

REFERAT Socialudvalget d. 27-11-2025

Mødedato	Torsdag d. 27. november 2025 kl. 15:00
Mødested	C.2.25
Mødedeltagere	Rosa Lykke Yde, Bjarne Overmark, Lars Axel Nielsen, Lise-Lotte Leervad Larsen, Stine Falk Eiby, Henriette Malland, Frida Valbjørn Christensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overgang fra barn til voksen.....	4
Opfølgende status på børnehandicapområdet.....	6
Ændringer vedrørende døgnaflastningstilbuddet Spiren.....	9
Lukket: Ændringer vedrørende socialt tilbud.....	13
Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 Børnehandicap.....	14
Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - socialudvalget unge og voksne.....	15
Opsamling på høring af handleplan på socialområdet.....	18
Lukket: Lukket: Opsamling på høring af handleplan	23
Undersøgelse af mulighederne for sammenlægning af Huset Tværs og Hjernecenter Randers.....	24
Nedlæggelse af boligafdelingen Nordstjernen med henblik på salg.....	27
Kvalitetsudvikling af socialområdets tilbud.....	30
Styringstiltag på socialområdet.....	32
BDO 5 - Sommerbemanding for aktivitets- og samværstilbud.....	35
Danmarkskortet 2024.....	37
Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på §100 sager.....	42
Opfølgning på udvalgets arbejde i 2022-2025.....	44
Sagsstyringsliste pr. 21. november 2025.....	47
Gensidig orientering.....	48
Digital godkendelse for tilstedeværelse.....	55

Punkt 121: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-3-24

Beslutning

Godkendt dagsorden

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen havde forfald.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Punkt 122: Overgang fra barn til voksen

27.00.00-G01-77-25

Resumé

I forbindelse med godkendelse af det specialiserede socialområdes rammeaftale for 2025-2026 mellem kommunerne og regionen (28. november 2024 sag 149), ønskede socialudvalget et forvaltningsmæssigt fokus på det af rammeaftalens 3 udviklingsområder, der omhandlede overgangen fra børneområdet til voksenområdet og en status herpå i 2025.

I nærværende sag orienteres socialudvalget om forvaltningens arbejde med overgangen fra barn til voksen siden rammeaftalens vedtagelse samt om planerne for det videre arbejde med tematikken frem mod udgangen af 2026.

På mødet deltager Centerleder Mette Wind og Centerleder Linette Nielsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. at taget til efterretning

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde den 16. december 2024 rammeaftalen for det specialiserede socialområde for perioden 2025-2026 (sag 468). Rammeaftalen, som indgås mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, har til formål at sikre fælles principper for styring og udvikling.

Rammeaftalen for perioden 2025-2026 indeholder 3 udviklingsområder, hvoraf det ene er overgangen fra børneområdet til voksenområdet. I forbindelse med socialudvalgets behandling af rammeaftalen den 28. november 2024 (sag 149), ønskede socialudvalget et forvaltningsmæssigt fokus på dette område og en opfølgning på indsatsen i 2025.

Nærværende sag præsenterer en status på forvaltningens arbejde med overgangen fra barn til voksen og en plan for det fremtidige arbejde med overgangen.

I forbindelse med at børnehandicap overgik fra socialområdet til børne- og familieområdet pr. 1. januar 2025, blev der et led i denne overdragelse indgået en række aftaler om nye samarbejdsformer- og processer, der skal understøtte den nye organisering og sikre flow og fleksibilitet i sagsbehandlingen. Herunder er overgangen fra barn til voksen et væsentligt tema og en del af de aftaler om samarbejde, der skal etableres og implementeres.

Der arbejdes i den forbindelse ud fra et kommissorium med to spor:

Processpor

De aktuelle retningslinjer og processer for overgangen er under revidering med henblik på at sikre en mere glidende og smidig overgang i indsatsen for den unge og dennes pårørende samt styrke et rettidigt og tæt samarbejde mellem myndighederne og øvrige samarbejdspartnere. Der tages udgangspunkt i Socialstyrelsens anbefalinger til overgangen fra barn til voksen, og der er fokus på at gribe flere unge og deres familier i en rådgivende indsats op til det 18 år.

Processporet forholder sig bl.a. til:

- Lovgivningens rammer
- Styrket tværgående samarbejde
- Den bedst mulige oplevelse for den unge og familien
- Indsatser og tilgange der kan være med til at styrke de unges selvstændighed og mindske støttebehovet ind i voksenlivet

Et forældrepanel involveres i sparring omkring nye udkast til procedurer, processer og initiativer omkring overgangen fra barn til voksen.

Dataspor

I datasporet arbejdes der med hvorledes, eksisterende data på børne- og familieområdet kan være med til at smidiggøre overgangen og sikre den rette indsats fra det 18. år samt kvalificere konkrete indsatser og kompetencer til kommende målgrupper på socialområdet.

Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Resultaterne af projekternes anbefalinger kan medføre et personalemæssigt ressourcefokus eller øget ressourceforbrug på overgangen fra barn til voksen.

Videre proces

De to forvaltninger arbejder videre med at forbedre procedurer for og kompetencer til samarbejde og inddragelse af de unge og deres familier i overgangen fra barn til voksen.

Bilag

Styrket overgang til voksenlivet for unge med handicap

Punkt 123: Opfølgende status på børnehandicapområdet

27.00.00-G01-114-25

Resumé

Forvaltningen fremlagde på mødet i socialudvalget d. 7. august 2025 flere sager, der tilsammen gav en status på børnehandicapområdet vedrørende afrapportering på Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsens Taskforce, revisionen af området samt sammenlægningen med familieområdet, herunder den nye faglige økonomiske handleplan for det samlede familieområde.

Med denne sag følger en opfølgende status på børnehandicapområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

1. at taget til efterretning

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlagde på mødet i socialudvalget d. 7. august 2025 flere sager, der tilsammen gav overblik og en status på børnehandicapområdet og sammenlægningen med familieområdet.

Udvalget blev orienteret om afrapporteringen på Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsens Taskforce på børnehandicapområdet, der markerede afslutningen på forløbet, der løb fra 2022 til 2025. Taskforcens anbefalinger bliver løbende indarbejdet i sagsbehandlingen samt i den faglige økonomiske handleplan på familieområdet. Udvalget behandlede endvidere revisionsberetningen om revision af årsregnskabet for 2024, der indeholdt en revisionsbemærkning vedrørende tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov §87.

Endeligt godkendte udvalget den nye faglige økonomiske handleplan for det samlede familieområde, der igangsatte en række initiativer med henblik på at sikre et budget i balance på børnehandicapområdet. Opfølgningen på handleplanens initiativer om en faglig og økonomisk gennemgang af døgntilbuddet Udsigten og døgnafstnningstilbuddet Spiren følger i særskilte sager på dette møde.

Med denne sag følger til udvalgets orientering en opfølgende status på børnehandicapområdet og sammenlægningen med familieområdet.

Opfølgning på revisionsbemærkning vedrørende tabt arbejdsfortjeneste

Revisionen har i efteråret 2025 foretaget en opfølgning på revisionsbemærkningen fra 2024 vedrørende tabt arbejdsfortjeneste.

Det fremgik af revisionsbemærkningen fra 2024, at kommunens ledelsestilsyn og revisionens stikprøvevise sagsrevision i 2023 og 2024 viste mangler i beregningen af §87 tabt arbejdsfortjeneste, og at kommunen derfor havde hjemtaget for meget statsrefusion. Foranlediget af dette har forvaltningen gennemgået alle sager bevilget i 2023 og 2024, og sikret en berigtigelse af eventuel for meget hjemtaget statsrefusion. Der har været tale om en omfangsrig opgave, som også har givet anledning til, at der er udarbejdet en procesplan, der fremadrettet skal medvirke til at sikre et systematisk og risikobaseret ledelsestilsyn på børnehandicapområdet samt opdatering af arbejdsgange og opkvalificering af medarbejdere.

Revisionens opfølgning har vist, at kommunen i 2025 har:

- gennemgået alle 427 sager fra 2023 og 2024, hvoraf der i:
 - 254 sager er foretaget berigtigelse

- 150 sager ingen rettelse var at foretage
- 23 sager har været manglende data eller dubletter, hvorfor sagerne med revisors godkendelse ikke er blevet gennemgået.
- opgjort berigtigelse af refusionen
- tilpasset arbejds gange og udført dokumenteret ledelsestilsyn på tabt arbejdsfortjeneste

254 sager skulle berigtiges, fordi der ikke var taget stilling til sparede udgifter, hvilket revisionen har bemærket, at der skal gøres i hver enkelt sag i forbindelse med tabt arbejdsfortjeneste. I 151 af de 254 sager har der ikke været nogle udgifter at spare. I de resterende 103 sager var der sparede udgifter, der ikke var fratrukket udbetalingen af tabt arbejdsfortjeneste, hvorfor familien havde fået for meget udbetalt. Der er ingen sager, hvor familien havde fået for lidt udbetalt, eftersom det ville kræve, at de sparede udgifter var blevet vurderet.

Det betyder, at Randers Kommune fra 2022-2024 i alt har hjemtaget cirka 0,4 mio. kr. i uberettiget refusion, som derfor skal betales tilbage til staten. Til sammenligning er der i perioden blevet udbetalt 127 mio. kr. i tabt arbejdsfortjeneste i Randers Kommune.

Det er blevet besluttet, at familierne ikke skal sættes i tilbagebetalingskrav. De relevante familiers bevillinger er blevet tilrettet, så de sparede udgifter fremover vil være fratrukket udbetalinger af tabt arbejdsfortjeneste. I tilretningen af bevillingerne er nødvendige sagsbehandlingsskridt, f.eks. partshøring af familierne, blevet fulgt.

Sagsrevisionen for 2025 på tabt arbejdsfortjeneste har ikke vist nogle væsentlige fejl. Det er derfor revisionens vurdering, at området nu administreres efter gældende regler og retningslinjer jf. vedhæftede bilag.

Anvendelse af nye bygninger til gavn for specialskolelever

Specialskolen Trekloverskolens afdeling Borup Byvej er begyndt at anvende bygninger i Mellerup, som tidligere tilhørte Social og Arbejdsmarked. Bygningerne er mere tidssvarende og giver flere muligheder for eleverne på afdeling Borup Byvej. Flere elever har nu deres daglige gang i disse bygninger, hvilket har medvirket til at styrke kvaliteten i tilbuddet, fordi det har øget synergien i indsatsen på specialskoleområdet. Tilbage meldinger fra medarbejdere viser samtidigt, at det har påvirket trivslen positivt blandt eleverne.

Styrkelse af de udførende funktioner i Børne- og Ungecentret

De 10 familie konsulenter, der tidligere var organiseret i Børnehandicap, er nu pr. oktober 2025 flyttet fysisk ind i bygningerne med resten af de udførende medarbejdere og funktioner i Børne- og Ungecentret. Dermed er ressourcerne samlet i én enhed, hvilket øger samarbejdet på tværs, sikrer vidensdeling og styrker en mere helhedsorienteret indsats, hvilket forbedrer kvaliteten i indsatserne.

Strukturering af opgaven vedrørende børn med cerebral parese

De 4 terapeuter, der tidligere var organiseret i Børnehandicap, fra Lucernevejens Børnehave er efter sammenlægningen af børnehandicapområdet og familieområdet blevet forankret under Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). I den anledning er der lavet en plan for, hvordan Randers Kommune fremover strukturerer og udfører opgaven vedrørende behandling af og opfølgning på børn med cerebral parese, og dermed imødekommer indholdet af Sundhedsaftalen på området.

Uanmeldt besøg fra Arbejdstilsynet

Medio 2025, kort efter sammenlægningen, var arbejdstilsynet på uanmeldt besøg hos myndighedsrådgiverne i Familie- og rådgivningscentret. Arbejdstilsynet vurderede at der var forhold som kunne kræve en handleplan med henblik på at forbedre arbejdsmiljøet. Arbejdstilsynet gav dog ikke påbud om udarbejdelse af en handleplan, da det var tydeligt, at der allerede var iværksat relevante initiativer med henblik på at højde arbejdsmiljøet. Det blev i stedet aftalt at arbejdstilsynet ville komme tilbage, forventeligt medio 2026 med henblik på en opfølgning på de initiativer som var planlagt.

Styrkelse af forholdene på Udsigten og Spiren

I Social og Arbejdsmarked var der allerede før sammenlægningen påbegyndt et forløb omkring Team God Arbejdsplads, som arbejder tæt sammen med ledere og medarbejderrepræsentanter om at styrke trivsel og arbejdsmiljø. En vigtig tilbage melding til udvalget er, at sammenlægningen af børnehandicapområdet og familieområdet ser ud til at have været vellykket, og det fremgår, at medarbejderne på døgnafstøtningsstilbud Spiren og døgntilbud Udsigten ifølge en

arbejdspladsvurdering oplever et generelt løft af deres arbejdsmiljø. Konkret kommer det til udtryk i bl.a. øget overskud og kollegaomsorg samt et ønske om at tage større ansvar i vagtplanlægningen. Det har desuden haft en smittende effekt på børnene og de unge, og det har medvirket til at der er mindre vold mod personalet. Endeligt har der også været en positiv udvikling i forhold til samarbejdet med VIA, hvilket har medvirket til at det nu er lettere at rekruttere pædagogstuderende.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Forvaltningen arbejder videre på at indfri den faglige økonomiske handleplan på det samlede familieområde, og herunder løbende igangsætte nye initiativer, der understøtter processen med at skabe et budget i balance. Sideløbende arbejdes der videre på at fastholde den høje kvalitet i vores tilbud og indsatser, de gode systematiske arbejdsgange og den økonomiske ansvarlighed til gavn for børn, unge og familier i Randers Kommune.

Bilag

Opfølgning på revisionsbemærkning 2024 Randers Kommune

Punkt 124: Ændringer vedrørende døgnaflastningstilbuddet Spiren

27.00.00-G01-113-25

Resumé

Døgnaflastningstilbuddet Spiren har igennem en længere periode haft driftsudfordringer. Driftsudfordringerne medfører i 2025 et forventet merforbrug på 2,4 mio. kr. Forvaltningen foreslår derfor at indføre et modulkoncept for døgnaflastningen på Spiren. Modulkonceptet øger genkendeligheden, stabiliteten og trygheden for børnene og de unge i døgnaflastning, samtidig med at det medvirker til at løse driftsudfordringerne.

Med denne sag foreslår forvaltningen endvidere at igangsætte en proces omkring at afsøge mulighederne for døgnaflastning på Spiren ved at udvide målgruppen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via socialudvalget og økonomiudvalget,

1. at det godkendes, at det nye modulkoncept for døgnaflastningen på Spiren indføres med virkning fra senest medio 2026
2. at det godkendes, at der sker en reduktion i åbningstiden med virkning fra senest medio 2026
3. at det godkendes, at forvaltningen igangsætter en proces omkring at øge mulighederne for døgnaflastning på Spiren ved at udvide målgruppen

Beslutning

Et enigt udvalg besluttede at sende sagen retur til forvaltningen med henblik på høring.

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Spiren er et aflastningstilbud for børn og unge i alderen 0-17 år beliggende i Mellerup. Målgruppen er børn og unge, der har en fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse, der vurderes af betydelig og vedvarende karakter. Det kognitive niveau spænder fra børn med dyb udviklingshæmning (IQ under 20) til den lavere del af normalområdet.

Spiren er altså også et tilbud for børn og unge, der kognitivt ligger i den lavere del af normalområdet. Det vil sige, at de vurderes at falde udenfor kriterierne for udviklingshæmning, men at de har flere af symptomerne, man definerer gældende i forhold til udviklingshæmning. Derudover aflastes også børn, der er under udredning.

Spiren er godkendt til 11 fuldtidspladser i alt. Der er løbende tilknyttet 24 børn i døgnaflastning i et vist antal døgn pr. måned. Samlet set er 5 ud af de 11 pladser fyldt op.

Ved seneste tilsyn fra Socialtilsyn Midt i starten af 2024 scorede Spiren et gennemsnit på 4,2 på en skala fra 1-5 (1 = laveste, 5 = højeste) på tværs af 7 kvalitetstemaer i tilsynets kvalitetsmodel. Spiren er altså ifølge Socialtilsyn Midt et fagligt veldrevet døgnaflastningstilbud.

Spirens udfordringer

Der er imidlertid betydelige driftsudfordringer forbundet med Spiren, der skyldes den lave belægningsprocent. I 2023 og 2024 bidrog en lav belægningsgrad til et merforbrug, og i 2025 forventes merforbruget at være på cirka 2,4 mio. kr. Det er forvaltningens vurdering, at det er muligt at løse disse driftsudfordringer ved at udvikle på Spirens tilbud for døgnaflastning. Nedenfor præsenteres forvaltningens bud på et modulkoncept, der øger genkendeligheden, stabiliteten og trygheden for børnene og de unge i døgnaflastning, og som samtidigt vil medvirke til at løse Spirens aktuelle driftsudfordringer.

Forslag om indførelse af et modulkoncept

Udviklingen af Spiren, der skal løse Spirens driftsudfordringer, kan deles op i 2 sideløbende trin.

Trin 1 vedrører et modulkoncept med faste døgnaflastningsrul og faste lukketidspunkter, der kan iværksættes med virkning fra senest medio 2026.

Trin 2 vedrører en proces i samarbejde med Socialtilsyn Midt omkring at øge mulighederne for døgnaflastning på Spiren ved at udvide målgruppen. En udvidelse af målgruppen understøtter og styrker kommunens døgnaflastningstilbud, fordi flere børn og unge med behov for særlig støtte kan komme i døgnaflastning. Det øger hjælpen til flere familier, hvilket også kan bidrage til at fastholde kommunens plejefamilier, idet de også har behov for at deres barn/plejebarn i perioder kan komme i døgnaflastning på Spiren. Desuden vil børn og unge, der i dag døgnaflastes i et eksternt døgnaflastningstilbud, kunne komme i døgnaflastning i et af kommunens egne tilbud.

Aktuelt er der krav til, at barnet/den unge som minimum har flere af symptomerne, man definerer gældende i forhold til udviklingshæmning. Ved at udvide målgruppen kan andre børn og unge, der ikke nødvendigvis opfylder disse krav, også døgnaflastes på Spiren. Rammen for døgnaflastningen vil derved blive tilpasset, så der kan rummes en bredere målgruppe. Dette kan f.eks. gøres ved at lave målgruppeopdelt døgnaflastning, og vil ske under hensyntagen til de enkelte børns individuelle behov.

Processen omkring en udvidelse af målgruppen er en længerevarende proces på typisk 6 måneder, og forvaltningen har derfor et ønske om at den igangsættes hurtigst muligt.

Trin 1 vedrørende indførelse af et modulkoncept

Arbejdet med indførelsen af et modulkoncept er todelt.

Del 1

Den ene del omhandler at lave forskellige pakkeløsninger for de tilbudte døgnaflastningstilbud.

I dag har familien stor valgfrihed og medbestemmelse i forhold til at vælge tidspunktet for det bevilgede antal døgn. Det har uensigtsmæssige konsekvenser for driften af Spiren, fordi det sætter store krav til personalets fleksibilitet, og det kan medføre sene aflysninger i tilfælde, hvor familien foretrækker at vælge et andet tidspunkt end det planlagte for døgnaflastningen.

Spiren modtager aktuelt finansiering for barnets/den unges afholdte døgnaflastning. En aflysning eller ændring af døgn i sidste øjeblik, eller hvis barnet/den unge bare udebliver, betyder, at personalet er kaldt på arbejde, og at der derfor er udgifter til et barn/en ung, der ikke benytter døgnaflastning den pågældende dag.

Finansieringen vil fremadrettet være knyttet til et samlet tilbud om døgnaflastning i faste rul. Det vil sige, at Spiren modtager finansiering for personaledekningen til det samlede antal døgn, som barnet/den unge er visiteret til, uanset om døgnaflastningen afholdes eller ej. Benyttes det visiterede antal døgn ikke på de givne tidspunkter, frafalder døgnnet, og der gives ikke erstatningsdøgn.

Forvaltningen foreslår, at der fremover tilbydes følgende pakkeløsninger for døgnaflastning i faste rul:

tabel

Pakkeløsning	Indhold	Antal med aktuel bevilling
1: 3 døgn (weekend) over periode på 4 uger	3 døgn (torsdag-søndag) i 1 weekend hver 4. uge	6
2: 6 døgn (både hverdag og weekend) over periode på 4 uger	1 weekend (torsdag- søndag) hver 4. uge + 3 hverdagsdøgn hver 4. uge ELLER 2 weekender (torsdag-søndag) hver 4. uge	6
3: 8 døgn (hverdage) over periode på 4 uger	8 døgn (kun hverdage) over periode på 4 uger fordelt som 4 x 2 hverdage hver uge	4

4: 10 døgn over en periode på 4 uger	2 weekender (torsdag- søndag) hver 4. uge + 2 x 2 hverdagsdøgn hver 4. uge	4
--	---	---

Serviceniveauet for disse pakkeløsninger vil som minimum være det samme, som det tilbud familien hidtil har fået. Proceduren med pakkeløsninger og faste aflastningstidspunkter matcher i øvrigt proceduren på andre lignende tilbud i andre kommuner eller i det private. Fokus for pakkeløsningerne vil fortsat være at tilgodese familiens, herunder barnets/den unges, behov bedst muligt. Den eneste forskel er, at aflastningsdagene blot vil ligge på faste tidspunkter i forhold til tidligere.

Modulkonceptet med pakkeløsninger vil, udover at levere samme serviceniveau, også have flere gavnlige effekter.

Det muliggør at lave faste sammensætninger af personale og børn/unge til de givne døgn. Det skaber genkendelighed, stabilitet og tryghed, og det vil give og opretholde et fællesskab for børnene/de unge, fordi de i overvejende grad vil møde det samme personale og de samme børn/unge hver gang. Derudover vil Spiren blive en mere attraktiv arbejdsplads, og det vil dermed både være nemmere at tiltrække og fastholde kvalificeret personale, hvilket bidrager til at opretholde en høj faglig kvalitet. Endeligt vil det være medvirkende til at løse de driftsmæssige udfordringer grundet fleksibiliteten i familiernes placering af døgn samt aflysninger.

Del 2

Den anden del omhandler at indføre reduceret åbningstider på Spiren. I dag er der ingen faste lukketids-punkter udover uge 29 og 30. Fremover kan man derfor justere Spirens åbningstider ved at holde lukket følgende dage og perioder:

Dag/periode	Forventet besparelse (årligt)
Søndag (børnene skal være hentet senest søndag kl. 13:00)	677.000 kr.
Alle dage mellem jul og nytår	40.000 kr.
Påsken og pinsen	103.000 kr.
Reduceret åbningstid i vinter- og efterårsferien fra onsdag til søndag kl. 13:00	31.000 kr.
Total	851.000 kr.

Note: 2026-priser. Der er regnet ud fra 46 søndage, hvoraf de to søndage ligger i vinter- og efterårsferien.

Det betyder, at der bliver faste lukketidspunkter, hvilket vil det medføre en økonomisk besparelse på anslået 0,85 mio. kr. årligt. Forvaltningen vurderer, at reduktionen i åbningstiderne ikke vil få store negative konsekvenser for familierne, og det desuden kan have en positiv effekt på rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.

Opsummering

Forvaltningen foreslår, at der indføres et nyt modulkoncept for aflastningen på Spiren og at der sker en reduktion i åbningstiden med virkning fra senest medio 2026, samt at der igangsættes en proces omkring at udvide målgruppen for døgnaflastning på Spiren. Gennemførelsen af ovenstående vil ske i tæt samarbejde med ledelsen, og der vil blive lagt vægt på kommunikationen og dialogen med forældrene.

Modulkonceptet sikrer at:

- der skabes faste aflastningsrul og faste lukketider
- der kan arbejdes med mere harmoniske børnegrupper
- serviceniveauet for døgnaflastning på Spiren minimum forbliver som hidtil
- de aktuelle driftsudfordringer løses og at det dermed bidrager til at reducere Spirens merforbrug

Målgruppeudvidelsen sikrer at:

- flere børn og unge med behov for særlig støtte, herunder dem der i dag er i et eksternt døgnaflastningstilbud, kan komme i døgnaflastning i et af kommunens egne tilbud
- flere familier hjælpes og understøttes, hvilket endvidere også kan bidrage til at fastholde plejefamilier

Økonomi

Spiren forventes at generere et merforbrug på 2,4 mio. kr. i 2025. En ændring af konceptet for Spirens tilbud vil forventeligt bidrage til at skabe balance i Spirens økonomi og på sigt sikre et budget i balance senest i 2027. Den specifikke besparelse ved at indføre modulkonceptet med faste døgnaflastningsrul afhænger af børnenes/de unges konkrete døgnaflastningsrul. Det forventes dog at de faste døgnaflastningsrul bidrager betragteligt til at reducere merforbruget. Derudover vil de faste lukketider samlet set give en årlig besparelse på cirka 0,85 mio. kr. og forventet halvårsvirkning i 2026.

Ovenstående initiativer i relation til Spiren skal ses som et led i den faglige økonomiske handleplan på familieområdet, hvor der arbejdes med at sikre et budget i balance for det samlede område jf. pkt. 80 på mødet i socialudvalget d. 7. august 2025.

Videre proces

Hvis det besluttes at indføre det præsenterede modulkoncept og at reducere i åbningstiden for Spiren, vil forvaltningen gå i dialog med familierne om, hvad der er det bedste tilbud for barnet og for familien. Herigennem vil der også være fokus på at understrege over for familierne, at ændringer alene vedrører tidspunktet for døgnaflastning og ikke omfanget. Familien er som minimum sikret et ligestillet tilbud til deres eksisterende tilbud, medmindre der vælges et mindre omfattende tilbud.

Der vil derudover ske rettidig varsling og dialog omkring nye arbejdstider for medarbejderne på Spiren.

Hvis det besluttes at igangsætte en proces omkring at øge mulighederne for døgnaflastning på Spiren ved at udvide målgruppen, vil forvaltningen påbegynde dette arbejde i samarbejde med Socialtilsyn Midt med det samme.

Punkt 125: Lukket: Ændringer vedrørende socialt tilbud

27.00.00-G01-112-25

Punkt 126: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 Børnehandicap

00.30.00-S00-4-24

Resumé

Som led i den løbende budgetopfølgning har forvaltningen udarbejdet et forventet regnskab pr. 30. september 2025.

Resultatet af socialudvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges for byrådet den 15. december 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet.

Beslutning

1. at godkendt

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

På børnehandicapområdet forventes der indenfor servicerammen et merforbrug i 2025 på 21,9 mio. kr. (ekskl. overførsler).

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2026 blev det besluttet at nulstille den nuværende gæld på området på 55,3 mio. kr., der er overført fra 2024 til 2025. Det vil sige, at det alene er merforbruget i 2025, der vil blive overført som gæld til 2026.

Merforbruget skyldes primært stigende udgifter til køb af døgntilbud og forebyggende foranstaltninger, store udgifter til tre sager om respirationshjælp og ekstern støtte, lave belægningsprocenter i Randers Kommunes egne døgntilbud, manglende finansiering af et aflastningstilbud i Lucernevejens Børnehave samt en budgetubalance på børnehandicapområdets administration.

Udenfor servicerammen forventes der et samlet merforbrug på 0,4 mio. kr. til indkomstoverførsler (herunder tabt arbejdsfortjeneste), mens der forventes en merindtægt på 0,6 mio. kr. fra statsrefusion i særligt dyre enkeltsager.

Service (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bev.ansøg.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
Børnehandicap	78,9	100,8	0,0	100,8	122,6	21,9	0,0	21,9
Indkomstoverførsler	35,6	36,9	0,0	36,9	37,3	0,4	0,0	0,4
Central refusionsordninger	0,0	-12,9	0,0	-12,9	-13,5	-0,6	0,0	-0,6

Note: minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

Der henvises til vedlagte bilag for en uddybende beskrivelse af økonomien på børnehandicapområdet.

Økonomi

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Bilag

Socialudvalget - børnehandicap – budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 30. september 2025

Punkt 127: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - socialudvalget unge og voksne

00.30.00-S00-4-24

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 30. september 2025 for socialudvalgets bevillingsområde - unge og voksne. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på service og indkomstoverførsler samt anlæg. Derudover ansøges der om bevillingsmæssige ændringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at budgetopfølgningen inkl. bevillingsansøgninger godkendes og indarbejdes i den samlede sag, der forelægges byrådet.

Beslutning

1. at godkendt

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

På bevillingsområdet tilbud til unge og voksne med særlige behov forventes et merforbrug på service ekskl. projekter på 43,6 mio. kr. Det forventede merforbrug baseres på en forudsætning om, at der i resten af 2025 opnås yderligere økonomiske effekter af socialområdets økonomiske plan svarende til 13,5 mio. kr.

De forventede merindtægter vedr. refusion for særligt dyre enkeltsager og Housing First er medio 2025 opjusteret fra 18,9 mio. kr. til 22,6 mio. kr. Når de forventede merindtægter vedr. særligt dyre enkeltsager medregnes, forventes et merforbrug på 21 mio. kr., hvilket er tæt på niveauet i budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025, hvor der forventedes et merforbrug på 20,8 mio. kr.

Der har på voksen social været oparbejdet en gæld fra tidligere år på 152,9 mio. kr. Denne gæld blev eftergivet som en del af budgetaftalen 2026-29.

Det forventede resultat er opsummeret i følgende tabel.

Forventet resultat socialudvalget - unge og voksne pr. 30. september 2025	mio. kr.
Korrigeret budget	689,9
Forventet forbrug	747,0
Forventet driftsresultat (før yderligere opnåede effekter af SØP og merindtægt SDE)	57,1
Forventet mindreforbrug som følge af forventede yderligere effekter af socialområdets økonomiske plan i 2025	-8,5
Forventet mindreforbrug som følge af styrket fokus på eksterne forsorgshjem	-5,0
Indberettet forventet forbrug inkl. forventede yderligere effekter af SØP mv.	733,5

Forventet driftsresultat inkl. yderligere effekt af SØP mv.	43,6
Forventet merindtægt vedr. særligt dyre enkeltsager	-22,0
Forventede merindtægter Housing First refusion	-0,6
Forventet driftsresultat 2025 inkl. handleplaner, demografi og merindtægt SDE	21,0

Merforbruget på området skal ses i sammenhæng med følgende faktorer:

- Der er stigende udgifter til køb af pladser på handicap og psykiatri. Der har igennem en årrække været en stor vækst i antallet af og udgifterne til særligt dyre enkeltsager, og der ses fortsat en tilgang af nye dyre sager og fordyrelse i eksisterende sager. Selv om der samtidig har været gennemført en lang række indsatser i regi af SØP, der har haft positiv effekt på udgifterne, opvejer dette ikke i fuldt omfang udgiftsstigningen på området.
- Der har i de senere år været stigende udgifter til forsorgshjem som følge af at flere borgere tager ophold på forsorgshjem og at opholdene varer længere. Alle udgifter til forsorgshjem har tidligere været omfattet af 50 % statsrefusion. Med hjemløse-reformen i 2023 er refusionsadgangen nu begrænset til ophold på under 90 dage (120 dage i en overgangsperiode). Det medfører derved en betydelig merudgift til kommunen, at de længerevarende ophold på forsorgshjem har været stigende i de senere år. Psykiatri og Socialt Udsatte har iværksat en tættere opfølgning på de enkelte borgerforløb på forsorgshjem med henblik på hurtigst muligt at afklare borgernes støttebehov i forhold til at flytte i egen bolig. Formålet hermed er at de langvarige forsorgshjemsophold nedbringes. Den tættere opfølgning på de enkelte borgerforløb har allerede i år haft en positiv effekt. Således har der i januar til og med august 2025 være 2.262 færre døgn på eksterne forsorgshjem sammenlignet med samme periode sidste år.

Der forventes i 2025 næsten balance på socialområdets indkomstoverførsler med et forventet mindreforbrug på 0,1 mio. kr. Området vedrører økonomisk kompensation til borgere over 18 år, når de har merudgifter, som er en følge af en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. På ældreboliger forventes en mindreindtægt på 7,7 mio. kr. vedr. udlejningsboliger. På refusion for særligt dyre enkeltsager forventes en merindtægt på 22,6 mio. kr. På anlæg forventes et mindreforbrug på 2,2 mio. kr.

Socialområdets økonomiske plan

Socialområdets økonomiske plan (SØP) omfatter 26 politiske vedtagne initiativer fra de senere års budgetaftaler. I perioden 2023-25 er der opnået økonomiske effekter af SØP svarende til ca. 67 mio. kr. De opnåede resultater af den økonomiske plan har haft en udgiftsdæmpende effekt på socialområdet i en periode, der har været præget af store stigninger i udgifterne til særligt dyre enkeltsager og generelt stigende udgifter til særligt eksterne botilbud. De udgiftsdæmpende effekter er bl.a. opnået ved et styrket fokus i myndighed på at sikre sammenhæng mellem støttebehov, indsats og takst samt i form af merindtægter på bloktilskuddet som følge af SØP-initiativer, hvor flere borgere modtager en indsats i Randers Kommune som alternativ til et eksternt botilbud. Merindtægten på bloktilskuddet er for 2023 beregnet til at udgøre ca. 7 mio. kr., der i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 blev tilført socialområdets budgetramme. I 2024 er udligningsbeløbet beregnet til at udgøre 10,7 mio. kr., dvs. 3,7 mio. kr. yderligere end i 2023. Udligningsmidler svarende til 10,7 mio. kr. er reserveret til udmøntning på social-unge og voksne fra 2026 og frem.

Med henblik på at bringe socialområdet tættere på økonomisk balance, har byrådet den 28. april og 25. august 2025 behandlet yderligere forslag til initiativer, der skal supplere og bygge videre på socialområdets økonomiske plan:

1. Styrket opfølgning på eksterne forsorgshjem
2. Tilpasning af kapacitet på Hjørnestenen
3. STU
4. Reduktion af rammen til § 18
5. Omlægning af tilbud til nye målgrupper
6. Plejetilbud
7. Sammenlægning af tilbud
8. Styrket fokus på forhandling

Byrådet har på byrådsmøderne den 28. april 2025 og den 25. august 2025 godkendt forslag 8 samt besluttet at sende forslag 1 samt forslag 3-6 i høring. Forslagene har været i høring frem til 1. november 2025 og resultatet af høringen forelægges socialudvalget på samme udvalgsmøde som denne sag. Byrådet besluttede desuden at lade forslag 2 indgå i behandlingen af budget 2026-29, men forslaget blev ikke vedtaget som en del af budgetaftalen 2026-29. Med hensyn til forslag 7 blev det besluttet, at forvaltningen foretager en nærmere undersøgelse af forslaget med henblik på et beslutningsoplæg på socialudvalgets møde den 27. november 2025. Forslag 8 er gennemført som det politisk blev vedtaget i form af ansættelse af en ekstra forhandler og to ekstra midlertidige medarbejdere i myndighed.

Forvaltningen vil i de kommende måneder fremlægge initiativer mhp. afvikling af merforbrug for 2025 samt initiativer, der kan imødegå den forventede udgiftsudvikling, som KL m.fl. forudser på landsplan ind i 2026. Forslagene forelægges socialudvalget i takt med at de udvikles. Desuden vil forvaltningen fremlægge et forslag til nyt mere forenklet koncept for SØP/Fingerplanen til politisk behandling i februar-marts 2026.

Analyse af det specialiserede socialområde – unge og voksne

Det blev som en del af budget 2025-28 besluttet, at der skulle udarbejdes en analyse af det specialiserede socialområde med særligt fokus på at udpege opmærksomhedspunkter, der kan sikre et fremtidigt socialområde med flere handlemuligheder inden for den økonomiske ramme. BDO blev bedt om at udarbejde analysen.

BDO har på baggrund af sin analyse udpeget 18 potentialer, der samlet set forventes at afbøde de forventede udgiftsstigninger på socialområdet med 16,7 mio. kr. over de kommende år. Potentialerne og forvaltningens forslag til udmøntning heraf blev besluttet på byrådets møde den 25. august 2025 (sag 197).

BDO's overordnede vurdering af socialområdet er "en organisation med et højt fagligt niveau og en samlet ledelse af socialområdet, hvor BDO er stærkt betrykket i kompetenceniveauet og arbejdet med at sikre budget i balance". BDO bemærker, "at socialområdet arbejder målrettet med tiltagene i Socialrådets Økonomiske Plan, der vurderes at være både ambitiøse og realistiske tiltag, som bidrager til et budget i balance".

Det forventede resultat er nærmere uddybet i vedlagte notat til sagsfremstillingen.

Økonomi

Nedenstående tabel viser de bevillingsmæssige ændringer på socialudvalgets bevillingsområde i forbindelse med budgetopfølgningen.

Bevillingsansøgninger (mio. kr.)	2025	2026	2027	2028	Anlægsbevillinger
Skattefinansierede anlæg					-3,5
I alt					-3,5

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 godkendte byrådet, at der på socialrådets skattefinansierede anlæg blev flyttet rådighedsbeløb på i alt 3,5 mio. kr. til konto vedr. finansforskydninger og afdrag ældreboliger. Der blev flyttet rådighedsbeløb på ca. 3 mio. kr. fra projektet Kastanievej og ca. 0,5 mio. kr. fra projektet Medborgerhuset Neptunvej til delvis indfrielse af lån i forbindelse med etablering af udstøttede boliger. I forlængelse heraf ansøges der om, at anlægsbevillingerne for de to projekter nedskrives med tilsvarende beløb, så der er overensstemmelse mellem rådighedsbeløb og anlægsbevillinger.

Bilag

Socialudvalget - unge og voksne – budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 30. september 2025

Punkt 128: Opsamling på høring af handleplan på socialområdet

27.00.00-G01-79-25

Resumé

Med baggrund i byrådets beslutning den 28. april (sag nr. 82) og den 25. august (sag nr. 196) har forvaltningen udsendt en høring af handleplan på socialområdet forslag 1, 3, 4, 5 og 6. Høringen er gennemført i perioden fra 15. september- 1. november 2025. I denne sag præsenteres byrådet via økonomiudvalget og socialudvalget for en opsamling på høringssvarene, samt indstilling til den videre proces med de enkelte forslag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget og socialudvalget,

1. at beslutte, at den styrkede opfølgning på eksterne forsorgshjem, der blev igangsat i foråret 2025 fortsættes.
2. at beslutte, om der jf. forslag 3 skal ske en reduktion i STU-takst.
3. at beslutte, om der jf. forslag 4 skal ske en reduktion af ramme for §18 midler.
4. at beslutte, om forvaltningen skal arbejde videre med forslag 5 vedr. omlægning tilbud til nye målgrupper.
5. at beslutte, om forvaltningen skal arbejde videre med forslag 6 vedr. plejetilbud.

Beslutning

1. at indstilles godkendt at den styrkede opfølgning fortsætter. Lise-Lotte Leervad Larsen og Lars Axel Nielsen undlod at stemme.
2. at indstilles godkendt, at der ikke skal ske en reduktion i STU-takst. Lise-Lotte Leervad Larsen og Lars Axel Nielsen undlod at stemme
3. at indstilles godkendt, at der ikke skal ske en reduktion af rammen for § 18 midler. Lise-Lotte Leervad Larsen og Lars Axel Nielsen undlod at stemme
4. at indstilles godkendt, at forvaltningen skal arbejde videre med forslag 5 vedr. omlægning af tilbud til nye målgrupper. Lise-Lotte Leervad Larsen og Lars Axel Nielsen undlod at stemme
5. at indstilles godkendt at forvaltningen arbejder videre med forslag 6 vedr. plejetilbud. Lise-Lotte Leervad Larsen og Lars Axel Nielsen undlod at stemme

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af de løbende budgetopfølgninger på socialområdet igangsat udarbejdelsen af yderligere initiativer på voksensocialområdet, der skal dæmme op for de fortsatte udgiftsstigninger og sikre balance i forhold til budgettet. Det er forvaltningens vurdering, at forslagene vil medføre en her og nu besparelse på socialområdet. Socialområdet forventer en ubalance på - 21 mio. kr. i 2025 jf. det forventede regnskab for 2025 i budgetopfølgning på socialområdet (socialudvalget, sag nr. 127). Forvaltningen vil i de kommende måneder fremlægge initiativer mhp. afvikling af merforbrug for 2025 samt initiativer, der kan imødegå den forventede udgiftsudvikling. Forslagene forelægges socialudvalget i takt med at de udvikles.

Byrådet besluttede på mødet den 28. april (sag nr. 82) og den 25. august (sag nr. 196) at sende forslagene 1, 3, 4, 5 og 6 i høring. Forslagene vedrører 1. Styrket opfølgning på eksterne forsorgshjem, 3. STU, 4. Reduktion af rammen til § 18, 5. Omlægning af tilbud til nye målgrupper og 6. Plejetilbud. En samlet oversigt over forslagene er vedlagt som bilag.

Forvaltningen har for alle forslagene foretaget en vurdering af det faglige og økonomiske potentiale, som udfoldet i høringsmaterialets bilag. Forslagene er selvstændige initiativer, og gennemførelsen af disse ikke gensidigt afhængige af hinanden. Det har således været muligt at indgive høringssvar vedrørende et eller flere af forslagene.

Initiativerne har været sendt i høring ved Handicaprådet, Udsatterrådet og MED-udvalg på socialområdet og i offentlig høring via høringsportalen fra 15. september- 1. november 2025. Høringsbesvarelserne behandles politisk på socialudvalgsmødet den 27. november og efterfølgende på økonomiudvalget og ved byrådet. Forslag 6 vedr. plejetilbud har ligeledes været sendt i høring hos Ældrerådet og MED-udvalg på omsorgsområdet.

I det følgende opsummerer forvaltningen de 41 høringssvar, der er indkommet i høringsperioden. En oversigt over høringssvarene fremgår af opsamlingsnotatet, der er vedlagt som bilag. Forvaltningens opsummering er struktureret ud fra de 5 forslag og præsenterer de centrale pointer, som går igen på tværs af høringssvarene. En overordnet opsummering er samlet i tabel 1.

Forslag 1: Styrket opfølgning på forsorgshjem

Der er blandt høringssvarene bred støtte til forslaget forudsat, at kommunen afsætter tilstrækkelige personaleressourcer og fastholder fokus på borgerens progression og trivsel.

Forvaltningen har siden den politiske behandling den 28. april iværksat en tættere opfølgning på de enkelte borgerforløb på forsorgshjem med henblik på hurtigst muligt at afklare borgernes støttebehov i forhold til at flytte i egen bolig. Formålet er at de langvarige forsorgshjemsophold nedbringes. Den tættere opfølgning på de enkelte borgerforløb har allerede i år haft en positiv effekt. Således har der i januar til og med august 2025 være 2.262 færre døgn på eksterne forsorgshjem sammenlignet med samme periode sidste år.

Forvaltningen tager opmærksomhedspunkterne fra høringssvarene med i det videre arbejde om styrket opfølgning på eksterne forsorgshjem.

Centrale pointer fra høringen:

- **Tidlig dialog:** Der lægges vægt på tidlig, kontinuerlig og systematisk dialog med borger og forsorgshjem for at sikre hurtigere vej til egen bolig.
- **Ressourcer:** Flere understreger behov for ressourcer til at gennemføre indsatsen i praksis.
- **Kvalitet i opfølgningen:** Der efterlyses fokus på kvalitet i opfølgningen, herunder sammenhæng mellem myndighed og drift.

Forslag 3: STU-takst

Der er blandt høringssvarene modstand blandt høringsparterne. Der udtrykkes stor bekymring omkring en reduktions betydning for kvaliteten af STU-tilbuddet, lovmedholdeligheden samt at den samfundsøkonomiske konsekvens på længere sigt.

Centrale pointer fra høringen:

- **Juridisk bekymring:** Bekymring for om lovens krav om individuelt tilrettelagt uddannelse med progression kan overholdes, samt den unges mulighed for at vælge mellem flere tilbud.
- **Kvalitet:** Den nuværende takst er under landsgennemsnittet. En øget reduktion vil medføre personalereduktion og dermed færre kompetencer og lavere kvalitet.
- **Samfundsøkonomisk kortsigtet:** At en reduktion vil betyde elever, der ikke kan rummes i det kommunale STU. At besparelse kan risikere at medføre øgede udgifter på sigt pga. frafald, mistrivsel og større støttebehov. Flere høringssvar pointerer, at uddannelse til unge er en langsigtet investering.
- **Sammenhæng til Ungeløftet:** Modstridende med kommunens ambition om at hjælpe sårbare unge mod uddannelse, job og fællesskab.
- **Dialog med interne og eksterne STU-tilbud:** Flere høringssvar opfordrer til, at forslaget afvises, og at der opstartes en dialog om en takstmodel, der sikrer kvalitet og valgfrihed for de unge i Randers Kommune.

Forslag 4: Reduktion af §18-pulje

Der er blandt høringssvarene modstand af en reduktion af §18-rammen. Høringssvarene fremhæver, at besparelsen vil underminere kommunens eget samarbejde og synergi med civilsamfundet på socialområdet.

Centrale pointer fra høringen:

- **Supplement til kommunale indsatser:** Frivillige sociale foreninger er et vigtigt supplement til det kommunale system – især ift. udsatte borgere, ensomhed, forebyggelse og inklusion. Både frivillige foreninger og kommunale høringssvar påpeger, at der ifm. de seneste års besparelser på socialområdet i højere grad henvises til frivillige indsatser i civilsamfundet.
- **Modstridende med kommunens strategi:** En reduktion strider mod behovet for en øget mobilisering af frivillige og civilsamfundet i øvrigt i forhold til løsning af nogle af kommunens store udfordringer (jf. beskrivelserne i Hvidbogen om Fremtidens Randers Kommune).
- **Investering i socialt udsatte:** §18-midler bør ses som en investering frem for en udgift – frivillige indsatser forebygger dyrere kommunale tiltag.

- **Reduceret aktiviteter:** En konsekvens vil være færre aktiviteter og eventuelt lukning af foreninger.
- **Øg pulje:** Flere parter forstår en forhøjelse af puljen til gennemsnitsniveauet for sammenlignelige kommuner.

Forslag 5: Omlægning af tilbud til nye målgrupper

Der er blandt høringssvarene forståelse for hensigten med at tilpasse tilbud, men flertallet efterlyser mere konkretisering og sikkerhed for, at omlægningen sker med tilstrækkelig planlægning, kompetenceløft og hensyntagen til nuværende borgere. Hvis Byrådet beslutter at forvaltningen skal arbejde videre med omlægning af tilbud til nye målgrupper, vil forvaltningen udarbejde et beslutningsoplæg til det politiske udvalg, hvori de oplyste opmærksomhedspunkter er afdækket og konkretiseret.

Centrale pointer fra høringen:

- **Målgruppedefinition:** Der efterlyses klarhed om målgrupper, paragraffer og faglighed, herunder om omlægningen gælder borgere fra både handicap- og psykiatriområdet.
- **Kompetencematch/-løft:** Der udtrykkes bekymring for, om personalet har de rette kompetencer, og det understreges af flere, at der vil være behov for efteruddannelse og opkvalificering.
- **Usikkerhed blandt beboer og personale:** Flytninger og ændringer kan skabe usikkerhed for både borgere og medarbejdere.
- **Økonomi og tidshorisont:** Der er bekymring for processen for en omlægning, herunder tomgangspladser, og for hvor lang en omlægningsproces vil være.

Forslag 6: Plejetilbud

Der er blandt høringssvarene bred enighed om behovet, men delte meninger om hvorvidt det skal være et selvstændigt tilbud, samt størrelsen af tilbuddet. Der peges på en række forhold, der bør afdækkes yderligere, eks. tydelig målgruppeafgrænsning, sikring af rette personalemæssige kompetencer, vurdering af kapacitetsbehov og økonomi samt opmærksomhed på borgernes trivsel ved flytning. Hvis Byrådet beslutter at forvaltningen skal arbejde videre med et plejetilbud, vil forvaltningen udarbejde et beslutningsoplæg til det politiske udvalg, hvori de oplyste opmærksomhedspunkter er afdækket og konkretiseret.

Centrale pointer fra høringen:

- **Målgruppedefinition:** Flere råder til klar målgruppeafgrænsning – man advarer mod at blande borgere med fx demens, psykiatriske diagnoser og udviklingshæmning.
- **Kompetencer:** Behov for både socialpædagogiske og plejefaglige kompetencer. Opmærksomhed på at borgere igennem mange år har været vant til at blive mødt med den socialpædagogiske metode.
- **Behov:** Flere vurderer, at behovet overstiger de foreslåede 10 pladser. Flere nævner, at 35 borgere er i målgruppen for et plejetilbud.
- **Usikkerhed blandt borgere:** Flytninger og ændringer kan skabe usikkerhed blandt borgerne.
- **Driftsmæssige udfordringer:** Små enheder vurderes som sårbare, og flere foreslår samdrift eller integration i eksisterende tilbud.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser for forslag 1, 3, 4, 5 og 6 fremgår i nedenstående tabel, og er beskrevet i oversigtsdokumentet for forslagene, der er vedlagt som bilag.

Tabel 1: Forslagenes økonomiske effekter

Forslag (mio. kr.)	2026	2027	2028	2029
1) Styrket opfølgning på eksterne forsorgshjem	-6,4	-11,5	-11,5	-11,5
3) STU	-0,3	-1,1	-2,0	-2,6
4) § 18 pulje	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0

5) Omlægning af tilbud til nye målgrupper	3,0	-1,6	-7,8	-7,8
6) Plejetilbud		-4,7	-4,7	-4,7

Videre proces

Forvaltningen har løbende en opmærksomhed på initiativer mhp. afvikling af det forventede merforbrug i 2025 samt initiativer, der kan imødegå den forventede udgiftsudvikling i 2026. Forslagene fremlægges for socialudvalget primo 2026 i takt med, at de udvikles.

Bilag

Opsummering af høringssvar vedr. handleplan på socialområdet

Oversigtsdokument for forslag til høring ifm. handleplan på socialområdet 2025

1. Høringssvar MED udvalget v. STU Randers – Forslag 3
2. Høringssvar Fødekæden – Forslag 4
3. Høringssvar Mænds Mødesteder Randers – Forslag 4
4. Høringssvar Røde Kors Randers – Forslag 4
5. Høringssvar Karin Jørgensen - Den Blå Paraply Randers- Forslag 4
6. Høringssvar Ligeværd – Forslag 3
7. Høringssvar LMU – Botilbud Psykiatri og Socialt udsatte - Forslag 5
8. Høringssvar Ældrerådet - Forslag 6
9. Høringssvar Venligboerne Randers – Forslag 3 og 4
10. Høringssvar MED udvalget - Huset Tværs - Alle forslag
11. Høringssvar Fritid For Alle og samarbejdspartnere - Forslag 4
12. Høringssvar - LOM Social - Forslag 3, 4 og 6
13. Høringssvar Lakridsen – Forslag 4
14. Høringssvar Trine Lund Lindberg - Forslag 3
15. Høringssvar Den selvejende institution Strømmen - Forslag 3
16. Høringssvar LMU Myndighed Handicap – Forslag 3, 4 og 6
17. Høringssvar Handicaprådet - Alle forslag
18. Høringssvar HUSRUM – Forslag 4
19. Høringssvar Lev Randers – Forslag 3
20. Høringssvar Randers lærerforening - Forslag 3
21. Høringssvar Sektor MED Social – Alle forslag
22. Høringssvar LOM - Center for psykiatri og socialt udsatte, medarbejdersiden - Alle forslag

23. Høringssvar LMU, Center for psykiatri og socialt udsatte, medarbejdersiden - Alle forslag
24. Høringssvar Den Blå Paraply Randers - Forslag 4
25. Høringssvar Jysk Børneforsorg/Fredshjem - Forslag 3
26. Høringssvar Frivilligværket – Forslag 4
27. Høringssvar Trekløverskolens MED-udvalg - forslag 3
28. GAIA – Forslag 3
29. LMU Bostederne Voksenhandicap, medarbejdersiden - Forslag 6
30. Høringssvar Jørgen Soelberg - Randers Lydavis - Forslag 4
31. Høringssvar SIND Randers Lokalfdeling - Forslag 4
32. Høringssvar Camilla Pape - Forslag 4
33. Høringssvar SAM-foreningen - Forslag 4
34. Høringssvar Elisabeth Sørensen - AutismeForeningen - Forslag 3, 4, 5 og 6
35. Høringssvar Danske Handicaporganisationer Randersafdeling (DH) - Forslag 1
36. Høringssvar CP Danmark, Kreds Nordøstjylland - Forslag 4
37. Høringssvar Udsatterådet - Alle forslag
38. Høringssvar Britt Mortensen - forældregruppe for ADHD - Forslag 4
39. Høringssvar Lokal foreningen ligeværld Randers forældre og netværk - Forslag 3
- 40A. Høringssvar Lærings & Kompetence centret - Forslag 3
- 40B. Lærings & Kompetence centret - Forslag 4
- 40C. Lærings & Kompetence centret - Forslag 5
- 40D. Anonymiseret -Høringssvar Lærings & Kompetence centret, medarbejderne Grenaavej - Forslag 5
41. Høringssvar Sektor-MED Omsorg - Forslag 6

Punkt 129: Lukket: Lukket: Opsamling på høring af handleplan

27.00.00-G01-79-25

Punkt 130: Undersøgelse af mulighederne for sammenlægning af Huset Tværs og Hjernecenter Randers

27.00.00-G01-30-25

Resumé

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at sammenlægge dagtilbuddene Huset Tværs og Hjernecenter Randers i Huset Tværs' lokaler. Undersøgelsen viser, at Huset Tværs er indrettet på en måde, der vil gøre det vanskeligt for en del af Hjernecenterets brugere at opnå adgang til bygningen samt at færdes indenfor. Dette skyldes, at en del af brugerne af Hjernecenter Randers har en nedsat gangfunktion eller anvender kørestol. En samling af de to dagtilbud i lokalerne i Huset Tværs vil derfor forudsætte en forbedring af den fysiske tilgængelighed på flere punkter mht. adgangsforhold udenfor og inde i huset. Idet Huset Tværs er tildelt en høj frednings- og bevaringsværdi, vurderer forvaltningen, at mulighederne for at opnå Slots- og Kulturstyrelsens godkendelse af de nødvendige bygningsmæssige ændringer vil være stærkt begrænsede. Forvaltningen indstiller derfor til, at der ikke arbejdes videre med en samling af de to dagtilbud i Huset Tværs.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet, via socialudvalget og økonomiudvalget

1. at der som følge af den bygningsmæssige vurdering af Huset Tværs ikke arbejdes videre med en samling af Huset Tværs og Hjernecenter Randers i Huset Tværs' lokaler på Gl. Hadsundvej 3. Forvaltningen vil i de kommende år være opmærksom på, hvis der opstår andre lokalemæssige muligheder for samling af aktiviteter på dagområdet, hvilket i så fald vil forudsætte en nærmere analyse af mulighederne.

Beslutning

1. at indstilles godkendt.

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Baggrund

Med henblik på at bringe socialområdet tættere på økonomisk balance, har byrådet den 28. april og 25. august 2025 behandlet yderligere forslag til initiativer, der skal supplere og bygge videre på socialrådets økonomiske plan:

1. Styrket opfølgning på eksterne forsorgshjem
2. Tilpasning af kapacitet på Hjørnestenen
3. STU
4. Reduktion af rammen til § 18
5. Omlægning af tilbud til nye målgrupper
6. Plejetilbud
7. Sammenlægning af tilbud på dagområdet
8. Styrket fokus på forhandling

Forvaltningen udarbejdede i foråret en analyse af forslag 7 - Sammenlægning af tilbud på dagområdet - med fokus på tilbuddenes fysiske indretning, leje-/ejerforhold, tilbuddenes aktiviteter, sammenhænge til SØP-initiativer og frivillige foreningers anvendelse af lokalerne. Afdækningen viste et muligt potentiale ved at sammenlægge aktiviteter på Huset Tværs og Hjernecenter Randers, men at der var behov for en nærmere undersøgelse af muligheder og begrænsninger ved en sammenlægning af de to tilbud. Byrådet besluttede på byrådsmødet den 25. august 2025 en nærmere undersøgelse af mulighederne for sammenlægning af Huset Tværs og Hjernecenter Randers med henblik på fremlæggelse af beslutningsoplæg til politisk behandling ultimo 2025.

Muligheder for sammenlægning af Huset Tværs og Hjernecenter Randers

Forvaltningen har i efteråret 2025 foretaget en undersøgelse af mulighederne for sammenlægning af Huset Tværs og Hjernecenter Randers i lokalerne på Huset Tværs. Rammen for undersøgelsen har omfattet flere forhold, herunder de bygningsmæssige forhold på Huset Tværs, aktiviteter i de enkelte lokaler på de to tilbud, samarbejdet med frivillige

foreninger og forslagens konsekvenser for en videreudvikling af tilbuddet om Åben rådgivning, der allerede er etableret i Huset Tværs.

Eftersom de bygningsmæssige rammer i Huset Tværs vurderes at være en nødvendig forudsætning for at kunne arbejde videre med en samling af aktiviteterne, er dette forhold undersøgt som det første. Undersøgelsen er foretaget i samarbejde med projekteringsteamet i Ejendomsservice.

Undersøgelsen har særligt haft fokus på tilgængelighed, idet en stor del af borgerne i tilbud på Hjernecenter Randers har nedsat gangfunktion eller er kørestolsbrugere. Blandt kørestolsbrugere er der borgere, der anvender elkørestol eller elscooter, hvilket i særlig grad stiller krav til de fysiske rammer i huset. Borgere med de nævnte funktionsnedsættelser anvender både de visiterede tilbud på Hjernecenter Randers i form af taleundervisning, neuroundervisning og mestringsforløb på Hjernecenteret og/eller deltager i centerets uvisiterede tilbud og værksteder.

Notat v. projekteringsteamet i Ejendomsservice er vedlagt som bilag til sagen og opsummeres i følgende oversigt.

Forhold	Projekteringsteamets vurdering
Generelt	Bygningen er fredet i sin helhed – både ydre og indre dele (fredningsstatus 1). Bygningen har bevaringsværdi 2, der betyder, at bygningen har meget høj bevaringsværdi. Ejeren må ikke ændre noget uden tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.
Ombygningsmuligheder	Der er stærkt begrænsede muligheder for ombygning af ejendommen som følge af bygningens høje fredningsniveau.
Adgangsforhold til bygningen	Parkeringsarealet foran Huset Tværs kan være udfordrende for gangbesværede, kørestolsbrugere og svagtseende, da arealet er hældende. Med en højere brugerskare i huset, vil der være behov for udvidelse af parkeringsarealet. Dette er ikke umiddelbart muligt. Der er ikke niveaufri adgang for gangbesværede og kørestolsbrugere via hovedindgangen. Adgang kan ske niveaufrit via rampe til forrum med elevator på bygningens bagside. Elevatorstørrelsen kan begrænse brugere med eldrevne handicap kørestole i adgang til stedet.
Adgangsforhold i bygningen	Der er én elevatorforbindelse i bygningen. Hvis fredningsbestemmelserne ikke gør det muligt at etablere en ekstra elevator, vil kørestolsbrugere skulle igennem mødelokaler og kontorer for at få fuld adgang i bygningen. Trapper i bygningen har runde forkanter og glatte trin grundet alder. Dette kan være til gene for gangbesværede og synshandicappede. Mange døråbninger er etableret uden dørtrin. Der er dog enkelte døre med dørtrin, som er høje og vil begrænse en kørestolsbruger. Døråbninger kan lige akkurat benyttes af kørestolsbrugere i en manuel kørestol. Brugere i bredere eldrevne kørestole vil ikke kunne passere. Da mange døråbninger fremstår med buetformet murværk og ornamentik/udsmykning, vurderes det ikke muligt at få tilladelse til at foretage udvidelse af døråbninger inden for fredningsbestemmelserne.

Handicaptoiletter er indrettet til selvhjulpne kørestolsbrugere, men er ikke velegnede til ikke-selvhjulpne kørestolsbrugere pga. pladsforholdene.
--

Der er ikke handicaptoiletter på øverste etage.

Konklusion

Som det fremgår af forvaltningens bygningsgennemgang, er Huset Tværs i en stand, hvor adgangsforholdene vil gøre det vanskeligt for en del af Hjernecenterets brugere at opnå adgang til bygningen samt at færdes indenfor. En samling af Huset Tværs og Hjernecenter Randers i lokalerne i Huset Tværs vil derfor forudsætte en forbedring af den fysiske tilgængelighed på flere punkter mht. adgangsforhold udenfor og inde i huset.

Forvaltningen vurderer, at mulighederne for en forbedret tilgængelighed er begrænset som følge af bygningens fredningsstatus. Bygningen har fredningsstatus 1, der betyder, at den er fredet i sin helhed – både ydre og indre dele. Bygningen har samtidig en bevaringsværdi 2, der betyder, at bygningen har meget høj bevaringsværdi. Det er forvaltningens erfaring, at mulighederne for at opnå Slots- og Kulturstyrelsens godkendelse af bygningsmæssige ændringer derfor vil være stærkt begrænsede.

På baggrund af ovenstående vurderes der ikke at være basis for at arbejde videre med forslaget om en sammenlægning af Huset Tværs og Hjernecenter Randers i Huset Tværs' lokaler. Forvaltningen vil i de kommende år være opmærksom på, hvis der opstår andre lokalemæssige muligheder, hvilket i så fald vil forudsætte en nærmere analyse af mulighederne.

Økonomi

Forslaget indebærer, at evt. økonomiske effekter ved en sammenlægning af tilbud på dagområdet ikke på nuværende tidspunkt er mulige at realisere.

Bilag

Undersøgelse af bygningsmæssig egnethed Huset Tværs

Punkt 131: Nedlæggelse af boligafdelingen Nordstjernen med henblik på salg

27.00.00-G01-80-25

Resumé

Den kommunalt ejede almene boligafdeling Nordstjernen under socialområdet har tidligere oplevet lediggang, og det er forventningen, at der også fremadrettet vil være vanskeligheder ved udlejning. Derfor indstiller forvaltningen, at den almene boligafdeling, som hører under Randers Kommune, nedlægges pr. 31.12.2025. Ejendommen forventes efterfølgende sat til salg, og nettoprovenuet foreslås tilført socialrådets Boligplan II.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via socialudvalget og økonomiudvalget,

1. at godkende at den kommunale almene boligafdeling Nordstjernen nedlægges pr. 31.12.2025
2. at godkende at nettoprovenuet fra afdelingens henlæggelser tilføres socialrådets bevillingsområde "tilbud til unge og voksne med særlige behov"
3. at godkende at de overskydende udamortiserede ydelser tilføres til Randers Kommunes særlige henlæggelseskonto

Beslutning

1. at indstilles godkendt
2. at indstilles godkendt
3. at indstilles godkendt

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Nordstjernen 17 er en kommunal almen boligafdeling indenfor socialområdet med fire almene ældreboliger.

Tidligere har Nordstjernen 17 hørt under "De små Bofællesskaber". Bofællesskabet har i den senere tid oplevet tomgang, og var helt tomt, da socialudvalget på møde den 8. august 2024 (sag 95) godkendte, at Nordstjernen blev omdannet til en underafdeling af botilbuddet Høvejen med fire § 84 boliger (aflastningsboliger). Borgerne er nu på andre tilbud, og Nordstjernen er atter tom. Derfor betaler Randers Kommune aktuelt tomgangsleje for boligerne. Hvis boligerne fortsætter med at stå tomme og ikke nedlægges, er det forventningen at kommunen med den nuværende husleje skal betale ca. 300.000 kr. i tomgangsleje i 2026 for de fire boliger, hvilket vil belaste kommunens økonomi.

Da der er tale om et lille tilbud, er det ikke driftsmæssigt rentabelt at drive. Hertil kommer, at indretningen med lejligheder uden køkken, og hvor borgerne skal deles om et større fælles boligareal med køkken og spiseplads, giver borgerne begrænsede muligheder, både for skærmning samt træning af færdigheder i egen lejlighed. Indretningen kan derfor medføre udfordringer i dagligdagen for de målgrupper, som forvaltningen, i regi af socialrådets Boligplan II, arbejder på at tilbyde et botilbud i Randers Kommune.

Derfor indstiller forvaltningen, at den almene boligafdeling nedlægges pr. 31.12.2025 med henblik på, at Nordstjernen 17 sættes til salg.

Nedlæggelse af den almene boligafdeling

BDO har bistået Randers Kommune med rådgivning omkring nedlæggelse af den almene afdeling. Lovgrundlaget samt de beboermæssige og økonomiske konsekvenser er beskrevet i bilag 1.

Byrådet i Randers Kommune kan, hvis kommunen ejer de almene ældreboliger, beslutte at nedlægge boligerne. Dette følger af 'Vejledning om afhjælpning af udlejningsvanskeligheder i almene ældreboliger'. Bygningen kan i stedet anvendes som botilbud efter serviceloven eller andet formål for kommunen, og det er muligt at sælge de almene boliger. Nedlæggelse af kommunale ældreboliger kræver ikke ministeriets godkendelse, som hvis der var tale om en almen boligorganisation. Randers Kommune kan således nedlægge den kommunale almene afdeling ved byrådsbeslutning.

Nedlæggelsen af de almene boliger på socialområdet vil ikke få konsekvenser for borgere i tilbuddet, da tilbuddet er tomt. Derfor vedrører konsekvenserne af nedlæggelsen primært økonomiske forhold som beskrevet i bilaget.

Det støttede lån i Nordstjernen er tilbagebetalt, hvorfor der ikke skal ske indfrielse af realkreditlån. I stedet skal Randers Kommune betale et årligt beløb på ca. 70.500 kr. til Landsbyggefonden fra boligerne er nedlagt, og indtil der er sket et salg af ejendommen jf. 'Regulativ om indbetaling til Landsdispositionsfonden og Nybyggerifonden'.

Samme regulativ indeholder også bestemmelser om eventuel indbetaling af en andel af det overskydende beløb til Landsdispositionsfonden ved nedlæggelse af en almen afdeling. BDO vurderer, at disse bestemmelser ikke omfatter kommunale almene ældreboligafdelinger. Det vil være Landsbyggefonden, der afgør spørgsmålet, efter nedlæggelsen har fundet sted.

På baggrund af regnskab 2024 for den almene afdeling Nordstjernen har BDO foreløbigt opgjort to forskellige overskydende beløb, der ved nedlæggelsen vil tilgå Randers Kommune.

Det ene beløb dækker over et nettoprovenu til Randers Kommune på ca. 245.000 kr. ved nedlæggelse af Nordstjernen, bl.a. fra henlæggelser i afdelingen.

Det andet beløb vedrører udamortiserede ydelser i afdelingen, som følge af at realkreditlånet er betalt ud, og udgør ifølge regnskabet for 2024 ca. 176.000 kr. Selvom det støttede realkreditlån er færdigafdraget (udamortiseret), opkræves det samme beløb via huslejen som før. De penge kaldes udamortiserede ydelser og går videre til Landsbyggefonden med 2/3 og boligorganisationens egen dispositionsfond med 1/3, i dette tilfælde bygningsejers særlige henlæggelseskonto. Det foreløbigt opgjorte beløb på 176.000 kr. overføres til Randers Kommunes særlige henlæggelseskonto på socialområdet, og kan anvendes på Randers Kommunes kommunalt ejede almene boliger, bl.a. til at sikre, at andre almene afdelinger fremstår som tidssvarende, støtte til fysiske, økonomiske og sociale tiltag eller til etablering af nye afdelinger og til dækning af ekstraordinære tab.

Det skal bemærkes, at de faktiske beløb for den overskydende økonomi i den almene afdeling Nordstjernen ikke er kendt endnu, hvorfor der alene er tale om anslåede beløb på baggrund af regnskab 2024. Den endelige økonomi kan derfor have ændret sig frem til nedlæggelsen som alment byggeri pr. 31.12.2025.

Salg af Nordstjernen og betydning for Boligplan II

Det forventes, at Nordstjernen efter nedlæggelse af den almene afdeling sættes til salg, samt at nettoprovenuet ved et salg tilføres socialrådets Boligplan II.

Tilførslen af midlerne til Boligplan II skal imødekomme et forventede merforbrug i Boligplan II. Et forventet merforbrug er tidligere påpeget i forbindelse med revision af Boligplan II på byrådets møde den 16. december 2024 (sag 460).

Derudover er der i forbindelse med socialudvalgets godkendelse af dispositionsforslag for byggeri i Asferg den 24. juni 2025 (sag 69) gjort opmærksom på, at Randers Kommunes økonomiske andel af et kommende alment byggeri bliver dyrere end tidligere ventet i revision af Boligplan II, da andelen af servicearealer er større end forudsat, og fordi der skal reguleres for maksimumbeløb for støttet byggeri i henhold til 2025-rammen. Det er på den baggrund forventningen, at de to nybyggerier under Boligplan II vil være dyrere end tidligere forudsat i revision af Boligplan II.

Hertil kommer, at der den 1. juli 2025 er der trådt nye, skærpede klimakrav i kraft, der vedrører nybyggeri. Formålet er at reducere byggebranchens CO₂-udledning. Disse krav kan medføre, at nybyggerierne under Boligplan II bliver dyrere end tidligere forudsat.

En tilførsel af nettoprovenuet for et salg af Nordstjernen kan medgå til at afhjælpe nogle af de økonomiske udfordringer med at realisere Boligplan II. Nettoprovenuet vil således indgå i finansieringen af en del af kapacitetsudvidelserne på botilbudsområdet og vil dermed medvirke til at realisere socialrådets økonomiske plan (SØP).

Der forelægges en særskilt sag om salget af ejendommen til politisk godkendelse i erhvervs- og planudvalget, økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi

Nedlæggelsen og et senere salg af Nordstjernen forventes at have en positiv betydning for socialrådets drifts- og anlægsøkonomi.

På driftssiden indstilles det, at det mindre nettoprovenu, der på baggrund af 2024-regnskabet i afdelingen foreløbigt er opgjort til ca. 245.000 kr., tilføres socialrådets bevillingsområde tilbud til unge og voksne med særlige behov. Dermed

kan midlerne blandt andet medgå til at dække udgifter til Nordstjernen. Det drejer sig om de årlige indbetalinger til Landsbyggefonden på ca. 70.500 kr. og andre nødvendige udgifter til for eksempel forbrug, drift og vedligehold af ejendommen indtil et salg af Nordstjernen er gennemført.

Hertil kommer, at de ca. 176.000 kr. fra de udamortiserede ydelser fra den almene afdeling Nordstjernen tilføres Randers Kommune særlige henlæggelseskonto på socialområdet.

Endelig opgørelse af beløbene finder sted ved nedlæggelsen pr. 31.12.2025, og kan således ændre sig. Der justeres i førstkommande budgetopfølgning for de bevillingsmæssige konsekvenser.

På anlægssiden indstilles det i en særskilt kommende sag, at nettoprovenuet ved et salg tilføres socialrådets Boligplan II på anlæg, når et salg er gennemført.

Videre proces

Ved nedlæggelse gør RandersBolig boet op pr. 31.12.2025 og overskydende beløb overføres til Randers Kommune. Hertil kommer, at der sendes besked til Udbetaling Danmark samt efterfølgende til Landsbyggefonden. Når et salg af ejendommen er gennemført, fremsendes der dokumentation til Landsbyggefonden for salget, hvorefter indbetalingsforpligtigelsen ikke længere er gældende.

Bilag

Bilag1: Notat vedrørende nedlæggelse af 4 boliger, Nordstjernen 17, 8920 Randers

Punkt 132: Kvalitetsudvikling af socialområdets tilbud

27.00.00-G01-111-25

Resumé

Den 1. juni 2025 godkendte folketinget lov om ændring af socialtilsyn på socialområdet. Loven træder i kraft pr. 1. januar 2026 og indebærer en række væsentlige ændringer på området, herunder ændringer i kadencen for socialtilsynets tilsynsbesøg. Socialudvalget godkendte på møde den 7. maj 2025 (sag 56), at forvaltningen skulle vende retur med forslag til en model for at følge den faglige kvalitet og udviklingen på tværs af de sociale tilbud, i perioden mellem de lovpligtige tilsynsbesøg. I denne sag foreslås det, at der igangsættes en årlig auditmodel, hvor fokus er på kvalitetsovervågning, læring og udvikling på tværs af alle socialområdets dag- og døgntilbud.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget

1. at godkende den foreslåede interne auditmodel på tværs af socialområdets dag- og døgntilbud

Beslutning

1. at godkendt

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

De nye tilsynsregler for socialområdet indebærer en række væsentlige ændringer, som har til formål at forbedre kvaliteten og effektiviteten af tilsynet med sociale tilbud. Formålet er at sikre bedre kvalitet og mere effektivt tilsyn. Samtidig skal lovændringerne frigive ressourcer til de steder, hvor der er størst behov og undgå unødigt tilsyn i velfungerende tilbud.

I dag skal socialtilsynet besøge alle sociale botilbud mindst én gang om året. Ved tilsynsbesøgene vurderer Socialtilsynet tilbuddene ud fra 7 temaer med dertil hørende kriterier og indikatorer med henblik på at fastslå, om et tilbud har den fornødne faglige kvalitet.

Den nye model indebærer:

- Risikobaseret tilsyn: Tilsynsbesøg skal planlægges ud fra en vurdering af risikoen for manglende kvalitet i tilbuddene.
- Minimumsfrekvens: Tilsynsbesøg skal som minimum ske hvert 3. år for sociale tilbud.
- Fælles risikomodel: Socialtilsynene skal anvende en fælles model med relevante risikofaktorer baseret på bedste viden.
- Uanmeldte besøg: Tilsynsbesøg skal som udgangspunkt være uanmeldte, med maksimalt 4 ugers varsel ved undtagelser.

Risikobaseret tilsyn på socialområdet betyder, at tilsynsindsatsen bliver målrettet og differentieret ud fra en vurdering af, hvor der er størst risiko for manglende kvalitet. Dette i form af kategorierne rød (høj risiko), gul (moderat risiko) og grøn (lav risiko). Det er risikovurderingen, som efterfølgende danner grundlag for hyppigheden af besøg. Er et tilbud risikovurderet til grøn, så forventes der tilsynsbesøg efter 2-3 år. Hvis der sker ændringer, eller hvis tilsynet bliver gjort bekendt med andre faktorer, der har betydning for kvaliteten, vil det kræve et tilsyn tidligere.

Intern auditmodel

For at understøtte at der trods længere perioder mellem de lovpligtige tilsyn, fortsat arbejdes systematisk med at opretholde og udvikle kvaliteten i socialområdets tilbud, indfører forvaltningen via socialområdets kvalitetsteam en intern auditmodel.

Auditmodellen udvikles med det formål at skabe et struktureret grundlag for at monitorere den faglige kvalitet i praksis. Den skal give et samlet overblik over kvaliteten på tværs af dag- og døgntilbud og samtidig understøtte en kultur, hvor læring og udvikling er en integreret del af hverdagen.

Modellen skal kombinere kvalitetsmonitorering, faglig refleksion, systematisk opfølgning og vidensdeling. Den baseres på Socialtilsynet's kvalitetsmodel, som foreligger endeligt den 1. januar 2026, og tilpasses lokale forhold, så den afspejler både kvantitative data og kvalitative indsigter fra praksis.

Ved at monitorere kvaliteten løbende skabes der mulighed for:

- Tidlig opsporing af faglige og organisatoriske udfordringer
- Forebyggelse af fejl og manglende kvalitet
- Identifikation af forbedringspotentialer
- Understøttelse af faglig ledelse og beslutningstagning

Kvalitetsteamet udarbejder skabeloner og værktøjer til auditbesøg og opfølgning, som sikrer ensartethed og systematik. Ledelse og medarbejdere inddrages aktivt i auditprocessen, hvilket styrker ejerskab og fremmer lokale løsninger med afsæt i praksisnær viden.

Den kontinuerlige monitorering skaber et solidt datagrundlag, som kan anvendes til både faglig udvikling og ledelsesmæssige beslutninger.

Samlet set skal en intern auditmodel bidrage til at fastholde og udvikle den faglige kvalitet i Randers Kommunes sociale tilbud – også i en tid, hvor eksterne tilsyn gennemføres med længere mellemrum.

Økonomi

Udgifter til auditmodellen vil blive afholdt inden for socialområdet's økonomiske ramme.

Punkt 133: Styringstiltag på socialområdet

27.00.00-G01-75-25

Resumé

Som en udløber af BDO's analyse af socialområdet, præsenterede forvaltningen fem yderligere styringsinitiativer på socialområdet. Status på de enkelte initiativer gennemgås i sagen og uddybes nærmere på udvalgsrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

1. at taget til efterretning

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2025-28 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en ekstern analyse af det specialiserede socialområde. Revisionsfirmaet BDO blev bedt om at løse opgaven for Randers Kommune. BDO har på baggrund af analysen udarbejdet 18 konkrete potentialer, fordelt på strategiske, socialfaglige og økonomiske potentialer, der forventes at tilføre socialområdet et provenu på ca. 16,7 mio. kr. over de kommende år. En plan for udmøntning af potentialerne blev besluttet på byrådsmødet den 25. august 2025 (sag 197). Udover udmøntningsplanen fremlagde forvaltningen følgende styringsinitiativer for socialområdet:

1. Eftersyn og opdatering af årshjul for styring på alle ledelsesniveauer
2. Eftersyn af retningslinjer og procedurer, der understøtter styring
3. Vurdering af match mellem opgaver og kompetencer
4. En del af det tværgående initiativ om bedre administrativ understøttelse af de decentrale ledere
5. BDO inddrages i eftersynet mhp. anbefalinger

I det følgende gives en kort status på de fem initiativer, der nærmere uddybes på udvalgsrådet. Desuden er der vedlagt et bilag vedr. initiativ nr. 5 om BDO's eftersyn af områdets styringstiltag.

1. Eftersyn og opdatering af årshjul for styring på alle ledelsesniveauer

- Forvaltningen har gennemgået alle processer/årshjul for en vurdering af yderligere behov.
- Gennemgangen har resulteret i en opdatering af økonomimøder på direktør/chefniveau.
- Det er besluttet, at resultatet af de kvartalsvise socialfaglige ledelsestilsyn fremover også skal afrapporteres til chef og direktør, som det sker for det økonomiske tilsyn i dag. Dermed et øget fokus på resultatet af ledelsestilsyn i den samlede styringskæde.

2. Eftersyn af retningslinjer og procedurer, der understøtter styring

- Arbejdet med at gennemgå alle retningslinjer er i gang. Myndighed er bl.a. ved at udarbejde materiale, der beskriver Randers Kommunes krav, hvis man som ekstern leverandør vil løfte opgaver på socialområdet unge og voksne.
- En justeret model for socialfagligt ledelsestilsyn i samråd med kommunens revisionsfirma er udarbejdet og under implementering.
- Med baggrund i anbefalinger fra BDO (se punkt 5 nedenfor) foretages en justering af konceptet.

3. Vurdering af match mellem opgaver og kompetencer.

Ud fra de to ovenstående styringseftersyn er næste opgave at afdække om/i hvilken udstrækning, der er behov for kompetenceudvikling. Der vil være fokus på:

- Rette sammensætning af administrative og socialfaglige medarbejdere

- Forvaltningens onboarding program vedr. økonomi
- Efteruddannelsesbehov/intern oplæring
- Organisering af opgaver

4. En del af det tværgående initiativ om bedre administrativ understøttelse af de decentrale ledere

- Initiativet udspringer af kommunaldirektørens serviceeftersyn af organisationen.
- Der bliver igangsat et forløb på tværs af forvaltningerne mhp. kompetenceudvikling på økonomiområdet – herunder de centrale økonomifunktioners understøttelse af de decentrale ledere.
- Initiativet planlægges gennemført i løbet af 2026.

5. BDO inddrages i eftersynet mhp. anbefalinger

- BDO har på forvaltningens foranledning foretaget en gennemgang af faglige og økonomiske styringsdokumenter på socialområdet - unge og voksne i Randers Kommune. BDO's notat er vedlagt som bilag til sagen og hovedpointer fra notatet er opsummeret i det følgende og nærmere uddybet i vedlagte bilag.

Hovedpointer fra BDO's gennemgang

Ledelsestilsyn

BDO vurderer, at materiale og arbejdsgange vedr. ledelsestilsyn bærer præg af, at de er meget detaljerede og dækker centrale krav til sagsbehandlingen. BDO vurderer, at materialet dækker hele sagsbehandlingsprocessen fra modtagelse af henvendelse til opfølgning herpå. Kontrolpunkterne i ledelsestilsynet er følgende:

- Formelle krav, der sikrer, at sagsbehandlingen overholder lovgivning og retssikkerhed
- Inddragelse af borger, der sikrer at borgeren er aktivt involveret i hele processen
- Faglige vurderinger, der sikrer, at afgørelsen er baseret på en kvalificeret og dokumenteret vurdering.
- Økonomi og kontrol, der sikrer økonomiske håndtering og lovlighed.

BDO vurderer, at tjeklisten til ledelsestilsyn er meget fyldestgørende på de formelle og procesmæssige punkter. BDO anbefaler, at stikprøvernes antal gøres lidt mindre og at der i stedet arbejdes mere i dybden med nogle af de sager med størst risiko for fejl. Desuden anbefaler BDO, at ledelsestilsynet suppleres med spørgsmål om kvaliteten af faglige vurderinger, spørgsmål om borgerens oplevelse og tilfredshed samt klare definitioner af rettidighed og opfølgningsintervaller. Forvaltningen vil gennemgå BDO's anbefalinger mhp. at indarbejde disse i praksis.

Økonomisk tilsyn

BDO vurderer, at de økonomiske styringsdokumenter giver en hensigtsmæssig styringsramme for socialområdet - unge og voksne.

Kontrolpunkterne indeholder følgende dokumenter:

- Budgetopfølgningsmateriale og mødemateriale
- Årshjul og kalender for budgetopfølgningerne
- Centrale styringsnøgletal

BDO har ikke yderligere input og anbefalinger til det fremsendte styringsmateriale. BDO vurderer, at materialet til brug for budgetopfølgningerne er hensigtsmæssige og relevante. Materialet er tilpas detaljeret, hvilket gør det overskueligt og styringsmæssigt anvendeligt. Materialet indeholder en række relevante nøgletal og ledelsesinformation, der ud fra et styringsperspektiv er vigtige og relevante. Det drejer sig bl.a. om løbende status på særligt dyre enkeltsager og opfølgning på den faglige og økonomiske effekt af initiativerne i socialområdets økonomiske plan.

I vedlagte bilag til sagen findes en uddybende beskrivelse af BDO's vurdering af socialområdets styringstiltag.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Bilag

Styringstiltag

Punkt 134: BDO 5 - Sommerbemanding for aktivitets- og samværstilbud

27.00.00-G01-31-25

Resumé

BDO har for potentialet vedr. sommerbemanding af aktivitets- og samværstilbud opfordret til, at Randers Kommune afsøger mulighederne for at implementere en sommerbemanding for en afgrænset gruppe af særligt udsatte borgere. Forvaltningen præsenterer i denne sag en afdækning af behovets omfang samt økonomien ifm. med en sommerbemanding af et aktivitets- og samværstilbud.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at beslutte, om forvaltning skal arbejde videre med en model for sommerbemanding af aktivitets- og samværstilbud for en afgrænset gruppe af borgere på socialområdet.

Beslutning

1. at: et enigt udvalg besluttede, at forvaltningen ikke skal arbejde videre med forslaget.

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

BDO har i sin analyse af socialområdet i Randers Kommune udpeget 18 potentialer, der samlet set skal afbøde udgiftsstigningerne på socialområdet. Potentiale nr. 5 vedrører ”sommerferiebemanding for aktivitets- og samværstilbud. BDO opfordrer til, at Randers Kommune afsøger mulighederne for at implementere sommerbemanding for, at en afgrænset gruppe af særligt udsatte borgere har mulighed for at fremmøde på et aktivitets- og samværstilbud.

Baggrunden er blandt andet, at botilbuddene oplever, at borgerne udfordres af lukkeperioden, hvor botilbuddenes udgifter til personale ligeledes stiger, fordi borgerne skal rummes i botilbuddene i dagtimerne, hvor de udenfor ferieperioden plejer at være i aktivitets- og samværstilbud.

Forvaltningen har på baggrund heraf lavet en indledende afdækning på omfanget af behovet blandt særligt udsatte borgere, samt hvilke omkostninger der er vil være forbundet med at åbne et aktivitets- og samværstilbud for en afgrænset gruppe af særligt udsatte borgere i sommerferieperioden.

Forvaltningen vurderer, at målgruppen for en eventuel sommerbemanding af aktivitets- og samværstilbud vil være omkring ti borgere på tværs af kommunens botilbud og de to aktivitets- og samværs tilbud. Der vil være tale om en gruppe af særligt udsatte borgere, der både på botilbud eller på et aktivitets- og samværstilbud vil have behov for et højt støtteniveau, som kræver faguddannet pædagogisk personale.

Borgerne der vil være i målgruppen for et aktivitets- og samværstilbud i sommerferieperioden, vil være bosiddende på tværs af kommunens botilbud. Forvaltningen vurderer derfor, at der vil være tale om borgere, der varierer ift. diagnoser, adfærdsmønstre og behov.

En borgergruppe på ti af de mest udsatte borgere i kommunens interne botilbud vil i en sommerferieperiode på tre uger indebærer et personaletræk på otte medarbejdere, hvilket svarer til ca. 253.000 kr.

Socialområdet har to aktivitets- og samværs tilbud til målgruppen, som BDO har kigget på. Det er Marienborgvej og Randers Aktivitetscenter.

Forvaltningen har derfor undersøgt de økonomiske og faglige potentialer for to modeller for sommerbemanding af aktivitets- og samværstilbud. Model A indebærer, at de ti borgere i sommerperioden samles på et aktivitets- og samværstilbud i en sommerversion. Model B vil indebære, at begge kommunens aktivitets- og samværstilbud åbnes, og borgerne dermed i højere grad får et aktivitets- og samværstilbud i vante rammer for den enkelte borger.

Model A: I denne model åbnes et aktivitets- og samværstilbud, hvor de ti borgere samles.

Den udvidede åbningstid med bemanning i sommerferien for målgruppe vil være til gavn for borgernes trivsel. Dog skal man være opmærksom på, at hverdagen på aktivitets- og samværstilbuddet ikke vil være den samme, da der vil være tale om en mindre gruppe borgere og personale. For nogen borgere vil aktivitetstilbuddet i sommerperioden også være på at andet aktivitetstilbud, end de plejer.

Det vurderes med baggrund i borgernes behov for støtte, at personaleomkostningen vil være de samme, som hvis borgerne var på botilbud i dagtimerne. Dvs. otte medarbejdere til ca. 253.000 kr.

Åbning af et aktivitets- og samværstilbud i sommerperioden vil være forbundet med ekstraomkostninger i form af kørsel af borgere fra botilbud til aktivitetstilbuddet, rengøring og materialer på ca. 24.000 kr. for en periode på tre uger.

Model A vurderes således at være forbundet med en merudgift på ca. 24.000 kr. Modellen vurderes dermed at være udgiftsdrivende.

Model B: I denne model åbnes begge aktivitets- og samværstilbud i bestræbelserne på at give borgerne et aktivitets- og samværstilbud i vante rammer.

Den udvidede åbningstid med bemanning i sommerferien for målgruppe vurderes at være til gavn for borgernes trivsel, og model B vil i højere grad minde om det tilbud, borgerne kender fra deres hverdag. Dog vil det fortsat være for en mindre gruppe borgere og personale.

Forvaltningen estimerer, at modellen af pædagogfaglig og sikkerhedsmæssige hensyn vil kræve 10 medarbejdere dvs. en merudgift på 63.000 kr. for en periode på tre uger. Den ekstra bemanning er nødvendig, da borgerne ved åbning af to tilbud vil være fordelt på flere områder på de to matrikler, og at der blandt borgergruppen vurderes at være borgere med udadreagerende adfærd, hvor der er behov for, at der er mere end én medarbejder til stede.

Åbning af begge aktivitets- og samværstilbud i sommerperioden vil være forbundet med ekstraomkostninger i form af kørsel af borgere fra botilbud til aktivitetstilbuddet, rengøring og materialer på ca. 32.000 kr. for en periode på tre uger.

Model B vurderes således at være forbundet med en merudgift på ml. 90.000 kr. Modellen vurderes dermed at være udgiftsdrivende.

Præmissen for initiativerne fra BDO's analyse af socialområdet har været, at det skal være med til at sikre et fremtidigt socialområde med flere handlemuligheder inden for den økonomiske ramme. Forslaget vedrørende sommerbemanning af et aktivitets- og samværstilbud for en afgrænset gruppe borgere vurderes af forvaltningen at være udgiftsdrivende for det samlede socialområde.

Øvrige opmærksomhedspunkter ifm. med en sommerbemanning af aktivitets- og samværstilbud for en afgrænset gruppe borgere præsenteres i det nedenstående.

Det er relevant at være opmærksom på, at både model A og B med sommerbemanning af aktivitets- og samværstilbud vil medføre en udvidelse af serviceniveauet pga. den ekstra åbningstid i sommerferien for en udvalgt gruppe af borgere.

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at en model med sommerbemanning til en afgrænset gruppe borgere kan få afledte konsekvenser. En model med sommerbemanning kan rejse spørgsmål om, hvem der skal tilbydes dagtilbud på et aktivitets- og samværstilbud i sommerferien. Der vil derfor kunne opstå et pres fra nogle borgere og pårørende, hvilket vil kunne resultere i en øget efterspørgsel og dermed behov for yderligere bemanning, herunder øgede omkostninger.

Forvaltningen foreslår, at der i stedet foretages en individuel og konkret vurdering af borgernes behov for dagtilbud (§104) i sommerferien, samt at der i forlængelse heraf findes individuelle løsninger. Løsningerne kan være i form af medarbejdere fra aktivitets- og samværstilbuddene, som allokeres til botilbuddene i sommerferieperioden.

Økonomi

Forvaltningen vurderer, at en åbning af et aktivitets- og samværstilbud i sommerferieperioden på tre uger vil være udgiftsdrivende.

Model A vil være forbundet med en merudgift på 24.000 kr.

Model B vil være forbundet med en merudgift på 90.000 kr.

Punkt 135: Danmarks kortet 2024

27.00.00-G01-110-25

Resumé

Hvert år offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet Danmarks kortet, der er et kommuneopdelt kort, der viser det foregående års statistik over omgørelsesprocenter for Ankestyrelsens afgørelser i sager efter lov om social service og barnets lov. Omgørelsesprocenten udtrykker andelen af klagesager, som Ankestyrelsen ændrer, ophæver eller hjemviser til fornyet behandling. I denne sag orienteres byrådet om Randers Kommunes klagestatistik for 2024 på området.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget og socialudvalget

- 1. at orienteringen om Danmarks kortet tages til efterretning.

Beslutning

- 1. at indstilles taget til efterretning.

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Når en borger klager over en afgørelse, behandles klagen indledningsvist af forvaltningen, der ifølge lovgivningen skal foretage en genvurdering af sagen. Under genvurderingen vurderer forvaltningen, om der er grundlag for at give borgeren helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt forvaltningen fastholder afgørelsens resultat, indsendes klagen med sagens akter til behandling i Ankestyrelsen. Ankestyrelsen vurderer herefter, om Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Hvert år offentliggør Social- og Ældreministeriet Danmarks kortet, der er et kommuneopdelt kort, der viser det foregående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service og barnets lov. Det er alene sager, der er indsendt til Ankestyrelsen, der indgår i Ankestyrelsens statistiske grundlag, når der udregnes omgørelsesprocenter.

Det følger af lovgivningen, at kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarks kortet på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarks kortet offentliggøres, jf. retssikkerhedslovens § 79 b. Tidligere har det været en del af lovgivningen, at kommunalbestyrelsen samtidig skulle vurdere, om der skulle udarbejdes en handleplan for området. Denne del af bestemmelsen er imidlertid blevet ophævet med henblik på at sætte kommunerne fri til at tage ansvar for retssikkerheden på den måde, som den enkelte kommune finder hensigtsmæssigt.

Afgørelsestyper

Når Ankestyrelsen behandler en klagesag, kan Ankestyrelsens behandling indebære, at afgørelsen bliver stadfæstet, ændret, hjemvist eller afvist. Tabel 1 beskriver Ankestyrelsens afgørelsestyper.

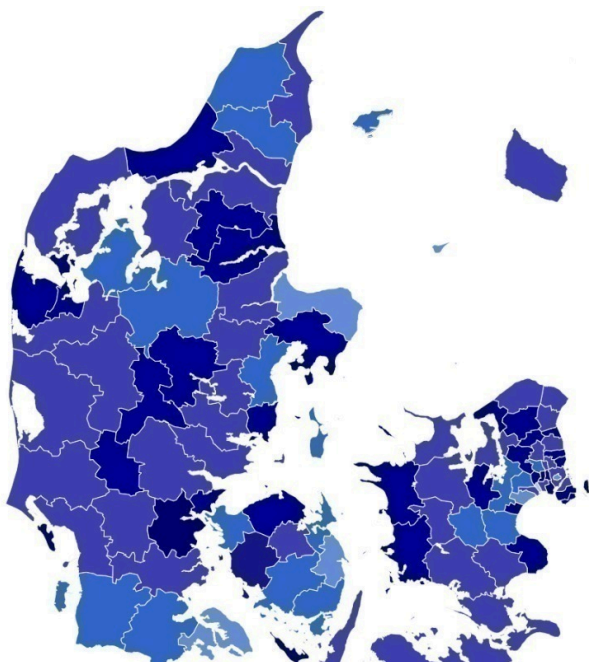
Stadfæstelse	Stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
Ændring/ophævelse	Ændring/ophævelse betyder, at afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse.
Hjemvisning	Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at vi hjemviser en sag, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan skaffe, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.

Afvisning	Afvisning/henvisning betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.
-----------	---

Randers Kommunes klagestatistik for 2024

Nedenfor ses Danmarkskortet, der angiver omgørelsesprocenten fordelt på landets kommuner. Danmarkskortets farver indikerer omgørelsesprocenten, således at jo mørkere blå farve, jo højere er omgørelsesprocenten.

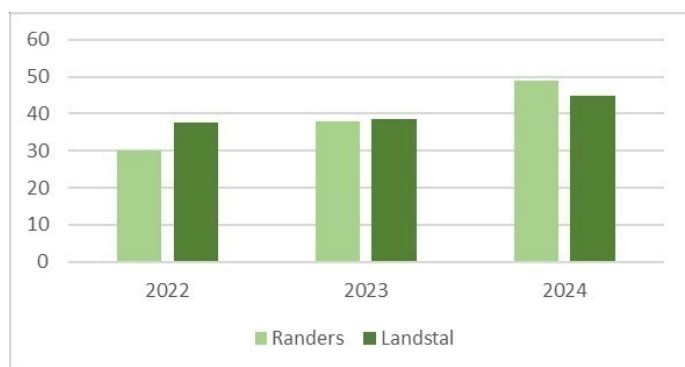
Figur 1: Danmarkskort over omgørelsesprocent



I Randers Kommune er det omsorgsområdet, socialområdet og familieområdet, der behandler sager, der indgår i Danmarkskortet. I 2024 har Ankestyrelsen behandlet i alt 129 afgørelser efter lov om social service/barnets lov fra Randers Kommune, der indgår i Danmarkskortet.

I 63 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort (ændret eller hjemvist) kommunens afgørelse, hvilket betyder, at Randers Kommune har haft en omgørelsesprocent på 49 pct. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på landsplan 44,9 pct.

Figur 2: Omgørelsesprocent i Randers Kommune og på landsplan i 2022-2024



De omgjorte afgørelser i 2024 består af 11 ændrede/ophævede sager (9 pct.) og 52 sager, hvor Ankestyrelsen har hjemvist sagen til fornyet behandling (40 pct.).

Handicapområderne

Som et led i Danmarkskortet opgør Ankestyrelsen særskilt omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet. Ud af de 129 sager, der samlet set er behandlet fra Randers Kommune, vedrører 13 afgørelser voksenhandicapområdet og 36 sager børnehandicapområdet. De resterende 80 afgørelser vedrører andre områder, eksempelvis omsorgsområdet, området for psykiatri og socialt udsatte mv.

Voksenhandicap

På voksenhandicapområdet har Ankestyrelsen behandlet 13 sager fra Randers Kommune, og kommunen havde en omgørelsesprocent på 54 i 2024, mens landsgennemsnittet var på 40,4 pct. De omgjorde afgørelser bestod af 2 ændrede sager, og 5 sager hvor Ankestyrelsen hjemviste sagen til fornyet behandling.

Figur 3: Omgørelsesprocent på voksenhandicapområdet i perioden 2022-2024

	2022 (pct)	2022 (pct.)	2023 (pct.)	2023 (pct.)	2024 (pct.)	2024 (pct.)
	Randers	Landsplan	Randers	Landsplan	Randers	Landsplan
Hjemviste	13	31,3	36	31,8	38,5	35,9
Ændrede	0	7,7	0	5,3	15,5	4,5
Omgørelsespct. i alt	13	38,9	36	37	54	40,4

Danmarkskortet i sig selv viser ikke, hvilke sagstyper der er behandlet. Ankestyrelsen har dog samtidig en talportal, hvor der udtrækkes yderligere oplysninger, ligesom Randers Kommune selv fører statistik over afgørelserne. Figur 4 viser fordelingen af de sager fra Randers Kommune på voksenhandicapområdet, som Ankestyrelsen har behandlet i 2024. En sag kan dække over flere afgørelser om flere bestemmelser. Derfor indeholder figur 4 mere end 13 afgørelser.

Figur 4: Sagstyper for Randers Kommune i 2024 på voksenhandicapområdet

	Antal i alt	Stadfæstet (antal)	Stadfæstet (pct.)	Ændret (antal)	Ændret (pct.)	Hjemvist (antal)	Hjemvist (pct.)
Mestringsvejledning, § 85	6	3	50	2	33	1	17
BPA, § 96	7	3	43	1	14	3	43
Ledsagelse, § 97	4	2	50	1	25	1	25
Merudgifter, § 100	2	1	50	0	0	1	50
Behandlingstilbud, § 102	1	1	100	0	0	0	0
Midlertidigt botilbud, § 107	2	2	100	0	0	0	0
Længerevarende botilbud, § 108	2	2	100	0	0	0	0

Som det fremgår af oversigten, udgør afgørelser om Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) en relativ stor andel af det samlede antal afgørelser. BPA er en ordning, hvor personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne modtager et kontant tilskud til at ansætte hjælpere til daglige funktioner. BPA-ordningen er kompleks, da det kræver en kombination af socialfaglige og økonomifaglige kompetencer, hvilket også blev fremhævet af BDO i deres

analyse af det specialiserede socialområde, jf. byrådets møde den 25. august 2025 (sag 197). Som det fremgik af BDO’s rapport har Randers Kommune fokus på at gennemgå alle BPA-sager.

Børnehandicap

På børnehandicapområdet har Ankestyrelsen behandlet 36 sager fra Randers Kommune, og kommunen havde en omgørelsesprocent på 53 pct. i 2024, mens landsgennemsnittet er på 48,9 pct. I 19 klagesager omgjorde Ankestyrelsen kommunens afgørelse. De omgjorte afgørelser bestod af 2 ændrede sager, og 17 sager hvor Ankestyrelsen bad kommunen behandle sagen på ny.

Figur 5: Omgørelsesprocent på børnehandicapområdet i perioden 2022-2024

	2022	2022	2023	2023	2024	2024
	Randers	Landsplan	Randers	Landsplan	Randers	Landsplan
Hjemviste i pct.	14,5	38,3	13,5	36,9	47	41,3
Ændrede i pct.	14,5	10,5	13,5	11,6	6	7,6
Omgørelsespct. i alt	29	48,8	27	48,8	53	48,9

Danmarkskortet i sig selv viser ikke, hvilke sagstyper der er behandlet. Ankestyrelsen har dog samtidig en talportal, hvor der kan udtrækkes yderligere oplysninger om behandlede sager. Figur 6 viser fordelingen af de 36 sager fra Randers Kommune på børnehandicapområdet, som Ankestyrelsen behandlede i 2024.

Sagstype	Antal i alt	Stadfæstet (antal)	Stadfæstet (pct.)	Ændret (antal)	Ændret (pct.)	Hjemvist (antal)	Hjemvist (pct.)
Merudgifter	14	7	50	0	0	7	50
Tabt arbejdsfortjeneste	16	7	44	1	6	8	50
Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelsestræning	1	1	100	0	0	0	0
Hjemmetræning	4	1	25	1	25	2	50
Afløsning og aflastning	1	1	100	0	0	0	0

På børnehandicapområdet ses det, at det er sager om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter, der udgør den største del af afgørelserne på området, og hvor omgørelsesprocenten ligger på 50 pct. Som det fremgik af Taskforcens rapport, som blev behandlet på socialudvalgsmødet den 7. august 2025 (sag 77), har Randers Kommune de seneste år haft fokus på netop disse områder ved bl.a. at gennemføre et kompetenceudviklingsforløb fra BDO målrettet tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter, ligesom børnehandicapområdet har arbejdet med at implementere taskforcens anbefalinger. Der er samtidig tale om komplekse lovområder, hvilket bl.a. ses ved, at de øvrige 6byers ligeledes har relativt høje omgørelsesprocenter på området.

Kommune	Tabt arbejdsfortjeneste – omgørelsesprocent	Merudgifter – omgørelsesprocent
---------	---	---------------------------------

Esbjerg	45,2	75,0
København	26,5	45,2
Odense	75,0	53,8
Randers	56,2	50,0
Aalborg	46,2	46,2
Aarhus	28,9	34,9
Landstal	50,2	49,4

Arbejdet med at forbedre retssikkerheden

Randers Kommune har løbende et fokus på at forbedre retssikkerheden på det sociale område. Forvaltningen har således de seneste år bl.a. arbejdet særligt med at sikre sammenhæng og kontinuitet i overgangen fra barn til voksen, ligesom afgørelser på voksenhandicapområdet løbende anvendes til at udvikle og styrke myndighedsarbejdet. Forvaltningen har i 1. halvår af 2025 ansat to nye afdelingsledere på voksensocialområdet, der skal komme tættere på den faglige indsats, og derved også styrke den læring, som kommunen får fra Ankestyrelsens afgørelser.

Myndighedsområdet for børnehandicap har gennem flere år været udfordret i Randers Kommune. Derfor arbejder forvaltningen med at stabilisere den tidligere genopretningsplan i sammenhæng med sammenlægningen med familieområdet. Socialudvalget er løbende orienteret om genopretningsplanen og dennes fremdrift. Pr. 1. januar 2025 er børnehandicapområdet blevet lagt sammen med familieområdet, og byrådet har på møde den 25. august 2025 (sag 201) godkendt en ny handleplan for det samlede familieområde.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 136: Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på §100 sager

27.00.00-G01-28-25

Resumé

Socialudvalget fik på udvalgsmødet den 7. maj 2025 (sag nr. 49), præsenteret resultaterne af Ankestyrelsens handicapbarometer. Samtidig besluttede udvalget at følge forvaltningens arbejde med at nedbringe sagsbehandlingstider på området. Forvaltningen giver i denne sag en status på arbejdet med at nedbringe sagsbehandlingstiden for ansøgninger om merudgifter efter servicelovens § 100.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen om arbejdet med at nedbringe sagsbehandlingstiden for ansøgninger om §100 efter serviceloven tages til efterretning.

Beslutning

1. at taget til efterretning.

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Socialudvalget blev på udvalgsmødet den 7. maj 2025 (sag nr. 49), præsenteret for resultaterne af Ankestyrelsens handicapbarometer, der havde fokus på kommunernes forvaltning af reglerne om merudgifter (§ 100) efter serviceloven.

Om sagsbehandlingsfrist i Randers Kommune

Randers Kommune har gennem længere tid haft udfordringer med at overholde sagsbehandlingstiden i forhold til ansøgninger om merudgifter, jf. servicelovens § 100. Byrådet har tidligere modtaget skriftlige orienteringer om forlængede sagsbehandlingstider, ligesom byrådet på møde den 23. september 2024 (sag 387) besluttede at forlænge fristen fra 8 uger til 12 uger.

I foråret 2025 offentliggjorde Ankestyrelsen handicapbarometret om § 100. Randers Kommune havde deltaget i undersøgelsen med 4 sager. Ankestyrelsen vurderede, at alle fire afgørelser ville være blevet stadfæstet, hvis sagen var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Herudover led ingen af de fire sager af retlige mangler. Dvs. sagerne var tilstrækkeligt oplyst, forvaltningen havde begrundet afgørelsens resultat, der var i nødvendigt omfang foretaget partshøring, ligesom alle fire afgørelser var ledsaget en klagevejledning.

I forhold til sagsbehandlingstiden konstaterede Ankestyrelsen imidlertid, at to af sagerne ikke var behandlet inden for den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist, ligesom borgerne i de to sager ikke var blevet oplyst om, hvornår sagen ville blive færdigbehandlet.

På landsplan vurderede Ankestyrelsen, at kommunerne i deres sagsbehandling af sager om merudgifter jf. servicelovens § 100 overholdt de retlige krav. Ankestyrelsen fandt samtidig, at kommunerne i 51 pct. af sagerne ikke overholdt kommunalbestyrelsernes fastsatte sagsbehandlingsfrister.

Sagsbehandling af § 100 sager

Når forvaltningen skal behandle ansøgninger om merudgifter, afdækkes det, om borgeren opfylder lovens betingelser for at modtage hjælp. Eftersom servicelovens § 100 om merudgifter altid er sekundære i forhold til andre muligheder for hjælp, skal forvaltningen desuden undersøge, om der er anden lovgivning, der kan dække udgiften.

Pr. 1. september 2025 er lovgivningen blevet ændret. Ydelsen beregnes ikke længere ud fra en individuel vurdering af hver enkelt merudgift. Borgeren får derimod udbetalt et fast standardbeløb afhængig af størrelsen på de sandsynliggjorte merudgifter. Denne ændring vurderes dog ikke at reducere sagsbehandlingstiden, da forvaltningen fortsat skal foretage en grundig vurdering af, om borger er i målgruppen og vurdere, hvorvidt hjælpen kan gives efter andre bestemmelser, ligesom der fortsat skal foretages diverse udregninger for at kunne indplacere borgeren på et standardbeløb.

Sagsbehandlingsfristen for merudgifter på voksenområdet, jf. serviceloven § 100, er fastsat af kommunalbestyrelsen. Byrådet har på møde den 23. september 2024 (sag nr. 387) besluttet, at sagsbehandlingsfristen for § 100 er 12 uger mod tidligere 8 uger.

Iværksatte initiativer for at sikre rettidig sagsbehandling

Forvaltningen kan konstatere, at der forsat er udfordringer med at overholde de af byrådet besluttede sagsbehandlingsfrister, aktuelt er den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 19,7 uger. Forvaltningen har derfor iværksat initiativer med henblik på at nedsætte sagsbehandlingstiden.

Nye ansøgninger

I forhold til alle nye ansøgninger om hjælp til merudgifter efter servicelovens § 100, har forvaltningen fokus på straks at opstarte sagsbehandlingstiden. Det betyder, at der ikke er sager, der ikke er i gang med at blive behandlet.

Igangværende sager

I forhold til igangværende sager arbejder forvaltningen på løbende at følge op på de sager, hvor der ydes støtte efter servicelovens § 100. Forvaltningen arbejder i den forbindelse intensivt på at reducere antallet af sager, der afventer opfølgning. Aktuelt er der 117 opfølgningssager, hvor der ikke er foretaget rettidig opfølgning. Såfremt opfølgningen viser, at borgeren er berettiget til en øget merudgiftsydelse, vil borgeren være berettiget til hjælpen fra ansøgningstidspunktet.

Forvaltningen arbejder kontinuerligt på at nedbringe sagsbehandlingstiden for sager om merudgifter, således at 80-90 pct. af sagerne behandles inden for den fastsatte sagsbehandlingstid på 12 uger. Forvaltningen har samtidig iværksat tiltag, der sikrer, at såfremt en sag ikke bliver behandlet inden for sagsbehandlingsfristen, vil borgeren blive orienteret om den forlængede sagsbehandlingstid, ligesom borgeren vil blive orienteret om, hvornår sagen forventes færdigbehandlet.

Forvaltningen forventer at være i normaldrift med både ny-ansøgninger og generel opfølgning på sager, hvor der tidligere er tildelt ydelser til merudgifter efter §100 ved udgangen af 2026. I det tilfælde at en borger retter henvendelse til forvaltningen med spørgsmål om udmålingen, sikrer forvaltningen imidlertid, at henvendelsen prioriteres.

Plan for arbejdet

Forvaltningen har udarbejdet en plan for at komme til sikre, at sagsbehandlingstiden for sager om merudgifter, jf. servicelovens § 100, overholdes, samt at der sker en løbende opfølgning på eksisterende sager. Nedenfor uddybes en række initiativer fra planen:

- **§ 100 team:** Der er pr. 1. november 2025 oprettet et § 100 team, bestående af 3,5 medarbejdere, der har til opgave at specialisere sig i at sagsbehandle sager om merudgifter. Der er ikke tale om en opnormering i myndighed, men en ny organisering da opgaven tidligere var delt ud på en større gruppe af medarbejdere.
- **Samtaleskema:** Der indføres en ny, og mindre kompliceret, procedure i form af et samtaleskema, der skal danne grundlag for sagsbehandlingen. Samtaleskemaet sendes ud til borgerne, når sagsbehandlingen opstartes, og skal danne referenceramme i dialogen omkring sagsbehandlingen. Samtaleskemaet er godkendt af Social- og Boligstyrelsen, ligesom flere andre kommuner har gode erfaringer med at bruge samtaleskemaet. Forvaltningen har en forventning om, at samtaleskemaet vil give et mere effektivt sagsforløb.
- **Tæt ledelsesopfølgning:** Ledelsen i myndighed følger tæt med i arbejdet med at sikre overholdelse af den fastsatte sagsbehandlingsfrister samt løbende opfølgning på eksisterende sager.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 137: Opfølgning på udvalgets arbejde i 2022-2025

00.22.00-P35-3-24

Resumé

I denne sag præsenteres en opsamling på socialudvalgets arbejde i byrådsperioden 2022-25. Generelt har arbejdet stået på de mål og værdier, der er beskrevet i den overliggende politik, ligesom arbejdet er udført i et samarbejde med borgere, brugere, pårørende og medarbejdere. Med afsæt i opsamlingen indstiller forvaltningen til socialudvalget at drøfte, hvilke succeser socialudvalget oplever, der særligt har været i byrådsperioden, og hvor der kan være et potentiale for videreudvikling i den kommende byrådsperiode.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at afrapporteringen på udvalgets arbejde tages til efterretning.
2. at udvalget drøfter, hvilke succeser der har været i perioden.
3. at udvalget drøfter, hvor der kan være potentiale for at videreudvikle socialområdets indsats.

Beslutning

1. at taget til efterretning
2. at drøftet
3. at drøftet

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Socialområdets økonomiske situation

Socialudvalget har i byrådsperioden 2022-2025 særligt arbejdet med initiativer for at dæmme op for udgiftsstigninger på socialområdet og derigennem skabe balance mellem forbrug og det afsatte budget. Initiativerne blev i byrådsperiodens begyndelse samlet i Socialområdet Økonomiske Plan (SØP), som blev vedtaget som en del af budget 2022-25 og budget 2023-26. Med budget 2024-27 blev der præsenteret en langsigtet strategi for det specialiserede socialområde med udgiftsdæmpende forslag, den såkaldte fingerplan. Senest blev SØP/Fingerplanen i budget 2025-28 udvidet med et katalog af initiativer til effektiviseringer og omprioriteringer internt på socialområdet under titlen "Forslag til budget i balance på socialområdet 2025-28". Samtidig fik socialområdet tilført et budgetløft på 69,3 mio. kr. i 2025 faldende til 61,8 mio. kr. i 2028 og frem. I 2025 har udvalget herudover iværksat yderligere initiativer for at sikre et budget i balance, og med budget 2026-2029 er socialområdets gæld ved indgangen af 2025 blevet eftergivet.

Socialområdet har i perioden 2023-2025 opnået stigende effekter af SØP, efterhånden som de enkelte initiativer er udmøntet. Effekten er således steget fra ca. 45 mio. kr. i 2024 til 67 mio. kr. i 2025. Heraf vedrører ca. 10,7 mio. kr. bloktilskud ved, at flere borgere modtager et tilbud i Randers Kommune. Det er særligt forhandlingsinitiativerne samt tværgående team, der udgør hovedparten af effekten svarende til en effekt på hhv. 37 mio. og 15 mio. kr.

Der arbejdes fortsat på at dæmme op for udgiftsstigningerne igennem en række tiltag bl.a. igennem forslagene i handleplanen på socialområdet og via de faglige, strategiske og økonomiske potentialer som BDO igennem deres nøgletaleanalyse har fremlagt.

Boligplan II

Som et led i at bremse udgiftsstigningerne på socialområdet, har socialudvalget i byrådsperioden 2022-2025 arbejdet med socialområdets boligplan II, der blev godkendt af byrådet på møde den 26. juni 2023 (sag 211). Med boligplan II er ambitionen at få øget Randers Kommunes selvforsyningsgrad fra ca. 61 pct. til ca. 73 pct. ved at tilbyde flere borgere en bolig indenfor kommunens grænser. Ved udgangen af 2025 er kommunens selvforsyningsgrad 62,5 pct. En højere selvforsyningsgrad imødekommer dels flere borgers ønsker om et botilbud tæt på deres nærmiljø, dels vil det indebære en økonomisk gevinst for kommunen i form af øgede indtægter fra den kommunale udligningsordning.

Bilag 1 viser en oversigt over projekter under boligplan II.

Politik og strategier/handleplaner

Byrådet vedtog den 24. april 2023 "Politik for borgere med særlige behov". Politikken bygger på byrådets fælles visioner, og blev til igennem en bred og inddragende proces hvor bl.a. Udsatterådet, Handicaprådet og Sektor-MED blev inddraget og der blev afholdt offentlig høring

Politik for borgere med særlige behov beskriver de overordnede rammer for Randers Kommunes samarbejde med borgere, der har en funktionsnedsættelse og derfor har behov for støtte fra kommunen. Der er bl.a. fokus på borgerens, sundhed, sociale relationer, uddannelse og beskæftigelse, fritid og boligsituation. Mødet mellem borgeren og forvaltningen tager afsæt borgerens ønsker, drømme og mestring af eget liv.

I forlængelse af Politik for borgere med særlige behov har socialudvalget godkendt voksenhandicapplanen og en strategi på området for psykiatri og socialt udsatte. Handleplanen og strategien har sammen med de øvrige initiativer på socialområdet dannet rammen for udviklingsarbejdet på de to områder. Socialudvalget har løbende udpeget udvalgte indsatsområder fra handleplanen og strategien som forvaltningen i en periode har arbejdet særligt med. Der er bl.a. udarbejdet et kodeks for det gode bruger- og pårørende samarbejde på handicapområdet som led i dette arbejde og på psykiatri og udsatte området arbejdes der med en række af strategiens indsatsområder igennem projektet "Borgeren ved roret".

Tilsynsbesøg på socialområdet

I byrådsperiodens begyndelse modtog socialrådets botilbud flere kritiske tilsynsrapporter både fra Socialtilsyn Midt samt fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Socialudvalget har derfor i denne byrådsperiode arbejdet med at styrke den faglige kvalitet på botilbudsområdet. Som et led i de økonomiske handleplaner blev der etableret et mindre kvalitetsteam med socialfaglige, sygeplejefaglige og juridiske kompetencer, der understøtter botilbuddene i forhold til tilbuddenes kvalitet, magtanvendelsesreglerne og sygeplejefaglige problematikker. Dette har betydet, at der i dag er langt større systematik i opgaveløsningen. Tilsynsrapporterne på området vidner desuden om, at dette tiltag har medvirket til at øge den faglige kvalitet på flere tilbud. Kvalitetsteamet muliggør også realiseringen af socialrådets boligplan II med etablering af flere botilbud for borgere med komplekse livssituationer.

På tilsvarende vis er der som led i de økonomiske handleplaner etableret et team, der arbejder med på at understøtte gode arbejdspladser på socialområdet, da dette også har betydning for den faglige kvalitet. Dette sker ved, at der etableres arbejdspladsnære forløb på tilbud med høje følelsesmæssige krav, der har arbejdsmiljøproblematikker mv.

Styrket myndighedsindsats

Siden starten af byrådsperioden har socialudvalget haft fokus på myndighedsarbejdet, særligt på børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Socialudvalget har iværksat flere initiativer med henblik på at styrke myndighedsindsatsen, bl.a. gennem en genopretningsplan og taskforceforløb på børnehandicapområdet. Derudover er myndighedsområdet på voksenhandicapområdet og området for psykiatri og socialt udsatte blevet sammenlagt, der har været et kontinuerligt fokus på områdenes sagstal, ligesom der har været arbejdet med specialiseringstiltag. Der i byrådsperioden personale numerisk skabt et sagstal der ligger indenfor Dansk Socialrådgiverforenings anbefalinger.

Konkrete initiativer

Socialudvalget har i løbet af udvalgsperioden arbejdet med flere konkrete initiativer målrettet særlige målgrupper.

Indsats rettet mod grønlandske borgere

Socialudvalget har bl.a. i udvalgsperioden haft fokus på indsats rettet mod borgere med grønlandsk baggrund. Randers Kommune indgår derfor i et samarbejdsprojekt kaldet "Det brobyggende partnerskab" med 6 byer, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Social- og Boligstyrelsen samt grønlandske kommuner, der skal se på, hvordan grønlændere i Danmark bedst kan hjælpes i beskæftigelse. Samarbejdet har imidlertid haft opstartsvanskeligheder pga. dels afviklingen af valg i Grønland samt den geopolitiske situation om Grønland.

Randers Kommune søgte og modtog i december 2024 én mio. kr. til en beskæftigelsesrettet indsats rettet mod borgere med grønlandsk baggrund. Indsatsen er tilrettelagt som et samarbejde mellem social og beskæftigelsesområdet. Projektet løber frem til sommeren 2026, men de foreløbige resultater viser, at den håndholdte indsats er med til at få flere borgere i beskæftigelse.

ICM-indsats

Siden 1. januar 2024 har socialområdet arbejdet med Intensive Case Management (ICM-indsats). ICM-indsats er en indsats efter Housing First-metoden, hvor formålet er, at borgeren bliver i stand til at opnå en selvstændig tilværelse i

egen bolig. Borgeren bliver i indsatsen tilknyttet en ICM-medarbejder, der både er borgerens støtteperson, og samtidig har en koordinerende rolle i sammensætningen og udførelsen af borgerens ICM-indsats.

Recovery-orienteret rehabilitering

Socialområdet har i udvalgsperiode særligt arbejdet med recovery-orienteret rehabilitering som metode i et samarbejde med social- og boligstyrelsen. Recovery betyder ”at komme sig”, og tilgangen indebærer, at borgere som led i en personlig proces med udgangspunkt i egne håb, ønsker og drømme, skal komme sig helt eller delvist. Recovery-orienteret rehabilitering er indledningsvist anvendt som metode på området for psykiatri og socialt udsatte. Socialudvalget har dog på møde den 5. november 2025 indstillet en social effektinvestering godkendt om recovery-orienteret rehabilitering på voksenhandicap-området.

Samarbejde med Råd, frivillige foreninger og fordeling af § 18 midler

Socialudvalget har gennem udvalgsperioden løbende haft dialog med Handicaprådet og Udsatterådet. Socialudvalget har gennem dialogmøder drøftet forskellige emner og problemstillinger, som rådene har givet perspektiver på. Socialudvalget har i udvalgsperioden haft flere anledninger til at have dialog med frivillige sociale foreninger i Randers Kommune. Det er bl.a. sket gennem et fælles temamøde og ikke mindst via samarbejdet omkring modtagelse af ukrainske flygtninge i 2022.

Socialudvalget har herudover hvert år uddelt § 18 midler. I 2022 valgte socialudvalget ekstraordinært at uddele økonomisk vinterhjælp fra § 18 reserven i forbindelse med den daværende energi- og fødevarekrise. Socialudvalget har gennem byrådsperioden arbejdet med modellen for fordeling af § 18 midler, således der gennem perioden er implementeret kriterier med dertilhørende pointsystem, der skal gøre fordelingen endnu mere målrettet.

Åben vejledning

Socialudvalget har i udvalgsperiodens slutning arbejdet med at tilpasse indsatsen om mestringsvejledning. Tilpasningen har betydet, at organiseringen af mestringsvejledningen er ændret med åbne centralt placerede vejledninger, hvor borgere med mindre udfordringer kan komme og få hjælp til dagligdagen.

Huset Tværs

Socialudvalget godkendte på møde den 30. maj 2024 (sag 82), at det tidligere Psykiatriens Hus ændrede navn til Huset Tværs. Navneændringen skete på baggrund af, at flere borgere oplevede navnet som stigmatiserende. Siden har Huset Tværs desuden arbejdet med en omlægning af den faglige indsats, så huset nu indeholder mere åbne og udviklende tilbud med stærkt fokus på brobygning til civilsamfundet.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Oversigt over projekter Boligplan II

Punkt 138: Sagsstyringsliste pr. 21. november 2025

00.22.00-P35-3-24

Resumé

Oversigt over forventede sager til næste udvalgsmøde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget,

1. at orienteringen om de forventede sager til næste udvalgsmøde tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Der er p.t. planlagt følgende sager til det næste udvalgsmøde:

Præsentation af udvalgsmedlemmer
Godkendelse af forretningsorden
Afvikling af rammer for møder, datoer og varighed
Indledende drøftelse af samarbejde og mødeafvikling
Udvalgsformandens rolle
Præsentation af forslag til udvalgets samlede introduktionsprogram
Gennemgang af kompetencer, delegation, økonomi og herunder præcisering af handlerum
Kort generelt introduktion til forvaltningen
Tema: De større udviklingstemaer i Randers Kommunes betydning for udvalget
Tema: Udvalgets rolle indenfor de vigtigste fokus for byrådsintroduktion
Gensidig orientering

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 139: Gensidig orientering

00.22.00-P35-3-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller til socialudvalget

- 1. at gensidig orientering tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Stine Falk Eiby og Frida Valbjørn Christensen deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

Status vedr. særligt dyre enkeltsager på social unge og voksne

På social unge og voksne har der i de senere år været stigende udgifter til sager i de højeste udgiftskategorier. Tendensen er fortsat i 2025 med nye dyre sager og fordyrelse i eksisterende sager. Udviklingen har fra 3. kvartal 2025 overordnet set været stabil – dog med mindre udsving i op- og nedadgående retning i perioden. Der ses i den aktuelle opfølgning pr. november 2025 en stigning i udgifterne svarende til ca. 5 mio. kr. hvor der i de foregående måneder havde været et udgiftsfald.

Der ydes statsrefusion på sager med de højeste udgifter. Den statslige refusionsordning er inddelt i udgiftsintervaller, som afgør, hvor stor en andel af udgiften, som kommunen kan hjemtage i refusion. Refusionssatserne fremgår af følgende tabel:

Ingen refusion af udgiften på:	940.000 og derunder
Refusion på 25 pct. af udgiften over	940.000
Refusion på 50 pct. af udgiften over	1.840.000
Refusion på 75 pct. af udgiften over	2.330.000

På social unge og voksne har der siden sidste opfølgning, der blev behandlet på socialudvalgets møde den 5. november 2025, været en tilgang på 3 sager og en stigning i udgifterne på ca. 5 mio. kr. Stigningen på 5 mio. kr. omfatter 3,4 mio. kr. til nye sager inden for refusionsgrænsen og 1,5 mio. kr. til ændringer i "gamle" sager inden for refusionsgrænsen.

Den følgende tabel viser udviklingen på social unge og voksne i udgifter og antal sager fordelt på de tre refusionssatser fra februar til november 2025.

Beløb i 1.000 kr.	25 pct. refusion	25 pct. refusion	50 pct. refusion	50 pct. refusion	75 pct. refusion	75 pct. refusion	Total	Total
	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift	Antal sager	Udgift
Februar 2025	179	221,7	35	70,9	26	89,5	240	382,1
Marts 2025	183	227,7	35	70,4	28	96,4	246	394,5

April 2025	180	227,8	40	80,6	29	99,0	249	407,4
Maj 2025	180	229,4	35	70,7	34	112,8	249	412,9
Juni 2025	176	223,4	35	71,0	36	118,2	247	412,6
Juli 2025	171	217,3	35	70,7	37	122,4	243	410,4
September 2025	168	213,1	39	78,8	32	109,3	239	401,2
Oktober 2025	169	214,1	39	79,2	32	108,9	240	402,2
November 2025	171	217,0	40	81,1	32	109,2	243	407,3

Tilgangen består af 3 sager, hvor udgifterne nu ligger over refusionsgrænserne. Dette skyldes, at en borger er flyttet til et nyt mere omfattende botilbud og at 2 borgeres indskrivning er ændret som følge af ændret støttebehov.

Med hensyn til opgørelse af særligt dyre enkeltsager på Børnehandicap er Børn og Skole overgået til andet fagsystem til registrering af børn og unge i eksterne døgntilbud. Det er derfor ikke muligt for Social og Arbejdsmarked som hidtil at udarbejde en fælles opgørelse baseret på samme datasæt. Opgørelse af udviklingen i særligt dyre enkeltsager på børnehandicap varetages således fremover af Børn og Skole.

Udviklingen i de senere år på social unge og voksne følges i forhold til antallet af sager omfattet af statslig refusion. Refusionssatserne prisreguleres årligt og der tages derved højde for prisudviklingen i perioden. Som det fremgår af følgende tabel og figur, har der været en markant stigning i antallet af sager og udgifter dertil i perioden 2022-2025. Tilsvarende udvikling ses på landsplan. Sagstal og udgifter i 2025 er med forbehold for ændringer i sagstal og udgifter i resten af året.

Social voksen	25 % refusion	25 % refusion	50 % refusion	50 % refusion	75 % refusion	75 % refusion	Total	Total
	Antal sager	Udgifter (mio.kr)	Antal sager	Udgifter (mio.kr)	Antal sager	Udgifter (mio.kr)	Antal sager	Udgifter (mio.kr)
2022	165	183,5	20	38,0	14	46,1	199	267,6
2023	175	201,7	28	54,7	14	47,3	217	303,7
2024	166	199,3	42	81,8	22	75,9	230	357,0
2025	171	217,0	40	81,1	32	109,2	243	407,3

Udviklingen i særligt dyre enkeltsager inden for refusionssatser 2022-25 Social-unge og voksne



Status på BDO-potentialer

Det blev som en del af budget 2025-28 besluttet, at der skal udarbejdes en analyse af det specialiserede socialområde med særligt fokus på at udpege opmærksomhedspunkter, der kan sikre et fremtidigt socialområde med flere handlemuligheder inden for den økonomiske ramme. Randers Kommune har bedt BDO om at udarbejde analysen, der blev præsenteret for byrådet på temamøde den 17. juni 2025.

BDO har på baggrund af analysen udarbejdet 18 konkrete potentialer, fordelt på strategiske, socialfaglige og økonomiske potentialer. En nærmere beskrivelse af potentialerne samt forslag til udmøntning af potentialerne blev drøftet på byrådsmødet den 25. august 2025 (sag 197). Det er vurderingen, at der med potentialerne kan opnås et provenu til socialområdet på 16,7 mio. kr. over de kommende år. Forvaltningens aktuelle status fremgår af følgende oversigt.

Nr.	Potentiale	Status pr. november 2025
1	Driftoptimering af den styrimsmæssige indretning af botilbudsområdet (takstmodel og tilbudsbeskrivelser)	På socialudvalgets møde den 5. november 2025 (sag 115) vedtog socialudvalget, at proces for en takstmodel for Randers Kommunes egne botilbud skal afvente en kommende takstmodel på nationalt niveau.
2	Implementering af døgnskemaer for interne botilbud	Der er afholdt møde med BDO om proces for implementering af døgnskema. Der er kick off møde i myndighed den 27. november, hvor plan for processen fremlægges og igangsættes.
3	Implementering af døgnskemaer i kontraktgrundlaget for eksterne botilbud	Samme status som potentiale nr. 2.

4	Forenkling af tilbudsviften for mestringsvejledning	Med baggrund i det budgetvedtagne initiativ om tilpasning af støtteindsatsen i mestringsvejledningen er der igangsat et stort udviklingsarbejde i mestringsvejledningen, som omfatter en del af BDO's anbefaling. Yderligere initiativer tænkes sammen med beskæftigelsesreformen og en eventuel ændret organisering af forvaltningen, således, at BDO's fokus på organiseringen af mestringsvejledningen tænkes ind i en mulig ny organisering.
5	Sommerbemanding for aktivitets- og samværstilbud	Der henvises til sag nr. 134 på udvalgsmødet den 27. november 2025.
6	Kvalitetsløft af oplysningsgrundlaget i sagsbehandlingen	Tid- og procesplan foreligger inden 1. november 2025, hvorefter implementeringsarbejdet påbegyndes med kick off møde med medarbejderne i myndighed den 27. november, og dermed igangsætning fra 1. januar 2026.
7	Kvalitetsløft af sagsbehandlingen ved valg af tilbud og takst (Sammenhængen mellem borgers støttebehov og takstindplacering)	Samme status som potentiale nr. 6.
8	Kvalitetsløft af målarbejdet i borgersagerne (genbesøge målarbejdet så det bliver muligt at måle progression)	Samme status som potentiale nr. 6.
9	Socialfaglige pejlemærker i forhold til snitflader mellem støtte- og plejeindsatser (tydeligere bestilling i forhold til § 85 støtteindsatser og § 83 plejeopgaver)	Samme status som potentiale nr. 6.
10	Afvikling af særligt huslejetilskud til borgere på botilbudsområdet	I BDO-analysen blev der konstateret eksempler på, at Randers Kommune har udbetalt et særligt huslejetilskud til borgere. Forvaltningen har først og fremmest taget skridt til, at der ikke fremover bevilges huslejetilskud til nye borgere. Herudover har socialområdet gennemgået samtlige sager med henblik på at afklare lovhjemmel og fremtidig håndteringen. I gennemgangen har forvaltningen konstateret, at 30 borgere har modtaget økonomisk tilskud til husleje. Det samlede beløb for de 30 borgere udgør med helårsvirkning i 2025 880.000 kr. For de 30 borgere er status, at 12 borgere ikke længere modtager tilskud til huslejen. Ophører af tilskuddet er ikke relateret til BDO-analysen eller forvaltningens gennemgang af området. Af de resterende 18 borgere er 6 borgere anvist en udslusningsbolig og modtager støtten til huslejen fra Randers Kommune efter et frikommuneforsøg, der udløber med udgangen af 2027. Støtten til husleje i udslusningsbolig kan også gives efter almenboligloven og serviceloven efter 2027. Den

		enkelte borger kan kun opnå tilskud til huslejen i en periode på 5 år. Den årlige udgift for Randers Kommune til huslejetilskud for de 6 borgere udgør 220.000 kr. i 2025. For de resterende 12 borgere, der modtager tilskud til huslejen, pågår der aktuelt en juridisk afklaring af, om der efter bevillingen er sket ændringer i borgernes indkomst og således indikationer på, at borgeren fremover selv kan afholde den fulde husleje. Når afklaringen er tilendebragt i foråret 2026, fremlægges en sag for socialudvalget.
11	Ledsagelse til hospitalsbehandling – yderligere afregning med regionerne for sundhedsydelser	Der er en fast procedure i myndighed og udfører vedr. afregning med regionen for udgifter til ledsagelse til hospitalsbehandling. BDO har konstateret eksempler på, at ledsagelse til hospitalsbehandling ikke er blevet afregnet med regionen. På socialudvalgets møde den 5. november 2025 (sag 114) vedtog socialudvalget en skærpelse af praksis i myndighed og udfører i form af en procedure for afregning med regionen. Forvaltningen vil være opmærksom på, at den skærpede praksis følges, og at nye rådgivere gøres bekendt med praksis som en del af deres introduktionsprogram. BDO har vurderet, at der herved kan opnås et provenu på 0,2 mio. kr. årligt.
12	Kontraktforhandling ved opfølgning på eksterne botilbud	Der er ansat en forhandler og to midlertidige medarbejdere fra 1. november 2025.
13	Reduktion af varighed for mestringsvejledning	Der arbejdes med indsatsen i regi af støttemodellen for mestringsvejledning og som en del af kvalitetsløftet af oplysningsgrundlaget i sagshandlingen jf. potentiale nr. 6.
14	Fastholdelse af fokus på forsorgshjemssager – baseret på et særdeles højt fagligt niveau i sagsbehandlingen	Den tættere opfølgning på de enkelte borgerforløb har allerede i år vist sig at have en positiv effekt. Således har der i januar til september 2025 været ca. 2.600 færre døgn på eksterne forsorgshjem sammenlignet med samme periode i 2024.
15	Udvidelse af Tværgående Team	Der var pr. juni 2025 35 borgere i indsats ved det tværgående team. Dette antal er pr. september steget til 41 borgere. Der er løbende dialog med myndighed og udfører om visitation af nye borgere, der vurderes at være i målgruppe for tilbuddet og der sker en gradvis udbygning af tilbuddet i takt hermed.
16	Borgerstyret personlig assistance (BPA) – baseret på et særdeles højt fagligt niveau i sagsbehandlingen	BDO har på baggrund af screeningen fundet, at Randers Kommune i ca. halvdelen af sagerne har forholdt sig til regnskabet, bevillingen og borgerens støttebehov. Sagerne er ifølge BDO veloplyste, der fremgår socialfaglige vurderinger, og samlet set vurderer BDO, at sagsbehandlingen er kendetegnet ved høj faglig kvalitet.
17	Tilpasning af centerstruktur	Forvaltningen udarbejder i løbet af 2026 et oplæg til politisk beslutning vedr. organisering på tværs af social- og beskæftigelsesområdet, der understøtter en mere helhedsorienteret indsats med henblik på ikrafttrædelse fra 2027.

18	Tilpasning af organiseringen af myndighedsledelse	Tilpasning af myndighedsledelse forudsætter, at særligt potentialerne i nr. 6-9 er implementeret efter 2-3 år. Tilpasningen indgår i processen med omorganisering af social- og beskæftigelsesområdet.
----	---	--

Kvalitetsstandarder på børnehandicapområdet

Der har i indeværende byrådsperiode ikke som vanligt været forelagt en sag om kvalitetsstandarder på børnehandicapområdet for Byrådet. Børnehandicapområdet blev pr. 1. januar 2025 lagt sammen med familieområdet i Børn og Skole, og i forbindelse med sammenlægningen har der været et stort fokus på at skabe overblik og sikre den bedst mulige overgang. Byrådet vil primo 2026 få fremlagt en sag vedrørende det fremadrettede arbejde med kvalitetsstandarder på familieområdet.

Ungeløftet

Lanceringskonferencen for Ungeløftet blev gennemført d. 20. oktober 2025 og forløb tilfredsstillende med en bred og positiv deltagelse. Omkring 180 repræsentanter fra civilsamfund, erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner, foreninger samt kommunale og politiske aktører deltog. Deltagerne havde under konferencen mulighed for at tilkendegive deres opbakning til Ungeløftet via en såkaldt pledge wall.

I forbindelse med konferencen er der modtaget 45 konkrete henvendelser om samarbejde og involvering, primært fra civilsamsfundsaktører – herunder foreninger, frivillige fællesskaber og organisationer. Herudover har knap ti virksomheder udvist interesse, hovedsageligt eksisterende samarbejdspartnere. Selvom virksomhederne udgør en mindre andel af de indkomne henvendelser, opleves der en stigende interesse fra erhvervslivet, og flere erhvervsnetværk har efterfølgende henvendt sig med ønske om dialog og samarbejde.

Der er udsendt takkemail til deltagerne, og der følges aktuelt op med telefonisk kontakt til de indkomne henvendelser. Der modtages fortsat nye henvendelser via Ungeløft-hjemmesiden på Randers.dk.

Ungeløftet i Randers er en bredt funderet indsats, der i de kommende måneder frem til opfølgingskonferencen i sommeren 2026 vil køre i 4 spor:

1. Beskæftigelsesrettet indsats,
2. Partnerskaber og eksterne samarbejder
3. viden, data og kommunikation
4. Interkommunalt

Under det interkommunale spor har der været afholdt et arbejdsgruppemøde med repræsentanter på tværs af forvaltninger. Med udgangspunkt i såkaldte borgerrejser – beskrivelser af typiske unge borgere, deres livsforløb og møder med systemet – har gruppen drøftet væsentlige barrierer samt mulige løsninger.

Endvidere har der været afholdt møde i styregruppen, hvor det blev besluttet, at fokus i den kommende periode rettes mod arbejdet omkring spor 3 Partnerskaber og eksterne samarbejder.

I foråret 2026 vil der blive truffet beslutning om udmøntning af de i budgettet afsatte midler til foreninger (sociale og idrætslige) samt om, hvilke idéer der skal arbejdes videre med i forhold til ekstern finansiering, herunder eventuelt via Den Sociale Investeringsfond.

Initiativer om opioidudspillet

Social- og Boligstyrelsen har den 27. oktober 2025 henvendt sig til Randers Kommune med oplysning om, at der afsat ca. 3,2 mio. kr. på finansloven om udmøntning af initiativer så for vidt angår opioidudspillet. Formålet med tilskuddet er at udvikle nye eller styrke eksisterende konkrete tværfaglige kommunale indsatser i den sociale og sundhedsfaglige stofmisbrugsbehandling til børn og unge med et problematisk forbrug af rusmidler, herunder opioider. Det fremgik af styrelsens henvendelse, at midlerne skulle anvendes i perioden fra den 23. oktober til den 31. december 2025. Randers Kommune har ansøgt om midlerne, men henset til den korte tidsfrist er det ikke realistisk at anvende alle midlerne i indeværende kalenderår. Randers Kommune har derfor ansøgt styrelsen om tilladelse til at overføre midlerne til 2026.

Kapacitetsløft til akuttilbud i socialpsykiatrien

Social- og Boligstyrelsen har den 15. oktober 2025 henvendt sig til Randers Kommune med oplysning om, at der er afsat omkring 1 mio. kr. til at styrke arbejdet med at oprette sociale akuttilbud eller øge antallet af pladser på eksisterende sociale akuttilbud i socialpsykiatrien. Randers Kommune modtog ligeledes tilskud i marts 2025 til samme formål. Det fremgik af styrelsens brev af 15. oktober, at midlerne skulle anvendes i perioden 9. oktober til den 31. december. Også ved denne pulje har Randers Kommune søgt om midlerne, men ansøgt om tilladelse til at overføre midlerne til 2026.

Perron 4

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 30. oktober 2025 anmodet om en udtalelse og indsigt i de sundhedsfaglige instrukser på perron 4 på baggrund af, at de har modtaget en bekymringshenvendelse. Bekymringshenvendelsen indeholder oplysninger om bekymrende sundhedsfaglige forhold, og derfor har Styrelsen for Patientsikkerhed anmodet om en udtalelse fra Randers Kommune vedrørende de konkrete forhold, som er beskrevet i bekymringshenvendelsen herunder Perron 4's sundhedsfaglige instrukser, Instruks for personalets kompetencer, ansvars- og opgavefordeling, instruks for patienternes behov for behandling, Instruks for sundhedsfaglig dokumentation, Instruks for medicinhåndtering, og Instruks for hygiejne og smitsomme. Socialområdet har den 13. november 2025 sendt en redegørelse samt diverse instrukser til Styrelsen for Patientsikkerhed. Forvaltningen har den 21. november 2025 modtaget en tilbagemelding fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Styrelsen oplyser, at de på baggrund af en gennemgang af oplysningerne i udtalelsen og instrukserne, ikke finder anledning til yderligere.

Punkt 140: Digital godkendelse for tilstedeværelse

00.22.00-P35-3-24

Indstilling

Der underskrives digitalt for tilstedeværelse på mødet.

Beslutning

Protokol er godkendt med mindre, der modtages indsigelser inden udgangen af den følgende dag.