadrettet et overblik over elever, der er revisiteret fra et specialtilbud til et alment skoletilbud i skoleåret 2018/2019 pr. start august - samt hvilke foranstaltninger, der er iværksat i denne forbindelse. Materialet leveres på baggrund af opgørelse fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning. Opgørelsen omfatter kun elever med specialundervisning på mere end 9 timer, da elever med mindre behov for specialpædagogisk støtte håndteres på den enkelte skole, uden yderligere visitering.

Overblikket fremlægges som et fast punkt på udvalgets møder, jf. Skole- og uddannelsesudvalgets beslutning på udvalgsmødet d. 12. juni 2018.

Der er endnu ikke data tilgængelig for skoleåret 2018/19. Bemærk at forvaltningen i juni har modtaget henvendelse fra byrådsmedlem Kasper Fuhr Christensen, og i den forbindelse er der udarbejdet en oversigt for skoleårene 2016/17 samt 2017/18. Da opgørelsen indeholder personfølsomme oplysninger, kan udvalgsmedlemmerne rekvirere denne via direktøren for Børn og Skole.

### Økonomi

Ingen.

## Punkt 127: Ledelsestid på skoler

17.00.00-Ø00-1-18

### Resume

*Skole- og uddannelsesudvalget har på udvalgsmødet d. 15. maj 2018 bedt forvaltningen udarbejde et notat til udvalgets orientering om ledelsestid på folkeskolerne i Randers Kommune.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at notatet om ledelsestid på folkeskolerne i Randers Kommune tages til efterretning.

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august, pkt. 114:**

Udsat til næste møde

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august 2018, pkt. 114:**

Udsat.

### Beslutning

Udvalget ønsker oplyst fordelingen af ledelsestid og finansieringen heraf.

Bjarne Overmark ønsker derudover svar på i hvilket omfang skoleledere, viceskoleledere og afdelingsledere underviser. Derefter ønsker udvalget sagen behandlet igen.

### Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget har på udvalgsmødet d. 15. maj 2018 bedt forvaltningen udarbejde et notat til udvalgets orientering om ledelsestid på folkeskolerne i Randers Kommune. Behandling af notatet er udsat fra udvalgets møde d. 12. juni 2018.

Fordelingen af ledelsestid til skolerne er oprindeligt godkendt på børn og skoleudvalgets møde d. 6. februar 2007, og er efterfølgende blevet revideret, bl.a. efter omlægningen af skolestrukturen i 2015. Ressourcer til ledelsestid afholdes fra en samlet central konto med ressourcer afsat specifikt til dette formål.

Forvaltningen har udarbejdet notatet "Ledelsestid på skoler", hvori der beskrives, hvordan ressourcer til ledelse tildeles på almen- og specialskoler samt SFO. Dette notat er vedlagt sagen. Desuden er bilaget "Fordelingsmodel Skoleledelse 2018-2019" vedlagt, hvori timetildelingen til ledelse på alment skoler fremgår.

### Økonomi

Ingen.

### Bilag

Ledelsestid på skoler

Fordelingsmodel Skoleledelse 2018\_2019

## Punkt 128: Sprog vurdering for børn i dagtilbud og 0. klasse

28.06.00-A00-1-18

### Resume

*Undervisningsministeriet har udarbejde et nyt materiale til sprog vurdering af børn i 3-6 års alderen. På børneområdet og på skoleområdet anvendes i dag materialer, som er forskellige fra hinanden. Med sagen skal udvalget tage stilling til, om der fremover skal anvendes et nyt sprog vurderingsmateriale som blandt andet kan understøtte sammenhæng i overgang mellem dagtilbud og skole.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og Uddannelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget

**at** Ministeriets sprog vurderingsmateriale implementeres i dagtilbud og 0.klasse

**at** alle fortsat tilbydes en sprogscreening

#### **Børne- og familieudvalget , 6. juni 2018, pkt. 71:**

Godkendt. Udvalget ønsker en orientering efter det første år efter indførelsen.

Henning Jensen Nyhuus og Jens Peter Hansen deltog ikke i dette punkt pga. afbud.

#### **Skole- og uddannelsesudvalget, 12. juni 2018, pkt. 94:**

Udsat til næste møde.

#### **Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august, pkt. 111:**

Udsat til næste møde

#### **Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august 2018, pkt. 111:**

Udsat.

### Beslutning

Sagen udsættes. Der ønskes en yderligere belysning af finansieringen af forslaget.

### Sagsfremstilling

Forskning viser at arbejdet med sprog, og udviklingen af børns sproglige kompetencer er med til at sikre børnene et væsentligt grundlag for den videre uddannelse. Blandt andet er gode sprogkunderskaber vigtige for senere tilegnelse af læsning. Samtidig viser både udenlandsk og dansk forskning, at børn med sproglige problemer har øget risiko for at få problemer med tilegnelsen af læsning og dermed uddannelsesmæssige udfordringer. Der peges fra forskningens side på at:

- Mangelfulde talesproglige færdigheder har negativ indflydelse på børns trivsel i dagtilbud og skole.
- Børns tidlige sprogkunderskaber har sammenhæng med deres senere læsetilegnelse.
- Tidlig indsats i forhold til børns sprog tilegnelse har en stor effekt på barnets sproglige kunnen og senere læsetilegnelse.

Ifølge lovgivningen er der en forpligtelse til at sprogvurdere børn, hvor der er en bekymring for børnenes sproglige udvikling. I Randers tilbydes alle børn i dagtilbud en sprogscreening, herved sikres at alle børn vurderes ens.

Dagtilbudsområdet i Randers Kommune har sprogvurderet 2-5 årige børn med et materiale, som hedder TRAS siden sprogvurderinger blev lovpligtige i 2007.

Danmarks Evalueringsinstitut har i 2017 vurderet de forskellige sprogvurderingsredskaber på dagtilbudsområdet, og her er det tydeligt, at TRAS ikke længere lever op til at være et kvalitativt godt sprogvurderingsmateriale.

Ministeriet har nu frigivet det nye materiale, som er et forenklet sprogvurderingsmateriale, som er IT understøttet af firmaet Rambøll. Materialet kan anvendes i både dagtilbud og i forbindelse med skolestarten.

I Randers kommune har der på skoleområdet været gennemført sprogvurderinger i 0. klasse siden den blev gjort obligatorisk i aug. 2009. Der er på skolerne forskellighed i forhold til valg af sprogvurderingsmateriale samt efterbehandling af data. Med et fælles vurderingsmateriale i dagtilbud og skole vil man kunne følge børnenes sproglige udvikling i overgangen samt have mulighed for at følge den sproglige udvikling for det enkelte barn over tid samt iværksætte de nødvendige sproglige tiltag. Desuden giver et fælles materiale mulighed for monitorere hele skoleområdet.

Forvaltningen anbefaler, at ministeriets nye sprogvurderingsmateriale implementeres i Randers både i børnehaverne og 0.klasse. Det har følgende fordele:

- Der sker en understøttelse af sammenhængen mellem dagtilbud og skole, som medvirker til at skabe en sammenhæng mellem skole og dagtilbud omkring børns trivsel, læring og udvikling
- Det bliver muligt at sammenligne data på tværs af institutionerne både internt i kommunen og at sammenligne med andre kommuner

## **Økonomi**

Driften af sprogvurderingsmaterialerne finansieres af dagtilbud og skoleområdets centrale midler

## Punkt 129: Spørgsmål om inklusion fra Autismeforeningen

17.00.00-G01-49-18

### Resume

*Landsforeningen Autisme, Kreds Østjylland, har den 24. juni 2018 sendt en henvendelse til Skole- og uddannelsesudvalget med en række spørgsmål vedrørende inklusion. Bjarne Overmark, Beboerlisten, har anmodet om, at spørgsmålene bliver besvaret på Skole- og uddannelsesudvalgets møde og på det efterfølgende byrådsmøde.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byrådet via Skole- og uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget,

1. At svaret på spørgsmålene fra Landsforeningen Autisme, Kreds Østjylland tages til efterretning.

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august, pkt. 112:**

Udsat til næste møde

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august 2018, pkt. 112:**

Udsat.

### Beslutning

Taget til efterretning.

Bjarne Overmark tager forbehold og ønsker sagen oversendt til Byrådet.

### Sagsfremstilling

Landsforeningen Autisme, Kreds Østjylland har den 24. juni 2018 fremsendt en række spørgsmål vedrørende inklusion til Skole- og uddannelsesudvalget. Henvendelsen er vedlagt som bilag.

Bjarne Overmark, Beboerlisten, fremsendte den 24. juni 2018 følgende anmodning:

*"Til borgmesteren, direktionen og byrådet*

*Vedhæftede spørgsmål fra Elisabeth Sørensen, Landsforeningen Autisme, bedes besvaret på førstkommende møde i Skole og*

*Uddannelsesudvalget og på det efterfølgende byrådsmøde."*

Forvaltningen har fremsendt svar på Landsforeningen Autisme, Kreds Østjyllands spørgsmål på vegne af Skole- og uddannelsesudvalgets formand Steen Bundgaard den 5. juli 2018. Svaret tager udgangspunkt i de i loven foreskrevne procedurer omkring specialpædagogisk bistand. Svaret er vedlagt som bilag.

### Økonomi

Ingen.

### Bilag

Henvendelse fra Landsforeningen Autisme

Notat med svar til Landsforeningen Autisme

## Punkt 130: Sagsbehandlingsfrister i Randers Kommune

27.69.04-G01-1-17

### Resume

Byrådet skal fastsætte og offentliggøre generelle frister for, hvor lang tid der må gå, fra modtagelsen af en ansøgning til afgørelsen skal være truffet (sagsbehandlingsfrister). Økonomiudvalget har besluttet, at sagsbehandlingsfristerne også skal forelægges fagudvalgene, hvorfor sagsbehandlingsfrister indenfor skole og uddannelsesudvalgets område forelægges udvalget.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via socialudvalget, børne- og familieudvalget, omsorgsudvalget, miljø- og teknikudvalget, beskæftigelsesudvalget, skole og uddannelsesudvalget, udviklingsudvalget, sundhed- idræts - og kulturudvalget og økonomiudvalget

1. at sagsbehandlingsfristerne godkendes.

**Økonomiudvalget, 7. maj 2018, pkt. 141:**

Sagsbehandlingsfristerne sendes til behandling i udvalgene, og efterfølgende via økonomiudvalget til byrådet.

Liselotte Frier Pedersen deltog som stedfortræder for Leif Gade.

Kasper Fuhr Christensen deltog som stedfortræder for Bjarne Overmark.

**Socialudvalget, 27. august 2018, pkt. 94:**

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Byrådet skal efter retssikkerhedsloven fastsætte og offentliggøre frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80 - 90 pct. af den pågældende sagstype.

Økonomiudvalget har besluttet, at sagsbehandlingsfristerne også skal behandles i fagudvalgene, hvorfor sagsbehandlingsfrister på skole og uddannelsesudvalgets området forelægges udvalget.

Retssikkerhedsloven vedrører alene personsager på det sociale område. Indenrigsministeriet har tidligere udtalt, at der bør laves målsætninger for sagsbehandlingsfrister i alle sager, hvor kommunen skal træffe afgørelse i forhold til borgerne. Byrådet besluttede derfor i 2010, at offentliggøre en oversigt over sagsbehandlingsfrister såvel på det sociale område som andre områder, hvor kommunen træffer afgørelser.

En samlet oversigt over sagsbehandlingsfrister blev offentliggjort i 2012. De enkelte serviceområder har herefter haft til opgave løbende at opdatere sagsbehandlingsfristerne. Fristerne har imidlertid ikke været samlet i én oversigt. Forvaltningen vurderer, at det er mest borgervenligt, at sagsbehandlingsfristerne kan findes ét sted på hjemmesiden, således der ikke skal søges på hjemmesiden på de enkelte sagsområder. Forvaltningen vil derfor udarbejde og offentliggøre en samlet oversigt over kommunens sagsbehandlingsfrister, når disse er godkendt af byrådet.

Ændringer i sagsbehandlingsfristerne siden byrådets sidste behandling fremgår af bemærkningsfeltet i bilaget til sagen.

### Økonomi

Ingen

## **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister - skole og uddannelsesudvalget

# Punkt 131: Forslag til mødedatoer for skolerådet

17.01.00-A00-3-18

## Resume

*Med revisionen af styrelsesvedtægten for Randers Kommunes skolevæsen blev det besluttet, at der nedsættes et fælles rådgivende organ for skoleområdet: Skolerådet. Forvaltningen stiller forslag om mødedatoer for skolerådet for skoleåret 2018/2019.*

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at mødedatoerne for skolerådet godkendes.

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet godkendte den 29. januar 2018 en revision af styrelsesvedtægten for Randers Kommunes skolevæsen. I revisionen blev det besluttet, at der oprettes et skoleråd, som skal fungere som et fælles rådgivende organ for skolevæsenet, jf. kapitel 6 i vedtægten. Skolerådet har følgende formål:

- At være forum for orientering og debat om relevante skolespørgsmål mellem skolebestyrelserne og skole- og uddannelsesudvalgets medlemmer.
- At være initiativ- og baggrundsgruppe for informations- og oplysningsvirksomhed for skolebestyrelsernes medlemmer og kommunens skolepolitikere.
- At drive oplysningsvirksomhed over for skolernes forældrekræds om aktuelle, fælleskommunale skolespørgsmål.

Skolerådet består af:

- Skole- og uddannelsesudvalgets medlemmer
- En repræsentant for hver skole valgt af skolebestyrelsen blandt de forældrevalgte medlemmer
- 2 medarbejdere udpeget af Randers Lærerforening og BUPL i fællesskab blandt skolebestyrelsernes medarbejderrepræsentanter
- 2 elever valgt af Fælleselevrådet
- 2 skoleledere udpeget af Skolelederforeningen
- 1 SFO-leder udpeget af BUPL
- Direktøren for Børn og Skole
- Skolechefen
- Fællestillidsrepræsentanten for Danmarks Lærerforening, BUPL, FOA samt tillidsrepræsentanten for skolesekretærerne.

### Indkaldelse til møde i skolerådet

Af styrelsesvedtægten fremgår det, at skolerådet kan indkaldes til møde op til fire gange om året. Rådets mødekalender fastsættes på første møde.

Forvaltningen foreslår, at der indkaldes til første møde i skolerådet tirsdag d. 30. oktober 2018 fra kl. 17 og 20. Derudover foreslår forvaltningen, at der ligeledes indkaldes til møde mandag d. 11. marts 2019. Skolerådet kan herudover kan fastsætte yderligere mødedatoer.

## Økonomi

Ingen.

## **Punkt 132: Økonomisk overslag over studie- og videnstur til Sverige og Finland**

17.00.00-G01-11-18

### **Resume**

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede den 15. maj 2018, at forvaltningen skulle udarbejde et forslag til et program for en studie- og videnstur til Finland og Sverige den 25. - 30. november 2018.

I første omgang har forvaltningen lavet et økonomisk overslag for studie- og videnstur til syv personer i den besluttede periode, som fremgår af det vedhæftede bilag. På denne baggrund anmodes Skole- og uddannelsesudvalget om at vurdere, hvordan man ønsker at bruge de afsatte budgetmidler i byrådsperioden, herunder om udvalget ønsker en studie- og videnstur som tidligere drøftet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Skole- og uddannelsesudvalget,

1. at udvalget drøfter, hvordan man ønsker at anvende det afsatte budget til møder, rejser og repræsentation i byrådsperioden, herunder om udvalget ønsker en studie- og videnstur som tidligere besluttet.

### **Beslutning**

Udvalget fastholder den oprindelige plan om en samlet studietur til Sverige og Finland d. 25-30. november.

### **Sagsfremstilling**

Skole- og uddannelsesudvalget besluttede den 15. maj 2018, at forvaltningen skulle udarbejde et forslag til et program for en studie- og videnstur til Finland og Sverige den 25. - 30. november 2018.

I første omgang har forvaltningen lavet et økonomisk overslag for studie- og videnstur til syv personer i den besluttede periode, som fremgår af vedhæftede bilag. Skole- og uddannelsesudvalgets budget til rejser fremgår ligeledes af det vedhæftede bilag.

Skole- og uddannelsesudvalget har et årligt budget på 67.544 kr. til møder, rejser og repræsentation. Skole- og uddannelsesudvalgets deltagelse i KLs Børn & Unge Topmøde 2018 beløb sig til 31.000 kr., og der er brugt 12.000 kr. til deltagergebyr i forbindelse med kursus. Forplejning til udvalgsmøder beløber sig til ca. 800 kr. pr. møde, i alt må i 2018 påregnes ca. 10.000 kr. til dette. Samlet udgift for disse poster forventes således i 2018 at være ca. 52.000 kr.

Et økonomisk overslag på en studie- og videnstur til Finland og Sverige for syv personer fra den 25.-30. november 2018 vil beløbe sig til 81.000 kr. En tur alene til Finland vil beløbe sig til 76.700 kr., og en tur alene til Sverige vil beløbe sig til 74.600 kr.

På denne baggrund anmodes Skole- og uddannelsesudvalget om at vurdere, hvordan man ønsker at bruge de afsatte budgetmidler i byrådsperioden, herunder om udvalget ønsker en studie- og videnstur som tidligere besluttet.

### **Økonomi**

Skole- og uddannelsesudvalget har et årligt budget på 67.544 kr. til møder, rejser og repræsentation. Et økonomisk overslag på en studie- og videnstur til Finland og Sverige for syv personer fra den 25.-30. november 2018 vil beløbe sig til 81.000 kr. En tur alene til Finland vil beløbe sig til 76.700 kr., og en tur alene til Sverige vil beløbe sig til 74.600 kr.

På denne baggrund anmodes Skole- og uddannelsesudvalget om at vurdere, hvordan man ønsker at bruge de afsatte budgetmidler i byrådsperioden, herunder om udvalget ønsker en studie- og videnstur som tidligere

besluttet.

## **Bilag**

Økonomisk overslag over studie- og videnstur til Finland og Sverige

## Punkt 133: Fritids- og idrætspolitik i høring

00.01.00-P22-5-18

### Resume

*Der er udarbejdet forslag til et høringsudkast til en ny fritids- og idrætspolitik, der tager udgangspunkt i byrådets vision og i den tidligere fritids- og idrætspolitik, der blev vedtaget for kun 2 år tilbage. Målene er tilpasset evalueringen af sidste periodes resultater. Politikken tager endvidere afsæt i den strategi for udvikling af idrætsfaciliteter, der forventes behandlet i byrådet i juni. Det øvrige kulturområde behandles i en separat politik. Fritids- og idrætspolitikken sendes i høring i perioden 29. maj - 24. august 2018. Sundheds- idræts- og kulturudvalget besluttede på møde den 29. maj 2018 at sende politikken i høring.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget, børne- og familieudvalget, landdistriktsudvalget, miljø- og teknikudvalget, omsorgsudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget, udviklingsudvalget, folkeoplysningsudvalget, handicapråd, ældreråd, udsatterråd, samt sektor-MED kultur og fritid

1. at høringsudkast drøftes

Omsorgsudvalget, 23. august 2018, pkt. 57:

### Beslutning

Anbefales.

### Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til et høringsudkast til en ny fritids- og idrætspolitik, der tager udgangspunkt i byrådets vision og i den tidligere fritids- og idrætspolitik, der blev vedtaget for kun 2 år tilbage. Målene er tilpasset evalueringen af sidste periodes resultater. Politikken tager endvidere afsæt i den strategi for udvikling af idrætsfaciliteter, der forventes behandlet i byrådet i juni. Det øvrige kulturområde behandles i en separat politik. Fritids- og idrætspolitikken sendes i høring i perioden 29. maj - 24. august 2018.

Folkeoplysningsudvalgets foreningsvalgte medlemmer - herunder repræsentant for idrætssamvirket SIKR samt samrådet for børne- og ungdomsorganisationer - har været inddraget i en drøftelse af vedhæftede udkast.

Fritids- og idrætspolitikken tager afsæt i følgende overskrifter:

- Folkeoplysning
- Foreningsudvikling
- Facilitetsudvikling

Forslaget sendes i høring hos foreninger, relevante råd, nævn og udvalg i Randers Kommune. Høringsperioden slutter 24. august 2018.

### Økonomi

Der er ikke foretaget økonomiske konsekvensberegninger af de enkelte forslag.

### Bilag

fritids og idrætspolitik høringsudkast 17 maj2018

## Punkt 134: Kulturpolitik i høring

20.00.00-P22-1-18

### Resume

*Der er blevet udarbejdet et udkast til kulturpolitik 2018-2021, som er klar til at blive sendt i høring. Sundheds- og kulturudvalget besluttede på møde den 29. maj 2018 at sende politikken i høring.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget, børne- og familieudvalget, landdistriktsudvalget, miljø- og teknikudvalget, omsorgsudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget, udviklingsudvalget, handicapråd, ældreråd, udsatteråd, samt sektor-MED kultur og fritid

1. at høringsudkastet drøftes

Omsorgsudvalget, 23. august 2018, pkt. 58:

### Beslutning

Anbefales.

### Sagsfremstilling

Høringsudkastet til kulturpolitik 2018-21 er en revideret udgave af den eksisterende kulturpolitik. Kulturpolitikken er blevet opdateret i forhold til aktuelle kulturpolitiske tendenser og byrådets vision, hvor der er taget udgangspunkt i følgende af byrådets visioner:

- Vi vil sikre rammerne for et stærkt fællesskab, hvor vi sammen løfter byen og lokalsamfundene.
- Vi hjælper borgerne, så de er i stand til at gribe de muligheder, som opstår.
- En attraktiv kommune med gode og mangfoldige kulturtilbud og oplevelser.
- Bosætning og en (kulturel) infrastruktur, der kan understøtte flere tilflyttere, er samtidig nøglen til at opretholde og udvikle (kulturelle) servicetilbud.

Herudover er der ønske om, at endnu flere borgere i Randers vil benytte tilbuddene i kulturinstitutionerne.

På baggrund af de aktuelle kulturpolitiske tendenser og byrådets visioner fastholdes tre af de fem kulturpolitiske fokusområder, og der er kommet to nye fokusområder ind i politikken. De nye fokusområder er kultur og fællesskaber, samt sundhed og kultur, og de erstatter de tidligere fokusområder "Sammen er vi stærke" og Kulturhovedstad 2017.

De fem kulturpolitiske fokusområder i politikken:

- Kulturhusvision 2020
- Kultur i det offentlige rum
- Kultur og fællesskaber
- Børn og unge i kulturen
- Sundhed og Kultur

Alle fokusområder er fortsat aktuelle, og de kan bidrage til at realisere byrådets visioner inden for kulturområdet.

Høringsudkastet til kulturpolitik 2018-21 er formuleret kort og præcist, således den fremtræder kortfattet med klare mål

Høringsperioden er fra til 30. maj og frem til den 24. august 2018, hvor samarbejdsparter, borgere, foreninger, MED-udvalg og politiske udvalg har mulighed for at komme med input til udkastet.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Bilag**

Høringsudkast til kulturpolitik 2018-21 final

## Punkt 135: Høring af udkast til plan for udsatteområdet

27.00.00-A21-1-17

### Resume

*Socialområdet har udviklet et udkast til en plan for udsatteområdet i Randers Kommune under inddragelse af borgere, medarbejdere, Udsatteråd samt centrale samarbejdspartnere i kommunen. Udkast til plan for udsatteområdet indeholder et strategigrundlag samt syv indsatsområder, som skal sætte retningen for udviklingen af udsatteområdet i perioden 2018-2021. Socialudvalget besluttede på møde den 22. maj 2018 at sende udkast til plan for udsatteområdet i høring ved bl.a. skole- og uddannelsesudvalget. Høringsfristen er 31. august 2018.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget:

1. at udkast til plan for udsatteområdet drøftes i forhold til at afgive et eventuelt høringssvar

**Skole- og uddannelsesudvalget, 12. juni 2018, pkt. 97:**

Udsat til næste møde.

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august, pkt. 113:**

Udsat til næste møde

**Skole- og uddannelsesudvalget, 13. august 2018, pkt. 113:**

Udsat.

### Beslutning

Anbefales.

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har taget initiativ til at udarbejde en plan for udsatteområdet. Center for Særlig Social Indsats er kerneleverandør på området og har en række tilbud for udsatte borgere. Der har ikke tidligere været en samlet plan for udsatteområdet, men organiseringen af alle tilbuddene for udsatte voksne under Center for Særlig Social Indsats giver anledning til at udvikle en plan for hele udsatteområdet.

### Målgruppen for planen

Målgruppen for planen er borgere over 18 år, som er særlig socialt udsatte. Social udsathed defineres som tilstedeværelsen af flere og komplekse problemer som fx dårlig økonomi og gæld, sindslidelse, misbrug/afhængighed af alkohol og stoffer, hjemløshed, prostitution og mangelfulde sociale netværk. Borgere på udsatteområdet er således en bred og mangfoldig målgruppe, som både omfatter borgere, som primært er belastet af alkohol- eller stofmisbrug, til borgere med komplekse problemer på flere livsområder.

### Indhold af planen

Kernen i planen er et fokus på samarbejde og koordination i overensstemmelse med socialudvalgets fokusområde om helhedsorienterede indsatser. Borgere på udsatteområdet kan få støtte af flere kommunale og frivillige aktører i Randers Kommune. Alle parter har en vigtig rolle i at støtte borgerne i at mestre eget liv, udnytte deres ressourcer og deltage aktivt i samfundet. Samarbejde og koordination er afgørende for, at vi i fællesskab kan lykkes med at nå borgernes ønsker og drømme for fremtiden.

Planen består af 7 indsatsområder i udviklingen af udsatteområdet i Randers Kommune i perioden 2018-2021:

1. Hurtig og fleksibel støtte: Vi ved, at en hurtig hjælp i nogen grad kan være med til at forhindre eller begrænse behovet for langvarig hjælp. Samtidig er der et udtrykt ønske fra Udsatterådet om mere

fleksibel støtte til borgere på udsatteområdet.

2. Individuelle og fleksible boligløsninger: En passende og stabil boligsituation er en forudsætning for livskvalitet og trivsel. Borgere på udsatteområdet er borgere med forskellige ønsker og behov i forhold til bolig og støtte fra omverdenen. Randers Kommune vil arbejde for at understøtte borgernes behov for forskellige og fleksible bolig- og støttetilbud.
3. Rusmiddelbehandling der virker: Randers Kommune vil sætte fokus på implementeringen af Rusmiddelplanen. Det indebærer bl.a. et øget fokus på at styrke effekten af rusmiddelbehandlingen.
4. Tidlig indsats for unge på kanten: Jo tidligere vi kan hjælpe unge med belastninger som psykisk sårbarhed, misbrug og hjemløshed, desto bedre muligheder har vi for at undgå, at de unge oplever vedvarende problemer. Vi vil hjælpe de unge, så de kan komme til at leve et ungdomsliv på lige fod med deres jævnaldrende.
5. Flere i job eller uddannelse: Randers Kommune vil bl.a. i regi af udsatteområdet arbejde for at nå det nationale mål om, at flere skal være en del af arbejdsfællesskabet.
6. Randers for alle: Randers Kommune ser et potentiale i, at kommunale indsatser i højere grad bygger bro til civilsamfund.
7. Lige muligheder for sundhed: Randers Kommune vil understøtte, at borgere på udsatteområdet forbedrer deres livskvalitet og generelle sundhedstilstand.

Udover indsatsområderne indeholder planen også et strategigrundlag. Strategigrundlaget er et fælles fundament, som beskriver mission, værdier og vision for området. Strategigrundlaget tager afsæt i overordnede politikker og visioner, herunder Randers Kommunes "Politik for borgere med særlige behov" samt Social og Arbejdsmarkeds overordnede vision. På den måde er strategigrundlaget en oversættelse af overordnede strategier til konteksten på udsatteområdet. Strategigrundlaget er:

- Mission: Borgere på udsatteområdet skal have hurtig, effektiv og fleksibel støtte til de vanskeligheder og problemer, de oplever at have med henblik på at mestre eget liv bedst muligt.
- Værdier: De værdier, som skal kendetegne Randers Kommunes samspil med borgere, pårørende og samarbejdspartnere på udsatteområdet, er åbenhed, ordentlighed og udvikling.
- Vision: Randers Kommune understøtter borgere på udsatteområdet i at deltage aktivt i samfundet og udnytte deres ressourcer bedst muligt.

Det samlede udkast til plan for udsatteområdet er vedlagt som bilag til sagen.

### **Udvikling af plan for udsatteområdet**

I udviklingen af udkast til plan for udsatteområdet har borgere, Udsatteråd, medarbejdere og Jobcenter Randers været inddraget i udviklingen af planen. Derudover er der afviklet et møde, hvor centrale samarbejdspartnere i Randers Kommune har haft mulighed for at komme med inputs til planen. Her var henholdsvis Jobcenter Randers (UUR, Udviklingshuset, Borgerservice), Børn og Skole (Skoleafdelingen og Myndighedscenteret) samt Sundhedsafdelingen inviteret.

### **Høringsproces**

Udkast til plan for udsatteområdet er sendt i høring med høringsfrist 31. august 2018 hos følgende parter:

- Borgere
- Udsatterådet
- Handicaprådet
- Regionspsykiatrien Randers
- Beskæftigelsesudvalget
- Børne- og familieudvalget
- Omsorgsudvalget
- Skole- og uddannelsesudvalget
- Sundheds-, idræts- og kulturudvalget
- MED-organisationen på socialområdet
- MED-organisationen på arbejdsmarkedsområdet

Der afvikles et åbent borgermøde, hvor udkastet til den nye plan samt mulighederne for at lave høringssvar vil blive præsenteret. Borgermødet afvikles den 14. juni 2018 kl. 15.30-17.00 på Café Rusfri, Gammel Hadsundvej 1A, 8900 Randers. Der vil blive annonceret for borgermødet på Randers Kommunes hjemmeside og via opslag på tilbuddene på socialområdet.

Socialudvalget vil få fremlagt alle høringssvar og endeligt udkast til plan for udsatteområdet med forventet behandling 22. oktober 2018 og efterfølgende i byrådet 12. november 2018.

## **Økonomi**

Omsætning af plan for udsatteområdet sker inden for de gældende budgetter for de involverede aktører på udsatteområdet.

## **Bilag**

Udkast til plan for udsatteområdet

## Punkt 136: Sundhedspolitik i høring

29.00.00-P22-1-18

### Resume

*Forvaltningen har udarbejdet forslag til ny sundhedspolitik for Randers Kommune for 2018 - 2021. Sundheds- idræts- og kulturudvalget besluttede på møde den 29. maj 2018 at sende politikken i høring i perioden 29. maj - 24. august 2018.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget, børne- og familieudvalget, landdistriktsudvalget, miljø- og teknikudvalget, omsorgsudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget, udviklingudvalget, handicapråd, ældreråd, udsatteråd, samt sektor-MED sundhed

1. at høringsudkast drøftes

Omsorgsudvalget, 23. august 2018, pkt. 56:

### Beslutning

Anbefales.

### Sagsfremstilling

Det nye byråd har en målsætning om at flere skal mestre eget liv:

Vi tænker i livslang forebyggelse. Vi vil være tidligt på banen og støtte op hvor det er nødvendigt for at sikre den sociale mobilitet. Vi arbejder for lighed i sundhed og målet er livsduelige borgere, som klarer de udfordringer som opstår og medvirker til at forme og udvikle Randers. Vi hjælper borgerne, så de er i stand til at gribe de muligheder, som opstår.

Det kræver ifølge byrådet tidlig indsats, sundhed og forebyggelse:

Vi sætter tidligt ind, når det er nødvendigt. Tidligt i alder og inden udfordringerne vokser sig for store. Vi har fokus på forebyggende sociale indsatser og på at forebygge sundhedsudfordringer. Vi vil den gode spiral, hvor borgerne får mulighed for at udfolde deres potentiale, så de kan bidrage til de fællesskaber de indgår i.

Byrådets vision og mål danner baggrund for forslaget til ny sundhedspolitik. Sundhedspolitikken fokuserer på følgende hovedindsatsområder

- Fysisk og mental sundhed for alle borgere
- Randers i (sund) bevægelse
- Flere gode leveår

Som kommune har vi berøring med mange borgeres hverdag. Derfor påtager vi os et ansvar for at sætte rammerne for et sundt liv i de mange forskellige arenaer, hvor borgeren færdes.

I Randers Kommune foregår der allerede en lang række af indsatser til fremme af borgernes trivsel og sundhed, indsatser, der er til gavn og glæde for mange. Dette sundhedsarbejde skal fortsættes og videreudvikles i de kommende år.

Med sundhedspolitikken sætter vi fokus på både fysisk og mental sundhed. Sundhed og trivsel er ikke fordelt ligeligt i alle grupper af samfundet, men vi sigter mod, at alle borgere får mulighed for at leve et sundt liv i trivsel, også de, der behøver ekstra hjælp og støtte til at styrke eget ansvar for at tilegne sig sunde vaner. Især er det vigtigt, at der er opmærksomhed på en tidlig indsats i forhold til børn og unge.

Fysisk aktivitet anser vi for grundlæggende for et sundt liv, og bevægelse indtager derfor en fremtrædende plads i politikken. Flere gode leveår til alle er målet, og både raske borgere og borgere med sygdom skal have mulighed for rådgivning og støtte.

Sundhed er en fælles sag, og sundhed skal tænkes på tværs af fag, systemer og udvalg. Sundhedspolitikken skal konkretiseres for både Børn & unge, for Miljø & Teknik, Job & Arbejdsmarked og for Social Service - ja, alle områder skal deltage i et samarbejde om sundhedsindsatsen.

Når sundhedspolitikken er godkendt vil der blive udarbejdet handleplaner for de tre hovedindsatsområder i en involverende dialog med alle Randers kommunes forvaltninger.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Bilag**

Udkast sundhedspolitik 2018-21

## Punkt 137: Omsorgs- og værdighedspolitik i høring

27.00.00-P22-2-18

### Resume

*Forvaltningen har udarbejdet forslag til ny omsorgs- og værdighedspolitik for Randers Kommune for 2018-2021. Byrådet besluttede på møde den 18 juni 2018 at sende politikken i høring i perioden 18. juni - 23. august 2018.*

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til beskæftigelsesudvalget, børne- og familieudvalget, landdistriktsudvalget, miljø- og teknikudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget, sundheds- idræts- og kulturudvalget, udviklingsudvalget, handicapråd, ældreråd, udsatteråd, samt sektor-MED Omsorg

1. at høringsudkast drøftes

**Sundheds-, idræts- og kulturudvalget, 28. august 2018, pkt. 83:**

### Beslutning

Anbefales.

### Sagsfremstilling

Den nuværende ældrepolitik blev udarbejdet i den forrige byrådsperiode, godkendt af byrådet september 2015. Ældrepolitikken er suppleret af en værdighedspolitik som blev udarbejdet i forlængelse af finanslovsaftalens udmøntning af værdighedsmidler i 2016.

Byrådet vedtog d. 23. april at den nuværende ældrepolitik skal erstattes af en omsorgs- og værdighedspolitik og at denne opdateres/justeres med afsæt i bl.a. den nye byrådsvedtagne vision.

Det udarbejdede forslag på en omsorgs- og værdighedspolitik udstikker omsorgsområdets overordnede rammer som udmøntes gennem konkrete handlinger i omsorgsområdets organisation.

Det betyder, at de konkrete tiltag besluttet og iværksættes af såvel omsorgsudvalg, og byråd, og gennem aftalerne som sker på aftaleenhedernes dialogmøder (område syd, nord, vest, samt hjælpemiddelhuset og madservice kronjylland). Men også gennem de mange tiltag som sker i organisationen, her bl.a. fra de drøftelser og beslutninger som sker i lokale MEDudvalg.

Politikkens struktur lægger sig op ad sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen, og indeholder definitioner, holdninger og mål, som er suppleret med små fakta tekster.

Procesplan

Udkast til omsorgs- og værdighedspolitik forelægges på omsorgsudvalgmødet den 7. juni.

Den nye omsorgs- og værdighedspolitik sendes herefter til høring ved stående politiske udvalg samt ældreråd, handicapråd og udsatteråd. Derudover til MEDudvalg sektor for omsorgsområdet, og via kommunens hjemmeside til borgere og øvrige interessenter.

Høringsperioden udløber den 23. august 2018

### Økonomi

Ingen.

## **Bilag**

Omsorg, og Værdighedspolitik udkast d. 24. maj 2018

## **Punkt 138: Opsamling på 1. halvår 2018**

00.22.04-A00-7-17

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Skole- og Uddannelsesudvalget

1. at forvaltningens betjening af udvalget drøftes.

**Skole- og uddannelsesudvalget, 12. juni 2018, pkt. 99:**  
Udsat til næste møde.

### **Økonomi**

Ingen

## **Punkt 139: Gensidig orientering**

00.22.04-A00-7-17

### **Beslutning**

Udvalgsformanden orienterede om sit planlagte oplæg på Byrådets budgetseminar.

## Punkt 140: Kommende sager

00.22.04-A00-7-17

### Sagsfremstilling

Nedenstående er en liste over sager, som forventes at komme på Skole- og uddannelsesudvalget i 2. halvår 2018.

- Folkeskolen som førstevalg - idékatalog
- Den nationale trivselsmåling
- Opfølgning på kvalitetsrapporter - Korshøjsskolen, Nørrevangsskolen og Rismølleskolen
- Program for studie- og vidensstur for Skole- og uddannelsesudvalget
- Kommunikationsstrategi - forslag til proces- og tidsplan
- Kommunikationsstrategi godkendelse
- Uddannelsespolitik
- Idékatalog - folkeskolen som førstevalg
- Plan for arbejdet med udearealer på skoler
- Fraværstal/ghettoplan
- Differentierede takster for specialtilbud på skoleområdet - specialklasser
- Forældrebetaling, SFO i specialtilbud
- Afgangskarakterer
- Nationale test
- 5/9 tal
- Klasse- og elevtalsprognose
- Skoleindskrivning
- Tildelingsmodeller
- Overblik over revisitation af elever i specialtilbud
- Status vedr. økonomiske handleplaner