REFERAT Børne- og familieudvalget 2022-2025 d. 09-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 09. april 2024 kl. 16:00

Mødested C.3.10

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden..... 3
Orientering om didaktisk og pædagogisk analyse på dagtilbudsområdet i Randers Kommune..... 4
Status på den faglige økonomiske handleplan på familieområdet..... 6
Anmodning fra Kasper Fuhr Christensen, Velfærdslisten, vedr. børnesamtaler på familieområdet..... 9
Regnskab 2023 og overførsel af uforbrugte midler til 2024..... 11
Frigivelse af anlægsmidlerne fra indeklimapuljen på dagtilbudsområdet for 2024 og 2025 til forbed 13
Beredskabsplaner jf. Barnets Lov §15 stk. 2-3..... 15
Forretningsorden for børne- og familieudvalget..... 17
Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen - redegørelse af pædagogisk og økonomisk bæredygtighe 18
Anmodning fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, om beslutningssag vedrørende midlert 24
Gensidig orientering..... 28
Kommende sager til børne- og familieudvalget..... 29

Punkt 24: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-2-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 25: Orientering om didaktisk og pædagogisk analyse på dagtilbudsområdet i Randers Kommune

28.00.00-G01-122-23

Resume

Børne- og familieudvalget orienteres i denne sag om opstarten af den didaktiske og pædagogiske analyse på dagtilbudsområdet, der er besluttet i forbindelse med budgetaftalen for 2024-2027.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at orienteringen om den didaktiske og pædagogiske analyse af dagtilbudsområdet tages til efterretning, og

2. at tidsplanen for arbejdet med den didaktiske og pædagogiske analyse af dagtilbudsområdet godkendes.

Beslutning

1. Taget til efterretning
2. Godkendt

Sagsfremstilling

Børne- og familieudvalget orienteres i denne sag om opstarten af en didaktisk og pædagogisk analyse på dagtilbudsområdet.

Beslutninger fra budget 2024
På dagtilbudsområdet besluttede byrådet i forbindelse med budget 2024, at der skulle afsættes i alt 38 mio. kr. i 2025-2026 til byggeriet af en ny daginstitution til 100 børnehavebørn og 50 vuggestuepladser.

I budgetforligsteksten er det beskrevet, at kommunens begrænsede økonomiske midler stiller krav om den bedst mulige udnyttelse af den kapacitet, der er til rådighed. Der igangsættes en proces med henblik på at undersøge mulighederne for en bedre udnyttelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet - herunder løsninger, der i højere grad er fremtidssikret og bæredygtige både fagligt og økonomisk i forhold til institutionsstørrelser. Processen gennemføres med henblik på, at forvaltningen kan lave en afrapportering med tilhørende anbefalinger i forbindelse med budget 2025-2028.

Endelig skal der frem imod budget 2025-2028 laves en afdækning af mulighederne for at etablere en vuggestuegruppe. Der er foreløbigt reserveret 1,55 mio. kr. i anlægsmidler (inkl. inventar) i 2025 til at realisere et eventuelt projekt.

Organiseringen af den pædagogiske og didaktiske analyse af dagtilbudsområdets bygningsmasse
For at kunne løse ovenstående opgaver, er der indgået en aftale mellem Randers Kommune og firmaet "NERD architects" (herefter: NERD) om, at NERD udarbejder en pædagogisk og didaktisk analyse af dagtilbudsområdets bygningsmasse med fokus på udviklingen af fremtidens læringsmiljøer i Randers Kommune i forhold til kommunens visioner, den pædagogiske praksis, kapacitetsanalyser og børnetalsprognoser. Analysen, der bliver et overordnet program der beskriver gode læringsmiljøer og pædagogiske redskaber, skal danne grundlag for at Randers Kommune i den kommende periode kan prioritere udbygningen af dagtilbudsområdet.

Der er nedsat en projektgruppe, der skal understøtte og følge NERDs arbejde med analysen af dagtilbudsområdets bygningsmasse. I projektgruppen sidder en kommunal dagtilbudsleder samt næstformanden for Sektor-MED på børneområdet, der også er fællestillidsrepræsentant for BUPL. Desuden deltager repræsentanter fra forvaltningen (Børn og Skole samt Ejendomsservice) i projektgruppen.

Til forskel fra den didaktiske og pædagogiske analyse på skoleområdet, er det på dagtilbudsområdet ikke meningen, at NERD skal besigtige og registrere alle 56 afdelinger. I stedet vil projektgruppen sammen med NERD udvælge et repræsentativt antal afdelinger, som NERD skal besigtige. Ud over det bygningsmæssige, vil kriterier som fx placering i land/by, store/små institutioner og vuggestue/børnehave/kombinerede institution være parametre for udvælgelse.

I løbet af arbejdet vil der ske inddragelse af relevante parter. Det drejer sig om følgende:

- Dagtilbudsrådet
- Sektor MED børn
- Dagtilbudslederne
- Dagtilbudsbestyrelserne
- Ledere og bestyrelser i selvejende daginstitutioner
- Lokale MED-udvalg

Tidsplan

Børne- og familieudvalget vil i forbindelse med at de relevante parter inddrages også drøfte program og principper for analysen på mødet i børne- og familieudvalget den 28. maj 2024. På baggrund heraf vil den didaktiske og pædagogiske analyse af dagtilbudsområdets bygningsmasse blive udarbejdet. Børne- og familieudvalget, økonomiudvalget og byrådet vil få forelagt analysen af dagtilbudsområdets bygningsmasse i september 2024. Vedhæftet som bilag til denne sag er en grafisk fremstilling af processen med den pædagogiske og didaktiske analyse på dagtilbudsområdet.

Økonomi

På dagtilbudsområdet besluttede byrådet i forbindelse med budget 2024, at der skulle afsættes i alt 38 mio. kr. i 2025-2026 til byggeriet af en ny daginstitution til 100 børnehavebørn og 50 vuggestuepladser. Der skal frem imod budget 2025-2028 laves en afdækning af mulighederne for at etablere en vuggestuegruppe. Der er foreløbigt reserveret 1,55 mio. kr. i anlægsmidler (inkl. inventar) i 2025 til at realisere et eventuelt projekt.

Der er indgået en aftale med firmaet NERD om udarbejdelsen af den pædagogiske og didaktiske analyse af dagtilbudsområdets bygningsmasse. Udgiften til udarbejdelsen af analysen findes indenfor dagtilbudsområdets budgetramme.

Bilag

Dagtilbudsanalysens program og principper

Punkt 26: Status på den faglige økonomiske handleplan på familieområdet

00.01.00-S00-1-23

Resume

Som følge af et merforbrug på 16,4 mio. kr. i 2022 til køb af anbringelser og forebyggende foranstaltninger, blev der på familieområdet i foråret 2023 igangsat en faglig økonomisk handleplan, der udover de aftalte initiativer fra Budgetaftalen 2023-2026 omfattede en række øvrige initiativer og tiltag. Familieområdet har det seneste år arbejdet målrettet med initiativerne fra den faglige økonomiske handleplan og har reduceret det forventede merforbrug i 2023 fra det forventede 28,4 mio. kr. til det faktiske 23,2 mio. kr. Børne- og familieudvalget vil fremover halvårligt få fremlagt en revideret handleplan for familieområdet, som indeholder en status på de igangsatte initiativer samt eventuelt supplerende initiativer. I den reviderede handleplan afsluttes og udgår en række initiativer fra den tidligere handleplan, det drejer sig om initiativerne: støttet samvær, snitflader til Børnehandicap og prøvehandlinger. I stedet igangsættes nye initiativer: særligt dyre enkeltsager ifm. øget stofmisbrug blandt børn og unge samt etableringen af en intern døgninstitution for børn og unge ml. 12-18 år.
Den reviderede faglige økonomiske handleplan er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at den reviderede faglige handleplan for familieområdet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Som følge af et merforbrug på 16,4 mio. kr. i 2022 til køb af anbringelser og forebyggende foranstaltninger igangsatte familieområdet i 2023 en faglig økonomisk handleplan, der udover de aftalte initiativer fra Budgetaftalen 2023-26 omfattede en række øvrige initiativer og tiltag.

Da handleplanen blev præsenteret i foråret 2023, forventede man, at familieområdet ville gå ud af 2023 med et merforbrug på 28,4 mio. kr. som følge af blandt andet stigende udgifter til anbringelser og forebyggende foranstaltninger. Der er i 2023 blevet arbejdet målrettet på initiativer og tiltag fra både budgetaftalen og den faglige økonomiske handleplan, hvilket har resulteret i, at merforbruget ved udgangen af 2023 er blevet reduceret til 23,2 mio. kr.

Handleplanen omfatter tre hovedfokusområder og en række initiativer, som alle forventes at bidrage til en reduktion af merforbruget hen over en årrække. Initiativerne fordeler sig på følgende områder:

1. Fokus på plejefamilier - fokus på rekruttering og fastholdelse af plejefamilier, herunder faglig pædagogisk understøttelse af plejefamilien.
2. Spiseforstyrrelse - udarbejdelse af en driftsfinansieret investeringsmodel for en tværfaglig kommunal indsats, og tilrettelæggelse af helhedsorienterede indsatser med mulighed for at støtte familierne via ambulant behandling.
3. Investering i egne tilbud - undersøgelse af muligheden for at etablere interne institutionspladser til børn under 14 år, og potentialerne forbundet hermed.

Øvrige initiativer:

4. Støttet samvær (Afsluttes)
5. Familiebehandling/indsatser
6. Snitflader til Børnehandicap (Afsluttes)
7. Prøvehandlinger (Afsluttes)
8. Misbrugsproblematikker blandt børn og unge (Ny)

Overordnet set er familieområdet lykkedes med indsatsen *1. Fokus på plejefamilier*, hvor der har været fokus på rekruttering og fastholdelse af plejefamilier og indsatsen *2. Spiseforstyrrelse,* hvor der har været fokus tilrettelæggelse af helhedsorienterede indsatser med mulighed for at støtte familierne via ambulant behandling og derved forebygge anbringelser som følge af spiseforstyrrelser. Arbejdet med disse fokusområder fortsætter i regi af den reviderede faglige økonomiske handleplan

Indsatsen 3. Investering i eget tilbud er i proces. Men der er endnu ikke etableret et nyt tilbud, hvorfor der ikke er brugt de 2 mio. kr., der oprindeligt var afsat til dette i handleplanen. Dette betyder at merforbruget i 2023 herigennem er reduceret med 2 mio. kr., og at der heller ikke kan forventes en udgiftsreduktion på 1,2 mio. kr. i 2024 og 2025 pba. pladser på eget døgntilbud.

Øvrige initiativer:
De øvrige initiativer har givet større afkast end forventet. Dette skal dog ses i kombination med faldet i anbringelsessager på familieområdet fra 203 i 4. kvt. 2022 til 180 i 4. kvt. 2023. Denne udvikling forventes ikke at fortsætte, da anbringelsestallet i Randers Kommune over en længere årrække har været stabilt på ca. 200 anbragte børn og unge.

Familieområdet forventer således at antallet af anbringelser i den kommende tid igen vil stige, da familieområdet er præget af stor uforudsigelighed. I 2023 er der bl.a. set en stigning i sager med børn og unge med sværere misbrugsproblematikker. Endvidere forventer forvaltningen, at anbringelsestallet vil stige yderligere, da det med Barnets Lov er blevet skærpet, at der i højere grad skal arbejdes med midlertidige anbringelser, og at anbringelser skal ses som rette forebyggende indsats. På baggrund heraf fortsætter arbejdet med den faglige økonomiske handleplan i en revideret version.

Som følge af det fortsat store forventede udgiftspres på familieområdet, har forvaltningen revideret den faglige økonomiske handleplan, som blev godkendt af børne- og familieudvalget d. 28. marts 2023. Der vil være behov for løbende at justere handleplanen på baggrund af de erfaringer, der gøres og med fokus på de initiativer, som viser sig at have effekt. Som supplement hertil er der indskrevet to nye initiativer i den reviderede handleplan vedrørende særligt dyre enkeltsager ifm. øget stofmisbrug blandt børn og unge samt etableringen af en intern døgninstitution for børn og unge ml. 12-18 år.

Tabel: Regnskab og forventet økonomisk udvikling ifm. den faglige økonomiske handleplan på familieområdet (revideret primo 2024)

	Regnskab	Forventet økonomisk udvikling				
Mio. kr.	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Overført fra tidligere år	16,4	23,2	30,2	31,4	27,0	19,6
1. Fokus på plejefamilier	0,5	-0,8	-2,6	-5,0	-5,0	-5,0
2. Spiseforstyrrelse	-0,5	-1,2	-1,2	-1,2	-1,2	-1,2
3. Investering i egne tilbud		2,0	0,0	-1,2	-1,2	-1,2
Øvrige initiativer:	6,8	7,0	5,0	3,0	0,0	0,0
4. Støttet samvær (Afsluttes*)						
5. Familiebehandling/indsatser						
6. Samarbejde med børnehandicap (Afsluttes*)						
7. Prøvehandlinger (Afsluttes*)						
8. Misbrugsproblematikker blandt børn og unge (Ny)						
Overførsel til efterfølgende år	23,2	30,2	31,4	27,0	19,6	12,2

Note: Positivt tal er lig med merforbrug/mindre indtægt. Negativt tal er lig med mindre forbrug/merindtægt. *Indsatserne der afsluttes, udgår af den faglige økonomiske handleplan og overgår til at indgå i den daglige drift.

Ovenstående tabel viser regnskabet for 2023 og de skønnede økonomiske konsekvenser af de tiltag, som vurderes at have væsentlig økonomisk konsekvens. Der er primært fokus på de 3 overordnede initiativer vedrørende plejefamilier, spiseforstyrrelser og investering i egne tilbud. Øvrige initiativer og tiltag er samlet i ét samlet forventeligt beløb.

I det vedhæftede bilag uddybes årsagerne til udviklingen i udgifter samt en nærmere beskrivelse af de konkrete initiativer og tiltag i handleplanen, herunder sammenhængen mellem faglig udvikling, kvalitet i indsatserne og økonomi.

Økonomi

Udfordringen bunder i et merforbrug på 16,4 mio. kr. i 2022 til køb af anbringelser og forebyggende foranstaltninger.

Der er udarbejdet en faglig økonomisk handleplan for familieområdet, der blandt andet tager udgangspunkt i en investeringsmodel til at imødekomme nogle af de økonomiske udfordringer på området.

Bilag

Revideret faglig økonomisk handleplan 2023-26 - Familieområdet april 2024

BFU 09.04.24 oplæg Faglig og økonomisk handleplan udsat for PMA

Punkt 27: Anmodning fra Kasper Fuhr Christensen, Velfærdslisten, vedr. børnesamtaler på familieområdet

27.00.00-G01-15-24

Resume

Byrådsmedlem Kasper Fuhr Christensen (Velfærdslisten) har via mail den 25. januar 2024 anmodet om at få et punkt på børne- og familieudvalget vedrørende børnesamtaler på familieområdet. Der anmodes om, at punktet indeholder en redegørelse for hvilke retningslinjer Randers Kommune anvender for børnesamtaler. Forvaltningens svar fremgår af notatet, som er vedlagt som bilag til sagen.

Indstilling

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget,

1. at sagen tages til orientering.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 14:

Udsat.
Bjarne Overmark deltog som stedfortræder for Kasper Fuhr Christensen.

Beslutning

Taget til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Kasper Fuhr Christensen (Velfærdslisten) har via mail den 25. januar 2024 anmodet om at få et punkt på børne- og familieudvalget vedrørende børnesamtaler på familieområdet. Kasper Fuhr Christensen skriver følgende:

"Følgende sag bedes høfligst sat på dagsordenen for førstkommende møde i børne- og familieudvalget:

Drøftelse af børnesamtaler
Der bedes høfligst gjort rede for, hvilke retningslinjer Randers Kommune anvender for børnesamtaler, herunder navnlig hvordan det sikres, at barnets perspektiv kommer frem og refereres så klart og præcist som muligt og i mindst muligt omfang påvirkes af rådgiveren og evt. andre tilstedeværende. I forlængelse heraf bedes der gjort rede for,

1) om der er retningslinjer for, om plejeforældre kan være til stede under børnesamtalen,
2) om der er retningslinjer for rådgiverens referat af samtalen,
3) i hvilket omfang det fremgår af rådgiverens referat af børnesamtalen, hvilke spørgsmål barnet er stillet,
4) om det i visse sager, hvor barnets udtalelser er særligt vigtige, kunne være relevant at lyd- eller video optage samtalen,
5) i hvilket omfang rådgiveren refererer henholdsvis ordret citerer barnets udtalelser, og
6) om det i visse sager, herunder navnlig sager om anbringelse, kunne være relevant at lade sig inspirere af den metode, der anvendes af politiet i forbindelse med afhøring af børn og unge under 15 år.

Udvalget opfordres høfligst til at drøfte ovenstående."

Med det vedhæftede notat, og de medfølgende bilag, besvares de fremsendte spørgsmål.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Bilag 1: Besvarelse af anmodning fra Kasper Fuhr Christensen, Velfærdslisten vedr. børnesamtaler på familieom

Bilag 2: De 3 huse

Bilag 3: Troldmand

Bilag 4: Fe

Bilag 5: DUBU skabelon for børnesamtaler

Punkt 28: Regnskab 2023 og overførsel af uforbrugte midler til 2024

00.32.10-S00-1-23

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at orientering om regnskab 2023 og overførsler af uforbrugte midler til 2024 tages til efterretning og indarbejdes i den samlede sag, som forelægges byrådet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomien på børne- og familieområdet er adskilt i de to bevillingsområder børn og familie. Bevillingerne omfatter serviceudgifter, indkomstoverførsler, central refusion for særligt dyre enkeltsager og anlæg.

Service
På børneområdet lyder årets resultat på et samlet merforbrug på 3,4 mio. kr. Hertil skal lægges et overført overskud på 8,3 mio. kr. fra 2022, hvilket betyder, at der kan overføres 4,9 mio. kr. til 2024.

Set i forhold til aftaleenhederne, så havde de et merforbrug på 2,5 mio. kr. i 2023. Da de har overført 9,7 mio. kr. fra 2022, overfører de således 7,2 mio. kr. til 2024. Fem dagtilbud overfører et negativt resultat til 2024, hvorfor de har iværksat en handleplan med henblik på at nedbringe merforbruget. Samtidig overfører fem dagtilbud overskud over 5%.

På fælleskontiene overføres ved årets udgang et merforbrug på 3,0 mio. kr. Dette merforbrug reduceres dog til 0,8 mio. kr., når budgettet demografireguleres ved 2. budgetopfølgning 2024 som følge af øget børneoptag i 2024.

På familieområdet lyder årets resultat på et merforbrug på 5,9 mio. kr. Da der blev overført et merforbrug på 11,9 mio. kr. fra 2022, overfører familieområdet således et merforbrug på 17,8 mio. kr. til 2024.

Dette merforbrug skal ses i sammenhæng med familieområdets faglig økonomisk handleplan for køb af anbringelser og forebyggende foranstaltninger, hvor der oprindeligt blev forventet en forøgelse af merforbruget til 11,8 mio. kr. Udviklingen har således været bedre end forventet i 2023. kr. - også når der tages højde for en udskydelse af en udgift på 2,0 mio. kr. til 2024 i forbindelse med den planlagte udbygning af antallet af egne anbringelsespladser i Randers Kommune.

Tabel 1. Serviceudgifter (mio. kr.)

	Oprindeligt budget 2023	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Regnskab 2023	Årets resultat ekskl. overførsler	Overførsler fra 2022	Årets resultat inkl. overførsler
Børn - ordinær drift	504,0	504,2	508,3	4,1	-8,3	-4,2
Projekter	-23,9	-23,9	-24,6	-0,7	0	-0,7
Børn i alt	**480,1**	**480,3**	**483,7**	**3,4**	**-8,3**	**-4,9**
Familie - ordinær drift	214,4	214,2	220,3	6,1	12,2	18,4
Projekter	0,0	0,0	-0,2	-0,2	-0,4	-0,6
Familie i alt	**214,4**	**214,2**	**220,1**	**5,9**	**11,9**	**17,8**

Anlæg
Ved udgangen af 2023 er der fortsat en del anlægsprojekter i gang på børneområdet. En ny daginstitution i Minimax er taget i brug og omdøbt til Børnehuset Elmehaven. Anlægsprojektet forventes afsluttet i 2024. En ny

institution er under opførsel i Munkdrup og forventes afsluttet i 2024. Og endelig er en ny daginstitution under opførsel i Dronningborg.

Herudover arbejdes der med forbedring af indeklima og udbygning af kapaciteten i en række eksisterende institutioner.

Tabel 2. Anlægsudgifter (mio. kr.)

	Oprindeligt budget 2023	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Regnskab 2023	Årets resultat ekskl. overførsler	Overførsler fra 2022	Årets resultat inkl. overførsler
Anlæg - børneområdet	14,1	17,0	60,2	43,2	-81,5	-38,4

Ovenstående er uddybet i vedhæftede bilag.

Bilag

Regnskabsbemærkninger_2023_Børn

Børn uden for aftale

Børnehaven Bredstrupsgade

Børnehaven og Vuggestuen Rådmands Blvd.

Dagtilbud Midt

Dagtilbud Sydøst

Den selvejende institution Glentevej

KFUM's institutioner

Kristrup Børnehus

Kristrup Vuggestue

Solgården

Tjærbyvejens Vuggestue

Regnskabsbemærkninger_2023_Familie

Familie- og rådgivningscenter

Familie uden for aftale

FamilieCentret

Punkt 29: Frigivelse af anlægsmidlerne fra indeklimapuljen på dagtilbudsområdet for 2024 og 2025 til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Himmeldalen, Børnehuset Overvænget, Børnehuset Bækkestien, Børnehuset Kombi, Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Ålykke og Vorup

28.00.00-G01-94-23

Resume

Forvaltningen har i samarbejde med dagtilbuddene og Ejendomsservice udarbejdet et forslag til, hvordan dagtilbudsområdets indeklimamidler for 2024 og 2025 kan anvendes. Det foreslås, at i alt 10,75 mio. kr. prioriteres til syv forskellige daginstitutioner. Det drejer sig om institutionerne Børnehuset Himmeldalen, Børnehuset Overvænget, Børnehuset Bækkestien, Børnehuset Kombi, Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Ålykke og Vorup Vuggestue.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børne- og familieudvalget og økonomiudvalget

1. at der gives et rådighedsbeløb på 10.750.000 kr. til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Himmeldalen, Børnehuset Overvænget, Børnehuset Bækkestien, Børnehuset Kombi, Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Ålykke og Vorup Vuggestue, finansieret af midlerne til forbedringer af indeklimaet i daginstitutioner i 2024 og 2025. Midlerne fordeles på følgende måde: Børnehuset Himmeldalen tildeles 601.000 kr., Børnehuset Overvænget tildeles 1.848.000 kr., Børnehuset Bækkestien tildeles 1.496.000 kr., Børnehuset Kombi tildeles 2.405.000 kr., Børnehuset Regnbuen tildeles 2.428.000 kr., Børnehuset Ålykke tildeles 566.000 kr., Vorup Vuggestue tildeles 650.000 kr. og 756.000 kr. afsættes til en reservepulje, og

2. at der gives en anlægsbevilling på 10.750.000 kr. til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Himmeldalen, Børnehuset Overvænget, Børnehuset Bækkestien, Børnehuset Kombi, Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Ålykke og Vorup Vuggestue svarende til det afsatte rådighedsbeløb.

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i samarbejde med dagtilbuddene og Ejendomsservice udarbejdet et forslag til, hvordan dagtilbudsområdets indeklimamidler for 2024 og 2025 kan anvendes. Budgetmidlerne er i 2024-priser fremskrevet til 5,12 mio. kr. i 2024 og 5,63 mio. kr. i 2025, i alt 10,75 mio. kr.

Det er intentionen, at indeklimamidlerne primært skal prioriteres til foranstaltninger i daginstitutionerne, der kan være med til at modvirke overophedning, sikre en god luftkvalitet, skabe gode lydforhold og sikre gode kunstlysforhold i institutionerne. I mindre grad kan det prioriteres at anvende midlerne til ergonomiske forbedringer for at mindske uhensigtsmæssige arbejdsforhold for personalet.

Det forslås, at følgende daginstitutioner prioriteres med nedenstående beløb i forhold til indeklimatiltag i 2024 og 2025:

Dagtilbud	Beløb (i kr.)
Børnehuset Himmeldalen (Dagtilbud Nordøst)	601.000 kr.
Børnehuset Overvænget (Dagtilbud Sydvest)	1.848.000 kr.
Børnehuset Bækkestien (Dagtilbud Nordøst)	1.496.000 kr.
Børnehuset Kombi (Dagtilbud Sydøst)	2.405.000 kr.
Børnehuset Regnbuen (Dagtilbud Nordvest)	2.428.000 kr.
Børnehuset Ålykke (Dagtilbud Sydvest)	566.000 kr.
Vorup Vuggestue (Dagtilbud Sydøst)	650.000 kr.
Reservepulje ved fordyrelse af projekter	756.000 kr.
I alt	10.750.000 kr.

I vedhæftede bilag er en uddybende beskrivelse af, hvilke indeklimaforbedringer der skal ske i de enkelte daginstitutioner. Det drejer sig blandt andet om opsætning af solfilm, solafskærmning, akustiklofter og vægabsobenter, ny belysning og tekniske installationer samt ventilation.

Der er endnu ikke indhentet konkrete tilbud på de beskrevne indeklimaforbedringer. Ovenstående beløb er forvaltningens skønnede udgifter til håndværkere tilført yderligere 30% til tekniske udgifter, rådgivning og uforudsete udgifter.

Der planlægges efter, at indeklimaforbedringerne foretages på to til fire daginstitutioner ad gangen. Så vidt det er muligt, vil der primært blive foretaget indeklimaforbedringer i daginstitutionerne i sommerhalvåret af hensyn til den praktiske tilrettelæggelse af dagligdagen i institutionen. Der foretages konkurrenceudsættelse af håndværkeropgaverne for hver enkelt daginstitution, da dette også giver mulighed for, at mindre lokale leverandører kan løfte opgaven. Indeklimaforbedringerne i daginstitutionerne forventes at blive foretaget i den rækkefølge, der er angivet i ovenstående skema. Det vil sige startende med Børnehuset Himmeldalen og Børnehuset Overvænget, og sluttende med Børnehuset Ålykke og Vorup Vuggestue. Opgaven med indeklimaforbedringerne i de første daginstitutioner forventes at kunne begynde efter sommerferien 2024.

Med frigivelsen af 10,75 mio. kr. til indeklimaforbedringer i de syv daginstitutioner, vil der være 756.000 kr. i en reservepulje. Hvis et eller flere af de syv projekter ender med at blive dyrere end først antaget, vil det være muligt at trække på denne reservepulje.

Økonomi

Der er i forbindelse med budget 2021 afsat i alt 20 mio. kr. til forbedring af indeklimaet i Randers Kommunes daginstitutioner, fordelt med et rammebeløb på 5 mio. kr. årligt i årene 2021-2024. Endvidere blev der i budget 2022 afsat yderligere 5 mio. kr. i 2025 til forbedring af indeklimaet. Dermed er der afsat i alt 25 mio. kr. til forbedring af indeklimaet på dagtilbudsområdet. Der er indtil nu frigivet 15,412 mio. kr. af de i alt 25 mio. kr.

Budgetmidlerne er i 2024-priser fremskrevet til 5,12 mio. kr. i 2024 og 5,63 mio. kr. i 2025, i alt 10,75 mio. kr.

Forvaltningen anbefaler, at der til forbedring af indeklimaet i Børnehuset Himmeldalen, Børnehuset Overvænget, Børnehuset Bækkestien, Børnehuset Kombi, Børnehuset Regnbuen, Børnehuset Ålykke og Vorup Vuggestue prioriteres 10,75 mio. kr. Heri indgår en reservepulje på 756.000 kr., der kan trækkes på, hvis et eller flere af projekterne bliver dyrere end forudsat.

Der er opmærksomhed på, at der i forbindelse med indeklimaforbedringerne i daginstitutionerne også kan opstå et behov for at foretage forbedringer i forhold til brandsikring af institutionerne. Der er i forbindelse med budget 2024 afsat midler til brandsikring af kommunale bygninger, hvor der er børn til stede (2,5 mio. kr. årligt i perioden 2024-2027), så bygningerne kan leve op til de gældende regler for brandsyn. Der kan blive behov for at søge disse midler, hvis der i forbindelse med indeklimaforbedringerne stilles krav om yderligere brandsikring af institutionen.

Bilag

Anvendelse af indeklimamidler på dagtilbudsområdet i 2024 og 2025

Punkt 30: Beredskabsplaner jf. Barnets Lov §15 stk. 2-3

27.00.00-G01-30-24

Resume

Byrådet skal via børne- og familieudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget og økonomiudvalget tage stilling til tre lovpligtige beredskabsplaner som er henholdsvis udarbejdet og revideret efter bestemmelserne i Barnets Lov, der trådte i kraft den 1. januar 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via børne- og familieudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget og økonomiudvalget,

1. at beredskabsplanerne sendes til behandling og godkendelse i byrådet via børne- og familieudvalget, skole- og uddannelsesudvalget, socialudvalget og økonomiudvalget

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Barnets Lov erstatter Serviceloven på det udsatte børne- og ungeområde og er en del af reformen Børnene Først. Intentionen med Barnets Lov er at indføre et tidssvarende børnesyn, et mere børnevenligt system, hvor barnet sikres flere rettigheder, mere retssikkerhed, og hvor barnet har ret til at blive hørt og inddraget bl.a. igennem en forenklet lovgivning for derved at skabe kortere vej fra bekymring til beslutning.

Dette indebærer også et krav om nedenstående beredskabsplaner

- Beredskab og handlevejledninger ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn og unge.
- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol eller æresrelaterede konflikter.
- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme.

Beredskab til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge og til behandling af sager om sådanne overgreb
Børn- og skoleforvaltningen deltog i 2021 i et rådgivningsforløb hos SISO-Videnscenter i Social- og Boligstyrelsen, og udarbejdede på baggrund heraf en revideret beredskabsplan, der indebærer en plan for, hvordan man skal opspore og handle på signaler om vold og overgreb. Beredskabsplanen er i 2023 blevet opdateret ift. de nye bestemmelser i Barnets Lov.

Beredskabsplanen er vedlagt som bilag 1 til sagen.

Beredskab og handlevejledning ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn og unge er en beredskabsplan, hvori det beskrives hvordan, der skal handles ved mistanke eller viden om vold eller overgreb mod et barn/en ung. Den reviderede beredskabsplan er sammenlignet med tidligere formuleret kort og præcis, så den er let at slå op i. Der er i tillæg til beredskabsplanen udarbejdet en bilagssamling: *Bilag - Beredskab og handlevejledning ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn og unge*. Beredskabsplanen og bilagssamlingen henvender sig til alle professionelle, der har med børn og unge at gøre. Endeligt er der udarbejdet en tjekliste til personale ansat i kommunens institutioner, hvor der arbejdes med børn og unge. Både bilagssamlingen og tjeklisten er vedlagt som henholdsvis bilag 2 og 3 til sagen.

Beredskabsplanen skal, jf. Barnets Lov §15 stk. 2, udarbejdes skriftligt og revideres løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskab og handlevejledning ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn og unge og tjekliste blev senest godkendt af Byrådet den 15. juni 2020 (sag nr. 228).

Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier
Jf. Barnets Lov §15 stk. 3 skal der ligeledes udarbejdes et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier.

Randers Kommune etablerede i 2018 en indsats til håndtering af eventuelle bekymringer om alle typer af ekstremisme og negativ social kontrol. Indsatsen koordineres af en styregruppe, der består af repræsentanter fra Børn og Skole samt Social og Arbejdsmarked sammen med en repræsentant fra forebyggelsessektionen ved Østjyllands Politi. Forvaltningen har i dette arbejde tidligere opereret med en kommunal handleplan til forebyggelse af ekstremisme og radikalisering.

Med vedtagelsen af Barnets Lov fremgår det, at beredskabsplanerne skal behandles politisk, og forvaltningen fremlægger på den baggrund to beredskabsplaner på dette område vedrørende henholdsvis forebyggelse og håndtering af radikalisering og ekstremisme samt forebyggelse og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, som er vedlagt som henholdsvis bilag 4 og 5 til sagen.

- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme.
- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol eller æresrelaterede konflikter.

Beredskabsplanen skal, jf. Barnets Lov §15 stk. 3, udarbejdes skriftligt og revideres løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Bilag 1: Beredskab og handlevejledning ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn og unge

Bilag 2: Bilag - Beredskab og handlevejledning ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn og unge

Bilag 3: Tjekliste ved viden eller mistanke om overgreb mod børn og unge

Bilag 4: Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme

Bilag 5: Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter eller negativ

Punkt 31: Forretningsorden for børne- og familieudvalget

00.22.04-A30-7-21

Resume

Udvalgene fastsætter selv deres forretningsorden.

På børne- og familieudvalgets møde den 27. februar 2024 besluttede udvalget at ændre fristen fra 12 dage til 8 dage for, at et udvalgsmedlem skriftligt kan anmode om at få en sag sat på dagsordenen. I børne- og familieudvalgets forretningsorden står der, at ændringer i forretningsordenen skal behandles i 2 ordinære udvalgsmøder. Udvalget skal endeligt godkende forslaget til ændring af forretningsordenen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til børne- og familieudvalget

1. at det godkendes, at fristen i §3 stk. 4 i børne- og familieudvalgets forretningsorden ændres fra 12 dage til 8 dage for, at et udvalgsmedlem skriftligt kan anmode om at få en sag sat på dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og familieudvalget besluttede på mødet den 27. februar 2024 (sag nummer 15) at ændre fristen fra 12 dage til 8 dage for, at et udvalgsmedlem skriftligt kan anmode om at få en sag sat på dagsordenen. I børne- og familieudvalgets forretningsorden står der, at ændringer i forretningsordenen skal behandles i 2 ordinære udvalgsmøder. Udvalget skal endeligt godkende forslaget til ændring af forretningsordenen.

På baggrund af børne- og familieudvalgets beslutning vil der i børne- og familieudvalgets forretningsorden (§3, stk. 4) fremover stå følgende:

"Stk. 4. Dersom et udvalgsmedlem senest 8 dage forud for et ordinært møde skriftligt har anmodet om behandling af en sag, sætter formanden sagen på dagsordenen for førstkommende møde."

Af børne- og familieudvalgets forretningsorden (§8) fremgår det, at *"Forretningsordenen træder i kraft straks, når den er vedtaget af børne- og familieudvalget, og gælder, indtil børne- og familieudvalget måtte beslutte andet."*

Vedhæftet som bilag til denne sag er børne- og familieudvalgets forretningsorden. Ændringerne i forretningsordenen er markeret med gult under §3 stk. 4 og §8 og tidligere tekst er overstreget.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved beslutningen.

Bilag

Forretningsorden 2022-2025 børne- og familieudvalget revideret april 2024

Punkt 32: Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen - redegørelse af pædagogisk og økonomisk bæredygtighed

28.00.00-G01-23-24

Resume

På et ekstraordinært børne- og familieudvalgsmøde den 21. februar 2024 vedrørende forholdene i Fussingø Naturbørnehave, anmodede børne- og familieudvalget forvaltningen om et notat, som med afsæt i en involverende proces beskriver pædagogisk og økonomisk bæredygtighed ved Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen. Anmodningen besvares med denne sag vedlagt et notat som bilag. Notatet beskriver dagtilbuddets pædagogiske og økonomiske bæredygtighed samt perspektiver tilvejebragt under den gennemførte involvering af relevante parter omkring institutionen. Sagen konkluderer på de tilvejebragte perspektiver som et afsæt for forvaltningens vurdering.

Med sagen skal børne- og familieudvalget beslutte fremtidig brug af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget og børne- og familieudvalget

1. at udvalget beslutter fremtidig brug af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen, herunder:

a. Fortsat drift og anvendelse af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen med stadigt fokus på udvikling af institutionens pædagogiske bæredygtighed og kvalitet, eller

b. Lukning af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen med virkning fra 1.8.2024, hvor lejemålet opsiges. Kapacitetsbehovet vil fremadrettet imødekommes i øvrige institutioner, eller

c. Lukning af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen med virkning fra 1.8.2024, hvor lejemålet opretholdes med henblik på anvendelse af området og tilhørende bygninger til udflugtsmål for Randers Kommunes dagtilbud. Kapacitetsbehovet vil fremadrettet imødekommes i øvrige institutioner.

Beslutning

Et enigt børne- og familieudvalg beslutter at indstille1 b til byrådet med den tilføjelse, at der senere tages stilling til lejemålet.

Sagsfremstilling

Baggrund

På et ekstraordinært børne- og familieudvalgsmøde den 21. februar 2024 vedrørende forholdene i Fussingø Naturbørnehave, anmodede børne- og familieudvalget forvaltningen om et notat, som med afsæt i en involverende proces beskriver pædagogisk og økonomisk bæredygtighed ved Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen.

Denne sag med vedlagte bilag besvarer børne- og familieudvalgets anmodning og beskriver dagtilbuddets pædagogiske og økonomiske bæredygtighed samt perspektiver tilvejebragt under den gennemførte involvering af relevante parter omkring institutionen. Sagen konkluderer på de tilvejebragte perspektiver som et afsæt til forvaltningens vurdering.

Vedlagt som bilag til sagen er:

- Bilag 1: Notat vedrørende pædagogisk og økonomisk bæredygtighed ved Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen
- Bilag 2: Notat fra personalegruppens dialog den 4. marts 2024
- Bilag 3: Notat fra forældregruppens dialog, den 6. marts 2024

- Bilag 4: Notat fra dialog i forældrebestyrelsen, den 12. marts 2024
- Bilag 5: Notat fra MED-udvalgets dialog, den 18. marts 2024
- Bilag 6: Notat fra ledelsens dialog, marts 2024

Pædagogisk bæredygtighed i Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen
I vurderingen af den pædagogiske bæredygtighed i Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen, har forvaltningen taget afsæt i blandt andet forskning omkring kvalitet i dagtilbud. Afsættet for vurderingen af den pædagogiske bæredygtighed fremgår af Bilag 1 Notat vedrørende pædagogisk og økonomisk bæredygtighed ved Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen.

Fussingø Naturbørnehave er placeret midt i et varieret naturområde, som institutionen bruger i deres hverdag. Personalet i institutionen har lavet et stort stykke arbejde med at lave indbydende og inspirerende læringsmiljøer både inde og ude på dagtilbuddets matrikel. Det er med til at inspirere til leg og aktivitet ligesom det udendørs læringsmiljø indbyder til fysisk udfoldelse og leg.

Vi ved fra forskningen, at en mindre institution med få børn og voksne, kan gøre det lettere for børn at overskue sammenhængen ligesom, at børn på tværs af hele institutionen kender hinanden og alle de voksne. Set i den sammenhæng kan det lave børnetal virke trygt og overskueligt for det enkelte barn. Omvendt ved vi, at når børnetallet bliver meget lavt kan det give udfordringer med at danne små og dynamiske grupper, der tager udgangspunkt i børnenes interesser og udviklingstrin.

I den sammenhæng kan det påvirke kvaliteten af de læringsmiljøer, som der er mulighed for at etablere. Derudover kan det være udfordrende at etablere venskaber og legerelationer, da antallet af mulige legekammerater helt grundlæggende bliver mindre. I forhold til Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen kan netop dette blive vanskeligt, når børnetallet er lavt. Mulighederne for at arbejde i mindre grupper målrettet børnenes interesser, kan ligeledes blive udfordret, hvis der er fravær blandt personalet.

Organiseringen af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen er et element, der er væsentlig at se på. Tilbuddet er organiseret på en måde, hvor der skal åbnes og lukkes på to matrikler, ligesom dagen skal planlægges, så det passer med bussens ankomst og afgang. Det lave børnetal og organiseringen, hvor der skal åbnes og lukkes på to matrikler, samt at børnegruppen opbrydes omkring bustransporten, medvirker til mange skift i hverdagen, hvilket ikke giver optimale betingelser i forhold til fordybelse og arbejdet med læring over hele dagen.

Ovenstående beskriver således en institution med nogle unikke udendørs rammer, men samtidig nogle rammer som kan udfordre organiseringen af det pædagogiske arbejde og kvaliteten af de læringsmiljøer, vi tilbyder børn og personaler.

Pædagogisk tilsyn
Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen har siden sommeren 2023 været underlagt skærpet tilsyn. Flere forhold har været medvirkende til det skærpede tilsyn. Det betyder, at der er foretaget hyppig opfølgning med uanmeldte observationer i institutionen af Børnefagligt Udviklingscenter.

På baggrund af et fortsat skærpet tilsyn, og i henhold til aktiviteterne i institutionens handleplan, har Børnefagligt Udviklingscenter den 1. marts 2024 lavet et uanmeldt tilsyn med observation i Fussingø Naturbørnehave. Generelt ses der en positiv udvikling og en mere ensartet praksis end tidligere tilsyn har vist. På baggrund af observationen den 1. marts 2024 finder tilsynet, at institutionen arbejder positivt med den handleplan og de opmærksomhedspunkter, der er omkring den pædagogiske praksis. Der følges op med endnu et uanmeldt tilsyn, da det er af afgørende betydning for kvaliteten af praksis, at den kan opretholdes over tid.

Økonomisk bæredygtighed - udgifter til Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen
Driften af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen er forbundet med ekstraordinære udgifter - det vil sige ekstra udgifter, som ikke vil være til stede, hvis kapaciteten var indeholdt i de øvrige institutioner. Den samlede udgift til Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen er i 2024 ved et gennemsnitligt antal børnehavebørn på 15 beregnet til:

Fussingø Naturbørnehave/ekstraordinært	Budget 2024
Personale i Naturbussen	324.000
Udgift til kørsel (PP-bus selskab) 2023	413.000
Udgift for lille institution (min 20 enheder)	368.100
Udbedring af bygningsforhold*	300.000
Budget i Ejendomsservice	168.100
Lejeudgift (Naturstyrelsen)	82.000
Bruttobesparelse i alt	1.655.000
*engangsbeløb	

Der vil fortsat skulle budgetteres med det budget, som følger børnene i den institution, hvor de indskrives. Desuden er der en afledt forældrebetaling, som reguleres.

I tilfælde af at kapaciteten var indeholdt i øvrige institutioner, vil nettobesparelsen i runde tal være på 1.350.000 mio. kr. Hertil kommer en sparet engangsudgift i 2024 på 300.000 kr. til udbedring af bygningsforhold.

Perspektiver fra lokale dialoger
Der er i marts måned gennemført en involverende proces med dialoger i relevante fora, herunder Fussingø Naturbørnehave og Naturbussens forældre (forældregruppe, forældreråd og forældrebestyrelse), personale (personalegruppe samt FTR BUPL og FTR FOA), MED-udvalg samt lokal ledelse. Notater/referater fra de gennemførte dialogmøder er vedlagt sagen som bilag.

Kendetegnene for dialogerne i de forskellige fora er en tydelighed i forhold til parternes vurdering af institutionens fremtid.

Personalet brænder for at understøtte den faglige kvalitet og børnenes trivsel gennem naturen, men tilkendegiver også udfordringer forbundet med opretholdelse af et bæredygtigt tilbud. Særligt fremhæves udfordringer, som adresserer den faglige pædagogiske kvalitet og personalets arbejdsmiljø.

Personalet peger blandt andet på:
- at børnegruppens størrelse er udfordrende i forhold til at organisere et pædagogisk tilbud, der kan understøtte børnenes indbyrdes relationsdannelse gennem hele dagen.
- at organiseringen omkring Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen, hvor der skal åbnes og lukkes to steder, er skrøbelig og påvirker både børnenes pædagogiske læringsmiljøer og personalets arbejdsmiljø.
- at personalet skal være meget fleksible ved sygdom, ferie, uddannelse og/kursus. Personalet giver udtryk for, at *"elastikken i deres fleksibilitet er ved at være mør"*.
- at mulighed for udvikling af den faglige kvalitet og medarbejdernes kompetencer er vanskelig. De kvaliteter man som fagperson og som team besidder, kan udfoldes bedre andre steder - i større personalegrupper.
- at der skal være et skærpet fokus på sikkerhed og procedurer, særligt på legepladsen, da det er en stor legeplads til få børn.

MED-udvalget peger blandt andet på:
- at udvalget er bekymret for den pædagogiske bæredygtighed i forhold til at understøtte udviklingen af børnenes sociale kompetencer. Over tid er udvalget bekymret for, om det fagligt er muligt at tilbyde børnene en god børnedag i forhold til udvikling af det enkelte barns sociale kompetencer.
- at vilkårene omkring Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen gør det sårbart for medarbejderne at udøve deres pædagogiske praksis med fokus på kerneopgaven og med høj kvalitet.
- at udvalget har en meget stor bekymring for medarbejdernes arbejdsmiljø i de nuværende vilkår. På nuværende tidspunkt er der et ekstraordinært psykisk pres på medarbejdere og ledelse på grund af skærpet tilsyn, pressedækning og politisk fokus. Udvalget er bekymret for om deres kollegaer kan holde til at arbejde i de nuværende vilkår på lang sigt.
- at der under de nuværende vilkår er behov for pædagogisk ledelse meget tæt. Dels for at understøtte arbejdet med kvaliteten af praksis og for at sikre organisering og personaledækning af den enkelte dag. På lang sigt mener MED-udvalget ikke, at det er bæredygtig anvendelse af de ledelsesressourcer der er tildelt dagtilbud Nordvest.

- MED-udvalget ser det ikke som en mulighed at tilbuddet fortsætter under de vilkår, som er gældende på nuværende tidspunkt i forhold til et pædagogisk og økonomisk perspektiv.

Både personalegruppen og MED-udvalget ønsker, at det bliver undersøgt, hvordan rammerne kan anvendes på en anden måde, så det kan komme til gavn for flere børn i dagtilbud Nordvest eller Randers Kommune.

Ledelsen peger blandt andet på:

- at Fussingø Naturbørnehave gennem en årrække har haft et lavt børnetal, som udfordrer ledelse af den pædagogiske og økonomiske bæredygtighed.
- at der gennem en årrække er anvendt ekstra økonomiske ressourcer for at sikre, at der er personale til både opsamling og transport til og fra midtbyen samt en forsvarlig dækning af åbningstiden.
- at tilbuddet kræver ekstra ledelsesressourcer, idet den pædagogiske leder før Fussingø Naturbørnehave, Naturbussen og Børnehuset Hørhaven på nuværende tidspunkt kun er tilknyttet Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen. Dette er nødvendigt for at opretholde et forsvarligt tilbud for børnene.
- at de nuværende vilkår medvirker til et sårbart og krævende arbejdsmiljø, hvilket betyder at ledelsen er bekymrede for fastholdelse af personalet i et langsigtet perspektiv.

Forældrene udtrykker opbakning til at være fleksible i forhold til at imødekomme organisatoriske vanskeligheder omkring Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen.

Forældre (forældregruppen og forældrebestyrelse) peger blandt andet på:

- at Fussingø Naturbørnehave er et tilvalg, idet flere forældre dagligt transporterer deres børn forbi flere andre børnehaver.
- at samtlige forældre sender deres børn trygt afsted hver dag til Fussingø og Naturbussen, og er af den faste overbevisning, at det er et godt tilbud.
- at de har drøftet en række muligheder for tilpasning af Fussingø Naturbørnehave, for at sikre dagtilbuddets overlevelse, herunder:
    - Justering af åbningstiderne, herunder at institutionen kan lukke tidligere for at spare på personaleressourcer i ydertimerne.
    - Ændring af organiseringen omkring at åbne og lukke to steder.
    - Investering i PR-arbejde for at styrke den gode fortælling om Fussingø Naturbørnehave.
- at de på daglig basis oplever en personalegruppe, der knokler for at give børnene en god dag i børnehaven. Forældrene bakker personalet op, og kan ikke genkende, at personalet aldrig gør det godt nok. Forældrene kan mærke, at det skærpede tilsyn slider på personalet.

Opsamling på perspektiver fra de lokale dialoger

Indsigt fra de faglige dialoger i personalegruppen, MED-udvalget og ledelsen peger tydeligt på, at Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen er et tilbud, der er placeret midt i et varieret naturområde, som er et fantastisk læringsmiljø for børnene. Rammerne omkring Fussingø Naturbørnehave rummer på dette punkt unikke muligheder for at arbejde med pædagogisk naturformidling, hvorfor personalet også anbefaler, at der afsøges mulighed for fremadrettet anvendelse til udflugtsmål for børn i Randers Kommunes dagtilbud.

Ud fra de indkomne faglige perspektiver er vurderingen, at Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen, med det lave børnetal, er underlagt nogle organisatoriske vilkår, som udfordrer muligheden for at sikre et dagtilbud, som er tilstrækkeligt pædagogisk og økonomisk bæredygtigt. De faglige perspektiver peger på udfordringer omkring muligheden for at etablere pædagogiske læringsmiljøer af høj kvalitet, blandt andet i form af at understøtte udviklingen af børnefællesskaber og relationsdannelse. Endvidere er vurderingen, at personalets arbejdsmiljø, under de gældende vilkår, er under pres - dette med en mulig konsekvens for den langsigtede mulighed for at kunne fastholde personale. Tilbuddet kræver ekstra ledelsesressourcer til at sikre udvikling af den pædagogiske kvalitet og forsvarlig dækning af åbningstiden.

Forældregruppen fra Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen deler ikke den samme opfattelse af tilbuddets kvalitet. Forældrene oplever, at det er godt tilbud, som de trygt kan aflevere deres børn i - hver dag. Forældregruppen er tydelig omkring deres ønske om dagtilbuddets overlevelse, og udtrykker også fleksibilitet i forhold til at imødekomme organisatoriske vanskeligheder omkring dagtilbuddet.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen bemærker det positivt, at forældregruppen bakker op omkring institutionen, og bidrager med fleksibilitet og konstruktive forslag om tiltag. Forvaltningen bemærker desuden den positive udvikling i den pædagogiske praksis, konstateret ved det pædagogiske tilsyn den 1. marts 2024.

Med afsæt i de ovennævnte perspektiver fra lokale dialoger er det forvaltningens vurdering, at de nødvendige vilkår for at drive et tilstrækkeligt pædagogisk og økonomisk bæredygtigt dagtilbud, ikke er til stede omkring Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen. Henset at institutionen er blevet tilført ekstra økonomi, ledelsesressourcer og personaleressourcer (ved højere normering end øvrige institutioner), og at der fremadrettet ikke er samme mulighed for dette, er det forvaltningens vurdering, at tilbuddet ikke er økonomisk og pædagogisk bæredygtigt. Personale, MED og ledelse peger på, at de nuværende vilkår omkring Fussingø Naturbørnehave i for høj grad påvirker personalets arbejdsmiljø, ligesom muligheden for at understøtte den faglige kvalitet af de pædagogiske læringsmiljøer ikke er tilstrækkelig.

Forvaltningen noterer sig, at både personalegruppe, MED-udvalget samt den lokale ledelse er bekymrede omkring den faglige og økonomiske bæredygtighed. På baggrund af dette anbefaler forvaltningen, at der igangsættes en lukning af Fussingø Naturbørnehave samt Naturbussen med virkning fra 1. august 2024.

Forvaltningen anerkender forældrenes, personalets og MED-udvalgets perspektiver på de fysiske rammers unikke muligheder for pædagogisk naturformidling. På den baggrund foreslår forvaltningen, at lejemålet opretholdes, så faciliteterne forsat kan benyttes, med den udvidelse at alle Randers Kommunes dagtilbud kan anvende stedet som udflugtsmål. Faciliteterne vil således ikke indgå som en del af pasningskapaciteten, men som et muligt udflugtsmål. Fussingø Naturbørnehave har til huse i et lejemål, der er indgået med Naturstyrelsen. Lejemålet kan opsiges med 1 års varsel til ophør 1. august. Det betyder, at lejemålet tidligst kan ophøre pr. august 2025. I perioden 1.8.2024 – 1.8.2025 kan forvaltningen afsøge mulighed for at benytte området og bygningerne til udflugtsmål for Randers Kommunes dagtilbud.

Forvaltningen anerkender også, at en fordel ved at opretholde Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen kan være, at kommunen kan tilbyde et pasningstilbud, hvor det er muligt at have sit barn i unikke og naturskønne omgivelser. Et pasningstilbud som reelt er kommunedækkende, da Naturbussen indgår som en del af tilbuddet. Derudover vil antallet af mulige dagtilbudspladser give fortsat øget kapacitet på dagtilbudsområdet.

Lukning af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen vil betyde, at de børn der i dag er i institutionerne (og de børn som fremadrettet har institutionen som 1. prioritet) skal omplaceres. Kapacitet og alternativ pladsfordeling er beskrevet i Bilag 1, afsnit 4 Kapacitet og antal børn i Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen. Her tydeliggøres det, at der er tilstrækkelig kapacitet til børnegruppen i andre dagtilbud.

Lukning af institutionen vil endvidere betyde, at personalet fra Fussingø Naturbørnehave samt Naturbussen skal omplaceres. Personalet vil fortrinsvist omplaceres til institutioner indenfor Dagtilbud Nordvest.

Anvendelse af Fussingø Naturbørnehave som fremadrettet udflugtsmål:

Den årlige udgift for anvendelse af Fussingø Naturbørnehave som udflugtsmål er cirka 250.000 kr. (2023 leje samt budget i Ejendomsservice). Hertil kommer en engangsudgift i 2024 på 300.000 til obligatorisk udbedring af bygningsforhold identificeret af Brand og Sikkerhed ved brandsyn i 2023.

Årlig husleje	82.000 kr.
Budget i Ejendomsservice	168.100 kr.
I alt	250.100 kr.

Ved fremtidig anvendelse af Fussingø Naturbørnehave som et udflugtsmål for dagtilbud i Randers Kommune vil udgift til buskørsel påhvile det enkelte dagtilbud. Dette er derfor ikke medregnet som en udgift i ovenstående udgiftsoversigt.

Økonomi

Følgende økonomi er tilknyttet forvaltningens indstillinger til børne- og familieudvalget:

Indstilling	Udgifter	Besparelser
1 a) Fortsat drift og anvendelse af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen	• Cirka 1.1 mio. kr. ekstra for at drive institutionen ift. at børnene er i andre institutioner	

	• En engangsudgift på 300.000 kr. til udbedring af bygningsforhold • 250.000 kr. årligt til husleje, forbrug og udgifter til Ejendomsservice	
1 b) Lukning af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen med virkning fra 1.8.2024, hvor lejemålet opsiges.		• Cirka 1.1 mio. kr. ekstra for at drive institutionen ift. at børnene er i andre institutioner • En engangsudgift på 300.000 kr. til udbedring af bygningsforhold • 250.000 kr. årligt til husleje, forbrug og udgifter til Ejendomsservice
1 c) Lukning af Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen med virkning fra 1.8.2024, hvor lejemålet opretholdes med henblik på anvendelse af området og tilhørende bygninger til udflugtsmål	• En engangsudgift på 300.000 kr. til udbedring af bygningsforhold • 250.000 kr. årligt til husleje, forbrug og udgifter til Ejendomsservice	• Cirka 1.1 mio. kr. for at drive institutionen ift. at børnene er i andre institutioner

En uddybning af sagens økonomi fremgår i det vedlagte Bilag 1: "Notat vedrørende pædagogisk og økonomisk bæredygtighed ved Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen".

Bilag

Bilag 1 Notat vedrørende pædagogisk og økonomisk bæredygtighed ved Fussingø Naturbørnehave og Naturb

Bilag 2 Notat fra personalegruppens dialog den 4. marts 2024

Bilag 3: Notat fra forældregruppens dialog, den 6. marts 2024

Bilag 4: Notat fra dialog i forældrebestyrelsen, den 12. marts 2024

Bilag 5: Notat fra MED-udvalgets dialog, den 18. marts 2024

Bilag 6: Notat fra ledelsens dialog, marts 2024

Brev til Børne- og familieudvalget fra forældrera°det i Fussingø Naturbørnehave og Naturbussen.pdf

Punkt 33: Anmodning fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, om beslutningssag vedrørende midlertidig daginstitution i Dronningborghallen

00.01.00-G01-41-24

Resume

Byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen har den 19. februar 2024 anmodet om børne- og familieudvalgets, økonomiudvalgets og byrådets behandling af en sag vedrørende etablering af en midlertidig daginstitution i Dronningborghallen. Byrådet har besluttet at tilbagesende sagen til børne- og familieudvalget, med henblik på at der træffes beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til byrådet via økonomiudvalget og børne- og familieudvalget

1. at børne- og familieudvalgets beslutning fra mødet den 27. februar 2024 (sag nummer 18) om oprettelse af "Mini-Dronningborg" i pavillonen ved Huset Nyvang (mulighed 1) fastholdes, og dermed forkastes de øvrige forslag (mulighed 2, 3, 4 og 5) om at oprette midlertidige daginstitutionspladser i Dronningborg området eller

2. at forslaget om at oprette en midlertidig daginstitution med både vuggestue og børnehave i IFO'ens tidligere lokaler i Dronningborghallen (mulighed 2) vedtages, hvilket vil betyde, at børne- og familieudvalgets beslutning fra mødet den 27. februar 2024 om at oprette "Mini-Dronningborg" i pavillonen ved Huset Nyvang omgøres, eller

3. at forslaget om at oprette en midlertidig daginstitution med børnehave i IFO'ens tidligere lokaler i Dronningborghallen (mulighed 3) vedtages, hvilket vil betyde, at børne- og familieudvalgets beslutning om at oprette "Mini-Dronningborg" i pavillonen ved Huset Nyvang omgøres, eller

4. at forslaget om at flytte pavillonen ved Huset Nyvang til Dronningborgområdet, hvor der oprettes en daginstitution i pavillonen (mulighed 4) vedtages, hvilket vil betyde, at børne- og familieudvalgets beslutning om at oprette "Mini-Dronningborg" i pavillonen ved Huset Nyvang omgøres eller

5. at forslaget om at oprette en midlertidig daginstitution i de tomme bygninger, der tidligere har huset Tjærbyvejens Børnehave vedtages (mulighed 5), hvilket vil betyde, at børne- og familieudvalgets beslutning om at oprette "Mini-Dronningborg" i pavillonen ved Huset Nyvang omgøres.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 19:

1. Drøftet.

Det vil koste mellem ca. 2-3 mio. kr. at gøre lokalerne klar til formålet, alt afhængig af, om lokalerne både skal rumme vuggestuegruppe og børnehavegrupper - eller kun børnehavegrupper. Plus dertil månedlige driftsomkostninger på ca. 31.000 kr. - 47.000 kr. til husleje plus hertil udgifter til rengøring.

Omkostningerne vedrører blandt andet udgifter til ABA anlæg (der stilles ikke de samme krav til lokaler, der anvendes til fritidstilbud til børn i 0. til 6. klasse, som der stilles til lokaler, der skal anvendes til daginstitution for børn 0-5 år). Desuden er der udgifter til etablering af børnetoiletter, puslepladser samt indhegning af udeområde.

Ruminddelingen i bygningen er i dag rent funktionelt tilpasset idrætten og ikke daginstitutionsområdet. Det vil kræve en ombygning af lokalerne for at tilpasse dem dagtilbudsområdet.

Sagen vil også blive behandlet af økonomiudvalget og byrådet.

Bjarne Overmark deltog som stedfortræder for Kasper Fuhr Christensen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 11. marts 2024, pkt. 47:

Indstilles tilbagesendt til udvalget med henblik på at der træffes beslutning.

Beslutning fra Byrådet, 18. marts 2024, pkt. 122:

Tilbagesendes til udvalget med henblik på at der træffes beslutning.

Beslutning

Pkt. 1 godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, har anmodet om fagudvalgets, økonomiudvalgets og byrådets behandling af følgende henvendelse:

"I Østbroen ønsker vi at have sat en beslutningssag på med først kommende møde i Børn og familieudvalget, økonomiudvalget og Byrådet.

Dronningborgområdet mangler pasningsmuligheder, og hvorfor ikke benytte de muligheder der er ved at udnytte de lokaler i eksisterende bygninger og længer der er ved Dronningborg idrætscenter/hallen Her er de fineste lokaler som har været anvendt af IFOén og der findes lokaler med køkken/spisepladser, legerum, springsal og opholdsrum til leg, samt et helt idrætsanlæg til udendørs aktiviteter.

Derfor foreslår Østbroen at vi udnytter de eksisterende lokaler i Dronningborghallen til at opfylde det lokale behov for pasning indtil en ny institution står klar.

Brugen og den midlertidig udnyttelse kan ske ved at oprette nye grupper på de årgange der har pasningsproblemer, eller ved at flytte større årgange ud og derved give plads til vuggestuegrupper i de eksisterende børnehaver i Dronningborg området

Beslutningsforslag på at udnytte de eksisterende lokaler i Dronningborghallens bygninger til at imødekomme de pasningsproblemer der er opstået indtil ny institution står klar."

Børne- og familieudvalget har på mødet den 27. februar 2024 (sag nummer 19) drøftet henvendelsen fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, om en midlertidig daginstitution i Dronningborghallen.

Byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, har i en mail fra den 28. februar 2024 bedt om følgende: *"I forbindelse med udvalgets behandling af mini Dronningborg, der kunne vi godt tænke os at vide om denne pavillon er flytbar og hvad en flytning til Himmeldalen, Dronningborg idrætscenter eller andet kommunalt område i Dronningborgs nærområde koster."*

Byrådet har på mødet den 18. marts 2024 (sag nummer 122) drøftet sagen og besluttet, at sagen tilbagesendes til børne- og familieudvalget med henblik på, at udvalget træffer beslutning.

Vedhæftet som bilag til denne sag er det bilag, som var med på sagen, da byrådet drøftede sagen den 18. marts 2024. I bilaget er beskrevet de fire forskellige muligheder for en midlertidig daginstitution samt den tilhørende økonomi.

Pasningsgaranti og serviceniveau

Byggeriet af den nye daginstitution i Dronningborg på Udbyhøjvej 185, 8930 Randers NØ forventes at være afsluttet i begyndelsen af 2025. Der er for tiden få ledige dagtilbudspladser i Dronningborg området, der er beliggende i Dagtilbud Nordøst. Indtil den nye daginstitution står færdig, vil børn fra Dronningborg området kunne tilbydes en dagtilbudsplads i andre dele af Dagtilbud Nordøst eller i andre dele af Randers Kommune. Dermed opfylder Randers Kommune pasningsgarantien, der gælder indenfor hele Randers Kommune, men serviceniveauet vil blive udfordret i forhold til nærhedsprincippet, da der ikke kan tilbydes pladser i nærheden af Dronningborg.

Det vil være muligt at sikre et serviceniveau, hvor familier fra Dronningborg området kan tilbydes en daginstitutionsplads tættere på hjemmet ved at oprette en midlertidig børnehavegruppe, og eventuelt en midlertidig vuggestuegruppe i løbet af sommeren 2024, som beskrevet i de forskellige muligheder, der er for at oprette en midlertidig daginstitution.

Henvendelse fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, om brug af Tjærbyvejens Børnehave til midlertidig daginstitution (mulighed 5)
Den 20. marts 2024 har forvaltningen fremsendt en besvarelse til byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, på en henvendelse om at bruge den lukkede Tjærbyvejens Børnehave til en midlertidig daginstitution (mulighed 5). Besvarelsen er vedhæftet som bilag til denne sagsfremstilling. Byrådsmedlem Erik Bo Andersen har spurgt, hvad der skal til, og hvad vil det koste at benytte de tomme lokaler ved Tjærbyvejens Børnehave til daginstitution. Forvaltningen skønner, at der vil være en udgift til drift af ejendommen i form af udgifter til forbrug og rengøring på i alt 30.000 kr. om måneden. Dertil kommer udgifter på renovering af ejendommen, før Tjærbyvejens Børnehave kan tages i brug igen, på estimeret 2,421 mio. kr.

Forvaltningens anbefaling
Forvaltningen anbefaler at børne- og familieudvalgets beslutning om at oprette "Mini-Dronningborg" i pavillonen ved Huset Nyvang fastholdes, og at de øvrige forslag til udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet i Dronningborg, der er beskrevet i denne sagsfremstilling, forkastes. Dette skyldes at de øvrige forslag til kapacitetsudvidelse i Dronningborg (mulighed 2, 3, 4 og 5) er dyrere at klargøre, og at det tager længere tid at klargøre dem.

Økonomi

Forvaltningen har foretaget et groft estimat over de forventede udgifter ved de fire forskellige muligheder for at oprette en midlertidig daginstitution. Økonomien beskrives nærmere i det vedhæftede bilag.

Tabellen viser en oversigt over anlægsomkostninger og udgifter i lejeperioden frem til udgangen af februar 2025 ved de fire forskellige muligheder:

Muligheder	Anlægsomkostninger (i kr.)	Månedlige udgifter i alt i lejeperioden (i kr.)	I alt (i kr.)
Mulighed 1: Oprettelse af daginstitutionen ”Mini-Dronningborg” i pavillonen ved Huset Nyvang	50.000	517.600	567.600
Mulighed 2: Midlertidig daginstitution i IFO’ens tidligere lokaler i Dronningborghallen (vuggestue og børnehave)	3.126.500	430.002	3.556.502
Mulighed 3: Midlertidig daginstitution i IFO’ens tidligere lokaler i Dronningborghallen (børnehave)	2.021.500	288.498	2.309.998
Mulighed 4: Flytning af pavillonen ved Huset Nyvang til et areal ved Dronningborghallen	1.860.600	517.600	2.378.200

Der er en udgift til pavillonfirmaet til kundeskader og returtransport ved aflevering af pavillonen på 850.000 kr. Denne engangsudgift er ikke indregnet i de to muligheder der omfatter pavillonen, da beløbet skal betales uanset hvor pavillonen er placeret, og uanset hvilken mulighed for kapacitetsudvidelse (pavillonløsning eller brug af IFO’ens lokaler i Dronningborghallen) der vælges.

Anlægsudgifterne er højest ved oprettelsen af en midlertidig daginstitution i Dronningborghallen og ved flytning af pavillonen fra Huset Nyvang til Dronningborg. De månedlige udgifter til leje af pavillonen er dyrere, end den husleje Randers Idrætshaller skal have for at institutionen kan være i lokalerne i Dronningborghallen. Frem til udgangen af februar 2025 skal der betales 4 måneders leje for pavillonen for perioden november 2024 til februar 2025, da lejen for perioden til og med oktober 2024 allerede er betalt til pavillonfirmaet.

Byrådsmedlem Erik Bo Andersen har spurgt, hvad der skal til, og hvad vil det koste at benytte de tomme lokaler ved Tjærbyvejens Børnehave til daginstitution (mulighed 5). Forvaltningen skønner, at der vil være en udgift til drift af ejendommen i form af udgifter til forbrug og rengøring på i alt 30.000 kr. om måneden. Dertil

kommer udgifter på renovering af ejendommen, før Tjærbyvejens Børnehave kan tages i brug igen, på estimeret 2,421 mio. kr.

Bilag

Notat om anvendelse af lokaler i Dronningborghallen og pavillon ved Huset Nyvang til daginstituion

Svar på henvendelse fra byrådsmedlem Erik Bo Andersen, Østbroen, om brug af Tjærbyvejens Børnehave

Punkt 34: Gensidig orientering

00.22.04-A00-2-21

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Status på pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn

- Ansættelser er igangsat og der er yderligere stillingsopslag ude.
- KL er kontaktet, og kontakter ministeriet vedr. rammer for overførsel af puljemidler.
- Arbejdsgruppen arbejder på de fælles indsatsmål og den nye fritidsstrategi.
- Forvaltning afdækker det aktuelle forbrug hos fritidstilbuddene der fik tildelt puljemidler.
    - Såfremt status blandt fritidstilbuddene viser, at midlerne ikke anvendes og sættes i spil hurtigt nok, vil forvaltningen fremlægge en sag hvori der lægges op til politisk stillingtagen til en alternativ fordeling af uforbrugte puljemidler.

Driftsoverenskomster med selvejende institutioner

- Forvaltningen arbejder på at opdatere driftsoverenskomsterne med de selvejende institutioner.

Børnenes indgang til Randers Kommune - ny hjemmeside

- Som led i Barnets Lov skal alle danske kommuner pr. 1. april 2024 have en indgang på deres hjemmesider, der er målrettet alle børn og unge i kommunen. I Randers Kommune er det via: www.randers.dk/dinside

Uanmeldt besøg af Arbejdstilsynet i Familie- og rådgivningscentret

- Familie- og rådgivningscentret fik d. 05.04.2024 uanmeldt besøg af Arbejdstilsynet.
  På baggrund af besøget og samtaler med arbejdsmiljørepræsentant, centerleder og medarbejdere har Arbejdstilsynet meddelt at de ikke fandt anledning til anmærkninger.
  Der er derfor ikke truffet afgørelse om påbud eller lignende, hvilket vil fremgå af tilsynsrapporten.

Punkt 35: Kommende sager til børne- og familieudvalget

00.22.04-A00-2-21

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Nedenstående er en oversigt over de sager, der forventes at være på børne- og familieudvalgets dagsorden den kommende tid:

- Orientering fra Randers Krisecenter om ambulante indsatser
- Præsentation af PPR
- Børnesagsbarometeret
- Budgetproces 2025-2028 familieområdet og børneområdet
- Dagplejen i Randers Kommune
- Revision af dagplejens styrelsesvedtægter
- Status på minimumsnormeringer og udmøntning af lokalpolitiske beslutninger
- Fælles børne- og læringssyn
- Drøftelse af udkast til principper for den pædagogiske og didaktiske analyse på dagtilbudsområdet
- Kapacitetsanalyse for dagtilbud 2024
- Evaluering og forslag til justering af tilsynskonceptet på dagtilbudsområdet
- Orientering om lettere tilgængelige behandlingstilbud
- Dagtilbuddenes valg af frokostordning i dagtilbud for perioden 1. juli 2024 til 31. juni 2026
- Opfyldelse af pasningsgarantien i Randers Kommune for børn 0-2 år
- Budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 børne- og familieudvalget
- Fælles kvalitetsforståelse og stærke børnefællesskaber på dagtilbudsområdet