

REFERAT Ældrerådet d. 13-03-2024

Mødedato Onsdag d. 13. marts 2024 kl. 09:15

Mødested C 3.10

Indholdsfortegnelse

Ældrerådsmøde den 13. marts 2024.....	3
Valg af leverandør for kommunal tilsyn, 2024.....	4
Årsberetning 2023 Tryghedshotellet.....	5
Lægevagts natberedskab ændres pr, 1. marts 2024.....	8
Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og sundhedspolitisk konference.....	10
7-by møde i Aarhus.....	11
Ældrerådets budget.....	12
Evaluering af dialogmøde med omsorgsudvalget den 4. marts 2024.....	13
Ældrerådets temadag 2024.....	14
Kommende ældrerådsmøder m.m.....	15
Gensidig orientering og eventuelt.....	16

Punkt 18: Ældrerådsmøde den 13. marts 2024

00.22.04-P35-9-24

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Ingen bemærkninger til referat af ordinært møde den 14. februar 2024.

Meddelelser:

- Bent Martinsen har meldt afbud til første del af mødet. Leif Aaby og Ejvind Clemmensen har meldt afbud til sidste del af mødet
- Ældrerådet blev præsenteret for sin nye sekretær

Afbud: Bent Martinsen

Sagsfremstilling

- Godkendelse af dagsordenen
- Bemærkninger til referat af ordinært møde den 14. februar 2024
- Meddelelser

Punkt 19: Valg af leverandør for kommunal tilsyn, 2024

27.69.32-K09-15-24

Resume

Siden 2021 har BDO gennemført kommunale tilsyn efter Servicelovens §§ 151 og 155 på kommunens plejecentre, hjemmeplejedistrikter samt frit valgs leverandører. Konsulentaftalen, der blev indgået i 2023, har mulighed for forlængelse to gange til og med 2025. Det foreslås, at konsulentaftalen med BDO forlænges med et år til og med 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at konsulentaftalen med BDO forlænges til og med 2024
2. at sagen sendes til orientering i ældrerådet

Beslutning fra Omsorgsudvalget, 4. marts 2024, pkt. 18:

1. at godkendt.
2. at godkendt

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Beslutning

Ældrerådet takker for orienteringen.

Afbud: Bent Martinsen

Sagsfremstilling

Kommunen har jf. servicelovens § 151 pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver på kommunens plejecentre efter §§ 83, 83a og 86 løses i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder. Jf. Servicelovens § 155 har kommunen ligeledes pligt til at føre tilsyn med, at hjemmeplejedistrikter og private leverandører af kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løser opgaverne i overensstemmelse med de vedtagne kvalitetsstandarder. Der skal derfor foretages mindst ét årligt tilsyn på hvert plejecenter, hjemmeplejedistrikt og hos hver privat leverandør.

I 2023 blev der indgået ny konsulentaftale med BDO vedr. kommunale tilsyn. I denne aftale er det muligt at forlænge aftalen, således BDO varetager kommunale tilsyn i 2024. Siden BDO blev valgt som leverandør af kommunale tilsyn har der været et godt samarbejde.

Med præsentationen af regeringens ældrereform i februar 2024 blev der varslet et opgør med den nuværende tilsynspraksis, herunder kommunale tilsyn. Det er på den baggrund forventeligt, at der i 2025, når ældreloven forventes vedtaget, at der er andre lovkrav om kommunale tilsyn.

Grundet det gode samarbejde med BDO og den forventede ændrede tilsynspraksis i 2025 foreslås det, at BDO fortsætter som leverandør af kommunale tilsyn i 2024.

Kontrakten i 2023 blev indgået til 762.435 kr. pr. år. Ved forlængelse af foretages der prisfremskrivning.

Økonomi

Konsulentaftalen i 2023 blev indgået til 762.435 kr. pr. år. Ved forlængelse af konsulentaftalen foretages der prisfremskrivning.

Bilag

Konsulentaftale mellem Randers Kommune og BDO

Punkt 20: Årsberetning 2023 Tryghedshotellet

27.42.00-K07-1-24

Resume

Tryghedshotellet som er beliggende på Randers Kollektivhus blev indviet i 2011 og består i dag af 5 aflastningspladser og 13 akutpladser. Sagen redegør for anvendelsen af Tryghedshotellet i perioden 1. januar til 31. december 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at sagen sendes til orientering i ældrerådet

Beslutning fra Omsorgsudvalget, 4. marts 2024, pkt. 20:

1. at taget til efterretning.
2. at godkendt.

Jens Peter Hansen og Lars Axel Nielsen havde forfald til mødet.

Beslutning

Ældrerådet bemærker, at det er rigtig positivt, at kommunen har et tryghedshotel.

Rådet tager orienteringen til efterretning.

Afbud: Bent Martinsen

Sagsfremstilling

Tryghedshotellet er en del af omsorgsområdets specialiserede korttidspladser. Det blev indviet i 2011 og består af 5 centrale aflastningspladser og 13 akutpladser. Tilbuddet adskiller sig især ved også at være døgnbemandet med sygeplejersker for at imødekomme målgruppens behov.

Tryghedshotellet opfylder Sundhedsstyrelsens krav for kommunale akutpladser om at kunne modtage lægehenviste patienter med akut opstået sygdom, som har behov for tæt observation og pleje.

Døgnbemandingen med de sundhedsfaglige medarbejdere gør det muligt at udføre observation, vurdering og pleje af borgerne hele døgnet alle ugens syv dage, og kan i tillæg til den kliniske helhedsvurdering supplere med relevante undersøgelser som for eksempel kapillærer blodprøver og blærescanning, samt varetage diverse instrumentelle indsatser i forhold til behandling med for eksempel katetre, dræn og sonder.

Tryghedshotellet kan modtage borgere, der efter udskrivelse fra Hospital, fortsat har meget komplekse plejebehov, det i et tæt samarbejde med omsorgsområdets udskrivningskoordinatorer. Tryghedshotellet kan ligeledes modtage borgere i samarbejde med praktiserende læge, akut-sygeplejersker og kommunale sygeplejersker, hvor det vurderes at en indlæggelse på Tryghedshotellet kan forebygge en indlæggelse på hospitalet.

Akutpladserne er således til borgere, som har akut behov for kompleks pleje, hvor formålet dels er med en proaktiv indsats at følge op på Hospitalets pleje-behandlingsindsats, og dels at pleje og forebygge en forværring af sygdom.

Tryghedshotellets målgruppe

Borgere som indlægges på Tryghedshotellet bliver henvist fra praktiserende læger, akutafdelingen på Regionshospitalet, enhed for lindrende behandling, vagtlæger, kommunale sygeplejersker og udskrivningskoordinatorer.

Borgerne der bliver henvist til Tryghedshotellet har behov for tæt observation, vurdering og pleje ved sundhedsfaglige medarbejdere, som ikke kan varetages i hjemmet eller på en anden korttidsplads.

I 2023 har billedet som de foregående år været, at de henviste borgere, ikke blot har en enkelt diagnose, men at de ofte er multisyge med flere diagnoser, og at borgerne i mange tilfælde desuden har kognitive og/eller sociale problemer i tillæg til de fysiske helbredsproblemer. Der har i det forgangne år vist sig en tendens til at borgerne ofte kræver hjælp af to personer under opholdet og at der kommer flere borgere, der har behov for én til én kontakt hele døgnet rundt. Det betyder at Tryghedshotellet har haft ekstra personale på arbejde for at kunne honorere dette.

2023 viser samme tendens som 2022, der en del borgere, som dør under opholdet på Tryghedshotellet, som følge af deres sygdomme.

At ca. 21 % dør på grund af deres sygdomstilstand under opholdet, har en afledt betydning for den lidt lave belægningsprocent. Disse borgere skal tilbydes en tættere kontakt og deraf en anden omsorg end andre indskrevne borgere. Det samme gælder for de pårørende til ovenstående borgere. De ovenstående udfordringer, trækker flere ressourcer ud af en personalegruppe, hvilket har påvirket kapaciteten og derved også belægningsprocenten.

I 2023 er Randers Kommune Omsorg's APN-sygeplejerske (avanceret klinisk sygeplejerske) blevet tilknyttet Tryghedshotellet. APN- sygeplejersken skal sikre, at vi til stadighed har fokus på Tryghedshotellets rolle i det nære sundhedsvæsen APN- sygeplejersken bruger sine udvidede kompetencer i forhold til vurdering og udredning til gavn for borgeren.

Nøgletal for perioden fra d. 01.01.2023 til d. 31.12.2023 med reference tal fra henholdsvis år 2022, 2021 og 2020.

Antal gæster og antal ophold	2020	2021	2022	2023
Antal borgere (samme borger tæller en gang)	233	273	244	240
Antal ophold (en borger kan have flere ophold)	275	342	252	288

Fordeling af køn	2020	2021	2022	2023
Antal kvinder	50 procent	55 procent	52 procent	52 procent
Antal mænd	50 procent	45 procent	48 procent	48 procent

Aldersfordeling	2020	2021	2022	2023
Gennemsnitlige alder	80 år	79 år	78 år	80 år
Ældste borger	102 år	102 år	103 år	103 år
Yngste borger	29 år	38 år	39 år	46 år

Aldersfordeling i ophold	2020	2021	2022	2023
Under 60 år	9 procent	5 procent	9 procent	4 procent
60-69 år	10 procent	12 procent	12 procent	10 procent
70-79 år	31 procent	28 procent	28 procent	29 procent
80 + år	50 procent	55 procent	51 procent	57 procent

Opholdslængde	2020	2021	2022	2023
Gennemsnitlige alder	14 dage	13 dage	16 dage	15 dage
Længste ophold	92 dage	95 dage	116 dage	86 dage
Korteste ophold	1 dag	1 dag	1 dag	1 dag

Belægningsprocent	2020	2021	2022	2023
-------------------	------	------	------	------

Gennemsnitlige belægningsprocent	60 procent	66 procent	55 procent	60 procent
----------------------------------	------------	------------	------------	------------

Henvisningerne af de indskrevne borgere er fordelt nedenstående data indeholder en vis usikkerhed (der er nu igangsat automatisk dataindsamling)	2020	2021	2022	2023
Akut udekørende sygeplejerske	5 procent	35 procent	2 procent	4 procent
Praktiserende læge/vagtlæge	5 procent	5 procent	5 procent	6 procent
Hospitalsindlæggelse med henvisning fra visitation	30 procent	30 procent	80 procent	75 procent
Eget hjem med henvisning fra hjemmesygeplejerskerne	60 procent	30 procent	13 procent	15 procent

Udskrevne borgere er fordelt nedenstående data indeholder en vis usikkerhed (der er nu igangsat automatisk dataindsamling)	2020	2021	2022	2023
Indlægges på hospitalet/ eller mors op trykshotellet	5 procent	5 procent	30 procent	21 procent
Genoptræningsophold, hospice eller aflastningsplads	5 procent	5 procent	6 procent	5 procent
Udskrives til en anden bolig end de kom fra = plejehjem eller ældrebolig	20 procent	35 procent	20 procent	35 procent
Udskrives til egen bolig	70 procent	55 procent	44 procent	39 procent

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Punkt 21: Lægevagtens natberedskab ændres pr, 1. marts 2024

29.30.00-I02-1-24

Resume

Pr. 1. marts 2024 overtager regionens præhospital ansvaret for lægevagtens natberedskab fra Praktiserende Lægers Organisation (PLO). Lægevagtens natberedskab er for borgere, der får akut ikke-livstruende sygdom og skade, når egen læge holder lukket, og det ikke kan vente til den efterfølgende hverdag. Ligesom lægevagtordningen er i dag. Den nye organisering og bemanding i lægevagtens natberedskab er beskrevet i sagen.

Indstilling

Indstilling:

Forvaltningen indstiller til omsorgsudvalget og ældrerådet

1. at sagen tages til efterretning

Beslutning fra Omsorgsudvalget, 5. februar 2024, pkt. 11:

Taget til efterretning.

Karen Lagoni havde forfald til mødet.

Beslutning

Ældrerådet takker for orienteringen og tager det til efterretning.

Afbud: Bent Martinsen

Sagsfremstilling

Den 1. marts 2024 overtager regionens præhospital lægevagtsordningens natberedskab, dvs. i tidsrummet fra kl. 23-08, alle ugens dage. Tidligere har det være Praktiserende Lægers Organisation, der har varetaget denne funktion.

Lægevagtens natberedskab vil bestå af:

- En telefonvisitation
- To fysiske konsultationer
- Tre kørende beredskaber, der dækker hele regionen

Telefonvisitationen er den kontakt borgeren har til lægevagten, når man ringer på lægevagtens telefonnummer. Borgerne benytter det samme telefonnummer som hidtil. Telefonvisitationen består af et tværfagligt team, der varetager opkaldende. Teamet består af visitationslæger, sygeplejersker, paramedicinere, erfarne ambulancebehandlere og tekniske kørselsdisponenter. Visitationslæger og -sygeplejersker i teamet hjælper borgerne og kan visitere til fysisk konsultation eller det kørende beredskab, når nødvendigt. Telefonvisitationen kan benytte videoopkald.

Den fysiske konsultation kan foregå i på Aarhus universitetshospital eller sygehuset i Gødstrup. Som udgangspunkt vil de være bemandede med én læge i hver konsultation.

Det kørende beredskab består af tre biler, der dækker hele regionen. Beredskabet består af paramedicinere, erfarne sygeplejersker og ambulancebehandlere. De kører til de borgere, der visiteret til besøg fra lægerne i telefonvisitationen. De undersøger, vurderer og behandler borgerne i samråd med lægerne i telefonvisitationen. Medarbejderne har en gennemgået uddannelse med særlig fokus på lægevagtens patientgruppe. I bilerne er udstyr til diagnosticering, der er med til at styrke dialogen med visitationslægen. Herforuden har bilerne medicin til opstart af behandling for de mest udbredte sygdomme i lægevagten.

I dag har kommunens sundhedsfaglige personale et direkte telefonnummer til lægevagten. Denne ordning beholdes, så samarbejdet omkring fælles patienter fortsætter.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 22: Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og sundhedspolitisk konference

00.22.04-P35-9-24

Beslutning

Ældrerådet drøftede deltagelse og det blev besluttet, at deltage med 8 medlemmer til repræsentantskabsmøde og konference. Et enkelt medlem deltager kun i konferencen.

Rådet har tre stemmeberettiget, og det blev besluttet, at det er Annette Nielsen, Arne Binderup og Åse Boje.

Sagsfremstilling

Danske Ældreråd afholder repræsentantskabsmøde mandag den 6. maj 2024 kl. 12.30 - ca. 17.00. Hotel Nyborg Strand, Østerøvej 2, 5800 Nyborg. Dagen efter repræsentantskabsmødet - den 7. maj 2024 - holder Danske Ældreråd en sundhedspolitisk konference, der sætter fokus på udviklingen i det nære sundhedsvæsen.

Læs nærmere via nedenstående links:

<https://danske-aeldreraad.dk/om-danske-aeldrerad/organisation/repraesentantskab/>

<https://medialib.cmcdn.dk/medialibrary/F7AD5037-2F84-400E-9D2D-B52EFF338311/56A13C6B-E1DA-EE11-84CC-00155D0B0940.pdf>

Ældrerådet drøfter deltagelse og tilmelding.

Punkt 23: 7-by møde i Aarhus

00.22.04-P35-9-24

Beslutning

Annette Nielsen, Lena Stampe, Susanne Jensen, Arne Binderup og Åse Boje deltager.

Afbud: Leif Aaby og Ejvind Clemmensen

Sagsfremstilling

Ældrerådet er inviteret til 7-bymøde i Aarhus den 29. maj 2024.

Rådet drøfter invitation og deltagelse.

Punkt 24: Ældrerådets budget

00.22.04-P35-9-24

Beslutning

Ældrerådet drøftede budget og årets forbrug.

Afbud: Bent Martinsen

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter budget og årets forbrug.

Punkt 25: Evaluering af dialogmøde med omsorgsudvalget den 4. marts 2024

00.22.04-A26-8-21

Beslutning

Ældrerådet drøftede dialogmødet.

Der var desværre mange afbud fra omsorgsudvalget, men der var en god dialog på mødet.

Ældrerådets formand drøfter kommende dialogmøder med omsorgsudvalgets formand.

Afbud: Ejvind Clemmensen og Leif Aaby

Sagsfremstilling

Ældrerådet deltog i dialogmøde med omsorgsudvalget den 4. marts 2024. Rådet evaluerer mødet.

Punkt 26: Ældrerådets temadag 2024

00.22.04-P35-7-24

Beslutning

Rigtig god og givende dag, hvor der blev drøftet forskellige emner, som ældrerådet er optaget af på omsorgsområdet.

Herunder bl.a. skarpere kommunikation, gode relationer internt og eksternt, og styrkelse af kendskabet til ældrerådet i kommunen.

Vedlagt er referat fra dagen.

Afbud: Ejvind Clemmensen og Leif Aaby

Sagsfremstilling

Ældrerådet afholdte temadag den 19. februar 2024.

Rådet evaluerer dagen.

Bilag

Referat temadag 2024

Punkt 27: Kommende ældrerådsmøder m.m.

27.69.40-A26-4-21

Beslutning

7-by-møde i Aarhus den 29. maj 2024 indsættes i kalenderen.

Afbud: Ejvind Clemmensen og Leif Aaby

Sagsfremstilling

Ældrerådets mødekalender 2024

10. januar	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
30. januar	Stormøde om ældres velfærd	Messe C, Fredericia, kl. 10.30-15.45
14. februar	Ordinært møde	Laksetorvet, D.3.39, kl. 9.15
19. februar	Ældrerådets temadag	Laksetorvet, D.3.39, kl. 9.00-15.00
4. marts	Dialogmøde med omsorgsudvalget	Laksetorvet, nærmere info følger
13. marts	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
10. april	Ordinært møde	Laksetorvet, D.3.39, kl. 9.15
6. + 7. maj	Danske Ældreråds Repræsentantskabsmøde og Ældrepolitiske konference	Hotel Nyborg Strand, Østerøvej 2, 5800 Nyborg
8. maj	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
12. juni	Ordinært møde + Møde med Ældre Sagen	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15 Odinsgade, kl. 12.00
7. august	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
13. august	Ældretræf	Arena Randers, nærmere info følger
9. september	Dialogmøde med omsorgsudvalget	Laksetorvet, nærmere info følger
11. september	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
9. oktober	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
13. november	Ordinært møde	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15
11. december	Ordinært møde + Juleafslutning	Laksetorvet, C.3.10, kl. 9.15

Punkt 28: Gensidig orientering og eventuelt

00.22.04-P35-9-24

Beslutning

Nyt fra formanden

- Møde vedr. ældretræf/kaffekoncert 2024 - indkaldt til første opstartsmøde med forvaltningen den 21. marts 2024, kl. 9.30.
- Til næste ældrerådsmøde kommer demenskoordinator, Jette Baagø og deltager på mødet for at fortælle om aflastning for pårørende til demente
- Invitation til fællesmøde mellem udsatterådet, handicaprådet og ældrerådet. Ældrerådet melder tilbage at 15. maj eller 21. maj kan være en mulighed.
- Formand og næstformand skal til møde i regionsældrerådet, hvor regionsrådsformanden, Anders Kühnau, kommer på besøg for at fortælle om det nære sundhedsvæsen.
- Invitation til et møde med frivilligguiderne. Ældrerådet ønsker at de deltager på et ældrerådsmøde, så hele ældrerådet får orienteringen.

Nyt fra udvalgene

- Deltagelse i bruger-pårørenderåd: Deltaget i møde på Møllevang, hvor det går godt. Der er ikke et råd på Tirsdalens Plejecenter, men ældrerådets repræsentant er i stedet inviteret til et møde med aktivitetsudvalget på Tirsdalens Plejecenter i stedet.

Borgerhenvendelser

- Ingen

Eventuelt

- Nyt plejecenter i Dronningborg - ældrerådet vil tilbyde sin deltagelse i arbejdsgruppen
- Ældrerådet inviterer direktøren for omsorg til at deltage i ældrerådsmødet den 14. august 2024 til at fortælle om sundhedsklyngesamarbejdet.
- Arbejder på at kunne holde et møde på friplejehjemmet enten i oktober eller november.
- Vil gerne invitere Lene Jensen til at deltage i et ældrerådsmøde og fortælle om, hvordan det går med forsøgsordningen med at arbejde med teams i omsorgen
- Formanden er indkaldt til møde i Bakkegårdens bestyrelse den 14. marts 2024.

Orientering udadtil

- Ingenting til orientering udadtil

Afbud: Leif Aaby og Ejvind Clemmensen

Sagsfremstilling

- Nyt fra formanden
- Nyt fra udvalgene
- Borgerhenvendelser
- Eventuelt
- Orientering udadtil