

REFERAT Børne- og familieudvalget 2022-2025 d. 22-03-2022

Mødedato Tirsdag d. 22. marts 2022 kl. 16:00

Mødested C.3.10

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af Børnefagligt Udviklingscenter.....	4
Afrapportering på tilsyn i dagtilbud i 2021 samt orientering om dagtilbuddenes lokale arbejde med	5
Regnskab 2021 og overførsel af uforbrugte bevillinger til 2022 – Børne- og familieudvalget.....	8
Frigivelse af anlægsmidler til Børnehuset Tryllefløjten, Børnehuset Lervangen, Børnehuset Regnbue	11
Udkast til børne- og familieudvalgets arbejdsplan 2022-2025.....	14
Plan for institutionsbesøg på børne- og familieudvalgets område.....	16
Kommissorium for Udmøntning af byrådsbeslutning om minimumsnormeringer på dagtilbudsområ	17
Temamøde for Børne- og Familieudvalget 26. april kl. 16.00-17.30.....	20
Anvendelsen af mulighederne for midlertidig udmeldelse af dagtilbud.....	21
Fremtidig afrapportering på familieområdet.....	23
Lukket.....	25
Anmodning fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, omhandlende rapport fra Danmarks Evalueringsins	26
Flytning af tidspunkt for fælles pasning i dagtilbud i ferieperioden fra sommeren 2023.....	27
Orientering om opfyldelse af pasningsgarantien i Randers Kommune.....	29
Gensidig orientering.....	31
Kommende sager til børne- og familieudvalget.....	32

Punkt 41: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-2-21

Beslutning

Godkendt.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Punkt 42: Præsentation af Børnefagligt Udviklingscenter

28.00.00-G01-30-22

Resume

Præsentation af Børnefagligt Udviklingscenters opgaver.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Børn og Skoles administrative og tværgående funktioner består i dag af tre udviklingscentre et til hvert fagområde (skole, familie og dagtilbud). Dertil sekretariatet, der står for politikbetjening, og en analyse/økonomiafdeling.

Børnefagligt udviklingscenter (BFU) varetager en række alsidige opgaver, der har til formål at understøtte det samlede dagtilbudsområde, herunder blandt andet dagtilbudschef, dagtilbud, dagplejen og fritidshjem i Randers Kommune. Opgaverne vedrører blandt andet:

- Tilsyn
- Sprogvurderinger
- To-sprogs området
- Understøttelse af inklusion
- Visitation til specialtilbud
- Tværgående kompetenceudviklingsforløb
- Deltagelse i udviklingsprojekter
- Implementering af Aula og andre digitale digitaliseringsprojekter på dagtilbudsområdet
- Understøttelse af dagtilbudschef og ledergruppe
- Pædagogisk faglig vinkling på politiske sagsfremstillinger
- Samarbejde med uddannelsesinstitutioner
- Planlægning af fælles arrangementer herunder f.eks. lederarrangementer med pædagogiske temaer, som sikrer fælles inspiration og fremdrift på det samlede dagtilbudsområde.

Leder af Børnefagligt Udviklingscenter Anna Plovbøl Pedersen deltager på mødet i børne- og familieudvalget den 22. marts 2022 og giver en nærmere præsentation af udviklingscenterets opgaver.

På et senere møde i børne- og familieudvalget vil der være en lignende præsentation af Familiefagligt Udviklingscenter.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 43: Afrapportering på tilsyn i dagtilbud i 2021 samt orientering om dagtilbuddenes lokale arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan

28.00.00-G01-38-21

Resume

Ifølge Dagtilbudsloven har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan dagtilbuddets opgaver bliver løst efter gældende lovgivning samt lokale politiske beslutninger. Børn og Skole i Randers Kommune har i perioden marts 2021 til december 2021 gennemført formaliseret pædagogiske tilsyn i alle kommunale, selvejende og private dagtilbud samt børnebyerne under skoleområdet. Tilsynet peger samlet set på et dagtilbud af høj kvalitet i Randers Kommune. Det har bidraget med vigtige perspektiver, som der følges op på i hele 2022.

For at give udvalget et indblik i arbejdet med tilsynet og den styrkede pædagogiske læreplan i praksis, deltager to pædagogiske ledere under punktet. Her fortæller de, hvordan de har arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan, og hvilke indsigter tilsynet har bidraget med.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget,

- At materialet vedr. det pædagogiske tilsyn i Randers Kommunes dagtilbud 2021 tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Ifølge Dagtilbudsloven har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan dagtilbuddets opgaver bliver løst efter gældende lovgivning samt lokale politiske beslutninger. Det pædagogiske tilsyn har til hensigt at sikre, at dagtilbuddene arbejder efter Dagtilbudslovens formålsparagraf om at understøtte alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse i et tæt samarbejde med forældrene.

Processen af det pædagogiske tilsyn i Randers Kommunes dagtilbud 2021

Børn og Skole i Randers Kommune har i perioden marts 2021 til december 2021 gennemført formaliseret pædagogiske tilsyn i alle kommunale, selvejende og private dagtilbud samt børnebyerne under skoleområdet.

I 2021 er der taget en beslutning om at anvende et eksternt firma til at udføre en del af tilsynet - kvalitetsmålingerne. De tidligere år er tilsynene udelukkende blevet udført af de pædagogiske konsulenter på dagtilbudsområdet. Udgiften til kvalitetsmålingsopgaven har været på 1,5 mio. kr. Hertil kommer de timer, som de pædagogiske konsulenter har brugt for at sikre en sammenhæng i tilsynet og det videre udviklingsarbejde. Det pædagogiske tilsyn i 2021 bestod af følgende dele:

1. **UCN's kvalitetsmåling:** University College Nord foretog en observation á 3 timers varighed med måleredskaberne ITERS og ECERS. Observationen mandede ud i en kvalitetsrapport til hver daginstitution, og en mundtlig tilbagemelding med deltagelse af ledelsen, pædagogisk personale samt en pædagogisk konsulent fra Børnefagligt Udviklingscenter.
2. **Dagtilbuddenes handleplaner:** Hver daginstitution arbejder med sin kvalitetsrapport og udarbejder handleplaner med udgangspunkt i evalueringsmodellen Tegn på læring II.
3. **Tilsynsmøde:** Konsulenter fra Børnefagligt Udviklingscenter har afholdt et tilsynsmøde med hver daginstitution. På tilsynsmødet deltog ledelsen, en eller flere pædagoger samt en forældrerepræsentant. Tilsynsmødet blev afholdt i daginstitutionen og havde fokus på institutionens arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan og handleplanerne.
4. **Afrapportering:** Hver daginstitution modtog en tilsynsrapport, som opsummerer institutionens arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan og kvalitetsmålingen samt beskriver hvilke fokusområder, der arbejdes videre med. Tilsynsrapporterne offentliggøres på dagtilbuddenes hjemmesider. Der udarbejdes en samlet tilsynsrapport, som præsenteres for børne- og familieudvalget og som offentliggøres på www.randers.dk.
5. **Opfølgning:** Børnefagligt Udviklingscenter følger op i enkelte institutioner vedr. konkrete forhold, ligesom overordnede temaer følges op med temadage og fælles ledermøder som indarbejdes i dagtilbudsområdets årshjul for 2022.

Tilsynet er foretaget i en periode, hvor dagtilbuddet har været underlagt restriktioner grundet Covid-19. Disse restriktioner påvirker hverdagen i dagtilbuddet og det generelle pædagogiske læringsmiljø. Se side 20 i bilag 1 'Pædagogisk tilsyn i Randers Kommune 2021' for at blive klogere på, hvilken betydning restriktionerne havde for tilsynet.

Resultaterne af det pædagogiske tilsyn i Randers Kommunes dagtilbud 2021

Det samlede tilsyn i Randers Kommune peger på, at der generelt er tale om et dagtilbud af god kvalitet, når vi ser på tværs af kommunale, selvejende og private institutioner. Grundlaget for denne vurdering er dels de 105 kvalitetsmålinger foretaget af UCN, samt den dialog omkring institutionernes arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan og evaluering heraf. I forhold til interaktioner og organisationsstruktur, som er grundlæggende elementer i det pædagogiske arbejde ses en god og fremragende kvalitet og tilsynsdialogen bærer præg af en forståelse for, at det relationelle er et væsentligste fundament i både arbejdet med børnene og deres forældre. Der ses på baggrund af tilsynet nogle generelle tendenser, som gør sig gældende i en stor del af institutionerne, ligesom der er mere lokale udviklingspunkter i de enkelte institutioner. På tilsynsmøderne er der blevet lavet aftale med alle institutioner om fremadrettede fokus/udviklingspunkter.

UCN's kvalitetsmåling viser et dagtilbud af høj kvalitet i Randers Kommune. På tværs af alle parametre vurderes både vuggestuerne og børnehaverne gennemsnitligt set til at være af *god kvalitet*. Således vurderes 73 % af vuggestuerne til at have *god kvalitet*, mens 27 % vurderes til at have *tilstrækkelig kvalitet*. I børnehaven tegner der sig et lignende billede. Her vurderes 60 % til at have *god kvalitet*, og 40 % af børnehaverne vurderes til at have *tilstrækkelig kvalitet*.

Resultaterne i børnehaverne kan sammenlignes med en national undersøgelse af børnehaver i Danmark, som Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) i 2019 har gennemført ved hjælp af ECERS-3. EVA finder således i deres nationale undersøgelse, at 6 % af børnehavestuerne har *utilstrækkelig kvalitet*, 75 % har *tilstrækkelig kvalitet*, mens 19 % har *god kvalitet*. Sammenligningen understøtter billedet af et dagtilbud af høj kvalitet i Randers Kommune, som ligger højere end landsgennemsnittet.

På tværs af institutionerne vurderer UCN, at alle kriterier for tilstrækkelig og god kvalitet generelt er opfyldte, dvs. der drages tilstrækkelig omsorg for børnene, så de trives, der er generelt rigtig gode interaktioner, og der er god udviklingsstøtte for de fleste læringsaktiviteters vedkommende. Ifølge Danmarks Evalueringsinstitut (2019) er gode interaktioner den vigtigste faktor for børnenes trivsel og udvikling. Her vurderes vuggestuerne i Randers Kommune gennemsnitligt set at have *fremragende kvalitet*, og børnehaverne vurderes gennemsnitligt til at have *god kvalitet*.

Vuggestuerne vurderes gennemsnitligt til at have *god kvalitet* ift. "Organisationsstruktur", "Sprog og literacy" og "Personlig pleje". Derudover vurderes vuggestuerne at have *tilstrækkelig kvalitet* ift. "Plads og indretning" og "Læringsaktiviteter". Børnehaverne vurderes til at have *god kvalitet* på alle subskalaer på nær "Læringsaktiviteter", der vurderes til at være af *tilstrækkelig kvalitet*. Vurderingen af børnehavernes kvalitet i Randers Kommune ligger højere end i den nationale undersøgelse af Danmarks Evalueringsinstitut på alle subskalaer.

Læringsmiljøet scorer generelt meget højere for de pædagogiske processer end for de strukturelle kvaliteter. Generelt vurderer UCN, at der er rigtig gode samspil, men at læringsmiljøerne ikke altid tilbyder børnene den ønskede mængde af materialer. Noget af dette kan forklares af Coronasituationen.

Med udgangspunkt i det samlede tilsyn er der igangsat en række udviklingsspor og indsatsstemaer. Børn og Skole har på dagtilbudsområdet udarbejdet et årshjul for 2022 med overskriften "Det gode børneliv". Årshjulets temaer afspejler de tendenser og fokusområder, som er fremkommet gennem tilsynsprocessens observationer og drøftelser i daginstitutionerne.

På den baggrund byder 2022 bl.a. på oplæg med inspiration og redskaber til det pædagogiske arbejde med inddragelse af børneperspektivet, etableringen af evalueringskultur samt udviklingen af legen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Bilag 1: Pædagogisk tilsyn i Randers Kommune 2021

Bilag 2: Kvalitetsvurdering i dagtilbud med infant/toddler (ITERS-3)

Bilag 3: Kvalitetsmåling med Early Childhood Enviroment Sating Scale (ECERS-3)

Punkt 44: Regnskab 2021 og overførsel af uforbrugte bevillinger til 2022 – Børne- og familieudvalget

00.32.10-S00-1-21

Resume

Forvaltningen fremlægger regnskab 2021 for børne- og familieudvalget samt opgørelse over uforbrugte bevillinger på drift og anlæg, som søges overført til 2022.

Udvalgets regnskabsmateriale indgår i det samlede regnskab for 2021, som forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i møderne hhv. den 4. og 25. april 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at orientering om regnskab 2021 og overførsler af uforbrugte midler til 2022 tages til efterretning og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Sagen indeholder en præsentation af regnskab 2021 på børne- og familieudvalgets bevillingsområder. Der kan ses en detaljeret gennemgang af regnskabsresultatet i de vedlagte bilag.

Drift

Nedenstående tabel viser årets resultat på driften i 2021 i mio. kr.

Område	Korr. Budget	Regnskab	Årets resultat	Overførsler fra 2020	Overførsler til 2022	Overførsler i %
Børn - drift						
Aftaleenheder	402,3	401,9	-0,3	-5,3	-5,6	-1,4%
Udenfor aftale	4,8	4,8	0,0	1,1	1,0	
Projekter	0,3	1,0	0,7	-0,2	0,4	
Børn - drift i alt	407,4	407,7	0,3	-4,4	-4,2	
Familie - drift						
Aftaleenheder	251,0	246,0	-5,0	1,3	-1,2	-0,5%
Udenfor aftale	-45,4	-42,0	3,4	-1,7	-0,7	
Projekter	0,1	0,6	0,5	-0,7	-0,4	
Familie - drift i alt	205,7	204,5	-1,2	-1,1	-2,3	
Særlig dyre enkeltsager og indkomstoverførsler	-11,7	-10,2	1,5	0,0	0,0	

Årets resultat: Positivt tal lig med merforbrug/mindreindtægt. Negativt tal lig med mindreforbrug/merindtægt.
Overførsler: Positivt tal lig med overførsel af gæld. Negativt tal lig med overførsel af opsparing.

Regnskabsresultatet er opgjort inkl. merudgifter på 1,2 mio. kr. på dagtilbudsområdet, som følge af corona, men ekskl. en eventuel kompensation.

På børneområdet har der været et lille samlet merforbrug på aftaleenhederne i 2021, som skyldes at der er anvendt lidt af de overførte midler fra 2020. Resultatet dækker over forskelle mellem de enkelte aftaleenheder. Aftaleenheder som har enten et merforbrug eller et mindreforbrug på mere end 5% skal udarbejde et særskilt overførselsskema inkl. en plan for afvikling af mer-/mindreforbruget. Aftaleenhedernes planer er vedhæftet som bilag.

- Der er 4 aftaleenheder, som overfører mere end 5%. Det er 3 mindre institutioner, samt dagtilbud Nordøst. Alle institutionerne har udarbejdet en plan for anvendelsen af de overførte midler
- Der er 6 aftaleenheder, som overfører merforbrug på mellem 0,2% og 4%. Alle institutionerne har udarbejdet en plan for afviklingen af merforbruget.

På familieområdet har der været et mindreforbrug vedrørende anbringelser og forebyggelse. Området har været i gang med en længerevarende proces med henblik på genopretning af økonomien, og regnskabsresultatet for 2021 er en kombination af udskudte aktiviteter, som følge af Covid-19, og et resultat af den fastlagte handleplan, hvor der har været et øget fokus på anvendelse af forebyggende tiltag, samt øget anvendelse af netværksanbringelser. Området er sårbart, da enkelte anbringelsessager kan have en væsentlig økonomisk betydning.

På de øvrige områder under familie er den væsentligste afvigelse på myndighedsområdet til betaling af ophold på krisecentre, hvor der har været et merforbrug på 1,5 mio. kr. Merforbruget for 2021 vil blive dækket af mindreforbrug på øvrige konti udenfor aftale.

Konsekvenser for 2022

Regnskabsresultatet på børneområdet forventes ikke at have nogen væsentlig indflydelse på budget 2022.

På familieområdet arbejdes der videre med en tætte opfølgning på anbringelser med øget fokus på anvendelse af forebyggende tiltag samt hjemtagelse af børn fremfor ekstern anbringelse.

Nedlukningerne i 2020 og 2021 som følge af Covid-19 har dog gjort det vanskeligere at isolere effekterne fra den målrettede indsats. De samlede effekter af nedlukningerne kendes ikke fuldt ud endnu, herunder om det vil munde ud i et stigende antal underretninger og dermed flere børn og familier med behov for indsatser i 2022. Forvaltningen vil følge området tæt i de løbende budgetopfølgninger i 2022.

Anlæg

Nedenstående tabel viser årets resultat på anlæg i 2021 i mio. kr.

Anlæg	Korr. budget	Regnskab	Årets resultat	Overførsler fra 2020	Overførsler til 2022
Samlede anlægsudgifter - børn	29,2	8,9	-20,3	-24,6	-44,9

Årets mindreforbrug skyldes primært, at der er frigivet midler til nye institutioner i Midt og Sydøst. Institutionerne er under projektering, og det forventes at byggeriet til blive påbegyndt i 2022, og at institutionerne vil stå klar i til indflytning i 2023.

Overførsler 2021-22

Overførslerne på drift er opgjort til 4,2 mio. kr. på børneområdet og 2,3 mio. kr. på familieområdet - ialt 6,5 mio. kr. og på anlæg er overførslerne opgjort til 44,9 mio. kr. Beløbene ønskes overført til 2021.

Økonomi

Regnskabsresultatet er opgjort inkl. merudgifter på 1,2 mio. kr., som følge af corona, men uden en eventuel kompensation.

Bilag

Regnskabsbemærkninger_2021_BFU_Bev.2.3 Børn

BFU_bev 2.4 Regnskabsbemærkninger_2021 Familie

Dagtilbud Nordøst

Dagtilbud Sydvest

Dagtilbud Sydøst

Den selvejende institution Glentevej - overførsel 2021

Kristrup Vuggestue

Tjærbyvejens Vuggestue

Børnehaven Tirsdalen

Kristrup Børnehus

Platangården

Børnehaven og Vuggestuen Rådmands Blvd.

Uden for aftale

Projekter

Handleplan Randers krisecenter overførsel 2021 -2022

Uden for aftale - familie

Projekter - familie

Punkt 45: Frigivelse af anlægsmidler til Børnehuset Tryllefløjten, Børnehuset Lervangen, Børnehuset Regnbuen og Vorup Vuggestue

28.00.00-G01-31-22

Resume

Der blev i budget 2021-2024 afsat i alt 20 mio. kr. til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne. I budget 2022 blev der afsat yderligere 5 mio. kr. i 2025 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne. Midlerne er fordelt med et rammebeløb på 5 mio. kr. årligt i årene 2021 til 2025 til forbedring af indeklimaet i kommunens daginstitutioner. Anlægsmidlerne i 2021 og 2022 på i alt 10 mio. kr. til forbedring af indeklimaet er frigivet til Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Svalereden, Børnehuset Viborgvej (børnehaven) og Vuggestuen Grønnegade.

Der er behov for at fremrykke anlægsmidlerne på 5 mio. kr. for 2023 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne til 2022 til at finansiere let-byg byggeri af vuggestuepladser i Børnehuset Tryllefløjten (Dagtilbud Sydøst), forbedring af indeklimaet i Børnehuset Lervangen (Dagtilbud Midt) ved opsættelse af ventilationsanlæg, forbedring af indeklimaet i Vorup Vuggestue (Dagtilbud Sydøst) ved opsættelse af ventilationsanlæg og opførelse af liggehal i Børnehuset Regnbuen (Dagtilbud Nordvest).

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børne- og familieudvalget og økonomiudvalget

1. at der bruges det resterende beløb på 720.000 kr. af puljen til omdannelse af børnehavepladser til vuggestuepladser til opførelse af let-byggeri af 26 vuggestuepladser i Børnehuset Tryllefløjten (Dagtilbud Sydøst). Midlerne er oprindeligt frigivet til tilbygning af Børnehuset Midgaard (Dagtilbud Nordøst), men byrådet har efterfølgende besluttet, at der alligevel ikke skulle tilbygges til Børnehuset Midgaard, da byrådet havde vedtaget opførelse af en ny daginstitution i Dronningborg,
2. at der overføres 5 mio. kr. fra midlerne til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner i 2023 til 2022
3. at der frigives anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. fra midlerne i 2023 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner til opførelse af let-byg byggeri af 26 vuggestuepladser i Børnehuset Tryllefløjten (Dagtilbud Sydøst),
4. at der frigives anlægsmidler på 1 mio. kr. fra midlerne i 2023 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Lervangen (Dagtilbud Midt) ved opsættelse af ventilationsanlæg,
5. at der frigives anlægsmidler på 0,5 mio. kr. fra midlerne i 2023 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner til forbedring af indeklimaet i Vorup Vuggestue (Dagtilbud Sydøst) ved opsættelse af ventilationsanlæg, og
6. at der frigives anlægsmidler på 0,7 mio. kr. fra midlerne i 2023 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner til opførelse af liggehal i Børnehuset Regnbuen (Dagtilbud Nordvest).

Beslutning

1. Indstilles godkendt.
2. Indstilles godkendt.
3. Indstilles godkendt.
4. Indstilles godkendt.
5. Indstilles godkendt.
6. Indstilles godkendt.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

På dagtilbudsområdet er der udarbejdet en bygningsgennemgang og indeklimaundersøgelse af arkitekt Gorm Nielsen, der gennemgår alle kommunale og selvejende daginstitutioner i Randers Kommune. Der blev i budget 2021-2024 afsat i alt 20 mio. kr. til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne. I budget 2022 blev der afsat yderligere 5 mio. kr. i 2025 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne. Midlerne er fordelt med et

rammebeløb på 5 mio. kr. årligt i årene 2021 til 2025 til forbedring af indeklimaet i kommunens daginstitutioner. På mødet i byrådet den 13. december 2021 (sag nummer 468) besluttede byrådet at frigive anlægsmidlerne i 2021 og 2022 på i alt 10 mio. kr. til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Svalereden, Børnehuset Viborgvej (børnehaven) og Vuggestuen Grønnegade.

Det vurderes, at der er behov for at fremrykke anlægsmidlerne på 5 mio. kr. for 2023 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne til 2022 til at finansiere let-byg byggeri af vuggestuepladser i Børnehuset Tryllefløjten (Dagtilbud Sydøst), forbedring af indeklimaet i Børnehuset Lervangen (Dagtilbud Midt) ved opsættelse af ventilationsanlæg, forbedring af indeklimaet i Vorup Vuggestue (Dagtilbud Sydøst) ved opsættelse af ventilationsanlæg og opførelse af liggehal i Børnehuset Regnbuen (Dagtilbud Nordvest).

Opførelse af 26 vuggestuepladser i Børnehuset Tryllefløjten (Dagtilbud Sydøst) via let-byg byggeri

Byrådet besluttede på mødet den 18. januar 2021 (sag nummer 6) af frigive 1,526 mio. kr. fra puljen til omdannelse af børnehavepladser til vuggestuepladser til brug for tilbygning af to vuggestuegrupper med i alt 26 vuggestuebørn i Børnehuset Tryllefløjten. Oprindeligt var planen at tilbygge vuggestuegrupperne til den bestående institution, men denne løsning blev meget dyr, da den samlede bygning derved skulle opdateres til gældende bygningsreglement. Det blev i stedet besluttet, at vuggestuegrupperne skulle opføres som separat let-byg byggeri. Denne løsning vil dog heller ikke kunne holdes indenfor det frigivne anlægsbeløb på 1,526 mio. kr., da udgiften til let-byg byggeriet forventes at være på i alt cirka 5 mio. kr. Det anbefales derfor, at de resterende midler fra puljen til omdannelse af børnehavepladser til vuggestuepladser på 0,72 mio. kr., der oprindeligt var frigivet til en vuggestuegruppe i Børnehuset Midgaard, i stedet anvendes til Børnehuset Tryllefløjten. Byrådet besluttede oprindeligt at frigive midlerne til tilbygning af vuggestuegruppe i Børnehuset Midgaard, men byrådet har efterfølgende på mødet den 18. januar 2021 (sag nummer 6) besluttet, at der alligevel ikke skulle tilbygges til Børnehuset Midgaard, da byrådet havde vedtaget opførelse af en ny daginstitution i Dronningborg. Endvidere anbefales det, at yderligere 2,8 mio. kr. frigives til let-byg byggeri af vuggestuegrupper i Børnehuset Tryllefløjten fra midlerne til forbedring af indeklimaet i 2023. Dermed vil der i alt være frigivet 5 mio. kr. til let-byg byggeri af vuggestuegrupper i Børnehuset Tryllefløjten.

Opsættelse af ventilationsanlæg i Børnehuset Lervangen (Dagtilbud Midt)

Børnehuset Lervangen har fået et påbud fra Arbejdstilsynet i forhold til at sikre, at temperaturen i arbejdsrummene er tilpasset den menneskelige organisme samt sikre tilstrækkelig tilførsel af frisk luft af passende temperatur og fugtighed. Det anbefales derfor, at der er behov for opsættelse af ventilationsanlæg i institutionen.

Dette er i tråd med anbefalingerne i arkitekt Gorm Nielsens bygningsgennemgang og indeklimaundersøgelse omkring Børnehuset Lervangen, som børne- og familieudvalget drøftede på mødet den 24. august 2021 (sag nummer 72). Det anbefales derfor, at der frigives anlægsmidler fra midlerne til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner på 1 mio. kr. til Børnehuset Lervangen. De resterende forbedringer i Børnehuset Lervangen, der er anbefalet i Gorm Nielsens bygningsgennemgang, foretages ikke for nuværende.

Opsættelse af ventilationsanlæg i Vorup Vuggestue (Dagtilbud Sydøst)

Vorup Vuggestue har fået et påbud fra Arbejdstilsynet i forhold til sikre tilstrækkelig tilførsel af frisk luft i institutionen. Arbejdstilsynet skriver, at hvis der ikke på forsvarlig måde kan opnås tilstrækkelig luftfornyelse gennem vinduer, døre, ventiler og lignende til det fri, skal der indrettes en mekanisk ventilation, der giver tilstrækkelig tilførsel af frisk luft af passende temperatur og fugtighed. Der anbefales derfor, at der opsættes ventilation i institutionen. Udgiften hertil forventes at være på cirka 0,5 mio. kr. Vorup Vuggestue er beliggende i lejede lokaler, der ejes af en boligforening. Randers Kommune og boligforeningen er i dialog omkring den konkrete løsning på ventilationsproblemerne. Arkitekt Gorm Nielsen har i bygningsgennemgangen og indeklimaundersøgelsen anbefalet, at der indenfor den nærmeste årrække planlægges et erstatningsbyggeri for Vorup Vuggestue, da tilstanden og standarden af de nuværende bygninger er i en sådan forfatning, at midler til en opdatering af de nuværende bygninger ikke står mål med anlægsudgifterne til dette. Der er dog behov for opsættelse af ventilationsanlægget snarest for at efterleve Arbejdstilsynets påbud. Derfor anbefales det, at der frigives anlægsmidler fra midlerne til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner på 0,5 mio. kr. til Vorup Vuggestue.

Opførelse af liggehal i Børnehuset Regnbuen (Dagtilbud Nordvest)

Byrådet har på mødet den 13. december 2021 (sag nummer 468) frigivet 2,7 mio. kr. til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Regnbuen. Der har efterfølgende vist sig behov for også at opdatere institutionen med en liggehal til vuggestuebørnene. Det anbefales derfor, at der frigives anlægsmidler fra midlerne til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner på 0,7 mio. kr. til Børnehuset Regnbuen til opførelse af liggehal.

Økonomi

Der blev i budget 2021-2024 afsat i alt 20 mio. kr. til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne. I budget 2022 blev der afsat yderligere 5 mio. kr. i 2025 til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne. Midlerne er fordelt med et rammebeløb på 5 mio. kr. årligt i årene 2021 til 2025. På mødet i byrådet den 13. december 2021 (sag nummer 468) besluttede byrådet at frigive anlægsmidlerne i 2021 og 2022 på i alt 10 mio. kr. til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Svalereden, Børnehuset Viborgvej (børnehaven) og Vuggestuen Grønnegade.

Der er nu behov for at fremrykke anlægsmidlerne på 5 mio. kr. i 2023 til forbedringer af indeklimaet til 2022 og få disse anlægsmidler frigivet til opførelse af vuggestuepladser i Børnehuset Tryllefløjten (2,8 mio. kr.), ventilationsanlæg i Børnehuset Lervangen (1 mio. kr.), ventilationsanlæg i Vorup Vuggestue (0,5 mio. kr.) og opførelse af liggehal i Børnehuset Regnbuen (0,7 mio. kr.).

Samlet oversigt over økonomi:

	Pulje til omdannelse af børnehavepladser til vuggestuepladser	Pulje til forbedringer af indeklimaet i daginstitutionerne
Børnehuset Tryllefløjten (Dagtilbud Sydøst): Let-byggeri	700.000 kr.	2.800.000 kr.
Børnehuset Lervangen (Dagtilbud Midt): Opsættelse af ventilationsanlæg		1.000.000 kr.
Vorup Vuggestue (Dagtilbud sydøst): Opsættelse af ventilationsanlæg		500.000 kr.
Børnehuset Regnbuen (Dagtilbud Nordvest): Opførelse af liggehal		700.000 kr.
I alt	700.000 kr.	5.000.000 kr.

Punkt 46: Udkast til børne- og familieudvalgets arbejdsplan 2022-2025

00.01.10-G01-8-22

Resume

Børne- og familieudvalget drøftede på udvalgsrådet den 1. marts visioner for udvalgets arbejde på børne- og familieområdet de næste fire år. I denne sag præsenteres hovedtemaerne fra udvalgets visionsdrøftelse.

Temaerne kan fungere som et udkast til en kommende arbejdsplan for børne- og familieudvalget 2022 -2025.

Børne- og familieudvalget bedes drøfte udkastet til arbejdsplan 2022 - 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget,

1. at udkast til arbejdsplan for børne- og familieudvalget 2022-2025 drøftes.

Beslutning

1. Drøftet. Tema vedr. sundhed tilføjes arbejdsplanen.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Børne- og familieudvalget holdt den 1. februar 2022 et introduktionsmøde, hvor udvalget blev præsenteret for aktuelle udfordringer og visioner på dagtilbuds- og familieområdet. På mødet fik hvert udvalgsmedlem mulighed for at beskrive forventningerne til den kommende udvalgsperiode.

Udvalget fik på denne baggrund mulighed for, på det ordinære udvalgsråd den 1. marts, at drøfte visioner for udvalgets arbejde på børne- og familieområdet de næste fire år.

Drøftelsen kan danne baggrund for udvalgets mere langsigtede og overordnede målsætninger for området, ligesom det kan danne baggrund for den kommende udarbejdelse af politikker samt de kommende aftaler med aftaleenhederne.

I det vedhæftede notat præsenteres hovedtemaerne fra udvalgets visionsdrøftelse. Hvert tema har en overskrift, hvorunder der fremgår undertemaer eller relaterede temaer. Notatet kan fungere som et udkast til en kommende arbejdsplan for børne- og familieudvalget 2022 -2025.

Ligeledes vedhæftet sagen er billeder af to whiteboards hvorpå visionsdrøftelsens overordnede temaer blev skrevet op, under udvalgsrådet den 1. marts.

Hovedtemaerne er:

- Det pædagogiske arbejde med læreplaner
- (Forskningsbaseret) kvalitet i dagtilbud og det gode børne liv herunder...
- Serviceudtryk på minimumsnormeringer
- Dagtilbudsstruktur
- Styrkede overgange

- Rekruttering og fastholdelse
- Fysisk miljø
- Inklusion
- Samarbejde på tværs
- Fokus på spiseforstyrrelser og selvskade
- Forældresamarbejde (post corona)
- Anbragte og udsatte børn
- Ambulant indsats på krisecentre
- Fri leg

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Noter fra drøftelse om BFU arbejdsplan 2022-2025 - billede 1

Noter fra drøftelse om BFU arbejdsplan 2022-2025 - billede 2

Udkast til børne- og familieudvalgets arbejdsplan 2022 - 2025

Punkt 47: Plan for institutionsbesøg på børne- og familieudvalgets område

00.22.00-G01-1-21

Resume

Forvaltningen fremlægger en model for udvalgets besøg på institutioner indenfor Børne- og familieudvalgets område, samt forslag til datoer for besøgsrunderne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og familieudvalget,

1. At modellen for besøg på institutionerne godkendes, og
2. At de forslåede datoer for besøgsrunderne godkendes.

Beslutning

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget drøftede den 10. januar 2022, hvordan udvalgets niveau og omfang af institutionsbesøg på børne- og familieudvalgets område skal være. Dette på baggrund af et notat udarbejdet af forvaltningen med forskellige forslag til, hvordan et besøgsforløb kunne se ud.

Børne- og familieudvalget ønskede at gå videre med en revideret model af "eksempel 1 - få institutioner". I vedhæftede notat er der beskrevet et besøgsforløb, hvor udvalgets ønsker er indarbejdet.

Notatet beskriver en model med besøg på i alt 10 institutioner. Der planlægges besøg på én institution pr. gang i forbindelse med hvert andet udvalgs møde i børne- og familie-udvalget. Der er som udgangspunkt afsat 30 minutter til rundvisning på institutionen, information og dialog, hvorefter udvalgs mødet afvikles på den institution, der besøges den pågældende dag. Således afsættes der tid til besøg på institutionen kl. 15.30-16.00 og udvalgs mødet afvikles kl. 16.00-18.00.

Forvaltningen foreslår, at de to første besøg foregår på følgende datoer: 22. august og 15. november 2022. Herefter på hvert andet udvalgs møde indtil alle 10 institutioner er besøgt.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Notat - Plan for institutionsbesøg børne- og familieudvalgets område

Punkt 48: Kommissorium for Udmøntning af byrådsbeslutning om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-17-21

Resume

Et samlet byråd i Randers Kommune har gennem en række lokale beslutninger valgt at prioritere dagtilbudsområdet højt i forbindelse med udmøntningen af minimumsnormeringer. Forvaltningen har udarbejdet et kommissorium og en tilhørende tidsplan for udmøntningen af byrådsbeslutningerne om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet. I denne sag præsenteres børne- og familieudvalget for kommissoriet, så udvalget får et overblik over de initiativer der er sat i gang for at understøtte udmøntningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget,

1. at kommissorium for Udmøntning af byrådsbeslutninger om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Der indføres nationalt minimumsnormeringer på 1:3 voksne i vuggestuen og 1:6 voksne i børnehaven gældende fra 2024 i alle landets kommuner. Minimumsnormeringerne gælder både kommunale, selvejende og private daginstitutioner. De omfatter ikke dagplejen.

I Randers Kommune har et samlet byråd besluttet en yderligere prioritering af dagtilbudsområdet i forbindelse med implementeringen af minimumsnormeringer. De lokale beslutninger i Randers Kommune indebærer:

- At kommunen senest i 2023 vil leve op til de nationale krav om minimumsnormeringer.
- En målsætning om, at Randers Kommune senest i 2024 vil leve op til kravet om minimumsnormeringer opgjort pr. institution i stedet for et gennemsnit af kommunen - herved sikres det, at de øgede ressourcer kommer alle børn til gode.
- Ledelse er en væsentlig forudsætning for den pædagogiske retning og arbejdet med at sikre dygtige medarbejdere. I Randers Kommune medregnes ledelse dog ikke i normeringen. I stedet opgøres normeringerne kun ud fra de medarbejdere, som har det daglige nærvær med børnene.
- Centrale midler afsat til ressourcegrupper og socioøkonomisk fordeling indgår ikke i opgørelsen af normeringer. Disse midler kan således fortsat anvendes frit til prioritering af institutioner med særlige behov for ressourcer.
- Viden og høj faglighed er et væsentlig udgangspunkt for at kunne levere et pædagogisk tilbud af høj kvalitet. Derfor er der fastsat en målsætning om, at andelen af uddannede pædagoger skal øges til 65% senest i 2025.

Forvaltningen har igangsat en række initiativer som samlet skal sikre og understøtte at byrådets beslutninger bliver udført. Et overblik og en tidsplan for disse initiativer er samlet i et kommissorium som fremgår af bilag 1. Nedenfor opridses kommissoriet, så børne- og familieudvalget er fuldt orienteret om udmøntningen af minimumsnormeringer.

Forvaltningen har identificeret fire spor i udmøntningen af de nationalt fastlagte minimumsnormeringer og byrådets beslutninger:

Spor 1: Servicetjek af styringsmodellen og evt. revidering af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet

Spor 2: Data og ledelsesinformation for at understøtte de decentrale ledere

Spor 3: Rekruttering, flere i fuldtid og højere uddannelsesgrad

Spor 4: Faglig ledelse og ledelsesspænd

Nedenfor skitseres de fire spor og deres respektive tidslinjer kort (se kommissoriet for mere detaljerede beskrivelser):

Spor 1 - Servicetjek af styrings- og tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet

På dagtilbudsområdet er den nuværende tildelingsmodel lønsumsstyret, hvor lederne får én samlet pose penge til at løse opgaverne. Denne styringsform kan blive udfordret, når dagtilbuddene skal leve op til kravet om minimumsnormeringer opgjort pr. institution. Samtidigt skal styrings- og tildelingsmodellen understøtte Randersmodellen og det vide decentrale ledelsesrum, hvilket kalder på fastholdelsen af en grad af lønsumsstyring. Der igangsættes derfor et arbejde, der ser nærmere på styringsmodellen og som følge heraf en eventuel revidering af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet i kommunen. Processen indledes ved at indhente viden fra dagtilbudsledere og lederne fra de selvejende institutioner samt tillidsrepræsentanter ift. at få øje på styrker og udfordringer ved forskellige typer styrings- og tildelingsmodeller, samt hvilken form for driftsunderstøttelse der vil være behov for ved de forskellige typer. Det forventes, at en mellemmodel mellem lønsums- og normeringsstyring vil være mest hensigtsmæssigt for at tilgodese de forskellige behov. Det kan ligeledes være relevant at indhente viden fra skoleledere mhp. samarbejdet om førskoleordningen og opfyldelsen af minimumsnormeringer der. Denne proces kombineres med generel viden om styrker og udfordringer i lønsums- og normeringsstyring, samt hvilke mellemmodeller der kan være hensigtsmæssige.

Et af elementerne i tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet er udlagte støttemidler, som bl.a. går til ressourcegrupper og uddeles efter socioøkonomi. Index100 har i 2021 gennemført en analyse af den socioøkonomiske tildeling på dagtilbudsområdet. Formålet med analysen er at give indblik i, hvordan behovet for specialpædagogiske indsatser på dagtilbudsområdet tilgodeses. Denne analyse samt et overblik over ressourcegrupperne præsenteres for udvalget ifm. arbejdet om spor 1, da det har betydning for revideringen af tildelingsmodellen. Index100 er også valgt til at udarbejde en analyse af styringsudfordringer samt assistere revideringen af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.

Tidsplan for spor 1:

- Dagtilbudsrådet orienteres om planen for udmøntning af minimumsnormeringer, samt hvordan de inddrages i forløbet d. 9. februar 2022.
- Børne- og familieudvalget præsenteres d. 1. marts 2022 for ovennævnte analyse af socioøkonomisk tildelingsmodel på dagtilbudsområdet - Index100, herunder anvendelse af udlagte støttemidler og ressourcegrupper.
- D. 26. april 2022 præsenteres børne- og familieudvalget for analysen af styringsudfordringer og der lægges op til drøftelser om revidering af tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet set i lyset af minimumsnormeringer. Index100 gennemfører interview med dagtilbudsledere, tillidsrepræsentanter og repræsentanter for forvaltningen som en del af analysen.
- Dagtilbudsrådet orienteres om analysen af styringsudfordringer, udvalgets drøftelser heraf og den videre proces d. 10. maj 2022.
- På baggrund af disse drøftelser udarbejder forvaltningen i samarbejde med Index100 forslag til hvordan tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet kan revideres. D. 17. maj 2022 præsenteres børne- og familieudvalget for disse forslag til drøftelse.
- Når udvalget har drøftet revideringerne til tildelingsmodellen kan disse sendes i høring. Her inviteres interesserede parter til at indgive et høringssvar. Disse kan eksempelvis være dagtilbudsrådet, faglige organisationer og bestyrelser.

Spor 2 - Data og ledelsesinformation

Fokus i dette spor er, hvordan tilgængelige data og ledelsesinformation kan understøtte de decentrale leders udmøntning af minimumsnormeringer. Ledelsesinformationen skal bidrage til give de decentrale ledere et overblik over deres nuværende normering og udviklingen i selv samme samt koble dette med aftaleenhedens budget og økonomi. Ledelsesinformationen vil bl.a. indeholde informationer om normering, uddannelsesgrad, ansættelsesgrad, personalegennemstrømning og personalefravær.

Tidsplan for spor 2:

- Aktuelt gennemføres en proces med at kvalificere præsentationen af ledelsesinformation om minimumsnormeringer.
- Ultimo kvartal 1 eller primo kvartal 2 præsenteres ledelsesinformationen for dagtilbudslederne, MED-udvalg og tillidsrepræsentanter, som skal lære løsningen at kende og give feedback.
- Herefter afholdes sparringsmøder om rekruttering, fastholdelse, uddannelsesgrad og økonomi med henblik på at understøtte driften. Disse afholdes i kvartal 2 og med opfølgning i kvartal 4 2022.

Spor 3 - Rekruttering, flere i fuldtid og højere uddannelsesgrad

Udmøntningen af minimumsnormeringerne og byrådets beslutninger kræver en markant opnormering af pædagogisk personale i Randers Kommune over de kommende år. Det betyder, at den nuværende rekrutteringsindsats yderligere skal styrkes, særligt da der allerede på nuværende tidspunkt italesættes en oplevelse af rekrutteringsudfordringer. Dette arbejde skal selvfølgelig sammentænkes med udviklingen af en generel rekrutterings- og fastholdelsesstrategi i Randers Kommune.

Tidsplan for spor 3:

- Aktuelt deltager Børn & Skole i den tværgående kommunale indsats om et idékatalog kaldet Frem mod Fuld Tid.
- Herudover udarbejder forvaltningen i samarbejde med HR en analyse af rekrutteringsudfordringerne på dagtilbudsområdet i Randers Kommune. Analysen præsenteres for børne- og familieudvalget d. 26. april 2022.
- Dagtilbudsrådet orienteres om analysen og udvalgets drøftelser heraf d. 10. maj 2022.
- Sparringsmøderne med dagtilbudslederne omtalt i spor 2 vil også omhandle fastholdelse og rekruttering.

Spor 4 - Faglig ledelse og ledelsesspænd

De mange nye medarbejdere kræver også øget fokus på ledelse på dagtilbudsområdet. Aftalepartierne i budgetaftalen 2022-2025 har besluttet, at forvaltningen udarbejder et oplæg til, hvorledes der fremadrettet kan arbejdes med dette emne - herunder eventuelle organisatoriske overvejelser. Oplægget ønskes udarbejdet med henblik på, at det kan fremsendes sammen med budgetmaterialet for 2023-2026.

Tidsplan for spor 4:

- D. 17. maj 2022 præsenteres børne- og familieudvalget igen for den analyse af ledelsesbehov ifm. minimumsnormeringer, som blev præsenteret op til budgetforhandlingerne i 2021. Sagen opdateres med nye tal for 2022. Intentionen er at udvalget skal drøfte dette og give input til et oplæg, som fremsendes sammen med budgetmaterialet for 2023-2026.
- Den videre tidsplan for sporet afhænger af udvalgets drøftelser.

Tilføjet til sagsfremstillingen siden mødet i børne- og familieudvalget den 1. marts 2022

Siden sagen sidst var på, har forvaltningen anbefalet (i sag nummer 49 på Børne- og Familieudvalgets møde den 22. marts), at Børne- og Familieudvalget afholder et temamøde den 26. april 2022, hvor byrådet inviteres. På temamødet vil der være mulighed for at drøfte spor 1 omkring styringsudfordringer og styringsmodel på dagtilbudsområdet.

Desuden er sagsfremstillingen, siden sidste møde, suppleret af en overordnet og mere detaljeret tidsplan for arbejdet med udmøntningen af minimumsnormeringer i 2022. Tidspunktet for behandling af enkelte elementer i forbindelse med spor 3 og spor 4 er justeret i forhold til det oprindelige oplæg.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Kommissorium for Udmøntning af byrådsbeslutning om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

Overordnet tidsplan for udmøntning af minimumsnormeringer 2022

Punkt 49: Temamøde for Børne- og Familieudvalget 26. april kl. 16.00-17.30

28.00.00-G01-17-21

Resume

I arbejdet med udmøntning af byrådets beslutninger om minimumsnormeringer, pågår et arbejde med kortlægning af styringsudfordringer på dagtilbudsområdet og deraf ny eller revideret tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Forvaltningen anbefaler Børne- og Familieudvalget, at der gennemføres et temamøde, for Børne- og Familieudvalget med invitation af byrådet, dagtilbudsledere og fagforeningsrepræsentanter, som skal sikre politiske pejlemærker til brug for det fremadrettede arbejde omkring tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget

1. at det godkendes, at der afvikles et temamøde den 26. april kl. 16.00-17.30 med invitation af byråd, dagtilbudsledere og fagforeningsrepræsentanter
2. at programudkast godkendes.

Beslutning

1. Godkendt.
 2. Godkendt, dog uden gruppearbejder.
- Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Med afsæt i Børne- og Familieudvalgets behandling af kommissorium for byrådets beslutninger om udmøntning af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet i Randers Kommune, anbefaler forvaltningen, at der afvikles et temamøde med tema afgrænset til kommissoriets spor 1: Servicetjek af styrings- og tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.

Temamødet har til formål, gennem dialog, at danne grundlag for politiske pejlemærker til brug for det videre arbejde med udvikling af ny styrings- og tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Med henblik på at sikre pejlemærker af en bred repræsentation, anbefaler forvaltningen at Børne- og Familieudvalgets temamøde gennemføres med invitation af byrådet, dagtilbudsledere og fagforeningsrepræsentanter.

Forvaltningen har udarbejdet en programskitse for gennemførelse af mødet. Programskitsen vedlagt som bilag til sagsfremstillingen. Programmet er sammensat, så der indledningsvist på temamødet, gennem oplæg og præsentationer, dannes fælles afsæt for dialog om emnet. Forvaltningen sikrer opsamling af pejlemærker til brug for det videre arbejde.

Økonomi

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Bilag

Temamøde om Styringsudfordringer og tildelingsmodeller på dagtilbudsområdet

Punkt 50: Anvendelsen af mulighederne for midlertidig udmeldelse af dagtilbud

28.00.00-G01-2-22

Resume

Orientering om, hvorvidt mulighederne for midlertidig udmeldelse af dagtilbud, som tidligere besluttet af børne- og familieudvalget, er taget i anvendelse og i hvilket omfang.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

I forbindelse med den stigende covid-19 smitte i samfundet oplever dagtilbudsområdet i Randers Kommune et højere fravær af personale. Børne- og familieudvalget besluttede på mødet den 10. januar 2022 (sag nummer 12), at forældre i konkrete dagtilbud i perioden fra den 17. januar 2022 til den 30. juni 2022 vil få mulighed for at foretage en midlertidig udmeldelse af deres barn fra Randers Kommunes dagtilbud, såfremt forvaltningen vurderer, at der er et behov for dette grundet højt fravær af det pædagogiske personale i det konkrete dagtilbud, og deraf følgende pædagogiske og driftsmæssige udfordringer.

Mulighederne for midlertidig udmeldelse af dagtilbud betyder, at forældre fritages for forældrebetaling i den periode, hvor barnet er midlertidig udmeldt.

Børne- og familieudvalget bad samtidig forvaltningen om til kommende udvalgsmøder at foretage en opgørelse over, hvorvidt muligheden for midlertidig udmeldelse er taget i anvendelse i Randers Kommune og i hvilket omfang.

Børne- og familieudvalget blev på mødet den 1. februar 2022 orienteret om, at mulighederne for midlertidig udmeldelse af dagtilbud var blevet taget i brug i to daginstitutioner. Det drejer sig om:

- Kristrup Børnehus (selvejende daginstitution) i perioden fra den 13. til 21. januar 2022
- Børnehuset Skovdalen (Dagtilbud Sydøst) i perioden fra den 19. til 28. januar 2022

I løbet af februar måned har der ikke været yderligere daginstitutioner, hvor mulighederne for midlertidig udmeldelse fra dagtilbud har været taget i brug.

Økonomi

Det varierer, hvorvidt det enkelte barn har været meldt midlertidigt ud af dagtilbuddet i hele perioden, eller enkelte dage i perioden.

Forældre, der vælger midlertidigt at udmelde deres barn af dagtilbuddet, vil få en tilbagebetaling af forældrebetalingen for de dage, hvor barnet ikke har været indmeldt. Der udregnes et gennemsnitligt beløb for forældrebetalingen pr. dag, hvor der tages udgangspunkt i, at der er 30 kalenderdage om måneden. Pr. dag svarer det til 61,80 kr. for et børnehavebarn, 102,30 kr. for et vuggestuebarn, 21,83 kr. for frokostordning og 86,80 kr. for et barn i dagplejen, som forældre vil skulle have tilbagebetalt, hvis de midlertidigt udmelder deres barn af dagtilbud.

På baggrund af den konkrete opgørelse af, hvilke enkelt-dage det enkelte barn har været midlertidigt udmeldt af dagtilbuddet, opgøres udgiften for Randers Kommune. Denne opgørelse er nu klar for de to daginstitutioner, hvor forældrene har haft mulighed for midlertidig udmeldelse. I denne beregning er forudsat, at alle forældre har betalt fuld forældrebetaling. Når den konkrete udbetaling finder sted til de enkelte forældre, vil der blive taget højde for en eventuel reduceret forældrebetaling fx på grund af søskenderabat eller økonomisk friplads.

For Kristrup Børnehus skal der i alt betales 17.100 kr. tilbage til forældrene, der midlertidigt har udmeldt deres børn af dagtilbuddet. For Børnehuset Skovdalen skal der i alt betales 37.570 kr. tilbage til forældrene, der midlertidigt har udmeldt deres børn af dagtilbuddet.

Merudgiften for kommunen for den manglende forældrebetaling skal i første omgang findes indenfor dagtilbudsområdets samlede budget for 2022. De beskrevne merudgifter vil blive registreret og opgjort som en corona merudgift efter de retningslinjer, der er udmeldt af Randers Kommunes Økonomiafdeling. Omkostningerne ved den manglende forældrebetaling medtages i opgørelsen over coronarelaterede merudgifter, og vil indgå i den samlede fordeling af den statslige kompensation.

Punkt 51: Fremtidig afrapportering på familieområdet

27.00.00-A53-3-22

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag om fremtidig afrapportering på familieområdet til børne- og familieudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og familieudvalget,

1. At udvalget beslutter en af følgende to modeller for fremtidig afrapportering på familieområdet

Forslag 1: Årlig afrapportering - Rapport og temamøde

På et udvalgs møde i første kvartal hvert år fremlægges en årlig afrapportering, der beskriver status og udvikling for området i det foregående år.

Der afrapporteres på følgende aktiviteter og nøgletal:

- Status på igangværende projekter og initiativer
- Status på arbejdet med Udviklingsstrategien
- Udvikling i antal underretninger
- Udvikling i antal børn/familier, der er i kontakt med Familieområdet
- Niveauet for lovmedholdelighed i forhold til børnesamtale, børnefaglige undersøgelser og handleplaner/opfølgninger

Forvaltningen inviterer samtidig til et årligt temamøde for børne- og familieudvalget

- Forvaltningen udvælger, med inputs fra børne- og familieudvalget, temaer til mødet med afsæt i den årlige afrapportering
- Temamødet tilrettelægges på en sådan måde, at udvalgsmedlemmerne har mulighed for at tale med medarbejdere og ledere og spørge ind til emner, opmærksomhedspunkter mv.

Forslag 2: Halvårlig afrapportering - Rapport

På et udvalgs møde hvert halve år fremlægges en afrapportering på følgende nøgletal:

- Lovmedholdelighed ift. børnesamtale, børnefaglige undersøgelser og handleplaner
- Udvikling i antal underretninger
- Antal sager pr. rådgiver

Beslutning

1. Det blev besluttet, at der skal være et årligt temamøde og en halvårlig afrapportering.

Pia Moldt og Anne Hjortshøj stemte imod og ønsker kun en årlig afrapportering.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Siden 2015 har forvaltningen løbende givet afrapportering om sagsbehandlingen på Familieområdet til fagudvalget.

Formålet med afrapporteringen har været, at udvalget oplever sig informeret om status på centrale dele af sagsbehandlingen. Forvaltningen har hidtil afrapporteret på følgende nøgletal ca. hvert kvartal:

- Overholdelse af tidsfrister på børnefaglige undersøgelser og handleplaner
- Antal sager pr. rådgiver
- Sygefravær
- Kort status på den økonomiske situation

Den nuværende afrapporteringsform har rummet visse udfordringer, særligt i relation til status på overholdelse af tidsfrister. Den nuværende kvartalsvise afrapportering giver et øjebliksbillede, der ikke nødvendigvis afspejler det generelle niveau, set over et år. Formen bidrager til at sikre fokus på, at der er flow i sagsbehandlingen og at vi undgår pukler af efterslæb. Omvendt kan det give et u hensigtsmæssigt forkert indtryk, når man sammenligner med akkumulerede tal.

Samtidig er området et andet sted i dag, end da den nuværende afrapporteringsform blev besluttet i 2015. Der er etableret et system, der sikrer en mere stabil drift, hvorfor det giver mening at afrapportere på nogle andre parametre, der fortæller om noget andet og mere end sagsbehandlingsaktiviteterne.

Økonomien på området behandles i dag i forbindelse med de almindelige budgetopfølgninger og kalder ikke på samme måde som tidligere på særskilt afrapportering.

Derfor foreslår forvaltningen en mere overskuelig og gennemsigtig afrapportering til børne- og familieudvalget, der i højere grad giver et bredere indblik i området.

Forvaltningen fremlægger på den baggrund de to forslag, som beskrevet i indstillingen, til fremtidig afrapportering på familieområdet til børne- og familieudvalget.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 52: Lukket

15.40.15-A00-2-20

Punkt 53: Anmodning fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, omhandlende rapport fra Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) omkring "Udsatte børn hjælpes ikke nok i daginstitutionerne"

00.01.00-G01-26-22

Resume

Se sagsfremstillingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Bjarne Overmark, Beboerlisten har i mail fra den 2. februar 2022 sendt følgende anmodning:

"Idet der henvises til vedhæftede artikel fra DKNyt bedes der sat en sag på førstkommende møde i Børn og Familieudvalget og på det efterfølgende byrådsmøde, hvor forvaltningen bedes svare på følgende spørgsmål:

1. Hvad er status i relation til støtte/hjælp til udsatte børn i daginstitutionerne i Randers Kommune? Og er støtten/hjælpen tilstrækkelig?
2. Har det ansatte personale forudsætninger for at yde udsatte børn fornøden støtte/hjælp? Eller er der behov for special uddannede og special efteruddannelse af personalet?
3. Hvor meget ata (ansigt til ansigt med børnene) tid har pædagogmedhjælpere henholdsvis pædagoger med børnene i daginstitutionerne i Randers Kommune i almindelighed og særskilt i relation til udsatte børn?

Svarene på spørgsmålene bedes givet skriftligt og svarene bedes drøftet i Børn og Familieudvalget og i byrådet."

Forvaltningen bemærker, at den medsendte artikel ikke kan vedlægges sagen af ophavsretlige grunde. Forvaltningen henviser i stedet til følgende link til artiklen: <https://www.dknyt.dk/artikel/udsatte-boern-hjaelpes-ikke-nok-i-daginstitutionerne>

Vedhæftet som bilag er forvaltningens svar på de fremsendte spørgsmål fra byrådsmedlem Bjarne Overmark, Beboerlisten.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Notat svar på henvendelse fra byrådsmedlem Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedrørende rapport fra EVA

Punkt 54: Flytning af tidspunkt for fælles pasning i dagtilbud i ferieperioden fra sommeren 2023

00.01.10-G01-22-21

Resume

Skole- og uddannelsesudvalget har besluttet at flytte tidspunktet for lukkeuger i SFO'erne fra uge 29 og 30 til uge 28 og 29 fra skoleåret 2022/2023 og frem. På dagtilbudsområdet er der fælles pasning i uge 29 og 30. For nuværende vil der fra sommeren 2023 i Randers Kommune ikke længere være lukkeuger i SFO'erne og fælles pasning i daginstitutionerne i de samme uger. Dette kan potentielt blive oplevet u hensigtsmæssigt for forældre, der har børn i begge tilbud. Det anbefales, at et forslag om flytning af fælles pasning i dagtilbud fra uge 29 og 30 til uge 28 og 29 fra 2023 sendes i høring hos bestyrelserne i dagtilbuddene, så dagtilbudsbestyrelserne får mulighed for at udtale sig herom, inden børne- og familieudvalget træffer beslutning om en flytning af fælles pasning i dagtilbud.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at forslag til flytning af tidspunkt for fælles pasning i sommerferieperioden fra uge 29 og 30 til uge 28 og 29 fra sommeren 2023 sendes til høring hos dagtilbudsbestyrelserne, bestyrelsen i dagplejen og bestyrelserne i de selvejende daginstitutioner i Randers Kommune i perioden fra den 23. marts 2022 til den 1. maj 2022
2. at børne- og familieudvalget, på baggrund af høringen af dagtilbuddenes bestyrelser, på mødet i udvalget den 17. maj 2022 træffer endelig beslutning om, hvorvidt der skal ske en flytning af tidspunktet for fælles pasning i sommerferieperioden fra uge 29 og 30 til uge 28 og 29 fra sommeren 2023.

Beslutning

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget i Randers Kommune besluttede på mødet den 16. marts 2021 (sag nummer 50), at lukkeugerne for SFO'erne ændres fra uge 29 og 30 til uge 28 og 29 fra skoleåret 2022/2023 og frem. Det betyder, at fra sommeren 2023 holder SFO'erne i Randers Kommune lukket i uge 28 og 29.

Flytning af lukkeugerne i SFO'erne

Argumentet for at flytte lukkeugerne i SFO'erne til uge 28 og 29 har været skolernes muligheder for at afvikle personalets ferie, hvor personalet fik tre sammenhængende ugers ferie, hvoraf de to af ugerne er i lukkeugerne. Samtidig med at personalet har mulighed for at deltage i planlægningen af det kommende skoleår i den sidste uge af skolernes sommerferie. Cirka halvdelen af personalet skal holde ferie i ugen før lukkeugerne, og halvdelen af personalet skal holde ferie i ugen efter lukkeugerne, for at sikre at der samtidig er en bemanning til de børn, der er i SFO i ugen før og ugen efter ferielukningen. Dette medfører, at der skal være to ugers sommerferie efter de to lukkeuger, hvor den ene uge bruges til ferieafholdes for cirka halvdelen af personalet, og den anden uge bruges til planlægning af det kommende skoleår.

På skoleområdet er der fastsat centrale regler om, at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Det er besluttet af hensyn til afholdelsen af folkeskolens prøver. Skoleåret starter formelt den 1. august, men der stilles ikke krav om, at undervisningen begyndes på denne dato. Skole- og uddannelsesudvalget i Randers Kommune beslutter i forbindelse med godkendelse af skolernes feriekalender, hvilken dag efter skoleårets begyndelse, der er første skoledag.

Der er desuden ønske om genkendelighed i, hvornår der holdes lukkeuger/fælles pasning, sådan dette er kendt for forældrene flere år frem i tiden.

Fælles pasning på dagtilbudsområdet

På dagtilbudsområdet i Randers Kommune bliver pasning i ferieperioder tilrettelagt efter forældrenes behov for pasning. Hvis fremmødet er lavt, tilrettelægges pasningen således, at der er åbent i et mindre antal

institutioner. Der er fælles pasning på følgende tidspunkter:

- Dagen efter Kristi Himmelfartsdag
- De tre dage før Påske
- Grundlovsdag
- Perioden imellem jul og nytår d. 27. - 31. december
- Uge 29 og 30

For nuværende vil der fra sommeren 2023 i Randers Kommune ikke længere være lukkeuger i SFO'erne og fælles pasning i daginstitutionerne i de samme uger. Dette kan potentielt blive oplevet uhensigtsmæssigt for forældre, der har børn i begge tilbud. Derfor anbefales det, at der sker en harmonisering, så SFO'ernes lukkeuger og dagtilbuddene fælles pasning er de samme to uger. Fra sommeren 2023 anbefales dette at være i uge 28 og 29.

Vedhæftet som bilag er en oversigt over, hvornår udvalgte kommuner har fælles pasning og lukkeuger i SFO. Det fremgår af oversigten, at dette varierer indenfor perioden uge 28 til 31, dog med en hovedvægt på uge 29 og 30.

Dagtilbudsrådets drøftelse af flytningen af fælles pasning i ferieperioden til uge 28 og 29

Dagtilbudsrådet drøftede på deres møde den 9. februar 2022 forslaget om at flytte tidspunktet for fælles pasning i ferieperioden til uge 28 og 29 fra sommeren 2023. Der var enighed om, at der bør være en ensartethed mellem skole og dagtilbud i forhold til fælles pasning/lukkeuger i SFO, og at dagtilbudsområdet bør inddrages i beslutningen om en eventuel flytning af fælles pasning/lukkeuger i SFO. Dagtilbudsrådet besluttede at anbefale børne- og familieudvalget, at forslaget om flytning af fælles pasning skulle sendes i høring hos dagtilbudsbestyrelserne, inden der træffes beslutning om flytningen af den fælles pasning på dagtilbudsområdet. Forældrerepræsentanterne i dagtilbudsrådet fremhævede, at en ændring af tidspunktet for fælles pasning kunne opleves som en væsentlig forandring af arbejdsbetingelserne for personalet i dagtilbuddene, og kunne give forældrene i dagtilbud sværere ved at planlægge ferieafholdelse.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Oversigt over fælles feriepasning i dagtilbud og lukkeuger i SFO i andre kommuner

Punkt 55: Orientering om opfyldelse af pasningsgarantien i Randers Kommune

28.00.00-G01-82-21

Resume

Dagtilbudsområdet i Randers Kommune oplever fortsat stor efterspørgsel efter pladser til børn 0-5 år. Det er primært i Dagtilbud Sydøst, der er udfordringer med at opfylde pasningsgarantien for børn 0-2 år, men også i Dagtilbud Sydvest opleves udfordringer. Det forventes, at alle børn på garantiventelisten i perioden fra 1. april 2022 til 1. juni 2022 kan tilbydes en plads. Der arbejdes fortsat på at ansætte flere dagplejere i Randers Kommune i den kommende tid. I Randers Kommune pågår der kapacitetsudvidelse og nybyggeri på dagtilbudsområdet, der skal understøtte, at efterspørgslen efter pladser til børn 0-5 år kan efterkommes i den kommende periode. Forvaltningen arbejder løbende med at finde løsninger på de konkrete udfordringer med at efterkomme efterspørgslen efter dagtilbudspladser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Børne- og familieudvalget har på mødet den 3. marts 2022 (sag nummer 37) behandlet sagen om opfyldelse af pasningsgarantien i Randers Kommune for perioden 1. april til 1. juni 2022. Da næste udvalgs møde den 22. marts 2022 ligger tæt på udvalgs mødet den 3. marts 2022, er det de samme tal for efterspørgslen efter pladser til børn 0-5 år, der gør sig gældende i denne sagsfremstilling. Pasningsgarantien opfyldes på dagtilbudsområdet i Randers Kommune i perioden 1. april til 1. juni 2022.

Forvaltningen vil på mødet i børne- og familieudvalget den 22. marts 2022 orientere mundtligt om seneste status vedrørende pasningsgarantien og pladssituationen.

Dagtilbudsområdet i Randers Kommune oplever fortsat stor efterspørgsel efter pladser til børn 0-5 år. I denne sag beskrives den forventede efterspørgsel efter pladser på dagtilbudsområdet til børn 0-5 år i Randers Kommune pr. 1. april 2022, 1. maj 2022 og 1. juni 2022.

På møderne i børne- og familieudvalget den 12. oktober 2021, den 30. november 2021 og den 1. februar 2022 fik udvalget lignende orienteringer om den forventede efterspørgsel på det tidspunkt efter pladser på dagtilbudsområdet til børn 0-5 år i Randers Kommune henholdsvis pr. 1. november 2021, 1. december 2021 og 1. januar 2022 (sag nummer 95), pr. 1. januar 2022, 1. februar 2022 og 1. marts 2022 (sag nummer 102) og pr. 1. marts 2022, 1. april 2022 og 1. maj 2022 (sag nummer 16).

Opfyldelsen af pasningsgarantien

I vedhæftede notat, der handler om opfyldelse af pasningsgarantien i Randers Kommune i perioden 1. april til 1. juni 2022, fremgår det, at der opleves stor efterspørgsel efter pladser. Notatet viser, at det vil være muligt at opfylde pasningsgarantien på dagtilbudsområdet i Randers Kommune for børn 0-2 år i perioden fra 1. april til 1. juni 2022. Der ansættes i løbet af marts og april måned en dagplejer i Romalt og en dagplejer i Assentoft. Endvidere arbejdes der med brug af 5. pladser i dagplejen i Dagtilbud Sydvest.

Pasningsgarantien for børn 3-5 år opfyldes i perioden fra den 1. april til den 1. juni 2022 i alle fem dagtilbudsdistrikter i Randers Kommune. Med børnehavebørnenes start i førskolen pr. 1. marts 2022 falder antallet af børn i børnehaverne. Efter den 1. marts vil der fortsat ske løbende indtag af børn i børnehaverne, når børnene fylder tre år. Herefter fyldes børnehavegrupperne igen op hen over året. De seneste tal viser, at der fra november 2022 vil blive udfordringer med at leve op til pasningsgarantien til børnehavebørnene i Dagtilbud Sydøst. Der er indledt et arbejde med at imødegå denne problemstilling blandt andet ved at igangsætte naturbus nummer to i Dagtilbud Sydøst.

Status for kapacitetsudvidelse og nybyggeri på dagtilbudsområdet

I det vedhæftede notat er også en status for nybyggeriet på dagtilbudsområdet. Det drejer sig om følgende:

- Tilbygning af to vuggestuegrupper med plads til i alt 26 vuggestuebørn i Børnehaven Tryllefløjten, Romalt Boulevard 25, 8960 Randers SØ (Dagtilbud Sydøst)
- Ny daginstitution i Munkdrup (Dagtilbud Sydøst) med plads til 50 vuggestuebørn og 100 børnehavebørn. Børne- og familieudvalget skal på udvalgsrådet den 1. marts 2022 (sag nummer 28) godkende byggeprogram og udbudsstrategi for den nye daginstitution
- Kommende om- og udbygning af Vuggestuen Minimax, Nyvangsvej 25, 8900 Randers C (Dagtilbud Midt)
- Natur-bus i Dagtilbud Sydøst
- Mulighed for opførelse af pavillon ved Børnehuset Skovdalen (Dagtilbud Sydøst).

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Notat opfyldelse af pasningsgaranti i Randers Kommune april til juni 2022

Punkt 56: Gensidig orientering

00.22.04-A00-2-21

Beslutning

Det foreslås, at der afvikles et ekstraordinært møde i børne- og familieudvalget i juni måned.

BUPL inviteres til at deltage forud for udvalgs mødet i maj 2022.

Udvalget er siden det sidste udvalgs møde orienteret om følgende via det udsendte nyhedsbrev:

- På familieområdet ses positiv effekt af en tværfaglig spæd- og småbørnsindsats.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Det foreslås, at der afvikles et ekstraordinært møde i børne- og familieudvalget i juni måned.

Forvaltningen forslår, at det ekstraordinære møde afholdes tirsdag den 14. juni 2022 kl. 16.00 til 19.00.

Punkt 57: Kommende sager til børne- og familieudvalget

00.22.04-A00-2-21

Beslutning

Taget til efterretning.

Lise-Lotte Leervad Larsen var fraværende.

Sagsfremstilling

Nedenstående er en oversigt over de sager, der forventes at være på børne- og familieudvalgets dagsorden den kommende tid:

- Styringsudfordringer og revidering af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet set i lyset af minimumsnormeringer
- Børnetalsprognose og kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet
- Mulighed for ændring af pasningsgaranti i dagtilbudsdistriktet
- Oplæg om indsatser for udsatte børn i Randers Kommune
- Familien som drivkraft
- Tværgående indsatser for borgere med spiseforstyrrelse og/eller selvskade
- Orientering om opfyldelse af pasningsgarantien i Randers Kommune
- Proces for aftalemål 2023-2026
- Børne- og familieudvalgets visioner de kommende 4 år
- Analyse af rekrutteringsudfordringer på dagtilbudsområdet
- Nyt tilsynskoncept på dagtilbudsområdet
- Budget 2023-2026