

REFERAT Ældrerådet d. 13-09-2017

Mødedato Onsdag d. 13. september 2017 kl. 09:30

Mødested E.3.05

Indholdsfortegnelse

Ældrerådsmøde den 13. september 2017.....	3
Høring af udbud på bleer.....	4
Ældrerådvalg 2017.....	5
Udpegning af ældrerådsmedlemmer til stemmeoptælling ved ældrerådvalg 2017.....	6
Orientering om flytning af trænings- og aktivitetstilbud på Gudenåcentret.....	7
Evaluerings af ekstraordinært ældrerådsmøde 5. september 2017.....	8
Udviklingen i timer på fritvalgs området.....	9
Status akutberedskab, Den ældre medicinske patient samt IV-aftalen.....	12
Borgerhenvendelser til ældrerådet.....	13
Evaluerings af møder.....	14
Ældretræf 2017.....	15
Dialogmøde med Sundheds- og omsorgsudvalget.....	16
Møde med aktivitetsudvalgene 2017.....	17
Danske Ældreråd.....	18
Kommende ældrerådsmøder mm.....	19
Gensidig orientering og eventuelt.....	20

Punkt 84: Ældrerådsmøde den 13. september 2017

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

- Dagsorden godkendt
- Referater godkendt med den bemærkning, at der er ros for den orientering der gives ældrerådet, når forvaltningen deltager på rådets møder.
- Ingen meddelelser

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

- Godkendelse af dagsorden
- Bemærkninger til referater af ordinært møde den 9. august 2017 samt ekstraordinært møde den 5. september 2017
- Meddelelser

Punkt 85: Høring af udbud på bleer

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Udbudskonsulent Karina Madsen deltog i punktets behandling. Ældrerådet takker for informativ orientering og svar på spørgsmål.

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning med stor tillid til, at relevante parter i forvaltningen er inddraget i udbuddet.

Ældrerådet vurderer, at udbuddet er lagt i fornuftige rammer med inddragelse af relevante repræsentanter for brugere.

Ældrerådet ønsker ikke at afgive yderligere høringssvar.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udbuddet af bleer, der omfatter indkøb af bleer med bevilling, høres ældrerådet. Der henvises til detaljeret vejledning, som er vedhæftet dagsordenen som bilag 1.

Bilag

Vejledning til ældreråd og handicapråd om høring af 50.96 Bleer

50.96 Udbudsbetingelser

Bilag VII Periodekøbskontrakt

Bilag VII.A Kravspecifikation

Bilag VII.B Leverandørens tilbud (tilbudsliste)

Punkt 86: Ældrerådvalg 2017

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Juridisk konsulent Maria Lotte Christensen oplyste, at stemmematerialet er udsendt - der er 25.421 stemmeberettigede borgere.

Kuverter med stemmesedler er begyndt at komme ind - frist for at indsende sin stemme er 26. september 2017.

Til ældretræf 14. september har hver kandidat mulighed for kort at præsentere sig selv - der vil samtidig blive vist billede af kandidat på storskærm.

Hver enkelt kandidat vil i samme forbindelse modtage en orientering om den videre proces.

3. oktober 2017, umiddelbart efter stemmeoptælling, vil hver enkelt kandidat få oplyst resultat af valget.

Der er konstituerende møde i det nye ældreråd 11. oktober 2017.

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Juridisk konsulent Maria Lotte Christensen orienterer og giver status.

Punkt 87: Udpegning af ældrerådsmedlemmer til stemmeoptælling ved ældrerådvalg 2017

84.12.00-A26-1-16

Resume

Der henvises til sagsfremstillingen.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til ældrerådet,

at ældrerådet udpeger de to ældrerådsmedlemmer, der er repræsenteret i valgbestyrelsen til at overvære stemmeoptællingen.

Beslutning

Tiltrådt.

Juridisk konsulent Maria Lotte Christensen deltog i punktets behandling.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

I henhold til valgreglerne for ældrerådvalg 2017 foretages optællingen af stemmer til ældrerådvalget af sekretariatet under overværelse af maksimalt tre medlemmer af ældrerådet. Af valgreglerne fremgår det ligeledes, at "*Hvis der i forbindelse med afvikling af valget til ældrerådet opstår tvivlsspørgsmål, som ikke er omfattet af denne bekendtgørelse eller retssikkerhedslovens regler om afholdelse af ældrerådvalg, skal spørgsmålet løses ved, at man drager paralleller til de regler, der gælder for valg til byrådet*".

Efter den kommunale valglovs § 13, stk. 3 forestår valgbestyrelsen fintællingen. Det betyder, at fintællingen sker under valgbestyrelsens ansvar, kontrol og instruktion, hvorefter deres tilstedeværelse kræves under optællingen. Forvaltningen foreslår derfor, at de to ældrerådsmedlemmer der er repræsenteret i valgbestyrelsen udpeges til at overvære stemmeoptællingen. Optællingen foregår den 3. oktober 2017 fra kl. ca. 8.30 og indtil stemmerne er talt op.

Efter § 14, stk. 2 kan medlemmer af kommunalbestyrelsen, der genopstiller også vælges til valgbestyrelsen og dermed deltage i fintællingen. En kandidat kan ikke deltage i opgørelsen af, hvor mange personlige stemmer vedkommende har modtaget jf. § 78a, stk. 1. Ældrerådsrepræsentanternes rolle under optællingen vil udelukkende være at overvære at optællingen.

Økonomi

Ingen

Punkt 88: Orientering om flytning af trænings- og aktivitetstilbud på Gudenåcentret

27.35.08-A00-1-17

Resume

I forbindelse med at kommunens leje af Gudenåcentret ophører ved udgangen af 2017, skal der findes nye trænings- og aktivitetslokaler til erstatning for de faciliteter, der i dag er på Gudenåcentret. Forvaltningen planlægger at flytte trænings- og aktivitetslokalerne fra Gudenåcentret til Dragonparken fra d. 1 december 2017, hvor de så skal fungere i hele 2018.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til sundheds- og omsorgsudvalget at orienteringen tages til efterretning at sagen sendes til orientering i ældrerådet

Sundhed- og omsorgsudvalget, 22. august 2017, pkt. 61:
Taget til efterretning.
Helle Skøtt deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Ældrerådet takker for orienteringen og kan oplyse, at vi har besøgt og beset forholdene på Gudenåcentret og Dragonparken.

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning med følgende bemærkninger:

- at der ved den midlertidige flytning fra Gudenåcentret til Dragonparken sikres gode og tilsvarende faciliteter for trænings- og aktivitetscentret
- at der ikke sker serviceforringelser i forhold til borgerne
- at der sikres gode adgangs- og især tilkørselsforhold på Dragonparken til trænings- og aktivitetscentret
- at der sikres passende venterum til borgerne ved ankomst og afhentning
- at der sikres passende p-pladser til personalet og de ud-af-huset kørende medarbejdere ved hjemmebesøg
- at Ældrerådet i 2018 inddrages i vurderingen af, hvor trænings- og aktivitetscentret skal flyttes til, når kontrakten med Dragonparken udløber, herunder om aktiviteterne eventuelt skal integreres i andre eksisterende tilbud.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Kommunens 30-årige lejekontrakt med PKA om leje af Gudenåcentret udløber ved udgangen af 2017. Plejehjemsbeboerne flytter til Huset Nyvang, mens beboerne i psykiatrilugerne Solstrålen flytter til nybyggede boliger på Vester Tværvej. Foruden de 60 boliger indeholder Gudenåcentret også træningslokaler, som benyttes af centrets beboere samt hjemmeboende, der køres til centret med busser. Træningscentret har speciale i amputation og neurologi, og modtager brugere fra hele område Syd. Herudover varetager aktivitetscentret træning i forhold til de almene genoptræningsplaner d.v.s. borgere med medicinske og geriatriske diagnoser samt borgere med flere/mange diagnoser. For at udnytte ledige lokaler i Dragonparken, som kommunen er kontraktligt bundet til at betale indtil udgangen af 2018, er det planen at flytte trænings- og aktivitetscentret fra Gudenåcentret til Dragonparken. På Dragonparken vil man til formålet inddrage træningslokalet i stueetagen og 2 - 3 nærliggende lejligheder. I løbet af 2018 vil det blive vurderet, hvor trænings- og aktivitetscentret skal flyttes til, når kontrakten med Dragonparken udløber herunder om aktiviteterne eventuelt skal integreres i andre eksisterende tilbud.

Økonomi

Da kommunens lejemål med Dragonparken løber indtil udgangen af 2018, er flytningen af træningslokalerne fra Gudenåcentret til Dragonparken budgetneutral for omsorgsområdet.

Videre proces

Sagen sendes til orientering i ældreråd og sektor-MED, ældreområdet.

Punkt 89: Evaluering af ekstraordinært ældrerådsmøde 5. september 2017

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Drøftelse af processen, som ældrerådet udtrykker stor tilfredshed med.
Ældrerådet er er meget tilfreds med forvaltningens orientering af rådet.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Det ekstraordinære møde evalueres.

Bilag

Høringssvar fra ældrerådet om budget 2018-2021

Punkt 90: Udviklingen i timer på fritvalgs området

27.39.16-P00-1-17

Resume

Omsorgsområdet har fra foråret 2017 oplevet en stigning i efterspørgslen ud over det forventede, og på den baggrund blev der udarbejdet et notat og givet en redegørelse på sundheds- og omsorgsudvalgets møde den 23. maj 2017. Her blev besluttet at indføre et midlertidigt udgiftsstop, således at der kun indkøbes det mest nødvendige, samt at forvaltningen blev bemyndiget til at optage forhandlinger med regionen/regionshospitalet om ophør med kommunale IV-behandling.

Sagen redegør for at den stigende efterspørgsel er fortsat siden marts og forvaltningen vurderer på denne baggrund, at der er behov for at gennemføre tilpasninger med henblik på at genoprette økonomien.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til sundheds- og omsorgsudvalget

at redegørelsen drøftes og efterfølgende sendes til høring i ældegerådet og sektor-MED

at forvaltningen efter høringen udarbejder konkrete besparelsesforanstaltninger til udvalgets møde den 3. oktober 2017.

Sundhed- og omsorgsudvalget, 5. september 2017, pkt. 65:

Udvalget besluttede at handlemulighederne at lukke plejecentre og ændring af rengøringsintervallet udgår. Indstilling tiltrædes i øvrigt.

Helle Nielsen deltog som stedfortræder for Jens Laursen.

Katrine Frøelund og Louise Høeg deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Ældegerådet takker for orienteringen og tager den til efterretning med følgende bemærkninger:

Ældegerådet er bekymret over den aktuelle situation på fritvalgs området og vil fortsat gerne holdes løbende orienteret om udviklingen og indsatsen på området.

Ældegerådet ønsker snarest en drøftelse med det politiske udvalg om den fremtidige indsats, og hvordan vi sammen kan fremtidssikre udviklingen.

En sådan drøftelse kan eventuelt finde sted på det kommende dialogmøde, som er fastsat til tirsdag 7. november 2017.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Omsorgsområdet har, som orienteret på udvalgets møde den 25. april 2017, og senest på møde d. 23. maj 2017, oplevet en stigning ud over det forventede i ydelser til hjemmeboende borgere, og hvis dette niveau vedvarer, må det forventes at betyde en overskridelse af budgettet med omkring 10 mio. kr., svarende til ca. 1,2% af budgettet på det samlede omsorgsområde i 2017.

På baggrund af drøftelsen på mødet den 23. maj blev det besluttet, at forvaltningen som den primære indsats i forhold til budgetoverskridelsen var at sætte udgifter på "pause" og at forvaltningen blev bemyndiget til at indlede forhandlinger med regionen/regionshospitalet om at IV-behandling i kommunalt regi udfases.

Udviklingen i timer og antal borgere

I vedhæftede notat er vist udviklingen fra november 2016 til august 2017.

Udviklingen er analyseret på både timer og antal borgere og viser, at antallet af borgere, der modtager personlig pleje (PP), praktisk hjælp (PH) og sygepleje, er steget med 85 borgere fra 2.829 borgere til 2.914 borgere, mens den samlede stigning i timer har været 1.069 timer pr. uge fra 10.513 timer til 11.582 timer. Det bemærkes at den væsentligste stigning skete fra november til marts, men at niveauet herefter har holdt sig på det højere niveau.

Stigningen på 1.069 timer pr. uge er både antals- og timemæssigt primært sket blandt de 65-84 årige,

Timeintervaller

Den største stigning i antallet af borgere sker umiddelbart blandt de borgere, der modtager relativt få timer (under 5 timers hjælp om ugen), mens stigningen i timer er størst blandt borgere, som modtager mere end 20 timers hjælp om ugen.

Der ses nogenlunde samme stigning i antallet af modtagere af PP/PH og sygepleje. Timemæssigt er stigningen størst på PP/PH.

Ydelser

Der er alene analyseret på udviklingen i antallet af timer, og her viser udviklingen, at der under:

- PP/PH sker stigninger på alle "dagligdags" ydelser, som besøg morgen, middag, eftermiddag og aften, til bad samt morgen-, middags- og aftensmad, som også er de mest anvendte ydelser; på det seneste er der sket en relativ stor stigning i timerne, der anvendes til 2. hjælper.
- Under sygepleje er der stigninger på ydelserne medicinhåndtering, respiration og cirkulation, kateter og dræn samt hud-slimhinder-sår, og ikke mindst ernæring, sondeernæring og blodsuktermåling

Den samlede konklusion på analysen er at der ikke ses nogen standardglidning i ydelserne og at der ikke ses nye målgrupper blandt modtagerne, men at der er tale om en stigning i antallet af borgere og ydelser i de nuværende målgrupper.

Handlemuligheder

Forvaltningen har allerede iværksat følgende besparelser

- Bevilling af kurser og uddannelser i 2017 begrænses til det nødvendige
- Forflytningsundervisningen udsættes til 2018
- Køretekniske kurser udsættes til 2018
- Ophørt med at give IV medicin efter aftale med regionen pr. 15. juli 2017.
- Ophør af MTIC medlemskab efter beslutning i sundheds- og omsorgsudvalget 22. august 2017.
- En række andre udgifter er sat på pause, fx velfærdsteknologi, med mindre det forventes at give besparelser

Forvaltningen vil anbefale at der iværksættes yderligere besparelsetiltag, med henblik på at opnå balance mellem budget og forventet forbrug, og har udarbejdet nedenstående forslag for drøftelse i sundheds- og omsorgsudvalget.

Det skal i den forbindelse bemærkes at forudsætningen for at opnå balance fra 2018 er, at der i budgettet gives den fulde demografiregulering, der er indarbejdet i basisbudgettet.

Lukke plejeboliger helt eller delvist

Forslag om at lukke mindre ikke-rationale centre/afdelinger, samt lade nogle lejligheder stå tomme i perioder .

Rengøringsinterval fra 2 til 3 uger

Forslag om at ændre kvalitetsstandarden således rengøringsintervallet bliver hver 3. uge. (besparelse forventet 4 mill.kr.)

Decentralisering af natcenter

Forslag om at opsplitte det centrale natcenter i 3 delområder, et i hvert af de tre ældreområder. Det forventes at dette vil kunne reducere udgifterne med minimum 1 mio. kr.

Fælles ledelse

Forslag om at etablere fælles ledelse af et hjemmeplejedistrikt og center og/eller fælles centerledelse mellem to centre, hvor der er et rationale.

Reduktion indenfor af konsulent- og specialiststillinger

Undersøge på besparelsemuligheder inden for kontinens, ernæring, frivillighed og forvaltning.

Optimering af sygeplejeartikler

Forslag om at hjemtage opmåling af støttestrømper, og øge fokus på selvhjulpethed.

Justere i fordelingsmodellen

Det foreslås at indarbejde incitament i fordelingsmodellen ved eksempelvis at reducere bevillingen, hvis der på centre er væsentlig mindre belægning end budgetteret, at tildele en procent til sygepleje og delegeret sygepleje (i dag kun til sygepleje) samt, at tildele samme fordeling til alle plejeboliger (i dag gives der ekstra midler til demensboliger). I forbindelse med at demenspladser over en årrække forventes centraliseret.

Optimere drift

Herunder forslag om at arbejde med mulighederne for optimering af administration i de tre områder, at øge fokus på om 2. hjælperydelserne kan reduceres gennem hjælpemidler, at optimere træningstilbud, samt fokus på anvendelsen af trivselsmedarbejdere

Økonomi

Den beregnede konsekvens af stigningen i efterspørgslen er på ca. 10 mio. kr., som også er indarbejdet i budgetopfølgningen. Det forventes at hovedparten af ovennævnte tiltag, som indebærer personalebesparelser vil ske ved naturlig afgang.

Bilag

Notat om udvikling i antal borgere og timer på frit-valgsområdet november 2016 - august 2017

Punkt 91: Status akutberedskab, Den ældre medicinske patient samt IV-aftalen

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Ældrerådet takker Betina Bruun for en fyldig orientering omkring de tre områder samt svar på spørgsmål, hvilket efterlader ældrerådet med et rigtigt godt indtryk af situationen i Randers Kommune.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Ældrerådet har bedt forvaltningen om en orientering vedrørende:

- Akutberedskabet i Randers Kommune - hvad er status? Lever vi op til krav og udfordringer?
- Den ældre medicinske patient - hvordan går det? Samarbejdet med læger og hospital?
- IV-aftalen med regionen er opsagt - hvad er status og konsekvenser?

Betina Bruun fra Tryghedshotellet deltager i mødet.

Punkt 92: Borgerhenvendelser til ældrerådet

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Henvendelserne drøftet.

Frank Christensen og Leif Aaby viderebringer de konkrete forespørgsler af trafikale art til Miljø og teknik.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Formand Per Boysen har modtaget 5 borgerhenvendelser til ældrerådet.
Der orienteres om henvendelsernes behandling.

Punkt 93: Evaluering af møder

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Drøftet.

Ældrerådet er meget positiv og glad for orienteringen på Møllevang og for, hvor langt vi er fremme. Ligeledes for orienteringen på Madservice Kronjylland, især om dysfagikost, hvor Madservice er i front.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Evaluering af ældrerådets møde hos Madservice Kronjylland 9. august 2017 samt besøg på plejehjemmet Møllevang 16. august 2017.

Punkt 94: Ældretræf 2017

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Drøftet - aftaler på plads. Program gennemgået.
425 er tilmeldt, heraf 29 kandidater til ældrerådsvalget.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Ældretræf 2017 i Arena Randers den 14. september drøftes - status og praktisk afvikling.

Punkt 95: Dialogmøde med Sundheds- og omsorgsudvalget

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Drøftet.

Ældrerådets formand samler emnerne til dagsorden og sender til sundhed- og omsorgsudvalgets formand.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Der er aftalt dialogmøde med Sundheds- og omsorgsudvalget 7. november 2017.

Forslag til emner drøftes.

Punkt 96: Møde med aktivitetsudvalgene 2017

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Drøftet.

Enighed om at rammen er som tidligere år.

Per Boysen kontakter områdelederne.

Frank Christensen ajourfører mailliste til aktivitetsudvalgene.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

Optakt til ældrerådets møde med aktivitetsudvalgene på Skovbakken den 28. november 2017 - program og indhold.

Punkt 97: Danske Ældreråd

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Drøftet.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

- Referat fra regionsældrerådsmøde i Viborg 28. august 2017
- Referat fra 7-by møde i Middelfart 4. september 2017
- Ældrepolitisk konference i Vingsted 24. oktober 2017 - deltagere samt valg af seminar

Bilag

Program Vingstedkonference 2017

Punkt 98: Kommende ældrerådsmøder mm.

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Godkendt.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

13. september	Ordinært møde	Laksetorvet, E.3.05 kl. 9.30
14. september	Ældretræf	Arena Randers
11. oktober	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30
24. oktober	Danske Ældreråd Vingsted-konference 2017	Vingsted
7. november	Dialogmøde med Sundheds- og omsorgsudvalget	Laksetorvet
8. november	Ordinært møde	Laksetorvet, E.3.05 kl. 9.30
28. november	Møde med aktivitetsudvalgene	Skovbakken
2. december	Teaterforestilling: Med Sne	Værket
13. december	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10 kl. 9.30

Punkt 99: Gensidig orientering og eventuelt

00.22.04-G00-12-17

Beslutning

Formand Per Boysen har været og skal ud til flere arrangementer for at fortælle om ældrerådet og dets arbejde.

Velux-fonden: Steen Baunsgaard og Frank Christensen har efter forrige møde talt med frivilligkoordinatorerne, som følger op.

Steen og Frank deltager i mødet med Velux-fonden.

Ældrerådet besluttede, at borgerhenvendelser skal være fast punkt fremover.

Afbud: John Sloth

Sagsfremstilling

- Nyt fra formanden
- Nyt fra udvalgene
- Eventuelt