

REFERAT Skole- og uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 13-11-2023

Mødedato Mandag d. 13. november 2023 kl. 15:00

Mødested C.3.10

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Redegørelse vedr. genopretning af skoletoiletter.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Skole- og uddannelsesudvalget.....	7
Evalueringsaf aftalemål 2021-2022.....	13
Godkendelse af aftaler 2024-2026 på skoleområdet.....	16
Evalueringsaf dialogmøder afholdt som shareshops.....	19
Godkendelse af model for afreporteringer af skoleudviklingssamtaler.....	21
Afgangskarakterer for 9. klasse 2022/2023.....	24
Lukket.....	27
Konkretisering af arbejdet med Spor 1.....	28
Orientering om arbejdet med AT strakspåbud på Rismølleskolen.....	31
Feriekalender for skoleårene 2024/2025 - 2028/2029.....	35
Forslag om ændring af skole- og uddannelsesudvalgets mødetidspunkter i 2024 i forbindelse med a	39
Henvendelse fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen om muligheden for en SIFO i Randers Kommun	40
Gensidig orientering.....	42
Kommende sager.....	43

Punkt 110: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-1-23

Beslutning

Godkendt.

Ingen forfald til mødet.

Punkt 111: Redegørelse vedr. genopretning af skoletoiletter

82.20.00-P20-10-19

Resume

Direktør for Miljø og Teknik Jens Heslop deltager i mødet under dette punkt

Skole- og uddannelsesudvalget behandlede den 14. august 2023 en sag om status på genopretning af skoletoiletter. Udvalget tog statussen til efterretning og bad om en nærmere redegørelse for sagen. Forvaltningen præsenterer i denne sag en redegørelse for, hvad pengene er brugt til samt et overblik over, hvad der mangler at blive lavet i henhold til den oprindelige plan for genopretning af skoletoiletterne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at redegørelsen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Skole- og uddannelsesudvalget behandlede den 14. august 2023 en sag om status på genopretning af skoletoiletter. Udvalget tog statussen til efterretning og bad om en nærmere redegørelse for sagen, herunder hvad pengene er brugt til samt et overblik over, hvad der mangler at blive lavet i henhold til den oprindelige plan for genopretning af skoletoiletterne.

Forvaltningen har udarbejdet en redegørelse, som dels består af en tidslinje over forløbet, og dels en gennemgang af hver enkelt skole i forhold til budget, forbrug, hvad der er udført på skolen i henhold til planen og en vurdering af økonomi i forhold til genopretning af skoletoiletter. Tidslinjen samt vurderingen af økonomi er vedhæftet som bilag.

Nedenfor beskrives de vigtigste elementer i redegørelsen.

Den oprindelige bevilling var på 10.575.000 kr.

Etape 1 og etape 2 af genopretningen af skoletoiletterne er udført og udgør samlet en udgift på 9.916.870 kr. Der resterer derfor 659.130 kr. af bevillingen til genopretning af skoletoiletter.

Genopretning af skoletoiletter etape 1, Assentoftskolen, Kristrup Skole og Østervangsskolen

Budgetoverslaget/bevillingen var på 1.759.000 kr.

Kontraktbeløbet for genopretning af skoletoiletter er på 2.596.107 kr.

Dertil kommer ekstraarbejder, som opgøres ved afslutning af etape 1 på 2.680.946 kr.

Udgiften i alt er på 5.277.053 kr.

Det betyder et merforbrug på 3.518.053 kr.

Halvdelen af bevillingen på 10.575.000 kr. blev således brugt på de første tre skoler.

Genopretning af skoletoiletter etape 2, Langå Skole, Grønhøjsskolen og Nørrevangsskolen (delvist)

Budgetoverslaget/bevillingen var på 1.563.100 kr.

Aftalebeløbet for genopretning af skoletoiletter er på 4.378.560 kr.

Dertil kommer ekstraarbejder på 260.257 kr.

Udgiften i alt er på 4.638.817 kr.

Det betyder et merforbrug på 3.075.717 kr.

Udvalget blev den 14. august 2023 præsenteret for Ejendomsservice's vurdering af hvilke skoler, der henholdsvis har og ikke har behov for en opgradering af skoletoiletter. Ejendomsservice vurderede, at en

genopretning af de i sagen beskrevne fem skoler, der havde et behov, ville beløbe sig til ca. 2,5 mio. kr.

Ejendomsservice har til den vedhæftede redegørelse lavet en detaljeret gennemgang af skoletoiletterne og dermed lavet en ny vurdering af hvilke skoler, der henholdsvis har og ikke har behov for en opgradering af skoletoiletter. Ejendomsservice vurderer, at der er behov for en genopretning af skoletoiletterne på nu 11 skoler. Dette vil beløbe sig til ca. 7,5 mio. kr.

Skoler, som ikke har behov for opgradering af toiletter

- Hobrovejens Skole
- Hornbæk Skole
- Tirsdalens Skole

Skoler, der fremstår med helt eller delvist ikke-renoverede toiletter, som bør opgraderes:

- Korshøjskolen
- Munkholmskolen
- Søndermarksskolen
- Vestervangsskolen
- Rismølleskolen
- Bjerregrav Skole
- Asferg Skole
- Havndal Skole og Børneby
- Blicherskolen
- Fårup Skole og Børneby
- Nørrevangsskolen (færdiggørelse)

Hvis den fulde genopretning udføres, vil det betyde et merforbrug på 6.785.670 kr. i forhold til den oprindelige bevilling.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen beskriver nedenfor de erfaringer, der er gjort i forbindelse med projektet:

Udbudsmetode

Den anvendte udbudsmetode har været uhensigtsmæssig i forhold til den efterfølgende økonomistyring samt delvis også konkurrenceelementet i tilbudsindhentningen.

Udbudsformen underhåndsbud med laveste pris som tildelingskriterie er god, men indhentning af tilbudspriser som enhedspriser på én enkelt ydelse, baseret på et byggeprogram er uhensigtsmæssig. På den måde skal entreprenøren ud fra de senere udarbejdede rumskemaer gange antal toiletter/vaske mv. med en enhedspris på disse. Dette giver entreprenøren større frihed til selv at bestemme prisen i forhold til senere ekstraarbejder. Det er også vanskeligt at gennemskue økonomien, når tilbuddene indhentes, da den endelige tilbudssum først kendes, når entreprenøren får udleveret rumskemaer og prissætter herefter. Det er som udgangspunkt heller ikke hensigtsmæssigt, set ud fra et økonomisk perspektiv at dele et udbud op i flere etaper. Det kan give et bedre overblik, og projekteringsarbejdet er mindre og kan gøres hurtigere, men man vil få en mindre mængderabat.

Ejendomsservice vurderer, at de resterende skoler kan udbydes ud fra det eksisterende byggeprogram med få tilrettelser (alternativt skal der udarbejdes ny byggesagsbeskrivelse og arbejdsbeskrivelser). Dog bør der samtidig også udsendes rumskemaer, evt. suppleret med et tegningsmateriale, og indhentes ét samlet tilbud for alle skoler til fast pris.

Tilbuddet bør deles op på de enkelte skoler og herunder enkelte toiletter og/eller delopgaver, men med den totale mængde og ikke kun enhedspriser. På denne måde er der et større konkurrenceelement, det giver et bedre overblik over økonomien, og det er muligt at justere tilbuddet, da hver enkelt delydelse er sit eget selvstændige tilbud. Hermed mindsker man risikoen for allerede tidligt i projektet at overskride budgettet og sikrer en buffer til uforudsete udgifter som fx leje af toiletvogne, bygherreleverancer m.m. Ulempen er, at det vil kræve en del mere projekteringsarbejde, hvilket vil give en større omkostning til rådgivning.

Byggeledelse og økonomistyring

Fremadrettet bør både byggeledelsen og økonomistyring foretages af samme person/forvaltning, da det giver bedre indsigt og overblik over økonomien og derfor et bedre beslutningsgrundlag for igangsættelse af evt. ekstra arbejde.

Økonomi

Den oprindelige bevilling var på 10.575.000 kr.

Ejendomsservice har til denne redegørelse lavet en detaljeret gennemgang af skoletoiletterne og dermed en ny vurdering af hvilke skoler, der henholdsvis har og ikke har behov for en opgradering af skoletoiletterne.

Ejendomsservice vurderer, at der er behov for genopretning af skoletoiletter på 11 skoler. Dette vil beløbe sig til ca. 7,5 mio. kr.

En færdiggørelse af anlægsprojektet vil kunne finansieres, dels via den uforbrugte del af anlægsbevillingen på 659.130 kr., og dels ved at indarbejde den resterende del af udgiften på 6.127.000 kr. i Ejendomsservice's vedligeholdelsespulje i årene 2024, 2025 og 2026.

Bilag

Genopretning af skoletoiletter - indhold og økonomi

Tidslinje for renovering af skoletoiletter - redegørelse

Punkt 112: Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Skole- og uddannelsesudvalget

00.30.00-S00-3-22

Resume

Som led i økonomistyringen har forvaltningen udarbejdet budgetopfølgning og forventet regnskab pr. 30. september 2023. Opfølgningen indeholder en redegørelse for det forventede regnskabsresultat på driften. Derudover redegøres der for bevillingsansøgninger for 2024-27. Resultatet af udvalgets budgetopfølgning vil indgå i præsentationen af kommunens samlede økonomi, som forelægges byrådet den 28. august 2023.

På skoleområdet forventer forvaltningen et merforbrug på 26,2 mio. kr. i 2023. Da der er overført et mindreforbrug på 30,8 mio. kr. fra 2022, forventes det, at der overføres et mindreforbrug på 4,6 mio. kr. til 2024. Der er i denne budgetopfølgning indregnet merudgifter på 7,1 mio. kr. i 2023 til undervisning af elever fra Ukraine. Det forventes, at kommunen vil blive kompenseret for de afholdte udgifter. Kompensationen vil finde sted i 2024.

På det skattefinansierede anlægsområde under skole- og uddannelsesudvalget forventes et forbrug på 10,1 mio. kr. af anlægsbudgettet på 84,9 mio. kr. (inkl. overførsler fra 2022). De resterende 74,8 mio. kr. vil blive overført til 2024 og indgå i finansieringen af en revideret skoleudviklingsplan.

På PPR's område forventer forvaltningen et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. i 2023. Da der i forvejen er en overførsel på 1,5 mio. kr. fra 2022, forventes det, at der overføres et mindreforbrug på 3,1 mio. kr. til 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget

1. at budgetopfølgningen inkl. bevillingsansøgninger godkendes og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Bevilling på skoleområdet

I det følgende redegøres for det forventede regnskabsresultat for udgifterne på skoleområdet fordelt på servicerammen og anlæg.

Servicerammen på skoleområdet

Service (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bevillingsans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
Fællesudgifter - Skole	18,0	19,0	19,0	19,3	0,3	-3,3	-2,9
Folkeskoler og fritidstilbud	618,0	608,9	608,9	631,0	22,1	-25,1	-3,0
Befordring af elever	18,1	18,1	18,1	18,1	0,0	0,0	0,0
Bidrag til efterskoler	14,7	15,3	15,3	15,4	0,1	0,0	0,1
Fritidshjem og klubber	-0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Specialskoler og -fritidstilbud	98,7	106,3	106,3	111,9	5,6	4,0	9,6
Ungdomsskole	35,0	36,2	36,2	35,5	-0,8	-1,0	-1,7
Ungdommens Uddannelsesvejledning	14,2	14,4	14,4	15,2	0,8	-1,2	-0,4

Bidrag til privatskoler	114,4	119,8	119,8	119,6	-0,1	0,0	-0,1
Forberedende Grunduddannelse	22,3	21,6	21,6	18,6	-3,0	0,0	-3,0
I alt ekskl. projekter	953,4	959,6	959,6	984,7	25,1	-26,5	-1,3
Projekter	-0,1	0,0	0,0	1,3	1,3	-4,3	-3,0
I alt	953,3	959,6	959,6	986,0	26,2	-30,8	-4,6

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

På skoleområdet vises budgetopfølgningen for henholdsvis aftaleenhederne og de centrale konti.

Aftaleenhedernes forventede resultater

Samlet for alle aftaleenhederne forventes følgende resultat i 2023:

Service (mio. kr.)	Korrigeret budget inkl. plads-udnyttelse ekskl. overførsel	Korrigeret budget inkl. pladsudnytt. ekskl. overførsler inkl. bevill.ans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler	Procent-afvigelse
Asferg Skole	10,0	10,0	11,2	1,3	-1,2	0,0	0,1
Assentoftskolen	49,9	49,9	52,7	2,7	-4,9	-2,2	-4,3
Bjerregrav Skole	11,5	11,5	11,4	-0,1	0,0	-0,1	-0,9
Blicherskolen	44,8	44,8	45,5	0,7	-0,7	0,0	0,0
Fårup Skole og Børneby	19,6	19,6	19,5	-0,1	0,5	0,4	1,7
Grønhøjsskolen	36,2	36,2	36,3	0,1	0,6	0,7	1,8
Havndal Skole og Børneby	12,0	12,0	11,6	-0,4	1,2	0,7	6,0
Hobrovejens Skole	46,0	46,0	48,4	2,4	-3,9	-1,5	-3,2
Hornbæk Skole	39,6	39,6	39,1	-0,5	0,0	-0,5	-1,2
Korshøjsskolen	29,5	29,5	30,1	0,6	-0,5	0,2	0,6
Kristrup Skole	50,3	50,3	52,3	2,0	-2,2	-0,2	-0,3
Langå Skole	44,9	44,9	44,7	-0,2	-0,2	-0,4	-0,9
Munkholmskolen	32,2	32,2	32,2	-0,1	-1,6	-1,7	-5,4
Nørrevangsskolen	49,3	49,3	50,4	1,1	-3,0	-1,8	-3,7
Rismøllsskolen	36,2	36,2	37,8	1,6	-2,3	-0,6	-1,8
Søndermarksskolen	43,4	43,4	45,7	2,3	-3,4	-1,0	-2,4
Tirsdalens Skole	42,3	42,3	45,6	3,4	-7,0	-3,6	-8,6
Vestervangsskolen	66,9	66,9	66,8	-0,1	-1,8	-1,8	-2,7
Østervangsskolen	47,5	47,5	48,8	1,4	-3,0	-1,7	-3,5
Oust Møllsskolen	13,7	13,7	14,1	0,3	4,7	-0,4	-2,8
Trekløverskolen	97,3	97,3	92,8	-4,5	-0,7	0,3	0,3
Randers Ungdomsskole	34,7	34,7	34,6	-0,2	-1,0	-1,1	-3,3
Uddannelses- og erhvervsvejledning	13,7	13,7	14,2	0,5	-1,2	-0,6	-4,6
I alt aftaleenheder	871,4	871,4	886,0	14,2	-31,5	-17,3	-1,9

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

Som det fremgår af ovenstående tabel, så har aftaleenhederne overført 31,5 mio. kr. fra 2022 til 2023 og forventer at bruge 14,2 mio. kr. af disse midler i 2023. Herefter forventer aftaleenhederne samlet set at overføre et mindreforbrug på 17,3 mio. kr. til 2024.

En væsentlig del af forbruget af de opsparede midler skyldes bl.a. nyanskaffelser og opgraderinger af både inventar og materialer til undervisning.

De fleste aftaleenheder forventer at holde sig inden for Randersmodellens rammer. Fårup Skole og Børneby, Grønhøjsskolen samt Havndal Skole og Børneby forventer dog alle tre at overføre et merforbrug til 2024. Det

skal bemærkes, at både Fårup og Havndal afdrager på tidligere års underskud. Forvaltningen er i dialog med de tre aftaleenheder med henblik på at understøtte den decentrale økonomistyring.

Centrale konti

For alle de centrale konti forventes et samlet merforbrug på 10,9 mio. kr. i 2023 (ekskl. projekter). Beløbet dækker over en række mer-/mindreforbrug på bl.a. følgende områder:

	mio. kr.
Specialundervisning/specialskoler – merforbrug	9,8
Udgifter til undervisning af Ukraine-elever (kompenseres i 2024)	7,1
Merudgifter til ledelse mv.	1,6
Mindreudgift til FGU	-3,0
Mellemkommunale betalinger for SFO – merindtægt	-2,9
Mindreudgift på centrale midler til kompetenceudvikling	-2,0
Kommunale midler til "De fire spor" – anvendes i 2024	-1,1
Ungdomsskoleområdet, herunder Ungdomsråd – mindreudgift	-0,4
Diverse budgetafvigelser	1,8
I alt	10,9

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

På specialundervisningsområdet forventer forvaltningen et samlet merforbrug på 9,8 mio. kr. i 2023. Dette skyldes blandt andet:

- Fortsat høje udgifter til køb af specialundervisning for børn anbragt i andre kommuner. Udgifterne er steget fra 9,3 mio. kr. i 2021 til 12,0 mio. kr. i 2022. Det forventes, at udgifterne i 2023 vil blive i samme størrelsesorden som i 2022.

Antallet af elever er tilsvarende steget fra 25 årsplasser i 2021 til 32 årsplasser i 2022. Stigningen skyldes, at flere børn og unge anbringes på opholdssteder og døgninstitutioner uden for kommunen fremfor i plejefamilie. Dette medfører, at flere elever henvises til specialskele eller intern skole. Det er bopælskommunen, der visiterer til specialundervisning.

- Fortsat flere Randers-elever visiteres til Trekløverskolen. I januar 2023 var der henvist gennemsnitlig 221 Randers-elever, mens tallet forventes at stige til gennemsnitlig 233 elever ved årets udgang. Som følge heraf er der indregnet en merudgift svarende til merindskrivningen på 4,7 mio. kr.
- Flere børn fra Randers Kommune passes i fritidstilbuddet på Trekløverskolen. Dette medfører en merudgift på 1,1 mio. kr.

Undervisning af elever fra Ukraine startede i 2022. I skoleåret 2022/23 har det været 139 elever indskrevet i Randers Kommunes folkeskoler, mens antallet i skoleåret 2023/24 er på 117 elever. Dette medfører en merudgift på 7,1 mio. kr. i 2023. Ressourcerne hertil er beregnet ud fra tildelingsmodellen for basisundervisning i dansk som andetsprog.

Det forventes, at kommunen vil blive kompenseret for de afholdte udgifter. Kompensationen vil finde sted i 2024.

Ledelsesudgifterne på skolerne er 1,6 mio. kr. højere end forudsat i budget 2023. Dette skyldes, dels en ny forhåndsafteale omkring aflønning af skolelederne i 2023, og dels ekstra udgifter til konstitueringer i forbindelse med stillingsskifte og sygdomsforløb.

I forhold til den Forberedende Grunduddannelse (FGU) forventes et mindreforbrug på 3,0 mio. kr. som følge af færre elever, der skal betales bidrag for i 2022/23.

Den endelige opgørelse over elevtallene viser et samlet forbrug på 18,6 mio. kr. i 2023 mod et budget på 21,6 mio. kr. Det skal bemærkes, at antallet af FGU-elever på landsplan har været faldende i de senere år.

På skolefritidsområdet forventes en merindtægt på 2,9 mio. kr. på mellemkommunale betalinger, som vedrører pasning af børn fra andre kommuner (grænsekrydsere), der er tilmeldt Randers Kommunes skoler og SFO'er.

Skole- og uddannelsesudvalget har på sit møde den 12. juni 2023 afsat 1,3 mio. kr. til igangsættelse af projektarbejdet med "De fire spor". Hovedparten af midlerne (ca. 1,1 mio. kr.) forventes først at blive anvendt i 2024.

På ungdomsskoleområdet forventes det, at der er et mindreforbrug på driften af Ungdomsrådet og at det ikke er hele andelen af de tildelte midler vedrørende Ungdomsskolens demografetilpasning, der bliver anvendt i 2023.

Hvis det samlede merforbrug på de centrale konti på 10,9 mio. kr. korrigeres for den udgift på 7,1 mio. kr. til undervisning af Ukraine-elever, som kommunens modtager kompensation for i 2024, så vil det reelle merforbrug blive på 3,8 mio. kr. i 2023.

Bevilling – Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

Serviceammen på PPR's område

Service (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bevillingsans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
PPR	25,6	27,3	0,0	27,3	25,0	-2,2	-0,8	-3,1
Forebyggende foranstaltninger for børn og unge	7,6	7,6	0,0	7,6	7,6	0,0	0,0	0,0
I alt ekskl. projekter	33,2	34,9	0,0	34,9	32,7	-2,3	-0,8	-3,1
Projekter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	0,6	-0,6	0,0
I alt	33,2	34,9	0,0	34,9	33,3	-1,6	-1,5	-3,1

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

På PPR's område (inkl. projekter) forventes et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. i 2023. Der blev overført et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. fra 2022. Sammenlagt kan der overføres 3,1 mio. kr. til 2024.

PPR har siden 2017 haft en del forskellige projekter, der er finansieret via eksterne puljemidler.

Indtægterne fra disse projekter har genereret et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. på driften. Særligt projektet "Tidlig Forebyggende indsats" på ca. 11 mio. kr. over en 3-årig periode har haft betydning for mindreforbruget. Projektet har været varetaget af PPR's fastansatte psykologer, og der har været ansat vikarer til varetagelse af de fastansattes normale driftsopgaver. I projektperioden har der været stor udskiftning blandt vikarerne, hvilket har betydet perioder med vakante stillinger. Dette har givet mulighed for en bevidst opsparring, så medarbejdere kan fastholdes og projektet fortsat kan implementeres i den daglige drift i 2024.

Randers Kommune har modtaget 1,7 mio. kr. til oprettelse af et lettilgængeligt tilbud til børn og unge med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse. Der er endnu ikke fra statens side udmeldt nærmere om, hvordan disse midler skal udmøntes. Beløbet står derfor på en central konto til PPR og forventes overført til 2024. De 1,7 mio. kr. indgår i den samlede budgetoverførsel på 3,1 mio. kr. på PPR's område.

Anlæg – skoleområdet

Anlæg (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Bevillings-ansøgninger	Korrigeret budget ekskl. overførsler inkl. bevillingsans.	Forventet forbrug	Årets forventede resultat ekskl. overførsler	Overførsler	Årets forventede resultat inkl. overførsler
Skattefinansierede anlæg	26,8	27,6	0,0	27,6	10,1	-17,5	-57,3	-74,8
I alt	26,8	27,6	0,0	27,6	10,1	-17,5	-57,3	-74,8

Note: Minus angiver et mindreforbrug/overskud i årets forventede resultat og overførsler. Plus angiver et merforbrug/underskud.

På skoleområdet er anlægsbudgettet på 27,6 mio. kr. i 2023. Herudover er der overført 57,3 mio. kr. fra 2022. I alt er der anlægsmidler på 84,9 mio. kr. i 2023.

Der forventes et forbrug på 10,1 mio. kr. i 2023, som primært vedrører renoveringen af skoletoiletter.

Der er således 74,8 mio. kr., der kan overføres til 2024. Heraf kan 63,8 mio. kr. anvendes til realisering af skoleudviklingsplanen, mens 5,3 mio. kr. vedrører forbedring af skolernes indeklima og 5,7 mio. kr. stammer fra igangværende anlægsprojekter.

De 63,8 mio. kr. til realisering af skoleudviklingsplanen består af to dele. I 2021 og 2022 blev der afsat i alt 34,4 mio. kr. til planlagte anlægsarbejder på skolerne. Selv om disse midler allerede er blevet frigivet, så har anlægsarbejderne været sat i bero. Tilsvarende er der anlægsmidler på 29,4 mio. kr. i 2023, hvor midlerne ikke er frigivet.

Ved denne budgetopfølgning ansøges om overførsel af de 34,4 mio. kr. fra midlerne afsat til ikke-igangsatte anlægsprojekter samt de 29,4 mio. kr. fra de ikke frigivne anlægsmidler til udvikling af Sydbyens kapacitetsudfordringer.

Økonomi

Bevillingsansøgninger

Der søges samlet omplaceret for 34,4 mio. kr. fra anlægsprojekter, som ikke gennemføres på skoleområdet til projektet vedr. Sydbyens kapacitetsudfordringer. Herudover nulstilles de givne anlægsbevillinger for tilsvarende 34,4 mio. kr.

Samtidig udmøntes der 29,4 mio. kr. fra rammen til udbygning af folkeskoler til Sydbyens kapacitetsudfordringer. Herefter udgør anlægsmidlerne til Sydbyens kapacitetsudfordringer 63,8 mio. kr.

Dette er i overensstemmelse med budgetaftalen for 2024-2027, hvor aftalepartierne var enige om, at der fra den samlede anlægsramme på skoleområdet skal prioriteres til udbygning af kapaciteten i Sydbyen.

I nedenstående tabel ses hvilke rådighedsbeløb, der søges omplaceret og hvilke anlægsbevillingsansøgninger, der søges nulstillet.

Anlægsprojekter (mio. kr.)	Korrigeret budget inkl. overførsler	Bevillings-ansøgninger (rådighedsbeløb)	Årets forventede resultat	Anlægsbevillings-ansøgninger
Udbygning af folkeskoler, ramme	29,4	-29,4	0,0	0,0
Asferg Skole Skoleudvikling 2022 Indeklima	0,7	-0,7	0,0	-0,7
Bjerregrav Skoleudvikling 2022 Pædagogik og funktion	0,8	-0,8	0,0	-0,8
Blicherskolen Skoleudvikling 2022 Pædagogik og funktion	6,3	-6,3	0,0	-6,3
Grønhøjsskolen Skoleudvikling 2022 Pædagogik, funktion og indeklima	1,2	-1,2	0,0	-1,2
Havndal Skoleudvikling 2022 Pædagogik og funktion	2,3	-2,3	0,0	-2,3
Hobrovejens Skole Skoleudvikling 2022 Indeklima	0,4	-0,4	0,0	-0,4
Korshøjsskolen Skoleudvikling 2022 Pædagogik og funktion	9,4	-9,4	0,0	-9,4
Kristrup Skole Skoleudvikling 2022 Pædagogik og funktion	4,1	-4,1	0,0	-4,1
Rismøllens Skole Skoleudvikling 2022 Pædagogik og funktion	2,8	-2,8	0,0	-2,8
Tirsdalens Skole Skoleudvikling 2022 Indeklima	0,6	-0,6	0,0	-0,6
Vestervangsskolen Skoleudvikling 2022 Indeklima	0,4	-0,4	0,0	-0,4
Østervangsskolen Skoleudvikling 2022 Indeklima	0,6	-0,6	0,0	-0,6
Assentoftskolen – skoleudvikling 2021-22 - indeklima	1,0	-1,0	0,0	-1,0
Hornbæk skole – skoleudvikling 2021-22 – pædagogik og funktion	2,7	-2,7	0,0	-2,7
Søndermarksskolen – skoleudvikling 2021-22 - indeklima	1,1	-1,1	0,0	-1,1
Sydbyen kapacitetsudfordringer	0,0	63,8	63,8	0,0
I alt	63,8	0,0	63,8	-34,4

Punkt 113: Evaluering af aftalemål 2021-2022

17.00.00-G01-100-23

Resume

I denne sag præsenteres aftaleenhedernes evaluering af aftalemålene for 2021-2022 på skoleområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via skole- og uddannelsesudvalget og økonomiudvalget,

1. at aftaleenhedernes evaluering af aftalemål 2021-2022 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bjarne Overmark, Beboerlisten, undlod at stemme.

Henriette

Malland, Udenfor parti, undlod at stemme.

Skole- og uddannelsesudvalget

bemærker, at aftalemålene ikke giver udvalget relevant viden ift. skolerne, og ønsker derfor i stedet at afrapporteringer fra skoleudviklingssamtalerne anvendes i dialogen med udvalget. Udvalget ønsker endvidere, at forvaltningen kommer med et bud på, hvordan man kan få en mere meningsgivende opfølgning på udviklingen på skolerne.

Sagsfremstilling

Randers Kommunes byråd indgår aftaler med alle decentrale enheder i kommunen jf. Randersmodellen. Byrådet godkendte den 8. marts 2021 aftaler med aftalemål 2021-2022 for skoleområdet.

I denne sag præsenteres evaluering af aftalemålene for 2021-2022 for 23 aftaleenheder på skoleområdet - 21 skoler, Randers Ungdomsskole og UU Randers.

Aftaleenhederne og skole- og uddannelsesudvalget har drøftet arbejdet med aftalemålene 2021-2022 og nye aftalemål for 2024-2026 på dialogmøde/shareshops den 27. september 2023.

Aftaleenhederne har i perioden på forskellig vis arbejdet med mål og pejlemærker fra den forrige uddannelsespolitik fra 2019:

- Skabe gode muligheder for læring, trivsel og den enkeltes tro på egne muligheder
- Styrke samarbejdet med forældre
- Styrke fællesskaber og udvikle det demokratiske medborgerskab
- Sikre tryghed og gode relationer for alle
- Styrke udskolingen og overgangen til ungdomsuddannelserne
- Styrke indsatsen for unge under 25 år
- Videreudvikle samarbejdet mellem uddannelsesaktører i kommunen

Hver aftaleenhed har udarbejdet en evaluering af arbejdet i aftaleperioden. Nedenfor følger en kort sammenskrivning af nogle af erfaringerne fra aftaleenhedernes arbejde med deres aftalemål:

Faglighed og læring

De fleste aftaleenheder har haft et fokus på faglighed og læring på forskellig vis. Mange aftaleenheder har øget den systematiske og databaserede tilgang til faglighed og læring ved fx at arbejde med udgangspunkt i

testresultater, læringskonferencer og elevgennemgange. På den måde har flere fået en fælles viden om elevernes status.

Flere har haft succes med en undersøgende og elevinddragende tilgang, der har betydet større motivation og engagement fra eleverne. Ligesom bl.a. praktikforløb, læseklubber, udeundervisning og dyreassisteret pædagogik ligeledes har øget elevernes motivation.

Nogle aftaleenheder har også haft fokus på ordblindhed og via forskellige indsatser oplevet en større accept af og respekt for ordblindhed blandt eleverne. Derudover oplever flere forældre, at ordblinde elever får den rette støtte.

Trivsel og fællesskaber

Aftaleenhedernes fokuserede arbejde med trivsel og fællesskaber har også betydet en øget systematisk og databaseret tilgang, og de nationale trivselsmålinger følges tæt. Det betyder, at beslutninger kan tages på et oplyst grundlag.

Flere aftaleenheder har arbejdet med elevinddragelse og i tæt samarbejde med elevråd. Dette har været med til at øge elevernes ansvarsfølelse, motivation og trivsel.

Flere har også arbejdet med at nedbringe fraværet (øge tilstedeværelsen) i skolen, og resultaterne af dette har både været positive og negative.

Samarbejde med forældre

Flere aftaleenheder har haft et øget fokus et værdifuldt forældresamarbejde, og på at inddrage forældre i dagligdagen på skolerne har givet et mere åbent og ærligt samarbejde. Et samarbejde, hvor man i dialogen hele tiden kan justere og forventningsafstemme ift. elevens behov, som har gjort det nemmere fx at arbejde med en elevs udfordringer, når eleven fornemmer et godt og tæt samarbejde med forældrene.

Vedhæftet som bilag er de enkelte aftaleenheders evaluering af aftalemålene, der nærmere uddyber erfaringerne med arbejdet med aftalemålene.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Asferg Skole evaluering af aftalemål

Tirsdalens Skole evaluering af aftalemål

Randers Ungdomsskole evaluering af aftalemål

Hobrovejens Skole evaluering af aftalemål

Munkholmskolen evaluering af aftalemål

Bjerregrav Skole evaluering af aftalemål

Rismølleskolen evaluering af aftalemål

Langå Skole evaluering af aftalemål

Korshøjskolen evaluering af aftalemål

Hornbæk Skole evaluering af aftalemål

Grønhøjskolen evaluering af aftalemål

Vestervangsskolen evaluering af aftalemål

Fårup Skole og Børneby evaluering af aftalemål

Østervangsskolen evaluering af aftalemål

UUR evaluering af aftalemål

Havndal Skole og Børneby evaluering af aftalemål

Assentoftskolen evaluering af aftalemål

Nørrevangsskolen evaluering af aftalemål

Trekløverskolen evaluering af aftalemål

Søndermarksskolen evaluering af aftalemål

Oust Mølleskolen evaluering af aftalemål

Blicherskolen evaluering af aftalemål

Kristrup Skole evaluering af aftalemål

Punkt 114: Godkendelse af aftaler 2024-2026 på skoleområdet

17.00.00-G01-101-23

Resume

Som et led af Randersmodellen indgår byrådet via skole- og uddannelsesudvalget og økonomiudvalget aftale med de lokale aftaleenheder. Aftaleenhederne har herigennem en vigtig rolle i opfyldelsen af byrådets politikker og målsætninger. I denne sag fremlægges aftalemålene for årene 2024-2026 for skoleområdet til behandling og godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via skole- og uddannelsesudvalget og økonomiudvalget,

1. at aftaleenhedernes aftalemål på skoleområdet for 2024-2026 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

I forbindelse med behandlingen af sagen bemærkes det, at man er bekymret for udviklingen på nogle skoler, og at man derfor fra forvaltningens side har en opmærksomhed på opfølgningen, blandt andet i forbindelse med afviklingen af skoleudviklingssamtalerne.

Bjarne Overmark, Beboerlisten, undlod at stemme.

Sagsfremstilling

Randers Kommunes byråd indgår aftaler med alle decentrale enheder i kommunen jf. Randersmodellen.

I denne sag præsenteres aftaleenhedernes aftaler med nye aftalemål for 2024-2026 på skoleområdet. Aftaler samt oversigt over aftalemål er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen har lavet en oversigt over aftalemål, som er vedhæftet som bilag.

Aftaleenhederne og skole- og uddannelsesudvalget har drøftet arbejdet med aftalemålene 2021-2022 og nye aftalemål for 2024-2026 på dialogmøde/shareshops den 27. september 2023.

Aftalemålene tager udgangspunkt i byrådets visioner, børne- og ungepolitikken samt uddannelsespolitikken. Politikkerne har bl.a. fokus på at skabe meningsfulde fællesskaber og trivsel for alle samt skabe gode læringsmiljøer, uddannelsesmuligheder og inddragelse af elevernes perspektiv.

Aftalemålene beskriver implementeringen af ovenstående politiske visioner og målsætninger i praksis, og tager udgangspunkt i, at alle børn og unge er kompetente - de har ressourcer og udviklingspotentialer, samt at børn og unge har lyst til og brug for tætte relationer og fællesskaber.

Aftalerne skal indeholde 1-3 aftalemål, hvor et af målene skal tage udgangspunkt i overskriften "Fællesskaber for alle - trivsel og fravær". Aftalerne på skoleområdet er gældende for 2024-2026, derefter indgås fire-årige aftaler. Alle har udvalgt deres aftalemål i dialog med bestyrelse og MED-udvalg.

Der er 23 aftaleenheder på skoleområdet:

- Asferg Skole
- Assentoftskolen
- Bjerregrav Skole

- Blicherskolen
- Fårup Skole og Børneby
- Grønhøjsskolen
- Havndal Skole og Børneby
- Hobrovejens Skole
- Hornbæk Skole
- Korshøjsskolen
- Krstrup Skole
- Langå Skole
- Munkholmskolen
- Nørrevangsskolen
- Rismølleskolen
- Søndermarksskolen
- Tirsdalens Skole
- Vestervangsskolen
- Østervangsskolen
- Trekøverskolen
- Oust Mølleskolen
- Randers Ungdomsskole
- UU Randers

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Asferg Skole aftale

Assentoftskolen aftale

Bjerregrav Skole aftale

Blicherskolen aftale

Fårup Skole og Børneby aftale

Grønhøjsskolen aftale

Havndal Skole og Børneby aftale

Hobrovejens Skole aftale

Hornbæk Skole aftale

Korshøjsskolen aftale

Krstrup Skole aftale

Langå Skole aftale

Munkholmskolen aftale

Nørrevangsskolen aftale

Rismølleskolen aftale

Søndermarksskolen aftale

Tirsdalens Skole aftale

Vestervangsskolen aftale

Østervangsskolen aftale

Trekløverskolen aftale

Oust Mølleskolen aftale

Randers Ungdomsskole aftale

UU Randers aftale

Oversigt over aftalemål 2024-2026 på skoleområdet

Punkt 115: Evaluering af dialogmøder afholdt som shareshops

17.00.00-G01-80-22

Resume

I denne sag får skole- og uddannelsesudvalget feedback fra aftaleenheder og skoleråd på dialogmødet, der på skoleområdet blev afholdt som shareshops den 27. september 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Skole- og uddannelsesudvalget tilkendegav, at de overordnet var positive overfor konceptet, men at der bør være færre shareshops samt et fokus på at vidensdele efterfølgende, fx ved at videooptage oplæggene.

Sagsfremstilling

I denne sag får skole- og uddannelsesudvalget feedback fra aftaleenhederne på dialogmødet på skoleområdet, der blev afholdt som shareshops den 27. september 2023. Dette skal danne baggrund for at planlægge fremtidige dialogmøder, så de bedst muligt imødekommer ønsker og behov fra deltagerne på dialogmødet, herunder også ønsker fra skole- og uddannelsesudvalget.

Deltagerne på dialogmødet har i oktober fået tilsendt et feedback-skema, hvor det har været muligt at komme med feedback på oplevelsen af dialogmødet.

Feedback fra deltagere på dialogmødet

Deltagerne er generelt positive ift. at dialogmødet afholdes som shareshops. Muligheden for at dele viden, indsatser, tiltag og erfaringer - både gode og dårlige - er god, og man blev inspireret af hinandens oplæg. Det var kvalificerende og det gav nye perspektiver på egen praksis.

Organiseringen med lokaler, "billetter" til shareshops og forplejning var rigtig fin, og det fungerede godt med tre runder shareshops, hvor man kunne vælge shareshops efter interesse. Hvor der var et passende antal deltagere, var der en fin dialog.

Enkelte shareshops havde dog meget få - og for få deltagere. Skolerne havde gjort et stort arbejde ud af at forberede shareshops, spørgsmål til dialog mv. og var mødt talstærkt op med både leder, personale og bestyrelsesrepræsentanter. For at sikre et passende antal deltagere til alle shareshops kræves fremadrettet en mere stram styring med fx færre shareshops med mere gennemgående temaer.

Indholdet på shareshops kunne også formuleres som spørgsmål, som kan være med til i højere grad at indikere, hvilket indhold man møder på shareshopen, og man som deltager kan bidrage med.

Tilbagemeldingen er også, at det kan være svært præcist at målrette sit oplæg, når der kan være forskellige modtagere på en shareshop - både skoleledere, politikere og forældre.

Hvis det konkrete formål skal være, at den enkelte aftaleenhed skal i dialog med politikerne, så skal formen skærpes til et mindre setup, og så skal politikerne møde mere talstærkt op.

Feedback fra Skolerådet

Skolerådet havde et punkt på dagsordenen til deres møde den 1. november 2023 vedr. feedback på dialogmødet på skoleområdet. Dette punkt blev udsat til skolerådsmødet den 5. februar 2024.

Dialogmøde afholdt som shareshops

Randers Byråd har vedtaget Randersmodellen, som en styringsmodel, hvor der udarbejdes aftaler med aftalemål med skoler, Randers Ungdomsskole og Ungdommens Uddannelsesvejledning Randers (aftaleenhederne). Aftalerne tager udgangspunkt i byrådets visioner og uddannelsespolitikken samt børne- og ungepolitikken.

Byrådet indgår aftalerne for en fireårig periode. Dialogen mellem politikere og aftaleenhederne varetages af de politiske fagudvalg. Minimum hvert fjerde år har fagudvalget en dialog med aftaleenhederne, hvor det drøftes, hvordan aftaleenheden har arbejdet med målene i aftalen samt der drøftes nye mål og indsatser for den kommende aftaleperiode.

Formålet med dialogmøderne er, at de, der bestiller opgaven, og de, der skal udføre opgaven, får lejlighed til ansigt til ansigt at tale sammen, berige hinanden med viden og blive enige om fælles udviklingsmål. Dialogens konkrete form vil variere fra område til område. Det er fagudvalget, der beslutter, hvorledes de ønsker dialogmøderne afviklet.

Skole- og uddannelsesudvalget godkendte den 14. august 2023 en model, hvor det faste dialogmøde mellem fagudvalg og aftaleenheder (skoler, Randers Ungdomsskole, Ungdommens Uddannelsesvejledning Randers samt PPR) skulle afholdes som shareshops den 27. september 2023.

Formålet med denne form for dialogmøde var at skabe en ny og inspirerende form for dialog for både udvalg og aftaleenheder, hvor der kunne ske en vidensdeling på tværs af hele skoleområdet, og som skal føre til udvikling af nye færdigheder, innovation og samarbejde.

Aftaleenhederne afholdt alle shareshops, nogle i samarbejde med andre, hvor det overordnede emne var "fællesskaber for alle - trivsel og fravær". Aftaleenhederne kunne, når de ikke selv afviklede deres share-shop, deltage i andres shareshop og dermed blive inspireret af de andres oplæg og dialoger.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 116: Godkendelse af model for afrapporteringer af skoleudviklingssamtaler

17.00.00-G01-95-23

Resume

Forvaltningen fremlægger i denne sag forslag til en model for afrapporteringer af skoleudviklingssamtalerne til skole- og uddannelsesudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at udvalget beslutter, hvilken af de tre fremlagte modeller for afrapportering af skoleudviklingssamtaler, som skal være gældende for Randers Kommune

Beslutning

Skole- og uddannelsesudvalget godkendte model 2, det vil sige en årlig afrapportering, samt at der laves en evaluering efter 2 år på, hvordan afrapporteringen af skoleudviklingssamtalerne fungerer.

Sagsfremstilling

På mødet den 11. april 2023 godkendte skole- og uddannelsesudvalget forslag til model for skoleudviklingssamtaler, jf. pkt. 40.

Forvaltningen fremlægger i denne sag tre forslag til modeller for afrapportering af de afholdte skoleudviklingssamtaler.

I Uddannelsespolitikken gives børn og unge i Randers Kommune løfter om at der skabes et skoleliv med fokus på gode fællesskaber, trivsel og faglig udvikling.

Uddannelsespolitikken sætter retningen for indsatser i skolevæsenet. Skoleudviklingssamtalerne vil med udgangspunkt i politikkerne, data og dialog, pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på den enkelte skole. Der er således en sammenhæng mellem politikkerne, skoleudviklingssamtaler og indsatser på skolen som kommer børn og unge til gavn.

I bilag 1 fremgår forvaltningens tre forslag til modeller for afrapportering af skoleudviklingssamtaler.

Faste årlige datasager til skole- og uddannelsesudvalget

Afrapporteringer af skoleudviklingssamtalerne til skole- og uddannelsesudvalget skal ses i sammenhæng med de årlige datasager på skoleområdet, der fremlægger udviklingen på en række nationale data som afgangskarakterer, trivsel, fravær, nationale test, forældretilfredshed mv. Disse data indgår nemlig i skoleudviklingssamtalerne.

Formålet med de årlige datasager på skoleområdet er, at skole- og uddannelsesudvalget får mulighed for at følge skolernes udvikling i forhold til nationale data. Det gør det muligt at identificere skoler, der måske har udfordringer eller succeser, der kræver særlig opmærksomhed eller yderligere støtte.

I bilag 1 ses årshjul for offentliggørelse af nationale data på skoleområdet, samt hvornår de behandles i skole- og uddannelsesudvalget.

Model for afrapporteringer af skoleudviklingssamtaler

Formålet med afrapporteringer af skoleudviklingssamtalerne er, at give skole- og uddannelsesudvalget det nødvendige informationsgrundlag til at træffe velinformerede beslutninger om politik og ressourcefordeling eller andre tiltag for at forbedre skolevæsenet og støtte elevernes trivsel, læring og udvikling.

I nedenstående tabel fremlægges forvaltningens tre forslag til en model for afrapportering af skoleudviklingssamtaler i Randers Kommune, som skole- og uddannelsesudvalget skal træffe beslutning om.

Tabel 1: Forslag til model for afrapportering af skoleudviklingssamtaler

	Model 1	Model 2	Model 3
--	---------	---------	---------

Hyppighed	Halvårligt	Årligt	Hvert andet år
Indhold	Afrapportering af skoleudviklingssamtaler for cirka halvdelen af kommunens skoler Opsamling på skolernes udvalgte udviklingsmål	Afrapportering for alle kommunens skoler på én gang Opfølgning på skolernes udvalgte udviklingsmål	
Fordele	Halvårlige afrapporteringer giver udvalget løbende opdatering om skolernes udvikling. Lettere at identificere udfordringer tidligt og foretage rettidige foranstaltninger. Mere fleksibel tilpasning af politikker og ressourceallokering.	Udvalget følger løbende skolernes arbejde med diverse indsatser. Der gives bedre mulighed for at danne overblik over samtlige skolers fokusområder. Mere grundig analyse af data og udvikling. Bedre tid til planlægning og implementering af politiske tiltag.	Der gives bedre betingelser for, at de valgte fokusområdet kan blive forankret i praksis. Mere tid til at fokusere på langsigtede mål og strategier. Bedre mulighed for at følge skoleudvikling i data samt mulighed for dybdegående analyse og evaluering.
Ulemper	Udvalget vil ikke få et samlet overblik over samtlige skolers udviklingsmål. Risiko for at overbelaste udvalget med information og gøre det svært at fokusere på væsentlige emner. Risiko for at fokusere for meget på kortsigtede præstationer og undlade at tage højde for længerevarende tendenser.	Det kan være svært at identificere en udvikling for 1 år ad gangen. Skolernes arbejder typisk med fokusområder, der har et langsigtet perspektiv.	Udvalget har sjældnere mulighed for at tilpasse politikker og ressourceallokering efter skolernes behov og fokusområder. Problemstillinger/temaer vil ikke nødvendigvis være højaktuelle, da der samles op over en længere tidshorisont.

Videre proces

Hvis Skole- og Uddannelsesudvalget beslutter at gå med *model 1 - halvårlig afrapportering*, vil den første afrapportering af skoleudviklingssamtaler være i februar 2024. Afrapporteringen vil gælde for cirka halvdelen af kommunens skoler, der har afholdt skoleudviklingssamtale i efteråret 2023. Næste afrapportering forventes juni 2024 for den anden halvdel af skolerne, som afholder skoleudviklingssamtaler i foråret 2024. Der laves ikke én samlet afrapportering for alle skolerne med denne model.

Vælges *model 2 - årlig afrapportering*, vil Skole- og Uddannelsesudvalget få første afrapportering forventet i juni 2024. Dette er dermed afrapportering på skoleudviklingssamtaler for alle skolerne samlet i det forgangne

skoleår 2023/2024. På dette tidspunkt vil alle skoler have gennemført én skoleudviklingssamtale. Udvalget vil få et samlet overblik over, hvad Randers Kommunes skoler oplever at lykkedes med og hvad der udfordrer, samt hvilke indsatser der arbejdes med. Afrapporteringen vil bidrage til beslutningsgrundlag for udvalgets beslutninger om politikker, ressourcetildeling, indsatser mv.

Går udvalget med *model 3 - afrapportering hvert andet år*, vil udvalget få første afrapportering ved skoleårets afslutning 2024/2025. På dette tidspunkt vil alle skoler have gennemført to skoleudviklingssamtaler. Skole- og Uddannelsesudvalget vil dermed have bedre mulighed for at følge skolernes udvikling over tid - fra udpegning af fokusområder med afsæt i politikker og data til igangsættelse og forankring af indsatser i praksis og endeligt opfølgning på effekten af de udvalgte indsatser, som skolerne har arbejdet med på baggrund af samtalerne.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til model for afrapporteringer af skoleudviklingssamtaler

Punkt 117: Afgangskarakterer for 9. klasse 2022/2023

17.00.00-G01-64-23

Resume

Skole- og Uddannelsesudvalget præsenteres for den årlige gennemgang af resultaterne fra afgangsprøverne i 9. klasse for skoleåret 2022/2023.

Opgørelsen indeholder det samlede kommunale skoleområde i Randers Kommune og på skoleniveau sammenlignet med resultaterne på landsplan.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Skole- og Uddannelsesudvalget

1. at resultaterne af afgangsprøverne for 9. klasse 2022/2023 tages til efterretning

Denne sag giver en generel gennemgang af resultaterne. Såfremt udvalget ønsker nogle parametre nærmere belyst, kan det behandles på et efterfølgende udvalgsmøde.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Uddannelsespolitikken i Randers Kommune giver løfter til de unge på vej videre i livet efter folkeskolen. De unge skal opleve en god overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse, og få vejledning og hjælp til at finde ud af hvad de vil efter folkeskolen.

Forvaltningen fremlægger i denne sag resultaterne af afgangsprøverne for 9. klasse for skoleåret 2022/2023. Hvordan eleverne klarer sig i afgangsprøverne, har nemlig betydning for deres forskellige valgmuligheder for uddannelse efter folkeskolen.

Sagen indeholder en overordnet gennemgang af de kommunale resultater (specialklasser og privatskoler ikke medregnet). I bilag 1 ses også den enkelte skoles tal, samt beregninger inkl. specialklasser.

Der er udvalgt fire centrale resultater:

- Karaktergennemsnit i de bundne prøvfag (dansk, matematik, engelsk og fællesprøve i naturfag)
- Andelen af elever med mindst 02 i dansk og matematik
- Andelen af elever, der har aflagt alle prøver (modtaget en afsluttende standpunktskarakter i alle fag)
- Socioøkonomisk reference

Bemærk, at for skoleårene 2019/2020, 2020/2021 og 2021/2022 er gennemsnit baseret helt eller delvist på ophøjede standpunktskarakterer grundet aflysninger af folkeskolens prøver som følge af Covid-19. Data fra disse år bør derfor tolkes med ekstra forsigtighed.

Karaktergennemsnit i de bundne prøvfag

I skoleåret 2022/2023 er karaktergennemsnittet for 9. klasse i de bundne prøvfag i Randers Kommune på 6,9. Det er 0,4 karakterpoint under landsgennemsnittet på 7,3.

Fra skoleåret 2021/2022 til 2022/2023 er karaktergennemsnittet i Randers Kommune faldet med 0,4 karakterpoint. På landsplan er karaktergennemsnittet faldet med 0,6 i samme periode. Specialklasser og privatskoler er ikke medregnet.

Fire skoler er steget i karaktergennemsnittet fra skoleåret 2021/2022 til 2022/2023. Det er hhv. Fårup Skole, Tirsdalens Skole, Hornbæk Skole og Grønhøjsskolen. De øvrige ni skoler har et fald i karaktergennemsnittet i samme periode.

Andelen af elever med mindst 02 i dansk og matematik

I skoleåret 2022/2023 er andelen som har opnået minimum 02 i dansk og matematik i 9. klasse i Randers Kommune på 84,4%. Det er 4,6 procentpoint under landsgennemsnittet, som ligger på 88,9%. Specialklasser og privatskoler er ikke medregnet.

I de fem seneste skoleår har der generelt været en højere andel elever, som opnår mindst 02 i dansk og matematik i skoleårene 2019/2020, 2020/2021 og 2021/2022.

Det bemærkes, at indberettede prøvekarakterer i disse tre skoleår, var baseret på ophøjede standpunktskarakterer grundet aflysningen af folkeskolens prøver som følge af Covid-19. Dette forhold gør, at datagrundlaget adskiller sig væsentligt fra de øvrige år, og sammenligninger med andre år skal derfor foretages med ekstra varsomhed (Børne- og Undervisningsministeriet 2023).

Sammenlignes skoleåret 2018/2019 med skoleåret 2022/2023, ses et fald på 7,5 procentpoint i andelen, der opnår mindst 02 i dansk og matematik. På landsplan er andelen faldet med 4 procentpoint i samme periode. To skoler har en stigning i andelen fra 2018/2019 til 2022/2023. Det drejer sig om Fårup Skole og Langå Skole, jf. tabel 2.

Andelen af elever, der har aflagt alle obligatoriske prøver

I skoleåret 2022/2023 er andelen af elever, der har aflagt alle obligatoriske prøver i 9. klasse i Randers Kommune på 86,1%. Det er 6,9 procentpoint under landsgennemsnittet, som er på 93%. Det er den laveste andel i de seneste fem skoleår - både i Randers Kommune og på landsplan. Specialklasser og privatskoler er ikke medregnet.

Fra skoleåret 2021/2022 til 2022/2023 er andelen i Randers Kommune faldet med 8,4 procentpoint. På landsplan er andelen faldet med 2,7 procentpoint.

Bekymrende kvalitet og kvalitetstilsyn på baggrund af afgangskarakterer

Forvaltningen har som noget nyt udarbejdet et notat, der beskriver om der er nogle skoler i Randers Kommune, som nærmer sig STUKs grænseværdier for bekymrende kvalitet på baggrund af afgangskarakterer. Det gør det muligt for Skole- og Uddannelsesudvalget at følge forvaltningens arbejde med de skoler, hvor der er behov for styrket opmærksomhed på skolernes udvikling for at undgå vedvarende dårlig kvalitet og undgå at blive udtaget til kvalitetstilsyn.

Grønhøjsskolen blev i skoleåret 2022/2023 identificeret med bekymrende kvalitet på baggrund af skolens karaktergennemsnit i de bundne prøver i 9. klasse i skoleåret 2021/2022. Skolen havde et gennemsnit på under 6,5, der er STUKs grænseværdi.

Forvaltningen understøtter Grønhøjsskolen i forhold til at højne kvaliteten. En læringskonsulent fra Skolernes Udviklingscenter har deltaget i møder med skolens ledelse og der er igangsat udarbejdelse af en forandringsplan på baggrund af en analyse af skolens nationale data. I forandringsplanen beskrives mål og tiltag, der alle har til formål at højne afgangskaraktererne. Skolen understøttes løbende i iværksættelse af tiltagene. Grønhøjsskolen har desuden tilmeldt sig to temaforløb for understøttelse af folkeskoler med bekymrende resultat, som udbydes af STUK. Temaforløbet afvikles i løbet af foråret 2024.

Grønhøjsskolen har i 2022/2023 et karaktergennemsnit for de bundne prøvefag på 6,7. Det er en stigning på 0,4 karakterpoint sammenlignet med skoleåret 2021/2022. På baggrund heraf forventes det dermed ikke at Grønhøjsskolen i indeværende skoleår identificeres med vedvarende dårlig kvalitet på baggrund af afgangskarakterer.

STUKs grænseværdier for bekymrende kvalitet og kvalitetstilsyn forventes ændret for indeværende skoleår, men baseret på sidste års grænseværdier, er der tre skoler som nærmer sig grænseværdien på 6,5 for bekymrende kvalitet på baggrund af afgangskarakterer. Det drejer sig om:

- Rismølleskolen, der havde et gennemsnit på 6,5
- Blicherskolen, der havde et gennemsnit på 6,4
- Nørrevangsskolen, der havde et gennemsnit på 6,3

Forvaltningen har pt. ikke modtaget orientering fra STUK om at ovenstående skoler, eller andre af kommunens folkeskoler, har bekymrende kvalitet med behov for styrket opmærksomhed på skolernes udvikling for at undgå vedvarende dårlig kvalitet. Hvis STUK identificerer bekymrende kvalitet ved en eller flere af kommunens skoler vil forvaltningen understøtte de pågældende skoler i tråd med det arbejde som er igangsat med Grønhøjsskolen. Skole- og Uddannelsesudvalget vil blive orienteret herom.

Uanset STUKs identifikation af skoler med bekymrende kvalitet, vil forvaltningen gå i dialog med kvaliteten gennem f.eks. skoleudviklingssamtalerne, hvor afgangskarakterer vil blive adresseret.

Socioøkonomisk reference

Den socioøkonomiske reference giver mulighed for at følge op på, om eleverne opnår et højere fagligt niveau, uanset social baggrund, når de forlader folkeskolen.

For skoleåret 2022/2023 ses, at én skole har klaret sig 0,4 karakterpoint bedre end den beregnede socioøkonomiske reference. Her er det statistisk muligt at sige, at Tirsdalens Skole har klaret prøverne bedre end elever på landsplan med samme baggrundsforhold.

Den socioøkonomiske reference er 'på niveau' for kommunens øvrige skoler, hvilket angiver, at elevernes gennemsnit ikke er signifikant forskellige fra elever på landsplan med samme socioøkonomiske baggrund. I beregningen af socioøkonomisk reference indgår elever fra specialklasser og privatskoler ikke.

Sådan arbejder skolerne og forvaltningen med afgangskarakterer

Skolerne arbejder løbende med afgangskarakterer. Data bruges bl.a. til at sikre den faglige udvikling på skolen, sikre kvaliteten af de faglige bedømmelser og forbedring af skolernes arbejde med, at gøre eleverne så dygtige som muligt. Skolebestyrelserne og eleverne inddrages i dialogen om skoleårets planlægning, indsatser og handleplaner mv.

I forbindelse med skoleudviklingssamtalerne vil afgangskaraktererne ligeledes være noget som skolerne går i dialog med forvaltningen om. Dette med formålet at styrke dialogen, den fælles forståelse og samarbejdet om udviklingen af skolerne.

Karakterdata vil aldrig stå alene i bedømmelsen af eleverne faglige udvikling. Der ses også på resultater i Folkeskolens Nationale Overgangstest og trivselsindikatorer f.eks. Faglig trivsel. Dertil anvender skolerne lokale test, som lærerne bruger i tilrettelæggelsen af undervisningen mv.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Notat - Afgangskarakterer 2022-2023

Notat - Bekymrende kvalitet og kvalitetstilsyn på baggrund af afgangskarakterer

Punkt 118: Lukket

17.00.00-G01-90-22

Punkt 119: Konkretisering af arbejdet med Spor 1

17.00.00-G01-106-23

Resume

I denne sag fremlægger forvaltningen en oversigt over, hvilke aktiviteter, som er planlagt i forbindelse med Spor 1.

Spor 1 er første etape af et stort udviklingsprojekt på skoleområdet under overskriften De Fire Spor. I De Fire Spor sættes der fokus på, hvordan kvaliteten i Randers Kommunes skoletilbud kan øges via fokus på kvalitet i almen, kvalitet i special, kvalitet i det lokale arbejde og kvalitet i arbejdet med elevdata.

I denne sag fremlægges en plan for Spor 1, som er inddelt i to underspor: Det værdibaserede spor, hvor formålet er at udarbejde en fælles kvalitetsmodel for skoleområdet i Randers Kommune, og det praksisrettede spor, hvor formålet er at implementere den førortaltte kvalitetsmodel i skolernes hverdag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget at

1. Sagen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Som en del arbejdet med Spor 1 (viden-sporet) ønsker forvaltningen i den kommende tid at sætte fokus på, hvad der kendetegner god kvalitet i folkeskolen, og hvilke kvalitetsparametre vi ønsker at arbejde med i Randers Kommune.

Målet om at sætte fokus på og arbejde med god kvalitet i folkeskolen skal både ses i en lokal og en national kontekst. Nationalt ses en tendens til, at flere og flere kommuner sætter fokus på, hvad der virker i folkeskolen, og hvordan folkeskolen kan afhjælpe de "vilde problemer" vi står overfor som samfund. Denne tendens ses også landspolitisk, hvor regeringen for nyligt udsendte et udspil med fokus på at øge kvaliteten i skolen ("Forberedt på fremtiden II - Et kvalitetsprogram for folkeskolen").

Lokalt skal arbejdet ses i lyset af, at Randers Kommune ligger under landsgennemsnittet, når man kigger på udskolingselevernes afgangskarakterer. Ligeledes ligger Randers Kommune under landsgennemsnittet, når man kigger på elevernes egen oplevelse af "Faglig trivsel" og "Social trivsel". Dette står ikke mål med Uddannelsespolitikkenes løfter om at "Vi vil give dig lyst til læring" og Børne- og ungepolitikkenes ambition om at "Du skal møde inspirerende, eksperimenterende og kreative børne- og undervisningsmiljøer, som giver dig lyst til at lære, skabe og opleve mere".

Forvaltningen har desuden en ambition om, at ingen børn må være tilfældigt heldige i forhold til, hvilken kvalitet, de møder, når de går i en kommunal folkeskole. Med det menes, at forvaltningen ønsker at hæve og ensarte kvaliteten i de kommunale undervisningstilbud, så alle børn får en god og udbytterig skolegang, uanset hvilken skole de går på.

Forvaltningen ser derfor et behov for, at der etableres en fælles kvalitetsmodel som de kommende års kvalitetsarbejde kan tage afsæt i. På den baggrund er der udarbejdet en procesplan for tilblivelsen af denne kvalitetsmodel (det værdibaserede spor), herunder den politiske behandling, samt en plan for den efterfølgende implementering (det praksisrettede spor), der tilrettelægges administrativt af forvaltningen i samarbejde med skolerne.

Plan for det værdibaserede spor

Arbejdet med den fælles kvalitetsmodel skydes officielt i gang på fyraftensmøde 1, som afholdes torsdag d. 7. december i Arena Randers. Her deltager flere end 200 skoleledere, medarbejdere, forældrerepræsentanter, fagfolk og politikere i en fælles drøftelse af, hvilken kvalitet der skal kendetegne fremtidens skoleområde i Randers Kommune. Fyraftensmødet faciliteres af Dafolo, der som en af landets største udgivere af

pædagogisk forskning har et indgående kendskab til, hvad forskningen viser, der virker og hvordan dette omsættes til praksis.

En nærmere beskrivelse af de enkelte aktiviteter, findes herunder:

Første fyraftensmøde

På første fyraftensmøde vil Helle Rabøl Hansen, som er en af landets førende forskere indenfor undervisning og læringsmiljø, fortælle om "hvornår undervisning bliver til dynamisk læring". Det gør hun for at give deltagerne et fælles evidensbaseret vidensgrundlag, som de efterfølgende drøftelser kan tage afsæt i. I oplægget sætter hun blandt andet fokus på at god undervisning skal:

- Nå flest mulige elever på forskellige måder
- Skabe et fællesskab omkring undervisningen
- Have øje for, at der også læres udenfor skolen
- Tilgodese barnets behov for udvikling, såvel som samfundets behov for deltagende samfundsborgere

Helle Rabøl Hansens oplæg akkompagneres af drøftelser og gruppearbejde med fokus på at identificere nogle fælles markører for, hvad god kvalitet i skolen er. Gruppearbejdet faciliteres af Dafolo, som også står for den efterfølgende opsamling på dagen.

Efter fyraftensmødet sendes en fælles opsamling til skolelederne og PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning). Opsamlingen vil indgå i drøftelser på de efterfølgende ledermøder og møder med skolebestyrelserne.

Formålet med fyraftensmødet er at udpege de første markører for kvalitet, som skal bruges i den endelige kvalitetsmodel.

Andet fyraftensmøde

På andet fyraftensmøde sætter Helle Rabøl Hansen fokus på, hvordan arbejdet med "Fællesskabende didaktikker" kan styrke kvaliteten i undervisningen og fremme de gode læringsmiljøer lokalt på skolerne.

I "Fællesskabende didaktikker" fokuseres der på at udvikle elevernes faglighed, samtidig med, at det sociale fællesskab i undervisningen styrkes. Tilgangen udspringer af forskning og har blandt andet været afprøvet i Køge Kommune som en metode til at nedbringe elevfraværet på skolerne.

Efter oplægget præsenterer Dafolo de indledende input til en fælles kvalitetsmodel, og faciliterer et fælles gruppearbejde med afsæt i Helle Rabøls pointer og opsamlingen fra Fyraftensmøde 1.

Formålet er, at deltagerne, Dafolo og Helle Rabøl Hansen sammen gør kvalitetsmodellen mere konkret med afsæt i drøftelserne på dagen.

Efter fyraftensmøderne

Med afsæt i de to fyraftensmøder udarbejder Dafolo en foreløbig kvalitetsmodel i dialog med forvaltningen og Helle Rabøl Hansen. Kvalitetsmodellen præsenteres efterfølgende i styregruppen for De Fire Spor. Derefter fremlægges den foreløbige kvalitetsmodel for skolernes ledelse, i Skolerådet, i sektorMED og på et tværgående ledermøde.

Formålet er at indsamle input til kvalitetsmodellen, inden denne præsenteres for skole- og uddannelsesudvalget, forventeligt i juni 2024.

Besøgsdag

Når konturerne til en kvalitetsmodel begynder at vise sig i foråret 2024, afholdes en besøgsdag for skole- og uddannelsesudvalget. På dagen besøger skole- og uddannelsesudvalget en til to kommuner, som på særlig vis gør sig bemærket i arbejdet med kvalitet og/eller deltagelsesmuligheder for eleverne.

Forvaltningen vil i begyndelsen af 2024 fremlægge en sag for udvalget med forslag til, hvilke kommuner, som kunne være relevante at besøge.

Formålet er at give skole- og uddannelsesudvalget inspiration til, hvordan kvalitetsarbejdet på skolerne kan understøttes politisk.

Sag med eksempler på kvalitet

Foruden besøgsdagen planlægger forvaltningen, at der i foråret/sommeren 2024 præsenteres en sag for skole- og uddannelsesudvalget med eksempler på, hvordan kvalitet ser ud på udvalgte skoler i Randers Kommune. Sagen ledsages af et oplæg fra en til to skoler om, hvordan de arbejder med de kvalitetsparametre, som skitseres i kvalitetsmodellen.

Formålet med sagen er at give udvalget et indblik i, hvordan kvalitetsarbejdet ser ud på skolernes i Randers Kommune, samt at koble de mange gode indsatser der allerede findes på skolerne til den nye kvalitetsmodel.

Politisk behandling af den nye kvalitetsmodel

Med afsæt i de to fyraftensmøder, drøftelserne i Skolerådet, SektorMED, tværgående ledermøder, skoleledermøder, besøgsdagen samt sagen med eksempler på kvalitet, præsenteres skole- og uddannelsesudvalget for et endeligt forslag til en kvalitetsmodel med henblik på politisk behandling.

Efter eventuelle justeringer er målet, at kvalitetsmodellen godkendes og forankres politisk fra august 2024, som en overordnet ramme for de kommende års kvalitetsarbejde og fokus på skoleområdet i Randers Kommune.

Plan for det praksisrettede spor

I begyndelsen af skoleåret 2024/2025 tages der hul på arbejdet med at udvikle en model for implementering af kvalitetsmodellen.

Arbejdet vil blandt andet indeholde:

Fælles læringsdag

I foråret/sommeren 2024 afholder forvaltningen en læringsdag for udvalgte praktikere i Randers Kommune. Læringsdagen er første step i at klæde skolernes medarbejdere på til at arbejde med den nye kvalitetsmodel.

Læringsdagen tilrettelægges af Skolernes Udviklingscenter med fokus på at bygge videre på de mange gode indsatser og forløb, der tidligere er afholdt i Randers Kommune, som f.eks. "Professionelle Læringsfællesskaber".

Grundet de mange ansatte på skolerne i Randers Kommune, kan der være behov for at afholde flere læringsdage for mindre grupper af medarbejdere.

Ledelsesinternat

I sommeren/efteråret 2024 afholder forvaltningen ligeledes et internat for skolernes ledelse i Randers Kommune. Internatet har til formål at klæde skolelederne på til at omsætte og implementere den nye kvalitetsmodel på deres respektive skoler.

Kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere

Den nye implementeringsmodel indarbejdes i skolernes praksis over de kommende år, blandt andet via kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere. Forvaltningen ser et stort potentiale i kompetenceudvikling af skolernes ledelse, som efterfølgende kan forestå og understøtte den lokale kompetenceudvikling af deres respektive medarbejdere. I den forbindelse ser forvaltningen en mulighed for at anvende de eksisterende netværk og aktiviteter, der allerede findes på skoleområdet, som en løftestang for implementeringen.

Økonomi

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser

Punkt 120: Orientering om arbejdet med AT strakspåbud på Rismølleskolen

17.00.00-G01-109-23

Resume

Byrådet fik den 31. oktober 2023 en orientering om at Rismølleskolen har fået et strakspåbud fra Arbejdstilsynet vedr. det psykiske arbejdsmiljø for lærere på 9. årgang. Dette blev efterfulgt af en orientering om sagen den 8. og 9. november 2023.

Som opfølgning på dette orienterer forvaltningen i denne sag kort om status på arbejdet på Rismølleskolen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via skole- og uddannelsesudvalget og økonomiudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet fik den 31. oktober 2023 en orientering om at Rismølleskolen har fået et strakspåbud fra Arbejdstilsynet vedr. det psykiske arbejdsmiljø for lærere på 9. årgang. Dette blev efterfulgt af en orientering om sagen den 8. og 9. november 2023.

Som opfølgning på dette orienterer forvaltningen i denne sag kort om status på arbejdet på Rismølleskolen.

Udfordringerne der har påvirket arbejdsmiljøet på Rismølleskolen i stadig stigende grad har stået på i en periode, og det er forvaltningens vurdering, at det er koncentreret omkring en mindre gruppe elever på 9. årgang, som har særlige udfordringer.

Skolen har igennem længere tid gjort en række tiltag for at fastholde et godt undervisningsmiljø og arbejdsmiljø. Men både skolen og forvaltningen vurderer, at der er behov for andre og flere initiativer for sikre et godt undervisnings- og arbejdsmiljø på skolen.

Nedenfor følger en handleplan, der beskriver indsatser på kort og på længere sigt. Arbejdstilsynet besøgte Rismølleskolen igen den 9. november 2023, hvor handleplanen blev drøftet og uddybet sammen med skoleleder, TR på skolen og skolechefen.

Initiativer på kort sigt:

- Der indsættes en ekstra leder på skolen, sådan at den samlede ledelse på skolen får ekstra støtte både til at lave løbende analyser og håndtere både medarbejder-, forældre- og elevperspektiver. Formålet er at skabe arbejdsro.
- Forvaltningen understøtter desuden med klare retningslinjer og procedurer samt proces for at afholde netværksmøder, foretage observationer, skabe procedurer for håndtering af mellemformstilbud, hjemsendelse, reduceret skema og enkeltmandsundervisning.
- Samtidig skrues der op for den faglige ekspertise. En specialpædagogisk specialist udstationeres i længere tid på skolen. Formålet er at være tæt sparringspartner og gennem observationer hjælpe og støtte i at skabe det rette læringsmiljø og at møde elever med særlige udfordringer på den rette måde.
- Medarbejderstaben på 9. årgang opnormeres, sådan at der kan være to-lærerordning, co-teaching og foretages observationer for at sætte rigtigt ind.
Formålet er både at imødekomme uro, understøtte pædagogiske tiltag og bakke op om undervisningsmiljøet. Samtidig er det forventningen, at det bidrager positivt til arbejdsmiljøet, da flere medarbejdere har givet udtryk for, at de ikke tør forlade 9. årgang, hvis der opstår konflikter med

enkeltelever. Og det skal i forbindelse med lærernes forberedelse bidrage til, at medarbejdergruppen genfinder tilliden til egen praksis.

- For de elever, der har særlige udfordringer afdækkes hvilke tiltag, der er hensigtsmæssige. Dette sker i samarbejde med forældrene, og kan være enkeltmandsundervisning, visitation til andet tilbud, reduceret skema eller mellemformstilbud.
- Tre elever placeres i hvert fald for en periode i et andet undervisningsmiljø.

Der er også en række initiativer, som nu sættes i gang, og hvor virkningen kommer på længere sigt.

- Der sættes ind med kompetenceudvikling for medarbejdere, så de oplever at være bedre klædt på til at løse opgaverne og have de rette redskaber til det. For at give den rette kompetenceudvikling er det vigtigt, at det rette forløb tilrettelægges. Det kræver en analyse, som nu går i gang.
- I samarbejde med HR-afdelingen understøttes medarbejdernes arbejdsmiljø med individuelle samtaler og gruppesamtaler med medarbejdere. Der indledes også et samarbejde med Human House og HR både i forhold til enkelte elever og den brede medarbejdergruppe. Formålet er, at medarbejdere oplever psykologisk tryghed, at trivslen øges samt at medarbejdere og ledelse genfinder en tro på, at de kan lykkes med opgaven og her læne sig op ad tydelige procedurer for arbejdsgangene i det tværgående samarbejde.

Det er forvaltningens forventning, at de konkrete initiativer vil skabe en forbedring af undervisningsmiljøet. Og for at være sikker på, at skolen og forvaltningen har et retvisende og godt billede af elevernes nuværende trivsel, sætter forvaltningen ind med en ekstra trivselsundersøgelse blandt eleverne.

Inddragelse af forældre og elever

Samtidig skrues op for en tydeliggørelse af forældrenes medansvar for en god skole og at inddrage forældrene gennem en tydelig kommunikation om de initiativer, som går i gang. Derfor vil der også blive indkaldt til et forældremøde på 9. årgang

Der skrues også op for et større fokus på enkelte elever, så de støttes i at finde motivation og lyst til at bidrage til det gode læringsmiljø. Her vil PPR, UU Randers og andre relevante aktører blive inddraget, og tre elever placeres i hvert fald for en periode i et andet undervisningsmiljø end hidtil.

I nedenstående oversigt beskrives status på indsatser.

Indsats	Status
Der indsættes en ekstra leder på skolen.	Pr. mandag den 13. november 2023 er der indsat en ekstra leder. Fredag den 10. november 2023 er der afholdt møde med den ekstra leder, ledelsesteamet på skolen og skolechefen. Der er ligeledes den 10. november 2023 afholdt møde med den ekstra leder, ledelsesteamet på skolen. AMR og TR på skolen samt Randers Lærerforening (RLF)

Forvaltningen understøtter med klare retningslinjer og procedurer samt proces for at afholde netværksmøder, foretage observationer, skabe procedurer for håndtering af mellemformstilbud, hjemsendelse, reduceret skema og enkeltmandsundervisning.	Arbejdet pågår løbende. Forvaltningen understøtter skolen i håndteringen af AT-påbuddet. Der er udarbejdet forskellige procedurer, fulgt op på skolens undervisningsmiljøvurdering, antimobbestrategi samt trivselsmåling mm.
En specialpædagogisk specialist udstationeres i længere tid på skolen.	Specialpædagogisk specialist er udstationeret på skolen fra mandag den 6. november 2023.
Medarbejderstaben på 9. årgang opnormeres, sådan at der kan være to-lærerordning, co-teaching og foretages observationer.	Pr. mandag den 13. november 2023 er der ansat to ekstra erfarne medarbejdere med specialpædagogisk viden, og pr. tirsdag den 14. november 2023 er der ansat en yderligere medarbejder.
For de elever, der har særlige udfordringer afdækkes i samarbejde med forældrene, hvilke tiltag, der er hensigtsmæssige.	Der afholdes møder med forældre i uge 45 og 46 vedr. dette.
Tre elever placeres i hvert fald for en periode i et andet undervisningsmiljø.	Der afholdes møder med forældre i uge 45 og 46 vedr. dette.
Analyse af, hvilken kompetenceudvikling, der skal ske for medarbejdere.	Analysen er påbegyndt i samarbejde den specialpædagogiske specialist. de mulige tiltag, der indtil videre er kort berørt er to-lærerordning, co-teaching, observationer og supervision ift. undervisningsmiljø.
I samarbejde med HR-afdelingen understøttes medarbejdernes arbejdsmiljø med individuelle samtaler og gruppesamtaler med medarbejdere. Der indledes også et samarbejde med Human House og HR både i forhold til enkelte elever og den brede medarbejdergruppe.	Human House har afholdt enkelte individuelle samtaler og forbereder pt. et udkast til en indsats for den brede medarbejdergruppe. Udkastet forventes i uge 46.
Dialog med Arbejdstilsynet.	Arbejdstilsynet besøger Rismølleskolen igen tirsdag den 14. november 2023 for en dialog med lærere på 9. årgang.
Information til og dialog med medarbejdere.	Fredag den 10. november 2023 er der afholdt personalemøde, hvor den ekstra leder blev præsenteret, der blev

	orienteret om ansættelse af nye medarbejdere og handleplanen blev fremlagt. Tirsdag den 14. november 2024 afholdes et personalemøde, hvor handleplanen igen drøftes.
Information til og dialog med forældre.	Der indkaldes til to kommende forældremøder. Første møde i uge 46 er for forældre på 9. årgang, hvor der vil være en fremlæggelse af konkrete initiativer, som drøftes med forældre. Andet forældremøde i uge 48. foregår klassevis.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med ansættelse af nye medarbejdere, tiltag som fx enkeltmandsundervisning eller visitation til andet tilbud, kompetenceudviklingstiltag samt aftale med Human House finansieres af Rismølleskolen.

Udgift til ansættelse af en ekstra leder finansieres af central konto på skoleområdet.

Skolernes Udviklingscenter udstationerer specialpædagogisk specialist.

Punkt 121: Feriekalender for skoleårene 2024/2025 - 2028/2029

17.02.03-G01-1-23

Resume

Feriekalenderen for skoleårene 2024/2025 - 2028-2029 har været i høring hos skolebestyrelserne og skal nu godkendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at den reviderede feriekalender for skoleårene 2024/2025 - 2028/2029 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Som et led i skole- og uddannelsesudvalgets beslutning den 31. oktober 2022 om lukkeuger i SFO fremlægges feriekalenderen for de kommende fem skoleår 2024/2025 - 2028/2029 til godkendelse.

Feriekalenderen har været i høring hos skolebestyrelserne i perioden den 18. september til den 25. oktober 2023. Feriekalenderen, som har været i høring, er vedlagt som bilag.

Der er indkommet ni høringssvar, hvor forslag til ændringer af feriekalenderen fremgår i oversigten nedenfor:

Assentoftskolen	Skoleåret 2024-2025: Det samlede antal foreslåede skoledage er på 199. Den 30/6 er anført som en skoledag, hvilket iflg. folkeskolelovens §14 stk. 2 ikke er muligt. Vi vil foreslå, at de to manglende skoledage placeres d. 12/8 og enten d. 3/1 eller d. 6/6. Skoleåret 2025-2026: Ingen bemærkninger. Skoleåret 2026-2027: Ingen bemærkninger. Skoleåret 2027-2028: Det samlede antal skoledage er på 204. Vi vil foreslå, at de fire skolelukkedage placeres d. 12/8, 13/8, 20/12 og 21/12. Skoleåret 2028-2029: Vi undrer os over, at fredag d. 23/3 er foreslået som en skolelukkedag. Vi vil i stedet foreslå mandag d. 4/6. Skolestart den 9/8 vil være problematisk i forhold til planlægningsdage medmindre de "tvungne" ferieuger for SFO-personalet rykkes. til uge 28 og 29.
Langå Skole	Skoleåret 2024-2025: Feriedag mandag d. 12.08.24 fjernes. I stedet indsættes feriedag mandag d. 30.06.25 Skoleåret 2025-2026: Ingen bemærkninger Skoleåret 2026-2027: Ingen bemærkninger Skoleåret 2027-2028: Feriedag onsdag d. 11.08.27 fjernes. I stedet indsættes feriedag mandag d. 03.01.28

	Skoleåret 2028-2029: Feriedag fredag d. 23.03.29 fjernes. I stedet indsættes feriedag d. 22.12.28.
Tirsdalens Skole	Skoleåret 2027-2028: Skoledagene d. 20. og 21. december flyttes til tirsdag d. 10. og onsdag d. 11. august. Skoleåret 2028-2029: Skoledagene d. 21. og 22 december flyttes til d. 7. og 8. august.
Blicherskolen	Skoleåret 2027-2028: Onsdag d. 11.8.27 gøres til skoledag, mens mandag d. 3.1.28 gøres til ikke-skoledag. Skoleåret 2028-2029: Fredag d. 23.3.29 gøres til skoledag, mens mandag d. 4.6.29 gøres til ikke-skoledag.
Hobrovejens Skole	Ingen bemærkninger
Korshøjskolen	Skoleåret 2024-2025: 12/8 skal være skoledag. 20/12 skal være en fridag. Skoleåret 2025-2026: Ingen bemærkninger. Skoleåret 2026-2027: 10/8 skal være skoledag. 4/1 skal være en fridag. Skoleåret 2027-2028: 9/8+10/8+ 11/8 skal være skoledage. 20/12+21/12+3/1 skal være fridage. Skoleåret 2028-2029: 7/8 + 8/8 skal være skoledage. 22/12 + 3/1 skal være fridage.
Havndal Skole og Børneby	Skoleåret 2028-2029: Det ville være mere hensigtsmæssig at flytte fredag d.23.03.2029 til mandag d. 04.06.2029, så det bliver to sammenhængende dage.
Rismølleskolen	Skoleåret 2024-2025: begynder tirsdag d. 13. august og slutter mandag den 30. juni Skoleåret 2028-2029: • fredag d. 23. marts er en skolefridag - denne kan flyttes til mandag d. 4. juni • skolefridagene i uge 32 kan flyttes til uge 51, så juleferien indledes to dage tidligere.
Grønhøjskolen	Det giver rigtig god mening for os, at den første uge af skoleåret ikke begynder en mandag, da det frigiver plads til den gode klargøring af skoleåret.

På baggrund af høringssvarene foreslår forvaltningen nedenstående ændringer af feriekalenderen. Ny revideret feriekalender er vedlagt som bilag.

Skoleåret 2024-2025	30.juni bliver en feriedag, og 12. august bliver en skoledag
----------------------------	--

Skoleåret 2025-2026	Ingen ændringer.
Skoleåret 2026-2027	10. august bliver en skoledag, og 4. januar bliver en feriedag
Skoleåret 2027-2028	9., 10. og 11. august bliver skoledage, og 20. og 21. december samt 3. januar bliver til feriedage
Skoleåret 2028-2029	23. marts, 14. august (start efter sommerferie) og 8. januar (start efter juleferien) bliver skoledage

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

SV Høring af feriekalender Korshøjsskolen

SV Feriekalendere til høring - Grønhøjsskolen

SV Feriekalender til høringsvar Havndal Skole

Høringssvar vedr. feriekalender - Rismølleskolen

Høringssvar til feriekalender Blicherskolen

Høringssvar Skolekalender 2024-2029 Langå Skole

Bemærkninger til feriekalender fra Assentoftskolen

Feriekalender høringssvar Tirsdalens Skole

Feriekalender høringssvar Hobrovejens skole

2028-2029 - revideret

2027-2028 - revideret

2026-2027 - revideret

2025-2026 - revideret

2024-2025 - revideret

2028-2029 - høring

2027-2028 - høring

2026-2027 - høring

2025-2026 - høring

Punkt 122: Forslag om ændring af skole- og uddannelsesudvalgets mødetidspunkter i 2024 i forbindelse med afholdelse af skolerådsmøder

00.22.04-G01-7-23

Resume

I denne sag foreslås det, at skole- og uddannelsesudvalgets møder, når der efterfølgende er et skolerådsmøde, sluttet kl. 18.00 i 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til skole- og uddannelsesudvalget,

1. at det godkendes, at skole- og uddannelsesudvalgets møder, når der efterfølgende er et skolerådsmøde, sluttet kl. 18.00 i 2024.

Beslutning

Godkendt.

Skole- og uddannelsesudvalget ønsker en evaluering af skolerådsmøderne på et kommende udvalgsmøde med henblik på den politiske deltagelse på møderne.

Sagsfremstilling

Skolerådet har besluttet, at de fire skolerådsmøder i 2024 skal ligge i forlængelse af møder i skole- og uddannelsesudvalget. Formålet er, at det skal gøre det nemmere for udvalget at deltage i skolerådsmøderne.

Skole- og uddannelsesudvalgets møder er sat til at slutte kl. 19.00, men slutter ofte tidligere.

I denne sag foreslås det, at udvalgets møder sluttet kl. 18.00, når der efterfølgende er et skolerådsmøde. Det betyder, at skolerådsmøderne kan afholdes kl. 18.00-20.00.

Skolerådets møder er i 2024:

Mandag den 5. februar

Mandag den 6. maj

Mandag den 9. september

Mandag den 11. november

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 123: Henvendelse fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen om muligheden for en SIFO i Randers Kommune

17.00.00-G01-103-23

Resume

Byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, har i mail af 4. oktober 2024 anmodet om, at en sag om dannelse af en SIFO i Dronningborg kommer på skole- og uddannelsesudvalgets, økonomiudvalgets og byrådets dagsorden.

Indstilling

Sagen forelægges til beslutning.

Beslutning

Et flertal af udvalget bestående af Lise-Lotte

Leervad

Larsen (S) Anne Hjortshøj (S), Stine Falk Eiby (S), Niels Erik Christensen (V), Bo Ratz (D), Henriette Malland

(Udenfor Parti) noterer, at det ikke er muligt

at tiltræde beslutningsforslaget, da der ikke kan oprettes en SIFO indenfor folkeskolelovens rammer.

Bjarne Overmark, Beboerlisten stemte imod, da han ønsker at der arbejdes videre med muligheden.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, har i mail af 4. oktober 2024 anmodet om, at en sag om dannelse af en SIFO i Dronningborg kommer på skole- og uddannelsesudvalgets, økonomiudvalgets og byrådets dagsorden.

Anmodningen lyder:

"Østbroen ønsker på først kommende skole og uddannelsesudvalg, Økonomiudvalg, og Byråd at få vedhæftede beslutningssag om dannelse af en SIFO i Dronningborg".

Østbroen foreslår i vedhæftede notat som bilag, at der i kommunalt regi dannes en såkaldt SIFO (Skoleidrætsfritidsordning) med Rismølleskolen, Østervangsskolen og Nørrevangsskolen som fødeskoler. SIFO'en skal etableres som et kommunalt SFO-tilbud med 66 pladser, og ledelse og administration skal henhøre under Rismølleskolen.

Finansieringen af udgiften til en ny SIFO skal ske af de allerede afsatte budgetmidler, som den hidtidige IFO har modtaget.

Brug af lokaler og benyttelse af diverse skolehaller og leje af eksterne lokaler er ikke undersøgt/vurderet nærmere.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen henviser til sag om bevarelse af en IFO i Randers Kommune behandlet børne- og familieudvalget den 4. september 2023 (punkt 84) og forvaltningens notat om dette, som er vedhæftet som bilag.

Notatet beskriver blandt andet muligheden for at en af kommunens nuværende skolefritidsordninger får en profil med idræt/krop og bevægelse, forældrebetaling i SFO, elevtal og økonomi.

Det skal fremhæves, at Folkeskolelovens § 3 stk. 7 beskriver, at folkeskolen kan tilbyde børn optagelse i en skolefritidsordning, hvis børnene er optaget i skolen. I SFO kan optages alle børn fra 0. til 3. klasse, der går på skolen. Det vil kun være børn, der går på Rismølleskolen, der kan optages i SFO'en på skolen. Der kan ikke optages børn fra andre skoler i Rismølleskolens SFO. Hvorvidt en SFO skal have en særlig profil via en mål og indholdsbeskrivelse med fokus på fx idræt/krop og bevægelse, kan i følge folkeskolelovens § 40 stk. 4 besluttet af byrådet efter indstilling fra fagudvalg og forvaltning, samt indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ved de berørte skoler.

Det er på ovenstående baggrund derfor ikke en mulighed, at en SIFO på fx Rismølleskolen kan optage børn fra andre skoler som fx Østervangsskolen og Nørrevangsskolen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Bilag fra Erik Bo Andersen, Østbroen - Dannelsen af en SIFO

Notat - Bevarelse af en IFO i Randers Kommune

Punkt 124: Gensidig orientering

00.22.04-A00-1-23

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- **Ansøgning om deltagelse i Fælles om ungelivet**

Kommuner inviteres af Sundhedsstyrelsen til at ansøge om at komme med i programfasen af den rusmiddelforebyggende ungeindsats Fælles om Ungelivet. Forvaltningen anbefaler derfor, at Randers Kommune ansøger Sundhedsstyrelsen om tilskud til at indgå i programfasen af Fælles om ungelivet. Sundhedsforvaltningens udarbejdelse af ansøgningen kan påbegyndes efter offentliggørelse af ansøgningsmaterialet. Ansøgningsfristen er den 1. februar 2024.

Deltagelse i Fælles om ungelivet vil styrke Randers Kommunes allerede igangsatte proces mod at skabe nikotinfrie ungemiljøer alle de steder, hvor børn og unge færdes samtidig med, at det forventes at skabe nye veje til en mere systematisk involvering af forældre, skole og fritidsliv i det rusmiddelforebyggende arbejde. Ligesom Nikotinfri Ungdom forudsætter Fælles om ungelivet også et tværgående samarbejde mellem forvaltningerne Sundhed, Skole og Kultur og Fritid om et fokus på at reducere unges brug af rusmidler gennem en lokalsamfundsaseret indsats.

- **Julefrokost for skole- og uddannelsesudvalget**

Punkt 125: Kommende sager

00.22.04-A00-3-21

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget de kommende måneder.

Sagsfremstilling

Nedenstående er en liste over sager, der forventes at komme på dagsordenen i skole- og uddannelsesudvalget i de kommende måneder.

December:

- Fokusområder på skoleområdet
- Klasse- og elevtal ved Randers Kommunes skolevæsen pr. 5. september 2023
- Opfølgning på spørgeskema om fravalg af distriktsskole i Randers Kommune
- Skoleindskrivning 2023/2024
- Elevfravær 2022/2023 og status med fraværsarbejdet generelt
- De Fire Spor - finansiering
- Justering af tildelingsmodel på skoleområdet
- Anmodning fra Bjarne Overmark, Beboerlisten, vedr. Rismølleskolen

Januar:

- Ungdomsskoleklubsstruktur

Februar:

- Resultater fra den nationale brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet